

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	20/09/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENTE DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO EDUCATIVO EN LA I.E. N° 80052 MICAELA BASTIDAS EN EL SECTOR MONTESECO, DISTRITO DE RAZURI- PROVINCIA DE ASCOPE - DEPARTAMENTO DE LA LIBERTAD, CUI N° 2288739						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	5						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2288439					
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO 12-B					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 061-2024-UEP/JERC		Fecha de recepción	9/07/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

PRECIOS DEL SEACE

ENTIDAD CONVOCANTE		Municipalidad distrital de San Antonio de Antaparco			
TIPO Y N° PROCESO DE SELECCIÓN:		Adjudicación Simplificada N° 004-2023-MDSAA-CS-1			
FECHA DE CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO:		28/11/2023			
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL ADJUDICATARIO:		CONSORCIO CIVILCONS			
PRECIO UNITARIO (Consignar moneda del valor referencial)	FACTOR AJUSTE	DE		PRECIO UNITARIO ACTUALIZADO (Consignar moneda del valor referencial)	PRECIO TOTAL ACTUALIZADO (Consignar moneda del valor referencial)
				S/ 110,164.80	S/ 110,164.80

PRECIOS DEL SEACE

ENTIDAD CONVOCANTE		Municipalidad distrital de Anconcha			
TIPO Y N° PROCESO DE SELECCIÓN:		Adjudicación Simplificada N° 006-2023-CS/MDA-PRIMERA CONVOCATORIA			
FECHA DE CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO:		06/02/2024			
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL ADJUDICATARIO:		ROJAS LAZO OMAR			
PRECIO UNITARIO (Consignar moneda del valor referencial)	FACTOR AJUSTE	DE		PRECIO UNITARIO ACTUALIZADO (Consignar moneda del valor referencial)	PRECIO TOTAL ACTUALIZADO (Consignar moneda del valor referencial)
				S/ 200,000.00	S/ 200,000.00

PRECIOS DEL SEACE

ENTIDAD CONVOCANTE		Gobierno Regional Junín			
TIPO Y N° PROCESO DE SELECCIÓN:		Adjudicación Simplificada N° 151-2023-GRJ-CS-Primera Convocatoria			
FECHA DE CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO:		20/03/2024			
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL ADJUDICATARIO:		CONSORCIO SANDOVAL			
PRECIO UNITARIO (Consignar moneda del valor referencial)	FACTOR AJUSTE	DE		PRECIO UNITARIO ACTUALIZADO (Consignar moneda del valor referencial)	PRECIO TOTAL ACTUALIZADO (Consignar moneda del valor referencial)

DE LA ENTIDAD

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

138

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

ITEM	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANT.	INICIO	PERIODO	COSTO	MONTO	
					MESES	MESES	PARCIAL	TOTAL
1								111,850.00
1.1	PERSONAL PROFESIONAL - INCLUYE BENEFICIOS SOCIALES Y OTROS							104,500.00
1.1.1	Jefe de Proyecto	mes	1	100%	5	6,500.00	32,500.00	
1.1.2	Especialista en Arquitectura	mes	1	100%	5	5,500.00	27,500.00	
1.1.3	Especialista en Estructuras	mes	1	80%	5	5,500.00	22,000.00	
1.1.4	Especialista en Instalaciones Eléctricas	mes	1	50%	3	5,000.00	7,500.00	
1.1.5	Especialista en Instalaciones Sanitarias	mes	1	50%	3	5,000.00	7,500.00	
1.1.6	Especialista en Costos y Presupuestos	mes	1	50%	3	5,000.00	7,500.00	
1.2	PERSONAL TECNICO - INCLUYE BENEFICIOS SOCIALES Y OTROS							7,500.00
1.2.2	Dibujante CAD	mes	1	100%	5	1,500.00	7,500.00	
1.3	INSUMOS DE OFICINA							1,000.00
1.3.1	Útiles (CDs, tinta, toner, etc)	mes	1	100%	5	100	500.00	
1.3.2	Gastos de edición, Papel, Archivadores, Espiralados, etc.	mes	1	100%	5	100	500.00	
1.4	SERVICIOS							350.00
1.4.7	Fotocopias A4, Ploteo de planos A0, A1, A2, A3.	mes	1	100%	5	70	350.00	
2	GASTOS GENERALES FUJOS							31,542.66
2.1	GASTOS FINANCIEROS							542.66
2.1.1	Gastos de Licitación	g/b	1	100%	1	200	200.00	
2.1.2	Gastos legales y notariales	g/b	1	100%	1	342.66	342.66	
2.2	SERVICIOS ESPECIALIZADOS							31,000.00
2.2.1	Estudio de Demolición	und	1	100%	1	4,000.00	4,000.00	
2.2.2	Estudio de Demanda	und	1	100%	1	4,500.00	4,500.00	
2.2.3	Estudio Topográfico	und	1	100%	1	8,000.00	8,000.00	
2.2.4	Estudio de Mecánica de Suelos	und	1	100%	1	7,500.00	7,500.00	
2.2.5	Estudio de EVAR	und	1	100%	1	8,500.00	8,500.00	
2.2.6	Gastos de Registros Públicos	und	1	100%	1	500	500.00	

COSTO DIRECTO 146,892.66
UTILIDAD 5.00% 7,344.63
=====
SUB TOTAL 154,237.29
IGV 18.00% 27,762.71
=====
TOTAL 182,000.00



3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	SOLES	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO	S/202,694.13 (DOSCIENTOS DOS MIL SEISCIENTOS NOVENTA Y CUATRO Y 13/100 SOLES)					

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	20/08/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	27/08/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>				

5.	<p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DISTRICTAL DE RAZU PUERTO MALABRIGO</p> <p style="text-align: center;"> C.P.C. DANIELA VALENCIA DE LA CRUZ jefe de la Unidad de Logística y Control Patrimonial</p> <p style="text-align: center;">NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p>
-----------	---

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.