


Anexo N° 1

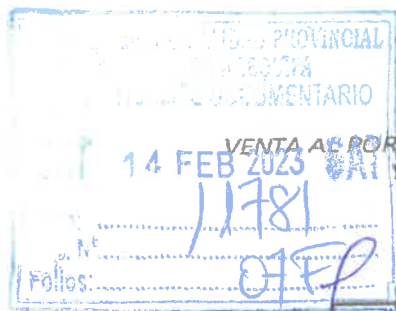
Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios					
1	Datos del documento	Número de informe			Informe N° 339-2023-MPA/SGRH
		Fecha de informe			08/02/2023
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	Equipo de Protección Personal		
3	<b>Antecedentes</b> Que, con Informe N° 339-2023-MPA/SGRH suscrito por la Abogada Virginia Bustos Valdivia en calidad de Sub Gerente de Recursos Humanos, donde informa que tiene previsto en la actividad Operativa Implementación de Seguridad y Salud en el Trabajo, la entrega de la adquisición de equipos de protección personal (EPP), los mismos que guantes de cuero (protección canina), guante de jebe calibre 35, guante cuero reforzado, guante cuero para soldador, guante de carnaza, para los servidores de la Municipalidad Provincial de Arequipa.				
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general				¿Cumple con la condición?
					Sí Cumple
	a.	Disponibilidad inmediata	x		
	Los equipos de protección personal (EPP) requeridos son comercializados por diversas empresas.				
	b.	Fáciles de obtener en el mercado	x		
	Se advierte que Los equipos de protección personal (EPP) a adquirir son ofrecidos por diversas tiendas (empresas importadoras y comercializadoras).				
	c.	Se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado	x		
	Los equipos de protección personal (EPP) con las especificaciones técnicas requeridas se encuentran disponibles en el mercado y son comercializados por diversos proveedores.				
	d.	Que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante	x		
	Los equipos de protección personal (EPP) requeridos son de fabricación estándar producidos por diversas marcas.				
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.					
5	<b>Observaciones</b>  Ninguna				
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA</p> <p><i>Sra. Lic. Alivia Doris Canara Minauro</i></p> <p>SUB GERENTE DE LOGISTICA</p> </div> Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	20			
		Fecha	10/02/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	Municipalidad Provincial de Arequipa			
		RUC	20154489895			
		Dirección	Calle el Filtro 501 –Arequipa 04001			
		Teléfono(s)	(054)281959			
		Correo electrónico	www.muniarequipa.gob.pe			
		Persona de contacto	Alivia Canaza Minauro			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	Roberto Raymundo Montoya Salazar			
		RUC	10294080762			
		Dirección	Calle Puno 534 Miraflores			
		Teléfono(s)	950763857			
		Correo electrónico	corporacionmozap@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	Roberto Raymundo Montoya Salazar			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	Equipos de protección personal (EPP) que son los guantes de cuero (protección canina), guante de jebe calibre 35, guante cuero reforzado, guante cuero para soldador, guante de carnaza.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	  <b>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</b>					

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones



# CORPORACION "MONSA"

VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCION ARTICULOS DE FERRETERIA  
Y EQUIPOS Y MATERIALES DE FONTANERIA Y CALEFACCION

CALLE PUNO 534 -MIRAFLORES - AREQUIPA  
RUC. 10294080762 CELULAR: 950763857

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA  
SUB GERENCIA DE LOGISTICA

15 FEB. 2023

PROFORMA N° M-000207

SEÑORES : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA  
DIRECCION : CALLE EL FILTRO NRO 501  
RUC : 20154489895  
DISTRITO : AREQUIPA  
PROVINCIA : AREQUIPA

FECHA :

Reg. No. 15 FEB 2023  
Folio: 1

N°	CANT.	UND.	DESCRIPCION	MARCA	PRECIO	TOTAL
1	2961	PAR	GUANTES DE CARNAZA DE 12"	CLUTE	S/. 14.00	S/. 41,454.00
2	2961	PAR	GUANTES DE CUERO RFFORZADO PARA SEGURIDAD	CLUTE	S/. 14.00	S/. 41,454.00
3	300	PAR	GUANTES DE JEBE CALIBRE 35	CLUTE	S/. 13.00	S/. 3,900.00
4	4	PAR	GUANTES DE CUERO REFORZADO PARA SEGURIDAD (PROTECCION CANINA)	CLUTE	S/. 22.00	S/. 88.00
5	14	PAR	GUANTES DE CUERO BOVINO PARA SOLDAR	CLUTE	S/. 22.00	S/. 308.00
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
Son :					TOTAL	S/. 87,204.00

**"MONSA"**  
R.U.C. 10294080762  
**ROBERTO RAMIRO MONTAÑA SALAZAR**  
GERENTE GENERAL

Anexo N° 2

2  
35/

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número			
		Fecha	14/02/2023		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA		
		RUC	20154489895		
		Dirección	CALLE EL FILTRO N° 501 CERCADO		
		Teléfono(s)	054 281959		
		Correo electrónico	Procesos.mpa.23@gmail.com		
		Persona de contacto			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	ROBERTO YARMUNDO MONTOYA SALAZAR		
		RUC	10294080762		
		Dirección	CALLE PUNO 534 MIRAFLORES		
		Teléfono(s)	950763857		
		Correo electrónico	CORPORACIONMONZA@GMAIL.COM		
		Representante o persona de contacto	ROBERTO MONTOYA SALAZAR		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	x	Términos de referencia
5	<b>Información complementaria</b>  Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	          <b>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</b>				

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.

6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones
---	--

### Anexo N° 3

#### Cotización y declaración jurada del proveedor

1	Fecha del documento	14/02/2023
---	---------------------	------------

2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ARTICULOS DE SEGURIDAD PERSONAL	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/87.204,00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		

3	Declaración jurada del proveedor
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>

4	 <p>ROBERTO RAYMUNDO MONTOYA SALAZAR GERENTE GENERAL</p>
	Nombre, firma y sello del proveedor

#### Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	14-02-2023
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1 Descripción del objeto de la contratación	ARTICULOS DE SEGURIDAD PERSONAL
	2.2 Monto total según informe de indagación	S/87.204,00
	2.3 Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	
3	<b>Declaración jurada del proveedor</b> <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4	  <b>ROBERTO RAYMUNDO MONTOYA SALAZAR</b> <small>GERENTE GENERAL</small> <b>ROBERTO RAYMUNDO MONTOYA SALAZAR</b> <b>Nombre, firma y sello del proveedor</b>	

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de Internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

**FICHA RUC : 10294080762**  
**MONTOYA SALAZAR ROBERTO RAYMUNDO**

CDR - COMPROBANTE DE INFORMACION REGISTRADA

Número de Contribuyente : 57158174

**Información General del Contribuyente**

Apellidos y Nombres ó Razón Social	: MONTOYA SALAZAR ROBERTO RAYMUNDO
Tipo de Contribuyente	: 01-PERSONA NATURAL SIN NEGOCIO
Fecha de Inscripción	: 27/05/1997
Fecha de Inicio de Actividades	: 27/05/1997
Estado del Contribuyente	: ACTIVO
Dependencia SUNAT	: 0053 - I.R. AREQUIPA-MEPECO
Condición del Domicilio Fiscal	: HABIDO
Emisor electrónico desde	: 16/11/2012
Comprobantes electrónicos	: RECIBO POR HONORARIO (desde 16/11/2012)

**Datos del Contribuyente**

Nombre Comercial	: -
Tipo de Representación	: -
Actividad Económica Principal	: 9309B - OTRAS ACTIVID. DE TIPO SERVICIO NCP 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN
Actividad Económica Secundaria 1	: -
Actividad Económica Secundaria 2	: -
Sistema Emisión Comprobantes de Pago	: MANUAL
Sistema de Contabilidad	: MANUAL
Código de Profesión / Oficio	: 99- PROFESION U OCUPACION NO ESPECIFICADA
Actividad de Comercio Exterior	: SIN ACTIVIDAD
Número Fax	: -
Teléfono Fijo 1	: -
Teléfono Fijo 2	: -
Teléfono Móvil 1	: 54 - 950753857
Teléfono Móvil 2	: -
Correo Electrónico 1	: montoyabanda@gmail.com
Correo Electrónico 2	: -

**Domicilio Fiscal**

Actividad Económica	: 9309B - OTRAS ACTIVID. DE TIPO SERVICIO NCP
Departamento	: AREQUIPA
Provincia	: AREQUIPA
Distrito	: MIRAFLORES
Tipo y Nombre Zona	: -
Tipo y Nombre Vía	: CAL. PUNO
Nro	: 534
Km	: -
Mz	: -
Lote	: -
Dpto	: -
Interior	: -
Otras Referencias	: -
Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal	: -

**Datos de la Persona Natural**

Documento de Identidad	: DNI 29408076
Cond. Domiciliado	: DOMICILIADO
Fecha de Nacimiento o Inicio Sucesión	: 23/01/1959
Sexo	: Masculino
Nacionalidad	: PERUANA
País de procedencia	: -

**Registro de Tributos Afectos**

Tributo	Afecto desde	Exoneración	Hasta
		Marca de Exoneración	Desde
RENTA-4TA. CATEGOR.-CTA.PROPIA	27/05/1997	-	



RUC N° 10294080762

**REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES****CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN  
PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA****MONTOYA SALAZAR ROBERTO RAYMUNDO***Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:***PROVEEDOR DE BIENES**

Vigencia

Desde 18/07/2020

**PROVEEDOR DE SERVICIOS**

Vigencia

Desde 18/07/2020

**FECHA IMPRESIÓN: 20/07/2020****Nota:**

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe) - opción [Consultar Estado de Inscripción](#)

[Retornar](#)[Imprimir](#)

CU

DNI 29408078 - 2



Sexo	Estado Civil
M	S

Fecha Caducidad  
**NO CADUCA**



I<PER29408076<6<<<<<<<<<<<<<  
5901238M0001018PER<<<<<<<<<<<4  
MONTAYA<<ROBERTO<RAYMUNDO<<<<

OTE 9  
CAMERA

	CONSTANCIA DE SUFRAGIO	CONSTANCIA DE SUFRAGIO	CONSTANCIA DE SUFRAGIO
CONSTANCIA DE SUFRAGIO	CONSTANCIA DE SUFRAGIO	CONSTANCIA DE SUFRAGIO	CONSTANCIA DE SUFRAGIO

