

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	5/10/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE EJECUCION DE INVERSION PUBLICA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA "RENOVACION DE COBERTURA; REPARACION DEL AMBIENTE DE USOS MULTIPLES Y ESTRUCTURA DE SERVICIO BASICO; EN EL (LA) LOCAL COMUNAL DEL CASERIO DE OCOPAMPA DEL CENTRO POBLADO DE PICHU QUINHUARAGRA, DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA HUARI, DEPARTAMENTO ANCASH", CON CUI N° 2556536						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	200						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2556536					
		Documento que declaró la viabilidad		INFORME N° 3105-2023-MDSM-GDUR/MCVM				
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME N° 1274-2023-MDSM-SGEIP/MMM		Fecha de recepción	24/08/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							



**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

**DEL PROVEEDOR**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
1	- ATALAYA ALVARADO YESSELYN SELENE CON RUC: 10480452203 OFERTA ECONOMICA S/. 49,254.46 - PONCE ESQUIVEL ARMANDO ROGER RUC 10408897055 OFERTA ECONOMICA S/. 49,500.00

**DE LA ENTIDAD**

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--



# FORMATO

## RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MARCOS  
GERENCIA DE DESARROLLO URBANO Y RURAL  
SUBGERENCIA DE EJECUCIÓN DE INVERSIONES PÚBLICAS

14

ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE CONSULTORIA DE OBRA					
<b>GASTOS GENERALES</b>					
<b>A.- DIAGNÓSTICO Y SUPERVISIÓN</b>					24,500.00
<b>I. GASTOS FIJOS</b>					
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	%Part.	Sub total S/
<b>01. Gastos financieros</b>					
01 01	Control, pruebas y ensayos de materiales				
01 01 01	Verificación de Diseño de Muestra	0.00		300.00	0.00
01 01 02	Retiro de Probetas de Concreto	0.00		25.00	0.00
<b>TOTAL GASTOS FIJOS (I)</b>					0.00
<b>II. GASTOS VARIABLES</b>					
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	Parcial	Sub total S/
<b>01. Personal técnico administrativo</b>					
01 01	Sueldos y beneficios				
01 01 01	Ingeniero Supervisor	1.00	2.00	100.00%	16,000.00
01 01 02	Ingeniero de Seguridad en Obra	1.00	2.00	75.00%	7,500.00
<b>02. Materiales y otros</b>					
02 01	Alquiler de Equipo y otros	1.00	2.00	100%	250.00
02 02	Alquiler de oficina	1.00	2.00	100%	250.00
<b>TOTAL GASTOS VARIABLES (II)</b>					24,500.00
<b>B.- RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN</b>					5,440.75
<b>I. GASTOS FIJOS</b>					
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	Parcial	Sub total S/
<b>01. Gastos por liquidación</b>					
01 01	Fotocopias			100%	320.00
01 02	Copias de Planos			100%	320.75
01 03	Elaboración de Documentación de Liquidación de Supervisión			100%	800.00
<b>TOTAL GASTOS FIJOS (I)</b>					1,440.75
<b>II. GASTOS VARIABLES</b>					
Item	Descripción	Cantidad	Tiempo (meses)	Parcial	Sub total S/
<b>01. Personal técnico administrativo</b>					
01 01	Sueldos y beneficios				
01 01 01	Ingeniero Supervisor	1.00	2.00	50.00%	8,000.00
<b>TOTAL GASTOS VARIABLES (II)</b>					4,000.00
<b>TOTAL GASTOS GENERALES (A+B)</b>					29,940.75
<b>COSTO DIRECTO GASTOS DE SUPERVISIÓN</b>					
<b>UTILIDAD (10%)</b>					2,994.08
<b>SUB TOTAL (SUPERVISIÓN DE OBRA)</b>					32,934.83
<b>SUB TOTAL (PLAN COVID-19)</b>					8,806.24
<b>SUB TOTAL (SUPERVISIÓN)</b>					41,741.07
<b>IGV (18%)</b>					7,513.39
<b>TOTAL VALOR REFERENCIAL SUPERVISIÓN DE OBRA</b>					49,254.46

Página  
18 de 31



3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/. 49,254.46 (Cuarenta y nueve mil doscientos cincuenta y cuatro con 46/100 soles)				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

### 4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	15/09/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	18/09/2023
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				

FORMATO	
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)	
5.	
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.	