

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	07/07/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	DIRECCION DE GESTIÓN PEDAGÓGICA – DRESM						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	"CONTRATACION DE SERVICIO DE DISEÑO, DESARROLLO, OPERACION Y SOPORTE DE UNA PLATAFORMA VIRTUAL PARA LOS INSTITUTOS DE EDUCACIÓN SUPERIOR TECNOLÓGICOS PÚBLICOS DE LA REGIÓN SAN MARTÍ"						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	DOTACION DE RECURSOS EDUCATIVOS						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	08						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	NOTA DE COORDINACION. Nº 0614-2023-GRSM/DRE/DGP	Fecha de recepción	21/06/2023			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	X	NO				
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.		El Órgano Encargado de las Contrataciones - OEC de la Entidad, considerando que la contratación conjunta es más eficiente, ha decidido realizar la Contratación por paquete, siendo que en la indagación de mercado los proveedores que se dedican al rubro, ofertaron en sus cotizaciones, la totalidad de los ítems que conforman el paquete, dado que se encuentran vinculados entre sí. en concordancia con el numeral 37.1 del artículo 37° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, (Decreto Supremo Nº 377-2019-EF)				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS	SI		NO	X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X			
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

3.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	03/07/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	07/07/2023
--	------------	---	------------

3.2 TIPO DE PROCEDIMIENTO DE SELECCION	Adjudicación Simplificada	N° DE CONVOCATORIA	1
---	---------------------------	---------------------------	---

3.3 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
A+ DIGITAL SERVICES S.A.C, NORTE PIURA IMPORT E.I.R.L., HURTADO JIMENEZ DE ALBERCA MARGARITA DEL SOCORRO			

3.4 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
No se distribuirá la Buena Pro, dado que para esta contratación los proveedores que se dedican al rubro, evidencian en sus cotizaciones que pueden cumplir con el total de sus obligaciones y responsabilidades sobre el objeto de la contratación.				

3.5 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
La indagación en el mercado, no brinda mayor información que pueda utilizarse en la determinación de los factores de evaluación				

3.6 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
Ninguna				

4.	 <p style="text-align: center;">GOBIERNO REGIONAL SAN MARTÍN Dirección Regional de Educación Oficina de Administración</p> <p style="text-align: center;"><i>[Firma]</i> CPC. Kier Ethan Chávez Rodas Responsable de Logística</p>
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES	

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.