Distrito  
**MARIANO MELGAR**

ARIAS ARAGUEZ 900 SAN MARTIN

Donación de Órganos **NO**

Grupo de Votación 146774



Indice Des

60000


100%



ESTADO VALENTE AGRICULTOR  
DEFE NACIONAL

9  
MERA

Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios					
1	Datos del documento	Número de informe			Informe N° 339-2023-MPA/SGRH
		Fecha de informe			08/02/2023
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	Equipo de Protección Personal		
3	<b>Antecedentes</b> Que, con Informe N° 339-2023-MPA/SGRH suscrito por la Abogada Virginia Bustos Valdivia en calidad de Sub Gerente de Recursos Humanos, donde informa que tiene previsto en la actividad Operativa Implementación de Seguridad y Salud en el Trabajo, la entrega de la adquisición de equipos de protección personal (EPP), los mismos que guantes de cuero (protección canina), guante de jebe calibre 35, guante cuero reforzado, guante cuero para soldador, guante de carnaza, para los servidores de la Municipalidad Provincial de Arequipa.				
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?	
				Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata			X	
	Los equipos de protección personal (EPP) requeridos son comercializados por diversas empresas.				
	b. Fáciles de obtener en el mercado			X	
	Se advierte que Los equipos de protección personal (EPP) a adquirir son ofrecidos por diversas tiendas (empresas importadoras y comercializadoras).				
	c. Se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado			X	
	Los equipos de protección personal (EPP) con las especificaciones técnicas requeridas se encuentran disponibles en el mercado y son comercializados por diversos proveedores.				
d.	Que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante			X	
	Los equipos de protección personal (EPP) requeridos son de fabricación estándar producidos por diversas marcas.				
	<b>Nota:</b> De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.				
5	<b>Observaciones</b>  Ninguna				
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA</p> <p><i>Sra. Lic. Anya Doris Cancha Minauro</i></p> <p>Sub Gerente de Logística</p> </div> Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				

Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	21		
		Fecha	10/02/2023		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	Municipalidad Provincial de Arequipa		
		RUC	20154489895		
		Dirección	Calle el Filtro 501 –Arequipa 04001		
		Teléfono(s)	(054)281959		
		Correo electrónico	www.muniarequipa.gob.pe		
		Persona de contacto	Alivia Canaza Minauro		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	Metal Mas E.I.R.L		
		RUC	20601548683		
		Dirección	Hipolito Sanchez 202		
		Teléfono(s)	974212336		
		Correo electrónico	metalmasservicios@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	Renzo Paz Benavides		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	Equipos de protección personal (EPP) que son los guantes de cuero (protección canina), guante de jebe calibre 35, guante cuero reforzado, guante cuero para soldador, guante de carnaza.		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	x	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	  <b>Sra. Lic. Alivia Canaza Minauro</b> <b>SUB GERENTE DE LOGISTICA</b> <b>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</b>				

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones



**METAL Y MAS SERVICIOS E.I.R.L.**

Urb. Santa Teresa Mza. A - Lote 10 - Piso 3 Arequipa - Arequipa - Arequipa  
Cel.: 974212336 E-mail: metalmasservicios@gmail.com

Arequipa 2023-14-02

RUC 20601548683

CEL 974212336

COTIZACION - MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA

ATENCION: SUB GERENCIA DE RECURSOS HUMANOS - ACTIVIDAD OPERATIVA IMPLEMENTACION DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO EPPS

REQ/REF -

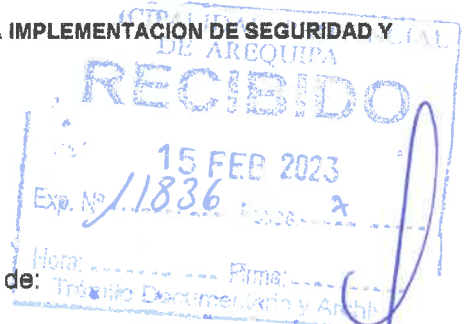
FECHA DE EMISION

MONEDA NUEVOS SOLES

FORMA DE PAGO 30 DIAS A LA CONFORMIDAD DE RECEPCION

LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA: ALMACEN DE OBRA

Es grato dirigirnos a Ustedes para presentar los términos de referencia de:



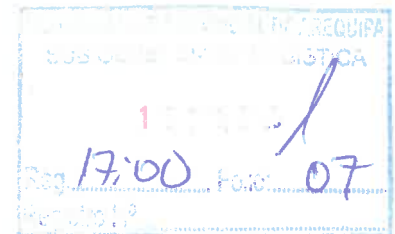
DATOS DE BIEN O BIENES SOLICITADOS					PROP. ECONOMICA	
N°	DESCRIPCION DEL PRODUCTO	U.MEDIDA	CANTIDAD	MARCA	P.UNITARIO	P.TOTAL
1	Guante de carnaza de 12 in	par	2961		S/. 13.50	S/. 39,973.50
2	Guantes de cuero reforzado para seguridad	par	2961		S/. 13.00	S/. 38,493.00
3	Guante de jebe calibre 35	par	300		S/. 9.50	S/. 2,850.00
4	Guante de cuero reforzado para seguridad (proteccion canina)	par	4		S/. 21.00	S/. 84.00
5	Guante de cuero bovino para soldar	par	14		S/. 22.00	S/. 308.00
TOTAL					S/	81,708.50

LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA: 05 días calendario

EN ALMACEN DE OBRA

GARANTIA NC

En obra



OBSERVACIONES

FAVOR MENCIONAR EL NUMERO DE COTIZACION EN SU ORDEN DE COMPRA

FAVOR EMITIR ORDEN DE COMPRA A NOMBRE DE Metal y Mas Servicios E.I.R.L

RUC 20601548683

LOS PRECIOS INCLUYEN IGV



	Proveído N°.....MPA.....
	Ref.:.....
	De: Sub Gerencia de Logística
	A: .....
	Fecha: .....



## Consulta RUC

### Resultado de la Búsqueda

**Número de RUC:**

20601548683 - METAL Y MAS SERVICIOS EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA - METALMAS E.I.R.L.

**Tipo Contribuyente:**

EMPRESA INDIVIDUAL DE RESP. LTDA

**Nombre Comercial:**

-

**Fecha de Inscripción:**

03/10/2016

**Fecha de Inicio de Actividades:**

03/10/2016

**Estado del Contribuyente:**

ACTIVO

**Condición del Contribuyente:**

HABIDO

**Domicilio Fiscal:**

CAL.HIPOLITO SANCHEZ TRUJILLO NRO. 202 URB. LA LIBERTAD AREQUIPA - AREQUIPA - CERRO COLORADO

**Sistema Emisión de Comprobante:**

MANUAL

**Actividad Comercio Exterior:**

SIN ACTIVIDAD

**Sistema Contabilidad:**

MANUAL

**Actividad(es) Económica(s):**

Principal - 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN

Secundaria 1 - 2511 - FABRICACION DE PRODUCTOS METALICOS PARA USO ESTRUCTURAL

Secundaria 2 - 1811 - IMPRESIÓN

Comprobantes de Pago c/aut. de impresión (F. 806 u 816):

FACTURA

NOTA DE CREDITO

GUIA DE REMISION - REMITENTE

**Sistema de Emisión Electrónica:**

FACTURA PORTAL DESDE 02/08/2019

**Emisor electrónico desde:**

02/08/2019

**Comprobantes Electrónicos:**

FACTURA (desde 02/08/2019), GUIA (desde 04/09/2020)

**Afiliado al PLE desde:**

-

**Padrones:**

NINGUNO

Fecha consulta: 14/02/2023 16:50



RUC N° 20601548683

**REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES****CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN  
PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA****METAL Y MAS SERVICIOS EMPRESA INDIVIDUAL DE  
RESPONSABILIDAD LIMITADA - METALMAS E.I.R.L.**

Domiciliado en: PISO 3 URBANIZACION SANTA TERESA (CRUCE DE AV. PARRA CON PUENTE  
FIERRO) /AREQUIPA-AREQUIPA-AREQUIPA (Según información declarada en la SUNAT)

**Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:**

**PROVEEDOR DE BIENES**

Vigencia : Desde 12/10/2016

**PROVEEDOR DE SERVICIOS**

Vigencia : Desde 12/10/2016

**FECHA IMPRESIÓN: 14/02/2023****Nota:**

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe) - opción Verifique su Inscripción.

[Retornar](#)[Imprimir](#)


**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número			
		Fecha	14/02/2023		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA		
		RUC	20154489895		
		Dirección	CALLE EL FILTRO N° 501 CERCADO		
		Teléfono(s)	054 281959		
		Correo electrónico	Procesos.mpa.23@gmail.com		
		Persona de contacto			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	METAL MAS SERVICIOS EIRL		
		RUC	20601548683		
		Dirección	HIPOLITO SANCHEZ 202		
		Teléfono(s)	974212336		
		Correo electrónico	metalmaservicios@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	RENZO PAZ		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	x	Términos de referencia
5	<b>Información complementaria</b> Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2**

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones


## Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	14/02/2023	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/. 81,708.50	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	 <p>RENZO PAZ BENAVIDES</p> <p>Nombre, firma y sello del proveedor</p>		

## Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración Jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor


**Anexo N° 4**

<b>Declaración jurada del proveedor</b>		
<b>1</b>	<b>Fecha del documento</b>	14/02/2023
<b>2</b>	<b>Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)</b>	
	<b>2.1</b>	Descripción del objeto de la contratación
		IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD
	<b>2.2</b>	Monto total según informe de indagación
		S/. 81,708.50
	<b>2.3</b>	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)
<b>3</b>	<b>Declaración jurada del proveedor</b>	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
<b>4</b>	<div style="text-align: center;">  </div> <p>RENZO PAZ BENAVIDES</p> <p align="center"><b>Nombre, firma y sello del proveedor</b></p>	

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4**

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios					
1	Datos del documento	Número de informe			Informe N° 339-2023-MPA/SGRH
		Fecha de informe			08/02/2023
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	Equipo de Protección Personal		
3	<b>Antecedentes</b> Que, con Informe N° 339-2023-MPA/SGRH suscrito por la Abogada Virginia Bustos Valdivia en calidad de Sub Gerente de Recursos Humanos, donde informa que tiene previsto en la actividad Operativa Implementación de Seguridad y Salud en el Trabajo, la entrega de la adquisición de equipos de protección personal (EPP), los mismos que guantes de cuero (protección canina), guante de jebes calibre 35, guante cuero reforzado, guante cuero para soldador, guante de carnaza, para los servidores de la Municipalidad Provincial de Arequipa.				
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?	
				Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata			x	
	Los equipos de protección personal (EPP) requeridos son comercializados por diversas empresas.				
	b. Fáciles de obtener en el mercado			x	
	Se advierte que Los equipos de protección personal (EPP) a adquirir son ofrecidos por diversas tiendas (empresas importadoras y comercializadoras).				
	c. Se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado			x	
	Los equipos de protección personal (EPP) con las especificaciones técnicas requeridas se encuentran disponibles en el mercado y son comercializados por diversos proveedores.				
d. Que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante			x		
Los equipos de protección personal (EPP) requeridos son de fabricación estándar producidos por diversas marcas.					
<b>Nota:</b> De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.					
5	<b>Observaciones</b>  Ninguna				
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA</p> <p><i>Sra. Lic. Silvia Doris Canaza Minauro</i></p> <p>SUB GERENTE DE LOGÍSTICA</p> </div> <p>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p>				

