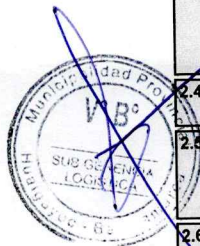


| FORMATO  |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|--|---|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS<br>(SERVICIOS/CONSULTORIA DE OBRAS/OBRAS) |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| <b>1. DATOS GENERALES</b>  |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.1  | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 24/04/2023  |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.2  | ÁREA USUARIA  | GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.3  | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO, AMPLIACIÓN DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE Y SISTEMA DE SANEAMIENTO BÁSICO EN EL CASERIO NUEVA ESPERANZA, CENTRO POBLADO EL TUÇO, DISTRITO DE BAMBAMARCA, PROVINCIA DE HUALGAYOC-CAJAMARCA, CODIGO UNICO DE INVERSIONES N°2319169. |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.4  | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         | .....   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.5  | N° DE REFERENCIA DEL PAC  | 4   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.6  | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código  | 2319169  |                                      |  |  |                                      |
|  |   | Documento que declaró la viabilidad   |  | FORMATO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN    |  |  |                                      |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.1  | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | CARTA N°0409-2023-MPH-BCA/GDUYR  |                                      | Fecha de recepción                                       | 18/04/2023   |                                      |
| 2.2  | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   | .....  | De oficio                            | .....  | Con motivo de observaciones  | .....                                |
|  |   | Fecha de la tercera versión   | .....  | De oficio                            | .....  | Con motivo de observaciones  | .....                                |
|  |   | Fecha de la cuarta versión  | .....  | De oficio                            | .....  | Con motivo de observaciones  | .....                                |
|  |   | Fecha de la quinta versión  | .....  | De oficio                            | .....  | Con motivo de observaciones  | .....                                |
| 2.3  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  | .....  | NO                                   | X  |  |                                      |
|  |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.4  | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEM                      | SI  | X  | NO                                   | .....  |  |                                      |
| 2.5  | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  | .....  | NO                                   | X  |  |                                      |
|  |   | Documento de aprobación de la estandarización   |  | .....                                | Fecha de aprobación                                      | .....  |                                      |
| 2.6  | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   | SI  | .....  | NO                                   | X  |  |                                      |
|  |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |  | .....                                | Fecha de inicio de vigencia                              | .....  |                                      |
| 2.7  | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.8  | <b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>                                 |   |  |                                      |  |  |                                      |
| N° Item  | Cantidad total de observaciones                                       | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC   | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|  |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| NINGUNA  |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones  |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|  |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las observaciones  |   |   |  |                                      |  |  |                                      |





| FORMATO  |   |  |  |  |   |  |                                      |
|--|---|--|--|--|---|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS<br>(SERVICIOS/CONSULTORIA DE OBRAS/OBRAS)   |   |  |  |  |   |  |                                      |
| 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA   |   |  |  |  |   |  |                                      |
| Nº Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones  | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación                     | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| NINGUNA  |   |  |  |  |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones   |   |  |  |  |   |  |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones   |   |  |  |  |   |  |                                      |
| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO  |   |  |  |  |   |  |                                      |
| Nº Item  | Ajustes realizados al requerimiento   |  |  |  |   |  |                                      |
|  | X   |  |  |  |   |  |                                      |
|  | X   |  |  |  |   |  |                                      |
|  | X   |  |  |  |   |  |                                      |
| 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL  |   |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS/OBRAS   |   |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS   |   |  |  |  |   |  |                                      |
| DEL PROVEEDOR  |   |  |  |  |   |  |                                      |
| Nº Item  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros  |  |  |  |   |  |                                      |
|  |   |  |  |  |   |  |                                      |
| DE LA ENTIDAD  |   |  |  |  |   |  |                                      |
| Nº Item  | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros  |  |  |  |   |  |                                      |
|  |   |  |  |  |   |  |                                      |
| 3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA/OBRAS  |   |  |  |  |   |  |                                      |
| MONEDA   | Soles   | X  | Dólares                                    |  | Otro:   | Señalar otra moneda                        |                                      |
| MONTO  | S/ 2,093,555.02 (DOS MILLONES NOVENTA Y TRES MIL QUINIENTOS CINCUENTA Y CINCO CON 02/100 SOLES) |  |  |  |   |  |                                      |
| En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento. |   |  |  |  |   |  |                                      |
| 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO   |   |  |  |  |   |  |                                      |
| 4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO  |   | 19/04/2023   |  | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO   |   | 24/04/2023                                 |                                      |
| 4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   |   |  |  | SI   | X   | NO   | ....                                 |
| EMPRESA ZRR & ASOCIADOS S.R.L.<br>S&G SERVICIOS GENERALES E.I.R.L.<br>GAMAS INGENIERIA Y CONSTRUCCION S.A.C.   |   |  |  | RUC: 20600979192<br>RUC: 20495696881<br>RUC: 20570690583 |   |  |                                      |
| 4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)  |   |  |  | SI   | ....  | NO   | X                                    |
| De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.   |   |  |  |  |   |  |                                      |
| 4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN  |   |  |  | SI   | X   | NO   | ....                                 |
| VALOR REFERENCIAL  |   |  |  |  |   |  |                                      |



| FORMATO  |   |    |       |    |   |
|--|---|----|-------|----|---|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS<br>(SERVICIOS/CONSULTORIA DE OBRAS/OBRAS) |   |    |       |    |   |
| 4.5  | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN<br>INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN  | SI | ..... | NO | X |
| De ser afirmativa la respuesta, detallar.  |   |    |       |    |   |
| 5.   | <div>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE TACNA</div> <div><br/>CPC. Nilton Dany Muñoz Vega<br/>SUB GERENTE DE LOGISTICA</div> <div>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE ENCARGADO DEL ESTUDIO DE MERCADO</div> |    |       |    |   |
|  |   |    |       |    |   |