

**Programa de Innovación, Modernización Tecnológica y Emprendimiento
(Contrato de Préstamo N° 5287/OC-PE)**

TÉRMINOS DE REFERENCIA

**ESTUDIO PARA LA ELABORACIÓN DE UNA HOJA DE RUTA PARA EL FORTALECIMIENTO
ESTRATÉGICO DE LA INTERVENCIÓN DEL MINISTERIO DE PRODUCCIÓN EN INNOVACIÓN Y
DESARROLLO PRODUCTIVO**

1. ANTECEDENTES

El “Programa de Innovación, Modernización Tecnológica y Emprendimiento” constituye la primera operación individual concertada en el marco del Convenio de Línea de Crédito Condicional para Proyectos de Inversión (CCLIP), suscrito entre el Gobierno del Perú y el Banco Interamericano de Desarrollo. Operación de Endeudamiento Externo acordada entre la República del Perú y el Banco Interamericano de Desarrollo – BID, operación que fue aprobada por Decreto Supremo N°190-2021-EF, de fecha 22 de julio de 2021 y formalizada mediante Contrato de Préstamo N° 5287/OC-PE con fecha 23 de julio de 2021, por la suma total de US\$ 100.000.000 (Cien Millones de dólares americanos). El mencionado programa será cofinanciado con el aporte del Gobierno Peruano de USD \$ 40.000.000 (Cuarenta Millones y 00/100 dólares americanos).

El objetivo es aumentar la productividad empresarial mediante una mayor inversión privada en actividades de innovación, a través de los siguientes objetivos específicos: (i) Aumentar la inversión en innovación y el desarrollo de innovaciones en empresas establecidas beneficiarias; (ii) Aumentar el financiamiento temprano para promover el crecimiento de nuevas empresas innovadoras beneficiarias; (iii) Reducir las brechas productivas de las MIPYMES beneficiarias; y (iv) Mejorar la orientación sectorial y regional de las políticas de innovación.

Para el logro de estos objetivos, el programa comprende cuatro componentes:

- **Componente 1: Incentivos a la inversión privada en innovación**
- **Componente 2: Financiamiento Temprano para Capital Emprendedor**
- **Componente 3: Modernización Tecnológica de MIPYMES**
- **Componente 4: Capacidades Institucionales**

Uno de los grandes retos de la política de innovación en Perú y Latinoamérica es incrementar el flujo de proyectos innovadores introduciendo a un mayor número de empresas en la dinámica de la innovación. Esto pasa por implementar instrumentos de desarrollo productivo - vinculados al desarrollo de la gestión empresarial y/o orientados a promover la modernización y el extensionismo tecnológico- que fortalezcan las capacidades más básicas de las empresas y las conduzcan de manera efectiva a adoptar un perfil más innovador, que sofisticue y diferencie su oferta de bienes y servicios.

Para esto, las plataformas de apoyo a la innovación de PRODUCE - tal como el propio Programa Nacional de Desarrollo Tecnológico e Innovación (PROINNOVATE)- requieren realizar un esfuerzo no menor para focalizar sus instrumentos y estrategias en un público objetivo no atendido, o atendido de forma limitada, que incluye a la gran masa de micro y pequeñas empresas (MYPE) y productores, que operan particularmente en territorios fuera de Lima. Este esfuerzo de focalización demanda abordar mayores retos de gestión, tales como: i) diversificar

los instrumentos de desarrollo productivo, ii) captar mayores recursos para atender una porción relevante del público objetivo, y iii) organizar y fortalecer una red de agentes intermediarios que permitan capitalizar los esfuerzos de la política pública.

Asimismo, considerando el alto número de unidades productivas que conforman el tejido empresarial y productivo de los territorios fuera de Lima - donde una porción significativa transitan en la subsistencia y la vulnerabilidad-; es necesario implementar mecanismos de focalización que permitan identificar de manera efectiva aquellas unidades productivas que cuentan con potencial de escalamiento y tránsito hacia la innovación. Una alternativa de solución – que implica un abordaje conceptual distinto, aunque cercano- es aquel vinculado a la “valla de la calidad”, que propone la existencia de una serie de requisitos y estándares necesarios para participar en cadenas de valor modernas. Para pasar dicha valla, las MYPE deben poseer ciertas capacidades, realizar esfuerzos exigentes, y hacer inversiones que les resultan costosas y riesgosas. Esto puede ser apalancado por políticas e instrumentos de desarrollo productivo.

Un mecanismo complementario para mejorar la focalización de la política de innovación, en línea con lo descrito precedentemente, es fomentar el **diálogo público- privado**, particularmente en los siguientes aspectos:

- Fortalecer los consejos consultivos privados y consejos directivos de la política pública de innovación y desarrollo productivo
- Establecer espacios de coordinación efectivos con el sector privado para reducir barreras y cuellos de botella, así como mejorar el diseño de los instrumentos de innovación y desarrollo productivo.
- Incorporar a empresas modernas (tractoras) en el diseño y ejecución de instrumentos de innovación y desarrollo productivo, con el fin de fortalecer los encadenamientos hacia las MYPE.
- Fortalecer la Cultura de innovación.
- Facilitar la transferencia de conocimiento y tecnología.