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	22			
		Fecha	10/02/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	Municipalidad Provincial de Arequipa			
		RUC	20154489895			
		Dirección	Calle el Filtro 501 –Arequipa 04001			
		Teléfono(s)	(054)281959			
		Correo electrónico	www.muniarequipa.gob.pe			
		Persona de contacto	Alivia Canaza Minauro			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	DLG SOLUCIONES INTEGRALES E.I.R.L.			
		RUC	20610029087			
		Dirección	Av.Progreso S/N Dpto 203 Int 6 - Huaranguillo			
		Teléfono(s)	958077877			
		Correo electrónico	solucionesintegraesdlg@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	Gianfranco R. de la Gala			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	Equipos de protección personal (EPP) que son los guantes de cuero (protección canina), guante de jebe calibre 35, guante cuero reforzado, guante cuero para soldador, guante de carnaza.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	x	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	  <b>Srta. Lita Doris Canaza Minauro</b> <b>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</b>					

## Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"

Arequipa, 14 de febrero de 2023

Señores: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA

Atención: Oficina de Logística

Asunto: Propuesta Económica

PRODUCTO	MEDIDA	CANTIDAD	MARCA	PRECIO	TOTAL
Guante de carnaza de 12	PAR	2961	SPRO	S/. 13.00	S/. 38,493.00
Guantes de cuero reforzado para seguridad	PAR	2961	STELPRO	S/. 13.00	S/. 38,493.00
Guante de jebe calibre 35	PAR	300	STELPRO	S/. 14.00	S/. 4,200.00
Guante de cuero reforzado para seguridad (Cf 1a)	PAR	4	STELPRO	S/. 23.00	S/. 92.00
Guante de cuero bovino para soldar	PAR	14	STELPRO	S/. 23.00	S/. 322.00
TOTAL				S/	81,600.00

### CONDICIONES DE OPERACIÓN:

Vigencia de oferta: 10 día(s) hábil(es)

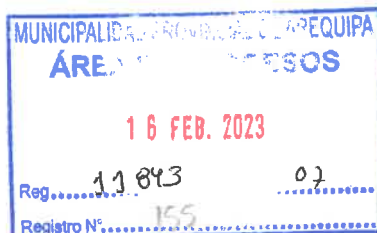
Plazo de entrega: 05 día(s) calendario

Lugar de entrega: (x) Almacén Central

Tiempo de garantía: 12 mes(es)

Sin otro particular, quedando a su entera disposición y con disponibilidad inmediata para poder atenderlos, nos despedimos muy cordialmente de Uds.

Atentamente,



ING. GIANFRANCO R. DE LA GALA ORIHUELA  
TITULAR - GERENTE  
DNI: 71421354



**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización					
<b>1</b>	<b>Número y fecha del documento</b>	Número			
		Fecha	14/02/2023		
<b>2</b>	<b>Datos de la Entidad</b>	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA		
		RUC	20154489895		
		Dirección	CALLE EL FILTRO N° 501 CERCADO		
		Teléfono(s)	054 281959		
		Correo electrónico	Procesos.mpa.23@gmail.com		
		Persona de contacto			
<b>3</b>	<b>Datos del proveedor</b>	Nombre o razón social	DLG SOLUCIONES INTEGRALES EIRL		
		RUC	20610029087		
		Dirección	AV PROGRESO S/N DPTO 203 INT 6 - HUARANGUILLO		
		Teléfono(s)	958077877		
		Correo electrónico	solucionesintegralesdlg@gmail.com		
		Representante o persona de contacto	Gianfranco de la Gala		
<b>4</b>	<b>Objeto de la contratación</b>	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	Compra de artículos de protección personal		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	x	Términos de referencia
<b>5</b>	<b>Información complementaria</b>				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
<b>6</b>					
	<b>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</b>				

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2**

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones


Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	14/02/2023	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	Compra de artículos de protección personal	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	x
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	s/. 81,600	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	RNP Y SUNAT	
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	 <p><b>ING. GIANFRANCO R. DE LA GALA ORIHUELA</b>  <b>TITULAR - GERENTE</b>  <b>DNI: 71421354</b></p> <p><b>Nombre, firma y sello del proveedor</b></p>		

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

**Anexo N° 4**

Declaración jurada del proveedor		
<b>1</b>	<b>Fecha del documento</b>	14/02/2023
<b>2</b>	<b>Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)</b>	
	2.1 Descripción del objeto de la contratación	Compra de artículos de protección personal
	2.2 Monto total según informe de indagación	s/. 81,600
	2.3 Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	SUNAT Y RNP
<b>3</b>	<b>Declaración jurada del proveedor</b>	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
<b>4</b>	 <b>ING. GIANFRANCO R. DE LA GALA ORIHUELA</b> <b>TITULAR - GERENTE</b> <b>DNI: 71421354</b>	
	<b>Nombre, firma y sello del proveedor</b>	

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4**

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de Internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor



**FICHA RUC : 20610029087**  
**DLG SOLUCIONES INTEGRALES E.I.R.L.**

**Número de Transacción : 75964079**

**CIR - Constancia de Información Registrada**

#### Información General del Contribuyente

<b>Apellidos y Nombres ó Razón Social</b>	: DLG SOLUCIONES INTEGRALES E.I.R.L.
<b>Tipo de Contribuyente</b>	: 07-EMPRESA INDIVIDUAL DE RESP. LTDA
<b>Fecha de Inscripción</b>	: 23/09/2022
<b>Fecha de Inicio de Actividades</b>	: 03/12/2022
<b>Estado del Contribuyente</b>	: ACTIVO
<b>Dependencia SUNAT</b>	: 0053 - I.R.AREQUIPA-MEPECO
<b>Condición del Domicilio Fiscal</b>	: HABIDO
<b>Emisor electrónico desde</b>	: -
<b>Comprobantes electrónicos</b>	: -

#### Datos del Contribuyente

<b>Nombre Comercial</b>	: -
<b>Tipo de Representación</b>	: -
<b>Actividad Económica Principal</b>	: 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN
<b>Actividad Económica Secundaria 1</b>	: 4659 - VENTA AL POR MAYOR DE OTROS TIPOS DE MAQUINARIA Y EQUIPO
<b>Actividad Económica Secundaria 2</b>	: 4641 - VENTA AL POR MAYOR DE PRODUCTOS TEXTILES, PRENDAS DE VESTIR Y CALZADO
<b>Sistema Emisión Comprobantes de Pago</b>	: COMPUTARIZADO
<b>Sistema de Contabilidad</b>	: COMPUTARIZADO
<b>Código de Profesión / Oficio</b>	: -
<b>Actividad de Comercio Exterior</b>	: SIN ACTIVIDAD
<b>Número Fax</b>	: -
<b>Teléfono Fijo 1</b>	: 54 - 626912
<b>Teléfono Fijo 2</b>	: -
<b>Teléfono Móvil 1</b>	: 54 - 958077877
<b>Teléfono Móvil 2</b>	: -
<b>Correo Electrónico 1</b>	: solucionesintegralesdlg@gmail.com
<b>Correo Electrónico 2</b>	: -

#### Domicilio Fiscal

<b>Actividad Económica</b>	: 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN
<b>Departamento</b>	: AREQUIPA
<b>Provincia</b>	: AREQUIPA
<b>Distrito</b>	: SACHACA
<b>Tipo y Nombre Zona</b>	: RES. HUARANGUILLO
<b>Tipo y Nombre Vía</b>	: AV. PROGRESO
<b>Nro</b>	: S/N
<b>Km</b>	: -
<b>Mz</b>	: -
<b>Lote</b>	: -
<b>Dpto</b>	: 203
<b>Interior</b>	: 6
<b>Otras Referencias</b>	: -
<b>Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal</b>	: OTROS.

#### Datos de la Empresa

<b>Fecha Inscripción RR.PP</b>	: 22/09/2022
<b>Número de Partida Registral</b>	: 11521282
<b>Tomo/Ficha</b>	: -
<b>Folio</b>	: -
<b>Asiento</b>	: -
<b>Origen del Capital</b>	: NACIONAL
<b>País de Origen del Capital</b>	: -

#### Registro de Tributos Afectos

Tributo	Afecto desde	Marca de Exoneración	Exoneración	
			Desde	Hasta
IGV - OPER. INT. - CTA. PROPIA	03/12/2022	-	-	-
RENTA - REGIMEN ESPECIAL	03/12/2022	-	-	-

## Representantes Legales

Tipo y Número de Documento	Apellidos y Nombres	Cargo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Nro. Orden de Representación
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD -71421354	DE LA GALA ORIHUELA GIANFRANCO RAMON	TITULAR-GERENTE	29/06/1991	21/09/2022	-
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo	
	- - -	- - -	- - -	-	

## Otras Personas Vinculadas

Tipo y Nro.Doc.	Apellidos y Nombres	Vinculo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Origen	Porcentaje
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD -71421354	DE LA GALA ORIHUELA GIANFRANCO RAMON	TITULAR	29/06/1991	21/09/2022	-	-
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo		
	- - -	- - -	- - -	-		

## Importante

La SUNAT se reserva el derecho de verificar el domicilio fiscal declarado por el contribuyente en cualquier momento.

Documento emitido a través de SOL - SUNAT Operaciones en Línea, que tiene validez para realizar trámites Administrativos, Judiciales y demás

DEPENDENCIA SUNAT

Fecha:02/02/2023

Hora:12:24



RUC N° 20610029087

**REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES****CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN  
PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA****DLG SOLUCIONES INTEGRALES E.I.R.L.**

Domiciliado en: AV.PROGRESO NRO. S/N DPTO. 203 INT. 6 RES. HUARANGUILLO AREQUIPA -  
AREQUIPA - SACHACA (Según Información declarada en la SUNAT)

**Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:**

**PROVEEDOR DE BIENES**

Vigencia : Desde 07/12/2022

**PROVEEDOR DE SERVICIOS**

Vigencia : Desde 07/12/2022

**FECHA IMPRESIÓN: 02/02/2023****Nota:**

Para mayor Información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe) - opción Verifique su Inscripción.

