



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(BIENES)

1. DATOS GENERALES							
1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	27/11/2024						
1.2 ÁREA USUARIA	Gerencia de Desarrollo Económico y Social-Sub Gerencia Programas Sociales- Encargado Programa Vaso de Leche						
1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE SUMINISTRO DE INSUMOS: HOJUELA PRECOCIDA DE AVENA, SEMOLA DE QUINUA, KIWICHA, TARWI, HARINA DE PLATANO, SOYA Y CAÑIHUA ENRIQUECIDA CON VITAMINAS Y MINERALES, PARA EL PROGRAMA VASO DE LECHE DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL AYABACA, AÑO FISCAL 2025						
1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN							
1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC							
1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
	Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	REQUERIMIENTO N° 039-2024-MPA		Fecha de recepción	11/10/2024		
2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
	Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X		
2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
	Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
	N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7 REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)							
<div>Consignar una síntesis de las observaciones</div>							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA						
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<div>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</div>							
<div>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</div>							
<div>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</div>							
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO						
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
3	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO						
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	19/11/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	21/11/2024			
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO			
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.							
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X		
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.							
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X		
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.							
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X		
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.							
4	<div>  MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE AYABACA SUB GERENCIA DE LOGISTICA  Bach. Frawk Roger Livia Chávez SUB GERENTE </div>						
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							



SUB GERENCIA DE LOGISTICA

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

INFORME DE INDAGACIÓN DE MERCADO

ADQUISICIÓN DE HOJUELA DE AVENA, SEMOLA DE QUINUA, KIWICHA, TARWI, HARINA DE PLATANO, SOYA Y CAÑIHUA ENRIQUECIDA CON VITAMINAS Y MINERALES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL AYABACA, PARA EL AÑO FISCAL 2025.

Fecha: 27 de noviembre del 2024

1. ANTECEDENTES

Requerimientos:

- Con el informe N° 077-2024-MPA-GDES-SGPS- PVL, el Encargado del Programa de Vaso Leche a Sub Gerencia de Programas Sociales remite el Requerimiento N° 039-2024-MPA, para la **ADQUISICIÓN DE HOJUELA DE AVENA, SEMOLA DE QUINUA, KIWICHA, TARWI, HARINA DE PLATANO, SOYA Y CAÑIHUA ENRIQUECIDA CON VITAMINAS Y MINERALES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL AYABACA, PARA EL AÑO FISCAL 2025.**
- Con el informe N° 451-2024-MPA-GDES-SGPS/OAL, Sub Gerencia de Programas Sociales remite el Requerimiento N° 039-2024-MPA, emitido por Encargado del Programa de Vaso Leche, a la Gerencia de Desarrollo Económico y Social, para la **ADQUISICIÓN DE HOJUELA DE AVENA, SEMOLA DE QUINUA, KIWICHA, TARWI, HARINA DE PLATANO, SOYA Y CAÑIHUA ENRIQUECIDA CON VITAMINAS Y MINERALES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL AYABACA, PARA EL AÑO FISCAL 2025.**
- Con proveído de fecha 10 de octubre del presente, Gerencia de Desarrollo Económico y Social, deriva dicho documento a la Gerencia de Administración y Finanzas para su trámite correspondiente.
- Con proveído de fecha 10 de octubre del 2024, la Gerencia de Administración y Finanzas deriva dicho documento a la Sub Gerencia de Logística para las acciones correspondiente de acuerdo a lo requerido.
- Con fecha 19 de noviembre del 2024, la Sub Gerencia de logística procede a realizar la Indagación de Mercado a fin de determinar el valor estimado de la contratación de acuerdo a lo requerido, solicitando Cotizaciones a diferentes proveedores para la **ADQUISICIÓN DE HOJUELA DE AVENA, SEMOLA DE QUINUA, KIWICHA, TARWI, HARINA DE PLATANO, SOYA Y CAÑIHUA ENRIQUECIDA CON VITAMINAS Y MINERALES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL AYABACA, PARA EL AÑO FISCAL 2025.**



OBJETIVO

- Contratar a una persona natural o jurídica para que provee de la para **ADQUISICIÓN DE HOJUELA DE AVENA, SEMOLA DE QUINUA, KIWICHA, TARWI, HARINA DE PLATANO, SOYA Y CAÑIHUA ENRIQUECIDA CON VITAMINAS Y MINERALES DE LA MUNICIPALIDAD PROVINCIAL AYABACA, PARA EL AÑO FISCAL 2025.**