

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en marzo, junio y diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

BASES

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 002-2023-GRA-HAC PRIMERA CONVOCATORIA

SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE LA RED DE SALUD CAMANA – CARAVELI. DECRETO SUPREMO N°102-202-EF MANTENIMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD AFECTADOS POR LLUVIAS

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I

ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de contratación de servicios en general que se presten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde prestará el servicio, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP². Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo

² La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: www.rnp.gob.pe

68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de servicios, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de servicios, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de servicios. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de servicios no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- *En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.*

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

<i>Advertencia</i>

<i>En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.</i>

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : RED DE SALUD CAMANA - CARAVELI
RUC N° : 20167237895
Domicilio legal : AV. LIMA N° 550 – CAMANA – CAMANA - AREQUIPA
Teléfono: : 054-571604 , 970757507
Correo electrónico: : logistica

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del SERVICIO DE MANTENIMIENTO DE ESTABLECIMIENTOS DE SALUD DE LA RED DE SALUD CAMANA - CARAVELI.

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante RESOLUCION DIRECTORAL N° 379 – 2023 – GRS/GR-DRS-CC/DE-OA- LOG de fecha 19 de octubre del 2023.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

00 - RECURSO ORDINARIOS

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO CORRESPONDE.

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de treinta **(20)** días calendarios calendarios después del día siguiente de la firma del contrato y cumplimiento de las siguientes condiciones:

- Acta de entrega y conformidad del servicio.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 5.00 (cinco y 00/100) soles en EL AREA DE CAJA DE LA RED DE SALUD CAMANA – CARAVELI, ubicada en AV. LIMA N° 550 – CAMANA – CAMANA – AREQUIPA, en el horario de 8:30 a 3:15 horas, de lunes a viernes en días hábiles.

1.10. BASE LEGAL

- Ley Orgánica de Gobiernos Regionales (Ley N° 27867).
- Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto (Ley N° 28411).
- Decreto Supremo N° 304-2012-EF que aprueba el TUO de la Ley General del Sistema Nacional del Presupuesto.
- Ley N° 31638, Ley de presupuesto del sector público para el año fiscal 2023
- Ley N° 31640, Ley de endeudamiento del sector público para el año fiscal 2023
- Ley de Contrataciones del Estado Ley N° 30225 y sus modificatorias
- T.U.O. de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF.
- Reglamento de la Ley de Contrataciones del estado aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y sus modificatorias.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 29973, Ley de General de la Persona con Discapacidad.
- Ley N° 30220, Ley Universitaria.
- Código Civil.
- Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo y su Reglamento.
- Reglamento Nacional de Edificaciones - RNE
- Acuerdo Amplio Peruano – ecuatoriano de Integración Fronteriza, Desarrollo y Vecindad.
- Decreto Supremo N° 061-2003-RE, Ratificación del Acuerdo de Sede de la Oficina Lima del Fondo Binacional para la Paz y el Desarrollo Perú – Ecuador, del 11 de febrero de 2003.
- Decreto Supremo N° 068-2014-RE, Ratificación de la Ampliación de Plazo de Vigencia del Plan Binacional de Desarrollo de la Región Fronteriza.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.
- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento (**Anexo N°2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave requerido como ASISTENTE TECNICO, con la finalidad de demostrar el cumplimiento del numeral 1.31 de los Términos de Referencia del CAPÍTULO III REQUERIMIENTO de las presentes bases.
- f) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)⁴
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- h) El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.
- i) Garantía comercial obligatoria

³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad⁵.

- b) Solicitud de bonificación por tener la condición de micro y pequeña empresa. (**Anexo N° 11**)

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.

- c) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7).

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato, de corresponder
- b) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- c) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- d) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- e) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- f) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- g) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación ⁶. (**Anexo N° 12**).
- h) Estructura de costos⁷.

⁵ Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

⁶ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁷ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en mesa de partes de la DE LA RED DE SALUD CAMANA – CARAVELI, ubicada en AV. LIMA N° 550 – CAMANA – CAMANA – AREQUIPA, en el horario de 8:30 a 3:15 horas, de lunes a viernes en días hábiles.

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO ÚNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable del Área usuaria emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Informe del área de mantenimiento del Servicio, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada, con el visto bueno del Área Usuaria.
- Informe de culminación del Contratista de la prestación efectuada.

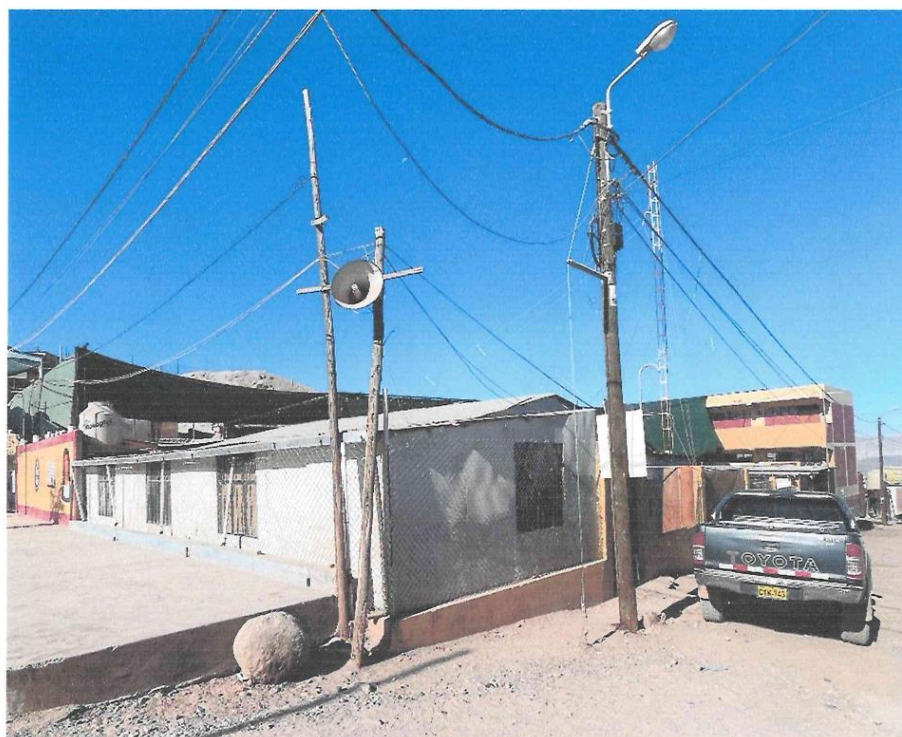
Dicha documentación se debe presentar en MESA DE PARTES DE DE LA RED DE SALUD CAMANA – CARAVELI, ubicada en AV. LIMA N° 550 – CAMANA – CAMANA – AREQUIPA, en el horario de 8:30 a 3:15 horas, de lunes a viernes en días hábiles.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA



RED DE SALUD CAMANA - CARAVELI



FICHA TECNICA DE MANTENIMIENTO

**“MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE LA
INFRAESTRUCTURA DEL P.S. LA EUGENIA, DISTRITO DE MARIANO
NICOLAS VALCARCEL, PROVINCIA DE CAMANA, REGIÓN DE
AREQUIPA”**

**TOMO I/I
AGOSTO DEL 2023**



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



MEMORIA DESCRIPTIVA





"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



MEMORIA DESCRIPTIVA

1. GENERALIDADES

La Gerencia Regional de Salud es un órgano articulado e integrado descentralizado del Gobierno Regional de Arequipa, que resuelve los problemas de salud de la población arequipeña, brindando una atención integral con eficiencia y calidad, que satisfacen las necesidades y responden a las expectativas de la ciudadanía; en armonía con su entorno social, ambiental y cultural, mejorando sus condiciones de vida.

A esto La Red de Salud Camana – Caraveli, tiene aprobado para ejecutar el Presupuesto asignado por D.S. N° 102-2023-EF, para el mantenimiento de infraestructura afectada por lluvias, permitiendo conservar condiciones óptimas o aceptables de los Establecimientos de Salud, para ello este año 2023 se han priorizado 5 establecimientos, que permitiría conservar condiciones óptimas o aceptables para el desarrollo de las actividades de prevención, promoción y recuperación de la Salud de la población.

En ese sentido la intervención está basada en el mantenimiento del Puesto de Salud La Eugenia perteneciente a la Red Camana – Caraveli, de categoría I-2, cuenta con una infraestructura distribuida en 1 bloque de 1 nivel, se encuentra deteriorada por el paso del tiempo y las temporadas de lluvia.

2. DATOS GENERALES

2.1. GENERALIDADES

2.1.1. NOMBRE DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

RED CAMANA-CARAVELI

2.1.2. UBICACIÓN

Departamento : Arequipa
Provincia : Camana
Distrito : Mariano Nicolás Valcárcel
Dirección : Sector Nueva Esperanza, Lote 50

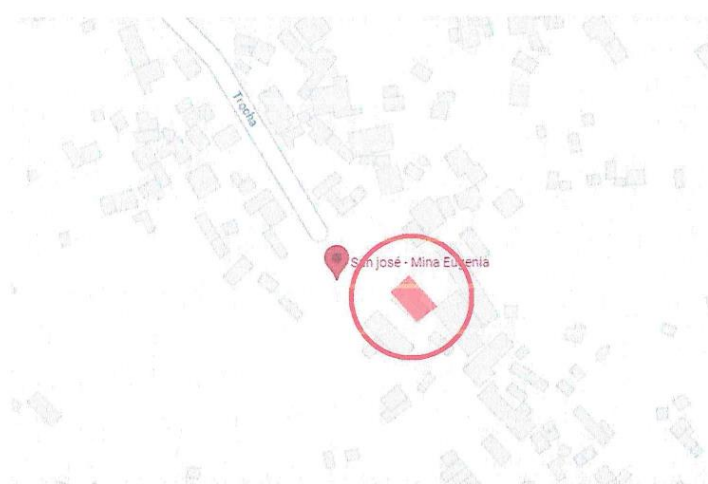


Figura 01: Ubicación del predio
Fuente: Google Maps





"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

**2.1.3.TERRENO**

El terreno es predominantemente plano con un área de terreno de 304m², con todos los servicios. De acuerdo a la verificación IN SITU se indica que la infraestructura se encuentra sobre un suelo compacto.

2.1.4.ACCESIBILIDAD

La infraestructura está ubicada en el Sector Nueva Esperanza, lote 50, consolidada con servicios básicos (luz, agua, desagüe).

Con accesibilidad por medio de empedrado, encontrándose a 3h y 40 min aproximadamente del Hospital de referencia más cercano.

2.1.5.DISTRIBUCION

El Establecimiento de Salud, de acuerdo a la verificación IN SITU, bloque 1 de 1 solo nivel hecho en material prefabricado; infraestructura está distribuida de la siguiente forma:

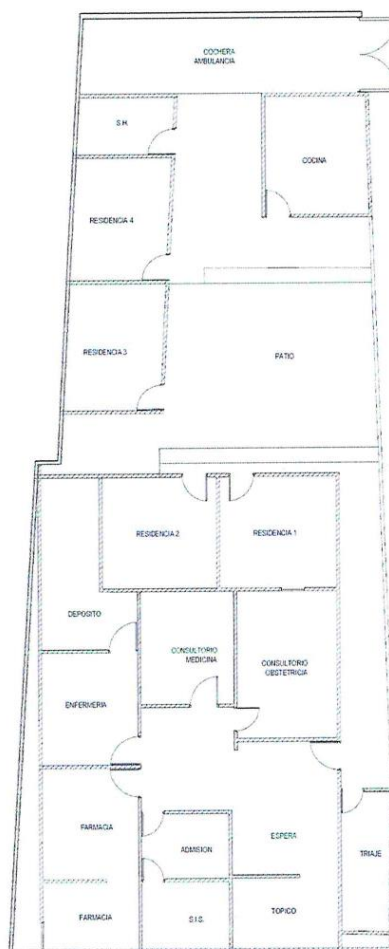


Gráfico N° 1: Distribución actual primer nivel
Fuente: Elaboración propia





"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



3. TIPO DE MANTENIMIENTO

La ficha técnica de mantenimiento orienta un proceso focalizado a los componentes de la infraestructura, para su recuperación, resane y restauración. Por lo tanto, se plantea un tipo de Mantenimiento Correctivo y/o preventivo.

4. JUSTIFICACIÓN PARA LA INTERVENCIÓN

La ficha técnica de mantenimiento tiene por objeto recuperar el acabado de la infraestructura de salud mediante actividades correctivas y/o preventivas; La sostenibilidad de la infraestructura está garantizada institucionalmente por la MicroRed de Ocoña, perteneciente a la Red de Salud Camana – Caraveli

5. DESCRIPCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA A INTERVENIR

5.1. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES CORRECTIVAS

Item	Descripción	Und.
01	ACTIVIDADES CORRECTIVAS	
01.01	OBRAS PROVISIONALES	
01.01.01	OBRAS PROVISIONALES	
01.01.01.01	MOVILIZACION Y DEMOVIL. EQUIPO Y MATERIALES	GLB
01.02	ARQUITECTURA	
01.02.01	TABIQUERIA	
01.02.01.01	CAMBIO TAPAS DE FIBROCEMENTO 6mm	m2
01.02.02	CIELORASO	
01.02.02.01	CAMBIO FALSO CIELO RASO C/PLACA DE FIBROCEMENTO 6mm	m2
01.02.03	ZOCALO Y CONTRAZOCALO	
01.02.03.01	CONTRAZOCALO CERAMICO 45X45 H=10CM	m2
01.02.04	PINTURA	
01.02.04.01	PINTURA LATEX EXTERIORES A DOS MANOS	m2
01.02.05	COBERTURAS	
01.02.04.01	CUBIERTA ALUZINC 0.3mm	m2
01.03	INSTALACIONES SANITARIAS	
01.03.01	RED DE AGUA	
01.03.01.01	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUE ELEVADO	m
01.03.01.02	MANTENIMIENTO DE TANQUE ELEVADO	m
01.04	LIMPIEZA	
01.04.01	LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO, INC. ELIMINACION ELEM. LIVIANOS	Glb

5.2. DESCRIPCIÓN GENERAL DURANTE EJECUCIÓN

Durante la ejecución de la ficha de mantenimiento se producirán efectos que alteren mínimamente el medio ambiente sin embargo estas deberán ser controladas y mitigadas con acciones debidamente previstas.

La ejecución de la ficha técnica de mantenimiento se hará en el área de propiedad del Puesto de Salud La Eugenia, situación que no afectará a terrenos de propiedad Privada.

El transporte y almacenamiento de materiales de construcción no afectará las actividades que realiza normalmente la población, pues estos serán depositados en áreas adecuadas dentro del terreno destinado a la actividad.



5.3. DESCRIPCIÓN DE LOS COMPONENTES

La ficha técnica consta de los siguientes componentes:

DESCRIPCIÓN
OBRAS PROVISIONALES
Arquitectura
SANITARIAS
LIMPIEZA

5.4. PRESUPUESTO

El presupuesto asciende a S/. 18,790.00 (DIECIOCHO MIL SETECIENTOS NOVENTA CON 00/100 NUEVOS SOLES)

COSTO DIRECTO	13,269.78
GASTOS GENERALES 10%	1,326.98
UTILIDAD 10%	1,326.98
SUB TOTAL	15,923.73
IGV 18%	2,866.27
TOTAL PRESUPUESTO	18,790.00

5.5. PLAZO DE EJECUCIÓN

La ejecución del proyecto será en 20 días calendarios

5.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

La ejecución se dará en la modalidad de Servicios de Mantenimiento por Contrata a Suma Alzada

5.7. FECHA DE PRESUPUESTO

La fecha de la elaboración y actualización de costos y presupuestos es Agosto del 2023.



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



TERMINOS DE REFERENCIA



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

**TERMINOS DE REFERENCIA****1. DENOMINACION DE LA CONTRATACION**
"MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PUESTO DE SALUD LA EUGENIA, DISTRITO MARIANO NICOLAS VALCARCEL, PROVINCIA CAMANA Y REGION AREQUIPA"**2. FINALIDAD PÚBLICA**

Recuperar la capacidad resolutive del establecimiento de salud en riesgo como consecuencia de los efectos de la temporada de lluvias del año 2022 - 2023, y sus posteriores secuelas que afecten la infraestructura sanitaria con el acondicionamiento preventivo y/o correctivo de la infraestructura física.

3. ANTECEDENTES

En el Perú dentro de los fenómenos Hidrometeorológicos y Oceanográficos, se encuentran las lluvias intensas; en el presente año la temporada de lluvias se presentará entre los meses de septiembre a abril, trayendo consigo diferentes efectos perturbadores como inundaciones, deslizamientos, aluviones y/o huaycos, este periodo presenta características diferentes, producto de la variabilidad del cambio climático.

Es en este contexto que el Ministerio de Salud, definió en base:

Mediante los Decretos Supremos N° 008, N° 029, N° 35-2023-PCM se declara el Estado de Emergencia por peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales en algunos distritos de las regiones de Ancash, Arequipa, Lambayeque, Piura, La Libertad, Cajamarca, Lima y Huánuco

En ese contexto mediante Decreto Supremo N°102-2023-EF se Autoriza una Transferencia de Partidas en el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023, hasta por la suma de S/ 62 257 150,00 (SESENTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL CIENTO CINCUENTA Y 00/100 SOLES), a favor del Ministerio de Salud (MINSA) y de diversos gobiernos regionales, para financiar acciones de mantenimiento correctivo de la infraestructura de las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud (IPRESS) afectadas por las intensas lluvias e inundaciones, con cargo a la Reserva de Contingencia del Ministerio de Economía y Finanzas, estando priorizados dentro de estos a nivel de la Red de Salud Camana - Caraveli 05 establecimientos de salud.

En ese sentido la intervención está basada en el mantenimiento del Puesto de Salud La Eugenia, perteneciente a la Microred Ocoña, de categoría I-2, cuenta con una infraestructura distribuida en 1 bloque de 1 nivel, por el paso del tiempo y las temporadas de lluvia, los techos de cobertura ligera e infraestructura de material prefabricado en tiempo de lluvias presenta inundaciones ya que no poseen ningún tipo de protección ni una adecuada evacuación pluvial, porque la humedad producida afecta la estructura y conexiones eléctricas por donde se producen las filtraciones, poniendo en peligro a todos los pacientes y personal asistencial, es imperiosa la necesidad de realizar un mantenimiento correctivo para evitar daños irreparables a la infraestructura.





"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



4. OBJETIVO DE LA CONTRATACION

Efectuar la contratación de una empresa especializada para ejecutar el servicio de mantenimiento (correctivo y/o preventivo de la infraestructura y/o instalaciones) en el Puesto de Salud La Eugenia, distrito Mariano Nicolás Valcárcel, Provincia Camaná y Región Arequipa.

4.1. Objetivo General

Reducir la vulnerabilidad en los establecimientos de salud MINSA en regiones declaradas en estado de emergencia por lluvias intensas 2023.

4.2. Objetivos Específicos

- Mejorar las condiciones de operación y seguridad de la infraestructura física e instalaciones en los establecimientos de salud priorizados en la Región Arequipa.
- Mantener las áreas asépticas en todos los ambientes afectados.

5. ALCANCES Y DESCRIPCION DEL SERVICIO

El Proveedor deberá realizar el acondicionamiento correctivo y/o preventivo de la infraestructura física e instalaciones, teniendo en cuenta la ejecución de los siguientes trabajos:

5.1. ACTIVIDADES A EJECUTAR

- 5.1.1. Reducción de la vulnerabilidad en elementos estructurales y no estructurales del Puesto de Salud La Eugenia detallados a continuación en los siguientes anexos:
(Ver Anexo N° 1: Especificaciones Técnicas según tipo de actividad; Anexo N°3: Presupuesto Referencial por m2 para la ejecución de trabajos de acondicionamiento y el Anexo N°6 Plan de Trabajo (Cronograma de Ejecución)

5.2 PLAN DE TRABAJO

El Proveedor deberá presentar un Plan de Trabajo de ejecución del servicio para un plazo máximo de **20 días calendario**, el cronograma de intervención será desagregado por actividad, teniendo en consideración que no interfiera el (los) Servicio(s) en días y horas de atención al paciente o trabajo de las UPSS o UPS. Ver Formato del Anexo N° 6.

5.3 REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONAL

El Proveedor deberá contar con las herramientas y equipos adecuados para la ejecución del servicio, así mismo deberá de cumplir con dar al personal a su cargo la indumentaria y equipos de protección personal (EPP) de seguridad de acuerdo al tipo de actividad. El proveedor deberá presentar copia simple de contratos de trabajo con su respectiva conformidad, certificados constancias de trabajo o cualquier otro documento que de manera fehaciente de muestre el tiempo de experiencia del personal propuesto.

5.4 RECURSOS Y FACILIDADES A SER PROVISTAS POR LA ENTIDAD

- 5.4.1 Facilidades de acceso a las dependencias
- 5.4.2 Información técnica específica (TDR)
- 5.4.3 Facilidades de ambiente para almacenaje de herramientas

5.5 REGLAMENTO TECNICO, NORMAS METROLOGICAS Y/O SANITARIAS

De ser el caso, los equipos de medición a emplear deberán contar con certificación de calidad recomendable, el personal profesional y técnico deberá cumplir con las Normas del Ministerio de Trabajo para ejecutar los trabajos de acondicionamiento y deberá cumplir con los procesos y protocolos técnicos y de seguridad para estos fines.

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU

[Firma]



5.6 NORMAS TECNICAS

Deberá realizar el Servicio de Acondicionamiento correctivo y/o preventivo cumpliendo con la normativa vigente: Reglamento Nacional de Edificaciones, Normas de seguridad, Normas sobre mitigación de riesgos ante desastres, Reglamento para la Protección Ambiental, entre otras que se mencionan a continuación:

Salud y seguridad ocupacional en el trabajo

- Decreto Supremo N° 005-2012-TR, Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo. 25/04/2012.
- Resolución Ministerial N° 010-2009-VIVIENDA, que modifica la Resolución Ministerial N° 011-2006-VIVIENDA. Norma G 050, seguridad durante la construcción. 08/05/2009.
- Resolución Ministerial N° 480-08-MINSA. Aprueban "Norma Técnica de Salud que establece el Listado de Enfermedades Profesionales" en la NTS N° 068-08-MINSA/DGSP-V.1. 14/07/2008.
- Ley N° 28806. Ley General de Inspección de Trabajo. 22/07/2006.
- OHAS 18 000.
- Otras normas complementarias.

Estructuras

- Norma E.010 Madera
- Norma E.020 Cargas
- Norma E.030 Diseño sismo resistente.
- Norma E.040 Vidrio
- Norma E.050 Suelos y cimentaciones
- Norma E.060 Concreto Armado
- Norma E.070 Albañilería
- Norma E.090 Estructuras Metálicas

Arquitectura

- Norma A.010 Condiciones generales de diseño
- Norma A.080 Oficinas
- Norma A.120 Accesibilidad para personas con discapacidad
- Norma A.130 Requisitos de seguridad
- Norma A.140 Bienes culturales inmuebles y zonas monumentales
- Norma Técnica EM 110
- Resolución de Contraloría N° 072 - 98 - CG.
- Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado, DECRETO SUPREMO N° 012-2001-PCM, concordancias respectivas, o norma más reciente.
- Resolución de Contraloría General N° 320-2006-CG, o norma más reciente.

5.7 IMPACTO AMBIENTAL

El Proveedor deberá utilizar todas las medidas de precaución para el manejo adecuado de aquellos materiales contaminantes que pudiesen afectar el área de trabajo con derrames o productos que afecten la asepsia hospitalaria, con la finalidad de no causar un impacto ambiental negativo.

El proveedor deberá mantener las instalaciones del establecimiento de salud en buen estado y se obliga a realizar la limpieza y disposición de residuos como producto del servicio realizado cumpliendo las normas ambientales.

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU



PLAN DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO



El Proveedor deberá evitar contaminar el área de trabajo con material obtenido de reparaciones o resanes o eliminación de desmonte o similares; su transporte y almacenamiento debe estar acorde a la preservación ambiental. Asimismo, deberá dar el manejo apropiado de los residuos no contaminantes al relleno sanitario correspondiente, el cual debe estar certificado.

Asimismo el proveedor solo estará autorizado para almacenar los residuos sólidos indicados líneas arriba (en bolsas, sacos o similar), por un tiempo máximo 48 horas en el lugar indicado por los representantes del establecimiento de salud, debiendo coordinar anticipadamente su desplazamiento para definir el horario y procesos de control.

5.8 SEGUROS

El Proveedor proporcionará seguros a sus trabajadores y por daños a terceros (Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo SCTR) en cumplimiento con la Ley N° 29783 y su reglamento aprobado mediante D.S. 005-2012-TR.

El Proveedor se hará responsable de cualquier accidente de su propio personal, de personal del establecimiento de salud, de público usuario o de cualquier daño a terceros que ocurriera como consecuencia de la ejecución de los servicios de acondicionamiento correctivo y/o preventivo contratados, sin perjuicio de que la Administración del establecimiento de salud inicie las acciones judiciales y legales que correspondan.

Estos deberán ser entregados al recepcionar la orden de servicio o contrato.

5.9 REQUERIMIENTOS DEL PROVEEDOR Y DE SU PERSONAL

5.9.1 REQUISITOS DEL PROVEEDOR

PERFIL DEL PROVEEDOR

El proveedor será una persona natural o Jurídica con experiencia en ejecución de servicios de acondicionamiento igual o similar. Para ello acreditará mediante contrato, constancia o cualquier otro documento que demuestre de manera fehaciente su experiencia y deberá estar inscrito en el RNP, en el área de servicios.

Haber realizado 03 servicios en los últimos 02 años en acondicionamiento de edificaciones en la especialidad, el cual será acreditado mediante facturas o recibos por honorarios, de ellos 02 deberán ser iguales o superiores al valor referencial.

5.9.2 PERFIL DEL PERSONAL: PROFESIONAL RESPONSABLE

Un (01) Ingeniero Civil o Arquitecto.

5.9.2.1. Formación académica

Ingeniero o Arquitecto colegiado y habilitado.

5.9.2.2. Experiencia

Haber realizado en los últimos 12 meses un servicio de acondicionamiento o ejecución o supervisión de obras similares en



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

GERENCIA REGIONAL DE SALUD
OFICINA EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO Y
DESARROLLO

edificaciones el cual será acreditado mediante contrato y/o constancia de servicios similares.

5.9.3 PERFIL DEL PERSONAL: TÉCNICOS

El perfil y la cantidad de personal serán según la especialidad y las actividades a realizar dentro de la ejecución del servicio de acondicionamiento.

5.9.3.1. Formación Académica

Será de acuerdo a la especialidad y actividad a realizar.

5.9.3.2. Experiencia

Dos años laborando como técnico en acondicionamiento de edificaciones en la especialidad, el cual será acreditado mediante contratos y/o constancias de servicios similares.

5.9.3.3. Capacitación y/o entrenamiento

Acorde con la formación en la especialidad.

5.10 LUGAR Y PLAZO DE PRESTACION DEL SERVICIO

5.10.1. Lugar

Puesto de Salud La Eugenia ubicado en Sector Nueva Esperanza, Lote 50 Distrito de Mariano Nicolas Valcárcel, Provincia Camana y Región Arequipa

5.10.2. Plazo

El acondicionamiento correctivo y/o preventivo se ejecutará en un plazo máximo de 20 días. Este plazo procederá a partir del día siguiente de la firma del contrato y de la entrega de terreno correspondiente.

5.11 RESULTADOS ESPERADOS

El contratista deberá entregar los ambientes y las instalaciones en correcto funcionamiento y en óptimas condiciones, así mismo deberá presentar un Informe técnico del servicio ejecutado, cuyo contenido mínimo será:

- ✓ Antecedentes (Numero de orden de servicio, descripción de la situación inicial del servicio)
- ✓ Descripción de los Trabajos ejecutados
- ✓ Conclusiones (Logro alcanzado después de ejecutar el servicio)
- ✓ Recomendaciones (respecto al tipo de servicio realizado)

El contratista realizara las pruebas necesarias para demostrar las condiciones óptimas del objeto del presente servicio, las cuales serán supervisados por el responsable de acondicionamiento designado por la unidad ejecutora.

5.12 OTRAS OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR

El Proveedor garantizará la prestación del servicio efectuado por un tiempo mínimo de (01) año.

El Proveedor deberá mantener comunicación y coordinación con los usuarios responsables de los servicios, con el Jefe del establecimiento de salud y con el servicio de vigilancia si fuese el caso para la realización de las actividades de acondicionamiento.



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



El personal del Proveedor deberá contar con los implementos de seguridad necesarios (Equipos de protección Personal) para la ejecución de este tipo de trabajos.

El Proveedor deberá colocar señales preventivas y de advertencia de peligro cuando estén realizando el acondicionamiento y cuando estén ausentes del lugar de trabajo y tomará todas las medidas preventivas que sean necesarias para evitar accidentes del público, usuarios, personal médico y asistencial del establecimiento de salud, bajo responsabilidad civil y penal.

El Proveedor deberá dejar limpias y libre de contaminantes las áreas intervenidas.

El presupuesto del Proveedor deberá efectuarse a todo costo debiendo incluir los gastos que se requieren hasta la finalización de los trabajos y pruebas respectivas, así como contemplar cualquier trabajo que por naturaleza del servicio sea necesario, por lo que el contratista se compromete a presentar su oferta teniendo en cuenta esta condición.

El Proveedor podrá efectuar visitas técnicas a las instalaciones materia del presente servicio a fin de evaluar in situ y conocer cualquier actividad complementaria que deba realizar y sus costos sean incluidos en su oferta.

5.13 SUB CONTRATACION

El Proveedor no podrá sub contratar a terceros

5.14 CONFIDENCIALIDAD

La información técnica, planos y otros proporcionados por el establecimiento de salud, son de carácter confidencial

5.15 MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCION CONTRACTUAL

5.15.1 AREA QUE COORDINARA CON EL PROVEEDOR

El Proveedor coordinará con el jefe del establecimiento de salud o quien haga sus veces.

5.15.2 AREAS RESPONSABLES DE LA SUPERVISION DEL SERVICIO

El jefe del establecimiento de salud o quien haga sus veces es el responsable de la supervisión debiendo emitir informes de supervisión.

5.15.3 CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La recepción y el acta de conformidad del servicio debe incluir a los representantes del área usuaria, el Jefe del establecimiento de salud o quien haga sus veces, con visto bueno del Director de la red de Salud correspondiente.

Se dará la conformidad del servicio cuando el proveedor cumpla con la ejecución de todas las actividades del acondicionamiento indicado en los anexos adjuntos al TDR, según sea el caso, de manera que se logre reducir las vulnerabilidades en los establecimientos de salud

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



5.16 FORMA DE PAGO

Se realizará el pago respectivo al proveedor, al concluir el servicio de manera conforme, previo cumplimiento y presentación de lo siguiente:

- Informe técnico del servicio ejecutado, según numeral 5.11

En caso de no haberse cumplido los requisitos establecidos para la recepción del servicio se formulará un acta de observaciones, las cuales deberán ser levantadas por el contratista en el plazo de ley.

5.17 OTRAS PENALIDADES APLICABLES

Penalidades de acuerdo a la Normatividad Vigente

6. ANEXOS



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 1

ESPECIFICACIONES TECNICAS

 COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giampietra Salinas Vega
R.D. 25010



AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO



ESPECIFICACIONES TECNICAS

“MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PUESTO DE SALUD LA EUGENIA, DISTRITO MARIANO NICOLAS VALCARCEL, PROVINCIA CAMANA Y REGION AREQUIPA”

GENERALIDADES

Las Especificaciones Técnicas describen el aspecto técnico a que deben sujetarse durante la ejecución de los trabajos de mantenimiento, cuyos elementos se detallan en los planos.

Estas especificaciones describen cada una de las partidas que en conjunto constituyen el trabajo de ejecución, señalando además las características y particularidades de cada actividad, previsiones y métodos de inspección, forma de medición y pago respectivo, además en algunas partidas se tendrá en cuenta normas sanitarias, constructivas y de comportamiento del personal.

MEDIDAS DE SEGURIDAD

El Residente de Obra o quien haga de su vez adoptará las medidas de seguridad necesaria para evitar accidentes a su personal, a terceros o a la misma obra, cumpliendo con todas las disposiciones en el Reglamento Nacional de Edificaciones. Se tomará las medidas de seguridad necesarias y suficientes para reducir el mínimo de posibilidades de accidentes y daños a las propiedades y personas, queda expresamente prohibido el almacenamiento de combustibles u otro material tóxico en los ambientes internos, debiendo ubicar los depósitos de estos materiales en lugares adecuados y a una distancia prudente.

VALIDEZ JERÁRQUICA DE LAS ESPECIFICACIONES, PLANOS Y METRADOS

En caso de existir divergencia entre los documentos del presente Proyecto, se tendrá en cuenta el siguiente orden jerárquico de validez:

- A. Los planos tienen validez sobre las especificaciones técnicas, metrados y presupuestos.
- B. Las especificaciones técnicas tienen validez sobre los metrados y presupuestos.
- C. El metrado tienen validez sobre los presupuestos.

La omisión parcial o total de una partida no dispensará a los ejecutores cumplir con todas las partidas provista en los planos y/o las especificaciones técnicas. Las especificaciones técnicas se complementan con los planos y metrados respectivos.

OFICINA DE ARQUITECTOS DEL RPNJ
Aiq. Camille Salinas



AÑO DE LA UNIDAD, DE LA PAZ Y DEL DESARROLLO



de forma tal, que las obras deben ser ejecutadas en su totalidad, aunque éstas figuren en un sólo documento.

Detalles menores de trabajo, no usualmente mostrados en las especificaciones, planos y metrados, pero necesarios para la obra, deben ser incluidos por el ejecutor de las obras dentro de los alcances; de igual manera que si se hubiera mostrado en los documentos mencionados.

MATERIALES Y MANO DE OBRA

Todo los materiales o artículos suministrados para la obra que cubre estas especificaciones técnicas, deberán de ser garantizado, de primera utilización actual en el mercado nacional, de mejor calidad dentro de su respectiva clase, así mismo, toda mano de obra que se emplea en la ejecución de los trabajos deberán de ser de primera clase.

RESIDENCIA Y SUPERVISION

La conformidad de la obra con los requerimientos técnicos de construcción, específicos para el proyecto, los materiales y mano de obra empleada estará sujeta a la evaluación del encargado del Centro de Salud y/o Responsable Técnico designado por la Red de Salud Camana Caraveli, quienes serán los responsables directos del cumplimiento de los mismos.

TRABAJO

Cualquier cambio durante la ejecución de la obra, que obligue a modificar el proyecto original, será resultado de consulta al responsable del Centro de Salud, en coordinación con el proyectista y la entidad, mediante la presentación de un plano original con la modificación propuesta. Este plano deberá ser presentado por el Proveedor a la entidad para su respectiva aprobación.

MATERIALES POR NOMBRE COMERCIAL

Donde se especifique los materiales, proceso o métodos de construcción de determinados fabricantes, nombre comercial o número de catálogo, se entiende que dicha designación es para establecer una norma de calidad y uso. Por lo tanto las especificaciones de los fabricantes referente a las construcciones, procesos y manipuleos, deben cumplirse estrictamente, o sea que ellos pasaran a formar parte de estas especificaciones.

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Rosa Salinas Vega



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Las presentes especificaciones técnicas conllevan a tomar y asumir criterios dirigidos al aspecto constructivo, a nivel de indicación, materiales y metodología de dosificación procedimientos constructivos y otros, los cuales por su carácter general capacitan los documentos a construirse como un auxiliar técnico en el proceso de construcción.

Las especificaciones técnicas contienen lo siguiente:

- Disposiciones Generales
- Especificaciones técnicas de mano de obra, materiales, equipos, métodos de medición y bases de pago para la obra contratada.

Las especificaciones técnicas complementan las disposiciones generales, detallan los requerimientos para la obra. El proveedor en base a su experiencia y conocimiento tendrá la obligación de ejecutar todas las operaciones requeridas para completar la obra de acuerdo con los detalles, dimensiones y cualquier otro dato mostrado en los planos, o según autorice la entidad.

El proveedor no podrá tomar ventaja alguna de cualquier error u omisión que pudiera haber en los planos o especificaciones y, al supervisor o quien hace de sus funciones, le será permitido efectuar las correcciones e interpretaciones que se juzguen necesarias para el cabal cumplimiento del objetivo de los planos y especificaciones. Todo trabajo que haya sido rechazado u observado deberá ser corregido o removido y restituido, en cualquier material que no estuviera conforme a las especificaciones técnicas requeridas, incluyendo aquellos que hayan sido indebidamente almacenados o mezclados con materiales contaminados, deberán considerarse como defectuosos, tales materiales sea que hayan sido usado o no, deberán rechazarse inmediatamente; deberán ser retirados del lugar de trabajo. Ningún material, rechazado cuyos defectos hayan sido corregidos satisfactoriamente, podrá ser usado hasta que una aprobación por escrito haya sido realizada por la entidad. Las presentes especificaciones describen en forma muy general el trabajo que deberá realizarse en la construcción del proyecto. Estas especificaciones técnicas se complementarán con lo establecido en este documento, en las siguientes normas:

- Reglamento Nacional de Edificaciones
- Normas Técnicas del INDECOPI
- Reglamento del American Concrete Institute (ACI)
- Normas de American Society of Testing and materials (ASTM)





ANO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO



- Normas del American Institute Steel Construction (AISC).
- Reglamentado del American Association of State Highway and Transportation officials (AASHTO)
- Especificaciones de los fabricantes que sean concordantes con las anteriormente mencionadas en cada especialidad.
- Especificaciones Técnicas para la Ejecución de Obras.

OBTENCIÓN DE SERVICIOS BASICOS

Constituyendo el uso del agua y electricidad son elementos principales para el proceso de la construcción, su suministro será llevado en la medida de lo posible. Dicha provisión corresponde a la dotación de uno o varios puntos de los cuales se puedan acceder a la energía eléctrica o de agua, lo cual servirá para los trabajos de soldadura, preparación de concreto y otros necesarios para concluir la obra.

ESPECIFICACIONES TECNICAS

Item	Descripción	Und.
01	ACTIVIDADES CORRECTIVAS	
01.01	OBRAS PROVISIONALES	
01.01.01	OBRAS PROVISIONALES	
01.01.01.01	MOVILIZACION Y DEMOVIL. EQUIPO Y MATERIALES	GLB
01.02	ARQUITECTURA	
01.02.01	TABQUERIA	
01.02.01.01	CAMBIO TAPAS DE FIBROCEMENTO 6mm	m2
01.02.02	CIELORASO	
01.02.02.01	CAMBIO FALSO CIELO RASO C/PLACA DE FIBROCEMENTO 6mm	m2
01.02.03	ZOCALO Y CONTRAZOCALO	
01.02.03.01	CONTRAZOCALO CERAMICO 45X45 H=10CM	m2
01.02.04	PINTURA	
01.02.04.01	PINTURA LATEX EXTERIORES A DOS MANOS	m2
01.02.05	COBERTURAS	
01.02.04.01	CUBIERTA ALUZINC 0.3mm	m2
01.03	INSTALACIONES SANITARIAS	
01.03.01	RED DE AGUA	
01.03.01.01	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUE ELEVADO	m
01.03.01.02	MANTENIMIENTO DE TANQUE ELEVADO	m
01.04	LIMPIEZA	
01.04.01	LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO, INC. ELIMINACION ELEM. LIVIANOS	Glb

OBRAS PROVISIONALES

01.01.01.01 MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPOS Y MATERIALES (GLB)

A. DESCRIPCIÓN

El Contratista bajo esta sección, deberá realizar todo el trabajo de suministrar, reunir y transportar su organización de construcción completa al lugar de la obra, incluyendo personal, equipo, materiales, campamentos y todo lo necesario al lugar donde se desarrollará la obra antes de iniciar y al finalizar los trabajos. La movilización incluye

COLLEJO DE ARQUITECTOS DEL PERU



ALCALDIA DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO



la obtención y pago de permisos y seguros. El material será transportado en equipos camiones baranda o camiones plataforma.

El sistema de movilización debe ser tal que no cause daño a terceros (vías, edificaciones, empresas de servicios, otros).

B. MATERIALES

Dentro de esta partida se considerarán los siguientes elementos:

- Material requerido para movilización y desmovilización de equipos y herramientas.
- Herramientas manuales.
- Equipo para movilización y desmovilización de equipos y herramientas.

C. MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida de esta partida será global (GLB).

D. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida

ARQUITECTURA

01.02.01.01 CAMBIO PLANCHAS DE FIBROCEMENTO (M2)

DESCRIPCION

Comprende el cambio planchas de fibrocemento en la zona adecuándose a la estructura interna conformada. El Contratista tendrá en cuenta lo especificado por los fabricantes.

MATERIALES

Todos los productos que componen el Sistema de Drywall deberán de ser instalados y mantenidos de acuerdo con las instrucciones de instalación del proveedor. Previamente a la instalación, los productos que componen el sistema deberán estar conservados limpios y secos, en un ambiente no sujeto a condiciones anormales. (exposición a humos químicos, vibraciones, humedad de condiciones tales como fugas en la construcción o condensación, humedad excesiva, o suciedad excesiva o acumulación de polvo. Los materiales a utilizar en la tabiquería son:

- Tornillos cabeza avellanante 8x1-1/4"
- Placa de fibrocemento de 6mm (1.22x2.44m)
- Cintas de papel para juntas 50 mm x 90 m
- Masilla drywall para juntas x 27 kg

ACABADO FINAL

- Masilla: (02 capas) en toda la superficie
- Imprimante + Pintura óleo mate, de alta calidad.

MÉTODO DE MEDICIÓN

Unidad de Medida: metro cuadrado (M2)





AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO



Forma de Medición: se determinará el área neta total, multiplicando cada tramo por su longitud y altura respectiva y sumando los resultados.

FORMA DE PAGO

Siendo una obra a suma alzada, la partida en ejecución será pagada de acuerdo al avance de ejecución de dicha partida y dicho pago constituirá compensación total por el costo de material, equipo, mano de obra e imprevistos necesarios para su correcta ejecución, con la previa aprobación del Supervisor de Obra.

01.02.02.01 CAMBIO FALSO CIELORRASO C/TABLERO DE FIBROCEMENTO (M2)

DESCRIPCIÓN

Esta sección comprende trabajos en la colocación de falso cielo raso con tablero de fibrocemento en los ambientes que especifican en los planos y en las cantidades requeridas en los metrados del presente proyecto.

Se colocará tableros de fibrocemento de dimensiones de 61x61 cm, con sus respectivos perfiles de instalación.

Se utilizará baldosas de 1.20x0.60 e=13 mm. Suspendiéndose de alambre de hierro galvanizado No 18, sujetos con tira fones de 1/4" x 2 1/2" y ángulos de aluminio de 1 1/4".

CALIDAD DE LOS MATERIALES

Los materiales que se emplearán en la obra serán nuevos, de primera calidad y de conformidad con estas especificaciones. Los materiales envasados, deberán ingresar a la obra en sus recipientes originales, intactos y debidamente sellados.

SISTEMA DE CONTROL DE CALIDAD

El Contratista y el Inspector o supervisor de Obra deben verificar que los trabajos se realicen según lo proyectado en el expediente técnico.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medición es el metro cuadrado (M2)

FORMA DE PAGO

La valorización de esta partida se hará según su método de medición, así como el pago se hará por la unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, previa aprobación del supervisor de obra.

01.02.03.01 CONTRAZOCALO CERAMICO 45X45 H= 10CM (M)

DESCRIPCIÓN

Se entiende como contra zócalo, el remate inferior de un paramento vertical. En forma convencional se considera contra zócalo todo zócalo cuya altura sea inferior a 30 cm.

Serán de loseta cerámica de 10cm x 30cm. del mismo color que las cerámicas del piso.

MATERIALES

- Arena fina
- Cemento Portland Tipo I (42.5Kg)
- Baldosa cerámica 45 x.45
- Agua

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Gabriela Salinas Vena



AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO



MÉTODO DE EJECUCIÓN

Se colocarán sobre el tarrajeo rayado dejado previamente en los muros.

Las cerámicas se asentarán sobre el tarrajeo de muros, con mortero 1:1. No deben quedar vacíos bajo las cerámicas para lograr un asentamiento completo, y evitar que con el uso pierda su adherencia y se desprenda.

Se aceptará la colocación de piezas rotas o rajadas; las juntas deberán quedar perfectamente alineadas; las cerámicas colocadas no deben presentar desnivel en los bordes.

En los casos en los que haya que colocar cartabones, estos se obtendrán por cortes a máquina, debiendo presentar bordes bien definidos.

La unión del zócalo con el muro tendrá una bruña perfectamente definida, la unión del zócalo con el piso será en ángulo recto en los ambientes donde indique el cuadro de acabados.

Después de colocado el contra zócalo de cerámica, se fraguarán las juntas con fragua similar a la utilizada en los pisos de cerámica, debiendo quedar estas completamente enrazadas al muro. Las juntas entre cerámicos del contra zócalo serán del mismo ancho que la del piso del ambiente. Las juntas del piso coincidirán con la de los contra zócalos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La Unidad de Medida: metro lineal (M).

En los contra zócalos se medirá la longitud efectiva en todas las paredes, columnas u otros elementos.

Para los contra zócalos de cerámica se medirá la longitud efectiva, ejecutado y aceptado por el supervisor de la obra.

CALIDAD DE LOS MATERIALES

Los materiales que se emplearán en la obra serán nuevos, de primera calidad y de conformidad con estas especificaciones. Los materiales envasados, deberán ingresar a la obra en sus recipientes originales, intactos y debidamente sellados.

SISTEMA DE CONTROL DE CALIDAD

El contratista y el Supervisor de obra deben verificar que los trabajos se realicen según lo proyectado en el expediente técnico.

FORMA DE PAGO

La valorización de esta partida se hará según su método de medición, así como el pago se hará por la unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, previa aprobación del Supervisor de obra.

01.02.04.01 PINTURA LATEX EN MUROS EXTERIORES A 02 MANOS (M2)

A. DESCRIPCIÓN.

Esta partida comprende el pintado de todos los muros exteriores de la infraestructura.

Se aplicarán dos manos de pintura acrílica satinada sobre superficie de los muros, incluyendo derrames, vigas y columnas.

El producto debe ser de buena calidad, formulado con emulsiones vinílicas y con pigmentos orgánicos resistentes a la luz, de excelente adherencia y fina textura sobre las superficies, resistente al lavado y de alta protección.





AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO



Previamente, todas las roturas, fisuras, huecos, quiebres, defectos y otros serán resanados. Los resanes serán hechos cuidadosamente, llevarán una base de imprimantes de calidad y lijados posteriormente hasta conseguir una superficie completamente pareja con el resto.

Se aplicarán dos manos de pintura. Sobre la primera mano de pintura, se harán los resanes y masillados necesarios antes de la segunda mano definitiva.

Deberá dejarse el tiempo suficiente entre la aplicación de las manos o capas sucesivas de pintura, a fin de permitir que las superficies sequen convenientemente.

Ningún pintado o estucado exterior deberá efectuarse durante horas de lluvia, por menuda que ésta fuera.

Las superficies que no puedan ser terminadas satisfactoriamente con el número de manos de pintura especificadas, deberán llevar manos adicionales según requieran para producir un resultado satisfactorio sin costo adicional alguno para la entidad contratante.

B. MATERIALES.

Será utilizaran imprimante para muros, pintura acrílica satinada y lija para concreto

C. MÉTODO DE MEDICIÓN.

La unidad de esta partida es por metro cuadrado (M2) según lo indica en los planos y aprobado por el supervisor o responsable técnico.

D. FORMA DE PAGO.

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos necesarios para completar la partida.

01.02.04.01 COBERTURA ALUZINC 0.3MM (M2)

A. DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende el desmontaje de las calaminas existentes para su posterior colocación e instalación de una nueva cobertura compuesta por planchas trapezoidales de ALUZINC, las cuales serán colocadas y fijadas sobre las estructuras metálicas de apoyo, se considerará un volado de 20-30 cm por los lados laterales más cortos y 40-50 cm por los lados laterales más largos.

Las planchas de Aluzinc tienen las siguientes características:

- Material: Las coberturas de aluzinc están fabricadas con una aleación de aluminio y zinc que les proporciona una gran resistencia y durabilidad ante las condiciones climáticas más exigentes.
- Acabado de pintura: El acabado especial de pintura de las coberturas de aluzinc les proporciona una mayor resistencia a la corrosión y a la radiación UV, lo que se traduce en una mayor durabilidad y vida útil.
- Diseño: El diseño trapezoidal de las coberturas de aluzinc les proporciona una alta resistencia estructural, permitiendo soportar más peso y necesitando menos apoyos intermedios.
- Medidas: Tendrán un espesor de 0.30 mm, ancho de 1 m, longitud variable y un peralte de 45 mm.
- Instalación: La facilidad de instalación de las coberturas de aluzinc permite una rápida y segura colocación en cualquier tipo de estructura.
- Mantenimiento: La cobertura de aluzinc requiere muy poco mantenimiento, lo que se traduce en un ahorro de tiempo y dinero a largo plazo.



PROCESO DE INSTALACIÓN

ESCUADRE

Debe tomarse como punto de arranque la esquina inferior izquierda o derecha del área a cubrir la cual servirá para escuadrar el trazo de la instalación.

ALINEACIÓN

Para iniciar el montaje de los paneles, se recomienda usar cordeles guías de acuerdo al escuadre anterior verificado. Se deberá colocar el cordel en ambos extremos del paño a techar.

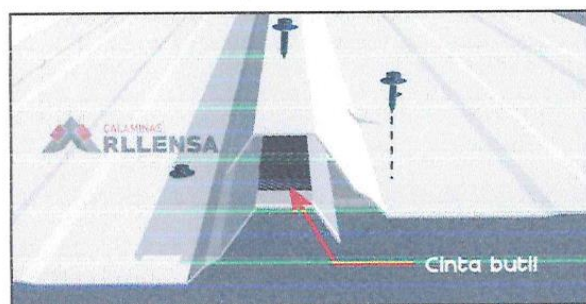
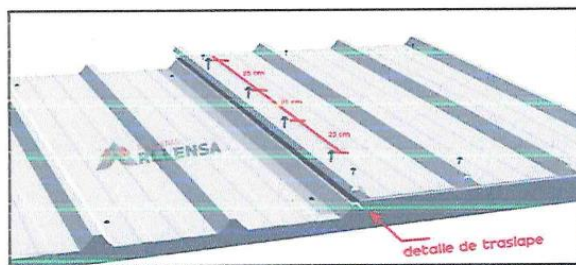
FIJACIÓN DE PANELES METÁLICOS

El film protector que lleva el panel deberá ser retirado en su totalidad antes de la fijación de cada plancha con el fin de proteger el acabado hasta antes de su instalación.

La sujeción del panel metálico a la estructura de soporte se realizará con tornillos autoperforantes según sea la cantidad de trapecios; por ejemplo, para la calamina se utilizan dos tornillos por trapecio, de esta forma podemos determinar que por metro lineal se deberán usar 6 tornillos (considerando que los trapecios de los laterales no tienen alas). En los traslapes transversales y longitudinales se deberá colocar cinta butil y se reforzará la junta entre paneles con tornillos punta fina.

Se recomienda atomilladores eléctricos o inalámbricos con regulador en el mandril tipo percutor, tijera tipo aviador para el corte de los paneles y accesorios, aplicador de sellos tipo sikaflex, cordeles, winchas, escuadras, tira línea, dados magnéticos, puntillas tipo estrella, mazo de goma.

No es recomendable cortar el panel con sierra circular o disco de desgaste. Ello genera quemaduras en la pintura ocasionando corrosión en la cobertura.



Detalle de traslape longitudinal



PLAN DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO



LIMPIEZA

Una vez que todas las piezas de panel, así como de accesorios estén colocados, deberá limpiarse la superficie trabajada para evitar que las rebabas que se originan al colocar los tornillos provoquen oxidación en los paneles y accesorios.

B. MATERIALES

Será utilizaran planchas de Aluzinc, ganchos J, tornillos autoperforantes, taladro de mano de ½ HP, tijeras tipo aviador, herramientas manuales.

C. MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de esta partida es por metro cuadrado (M2) según lo indica en los planos y aprobado por el supervisor o responsable técnico.

D. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos necesarios para completar la partida.

01.03 INSTALACIONES SANITARIAS

01.03.01 RED DE AGUA

01.03.01.01 LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUE ELEVADO (GLB)

A. DESCRIPCIÓN.

Comprende los trabajos relacionados a la limpieza y desinfección de los tanques elevados de agua. Siendo el objetivo utilizar los elementos necesarios para la limpieza del tanque de almacenamiento de agua, con lo determinado por los estudios técnicos y las indicaciones de Supervisión.

B. MATERIALES

Se utilizarán, lejía, hipoclorito de calcio al 70 %, equipo pulverizador (fumigador) y herramientas manuales.

C. MÉTODO DE MEDICIÓN.

La partida se medirá en global (GLB) según lo indican los planos y aprobado por el supervisor o responsable técnico.

D. FORMA DE PAGO.

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos necesarios para completar la partida.