[Retornar](#)[Imprimir](#)



**ZEBAN INVERSIONES SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA**  
 VENTA DE ARTÍCULOS DE FERRETERÍA EN GENERAL, SEGURIDAD, PINTURA Y SOLDADURA.  
 CALLE JUNIN 211 MARIANO MELGAR - AREQUIPA SUCURSAL AV. BALTA NRO. 791 - MARISCAL NIETO - MOQUEGUA  
 RUC. 20532606242 CELULAR: 993000905

**COTIZACION N° 000885**

SEÑORES : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA  
 DIRECCION : CAL EL FILTRO NRO. 501  
 RUC : 20154489885  
 DISTRITO : AREQUIPA  
 PROVINCIA : AREQUIPA

Fecha: 13 de febrero de 2023

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA**  
**RECIBIDO**  
 14 FEB 2023 7  
 Exp. N° ..... Folios .....  
 Hora: 11:77:6 Firma .....  
 Trámite Documentario y Archivo

N°	CANT.	UND.	DESCRIPCION	MARCA	PRECIO	TOTAL
1	2961	PAR	GUANTE DE CARNAZA DE 12"	SPRO	S/. 13.00	S/. 38,493.00
2	2961	PAR	GUANTE DE CUERO REFORZADO PARA SEGURIDAD	SPRO	S/. 13.00	S/. 38,493.00
3	300	PAR	GUANTE DE JEBE CALIBRE 35	VIRUTEX	S/. 11.00	S/. 3,300.00
4	4	PAR	GUANTE DE CUERO REFORZADO PARA SEGURIDAD (PROTECCION CANINA)	SPRO	S/. 21.00	S/. 84.00
5	14	PAR	GUANTE DE CUERO BOVINO PARA SOLDAR	SPRO	S/. 21.00	S/. 294.00
6						
7						
					<b>TOTAL</b>	<b>S/. 80,664.00</b>

San :

LUGAR DE ENTREGA: ALMACEN CENTRAL

TIEMPO DE ENTREGA: 5 DIAS

**MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA**  
**SUB GERENCIA DE LOGISTICA**  
 15 FEB. 2023  
 Reg. .... Folio: .....  
 Registro N° .....

**ZEBAN INVERSIONES S.C.R.L.**  
 RUC. 20532606242  
**Julio Banda Tejada**  
 GERENTE GENERAL

FIRMA Y SELLO DEL  
 PROVEEDOR

**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización						
<b>1</b>	<b>Número y fecha del documento</b>	Número				
		Fecha	14/02/2023			
<b>2</b>	<b>Datos de la Entidad</b>	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA			
		RUC	20154489895			
		Dirección	CALLE EL FILTRO N° 501 CERCADO			
		Teléfono(s)	054 281959			
		Correo electrónico	Procesos.mpa.23@gmail.com			
		Persona de contacto				
<b>3</b>	<b>Datos del proveedor</b>	Nombre o razón social	ZEBAN INVERSIONES S.C.R.L.			
		RUC	20532606242			
		Dirección	CALLE JUNIN 211 MARIANO MELGAR			
		Teléfono(s)	995000505			
		Correo electrónico	Corporacionayv_surmoq@hotmail.com			
		Representante o persona de contacto	JULIO EDUARDO BANDA TEJADA			
<b>4</b>	<b>Objeto de la contratación</b>	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación				
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
<b>5</b>	<b>Información complementaria</b>					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
<b>6</b>						
	<b>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</b>					

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2**

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.

6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones
---	--

3 61

### Anexo N° 3

#### Cotización y declaración jurada del proveedor

1	Fecha del documento	14/02/2023
---	---------------------	------------

2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ARTICULOS DE SEGURIDAD PERSONAL	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	x
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/80.664.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	CERTIFICADO	

3	<b>Declaración jurada del proveedor</b>
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30228, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>

4	<p style="text-align: center;">   <b>ZEBAN INVERSIONES S.C.R.L.</b>  RUC. 20532696242    <b>Julio Banda Tejada</b>  GERENTE GENERAL    <b>JULIO EDUARDO BANDA TEJADA</b>  Nombre, firma y sello del proveedor </p>		
---	--	--	--

#### Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	14-02-2023
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1	Descripción del objeto de la contratación ARTICULOS DE SEGURIDAD PERSONAL
	2.2	Monto total según informe de indagación S/80.664,00
	2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar) CERTIFICADO
3	<b>Declaración jurada del proveedor</b> <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4	 <b>ZEBAN INVERSIONES S.C.R.L.</b> R.U.C. 20532696242 <b>Julio Banda Tejada</b> GERENTE GENERAL  <b>JULIO EDUARDO BANDA TEJADA</b> Nombre, firma y sello del proveedor	

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor



RUC N° 20532606242

**REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES****CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN  
PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA****ZEBAN INVERSIONES SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD  
LIMITADA**

Domiciliado en: AVENIDA BALTA 791 (ANTES DE LLEGAR AL COLEGIO DE INGENIEROS)  
/MOQUEGUA-MARISCAL NIETO-MOQUEGUA (Según información declarada en la SUNAT)

**Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:**

**PROVEEDOR DE BIENES**

Vigencia

Desde 17/10/2017

**PROVEEDOR DE SERVICIOS**

Vigencia

Desde 17/10/2017

FECHA IMPRESIÓN: 17/10/2017

**Nota:**

\* Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe) - opción Verifique su inscripción.

Retomar

Imprimir

6 67



**FICHA RUC : 20532606242**  
**ZEBAN INVERSIONES SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA**  
**CIR- COMPROBANTE DE INFORMACIÓN REGISTRADA**  
**Número de Transacción : 53007649**

**Información General del Contribuyente**

<b>Apellidos y Nombres ó Razón Social</b>	ZEBAN INVERSIONES SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD
<b>Tipo de Contribuyente</b>	: LIMITADA
<b>Fecha de Inscripción</b>	: 28-SOC.COM.RESPONS. LTDA
<b>Fecha de Inicio de Actividades</b>	: 14/09/2017
<b>Estado del Contribuyente</b>	: 14/09/2017
<b>Dependencia SUNAT</b>	: ACTIVO
<b>Condición del Domicilio Fiscal</b>	: 0113 - I.R.TACNA-MEPECO
<b>Emisor electrónico desde</b>	: HABIDO
<b>Comprobantes electrónicos</b>	: 13/11/2019
	: FACTURA (desde 13/11/2019),BOLETA (desde 20/12/2019)

**Datos del Contribuyente**

<b>Nombre Comercial</b>	: -
<b>Tipo de Representación</b>	: -
<b>Actividad Económica Principal</b>	: 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN
<b>Actividad Económica Secundaria 1</b>	: 2733 - FABRICACIÓN DE DISPOSITIVOS DE CABLEADO
<b>Actividad Económica Secundaria 2</b>	: 4772 - VENTA AL POR MENOR DE PRODUCTOS FARMACÉUTICOS Y MÉDICOS, COSMÉTICOS Y ARTÍCULOS DE TOCADOR EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS
<b>Sistema Emisión Comprobantes de Pago</b>	: MANUAL
<b>Sistema de Contabilidad</b>	: MANUAL
<b>Código de Profesión / Oficio</b>	: -
<b>Actividad de Comercio Exterior</b>	: SIN ACTIVIDAD
<b>Número Fax</b>	: -
<b>Teléfono Fijo 1</b>	: -
<b>Teléfono Fijo 2</b>	: -
<b>Teléfono Móvil 1</b>	: 53 - 943038843
<b>Teléfono Móvil 2</b>	: 53 - 995000505
<b>Correo Electrónico 1</b>	: jc6_000@hotmail.com
<b>Correo Electrónico 2</b>	: corporacionayv_surmoq@hotmail.com

**Domicilio Fiscal**

<b>Actividad Economica</b>	4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN
<b>Departamento</b>	: MOQUEGUA
<b>Provincia</b>	: MARISCAL NIETO
<b>Distrito</b>	: MOQUEGUA
<b>Tipo y Nombre Zona</b>	: -
<b>Tipo y Nombre Vía</b>	: AV. BALTA
<b>Nro</b>	: 791
<b>Km</b>	: -
<b>Mz</b>	: -
<b>Lote</b>	: -
<b>Dpto</b>	: -
<b>Interior</b>	: -
<b>Otras Referencias</b>	: ANTES DE LLEGAR AL COLEGIO DE INGENIEROS
<b>Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal</b>	: ALQUILADO

Datos de la Empresa	
Fecha Inscripción RR.PP	: 08/11/2010
Número de Partida Registral	: 11022974
Tomo/Ficha	: -
Folio	: -
Asiento	: -
Origen del Capital	: NACIONAL
País de Origen del Capital	: -

Registro de Tributos Afectos				
Tributo	Afecto desde	Marca de Exoneración	Exoneración	
			Desde	Hasta
IGV - OPER. INT. - CTA. PROPIA	14/09/2017	-	-	-
RENTA 5TA. CATEG. RETENCIONES	13/07/2021	-	-	-
RENTA - REGIMEN MYPE TRIBUTARIO	14/09/2017	-	-	-
ESSALUD SEG REGULAR TRABAJADOR	13/07/2021	-	-	-

Representantes Legales					
Tipo y Número de Documento	Apellidos y Nombres	Cargo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Nro. Orden de Representación
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD -29568978	BANDA TEJADA JULIO EDUARDO	GERENTE GENERAL	23/08/1972	15/08/2017	-
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo	
	APV. LOS CIPRECES ---- CP SAN ANTONIO Mz C8 Lote 14	MOQUEGUA MARISCAL NIETO MOQUEGUA	18 - -	-	

Otras Personas Vinculadas						
Tipo y Nro.Doc.	Apellidos y Nombres	Vinculo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Origen	Porcentaje
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD -29568978	BANDA TEJADA JULIO EDUARDO	SOCIO	23/08/1972	08/11/2010	-	50.000000000
	Dirección	Ubigeo	Teléfono		Correo	
		- - -	- - -		-	
Tipo y Nro.Doc.	Apellidos y Nombres	Vinculo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Origen	Porcentaje
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD -04745239	GOMEZ GUEVARA YESICA DEL ROSARIO	SOCIO	26/08/1976	15/08/2017	-	50.000000000
	Dirección	Ubigeo	Teléfono		Correo	
		- - -	- - -		-	

Establecimientos Anexos						
Código	Tipo	Denominación	Ubigeo	Domicilio	Otras Referencias	Cond.Legal
0002	SUCURSAL	-	AREQUIPA AREQUIPA MARIANO MELGAR	URB. MARIANO MELGAR CAL. JUNIN 211	-	ALQUILADO
0003	DEPOSITO	-	MOQUEGUA MARISCAL NIETO SAN ANTONIO	URB. LOS CIPRECES Mz C8 Lote 14	-	PROPIO


#### Importante

La SUNAT se reserva el derecho de verificar el domicilio fiscal declarado por el contribuyente en cualquier momento.

