

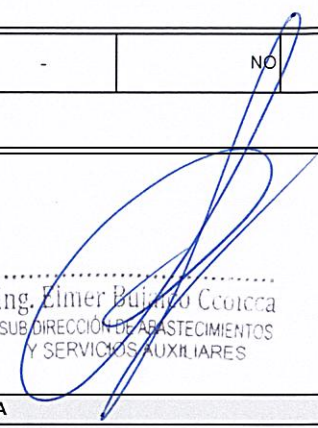
FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (CONSULTORIA DE OBRAS)								
<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	16.12.2024						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA REGIONAL DE DESARROLLO ECONOMICO						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO DE INVERSIÓN: "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN O PARA EL AFIANZAMIENTO HÍDRICO EN LAS CUENCAS ALTAS CON EL REPRESENTAMIENTO DE LA LAGUNA SHURACocha, PIRHUACocha Y POMACocha PARA LA IRRIGACIÓN CHICCHE - SAN ANTONIO DEL DISTRITO DE HEROÍNAS TOLEDO DE LA PROVINCIA DE CONCEPCIÓN DEL DEPARTAMENTO DE JUNÍN" CON CUI N° 2619654.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN O PARA EL AFIANZAMIENTO HÍDRICO EN LAS CUENCAS ALTAS CON EL REPRESENTAMIENTO DE LA LAGUNA SHURACocha, PIRHUACocha Y POMACocha PARA LA IRRIGACIÓN CHICCHE - SAN ANTONIO DEL DISTRITO DE HEROÍNAS TOLEDO DE LA PROVINCIA DE CONCEPCIÓN DEL DEPARTAMENTO DE JUNÍN"						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	662						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2619654					
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO SNIP-3A viabilidad: 03/11/2023 Estado: VIABLE Situación: VIABLE					
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO N° 4749-2024-GRJ/GRDE		Fecha de recepción	03.12.2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la tercera versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la cuarta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
		Fecha de la quinta versión	-	De oficio	-	Con motivo de observaciones	-	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	-	NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO	-			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-	NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización		-	Fecha de aprobación	-		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-	NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-	Fecha de inicio de vigencia	-		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	-	-	-	-	-	-	-	-
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	-	-	-	-	-	-	-	-
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							



FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (CONSULTORIA DE OBRAS)							
<b>2.10</b>	<b>AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>						
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento					
		-					
<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>							
<b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>							
<b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>							
<b>DEL PROVEEDOR (MENOR PRECIO)</b>							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
<b>DE LA ENTIDAD</b>							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
<b>ESTRUCTURA DE PRESUPUESTO</b>							
<b>"MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE PROVISIÓN DE AGUA PARA RIEGO EN O PARA EL AFIANZAMIENTO HIDRICO EN LAS CUENCAS ALTAS, CON EL REPRESAMIENTO DE LA LAGUNA SHURACCOCHA, PIRHUACCOCHA Y POMACCOCHA PARA LA IRRIGACION CHICCHE - SAN ANTONIO DEL DISTRITO DE HEROINAS TOLEDO DE LA PROVINCIA DE CONCEPCION DEL DEPARTAMENTO DE JUNIN"</b>							
Entidad:		GERENCIA DE DESARROLLO ECONOMICO GRJ		Plazo:	60 D.C.		Fecha:
ITEM	CONCEPTO	UND	CANTIDAD	TIEMPO	PRECIOS UNITARIOS	INCIDENCIA	PARCIAL S/.
<b>A. PERSONAL PROFESIONAL, TECNICO Y AUXILIAR Inc. Leyes Sociales</b>							
1.01	EQUIPO PROFESIONAL DE PERSONAL CLAVE						
1.01.01	Jefe de proyecto	mes	1.00	3.00	10,000.00	100.00%	30,000.00
1.01.02	Especialista en Geotecnia	mes	1.00	1.50	5,000.00	100.00%	7,500.00
1.01.03	Especialista Ambiental	mes	1.00	2.00	7,000.00	100.00%	14,000.00
1.02	EQUIPO PROFESIONAL DE PERSONAL NO CLAVE						
1.02.01	Asistente de proyecto	mes	1.00	3.00	4,000.00	100.00%	12,000.00
1.02.02	Especialista en Costos, Presupuestos y Programación de Obra	mes	1.00	2.00	5,000.00	100.00%	10,000.00
1.02.03	Especialista en Diseños de Sistemas de Riego	mes	1.00	2.00	6,000.00	100.00%	12,000.00
1.02.04	Técnico en modelamiento hidráulico	mes	1.00	1.00	5,000.00	100.00%	5,000.00
1.02.05	Especialista en Topografía	mes	1.00	2.00	7,000.00	100.00%	14,000.00
1.02.06	Especialista en Estudios Sociales	mes	1.00	1.50	5,500.00	100.00%	8,250.00
1.02.07	Especialista en Hidrología	mes	1.00	2.00	5,000.00	100.00%	10,000.00
1.02.08	Especialista en Mecánica de suelos	mes	1.00	1.50	5,000.00	100.00%	7,500.00
1.02.09	Especialista en Análisis de Riesgo y Desastre	mes	1.00	1.50	7,000.00	100.00%	10,500.00
1.03	PERSONAL DE APOYO						
1.03.01	Técnico en CAD en infraestructura de riego	mes	1.00	2.00	4,000.00	100.00%	8,000.00
1.03.02	Técnico en Digitación y Documentación	mes	1.00	2.00	3,500.00	100.00%	7,000.00
1.03.03	Técnico en Indagación de mercado	mes	1.00	2.00	3,000.00	100.00%	6,000.00
1.03.04	Asistente de logística y suministros	mes	1.00	2.00	3,000.00	100.00%	6,000.00
<b>B. EQUIPOS Y SERVICIOS DE INGENIERIA</b>							
2.01	ALQUILER Y SERVICIOS						
2.01.01	Equipos y Movilidad para trabajos de campo						
2.01.01.01	Impresora	día	1.00	5.00	1,000.00	100.00%	5,000.00
2.01.01.02	Plotter	día	1.00	48.00	100.00	100.00%	4,800.00
2.01.01.03	Camioneta Doble Tracción (Inc. Combustible, SOAT y mantenimiento)	mes	1.00	1.50	9,500.00	100.00%	14,250.00
2.01.01.04	Estación Total	mes	1.00	1.00	12,500.00	100.00%	12,500.00
2.01.01.05	Computadora	mes	1.00	1.00	1,819.50	100.00%	1,819.50
2.01.02	Equipos y servicios para trabajos de gabinete						
2.01.02.01	Alquiler de oficina (Incluye arriendos, seguros y mantenimiento)	mes	1.00	4.00	650.00	100.00%	2,600.00
2.01.02.02	Alquiler de mobiliario (Incluye seguros y mantenimiento)	mes	1.00	4.00	600.00	100.00%	2,400.00
2.02	TRABAJOS DE CAMPO Y ENSAYOS DE LABORATORIO						
2.02.01	Monitoreo y Certificación de puntos geodésicos de orden "C"	pto	14.00	1.00	1,500.00	100.00%	21,000.00
2.02.02	Talleres de sensibilización (Inc. Refrigerios y material de difusión)	und	4.00	1.00	1,500.00	100.00%	6,000.00
2.02.03	Diseño de mezcla	und	2.00	1.00	750.00	100.00%	1,500.00
2.03	TRAMITES Y CERTIFICACIONES						
2.03.01	Trámite de pago al INC (Plan de monitoreo Arqueológico o CIRA)	glb	1.00	1.00	10,000.00	100.00%	10,000.00
2.03.02	Trámite de pago al ANA (Acreditación de disponibilidad hídrica)	glb	1.00	1.00	7,500.00	100.00%	7,500.00
2.03.03	Trámite de pago a la DGAAA (Certificación Ambiental Agrario)	glb	1.00	1.00	10,000.00	100.00%	10,000.00
2.03.04	Trámite de pago a SUNARP (Certificado catastral)	glb	1.00	1.00	5,000.00	100.00%	5,000.00
<b>TOTAL COSTO DIRECTO</b>							272,119.50
<b>GASTOS GENERALES</b>							10,884.78
<b>UTILIDAD</b>							13,605.89
<b>SUB TOTAL S/.</b>							296,610.17
<b>IGV</b>							53,389.83
<b>TOTAL PRESUPUESTO BASE S/.</b>							350,000.00
<b>B SUB TOTAL POR LIQUIDACION DE OBRA</b>				13.70%	<b>23,154.62</b>		
<b>TOTAL</b>				100%	S/.	<b>168,993.10</b>	





FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (CONSULTORIA DE OBRAS)							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	-	Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 350,000.00				
	EL DETALLE DE LA ESTRUCTURA DE COSTO FORMA PARTE DEL EXPEDIENTE DE CONTRATACION						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
...							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	11.12.2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	11.12.2024		
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	-		
ZAVALA RUTTI ULIANOV EMERSON, CAHUANA HIDALGO MAURICIO SILVESTRE							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	-	NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	X	NO			
** EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD. ** METODOLOGÍA PROPUESTA.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	-	NO	X		
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
5.	<div style="text-align: right;">             Ing. Elmer Bujaico Ccoicca            SUBDIRECCIÓN DE ABASTECIMIENTOS            Y SERVICIOS AUXILIARES         </div>						
ING. ELMER BUJAICO CCOICCA							
ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							