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giancarlo Salinas Veda



AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO

**01.03.01.02 MANTENIMIENTO DE TANQUE ELEVADO (GLB)****A. DESCRIPCIÓN.**

Comprende los trabajos relacionados al mantenimiento del tanque elevado de agua. Siendo el objetivo utilizar los elementos necesarios para el mantenimiento del tanque de almacenamiento de agua, con lo determinado por los estudios técnicos y las indicaciones de Supervisión. Previo a la ejecución del rubro se verificarán con el fiscalizador los trabajos que se deben ejecutar para el correcto mantenimiento del tanque elevado y los materiales a utilizar.

B. MÉTODO DE MEDICIÓN.

La partida se medirá en global (GLB) según lo indican los planos y aprobado por el supervisor o responsable técnico

C. FORMA DE PAGO.

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos necesarios para completar la partida

01.04 LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO**01.04.01 LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO (GLB)****A. DESCRIPCIÓN:**

Consiste en la limpieza final de la obra.

METODO DE EJECUCION:

Por el precio unitario establecido en esta partida, el Inspector, deberá efectuar una limpieza completa e la obra a la terminación de los trabajos, a cuyo efecto deberá votar todos los materiales sobrantes, remover los restos de envases y demolición y cualquier otro elemento utilizado.

Se deberá lavar con cepillo y agua a presión todos los pisos, limpiar los vidrios y quitar todas las manchas de pintura.

B. MÉTODO DE MEDICIÓN

La partida se medirá por global (GLB) aprobado por el supervisor o responsable técnico

C. FORMA DE PAGO.

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos necesarios para completar la partida.

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU

 Arq. Guillermo Salinas Vega
 CAP. 22910



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 2 | PLANILLA METRADOS



PLANILLA DE METRADOS

PROYECTO "MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PUESTO DE SALUD LA EUGENIA, DISTRITO MARIANO NICOLAS VALCARCEL, PROVINCIA CAMANA Y REGION AREQUIPA"

CLIENTE Red de Salud Camana Caraveli
UBICACIÓN Sector Nueva Esperanza, Lote 50
FECHA AGOSTO 2023

Item	Descripción	Unid.	Cantidad	Largo	Ancho	Alto	Parcial	Total
01	ACTIVIDADES CORRECTIVAS							
01.01	OBRA PROVISIONALES, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO							
01.01.01	OBRA PROVISIONALES							
01.01.01.01	MOVILIZACIÓN Y DEMÓVIL. EQUIPO Y MATERIALES	Unid	Cantidad	Largo	Ancho	Altura	Parcial	Total
		GLB	1					1
01.02	ARQUITECTURA							
01.02.01	TABICQUERIA							
01.02.01.01	CAMBIO TAPAS DE FIBROCEMENTO 6mm	m ²	Cantidad	Largo	Ancho	Altura	Parcial	Total
	EXTERIORES AREA DE ATENCION		20.56				3	61.68
			P1	-1	0.9	2.1	2.1	-1.89
			P2	-1	0.8	2.1	2.1	-1.68
			P3	-1	0.7	2.1	2.1	-1.47
			V1	-7	1.2	0.7	1	-8.40
			V2	-1	1.2	0.7	2.5	-0.84
	EXTERIORES RESIDENCIA 3 Y 4		V1	-2	1.2	1.2	1	-2.40
			P2	-3	0.8	2.1	2.1	-5.04
01.02.02	CIELORASO							
01.02.02.01	CAMBIO FALSO CIELO RASO C/PLACA DE FIBROCEMENTO 6mm	m ²	Cantidad	Largo	Ancho	Altura	Parcial	Total
	RESIDENCIA 1		12.41					12.41
	RESIDENCIA 2		12.2					12.2
	AREA DE ESPERA		9.23					9.23
	S.I.S.		5.57					5.57
01.02.03	ZOCALO Y CONTRAZOCALO							
01.02.03.01	CONTRAZOCALO CERAMICO 45X45 H=10CM	m ²	Cantidad	Largo	Ancho	Altura	Parcial	Total
	EXTERIORES RESIDENCIA 3 Y 4		16.26			0.1	0.1	1.63
	EXTERIORES COCINA		7.17			0.1	0.1	0.72
	EXTERIORES AREA DE ATENCION		20.56			0.1	0.1	2.06
01.02.04	PINTURA							
01.02.04.01	PINTURA LATEX EN MUROS EXTERIORES A DOS MANOS	m ²	Cantidad	Largo	Ancho	Altura	Parcial	Total
	AREA DE ATENCION		20.56			3	3	61.68
01.02.05	COBERTURAS							
01.02.05.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA DE CALAMINON DE TR-ALUZINC	m ²	Cantidad	Largo	Ancho	Altura	Parcial	Total
	TECHO PRIMER PISO AREA DE ATEN		151.57					151.57
01.03	INSTALACIONES SANITARIAS							
01.03.01	RED DE AGUA	m	Cantidad	Largo	Ancho	Altura	Parcial	Total
01.03.01.01	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUE ELEVADO		1.00					1
01.03.01.02	MANTENIMIENTO DE TANQUE ELEVADO		1.00					1
01.04	LIMPIEZA FINAL MANTENIMIENTO							
01.04.01	LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO, INC. ELIMINACION ELEM. LIVIA GLB		1.00					1

PREPARED BY: [Signature]
DATE: 22/08/2023



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 3

PRESUPUESTO REFERENCIAL

PRESUPUESTO

PROYECTO "MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PUESTO DE SALUD LA EUGENIA, DISTRITO MARIANO
CLIENTE NICOLAS VALCARCEL, PROVINCIA CAMANA Y REGION AREQUIPA"
UBICACIÓN Red de Salud Camana Caraveli
FECHA Sector Nueva Esperanza, Lote 50
AGOSTO 2023

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio (S/)	Parcial (S/)	Subtotal (S/)
01	ACTIVIDADES CORRECTIVAS					13,269.78
01.01	OBRAS PROVISIONALES					871.37
01.01.01	OBRAS PROVISIONALES					871.37
01.01.01.01	MOVILIZACION Y DEMOVL EQUIPO Y MATERIALES	GLB	1.00	871.37	871.37	
01.02	ARQUITECTURA					12,047.00
01.02.01	TABICUERIA					4,363.20
01.02.01.01	CAMBIO TAPAS DE FIBROCEMENTO 6mm	m2	80.61	54.13	4,363.20	
01.02.02	CIELORASO					1,473.00
01.02.02.01	CAMBIO FALSO CIELO RASO C/PLACA DE FIBROCEMENTO 6mm	m2	39.41	37.38	1,473.00	
01.02.03	ZOCALO Y CONTRAZOCALO					179.88
01.02.03.01	CONTRAZOCALO CERAMICO 45X45 H=10CM	m2	4.40	40.89	179.88	
01.02.04	PINTURA					725.97
01.02.04.01	PINTURA LATEX EXTERIORES A DOS MANOS	m2	61.68	11.77	725.97	
01.02.05	COBERTURAS					5,304.95
01.02.05.01	CUBIERTA ALUZINC 0.3mm	m2	151.57	35.00	5,304.95	
01.03	INSTALACIONES SANITARIAS					151.41
01.03.01	RED DE AGUA					151.41
01.03.01.01	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUE ELEVADO	m	1.00	70.44	70.44	
01.03.01.02	MANTENIMIENTO DE TANQUE ELEVADO	m	1.00	80.97	80.97	
01.04	LIMPIEZA					200.00
01.04.01	LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO, INC. ELIMINACION ELEM. LIVI/ Gib		1.00	200.00	200.00	
COSTO DIRECTO						
GASTOS GENERALES						
UTILIDAD						
SUB TOTAL						
IGV.						
PRESUPUESTO TOTAL						
13,269.78						
10 %						
1,326.98						
10 %						
1,326.98						
15,923.73						
18 %						
2,866.27						
18,790.00						

SON: DIECIOCHO MIL SETECIENTOS NOVENTA CON 00/100 NUEVOS SOLES

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. GUILLERMO J. TIRADO VEGA
CAP. 22510



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 4

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS



COSTOS UNITARIOS

PROYECTO "MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PUESTO DE SALUD LA EUGENIA, DISTRITO MARIANO
O NICOLAS VALCARCEL, PROVINCIA CAMANA Y REGION AREQUIPA"

CLIENTE Red de Salud Camana Caraveli
UBICACIÓN Sector Nueva Esperanza, Lote 50
FECHA AGOSTO 2023

COSTO A: AGOSTO 2023

Partida	01.01.01.01	MOVILIZACION Y DESMOVIL. EQUIPO Y MATERIALES				Rend:	1.0000	GLB/DIA
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial	
		Materiales						
	32.04713	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPO Y MATERIAL	GLB		1.0000	871.37	871.37	
							871.37	
							Costo Unitario por GLB : 871.37	

Partida	01.02.01.01	CAMBIO TAPAS DE FIBROCEMENTO PRO DE 6mm				Rend:	15.0000	M2/DIA
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial	
		Mano de Obra						
	47.00007	OPERARIO	hh	1.000	0.5333	19.86	10.59	
	47.00008	OFICIAL	hh	1.000	0.5333	15.70	8.37	
	47.00009	PEON	hh	0.500	0.2667	14.20	3.79	
							22.75	
		Materiales						
	02.12604	TORNILLO PLANCHA METAL 6X1" - 25MM	CTO		0.0200	11.19	0.22	
	30.13498	CINTA PUNTA PAPEL 52mm X 91m	RLI		0.0240	12.71	0.31	
	30.13499	PASTA PUNTA WESPAC (EX-HAMILTON) 4.5gh (BALDE 28kg)	BAL		0.0130	115.00	1.50	
	43.00020	MADERA TORNILLO	P2		0.4320	4.80	2.07	
	39.12606	LUA AL AGUA N° 120	PZA		0.0400	1.53	0.06	
	59.13502	PLANCHA DE FIBROCEMENTO DE 6mm, 1.22m x 2.44m	PLN		0.3500	48.31	16.91	
							21.07	
		Equipo						
	37.00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		10.0000	24.01	2.40	
	48.12603	EQUIPO PARA TRABAJOS CON PLACAS DE YESO	HM	1.000	0.5333	14.83	7.91	
							10.31	
							Costo Unitario por M2 : 54.13	

Partida	01.02.02.01	CAMBIO TAPAS FALSO CIELO RASO TIPO D: FIBROCEMENTO PRO DE 6mm, Tipo SUPERBOARD PRO o similar				Rend:	20.0000	M2/DIA
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial	
		Mano de Obra						
	47.00006	CAPATAZ	hh	0.100	0.0400	23.66	0.95	
	47.00007	OPERARIO	hh	1.000	0.4000	19.86	7.94	
	47.00008	OFICIAL	hh	1.000	0.4000	15.70	6.28	
							15.17	
		Materiales						
	02.12604	TORNILLO PLANCHA METAL 6X1" - 25MM	CTO		0.0200	11.19	0.22	
	30.13498	CINTA PUNTA PAPEL 52mm X 91m	RLI		0.0240	12.71	0.31	
	30.13499	PASTA PUNTA WESPAC (EX-HAMILTON) 4.5gh (BALDE 28kg)	BAL		0.0130	115.00	1.50	
	43.00020	MADERA TORNILLO	P2		0.4320	4.80	2.07	
	39.12606	LUA AL AGUA N° 120	PZA		0.0400	1.53	0.06	
	59.13502	PLANCHA DE FIBROCEMENTO DE 6mm, 1.22m x 2.44m	PLN		0.3500	48.31	16.91	
							21.07	
		Equipo						
	37.00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		3.0000	15.17	0.46	
	48.12617	ANDAMIO METALICO (1.5 X 2M)	hm	1.000	0.4000	1.69	0.68	
							1.14	
							Costo Unitario por M2 : 37.38	

Partida	01.02.03.01	CONTRAZOCALO CERAMICO 45X45 H=10CM				Rend:	20.0000	MDIA
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial	
		Mano de Obra						
	47.00006	CAPATAZ	hh	0.100	0.0400	23.66	0.95	
	47.00007	OPERARIO	hh	1.000	0.4000	19.86	7.94	
	47.00009	PEON	hh	0.500	0.2000	14.20	2.84	
							11.73	
		Materiales						
	24.12729	CERAMICO DE 45 X 45 CM ANTIDESLIZANTE COLOR ALTO TI	M2		1.0500	24.15	25.36	
	30.12643	FRAGUA DE COLOR	kg		0.0195	5.39	0.11	
	39.12647	CERAMICO DE PARED COLOR 40X40CM 1ra	m2		0.1000	26.48	2.65	
	39.12642	CRUCETAS DE PLASTICO X 200 UNID	BOL		0.0075	5.00	0.04	
	39.12644	PEGAMENTO PARA CERAMICO EXTRA FUERTE (Bolsa de 25 l)	bol		0.0167	23.63	0.39	
	39.12646	RODOPLAST 8mmX2.40M	M		0.0550	4.75	0.26	
							28.81	
		Equipo						
	37.00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		3.0000	11.73	0.35	
							0.35	
							Costo Unitario por M : 40.89	

Partida	01.02.04.01	PINTURA LATEX EN MUROS EXTERIORES A DOS MANOS				Rend:	25.0000	M2/DIA
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial	

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU

47 00006	Mano de Obra	hh	0.5000	0.1600	28.06	4.49
47 00009	CAPATAZ	hh	0.3000	0.0960	16.71	1.60
	PEON					6.09
39 12710	Materiales	gh		0.0500	20.00	1.00
43 00025	PINTURA LATEX	Und		0.2000	1.27	0.25
54 00624	LJA PARA MADERA	Gh		0.2500	17.00	4.25
	PINTURA IMPRIMANTE ANTISALTRE					5.50
37 00004	Equipo	%MO		3.0000	6.09	0.18
	HERRAMIENTAS MANUALES					0.18
Costo Unitario por M2 :						11.77

Partida	01.02.04.01	CUBIERTA ALUZINC DE 0.3 mm				Rend:	60.0000 M2/DIA
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial
		Mano de Obra					
	47 00006	CAPATAZ	HH	0.100	0.0133	29.93	0.40
	47 00007	OPERARIO	HH	1.000	0.1333	23.94	3.19
	47 00009	PEON	HH	0.500	0.0667	17.08	1.14
							4.73
		Materiales					
	30 07002	SELLADOR PARA JUNTAS	UND		0.2000	34.67	6.93
	59 07003	PLANCHA DE ALUZINC e=0.30mm	M2		1.0500	22.40	23.52
							30.45
		Equipo					
	37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		3.0000	4.73	0.14
							0.14

Partida	01.03.01.01	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUE ELEVADO				Rend:	7.0000 GLB/DIA
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial
	47 00007	Mano de Obra	HH	1.000	1.1429	16.71	19.10
	47 00009	OPERARIO	HH	1.000	1.1429	19.38	22.15
		PEON					41.25
		Materiales					
	02 07047	LEJIA	GLN		0.5000	8.60	4.30
		HIPOCLORITO DE CALCIO AL 70%	KG		0.2000	10.99	2.20
							6.50
		Equipo					
	37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		3.0000	41.25	1.24
		EQUIPO PULVERIZADOR	H		1.50	14.30	21.45
						Costo Unitario por m :	70.44

Partida	01.03.01.02	MANTENIMIENTO TANQUE ELEVADO				Rend:	7.0000 GLB/DIA
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial
	47 00007	Mano de Obra OPERARIO	HH	1.000	0.8000	19.38	15.50 15.50
	02 07047	Materiales MANTENIMIENTO DE TANQUE ELEVADO INC ACCESORIOS	GLB		1.0000	65.00	65.00 65.00
	37 00004	Equipo HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		3.0000	15.50	0.47
						Costo Unitario por M :	80.97

Partida	01.04.01	LIMPIEZA FINAL DEL MANTENIMIENTO				Rend:	1.000	GLB/DIA
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial	
		LIMPIEZA FINAL DEL MANTENIMIENTO	GLB		1.0000	200.00	200.00	
						Costo Unitario por M2 :	200.00	



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 5 RELACION DE INSUMOS

LISTADO INSUMOS

PROYECTO "MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PUESTO DE SALUD LA EUGENIA,
O DISTRITO MARIANO NICOLAS VALCARCEL, PROVINCIA CAMANA Y REGION AREQUIPA"

CLIENTE Red de Salud Camana Caraveli

UBICACIÓN Sector Nueva Esperanza, Lote 50

FECHA AGOSTO 2023

COSTO A: AGOSTO 2023

IU Código	Descripción	Unidad	Cantidad	Precio	Parcial
MANO DE OBRA					
	CAPATAZ	HH	0.2533	25.16	6.37
	OPERARIO	HH	3.41	20.97	71.50
	PEON	HH	1.77	14.92	26.44
					104.31
MATERIALES					
	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPO Y MATERIALES	GLB	1.0000	871.37	871.37
	TORNILLO PLANCHA METAL 6X1" - 25MM	CTO	1.6122	11.19	18.04
	CINTA PJIUNTA PAPEL 52mm X 91m	RLL	1.9346	12.71	24.59
	PASTA PJIUNTA WESPAC (EX-HAMILTON) 4.5gln (BALDE 28kg) o similar	BAL	1.0479	115.00	120.51
	MADERA TORNILLO	P2	34.8235	4.80	167.15
	LIJA AL AGUA N° 120	PZA	3.2244	1.53	4.93
	PLANCHA DE FIBROCEMENTO DE 6mm, 1.22m x 2.44m	PLN	28.2135	48.31	1,362.99
	TORNILLO PLANCHA METAL 6X1" - 25MM	CTO	0.79	11.19	8.82
	CINTA PJIUNTA PAPEL 52mm X 91m	RLL	0.95	12.71	12.02
	PASTA PJIUNTA WESPAC (EX-HAMILTON) 4.5gln (BALDE 28kg) o similar	BAL	0.51	115.00	58.92
	MADERA TORNILLO	P2	17.03	4.80	81.72
	LIJA AL AGUA N° 120	PZA	1.58	1.53	2.41
	PLANCHA DE FIBROCEMENTO DE 6mm, 1.22m x 2.44m	PLN	13.79	48.31	666.36
	CERAMICO DE 45 X 45 CM ANTIDESLIZANTE COLOR ALTO TRANSITO	M2	4.62	24.15	111.55
	FRAGUA DE COLOR	kg	0.09	5.39	0.46
	CERAMICO DE PARED COLOR 40X40CM 1ra	m2	0.44	26.48	11.65
	CRUCETAS DE PLASTICO X 200 UND	BOL	0.03	5.00	0.16
	PEGAMENTO PARA CERAMICO EXTRA FUERTE (Bolsa de 25 kg)	bol	0.07	23.63	1.74
	RODOPLAST 8mmX2.40M	M	0.24	4.75	1.15
	PINTURA LATEX	gln	3.08	20.00	61.68
	LIJA PARA MADERA	Und	12.34	1.27	15.67
	PINTURA IMPRIMANTE ANTISALITRE	Gln	15.42	17.00	262.14
	SELLADOR PARA JUNTAS	UND	30.31	34.67	1,050.99
	PLANCHA DE ALUZINC e=0.30mm	M2	159.15	22.40	3,564.93
	LEJIA	GLN	0.50	8.60	4.30
	HIPOCLORITO DE CALCIO AL 70%	KG	0.20	10.99	2.20
	MANTENIMIENTO DE TANQUE ELEVADO INC ACCESORIOS	GLB	1.00	65.00	65.00
	LIMPIEZA FINAL DEL MANTENIMIENTO	GLB	1.00	200.00	200.00
					8,753.45
EQUIPO					
	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO			43.12
	EQUIPO PARA TRABAJOS CON PLACAS DE YESO	HM	40.89	14.83	606.40
	ANDAMIO METALICO (1.5 X 2M)	HM	19.76	1.69	33.39
	EQUIPO PULVERIZADOR	HM	1.50	14.30	21.45
					704.36
COSTO DIRECTO					13,269.78
GASTOS GENERALES				10 %	1,326.98
UTILIDAD				10 %	1,326.98
SUBTOTAL					15,923.73
IGV				18 %	2,866.27
PRESUPUESTO TOTAL					18,790.00

Son : DIECIOCHO MIL SETECIENTOS NOVENTA CON 00/100 NUEVOS SOLES



ANO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO



ANEXO 6

CRONOGRAMA



PROGRAMACION DE OBRA

PROYECT "MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PUESTO DE
O SALUD LA EUGENIA, DISTRITO MARIANO NICOLAS VALCARCEL, PROVINCIA CAMANA Y REGION
CLIENTE Red de Salud Camana Caraveli
UBICACIÓN Sector Nueva Esperanza, Lote 50
FECHA AGOSTO 2023

Item	Partida	Duración	Inicio	Fin	DIAS																			
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
01		0																						
01.01	OBRAS PROVISIONALES																							
01.01.01	OBRAS PROVISIONALES																							
01.01.01.01	MOVILIZACION Y DEMOVIL. EQUIPO Y MATERIALES	2	D/A 1	D/A 2																				
01.01.01.02	ARQUITECTURA																							
01.02.01	TABICQUERIA																							
01.02.01.01	CAMBIO TAPAS DE FIBROCEMENTO 6mm	4	D/A 2	D/A 6																				
01.02.02	CIELORASO																							
01.02.02.01	CAMBIO FALSO CIELO RASO C/PLACA DE FIBROCEMENTO 6mm	2	D/A 7	D/A 8																				
01.02.03	ZOCALO Y CONTRAZOCALO																							
01.02.03.02	CONTRAZOCALO CERAMICO 45X45 H=10CM	2	D/A 9	D/A 10																				
01.02.04	PINTURA																							
01.02.04.01	PINTURA LATEX EXTERIORES A DOS MANOS	2	D/A 11	D/A 12																				
01.02.05	COBERTURAS																							
01.02.04.01	CUBIERTA ALUZINC 0.3mm	4	D/A 13	D/A 16																				
01.03	INSTALACIONES SANITARIAS																							
01.03.01	RED DE AGUA																							
01.03.01.01	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUE ELEVADO	2	D/A 17	D/A 18																				
01.03.01.02	MANTENIMIENTO DE TANQUE ELEVADO	1	D/A 19	D/A 19																				
01.04	LIMPIEZA																							
01.04.01	LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO, INC. ELIMINACION ELEM. LIVIANC	1	D/A 20	D/A 20																				

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Carlos Rodríguez Vega
CAP. 22910



ANEXO 7



ANEXO 7

PANEL FOTOGRAFICO

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giampierre Salinas Vega
PAB 202110

PANEL FOTOGRAFICO

PUESTO DE SALUD LA EUGENIA, DISTRITO DE MARIANO NICOLAS VALCARCEL –
CAMANA - AREQUIPA



IMAGEN 01 – MANTENIMIENTO DE PINTURA EN TODA LA FACHADAS EXTERIOR.

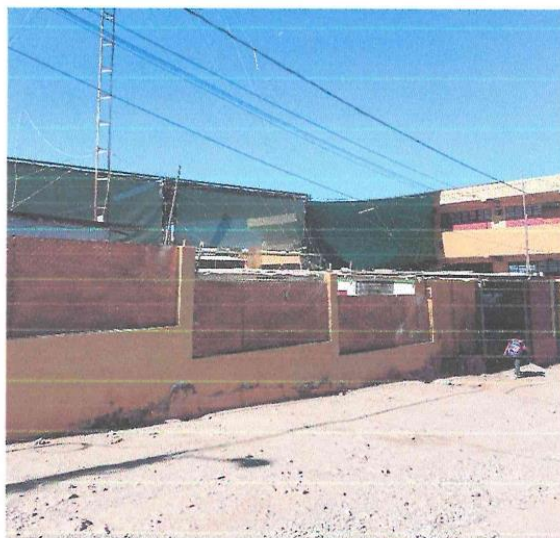


IMAGEN 02– MANTENIMIENTO DE PINTURA EN TODA LA FACHADAS EXTERIOR.

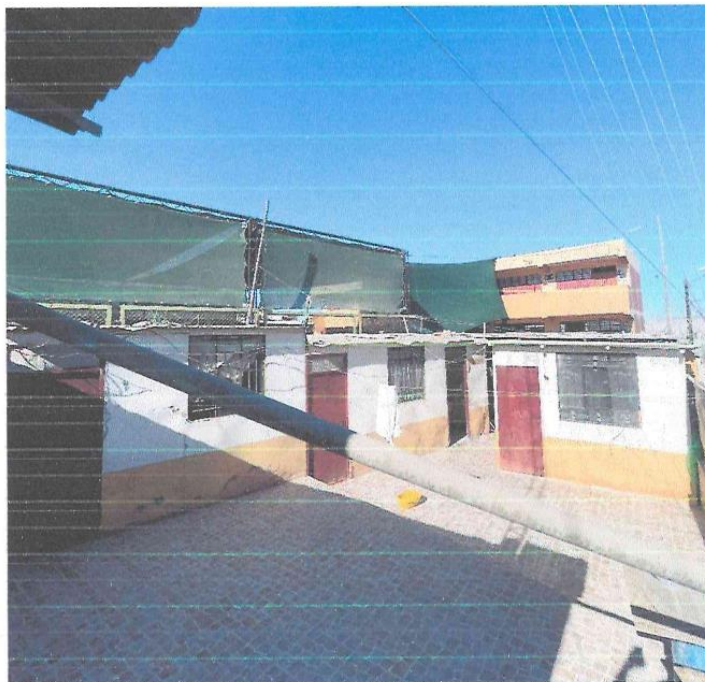


IMAGEN 03 – MANTENIMIENTO DE PINTURA EN TODAS LAS FACHADAS INTERIORES.

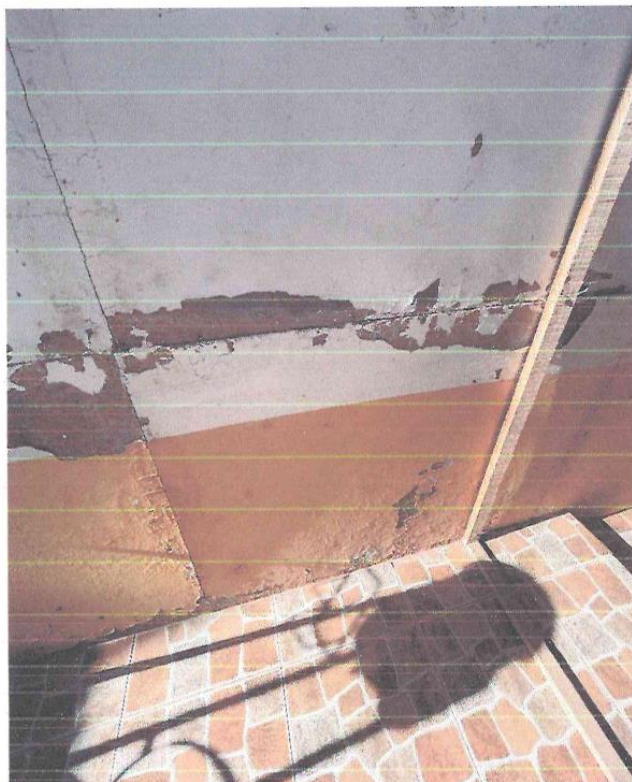


IMAGEN 04 – DESPRENDIMIENTO DE PINTURA EN FACHADAS INTERIORES



AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO



IMAGEN 05 – MALLA DE SEGURIDAD DETERIORADA.

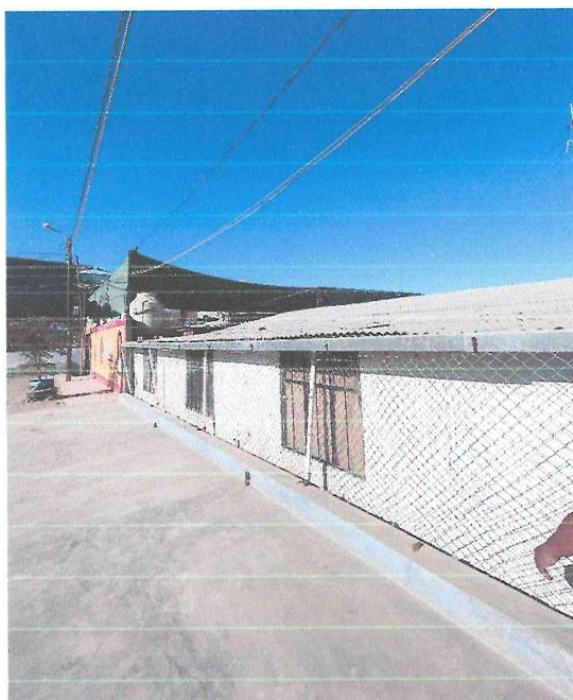


IMAGEN 06 – MALLA DE SEGURIDAD DETERIORADA.

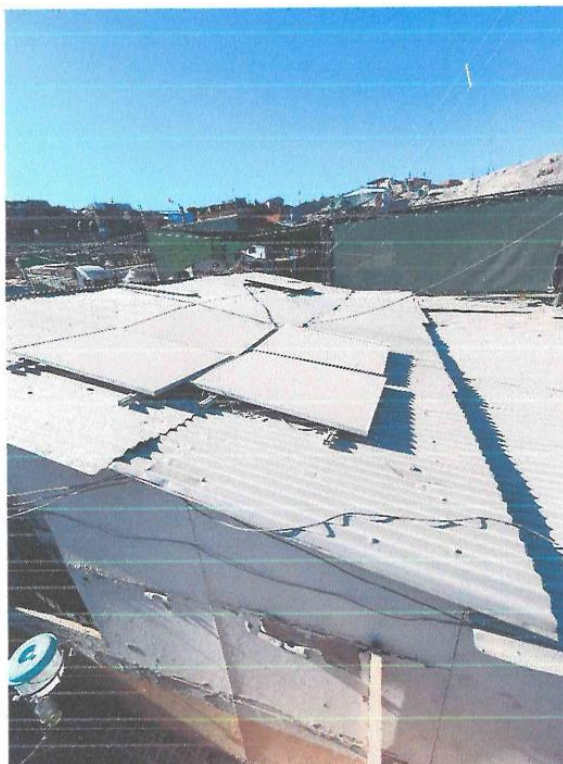


IMAGEN 07 – COBERTURA EN MAL ESTADO



IMAGEN 08 – COBERTURA MAL INSTALADA.



IMAGEN 09 – PUERTAS EN MAL ESTADO.

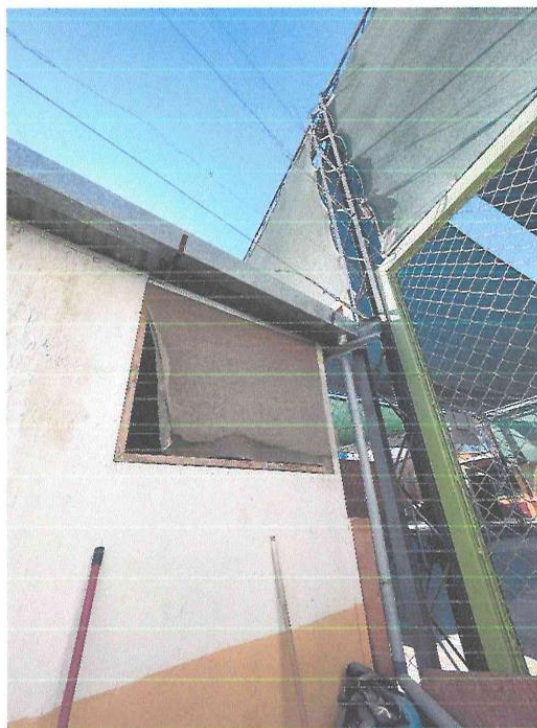


IMAGEN 10 – VENTANAS SIN CRISTAL FIJO.

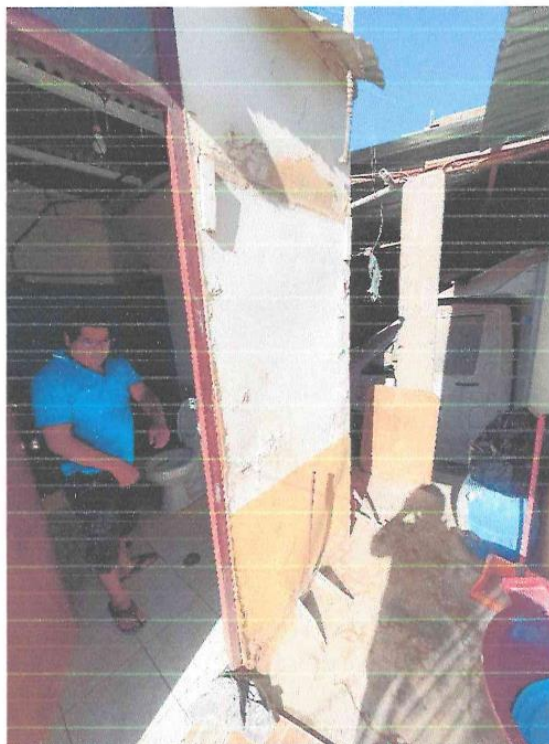


IMAGEN 11 – MUROS DETERIORADO.



IMAGEN 12 – MANTENIMIENTO DE PINTURA EN TODA LA FACHADAS EXTERIOR E INTERIOR.



IMAGEN 13 – MURO PRESENTA HUMEDAD.



IMAGEN 14 – MANTENIMIENTO DE PINTURA EN FACHADA EXTERIOR.



IMAGEN 15 – MANTENIMIENTO DE PINTURA EN TODA LA FACHADAS EXTERIOR E INTERIOR.



IMAGEN 16 – DETERIORO DE TECHO POR HUMEDAD.



IMAGEN 17 – DETERIORO DE TECHO POR HUMEDAD.



IMAGEN 18 – DETERIORO DE TECHO POR HUMEDAD.



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 8

ACTA DE PRIORIZACION DE TRABAJOS

VISITA TECNICA ESTABLECIMIENTOS CAMANA-CARAVELI
MANTENIMIENTO POR LLUVIAS

Siendo el día 27 del mes de JUNIO del año 2023 a horas, se realiza la visita técnica en las instalaciones del establecimiento de salud LA EUGENIA con dirección: SECTOR NUEVA ESPERANZA LA EUGENIA LT-50

Representante o coordinador de establecimiento:

Julio Cesar Bermudez Gonzales

Anotando lo siguiente:

- Desmontaje y colocación de cobertura ligera en áreas de atención
- Canal Pluviar de falso cielo RASO
- Canal Pluviar externos techos
- Colocación de malla en pared SSHR techada y externos como contravientos

Sin otro tema que tratar, se dio por concluida la visita a las 3:26 horas del mismo día, siendo suscrita la presente acta por el coordinador o representante del establecimiento de salud.


Julio C. Bermudez Gonzales
MÉDICO CIRUJANO
CMP 102123

 COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERÚ
Salinas Vega



AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO



ANEXO A RESUMEN DE METRADOS

Los datos presentados anteriormente en el resumen de metrados, se encuentran justificados de acuerdo a la hoja de distribución de trabajos a realizar y las actas de priorización de actividades correctivas realizadas in situ en compañía del personal responsable de los establecimientos de Salud respectivos, en donde se determinan la cantidad de metros y la actividad a realizar en el sector correspondiente.

Dichos documentos se adjuntan en el anexo del documento.



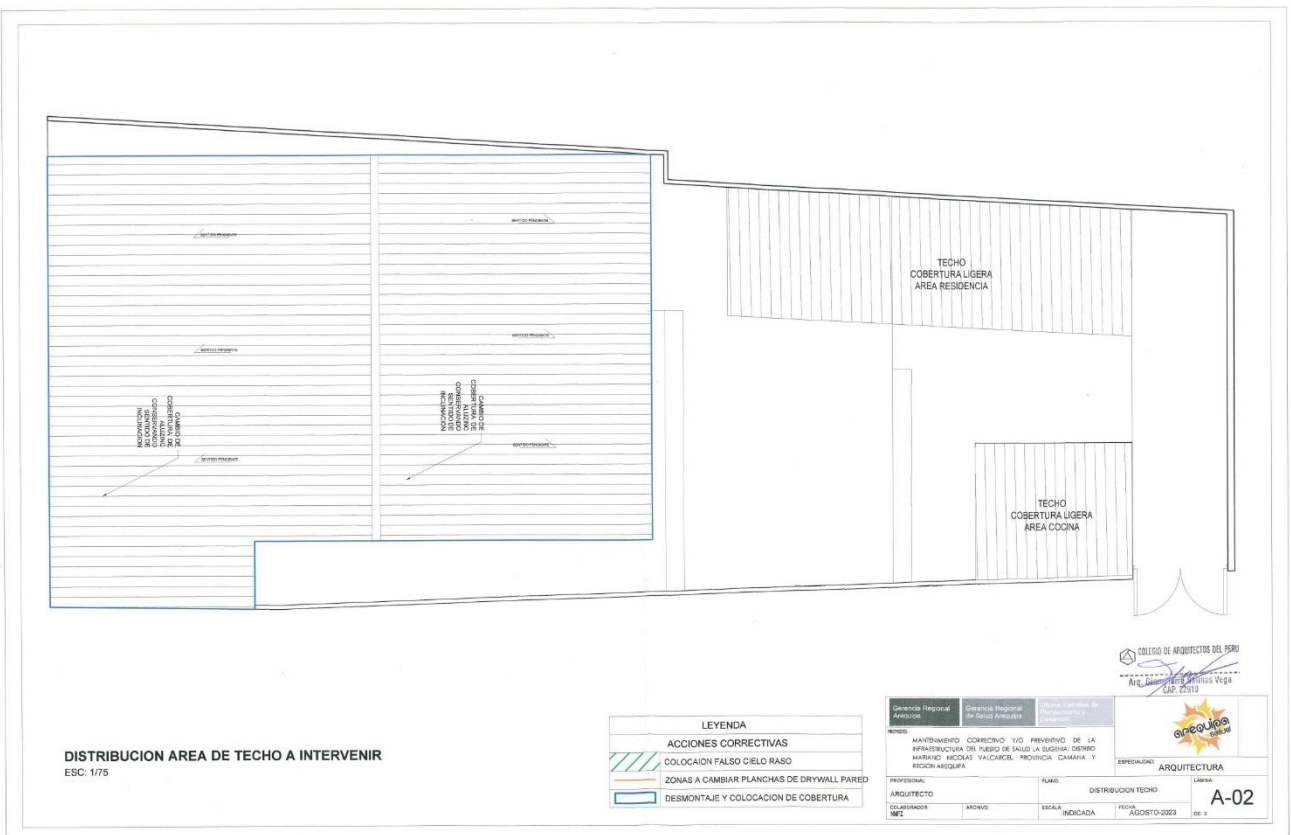
AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO



ANEXO 9

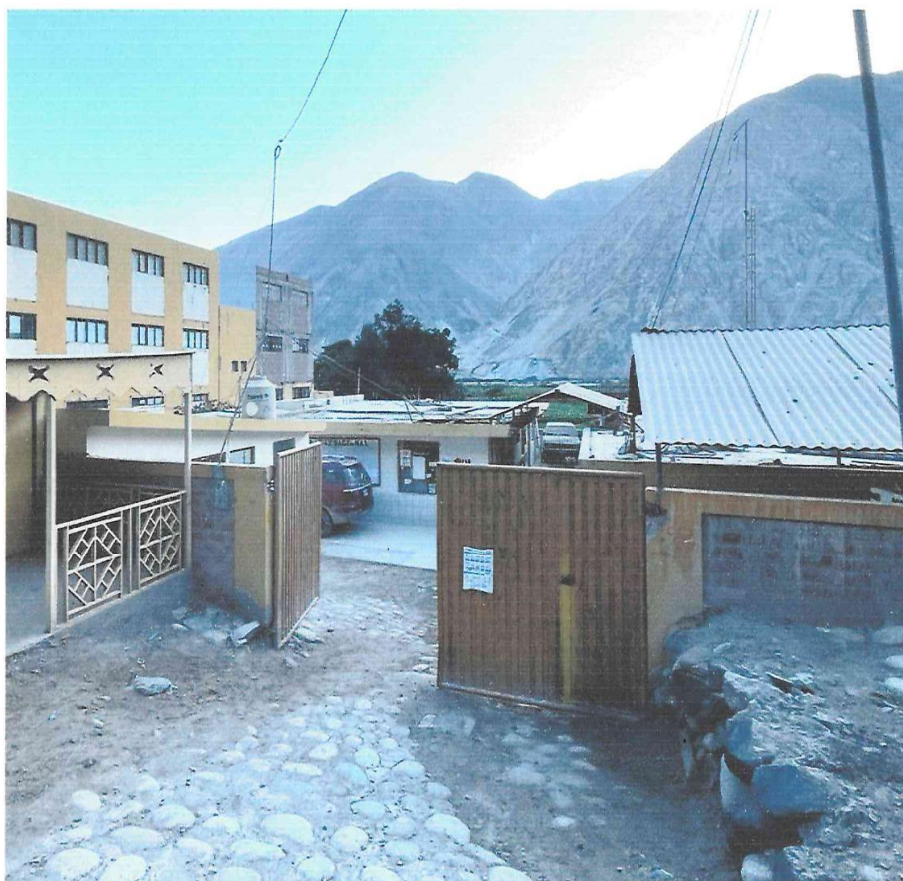
PLANOS







RED DE SALUD CAMANA - CARAVELI



FICHA TECNICA DE MANTENIMIENTO

**"MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE LA
INFRAESTRUCTURA DEL C.S. IQUIPI, DISTRITO DE RIO GRANDE,
PROVINCIA DE CONDESUYOS, REGIÓN DE AREQUIPA"**

**TOMO I/I
AGOSTO DEL 2023**



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



MEMORIA DESCRIPTIVA



DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



MEMORIA DESCRIPTIVA

1. GENERALIDADES

La Gerencia Regional de Salud es un órgano articulado e integrado descentralizado del Gobierno Regional de Arequipa, que resuelve los problemas de salud de la población arequipeña, brindando una atención integral con eficiencia y calidad, que satisfacen las necesidades y responden a las expectativas de la ciudadanía; en armonía con su entorno social, ambiental y cultural, mejorando sus condiciones de vida.

A esto La Red de Salud Camana – Caraveli, tiene aprobado para ejecutar el Presupuesto asignado por D.S. N° 102-2023-EF, para el mantenimiento de infraestructura afectada por lluvias, permitiendo conservar condiciones óptimas o aceptables de los Establecimientos de Salud, para ello este año 2023 se han priorizado 5 establecimientos, que permitiría conservar condiciones óptimas o aceptables para el desarrollo de las actividades de prevención, promoción y recuperación de la Salud de la población.

En ese sentido la intervención está basada en el mantenimiento del Centro de Salud Iquipi perteneciente a la Red Camana – Caraveli, de categoría I-3, cuenta con una infraestructura distribuida en 4 bloques (2 en material noble y 2 de material prefabricado) todos estos de 1 nivel, se encuentra deteriorada por el paso del tiempo y las temporadas de lluvia.

2. DATOS GENERALES

2.1. GENERALIDADES

2.1.1. NOMBRE DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

RED CAMANA-CARAVELI

2.1.2. UBICACIÓN

Departamento : Arequipa
Provincia : Condesuyos
Distrito : Río Grande
Dirección : PASAJE VIRGEN DE CHAPI S/N – AV PRINCIPAL RIO GRANDE



Figura 01: Ubicación del predio
Fuente: Google Maps



3. TIPO DE MANTENIMIENTO

La ficha técnica de mantenimiento orienta un proceso focalizado a los componentes de la infraestructura, para su recuperación, resane y restauración. Por lo tanto, se plantea un tipo de Mantenimiento Correctivo y/o preventivo.

4. JUSTIFICACIÓN PARA LA INTERVENCIÓN

La ficha técnica de mantenimiento tiene por objeto recuperar el acabado de la infraestructura de salud mediante actividades correctivas y/o preventivas; La sostenibilidad de la infraestructura está garantizada institucionalmente por la MicroRed de Iquipi, perteneciente a la Red de Salud Camana – Caraveli

5. OBSERVACION ANTES DE EJECUCION

Se tiene actualmente un convenio con una ONG para la elaboración de actividades de mantenimiento en el mismo establecimiento, por lo cual es necesario coordinar con dichos representantes para evitar duplicar trabajos.

6. DESCRIPCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA A INTERVENIR

6.1. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES CORRECTIVAS

Item	Descripción	Und.
01	ACTIVIDADES CORRECTIVAS	
01.01	OBRAS PROVISIONALES	
01.01.01	OBRAS PROVISIONALES	
01.01.01.01	MOVILIZACION Y DEMOVIL. EQUIPO Y MATERIALES	GLB
01.02	ARQUITECTURA	
01.02.01	COBERTURAS	
01.02.01.01	IMPERMEABILIZANTE DE TECHO BLOQUE 1 CON MANTO ASFALTICO	m2
01.02.01.02	CUBIERTA ALUZINC DE 0.3mm	m2
01.03	LIMPIEZA	
01.03.01	LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO, INC. ELIMINACION ELEM. LIVIANOS	Glb

6.2. DESCRIPCIÓN GENERAL DURANTE EJECUCIÓN

Durante la ejecución de la ficha de mantenimiento se producirán efectos que alteren mínimamente el medio ambiente sin embargo estas deberán ser controladas y mitigadas con acciones debidamente previstas.

La ejecución de la ficha técnica de mantenimiento se hará en el área de propiedad del Centro de Salud Iquipi, situación que no afectará a terrenos de propiedad Privada.

El transporte y almacenamiento de materiales de construcción no afectara las actividades que realiza normalmente la población, pues estos serán depositados en áreas adecuadas dentro del terreno destinado a la actividad.

6.3. DESCRIPCIÓN DE LOS COMPONENTES

La ficha técnica consta de los siguientes componentes:

DESCRIPCIÓN
Obras provisionales
Arquitectura
Limpieza



DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBR
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



6.4. PRESUPUESTO

El presupuesto asciende a S/.12,500.00 (DOCE MIL QUINIENTOS CON 00/100 NUEVOS SOLES)

COSTO DIRECTO	8,827.69
GASTOS GENERALES 10%	882.77
UTILIDAD 10%	882.77
SUB TOTAL	10,593.22
IGV 18%	1,906.78
TOTAL PRESUPUESTO	12,500.00

6.5. PLAZO DE EJECUCIÓN

La ejecución del proyecto será en 10 días calendario

6.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

La ejecución se dará en la modalidad de Servicios de Mantenimiento por Contrata a Suma Alzada

6.7. FECHA DE PRESUPUESTO

La fecha de la elaboración y actualización de costos y presupuestos es Agosto del 2023.



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



TERMINOS DE REFERENCIA



“DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE”
“AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO”



TERMINOS DE REFERENCIA

1. DENOMINACION DE LA CONTRATACION
“MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD IQUIPI, DISTRITO DE RIO GRANDE, PROVINCIA DE CONDESUYOS Y REGION DE AREQUIPA”

2. FINALIDAD PÚBLICA

Recuperar la capacidad resolutive del establecimiento de salud en riesgo como consecuencia de los efectos de la temporada de lluvias del año 2022 - 2023, y sus posteriores secuelas que afecten la infraestructura sanitaria con el acondicionamiento preventivo y/o correctivo de la infraestructura física

3. ANTECEDENTES

En el Perú dentro de los fenómenos Hidrometeorológicos y Oceanográficos, se encuentran las lluvias intensas; en el presente año la temporada de lluvias se presentará entre los meses de septiembre a abril, trayendo consigo diferentes efectos perturbadores como inundaciones, deslizamientos, aluviones y/o huaycos, este periodo presenta características diferentes, producto de la variabilidad del cambio climático.

Es en este contexto que el Ministerio de Salud, definió en base:

Mediante los Decretos Supremos N° 008, N° 029, N° 35-2023-PCM se declara el Estado de Emergencia por peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales en algunos distritos de las regiones de Ancash, Arequipa, Lambayeque, Piura, La Libertad, Cajamarca, Lima y Huánuco

En ese contexto mediante Decreto Supremo N°102-2023-EF se Autoriza una Transferencia de Partidas en el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023, hasta por la suma de S/ 62 257 150,00 (SESENTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL CIENTO CINCUENTA Y 00/100 SOLES), a favor del Ministerio de Salud (MINSA) y de diversos gobiernos regionales, para financiar acciones de mantenimiento correctivo de la infraestructura de las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud (IPRESS) afectadas por las intensas lluvias e inundaciones, con cargo a la Reserva de Contingencia del Ministerio de Economía y Finanzas, estando priorizados dentro de estos a nivel de la Red de Salud Camana - Caraveli 05 establecimientos de salud.

En ese sentido la intervención está basada en el mantenimiento del Centro de Salud Iquipi, perteneciente a la Microred Iquipi, de categoría I-3, cuenta con una infraestructura distribuida en 4 bloques (2 en material noble y 2 de material prefabricado), por el paso del tiempo y las temporadas de lluvia la losa de los techos en los bloques con la infraestructura de material noble en tiempo de lluvias presenta inundaciones ya que no poseen ningún tipo de protección ni una adecuada evacuación pluvial por que la humedad producida afecta la estructura y conexiones eléctricas por donde se producen las filtraciones, poniendo en peligro a todos los pacientes y personal asistencial, es imperiosa la necesidad de realizar un mantenimiento correctivo para evitar daños irreparables a la infraestructura.



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
OFICINA EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO Y
DESARROLLO

4. OBJETIVO DE LA CONTRATACION

Efectuar la contratación de una empresa especializada para ejecutar el servicio de mantenimiento (correctivo y/o preventivo de la infraestructura y/o instalaciones) en el Centro de Salud Iquipi, distrito Rio Grande, Provincia Condesuyos y Región Arequipa.

4.1. Objetivo General

Reducir la vulnerabilidad en los establecimientos de salud MINSA en regiones declaradas en estado de emergencia por lluvias intensas 2023.

4.2. Objetivos Específicos

- Mejorar las condiciones de operación y seguridad de la infraestructura física e instalaciones en los establecimientos de salud priorizados en la Región Arequipa.
- Mantener las áreas asépticas en todos los ambientes afectados.

5. ALCANCES Y DESCRIPCION DEL SERVICIO

El Proveedor deberá realizar el acondicionamiento correctivo y/o preventivo de la infraestructura física e instalaciones, teniendo en cuenta la ejecución de los siguientes trabajos:

5.1. ACTIVIDADES A EJECUTAR

5.1.1. Reducción de la vulnerabilidad en elementos estructurales y no estructurales del Centro de Salud Iquipi detallados a continuación en los siguientes anexos:

(Ver Anexo N° 1: Especificaciones Técnicas según tipo de actividad; Anexo N°3: Presupuesto Referencial por m2 para la ejecución de trabajos de acondicionamiento y el Anexo N°6 Plan de Trabajo (Cronograma de Ejecución)

5.2 PLAN DE TRABAJO

El Proveedor deberá presentar un Plan de Trabajo de ejecución del servicio para un plazo máximo de **10 días calendario**, el cronograma de intervención será desagregado por actividad, teniendo en consideración que no interfiera el (los) Servicio(s) en días y horas de atención al paciente o trabajo de las UPSS o UPS. Ver Formato del Anexo N° 6.

5.3 REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONAL

El Proveedor deberá contar con las herramientas y equipos adecuados para la ejecución del servicio, así mismo deberá de cumplir con dar al personal a su cargo la Indumentaria y equipos de protección personal (EPP) de seguridad de acuerdo al tipo de actividad.

El proveedor deberá presentar copia simple de contratos de trabajo con su respectiva conformidad, certificados constancias de trabajo o cualquier otro documento que de manera fehaciente de muestre el tiempo de experiencia del personal propuesto.

5.4 RECURSOS Y FACILIDADES A SER PROVISTAS POR LA ENTIDAD

5.4.1 Facilidades de acceso a las dependencias

5.4.2 Información técnica específica (TDR)

5.4.3 Facilidades de ambiente para almacenaje de herramientas

5.5 REGLAMENTO TECNICO, NORMAS METROLOGICAS Y/O SANITARIAS

De ser el caso, los equipos de medición a emplear deberán contar con certificación de calidad recomendable, el personal profesional y técnico deberá cumplir con las Normas del Ministerio de Trabajo para ejecutar los trabajos de acondicionamiento y deberá cumplir con los procesos y protocolos técnicos y de seguridad para estos fines.



5.6 NORMAS TECNICAS

Deberá realizar el Servicio de Acondicionamiento correctivo y/o preventivo cumpliendo con la normativa vigente: Reglamento Nacional de Edificaciones, Normas de seguridad, Normas sobre mitigación de riesgos ante desastres, Reglamento para la Protección Ambiental, entre otras que se mencionan a continuación:

Salud y seguridad ocupacional en el trabajo

- Decreto Supremo N° 005-2012-TR, Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo. 25/04/2012.
- Resolución Ministerial N° 010-2009-VIVIENDA, que modifica la Resolución Ministerial N° 011-2006-VIVIENDA. Norma G 050, seguridad durante la construcción. 08/05/2009.
- Resolución Ministerial N° 480-08-MINSA. Aprueban "Norma Técnica de Salud que establece el Listado de Enfermedades Profesionales" en la NTS N° 068-08-MINSA/DGSP-V.1. 14/07/2008.
- Ley N° 28806. Ley General de Inspección de Trabajo. 22/07/2006.
- OHAS 18 000.
- Otras normas complementarias.