En tal sentido, es de suma importancia para PRODUCE contar con un consultor que brinde soporte técnico en la elaboración de una hoja de ruta para el fortalecimiento estratégico de su intervención en innovación y desarrollo productivo, particularmente en lo que se refiere a las funciones, recursos, instrumentos y red de intermediarios del Programa Nacional de Desarrollo Tecnológico e Innovación (PROINNOVATE).

Cabe precisar que, este estudio para la elaboración de una hoja de ruta para el fortalecimiento estratégico de la intervención del ministerio de producción en innovación y desarrollo productivo será financiado en el componente 5 Gestión del Programa subcomponente 5.2 estudios específicos y estudios de carga de trabajo y perfiles de puestos.

2. OBJETIVO DE LA CONSULTORÍA

El presente estudio tiene como objetivo elaborar una hoja de ruta de fortalecimiento estratégico de la intervención del Ministerio de Producción en innovación y desarrollo productivo, particularmente en lo que se refiere a las funciones, recursos, organización, instrumentos y red de intermediarios del Programa Nacional de Desarrollo Tecnológico e Innovación (PROINNOVATE).

Objetivos Específicos:

1. Realizar un análisis estratégico de las capacidades de PROINNOVATE y de las intervenciones en desarrollo productivo que podrían implementarse a través de PROINNOVATE.
2. Realizar una propuesta de fortalecimiento para implementar las intervenciones priorizadas
3. Proponer una hoja de ruta de fortalecimiento.

3. ACTIVIDADES A REALIZAR

Las principales actividades son las siguientes:

Para lograr el objetivo específico 1:

- a. Realizar un análisis de capacidades institucionales del Programa Nacional de Desarrollo Tecnológico e Innovación, basado principalmente en sus funciones, recursos, personal e instrumentos.
- b. Realizar una compilación de la intervención en desarrollo productivo del Estado Peruano en los últimos 7 años, incluyendo un análisis cualitativo de su cobertura (estimada), alcance y efectividad.
- c. Identificar mecanismos e instrumentos (con no más de 10 años de antigüedad) de por lo menos tres (03) casos de Agencias de Innovación y/o Desarrollo Productivo operando en Latinoamérica, que puedan servir como referencia válida (*benchmarking*) para fortalecer la intervención en desarrollo productivo del Ministerio de la Producción. Incluir en el análisis, aspectos vinculados a los recursos y la cobertura de dichas agencias y/o sus instrumentos principales.

Para lograr el objetivo específico 2:

- d. Realizar una propuesta general de fortalecimiento en términos de funciones, recursos, organización, instrumentos y red de intermediarios para el Programa Nacional de Desarrollo Tecnológico e Innovación (PROINNOVATE), de tal manera de fortalecer su intervención en innovación y desarrollo productivo.
- e. Realizar una propuesta específica de fortalecimiento de la focalización de PROINNOVATE, que permita que sus instrumentos y estrategias alcancen a MYPE y productores que se encuentren sobre la “valla de la calidad o con potencial de incorporarse en dinámica de innovación.
- f. Realizar una propuesta específica de los mecanismos de diálogo público-privado de PROINNOVATE en línea con lo descrito en la sección de Antecedentes del presente término de referencia.
- g. Entrevistar al menos cinco (05) expertos nacionales y/o internacionales en desarrollo productivo, innovación y/o gestión pública (al menos uno en cada temática) – del sector público o privado- para presentar las propuestas y recabar su opinión sobre las mismas.

Para lograr el objetivo específico 3:

- h. Plasmar las propuestas precedentes en una hoja de ruta de fortalecimiento

estratégico de la intervención del Ministerio de Producción en innovación y desarrollo productivo.

- i. Acompañar la hoja de ruta, de un proyecto de norma de fortalecimiento de la intervención del Ministerio de Producción en innovación y desarrollo productivo.
- j. Elaborar los proyectos de informes, así como de todos los documentos necesarios (proyecto de decreto supremo, exposición de motivos, análisis de calidad regulatoria (de corresponder), etc.), para lograr la aprobación del referido proyecto normativo.

4. SUPERVISIÓN, COORDINACIÓN Y CONFORMIDAD DE LOS PRODUCTOS DE LA CONSULTORÍA

La coordinación y supervisión se realizará a través de la Dirección de Coordinación de Gestión Institucional del PROINNOVATE, en coordinación con la Dirección Ejecutiva y Coordinación Técnica de PROINNOVATE, quienes elaborarán un acta de reunión que servirá de sustento para la conformidad del producto.

La conformidad será emitida por el Director de la Coordinación de Gestión institucional, quien dispondrá de un plazo máximo de siete (7) días calendario para efectuar observaciones o brindar conformidad a los entregables. El consultor tendrá un plazo de siete (7) días calendario para subsanar dichas observaciones.

