

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	18/12/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE PROYECTOS						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SUPERVISIÓN DE OBRA: REMODELACIÓN DE RED PRIMARIA Y RED SECUNDARIA; EN EL(LA) LOS ALIMENTADORES CO-02, CO-05, SI-01, SI-03 DE LOS DISTRITOS DE SAN PABLO Y SICUANI DE LA PROVINCIA DE CANCHIS Y EL DISTRITO DE CUSIPATA, PROVINCIA QUISPICANCHI, DEPARTAMENTO CUSCO						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	Mejorar el portafolio de proyectos						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	CP-072-2024-ELSE						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código		No corresponde				
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memo Nº GP-2640-2024		Fecha de recepción	29/11/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	5/12/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO				
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	2	2	Trámite documentario MGD 2024036402	4/12/2024			

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
	Los factores de evaluación no debe estar incluidos en los TDR La forma de pago no está acorde a lo consignado en las bases estándares							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	2	2	Trámite documentario MGD 2024036402	5/12/2024			
	Presentó los TDR suscritos, no se encuentra incluido los factores de evaluación Corrigió el numeral de la forma de pago, acorde a lo establecido en las bases estándares							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1	Presentó los TDR suscritos, no se encuentra incluido los factores de evaluación Corrigió el numeral de la forma de pago, acorde a lo establecido en las bases estándares						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
	DEL PROVEEDOR							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	DE LA ENTIDAD							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						

FORMATO																																							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)																																							
1	L		SUPERVISION DE OBRA																																				
	1	Ingeniero Supervisor																																					
		Salario Neto Mensual						9,000.00																															
		EPP's (Equipos de Proteccion Personal (incl. Zapato dieléctrico, pantalón, camisa, casaca, casco e implementacion COVID-19).						619.00																															
		Seguros y Otros (CTS, AFP, SCTR, Vacaciones, Gratificaciones, etc.)						3,600.00																															
		Viáticos y estadía						1,600.00																															
		Costo directo						14,819.00																															
		Gastos Generales y Utilidades						1,481.90																															
		Sub Total						16,300.90																															
		IGV						2,934.16																															
		Tarifa mensual S/.						19,235.06																															
		Tarifa diaria S/.						641.17																															
	2	Técnico de Apoyo																																					
		Salario Neto Mensual						3,500.00																															
		EPP's (Equipos de Proteccion Personal (incl. Zapato dieléctrico, pantalón, camisa, casaca, casco e implementacion COVID-19).						619.00																															
		Seguros y Otros (CTS, AFP, SCTR, Vacaciones, Gratificaciones, etc.)						1,400.00																															
		Viáticos y estadía						1,200.00																															
		Costo directo						6,719.00																															
		Gastos Generales y Utilidades						671.90																															
		Sub Total						7,390.90																															
		IGV						1,330.36																															
		Tarifa mensual S/.						8,721.26																															
		Tarifa diaria S/.						290.71																															
	3	Chofer																																					
		Salario Neto Mensual						2,000.00																															
		EPP's (Equipos de Proteccion Personal (incl. Zapato dieléctrico, pantalón, camisa, casaca, casco e implementacion COVID-19).						619.00																															
		Seguros y Otros (CTS, AFP, SCTR, Vacaciones, Gratificaciones, etc.)						800.00																															
		Viáticos y estadía						1,200.00																															
		Costo directo						4,619.00																															
		Gastos Generales y Utilidades						461.90																															
		Sub Total						5,080.90																															
		IGV						914.56																															
		Tarifa mensual S/.						5,995.46																															
		Tarifa diaria S/.						199.85																															
	4	Vehículo incluye combustible																																					
		Alquiler						2,500.00																															
		Seguros						67.90																															
		Mantenimiento						600.00																															
		Combustible						1,800.00																															
		Costo directo						4,967.90																															
	Gastos Generales y Utilidades						496.79																																
	Sub Total						5,464.69																																
	IGV						983.64																																
	Tarifa mensual S/.						6,448.33																																
	Tarifa diaria S/.						214.94																																
5	Oficina incluye equipo de ofimatica y servicios																																						
	Alquiler						450.00																																
	Equipo de Ofimatica						291.67																																
	Servicios (Agua, luz, internet, teléfono)						200.00																																
	Costo directo						941.67																																
	Gastos Generales y Utilidades						94.17																																
	Sub Total						1,035.84																																
	IGV						186.45																																
	Tarifa mensual S/.						1,222.29																																
	Tarifa diaria S/.						40.74																																
6	Liquidación de Obra																																						
	Salario Neto Mensual						4,500.00																																
	EPP's						43.33																																
	Seguros y Otros (CTS, AFP, SCTR, Vacaciones, Gratificaciones, etc.)						1,800.00																																
	Equipo y Materiales de Ofimatica						1,500.00																																
	Costo directo						7,843.33																																
	Gastos Generales y Utilidades						784.33																																
	Sub Total						8,627.66																																
	IGV						1,552.98																																
	Total						10,180.64																																
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda																															
		MONTO	S/ 515,925.78																																				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.																																							
<table><tr><th colspan="2">SUPERVISION DE OBRA</th></tr><tr><th>Descripción</th><th>COSTOS S/</th></tr><tr><td>Costo directo</td><td>31,142.27</td></tr><tr><td>Gastos Generales y utilidades</td><td>3,693.06</td></tr><tr><td>sub total</td><td>34,835.33</td></tr><tr><td>IGV</td><td>6,270.36</td></tr><tr><td>Tarifa mensual</td><td>40,893.96</td></tr><tr><td>Tarifa diaria</td><td>1,363.13</td></tr><tr><th colspan="2">LIQUIDACION DE OBRA</th></tr><tr><th>Descripción</th><th>COSTOS S/</th></tr><tr><td>Costo directo</td><td>19,101.54</td></tr><tr><td>Gastos Generales y utilidades</td><td>1,985.82</td></tr><tr><td>sub total</td><td>21,087.36</td></tr><tr><td>IGV</td><td>3,795.72</td></tr><tr><td>Total</td><td>25,198.98</td></tr></table>										SUPERVISION DE OBRA		Descripción	COSTOS S/	Costo directo	31,142.27	Gastos Generales y utilidades	3,693.06	sub total	34,835.33	IGV	6,270.36	Tarifa mensual	40,893.96	Tarifa diaria	1,363.13	LIQUIDACION DE OBRA		Descripción	COSTOS S/	Costo directo	19,101.54	Gastos Generales y utilidades	1,985.82	sub total	21,087.36	IGV	3,795.72	Total	25,198.98
SUPERVISION DE OBRA																																							
Descripción	COSTOS S/																																						
Costo directo	31,142.27																																						
Gastos Generales y utilidades	3,693.06																																						
sub total	34,835.33																																						
IGV	6,270.36																																						
Tarifa mensual	40,893.96																																						
Tarifa diaria	1,363.13																																						
LIQUIDACION DE OBRA																																							
Descripción	COSTOS S/																																						
Costo directo	19,101.54																																						
Gastos Generales y utilidades	1,985.82																																						
sub total	21,087.36																																						
IGV	3,795.72																																						
Total	25,198.98																																						
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO																																							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	11/12/2024			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	13/12/2024																																	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI		X		NO																																	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.																																							

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				