Documento emitido a través de SOL - SUNAT Operaciones en Línea, que tiene validez para realizar trámites Administrativos, Judiciales y demás

DEPENDENCIA SUNAT

## Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios					
1	Datos del documento	Número de informe		Informe N° 339-2023-MPA/SGRH	
		Fecha de informe		08/02/2023	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	Equipo de Protección Personal		
3	<b>Antecedentes</b> Que, con Informe N° 339-2023-MPA/SGRH suscrito por la Abogada Virginia Bustos Valdivia en calidad de Sub Gerente de Recursos Humanos, donde informa que tiene previsto en la actividad Operativa Implementación de Seguridad y Salud en el Trabajo, la entrega de la adquisición de equipos de protección personal (EPP), los mismos que guantes de cuero (protección canina), guante de jebe calibre 35, guante cuero reforzado, guante cuero para soldador, guante de carnaza, para los servidores de la Municipalidad Provincial de Arequipa.				
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?	
				Sí Cumple	No Cumple
	a.	Disponibilidad inmediata	x		
	Los equipos de protección personal (EPP) requeridos son comercializados por diversas empresas.				
	b.	Fáciles de obtener en el mercado	x		
	Se advierte que Los equipos de protección personal (EPP) a adquirir son ofrecidos por diversas tiendas (empresas importadoras y comercializadoras).				
	c.	Se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado	x		
	Los equipos de protección personal (EPP) con las especificaciones técnicas requeridas se encuentran disponibles en el mercado y son comercializados por diversos proveedores.				
	d.	Que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante	x		
	Los equipos de protección personal (EPP) requeridos son de fabricación estándar producidos por diversas marcas.				
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.					
5	<b>Observaciones</b>  Ninguna				
6	 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA Sra. Lic. Ximena Doria Minauro SUB-GERENTE DE LOGÍSTICA				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	23		
		Fecha	10/02/2023		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	Municipalidad Provincial de Arequipa		
		RUC	20154489895		
		Dirección	Calle el Filtro 501 –Arequipa 04001		
		Teléfono(s)	(054)281959		
		Correo electrónico	www.muniarequipa.gob.pe		
		Persona de contacto	Alivia Canaza Minauro		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	NOHKA E.I.R.L.		
		RUC	20607479721		
		Dirección	Av.Socabaya N° 104 Urb.San Martin de Socabaya		
		Teléfono(s)	939966961		
		Correo electrónico	zairandcs@hotmail.com		
		Representante o persona de contacto	Ninoska del Carpio Salcedo		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	Equipos de protección personal (EPP) que son los guantes de cuero (protección canina), guante de jebe calibre 35, guante cuero reforzado, guante cuero para soldador, guante de carnaza.		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	x	Términos de referencia
5	Información complementaria				
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.				
6	 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA  Sra. Lic. Alivia Doris Canaza Minauro SUB GERENTE DE LOGÍSTICA Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones				

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones



NOHKA  
REPRESENTACIONES

Model 68

01

**NOHKA E.I.R.L.**

**RUC: 20607479721**

**AV. SOCABAYA N° 104 URB. SAN MARTIN DE SOCABAYA**



Arequipa, 15 de febrero del 2023

Estimados Sres. MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA (Oficina de Logística)

Por medio del presente tenemos el placer de enviaries la cotización en atención al requerimiento solicitado a la empresa NOHKA E.I.R.L., nos encontramos agradecidos por su elección.

Asimismo, paso a recordarle nuestros datos para que se pueda comunicar con nosotros y hacernos saber cualquier duda que tenga respecto a la cotización.

Nuestros datos son los siguientes; número de contacto 939966961 y el correo zairandcs@hotmail.com

Agradeciendo de antemano su tiempo y receptividad, me despido.

Muy atentamente:



NOHKA E.I.R.L.  
del cuerpo  
MILSKA DEL CARMO SALCEDO  
GERENTE  
RUC 20607479721

	Proveído N°.....MPA.....
	Ref:.....
	De: Sub Gerencia de Logística
	A: <i>Procesos</i>
	.....
	Fecha :.....



Anexo N° 2

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	389		
		Fecha	16 DE FEBRERO DEL 2023		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA		
		RUC	20154489895		
		Dirección	CALLE EL FILTRO 501		
		Teléfono(s)	(54) 219020		
		Correo electrónico	procesos.mpa.23@gmail.com		
		Persona de contacto	AREA DE PROCESOS		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	NOHKA EIRL		
		RUC	20607479721		
		Dirección	AV. SOCABAYA N° 104 URB. SAN MARTIN DE SOCABAYA		
		Teléfono(s)	939966961		
		Correo electrónico	zairandcs@hotmail.com		
		Representante o persona de contacto	FREDY CALDERON		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL OBRERO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	SI	Términos de referencia
5	Información complementaria				
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<p style="text-align: center;">   <b>NOHKA E.I.R.L.</b>  <b>N° 20607479721</b>  <b>GERENTE</b>  <b>RUC 20607479721</b> </p> <p><b>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</b></p>				

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.

6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones
---	--

### Anexo N° 3

#### Cotización y declaración jurada del proveedor

1	Fecha del documento	16 DE FEBRERO DEL 2023
---	---------------------	------------------------

2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL OBRERO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	SI
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/. 74,593.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	SE ADJUNTA COTIZACION DETALLADA	

3	Declaración jurada del proveedor
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>

4	<p>NOHSA E.I.R.L.</p> <p><i>del Cospio</i></p> <p>NIMASKA DEL CARRIO SALCEDO</p> <p>GERENTE</p> <p>RUC 20807479721</p>
	Nombre, firma y sello del proveedor

#### Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

**Anexo N° 4**


09

**Declaración jurada del proveedor**

<b>1</b>	<b>Fecha del documento</b>	16 DE FEBRERO DEL 2023
----------	----------------------------	------------------------

<b>2</b>	<b>Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)</b>	
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL OBRERO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA
2.2	Monto total según informe de indagación	S/. 74,593.00
2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	SE ADJUNTA COTIZACION DETALLADA

<b>3</b>	<b>Declaración jurada del proveedor</b>
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>

<b>4</b>	<p align="center">   <b>NOHSKA E.I.R.L</b>  <b>del Campo</b>  <b>NINOSKA DEL CAMPO SALCEDO</b>  <b>GERENTE</b>  <b>RUC 20607479721</b> </p> <p align="center"><b>Nombre, firma y sello del proveedor</b></p>
----------	---

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4**

<b>Campo</b>	<b>Información a consignar</b>
<b>1</b>	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
<b>2</b>	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
<b>3</b>	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
<b>4</b>	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor



**NOHKA**  
REPRESENTACIONES

# COTIZACIÓN

FECHA	VIGENCIA
16/02/2022	10 DIAS

**Preparado para:**

**Cliente:** MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA

**REQUERIMIENTO N° 389**

## Datos de la empresa postora

**Razón Social:** NOHKA EIRL

**Dirección:** Av. Socabaya N° 104 Urb. San Martin de Socabaya

**Persona de Contacto:** Fredy Calderon Jara

**Email:** zairandcs@hotmail.com

**Móvil:** 939966961

## Descripción de la oferta

CANT	UND	PRODUCTO	P.UNIT.	P.TOTAL
2961	PAR	GUANTE DE CARNAZA DE 12" MARCA TECSEG	S/. 10.00	S/. 29,610.00
2961	PAR	GUANTES DE CUERO REFORZADO PARA SEGURIDAD MARCA TECSEG	S/. 13.00	S/. 38,493.00
300	PAR	GUANTES DE JEBE CALIBRE 35 MARCA PROTEX	S/. 20.00	S/. 6,000.00
4	PAR	GUANTE DE CUERO REFORZADO PARA SEGURIDAD (PROTECCION CANINA) NACIONAL	S/. 35.00	S/. 140.00
14	PAR	GUANTE DE CUERO BOVINO PARA SOLDADOR MARCA ASTARA	S/. 25.00	S/. 350.00
<b>TOTAL</b>				<b>S/. 74,593.00</b>

**Plazo de Entrega:** 5 días


**Lugar de Entrega:** Almacén Central

**Forma de Pago:** Crédito

**Garantía:** 1 año por defecto de fabrica

NOHKA E.I.R.L.  
*[Firma]*  
NIMOSKA DEL CARPIO SALCEDO  
GERENTE  
RUC 20807479721

Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios					
1	Datos del documento	Número de informe			Informe N° 339-2023-MPA/SGRH
		Fecha de informe			08/02/2023
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	Equipo de Protección Personal		
3	<b>Antecedentes</b> Que, con Informe N° 339-2023-MPA/SGRH suscrito por la Abogada Virginia Bustos Valdivia en calidad de Sub Gerente de Recursos Humanos, donde informa que tiene previsto en la actividad Operativa Implementación de Seguridad y Salud en el Trabajo, la entrega de la adquisición de equipos de protección personal (EPP), los mismos que guantes de cuero (protección canina), guante de jebe calibre 35, guante cuero reforzado, guante cuero para soldador, guante de carnaza, para los servidores de la Municipalidad Provincial de Arequipa.				
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?	
				Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata			X	
	Los equipos de protección personal (EPP) requeridos son comercializados por diversas empresas.				
	b. Fáciles de obtener en el mercado			X	
	Se advierte que Los equipos de protección personal (EPP) a adquirir son ofrecidos por diversas tiendas (empresas importadoras y comercializadoras).				
	c. Se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado			X	
	Los equipos de protección personal (EPP) con las especificaciones técnicas requeridas se encuentran disponibles en el mercado y son comercializados por diversos proveedores.				
d. Que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante			X		
Los equipos de protección personal (EPP) requeridos son de fabricación estándar producidos por diversas marcas.					
<b>Nota:</b> De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.					
5	<b>Observaciones</b>  Ninguna				
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA</p> <p>Sra. Edo. Alivia Doris Canaza Minauro</p> <p>SUB-GERENTE DE LOGISTICA</p> </div> <p>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p>				

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	24			
		Fecha	10/02/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	Municipalidad Provincial de Arequipa			
		RUC	20154489895			
		Dirección	Calle el Filtro 501 –Arequipa 04001			
		Teléfono(s)	(054)281959			
		Correo electrónico	www.muniarequipa.gob.pe			
		Persona de contacto	Alivia Canaza Minauro			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	Kusiruna Inversiones E.I.R.L			
		RUC	20604112851			
		Dirección	Coop Abogados D31			
		Teléfono(s)	992904754			
		Correo electrónico	kusirunainversiones@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	Gian Zevallos			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación	Equipos de protección personal (EPP) que son los guantes de cuero (protección canina), guante de jebe calibre 35, guante cuero reforzado, guante cuero para soldador, guante de carnaza.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	Información complementaria					
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.						
6	 <b>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA</b>  <b>Sra. Dña. Alivia Doris Canaza Minauro</b> <b>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</b>					

## Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

# KUSIRUNA INVERSIONES EIRL

RUC. 20604112851

CELULAR: 99290-7754

COOP ABOGADOS D-31 YANAHUARA

kusirunainversiones@gmail.com

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL  
DE AREQUIPA  
**RECIBIDO**

## SOLICITUD DE COTIZACION

16 FEB 2023

Exp. N° 12221 Folios: 12

Hora: 8:33 Firma: [Firma]  
Trámite Documentario y Archivo

Arequipa 13 de Febrero del 2023

Sres. Municipalidad Provincial de Arequipa

Oficina de Logística

SUB GERENCIA DE LOGISTICA  
Reg. [Firma]  
Registro N°

N°	DESCRIPCION DEL PRODUCTO	U.MEDIDA	CANTIDAD	MARCA	P.UNITARIO	P.TOTAL
1	Guante de carnaza de 12 in	par	2961	steelpro	S/. 12.00	S/. 35,532.00
2	Guantes de cuero reforzado para seguridad	par	2961	steelpro	S/. 12.00	S/. 35,532.00
3	Guante de jebe calibre 35	par	300	master	S/. 10.00	S/. 3,000.00
4	Guante de cuero reforzado para seguridad (protección canina)	par	4	steelpro	S/. 20.00	S/. 80.00
5	Guante de cuero bovino para soldar	par	14	steelpro	S/. 20.00	S/. 280.00
TOTAL					S/	74,424.00

**Plazo de entrega:** 5 días calendarios (notificada la orden de compra).

**Lugar de entrega:** Almacén central:

- Los precio incluye IGV
- Precio en soles
- Crédito
- Validez de la oferta: 15 días calendarios

[Firma]  
KUSIRUNA INVERSIONES E.I.R.L.  
GERENTE GENERAL

ZEBALLOS BEJARANO GIAN

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA  
AREA DE PROYECTOS  
16 FEB. 2023  
Reg. 12221 Folio 12  
Registro N° 1

### GUANTE DE CUERO DRIVER AMARILLO

#### DESCRIPCIÓN

STEELPRO ofrece una amplia línea de seguridad para protección manual con diferentes tipos de guantes y materiales que brindan diferentes opciones de protección en la Industria y Construcción.