Estructuras

- Norma E.010 Madera
- Norma E.020 Cargas
- Norma E.030 Diseño sísmo resistente.
- Norma E.040 Vidrio
- Norma E.050 Suelos y cimentaciones
- Norma E.060 Concreto Armado
- Norma E.070 Albañilería
- Norma E.090 Estructuras Metálicas

Arquitectura

- Norma A.010 Condiciones generales de diseño
- Norma A.080 Oficinas
- Norma A.120 Accesibilidad para personas con discapacidad
- Norma A.130 Requisitos de seguridad
- Norma A.140 Bienes culturales inmuebles y zonas monumentales
- Norma Técnica EM 110
- Resolución de Contraloría N° 072 – 98 – CG.
- Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado, DECRETO SUPREMO N° 012-2001-PCM, concordancias respectivas, o norma más reciente.
- Resolución de Contraloría General N° 320-2006-CG, o norma más reciente.

5.7 IMPACTO AMBIENTAL

El Proveedor deberá utilizar todas las medidas de precaución para el manejo adecuado de aquellos materiales contaminantes que pudiesen afectar el área de trabajo con derrames o productos que afecten la asepsia hospitalaria, con la finalidad de no causar un impacto ambiental negativo.

El proveedor deberá mantener las instalaciones del establecimiento de salud en buen estado y se obliga a realizar la limpieza y disposición de residuos como producto del servicio realizado cumpliendo las normas ambientales.



DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
OFICINA EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO Y

El Proveedor deberá evitar contaminar el área de trabajo con material obtenido de reparaciones o resanes o eliminación de desmonte o similares; su transporte y almacenamiento debe estar acorde a la preservación ambiental. Asimismo, deberá dar el manejo apropiado de los residuos no contaminantes al relleno sanitario correspondiente, el cual debe estar certificado.

Asimismo el proveedor solo estará autorizado para almacenar los residuos sólidos indicados líneas arriba (en bolsas, sacos o similar), por un tiempo máximo 48 horas en el lugar indicado por los representantes del establecimiento de salud, debiendo coordinar anticipadamente su desplazamiento para definir el horario y procesos de control.

5.8 SEGUROS

El Proveedor proporcionará seguros a sus trabajadores y por daños a terceros (Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo SCTR) en cumplimiento con la Ley N° 29783 y su reglamento aprobado mediante D.S. 005-2012-TR.

El Proveedor se hará responsable de cualquier accidente de su propio personal, de personal del establecimiento de salud, de público usuario o de cualquier daño a terceros que ocurriera como consecuencia de la ejecución de los servicios de acondicionamiento correctivo y/o preventivo contratados, sin perjuicio de que la Administración del establecimiento de salud inicie las acciones judiciales y legales que correspondan.

Estos deberán ser entregados al recepcionar la orden de servicio o contrato.

5.9 REQUERIMIENTOS DEL PROVEEDOR Y DE SU PERSONAL

5.9.1 REQUISITOS DEL PROVEEDOR

PERFIL DEL PROVEEDOR

El proveedor será una persona natural o Jurídica con experiencia en ejecución de servicios de acondicionamiento igual o similar. Para ello acreditará mediante contrato, constancia o cualquier otro documento que demuestre de manera fehaciente su experiencia y deberá estar inscrito en el RNP, en el área de servicios.

Haber realizado 03 servicios en los últimos 02 años en acondicionamiento de edificaciones en la especialidad, el cual será acreditado mediante facturas o recibos por honorarios, de ellos 02 deberán ser iguales o superiores al valor referencial.

5.9.2 PERFIL DEL PERSONAL: PROFESIONAL RESPONSABLE

Un (01) Ingeniero Civil o Arquitecto.

5.9.2.1. Formación académica

Ingeniero o Arquitecto colegiado y habilitado.

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giampierre Salinas Vega
CAP. 22910

5.9.2.2. Experiencia

Haber realizado en los últimos 12 meses un servicio de acondicionamiento o ejecución o supervisión de obras similares en



DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
OFICINA EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO Y
DESARROLLO

edificaciones el cual será acreditado mediante contrato y/o
constancia de servicios similares.

5.9.3 PERFIL DEL PERSONAL: TÉCNICOS

El perfil y la cantidad de personal serán según la especialidad y las actividades a realizar dentro de la ejecución del servicio de acondicionamiento.

5.9.3.1. Formación Académica

Será de acuerdo a la especialidad y actividad a realizar.

5.9.3.2. Experiencia

Dos años laborando como técnico en acondicionamiento de edificaciones en la especialidad, el cual será acreditado mediante contratos y/o constancias de servicios similares.

5.9.3.3. Capacitación y/o entrenamiento

Acorde con la formación en la especialidad.

5.10 LUGAR Y PLAZO DE PRESTACION DEL SERVICIO

5.10.1. Lugar

Centro de Salud Iquipi ubicado en Pasaje Virgen de Chapi s/n – Av Principal Rio Grande Provincia Condesuyos y Región Arequipa

5.10.2. Plazo

El acondicionamiento correctivo y/o preventivo se ejecutará en un plazo máximo de 10 días. Este plazo procederá a partir del día siguiente de la firma del contrato y de la entrega de terreno correspondiente.

5.11 RESULTADOS ESPERADOS

El contratista deberá entregar los ambientes y las instalaciones en correcto funcionamiento y en óptimas condiciones, así mismo deberá presentar un Informe técnico del servicio ejecutado, cuyo contenido mínimo será:

- ✓ Antecedentes (Numero de orden de servicio, descripción de la situación inicial del servicio)
- ✓ Descripción de los Trabajos ejecutados
- ✓ Conclusiones (Logro alcanzado después de ejecutar el servicio)
- ✓ Recomendaciones (respecto al tipo de servicio realizado)

El contratista realizara las pruebas necesarias para demostrar las condiciones óptimas del objeto del presente servicio, las cuales serán supervisados por el responsable de acondicionamiento designado por la unidad ejecutora.

5.12 OTRAS OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR

El Proveedor garantizará la prestación del servicio efectuado por un tiempo mínimo de (01) año.

El Proveedor deberá mantener comunicación y coordinación con los usuarios responsables de los servicios, con el Jefe del establecimiento de salud y con el servicio de vigilancia si fuese el caso para la realización de las actividades de acondicionamiento



COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU



DESARROLLO DE LA CALIDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



El personal del Proveedor deberá contar con los implementos de seguridad necesarios (Equipos de protección Personal) para la ejecución de este tipo de trabajos.

El Proveedor deberá colocar señales preventivas y de advertencia de peligro cuando estén realizando el acondicionamiento y cuando estén ausentes del lugar de trabajo y tomará todas las medidas preventivas que sean necesarias para evitar accidentes del público, usuarios, personal médico y asistencial del establecimiento de salud, bajo responsabilidad civil y penal.

El Proveedor deberá dejar limpias y libre de contaminantes las áreas intervenidas.

El presupuesto del Proveedor deberá efectuarse a todo costo debiendo incluir los gastos que se requieren hasta la finalización de los trabajos y pruebas respectivas, así como contemplar cualquier trabajo que por naturaleza del servicio sea necesario, por lo que el contratista se compromete a presentar su oferta teniendo en cuenta esta condición.

El Proveedor podrá efectuar visitas técnicas a las instalaciones materia del presente servicio a fin de evaluar in situ y conocer cualquier actividad complementaria que deba realizar y sus costos sean incluidos en su oferta.

5.13 SUB CONTRATACION

El Proveedor no podrá sub contratar a terceros

5.14 CONFIDENCIALIDAD

La información técnica, planos y otros proporcionados por el establecimiento de salud, son de carácter confidencial

5.15 MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCION CONTRACTUAL

5.15.1 AREA QUE COORDINARA CON EL PROVEEDOR

El Proveedor coordinará con el jefe del establecimiento de salud o quien haga sus veces.

5.15.2 AREAS RESPONSABLES DE LA SUPERVISION DEL SERVICIO

El jefe del establecimiento de salud o quien haga sus veces es el responsable de la supervisión debiendo emitir informes de supervisión.

5.15.3 CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La recepción y el acta de conformidad del servicio debe incluir a los representantes del área usuaria, el Jefe del establecimiento de salud o quien haga sus veces, con visto bueno del Director de la red de Salud correspondiente.

Se dará la conformidad del servicio cuando el proveedor cumpla con la ejecución de todas las actividades del acondicionamiento indicado en los anexos adjuntos al TDR, según sea el caso, de manera que se logre reducir las vulnerabilidades en los establecimientos de salud

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Ricardo Salinas Vega



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



5.16 FORMA DE PAGO

Se realizará el pago respectivo al proveedor, al concluir el servicio de manera conforme, previo cumplimiento y presentación de lo siguiente:

- Informe técnico del servicio ejecutado, según numeral 5.11

En caso de no haberse cumplido los requisitos establecidos para la recepción del servicio se formulará un acta de observaciones, las cuales deberán ser levantadas por el contratista en el plazo de ley.

5.17 OTRAS PENALIDADES APLICABLES

Penalidades de acuerdo a la Normatividad Vigente

6. ANEXOS



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 1

ESPECIFICACIONES TECNICAS



DECRETO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ESPECIFICACIONES TECNICAS

"MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD IQUIPI, DISTRITO DE RIO GRANDE, PROVINCIA DE CONDESUYOS Y REGION DE AREQUIPA"

GENERALIDADES

Las Especificaciones Técnicas describen el aspecto técnico a que deben sujetarse durante la ejecución de los trabajos de mantenimiento, cuyos elementos se detallan en los planos.

Estas especificaciones describen cada una de las partidas que en conjunto constituyen el trabajo de ejecución, señalando además las características y particularidades de cada actividad, previsiones y métodos de inspección, forma de medición y pago respectivo, además en algunas partidas se tendrá en cuenta normas sanitarias, constructivas y de comportamiento del personal.

MEDIDAS DE SEGURIDAD

El Residente de Obra o quien haga de su vez adoptará las medidas de seguridad necesaria para evitar accidentes a su personal, a terceros o a la misma obra, cumpliendo con todas las disposiciones en el Reglamento Nacional de Edificaciones. Se tomará las medidas de seguridad necesarias y suficientes para reducir el mínimo de posibilidades de accidentes y daños a las propiedades y personas, queda expresamente prohibido el almacenamiento de combustibles u otro material tóxico en los ambientes internos, debiendo ubicar los depósitos de estos materiales en lugares adecuados y a una distancia prudente.

VALIDEZ JERÁRQUICA DE LAS ESPECIFICACIONES, PLANOS Y METRADOS

En caso de existir divergencia entre los documentos del presente Proyecto, se tendrá en cuenta el siguiente orden jerárquico de validez:

- A. Los planos tienen validez sobre las especificaciones técnicas, metrados y presupuestos.
- B. Las especificaciones técnicas tienen validez sobre los metrados y presupuestos.
- C. El metrado tienen validez sobre los presupuestos.

La omisión parcial o total de una partida no dispensará a los ejecutores cumplir con todas las partidas provista en los planos y/o las especificaciones técnicas. Las especificaciones técnicas se complementan con los planos y metrados.



DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



de forma tal, que las obras deben ser ejecutadas en su totalidad, aunque éstas figuren en un sólo documento.

Detalles menores de trabajo, no usualmente mostrados en las especificaciones, planos y metrados, pero necesarios para la obra, deben ser incluidos por el ejecutor de las obras dentro de los alcances; de igual manera que si se hubiera mostrado en los documentos mencionados.

MATERIALES Y MANO DE OBRA

Todo los materiales o artículos suministrados para la obra que cubre estas especificaciones técnicas, deberán de ser garantizado, de primera utilización actual en el mercado nacional, de mejor calidad dentro de su respectiva clase, así mismo, toda mano de obra que se emplea en la ejecución de los trabajos deberán de ser de primera clase.

RESIDENCIA Y SUPERVISION

La conformidad de la obra con los requerimientos técnicos de construcción, específicos para el proyecto, los materiales y mano de obra empleada estará sujeta a la evaluación del encargado del Centro de Salud y/o Responsable Técnico designado por la Red de Salud Camana Caraveli, quienes serán los responsables directos del cumplimiento de los mismos.

TRABAJO

Cualquier cambio durante la ejecución de la obra, que obligue a modificar el proyecto original, será resultado de consulta al responsable del Centro de Salud, en coordinación con el proyectista y la entidad, mediante la presentación de un plano original con la modificación propuesta. Este plano deberá ser presentado por el Proveedor a la entidad para su respectiva aprobación.

MATERIALES POR NOMBRE COMERCIAL

Donde se especifique los materiales, proceso o métodos de construcción de determinados fabricantes, nombre comercial o número de catálogo, se entiende que dicha designación es para establecer una norma de calidad y uso. Por lo tanto las especificaciones de los fabricantes referente a las construcciones, procesos y manipuleos, deben cumplirse estrictamente, o sea que ellos pasaran a formar parte de estas especificaciones.

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Raimon Salinas Vega



DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Las presentes especificaciones técnicas conllevan a tomar y asumir criterios dirigidos al aspecto constructivo, a nivel de indicación, materiales y metodología de dosificación procedimientos constructivos y otros, los cuales por su carácter general capacitan los documentos a construirse como un auxiliar técnico en el proceso de construcción.

Las especificaciones técnicas contienen lo siguiente:

- Disposiciones Generales
- Especificaciones técnicas de mano de obra, materiales, equipos, métodos de medición y bases de pago para la obra contratada.

Las especificaciones técnicas complementan las disposiciones generales, detallan los requerimientos para la obra. El proveedor en base a su experiencia y conocimiento tendrá la obligación de ejecutar todas las operaciones requeridas para completar la obra de acuerdo con los detalles, dimensiones y cualquier otro dato mostrado en los planos, o según autorice la entidad.

El proveedor no podrá tomar ventaja alguna de cualquier error u omisión que pudiera haber en los planos o especificaciones y, al supervisor o quien hace de sus funciones, le será permitido efectuar las correcciones e interpretaciones que se juzguen necesarias para el cabal cumplimiento del objetivo de los planos y especificaciones. Todo trabajo que haya sido rechazado u observado deberá ser corregido o removido y restituído, en cualquier material que no estuviera conforme a las especificaciones técnicas requeridas, incluyendo aquellos que hayan sido indebidamente almacenados o mezclados con materiales contaminados, deberán considerarse como defectuosos, tales materiales sea que hayan sido usado o no, deberán rechazarse inmediatamente; deberán ser retirados del lugar de trabajo. Ningún material, rechazado cuyos defectos hayan sido corregidos satisfactoriamente, podrá ser usado hasta que una aprobación por escrito haya sido realizada por la entidad.

Las presentes especificaciones describen en forma muy general el trabajo que deberá realizarse en la construcción del proyecto. Estas especificaciones técnicas se complementarán con lo establecido en este documento, en las siguientes normas:

- Reglamento Nacional de Edificaciones
- Normas Técnicas del INDECOPI
- Reglamento del American Concrete Institute (ACI)
- Normas de American Society of Testing and materials (ASTM)





"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



- Normas del American Institute Steel Construction (AISC).
- Reglamento del American Association of State Highway and Transportation officials (AASHTO)
- Especificaciones de los fabricantes que sean concordantes con las anteriormente mencionadas en cada especialidad.
- Especificaciones Técnicas para la Ejecución de Obras.

OBTENCIÓN DE SERVICIOS BASICOS

Constituyendo el uso del agua y electricidad son elementos principales para el proceso de la construcción, su suministro será llevado en la medida de lo posible. Dicha provisión corresponde a la dotación de uno o varios puntos de los cuales se puedan acceder a la energía eléctrica o de agua, lo cual servirá para los trabajos de soldadura, preparación de concreto y otros necesarios para concluir la obra.

ESPECIFICACIONES TECNICAS

Item	Descripción	Und.
01	ACTIVIDADES CORRECTIVAS	
01.01	OBRAS PROVISIONALES	
01.01.01	OBRAS PROVISIONALES	
01.01.01.01	MOVILIZACION Y DEMOVL. EQUIPO Y MATERIALES	GLB
01.02	ARQUITECTURA	
01.02.01	COBERTURAS	
01.02.01.01	IMPERMEABILIZANTE DE TECHO BLOQUE 1 CON MANTO ASFALTICO	m2
01.02.01.02	CUBIERTA ALUZINC DE 0.3mm	m2
01.03	LIMPIEZA	
01.03.01	LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO, INC. ELIMINACION ELEM. LIVIANOS	Glb

OBRAS PROVISIONALES

01.01.01.01 MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPOS Y MATERIALES (GLB)

A. DESCRIPCIÓN

El Contratista bajo esta sección, deberá realizar todo el trabajo de suministrar, reunir y transportar su organización de construcción completa al lugar de la obra, incluyendo personal, equipo, materiales, campamentos y todo lo necesario al lugar donde se desarrollará la obra antes de iniciar y al finalizar los trabajos. La movilización incluye la obtención y pago de permisos y seguros. El material será transportado en equipos camiones baranda o camiones plataforma.

El sistema de movilización debe ser tal que no cause daño a terceros (vías, edificaciones, empresas de servicios, otros).

B. MATERIALES

Dentro de esta partida se considerarán los siguientes elementos:



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



- Material requerido para movilización y desmovilización de equipos y herramientas.
- Herramientas manuales.
- Equipo para movilización y desmovilización de equipos y herramientas.

C. MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida de esta partida será global (GLB).

D. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

ARQUITECTURA

01.02.01 COBERTURAS

01.02.01.01 IMPERMEABILIZANTE DE TECHOS CON MANTO ASFÁLTICO (M2)

A. DESCRIPCIÓN

SISTEMA DE IMPERMEABILIZACIÓN MONOCAPA DE MANTO ASFÁLTICO

Se denomina así al sistema para cubiertas de tránsito peatonal, garantizadas por el fabricante por 10 años.

IMPERMEABILIZACIÓN DE ÁREA NETA

Aplicación de impermeabilización sobre sustrato base de concreto, el cual se realiza con un Sistema MONOCAPA de manto elastómero.

La capa de impermeabilización se realiza a través de la colocación de un manto elastómero.

Considerar una pendiente mínima de 0.5% para la evacuación a los sumideros o tuberías de aguas pluviales.

La pendiente se puede obtener con un mortero de concreto adicional o se puede formar con la propia losa de concreto o ladrillo pastelero durante su construcción.

El acabado de la losa debe ser impermeabilizado semipulido y con una humedad de concreto máxima de 4%.

Como primera parte se aplicará la base imprimante que consiste en una emulsión bituminosa (base asfáltica) siendo que esta deberá venir lista al uso y sin solventes y no se le añadirá agua ni otro componente y tendrá una densidad a 20°C de 1005kg/m³, conteniendo un PH alrededor de 10 el cual se aplica sobre el sustrato de concreto y solo en el recorrido del que se vaya a cubrir con manto asfáltico y se deja secar por 30 minutos para la posterior colocación de los mantos.

En seguida, aplicar por termofusión el manto compuesto por: Betún SBS elastómero, armadura de fieltro de poliéster de 180 g/m², con una masa de 3.2 kg/m² y espesor de 2.5mm. Resistencia a la tracción longitudinal y transversal (700 N/5cm y 720

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



N/5cm). Alargamiento a la rotura longitudinal y transversal (45% y 50% respectivamente). Y una flexibilidad a bajas temperaturas de -20°C. Este manto será como primera capa en la impermeabilización.

PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN

DISEÑO

- Tener en cuenta que los techos deben cumplir con un mínimo de 0.5% de pendiente para el drenaje de agua.
- De ser el caso, se debe colocar sumideros o un sistema de drenaje de aguas pluviales que garantice una evacuación rápida.
- El sistema de impermeabilización será Monocapa con manto asfáltico gravillado SBS Sopralene Flam 180ar.

LIMPIEZA E IMPRIMACIÓN

- La cubierta debe tener un acabado limpio, libre de obstrucciones de concreto, alambres, fierros corrugados, desmonte y/o basura en general que eviten la aplicación del imprimante.
- De ser el caso con falta de limpieza, el polvo evitara que el imprimante se adhiera correctamente al piso, creando zonas donde se forme bolas y/o bolsas.
- La limpieza se realiza con una escoba de cerdas plásticas y para eliminar obstrucciones de cemento o elementos metálicos con herramientas manuales.
- Se procede con la aplicación del imprimante, siguiendo las indicaciones del fabricante. Se usa con rodillo a una temperatura de ambiente superior a los 5°C. El tiempo de secado es de 30 a 40 minutos a 20° C.

IMPERMEABILIZACIÓN

- Identificar, retirar y/o limpiar los obstáculos que pueden producir peligros potenciales.
- Identificar los sumideros y el sentido de la pendiente.
- El primer manto se colocará desde el punto de drenaje y los siguientes a contrapendiente creando un efecto cascada en los traslapes.
- Con el manto guía, se enrolla desde ambos extremos hasta un punto de encuentro intermedio.
- Utilizando un soplete, se calienta la superficie del manto y el soporte debajo de éste para activar las propiedades del imprimante. Con ello, se procede a desenrollar la parte del manto sobre el soporte, quedando expuesta hacia

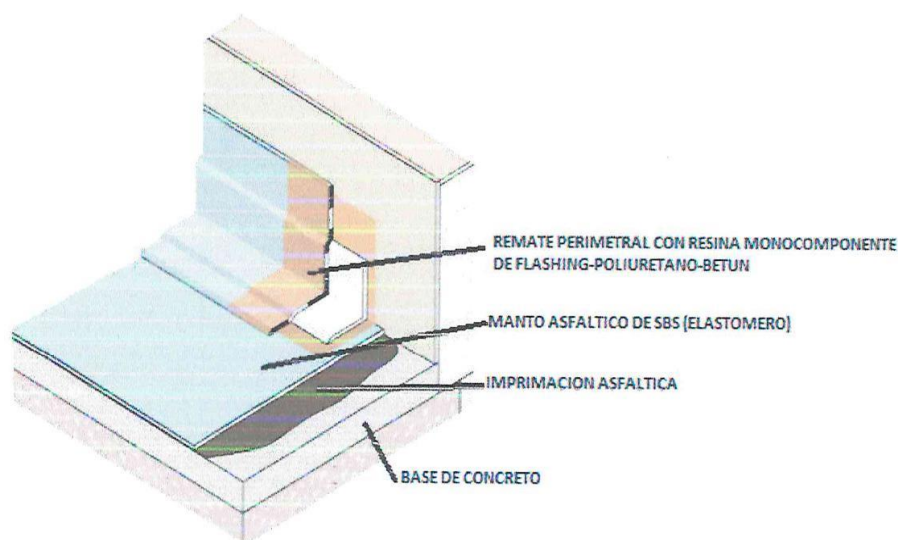


"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



el operario la parte superior del manto que tiene la gravilla para tránsito técnico.

- El procedimiento se repite para los demás mantos y se debe considerar que tienen un traslape marcado de 8 cm aproximadamente o según indicaciones de fábrica.
- Para el sellado de los traslapes, se usa un badilejo para levantar el manto, aplicar calor con el soplete, de esta manera se derrite el asfalto del traslape y se crea un cordón a lo largo de éste.
- Para los detalles como sumideros, tuberías (si existiese) se crean faldas de manto asfáltico sellados con asfalto derretido.



Detalle perimetral de impermeabilización sin terminación de cerámico o concreto

IMPERMEABILIZACIÓN EN REMATE DE PAREDES

Los bordes perimetrales, las bases de equipos electromecánicos o puntos de encuentro se impermeabilizarán con un líquido flashing-betún-poliuretano para garantizar una mayor durabilidad y resistencia en el sistema de impermeabilización.

El sistema flashing está compuesto por la resina monocomponente de flashing-poliuretano-betún y la cinta de poliéster-poliuretano. La resina monocomponente de flashing-poliuretano-betún tiene una densidad de 1,050 kg/m³ a 25°C siendo aplicada manualmente, una elongación del 490%. La cinta de poliéster-poliuretano tiene una resistencia a la rotura 218%. La impermeabilización se realiza con tres capas de la resina monocomponente de flashing-poliuretano-betún. Se

esparcirá sobre la última capa de la resina monocomponente de flashing-poliuretano-betún, gravillas sueltas del color del manto, como acabado final y estético.



Ejemplos de remates en zona de equipos

A fin de garantizar la correcta colocación, se deberá de colocar de acuerdo con las indicaciones del fabricante.

El certificado de garantía del fabricante deberá incluir garantía por el manto asfáltico y por el sistema líquido perimetral de la resina monocomponente de flashing-poliuretano-betún, y podrá ser el mismo fabricante.

B. MATERIALES

Se utilizarán imprimante para manto asfáltico, rollos de manto asfáltico, soplete y herramientas manuales.

C. MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de esta partida es por metro cuadrado (M2) según lo indica en los planos y aprobado por el supervisor o responsable técnico.

D. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos necesarios para completar la partida.

01.02.01.02 CUBIERTA DE ALUZINC 0.3MM (M2)

A. DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende el desmontaje de las calaminas existentes para su posterior colocación e instalación de una nueva cobertura compuesta por planchas trapezoidales de ALUZINC, las cuales serán colocadas y fijadas sobre las estructuras metálicas de apoyo. La cobertura cubrirá el módulo de Admisión. De ser el caso, se considerará un volado de 20-30 cm por los lados laterales más cortos y 40-50 cm por los lados laterales más largos.

Las planchas de Aluzinc tienen las siguientes características:



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



- **Material:** Las coberturas de aluzinc están fabricadas con una aleación de aluminio y zinc que les proporciona una gran resistencia y durabilidad ante las condiciones climáticas más exigentes.
- **Acabado de pintura:** El acabado especial de pintura de las coberturas de aluzinc les proporciona una mayor resistencia a la corrosión y a la radiación UV, lo que se traduce en una mayor durabilidad y vida útil.
- **Diseño:** El diseño trapezoidal de las coberturas de aluzinc les proporciona una alta resistencia estructural, permitiendo soportar más peso y necesitando menos apoyos intermedios.
- **Medidas:** Tendrán un espesor de 0.30 mm, ancho de 1 m, longitud variable y un peralte de 45 mm.
- **Instalación:** La facilidad de instalación de las coberturas de aluzinc permite una rápida y segura colocación en cualquier tipo de estructura.
- **Mantenimiento:** La cobertura de aluzinc requiere muy poco mantenimiento, lo que se traduce en un ahorro de tiempo y dinero a largo plazo.

PROCESO DE INSTALACIÓN

ESCUADRE

Debe tomarse como punto de arranque la esquina inferior izquierda o derecha del área a cubrir la cual servirá para escuadrar el trazo de la instalación.

ALINEACIÓN

Para iniciar el montaje de los paneles, se recomienda usar cordeles guías de acuerdo al escuadre anterior verificado. Se deberá colocar el cordel en ambos extremos del paño a techar.

FIJACIÓN DE PANELES METÁLICOS

El film protector que lleva el panel deberá ser retirado en su totalidad antes de la fijación de cada plancha con el fin de proteger el acabado hasta antes de su instalación.

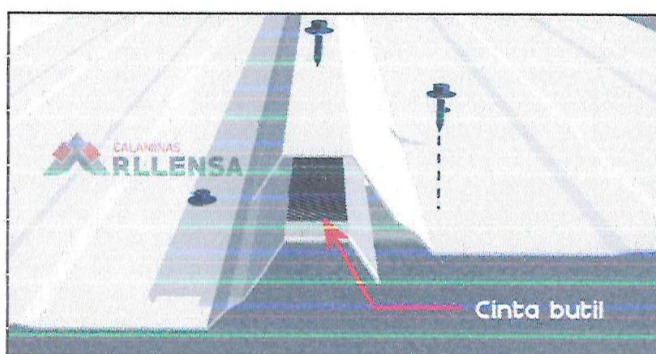
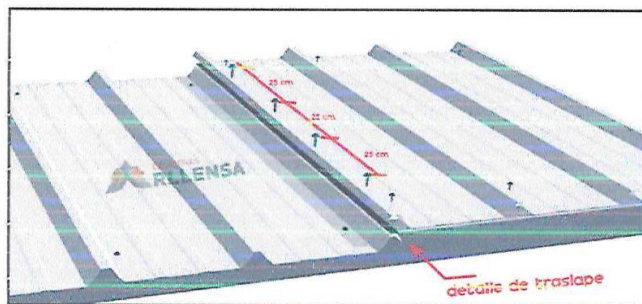
La sujeción del panel metálico a la estructura de soporte se realizará con tornillos autoperforantes según sea la cantidad de trapecios; por ejemplo, para la calamina TR4 se utilizan dos tornillos por trapecio, de esta forma podemos determinar que por metro lineal se deberán usar 6 tornillos (considerando que los trapecios de los laterales no tienen alas). En los traslapes transversales y longitudinales se deberá colocar cinta butil y se reforzará la junta entre paneles con tornillos punta fina.

Se recomienda atomilladores eléctricos o inalámbricos con regulador en el mandril tipo percutor, tijera tipo aviador para el corte de los paneles y

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERÚ
Ara. Giannina Salinas Vera

accesorios, aplicador de sellos tipo sikaflex, cordeles, winchas, escuadras, tira línea, dados magnéticos, puntillas tipo estrella, mazo de goma.

No es recomendable cortar el panel con sierra circular o disco de desgaste. Ello genera quemaduras en la pintura ocasionando corrosión en la cobertura.



Detalle de traslape longitudinal

LIMPIEZA

Una vez que todas las piezas de panel, así como de accesorios estén colocados, deberá limpiarse la superficie trabajada para evitar que las rebabas que se originan al colocar los tornillos provoquen oxidación en los paneles y accesorios.

B. MATERIALES

Será utilizaran planchas de calaminon de Aluzinc TR4, ganchos J, tornillos autoperforantes, taladro de mano de ½ HP, tijeras tipo aviador, herramientas manuales.

C. MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de esta partida es por metro cuadrado (M2) según lo indica en los planos y aprobado por el supervisor o responsable técnico.

D. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos necesarios para completar la partida.



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



01.03 LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO

01.03.01 LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO (GLB)

A. DESCRIPCIÓN:

Consiste en la limpieza final de la obra.

METODO DE EJECUCION:

Por el precio unitario establecido en esta partida, el Inspector, deberá efectuar una limpieza completa e la obra a la terminación de los trabajos, a cuyo efecto deberá votar todos los materiales sobrantes, remover los restos de envases y demolición y cualquier otro elemento utilizado.

Se deberá lavar con cepillo y agua a presión todos los pisos, limpiar los vidrios y quitar todas las manchas de pintura.

B. MÉTODO DE MEDICIÓN

La partida se medirá por global (GLB) aprobado por el supervisor o responsable técnico

C. FORMA DE PAGO.

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos necesarios para completar la partida.



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 2

PLANILLA METRADOS

PLANILLA DE METRADOS

"SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PUESTO DE SALUD IQUIPI, DISTRITO DE RIO GRANDE, PROVINCIA DE CONDESUYOS, REGION DE AREQUIPA"

PROYECTO Red de Salud Camana Caraveli

CLIENTE PASAJE VIRGEN DE CHAPI S/N - AV PRINCIPAL RIO GRANDE

UBICACIÓN AGOSTO 2023

Item	Descripción	Und.	Cantidad	Largo	Ancho	Alto	Parcial	Total
01	ACTIVIDADES CORRECTIVAS							
01.01	OBRAS PROVISIONALES, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO							
01.01.01	OBRAS PROVISIONALES							
01.01.01.01	MOVILIZACION Y DEMOVIL EQUIPO Y MATERIALES	GLB	1					1
01.02	ARQUITECTURA							
01.02.01	CUBIERTA	m2	193.18				193.18	193.18
01.02.01.01	IMPERMEABILIZANTE DE TECHOS CON MANTO ASFALTICO							
01.02.01.02	BLOQUE 1	m2	43.92				43.92	43.92
01.02.01.02	CUBIERTA ALUZINC DE 0.3 mm							
01.03	LIMPIEZA							
01.03.01	LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO, INC. ELIMINACION ELEM. LIVIANOS	Glb	1.00				1	1.00



DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 3

PRESUPUESTO REFERENCIAL

PRESUPUESTO

PROYECTO "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PUESTO DE SALUD IQUIPI, DISTRITO DE RIO GRANDE, PROVINCIA DE CONDESUYOS, REGION DE AREQUIPA"

CLIENTE Red de Salud Camana Caraveli

UBICACIÓN PASAJE VIRGEN DE CHAPI S/N - AV PRINCIPAL RIO GRANDE

FECHA AGOSTO 2023

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio (\$/)	Parcial (\$/)	Subtotal (\$/)
01	ACTIVIDADES CORRECTIVAS					8,827.68
01.01	OBRAS PROVISIONALES					367.59
01.01.01	OBAS PROVISIONALES					367.59
01.01.01.01	MOVILIZACION Y DEMOVIL. EQUIPO Y MATERIALES	GLB	1.00	367.59	367.59	
01.02	ARQUITECTURA					8,460.09
01.02.01	COBERTURAS					8,310.09
01.02.01.01	IMPERMEABILIZANTE DE TECHO BLOQUE 1 CON MANTO ASFALTICO	m2	193.18	35.06	6,772.89	
01.02.01.02	CUBIERTA ALUZINC DE 0.3 mm	m2	43.92	35.00	1,537.20	
01.03	LIMPIEZA					150.00
01.03.01	LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO, INC. ELIMINACION ELEM. LIVIANOS	Glb	1.00	150.00	150.00	
COSTO DIRECTO						
GASTOS GENERALES						
UTILIDAD						
SUB TOTAL						
IGV.						
PRESUPUESTO TOTAL						

SON: DOCE MIL QUINIENTOS CON 00/100 NUEVOS SOLES



SECRETARÍA REGIONAL DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y NIÑOS
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 4

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS

COSTOS UNITARIOS

PROYECTO "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PUESTO DE SALUD OQUIPI, DISTRITO DE RIO GRANDE, PROVINCIA DE CONDESUYOS, REGION DE AREQUIPA"

CLIENTE Red de Salud Camana Caraveli

UBICACIÓN PASAJE VIRGEN DE CHAPI S/N - AV PRINCIPAL RIO GRANDE

FECHA AGOSTO 2023

COSTO A: AGOSTO 2023

Partida	01.01	MOVILIZACION Y DESMOVIL. EQUIPO Y MATERIALES				Rend:	1.0000 GLB/DIA
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial
		Materiales					
	32 04713	MOVILIZACION Y DESMOVILIZA	GLB		1.0000	367.59	367.59
							367.59
							Costo Unitario por GLB : 367.59
Partida	01.02	IMPERMEABILIZANTE DE TECHO BLOQUE 1 CON MANTO ASFALTICO				Rend:	60.0000 M2/DIA
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial
		Mano de Obra					
	47 00006	CAPATAZ	HH	0.100	0.0133	25.16	0.33
	47 00007	OPERARIO	HH	1.000	0.1333	20.97	2.80
	47 00009	PEON	HH	2.000	0.2667	14.92	3.98
							7.11
		Materiales					
	29 07041	MANTO ASFALTICO DE 6.7 MM	M2		1.0200	25.84	26.36
	30 07042	IMPRIMANTE PARA MANTO ASF	KG		0.0300	46.00	1.38
							27.74
		Equipo					
	37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		3.0000	7.11	0.21
							0.21
							Costo Unitario por M2 : 35.06
Partida	01.02	CUBIERTA ALUZINC DE 0.3 mm				Rend:	60.0000 M2/DIA
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial
		Mano de Obra					
	47 00006	CAPATAZ	HH	0.100	0.0133	29.93	0.40
	47 00007	OPERARIO	HH	1.000	0.1333	23.94	3.19
	47 00009	PEON	HH	0.500	0.0667	17.08	1.14
							4.73
		Materiales					
	30 07002	SELLADOR PARA JUNTAS	UND		0.2000	34.67	6.93
	59 07003	PLANCHA DE ALUZINC e=0.30mm	M2		1.0500	22.40	23.52
							30.45
		Equipo					
	37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		3.0000	4.73	0.14
							0.14
							Costo Unitario por M2 : 35.00
Partida	01.03	LIMPIEZA FINAL DEL MANTENIMIENTO				Rend:	1.000 GLB/DIA
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial
		LIMPIEZA FINAL DEL MANTENIM	GLB		1.0000	150.00	150.00
							Costo Unitario por M2 : 150.00



DESARROLLO DE LA RED DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y NIÑOS
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 5 RELACION DE INSUMOS

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
[Signature]
Ar. Ramon Salinas Vega

LISTADO INSUMOS

PROYECTO "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PUESTO DE SALUD
O IQUIPI, DISTRITO DE RIO GRANDE, PROVINCIA DE CONDESUYOS, REGION DE AREQUIPA"
CLIENTE Red de Salud Camana Caraveli
UBICACIÓN PASAJE VIRGEN DE CHAPI S/N - AV PRINCIPAL RIO GRANDE
FECHA AGOSTO 2023

COSTO A: AGOSTO 2023

IU Código	Descripción	Unidad	Cantidad	Precio	Parcial
MANO DE OBRA					
	CAPATAZ	HH	2.50	25.16	62.90
	OPERARIO	HH	1.00	20.97	20.97
	PEON	HH	1.20	14.92	17.90
					101.77
MATERIALES					
	SELLADOR PARA JUNTAS	UND	8.78	34.67	304.54
	MANTO ASFALTICO DE 6.7 MM	M2	197.04	25.84	5,091.61
	PLANCHA DE ALUZINC e=0.30mm	PZA	46.12	22.40	1,033.00
	IMPRIMANTE PARA MANTO ASFALTICO	KG	5.80	46.00	266.59
	LIMPIEZA FINAL DEL MANTENIMIENTO	GLB	1.00	150.00	150.00
	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPO Y MATERIALES	GLB	1.00	367.59	367.59
					7,213.32
EQUIPO					
	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO			43.12
					43.12
COSTO DIRECTO					8,827.68
GASTOS GENERALES				10 %	882.77
UTILIDAD				10 %	882.77
SUBTOTAL					10,593.22
IGV				18 %	1,906.78
PRESUPUESTO TOTAL					12,500.00

Son : DOCE MIL QUINIENTOS CON 00/100 NUEVOS SOLES



GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 6 CRONOGRAMA

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERÚ
Arq. Giampierre Salinas Vega
R.D. 79018

PROGRAMACION DE OBRA

PROYECTO "SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PUESTO DE SALUD IQUIPI, DISTRITO DE RIO GRANDE, PROVINCIA DE CONDESUYOS, REGION DE AREQUIPA"

CLIENTE Red de Salud Camana Caraveli

UBICACIÓN PASAJE VIRGEN DE CHAPI S/N – AV PRINCIPAL RIO GRANDE

FECHA AGOSTO 2023

Item	Partida	Duración	Inicio	Fin	DIAS									
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
01	Item													
01.01	OBRAS PROVISIONALES													
01.01.01	OBRAS PROVISIONALES													
01.01.01.01	MOVILIZACION Y DEMOVIL. EQUIPO Y MATERIALES	2	DIA 1	DIA 2										
01.02	ARQUITECTURA													
01.02.01	COBERTURAS													
01.02.01.01	IMPERMEABILIZANTE DE TECHO BLOQUE 1 CON MANTO ASFALTICO	4	DIA 2	DIA 5										
01.02.01.02	CUBIERTA ALUZINC DE 0.3 mm	3	DIA 6	DIA 8										
01.03	LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO													
01.03.01	LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO, INC. ELIMINACION ELEM. LIVIANOS	1	DIA 9	DIA 10										



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 7

PANEL FOTOGRAFICO



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



PANEL FOTOGRAFICO

PUESTO DE SALUD IQUIPI, DISTRITO DE IQUIPI – CONDESUYOS - AREQUIPA



IMAGEN 01 – DETERIORO DE COBERTURA LIGERA.



IMAGEN 02 – DETERIORO DE COBERTURA LIGERA.

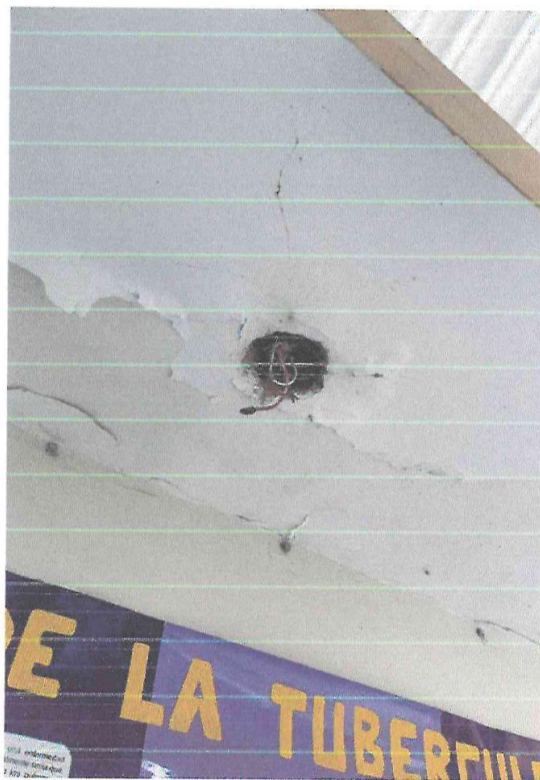


IMAGEN 03 – DESPRENDIMIENTO DE PINTURA EN TECHOS.



IMAGEN 04 – DESPRENDIMIENTO DE PINTURA EN MUROS.



IMAGEN 05 – DESPRENDIMIENTO DE PINTURA EN MUROS.



IMAGEN 06 – DESPRENDIMIENTO DE PINTURA EN MUROS Y TECHOS.



IMAGEN 07 – PINTURA EN TODA LA FACHADAS EXTERIOR E INTERIOR.

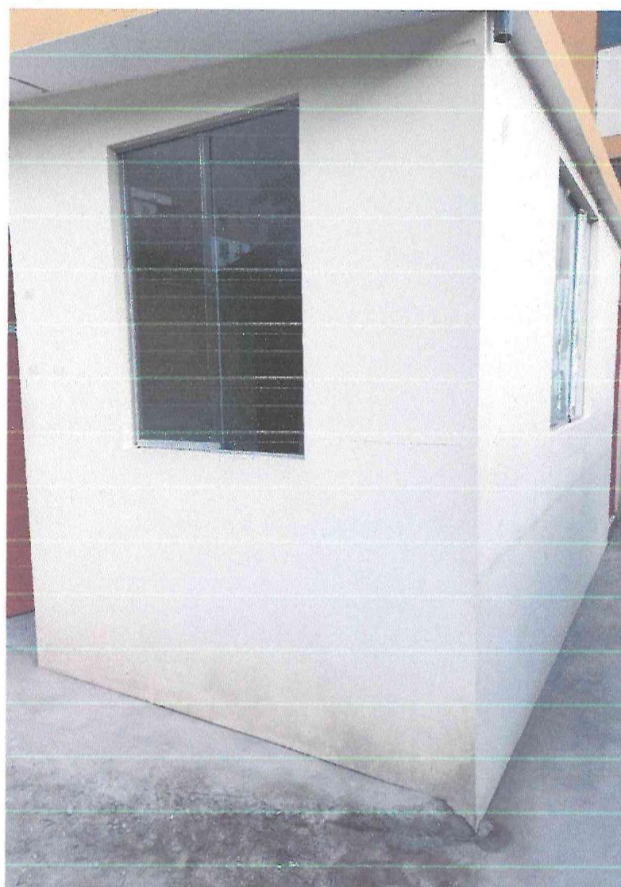


IMAGEN 08 – HUMEDAD PRESENTE EN PINTURA EN FACHADAS EXTERIORES.



DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

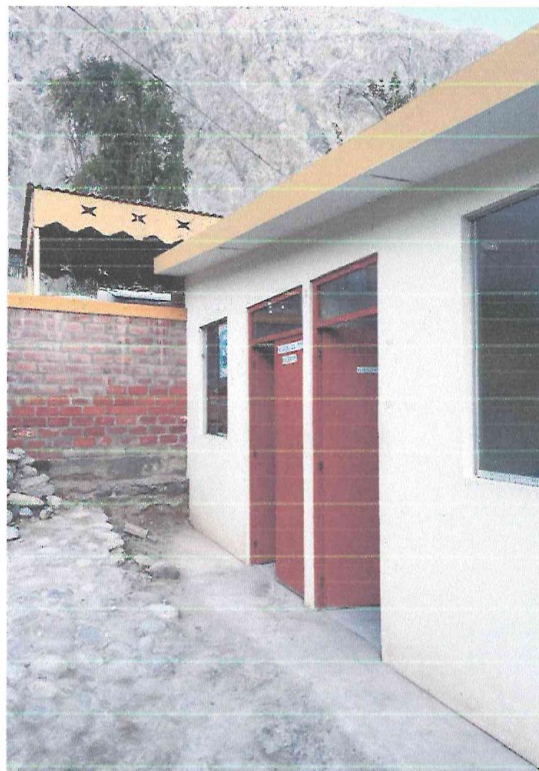


IMAGEN 09 – HUMEDAD PRESENTE EN PINTURA EN FACHADAS EXTERIORES.



IMAGEN 10 – CIELO RASO DETERIORADO.



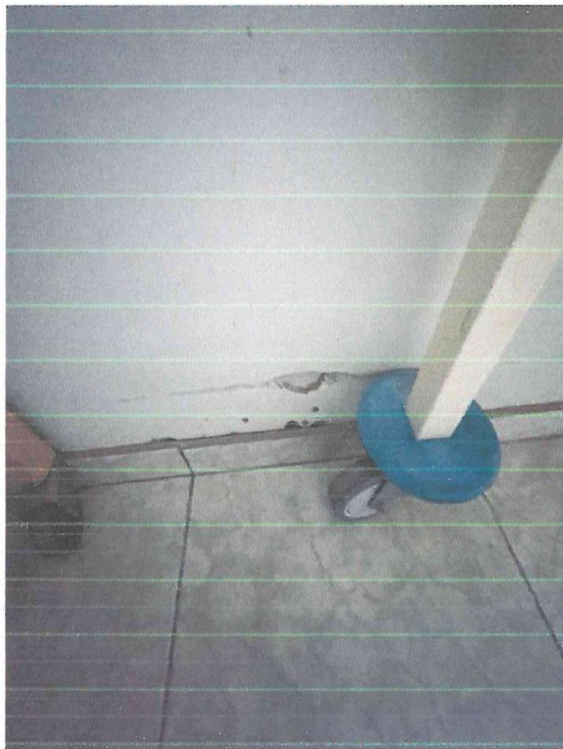


IMAGEN 11 – DESPRENDIMIENTO DE PINTURA EN MUROS.



IMAGEN 12 – DESPRENDIMIENTO DE PINTURA EN MUROS.



DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBR
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

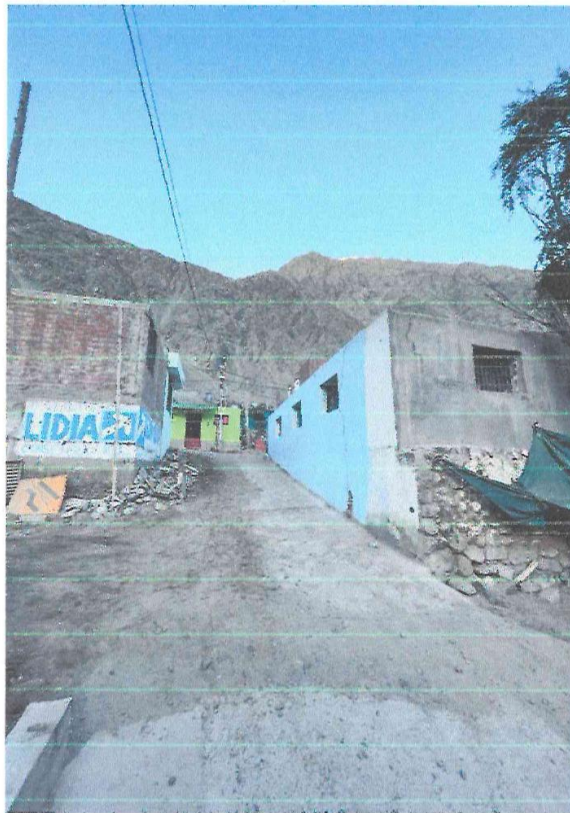


IMAGEN 13 – ACCESO AL PUESTO EMPEDRADO.

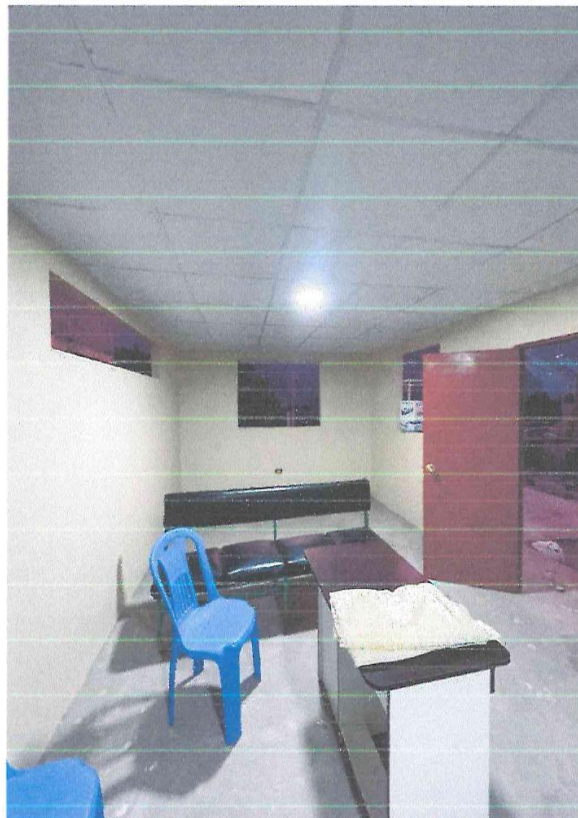


IMAGEN 14 – MODULOS DE DRYWAL SIN VENTANAS



IMAGEN 16 – MODULOS DE DRYWAL SIN VENTANAS.



IMAGEN 17 – HUMEDAD PRESENTE EN MUROS.



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



IMAGEN 18 – DESPRENDIMIENTO DE PINTURA EN MUROS.

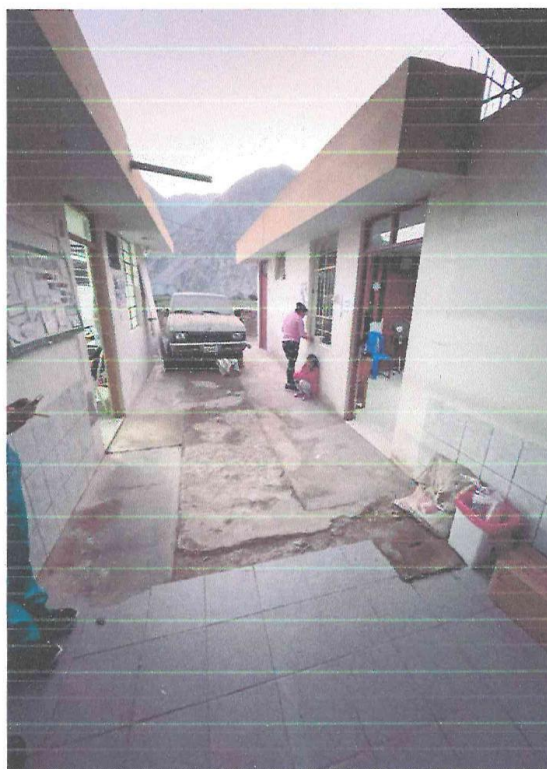


IMAGEN 19. Piso cerámico incompleto





DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

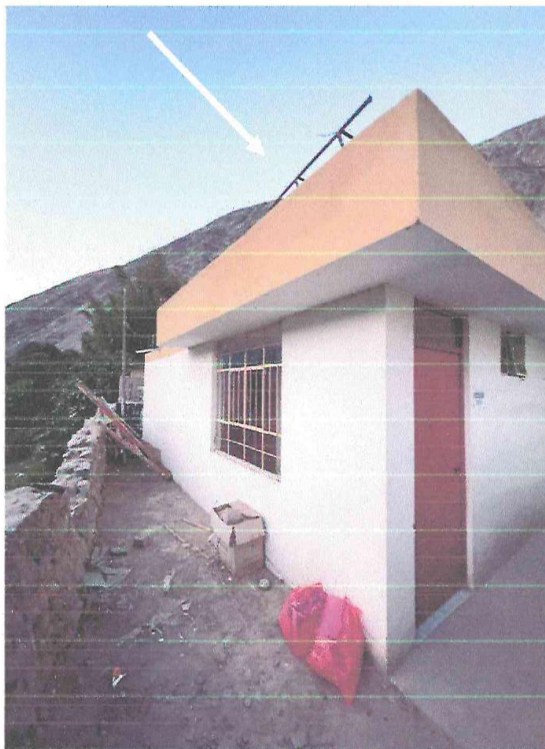


IMAGEN 20 – HUMEDAD EN TODAS LA FACHADAS EXTERIORES.



IMAGEN 21 – HUMEDAD EN TODAS LA FACHADAS EXTERIORES.



DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBR
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



IMAGEN 22 – DESPRENDIMIENTO DE PINTURA EN MUROS.