5. PRODUCTOS A OBTENER

Los productos a obtener en la presente consultoría son los siguientes:

PAGO	PRODUCTO	DESCRIPCIÓN
1	Producto 1	Plan de trabajo y primer informe que incluya el resultado de las actividades a) a c).
2	Producto 2	Informe intermedio que contenga el resultado de las actividades d) a g).
3	Producto 3	Informe final que contenga el resultado de las actividades h) a j), así como el levantamiento de observaciones generados al informe intermedio.

Los productos serán presentados en un archivo digital a través de mesa de partes de PROINNOVATE mesadepartes@proinnovate.gob.pe. También se deberá adjuntar los archivos electrónicos de toda la información utilizada para la consultoría. Todos los entregables deberán quedar documentados y se integrarán en un solo documento final. El consultor estará disponible para aclarar dudas, levantar observaciones en el proceso y participar en las reuniones que se establezcan.

Asimismo, el Consultor deberá remitir electrónicamente, dentro de los plazos establecidos, la versión final de cada entregable, dirigida a la Coordinación de Gestión Institucional.

6. REQUISITOS MÍNIMOS QUE DEBE CUMPLIR EL CONSULTOR

Formación Académica:

- Profesional titulado en Ingeniería, Economía o Derecho.
- Estudios de posgrado (diplomado, maestría entre otros).

Experiencia laboral:

- Experiencia general (laboral, profesional o contractual) no menor a quince (15) años en el sector público o privado.
- Experiencia específica, laboral o contractual, no menos a cinco (05) años en cargos relacionados, dependientes o vinculados con la Alta Dirección de entidades públicas, o en posiciones directivas, gerenciales o jefaturales.
- Experiencia laboral específica no menor a dos (02) años en el diseño y/o implementación y/o evaluación de políticas públicas, mecanismos o instrumentos de gestión pública (como consultor, asesor o en posición directiva, gerencial o jefatural) y/o experiencia en la elaboración de proyectos normativos.

7. PLAZO Y HONORARIOS DEL SERVICIO

El contrato tendrá una duración de sesenta (60) días calendario, contados desde la firma del contrato. En caso de requerirse una modificación del plazo para la presentación de productos intermedios, éste se podrá variar sin necesidad de adenda, siempre que se sustente dicha modificación, se mantenga el plazo total de la consultoría y que se emita el informe correspondiente por lo menos siete (07) días calendario antes de la fecha de presentación de dicho producto.

El monto referencial de la consultoría es de US\$ 20,000.00 (veinte mil y 00/100 dólares) a todo costo, incluido los impuestos de ley, costos y gastos del consultor, pasajes y viáticos y otros gastos en lo que incurra el consultor a efectos de cumplir con el presente requerimiento.

Pago	Producto	%	Plazos
1	Producto 1	20%	A presentarse como máximo hasta los veinte (20) días calendario contados desde la firma del contrato.
2	Producto 2	50%	A presentarse como máximo hasta los veinte (20) días calendario contados a partir de la conformidad del producto anterior.
3	Producto 3	30%	A presentarse como máximo hasta los veinte (20) días calendario contados a partir de la conformidad del producto anterior.

El consultor presentará su recibo de honorarios profesionales, emitido de acuerdo con las normas establecidas por la Superintendencia Nacional de Administración Tributaria (SUNAT).

El pago se realizará con la conformidad del Director de la Coordinación de Gestión institucional.

8. ASPECTOS COMPLEMENTARIOS

I. Confidencialidad

Se deberá mantener en forma reservada toda la información suministrada por PRODUCE y PROINNOVATE. Asimismo, el consultor se compromete a no divulgar las actividades materia de la presente consultoría. Esta obligación permanecerá vigente no obstante el vencimiento o la terminación del servicio prestado.

II. Propiedad intelectual

El consultor acepta expresamente que los derechos patrimoniales y conexos de propiedad intelectual sobre los productos y documentación generada que se entreguen al amparo de la presente consultoría corresponden únicamente a PRODUCE y PROINNOVATE, con exclusividad y a todos los efectos. Siendo responsable el consultor de mantener la confidencialidad de la información frente a sí y ante terceros.

9. ANTICORRUPCIÓN

Los participantes se obligan a conducirse en todo momento, durante la postulación al proceso, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participantes, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas.

Además, los participantes se comprometen a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

10. PENALIDAD

En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del presente contrato o entrega de los productos en los plazos establecidos, se aplicará al consultor una penalidad por cada día calendario de atraso, deducible previa comunicación, de los pagos pendientes. La penalidad por mora se aplicará y calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

Penalidad diaria: $(0.10 \times \text{monto de la prestación (producto)}) / (0.40 \times \text{plazo en días calendario})$

La penalidad será aplicada hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10 %) del monto contractual. Cuando se alcance el monto máximo de la penalidad, el Contratante podría resolver el contrato por incumplimiento.

La penalidad establecida se aplicará sin perjuicio de la obligación del proveedor de responder por los daños y perjuicios que pudieran derivarse de su incumplimiento o de las demás sanciones que pudieran responder.