Nuestro guante en vaqueta de uso general, le permitirá estar protegido en actividades en las que los riesgos mecánicos están presentes, nuestro modelo tipo ingeniero con puño de seguridad le facilitará su uso y retiro de la mano al mismo tiempo que protección en donde no se encuentre presente el riesgo por contacto con químicos.

#### CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

- Material en cuero búfalo color amarillo con puño de seguridad.
- Puño corto con combinación en carnaza en el dorso.
- Espesor del guante: 0,9-1,1mm.
- Largo del guante 24cm, ancho del puño 12cm (+/-5%)
- Costuras internas reforzadas.
- Elástico en dorso de la mano para mayor ajuste.

#### NORMAS / CERTIFICACIONES / APROBACIONES

- EN420:2003 + A1:2009.
- EN388:2016 - Resultado 3122X.

#### APLICACIONES

- Riesgo mecánico.
- Trabajos de operaciones y manipulación de herramientas y equipos.
- Uso general en aplicaciones secas.
- Construcción.
- Industria en general.

#### INSTRUCCIONES DE USO Y MANTENIMIENTO

STEELPRO recomienda a todos sus usuarios tener en cuenta las condiciones de riesgo asociadas a la labor que van a realizar, adicionalmente, antes de dar uso a sus guantes deberá inspeccionar diariamente el estado de los mismos, a fin de validar que éste se encuentre en condiciones óptimas de uso, le brinde protección adecuada y su vida útil se extienda.

- Inspeccione los guantes, si presentan daño en costuras, rotura, mal olor o humedad por algún producto químico, suspenda su uso.
- Procure ponerse sus guantes con las manos limpias y secas.



- Al finalizar las actividades, retire sus guantes, voltéelos tomando el puño de adentro hacia afuera, para que la parte interior pueda ventilarse, secarse y evitar así proliferación de hongos y bacterias.
- Guárdelos en un lugar limpio, y permita que se ventilen.
- Los guantes son un elemento de protección personal, por lo que un par de guantes deben ser asignados a una sola persona.
- En caso de requerir protección manual con puño de seguridad y resistencia a riesgos mecánicos o químicos, le sugerimos realice asignación de la línea de protección manual de nitrilo.

#### ADVERTENCIAS

- No se recomienda el uso en maniobras con materiales saturados en líquido como agua, aceites o grasas, riesgos químicos y eléctricos.
- El no seguir las instrucciones de uso y mantenimiento puede resultar en daño personal.
- No se deberá usar este guante si esta mojado, húmedo, roto, descocado o cuando ya no ofrece garantías por el desgaste ya que atentaría contra la seguridad del usuario.
- Este equipo de protección personal no garantiza protección ilimitada
- Una utilización inadecuada de los guantes, así como cualquier proceso de limpieza de los mismos, pueden alterar los niveles de resistencia.
- Identifique que no haya ruptura de costuras o cortes del guante que ocasionen que el mismo no le brinde protección.
- No lavar.

#### EMPAQUE

- Paquete por 12 pares.



### GARANTÍA


Todas las propiedades físicas y recomendaciones del producto están basadas en pruebas que se consideran representativas y/o bajo normatividad vigente del mismo. VICSA SAFETY PERÚ SAC informa que no ofrece garantía por uso de este producto en un periodo de tiempo determinado, teniendo en cuenta que el usuario final es directamente responsable de la aplicación y utilización del mismo, por lo cual VICSA SAFETY PERÚ SAC no se hará responsable por lesiones o daños directos e indirectos generados como consecuencia de la inadecuada asignación, almacenamiento, mantenimiento, negligencia y/o uso indebido del producto.

Informamos que en caso de presentarse fallas en nuestro producto por defectos de fabricación y/o ensamble durante los dos (2) primeros meses de facturado el producto, VICSA SAFETY PERÚ SAC asumirá responsabilidad de aceptar devolución y/o reemplazar la cantidad objeto del reclamo; una vez sea revisado y concluido el proceso de determinación de defectos de calidad.

La presente garantía aplica para toda la línea de productos marca STEELPRO, exceptuando material y componentes de nuestra Línea de Alturas.

### RECOMENDACIONES DE DISPOSICIÓN FINAL (LEGAL)

VICSA SAFETY PERU SAC se permite indicar que el ciclo de fabricación de sus productos incluyendo materias primas, fabricación, almacenamiento y transporte cuenta con materiales de calidad, no reciclados y no peligrosos. Que, de acuerdo a la aplicación en la protección a los usuarios en el Sector Industrial, Hospitalario, Eléctrico, Hidrocarburos, Minero y demás, recomendamos a los empleadores y usuarios realizar la respectiva selección, clasificación y disposición final de acuerdo a los reglamentos y normas de seguridad y salud ocupacional peruanos.

  
VICIRUNA I. VERSIONES E.I.R.L.  
GERENTE GENERAL

### GUANTE DE CUERO SOLDADOR NARANJO

#### DESCRIPCIÓN

La línea de guantes de cuero Steelpro están diseñados para los trabajos y riesgos que exige la industria. El guante soldador está confeccionado totalmente en descarné, con costuras protegidas en la totalidad de las comisuras y en su interior con un forro térmico.

#### CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

- Fabricado en cuero descarné curtido al cromo color naranja.
- Costuras protegidas internas.
- Forro interior térmico.
- Protección mecánica y térmica.
- Largo del guante 14" que protege el antebrazo y permite buena ventilación.
- Dedo pulgar tipo ala que permite mejor maniobrabilidad.

#### APLICACIONES

- Resistente a chispas de soldadura y esquirlas incandescentes.
- Soldadura, esmerilado, cepillado, granallado, corte y cualquier actividad donde se presenten riesgos mecánicos y térmicos.

#### INSTRUCCIONES DE USO Y MANTENIMIENTO

STEELPRO recomienda a todos sus usuarios tener en cuenta las condiciones de riesgo asociadas a la labor que van a realizar, adicionalmente, antes de dar uso a sus guantes deberá inspeccionar diariamente el estado de los mismos, a fin de validar que éste se encuentre en condiciones óptimas de uso, le brinde protección adecuada y su vida útil se extienda.

- Inspeccione los guantes, si presentan daño en costuras, rotura, mal olor o humedad por algún producto químico, suspenda su uso.
- Procure ponerse sus guantes con las manos limpias y secas.
- Al finalizar las actividades, retire sus guantes, voltee los tomando el puño de adentro hacia afuera, para que la parte interior pueda ventilarse, secarse y evitar así proliferación de hongos y bacterias.
- Guárdelos en un lugar limpio, y permita que se ventilen.
- Los guantes son un elemento de protección personal,



por lo que un par de guantes deben ser asignados a una sola persona.

- En caso de requerir protección manual con puño de seguridad y resistencia a riesgos mecánicos o químicos, le sugerimos realice asignación de la línea de protección manual de nitrilo.

#### ADVERTENCIAS

- No se recomienda el uso en maniobras con materiales saturados en líquido como agua, aceites o grasas, riesgos químicos y eléctricos.
- El no seguir las instrucciones de uso y mantenimiento puede resultar en daño personal.
- No se deberá usar este guante si esta mojado, húmedo, roto, descocido o cuando ya no ofrece garantías por el desgaste ya que atentaría contra la seguridad del usuario.
- Este equipo de protección personal no garantiza protección ilimitada
- Una utilización inadecuada de los guantes, así como cualquier proceso de limpieza de los mismos, pueden alterar los niveles de resistencia.
- Identifique que no haya ruptura de costuras o cortes del guante que ocasionen que el mismo no le brinde protección.
- No lavar.

#### EMPAQUE

- Bolsa por 12 pares.

*[Handwritten signature]*  
KUSIKONA INVERSIÓN S.A.S.  
GERENTE GENERAL

### GARANTÍA

Todas las propiedades físicas y recomendaciones del producto están basadas en pruebas que se consideran representativas y/o bajo normatividad vigente del mismo. VICSA SAFETY PERÚ SAC informa que no ofrece garantía por uso de este producto en un periodo de tiempo determinado, teniendo en cuenta que el usuario final es directamente responsable de la aplicación y utilización del mismo, por lo cual VICSA SAFETY PERÚ SAC no se hará responsable por lesiones o daños directos e indirectos generados como consecuencia de la inadecuada asignación, almacenamiento, mantenimiento, negligencia y/o uso indebido del producto.

Informamos que en caso de presentarse fallas en nuestro producto por defectos de fabricación y/o ensamble durante los dos (2) primeros meses de facturado el producto, VICSA SAFETY PERÚ SAC asumirá responsabilidad de aceptar devolución y/o reemplazar la cantidad objeto del reclamo; una vez sea revisado y concluido el proceso de determinación de defectos de calidad.

La presente garantía aplica para toda la línea de productos marca STEELPRO, exceptuando material y componentes de nuestra Línea de Alturas.

### RECOMENDACIONES DE DISPOSICIÓN FINAL (LEGAL)

VICSA SAFETY PERU SAC se permite indicar que el ciclo de fabricación de sus productos incluyendo materias primas, fabricación, almacenamiento y transporte cuenta con materiales de calidad, no reciclados y no peligrosos. Que, de acuerdo a la aplicación en la protección a los usuarios en el Sector Industrial, Hospitalario, Eléctrico, Hidrocarburos, Minero y demás, recomendamos a los empleadores y usuarios realizar la respectiva selección, clasificación y disposición final de acuerdo a los reglamentos y normas de seguridad y salud ocupacional peruanos.

