

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	28/02/2024					
1.2	ÁREA USUARIA	SUBGERENCIA INFRAESTRUCTURA					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA: REMODELACION Y AMPLIACION DE LA AGENCIA 3 NAUTA, LORETO					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	Vinculado al Objetivo Estratégico Institucional OEI2: Promover la Inclusión Financiera, del Plan Estratégico Institucional 2022 - 2026					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	91					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código		Documento que declaró la viabilidad			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N°868-2023-BN/2650		Fecha de recepción	18/10/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	28/12/2023	De oficio	Correo Electronico	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la tercera versión	15/02/2024	De oficio	Memorando N°128-2024-BN/2650	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la Sexta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la Setima versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la Octava versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO		X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO		X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		



<p align="center">FORMATO</p> <p align="center">RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</p> <p align="center">(SERVICIOS)</p>	
---	--

2.7	REQUERIMIENTO
-----	---------------

Lo indicado se visulaiza en el Capitulo III de la Sección Especifica de las Bases.

2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO
-----	--------------------------------

Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación

2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA
-----	----------------------------

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	1	---	Correo Electrónico	28/12/2023	----	---	---

El usuario remite los TDR modificados, considerando prescripciones de Seguridad y Salud en el Trabajo.

1	---	----	Memorando N°128-2024-BN/2650	15/02/2024	---	---	----
---	-----	------	------------------------------	------------	-----	-----	------

De la revisión a los Términos de Referencia se observa que el usuario aclaró información del numeral 9, concerniente al sistema de contratación, donde especifican a detalle el factor de cálculo para el sistema de contratación Tarifas, donde el honorario para la Supervisión de Obra corresponde al 85% del valor referencial y el 15% del valor referencial para la Liquidación de obra. Asimismo, el usuario modifica el numeral 13 de los Términos de Referencia, relacionados a la forma de pago; en el cual especifican que el pago para el sistema de contratación tarifas se efectuara en forma mensual y proporcional al plazo de ejecución del servicio. Finalmente, adjuntan a los Términos de Referencia la Estructura de componente para la Supervisión y Liquidación de Obra, los mismos que detallan a precisión el plazo destinado a cada uno de los componentes.

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO
------	--

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	Conforme al numeral 2.9 del presente documento.



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	Los potenciales proveedores remitieron su cotización de acuerdo al detalle de la Estructura de Componentes y Rubros de los Términos de Referencia.

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
	El área usuaria proporcionó el detalle de la Estructura de Componentes o Rubros, de acuerdo a los Términos de Referencia, el cual permitió la determinación del Valor Referencial.

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 136,315.16 (Ciento Treinta y Seis Mil Trescientos Quince con 16/100 Soles), incluido impuestos de Ley.					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	22/12/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	23/02/2024
--	------------	---	------------

4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
ARQ. JORGE LUIS REBAZA HUERTO y JBS CONSTRUCTORES S.A.C				

4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
--	----	--	----	---

4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
--	----	--	----	---

4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
--	----	--	----	---

5.	
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.