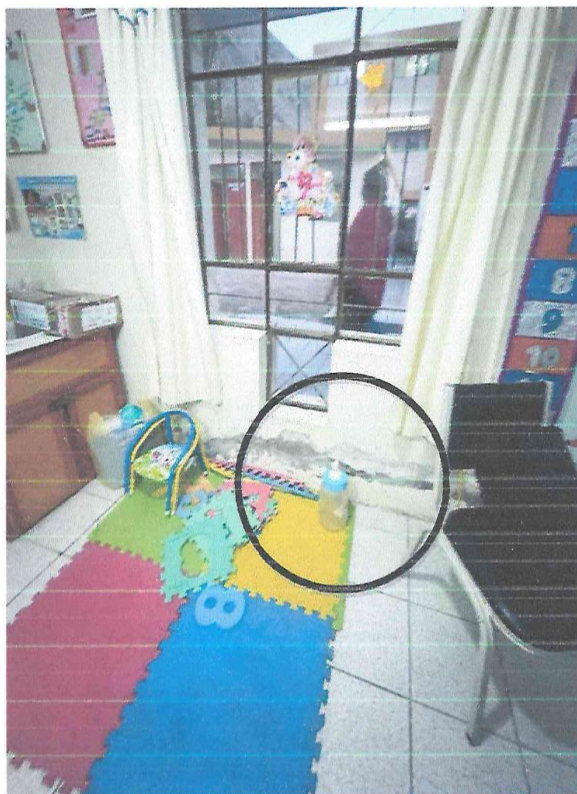


IMAGEN 23 – PINTURA EN TODA LA FACHADAS EXTERIOR E INTERIOR





"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 8

ACTA DE PRIORIZACION DE TRABAJOS

VISITA TECNICA ESTABLECIMIENTOS CAMANA-CARAVELI
MANTENIMIENTO POR LLUVIAS

Siendo el día 26 del mes de Junio del año 2023 a horas 16:30, se realiza la visita tecnica en las instalaciones del establecimiento de salud C.S. Igupí con dirección Pasaje Virgen de Chapi S/N - Av. Principal Río Grande

Representante o coordinador de establecimiento:

Lic. Mary Ysabel Huayna Ramirez

Anotando lo siguiente:

- Verificación de techos con filtraciones

- Cambio de cobertura entre bloque 1 y bloque 2

Sin otro tema que tratar, se dio por concluida la visita a las 17:45 horas del mismo día, siendo suscrita la presente acta por el coordinador o representante del establecimiento de salud.



MINISTERIO DE SALUD
REGION DE SALUD CAMANA
RED DE SALUD CAMANA CARAVELI
MICRORED IGUPÍ
Mary Ysabel Huayna Ramirez
ENFERMERA
CEP 80187
GERENTE

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
[Signature]



DECLARO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO A RESUMEN DE METRADOS

Los datos presentados anteriormente en el resumen de metrados, se encuentran justificados de acuerdo a la hoja de distribución de trabajos a realizar y las actas de priorización de actividades correctivas realizadas in situ en compañía del personal responsable de los establecimientos de Salud respectivos, en donde se determinan la cantidad de metros y la actividad a realizar en el sector correspondiente.

Dichos documentos se adjuntan en el anexo del documento.

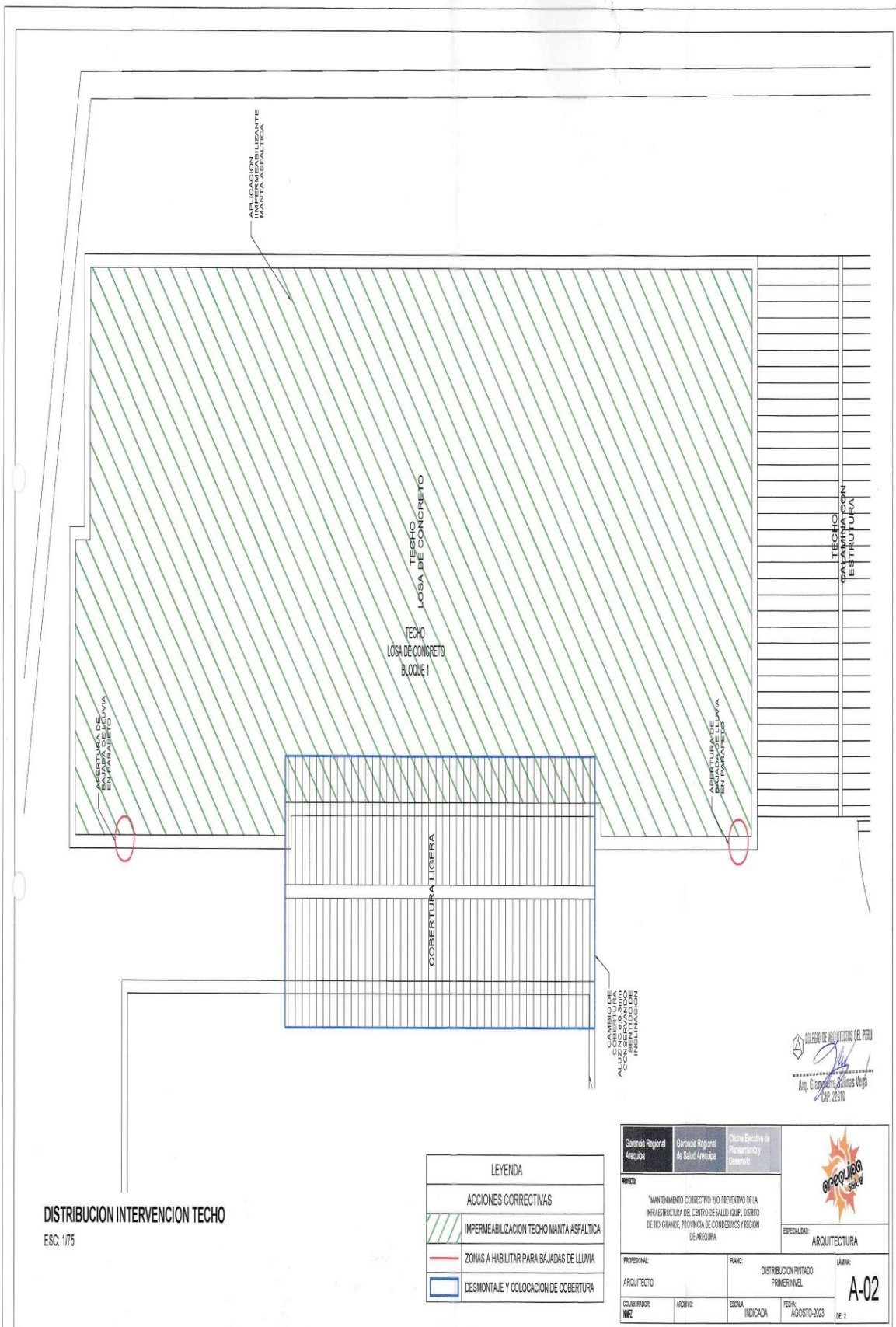


GOBIERNO REGIONAL DE AREQUIPA
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



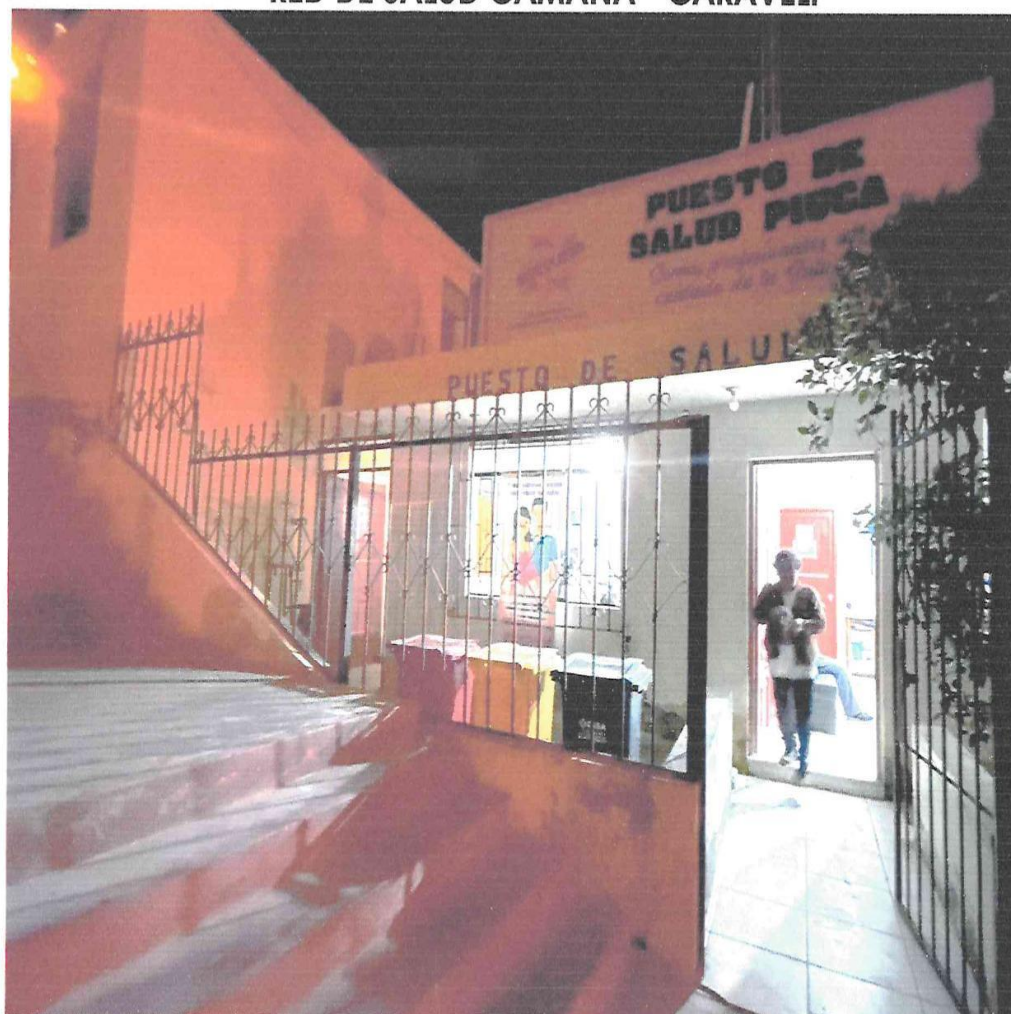
ANEXO 9 PLANOS







RED DE SALUD CAMANA - CARAVELI



FICHA TECNICA DE MANTENIMIENTO

**“MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE LA
INFRAESTRUCTURA DEL P.S. PIUCA, DISTRITO DE RIO GRANDE,
PROVINCIA DE CONDESUYOS, REGIÓN DE AREQUIPA”**

**TOMO I/I
AGOSTO DEL 2023**



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



MEMORIA DESCRIPTIVA

1. GENERALIDADES

La Gerencia Regional de Salud es un órgano articulado e integrado descentralizado del Gobierno Regional de Arequipa, que resuelve los problemas de salud de la población arequipeña, brindando una atención integral con eficiencia y calidad, que satisfacen las necesidades y responden a las expectativas de la ciudadanía; en armonía con su entorno social, ambiental y cultural, mejorando sus condiciones de vida.

A esto La Red de Salud Camana – Caraveli, tiene aprobado para ejecutar el Presupuesto asignado por D.S. N° 102-2023-EF, para el mantenimiento de infraestructura afectada por lluvias, permitiendo conservar condiciones óptimas o aceptables de los Establecimientos de Salud, para ello este año 2023 se han priorizado 5 establecimientos, que permitiría conservar condiciones óptimas o aceptables para el desarrollo de las actividades de prevención, promoción y recuperación de la Salud de la población.

En ese sentido la intervención está basada en el mantenimiento del Puesto de Salud Piuca perteneciente a la Red Camana – Caraveli, de categoría I-2, cuenta con una infraestructura distribuida en 1 bloque de 2 niveles, se encuentra deteriorada por el paso del tiempo y las temporadas de lluvia.

2. DATOS GENERALES

2.1. GENERALIDADES

2.1.1. NOMBRE DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

RED CAMANA-CARAVELI

2.1.2. UBICACIÓN

Departamento : Arequipa
Provincia : Condesuyos
Distrito : Río Grande
Dirección : Plaza Piuca s/n

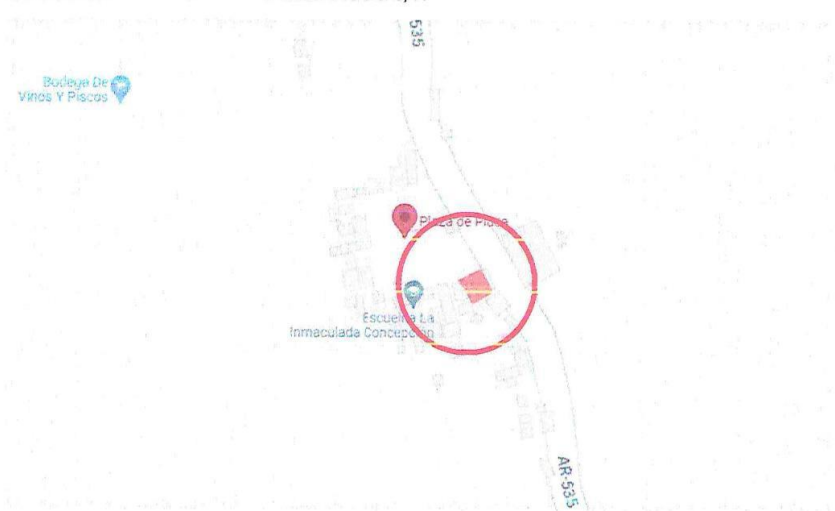


Figura 01: Ubicación del predio
Fuente: Google Maps



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



MEMORIA DESCRIPTIVA



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



2.1.3.TERRENO

El terreno es predominantemente plano con un área de terreno de 254m², con todos los servicios. De acuerdo a la verificación IN SITU se indica que la infraestructura se encuentra sobre un suelo compacto.

2.1.4.ACCESIBILIDAD

La infraestructura está ubicada en el Plaza Piuca s/n consolidada con servicios básicos (luz, agua, desagüe).

Con accesibilidad por medio de empedrado, encontrándose a 2h y 30 min aproximadamente del Hospital de referencia más cercano.

2.1.5.DISTRIBUCION

El Establecimiento de Salud, de acuerdo a la verificación IN SITU, bloque 1 de 2 niveles; infraestructura está distribuida de la siguiente forma:

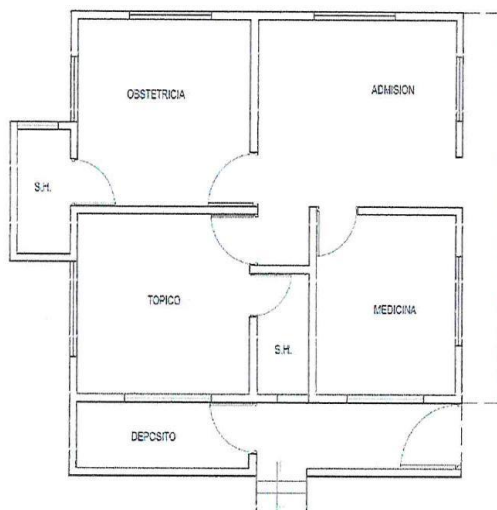


Gráfico N° 1: Distribución actual primer nivel

Fuente: Elaboración propia

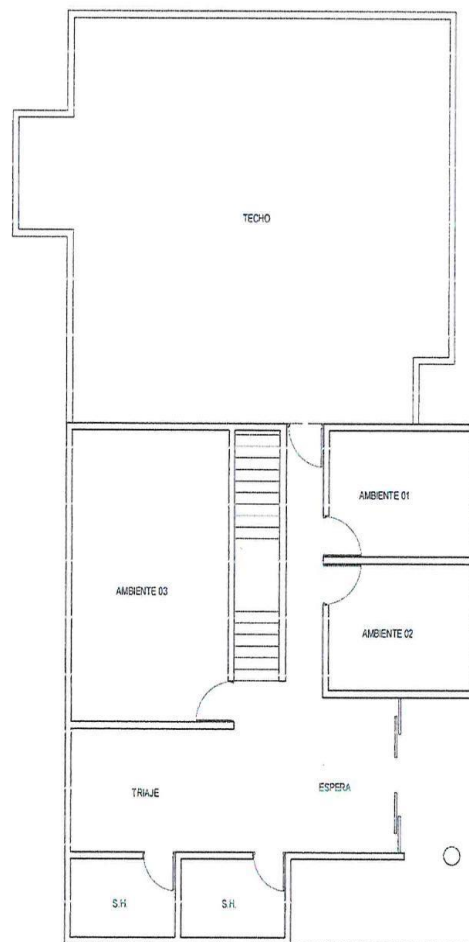


Gráfico N° 2: Distribución actual segundo nivel

Fuente: Elaboración propia

3. TIPO DE MANTENIMIENTO

La ficha técnica de mantenimiento orienta un proceso focalizado a los componentes de la infraestructura, para su recuperación, resane y restauración. Por lo tanto, se plantea un tipo de Mantenimiento Correctivo y/o preventivo.

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giampierre Salinas Vena



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



4. JUSTIFICACIÓN PARA LA INTERVENCIÓN

La ficha técnica de mantenimiento tiene por objeto recuperar el acabado de la infraestructura de salud mediante actividades correctivas y/o preventivas; La sostenibilidad de la infraestructura está garantizada institucionalmente por la MicroRed de Iquipi, perteneciente a la Red de Salud Camana – Caraveli

5. DESCRIPCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA A INTERVENIR

5.1. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES CORRECTIVAS

Item	Descripción	Und.
01	ACTIVIDADES CORRECTIVAS	
01.01	OBRAS PROVISIONALES	
01.01.01	OBRAS PROVISIONALES	
01.01.01.01	MOVILIZACION Y DEMOVIL. EQUIPO Y MATERIALES	GLB
01.02	ARQUITECTURA	
01.02.01	PINTURA	
01.02.01.01	PINTURA IMPERMEABILIZANTE DE TECHO LOSA DE CONCRETO	m2
01.02.02	COBERTURAS	
01.02.02.01	IMPERMEABILIZANTE DE TECHO CON MANTO ASFALTICO	m2
01.03	INSTALACIONES SANITARIAS	
01.03.01	TUBERIAS DE DRENAJE	
01.03.01.01	TUBERIA PVC-CLASE PESADA 3"	m
01.03.01.02	ABRAZADERA DE FIJACION DE TUBO	und
01.03.02	RED DE AGUA	
01.03.02.01	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUE ELEVADO	GLB
01.03.02.02	MANTENIMIENTO DE TANQUE ELEVADO	GLB
01.04	LIMPIEZA	
01.04.01	LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO, INC. ELIMINACION ELEM. LIVIANOS	Glb

5.2. DESCRIPCIÓN GENERAL DURANTE EJECUCIÓN

Durante la ejecución de la ficha de mantenimiento se producirán efectos que alteren mínimamente el medio ambiente sin embargo estas deberán ser controladas y mitigadas con acciones debidamente previstas.

La ejecución de la ficha técnica de mantenimiento se hará en el área de propiedad del Puesto de Salud Piuca, situación que no afectará a terrenos de propiedad Privada.

El transporte y almacenamiento de materiales de construcción no afectara las actividades que realiza normalmente la población, pues estos serán depositados en áreas adecuadas dentro del terreno destinado a la actividad.

5.3. DESCRIPCIÓN DE LOS COMPONENTES

La ficha técnica consta de los siguientes componentes:

DESCRIPCIÓN
OBRAS PROVISIONALES
Arquitectura
SANITARIAS
LIMPIEZA

5.4. PRESUPUESTO

El presupuesto asciende a S/. 8400.00 (OCHO MIL CUATROCIENTOS CON 00/100 NUEVOS SOLES)



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
OFICINA EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO Y
DESARROLLO

COSTO DIRECTO	5,932.20
GASTOS GENERALES 10%	593.22
UTILIDAD 10%	593.22
SUB TOTAL	7,118.65
IGV 18%	1,281.36
TOTAL PRESUPUESTO	8,400.00

5.5. PLAZO DE EJECUCIÓN

La ejecución del proyecto será en 13 días calendarios

5.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

La ejecución se dará en la modalidad de Servicios de Mantenimiento por Contrata a Suma Alzada

5.7. FECHA DE PRESUPUESTO

La fecha de la elaboración y actualización de costos y presupuestos es Agosto del 2023.



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



TERMINOS DE REFERENCIA



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



TERMINOS DE REFERENCIA

1. DENOMINACION DE LA CONTRATACION "MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PUESTO DE SALUD PIUCA, DISTRITO RIO GRANDE, PROVINCIA CONDESUYOS Y REGION AREQUIPA"

2. FINALIDAD PÚBLICA

Recuperar la capacidad resolutive del establecimiento de salud en riesgo como consecuencia de los efectos de la temporada de lluvias del año 2022 - 2023, y sus posteriores secuelas que afecten la infraestructura sanitaria con el acondicionamiento preventivo y/o correctivo de la infraestructura física

3. ANTECEDENTES

En el Perú dentro de los fenómenos Hidrometeorológicos y Oceanográficos, se encuentran las lluvias intensas; en el presente año la temporada de lluvias se presentará entre los meses de septiembre a abril, trayendo consigo diferentes efectos perturbadores como inundaciones, deslizamientos, aluviones y/o huaycos, este periodo presenta características diferentes, producto de la variabilidad del cambio climático.

Es en este contexto que el Ministerio de Salud, definió en base:

Mediante los Decretos Supremos N° 008, N° 029, N° 35-2023-PCM se declara el Estado de Emergencia por peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales en algunos distritos de las regiones de Ancash, Arequipa, Lambayeque, Piura, La Libertad, Cajamarca, Lima y Huánuco

En ese contexto mediante Decreto Supremo N°102-2023-EF se Autoriza una Transferencia de Partidas en el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023, hasta por la suma de S/ 62 257 150,00 (SESENTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL CIENTO CINCUENTA Y 00/100 SOLES), a favor del Ministerio de Salud (MINSA) y de diversos gobiernos regionales, para financiar acciones de mantenimiento correctivo de la infraestructura de las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud (IPRESS) afectadas por las intensas lluvias e inundaciones, con cargo a la Reserva de Contingencia del Ministerio de Economía y Finanzas, estando priorizados dentro de estos a nivel de la Red de Salud Camana - Caraveli 05 establecimientos de salud.

En ese sentido la intervención está basada en el mantenimiento del Puesto de Salud Piuca, perteneciente a la Microred Iquipi, de categoría I-2, cuenta con una infraestructura distribuida en 1 bloque con 2 niveles, por el paso del tiempo y las temporadas de lluvia la losa de los techos en los bloques con la infraestructura de material noble en tiempo de lluvias presenta inundaciones ya que no poseen ningún tipo de protección ni una adecuada evacuación pluvial por que la humedad producida afecta la estructura y conexiones eléctricas por donde se producen las filtraciones, poniendo en peligro a todos los pacientes y personal asistencial, es imperiosa la necesidad de realizar un mantenimiento correctivo para evitar daños irreparables a la infraestructura.



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



4. OBJETIVO DE LA CONTRATACION

Efectuar la contratación de una empresa especializada para ejecutar el servicio de mantenimiento (correctivo y/o preventivo de la infraestructura y/o instalaciones) en el Centro de Salud Iquipi, distrito Río Grande, Provincia Condesuyos y Región Arequipa.

4.1. Objetivo General

Reducir la vulnerabilidad en los establecimientos de salud MINSA en regiones declaradas en estado de emergencia por lluvias intensas 2023.

4.2. Objetivos Específicos

- Mejorar las condiciones de operación y seguridad de la infraestructura física e instalaciones en los establecimientos de salud priorizados en la Región Arequipa.
- Mantener las áreas asépticas en todos los ambientes afectados.

5. ALCANCES Y DESCRIPCION DEL SERVICIO

El Proveedor deberá realizar el acondicionamiento correctivo y/o preventivo de la infraestructura física e instalaciones, teniendo en cuenta la ejecución de los siguientes trabajos:

5.1. ACTIVIDADES A EJECUTAR

- 5.1.1. Reducción de la vulnerabilidad en elementos estructurales y no estructurales del Puesto de Salud Piuca detallados a continuación en los siguientes anexos:
(Ver Anexo N° 1: Especificaciones Técnicas según tipo de actividad; Anexo N°3: Presupuesto Referencial por m2 para la ejecución de trabajos de acondicionamiento y el Anexo N°3 Plan de Trabajo (Cronograma de Ejecución)

5.2 PLAN DE TRABAJO

El Proveedor deberá presentar un Plan de Trabajo de ejecución del servicio para un plazo máximo de **15 días calendario**, el cronograma de intervención será desagregado por actividad, teniendo en consideración que no interfiera el (los) Servicio(s) en días y horas de atención al paciente o trabajo de las UPSS o UPS. Ver Formato del Anexo N°6.

5.3 REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONAL

El Proveedor deberá contar con las herramientas y equipos adecuados para la ejecución del servicio, así mismo deberá de cumplir con dar al personal a su cargo la Indumentaria y equipos de protección personal (EPP) de seguridad de acuerdo al tipo de actividad.

El proveedor deberá presentar copia simple de contratos de trabajo con su respectiva conformidad, certificados constancias de trabajo o cualquier otro documento que de manera fehaciente de muestre el tiempo de experiencia del personal propuesto.

5.4 RECURSOS Y FACILIDADES A SER PROVISTAS POR LA ENTIDAD

5.4.1 Facilidades de acceso a las dependencias

5.4.2 Información técnica específica (TDR)

5.4.3 Facilidades de ambiente para almacenaje de herramientas

5.5 REGLAMENTO TECNICO, NORMAS METROLOGICAS Y/O SANITARIAS

De ser el caso, los equipos de medición a emplear deberán contar con certificación de calidad recomendable, el personal profesional y técnico deberá cumplir con las Normas del Ministerio de Trabajo para ejecutar los trabajos de acondicionamiento y deberá cumplir con los procesos y protocolos técnicos y de seguridad para estos fines.

5.6 NORMAS TECNICAS





"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



Deberá realizar el Servicio de Acondicionamiento correctivo y/o preventivo cumpliendo con la normativa vigente: Reglamento Nacional de Edificaciones, Normas de seguridad, Normas sobre mitigación de riesgos ante desastres, Reglamento para la Protección Ambiental, entre otras que se mencionan a continuación:

Salud y seguridad ocupacional en el trabajo

- Decreto Supremo N° 005-2012-TR, Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo. 25/04/2012.
- Resolución Ministerial N° 010-2009-VIVIENDA, que modifica la Resolución Ministerial N° 011-2006-VIVIENDA. Norma G 050, seguridad durante la construcción. 08/05/2009.
- Resolución Ministerial N° 480-08-MINSA. Aprueban "Norma Técnica de Salud que establece el Listado de Enfermedades Profesionales" en la NTS N° 068-08-MINSA/DGSP-V.1. 14/07/2008.
- Ley N° 28806. Ley General de Inspección de Trabajo. 22/07/2006.
- OHSAS 18 000.
- Otras normas complementarias.

Estructuras

- Norma E.010 Madera
- Norma E.020 Cargas
- Norma E.030 Diseño sísmo resistente.
- Norma E.040 Vidrio
- Norma E.050 Suelos y cimentaciones
- Norma E.060 Concreto Armado
- Norma E.070 Albañilería
- Norma E.090 Estructuras Metálicas

Arquitectura

- Norma A.010 Condiciones generales de diseño
- Norma A.080 Oficinas
- Norma A.120 Accesibilidad para personas con discapacidad
- Norma A.130 Requisitos de seguridad
- Norma A.140 Bienes culturales inmuebles y zonas monumentales
- Norma Técnica EM 110
- Resolución de Contraloría N° 072 – 98 – CG.
- Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado, DECRETO SUPREMO N° 012-2001-PCM, concordancias respectivas, o norma más reciente.
- Resolución de Contraloría General N° 320-2006-CG, o norma más reciente.

5.7 IMPACTO AMBIENTAL

El Proveedor deberá utilizar todas las medidas de precaución para el manejo adecuado de aquellos materiales contaminantes que pudiesen afectar el área de trabajo con derrames o productos que afecten la asepsia hospitalaria, con la finalidad de no causar un impacto ambiental negativo.

El proveedor deberá mantener las instalaciones del establecimiento de salud en buen estado y se obliga a realizar la limpieza y disposición de residuos como producto del servicio realizado cumpliendo las normas ambientales.

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giampierre Salinas Vega

El Proveedor deberá evitar contaminar el área de trabajo con material obsoleto de reparaciones o resanes o eliminación de desmonte o similares; su transporte y almacenamiento debe estar acorde a la preservación ambiental. Asimismo, deberá



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



dar el manejo apropiado de los residuos no contaminantes al relleno sanitario correspondiente, el cual debe estar certificado.

Asimismo el proveedor solo estará autorizado para almacenar los residuos sólidos indicados líneas arriba (en bolsas, sacos o similar), por un tiempo máximo 48 horas en el lugar indicado por los representantes del establecimiento de salud, debiendo coordinar anticipadamente su desplazamiento para definir el horario y procesos de control.

5.8 SEGUROS

El Proveedor proporcionará seguros a sus trabajadores y por daños a terceros (Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo SCTR) en cumplimiento con la Ley N° 29783 y su reglamento aprobado mediante D.S. 005-2012-TR.

El Proveedor se hará responsable de cualquier accidente de su propio personal, de personal del establecimiento de salud, de público usuario o de cualquier daño a terceros que ocurriera como consecuencia de la ejecución de los servicios de acondicionamiento correctivo y/o preventivo contratados, sin perjuicio de que la Administración del establecimiento de salud inicie las acciones judiciales y legales que correspondan.

Estos deberán ser entregados al recepcionar la orden de servicio o contrato.

5.9 REQUERIMIENTOS DEL PROVEEDOR Y DE SU PERSONAL

5.9.1 REQUISITOS DEL PROVEEDOR

PERFIL DEL PROVEEDOR

El proveedor será una persona natural o Jurídica con experiencia en ejecución de servicios de acondicionamiento igual o similar. Para ello acreditará mediante contrato, constancia o cualquier otro documento que demuestre de manera fehaciente su experiencia y deberá estar inscrito en el RNP, en el área de servicios.

Haber realizado 03 servicios en los últimos 02 años en acondicionamiento de edificaciones en la especialidad, el cual será acreditado mediante facturas o recibos por honorarios, de ellos 02 deberán ser iguales o superiores al valor referencial.

5.9.2 PERFIL DEL PERSONAL: PROFESIONAL RESPONSABLE

Un (01) Ingeniero Civil o Arquitecto.

5.9.2.1. Formación académica

Ingeniero o Arquitecto colegiado y habilitado.

5.9.2.2. Experiencia

Haber realizado en los últimos 12 meses un servicio de acondicionamiento o ejecución o supervisión de obras similares en edificaciones el cual será acreditado mediante contrato y/o constancia de servicios similares.





"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



5.9.3 PERFIL DEL PERSONAL: TÉCNICOS

El perfil y la cantidad de personal serán según la especialidad y las actividades a realizar dentro de la ejecución del servicio de acondicionamiento.

5.9.3.1. Formación Académica

Será de acuerdo a la especialidad y actividad a realizar.

5.9.3.2. Experiencia

Dos años laborando como técnico en acondicionamiento de edificaciones en la especialidad, el cual será acreditado mediante contratos y/o constancias de servicios similares.

5.9.3.3. Capacitación y/o entrenamiento

Acorde con la formación en la especialidad.

5.10 LUGAR Y PLAZO DE PRESTACION DEL SERVICIO

5.10.1. Lugar

Puesto de Salud Piuca ubicado en Plaza Piuca s/n, Distrito Río Grande Provincia Condesuyos y Región Arequipa

5.10.2. Plazo

El acondicionamiento correctivo y/o preventivo se ejecutará en un plazo máximo de 13 días. Este plazo procederá a partir del día siguiente de la firma del contrato y de la entrega de terreno correspondiente.

5.11 RESULTADOS ESPERADOS

El contratista deberá entregar los ambientes y las instalaciones en correcto funcionamiento y en óptimas condiciones, así mismo deberá presentar un Informe técnico del servicio ejecutado, cuyo contenido mínimo será:

- ✓ Antecedentes (Número de orden de servicio, descripción de la situación inicial del servicio)
- ✓ Descripción de los Trabajos ejecutados
- ✓ Conclusiones (Logro alcanzado después de ejecutar el servicio)
- ✓ Recomendaciones (respecto al tipo de servicio realizado)

El contratista realizará las pruebas necesarias para demostrar las condiciones óptimas del objeto del presente servicio, las cuales serán supervisados por el responsable de acondicionamiento designado por la unidad ejecutora.

5.12 OTRAS OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR

El Proveedor garantizará la prestación del servicio efectuado por un tiempo mínimo de (01) año.

El Proveedor deberá mantener comunicación y coordinación con los usuarios responsables de los servicios, con el Jefe del establecimiento de salud y con el servicio de vigilancia si fuese el caso para la realización de las actividades de acondicionamiento.


Arq. Giampierre Salinas Vega
CAP 22910

El personal del Proveedor deberá contar con los implementos de seguridad necesarios (Equipos de protección Personal) para la ejecución de este tipo de trabajos.



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



El Proveedor deberá colocar señales preventivas y de advertencia de peligro cuando estén realizando el acondicionamiento y cuando estén ausentes del lugar de trabajo y tomará todas las medidas preventivas que sean necesarias para evitar accidentes del público, usuarios, personal médico y asistencial del establecimiento de salud, bajo responsabilidad civil y penal.

El Proveedor deberá dejar limpias y libre de contaminantes las áreas intervenidas.

El presupuesto del Proveedor deberá efectuarse a todo costo debiendo incluir los gastos que se requieren hasta la finalización de los trabajos y pruebas respectivas, así como contemplar cualquier trabajo que por naturaleza del servicio sea necesario, por lo que el contratista se compromete a presentar su oferta teniendo en cuenta esta condición.

El Proveedor podrá efectuar visitas técnicas a las instalaciones materia del presente servicio a fin de evaluar in situ y conocer cualquier actividad complementaria que deba realizar y sus costos sean incluidos en su oferta.

5.13 SUB CONTRATACION

El Proveedor no podrá sub contratar a terceros

5.14 CONFIDENCIALIDAD

La información técnica, planos y otros proporcionados por el establecimiento de salud, son de carácter confidencial

5.15 MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCION CONTRACTUAL

5.15.1 AREA QUE COORDINARA CON EL PROVEEDOR

El Proveedor coordinará con el jefe del establecimiento de salud o quien haga sus veces.

5.15.2 AREAS RESPONSABLES DE LA SUPERVISION DEL SERVICIO

El jefe del establecimiento de salud o quien haga sus veces es el responsable de la supervisión debiendo emitir informes de supervisión.

5.15.3 CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La recepción y el acta de conformidad del servicio debe incluir a los representantes del área usuaria, el Jefe del establecimiento de salud o quien haga sus veces, con visto bueno del Director de la red de Salud correspondiente.

Se dará la conformidad del servicio cuando el proveedor cumpla con la ejecución de todas las actividades del acondicionamiento indicado en los anexos adjuntos al TDR, según sea el caso, de manera que se logre reducir las vulnerabilidades en los establecimientos de salud

5.16 FORMA DE PAGO

Se realizará el pago respectivo al proveedor al concluir el servicio de manera



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



- Informe técnico del servicio ejecutado, según numeral 5.11

En caso de no haberse cumplido los requisitos establecidos para la recepción del servicio se formulará un acta de observaciones, las cuales deberán ser levantadas por el contratista en el plazo de ley.

5.17 OTRAS PENALIDADES APLICABLES

Penalidades de acuerdo a la Normatividad Vigente

6. ANEXOS



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 1

ESPECIFICACIONES TECNICAS

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giampierre Salinas Vega



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ESPECIFICACIONES TECNICAS

"MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PUESTO DE SALUD PIUCA, DISTRITO RIO GRANDE, PROVINCIA CONDESUYOS Y REGION AREQUIPA"

GENERALIDADES

Las Especificaciones Técnicas describen el aspecto técnico a que deben sujetarse durante la ejecución de los trabajos de mantenimiento, cuyos elementos se detallan en los planos.

Estas especificaciones describen cada una de las partidas que en conjunto constituyen el trabajo de ejecución, señalando además las características y particularidades de cada actividad, previsiones y métodos de inspección, forma de medición y pago respectivo, además en algunas partidas se tendrá en cuenta normas sanitarias, constructivas y de comportamiento del personal.

MEDIDAS DE SEGURIDAD

El Residente de Obra o quien haga de su vez adoptará las medidas de seguridad necesaria para evitar accidentes a su personal, a terceros o a la misma obra, cumpliendo con todas las disposiciones en el Reglamento Nacional de Edificaciones. Se tomará las medidas de seguridad necesarias y suficientes para reducir el mínimo de posibilidades de accidentes y daños a las propiedades y personas, queda expresamente prohibido el almacenamiento de combustibles u otro material tóxico en los ambientes internos, debiendo ubicar los depósitos de estos materiales en lugares adecuados y a una distancia prudente.

VALIDEZ JERÁRQUICA DE LAS ESPECIFICACIONES, PLANOS Y METRADOS

En caso de existir divergencia entre los documentos del presente Proyecto, se tendrá en cuenta el siguiente orden jerárquico de validez:

- A. Los planos tienen validez sobre las especificaciones técnicas, metrados y presupuestos.
- B. Las especificaciones técnicas tienen validez sobre los metrados y presupuestos.
- C. El metrado tienen validez sobre los presupuestos.

La omisión parcial o total de una partida no dispensará a los ejecutores cumplir con todas las partidas provista en los planos y/o las especificaciones técnicas. Las especificaciones técnicas se complementan con los planos y metrados respectivos

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giampierre Salinas Vega
CAP. 22910



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



de forma tal, que las obras deben ser ejecutadas en su totalidad, aunque éstas figuren en un sólo documento.

Detalles menores de trabajo, no usualmente mostrados en las especificaciones, planos y metrados, pero necesarios para la obra, deben ser incluidos por el ejecutor de las obras dentro de los alcances; de igual manera que si se hubiera mostrado en los documentos mencionados.

MATERIALES Y MANO DE OBRA

Todo los materiales o artículos suministrados para la obra que cubre estas especificaciones técnicas, deberán de ser garantizado, de primera utilización actual en el mercado nacional, de mejor calidad dentro de su respectiva clase, así mismo, toda mano de obra que se emplea en la ejecución de los trabajos deberán de ser de primera clase.

RESIDENCIA Y SUPERVISION

La conformidad de la obra con los requerimientos técnicos de construcción, específicos para el proyecto, los materiales y mano de obra empleada estará sujeta a la evaluación del encargado del Centro de Salud y/o Responsable Técnico designado por la Red de Salud Camana Caraveli, quienes serán los responsables directos del cumplimiento de los mismos.

TRABAJO

Cualquier cambio durante la ejecución de la obra, que obligue a modificar el proyecto original, será resultado de consulta al responsable del Centro de Salud, en coordinación con el proyectista y la entidad, mediante la presentación de un plano original con la modificación propuesta. Este plano deberá ser presentado por el Proveedor a la entidad para su respectiva aprobación.

MATERIALES POR NOMBRE COMERCIAL

Donde se especifique los materiales, proceso o métodos de construcción de determinados fabricantes, nombre comercial o número de catálogo, se entiende que dicha designación es para establecer una norma de calidad y uso. Por lo tanto las especificaciones de los fabricantes referente a las construcciones, procesos y manipuleos, deben cumplirse estrictamente, o sea que ellos pasaran a formar parte de estas especificaciones.

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Grampierre Salinas Vena



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Las presentes especificaciones técnicas conllevan a tomar y asumir criterios dirigidos al aspecto constructivo, a nivel de indicación, materiales y metodología de dosificación procedimientos constructivos y otros, los cuales por su carácter general capacitan los documentos a construirse como un auxiliar técnico en el proceso de construcción.

Las especificaciones técnicas contienen lo siguiente:

- Disposiciones Generales
- Especificaciones técnicas de mano de obra, materiales, equipos, métodos de medición y bases de pago para la obra contratada.

Las especificaciones técnicas complementan las disposiciones generales, detallan los requerimientos para la obra. El proveedor en base a su experiencia y conocimiento tendrá la obligación de ejecutar todas las operaciones requeridas para completar la obra de acuerdo con los detalles, dimensiones y cualquier otro dato mostrado en los planos, o según autorice la entidad.

El proveedor no podrá tomar ventaja alguna de cualquier error u omisión que pudiera haber en los planos o especificaciones y, al supervisor o quien hace de sus funciones, le será permitido efectuar las correcciones e interpretaciones que se juzguen necesarias para el cabal cumplimiento del objetivo de los planos y especificaciones. Todo trabajo que haya sido rechazado u observado deberá ser corregido o removido y restituido, en cualquier material que no estuviera conforme a las especificaciones técnicas requeridas, incluyendo aquellos que hayan sido indebidamente almacenados o mezclados con materiales contaminados, deberán considerarse como defectuosos, tales materiales sea que hayan sido usado o no, deberán rechazarse inmediatamente; deberán ser retirados del lugar de trabajo. Ningún material, rechazado cuyos defectos hayan sido corregidos satisfactoriamente, podrá ser usado hasta que una aprobación por escrito haya sido realizada por la entidad. Las presentes especificaciones describen en forma muy general el trabajo que deberá realizarse en la construcción del proyecto. Estas especificaciones técnicas se complementarán con lo establecido en este documento, en las siguientes normas:

- Reglamento Nacional de Edificaciones
- Normas Técnicas del INDECOPI
- Reglamento del American Concrete Institute (ACI)
- Normas de American Society of Testing and materials (ASTM)

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giampietro Salinas Vega
CAP. 22910



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



- Normas del American Institute Steel Construction (AISC).
- Reglamento del American Association of State Highway and Transportation officials (AASHTO)
- Especificaciones de los fabricantes que sean concordantes con las anteriormente mencionadas en cada especialidad.
- Especificaciones Técnicas para la Ejecución de Obras.

OBTENCIÓN DE SERVICIOS BASICOS

Constituyendo el uso del agua y electricidad son elementos principales para el proceso de la construcción, su suministro será llevado en la medida de lo posible. Dicha provisión corresponde a la dotación de uno o varios puntos de los cuales se puedan acceder a la energía eléctrica o de agua, lo cual servirá para los trabajos de soldadura, preparación de concreto y otros necesarios para concluir la obra.

ESPECIFICACIONES TECNICAS

Item	Descripción	Und.
01	ACTIVIDADES CORRECTIVAS	
01.01	OBRAS PROVISIONALES	
01.01.01	OBRAS PROVISIONALES	
01.01.01.01	MOVILIZACION Y DEMOVIL. EQUIPO Y MATERIALES	GLB
01.02	ARQUITECTURA	
01.02.01	PINTURA	
01.02.01.01	PINTURA IMPERMEABILIZANTE DE TECHO LOSA DE CONCRETO	m2
01.02.02	COBERTURAS	
01.02.02.01	IMPERMEABILIZANTE DE TECHO CON MANTO ASFALTICO	m2
01.03	INSTALACIONES SANITARIAS	
01.03.01	TUBERIAS DE DRENAJE	
01.03.01.01	TUBERIA PVC-CLASE PESADA 3"	m
01.03.01.02	ABRAZADERA DE FIJACION DE TUBO	und
01.03.02	RED DE AGUA	
01.03.02.01	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUE ELEVADO	GLB
01.03.02.02	MANTENIMIENTO DE TANQUE ELEVADO	GLB
01.04	LIMPIEZA	
01.04.01	LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO, INC. ELIMINACION ELEM. LIVIANOS	Glb

OBRAS PROVISIONALES

01.01.01.01 MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPOS Y MATERIALES (GLB)

A. DESCRIPCIÓN

El Contratista bajo esta sección, deberá realizar todo el trabajo de suministrar, reunir y transportar su organización de construcción completa al lugar de la obra, incluyendo personal, equipo, materiales, campamentos y todo lo necesario al lugar donde se desarrollará la obra antes de iniciar y al finalizar los trabajos. La movilización incluye





AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO



la obtención y pago de permisos y seguros. El material será transportado en equipos camiones baranda o camiones plataforma.

El sistema de movilización debe ser tal que no cause daño a terceros (vías, edificaciones, empresas de servicios, otros).

B. MATERIALES

Dentro de esta partida se considerarán los siguientes elementos:

- Material requerido para movilización y desmovilización de equipos y herramientas.
- Herramientas manuales.
- Equipo para movilización y desmovilización de equipos y herramientas.

C. MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida de esta partida será global (GLB).

D. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

ARQUITECTURA

01.02.01.01 PINTURA IMPERMEABILIZANTE DE TECHOS (M2)

A. DESCRIPCIÓN.

Este ítem se refiere al pintado de techos exteriores con una pintura impermeabilizante de calidad comprobada.

No se aplicará pintura sobre superficies que previamente no hayan sido limpiadas prolijamente realizados a entera satisfacción de la Intendencia del edificio.

Revisar techo para detectar cualquier grieta o daño en la superficie. Si se encuentra grietas, se tendrá que sellar antes de aplicar el impermeabilizante luego aplicar sellador acrílico sin diluir y dejarlo secar durante al menos 10 horas

Al aplicar el impermeabilizante se puede usar rodillo cubriendo toda la superfiie del techo tanto en la primera capa como en la segunda capa uniformizando.

Todas las superficies de aplicación se limpiarán prolijamente y se prepararán en forma conveniente previo secado antes de recibir las sucesivas manos de pintura.

Las superficies que no puedan ser terminadas satisfactoriamente con el número de manos de pintura especificadas, deberán llevar manos adicionales según requieran para producir un resultado satisfactorio sin costo adicional alguno para la entidad contratante.

B. MATERIALES.

Será utilizaran sellador, cinta adhesiva, pintura impermeabilizante y rodillo

C. MÉTODO DE MEDICIÓN.

La unidad de esta partida es por metro cuadrado (M2) según lo indica en los planos y aprobado por el supervisor o responsable técnico.



AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO

**D. FORMA DE PAGO.**

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos necesarios para completar la partida.

01.02.01 COBERTURAS**01.02.02.01 IMPERMEABILIZANTE DE TECHOS CON MANTO ASFALTICO (M2)****A. DESCRIPCIÓN****SISTEMA DE IMPERMEABILIZACIÓN MONOCAPA DE MANTO ASFÁLTICO**

Se denomina así al sistema para cubiertas de tránsito peatonal, garantizadas por el fabricante por 10 años.

IMPERMEABILIZACIÓN DE ÁREA NETA

Aplicación de impermeabilización sobre sustrato base de concreto, el cual se realiza con un Sistema MONOCAPA de manto elastómero.

La capa de impermeabilización se realiza a través de la colocación de un manto elastómero.

Considerar una pendiente mínima de 0.5% para la evacuación a los sumideros o tuberías de aguas pluviales.

La pendiente se puede obtener con un mortero de concreto adicional o se puede formar con la propia losa de concreto o ladrillo pastelero durante su construcción.

El acabado de la losa debe ser impermeabilizado semipulido y con una humedad de concreto máxima de 4%.

Como primera parte se aplicará la base imprimante que consiste en una emulsión bituminosa (base asfáltica) siendo que esta deberá venir lista al uso y sin solventes y no se le añadirá agua ni otro componente y tendrá una densidad a 20°C de 1005kg/m3, conteniendo un PH alrededor de 10 el cual se aplica sobre el sustrato de concreto y solo en el recorrido del que se vaya a cubrir con manto asfáltico y se deja secar por 30 minutos para la posterior colocación de los mantos.

En seguida, aplicar por termofusión el manto compuesto por: Betún SBS elastómero, armadura de fieltro de poliéster de 180 g/m2, con una masa de 3.2 kg/m2 y espesor de 2.5mm. Resistencia a la tracción longitudinal y transversal (700 N/5cm y 720 N/5cm). Alargamiento a la rotura longitudinal y transversal (45% y 50% respectivamente). Y una flexibilidad a bajas temperaturas de -20°C. Este manto será como primera capa en la impermeabilización.



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN

DISEÑO

- Tener en cuenta que los techos deben cumplir con un mínimo de 0.5% de pendiente para el drenaje de agua.
- De ser el caso, se debe colocar sumideros o un sistema de drenaje de aguas pluviales que garantice una evacuación rápida.
- El sistema de impermeabilización será Monocapa con manto asfáltico gravillado SBS Sopralene Flam 180ar.

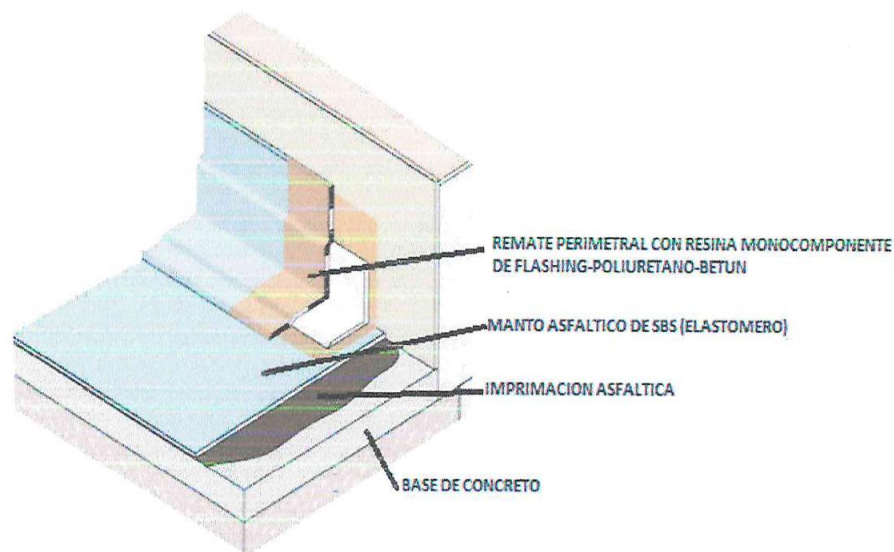
LIMPIEZA E IMPRIMACIÓN

- La cubierta debe tener un acabado limpio, libre de obstrucciones de concreto, alambres, fierros corrugados, desmonte y/o basura en general que eviten la aplicación del imprimante.
- De ser el caso con falta de limpieza, el polvo evitara que el imprimante se adhiera correctamente al piso, creando zonas donde se forme bolas y/o bolsas.
- La limpieza se realiza con una escoba de cerdas plásticas y para eliminar obstrucciones de cemento o elementos metálicos con herramientas manuales.
- Se procede con la aplicación del imprimante, siguiendo las indicaciones del fabricante. Se usa con rodillo a una temperatura de ambiente superior a los 5°C. El tiempo de secado es de 30 a 40 minutos a 20° C.

IMPERMEABILIZACIÓN

- Identificar, retirar y/o limpiar los obstáculos que pueden producir peligros potenciales.
- Identificar los sumideros y el sentido de la pendiente.
- El primer manto se colocará desde el punto de drenaje y los siguientes a contrapendiente creando un efecto cascada en los traslapes.
- Con el manto guía, se enrolla desde ambos extremos hasta un punto de encuentro intermedio.
- Utilizando un soplete, se calienta la superficie del manto y el soporte debajo de éste para activar las propiedades del imprimante. Con ello, se procede a desenrollar la parte del manto sobre el soporte, quedando expuesta hacia el operario la parte superior del manto que tiene la gravilla para tránsito técnico.

- El procedimiento se repite para los demás mantos y se debe considerar que tienen un traslape marcado de 8 cm aproximadamente o según indicaciones de fábrica.
- Para el sellado de los traslapes, se usa un badilejo para levantar el manto, aplicar calor con el soplete, de esta manera se derrite el asfalto del traslape y se crea un cordón a lo largo de éste.
- Para los detalles como sumideros, tuberías (si existiese) se crean faldas de manto asfáltico sellados con asfalto derretido.



Detalle perimetral de impermeabilización sin terminación de cerámico o concreto

IMPERMEABILIZACIÓN EN REMATE DE PAREDES

Los bordes perimetrales, las bases de equipos electromecánicos o puntos de encuentro se impermeabilizarán con un líquido flashing-betún-poliuretano para garantizar una mayor durabilidad y resistencia en el sistema de impermeabilización.

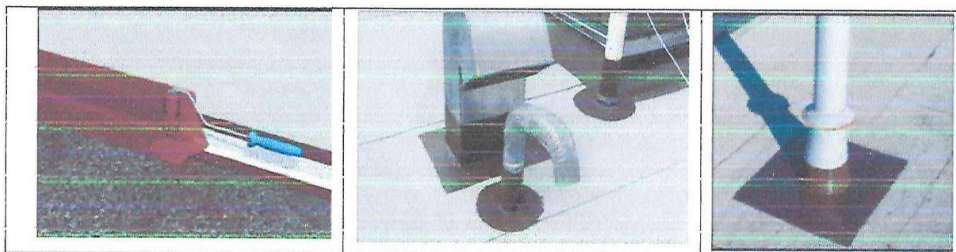
El sistema flashing está compuesto por la resina monocomponente de flashing-poliuretano-betún y la cinta de poliéster-poliuretano. La resina monocomponente de flashing-poliuretano-betún tiene una densidad de 1,050 kg/m³ a 25°C siendo aplicada manualmente, una elongación del 490%. La cinta de poliéster-poliuretano tiene una resistencia a la rotura 218%. La impermeabilización se realiza con tres capas de la resina monocomponente de flashing-poliuretano-betún. Se esparcirá sobre la última capa de la resina monocomponente de flashing-



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



poliuretano-betún, gravillas sueltas del color del manto, como acabado final y estético.



Ejemplos de remates en zona de equipos

A fin de garantizar la correcta colocación, se deberá de colocar de acuerdo con las indicaciones del fabricante.

El certificado de garantía del fabricante deberá incluir garantía por el manto asfáltico y por el sistema líquido perimetral de la resina monocomponente de flashing-poliuretano-betún, y podrá ser el mismo fabricante.

B. MATERIALES

Se utilizarán imprimante para manto asfáltico, rollos de manto asfáltico, soplete y herramientas manuales.

C. MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de esta partida es por metro cuadrado (M2) según lo indica en los planos y aprobado por el supervisor o responsable técnico.

D. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos necesarios para completar la partida.

01.03 INSTALACIONES SANITARIAS

01.03.01 TUBERIAS DE DRENAJE

01.03.01.01 TUBERIA PVC-CLASE PESADA 3"

A. DESCRIPCIÓN.

El trabajo indicado en esta sección consistirá en especificar los criterios técnicos y referencias normativas de mano de obra, materiales, herramientas, equipo, servicios y pruebas de las tuberías de PVC SAP (accesorios), de diámetro y tipo especificado en planos para la instalación de Evacuaciones pluviales, tal como está indicado en los documentos de construcción (Planos, Especificaciones Técnicas, memorias descriptivas y de cálculo, según corresponda).

B. MATERIALES

Luego se procederá a la instalación de las montantes de aguas pluviales, de tubería PVC SAP de 2" y codos PVC SAP de 3", las cuales se pegarán y fijarán con abrazaderas de platina de 1" x 1/8" a los muros de la edificación. El





"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



desfogue de las montantes de aguas pluviales se desaguará a la zonas libre existente. Finalmente se realizará una prueba hidráulica de su funcionamiento de todo el sistema.

C. MÉTODO DE MEDICIÓN.

La partida se medirá en metro lineal (ml) según lo indican los planos y aprobado por el supervisor o responsable técnico.

D. FORMA DE PAGO.

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos necesarios para completar la partida.

01.03.01.02 ABRAZADERA DE FIJACION DE TUBO

A. DESCRIPCIÓN.

Comprende el suministro y colocación de accesorios de PVC, para la instalación de estos accesorios se debe proceder a limpiar el accesorio y la tubería al cual se debe instalar el accesorio, esta se debe realizar con un paño para extraer el polvo que se encuentra impregnado.

Colocar el pegamento uniformemente en todo lo ancho de la boca de la tubería, para luego realizar la unión del accesorio con la tubería.

B. MATERIALES

Luego se procederá a la instalación de las montantes de aguas pluviales, de tubería PVC SAP de 2" y codos PVC SAP de 3", las cuales se pegarán y fijarán con abrazaderas de platina de 1" x 1/8" a los muros de la edificación. El desfogue de las montantes de aguas pluviales se desaguará a la azotea existente. Finalmente se realizará una prueba hidráulica de su funcionamiento de todo el sistema.

C. MÉTODO DE MEDICIÓN.

La partida se medirá en unidad (und) según lo indican los planos y aprobado por el supervisor o responsable técnico.

D. FORMA DE PAGO.

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos necesarios para completar la partida.

01.03.02 RED DE AGUA

01.03.02.01 LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUE ELEVADO (GLB)

A. DESCRIPCIÓN.

Comprende los trabajos relacionados a la limpieza y desinfección de los tanques elevados de agua. Siendo el objetivo utilizar los elementos necesarios para la limpieza del tanque de almacenamiento de agua, con lo determinado por los estudios técnicos y las indicaciones de Supervisión.

B. MATERIALES

Se utilizarán, lejía, hipoclorito de calcio al 70 %, equipo pulverizador (fumigador) y herramientas manuales.

C. MÉTODO DE MEDICIÓN.





"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



La partida se medirá en global (GLB) según lo indican los planos y aprobado por el supervisor o responsable técnico.

D. FORMA DE PAGO.

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos necesarios para completar la partida.

01.03.02.02 MANTENIMIENTO DE TANQUE ELEVADO (GLB)

A. DESCRIPCIÓN.

Comprende los trabajos relacionados al mantenimiento del tanque elevado de agua. Siendo el objetivo utilizar los elementos necesarios para el mantenimiento del tanque de almacenamiento de agua, con lo determinado por los estudios técnicos y las indicaciones de Supervisión. Previo a la ejecución del rubro se verificarán con el fiscalizador los trabajos que se deben ejecutar para el correcto mantenimiento del tanque elevado y los materiales a utilizar.

B. MÉTODO DE MEDICIÓN.

La partida se medirá en global (GLB) según lo indican los planos y aprobado por el supervisor o responsable técnico

C. FORMA DE PAGO.

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos necesarios para completar la partida

LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO

01.04.01 LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO (GLB)

A. DESCRIPCIÓN:

Consiste en la limpieza final de la obra.

METODO DE EJECUCION:

Por el precio unitario establecido en esta partida, el Inspector, deberá efectuar una limpieza completa e la obra a la terminación de los trabajos, a cuyo efecto deberá votar todos los materiales sobrantes, remover los restos de envases y demolición y cualquier otro elemento utilizado.

Se deberá lavar con cepillo y agua a presión todos los pisos, limpiar los vidrios y quitar todas las manchas de pintura.

B. MÉTODO DE MEDICIÓN

La partida se medirá por global (GLB) aprobado por el supervisor o responsable técnico

C. FORMA DE PAGO.

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos necesarios para completar la partida.



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 2 | PLANILLA METRADOS

 COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giampierre Salinas Vena

PLANILLA DE METRADOS

MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PUESTO DE SALUD PIUCA, DISTRITO RIO GRANDE, PROVINCIA CONDESUYOS Y REGION AREQUIPA

Red de Salud Camana Caraveli

Plaza Piuca s/n

AGOSTO 2023

PROYECTO

CLIENTE

UBICACIÓN

FECHA

Item	Descripción	Und.	Cantidad	Largo	Ancho	Alto	Parcial	Total
01	ACTIVIDADES CORRECTIVAS							
01.01	OBRAS PROVISIONALES, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO							
01.01.01	OBRAS PROVISIONALES							
01.01.01.01	MOVILIZACION Y DEMOVL. EQUIPO Y MATERIALES	GLB	1				1	1
01.02	ARQUITECTURA							
01.02.01	PINTURA							
01.02.01.01	PINTURA IMPERMEABILIZANTE DE TECHO LOSA DE CONCRETO	m2	110.33				110.33	110.33
01.02.02	CUBIERTA							
01.02.02.01	IMPERMEABILIZANTE DE TECHOS CON MANTO ASFALTICO	m2	84.92				84.92	84.92
01.03	INSTALACIONES SANITARIAS							
01.03.01	TUBERIAS DE DRENAJE							
01.03.01.01	TUBERIA PVC-CLASE PESADA 3"	m	9				9	9
01.03.01.02	ABRAZADERA DE FIJACION DE TUBO	und	6				6	6
01.03.02	RED DE AGUA							
01.03.02.01	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUE ELEVADO	GLB	1.00				1	1
01.03.02.02	MANTENIMIENTO DE TANQUE ELEVADO		1.00				1	1
01.04	LIMPIEZA FINAL MANTENIMIENTO							
01.04.01	LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO, INC. ELIMINACION ELEM. LIVIA	GLB	1.00				1	1.00



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 3

PRESUPUESTO REFERENCIAL

PRESUPUESTO

MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PUESTO DE SALUD PIUCA, DISTRITO RIO GRANDE,

PROVINCIA CONDESUYOS Y REGION AREQUIPA

Red de Salud Camana Caraveli

Plaza Piuca s/n

AGOSTO 2023

PROYECTO

CLIENTE

UBICACIÓN

FECHA

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio (S/)	Parcial (S/)	Subtotal (S/)
01	ACTIVIDADES CORRECTIVAS					5,932.20
01.01	OBRAS PROVISIONALES					406.91
01.01.01	OBRAS PROVISIONALES					406.91
01.01.01.01	MOVILIZACION Y DEMOVL. EQUIPO Y MATERIALES	GLB	1.00	406.91	406.91	
01.02	ARQUITECTURA					4,812.83
01.02.01	PINTURA					1,835.54
01.02.01.01	PINTURA IMPERMEABILIZANTE DE TECHO LOSA DE CONCRETO	m2	110.33	16.64	1,835.54	
01.02.02	COBERTURAS					2,977.30
01.02.02.01	IMPERMEABILIZANTE DE TECHO CON MANTO ASFALTICO	m2	84.92	35.06	2,977.30	
01.03	INSTALACIONES SANITARIAS					512.46
01.03.01	TUBERIAS DE DRENAJE	m	9.00	17.59	158.31	
01.03.01.01	TUBERIA PVC-CLASE PESADA 3"	und	6.00	33.79	202.74	
01.03.01.02	ABRAZADERA DE FIJACION DE TUBO					151.41
01.03.02	RED DE AGUA					
01.03.02.01	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUE ELEVADO	GLB	1.00	70.44	70.44	
01.03.02.02	MANTENIMIENTO DE TANQUE ELEVADO	GLB	1.00	80.97	80.97	
01.04	LIMPIEZA					200.00
01.04.01	LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO, INC. ELIMINACION ELEM. LIVIA GIB	1.00	1.00	200.00	200.00	

COSTO DIRECTO

GASTOS GENERALES

UTILIDAD

SUB TOTAL

IGV.

PRESUPUESTO TOTAL

5,932.20	10 %
593.22	10 %
7,118.64	
1,281.36	18 %
8,400.00	

0.00

SON: OCHO MIL CUATROCIENTOS CON 00/100 NUEVOS SOLES



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 4

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS

COSTOS UNITARIOS

PROYECTO: MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PUESTO DE SALUD PIUCA, DISTRITO RIO GRANDE, PROVINCIA CONDESUYOS Y REGION AREQUIPA
CLIENTE: Red de Salud Camana Caraveli
UBICACIÓN: Plaza Piuca s/n
FECHA: AGOSTO 2023

COSTO A: AGOSTO 2023

Partida	01.01.01.01	MOVILIZACION Y DESMOVIL. EQUIPO Y MATERIALES				Rend:	1.0000 GLB/DIA
Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial	
	Materiales						
32 04713	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPO Y MATERIALES	GLB		1.0000	406.91	406.91	
						406.91	
						Costo Unitario por GLB : 406.91	

Partida	01.02.01.01	PINTURA IMPERMEABILIZANTE DE TECHO			Rend:	60.0000 M2/DIA	
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial
		Mano de Obra					
	47 00005	CAPATAZ	hh	0.100	0.0200	23.65	0.47
	47 00007	OPERARIO	hh	1.000	0.2000	19.85	3.97
	47 00009	PEON	hh	1.000	0.2000	14.20	2.84
							7.29
		Materiales					
		SELLADOR	Gln		0.0400	39.90	1.60
		CINTA P/JUNTA	RLL		0.0260	23.10	0.60
		PINTURA IMPERMEABILIZANTE TECHO	KG		0.0800	88.50	7.08
							9.28
		Equipo					
	37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		3.0000	2.50	0.08
							0.08

Partida	01.02.02.01	IMPERMEABILIZANTE DE TECHO CON MANTO ASFALTICO			Rend:	60.0000 M2/DIA	
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial
		Mano de Obra					
	47 00006	CAPATAZ	HH	0.100	0.0133	25.16	0.33
	47 00007	OPERARIO	HH	1.000	0.1333	20.97	2.80
	47 00009	PEON	HH	2.000	0.2667	14.92	3.99
							7.11
		Materiales					
	29 07041	MANTO ASFALTICO DE 6.7 MM	M2		1.0200	25.84	26.36
	30 07042	IMPRIMANTE PARA MANTO ASFALTICO	KG		0.0300	46.00	1.38
							27.74
		Equipo					
	37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		3.0000	7.11	0.21
							0.21
						</	

Partida	01.03.01.01	TUBERIA PVC-CLASE PESADA 3"	Rend:			100.0000 M/DIA	
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial
		Mano de Obra					
	47 00006	CAPATAZ	HH	0.100	0.0080	29.93	0.24
	47 00007	OPERARIO	HH	1.000	0.0800	23.94	1.92
	47 00009	PEON	HH	1.000	0.0800	17.08	1.37
							3.53
		Materiales					
	30 00317	PEGAMENTO PARA TUBERIA PVC	GLN		0.0500	192.00	9.60
	43 00025	LIJA PARA MADERA	UND		0.0500	1.50	0.08
	72 07769	Tubería PVC Clase pesada de 3"x3m	und		0.0500	50.00	2.50
	72 07768	Union desagüe PVC de 3"	und		0.2000	8.85	1.77
							13.95
		Equipo					
	37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		3.0000	3.53	0.11
							0.11
Costo Unitario por M :						17.59	

Partida	01.03.01.02	ABRAZADERA DE FIJACION DE TUBO			Rend:	30.0000 UNIDAD	
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial
		Mano de Obra					
	47 00006	CAPATAZ	HH	0.100	0.0267	29.93	0.80
	47 00007	OPERARIO	HH	1.000	0.2667	23.94	6.38
	47 00008	OFICIAL	HH	1.000	0.2667	18.89	5.04
	47 00009	PEON	HH	1.000	0.2667	17.08	4.56
							16.78
		Materiales					
	02 07537	Alambre negro N°08	kg		0.0830	8.02	0.67
	02 00022	CLAVOS CON CABEZA DE 2 1/2", 3", 4"	KG		0.0830	5.76	0.48
	02 00867	TORNILLO DE FIJACION 1"	UND		2.0000	0.61	1.22
	43 07517	Madera tornillo(ind. Corte)	p²		1.2700	8.80	11.18
	65 07770	PLATINA DE FIERRO 3/16" X 1" X 6 m	pza		0.1510	19.59	2.96
							16.51

Equipo						
37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO	3.0000	16.78	0.50	
					0.50	
Costo Unitario por UND :						33.79

Partida	01.03.02.01	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUE ELEVADO				Rend:	7.0000 GLB/DIA
Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial	
	Mano de Obra						
47 00007	OPERARIO	HH	1.000	1.1429	16.71	19.10	
47 00009	PEON	HH	1.000	1.1429	19.38	22.15	
						41.25	
	Materiales						
02 07047	LEJIA	GLN		0.5000	8.60	4.30	
	HIPOCLORITO DE CALCIO AL 70%	KG		0.2000	10.99	2.20	
						6.50	
	Equipo						
37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		3.0000	41.25	1.24	
	EQUIPO PULVERIZADOR	H		1.50	14.30	21.45	
Costo Unitario por M :						70.44	

Partida	01.03.02.02	MANTENIMIENTO TANQUE ELEVADO				Rend:	7.0000 GLB/DIA
Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial	
	Mano de Obra						
47 00007	OPERARIO	HH	1.000	0.8000	19.38	15.50	
						15.50	
	Materiales						
02 07047	MANTENIMIENTO DE TANQUE ELEVADO INC ACCESORIOS	GLB		1.0000	65.00	65.00	
						65.00	
	Equipo						
37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		3.0000	15.50	0.47	
Costo Unitario por M :						80.97	

Partida	01.04.01	LIMPIEZA FINAL DEL MANTENIMIENTO				Rend:	1.0000 GLB/DIA
Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial	
	LIMPIEZA FINAL DEL MANTENIMIENTO	GLB		1.0000	250.00	250.00	
Costo Unitario por M2 :						250.00	



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 5

RELACION DE INSUMOS

LISTADO INSUMOS

PROYECTO: MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PUESTO DE SALUD PIUCA,
CLIENTE: DISTRITO RIO GRANDE, PROVINCIA CONDESUYOS Y REGION AREQUIPA
UBICACIÓN: Red de Salud Camana Caraveli
FECHA: Plaza Piuca s/n
AGOSTO 2023

COSTO A: AGOSTO 2023

IU Código	Descripción	Unidad	Cantidad	Precio	Parcial
MANO DE OBRA					
	CAPATAZ	HH	0.01	25.16	0.33
	OPERARIO	HH	0.13	20.97	2.80
	PEON	HH	0.27	14.92	3.98
					7.11
MATERIALES					
	MANTO ASFALTICO DE 6.7 MM	M2	84.92	25.84	2,184.33
	IMPRIMANTE PARA MANTO ASFALTICO	KG	9.11	46.00	419.06
	LIMPIEZA FINAL DEL MANTENIMIENTO	GLB	1.00	250.00	250.00
	LEJIA	G.N	1.00	8.60	8.60
	HIPOCLORITO DE CALCIO AL 70%	KG	1.00	10.99	10.99
	MANTENIMIENTO DE TANQUE ELEVADO INC ACCESORIOS	UND	1.00	65.00	65.00
	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPO Y MATERIALES	GLB	1.00	406.91	408.91
	SELLADOR	Gln	4.4132	39.90	176.09
	CINTA P/JUNTA	RLL	2.8686	23.10	66.26
	PINTURA IMPERMEABILIZANTE TECHO	KG	8.8264	88.50	781.14
					4,378.38
EQUIPO					
	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO			43.12
	EQUIPO PULVERIZADOR	HM	1.50	14.30	21.45
					64.57

COSTO DIRECTO	5,932.20
GASTOS GENERALES	10 %
UTILIDAD	10 %
SUBTOTAL	7,118.64
IGV	18 %
PRESUPUESTO TOTAL	8,400.00

Son : OCHO MIL CUATROCIENTOS CON 00/100 NUEVOS SOLES



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 6

CRONOGRAMA

PROGRAMACION DE OBRA

PROYECT O MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PUESTO DE SALUD PIUCA, DISTRITO RIO GRANDE, PROVINCIA CONDESUYOS Y REGION AREQUIPA
CLIENTE Red de Salud Camana Caraveli
UBICACIÓN Plaza Piuca s/n
FECHA AGOSTO 2023

Item	Partida	Duración	Inicio	Fin	DIAS														
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
01		0																	
01.01	OBRAS PROVISIONALES																		
01.01.01	OBRAS PROVISIONALES																		
01.01.01.01	MOVILIZACION Y DEMOVIL. EQUIPO Y MATERIALES	2	DIA 1	DIA 2															
01.02	ARQUITECTURA																		
01.02.01	PINTURA																		
01.02.01.01	PINTURA IMPERMEABILIZANTE DE TECHO LOSA DE CONCRETO	3	DIA 2	DIA 4															
01.02.02	COBERTURAS																		
01.02.02.01	IMPERMEABILIZANTE DE TECHO CON MANTO ASFALTICO	5	DIA 4	DIA 8															
01.03	INSTALACIONES SANITARIAS																		
01.03.01	TUBERIAS DE DRENAJE																		
01.03.01.01	TUBERIA PVC-CLASE PESADA 3"	1	DIA 9	DIA 9															
01.03.01.02	ABRAZADERA DE FIJACION DE TUBO	1	DIA 9	DIA 9															
01.03.02	RED DE AGUA																		
01.03.02.01	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUE ELEVADO	2	DIA 9	DIA 10															
01.03.02.02	MANTENIMIENTO DE TANQUE ELEVADO	2	DIA 11	DIA 12															
01.04	LIMPIEZA																		
01.04.01	LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO, INC. ELIMINACION ELEM. LIVIANOS	2	DIA 13	DIA 13															



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 7

PANEL FOTOGRAFICO

PANEL FOTOGRAFICO
PUESTO DE SALUD PIUCA, DISTRITO DE RIO GRANDE – CONDESUYOS – AREQUIPA



IMAGEN 01 – MANTENIMIENTO DE PINTURA EN FACHADAS EXTERIOR.



IMAGEN 02 – TECHO SIN BAJADA DE LLUVIAS.



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



IMAGEN 03 – MANTENIMIENTO DE TECHO CON IMPERMEABILIZANTE.

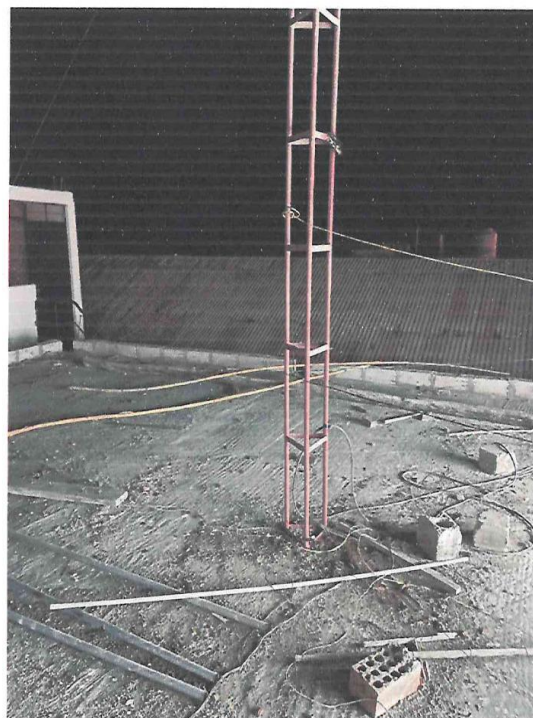


IMAGEN 04 – LIMPIEZA DE TECHO.

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giampietre Salinas Vera



IMAGEN 05 – ESPACIO VACIO PARA TUBO DE BAJADA DE LLUVIA.

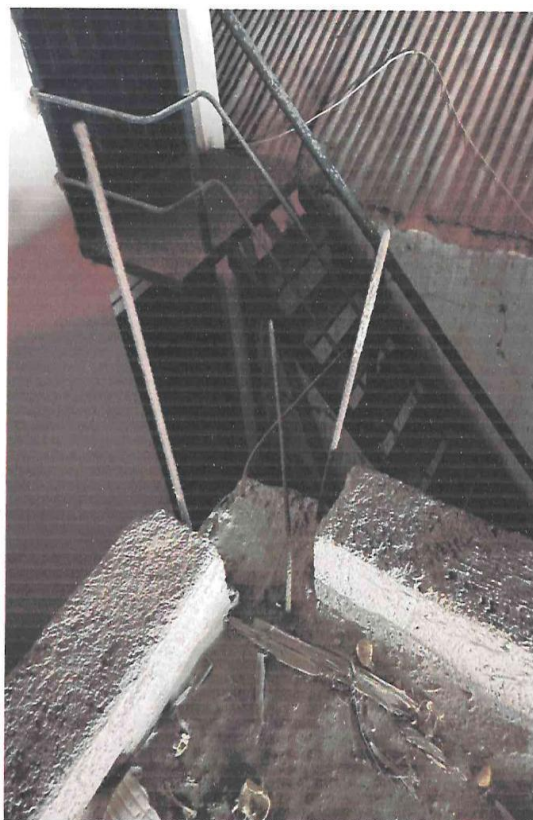


IMAGEN 06 – FIERROS PARA TRASLAPE EXPUESTOS Y DETERIORADOS.



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

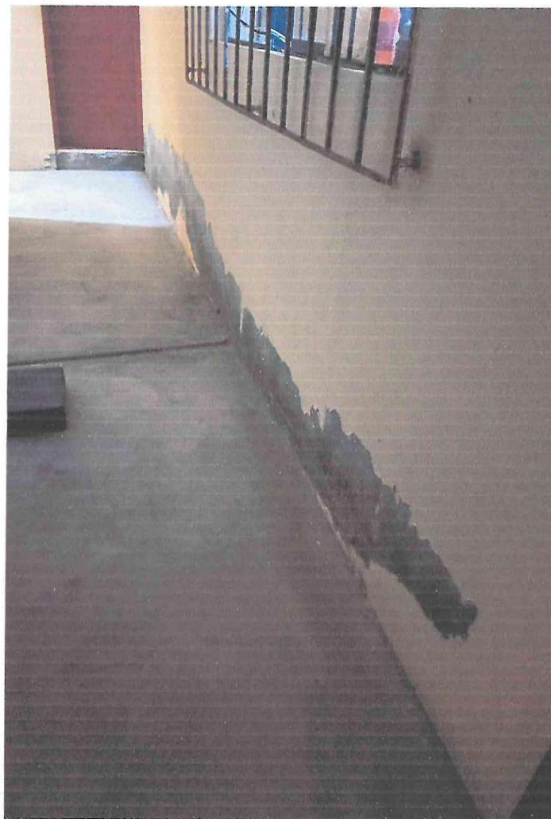


IMAGEN 07 – DESPRENDIMIENTO DE PINTURA POR HUMEDAD PRESENTE.

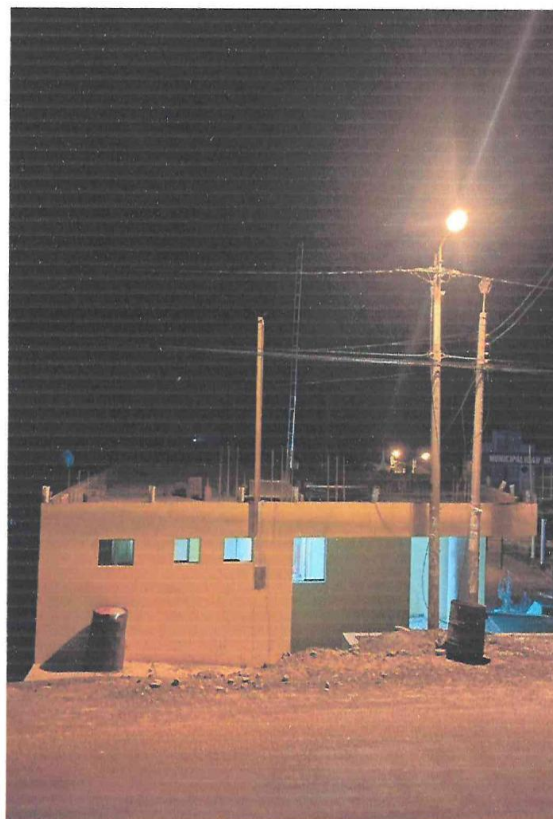


IMAGEN 08– MANTENIMIENTO DE PINTURA FACHADA EXTERIOR.

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arg. Giampierre Salinas Vega
CAP. 22910



"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 8

ACTA DE PRIORIZACION DE TRABAJOS

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Glampierre Salinas Vega
CAP. 22910

VISITA TECNICA ESTABLECIMIENTOS CAMANA-CARAVELI
MANTENIMIENTO POR LLUVIAS

Siendo el día 26 del mes de JUNIO del año 2023 a horas, se realiza la visita tecnica en las instalaciones del establecimiento de salud Piura con dirección DIVIA PLAZA S/N

Representante o coordinador de establecimiento:

CESAR CHILINOS TELLO

Anotando lo siguiente:

- IMPERMEABILIZACION TECHOS (2.000) por

- colocacion BAYADA DE LLUVIA PARA TECHOS

Sin otro tema que tratar, se dio por concluida la visita a las 6:47 horas del mismo día, siendo suscrita la presente acta por el coordinador o representante del establecimiento de salud.





"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO A RESUMEN DE METRADOS

Los datos presentados anteriormente en el resumen de metrados, se encuentran justificados de acuerdo a la hoja de distribución de trabajos a realizar y las actas de priorización de actividades correctivas realizadas in situ en compañía del personal responsable de los establecimientos de Salud respectivos, en donde se determinan la cantidad de metros y la actividad a realizar en el sector correspondiente.

Dichos documentos se adjuntan en el anexo del documento.

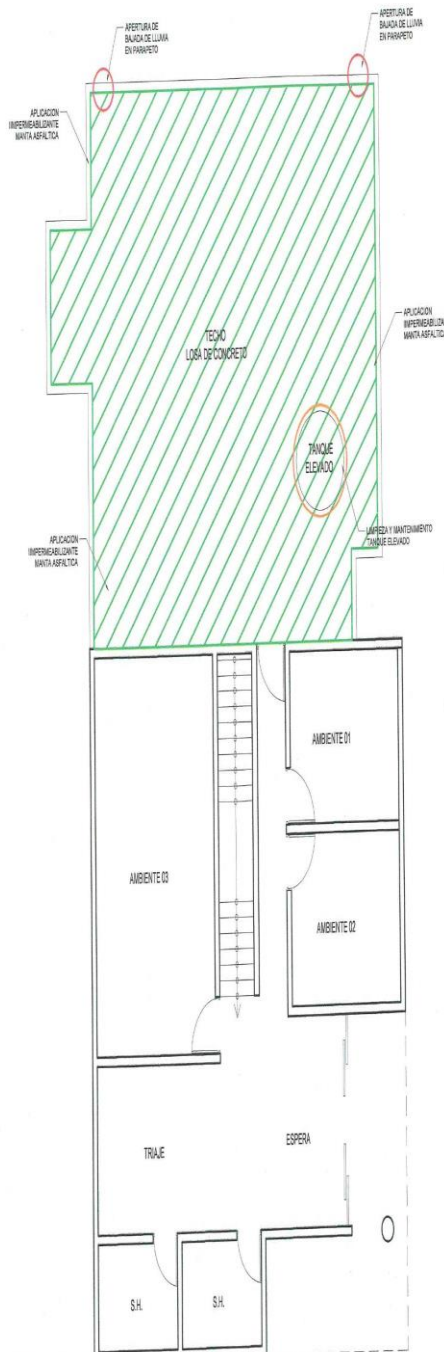


"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

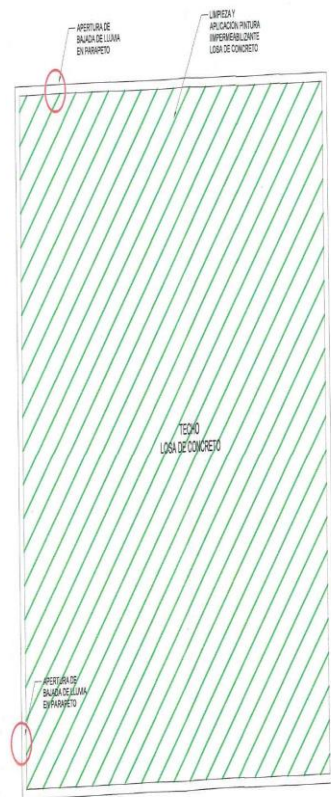


ANEXO 9 PLANOS

DISTRIBUCION SEGUNDO NIVEL
ESC: 1/100



DISTRIBUCION TECHO SEGUNDO NIVEL
ESC: 1/100



LEYENDA	
ACCIONES CORRECTIVAS	
	TECHOS A IMPERMEABILIZAR

Gerencia Regional Arequipa	Gerencia Regional de Salud Arequipa	Oficina Ejecutiva de Planeamiento y Control	
PROYECTO: MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PUERTO DE SALUD PUCCA, DENTRO RIO GRANDE, PROVINCIA CONDORUCUY Y REGION AREQUIPA			
PROFESIONAL: ARQUITECTO	PLANO: DISTRIBUCION PINTADO PRIMER NIVEL	ESPECIALIDAD: ARQUITECTURA	LÁMINA: A-01
COLABORADOR: WFE	ARCHIVO:	ESCALA: INDICADA	FECHA: AGOSTO-2023 DE 2



RED DE SALUD CAMANA - CARAVELI



FICHA TECNICA DE MANTENIMIENTO

**"MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE LA
INFRAESTRUCTURA DEL P.S. URASQUI, DISTRITO DE MARIANO NICOLAS
VALCARCEL, PROVINCIA DE CAMANA, REGIÓN DE AREQUIPA"**

TOMO I/I
AGOSTO DEL 2023



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



MEMORIA DESCRIPTIVA

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giampierre Salinas Vega
CAP. 22910



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



MEMORIA DESCRIPTIVA

1. GENERALIDADES

La Gerencia Regional de Salud es un órgano articulado e integrado descentralizado del Gobierno Regional de Arequipa, que resuelve los problemas de salud de la población arequipeña, brindando una atención integral con eficiencia y calidad, que satisfacen las necesidades y responden a las expectativas de la ciudadanía; en armonía con su entorno social, ambiental y cultural, mejorando sus condiciones de vida.

A esto La Red de Salud Camana – Caraveli, tiene aprobado para ejecutar el Presupuesto asignado por D.S. N° 102-2023-EF, para el mantenimiento de infraestructura afectada por lluvias, permitiendo conservar condiciones óptimas o aceptables de los Establecimientos de Salud, para ello este año 2023 se han priorizado 5 establecimientos, que permitiría conservar condiciones óptimas o aceptables para el desarrollo de las actividades de prevención, promoción y recuperación de la Salud de la población.

En ese sentido la intervención está basada en el mantenimiento del Puesto de Salud Urasqui, perteneciente a la Red Camana – Caraveli, de categoría I-2, cuenta con una infraestructura distribuida en 1 bloque de 1 nivel, se encuentra deteriorada por el paso del tiempo y las temporadas de lluvia.

2. DATOS GENERALES

2.1. GENERALIDADES

2.1.1. NOMBRE DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

RED CAMANA-CARAVELI

2.1.2. UBICACIÓN

Departamento : Arequipa
Provincia : Camana
Distrito : Mariano Nicolas Valcarcel
Dirección : Puesto de Salud Urasqui S/N, Calle 1

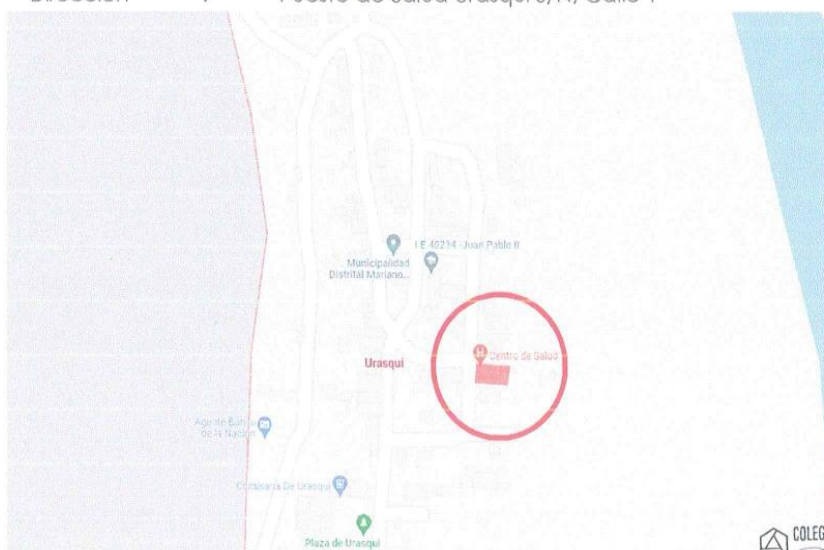


Figura 01: Ubicación del predio
Fuente: Google Maps

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arg. Giampierre Salinas Vega
CAP. 22910



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



4. JUSTIFICACIÓN PARA LA INTERVENCIÓN

La ficha técnica de mantenimiento tiene por objeto recuperar el acabado de la infraestructura de salud mediante actividades correctivas y/o preventivas; La sostenibilidad de la infraestructura está garantizada institucionalmente por la MicroRed de Iquipi, perteneciente a la Red de Salud Camana – Caraveli

5. DESCRIPCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA A INTERVENIR

5.1. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES CORRECTIVAS

Item	Descripción	Und.
01	ACTIVIDADES CORRECTIVAS	
01.01	OBRAS PROVISIONALES	
01.01.01	OBRAS PROVISIONALES	
01.01.01.01	MOVILIZACION Y DEMOVIL. EQUIPO Y MATERIALES	GLB
01.02	ARQUITECTURA	
01.02.01	COBERTURAS	
01.02.01.01	IMPERMEABILIZANTE DE TECHO BLOQUE 2 CON MANTO ASFALTICO	m2
01.02.01.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA DE CALAMINON DE TR4-ALUZINC	m2
01.03	INSTALACIONES SANITARIAS	
01.03.01	RED AGUAS PLUVIALES	
01.03.02.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CANALETAS	m
01.03.02	RED DE AGUA	
01.03.02.01	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUE ELEVADO	GLB
01.03.02.02	MANTENIMIENTO DE TANQUE ELEVADO	GLB
01.04	LIMPIEZA	
01.04.01	LIMPIEZA Y PULIDO CERAMICO DE CONSULTORIOS	Unid
01.04.02	LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO, INC. ELIMINACION ELEM. LIVIANOS	Glb

5.2. DESCRIPCIÓN GENERAL DURANTE EJECUCIÓN

Durante la ejecución de la ficha de mantenimiento se producirán efectos que alteren mínimamente el medio ambiente sin embargo estas deberán ser controladas y mitigadas con acciones debidamente previstas.

La ejecución de la ficha técnica de mantenimiento se hará en el área de propiedad del Puesto de Salud Urasqui, situación que no afectará a terrenos de propiedad Privada.

El transporte y almacenamiento de materiales de construcción no afectara las actividades que realiza normalmente la población, pues estos serán depositados en áreas adecuadas dentro del terreno destinado a la actividad.

5.3. DESCRIPCIÓN DE LOS COMPONENTES

La ficha técnica consta de los siguientes componentes:

DESCRIPCIÓN
OBRAS PROVISIONALES
Arquitectura
SANITARIAS
LIMPIEZA

5.4. PRESUPUESTO

El presupuesto asciende a S/. 13,750.00 (TRECE MIL SETECIENTOS CINCUENTA CON 00/100 NUEVOS SOLES)

COSTO DIRECTO	9,710.45
GASTOS GENERALES 10%	
UTILIDAD 10%	

971.04
971.04
COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giampierre Salinas Vega
CAP. 22910



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
OFICINA EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO Y
DESARROLLO

SUB TOTAL	11,652.54
IGV 18%	2,097.46
TOTAL PRESUPUESTO	13,750.00

5.5. PLAZO DE EJECUCIÓN

La ejecución del proyecto será en 14 días calendario

5.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

La ejecución se dará en la modalidad de Servicios de Mantenimiento por Contrata a Suma Alzada

5.7. FECHA DE PRESUPUESTO

La fecha de la elaboración y actualización de costos y presupuestos es Agosto del 2023.

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giampiero Salinas Vega
CAP. 22910



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



TERMINOS DE REFERENCIA

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giamante Satinas Vega
CAP: 22910



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



TERMINOS DE REFERENCIA

1. DENOMINACION DE LA CONTRATACION "MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PUESTO DE SALUD URASQUI, DISTRITO MARIANO NICOLAS VALCARCEL, PROVINCIA CAMANA Y REGION AREQUIPA"

2. FINALIDAD PÚBLICA

Recuperar la capacidad resolutive del establecimiento de salud en riesgo como consecuencia de los efectos de la temporada de lluvias del año 2022 - 2023, y sus posteriores secuelas que afecten la infraestructura sanitaria con el acondicionamiento preventivo y/o correctivo de la infraestructura física

3. ANTECEDENTES

En el Perú dentro de los fenómenos Hidrometeorológicos y Oceanográficos, se encuentran las lluvias intensas; en el presente año la temporada de lluvias se presentará entre los meses de septiembre a abril, trayendo consigo diferentes efectos perturbadores como inundaciones, deslizamientos, aluviones y/o huaycos, este periodo presenta características diferentes, producto de la variabilidad del cambio climático.

Es en este contexto que el Ministerio de Salud, definió en base:

Mediante los Decretos Supremos N° 008, N° 029, N° 35-2023-PCM se declara el Estado de Emergencia por peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales en algunos distritos de las regiones de Ancash, Arequipa, Lambayeque, Piura, La Libertad, Cajamarca, Lima y Huánuco

En ese contexto mediante Decreto Supremo N°102-2023-EF se Autoriza una Transferencia de Partidas en el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023, hasta por la suma de S/ 62 257 150,00 (SESENTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL CIENTO CINCUENTA Y 00/100 SOLES), a favor del Ministerio de Salud (MINSA) y de diversos gobiernos regionales, para financiar acciones de mantenimiento correctivo de la infraestructura de las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud (IPRESS) afectadas por las intensas lluvias e inundaciones, con cargo a la Reserva de Contingencia del Ministerio de Economía y Finanzas, estando priorizados dentro de estos a nivel de la Red de Salud Camana - Caraveli 05 establecimientos de salud.

En ese sentido la intervención está basada en el mantenimiento del Puesto de Salud Urasqui, perteneciente a la Microred Iquipi, de categoría I-2, cuenta con una infraestructura distribuida en 1 bloque de 1 solo nivel, por el paso del tiempo y las temporadas de lluvia la losa de los techos en los bloques con la infraestructura de material noble en tiempo de lluvias presenta inundaciones ya que no poseen ningún tipo de protección ni una adecuada evacuación pluvial por que la humedad producida afecta la estructura y conexiones eléctricas por donde se producen las filtraciones, poniendo en peligro a todos los pacientes y personal asistencial, es imperiosa la necesidad de realizar un mantenimiento correctivo para evitar daños irreparables a la infraestructura.



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



4. OBJETIVO DE LA CONTRATACION

Efectuar la contratación de una empresa especializada para ejecutar el servicio de mantenimiento (correctivo y/o preventivo de la infraestructura y/o instalaciones) en el Puesto de Salud Urasqui, distrito Mariano Nicols Vaicárcei, Provincia Camaná y Región Arequipa.

4.1. Objetivo General

Reducir la vulnerabilidad en los establecimientos de salud MINSA en regiones declaradas en estado de emergencia por lluvias intensas 2023.

4.2. Objetivos Específicos

- Mejorar las condiciones de operación y seguridad de la infraestructura física e instalaciones en los establecimientos de salud priorizados en la Región Arequipa.
- Mantener las áreas asépticas en todos los ambientes afectados.

5. ALCANCES Y DESCRIPCION DEL SERVICIO

El Proveedor deberá realizar el acondicionamiento correctivo y/o preventivo de la infraestructura física e instalaciones, teniendo en cuenta la ejecución de los siguientes trabajos:

5.1. ACTIVIDADES A EJECUTAR

- 5.1.1. Reducción de la vulnerabilidad en elementos estructurales y no estructurales del Puesto de Salud Urasqui detallados a continuación en los siguientes anexos:
(Ver Anexo N° 1: Especificaciones Técnicas según tipo de actividad; Anexo N°3: Presupuesto Referencial por m2 para la ejecución de trabajos de acondicionamiento y el Anexo N°6 Plan de Trabajo (Cronograma de Ejecución)

5.2 PLAN DE TRABAJO

El Proveedor deberá presentar un Plan de Trabajo de ejecución del servicio para un plazo máximo de **14 días calendario**, el cronograma de intervención será desagregado por actividad, teniendo en consideración que no interfiera el (los) Servicio(s) en días y horas de atención al paciente o trabajo de las UPSS o UPS. Ver Formato del Anexo N° 6.

5.3 REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONAL

El Proveedor deberá contar con las herramientas y equipos adecuados para la ejecución del servicio, así mismo deberá de cumplir con dar al personal a su cargo la Indumentaria y equipos de protección personal (EPP) de seguridad de acuerdo al tipo de actividad. El proveedor deberá presentar copia simple de contratos de trabajo con su respectiva conformidad, certificados constancias de trabajo o cualquier otro documento que de manera fehaciente de muestre el tiempo de experiencia del personal propuesto.

5.4 RECURSOS Y FACILIDADES A SER PROVISTAS POR LA ENTIDAD

- 5.4.1 Facilidades de acceso a las dependencias
- 5.4.2 Información técnica específica (TDR)
- 5.4.3 Facilidades de ambiente para almacenaje de herramientas

5.5 REGLAMENTO TECNICO, NORMAS METROLOGICAS Y/O SANITARIAS

De ser el caso, los equipos de medición a emplear deberán contar con certificación de calidad recomendable, el personal profesional y técnico deberá cumplir con las Normas del Ministerio de Trabajo para ejecutar los trabajos de acondicionamiento y deberá cumplir con los procesos y protocolos técnicos y de seguridad para estos fines.

5.6 NORMAS TECNICAS

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giampietro Salinas Vega
CAP. 22910



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRES"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
OFICINA EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO Y DESARROLLO

Deberá realizar el Servicio de Acondicionamiento correctivo y/o preventivo cumpliendo con la normativa vigente: Reglamento Nacional de Edificaciones, Normas de seguridad, Normas sobre mitigación de riesgos ante desastres, Reglamento para la Protección Ambiental, entre otras que se mencionan a continuación:

Salud y seguridad ocupacional en el trabajo

- Decreto Supremo N° 005-2012-TR, Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo. 25/04/2012.
- Resolución Ministerial N° 010-2009-VIVIENDA, que modifica la Resolución Ministerial N° 011-2006-VIVIENDA. Norma G 050, seguridad durante la construcción. 08/05/2009.
- Resolución Ministerial N° 480-08-MINSA. Aprueban "Norma Técnica de Salud que establece el Listado de Enfermedades Profesionales" en la NTS N° 068-08-MINSA/DGSP-V.1. 14/07/2008.
- Ley N° 28806. Ley General de Inspección de Trabajo. 22/07/2006.
- OHS 18 000.
- Otras normas complementarias.

Estructuras

- Norma E.010 Madera
- Norma E.020 Cargas
- Norma E.030 Diseño sismo resistente.
- Norma E.040 Vidrio
- Norma E.050 Suelos y cimentaciones
- Norma E.060 Concreto Armado
- Norma E.070 Albañilería
- Norma E.090 Estructuras Metálicas

Arquitectura

- Norma A.010 Condiciones generales de diseño
- Norma A.080 Oficinas
- Norma A.120 Accesibilidad para personas con discapacidad
- Norma A.130 Requisitos de seguridad
- Norma A.140 Bienes culturales inmuebles y zonas monumentales
- Norma Técnica EM 110
- Resolución de Contraloría N° 072 – 98 – CG.
- Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado, DECRETO SUPREMO N° 012-2001-PCM, concordancias respectivas, o norma más reciente.
- Resolución de Contraloría General N° 320-2006-CG, o norma más reciente.

5.7 IMPACTO AMBIENTAL

El Proveedor deberá utilizar todas las medidas de precaución para el manejo adecuado de aquellos materiales contaminantes que pudiesen afectar el área de trabajo con derrames o productos que afecten la asepsia hospitalaria, con la finalidad de no causar un impacto ambiental negativo.

El proveedor deberá mantener las instalaciones del establecimiento de salud en buen estado y se obliga a realizar la limpieza y disposición de residuos como producto del servicio realizado cumpliendo las normas ambientales.

El Proveedor deberá evitar contaminar el área de trabajo con material obtenido de reparaciones o resanes o eliminación de desmonte o similares; su transporte y almacenamiento debe estar acorde a la preservación ambiental. Asimismo, deberá

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Glampierre Salinas Vega
R.01233410



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



dar el manejo apropiado de los residuos no contaminantes al relleno sanitario correspondiente, el cual debe estar certificado.

Asimismo el proveedor solo estará autorizado para almacenar los residuos sólidos indicados líneas arriba (en bolsas, sacos o similar), por un tiempo máximo 48 horas en el lugar indicado por los representantes del establecimiento de salud, debiendo coordinar anticipadamente su desplazamiento para definir el horario y procesos de control.

5.8 SEGUROS

El Proveedor proporcionará seguros a sus trabajadores y por daños a terceros (Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo SCTR) en cumplimiento con la Ley N° 29783 y su reglamento aprobado mediante D.S. 005-2012-TR.

El Proveedor se hará responsable de cualquier accidente de su propio personal, de personal del establecimiento de salud, de público usuario o de cualquier daño a terceros que ocurriera como consecuencia de la ejecución de los servicios de acondicionamiento correctivo y/o preventivo contratados, sin perjuicio de que la Administración del establecimiento de salud inicie las acciones judiciales y legales que correspondan.

Estos deberán ser entregados al recepcionar la orden de servicio o contrato.

5.9 REQUERIMIENTOS DEL PROVEEDOR Y DE SU PERSONAL

5.9.1 REQUISITOS DEL PROVEEDOR

PERFIL DEL PROVEEDOR

El proveedor será una persona natural o Jurídica con experiencia en ejecución de servicios de acondicionamiento igual o similar. Para ello acreditará mediante contrato, constancia o cualquier otro documento que demuestre de manera fehaciente su experiencia y deberá estar inscrito en el RNP, en el área de servicios.

Haber realizado 03 servicios en los últimos 02 años en acondicionamiento de edificaciones en la especialidad, el cual será acreditado mediante facturas o recibos por honorarios, de ellos 02 deberán ser iguales o superiores al valor referencial.

5.9.2 PERFIL DEL PERSONAL: PROFESIONAL RESPONSABLE

Un (01) Ingeniero Civil o Arquitecto.

5.9.2.1. Formación académica

Ingeniero o Arquitecto colegiado y habilitado.

5.9.2.2. Experiencia

Haber realizado en los últimos 12 meses un servicio de acondicionamiento o ejecución o supervisión de obras similares en edificaciones el cual será acreditado mediante contrato y/o constancia de servicios similares.

5.9.3 PERFIL DEL PERSONAL: TÉCNICOS

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giampierre Salinas Vega
CAP. 22910



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



5.9.3 PERFIL DEL PERSONAL: TÉCNICOS

El perfil y la cantidad de personal serán según la especialidad y las actividades a realizar dentro de la ejecución del servicio de acondicionamiento.

5.9.3.1. Formación Académica

Será de acuerdo a la especialidad y actividad a realizar.

5.9.3.2. Experiencia

Dos años laborando como técnico en acondicionamiento de edificaciones en la especialidad, el cual será acreditado mediante contratos y/o constancias de servicios similares.

5.9.3.3. Capacitación y/o entrenamiento

Acorde con la formación en la especialidad.

5.10 LUGAR Y PLAZO DE PRESTACION DEL SERVICIO

5.10.1. Lugar

Puesto de Salud Urasqui ubicado en Puesto de Salud Urasqui S/N, Calle 1, Distrito Mariano Nicolas Valcarcel, Provincia Camana y Región Arequipa

5.10.2. Plazo

El acondicionamiento correctivo y/o preventivo se ejecutará en un plazo máximo de 14 días. Este plazo procederá a partir del día siguiente de la firma del contrato y de la entrega de terreno correspondiente.

5.11 RESULTADOS ESPERADOS

El contratista deberá entregar los ambientes y las instalaciones en correcto funcionamiento y en óptimas condiciones, así mismo deberá presentar un Informe técnico del servicio ejecutado, cuyo contenido mínimo será:

- ✓ Antecedentes (Numero de orden de servicio, descripción de la situación inicial del servicio)
- ✓ Descripción de los Trabajos ejecutados
- ✓ Conclusiones (Logro alcanzado después de ejecutar el servicio)
- ✓ Recomendaciones (respecto al tipo de servicio realizado)

El contratista realizara las pruebas necesarias para demostrar las condiciones óptimas del objeto del presente servicio, las cuales serán supervisados por el responsable de acondicionamiento designado por la unidad ejecutora.

5.12 OTRAS OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR

El Proveedor garantizará la prestación del servicio efectuado por un tiempo mínimo de (01) año.

El Proveedor deberá mantener comunicación y coordinación con los usuarios responsables de los servicios, con el Jefe del establecimiento de salud y con el servicio de vigilancia si fuese el caso para la realización de las actividades de acondicionamiento.

El personal del Proveedor deberá contar con los implementos de seguridad necesarios (Equipos de protección Personal) para la ejecución de este tipo de trabajos.

Ata:
CAP. 22910



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



El Proveedor deberá colocar señales preventivas y de advertencia de peligro cuando estén realizando el acondicionamiento y cuando estén ausentes del lugar de trabajo y tomará todas las medidas preventivas que sean necesarias para evitar accidentes del público, usuarios, personal médico y asistencial del establecimiento de salud, bajo responsabilidad civil y penal.

El Proveedor deberá dejar limpias y libre de contaminantes las áreas intervenidas.

El presupuesto del Proveedor deberá efectuarse a todo costo debiendo incluir los gastos que se requieren hasta la finalización de los trabajos y pruebas respectivas, así como contemplar cualquier trabajo que por naturaleza del servicio sea necesario, por lo que el contratista se compromete a presentar su oferta teniendo en cuenta esta condición.

El Proveedor podrá efectuar visitas técnicas a las instalaciones materia del presente servicio a fin de evaluar in situ y conocer cualquier actividad complementaria que deba realizar y sus costos sean incluidos en su oferta.

5.13 SUB CONTRATACION

El Proveedor no podrá sub contratar a terceros

5.14 CONFIDENCIALIDAD

La información técnica, planos y otros proporcionados por el establecimiento de salud, son de carácter confidencial

5.15 MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCION CONTRACTUAL

5.15.1 AREA QUE COORDINARA CON EL PROVEEDOR

El Proveedor coordinará con el jefe del establecimiento de salud o quien haga sus veces.

5.15.2 AREAS RESPONSABLES DE LA SUPERVISION DEL SERVICIO

El jefe del establecimiento de salud o quien haga sus veces es el responsable de la supervisión debiendo emitir informes de supervisión.

5.15.3 CONFORMIDAD DEL SERVICIO

La recepción y el acta de conformidad del servicio debe incluir a los representantes del área usuaria, el Jefe del establecimiento de salud o quien haga sus veces, con visto bueno del Director de la red de Salud correspondiente.

Se dará la conformidad del servicio cuando el proveedor cumpla con la ejecución de todas las actividades del acondicionamiento indicado en los anexos adjuntos al TDR, según sea el caso, de manera que se logre reducir las vulnerabilidades en los establecimientos de salud

5.16 FORMA DE PAGO

Se realizará el pago respectivo al proveedor, al concluir el servicio de manera



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
OFICINA EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO Y
DESARROLLO

- Informe técnico del servicio ejecutado, según numeral 5.11

En caso de no haberse cumplido los requisitos establecidos para la recepción del servicio se formulará un acta de observaciones, las cuales deberán ser levantadas por el contratista en el plazo de ley.

5.17 OTRAS PENALIDADES APLICABLES

Penalidades de acuerdo a la Normatividad Vigente

6. ANEXOS



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 1

ESPECIFICACIONES TECNICAS

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Grampierre Salinas Vega
CAP. 22910



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ESPECIFICACIONES TECNICAS

"MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PUESTO DE SALUD URASQUI, DISTRITO MARIANO NICOLAS VALCARCEL, PROVINCIA CAMANA Y REGION AREQUIPA"

GENERALIDADES

Las Especificaciones Técnicas describen el aspecto técnico a que deben sujetarse durante la ejecución de los trabajos de mantenimiento, cuyos elementos se detallan en los planos.