  
KUSIRUNA INVERSIONES E.L.  
GERENTE GENERAL  
KUSIRUNA INVERSIONES E.L.  
GERENTE GENERAL

### GUANTE CUERO CARNAZA MOSTAZA

#### DESCRIPCIÓN

Guante de cuero carnaza color mostaza que permite confort y maniobrabilidad en el uso, ideal para el trabajo de maquinistas y mantenimiento en general.

#### CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS

- Guante cuero carnaza color mostaza.
- Largo del guante 24 cm, ancho del puño 11.5 cm (+/- 5%).
- Elástico en el dorso.
- Ribete de poliéster color marrón.
- TALLA ÚNICA (standard).

#### APLICACIONES

- En situaciones donde existan riesgos mecánicos.
- Manipulación de herramientas y maquinaria.
- Uso general en aplicaciones secas.
- Construcción.
- Industria en general.

#### INSTRUCCIONES DE USO Y MANTENIMIENTO

STEELPRO recomienda a todos sus usuarios tener en cuenta las condiciones de riesgo asociadas a la labor que van a realizar, adicionalmente, antes de dar uso a sus guantes deberá inspeccionar diariamente el estado de los mismos, a fin de validar que éste se encuentre en condiciones óptimas de uso, le brinde protección adecuada y su vida útil se extienda.

- Inspeccione los guantes, si presentan daño en costuras, ruptura, mal olor o humedad por algún producto químico, suspenda su uso.
- En lo posible, siempre procure ponerse sus guantes con las manos limpias y secas.
- Al finalizar las actividades, retire sus guantes, voltee los tomando el puño de adentro hacia afuera, para que la parte interior pueda ventilarse, secarse y evitar así proliferación de hongos y bacterias.
- Guárdelos de esta forma, en un lugar limpio, y permita que se ventilen. Realice lavado frecuente del guante cuando identifique olor por humedad o tenga contacto con sustancias que puedan afectar el recubrimiento del guante.



- Los guantes son un elemento de protección personal, por lo que un par de guantes deben ser asignados a una sola persona.
- En caso de requerir protección manual con puño de seguridad y resistencia a riesgos mecánicos o químicos, le sugerimos realice asignación de la línea de protección manual de nitrilo

#### ADVERTENCIAS

- El no seguir las instrucciones de uso y mantenimiento puede resultar en daño personal.
- Este equipo de protección personal no garantiza protección ilimitada
- Una utilización inadecuada de los guantes, así como cualquier proceso de limpieza de los mismos, pueden alterar los niveles de resistencia.
- Identifique que no haya ruptura de costuras o cortes del guante que ocasionen que el mismo no le brinde protección.

#### EMPAQUE

- Paquete por 12 pares.



### GARANTÍA

Todas las propiedades físicas y recomendaciones del producto están basadas en pruebas que se consideran representativas y/o bajo normatividad vigente del mismo. VICSA SAFETY PERÚ SAC informa que no ofrece garantía por uso de este producto en un periodo de tiempo determinado, teniendo en cuenta que el usuario final es directamente responsable de la aplicación y utilización del mismo, por lo cual VICSA SAFETY PERÚ SAC no se hará responsable por lesiones o daños directos e indirectos generados como consecuencia de la inadecuada asignación, almacenamiento, mantenimiento, negligencia y/o uso indebido del producto.

Informamos que en caso de presentarse fallas en nuestro producto por defectos de fabricación y/o ensamble durante los dos (2) primeros meses de facturado el producto, VICSA SAFETY PERÚ SAC asumirá responsabilidad de aceptar devolución y/o reemplazar la cantidad objeto del reclamo; una vez sea revisado y concluido el proceso de determinación de defectos de calidad.

La presente garantía aplica para toda la línea de productos marca STEELPRO, exceptuando material y componentes de nuestra Línea de Alturas.

### RECOMENDACIONES DE DISPOSICIÓN FINAL (LEGAL)

VICSA SAFETY PERU SAC se permite indicar que el ciclo de fabricación de sus productos incluyendo materias primas, fabricación, almacenamiento y transporte cuenta con materiales de calidad, no reciclados y no peligrosos. Que, de acuerdo a la aplicación en la protección a los usuarios en el Sector Industrial, Hospitalario, Eléctrico, Hidrocarburos, Minero y demás, recomendamos a los empleadores y usuarios realizar la respectiva selección, clasificación y disposición final de acuerdo a los reglamentos y normas de seguridad y salud ocupacional peruanos.

  
KUSIRUNA INVERSIONES E.I.R.L.  
GERENTE GENERAL



RUC N° 20604112851

**REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES****CONSTANCIA DE INSCRIPCIÓN  
PARA SER PARTICIPANTE, POSTOR Y CONTRATISTA****KUSIRUNA INVERSIONES EMPRESA INDIVIDUAL DE  
RESPONSABILIDAD LIMITADA - KUSIRUNA INVERSIONES  
E.I.R.L.**

Domiciliado en: CAL. SAMEGUA NRO. S/N (FRENTE A IGLESIA INMACULADA  
CONCEPCION) MOQUEGUA MARISCAL NIETO SAMEGUA (Según información  
declarada en la SUNAT)

***Se encuentra con inscripción vigente en los siguientes registros:***

**PROVEEDOR DE BIENES**

Vigencia : Desde 19/02/2019

**PROVEEDOR DE SERVICIOS**

Vigencia : Desde 19/02/2019

**FECHA IMPRESIÓN: 15/02/2023****Nota:**

Para mayor información la Entidad deberá verificar el estado actual de la vigencia de inscripción del proveedor en la página web del RNP: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe) - opción [Verifique su Inscripción.](#)

[Retornar](#)[Imprimir](#)



**FICHA RUC : 20604112851**  
**KUSIRUNA INVERSIONES EMPRESA INDIVIDUAL DE**  
**RESPONSABILIDAD LIMITADA - KUSIRUNA INVERSIONES E.I.R.L.**

Número de Transacción : 76260607  
 CIR - Constancia de Información Registrada

**Información General del Contribuyente**

<b>Apellidos y Nombres ó Razón Social</b>	KUSIRUNA INVERSIONES EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD
<b>Tipo de Contribuyente</b>	: LIMITADA - KUSIRUNA INVERSIONES E.I.R.L.
<b>Fecha de Inscripción</b>	: 07-EMPRESA INDIVIDUAL DE RESP. LTDA
<b>Fecha de Inicio de Actividades</b>	: 28/01/2019
<b>Estado del Contribuyente</b>	: 01/02/2019
<b>Dependencia SUNAT</b>	: ACTIVO
<b>Condición del Domicilio Fiscal</b>	: 0053 - I.R.AREQUIPA-MEPECO
<b>Emisor electrónico desde</b>	: HABIDO
<b>omprobantes electrónicos</b>	: 25/04/2019
	: FACTURA (desde 25/04/2019), (desde 31/07/2020)

**Datos del Contribuyente**

<b>Nombre Comercial</b>	: -
<b>Tipo de Representación</b>	: -
<b>Actividad Económica Principal</b>	: 4773 - VENTA AL POR MENOR DE OTROS PRODUCTOS NUEVOS EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS
<b>Actividad Económica Secundaria 1</b>	: 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN
<b>Actividad Económica Secundaria 2</b>	: 4530 - VENTA DE PARTES, PIEZAS Y ACCESORIOS PARA VEHÍCULOS AUTOMOTORES
<b>Sistema Emisión Comprobantes de Pago</b>	: MANUAL
<b>Sistema de Contabilidad</b>	: MANUAL
<b>Código de Profesión / Oficio</b>	: -
<b>Actividad de Comercio Exterior</b>	: SIN ACTIVIDAD
<b>Número Fax</b>	: -
<b>Teléfono Fijo 1</b>	: -
<b>Teléfono Fijo 2</b>	: -
<b>Teléfono Móvil 1</b>	: 53 - 992904754
<b>Teléfono Móvil 2</b>	: -
<b>Correo Electrónico 1</b>	: giankarlozb@gmail.com
<b>Correo Electrónico 2</b>	: -

**Domicilio Fiscal**

<b>Actividad Economica</b>	4773 - VENTA AL POR MENOR DE OTROS PRODUCTOS NUEVOS EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS
<b>Departamento</b>	: AREQUIPA
<b>Provincia</b>	: AREQUIPA
<b>Distrito</b>	: YANAHUARA
<b>Tipo y Nombre Zona</b>	: URB. COOPERATIVA ABOGADOS
<b>Tipo y Nombre Vía</b>	: -
<b>Nro</b>	: -
<b>Km</b>	: -
<b>Mz</b>	: D
<b>Lote</b>	: 31
<b>Dpto</b>	: -
<b>Interior</b>	: -
<b>Otras Referencias</b>	: A ESPALDAS DE MAKRO
<b>Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal</b>	: CESION EN USO.

**Datos de la Empresa**

<b>Fecha Inscripción RR.PP</b>	: 22/01/2019
<b>Número de Partida Registral</b>	: 11040790
<b>Tomo/Ficha</b>	: 2101
<b>Folio</b>	: -
<b>Asiento</b>	: -
<b>Origen del Capital</b>	: NACIONAL
<b>País de Origen del Capital</b>	: -

**Anexo N° 2**

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número				
		Fecha	14/02/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA			
		RUC	20154489895			
		Dirección	CALLE EL FILTRO N° 501 CERCADO			
		Teléfono(s)	054 281959			
		Correo electrónico	Procesos.mpa.23@gmail.com			
		Persona de contacto				
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	KUSIRUNA INVERSIONES EIRL			
		RUC	20604112851			
		Dirección	COOP ABOGADOS D31			
		Teléfono(s)	992904754			
		Correo electrónico	kusirunainversiones@gmail.com			
		Representante o persona de contacto	GIAN ZEBALLOS			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	Servicios	<input type="checkbox"/>
		Descripción del objeto de la contratación				
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	<input type="checkbox"/>
5	<b>Información complementaria</b> Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2**

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

### Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
<b>1</b>	<b>Fecha del documento</b>	14/02/2023	
<b>2</b>	<b>Cotización</b>		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE EPPS	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	x
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/. 74,424.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		
<b>3</b>	<b>Declaración jurada del proveedor</b>		
<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>			
<b>4</b>	 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">KUSIRUNA INVERSIONES E.I.R.L.</div> <small>GERENTE GENERAL</small> <b>ZEBALLOS BEJARANO GIAN KARLO</b>		
<b>Nombre, firma y sello del proveedor</b>			

### Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor


**Anexo N° 4**

<b>Declaración jurada del proveedor</b>		
<b>1</b>	<b>Fecha del documento</b>	14/02/2022
<b>2</b>	<b>Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)</b>	
	2.1	Descripción del objeto de la contratación ADQUISICION DE EPPS
	2.2	Monto total según informe de indagación S/. 74,424.00
	2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar) SI
<b>3</b>	<b>Declaración jurada del proveedor</b>  Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.  Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.	
<b>4</b>	 <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; display: inline-block;">             KUSIRUNA INVERSIONES E.I.R.L.              GERENTE GENERAL           </div> <b>ZEBALLOS BEJARANO GIAN KARLO</b>  <b>Nombre, firma y sello del proveedor</b>	

<b>Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4</b>
---

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios					
1	Datos del documento	Número de informe			Informe N° 339-2023-MPA/SGRH
		Fecha de informe			08/02/2023
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	Equipo de Protección Personal		
3	<b>Antecedentes</b> Que, con Informe N° 339-2023-MPA/SGRH suscrito por la Abogada Virginia Bustos Valdivia en calidad de Sub Gerente de Recursos Humanos, donde informa que tiene previsto en la actividad Operativa Implementación de Seguridad y Salud en el Trabajo, la entrega de la adquisición de equipos de protección personal (EPP), los mismos que guantes de cuero (protección canina), guante de jebe calibre 35, guante cuero reforzado, guante cuero para soldador, guante de carnaza, para los servidores de la Municipalidad Provincial de Arequipa.				
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?	
				Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata			X	
	Los equipos de protección personal (EPP) requeridos son comercializados por diversas empresas.				
	b. Fáciles de obtener en el mercado			x	
	Se advierte que Los equipos de protección personal (EPP) a adquirir son ofrecidos por diversas tiendas (empresas importadoras y comercializadoras).				
	c. Se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado			x	
	Los equipos de protección personal (EPP) con las especificaciones técnicas requeridas se encuentran disponibles en el mercado y son comercializados por diversos proveedores.				
d.	Que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante			x	
	Los equipos de protección personal (EPP) requeridos son de fabricación estándar producidos por diversas marcas.				
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.					
5	<b>Observaciones</b>  Ninguna				
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA</p> <p><i>Sra. Lic. Alvin Doris Canaza Minauro</i></p> <p>SUB GERENTE DE LOGISTICA</p> </div> <p>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p>				

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	25			
		Fecha	10/02/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	Municipalidad Provincial de Arequipa			
		RUC	20154489895			
		Dirección	Calle el Filtro 501 -Arequipa 04001			
		Teléfono(s)	(054)281959			
		Correo electrónico	www.muniarequipa.gob.pe			
		Persona de contacto	Alivia Canaza Minauro			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	VIQUA EIRL			
		RUC	20604205001			
		Dirección	Calle de la Mar Mza A Lt 8B 3 de Octubre Socabay			
		Teléfono(s)	949786422			
		Correo electrónico	vivian_741_cg@hotmail.com			
		Representante o persona de contacto	Vivian Calderón García			
4	Objeto de la contratación	Bienes	x	Servicios		
		Descripción del objeto de la contratación	Equipos de protección personal (EPP) que son los guantes de cuero (protección canina), guante de jebe calibre 35, guante cuero reforzado, guante cuero para soldador, guante de carnaza.			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	x	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	  <b>Sr. Lic. Alivia Doris Canaza Minauro</b> <b>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</b>					

## Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.
6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

7  
Modelo 89  
01  
Arequipa 16 de febrero del 2023

Sres.:

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA

Oficina de Logística



Presente:

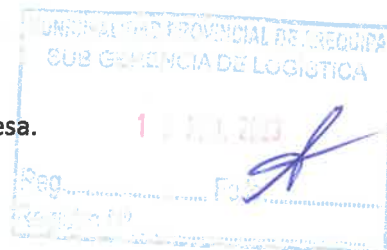
Me dirijo a ustedes respetuosamente y con un cordial saludo, haciéndoles llegar nuestra cotización de la empresa VIQUA EIRL. Con Ruc 20604205001

También por favor comunicarse en el caso de que haya alguna duda o inquietud, para que no se generen inconvenientes en sus procesos, considerando nuestros datos:

Numero de celular: 949786422

Correo electrónico: vivian\_741\_cg@hotmail.com


Sin más que agregar, agradecemos su preferencia y confianza hacia la empresa.



Atentamente:

VIQUA E.I.R.L.  
Vivian Calderón García  
GERENTE GENERAL



 MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA	Proveído N°.....MPA.....
	Ref.....
	De: Sub Gerencia de Logística
	A: .....
	.....
	Fecha: .....



Anexo N° 2

52

Solicitud de cotización					
1	Número y fecha del documento	Número	389		
		Fecha	16 DE FEBRERO DEL 2023		
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA		
		RUC	20154489895		
		Dirección	CALLE EL FILTRO 501		
		Teléfono(s)	(54) 219020		
		Correo electrónico	procesos.mpa.23@gmail.com		
		Persona de contacto	AREA DE PROCESOS		
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	VIQUA EIRL		
		RUC	20604205001		
		Dirección	CALLE LA MAR MZA A LT 8B 3 DE OCTUBRE SOCABAYA		
		Teléfono(s)	949786422		
		Correo electrónico	Vivian_741_cg@hotmail.com		
		Representante o persona de contacto	DORIS GARCIA		
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios
		Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL OBRERO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA		
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	SI	Términos de referencia
5	Información complementaria				
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<p style="text-align: center;">   <b>VIQUA E.I.R.L.</b>  <b>Vivian Calderón García</b>  <small>GERENTE GENERAL</small> </p> <p><b>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</b></p>				

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 2

Campo	Información a consignar
1	Registrar el número y fecha de emisión de la solicitud de cotización. De ser necesario, combinar letras y números para una mejor identificación del documento.
2	Registrar los datos de la Entidad (denominación completa de la entidad contratante, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y persona de contacto, con los que el proveedor podrá comunicarse).
3	Registrar los datos del proveedor al que se remitirá la cotización (nombre o razón social del proveedor, su número de RUC, así como el número de teléfono, correo electrónico y nombre del representante o persona de contacto).
4	Indicar si el objeto de contratación corresponde a bienes o servicios; describir el objeto de la contratación, precisando asimismo si se adjuntan las especificaciones en el caso de bienes o los términos de referencia en el caso de servicios.
5	Detallar la información complementaria que la Entidad crea conveniente. Debe indicarse asimismo que se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a la solicitud.

6	Precisar el nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones
---	--

### Anexo N° 3

#### Cotización y declaración jurada del proveedor

1	Fecha del documento	16 DE FEBRERO DEL 2023
---	---------------------	------------------------

2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL OBRERO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	SI
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	S/. 74,215.60	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso		

3	Declaración jurada del proveedor
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>

4	<p style="text-align: center;">     <b>Vivian Calderón García</b>  <small>GERENTE GENERAL</small> </p> <p style="text-align: center;">Nombre, firma y sello del proveedor</p>
---	---

#### Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

Anexo N° 4


04 92

**Declaración jurada del proveedor**

1	Fecha del documento	16 DE FEBRERO DEL 2023
---	---------------------	------------------------

2	<b>Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)</b>	
2.1	Descripción del objeto de la contratación	ADQUISICION DE EQUIPOS DE PROTECCION PERSONAL OBRERO DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA
2.2	Monto total según informe de indagación	S/. 74,215.60
2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	

3	<b>Declaración jurada del proveedor</b>	
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	

4	<p style="text-align: center;">  </p>	
	<b>Nombre, firma y sello del proveedor</b>	

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4**

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

## COTIZACION

NOMBRE DE LA OBRA/AREA USUARIA	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA
NRO DE SOLICITUD O PEDIDO	389

### DATOS DE IDENTIFICACION DE LA EMPRESA POSTORA

RAZON SOCIAL	VIGUA EIRL
RUC	20604205001
DIRECCION FISCAL	CALLE LA MAR MZA A LOTE 8B URB. 3 DE OCTUBRE
NUMERO DE TEL. O CEL.	949786422
CORREO ELECTRONICO	vivian_741_cg@hotmail.com
CONTACTO	DORIS GARCIA

VALIDES DE LA OFERTA	10 DIAS
----------------------	---------

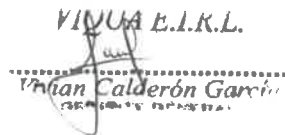
FECHA DE OFERTA	16/02/2023
-----------------	------------

### DATOS DE LA OFERTA DE LA EMPRESA POSTORA

CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS (INDICAR SI O NO)	SI
---	----

DATOS DE BIEN O BIENES SOLICITADOS					PROP. ECONOMICA	
Nº	DESCRIPCION DEL PRODUCTO	U.MEDIDA	CANT	MARCA	P.UNITARIO	P.TOTAL
1	GUANTE DE CARNAZA DE 12in	PAR	2961	STELLPRO	S/ 10.90	S/ 32,274.90
2	GUANTE DE CUERO REFORZADO PARA SEGURIDAD ✓	PAR	2961	STELLPRO	S/ 12.50	S/ 37,012.50
3	GUANTES DE JEBE CALIBRE 35 ✓	PAR	300	MASTER	S/ 14.50	S/ 4,350.00
4	GUANTE DE CUERO REFORZADO PARA SEGURIDAD (PROTECCION CANINA) ✓	PAR	4	NACIONAL	S/ 70.00	S/ 280.00
5	GUANTE DE CUERO BOBINOPARA SOLDADOR ✓	PAR	14	ASTARA	S/ 21.30	S/ 298.20
TOTAL					S/	74,215.60

PLAZO DE ENTREGA	5 DIAS	
LUGAR DE ENTREGA	MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AREQUIPA	
TIEMPO DE GARANTIA	1 AÑO POR DEFECTO DE FABRICA	
FORMA DE PAGO	CREDITO	
ADJUNTO AL PRESENTE COTIZACION MAS DETALLADA (SI O NO)		si

  
 VIVIAN CALDERÓN GARCÍA  
 DORIS GARCIA

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL O PROPIETARIO

ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE  
DIRECCION DEL REGISTRO NACIONAL DE PROVEEDORES  
SUBDIRECCION DE SERVICIOS DE INFORMACION REGISTRAL Y FIDELIZACIÓN DEL PROVEEDOR

Relación de proveedores sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con sanción vigente

Buscar por Nombre/Razón o Denominación Social:

Buscar 🔍

Buscar por RUC/Código de Proveedor Extranjero no domiciliado:

20604205001

Buscar 🔍

Listar todos ☰

4050H7

Refrescar código

Ingrese el Código de la Imagen

Para visualizar la información de los Socios, Representante y los Órganos de Administración, a la fecha de la infracción, hacer click sobre el RUC del Proveedor.

En la relación de proveedores sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado NO FIGURA sanción vigente para el RUC/Código de Extranjero No Domiciliado: 20604205001 consultado.

Fecha de Consulta: 20/02/2023

Imprimir 🖨

Exportar Excel 📄