

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	02/11/2023						
1.2 ÁREA USUARIA	OFICINA GENERAL DE INFRAESTRUCTURA						
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA: "CONSTRUCCIÓN DE AMBIENTES ACADÉMICOS Y ADMINISTRATIVOS PARA LA FACULTAD DE EDUCACIÓN - 3RA ETAPA - UNMSM"						
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	0010						
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC	184						
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código			2022008			
	Documento que declaró la viabilidad			Informe Técnico N° 006-OPYP-2005			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO VIRTUAL N° 2060-OGIU-DGA-2023			Fecha de recepción		13/10/2023
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI				NO	X	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO				
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
	Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

DESAGREGADO DE COSTOS DE SUPERVISION

CONSTRUCCIÓN DE AMBIENTES ACADÉMICOS Y ADMINISTRATIVOS PARA LA FACULTAD DE EDUCACIÓN DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS - 3RA ETAPA - CUI 2022008

Fecha: oct-23

A. COSTO DE SUPERVISION DE OBRA

ITEM	DESCRIPCION	CAN.	TIEMPO (Mes)	Part. %	Precio Unitario	COSTOS S/.	
						Parcial	TOTAL
1	PERSONAL CLAVE						229,800.00
1.1	JEFE DE SUPERVISION	1	6	100%	13,000.00	78,000.00	
1.2	ESPECIALISTA ARQUITECTO	1	6	50%	10,000.00	30,000.00	
1.3	ESPECIALISTA ESTRUCTURAL	1	6	50%	10,000.00	30,000.00	
1.4	ESPECIALISTA ELECTROMECANICO	1	6	50%	9,000.00	27,000.00	
1.5	ESPECIALISTA SANITARIO	1	6	30%	9,000.00	16,200.00	
1.6	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD	1	6	30%	9,000.00	16,200.00	
1.7	ESPECIALISTA EN REDES Y COMUNICACIONES	1	6	30%	9,000.00	16,200.00	
1.8	ESPECIALISTA EN CALIDAD	1	6	30%	9,000.00	16,200.00	
2	PERSONAL DE APOYO						54,000.00
2.1	ING. ASISTENTE DE SUPERVISION	1	6	100%	9,000.00	54,000.00	
3	SERVICIOS DE TERCEROS						18,750.00
	ENSAYOS Y PRUEBAS DE CONTROL DE CALIDAD	1			7,050.00	7,050.00	
	DATA Y COMUNICACIÓN	1	6		150.00	900.00	
	MOVILIDAD	1	6		1,800.00	10,800.00	
COSTO DIRECTO						S/.	302,550.00
GASTOS GENERALES						S/.	30,255.00
UTILIDAD						S/.	30,255.00
SUB TOTAL						S/.	363,060.00
IGV						S/.	65,350.80

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)



TOTAL, PRESUPUESTO S/. 428,410.80

B. COSTO DE LIQUIDACION DE OBRA

ITEM	DESCRIPCION	CANT.	TIEMPO (Mes)	Part. %	Precio Unitario	COSTOS S/.	
						Parcial	TOTAL
4	LIQUIDACION DE OBRA					-	22,000.00
4.1	JEFE DE SUPERVISION	1	2	50%	13,000.00	13,000.00	
4.2	ASISTENTE DE SUPERVISION	1	2	50%	9,000.00	9,000.00	
COSTO DIRECTO						S/.	22,000.00
GASTOS GENERALES						S/.	2,200.00
UTILIDAD						S/.	2,200.00
SUB TOTAL						S/.	26,400.00
IGV						S/.	4,752.00
TOTAL, PRESUPUESTO						S/.	31,152.00

C. COSTO TOTAL DE LA PRESTACION

COMP.	DESCRIPCION	COSTOS S/.	
A	COSTO DE SUPERVISION	S/.	428,410.80
B	COSTO DE LIQUIDACION	S/.	31,152.00
COSTO TOTAL DEL SERVICIO		S/.	459,562.80

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORIA DE OBRA

MONEDA	Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
MONTO	459,562.80					

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO 16/10/2023 **FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO** 20/10/2023

4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO SI X NO

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.

4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) SI NO X

De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.

4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN SI NO X

De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.

4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN SI NO X

De ser afirmativa la respuesta, detallar.

5.

UNIVERSIDAD NACIONAL MAYOR DE SAN MARCOS

Mg. Lic. Mery Valle Morocho

Jefe de la Oficina de Abastecimiento

MG. MERY VALLE MOROCHO
JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.