Estas especificaciones describen cada una de las partidas que en conjunto constituyen el trabajo de ejecución, señalando además las características y particularidades de cada actividad, previsiones y métodos de inspección, forma de medición y pago respectivo, además en algunas partidas se tendrá en cuenta normas sanitarias, constructivas y de comportamiento del personal.

MEDIDAS DE SEGURIDAD

El Residente de Obra o quien haga de su vez adoptará las medidas de seguridad necesaria para evitar accidentes a su personal, a terceros o a la misma obra, cumpliendo con todas las disposiciones en el Reglamento Nacional de Edificaciones. Se tomará las medidas de seguridad necesarias y suficientes para reducir el mínimo de posibilidades de accidentes y daños a las propiedades y personas, queda expresamente prohibido el almacenamiento de combustibles u otro material tóxico en los ambientes internos, debiendo ubicar los depósitos de estos materiales en lugares adecuados y a una distancia prudente.

VALIDEZ JERÁRQUICA DE LAS ESPECIFICACIONES, PLANOS Y METRADOS

En caso de existir divergencia entre los documentos del presente Proyecto, se tendrá en cuenta el siguiente orden jerárquico de validez:

- A. Los planos tienen validez sobre las especificaciones técnicas, metrados y presupuestos.
- B. Las especificaciones técnicas tienen validez sobre los metrados y presupuestos.
- C. El metrado tienen validez sobre los presupuestos.

La omisión parcial o total de una partida no dispensará a los ejecutores cumplir con todas las partidas prevista en los planos y/o las especificaciones técnicas. Las

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERÚ
Arq. Giampierre Salinas Vega
CAP. 22910



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



especificaciones técnicas se complementan con los planos y metrados respectivos de forma tal, que las obras deben ser ejecutadas en su totalidad, aunque éstas figuren en un sólo documento.

Detalles menores de trabajo, no usualmente mostrados en las especificaciones, planos y metrados, pero necesarios para la obra, deben ser incluidos por el ejecutor de las obras dentro de los alcances; de igual manera que si se hubiera mostrado en los documentos mencionados.

MATERIALES Y MANO DE OBRA

Todo los materiales o artículos suministrados para la obra que cubre estas especificaciones técnicas, deberán de ser garantizado, de primera utilización actual en el mercado nacional, de mejor calidad dentro de su respectiva clase, así mismo, toda mano de obra que se emplea en la ejecución de los trabajos deberán de ser de primera clase.

RESIDENCIA Y SUPERVISION

La conformidad de la obra con los requerimientos técnicos de construcción, específicos para el proyecto, los materiales y mano de obra empleada estará sujeta a la evaluación del encargado del Centro de Salud y/o Responsable Tecnico designado por la Red de Salud Camana Caraveli, quienes serán los responsables directos del cumplimiento de los mismos.

TRABAJO

Cualquier cambio durante la ejecución de la obra, que obligue a modificar el proyecto original, será resultado de consulta al responsable del Centro de Salud, en coordinación con el proyectista y la entidad, mediante la presentación de un plano original con la modificación propuesta. Este plano deberá ser presentado por el Proveedor a la entidad para su respectiva aprobación.

MATERIALES POR NOMBRE COMERCIAL

Donde se especifique los materiales, proceso o métodos de construcción de determinados fabricantes, nombre comercial o número de catálogo, se entiende que dicha designación es para establecer una norma de calidad y uso. Por lo tanto las especificaciones de los fabricantes referente a las construcciones, procesos y manipuleos, deben cumplirse estrictamente, o sea que ellos pasaran a formar parte de estas especificaciones.

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giampierre Salinas Vega
CAP. 22910



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Las presentes especificaciones técnicas conllevan a tomar y asumir criterios dirigidos al aspecto constructivo, a nivel de indicación, materiales y metodología de dosificación procedimientos constructivos y otros, los cuales por su carácter general capacitan los documentos a construirse como un auxiliar técnico en el proceso de construcción.

Las especificaciones técnicas contienen lo siguiente:

- Disposiciones Generales
- Especificaciones técnicas de mano de obra, materiales, equipos, métodos de medición y bases de pago para la obra contratada.

Las especificaciones técnicas complementan las disposiciones generales, detallan los requerimientos para la obra. El proveedor en base a su experiencia y conocimiento tendrá la obligación de ejecutar todas las operaciones requeridas para completar la obra de acuerdo con los detalles, dimensiones y cualquier otro dato mostrado en los planos, o según autorice la entidad.

El proveedor no podrá tomar ventaja alguna de cualquier error u omisión que pudiera haber en los planos o especificaciones y, al supervisor o quien hace de sus funciones, le será permitido efectuar las correcciones e interpretaciones que se juzguen necesarias para el cabal cumplimiento del objetivo de los planos y especificaciones. Todo trabajo que haya sido rechazado u observado deberá ser corregido o removido y restituido, en cualquier material que no estuviera conforme a las especificaciones técnicas requeridas, incluyendo aquellos que hayan sido indebidamente almacenados o mezclados con materiales contaminados, deberán considerarse como defectuosos, tales materiales sea que hayan sido usado o no, deberán rechazarse inmediatamente; deberán ser retirados del lugar de trabajo. Ningún material, rechazado cuyos defectos hayan sido corregidos satisfactoriamente, podrá ser usado hasta que una aprobación por escrito haya sido realizada por la entidad. Las presentes especificaciones describen en forma muy general el trabajo que deberá realizarse en la construcción del proyecto. Estas especificaciones técnicas se complementarán con lo establecido en este documento, en las siguientes normas:

- Reglamento Nacional de Edificaciones
- Normas Técnicas del INDECOP
- Reglamento del American Concrete Institute (ACI)

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Glamiette Salinas Vega
CAP. 22910



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



- Normas de American Society of Testing and materials (ASTM)
- Normas del American Institute Steel Construction (AISC).
- Reglamento del American Association of State Highway and Transportation officials (AASHTO)
- Especificaciones de los fabricantes que sean concordantes con las anteriormente mencionadas en cada especialidad.
- Especificaciones Técnicas para la Ejecución de Obras.

OBTENCIÓN DE SERVICIOS BASICOS

Constituyendo el uso del agua y electricidad son elementos principales para el proceso de la construcción, su suministro será llevado en la medida de lo posible. Dicha provisión corresponde a la dotación de uno o varios puntos de los cuales se puedan acceder a la energía eléctrica o de agua, lo cual servirá para los trabajos de soldadura, preparación de concreto y otros necesarios para concluir la obra.

ESPECIFICACIONES TECNICAS

Item	Descripción	Und.
01	ACTIVIDADES CORRECTIVAS	
01.01	OBRAS PROVISIONALES	
01.01.01	OBRAS PROVISIONALES	
01.01.01.01	MOVILIZACION Y DEMOVL. EQUIPO Y MATERIALES	GLB
01.02	ARQUITECTURA	
01.02.01	COBERTURAS	
01.02.01.01	IMPERMEABILIZANTE DE TECHO BLOQUE 2 CON MANTO ASFALTICO	m2
01.02.01.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA DE CALAMINON DE TR4-ALUZINC	m2
01.03	INSTALACIONES SANITARIAS	
01.03.01	RED AGUAS PLUVIALES	
01.03.02.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CANALETAS	m
01.03.02	RED DE AGUA	
01.03.02.01	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUE ELEVADO	GLB
01.03.02.02	MANTENIMIENTO DE TANQUE ELEVADO	GLB
01.04	LIMPIEZA	
01.04.01	LIMPIEZA Y PULIDO CERAMICO DE CONSULTORIOS	Unid
01.04.02	LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO, INC. ELIMINACION ELEM. LIVIANOS	GlB

OBRAS PROVISIONALES

01.01.01.01 MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPOS Y MATERIALES (GLB)

A. DESCRIPCIÓN

El Contratista bajo esta sección, deberá realizar todo el trabajo de suministrar, reunir y transportar su organización de construcción completa al lugar de la obra, incluyendo personal, equipo, materiales, campamentos y todo lo necesario al lugar donde se desarrollará la obra antes de iniciar y al finalizar los trabajos. La movilización incluye la obtención y pago de permisos y seguros. El material será transportado en equipos camiones baranda o camiones plataforma.

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giampierre Salinas Vega
CAP. 22910



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



El sistema de movilización debe ser tal que no cause daño a terceros (vías, edificaciones, empresas de servicios, otros).

B. MATERIALES

Dentro de esta partida se considerarán los siguientes elementos:

- Material requerido para movilización y desmovilización de equipos y herramientas.
- Herramientas manuales.
- Equipo para moviilización y desmoviilización de equipos y herramientas.

C. MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida de esta partida será global (GLB).

D. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

ARQUITECTURA

01.02.01 COBERTURAS

01.02.01.01 IMPERMEABILIZANTE DE TECHOS CON MANTO ASFALTICO (M2)

A. DESCRIPCIÓN

SISTEMA DE IMPERMEABILIZACIÓN MONOCAPA DE MANTO ASFÁLTICO

Se denomina así al sistema para cubiertas de tránsito peatonal, garantizadas por el fabricante por 10 años.

IMPERMEABILIZACIÓN DE ÁREA NETA

Aplicación de impermeabilización sobre sustrato base de concreto, el cual se realiza con un Sistema MONOCAPA de manto elastómero.

La capa de impermeabilización se realiza a través de la colocación de un manto elastómero.

Considerar una pendiente mínima de 0.5% para la evacuación a los sumideros o tuberías de aguas pluviales.

La pendiente se puede obtener con un mortero de concreto adicional o se puede formar con la propia losa de concreto o ladrillo pastelero durante su construcción.

El acabado de la losa debe ser impermeabilizado semipulido y con una humedad de concreto máxima de 4%.

Como primera parte se aplicará la base imprimante que consiste en una emulsión bituminosa (base asfáltica) siendo que esta deberá venir lista al uso y sin solventes y no se le añadirá agua ni otro componente y tendrá una densidad a 20°C de 1005kg/m³, conteniendo un PH alrededor de 10 el cual se aplica sobre el sustrato

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Grampier Salinas Vega
CAP. 22910



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



de concreto y solo en el recorrido del que se vaya a cubrir con manto asfáltico y se deja secar por 30 minutos para la posterior colocación de los mantos.

En seguida, aplicar por termofusión el manto compuesto por: Betún SBS elastómero, armadura de fieltro de poliéster de 180 g/m², con una masa de 3.2 kg/m² y espesor de 2.5mm. Resistencia a la tracción longitudinal y transversal (700 N/5cm y 720 N/5cm). Alargamiento a la rotura longitudinal y transversal (45% y 50% respectivamente). Y una flexibilidad a bajas temperaturas de -20°C. Este manto será como primera capa en la impermeabilización.

PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN

DISEÑO

- Tener en cuenta que los techos deben cumplir con un mínimo de 0.5% de pendiente para el drenaje de agua.
- De ser el caso, se debe colocar sumideros o un sistema de drenaje de aguas pluviales que garantice una evacuación rápida.
- El sistema de impermeabilización será Monocapa con manto asfáltico gravillado SBS Sopralene Flam 180ar.

LIMPIEZA E IMPRIMACIÓN

- La cubierta debe tener un acabado limpio, libre de obstrucciones de concreto, alambres, fierros corrugados, desmonte y/o basura en general que eviten la aplicación del imprimante.
- De ser el caso con falta de limpieza, el polvo evitara que el imprimante se adhiera correctamente al piso, creando zonas donde se forme bolas y/o bolsas.
- La limpieza se realiza con una escoba de cerdas plásticas y para eliminar obstrucciones de cemento o elementos metálicos con herramientas manuales.
- Se procede con la aplicación del imprimante, siguiendo las indicaciones del fabricante. Se usa con rodillo a una temperatura de ambiente superior a los 5°C. El tiempo de secado es de 30 a 40 minutos a 20° C.

IMPERMEABILIZACIÓN

- Identificar, retirar y/o limpiar los obstáculos que pueden producir peligros potenciales.
- Identificar los sumideros y el sentido de la pendiente.
- El primer manto se colocará desde el punto de drenaje y los siguientes a contrapendiente creando un efecto cascada en los traslapes.

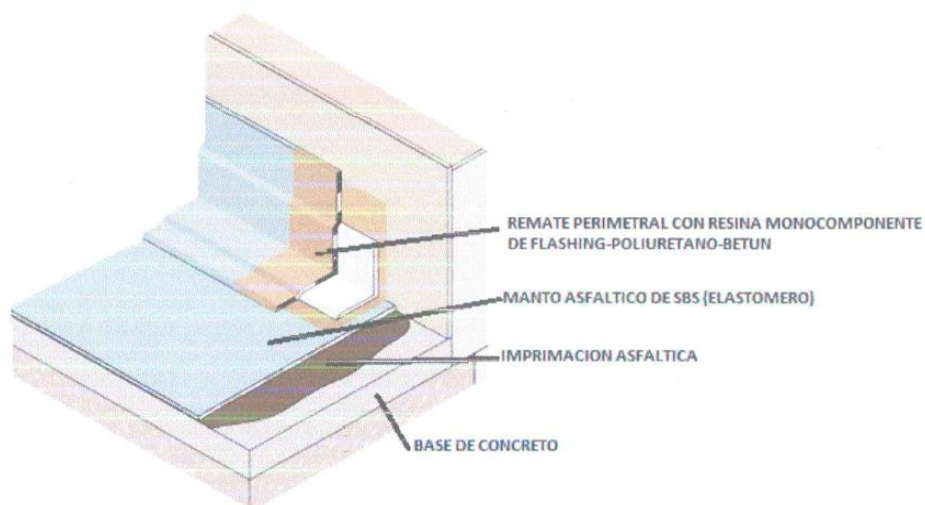
COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giampierre Salinas Vega
CAP. 22910



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



- Con el manto guía, se enrolla desde ambos extremos hasta un punto de encuentro intermedio.
- Utilizando un soplete, se calienta la superficie del manto y el soporte debajo de éste para activar las propiedades del imprimante. Con ello, se procede a desenrollar la parte del manto sobre el soporte, quedando expuesta hacia el operario la parte superior del manto que tiene la gravilla para tránsito técnico.
- El procedimiento se repite para los demás mantos y se debe considerar que tienen un traslape marcado de 8 cm aproximadamente o según indicaciones de fábrica.
- Para el sellado de los traslapes, se usa un badilejo para levantar el manto, aplicar calor con el soplete, de esta manera se derrite el asfalto del traslape y se crea un cordón a lo largo de éste.
- Para los detalles como sumideros, tuberías (si existiese) se crean faldas de manto asfáltico sellados con asfalto derretido.



Detalle perimetral de impermeabilización sin terminación de cerámico o concreto

IMPERMEABILIZACIÓN EN REMATE DE PAREDES

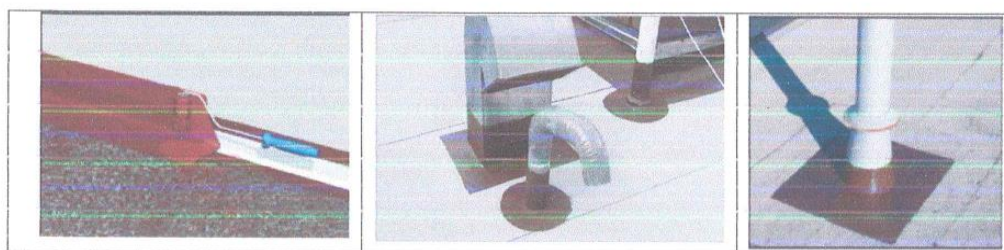
Los bordes perimetrales, las bases de equipos electromecánicos o puntos de encuentro se impermeabilizarán con un líquido flashing-betún-poliuretano para garantizar una mayor durabilidad y resistencia en el sistema de impermeabilización.



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



El sistema flashing está compuesto por la resina monocomponente de flashing-poliuretano-betún y la cinta de poliéster-poliuretano. La resina monocomponente de flashing-poliuretano-betún tiene una densidad de 1,050 kg/m³ a 25°C siendo aplicada manualmente, una elongación del 490%. La cinta de poliéster-poliuretano tiene una resistencia a la rotura 218%. La impermeabilización se realiza con tres capas de la resina monocomponente de flashing-poliuretano-betún. Se esparcirá sobre la última capa de la resina monocomponente de flashing-poliuretano-betún, gravillas sueltas del color del manto, como acabado final y estético.



Ejemplos de remates en zona de equipos

A fin de garantizar la correcta colocación, se deberá de colocar de acuerdo con las indicaciones del fabricante.

El certificado de garantía del fabricante deberá incluir garantía por el manto asfáltico y por el sistema líquido perimetral de la resina monocomponente de flashing-poliuretano-betún, y podrá ser el mismo fabricante.

B. MATERIALES

Se utilizarán imprimante para manto asfáltico, rollos de manto asfáltico, soplete y herramientas manuales.

C. MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de esta partida es por metro cuadrado (M2) según lo indica en los planos y aprobado por el supervisor o responsable técnico.

D. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos necesarios para completar la partida.

01.02.01.02 SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA DE CALAMINON DE ALUZINC TR4 (M2)

A. DESCRIPCIÓN

Esta partida comprende el desmontaje de las calaminas existentes para su posterior colocación e instalación de una nueva cobertura compuesta por planchas

COLEGIO DE INGENIEROS DEL PERU
Arq. Grampierre Salinas Vega
CAP. 22910



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



GERENCIA REGIONAL DE SALUD OFICINA
EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO Y
DESARROLLO

trapezoidales de ALUZINC TR4, las cuales serán colocadas y fijadas sobre las estructuras metálicas de apoyo. La cobertura cubrirá el módulo de Admisión. De ser el caso, se considerará un volado de 20-30 cm por los lados laterales más cortos y 40-50 cm por los lados laterales más largos.

Las planchas de Aluzinc tienen las siguientes características:

- Material: Las coberturas de aluzinc están fabricadas con una aleación de aluminio y zinc que les proporciona una gran resistencia y durabilidad ante las condiciones climáticas más exigentes.
- Acabado de pintura: El acabado especial de pintura de las coberturas de aluzinc les proporciona una mayor resistencia a la corrosión y a la radiación UV, lo que se traduce en una mayor durabilidad y vida útil.
- Diseño: El diseño trapezoidal de las coberturas de aluzinc les proporciona una alta resistencia estructural, permitiendo soportar más peso y necesitando menos apoyos intermedios.
- Medidas: Tendrán un espesor de 0.30 mm, ancho de 1 m, longitud variable y un peralte de 45 mm.
- Instalación: La facilidad de instalación de las coberturas de aluzinc permite una rápida y segura colocación en cualquier tipo de estructura.
- Mantenimiento: La cobertura de aluzinc requiere muy poco mantenimiento, lo que se traduce en un ahorro de tiempo y dinero a largo plazo.

PROCESO DE INSTALACIÓN

ESCUADRE

Debe tomarse como punto de arranque la esquina inferior izquierda o derecha del área a cubrir la cual servirá para escuadrar el trazo de la instalación.

ALINEACIÓN

Para iniciar el montaje de los paneles, se recomienda usar cordeles guías de acuerdo al escuadre anterior verificado. Se deberá colocar el cordel en ambos extremos del paño a techar.

FIJACIÓN DE PANELES METÁLICOS

El film protector que lleva el panel deberá ser retirado en su totalidad antes de la fijación de cada plancha con el fin de proteger el acabado hasta antes de su instalación.

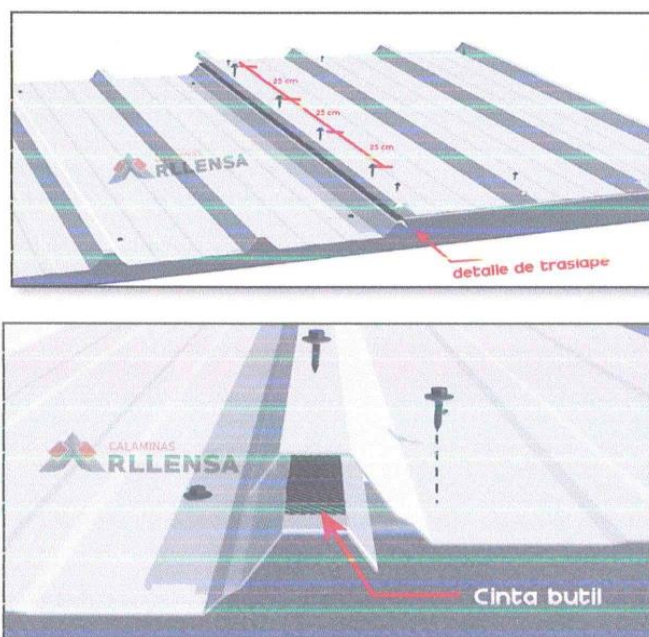
La sujeción del panel metálico a la estructura de soporte se realizará con tornillos autopercutorantes según sea la cantidad de trapecios; por ejemplo, para la calamina TR4 se utilizan dos tornillos por trapecio, de esta forma podemos determinar que por metro lineal se deberán usar 6 tornillos (considerando que los

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giampierre Salinas Vega
CAP. 22910

trapezoides de los laterales no tienen alas). En los traslapes transversales y longitudinales se deberá colocar cinta butil y se reforzará la junta entre paneles con tornillos punta fina.

Se recomienda atornilladores eléctricos o inalámbricos con regulador en el mandril tipo percutor, tijera tipo aviador para el corte de los paneles y accesorios, aplicador de sellos tipo sikaflex, cordeles, winchas, escuadras, tira línea, dados magnéticos, puntillas tipo estrella, mazo de goma.

No es recomendable cortar el panel con sierra circular o disco de desgaste. Ello genera quemaduras en la pintura ocasionando corrosión en la cobertura.



Detalle de traslape longitudinal

LIMPIEZA

Una vez que todas las piezas de panel, así como de accesorios estén colocados, deberá limpiarse la superficie trabajada para evitar que las rebabas que se originan al colocar los tornillos provoquen oxidación en los paneles y accesorios.

B. MATERIALES

Será utilizaran planchas de calaminon de Aluzinc TR4, ganchos J, tornillos autoperforantes, taladro de mano de ½ HP, tijeras tipo aviador, herramientas manuales.

C. MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de esta partida es por metro cuadrado (M2) según lo indica en los planos y aprobado por el supervisor o responsable técnico.



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



D. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos necesarios para completar la partida.

INSTALACIONES SANITARIAS

RED DE AGUAS PLUVIALES

01.03.02.01 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CANALETAS (M)

A. DESCRIPCIÓN

La partida consiste en el cambio, previsión e instalación de una canaleta semicircular de fierro galvanizado de 6" de diámetro destinada a la evacuación de aguas pluviales de techo. La pendiente de la canaleta será como mínima de 1.0%. También se utilizarán abrazaderas de metal para la fijación de la canaleta pluvial. Estas abrazaderas serán de fierro galvanizado de espesor de 1/8" con orejas y accesorios. La abrazadera tendrá por diámetro de la canaleta y garantizará la estabilidad en los tramos horizontales conforme se indica en los planos de intervención.

B. MATERIALES

Se utilizarán una canaleta de fierro galvanizado, abrazaderas de 1/8" y herramientas manuales.

C. MÉTODO DE MEDICIÓN

La partida se medirá en metro lineal (M) según lo indican los planos y aprobado por el supervisor o responsable técnico.

D. FORMA DE PAGO.

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos necesarios para completar la partida.

01.03.02RED DE AGUA

01.03.02.01 LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUE ELEVADO (GLB)

A. DESCRIPCIÓN.

Comprende los trabajos relacionados a la limpieza y desinfección de los tanques elevados de agua. Siendo el objetivo utilizar los elementos necesarios para la limpieza del tanque de almacenamiento de agua, con lo determinado por los estudios técnicos y las indicaciones de Supervisión.

B. MATERIALES

Se utilizarán, lejía, hipoclorito de calcio al 70 %, equipo pulverizador (fumigador) y herramientas manuales.

C. MÉTODO DE MEDICIÓN.



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



La partida se medirá en global (GLB) según lo indican los planos y aprobado por el supervisor o responsable técnico.

D. FORMA DE PAGO.

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos necesarios para completar la partida.

01.03.02.02 MANTENIMIENTO DE TANQUE ELEVADO (GLB)

A. DESCRIPCIÓN.

Comprende los trabajos relacionados al mantenimiento del tanque elevado de agua. Siendo el objetivo utilizar los elementos necesarios para el mantenimiento del tanque de almacenamiento de agua, con lo determinado por los estudios técnicos y las indicaciones de Supervisión. Previo a la ejecución del rubro se verificarán con el fiscalizador los trabajos que se deben ejecutar para el correcto mantenimiento del tanque elevado y los materiales a utilizar.

B. MÉTODO DE MEDICIÓN.

La partida se medirá en global (GLB) según lo indican los planos y aprobado por el supervisor o responsable técnico

C. FORMA DE PAGO.

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos necesarios para completar la partida

LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO

01.04.01 LIMPIEZA Y PULIDO CERAMICO DE CONSULTORIOS

A. DESCRIPCIÓN.

Comprende los trabajos relacionados a la limpieza y desinfección de los cerámicos sucios o pintados por entrada de huaico en consultorios. Siendo el objetivo utilizar los elementos necesarios para la limpieza, con lo determinado por los estudios técnicos y las indicaciones de Supervisión para no dañar las piezas.

B. MÉTODO DE MEDICIÓN.

La partida se medirá en global (GLB) según lo indican los planos y aprobado por el supervisor o responsable técnico

C. FORMA DE PAGO.

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos necesarios para completar la partida.

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giampiere Salinas Vega
CAP. 22910



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



01.04.02 LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO (GLB)

A. DESCRIPCIÓN:

Consiste en la limpieza final de la obra.

METODO DE EJECUCION:

Por el precio unitario establecido en esta partida, el Inspector, deberá efectuar una limpieza completa e la obra a la terminación de los trabajos, a cuyo efecto deberá votar todos los materiales sobrantes, remover los restos de envases y demolición y cualquier otro elemento utilizado.

Se deberá lavar con cepillo y agua a presión todos los pisos, limpiar los vidrios y quitar todas las manchas de pintura.

B. MÉTODO DE MEDICIÓN

La partida se medirá por global (GLB) aprobado por el supervisor o responsable técnico

C. FORMA DE PAGO.

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos necesarios para completar la partida.



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 2 | PLANILLA METRADOS

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Estampillo Salinas Vega
CAP. 22910

PLANILLA DE METRADOS

MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD URASQUI, DISTRITO MARIANO NICOLAS VALCARCEL, PROVINCIA CAMANA Y REGION AREQUIPA

Red de Salud Camana Caraveli

Puesto de Salud Urasqui S/N, Calle 1

AGOSTO 2023

Item	Descripción	Und.	Cantidad	Largo	Ancho	Alto	Parcial	Total
01	ACTIVIDADES CORRECTIVAS							
01.01	OBRAS PROVISIONALES, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO							
01.01.01	OBRAS PROVISIONALES							
01.01.01.01	MOVILIZACION Y DEMOVIL. EQUIPO Y MATERIALES	GLB	1				1	1
01.01	ARQUITECTURA							
01.02.01	CUBIERTA							
01.02.01.01	IMPERMEABILIZANTE DE TECHOS CON MANTO ASFALTICO	m2	135				135	135.00
01.02.01.02	TECHO DE LOSA DE CONCRETO	m2	31.07				31.07	31.07
01.02.01.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA DE CALAMINON DE TR4-ALUZINC							
01.03	INSTALACIONES SANITARIAS							
01.03.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIONES DE CANALETAS	m	12.05				12.05	14.05
01.03.02.01	CANAleta 1 HACIA CALLE		2.00				2	
01.03.02.02	CANAleta 2 PATIO	GLB						
01.03.02	RED DE AGUA							
01.03.02.01	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUE ELEVADO		1.00				1	1
01.03.02.02	MANTENIMIENTO DE TANQUE ELEVADO		1.00				1	1
01.04	LIMPIEZA FINAL MANTENIMIENTO							
01.04.01	LIMPIEZA Y PULIDO CERAMICO DE CONSULTORIOS	Glb	1.00				1	1.00
01.04.02	LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO, INC. ELIMINACION ELEM. LIVIA	Glb	1.00				1	1.00



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 3

PRESUPUESTO REFERENCIAL

PRESUPUESTO

PROYECTO MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD URASQUI, DISTRITO MARIANO
CLIENTE NICOLAS VALCARCEL, PROVINCIA CAMANA Y REGION AREQUIPA

UBICACION Red de Salud Camana Caraveli
FECHA Puesto de Salud Urasqui S/N, Calle 1
AGOSTO 2023

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio (S/)	Parcial (S/)	Subtotal (S/)
01	ACTIVIDADES CORRECTIVAS					9,710.45
01.01	OBRAS PROVISIONALES					498.50
01.01.01	OBRAS PROVISIONALES					498.50
01.01.01.01	MOVILIZACION Y DEMOVL. EQUIPO Y MATERIALES	GLB	1.00	498.50	498.50	
01.02	ARQUITECTURA					7,183.66
01.02.01	COBERTURAS					7,183.66
01.02.01.01	IMPERMEABILIZANTE DE TECHO BLOQUE 2 CON MANTO ASFALTICO	m2	148.41	35.06	5,203.25	
01.02.01.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA DE CALAMINON DE TR4-ALUZINC	m2	31.07	63.74	1,980.40	
01.03	INSTALACIONES SANITARIAS					1,478.29
01.03.01	RED AGUAS PLUVIALES					1,326.88
01.03.02.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CANALETAS	m	14.05	94.44	1,326.88	
01.03.02	RED DE AGUA					151.41
01.03.02.01	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUE ELEVADO	GLB	1.00	70.44	70.44	
01.03.02.02	MANTENIMIENTO DE TANQUE ELEVADO	GLB	1.00	80.97	80.97	
01.04	LIMPIEZA					550.00
01.04.01	LIMPIEZA Y PULIDO CERAMICO DE CONSULTORIOS	Unid	1.00	350.00	350.00	
01.04.02	LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO, INC. ELIMINACION ELEM. LIVIA Glb	1.00	1.00	200.00	200.00	

COSTO DIRECTO	9,710.45
GASTOS GENERALES	10 %
UTILIDAD	10 %
SUB TOTAL	11,652.54
IGV.	18 %
PRESUPUESTO TOTAL	13,750.00
	0.00

SON: TRECE MIL SETECIENTOS CINCUENTA CON 00/100 NUEVOS SOLES



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 4

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giampiero Salinas Vega
C.A.P. 22910

COSTOS UNITARIOS

PROYECTO: MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD URASQUI,
O: DISTRITO MARIANO NICOLAS VALCARCEL, PROVINCIA CAMANA Y REGION AREQUIPA

CLIENTE: Red de Salud Camana Caraveli

UBICACIÓN: Puesto de Salud Urasqui S/N, Calle 1

FECHA: AGOSTO 2023

COSTO A: AGOSTO 2023

Partida	01.01	MOVILIZACION Y DESMOVIL. EQUIPO Y MATERIALES				Rend:	1.0000 GLB/DIA
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial
		Materiales					
	32 04713	MOVILIZACION Y DESMOVILIZA	GLB		1.0000	498.50	498.50
							498.50
						Costo Unitario por GLB :	498.50

Partida	01.02	IMPERMEABILIZANTE DE TECHO CON MANTO ASFALTICO				Rend:	60.0000 M2/DIA
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial
		Mano de Obra					
	47 00006	CAPATAZ	HH	0.100	0.0133	25.16	0.33
	47 00007	OPERARIO	HH	1.000	0.1333	20.97	2.80
	47 00009	PEON	HH	2.000	0.2667	14.92	3.98
							7.11
		Materiales					
	29 07041	MANTO ASFALTICO DE 6.7 MM	M2		1.0200	25.84	26.36
	30 07042	IMPRIMANTE PARA MANTO ASF	KG		0.0300	46.00	1.38
							27.74
		Equipo					
	37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		3.0000	7.11	0.21
							0.21
						Costo Unitario por M2 :	35.06

Partida	01.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA DE CALAMINON DE TR4-ALUZINC				Rend:	60.0000 M2/DIA
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial
		Mano de Obra					
	47 00007	OPERARIO	HH	3.000	0.4000	20.97	8.39
	47 00009	PEON	HH	2.000	0.2667	14.92	3.98
							12.37
		Materiales					
	02 07044	GANCHOS Y SOMBRERO P/TIR	UND		3.0000	1.20	3.60
	30 07043	CALAMINON TR4-ALUZINC	PZA		0.5000	90.00	45.00
							48.60
		Equipo					
	37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		3.0000	12.37	0.37
	48 07046	ANDAMIO METALICO 1 CUERPO	HM	1.000	0.1333	10.00	1.33
	49 07045	TALADRO DE MANO 1/2 HP BOS	HM	0.800	0.1067	10.00	1.07
							2.77
						Costo Unitario por M2 :	63.74

Partida	01.03	SUMINISTRO E INSTALACION DE CANALETAS				Rend:	40.0000 M/DIA
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial
		Mano de Obra					
	47 00007	OPERARIO	HH	1.000	0.2000	20.97	4.19
	47 00009	PEON	HH	1.000	0.2000	14.92	2.98
							7.17
		Materiales					
	02 07047	CANAleta DE LLUVIA INC. ACC	M		1.0500	82.90	87.05
							87.05
		Equipo					
	37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		3.0000	7.17	0.22
							0.22
						Costo Unitario por M :	94.44

Partida	01.03	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUE ELEVADO				Rend:	7.0000 GLB/DIA
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial
		Mano de Obra					
	47 00007	OPERARIO	HH	1.000	1.1429	16.71	19.10
	47 00009	PEON	HH	1.000	1.1429	19.38	22.15

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giampiero Salinas Vega
CAP. 22910

						41.25
						Materiales
02 07047	LEJIA	GLN		0.5000	8.60	4.30
	HIPOCLORITO DE CALCIO AL 71	KG		0.2000	10.99	2.20
						6.50
						Equipo
37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		3.0000	41.25	1.24
	EQUIPO PULVERIZADOR	H		1.50	14.50	21.45
						Costo Unitario por M : 70.44
Partida	01.03	MANTENIMIENTO TANQUE ELEVADO			Rend:	7.0000 GLB/DIA
Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial
Mano de Obra						
47 00007	OPERARIO	HH	1.000	0.8000	19.38	15.50
						15.50
Materiales						
02 07047	MANTENIMIENTO DE TANQUE E	GLB		1.0000	65.00	65.00
						65.00
Equipo						
37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		3.0000	15.50	0.47
						Costo Unitario por M : 80.97
Partida	01.04	LIMPIEZA Y PULIDO DE CERAMICO			Rend:	1.000 GLB/DIA
Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial
	LIMPIEZA Y PULIDO DE CERAMI	GLB		1.0000	350.00	350.00
						Costo Unitario por M2 : 350.00
Partida	01.04	LIMPIEZA FINAL DEL MANTENIMIENTO			Rend:	1.000 GLB/DIA
Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial
	LIMPIEZA FINAL DEL MANTENIM	GLB		1.0000	200.00	200.00
						Costo Unitario por M2 : 200.00



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 5 RELACION DE INSUMOS

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giampietre Salinas Vega
CAP. 22910

LISTADO INSUMOS

PROYECTO MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD URASQUI,
O DISTRITO MARIANO NICOLAS VALCARCEL, PROVINCIA CAMANA Y REGION AREQUIPA
CLIENTE Red de Salud Camana Caraveli
UBICACIÓN Puesto de Salud Urasqui S/N, Calle 1
FECHA AGOSTO 2023

COSTO A: AGOSTO 2023

IU Código	Descripción	Unidad	Cantidad	Precio	Parcial
MANO DE OBRA					
CAPATAZ		HH	0.01	25.16	0.33
OPERARIO		HH	0.53	20.97	11.18
PEON		HH	0.53	14.92	7.96
					19.48
MATERIALES					
	GANCHO J Y SOMBRERO PTIRAFON, C/TUERCA 1/4"x3"	UND	93.21	1.20	111.85
	MANTO ASFALTICO DE 6.7 MM	M2	135.00	25.84	3,488.40
	CALAMINON TR4-ALUZINC	PZA	35.96	90.00	3,236.40
	IMPRIMANTE PARA MANTO ASFALTICO	KG	9.11	46.00	419.06
	LIMPIEZA FINAL DEL MANTENIMIENTO	GLB	1.00	250.00	250.00
	CANAleta DE LLUVIA INC. ACCESORIOS E INSTALACIÓN	M2	14.05	82.90	1,164.75
	LEJIA	GLN	1.00	8.60	8.60
	HIPOCLORITO DE CALCIO AL 70%	KG	1.00	10.99	10.99
	MANTENIMIENTO DE TANQUE ELEVADO INC ACCESORIOS	UND	1.00	65.00	65.00
	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPO Y MATERIALES	GLB	1.00	498.50	498.50
					8,755.05
EQUIPO					
	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO			43.12
	ANDAMIO METALICO 1 CUERPO H=1.80 m	HM	4.14	10.00	41.42
	TALADRO DE MANO 1/2 HP BOSH 6 SIMILIAR	HM	1.70	10.00	17.00
	EQUIPO PULVERIZADOR	HM	1.50	14.30	21.45
					122.99

COSTO DIRECTO	9,710.45
GASTOS GENERALES	
UTILIDAD	10 % 971.04
	10 % 971.04
SUBTOTAL	11,652.54
IGV	18 % 2,097.46
PRESUPUESTO TOTAL	13,750.00

Son : TRECE MIL SETECIENTOS CINCUENTA CON 00/100 NUEVOS SOLES

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Daniel José Solís Vega
CAP. 29410



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 6 CRONOGRAMA

PROGRAMACION DE OBRA

PROYECT O MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD URASQUI, DISTRITO MARIANO NICOLAS VALCARCEL, PROVINCIA CAMANA Y REGION AREQUIPA

CLIENTE Red de Salud Camana Caraveli

UBICACIÓN Puesto de Salud Urasqui S/N, Calle 1

FECHA AGOSTO 2023

Item	Partida	Duración	Inicio	Fin	DIAS													
01	Item				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
01.01	OBRAS PROVISIONALES																	
01.01.01	OBRAS PROVISIONALES																	
01.01.01.01	MOVILIZACION Y DEMOVL. EQUIPO Y MATERIALES	2	DIA 1	DIA 2														
01.02	ARQUITECTURA																	
01.02.01	COBERTURAS																	
01.02.01.01	IMPERMEABILIZANTE DE TECHO CON MANTO ASFALTICO	5	DIA 2	DIA 6														
01.02.01.02	SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA DE CALAMINON DE TR4-ALUZINC	3	DIA 6	DIA 8														
01.03	INSTALACIONES SANITARIAS																	
01.03.01	RED AGUAS PLUVIALES																	
01.03.02.01	SUMINISTRO E INSTALACION DE CANALETAS	2	DIA 9	DIA 10														
01.03.02	RED DE AGUA																	
01.03.02.01	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUE ELEVADO	1	DIA 11	DIA 11														
01.03.02.02	MANTENIMIENTO DE TANQUE ELEVADO	1	DIA 12	DIA 12														
01.04	LIMPIEZA																	
01.04.01	LIMPIEZA Y PULIDO CERAMICO DE CONSULTORIOS	1	DIA 13	DIA 13														
01.04.02	LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO, INC. ELIMINACION ELEM. LIVIANOS	1	DIA 14	DIA 14														



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 7 | PANEL FOTOGRAFICO

PANEL FOTOGRAFICO

PUESTO DE SALUD URASQUI, DISTRITO DE MARIANO NICOLAS VALCARCEL -
CAMANA - AREQUIPA



IMAGEN 01- DETERIORO EN PAREDES EXTERIORES..

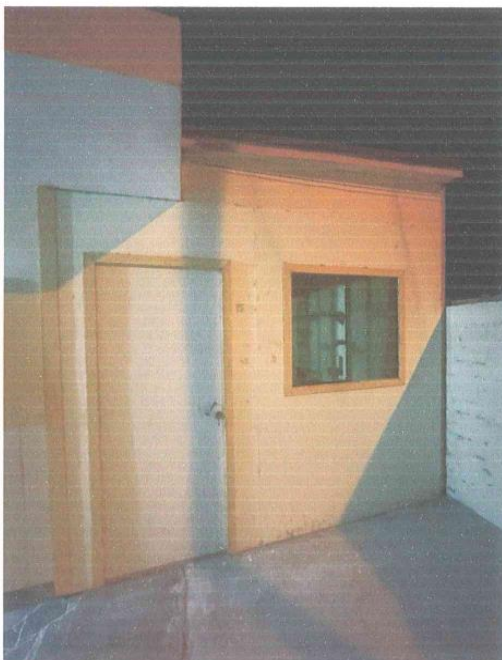


IMAGEN 02- TECHOS SIN BAJADAS DE LLUVIA.

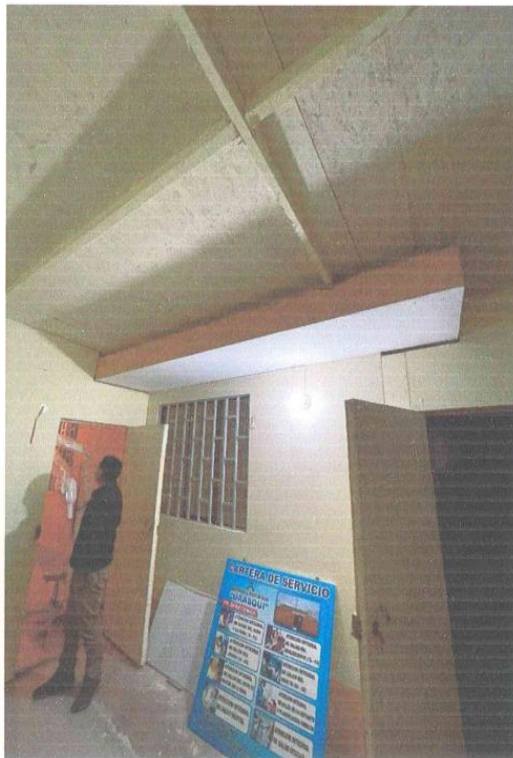


IMAGEN 03- FILTRACION DE AGUA POR DIFERENCIAS DE ALTURAS.



IMAGEN 04- PUERTAS EN MAL ESTADO.



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



IMAGEN 05 – DETERIORO EN PAREDES CONSULTORIOS..



IMAGEN 06– DETERIORO EN PISOS CERAMICOS.

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Glampierre Salinas Vega
CAP. 22910



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



IMAGEN 07 – DETERIORO EN PAREDES CONSULTORIOS..

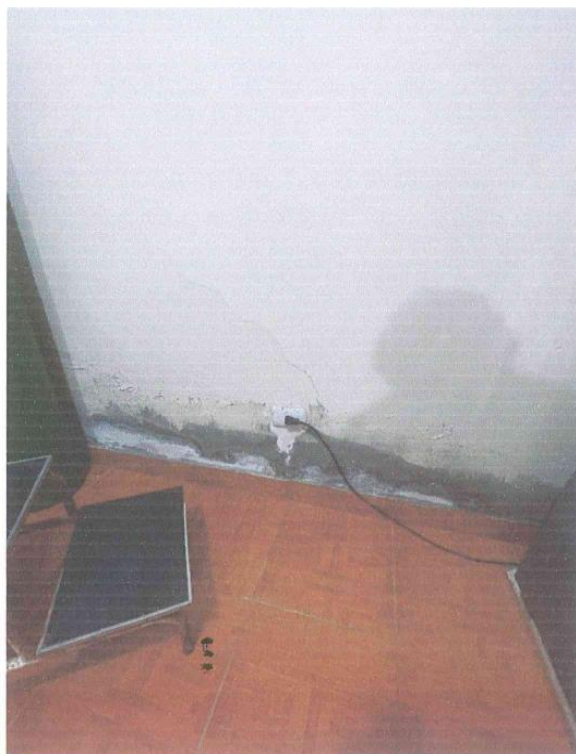


IMAGEN 08– DETERIORO EN PAREDES CONSULTORIOS.

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giampierre Salinas Vega
CAP. 22910



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 8

ACTA DE PRIORIZACION DE TRABAJOS

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Glafir Salinas Vega
CAP. 22910

VISITA TECNICA ESTABLECIMIENTOS CAMANA-CARAVELI
MANTENIMIENTO POR LLUVIAS

Siendo el día 26 del mes de JUNIO del año 2023 a horas, se realiza la visita tecnica en las instalaciones del establecimiento de salud URASQUI con dirección PUERTO DE SALUD URASQUI S/N, CALLE 1

Representante o coordinador de establecimiento:

SHAMIR A. CHUNGA POCOHUANCA

Anotando lo siguiente:

- Limpieza profunda Pisos de áreas afectadas
- Pintado y lavado de lavaplatos de paredes
- Impermeabilización techo area odontologica
- Ventilar paredes a pulido
- colocación manta de goma de lluvia

Sin otro tema que tratar, se dio por concluida la visita a las 8:07 pm, horas del mismo día, siendo suscrita la presente acta por el coordinador o representante del establecimiento de salud.


Dr. Shamir A. Chunga Pocohuanca
CMP. 93620

 COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giamper Salinas Vega
CAP. 22910



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO A RESUMEN DE METRADOS

Los datos presentados anteriormente en el resumen de metrados, se encuentran justificados de acuerdo a la hoja de distribución de trabajos a realizar y las actas de priorización de actividades correctivas realizadas in situ en compañía del personal responsable de los establecimientos de Salud respectivos, en donde se determinan la cantidad de metros y la actividad a realizar en el sector correspondiente.

Dichos documentos se adjuntan en el anexo del documento.

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giampierre Salinas Vega
CAP. 22910

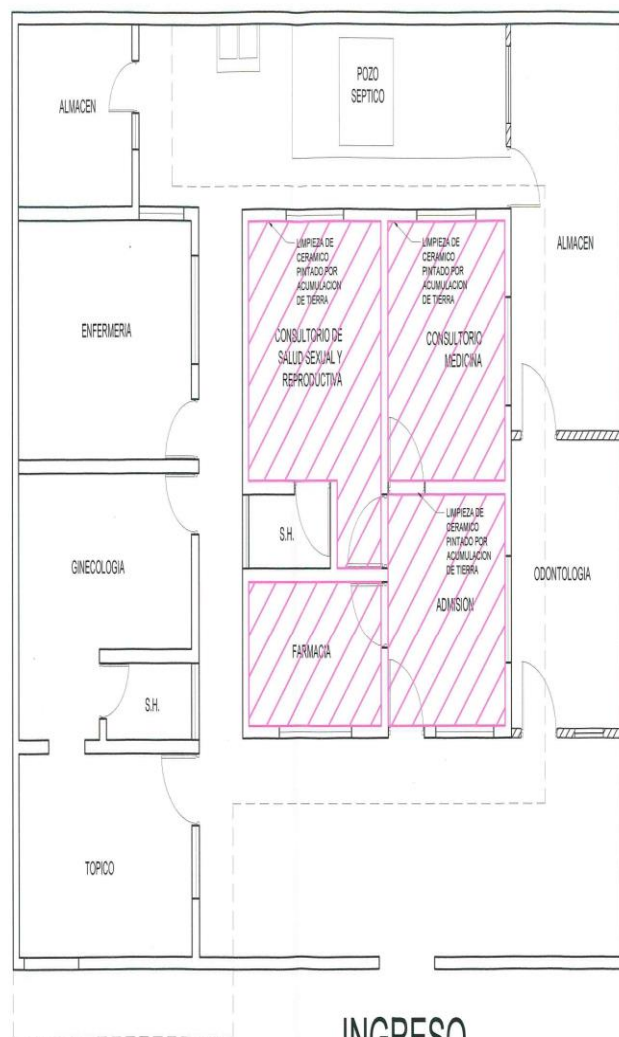


"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 9 PLANOS

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giamette Salinas Vega
CAP. 22910



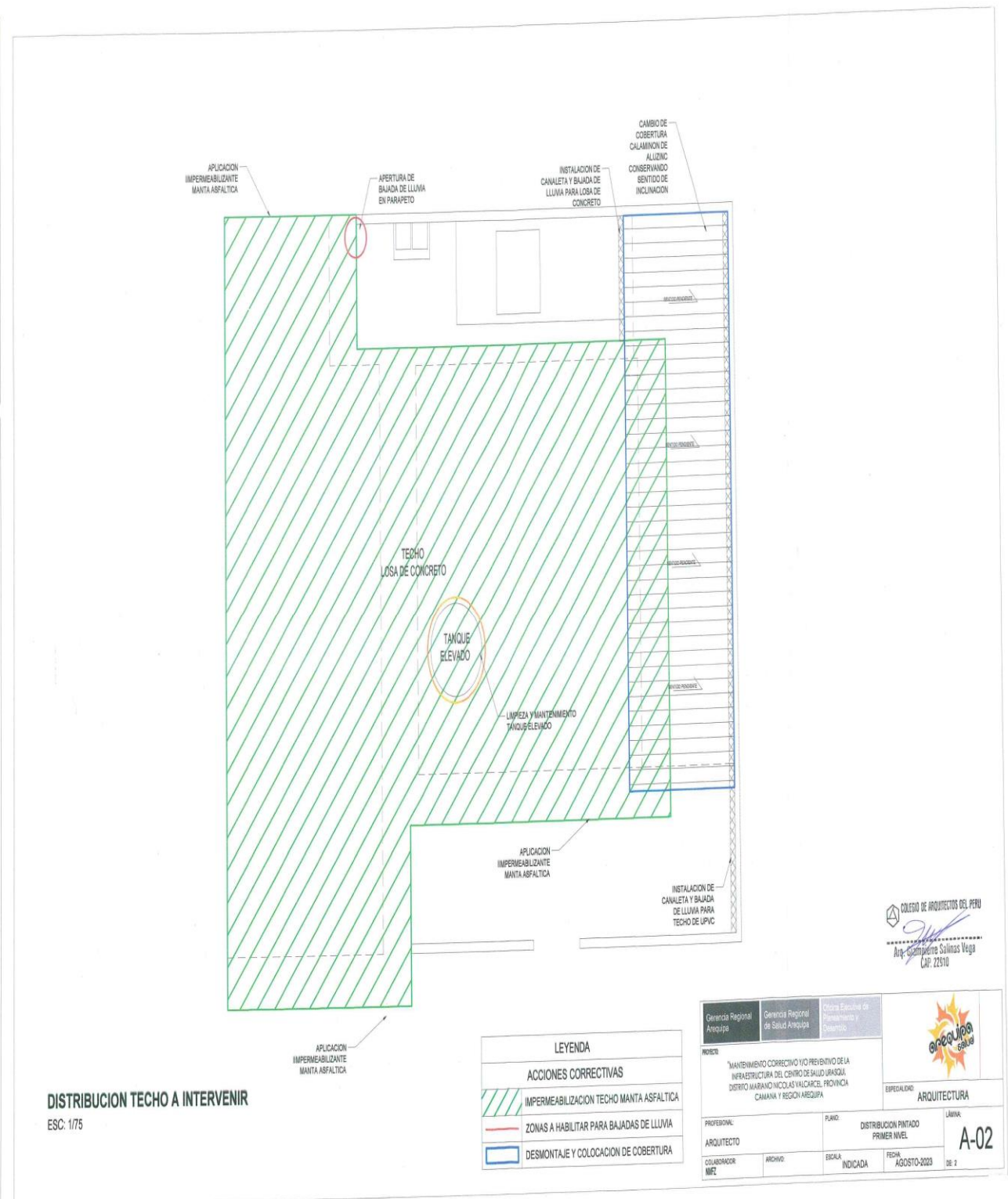
INGRESO

DISTRIBUCION PRIMER NIVEL
ESC: 1/75

LEYENDA	
	ACCIONES CORRECTIVAS
	LIMPIEZA Y PULIDO CERAMICO

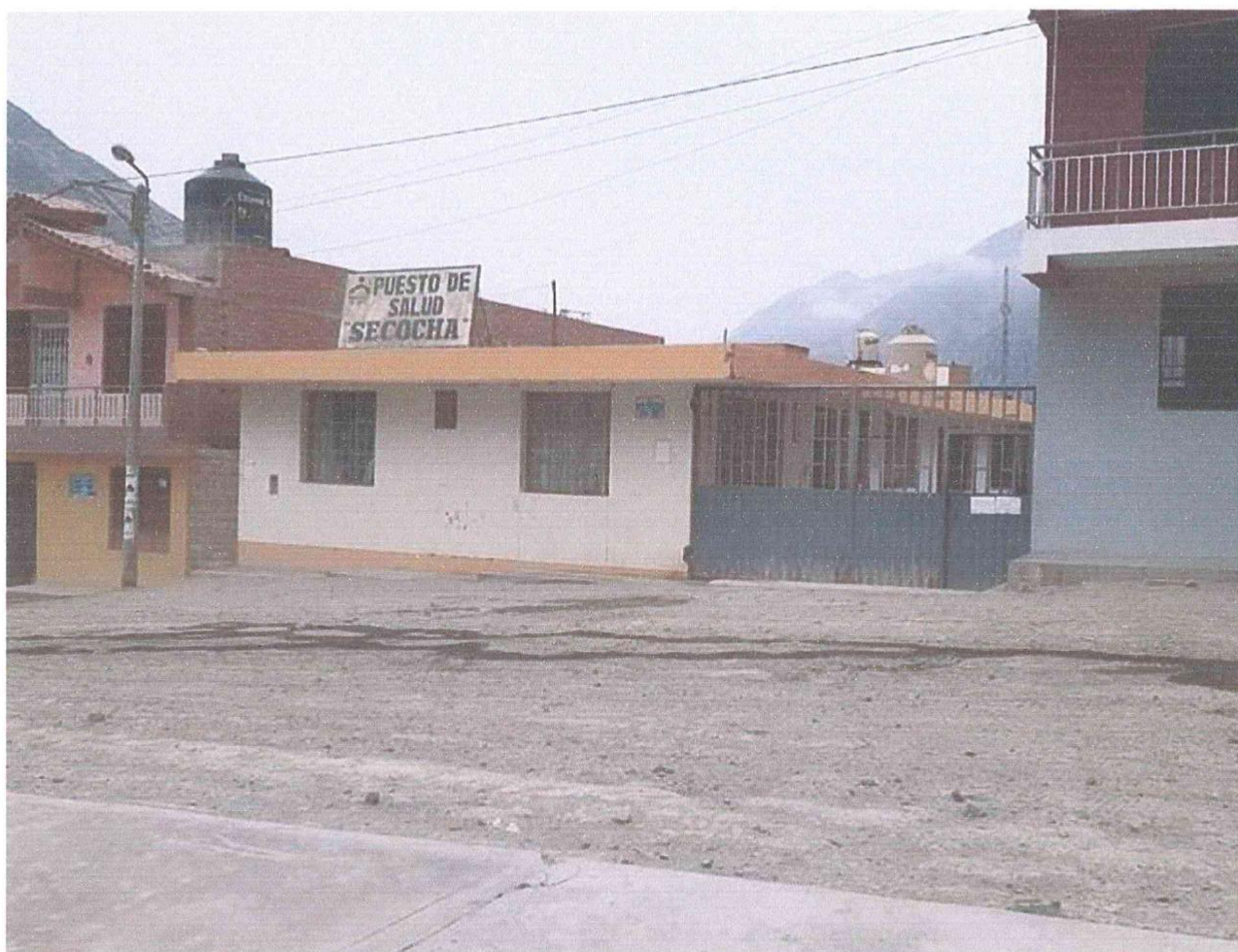
Gerencia Regional Arequipa	Gerencia Regional de Salud Arequipa	Oficina Ejecutiva de Planeamiento y Desarrollo	
PROYECTO: "MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL CENTRO DE SALUD URASQU. DISTRITO MARINO NICOLAS VALCABCEL, PROVINCIA CHAMANA Y REGION AREQUIPA"			
PROYECTISTA: ARQUITECTO	PLANO: DISTRIBUCION PINTADO PRIMER NIVEL	LAMINA: A-01	ESPECIALIDAD: ARQUITECTURA
COLABORADOR: MFC	ARCHIVO:	ESCALA: INDICADA	FECHA: AGOSTO-2023 DE: 2

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Estanislao Salinas Vega
C.R. 22310





RED DE SALUD CAMANA - CARAVELI



FICHA TECNICA DE MANTENIMIENTO

**"MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO DE LA
INFRAESTRUCTURA DEL P.S. SECOCHA, DISTRITO DE MARIANO
NICOLAS VALCARCEL, PROVINCIA DE CAMANA, REGIÓN DE
AREQUIPA"**



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



MEMORIA DESCRIPTIVA



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



MEMORIA DESCRIPTIVA

1. GENERALIDADES

La Gerencia Regional de Salud es un órgano articulado e integrado descentralizado del Gobierno Regional de Arequipa, que resuelve los problemas de salud de la población arequipeña, brindando una atención integral con eficiencia y calidad, que satisfacen las necesidades y responden a las expectativas de la ciudadanía; en armonía con su entorno social, ambiental y cultural, mejorando sus condiciones de vida.

