

FORMATO N° 15-2024-MTC/10.02
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	24/05/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACION						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE ASESORIA Y DEFENSA LEGAL A FAVOR DEL SEÑOR CARLOS EDUARDO LOZADA CONTRERAS, EN SU CONDICIÓN DE DIRECTOR GENERAL DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE CAMINOS Y FERROCARRILES DEL MINISTERIO DE TRANSPORTES Y COMUNICACIONES- RESOLUCIÓN SECRETARIAL N° 052-2024-MTC/04 DE FECHA 18 DE ABRIL DEL 2024						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	C0283 AOI00107200566 CONDUCCION Y SUPERVISION DE LOS SISTEMAS ADMINISTRATIVOS						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	37 - 2024						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-					
		Documento que declaró la viabilidad	-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	a) ESCRITO S/N (STD E-174897-2024) b) ESCRITO S/N (STD E-197400-2024)		Fecha de recepción	a) 05/04/2024 b) 16/04/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	----	De oficio	---	Con motivo de observaciones	---	
		Fecha de la tercera versión	----	De oficio	---	Con motivo de observaciones	---	
		Fecha de la cuarta versión	----	De oficio	---	Con motivo de observaciones	---	
		Fecha de la quinta versión	----	De oficio	---	Con motivo de observaciones	---	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			---			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización	---			Fecha de aprobación	---	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			---	Fecha de inicio de vigencia	---	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	---	---	---	---	---	---	---	---
	---	---	---	---	---	---	---	---

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
---	---	---	---	---	---	---	---
---	---	---	---	---	---	---	---
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	NO SE REALIZARON AJUSTES AL REQUERIMIENTO						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	NO CORRESPONDE						
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	NO CORRESPONDE						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA							
MONEDA	Nuevos Soles	----	Dólares	----	Otro:	----	
MONTO	NO CORRESPONDE						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
NO CORRESPONDE							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		--		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		--	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	--	NO	--
NO CORRESPONDE REALIZAR INDAGACION DE MERCADO PARA LA CONTRATACIÓN DIRECTA PARA LA DEFENSA DE FUNCIONARIOS, EX FUNCIONARIOS, SERVIDORES, EX SERVIDORES Y MIEMBROS O EX MIEMBROS DE LAS FUERZAS ARMADAS Y LA POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ (NUMERAL 102.3 DEL ART. N° 102 DEL RLCE)							
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI	----	NO	--
NO CORRESPONDE REALIZAR INDAGACION DE MERCADO PARA LA CONTRATACIÓN DIRECTA PARA LA DEFENSA DE FUNCIONARIOS, EX FUNCIONARIOS, SERVIDORES, EX SERVIDORES Y MIEMBROS O EX MIEMBROS DE LAS FUERZAS ARMADAS Y LA POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ (NUMERAL 102.3 DEL ART. N° 102 DEL RLCE)							
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI	----	NO	--
NO CORRESPONDE REALIZAR INDAGACION DE MERCADO PARA LA CONTRATACIÓN DIRECTA PARA LA DEFENSA DE FUNCIONARIOS, EX FUNCIONARIOS, SERVIDORES, EX SERVIDORES Y MIEMBROS O EX MIEMBROS DE LAS FUERZAS ARMADAS Y LA POLICÍA NACIONAL DEL PERÚ (NUMERAL 102.3 DEL ART. N° 102 DEL RLCE)							
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN				SI	----	NO	--
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
5.							
<p style="text-align: center;">CLARA JANET AMAYA HERNANDEZ Directora de la Oficina de Abastecimiento Ministerio de Transportes y Comunicaciones - MTC</p>							
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.							