

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>							
<b>1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO</b>		05.12.2024					
<b>1.2 DEPENDENCIA USUARIA</b>							
<b>1.3 OBJETO DEL PROCEDIMIENTO</b>		SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA	
<b>1.4 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>		SUPERVISION DE OBRA AL MEJORAMIENTO DE SERVICIOS PUBLICOS URBANOS EN EL PARQUE CENTRAL DEL SECTOR KM39 DEL DISTRITO DE ANCON DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA, CUI: 2621262					
<b>1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC</b>		22		<b>OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO</b>			
<b>1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>		Código SNIP			2621262		
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública					
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
<b>2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>		Documento de requerimiento		INFORME N.º 1264-2024-GDU/MDA		Fecha de recepción	
						19.11.2024	
<b>2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</b>		Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
<b>2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>		SI		NO		X	
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
<b>2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS</b>		SI		NO		X	
<b>2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>		SI		NO		X	
		Documento que aprueba la estandarización				Fecha de aprobación	
<b>2.6 TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>		Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
<b>2.7 OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA</b>							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

**2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA**

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

**2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES**

N° Item	Ajustes o modificaciones

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL**

Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	X	NO
---	----	---	----

**3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

**DE LA ENTIDAD**

N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

**3.2.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA**

MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
MONTO	S/ 134,996.39			

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

<b>4.1</b>	<b>PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores.</i> <i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.</i>					

<b>4.2</b>	<b>POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.</i>					



<b>5.</b>					
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>					



**NOTA:** El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.

**FORMATO N° 02**  
**SOLICITUD Y APROBACIÓN DE EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN**

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	F2-2024-SGACPYTI-GAF-MDA		
		Fecha	5/12/2024		
2	DEPENDENCIA QUE APROBARÁ EL EXPEDIENTE				
	GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS				
3	OBJETO DE LA SOLICITUD				
	Por medio de la presente, el órgano encargado de las contrataciones de la Entidad, solicita la aprobación del expediente contratación del procedimiento que se detalla en el presente documento.				
4	DATOS DEL REQUERIMIENTO				
4.1	DEPENDENCIA USUARIA	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO			
4.2	REQUERIMIENTO	Número	INFORME N.° 1264-2024-GDU/MDA		
		Fecha	19/11 /2024		
5	VINCULACIÓN DEL REQUERIMIENTO CON EL POI Y EL PAC				
5.1	POI	Actividad del POI	Optimizar la gestión de inversiones		
5.2	PAC	N° de referencia del PAC	22		
6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código del proyecto			
		Fecha del formato de Declaratoria de Viabilidad			
		Fecha del formato de Verificación de Viabilidad			
7	DATOS DEL VALOR REFERENCIAL				
7.1	VALOR REFERENCIAL / VALOR ESTIMADO	Número del informe	INFORME N.° 1264-2024-GDU/MDA		
		Fecha de emisión del informe	19/11 /2024		
		Monto del valor referencial / valor estimado	S/ 134,996.39		
		Se actualizó el valor referencial / valor estimado	SI		
			NO	X	
7.2	ANTIGÜEDAD DEL VALOR REFERENCIAL / VALOR ESTIMADO	Octubre del 2024			
8	DATOS DE LA CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO (CCP) Y/O PREVISIÓN PRESUPUESTAL				
8.1	CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO (CCP) Y/O PREVISIÓN PRESUPUESTAL	Número de la CCP	CCP 2591 CPP -010-2024		
		Fecha de la CCP	05/12/2024		
		Fuente(s) de Financiamiento	08 -IMPUESTOS MUNICIPALES.		
	CERTIFICACIÓN DE CRÉDITO PRESUPUESTARIO (CCP) Y/O PREVISIÓN PRESUPUESTAL				
	Las obligaciones contractuales devengarán totalmente en el presente ejercicio fiscal				
	Las obligaciones contractuales devengarán totalmente en posteriores ejercicios fiscales		X		
	Las obligaciones contractuales devengarán parte en el presente ejercicio fiscal y parte en el(los) próximo(s) ejercicio(s) fiscal(es)				
9	DATOS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN				
9.1	DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA	SUPERVISION DE OBRA AL MEJORAMIENTO DE SERVICIOS PUBLICOS URBANOS EN EL PARQUE CENTRAL DEL SECTOR KM39 DEL DISTRITO DE ANCON DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA, CUI: 2621262			
9.2	TIPO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN:				
	Licitación Pública		Adjudicación		Subasta Inversa