A esto La Red de Salud Camana – Caraveli, tiene aprobado para ejecutar el Presupuesto asignado por D.S. N° 102-2023-EF, para el mantenimiento de infraestructura afectada por lluvia, permitiendo conservar condiciones óptimas o aceptables de los Establecimientos de Salud, por lo que en este año 2023 se han priorizado 5 establecimientos, que permitiría conservar condiciones óptimas o aceptables para el desarrollo de las actividades de prevención, promoción y recuperación de la Salud de la población.

En ese sentido la intervención está basada en el mantenimiento del Puesto de Salud Secocha perteneciente a la Red Camana – Caraveli, de categoría I-2, cuenta con una infraestructura distribuida en 3 bloques todos estos de 1 nivel, se encuentra deteriorada por el paso del tiempo y las temporadas de lluvia.

2. DATOS GENERALES

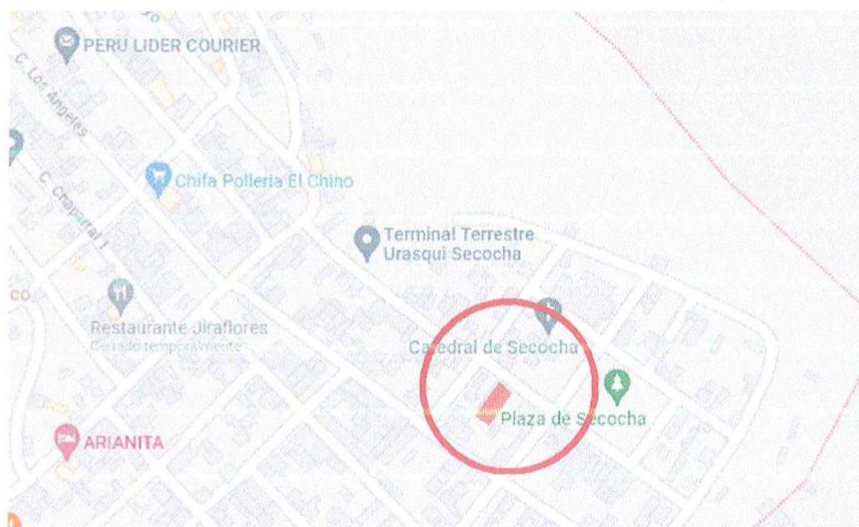
2.1. GENERALIDADES

2.1.1. NOMBRE DE LA ENTIDAD SOLICITANTE

RED CAMANA-CARAVELI

2.1.2. UBICACIÓN

Departamento	:	Arequipa
Provincia	:	Camana
Distrito	:	Mariano Nicolas Valcarcel
Dirección	:	Plaza Central Secocha Baja S/N



2.1.3.TERRENO

El terreno es predominantemente plano con un área de terreno de 557.85m², con todos los servicios. De acuerdo a la verificación IN SITU se indica que la infraestructura se encuentra sobre un suelo compacto.

2.1.4.ACCESIBILIDAD

La infraestructura está ubicada en el Plaza Central Secocha Baja S/N consolidada con servicios básicos (luz, agua, desagüe).

Con accesibilidad por medio de empedrado, encontrándose a 2h y 30 m aproximadamente del Hospital de referencia más cercano.

2.1.5.DISTRIBUCION

El Establecimiento de Salud, de acuerdo a la verificación IN SITU, bloque 1- 2 hecho en material noble y bloque 3-4 hecho en material prefabricado; infraestructura está distribuida de la siguiente forma:

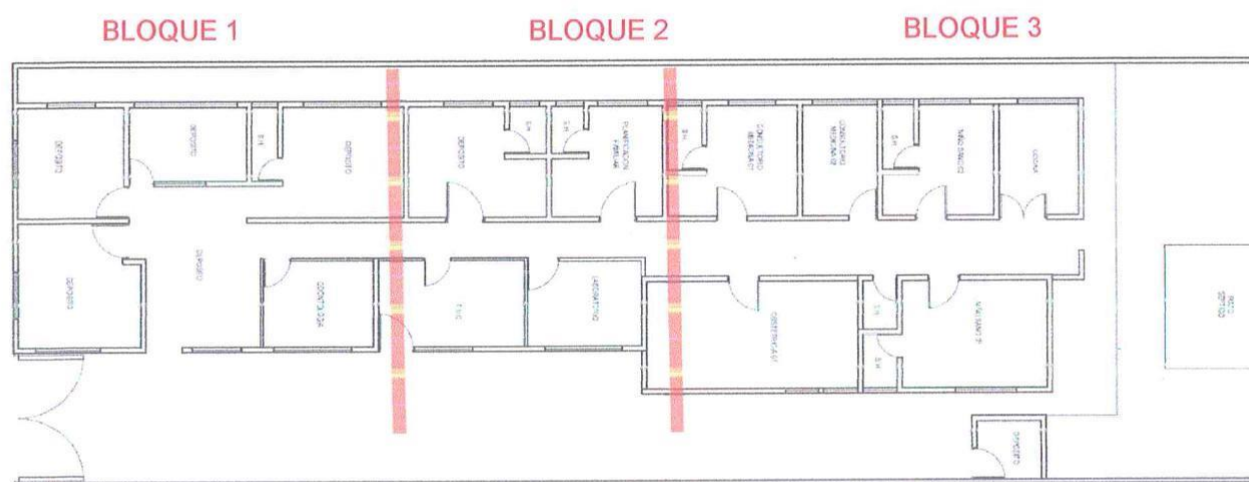


Gráfico N° 1: Distribución actual primer nivel

Fuente: Elaboración propia

3. TIPO DE MANTENIMIENTO

La ficha técnica de mantenimiento orienta un proceso focalizado a los componentes de la infraestructura, para su recuperación, resane y restauración. Por lo tanto, se plantea un tipo de Mantenimiento Correctivo y/o preventivo.

4. JUSTIFICACIÓN PARA LA INTERVENCIÓN

La ficha técnica de mantenimiento tiene por objeto recuperar el acabado de la infraestructura de salud mediante actividades correctivas y/o preventivas; La sostenibilidad de la infraestructura está garantizada institucionalmente por la MicroRed de Iquipi, perteneciente a la Red de Salud Camana – Caraveli

5. OBSERVACION ANTES DE EJECUCION

Durante la visita al establecimiento se exponen los desperfectos en la infraestructura



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



6. DESCRIPCIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA A INTERVENIR

6.1. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES CORRECTIVAS

01	ACTIVIDADES CORRECTIVAS
01.01	OBRAS PROVISIONALES
01.01.01	OBRAS PROVISIONALES
01.01.01.01	MOVILIZACION Y DEMOVIL. EQUIPO Y MATERIALES
01.02	ARQUITECTURA
01.02.01	COBERTURAS
01.02.01.01	IMPERMEABILIZANTE DE TECHO CON MANTO ASFALTICO
01.02.02	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES
01.02.02.01	REPOSICION DE VIDRIO DE VENTANA
01.02.03	PISOS
01.02.03.01	PISO CERAMICO ANTIDESLIZANTE 45X45 CM PEI-4
01.02.04	PINTURA
01.02.04.01	PINTURA LATEX EXTERIORES A DOS MANOS
01.02.04.02	PINTURA LATEX INTERIORES A DOS MANOS
01.02.04.03	PINTURA EN CARPINTERIA METALICA CON ANTICORROSIVO Y ACABADO DE PINTURA ESMALTE
01.03	INSTALACIONES SANITARIAS
01.03.01	TUBERIAS DE DRENAJE
01.03.01.01	TUBERIA PVC-CLASE PESADA 3"
01.03.01.02	ABRAZADERA DE FIJACION DE TUBO
01.03.02	LAVATORIO E INODORO
01.03.02.01	MANTENIMIENTO DE LAVATORIO CUELLO DE GANSO (INCL. CAMBIO DE ACEORIOS Y GRIFERIA)
01.03.03	RED DE AGUA
01.03.03.01	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUE ELEVADO
01.03.03.02	MANTENIMIENTO DE TANQUE ELEVADO
01.03.04	ALMACENAMIENTO AGUA
01.03.04.01	ESTRUCTURA DE SOPORTE TANQUE ELEVADO
01.04	LIMPIEZA
01.04.01	LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO, INC. ELIMINACION ELEM. LIVIANOS

6.2. DESCRIPCIÓN GENERAL DURANTE EJECUCIÓN

Durante la ejecución de la ficha de mantenimiento se producirán efectos que alteren mínimamente el medio ambiente sin embargo estas deberán ser controladas y mitigadas con acciones debidamente previstas.

La ejecución de la ficha técnica de mantenimiento se hará en el área de propiedad del Puesto de Salud Secocha, situación que no afectará a terrenos de propiedad Privada.

El transporte y almacenamiento de materiales de construcción no afectará las actividades que realiza normalmente la población, pues estos serán depositados en áreas adecuadas dentro del terreno destinado a la actividad.

6.3. DESCRIPCIÓN DE LOS COMPONENTES

La ficha técnica consta de los siguientes componentes:

DESCRIPCIÓN

Obras Provisionales

Arquitectura

Sanitarias



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



GASTOS GENERALES 10%	2,608.05
UTILIDAD 10%	2,608.05
SUB TOTAL	31,296.61
IGV 18%	5,633.39
TOTAL PRESUPUESTO	36,930.00

6.5. PLAZO DE EJECUCIÓN

La ejecución del proyecto será en 20 días calendarios.

6.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

La ejecución se dará en la modalidad de Servicios de Mantenimiento por Contrata a Suministro y Obra Alzada

6.7. FECHA DE PRESUPUESTO

La fecha de la elaboración y actualización de costos y presupuestos es Agosto del 2023.



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



TERMINOS DE REFERENCIA



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



TERMINOS DE REFERENCIA

1. DENOMINACION DE LA CONTRATACION

"MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PUESTO DE SALUD SECOCHA, DISTRITO MARIANO NICOLAS VALCARCEL, PROVINCIA CAMANA Y REGION AREQUIPA"

2. FINALIDAD PÚBLICA

Recuperar la capacidad resolutive del establecimiento de salud en riesgo como consecuencia de los efectos de la temporada de lluvias del año 2022 - 2023, y sus posteriores secuelas que afecten la infraestructura sanitaria con el acondicionamiento preventivo y/o correctivo de la infraestructura física

3. ANTECEDENTES

En el Perú dentro de los fenómenos Hidrometeorológicos y Oceanográficos, se encuentran las lluvias intensas; en el presente año la temporada de lluvias se presentará entre los meses de julio a abril, trayendo consigo diferentes efectos perturbadores como inundaciones, deslizamientos, aluviones y/o huaycos, este periodo presenta características diferentes producto de la variabilidad del cambio climático.

Es en este contexto que el Ministerio de Salud, definió en base:

Mediante los Decretos Supremos N° 008, N° 029, N° 35-2023-PCM se declara el Estado de Emergencia por peligro inminente ante intensas precipitaciones pluviales en algunos distritos de las regiones de Ancash, Arequipa, Lambayeque, Piura, La Libertad, Cajamarca, Lima y Huánuco

En ese contexto mediante Decreto Supremo N°102-2023-EF se Autoriza una Transferencia de Partidas en el Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2023, hasta por la suma de S/ 62 257 150,00 (SESENTA Y DOS MILLONES DOSCIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL CIENTO CINCUENTA Y 00/100 SOLES), a favor del Ministerio de Salud (MINSA) y de diversos gobiernos regionales, para financiar acciones de mantenimiento correctivo de la infraestructura de las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud (IPRESS) afectadas por las intensas lluvias e inundaciones, a cargo de la Reserva de Contingencia del Ministerio de Economía y Finanzas, estando priorizado dentro de estos a nivel de la Red de Salud Camana - Caraveli 05 establecimientos de salud

En ese sentido la intervención está basada en el mantenimiento del Puesto de Salud Secocha perteneciente a la Microred Iquipi, de categoría I-2, cuenta con una infraestructura distribuida en 3 bloques todos de 1 nivel, por el paso del tiempo y las temporadas de lluvia la losa de techos en los bloques con la infraestructura de material noble en tiempo de lluvias presenta inundaciones ya que no poseen ningún tipo de protección ni una adecuada evacuación pluvial por que la humedad producida afecta la estructura y conexiones eléctricas por donde se producen las filtraciones, poniendo en peligro a todos los pacientes y personal asistencial es imperiosa la necesidad de realizar un mantenimiento correctivo para evitar daños



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



4. OBJETIVO DE LA CONTRATACION

Efectuar la contratación de una empresa especializada para ejecutar el servicio de mantenimiento (correctivo y/o preventivo de la infraestructura y/o instalaciones) en el Puesto de Salud Secocha, distrito Mariano Nicolas Valcarcel, Provincia Camana y Región Arequipa.

4.1. Objetivo General

Reducir la vulnerabilidad en los establecimientos de salud MINSA en regiones declaradas en estado de emergencia por lluvias intensas 2023.

4.2. Objetivos Específicos

- Mejorar las condiciones de operación y seguridad de la infraestructura física e instalaciones en los establecimientos de salud priorizados en la Región Arequipa.
- Mantener las áreas asépticas en todos los ambientes afectados.

5. ALCANCES Y DESCRIPCION DEL SERVICIO

El Proveedor deberá realizar el acondicionamiento correctivo y/o preventivo de la infraestructura física e instalaciones, teniendo en cuenta la ejecución de los siguientes trabajos:

5.1. ACTIVIDADES A EJECUTAR

- 5.1.1. Reducción de la vulnerabilidad en elementos estructurales y no estructurales del Puesto de Salud Secocha detallados a continuación en los siguientes anexos:
(Ver Anexo N° 1: Especificaciones Técnicas según tipo de actividad; Anexo N° 2: Presupuesto Referencial por m2 para la ejecución de trabajos de acondicionamiento y el Anexo N°3 Plan de Trabajo (Cronograma de Ejecución))

5.2 PLAN DE TRABAJO

El Proveedor deberá presentar un Plan de Trabajo de ejecución del servicio para un plazo máximo de **20 días calendario**, el cronograma de intervención será desagregado por actividad, teniendo en consideración que no interfiera el (los) Servicio(s) en días y horas de atención al paciente o trabajo de las UPSS o UPS. Ver Formato del Anexo N° 6.

5.3 REQUISITOS DEL PROVEEDOR Y/O PERSONAL

El Proveedor deberá contar con las herramientas y equipos adecuados para la ejecución del servicio, así mismo deberá de cumplir con dar al personal a su cargo la Indumentaria y equipos de protección personal (EPP) de seguridad de acuerdo al tipo de actividad. El proveedor deberá presentar copia simple de contratos de trabajo con su respectiva conformidad, certificados constancias de trabajo o cualquier otro documento que demuestre de manera fehaciente el tiempo de experiencia del personal propuesto.

5.4 RECURSOS Y FACILIDADES A SER PROVISTAS POR LA ENTIDAD

- 5.4.1 Facilidades de acceso a las dependencias
- 5.4.2 Información técnica específica (TDR)
- 5.4.3 Facilidades de ambiente para almacenaje de herramientas



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



del Ministerio de Trabajo para ejecutar los trabajos de acondicionamiento y de cumplir con los procesos y protocolos técnicos y de seguridad para estos fines.

5.6 NORMAS TECNICAS

Deberá realizar el Servicio de Acondicionamiento correctivo y/o preventivo cumpliendo con la normativa vigente: Reglamento Nacional de Edificaciones, Normas de seguridad, Normas sobre mitigación de riesgos ante desastres, Reglamento para la Protección Ambiental, entre otras que se mencionan a continuación:

Salud y seguridad ocupacional en el trabajo

- Decreto Supremo N° 005-2012-TR, Reglamento de la Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo. 25/04/2012.
- Resolución Ministerial N° 010-2009-VIVIENDA, que modifica la Resolución Ministerial N° 011-2006-VIVIENDA. Norma G 050, seguridad durante construcción. 08/05/2009.
- Resolución Ministerial N° 480-08-MINSA. Aprueban "Norma Técnica de Seguridad que establece el Listado de Enfermedades Profesionales" en la NTS N° 068-MINSA/DGSP-V.1. 14/07/2008.
- Ley N° 28806. Ley General de Inspección de Trabajo. 22/07/2006.
- OHAS 18 000.
- Otras normas complementarias.

Estructuras

- Norma E.010 Madera
- Norma E.020 Cargas
- Norma E.030 Diseño sismo resistente.
- Norma E.040 Vidrio
- Norma E.050 Suelos y cimentaciones
- Norma E.060 Concreto Armado
- Norma E.070 Albañilería
- Norma E.090 Estructuras Metálicas

Arquitectura

- Norma A.010 Condiciones generales de diseño
- Norma A.080 Oficinas
- Norma A.120 Accesibilidad para personas con discapacidad
- Norma A.130 Requisitos de seguridad
- Norma A.140 Bienes culturales inmuebles y zonas monumentales
- Norma Técnica EM 110
- Resolución de Contraloría N° 072 – 98 – CG.
- Texto Único Ordenado de la Ley de Contrataciones y Adquisiciones del Estado, DECRETO SUPREMO N° 012-2001-PCM, concordancias respectivas, o norma más reciente.
- Resolución de Contraloría General N° 320-2006-CG, o norma más reciente.

5.7 IMPACTO AMBIENTAL

El Proveedor deberá utilizar todas las medidas de precaución para el manejo adecuado de aquellos materiales contaminantes que pudiesen afectar el área de trabajo con derrames o productos que afecten la atención hospitalaria, con la finalidad de



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



GERENCIA REGIONAL AREQUIPA
OFICINA EJECUTIVA DE DESARROLLO

El proveedor deberá mantener las instalaciones del establecimiento de salud en buen estado y se obliga a realizar la limpieza y disposición de residuos como producto del servicio realizado cumpliendo las normas ambientales.

El Proveedor deberá evitar contaminar el área de trabajo con material obtenido de reparaciones o resanes o eliminación de desmonte o similares; su transporte y almacenamiento debe estar acorde a la preservación ambiental. Asimismo, deberá dar el manejo apropiado de los residuos no contaminantes al relleno sanitario correspondiente, el cual debe estar certificado.

Asimismo, el proveedor solo estará autorizado para almacenar los residuos sólidos indicados líneas arriba (en bolsas, sacos o similar), por un tiempo máximo 48 horas en el lugar indicado por los representantes del establecimiento de salud, debiendo coordinar anticipadamente su desplazamiento para definir el horario y procesos de control.

5.8 SEGUROS

El Proveedor proporcionará seguros a sus trabajadores y por daños a terceros (Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo SCTR) en cumplimiento con la Ley N° 29783 y su reglamento aprobado mediante D.S. 005-2012-TR.

El Proveedor se hará responsable de cualquier accidente de su propio personal, personal del establecimiento de salud, de público usuario o de cualquier daño a terceros que ocurriera como consecuencia de la ejecución de los servicios de acondicionamiento correctivo y/o preventivo contratados, sin perjuicio de que la Administración del establecimiento de salud inicie las acciones judiciales y legales que correspondan.

Estos deberán ser entregados al recepcionar la orden de servicio o contrato.

5.9 REQUERIMIENTOS DEL PROVEEDOR Y DE SU PERSONAL

5.9.1 REQUISITOS DEL PROVEEDOR

PERFIL DEL PROVEEDOR

El proveedor será una persona natural o Jurídica con experiencia en ejecución de servicios de acondicionamiento igual o similar. Para ello acreditará mediante contrato, constancia o cualquier otro documento que demuestre de manera fehaciente su experiencia y deberá estar inscrito en el RNP, en el óbito de servicios.

Haber realizado 03 servicios en los últimos 02 años en acondicionamiento de edificaciones en la especialidad, el cual será acreditado mediante facturas y recibos por honorarios, de ellos 02 deberán ser iguales o superiores al valor referencial.



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



5.9.2.2. Experiencia

Haber realizado en los últimos 12 meses un servicio de acondicionamiento o ejecución o supervisión de obras similares a edificaciones el cual será acreditado mediante contrato y/o constancia de servicios similares.

5.9.3 PERFIL DEL PERSONAL: TÉCNICOS

El perfil y la cantidad de personal serán según la especialidad y las actividades a realizar dentro de la ejecución del servicio de acondicionamiento.

5.9.3.1. Formación Académica

Será de acuerdo a la especialidad y actividad a realizar.

5.9.3.2. Experiencia

Dos años laborando como técnico en acondicionamiento o edificaciones en la especialidad, el cual será acreditado mediante contratos y/o constancias de servicios similares.

5.9.3.3. Capacitación y/o entrenamiento

Acorde con la formación en la especialidad.

5.10 LUGAR Y PLAZO DE PRESTACION DEL SERVICIO

5.10.1. Lugar

Puesto de Salud Secocha ubicado en Plaza Central Secocha Baja S/N, Distrito Mariano Nicolas Valcárcel, Provincia Camana y Región Arequipa.

5.10.2. Plazo

El acondicionamiento correctivo y/o preventivo se ejecutará en un plazo máximo de 20 días. Este plazo procederá a partir del día siguiente de la firma del contrato y de la entrega de terreno correspondiente.

5.11 RESULTADOS ESPERADOS

El contratista deberá entregar los ambientes y las instalaciones en condiciones de funcionamiento y en óptimas condiciones, así mismo deberá presentar un Informe técnico del servicio ejecutado, cuyo contenido mínimo será:

- ✓ Antecedentes (Numero de orden de servicio, descripción de la situación inicial del servicio)
- ✓ Descripción de los Trabajos ejecutados
- ✓ Conclusiones (Logro alcanzado después de ejecutar el servicio)
- ✓ Recomendaciones (respecto al tipo de servicio realizado)

El contratista realizara las pruebas necesarias para demostrar las condiciones óptimas del objeto del presente servicio, las cuales serán supervisados por el responsable de acondicionamiento designado por la unidad ejecutora.

5.12 OTRAS OBLIGACIONES DEL PROVEEDOR



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



El Proveedor deberá mantener comunicación y coordinación con los usuarios responsables de los servicios, con el Jefe del establecimiento de salud y con el supervisor de vigilancia si fuese el caso para la realización de las actividades de acondicionamiento.

El personal del Proveedor deberá contar con los implementos de seguridad necesarios (Equipos de protección Personal) para la ejecución de este tipo de trabajos.

El Proveedor deberá colocar señales preventivas y de advertencia de peligro cuando estén realizando el acondicionamiento y cuando estén ausentes del lugar de trabajo y tomará todas las medidas preventivas que sean necesarias para evitar accidentes del público, usuarios, personal médico y asistencial del establecimiento de salud, responsabilidad civil y penal.

El Proveedor deberá dejar limpias y libre de contaminantes las áreas intervenidas.

El presupuesto del Proveedor deberá efectuarse a todo costo debiendo incluir los gastos que se requieren hasta la finalización de los trabajos y pruebas respectivas, como contemplar cualquier trabajo que por naturaleza del servicio sea necesario, lo que el contratista se compromete a presentar su oferta teniendo en cuenta esta condición.

El Proveedor podrá efectuar visitas técnicas a las instalaciones materia del presente servicio a fin de evaluar in situ y conocer cualquier actividad complementaria que deba realizar y sus costos sean incluidos en su oferta.

5.13 SUB CONTRATACION

El Proveedor no podrá sub contratar a terceros

5.14 CONFIDENCIALIDAD

La información técnica, planos y otros proporcionados por el establecimiento de salud son de carácter confidencial

5.15 MEDIDAS DE CONTROL DURANTE LA EJECUCION CONTRACTUAL

5.15.1 AREA QUE COORDINARA CON EL PROVEEDOR

El Proveedor coordinará con el jefe del establecimiento de salud o quien haga sus veces, haga sus veces.

5.15.2 AREAS RESPONSABLES DE LA SUPERVISION DEL SERVICIO

El jefe del establecimiento de salud o quien haga sus veces es el responsable de la supervisión debiendo emitir informes de supervisión.

5.15.3 CONFORMIDAD DEL SERVICIO



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



Se dará la conformidad del servicio cuando el proveedor cumpla con la ejecución de todas las actividades del acondicionamiento indicado en los anexos adjuntos al TDR, según sea el caso, de manera que se logre reducir las vulnerabilidades en los establecimientos de salud.

5.16 FORMA DE PAGO

Se realizará el pago respectivo al proveedor, al concluir el servicio de manera conforme, previo cumplimiento y presentación de lo siguiente:

- Informe técnico del servicio ejecutado, según numeral 5.11

En caso de no haberse cumplido los requisitos establecidos para la recepción del servicio se formulará un acta de observaciones, las cuales deberán ser levantadas por el contratista en el plazo de ley.

5.17 OTRAS PENALIDADES APLICABLES

Penalidades de acuerdo a la Normatividad Vigente

6. ANEXOS



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 1

ESPECIFICACIONES TECNICAS



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ESPECIFICACIONES TECNICAS

"MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PUESTO DE SALUD SECOCHA, DISTRITO MARIANO NICOLAS VALCARCEL, PROVINCIA CAMANA Y REGION AREQUIPA"

GENERALIDADES

Las Especificaciones Técnicas describen el aspecto técnico a que deben sujetarse durante la ejecución de los trabajos de mantenimiento, cuyos elementos se detallan en los planos.

Estas especificaciones describen cada una de las partidas que en conjunto constituyen el trabajo de ejecución, señalando además las características y particularidades de cada actividad, previsiones y métodos de inspección, forma de medición y pago respectivo, además en algunas partidas se tendrá en cuenta normas sanitarias, constructivas y de comportamiento del personal.

MEDIDAS DE SEGURIDAD

El Residente de Obra o quien haga de su vez adoptará las medidas de seguridad necesaria para evitar accidentes a su personal, a terceros o a la misma obra, cumpliendo con todas las disposiciones en el Reglamento Nacional de Edificaciones. Se tomará las medidas de seguridad necesarias y suficientes para reducir el mínimo de posibilidades de accidentes y daños a las propiedades y personas, queda expresamente prohibido el almacenamiento de combustibles u otro material tóxico en los ambientes internos, debiendo ubicar los depósitos de estos materiales en lugares adecuados y a una distancia prudente.

VALIDEZ JERÁRQUICA DE LAS ESPECIFICACIONES, PLANOS Y METRADOS

En caso de existir divergencia entre los documentos del presente Proyecto, se tendrá en cuenta el siguiente orden jerárquico de validez:

- A. Los planos tienen validez sobre las especificaciones técnicas, metrados y presupuestos.
- B. Las especificaciones técnicas tienen validez sobre los metrados y presupuestos.
- C. El metrado tienen validez sobre los presupuestos.

La omisión parcial o total de una partida no dispensará a los ejecutores cumplir con todas las partidas provista en los planos y/o las especificaciones técnicas. Las especificaciones técnicas se complementan con los planos y metrados.

GOBIERNO REGIONAL AREQUIPA
Arq. Gianpiero Salinas V.
CAP. 22910



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



GERENCIA REGIONAL DE SALUD OFICINA
EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO Y
DESARROLLO

de forma tal, que las obras deben ser ejecutadas en su totalidad, aunque éstas figuren en un sólo documento.

Detalles menores de trabajo, no usualmente mostrados en las especificaciones, planos y metrados, pero necesarios para la obra, deben ser incluidos por el ejecutor de las obras dentro de los alcances; de igual manera que si se hubiera mostrado en los documentos mencionados.

MATERIALES Y MANO DE OBRA

Todo los materiales o artículos suministrados para la obra que cubre estas especificaciones técnicas, deberán de ser garantizado, de primera utilización actual en el mercado nacional, de mejor calidad dentro de su respectiva clase, así mismo, toda mano de obra que se emplea en la ejecución de los trabajos deberán de ser de primera clase.

RESIDENCIA Y SUPERVISION

La conformidad de la obra con los requerimientos técnicos de construcción, específicos para el proyecto, los materiales y mano de obra empleada estará sujeta a la evaluación del encargado del Centro de Salud y/o Responsable Técnico designado por la Red de Salud Camana Caraveli, quienes serán los responsables directos del cumplimiento de los mismos.

TRABAJO

Cualquier cambio durante la ejecución de la obra, que obligue a modificar el proyecto original, será resultado de consulta al responsable del Centro de Salud, en coordinación con el proyectista y la entidad, mediante la presentación de un plano original con la modificación propuesta. Este plano deberá ser presentado por el Proveedor a la entidad para su respectiva aprobación.

MATERIALES POR NOMBRE COMERCIAL

Donde se especifique los materiales, proceso o métodos de construcción de determinados fabricantes, nombre comercial o número de catálogo, se entiende que dicha designación es para establecer una norma de calidad y uso. Por lo tanto las especificaciones de los fabricantes referente a las construcciones, procesos y manipuleos, deben cumplirse estrictamente, o sea que ellos pasaran a formar parte de estas especificaciones.

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giampierre Salinas Vega
CAP. 22910



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Las presentes especificaciones técnicas conllevan a tomar y asumir criterios dirigidos al aspecto constructivo, a nivel de indicación, materiales y metodología de dosificación procedimientos constructivos y otros, los cuales por su carácter general capacitan los documentos a construirse como un auxiliar técnico en el proceso de construcción.

Las especificaciones técnicas contienen lo siguiente:

- Disposiciones Generales
- Especificaciones técnicas de mano de obra, materiales, equipos, métodos de medición y bases de pago para la obra contratada.

Las especificaciones técnicas complementan las disposiciones generales, detallan los requerimientos para la obra. El proveedor en base a su experiencia y conocimiento tendrá la obligación de ejecutar todas las operaciones requeridas para completar la obra de acuerdo con los detalles, dimensiones y cualquier otro dato mostrado en los planos, o según autorice la entidad.

El proveedor no podrá tomar ventaja alguna de cualquier error u omisión que pudiera haber en los planos o especificaciones y, al supervisor o quien hace de sus funciones, le será permitido efectuar las correcciones e interpretaciones que se juzguen necesarias para el cabal cumplimiento del objetivo de los planos y especificaciones. Todo trabajo que haya sido rechazado u observado deberá ser corregido o removido y restituido, en cualquier material que no estuviera conforme a las especificaciones técnicas requeridas, incluyendo aquellos que hayan sido indebidamente almacenados o mezclados con materiales contaminados, deberán considerarse como defectuosos, tales materiales sea que hayan sido usado o no, deberán rechazarse inmediatamente; deberán ser retirados del lugar de trabajo. Ningún material, rechazado cuyos defectos hayan sido corregidos satisfactoriamente, podrá ser usado hasta que una aprobación por escrito haya sido realizada por la entidad. Las presentes especificaciones describen en forma muy general el trabajo que deberá realizarse en la construcción del proyecto. Estas especificaciones técnicas se complementarán con lo establecido en este documento, en las siguientes normas:

- Reglamento Nacional de Edificaciones
- Normas Técnicas del INDECOPI
- Reglamento del American Concrete Institute (ACI)
- Normas de American Society of Testing and materials (ASTM)
- Normas del American Institute Steel Construction (AISC).
- Reglamento del American Association of State Highway and Transportation Engineers (AASHTO)

Arq. Giampiero Salazar Vega
CAP. 22910



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



officials (AASHTO)

- Especificaciones de los fabricantes que sean concordantes con las anteriormente mencionadas en cada especialidad.
- Especificaciones Técnicas para la Ejecución de Obras.

OBTENCIÓN DE SERVICIOS BASICOS

Constituyendo el uso del agua y electricidad son elementos principales para el proceso de la construcción, su suministro será llevado en la medida de lo posible. Dicha provisión corresponde a la dotación de uno o varios puntos de los cuales se puedan acceder a la energía eléctrica o de agua, lo cual servirá para los trabajos de soldadura, preparación de concreto y otros necesarios para concluir la obra.

ESPECIFICACIONES TECNICAS

Item	Descripción	Und.
01	ACTIVIDADES CORRECTIVAS	
01.01	OBRAS PROVISIONALES	
01.01.01	OBRAS PROVISIONALES	
01.01.01.01	MOVILIZACION Y DEMOVIL. EQUIPO Y MATERIALES	GLB
01.02	ARQUITECTURA	
01.02.01	COBERTURAS	
01.02.01.01	IMPERMEABILIZANTE DE TECHO CON MANTO ASFALTICO	m2
01.02.02	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES	
01.02.02.01	REPOSICION DE VIDRIO DE VENTANA	m2
01.02.03	PISOS	
01.02.03.01	PISO CERAMICO ANTIDESLIZANTE 45X45 CM PEI-4	m2
01.02.04	PINTURA	
01.02.04.01	PINTURA LATEX EXTERIORES A DOS MANOS	m2
01.02.04.02	PINTURA LATEX INTERIORES A DOS MANOS	m2
01.02.04.03	PINTURA EN CARPINTERIA METALICA CON ANTICORROSIVO Y ACABADO DE PINTURA ESMALTE	m2
01.03	INSTALACIONES SANITARIAS	
01.03.01	TUBERIAS DE DRENAJE	
01.03.01.01	TUBERIA PVC-CLASE PESADA 3"	m
01.03.01.02	ABRAZADERA DE FIJACION DE TUBO	und
01.03.02	LAVATORIO E INODORO	
01.03.02.01	MANTENIMIENTO DE LAVATORIO CUELLO DE GANSO (INCL. CAMBIO DE ACEORIOS Y GRIFERIA)	GLB
01.03.03	RED DE AGUA	
01.03.03.01	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUE ELEVADO	m
01.03.03.02	MANTENIMIENTO DE TANQUE ELEVADO	m
01.03.04	ALMACENAMIENTO AGUA	
01.03.04.01	ESTRUCTURA DE SOPORTE TANQUE ELEVADO	GLB
01.04	LIMPIEZA	
01.04.01	LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO, INC. ELIMINACION ELEM. LIVIANOS	Glb

OBRAS PROVISIONALES

01.01.01.01 MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPOS Y MATERIALES (GLB)

A. DESCRIPCIÓN

El Contratista bajo esta sección, deberá realizar todo el trabajo de suministrar, reunir y transportar su organización de construcción completa al lugar de la obra, incluyendo personal, equipo, materiales, campamentos y todo lo

COLEGIO DE ARQUITECTOS
Arq. *[Firma]*
Arq. *[Firma]*



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



necesario al lugar donde se desarrollará la obra antes de iniciar y al finalizar los trabajos. La movilización incluye la obtención y pago de permisos y seguros. El material será transportado en equipos camiones baranda o camiones plataforma.

El sistema de movilización debe ser tal que no cause daño a terceros (vías, edificaciones, empresas de servicios, otros).

B. MATERIALES

Dentro de esta partida se considerarán los siguientes elementos:

- Material requerido para movilización y desmovilización de equipos y herramientas.
- Herramientas manuales.
- Equipo para movilización y desmovilización de equipos y herramientas.

C. MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medida de esta partida será global (GLB).

D. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa por los materiales y demás conceptos necesarios para completar la partida.

ARQUITECTURA

01.02.01 COBERTURAS

01.02.01.01 IMPERMEABILIZANTE DE TECHOS CON MANTO ASFALTICO (M2)

A. DESCRIPCIÓN

SISTEMA DE IMPERMEABILIZACIÓN MONOCAPA DE MANTO ASFÁLTICO

Se denomina así al sistema para cubiertas de tránsito peatonal, garantizadas por el fabricante por 10 años.

IMPERMEABILIZACIÓN DE ÁREA NETA

Aplicación de impermeabilización sobre sustrato base de concreto, el cual se realiza con un Sistema MONOCAPA de manto elastómero.

La capa de impermeabilización se realiza a través de la colocación de un manto elastómero.

Considerar una pendiente mínima de 0.5% para la evacuación a los sumideros o tuberías de aguas pluviales.

La pendiente se puede obtener con un mortero de concreto adicional o se puede formar con la propia losa de concreto o ladrillo pastelero durante su construcción.

El acabado de la losa debe ser impermeabilizado semipulido y con una humedad de concreto máxima de 4%.



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



Como primera parte se aplicará la base imprimante que consiste en una emulsión bituminosa (base asfáltica) siendo que esta deberá venir lista al uso y sin solventes y no se le añadirá agua ni otro componente y tendrá una densidad a 20°C de 1005kg/m³, conteniendo un PH alrededor de 10 el cual se aplica sobre el sustrato de concreto y solo en el recorrido del que se vaya a cubrir con manto asfáltico y se deja secar por 30 minutos para la posterior colocación de los mantos.

En seguida, aplicar por termofusión el manto compuesto por: Betún SBS elastómero, armadura de fieltro de poliéster de 180 g/m², con una masa de 3.2 kg/m² y espesor de 2.5mm. Resistencia a la tracción longitudinal y transversal (700 N/5cm y 720 N/5cm). Alargamiento a la rotura longitudinal y transversal (45% y 50% respectivamente). Y una flexibilidad a bajas temperaturas de -20°C. Este manto será como primera capa en la impermeabilización.

PROCEDIMIENTO DE EJECUCIÓN

DISEÑO

- Tener en cuenta que los techos deben cumplir con un mínimo de 0.5% de pendiente para el drenaje de agua.
- De ser el caso, se debe colocar sumideros o un sistema de drenaje de aguas pluviales que garantice una evacuación rápida.
- El sistema de impermeabilización será Monocapa con manto asfáltico gravillado SBS Sopralene Flam 180ar.

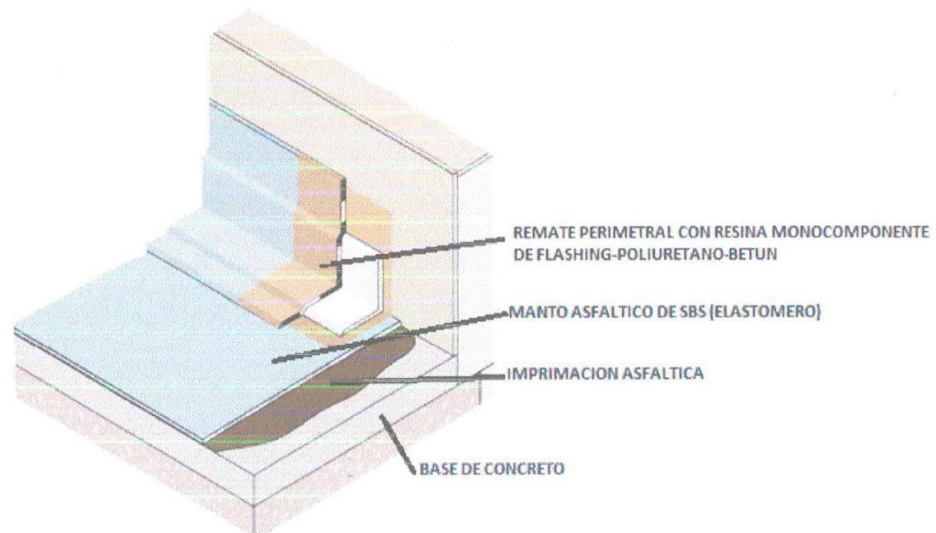
LIMPIEZA E IMPRIMACIÓN

- La cubierta debe tener un acabado limpio, libre de obstrucciones de concreto, alambres, fierros corrugados, desmonte y/o basura en general que eviten la aplicación del imprimante.
- De ser el caso con falta de limpieza, el polvo evitara que el imprimante se adhiera correctamente al piso, creando zonas donde se forme bolas y/o bolsas.
- La limpieza se realiza con una escoba de cerdas plásticas y para eliminar obstrucciones de cemento o elementos metálicos con herramientas manuales.
- Se procede con la aplicación del imprimante, siguiendo las indicaciones del fabricante. Se usa con rodillo a una temperatura de ambiente superior a los 5°C. El tiempo de secado es de 30 a 40 minutos a 20° C.

IMPERMEABILIZACIÓN

- Identificar, retirar y/o limpiar los obstáculos que pueden producir peligros potenciales.

- Identificar los sumideros y el sentido de la pendiente.
- El primer manto se colocará desde el punto de drenaje y los siguientes a contrapendiente creando un efecto cascada en los traslapes.
- Con el manto guía, se enrolla desde ambos extremos hasta un punto de encuentro intermedio.
- Utilizando un soplete, se calienta la superficie del manto y el soporte debajo de éste para activar las propiedades del imprimante. Con ello, se procede a desenrollar la parte del manto sobre el soporte, quedando expuesta hacia el operario la parte superior del manto que tiene la gravilla para tránsito técnico.
- El procedimiento se repite para los demás mantos y se debe considerar que tienen un traslape marcado de 8 cm aproximadamente o según indicaciones de fábrica.
- Para el sellado de los traslapes, se usa un badilejo para levantar el manto, aplicar calor con el soplete, de esta manera se derrite el asfalto del traslape y se crea un cordón a lo largo de éste.
- Para los detalles como sumideros, tuberías (si existiese) se crean faldas de manto asfáltico sellados con asfalto derretido.



Detalle perimetral de impermeabilización sin terminación de cerámico o concreto

IMPERMEABILIZACIÓN EN REMATE DE PAREDES

Los bordes perimetrales, las bases de equipos electromecánicos o puntos de encuentro se impermeabilizarán con un líquido flashing-betún-poliuretano para



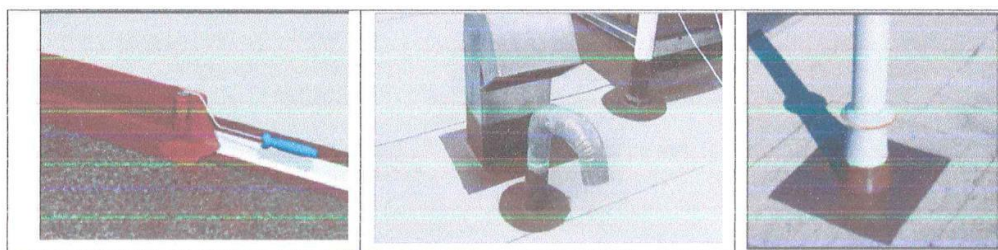
"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



GERENCIA REGIONAL DE SALUD OFICINA
EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO Y
DESARROLLO

garantizar una mayor durabilidad y resistencia en el sistema de impermeabilización.

El sistema flashing está compuesto por la resina monocomponente de flashing-poliuretano-betún y la cinta de poliéster-poliuretano. La resina monocomponente de flashing-poliuretano-betún tiene una densidad de 1,050 kg/m³ a 25°C siendo aplicada manualmente, una elongación del 490%. La cinta de poliéster-poliuretano tiene una resistencia a la rotura 218%. La impermeabilización se realiza con tres capas de la resina monocomponente de flashing-poliuretano-betún. Se esparcirá sobre la última capa de la resina monocomponente de flashing-poliuretano-betún, gravillas sueltas del color del manto, como acabado final y estético.



Ejemplos de remates en zona de equipos

A fin de garantizar la correcta colocación, se deberá de colocar de acuerdo con las indicaciones del fabricante.

El certificado de garantía del fabricante deberá incluir garantía por el manto asfáltico y por el sistema líquido perimetral de la resina monocomponente de flashing-poliuretano-betún, y podrá ser el mismo fabricante.

B. MATERIALES

Se utilizarán imprimante para manto asfáltico, rollos de manto asfáltico, soplete y herramientas manuales.

C. MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de esta partida es por metro cuadrado (M2) según lo indica en los planos y aprobado por el supervisor o responsable técnico.

D. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos necesarios para completar la partida.



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



02.01.06 VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES

01.02.02.01 REPOSICION DE VIDRIO DE VENTANA (P2)

A. DESCRIPCIÓN.

Esta actividad está referida al mantenimiento preventivo de las ventanas que sirven como elemento de protección para los usuarios, ante las altas precipitaciones, asoleamiento o vientos predominantes.

Asimismo, en caso de encontrarse la ventana en mal estado se procederá a su mantenimiento correctivo; debiendo cambiar todas o algunas de las partes que conforman el elemento, a fin de garantizar la seguridad de los usuarios.

El mantenimiento preventivo incluye la limpieza general y la verificación de su correcto funcionamiento, debiendo realizar mínimas adecuaciones o intervenciones para su óptimo funcionamiento.

El mantenimiento correctivo incluye el suministro e instalación de toda la mano de obra, materiales, cerrajería y equipo necesarios para la construcción y colocación de ventanas corredizas o batientes o pivotantes o proyectantes.

Será necesario considerar la conservación de las unidades de carpintería hasta la entrega final del servicio. El Contratista será responsable por las manchas y deterioros que pueda sufrir el aluminio al ser acompañado por mezclas o pinturas.

Las dimensiones de los elementos de aluminio, deben de estar de acuerdo a los esquemas, a fin de evitar recortes o rellenos exagerados en la albañilería; para evitar esto, las medidas de los vanos indicadas en los esquemas deberán ser verificadas en el servicio minuciosamente.

En esta actividad deberá seguir las dimensiones señaladas en el cuadro de vanos correspondiente.

B. MATERIALES

Se utilizarán silicona acética, vidrio simple y herramientas manuales

C. MÉTODO DE MEDICIÓN.

La partida se medirá por pies 2 (P2) según lo indican los planos y aprobado por el supervisor o responsable técnico

D. FORMA DE PAGO.

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos necesarios para completar la partida

01.02.03.01 PISO CERAMICO ANTIDESLIZANTE 45X45 CM PEI-4 (M2)

DESCRIPCIÓN:

Es el elemento de cerámico de alto tránsito antideslizante, es un cuerpo no absorbente, destinados a pisos, sometida a un proceso de moldeo y cocción.

COLOR

Serán de color uniforme, las piezas deberán presentar el color natural de los materiales que la conforman.

DIMENSIONES Y TOLERANCIAS

La dimensión de la cerámica será de 45cm x 45cm. Las tolerancias admitidas en las dimensiones de las aristas serán de más o menos 0.6% del promedio; más o menos 5% en el espesor y antideslizante.





"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



CARACTERÍSTICAS

Las piezas deberán cumplir con los requisitos establecidos por las normas de ITINTEC 333.004 para la sonoridad, escuadría, alabeo, absorción de agua resistencia al impacto y resistencia al desgaste.

ACEPTACIÓN

Las muestras finales que cumplan con las especificaciones establecidas deberán ser sometidas a la aprobación de los Arquitectos. No se aceptarán en obra piezas diferentes a las muestras aprobadas.

MORTERO

Las losetas se asentarán con mortero 1:1 y arena.

MÉTODO DE COLOCACIÓN

El material para su aplicación es mezcla cemento arena en proporción 1:1, la fragua se ejecutará con cemento color blanco. La colocación de las mayólicas se ejecutará sobre el contrapiso pulido, el que debe permanecer húmedo.

Se ejecutará una nivelación a fin de que la superficie sea perfecta y constante, la base para el asentado se hará empleando cintas para lograr una superficie plana y horizontal.

Se colocarán las vinílico con la capa de mezcla en su parte posterior, previamente remojadas, a fin de que no se formen cangrejeras interiores, los vinílico se colocarán en forma de damero y con las juntas de las hiladas horizontales coincidentes y separadas en 3 mm, como máximo.

La unión del zócalo con el piso será en ángulo recto en los ambientes donde indiquen los planos.

MÉTODO DE MEDICIÓN

La unidad de medición es por metro cuadrado (M2), se medirá el área comprendida entre los paramentos de los muros sin revestir y se añadirán las áreas correspondientes o umbrales de vanos para puertas y vanos libres, ejecutado y aceptado por el Inspector de la obra.

CALIDAD DE LOS MATERIALES

Los materiales que se emplearán en la obra serán nuevos, de primera calidad y de conformidad con estas especificaciones. Los materiales envasados, deberán ingresar a la obra en sus recipientes originales, intactos y debidamente sellados.

SISTEMA DE CONTROL DE CALIDAD

El Contratista y el Supervisor deben verificar que los trabajos se realicen según lo proyectado en el expediente técnico.

FORMA DE PAGO

La valorización de esta partida se hará según su método de medición así como el pago se hará por la unidad de medida y precio unitario definido en el presupuesto, previa aprobación del Supervisor.

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERÚ
Arq. *[Firma]*
CAP. 22910



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



01.02.04.01 PINTURA LATEX EN MUROS EXTERIORES A 02 MANOS (M2)

A. DESCRIPCIÓN.

Esta partida comprende el pintado de todos los muros exteriores de la infraestructura.

Se aplicarán dos manos de pintura acrílica satinada sobre superficie de los muros, incluyendo derrames, vigas y columnas.

El producto debe ser de buena calidad, formulado con emulsiones vinílicas y con pigmentos orgánicos resistentes a la luz, de excelente adherencia y fina textura sobre las superficies, resistente al lavado y de alta protección.

Previamente, todas las roturas, fisuras, huecos, quiebres, defectos y otros serán resanados. Los resanes serán hechos cuidadosamente, llevarán una base de imprimantes de calidad y lijados posteriormente hasta conseguir una superficie completamente pareja con el resto.

Se aplicarán dos manos de pintura. Sobre la primera mano de pintura, se harán los resanes y masillados necesarios antes de la segunda mano definitiva.

Deberá dejarse el tiempo suficiente entre la aplicación de las manos o capas sucesivas de pintura, a fin de permitir que las superficies sequen convenientemente.

Ningún pintado o estucado exterior deberá efectuarse durante horas de lluvia, por menuda que ésta fuera.

Las superficies que no puedan ser terminadas satisfactoriamente con el número de manos de pintura especificadas, deberán llevar manos adicionales según requieran para producir un resultado satisfactorio sin costo adicional alguno para la entidad contratante.

B. MATERIALES.

Será utilizaran imprimante para muros, pintura acrílica satinada y lija para concreto

C. MÉTODO DE MEDICIÓN.

La unidad de esta partida es por metro cuadrado (M2) según lo indica en los planos y aprobado por el supervisor o responsable técnico.

D. FORMA DE PAGO.

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos necesarios para completar la partida.

01.02.04.02 PINTURA LATEX EN MUROS INTERIORES A 02 MANOS (M2)

A. DESCRIPCIÓN.

Esta partida comprende el pintado de todos los muros exteriores de la infraestructura.

