

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO
(BIENES)**

1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	viernes, 29 de diciembre de 2023					
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL, GERENCIA DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION AMBIENTAL, GERENCIA MUNICIPAL Y ALCALDIA					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ADQUISICION COMBUSTIBLE DIESEL B5 S-50, GASOHOL REGULAR (GASOHOL 90 PLUS) Y GASOHOL PREMIUM (GASOHOL 95 PREMIUM)					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	0					
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	1					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-----				
		Documento que declaró la viabilidad	-----				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	<ul style="list-style-type: none"> INFORME N° 220-2023-MPH-GDEGA-DMA-ATMMSAS/SDF, META 103: AREA TECNICA MUNICIPAL DEL MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE AGUA Y SANEAMIENTO INFORME N° 1778-2023-MPH/GSMGA/SGSM-JAUA-SG, META 008: DIVISION DE SERVICIOS MUNICIPALES Y GESTION DE RESIDUOS SOLIDOS INFORME N° 1160-2023-MPH/GIDT-FGON-G, META 044: GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL INFORME N° 741-2023-MPH/GIDT/SGDTC/OBPA-SG, META 089: DIVISION DE PLANEAMIENTO Y CATASTRO INFORME N° 205-2023-MPH-GSMGA-SGGA/GGGA, META 083: DIVISION DE MEDIO AMBIENTE Y ATMMSAS MEMORANDO N° 518-2023-MPH/GM, META 057: GERENCIA MUNICIPAL MEMORANDO N° 446-2023-MPH/A, META 035: ALCALDIA INFORME N° 259-2023-MPH/GSMGA-SGGA-JAVPJOP/HHC, META 085: PARQUES Y JARDINES INFORME N° 258-2023-MPH/GSMGA-SGGA-JAVPJOP/HHC, META 082: AREAS VERDES 	Fecha de recepción	22/12/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	NINGUNO	De oficio	NINGUNO	Con motivo de observaciones	NINGUNO
		Fecha de la tercera versión	NINGUNO	De oficio	NINGUNO	Con motivo de observaciones	NINGUNO
		Fecha de la cuarta versión	NINGUNO	De oficio	NINGUNO	Con motivo de observaciones	NINGUNO
		Fecha de la quinta versión	NINGUNO	De oficio	NINGUNO	Con motivo de observaciones	NINGUNO
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO		X	
	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X	




**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO
(BIENES)**

		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación			
2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO		X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia			
2.7 REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO									
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación		
<i>Consiguar una síntesis de las observaciones</i>									
	NINGUNO								
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA									
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación		
<i>Consiguar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>									
	NINGUNO								
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO									
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento								
	SIN AJUSTES								
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL									
3.1 FUENTES IDENTIFICADAS									
3.1.1 COTIZACIONES		PROVEEDOR		SI	X	NO			
3.1.2 PRECIOS HISTÓRICOS DE LA ENTIDAD				SI		NO	X		
Indicar el detalle de las órdenes de compra o contratos identificados durante la realización del estudio de mercado.									
3.1.3 PÁGINA WEB DEL SEACE				SI		NO	X		
Indicar el detalle de los procedimientos de selección con buena pro consentida que se identificaron para la realización del estudio de mercado.									
3.1.4 [CONSIGNAR OTRA(S) FUENTE(S) IDENTIFICADAS				SI		NO	X		
3.2 CRITERIO Y METODOLOGÍA UTILIZADA PARA DETERMINAR EL VALOR REFERENCIAL									
PRECIO PROMEDIO ESTIMADO DE LAS COTIZACIONES ACTUALIZADAS									
3.3 VALOR REFERENCIAL		MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro: Señalar otra moneda			
		MONTO							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL DEL ESTUDIO DE MERCADO									
4.1 FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE MERCADO		16/05/2023		FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE MERCADO			23/05/2023		
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO			
si existe pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.									
4.3 PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI		NO	X		
Los proveedores a los que se solicitaron las cotizaciones, ofertaron la marca:									



**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO
(BIENES)**

4.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	NO	X
	Indicar si existe o no la posibilidad de distribuir la buena pro. De ser afirmativa la respuesta, ES UNA SUBASTA INVERSA ELECTRONICA			
4.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
	Indicar si se obtuvo información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación. De ser afirmativa la respuesta, detallar dicha información.			
4.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
	Indicar si se obtuvo información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación. De ser afirmativa la respuesta, detallar.			
5.	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUANTA</p> <p><i>[Firma]</i></p> <p>.....</p> <p>Lic. Adm. RAMIRO VILLAYERDE BETALLELUZ JEFE DE LA OFICINA DE ABASTECIMIENTO</p> </div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				