			Simplificada	X	Electrónica	
		Concurso Público		Selección de Consultores Individuales		Comparación de Precios
		EN CASO CORRESPONDA A UNA CONTRATACIÓN DIRECTA, DEBE INDICARSE EL SUPUESTO SEGÚN LO PREVISTO EN EL ARTÍCULO 27 DE LA LEY:				
		Contratación Directa				
	9.3	LA CONTRATACIÓN INCLUYE:				
		Item(s)	X		Paquete(s)	
	9.4	SISTEMA DE CONTRATACIÓN:				
		A Suma Alzada	X		A Precios Unitarios	
		Esquema Mixto de Suma Alzada, Tarifas y/o Precios Unitarios			Tarifas	
		En base a Porcentajes			En base a un Honorario Fijo y una Comisión de Éxito	
	9.5	MODALIDAD DE EJECUCIÓN:				
		Llave en mano		SI	NO CORRESPONDE	
				NO	NO CORRESPONDE	
		Concurso oferta		SI	NO CORRESPONDE	
				NO	NO CORRESPONDE	
				Nº Res	NO CORRESPONDE	
	9.6	FÓRMULA DE REAJUSTE		SI		
				NO	X	
10	<b>BASE LEGAL</b> Artículo 42 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado: "El órgano encargado de las contrataciones debe llevar un expediente del proceso de contratación, en el que debe ordenarse, archivarse y preservarse la documentación que respalda las actuaciones realizadas desde la formulación del requerimiento del área usuaria hasta el cumplimiento total de las obligaciones del contrato (...) El órgano encargado de las contrataciones es el responsable de remitir el expediente de contratación al funcionario competente para su aprobación, en forma previa a la convocatoria, de acuerdo a sus normas de organización interna (...)"					
11	<b>OBSERVACIONES</b> Ninguna					
12	<b>SOLICITUD</b> Por el presente, se solicita la aprobación del expediente de contratación del procedimiento de selección ADJUDICACION SIMPLIFICADA Nº 011-2024-CSMDA, PRIMERA CONVOCATORIA, cuyo objeto es la EJECUCION DE LA OBRA "SUPERVISION DE OBRA AL MEJORAMIENTO DE SERVICIOS PUBLICOS URBANOS EN EL PARQUE CENTRAL DEL SECTOR KM 39 DEL DISTRITO DE ANCON DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA, CUI: 2621262					
13	 <b>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANCON</b> SUBGERENCIA DE ASESORAMIENTO, CONTROL PATRIMONIAL Y TECNOLOGIA DE LA INFORMACION  Ing. Alex Marx Ismael Escobar Trujillo SUBGERENTE (c)					
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES						

14	DATOS DE LA APROBACIÓN	Número	F02-2024-GAF-MDA- AS-011-2024-CS/MDA
15	<b>BASE LEGAL</b> <p>Artículo 41 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado: "Para convocar un procedimiento de selección, se debe contar con el expediente de contratación aprobado, estar incluido en el Plan Anual de Contrataciones (...)" Artículo 42 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado: "(...) Para su aprobación, el expediente de contratación debe contener: a) El requerimiento, indicando si cuenta con ficha de homologación aprobada, se encuentra en el listado de bienes y servicios comunes o en Catálogo Electrónico de Acuerdo Marco; b) El documento que aprueba el proceso de estandarización, cuando corresponda; c) El informe técnico de evaluación de software, conforme a la normativa de la materia, cuando corresponda; d) El sustento del número máximo de consorciados, de corresponder; e) El estudio de mercado realizado, y su actualización cuando corresponda; f) El resumen ejecutivo; g) El valor referencial; h) La certificación de crédito presupuestario y/o la previsión presupuestal, de acuerdo a la normatividad vigente; i) La opción de realizar la contratación por paquete, lote y tramo, cuando corresponda; j) La determinación del procedimiento de selección, el sistema de contratación y, cuando corresponda, la modalidad de contratación con el sustento correspondiente; k) La fórmula de reajuste, de ser el caso; l) La declaratoria de viabilidad y verificación de viabilidad, cuando esta última exista, en el caso de contrataciones que forman parte de un proyecto de inversión pública; m) En el caso de modalidad mixta debe cumplir con las disposiciones del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones, en caso corresponda; n) En el caso de obras contratadas bajo la modalidad llave en mano que cuenten con componente equipamiento, las especificaciones técnicas de los equipos requeridos; o) En el caso de ejecución de obras, el sustento de que procede efectuar la entrega parcial del terreno, de ser el caso; y, p) Otra documentación necesaria conforme a la normativa que regula el objeto de la contratación (...)" Décimo Cuarta Disposición Complementaria Final del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado: "(...) En la contratación de obras bajo esta modalidad debe anexarse al expediente de contratación el estudio de preinversión y el informe técnico que sustentó la declaratoria de viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones (...)"</p>		
16	<b>OBSERVACIONES</b> <p>Ninguna</p>		
17	<b>DECISIÓN QUE SE ADOPTA</b> <p>APROBAR EL EXPEDIENTE DE CONTRATACION DEL PROCESO. ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 011-2024-CS/MDA, PRIMERA CONVOCATORIA, cuyo objeto es la EJECUCION DE LA OBRA "SUPERVISION DE OBRA AL MEJORAMIENTO DE SERVICIOS PUBLICOS URBANOS EN EL PARQUE CENTRAL DEL SECTOR KM39 DEL DISTRITO DE ANCON DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA, CUI: 2621262</p>		
18	  <b>MAG. JOHANN MARTIN GRADOS BAZALAR</b> GERENTE DE ADMINISTRACION Y FINANZAS		
	<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO QUE APRUEBA EL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN</b>		