Se aplicarán dos manos de pintura acrílica satinada sobre superficie de los muros, incluyendo derrames, vigas y columnas.

El producto debe ser de buena calidad, formulado con emulsiones vinílicas y con pigmentos orgánicos resistentes a la luz, de excelente adherencia y fina textura sobre las superficies, resistente al lavado y de alta protección.

Previamente, todas las roturas, fisuras, huecos, quiebres, defectos y otros serán resanados. Los resanes serán hechos cuidadosamente, llevarán sellador y una base de imprimantes de calidad y lijados posteriormente hasta conseguir una superficie completamente pareja con el resto.

Se aplicarán dos manos de pintura. Sobre la primera mano de pintura, se harán los resanes y masillados



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



GERENCIA REGIONAL DE SALUD OFICINA
EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO Y
DESARROLLO

Ningún pintado o estucado exterior deberá efectuarse durante horas de lluvia, por menuda que ésta fuera.

Las superficies que no puedan ser terminadas satisfactoriamente con el número de manos de pintura especificadas, deberán llevar manos adicionales según requieran para producir un resultado satisfactorio sin costo adicional alguno para la entidad contratante.

B. MATERIALES.

Se utilizarán sellador según lo requiera, imprimante para muros, pintura acrílica satinada y lija para concreto

C. MÉTODO DE MEDICIÓN.

La unidad de esta partida es por metro cuadrado (M2) según lo indica en los planos y aprobado por el supervisor o responsable técnico.

D. FORMA DE PAGO.

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos necesarios para completar la partida.

01.02.04.03 PINTURA EN CARPINTERIA METALICA CON ANTICORROSIVO Y ACABADO DE PINTURA ESMALTE (M2)

A. DESCRIPCIÓN.

Este ítem se refiere al pintado de rejas exteriores con una pintura de calidad comprobada.

No se aplicará pintura sobre superficies que previamente no hayan sido lijadas, y limpiadas prolijamente realizados a entera satisfacción de la Intendencia del edificio.

Los trabajos de pintura se ejecutarán de acuerdo a las indicaciones de las firmas fabricantes de los productos a emplear y de acuerdo a las reglas del arte. Todas las superficies de aplicación se limpiarán prolijamente y se prepararán en forma conveniente antes de recibir las sucesivas manos de pintura.

Las superficies que no puedan ser terminadas satisfactoriamente con el número de manos de pintura especificadas, deberán llevar manos adicionales según requieran para producir un resultado satisfactorio sin costo adicional alguno para la entidad contratante.

B. MATERIALES.

Se utilizarán pintura anticorrosiva, lija para fierro, pintura esmalte sintético y thinner

C. MÉTODO DE MEDICIÓN.

La unidad de esta partida es por metro cuadrado (M2) según lo indica en los planos y aprobado por el supervisor o responsable técnico.

D. FORMA DE PAGO.

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos necesarios para completar la partida.

01.03 INSTALACIONES SANITARIAS

01.03.01 TUBERIAS DE DRENAJE

01.03.01.01 TUBERIA PVC-CLASE PESADA 3"

A. DESCRIPCIÓN.

El trabajo indicado en esta sección consistirá en especificar los criterios técnicos y referencias normativas de mano de obra, materiales, herramientas, equipo, servicios y pruebas de las tuberías de PVC SAP (accesorios), de diámetro y tipo especificado en planos para la instalación de Evacuaciones pluviales, tal como esta indicado en los

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Atq. Champi Salinas Vega



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



GERENCIA REGIONAL DE SALUD OFICINA
EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO Y
DESARROLLO

documentos de construcción (Planos, Especificaciones Técnicas, memorias descriptivas y de cálculo, según corresponda).

B. MATERIALES

Luego se procederá a la instalación de las montantes de aguas pluviales, de tubería PVC SAP de 2" y codos PVC SAP de 3", las cuales se pegarán y fijarán con abrazaderas de platina de 1" x 1/8" a los muros de la edificación. El desfogue de las montantes de aguas pluviales se desaguará a la zonas libre existente, Finalmente se realizará una prueba hidráulica de su funcionamiento de todo el sistema.

C. MÉTODO DE MEDICIÓN.

La partida se medirá en metro lineal (ml) según lo indican los planos y aprobado por el supervisor o responsable técnico.

D. FORMA DE PAGO.

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos necesarios para completar la partida.

01.03.01.02 ABRAZADERA DE FIJACION DE TUBO

A. DESCRIPCIÓN.

Comprende el suministro y colocación de accesorios de PVC, para la instalación de estos accesorios se debe proceder a limpiar el accesorio y la tubería al cual se debe instalar el accesorio, esta se debe realizar con un paño para extraer el polvo que se encuentra impregnado.

Colocar el pegamento uniformemente en todo lo ancho de la boca de la tubería, para luego realizar la unión del accesorio con la tubería.

B. MATERIALES

Luego se procederá a la instalación de las montantes de aguas pluviales, de tubería PVC SAP de 2" y codos PVC SAP de 3", las cuales se pegarán y fijarán con abrazaderas de platina de 1" x 1/8" a los muros de la edificación. El desfogue de las montantes de aguas pluviales se desaguará a la azotea existente, Finalmente se realizará una prueba hidráulica de su funcionamiento de todo el sistema.

C. MÉTODO DE MEDICIÓN.

La partida se medirá en unidad (und) según lo indican los planos y aprobado por el supervisor o responsable técnico.

D. FORMA DE PAGO.

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos necesarios para completar la partida.

01.03.02 LAVATORIO E INODORO

01.03.02.01 MANTENIMIENTO DE LAVATORIOS (INCLUYE CAMBIO DE ACCESORIOS Y GRIFERIA) (UND)

A. DESCRIPCIÓN.

Son las actividades de colocación o sustitución de accesorios (trampa "P" y tubo de abasto flexible) y grifería en lavatorios que se encuentren especificados en los planos. Se comprobará al ser cambiado su perfecto funcionamiento



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



Se tendrá especial cuidado en que toda el área de la pieza sanitaria quede totalmente libre de los materiales sedimentados que puedan obstruir total o parcialmente su funcionamiento o que presente un aspecto de descuido, lo que puede causar enfermedades. Tener especial cuidado de no romper ni rayar la porcelana vitrificada, o los acabados de los elementos, de esto suceder el contratista deberá reponer y/o reparar los elementos afectados. Una vez concluido el proceso de limpieza de las piezas sanitarias, Fiscalización efectuará la verificación de que éste rubro se encuentran perfectamente terminado.

El objetivo es la instalación de los accesorios hidrosanitarios, con su grifería completa y demás elementos para su funcionamiento. La fiscalización realizará la aceptación o rechazo del accesorio sanitario instalado y su grifería, verificando el cumplimiento de normas, su correcta instalación, su buen funcionamiento y las condiciones en las que se concluye y entrega el rubro

B. MATERIALES

Se utilizarán trampa "P" pvc, cinta teflón, tubo de abasto flexible, grifería modelos cuello de ganso (modelo empotrado a la pared y modelo simple) según especifique el plano y herramientas manuales

C. MÉTODO DE MEDICIÓN.

La partida se medirá en unidad (UND) según lo indican los planos y aprobado por el supervisor o responsable técnico

D. FORMA DE PAGO.

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos necesarios para completar la partida

01.03.03 RED DE AGUA

01.03.03.01 LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUE ELEVADO (GLB)

A. DESCRIPCIÓN.

Comprende los trabajos relacionados a la limpieza y desinfección de los tanques elevados de agua. Siendo el objetivo utilizar los elementos necesarios para la limpieza del tanque de almacenamiento de agua, con lo determinado por los estudios técnicos y las indicaciones de Supervisión.

B. MATERIALES

Se utilizarán, lejía, hipoclorito de calcio al 70 %, equipo pulverizador (fumigador) y herramientas manuales.

C. MÉTODO DE MEDICIÓN.

La partida se medirá en global (GLB) según lo indican los planos y aprobado por el supervisor o responsable técnico.

D. FORMA DE PAGO.

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos necesarios para completar la partida.

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERÚ
Atq. Glammor Salinas Vega
C.O. 22010



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



GERENCIA REGIONAL DE SALUD OFICINA
EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO Y
DESARROLLO

01.03.03.02 MANTENIMIENTO DE TANQUE ELEVADO (GLB)

A. DESCRIPCIÓN.

Comprende los trabajos relacionados al mantenimiento del tanque elevado de agua. Siendo el objetivo utilizar los elementos necesarios para el mantenimiento del tanque de almacenamiento de agua, con lo determinado por los estudios técnicos y las indicaciones de Supervisión. Previo a la ejecución del rubro se verificarán con el fiscalizador los trabajos que se deben ejecutar para el correcto mantenimiento del tanque elevado y los materiales a utilizar.

B. MÉTODO DE MEDICIÓN.

La partida se medirá en global (GLB) según lo indican los planos y aprobado por el supervisor o responsable técnico

C. FORMA DE PAGO.

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos necesarios para completar la partida

01.03.04 ALMACENAMIENTO AGUA

01.03.04.01 ESTRUCTURA DE SOPORTE TANQUE ELEVADO

A. DESCRIPCIÓN:

Consiste en la fabricación e instalación de una estructura metálica de soporte para tanque elevado.

METODO DE EJECUCION:

Por el precio unitario establecido en esta partida, el Inspector, deberá efectuar la correcta instalación y fijación de esta estructura se deberá votar todos los materiales sobrantes, remover los restos de envases y demolición y cualquier otro elemento utilizado.

B. MÉTODO DE MEDICIÓN

La partida se medirá por global (GLB) aprobado por el supervisor o responsable técnico

C. FORMA DE PAGO.

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos necesarios para completar la partida.

01.04 LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO

01.04.01 LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO (GLB)

A. DESCRIPCIÓN:

Consiste en la limpieza final de la obra.

METODO DE EJECUCION:

Por el precio unitario establecido en esta partida, el Inspector, deberá efectuar una limpieza completa e la obra a la terminación de los trabajos, a cuyo efecto deberá votar todos los materiales sobrantes, remover los restos de envases y demolición y cualquier otro elemento utilizado.

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Camille Salinas Vega
R.D. 22010



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



GERENCIA REGIONAL DE SALUD OFICINA
EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO Y
DESARROLLO

Se deberá lavar con cepillo y agua a presión todos los pisos, limpiar los vidrios y quitar todas las manchas de pintura.

B. MÉTODO DE MEDICIÓN

La partida se medirá por global (GLB) aprobado por el supervisor o responsable técnico

C. FORMA DE PAGO.

El pago se efectuará al precio unitario del presupuesto entendiéndose que dicho precio y pago constituirá compensación completa para toda la mano de obra, equipo, herramientas y demás conceptos necesarios para completar la partida.

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Guillermo Salinas Vega
CAP. 22910



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 2

PLANILLA METRADOS

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giampierre Salinas Vega
CAP. 22910

PLANILLA DE METRADOS

PROYECTO "MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PUESTO DE SALUD SECOCHA, DISTRITO MARIANO NICOLAS VALCARCEL, PROVINCIA CAMANA Y REGION AREQUIPA"
CLIENTE Red de Salud Camana Caraveli
UBICACIÓN Plozo Central Secocha Baja S/N
FECHA AGOSTO 2023

Item	Descripción	Und.	Cantidad	Largo	Ancho	Alto	Parcial	Total
01	ACTIVIDADES CORRECTIVAS							
01.01	OBRAS PROVISIONALES, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO							
01.01.01	OBRAS PROVISIONALES							
01.01.01.01	MOVILIZACION Y DEMOVIL EQUIPO Y MATERIALES	GLB	1				1	1
01.02	ARQUITECTURA							
01.02.01	COBERTURAS							
01.02.01.01	IMPERMEABILIZANTE DE TECHO CON MANTO ASFALTICO	m2						280.83
	TECHO BLOQUE 1		84.2				84.20	
	TECHO BLOQUE 2		84.2				84.20	
	TECHO BLOQUE 3		112.43				112.43	
01.02.02	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES							
01.02.02.01	REPOSICION DE VIDRIO DE VENTANA	m2		1.8		1.6	2.88	2.88
	TOPICO							
01.02.03	PISOS							
01.02.03.01	INSTALACION CERAMICO 45X45	m2						4.375
	PASILLO BLOQUE 3 A		1.58				1.58	
	PASILLO BLOQUE 3 B		1.58				1.58	
	PLANIFICACION FAMILIAR		1.215				1.215	
01.02.04	PINTURA							
01.02.04.01	PINTURA LATEX EN MUROS EXTERIORES A DOS MANOS	m2						283.48
	MUROS EXTERIORES							
			86.28			3	258.84	
			-1	1.5		1.6	-2.40	
			-1	1.9		1.6	-3.04	
			-1	1.6		1.6	-2.56	
			-1	2.4		0.5	-1.20	
			-1	1.6		2.1	-3.78	
			-1	2.4		1.6	-3.84	
			-1	0.8		0.5	-0.40	
			-1	1		1.6	-1.60	
			-1	1		1.6	-1.60	
			-1	1.2		1.6	-1.92	
			-1	1.9		1.6	-3.04	
			-1	1.9		1.6	-3.04	
			-1	1.5		1.6	-2.40	
			-1	1		0.5	-0.50	
			-1	2		1.6	-3.20	
			-1	1.5		1.6	-2.40	
			-1	0.8		0.5	-0.40	
			-1	1.5		2.1	-3.15	
			-1	0.8		0.5	-0.40	
			-1	0.8		0.5	-0.40	
			-1	1.2		1.6	-1.92	
			-1	2.43		1.6	-3.89	
			-1	0.8		0.5	-0.40	
			-1	3.2		1.6	-5.12	
			-1	1.5		1.6	-2.40	
			-1	1.5		1.6	-2.40	
					V15			
			86.88			0.6	52.13	
	VOLADO						4.89	
	CIELORASO EXTERIOR		4.89				20.22	
	DEPOSITO		6.74			3		
01.02.04.02	PINTURA LATEX EN MUROS INTERIORES A DOS MANOS	m2						726.96
	CIELORASO HALL PASILLO		57.51			3	172.53	
	HALL-PASILLO		72.93			3	218.79	
			-1	1.6		1.6	-2.56	
			-1	1.2		1.6	-1.92	
			-9	1		2.1	-18.90	
			-3	0.9		2.5	-6.75	
			-1	1.2		2.5	-3.00	
			-1	1.5		2.1	-3.15	
			-1	0.8		2.1	-1.68	
	MEDICINA 01		14.78			3	44.34	
			-1	1.2		1.6	-1.92	
			-1	1		2.1	-2.10	
			-1	0.8		2.1	-1.68	
	SH 2		1.71			3	5.13	
			-1	0.8		0.5	-0.40	
			-1	0.8		2.1	-1.68	
	SH 3		1.71			3	5.13	
			-1	0.8		0.5	-0.40	
			-1	0.8		2.1	-1.68	
	MEDICINA 02		13.94			3	41.52	
			-1	1.5		2.1	-3.15	
			-1	1		2.1	-2.10	
			-1	0.8		2.1	-1.68	
	SH 4		6.24			3	18.72	
			-1	0.8		0.5	-0.40	
			-1	0.8		2.1	-1.68	
	OBSTETRICIA 01		18.64			3	55.92	
			-1	1		1.6	-1.60	
			-1	1		1.6	-1.60	
			-1	0.8		0.5	-0.40	
			-1	1		2.1	-2.10	
	PLANIFICACION FAMILIAR		15.11			3	45.33	
			-1	1		2.1	-2.10	
			-1	0.8		2.1	-1.68	
			-1	1.5		1.6	-2.40	
	CADENA DE FRIO		11.63			3	34.89	
			-1	1		2.1	-2.10	
			-1	2		1.6	-3.20	
	NIÑO SANO 01		15.87			3	47.61	
			-1	1.9		1.6	-3.04	
			-1	0.8		2.1	-1.68	
			-1	1.9		1.6	-3.04	
	SH 5		5.48			3	16.44	
			-1	1		0.5	-0.50	
			-1	0.8		2.1	-1.68	
	SH 6		5.15			3	15.45	
	NIÑO SANO 02		13.91			3	41.73	

COLLEJO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Gerson Vela Salinas Vega
C.R. 22910

				-1	1	2.1	-2.10
				-1	0.8	2.1	-1.68
				-1	1.5	1.6	-2.40
	SH 7				6.01	3	18.03
				-1	1	0.5	-0.50
	COCINA				12.01	3	36.03
				-1	1.5	2.1	-3.15
				-1	1.9	1.6	-3.04
01.02.04.02	PINTURA EN CARPINTERIA METALICA CON ANTICORROSIVO Y ACABADO	m2					
	PUERTA INGRESO		1	4	2.3	9.2	9.2
01.03	INSTALACIONES SANITARIAS						
01.03.01	TUBERIAS DE DRENAJE						
01.03.01.01	TUBERIA PVC CLASE PESADA 3"	m	12			12	12
01.03.01.02	ABRAZADERA DE FIJACION DE TUBO	und	6			6	6
01.03.02	LAVATORIO E INODORO						
01.03.02.01	MANTENIMIENTO DE LAVATORIO CUELLO DE GANSO (INCL. CAMBIO DE ACCESORIOS Y GRIFERIA)	GLB	1			1.00	1.00
01.03.03	RED DE AGUA	m					2.00
01.03.03.01	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUE ELE		2.00			2	
01.03.03.02	MANTENIMIENTO DE TANQUE ELEVADO		2.00			2	
01.03.04	VARIOS						
01.03.04.01	ESTRUCTURA DE SOPORTE DE TANQUE ELEV.	GLB	2.00			2	2.00
01.04	LIMPIEZA FINAL MANTENIMIENTO						
01.04.01	LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO, INC. ELIMINACION ELEM. LIV	Glb	1.00			1	1.00



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 3

PRESUPUESTO REFERENCIAL

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giampietro Salinas Vega
CAP. 22910

PRESUPUESTO

PROYECTO "MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PUESTO DE SALUD SECOCHA, DISTRITO MARIANO NICOLAS VALCARCEL, PROVINCIA CAMANA Y REGION AREQUIPA"

CLIENTE Red de Salud Camana Caraveli
UBICACIÓN Plaza Central Secocha Baja S/N
FECHA AGOSTO 2023

Item	Descripción	Und.	Metrado	Precio (\$)	Parcial (\$)	Subtotal (\$)
01	ACTIVIDADES CORRECTIVAS					26,080.51
01.01	OBRAS PROVISIONALES					812.67
01.01.01	OBRAS PROVISIONALES					812.67
01.01.01.01	MOVILIZACION Y DEMOVIL EQUIPO Y MATERIALES	GLB	1.00	812.67	812.67	
01.02	ARQUITECTURA					23,128.00
01.02.01	COBERTURAS					9,345.90
01.02.01.01	IMPERMEABILIZANTE DE TECHO CON MANTO ASFALTICO	m2	280.83	35.06	9,845.90	
01.02.02	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES					56.79
01.02.02.01	REPOSICION DE VIDRIO DE VENTANA	m2	2.88	19.72	56.79	
01.02.03	PISOS					311.81
01.02.03.01	PISO CERAMICO ANTIDESLIZANTE 45X45 CM PEI-4	m2	4.375	71.27	311.81	
01.02.04	PINTURA					12,313.50
01.02.04.01	PINTURA LATEX EXTERIORES A DOS MANOS	m2	283.48	11.77	3,337.63	
01.02.04.02	PINTURA LATEX INTERIORES A DOS MANOS	m2	726.96	12.97	9,429.22	
01.02.04.03	PINTURA EN CARPINTERIA METALICA CON ANTICORROSIVO Y ACABADO DE PINTURA ESMAL	m2	9.20	15.94	146.65	
01.03	INSTALACIONES SANITARIAS					1,339.84
01.03.01	TUBERIAS DE DRENAJE					361.05
01.03.01.01	TUBERIA PVC-CLASE PESADA 3"	m	9.00	17.59	158.31	
01.03.01.02	ABRAZADERA DE FIACION DE TUBO	und	6.00	33.79	202.74	
01.03.02	LAVATORIO E INODORO					
01.03.02.01	MANTENIMIENTO DE LAVATORIO CUELLO DE GANSO (INCL. CAMBIO DE ACCESORIOS Y GRIFERIA)	GLB	1.00	135.97	135.97	
01.03.03	RED DE AGUA					302.82
01.03.03.01	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUE ELEVADO	m	2.00	70.44	140.88	
01.03.03.02	MANTENIMIENTO DE TANQUE ELEVADO	m	2.00	80.97	161.94	
01.03.04	ALMACENAMIENTO AGUA					1,140.00
01.03.04.01	ESTRUCTURA DE SOPORTE TANQUE ELEVADO	GLB	2.00	570.00	1,140.00	
01.04	LIMPIEZA					200.00
01.04.01	LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO, INC. ELIMINACION ELEM. LIVIANOS	Glb	1.00	200.00	200.00	

COSTO DIRECTO	26,080.51
GASTOS GENERALES	2,608.05
UTILIDAD	2,608.05
SUB TOTAL	31,296.61
IGV.	5,633.39
PRESUPUESTO TOTAL	36,930.00

SON: TREINTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS TREINTA CON 00/100 NUEVOS SOLES



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 4

ANALISIS DE COSTOS UNITARIOS

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. *Graciela Salinas Vega*
CAP. 22910

COSTOS UNITARIOS

PROYECTO "MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PUESTO DE SALUD SECOCHA, DISTRITO MARIANO NICOLAS VALCARCEL, PROVINCIA CAMANA Y REGION AREQUIPA"

CLIENTE Red de Salud Camana Caraveli

UBICACIÓN Plaza Central Secocha Baja S/N

FECHA AGOSTO 2023

COSTO A: AGOSTO 2023

Partida	01.01.01.01	MOVILIZACION Y DESMOVIL. EQUIPO Y MATERIALES				Rend:	1.0000	GLB/DIA
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial	
		Materiales						
	32 04713	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPO Y MATERIALES	GLB		1.0000	406.91	406.91	
							406.91	
								Costo Unitario por GLB : 406.91
Partida	01.02.01.01	IMPERMEABILIZANTE DE TECHO CON MANTO ASFALTICO				Rend:	60.0000	M2/DIA
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial	
		Mano de Obra						
	47 00006	CAPATAZ	HH	0.100	0.0133	25.16	0.33	
	47 00007	OPERARIO	HH	1.000	0.1333	20.97	2.80	
	47 00009	PEON	HH	2.000	0.2667	14.92	3.98	
							7.11	
		Materiales						
	29 07041	MANTO ASFALTICO DE 6.7 MM	M2		1.0200	25.84	26.36	
	30 07042	IMPRIMANTE PARA MANTO ASFALTICO	KG		0.0300	46.00	1.38	
							27.74	
		Equipo						
	37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		3.0000	7.11	0.21	
							0.21	
								Costo Unitario por M2 : 35.06
Partida	01.02.02.01	REPOSICION DE VIDRIO DE VENTANA				Rend:	25.0000	M2/DIA
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial	
		Mano de Obra						
	47 00006	CAPATAZ	hh	0.1000	0.0400	28.06	1.12	
	47 00009	PEON	hh	0.5000	0.2000	16.71	3.34	
							4.46	
		Materiales						
		SILICONA ACETICA x 300ml	UND		0.1000	11.30	1.13	
		VIDRIO SIMPLE	P2		4.0000	3.50	14.00	
							5.85	
		Equipo						
	37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		3.0000	4.46	0.13	
							0.13	
								Costo Unitario por M2 : 19.72
Partida	01.02.03.01	PISO CERAMICO ANTIDESLIZANTE 45X45 CM PEI-4				Rend:	10.0000	M2/DIA
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial	
		Mano de Obra						
	47 00006	CAPATAZ	hh	0.100	0.0800	23.66	1.89	
	47 00007	OPERARIO	hh	1.000	0.8000	19.86	15.89	
	47 00009	PEON	hh	1.000	0.8000	14.20	11.36	
							29.14	
		Materiales						
	24 12640	CERAMICO DE 45 X 45 CM ANTIDESLIZANTE COLOR ALTO TRANSITO	M2		1.0500	24.15	25.36	
	30 12641	ADITIVO IMPERMEABILIZANTE PIPISO GRESS CERAMICO	KG		0.7200	6.78	4.88	
	30 12643	FRAGUA DE COLOR	kg		0.8000	5.39	4.31	
	39 06869	AGUA PUESTA EN OBRA	m3		0.0040	1.69	0.01	
	39 12642	CRUCETAS DE PLASTICO X 200 UND	BOL		0.0500	5.00	0.25	
	39 12644	PEGAMENTO PARA CERAMICO EXTRA FUERTE (Bolsa de 25 kg)	bol		0.2625	23.63	6.20	
							41.01	
		Equipo						
	37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		3.0000	29.14	0.87	
	44 10633	REGLA DE MADERA	p2		0.0250	9.90	0.25	
							1.12	
								Costo Unitario por M2 : 71.27
Partida	01.02.04.01	PINTURA LATEX EN MUROS EXTERIORES A DOS MANOS				Rend:	25.0000	M2/DIA
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial	
		Mano de Obra						
	47 00006	CAPATAZ	hh	0.5000	0.1600	28.06	4.49	
	47 00009	PEON	hh	0.3000	0.0960	16.71	1.60	
							6.09	
		Materiales						
	39 12710	PINTURA LATEX	gln		0.0500	20.00	1.00	
	43 00025	LJA PARA MADERA	Und		0.2000	1.27	0.25	
	54 00624	PINTURA IMPRIMANTE ANTISALITRE	Gln		0.2500	17.00	4.25	
							5.50	
		Equipo						
	37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		3.0000	6.09	0.18	
							0.18	
								Costo Unitario por M2 : 11.77

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Carlos Alberto Sánchez Vega
C.A. 22510

Partida	01.02.04.02	PINTURA LATEX EN MUROS INTERIORES A DOS MANOS				Rend:	25.0000 M2/DIA
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial
	Mano de Obra						
	47 00006	CAPATAZ	hh	0.5000	0.1600	28.06	4.49
	47 00009	PEON	hh	0.3000	0.0960	16.71	1.60
							6.09
	Materiales						
	39 12710	PINTURA LATEX	gln		0.0500	20.00	1.00
	43 00025	LIJA PARA MADERA	Und		0.2000	1.27	0.25
	54 00624	PINTURA IMPRIMANTE ANTISALITRE	Gln		0.2500	17.00	4.25
		SELLADOR	Gln		0.0300	39.90	1.20
							6.70
	Equipo						
	37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		3.0000	6.09	0.18
							0.18
	Costo Unitario por M2 :						12.97

Partida	01.02.04.03	PINTURA EN CARPINTERIA METALICA CON ANTICORROSIVO Y ACABADO DE PINTURA ESMALTE				Rend:	35.0000 M2/DIA
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial
		Mano de Obra					
	47 00006	CAPATAZ	hh	0.100	0.0229	23.66	0.54
	47 00007	OPERARIO	hh	1.000	0.2286	19.86	4.54
	47 00009	PEON	hh	1.000	0.2286	14.20	3.25
							8.33
		Materiales					
	30 00063	LJJA PARA FIERRO	Und		0.1250	1.86	0.23
	54 00068	PINTURA ANTICORROSIVA	Gln		0.0690	25.14	1.73
	54 00606	PINTURA ESMALTE SINTETICO	Gln		0.1280	26.58	3.40
	54 12578	THINER STANDARD	GLN		0.0246	10.05	0.25
							5.61
		Equipo					
	37 01542	EQUIPO DE PINTURA	hm	1.000	0.2286	6.82	1.56
	37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		5.0000	8.33	0.42
							1.98
</							

Partida	01.03.01.01	TUBERIA PVC-CLASE PESADA 3"			Rend:	100.0000 MDIA	
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial
		Mano de Obra					
	47 00006	CAPATAZ	HH	0.100	0.0080	29.93	0.24
	47 00007	OPERARIO	HH	1.000	0.0800	23.94	1.92
	47 00009	PEON	HH	1.000	0.0800	17.08	1.37
							3.53
		Materiales					
	30 00317	PEGAMENTO PARA TUBERIA PVC	GLN		0.0500	192.00	9.60
	43 00025	LJJA PARA MADERA	UND		0.0500	1.50	0.08
	72 07769	Tubería PVC Clase pesada de 3"x3m	und		0.0500	50.00	2.50
	72 07768	Union desague PVC de 3"	und		0.2000	8.85	1.77
							13.95
		Equipo					
	37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		3.0000	3.53	0.11
							0.11
							17.59
						Costo Unitario por M :	17.59

Partida	01.03.01.02	ABRAZADERA DE FIJACION DE TUBO				Rend:	30.0000 UND/DIA
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial
		Mano de Obra					
	47 00006	CAPATAZ	HH	0.100	0.0267	29.93	0.80
	47 00007	OPERARIO	HH	1.000	0.2667	23.94	6.38
	47 00008	OFICIAL	HH	1.000	0.2667	18.89	5.04
	47 00009	PEON	HH	1.000	0.2667	17.08	4.56
							16.78
		Materiales					
	02 07537	Alambre negro N°08	kg		0.0830	8.02	0.67
	02 00022	CLAVOS CON CABEZA DE 2 1/2", 3", 4"	KG		0.0830	5.76	0.48
	02 00867	TORNILLO DE FIJACION 1"	UND		2.0000	0.61	1.22
	43 07517	Madera tornillo(Incl. Corte)	p²		1.2700	8.80	11.18
	65 07770	PLATINA DE FIERRO 3/16" X 1" X 6 m	pza		0.1510	19.59	2.96
							16.51
		Equipo					
	37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		3.0000	16.78	0.50
							0.50

Partida	01.03.02.01	MANTENIMIENTO DE LAVATORIO CUELLO DE GANSO (INCL. CAMBIO DE ACEORIOS Y GRIFERIA)				Rend:	25.0000 M2/DIA
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial
		Mano de Obra					
	47 00006	CAPATAZ	hh	0.1000	0.0533	28.06	1.50
	47 00007	OPERARIO	HH	1.0000	0.5333	19.38	10.34
	47 00009	PEON	hh	0.5000	0.2667	16.71	4.46
							16.30
		Materiales					
		TRAMPA *P* PVC SAL DE 2"	UND		1.0000	25.40	25.40
		CINTA TEFLON	UND		0.5000	2.00	1.00
		TUBO DE ABASTO FLEXIBLE PARA LAVATORIO	UND		1.0000	16.95	16.95
		GRIFERIA MODELO CUELLO DE GANZO C/ CONTROL DE CODO O MUÑECA	UND		1.0000	75.50	75.50
							5.85

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arg. Carlos Salinas Vega
C.A.P. 22510

	37 00004	Equipo HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		5.0000	16.30	0.82
Costo Unitario por M2 :							135.97
Partida	01.03.03.01	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUE ELEVADO			Rend:		7.0000 GLB/DIA
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial
		Mano de Obra					
	47 00007	OPERARIO	HH	1.000	1.1429	16.71	19.10
	47 00009	PEON	HH	1.000	1.1429	19.38	22.15
							41.25
		Materiales					
	02 07047	LEJIA	GLN		0.5000	8.60	4.30
		HIPOCLORITO DE CALCIO AL 70%	KG		0.2000	10.99	2.20
							6.50
		Equipo					
	37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		3.0000	41.25	1.24
		EQUIPO PULVERIZADOR	H		1.50	14.30	21.45
Costo Unitario por M :							70.44
Partida	01.03.03.02	MANTENIMIENTO TANQUE ELEVADO			Rend:		7.0000 GLB/DIA
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial
		Mano de Obra					
	47 00007	OPERARIO	HH	1.000	0.8000	19.38	15.50
							15.50
		Materiales					
	02 07047	MANTENIMIENTO DE TANQUE ELEVADO INC ACCESORIOS	GLB		1.0000	65.00	65.00
							65.00
		Equipo					
	37 00004	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO		3.0000	15.50	0.47
Costo Unitario por M :							80.97
Partida	01.03.04.01	ESTRUCTURA TANQUE ELEVADO			Rend:		1.000 GLB/DIA
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial
		FABRICACION E INSTALACION ESTRUCTURA TANQUE ELEVADO	GLB		1.0000	570.00	570.00
Costo Unitario por M2 :							570.00
Partida	01.04.01	LIMPIEZA FINAL DEL MANTENIMIENTO			Rend:		1.000 GLB/DIA
	Código	Descripción Insumo	Unidad	Cuadrilla	Cantidad	Precio	Parcial
		LIMPIEZA FINAL DEL MANTENIMIENTO	GLB		1.0000	200.00	200.00
Costo Unitario por M2 :							200.00


 MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y TRANSPORTES DEL PERU
 Oficina General de Asesoría Jurídica
 Lima, 2023



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 5 RELACION DE INSUMOS

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Gladys Salinas Vega
CAP. 22910

LISTADO INSUMOS

PROYECTO "MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PUESTO DE SALUD SECOCHA,
O DISTRITO MARIANO NICOLAS VALCARCEL, PROVINCIA CAMANA Y REGION AREQUIPA"

CLIENTE Red de Salud Camana Caraveli

UBICACIÓN Plaza Central Secocha Baja S/N

FECHA AGOSTO 2023

COSTO A: AGOSTO 2023

JU Código	Descripción	Unidad	Cantidad	Precio	Parcial
MANO DE OBRA					
	CAPATAZ	HH	1.50	25.16	37.74
	OPERARIO	HH	4.00	20.97	83.88
	PEON	HH	2.87	14.92	42.80
					164.42
MATERIALES					
	MANTO ASFALTICO DE 6.7 MM	CTO	286.45	25.84	7,401.78
	IMPRIMANTE PARA MANTO ASFALTICO	RLL	8.42	46.00	387.55
	SILICONA ACETICA x 300ml	CTO	0.29	11.30	3.25
	VIDRIO SIMPLE	BAL	11.52	3.50	40.32
	CERAMICO DE 45 X 45 CM ANTIDESLIZANTE COLOR ALTO TRANSITO	PZA	4.59	24.15	110.94
	ADITIVO IMPERMEABILIZANTE P/PISO GRESS CERAMICO	PLN	3.15	6.78	21.36
	FRAGUA DE COLOR	KG	3.50	5.39	18.87
	AGUA PUESTA EN OBRA	KG	0.02	1.69	0.03
	CRUCETAS DE PLASTICO X 200 UND	CTO	0.22	5.00	1.09
	PEGAMENTO PARA CERAMICO EXTRA FUERTE (Bolsa de 25 kg)	JGO	1.15	23.63	27.14
	PINTURA LATEX MUROS EXTERIORES	UND	14.17	20.00	283.48
	PINTURA IMPRIMANTE	RLL	70.87	17.00	1,204.79
	LIJA DE MADERA	Und	56.70	1.27	72.00
	PINTURA LATEX MUROS INTERIORES	CTO	36.35	20.00	726.96
	PINTURA IMPRIMANTE	BAL	181.74	17.00	3,089.58
	LIJA DE MADERA	Und	145.39	1.27	0.25
	SELLADOR	Gln	21.81	39.90	870.17
	LIJA PARA FIERRO	Und	1.15	1.86	2.14
	PINTURA ANTICORROSIVA	Gln	0.63	25.14	15.96
	PINTURA ESMALTE SINTETICO	Gln	1.18	26.58	31.30
	THINER STANDARD	GLN	0.23	10.05	2.27
	PEGAMENTO PARA TUBERIA PVC	GLN	0.45	192.00	86.40
	LIJA PARA MADERA	UND	0.45	1.50	0.68
	Tuberia PVC Clase pesada de 3"x3m	und	0.45	50.00	22.50
	Union desagüe PVC de 3"	und	1.80	8.85	15.93
	Alambre negro N°08	kg	0.50	8.02	3.99
	CLAVOS CON CABEZA DE 2 1/2", 3", 4"	KG	0.50	5.76	2.87
	TORNILLO DE FIJACION 1"	UND	12.00	0.61	7.32
	Madera tornillo(Ind. Corte)	p²	7.62	8.80	67.06
	PLATINA DE FIERRO 3/16" X 1" X 6 m	pza	0.91	19.59	17.75
	TRAMPA "P" PVC SAL DE 2"	P2	1.00	25.40	25.40
	CINTA TEFLON	PZA	0.50	2.00	1.00
	TUBO DE ABASTO FLEXIBLE PARA LAVATORIO	PLN	1.00	16.95	16.95
	GRIFERIA MODELO CUELLO DE GANZO C/ CONTROL DE CODO O MUÑEC	M2	1.00	75.50	75.50
	LEJIA	kg	1.00	8.60	8.60
	HIPOCLORITO DE CALCIO AL 70%	BOL	0.50	10.99	5.50
	MANTENIMIENTO DE TANQUE ELEVADO INC ACCESORIOS	bol	2.00	65.00	130.00
	FABRICACION E INSTALACION ESTRUCTURA TANQUE ELEVADO	M	2.00	570.00	1,140.00
	MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPO Y MATERIALES	GLB	1.00	812.67	812.67
	LIMPIEZA FINAL DEL MANTENIMIENTO	M2	1.00	200.00	200.00
					16,951.34
EQUIPO					
	HERRAMIENTAS MANUALES	%MO			153.37
	REGLA DE MADERA	HM	0.11	9.90	1.08
	EQUIPO PULVERIZADOR	HM	3.00	14.30	42.90
	EQUIPO DE PINTURA	HM	2.10	6.82	14.34
					197.35
COSTO DIRECTO					26,080.51
GASTOS GENERALES					10 % 2,608.05
UTILIDAD					10 % 2,608.05
SUBTOTAL					31,296.61
IGV					18 % 5,633.39
PRESUPUESTO TOTAL					36,930.00

Son : TREINTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS TREINTA CON 00/100 NUEVOS SOLES



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 6

CRONOGRAMA

PROGRAMACION DE OBRA

PROYECT "MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y/O PREVENTIVO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL PUESTO DE SALUD SECOCHA,
O DISTRITO MARIANO NICOLAS VALCARCEL, PROVINCIA CAMANA Y REGION AREQUIPA"

CLIENTE Red de Salud Camana Caraveli

UBICACIÓN Plaza Central Secocha Baja S/N

FECHA AGOSTO 2023

Item	Partida	Duración	Inicio	Fin	DÍAS																			
					1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
01		0																						
01.01	OBRAS PROVISIONALES																							
01.01.01	OBRAS PROVISIONALES																							
01.01.01.01	MOVILIZACIÓN Y DEMOVIL. EQUIPO Y MATERIALES	2	DIA 1	DIA 2																				
01.02	ARQUITECTURA																							
01.02.01	COBERTURAS																							
01.02.01.01	IMPERMEABILIZANTE DE TECHO CON MANTO ASFALTICO	5	DIA 2	DIA 6																				
01.02.02	VIDRIOS, CRISTALES Y SIMILARES																							
01.02.02.01	REPOSICION DE VIDRIO DE VENTANA	1	DIA 6	DIA 6																				
01.02.03	PISOS																							
01.02.03.01	PISO CERAMICO ANTIDESLIZANTE 45X45 CM PEI-4	2	DIA 7	DIA 8																				
01.02.04	PINTURA																							
01.02.04.01	PINTURA LATEX EXTERIORES A DOS MANOS	3	DIA 9	DIA 11																				
01.02.04.02	PINTURA LATEX INTERIORES A DOS MANOS	3	DIA 12	DIA 14																				
01.02.04.03	PINTURA EN CARPINTERIA METALICA CON ANTICORROSIVO Y ACABADO DE PINTURA ESM	1	DIA 14	DIA 14																				
01.03	INSTALACIONES SANITARIAS																							
01.03.01	TUBERIAS DE DRENAJE	1	DIA 15	DIA 15																				
01.03.01.01	TUBERIA PVC-CLASE PESADA 3"	1	DIA 15	DIA 15																				
01.03.01.02	ABRAZADERA DE FIJACION DE TUBO																							
01.03.02	LAVATORIO E INODORO	1	DIA 15	DIA 15																				
01.03.02.01	MANTENIMIENTO DE LAVATORIO CUELLO DE GANSO (INCL CAMBIO DE ACCESORIOS Y GRIFERIA)																							
01.03.03	RED DE AGUA																							
01.03.03.01	LIMPIEZA Y DESINFECCION DE TANQUE ELEVADO	2	DIA 16	DIA 17																				
01.03.03.02	MANTENIMIENTO DE TANQUE ELEVADO	1	DIA 18	DIA 18																				
01.03.04	ALMACENAMIENTO AGUA	1	DIA 18	DIA 19																				
01.03.04.01	ESTRUCTURA DE SOPORTE TANQUE ELEVADO	1	DIA 19	DIA 19																				
01.04	LIMPIEZA																							
01.04.01	LIMPIEZA FINAL DE MANTENIMIENTO, INC. ELIMINACION ELEM. LIVIANOS	1	DIA 19	DIA 19																				

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Guadalupe Salinas Vega
C.A.P. 22910



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 7 | PANEL FOTOGRAFICO



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



PANEL FOTOGRAFICO

PUESTO DE SALUD SECOCHA, DISTRITO DE MARIANO NICOLAS VALCARCEL - CAMANA - AREQUIPA



IMAGEN 01 – MANTENIMIENTO DE PINTURA INTERIOR.



IMAGEN 02– MANTENIMIENTO DE PINTURA INTERIOR.



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



IMAGEN 03- JUNTAS DE DILATACION EXPUESTAS.



IMAGEN 04- JUNTA DE DILATACION EXPUESTA Y ABRIENDOSE.

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. *Giampiero Salinas Vega*
CAP. 22910



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



GERENCIA REGIONAL DE SALUD
OFICINA EJECUTIVA DE PLANEAMIENTO Y
DESARROLLO



IMAGEN 05- JUNTA DE DILATACION EXPUESTA Y ABRIENDOSE.

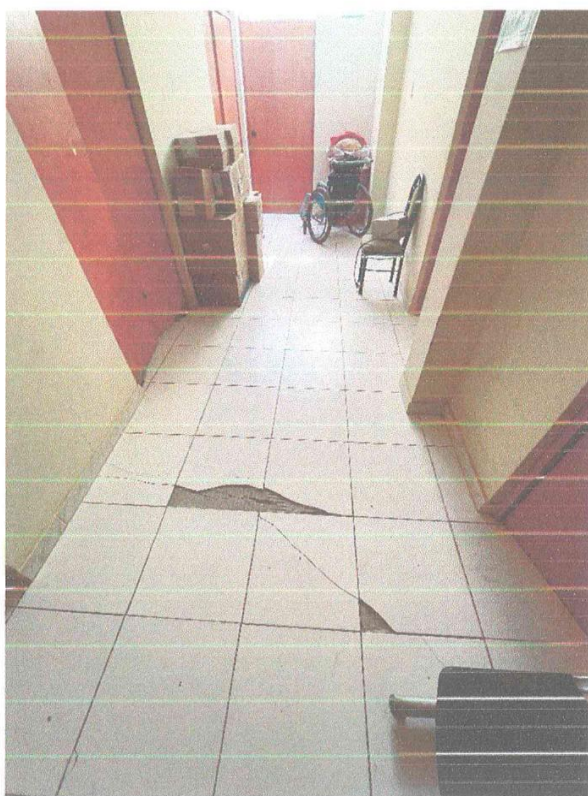


IMAGEN 06- PIEZAS DE CERAMICO ROTAS.

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giampierre Salinas Vega
CAP. 22310



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

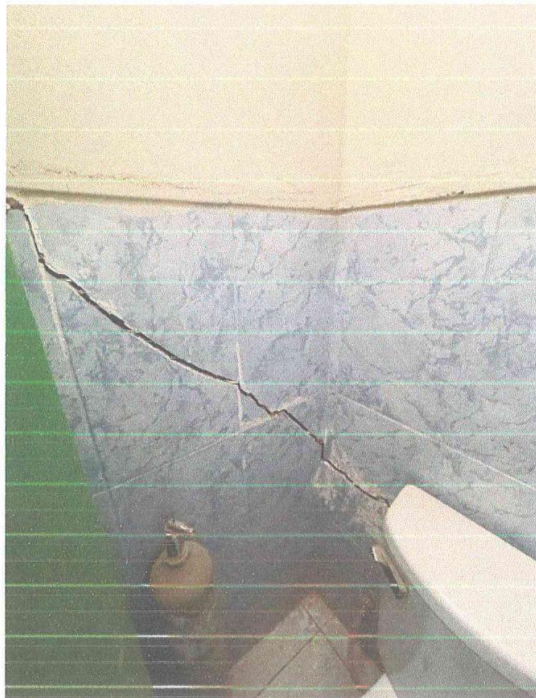


IMAGEN 07- FRACTURAS EN CERAMICO Y PARED.



IMAGEN 08- JUNTA DE DILATACION EXPUESTA Y ABRIENDOSE.

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Gianpiero Salinas Vega
CAP. 22310



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



IMAGEN 09- PIEZAS DE CERAMICO ROTAS.

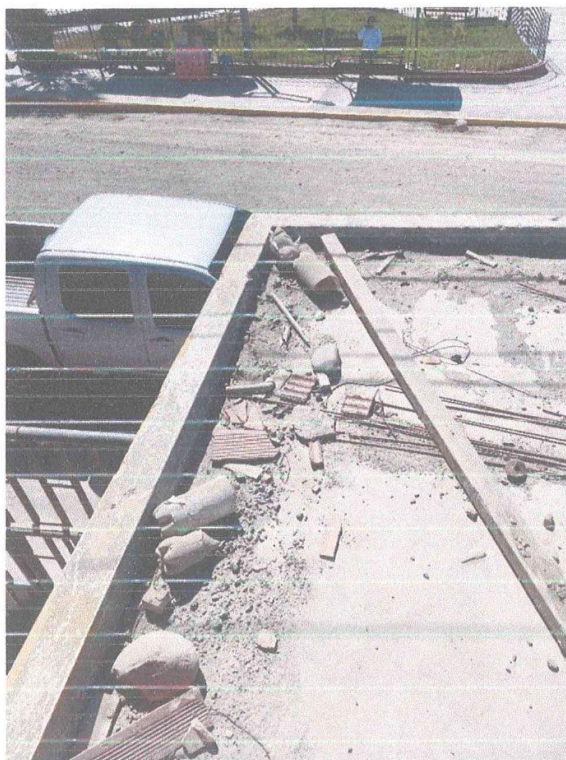


IMAGEN 10- TECHO SIN BAJADA DE LLUVÍAS.

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giampiero Salinas Vega
CAP. 22910



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"

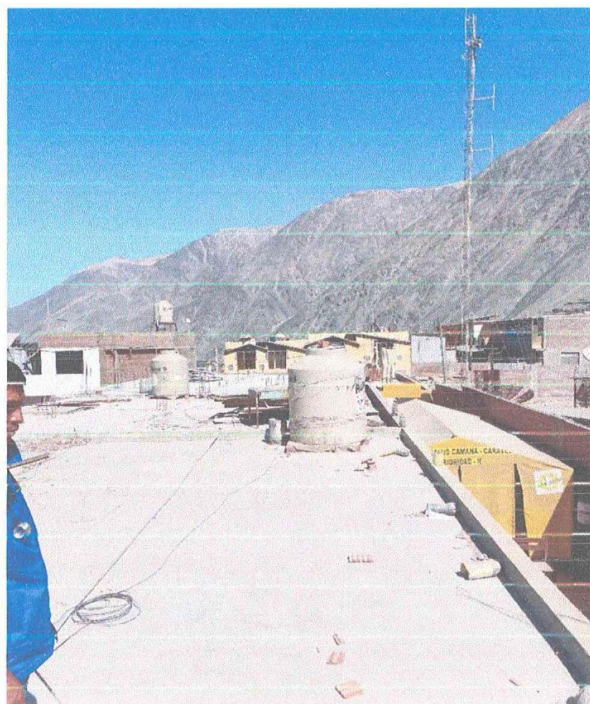


IMAGEN 11- MANTENIMIENTO TANQUES ELEVADOS.



IMAGEN 12- MANTENIMIENTO TRAMPA DE AGUA LAVATORIO TOPICO.

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giamariela Salinas Vega
CAR 22510



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 8

ACTA DE PRIORIZACION DE TRABAJOS

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Giamperro Salinas Vega
CAP. 22910

VISITA TECNICA ESTABLECIMIENTOS CAMANA-CARAVELI
MANTENIMIENTO POR LLUVIAS

Siendo el día 27 del mes de Junio del año 2023 a horas 10:00 AM, se realiza la visita tecnica en las instalaciones del establecimiento de salud SECOCHA con dirección Plaza Central SECOCHA BAYA E/U.

Representante o coordinador de establecimiento:

WALTER ALFREDO APATA CHACO

Anotando lo siguiente:

VENTILACION TECHOS A IMPERMEABILIZAR

- VERIFICACION Muros A PLYMAR

- ESTRUCTURA PARA TANQUES ELEVADOS

- Mantenimiento POTOPLUS

- REPIEL METALICO PARA PUJA DE INSTALACION

- Cambios Muros POTOS

- Cambio Tampa DE DESAGUE h. Vitrado y Tarpado

Sin otro tema que tratar, se dio por concluida la visita a las 12:00 pm, horas del mismo día, siendo suscrita la presente acta por el coordinador o representante del establecimiento de salud.



COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Grampiere Salinas Vega
CAP. 22910



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO A RESUMEN DE METRADOS

Los datos presentados anteriormente en el resumen de metrados, se encuentran justificados de acuerdo a la hoja de distribución de trabajos a realizar y las actas de priorización de actividades correctivas realizadas in situ en compañía del personal responsable de los establecimientos de Salud respectivos, en donde se determinan la cantidad de metros y la actividad a realizar en el sector correspondiente.

Dichos documentos se adjuntan en el anexo del documento.

COLEGIO DE ARQUITECTOS DEL PERU
Arq. Gladys Salinas Vega
CAP 22910



"DECENIO DE LA IGUALDAD DE OPORTUNIDADES PARA MUJERES Y HOMBRE"
"AÑO DE LA UNIDAD, LA PAZ Y EL DESARROLLO"



ANEXO 9 PLANOS





3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA
	<p><u>Requisitos Profesional:</u></p> <p>Ingeniero Civil o Arquitecto del personal clave requerido como RESIDENTE.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>El TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO será verificado por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: https://enlinea.sunedu.gob.pe/ o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : http://www.titulosinstitutos.pe/, según corresponda.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>Importante para la Entidad</p> <p><i>El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.</i></p> </div> <p>En caso el TÍTULO PROFESIONAL REQUERIDO no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p> <p><u>Requisitos Técnico:</u></p> <p>Maestro de Obra en construcción civil</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Constancias o contratos que acrediten su capacidad técnica.</p>
B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>DOS (2) años de experiencia servicios de mantenimiento de Establecimientos de Salud s, Mejoramiento y/o Mantenimiento y/o Ampliación y/o Construcción de Infraestructura en Edificaciones en General del personal clave requerido como RESIDENTE</p> <p><u>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (trasape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</u></p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>Importante</p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de</i> </div>

	<p><i>emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • <i>En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.</i> • <i>Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</i> • <i>Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.</i>
B.5	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 300,000.00 (trescientos mil y 00/100 soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 67,000.00 (Sesenta y siete mil y 00/100 soles) por la venta de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran servicios similares a: mejoramiento y/o mantenimiento, ampliación y/o construcción, adecuación y/o acondicionamiento en edificación en salud, educación y en otras edificaciones sean públicas o privadas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con Boucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago⁸, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p>

⁸ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.

	<p>En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad</p>
--	--

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i= Oferta P_i= Puntaje de la oferta a evaluar O_i=Precio i O_m= Precio de la oferta más baja PMP=Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">[100] puntos</p>

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO⁹

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde

⁹ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

[CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO].

Importante para la Entidad

De preverse en los Términos de Referencia la ejecución de actividades de instalación, implementación u otros que deban realizarse de manera previa al inicio del plazo de ejecución, se debe consignar lo siguiente:

“El plazo para la [CONSIGNAR LAS ACTIVIDADES PREVIAS PREVISTAS EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA] es de [...], el mismo que se computa desde [INDICAR CONDICIÓN CON LA QUE DICHAS ACTIVIDADES SE INICIAN].”

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”

Importante

De conformidad con el artículo 152 del Reglamento, no se constituirá garantía de fiel cumplimiento del contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, en contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00). Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no supere el monto señalado anteriormente.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es **NO MENOR DE UN (1) AÑO** año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁰

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven

¹⁰ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹¹.

¹¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA**

Presente. -

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :					
Domicilio Legal :					
RUC :		Teléfono(s) :			
MYPE ¹²		Sí		No	
Correo electrónico :					

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹³

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹² Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹³ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
Presente. -

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁴		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁵		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁶		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

¹⁴ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁵ Ibidem.

¹⁶ Ibidem.

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁷

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante
<i>La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.</i>

¹⁷ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
Presente. -

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5**PROMESA DE CONSORCIO****(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)**

Señores

**COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA**

Presente. -

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA**

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]¹⁸

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]¹⁹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES 100%²⁰

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

¹⁸ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

¹⁹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁰ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6**PRECIO DE LA OFERTA**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
TOTAL			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*
“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.

ANEXO N° 7
DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA
APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumpla con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²¹ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²¹ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²²	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²³	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁴ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁵	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁶	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁷
1										
2										
3										

²² Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²³ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁴ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²⁵ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁶ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁷ Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	Nº CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²²	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²³	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁴ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁵	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁶	MONTO FACTURADO ACUMULADO ²⁷
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO Nº 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>. También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO Nº 11

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
Presente. -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

ANEXO N° 12

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores
**[COMITÉ DE SELECCIÓN
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA
Presente. -**

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.