## FORMATO N° 03

## SOLICITUD Y PROPUESTA DE MIEMBROS PARA INTEGRAR EL COMITÉ DE SELECCIÓN

## SOLICITUD DE MIEMBROS DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

(PARA SER LLENADO POR EL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES DE LA ENTIDAD)

1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	F 03-2024: AS 011-2024-CS/MDA			
		Fecha	5/12/2024			
2	DEPENDENCIA A LA CUAL SE SOLICITA LA PROPUESTA	GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS				
3	DEPENDENCIA QUE SOLICITA LA PROPUESTA	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO				
4	DATOS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN					
	4.1 DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA	ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 011-2024-CS/MDA, PRIMERA CONVOCATORIA , cuyo objeto es la SUPERVISION DE OBRA AL MEJORAMIENTO DE SERVICIOS PUBLICOS URBANOS EN EL PARQUE CENTRAL DEL SECTOR KM39 DEL DISTRITO DE ANCON DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA, CUI: 2621262				
	4.2 TIPO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN					
	Licitación Pública		Adjudicación Simplificada	X	Subasta Inversa Electrónica	
	Concurso Público		Selección de Consultores Individuales			
	4.3 NÚMERO DEL PROCEDIMIENTO	AS-011-2024-CS/MDA				
4.4 VALOR REFERENCIAL	S/134,996.39					
5	ANTECEDENTES DE LA CONTRATACIÓN	Número del requerimiento	INFORME N° 1264-2024-GDU/MDA			
		Fecha del requerimiento	19/11/2024			
6	PROPUESTA DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES DE LA ENTIDAD					
	Titular: ALEX MARX ISMAEL ESCOBAR TRUJILLO					
	Suplente: JAVIER DANIEL GOMEZ RIOS					
DE SER EL CASO, EL OEC PUEDE INCLUIR MÁS DE UN MIEMBRO TITULAR Y SU CORRESPONDIENTE SUPLENTE, SIEMPRE QUE SE CUMPLA LA CONFORMACIÓN ESTABLECIDA EN EL ARTÍCULO 23 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO.						
7	SOLICITUD DE PROPUESTA					
Por medio de la presente, se solicita que el área usuaria proponga a los miembros que van a integrar el comité de selección, de los cuales, uno (1) por lo menos debe tener conocimiento técnico en el objeto de contratación. Tratándose de ejecución de obras, consultoría en general y consultoría de obras, dos (2) deben contar con conocimiento técnico en el objeto de contratación. Asimismo, debe proponer también a los miembros suplentes, precisando a qué titular reemplazará en caso de ausencia.						
8	BASE LEGAL					
Artículo 23 del Reglamento de Ley de Contrataciones del Estado: "El comité de selección está integrado por tres (3) miembros, de los cuales uno (1) debe pertenecer al órgano encargado de las contrataciones de la Entidad y por lo menos uno (1) debe tener conocimiento técnico en el objeto de la contratación. Tratándose de los procedimientos de selección para la contratación de ejecución de obras, consultoría en general, consultoría de obras y modalidad mixta, de los tres (3) que forman parte del comité de selección, por los menos dos (2) deben contar con conocimiento técnico en el objeto de la contratación (...)"						
9	OBSERVACIONES					







FORMATO N° 04				
DESIGNACIÓN DEL COMITÉ DE SELECCIÓN				
1 NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO		Número	F 04-2024-AS-011-2024-CS/MDA	
		Fecha	5/12/2024	
2 DATOS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN:				
2.1 TIPO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	Licitación Pública		Selección de Consultores Individuales	
	Concurso Público		Subasta Inversa Electrónica	
	Adjudicación Simplificada	X		
2.2 OBJETO DEL PROCEDIMIENTO		BIENES		
		SERVICIOS EN GENERAL		
		CONSULTORÍA EN GENERAL		
		CONSULTORÍA DE OBRA		
		EJECUCIÓN DE OBRA	X	
2.3 DENOMINACION DE LA CONVOCATORIA		ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 011-2024-CS/MDA- PRIMERA CONVOCATORIA. cuyo objeto es la SUPERVISION DE OBRA AL MEJORAMIENTO DE SERVICIOS PUBLICOS URBANOS EN EL PARQUE CENTRAL DEL SECTOR KM39 DEL DISTRITO DE ANCON DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA, CUI: 2621262		
2.4 VALOR REFERENCIAL		S/134,996.39		
2.5 NÚMERO DE REFERENCIA DEL PAC		22		
3 DEPENDENCIA USUARIA		GERENCIA DE DESARROLLO URBANO		
4 DATOS DEL REQUERIMIENTO		Número	INFORME N° 1264-2024-GDU/MDA	
		Fecha	19/11/2024	
5 DATOS DE LA APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN		Número	F-04-2024-GAF-MDA-AS 011-2024-CS/MDA	
		Fecha	5/12/2024	
6 DATOS DE LOS MIEMBROS TITULARES DEL COMITÉ DE SELECCIÓN				
Presidente	JIMMY WILLIAN CHERO ROSALES	Dependencia:	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO	
Primer Miembro	YIMY ALEXIS HUERTA GOMEZ	Dependencia:	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO	
Segundo Miembro	ALEX MARX ISMAEL ESCOBAR TRUJILLO	Dependencia:	SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO CONTROL PATRIMONIAL Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	
7 DATOS DE LOS MIEMBROS SUPLENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN				
Suplente del Presidente	FREUD EDINSON MEZA HIJAR	Dependencia:	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO	
Suplente del Primer Miembro	RICARDO ARMANDO NÚÑEZ LLANQUE	Dependencia:	GERENCIA DE DESARROLLO URBANO	
Suplente del Segundo Miembro	JAVIER DANIEL GOMEZ RIOS	Dependencia:	SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO CONTROL PATRIMONIAL Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION	
8 BASE LEGAL				
<p>Artículo 22 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado: "(...) Para la licitación pública, el concurso público y la selección de consultores individuales, la Entidad designa un comité de selección para cada procedimiento. El órgano encargado de las contrataciones tiene a su cargo la subasta inversa electrónica, la adjudicación simplificada para bienes, servicios en general y consultoría en general, la comparación de precios y la contratación directa. En la subasta inversa electrónica y en la adjudicación simplificada la Entidad puede designar a un comité de selección, cuando lo considere necesario. Tratándose de obras y consultoría de obras siempre debe designarse un comité de selección (...)".</p>				

Artículo 22 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado: "(...) El titular de la entidad o el funcionario a quien se hubiera delegado esta atribución, designa por escrito a los integrantes titulares y suplentes, indicando los nombres y apellidos completos, la designación del presidente y su suplente; atendiendo a las reglas de conformación del párrafo precedente para cada miembro titular y su suplente (...)".

**9 OBSERVACIONES**  
SIN OBSERVACIONES

**10 DECISIÓN QUE SE ADOPTA**

Procédase a designar a los miembros titulares y suplentes del procedimiento mencionado en el numeral 2, de acuerdo con el detalle de los numerales 6 y 7 del presente documento.

**11**

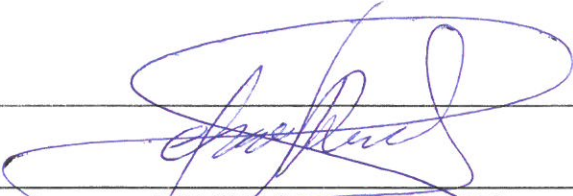
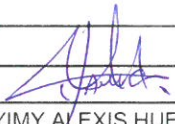


MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANCÓN

NOMBRE, FIRMA Y Sello del Funcionario Competente

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

FORMATO N° 07					
SOLICITUD Y APROBACIÓN DE BASES O SOLICITUD DE EXPRESIÓN DE INTERÉS					
SOLICITUD DE APROBACIÓN DE BASES O SOLICITUD DE EXPRESIÓN DE INTERÉS					
(PARA SER LLENADO POR EL COMITÉ DE SELECCIÓN O EL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES)					
1	NÚMERO Y FECHA DEL DOCUMENTO	Número	F7-2024-AS-011-2024		
		Fecha	5/12/2024		
2	DEPENDENCIA A QUIEN SE REQUIERE LA SOLICITUD	GERENCIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS			
3	ÓRGANO QUE SOLICITA LA APROBACIÓN DE BASES O SOLICITUD DE EXPRESIÓN DE INTERÉS	Comité de selección	X		
		Órgano encargado de las contrataciones			
4	DATOS REFERIDOS AL DOCUMENTO DE DESIGNACIÓN DEL COMITÉ DE SELECCIÓN	Número	F 04-2024-AS-011-2024-CS/MDA		
		Fecha	5/12/2024		
5	DATOS DE LA APROBACIÓN DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN	Número	F-02-2024-GAF-MDA		
		Fecha	5/12/2024		
6	DATOS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN				
6.1	TIPO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN	Licitación Pública		Subasta Inversa	
		Concurso Público		Electrónica	
		Adjudicación Simplificada	X	Selección de Consultores	
		N°		Individuales	
				N° de convocatoria	
6.2	OBJETO DE LA CONVOCATORIA	Bienes		Consultoría de obra	
		Servicios en general			
		Consultoría en general		Ejecución de obra	X
6.3	DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA	SUPERVISION DE OBRA :MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE ESPACIOS PUBLICOS URBANOS EN EL PARQUE CENTRAL DEL SECTOR KM 39 DEL DISTRITO DE ANCON DE LA PROVINCIA DE LIMA DEL DEPARTAMENTO DE LIMA, CUI: 2621262			
6.4	ANTIGÜEDAD DEL VALOR REFERENCIAL	01 MES			
7	SOBRE EL PROYECTO DE BASES O SOLICITUD DE EXPRESIÓN DE INTERÉS, SEGÚN CORRESPONDA				
	Número del Acta	F-2-2024	Fecha del Acta	19/11/2024	
8	DECLARACIÓN				
	El proyecto de bases está visado en todas sus páginas por todos los integrantes del comité de seleccion.				
	El proyecto de bases incluye el requerimiento de la prestación, objeto de la convocatoria.				
	El proyecto de bases tiene el contenido mínimo previsto en el artículo 27 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, según corresponda, de acuerdo al tipo de procedimiento de selección y el objeto de la convocatoria.				
9	SOLICITUD				
	Por el presente, se solicita la aprobación de bases del procedimiento mencionado en el presente documento.				

10			
	JIMMY WILLIAM CHERO ROSALES		
	PRESIDENTE COMITÉ		
	 YIMY ALEXIS HUERTA GOMEZ		ALEX MARX ISMAEL ESCOBAR TRUJILLO
	1ER MIEMBRO TITULAR		2DO MIEMBRO TITULAR
NOMBRES Y FIRMAS DE LOS MIEMBROS DEL COMITÉ DE SELECCIÓN O DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			

**APROBACIÓN DE LAS BASES O SOLICITUD DE EXPRESIÓN DE INTERÉS**

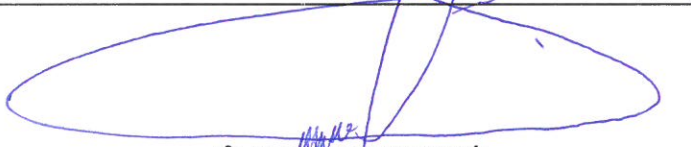

(PARA SER LLENADO POR EL FUNCIONARIO COMPETENTE)

11	DATOS DE LA APROBACIÓN	Número	F 7-2024-AS N° 011-2024
		Fecha	5/12/2024

12	<b>BASE LEGAL</b>
<p>Artículo 26 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado: "Los documentos del procedimiento de selección deben estar visados en todas sus páginas por los integrantes del comité de selección o el órgano encargado de las contrataciones, según corresponda, y ser aprobados por el funcionario competente de acuerdo a las normas de organización interna (...)".</p>	

13	<b>OBSERVACIONES</b>
NINGUNA	

14	<b>DECISIÓN QUE SE ADOPTA</b>
Procédase con la aprobación de las bases mediante formato 07, del procedimiento de selección, de acuerdo con la información señalada en el numeral 6.	

15	
	<div> MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ANCÓN</div> <div>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO QUE APRUEBA LOS DOCUMENTOS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN</div>

MAG. JOHANN MARTÍN GRADOS BAZALAR  
GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS