

# BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA  
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

## SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO, o por los Proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	Importante • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	Advertencia • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	Importante para la Entidad • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

## CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierdo: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

## INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombreado.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019  
Modificadas en junio y diciembre de 2019, julio de 2020, julio y diciembre de 2021, setiembre de 2022 y octubre de 2022

## BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS<sup>1</sup>

### LICITACIÓN PÚBLICA N° 13-2024-MPH/CS-1

PRIMERA CONVOCATORIA

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA:  
"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE  
LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INICIAL N° 402 SANTA  
MARÍA, DISTRITO DE HUARAL - PROVINCIA DE HUARAL -  
DEPARTAMENTO DE LIMA - CUI N° 2235904"**

<sup>1</sup> Estas bases se utilizarán para la contratación de la ejecución de obras. Para tal efecto, se deberá tener en cuenta la siguiente definición:

**Obra:** Construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles, tales como edificaciones, estructuras, excavaciones, perforaciones, carreteras, puentes, entre otros, que requieran dirección técnica, expediente técnico, mano de obra, materiales y/o equipos.

## DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participen en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

**SECCIÓN GENERAL**

**DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

**CAPÍTULO I  
ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

**1.1. REFERENCIAS**

Quando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

**1.2. CONVOCATORIA**

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

**1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES**

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

**Importante**

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

**1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES**

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

**Importante**

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.
- Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego, sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE, de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>2</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben

<sup>2</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.

- En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.
- No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento, adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el comité de selección declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems cuando la obra se ejecute fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor referencial de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/ 900.000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido en dicho ítem por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>3</sup>.

<sup>3</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)

#### 1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

#### 1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### 1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### 1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### 1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

#### Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II  
SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE  
SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.
- Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.
- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.
- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas descentralizadas del OSCE.

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelatoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III  
DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesoria, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

**Advertencia**

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificación de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitiir-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

**3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

**3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

Asimismo, la Entidad puede establecer la obligación de constituir un fideicomiso para el manejo de los recursos que el contratista reciba a título de adelanto, de acuerdo al procedimiento, plazos y requisitos señalados en los artículos 184 y 185 del Reglamento.

**3.6. VALORIZACIONES**

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

**Advertencia**

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

**3.7. REAJUSTES**

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

**Importante**

Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.

**3.8. PENALIDADES**

**3.12.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

**3.12.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

**3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

**3.10. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I  
GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL  
RUC N° : 20188948741  
Domicilio legal : PLAZA DE ARMAS S/N HUARAL – HUARAL - LIMA  
Teléfono : 01-246-3605  
Correo electrónico : [logistica@munihuaral.gob.pe](mailto:logistica@munihuaral.gob.pe)

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra “MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INICIAL N° 402 SANTA MARÍA, DISTRITO DE HUARAL - PROVINCIA DE HUARAL - DEPARTAMENTO DE LIMA - CUI N° 2235904”.

1.3. VALOR REFERENCIAL<sup>4</sup>

El valor referencial asciende a **S/ 5, 858,070.36 (CINCO MILLONES OCHOCIENTOS CINCUENTA Y OCHO MIL SETENTA CON 36/100 SOLES)**, incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de **JUNIO** del año 2024.

Valor Referencial (VR)	Límites <sup>5</sup>	
	Inferior	Superior
S/ 5, 858,070.36	S/ 5, 272,263.33	S/ 6,443,877.39

Importante

El precio de las ofertas no puede exceder los límites del valor referencial de conformidad con el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley.

1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación : FORMATO N° 02, de fecha 25 de noviembre de 2024.  
Documento y fecha de aprobación del expediente técnico : RESOLUCIÓN GERENCIAL N° 390-2024-MPH-GDUR, de fecha 17 de octubre de 2024.  
Documento y fecha de actualización del expediente técnico, de corresponder : No corresponde.  
Tipo y número del procedimiento de selección que se convocó para la elaboración del expediente técnico, de corresponder : Adjudicación Simplificada N° 023-2023-MPH/CS-1

<sup>4</sup> El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

<sup>5</sup> De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos Determinados

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de **SUMA ALZADA**, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

Sin modalidad.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de **240 (Doscientos cuarenta)** días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

- |                              |  |
|------------------------------|--|
| Pagar en                     | : Caja de la Entidad   |
| Recoger en                   | : Mesa de partes de la Oficina de Abastecimiento, Control Patrimonial y Maestranza de la Municipalidad Provincial de Huaral. |
| Costo de bases               | : Impresa: S/ 10.00 (Diez con 00/100 soles).   |
| Costo del expediente técnico | : Impreso: S/ 100.00 (Cien con 00/100 soles).<br>Digital: S/ 10.00 (Diez con 00/100 soles).                                  |

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

Importante

- La Entidad debe entregar una constancia o formulario de cargos en donde consta que el participante recibió el expediente técnico completo. Dicha constancia o formulario debe incluir un índice del contenido del expediente técnico y número de folios correspondientes.
- El costo de entrega del ejemplar de las bases y del expediente técnico, no puede exceder el costo de su reproducción.

Advertencia

Las Entidades deben cautelar bajo responsabilidad que la versión impresa y digital del expediente técnico correspondan a la versión original del expediente técnico aprobado.

1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.

1.12. BASE LEGAL

- Ley N° 31953 - Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año 2024
- Decreto Supremo N° 011-79-VC.
- Decreto Legislativo N° 1444-2018, que modifica la Ley N° 30225.
- Decreto Supremo N° 082-2019-EF - Aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF - Aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Supremo N° 377-2019-EF - Modifican Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF.
- Directivas del OSCE.
- Reglamento Nacional de Construcciones.
- Decreto Legislativo N° 1486 - Decreto Legislativo que establece disposiciones para mejorar y optimizar la ejecución de las inversiones públicas.
- Directiva N° 005-2020-OSCE/CD - Alcances y disposiciones para la reactivación de Obras Públicas y Contratos de Supervisión, en el marco de la Segunda Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Legislativo N° 1486.
- Resolución N° 089-2020-OSCE/PRE - Formalizar la rectificación de la Directiva N° 005-2020-OSCE/CD "Alcances y disposiciones para la reactivación de Obras Públicas y Contratos de Supervisión, en el marco de la Segunda Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Legislativo N° 1486".
- Resolución Ministerial N° 87-2020-VIVIENDA - Aprobación del Protocolo Sanitario del sector Vivienda, actividades, Construcción y Saneamiento para el inicio gradual e incremental de las actividades en la reanudación de actividades.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II  
DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigésimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>6</sup>, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.  
  
En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.  
  
En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>7</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)
- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)

<sup>6</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>7</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. (Anexo N° 4)
  - f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)
  - g) El precio de la oferta en [CONSIGNAR LA MONEDA EN LA QUE SE DEBE PRESENTAR LA OFERTA] y:
    - ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
    - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.
- Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesoria, cuando corresponda. (Anexo N° 6)
- El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- El comité de selección no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.
- El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.
- El comité de selección declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Requisitos de Calificación" que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a)

del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso<sup>8</sup>.

- d) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- e) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- f) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- g) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

#### Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>9</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- h) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- i) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación<sup>10</sup>. (Anexo N° 12)
- j) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP<sup>11</sup>.
- k) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- l) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.
- m) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- n) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k) l) y m).
- o) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios<sup>12</sup>.
- p) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.
- q) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- r) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU<sup>13</sup>.
- s) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

#### Importante

<sup>8</sup> Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

<sup>9</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>10</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>11</sup> Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

<sup>12</sup> La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

<sup>13</sup> <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

- La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).

- Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.

En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.

Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.

Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.

- Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.

- En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

#### Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>14</sup>.

- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.

<sup>14</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en mesa de partes de la Municipalidad Provincial de Huaral, sito en Plaza de Armas S/N - Huaral, en horario de 08:00 a 16:00 horas de lunes a viernes.

**Importante**

En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.

2.5. ADELANTOS<sup>15</sup>

2.5.1. ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará 01 adelantos directos por el 10 % del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente el adelanto dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>16</sup> mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

2.5.2. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el veinte por ciento (20%)<sup>17</sup> del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de quince (15) días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de diez (10) días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos<sup>18</sup> mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

<sup>15</sup> Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.

<sup>16</sup> De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

<sup>17</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

<sup>18</sup> De conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo de vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.

2.6. ADELANTOS<sup>19</sup>

2.6.1. FIDEICOMISO DE ADELANTO DE OBRA

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.

2.6.2. ADELANTO DIRECTO

La Entidad otorgará 01 adelantos directos por el 10 % del monto del contrato original.

2.6.3. ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS

La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el veinte por ciento (20%)<sup>20</sup> del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

2.7. VALORIZACIONES

El período de valorización será de PERIODO MENSUAL.

**Importante**

• Cuando el período de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un período de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.

• Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD "Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE". Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:

<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>

2.8. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de treinta (30) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

<sup>19</sup> Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.

<sup>20</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

<sup>21</sup> Aprobada mediante Resolución N° 002-2022-OSCE-PRE y modificada mediante Resolución N° 042-2022-OSCE/PRE, publicadas en el Diario Oficial El Peruano el 10 de enero de 2022 y 5 de marzo de 2022, respectivamente.

### CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

#### Importante

Es responsabilidad de la Entidad cautelar la adecuada formulación del expediente técnico, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación y en la ejecución de la obra.

#### 3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

##### Importante – Uso obligatorio del cuaderno de obra digital

El cuaderno de obra digital sustituye al cuaderno de obra físico y su uso es obligatorio<sup>22</sup> según lo previsto en la Directiva N° 009-2020-OSCE/PRE "Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital"; salvo que se haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico, según el procedimiento establecido en el numeral 9.3 de dicha Directiva.

En ese sentido, la Entidad debe realizar las acciones correspondientes para habilitar oportunamente el cuaderno de obra digital.


Para mayor información revisar el documento de orientación "Preguntas frecuentes sobre el cuaderno de obra digital" en el siguiente enlace:

<https://www.gob.pe/institucion/osce/informes-publicaciones/1772149-preguntas-frecuentes-sobre-el-cuaderno-de-obra-digital>

##### Advertencia

De conformidad con el artículo 30 del Reglamento, las fichas de homologación aprobadas son de uso obligatorio para todas las contrataciones que realizan las Entidades, con independencia del monto de la contratación. En ese sentido, cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente, las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución homologados, son de uso obligatorio.

<sup>22</sup> El uso del cuaderno de obra digital es obligatorio para los contratos que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 009-2020-OSCE/PRE "Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital" (14.08.2020).

	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia Infraestructura	de	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	--------------------------	----	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



#### MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL

##### TÉRMINOS DE REFERENCIA

##### CONTRATACIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

"MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INICIAL N° 402 SANTA MARÍA, DISTRITO DE HUARAL - PROVINCIA DE HUARAL - DEPARTAMENTO DE LIMA" - CUI N° 2235904



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

**REQUERIMIENTO**  
Requerimientos técnicos mínimos e información complementaria del expediente técnico para la contratación de servicios de obra para el proyecto denominado: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INICIAL N° 402 SANTA MARÍA, DISTRITO DE HUARAL - PROVINCIA DE HUARAL - DEPARTAMENTO DE LIMA" - CUI N° 2235904

1. CONSIDERACIONES GENERALES


1.1. BASE LEGAL

- 1.1.1. **NORMAS APLICABLES**
- Ley N° 30225 - Ley de Contrataciones del Estado.
  - Decreto Legislativo N° 1444-2018, que modifica la Ley N° 30225.
  - Decreto Supremo N° 082-2019-EF - Aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
  - Decreto Supremo N° 344-2018-EF - Aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
  - Decreto Supremo N° 377-2019-EF - Modifican Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF.
  - Directiva del OSCE.
  - Decreto Supremo N° 011-79-VC.
  - Reglamento Nacional de Construcciones.
  - Decreto Legislativo N° 1486 - Decreto Legislativo que establece disposiciones para mejorar y optimizar la ejecución de las inversiones públicas.
  - Decreto Supremo N° 103-2020-EF - Decreto Supremo que establece disposiciones reglamentarias para la tramitación de los procedimientos de selección que se realicen en el marco del Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225.
  - Directiva N° 005-2020-OSCE/CD - Alcance y disposiciones para la reactivación de Obras Públicas y Contratos de Supervisión, en el marco de la Segunda Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Legislativo N° 1486.
  - Resolución N° 089-2020-OSCE/CD - Formaliza la modificación de la Directiva N° 005-2020-OSCE/CD para la reactivación de Obras Públicas y Contratos de Supervisión, en el marco de la Segunda Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Legislativo N° 1486.
  - Decreto Supremo N° 094-2020-PU - Decreto Supremo que establece las medidas que debe observar la ciudadanía frente a una nueva contingencia sanitaria y prolonga el Estado de Emergencia Nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación y el país ocasionadas por la COVID-19.
  - Resolución Ministerial N° 239-2003-MINSA - Lineamientos para la vigilancia de la Salud de los Trabajadores con riesgo de exposición a COVID-19.
  - Resolución Ministerial N° 87-2020-VIVIENDA - Aprobación del Protocolo Sanitario del sector Vivienda, Construcción y Saneamiento para el inicio gradual e incremental de las actividades en la reanudación de actividades.

1.1.2. **NORMAS TÉCNICAS**

- Reglamento nacional de edificaciones, aprobado mediante decreto supremo n°011-2008-vivienda, así como las modificaciones realizadas posteriores a su publicación.
- Normas técnicas a 120 accesibilidad universal en edificaciones RNE.
- Norma técnica "criterios generales de diseño para infraestructura educativa-2022" aprobada mediante resolución viceministerial N°010-2022-MINEDU.
- Norma técnica "criterios de diseño de ambientes de servicios de alimentación en los locales educativos en la educación básica" resolución viceministerial N°054-2021-MINEDU.
- Guía de aplicación de arquitectura biomimética en los locales educativos 2008.
- Norma técnica: Criterios generales de diseño para infraestructura educativa 2019.
- Norma técnica: Criterios de diseño de locales educativos del nivel de educación inicial 2019.
- Reglamento nacional de edificaciones A.010, Arquitecturas: Condiciones generales de diseño.
- Reglamento nacional de edificaciones A.010, Arquitecturas: Condiciones generales de diseño.
- Reglamento nacional de edificaciones A.120, Arquitectura, Educación.
- Reglamento nacional de edificaciones A.120, Accesibilidad para personas con discapacidad y de las personas adultas mayores.



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- Guía para la implementación de las cocinas escolares y sus almacenes en las instituciones educativas públicas de los niveles de educación inicial y primaria en el marco del programa nacional de alimentación escolar Cuel Wama.

1.2 EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

1.2.1 INFORMACIÓN GENERAL DE LA OBRA

**NOMBRE DE LA OBRA** : "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INICIAL N° 402 SANTA MARÍA, DISTRITO DE HUARAL - PROVINCIA DE HUARAL - DEPARTAMENTO DE LIMA" - CUI N° 2235904

**UBICACIÓN** : • REGIÓN/DEPARTAMENTO : LIMA  
• PROVINCIA /DISTRITO : HUARAL  
• URBANIZACIÓN : TEBOL

**NOMBRE PIP O INVERSIÓN** : "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INICIAL N° 402 SANTA MARÍA, DISTRITO DE HUARAL - PROVINCIA DE HUARAL - DEPARTAMENTO DE LIMA"

**CODIGO DEL CUI** : 2235904

**NIVEL DE LOS ESTUDIOS DE PREINVERSIÓN** : GOBIERNO LOCALES

**FECHA DE DECLARACIÓN DE VIABILIDAD** : 24 DE OCTUBRE DEL 2024

**EXPEDIENTE TÉCNICO APROBADO MEDIANTE** : RESOLUCIÓN GERENCIAL N° 390-2024-MPH-GDIR

**FECHA DE APROBACIÓN** : 17 DE OCTUBRE DEL 2024

1.2.1 MEMORIA DESCRIPTIVA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

1. ASPECTOS GENERALES

En la actualidad la Institución Educativa 402 Santa María brinda el servicio de Educación Inicial - Jardín en un área total de 2381.58 m<sup>2</sup>, con un perímetro de 265.06m, ubicada en la Av. Los Rosales S/N en el Sector El Tirol del Distrito de Huaral, Provincia de Huaral, Departamento de Lima.

**Nombre de la institución** : INSTITUCIÓN EDUCATIVA 402 SANTA MARÍA

**Jurisdicción** : UGEL 10 HUARAL

**Código institucional** : 0613382

**Código de Local** : 354572

**Nivel Educativo** : Inicial - Jardín

**Turno** : Mariana


**Mosidad** : Educación Básica Regular de Menores

**Género** : Mixto

**Dirección** : Av. Los Rosales S/N

La institución educativa 402 SANTA MARÍA, se encuentra operando con espacios arquitectónicos inadecuados, ambientes improvisados, estructuras dañadas con posible fallas y posterior colapso así también carece de los mobiliarios y equipamientos adecuados para el desarrollo de calidad de enseñanza y formación estudiantil. Al no contar con infraestructura Educativa adecuada, urge la construcción e implementación del mismo de acuerdo a las normas técnicas vigentes. El proyecto se enmarca dentro del sector de Educación y es pertinente al desarrollo de la educación de la región. Corresponde al nivel máximo de agregación para la consecución de las acciones y servicios, en materia de educación a nivel nacional, asegurando la formación intelectual, pedagógica y

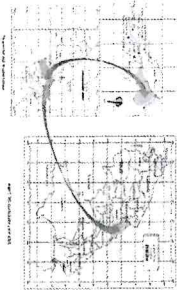


	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcaldía Municipal	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	--------------------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

y profesional de los estudiantes, para su participación eficaz en el proceso de desarrollo socioeconómico.

#### UBICACIÓN DEL PROYECTO EN LA CIUDAD DE HUARAL



Fuente: Elaboración propia


**A. UBICACIÓN POLÍTICA**  
Políticamente el Distrito de Huaral, Provincia de Huaral, departamento de Lima, el mismo que se encuentra ubicado en el centro de Lima. Se asienta sobre los 170.00 m.s.n.m. con una extensión de 840,76 km<sup>2</sup>.

- Sector : El Trebol
- Distrito : HUARAL
- Provincia : HUARAL
- Departamento : LIMA

#### B. UBICACIÓN GEOGRÁFICA

- Dirección : Avenida Los Rosales SN
- Localidad : El Trebol
- Distrito : Huaral
- Provincia : Lima
- Departamento : Huaral
- Latitud : -11.49408 S
- Longitud : -77.286068 W
- Coordenadas UTM:
  - Este : 256650,8808 m
  - Norte : 8721897,7552 m
- Superficie : 169 m.s.n.m.
- Perímetro : 2.580,067 m<sup>2</sup>
- : 264.527 m<sup>l</sup>.



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcaldía Municipal	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	--------------------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

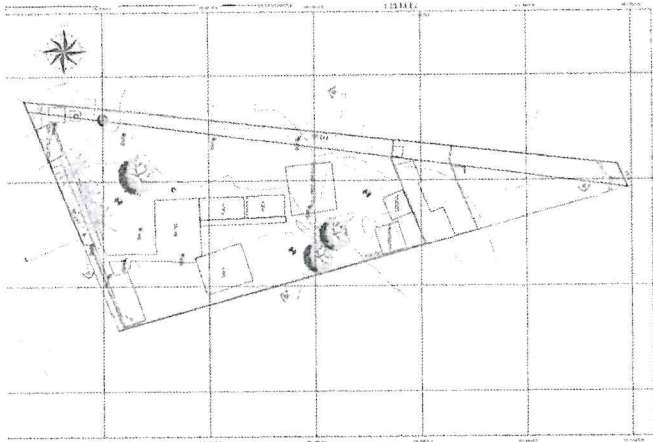



Imagen N° 01: Plano Topográfico



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

#### NORMAS APLICABLES

- 1.1.1 SISTEMA NACIONAL DE INVERSIÓN PÚBLICA
- Ley N° 1140, Ley de Presupuesto Público
  - Ley N° 31953, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
  - Ley N° 31954, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año Fiscal 2024.
  - Ley N° 2865, Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
  - Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto.
  - Decreto Legislativo N° 1444, que modifica la Ley N° 30225.
  - TÍTULO DE LA LEY N° 30225, Texto Único de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
  - Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado y sus modificaciones.
  - Decreto Supremo N° 011-79-VC
  - Reglamento de inspecciones técnicas de seguridad en defensa civil, vigente.
  - Decreto Supremo N° 005-2012-TR, Reglamento de la Ley de seguridad y salud en el trabajo, modificado mediante D.S. N° 010-2014-TR.
  - Ley General del Ambiente N° 28611
  - Ley N° 29783 - Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
  - Resolución Ministerial N° 117-2024-VIVIENDA, que aprueba las fichas de homologación de los requisitos de calificación para proyectos ejecución de obra en pavimentación.
  - Código Civil
  - Así como las normas corrientes, complementarias con sus ampliaciones y modificaciones.

#### 1.2 ANTECEDENTES DEL PROYECTO


La Municipalidad Provincial de Huaral, viene priorizando proyectos enmarcados dentro de los Lineamientos del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones (Invierte.pe), en tal sentido, en esta oportunidad presenta el Proyecto de Inversión Pública a nivel de Ficha Técnica de Baja y Mediana Complejidad del Proyecto de Inversión: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA INICIAL N° 402 SANTA MARIA, DISTRITO DE HUARAL - PROVINCIA DE HUARAL - DEPARTAMENTO DE LIMA" - CUI N° 7236904, la misma que ha sido formulado según a la metodología del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de las Inversiones. El contenido del presente documento, proporciona la información básica sobre los Aspectos Generales del Proyecto, Identificación, Formulación y Evaluación del Proyecto. El presente Proyecto de Inversión Pública, se orienta a solucionar el problema central denominado INADECUADAS CONDICIONES FÍSICAS Y EQUIPAMIENTO PARA LA PRESTACIÓN DE SERVICIOS EDUCATIVOS EN LA POBLACIÓN MENOR DE 5 AÑOS EN EL C.P. EL TREBOL - HUARAL".

#### 1.3 PROBLEMÁTICA ACTUAL

##### a) DESCRIPCIÓN Y DIAGNÓSTICO DE LA SITUACIÓN ACTUAL.

Esta edificación fue construida de estructura de material noble con 58 Años aprox. Sus muros están contrsruídos con material noble el techo tiene cobertura de teja andina, el piso es de cemento pulido en todos sus ambientes, las puertas y ventanas son de carpintería de madera, actualmente se encuentra funcionando y tiene los siguientes espacios:



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

#### ESTADO ACTUAL

ITEM	ESTRUCTURA	ARQUITECTURA	INST. SANITARIAS	INST. ELECTRICAS
AULA INICIAL DE 3 AÑOS				
AULA INICIAL DE 4 AÑOS				
02 AULAS INICIAL DE 5 AÑOS	En malas condiciones estructurales.	Las paredes, así como las ventanas y puertas se encuentran en condiciones precarias.	No cuenta con red de drenaje pluvial.	Lámparas fluorescentes en estado malo-grado en el interior de las aulas, así como los interruptores se encuentran en malas condiciones.
SS. HH.				
COCINA				
GUARDIA				

#### 1.4 DESCRIPCIÓN DEL ÁREA DEL PROYECTO

##### 1.4.1 DESCRIPCIÓN DE LAS LOCALIDADES EN EL ÁREA DE INFLUENCIA

El terreno donde se ubica la I.E. N°402 Santa María, presenta una topografía plana, típica de la zona costera.

No presenta derivales significativos, en donde la pendiente es menor al 5%, así mismo en la construcción actual se pudo apreciar algunas plataformas para salvar derivales con altura de entre 15 y 50 centímetros.

El terreno de la I.E., se encuentra delimitado por un polígono de forma irregular conformado por cuatro tramos, tal y como se detalla en el plano topográfico.


##### 1.4.2 UBICACIÓN GEOGRÁFICAS Y POLÍTICAS

###### a. UBICACIÓN POLÍTICA

Políticamente el Distrito de Huaral, Provincia de Huaral, departamento de Lima, el mismo que se localiza en la parte norte desde el centro de Lima. Se asienta sobre los 170.00 m.s.n.m. con una extensión de 640.76 km2.

- Sector : El Trébol
- Distrito : HUARAL
- Provincia : HUARAL
- Departamento : LIMA



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------


"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

b. UBICACIÓN GEOGRÁFICA

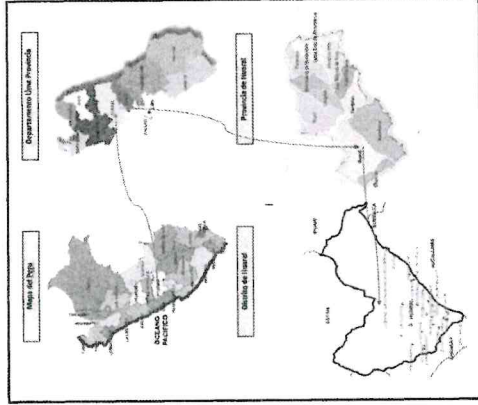
➤ Dirección	: Avenida Los Rosales SN
➤ Localidad	: El Trebol
➤ Distrito	: Huaral
➤ Provincia	: Huaral
➤ Departamento	: Lima
➤ Latitud	: -11.49408 S
➤ Longitud	: -77.208038 W
➤ Coordenadas UTM	:
• Este	: 256650.4808 m
• Norte	: 8727897.7582 m
• Altitud	: 169 m.s.n.m
➤ Superficie	: 2,580.067 m <sup>2</sup>
➤ Perímetro	: 264.527 m

Imagen N° 02: Microlocalización del Proyecto



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



LOCALIZACIÓN DEL ÁREA DEL PROYECTO

Se caracteriza porque sus cotas se encuentran entre 150 a 170 m.s.n.m., y se describe como un relieve relativamente llano en sus calles, generalmente al seleccionar una sección de calle sus cotas tienen valores que se diferencian entre sí entre 10 m, además de tener pendientes suaves a lo largo de su perfil longitudinal.



Municipalidad Provincial de Huaral	Alcaldía	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"				

#### UBICACIÓN UTM DE LA ZONA DE INTERVENCIÓN

- ESTE : 256850.4808 m
- NORTE : 8727897.7562 m
- ALTITUD : 169 m.s.n.m

#### 2.1.5.3. Condiciones Climatológicas

En la costa es muy húmedo y semicálido. En verano llega a 30°C y en invierno puede bajar a 15°C. En las zonas más altas, en épocas de heladas (junio, julio y agosto), la temperatura puede descender por debajo de los 0°C. De acuerdo a la clasificación de Thornthwaite y Holldrige y considerando el factor altitudinal desde el llor hasta la divorsa se han identificado cinco tipos climáticos predominantes en la Provincia de Huaral, que varía desde árido y semi-árido, a pluvial y pluripluvial, con una precipitación pluvial de escasos milímetros en la costa árida y desértica, hasta un promedio estimado de 533mm en el sector de Puna (4600 m.s.n.m.), sobre esta altura se presentan precipitaciones de gran intensidad. Las temperaturas son variables con promedios que varían entre 21°C en la zona de la costa, hasta 0°C en las altas cumbres, y una humedad relativa de 78% en la Costa a 65% en la sierra.

#### 1.4.3 CARACTERÍSTICAS HIDROLÓGICAS

Ninguna

#### 1.4.4 VÍAS DE ACCESO

La ruta de acceso del proyecto desde la ciudad de Lima (Capital del Perú) hasta la provincia de Huaral, y luego hacia el proyecto ubicado en el distrito de Huaral, provincia de Huaral, departamento Lima

Cuadro N° 1: Vías de Acceso a la zona del Proyecto

DE	A	TIPO DE VIA	DISTANCIA (KM)	TIEMPO (HRS)
LIMA	HUARAL	ASFALTO	75.1	01:50:00
HUARAL	I.E. N°402	ASFALTO	3.4	00:05:00
TOTAL			78.50	01:55:00

Fuente: Elaboración Propia

#### 1.4.5 ASPECTOS SOCIO ECONÓMICAS SOCIALES

Huaral cuenta con una importante población urbana de 88,558 habitantes, es el distrito más poblado de la provincia de Huaral, según el censo del INEI en el año 2007; presenta una tasa de crecimiento demográfico de 1.53% muy por debajo de la tasa observada entre el periodo de 1991-1972, donde alcanzo su valor máximo, siendo de 3.39%.

Actualmente el área de influencia la superficie de rodamiento se encuentra con alto grado de deterioro se produce la emanación de polvo y la suspensión de este principalmente en épocas de verano, y la presencia de charcos de aguas en época de lluvias, por consiguiente, todo el tiempo el ambiente no se encuentra en óptimas condiciones, perjudicando a esta área con alto nivel de contaminación ambiental.

#### CARACTERÍSTICAS AGRÍCOLAS



Municipalidad Provincial de Huaral	Alcaldía	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"				

Huaral, conocida como la Capital de la Agricultura o la despensa de Lima, por la gran variedad de productos agropecuarios que generosamente se cultiva en este hermoso valle. Producimos papas, camotes, yucas, maíz, frijol, lechugas, betarrugas, zanahorias, etc. frutos como, naranjas, mandarinas, patas, uvas, abacoches, duraznos, sandías, melones, etc., y una dedicación especial que se le da a la crianza de cerdos, pollos, ganado vacuno, etc. también algunos huaralinos crían gallos de nacara y puerco, caballos de paso y hasta ganado de lidia

La agricultura en Huaral es una de las principales actividades de Lima, abasteciendo de frutas, hortalizas y carne. Al igual que en todos los valles de la costa peruana, en Huaral no hay lluvias, por lo que la agricultura es totalmente dependiente del sistema de canales de riego que toma las aguas del río

#### 1.4.6 RESUMEN DE LAS CONCLUSIONES RELEVANTES DE LOS ESTUDIOS DE INGENIERIA

##### ➤ ESTUDIO DE MECÁNICA DE SUELOS Y GEOTECNIA:

En base a los resultados de la exploración realizada, ensayos de resistencia y análisis complementarios, se puede mencionar lo siguiente

El suelo de este proyecto ha sido estudiado realizando los sondeos a cielo abierto en todo el área del estudio determinando así las características del terreno.

- El sub suelo del proyecto se encuentra con las mismas características Físicas y Mecánicas, compuesto por un suelo natural de material de Arena Limosa.
- En caso de no encontrar el estrato firme se podrá utilizar una falsa zapala de concreto ciclópeo hasta llegar a dicho estrato
- No se registró Napa Frídica.
- El estrato de suelo que forma parte del contorno donde va desplantada la cimentación contiene concentraciones nocivas de Sales Solubles totales con potencial de abaje de la permisible, por lo tanto, se deberá usar Cemento Portland Tipo I.


##### ➤ ESTUDIO TOPOGRÁFICOS Y GEODESIA:

- El sector de estudio se encuentra en el Distrito Huaral, Provincia de Huaral, departamento de Lima.
- Se realizó la elaboración de Planos Topográficos y Planimétricos del proyecto.
- Se realizó los anexos de panel fotográfico, datos de campo, hojas de cálculo y fichas técnicas.
- Teniendo en cuenta los resultados, mediante las diferentes técnicas de cálculos, se puede concluir que están dentro de los parámetros establecidos.

#### 1.5 PRESUPUESTO DE OBRA

El presupuesto de la etapa a intervenir se detalla en el siguiente cuadro



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las hazañas batallas de Junín y Ayacucho"

MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL	
PROYECTO: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARCELO N° 402 SANTA MARIA - DISTRITO DE HUARAL - PROVINCIA DE HUARAL - DEPARTAMENTO DE LIMA"	
CLIENTE: MUNICIPALIDAD PROVINCIAL DE HUARAL	
FECHA: JUNIO 2024	
RESUMEN DE MONTO DE INVERSIÓN	
DESCRIPCIÓN	TOTAL
ESTRUCTURAS	\$ 2,164,778.82
ARQUITECTURA	\$ 1,545,324.51
INSTALACIONES SANITARIAS	\$ 121,056.06
INSTALACIONES ELÉCTRICAS	\$ 138,215.93
EQUIPAMIENTO E MODULARS	\$ 100,099.61
COSTO DIRECTO TOTAL	\$ 4,137,068.33
GASTOS GENERALES	\$ 5.998%
UTILIDAD	\$ 10.000%
COSTO PARCIAL	\$ 4,354,468.41
16.5 V	\$ 593,003.56
COSTO DE EJECUCIÓN DE OBRA	\$ 5,659,070.35

**PRESUPUESTO**

El presupuesto de la obra a intervenir asciende al monto de S/ 5,659,070.35 (Cinco Millones Ochocientos Cincuenta y Ocho Mil Setenta con 36/100 Soles), que comprende el costo de mano de obra, equipos, herramientas, gastos generales, con precios vigentes al mes de junio del 2024. El valor referencial incluye todo los tributos, seguros, transportes, inspecciones, pruebas y de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la ejecución de la obra a ser contratada, excepto la de aquellos postores que gocen de exoneraciones legales, por lo que la estructura del presupuesto ofertado deberá indicar la incidencia porcentual que permitan verificar el monto ofertado (Gastos Fijos, Gastos Variables, Total de Gastos Generales y Utilidad)

**1.0 PLAZO DE EJECUCIÓN**

El plazo de ejecución de la obra es de **240 días** calendario a partir de la entrega del terreno, que debe ser concordante con la asignación presupuestal. Por lo que en el plazo de su oferta debe precisar. Se contractualiza a partir del cumplimiento de las exigencias indicadas en el artículo 17.6° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado (D.S. N° 344-2018-EP). Para su admisión

**1.7 MODALIDAD DE CONTRATACIÓN**

Sin Modalidad

**1.8 SISTEMA DE CONTRATACIÓN**


El sistema de contratación será a **SUMA ALZADA**.

**1.9 ENTIDAD EJECUTORA**

La obra será ejecutada por la Municipalidad Provincial de Huaral, en la modalidad de contrata.

**2. CONSIDERACIONES ESPECÍFICAS**



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las hazañas batallas de Junín y Ayacucho"

**2.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS**

**2.1.1. GENERALIDADES**

**ENTIDAD CONVOCANTE**

Nombre : Municipalidad Provincial de Huaral  
RUC N° : 20189348741  
Domicilio Legal : Plaza de Armas SIN Lima - Huaral - Huaral - Perú

**2.1.2. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN**

Contratación de la ejecución de la Obra: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARCELO N° 402 SANTA MARIA, DISTRITO DE HUARAL - PROVINCIA DE HUARAL - DEPARTAMENTO DE LIMA" - CUI N° 2235904

**2.1.3. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN**

Seleccionar al Postor (Persona Natural o Jurídica) con experiencia, para ejecutar la Obra: "MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LA INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARCELO N° 402 SANTA MARIA, DISTRITO DE HUARAL - PROVINCIA DE HUARAL - DEPARTAMENTO DE LIMA" - CUI N° 2235904, bajo la modalidad de POR CONTRATO.

**2.1.4. FINALIDAD PÚBLICA**

La Municipalidad Provincial de Huaral, en su propósito de mejorar la calidad de servicios educativos a proveer oportuna y de calidad a los estudiantes de la INSTITUCIÓN EDUCATIVA MARCELO N° 402 SANTA MARIA, DISTRITO DE HUARAL - PROVINCIA DE HUARAL - DEPARTAMENTO DE LIMA" - CUI N° 2235904, para mejorar la calidad de vida y enseñanza de la población estudiantil de este sector.

**2.1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN**

La ejecución del proyecto se realizará bajo el sistema de contratación a **SUMA ALZADA**. Al ser el sistema de contratación a SUMA ALZADA, se deberá considerar lo estipulado en el literal a) del Artículo 35 del Reglamento de Contrataciones del Estado, el postor formula oferta considerando los trabajos que resulten necesarios para el cumplimiento de la prestación requerida según los planos, especificaciones técnicas, memoria descriptiva, presupuesto de obra que forman parte del expediente técnico de obra, en ese orden de prelación, debiendo presentar en su oferta el desglose de las partidas que la sustenta.

**2.1.6. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN**

Sin Modalidad

**2.1.7. FUENTE DE FINANCIAMIENTO**

La fuente de financiamiento del proyecto es con **RECURSOS DETERMINADOS**

**2.1.8. VALOR REFERENCIAL**

El monto total de inversión del proyecto asciende a la suma de S/ 5,659,070.35 (Cinco Millones Ochocientos Cincuenta y Ocho Mil Setenta con 36/100 Soles), que comprende: materiales, mano de obra, equipos, herramientas, Gastos Generales (9.998%), Utilidad (10.00%) e I.G.V. (18.00%).


**2.1.9. VALORIZACIONES Y NETRADOS**

Las valorizaciones tienen carácter de pagos a cuenta y serán elaborados al último día de cada periodo mensual por el supervisor y el contratista, sobre la base de los metrados realmente ejecutados en dicho periodo de conformidad con el artículo 15.4° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Documentos Mínimos Obligatorios de Una Valorización.**

La versión impresa estará firmada por el representante de obra, el representante legal de la empresa contratista, así como la firma del Supervisor de Obra (de existir representante y jefe de supervisión, la firma debe ser de ambos).



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Acta del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

La totalidad de los documentos exigidos deberán ser presentados en (2 original + 01 copia) a la Entidad adjudicataria de los (2) CD o DVD que contenga la valorización integral en versión digital en archivos estandarizados, con la totalidad de la valorización.

#### CARTA DE PRESENTACIÓN DEL CONTRATISTA PRESENTANDO LA VALORIZACIÓN AL SUPERVISOR

CARATULA  
ÍNDICE NUMERADO


##### DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS

- Información digital versión editable
- Resumen de pago al Contratista
- Comprobante de pago (Factura)
- Copia de DNI del Representante Legal
- Copia de Contrato de Consorcio (de corresponder)
- Vincencia de Poder (de corresponder)
- RVP - Ejecutor de Obra
- Copia de Contrato Original de Obra
- Copia de Cuenta Mercancía
- Certificado de Habilitación de Personal Clave
- Consentimiento de Buena Pro

##### DOCUMENTOS TÉCNICOS

- Ficha técnica de identificación de obra
- Resumen Ejecutivo
- Memoria descriptiva general de la Valorización
- Memoria descriptiva de cada partida Valorizada (de la presente valorización)
- Resumen de Medirado y Sustento detallado de Medirados
- Resumen de Valorizaciones Tramitadas
- Resumen de Valorización Mensual
- Control General de Avance de Obra
- Valorización Mensual de Avance de Obra
- Cálculo de la Curva "S"
- Cálculo del valor "K" de reajuste,
- Cálculo de Reajustes
- Copia de Fórmula Polinómica
- Índices Unificados
- Control de Aportaciones
- Amonización de Adelanto Directo
- Dedicaciones que no corresponden por adelanto Directo y Materiales
- Calendario Valorizado de avance mensual aprobado vs real ejecutado
- Copia de calendario de avance de obra actualizado aprobado por la Entidad.
- Copia de calendario valorizado de obra actualizado aprobado por la Entidad.
- Informe de especialidades
- Ensayos, protección de calidad y Pruebas de Laboratorio
- Certificaciones de Calidad y Garantía
- Plano fotográfico por cada partida valorizada
- Plano de Replanteo aprobada (en la primera valorización)
- Copia de los asientos de cuaderno de obra
- Anexos
- Copia de Acta de Entrega de Turnos
- Copia de Carta Fianza o solicitud de retención de fiel cumplimiento
- Copia de Carta Fianza (Adelanto Directo y Materiales)
- Copia de Planilla del mes



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Acta del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- Copia de obligaciones del Contratista
- Póliza de seguro contra todo riesgo - SCTP
- Póliza de seguros de construcción o póliza CAR (de ser el caso)
- Aportes ESSALUD, ONP, AFP (D) en la primera valorización
- Copia de pago a Servicio (D) en la primera valorización
- Copia de pago a Contratista (D) en la primera valorización
- Guías de remisión (de ser el caso)
- Copias de boletines, facturas o comprobantes de pago (de ser el caso)

#### 2.1.10 CONFORMIDAD DE SERVICIO

- La conformidad del servicio será otorgada por el responsable de la Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural, para lo cual previamente se deberá contar con la opinión favorable de la Sub Gerencia de Obras Públicas de dichas valorizaciones mensuales que serán antes revisadas y aprobadas por el Supervisor de la obra rigiéndose a los parámetros técnicos para tal fin.
- El contratista deberá alcanzar a solicitud del supervisor y/o la Sub Gerencia de Obras Públicas los informes técnicos de los especialistas que forman parte de la propuesta técnica.
- Los informes, solicitudes y/o cualquier otra documentación serán presentados en dos (02) originales y estar acompañados por un CD con el Archivo digital en versión estandarizada editable y una copia de los mismos.
- De encontrar observaciones por parte del Área Usaria se comunicará al contratista y/o supervisor a fin de que se subsanen las observaciones que hubiere.
- Es por ello que, de acuerdo a los estudios realizados, es necesario contar con la información básica de algunos cuadros técnicos y/o de la continuación en la situación con proyecto, de esta manera asegurar la sustentabilidad en el tiempo de dicho proyecto a ejecutar.


#### 2.1.11 CRITERIOS DE DISEÑO UTILIZADOS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO

##### 4.1.1. CRITERIOS PARA EL DISEÑO ARQUITECTÓNICO

En el estudio definitivo de este proyecto se establecen diseños arquitectónicos y estructurales rigiéndose estrictamente las normas de diseño de locales educativos del PRONIED, y a la norma para edificaciones del RNE.

- Zonificación
  - Las zonas definidas para este proyecto son:
    - > Zona para actividades académicas.
    - > Zona administrativa y servicios generales.
    - > Zona de servicios complementarios
- Programación arquitectónica
  - Los ambientes de cada nivel educativo inicial, presentan áreas y dimensiones necesarias para el óptimo desarrollo de actividades académicas, administrativas y complementarias, establecidas en:
    - > Norma técnica: Criterios generales de diseño para infraestructura educativa 2019.
    - > Norma técnica: Criterios de diseño de locales educativos del nivel de educación inicial 2019.



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde Municipal	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	-------------------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- Norma técnica: Criterios de diseño de locales educativos del Primaria y Secundaria 2019.
- Reglamento nacional de edificaciones A.010, Arquitectura: Condiciones generales de diseño
- Reglamento nacional de edificaciones A.040, Arquitectura: Educación.
- Reglamento nacional de edificaciones A.120, Accesibilidad para personas con discapacidad y de las personas adultas mayores.
- Guía para la implementación de las cocinas escolares y sus alcances en las instituciones educativas públicas de los niveles de educación inicial y primaria en el marco del programa nacional de alimentación escolar Qali Warma.

#### 4.1.2. CRITERIOS PARA EL DISEÑO ESTRUCTURAL

La estructura final cumple con todos los requisitos de continuidad, ductilidad, rigidez lateral, así mismo los elementos estructurales cumplen satisfactoriamente las secciones propuestas para su posterior análisis estructural, en el proceso de análisis se ha ido mejorando el modelo a analizar.

Para estructuras de Concreto, el desarrollo del presente trabajo se basa en los siguientes normas y reglamentos:

- Norma técnica de Edificación de cargas E.020
- Norma técnica de diseño Sismorresistente E.030
- Norma técnica de suelos y cimentación E.050
- Norma técnica de Edificación de Concreto Armado E.060.

#### 4.1.3. CRITERIOS PARA EL DISEÑO DE INSTALACIONES ELÉCTRICAS

Los criterios tomados en cuenta para el diseño de las instalaciones eléctricas están comprendidos en el Reglamento Nacional de Edificaciones, tales como:


- Código Nacional de Electricidad - Utilización
- Reglamento Nacional de Edificaciones
- Normas de INDECOP para materiales y equipos
- Reglamento de Seguridad y Salud en el trabajo de las Actividades Eléctricas, aprobado por R.M. N° 161-2007-MEMDM
- Normas IEC.
- Normas DGE - MEM.

#### 4.1.4. CRITERIOS PARA EL DISEÑO DE INSTALACIONES SANITARIAS

Los criterios tomados en cuenta para el diseño de las instalaciones sanitarias están comprendidos en el Reglamento Nacional de Edificaciones, tales como:

Página 16 | 73



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde Municipal	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	-------------------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA, Reglamento Nacional de Edificaciones - Norma IS.010.
- Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA, Reglamento Nacional de Edificaciones - Norma IS.020.
- Resolución Ministerial N° 126-2021-VIVIENDA N° 126-2021-VIVIENDA, Reglamento Nacional de Edificaciones - Modificación de la Norma técnica OS.060 Drenaje Pluvial Urbano a Norma técnica CE.040 Drenaje Pluvial del Reglamento Nacional de Edificaciones

#### 4.2. DESCRIPCIÓN TÉCNICA DEL PROYECTO.

El área disponible para el mejoramiento y reconstrucción de la infraestructura educativa en estudio es de 2,580.067 m<sup>2</sup>, con un perímetro de 264.527 m, ubicado m en la Calle Los Rosales S/N del distrito de Huaral.

La composición del acceso principal permite el tránsito con mayor fluidez e integración. Además del acceso principal, el proyecto cuenta con un amplio espacio, el cual permite optimizar las circulaciones interiores y descongestionar el acceso principal al momento del ingreso y salida (mañana).

La distribución interior está dispuesta de manera que los espacios de función académica y administrativa puedan funcionar de manera autónoma y se integren a los espacios de esparcimiento, jardines y áreas recreativas ubicadas hacia los frentes del proyecto. De esta manera todos los espacios interiores cuentan con una ventilación e iluminación natural eficaz.

La alternativa propuesta posibilitará atender a la población estudiantil en las condiciones físicas de seguridad y confort de acuerdo a las Normas del Ministerio de Educación y el Reglamento Nacional de Edificaciones.


Dentro de los estudios realizados se enmarca a las obras proyectadas como sigue:

##### A. MODULOS A EJECUTARSE

- BLOQUE I - ADMINISTRATIVO:
- BLOQUE II: SERVICIOS COMPLEMENTARIOS
- BLOQUE III: AULAS 3,4,5 AÑOS
- BLOQUE IV: SALA DE PSICOMOTRICIDAD

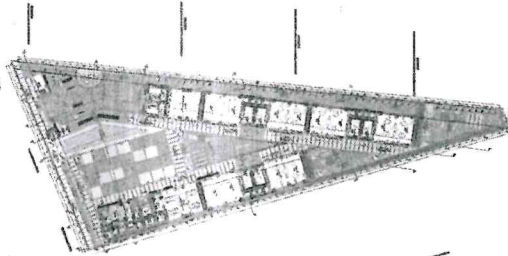


Página 17


	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	--	--------------------------------

- BLOQUE V: S.S.H.H.
- BLOQUE VI: CTO. MAQUINAS
- BLOQUE VII: CASETA DE CONTROL
- AREA DE JUEGOS N°01 - 5 AÑOS
- AREA DE JUEGOS N° 02 - 4 AÑOS
- AREA DE JUEGOS N° 03 - 3 AÑOS
- AREA DE JUEGOS GENERAL

Imagen N° 6: Planta general del Proyecto



La zonificación se ha propuesto considerando principalmente la interrelación necesaria entre los ambientes básicos y secundarios, el acceso directo de los alumnos, personal docente y administrativo y la composición favorable en cuanto al

	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	--	--------------------------------


- entorno.
- Distribución:**
- BLOQUE I: encontramos, S.S.H.H. Dirección, Sala de Profesores, Sala De Espera, Archivo, Almacén general y lótipo.
  - BLOQUE II: encontramos, Depósito, cocina y sala de usos múltiples.
  - BLOQUE III: encontramos, S.S.H.H. DEPOSITO, Aula de 3,4,5 años.
  - BLOQUE IV: encontramos, Sala de psicomotricidad.
  - BLOQUE V: encontramos, Servicios higiénicos.
  - BLOQUE VI: encontramos, CTO DE MAQUINAS
  - BLOQUE VII: encontramos, CASETA DE CONTROL
  - AREA DE JUEGOS: encontramos, Área de juegos de 01 - 05 años, Área de juegos de 02 - 04 años, Área de juego general.

GUADRO DE AREAS	
PISOS	TOTAL AREA
PRIMER PISO	TECHADA
AREA TECHADA	752.5114 m2
TOTAL	752.5114 m2
AREA LIBRE (70.83%)	1827.556 m2
AREA DE TERRENO	2580.067 m2
PERIMETRO	284.527 ml.

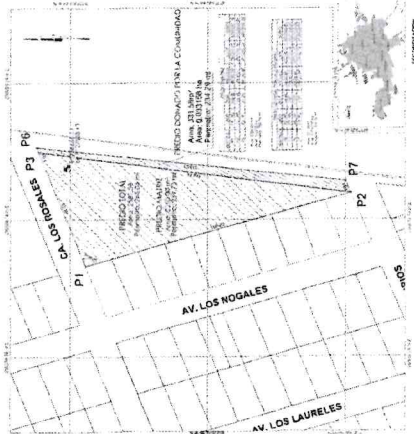
## B. CERCO PERIMETRICO

El cerco perimétrico, colinda; por el norte con la Calle Los Rosales con 47.22m; por el Oeste con viviendas y a su vez con la Av. Los Nogales con 100.00 m; por el lado Este con una parcela agrícola con 113.03 m; por el Sur con viviendas con 4.81 m. A continuación, se muestra un croquis de la ubicación de la I.E.I.



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"



El cerco perimétrico estará conformado en la mayoría de su longitud por columnas y vigas de concreto armado con acabado larrajeado, empaestado y pintado; muros en aparejo de soga; los muros del cerco tendrán acabado con larrajeo. El ingreso a la institución educativa estará compuesto de un pórtico de concreto armado, la cual tendrá un portón metálico de 3.00 mts x 3.00 mts también contará con una puerta de acceso auxiliar de 1.00 mts x 3.00 mts.


### C. OBRAS EXTERIORES

#### • Veredas, rampas, graderías y accesos:

Abarca la construcción de los accesos, pasadizos, graderías y rampas para garantizar la fluidez de tránsito entre los módulos dentro de la I.E. Las veredas y graderías tendrán un acabado antideslizante y bruñido, así mismo las rampas (pendiente <8%) tendrán acabado semipulido con bruñidos @0.05m. Previo al vaciado se compactará y afirmará en un espesor de 6" el fondo, para garantizar la estabilidad y capacidad portante del suelo. Las juntas serán asfálticas con espesor de 1" tal y como detallan los planos de ejecución. También se realizará el sembrado de Grass natural en las áreas verdes y el sembrado de plantas ornamentales con altura de H=1.00m.

Las veredas de circulación contarán con franjas de 0.20 mts de acabado con



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

### microcemento.

Contará con una zona de piso adoquinado de color azul y rojo, este contará con una base granular de 0.20 mts de espesor y una cama de arena.

#### • Patio General:

Refiere a la construcción del Patio General una losa con un área de 256.88 m<sup>2</sup>, espacio alrededor de la losa destinado para zonas de seguridad, Alto con asta de bandera y la construcción de dos bloques.

Dicho patio tendrá un acabado con microcemento.

La cobertura (techo metálico) estará soportada por 16 columnas las cuales estarán compuestas por un pedestal de concreto armado de una altura de 0.80 mts en referencia al nivel de N.P.T. +0.00 respecto del patio general, dicha cobertura será con planchas TR4 e=0.45mm de color: Tal y como se indica en los planos de detalles.

#### • Patio de Recreación:

Refiere a la construcción de un Patio de Recreación, el cual tendrá como piso Adoquines de color, bancas de concreto y sardineles delimitados de las áreas verdes. Las juntas serán con sello Asfálticos con espesor de 1".

Se realizará el sembrado de grass natural y de plantas ornamentales con altura de H=1.0m.

#### • Área de Juegos:

Refiere a la construcción de distintas áreas de juegos de acuerdo a la edad, es así que las áreas de juegos están distribuidas de la siguiente manera.

- > Área de Juegos General
  - ✓ JUEGO INFANTIL N°02 2.00 und
  - ✓ JUEGO INFANTIL N°03 1.00 und
- > Área de Juegos N°01 – 05 AÑOS
  - ✓ SUBE Y BAJA 4.00 und
  - ✓ PASA MANO 2.00 und
  - ✓ COLUMPIO 1.00 und
  - ✓ JUEGO INFANTIL N°01 1.00 und
- > Área de Juegos N°02 – 04 AÑOS
  - ✓ CABALLO INFANTIL 3.00 und
  - ✓ SUBE Y BAJA 2.00 und



Municipalidad Provincial de Huaral	Avulsión	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

- ✓ JUEGO INFANTIL N°01 1.00 und
- ✓ CARRUSEL 1.00 und
- Área de Juegos N°03 - 03 AÑOS
  - ✓ CABALLO INFANTIL 6.00 und
  - ✓ SUBE Y BAJA 4.00 und
  - ✓ JUEGO INFANTIL N°01 2.00 und
  - ✓ CARRUSEL 1.00 und

#### D. ADQUISICIÓN DE MOBILIARIO Y EQUIPAMIENTO

Contempla el equipamiento de los ambientes a construir, según se indica en el presupuesto de mobiliarios y equipamiento.

##### 2.1.13 SUPERVISIÓN

La entidad a través de la Gerencia de Desarrollo Urbano y Rural y en amparo del RLCE, solicitará la contratación de un supervisor para la obra para lo cual será de aplicación del Artículo 185° "Durante la ejecución de la obra deberá contratarse de modo permanente y directo con un Supervisor o con un Inspector según corresponda".

##### 2.1.14 FORMA DE PAGO

La encargaría de dar la conformidad a los pagos de las valoraciones recae en la SUB GERENCIA DE OBRAS PÚBLICAS Y EQUIPO MECÁNICO, de la Municipalidad Provincial de Huaral.

##### 2.1.14 CRITERIOS DE DISEÑO PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO

##### 2.1.15 METAS FÍSICAS

A continuación, se proyectan las siguientes partidas del proyecto:

Item	Descripción	Und.	Presupuesto	Partida (B.I.)
01.01.01.01	OBRAS PROVISIONALES, TRABAJOS PRELIMINARES, SEGURIDAD Y SALUD		718,285.75	
01.01.01.01	OBRAS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES		470,174.90	
01.01.01.01	CONSTRUCCIONES PROVISIONALES	und	10,207.42	
01.01.01.02	CARTEL DE IDENTIFICACIÓN DE LA OBRA DE 3.00x2.40M	m2	855.03	
01.01.01.03	CASETE PARA ALMACEN Y GUARDIA	m2	5,026.40	
01.01.01.03	LIPTO Y MADERA CORRIENTE 1x2.00M	m	4,355.38	
01.01.01.03	INSTALACIONES PROVISIONALES	GLB	5,833.80	
01.01.02.01	SUMINISTRO E INSTALACIÓN PROVISIONAL DE AGUA PARA CONSTRUCCIÓN	GLB	1,823.41	
01.01.02.02	PICONES	GLB	4,012.30	
01.01.03.01	TRABAJOS PRELIMINARES	m2	10,174.90	
01.01.03.01	TRAZO NIVELACIÓN Y REPLANTEO	m2	4,974.43	
01.01.03.02	CORTE Y NIVELACIÓN DE TERRENO CMAQUINARIA	m3	8,014.36	
01.01.03.03	RELLENO Y COMPACTADO CON MATERIAL PROPIO CON EQUIPO LI	m3	5,984.90	
01.01.03.04	VIANO PLANCHAS 5.0 HP	m3	22,121.21	
01.01.03.04	DIST-10.00XK	m3		



Municipalidad Provincial de Huaral	Avulsión	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

01.01.04.01	DEMOLICIÓN Y DESMONTAJE	m2	152,254.32
01.01.04.01	DEMOLICIÓN DE MURO DE TAPIAL	m2	1,056.10
01.01.04.02	DEMOLICIÓN DE MUROS DE ALBAÑILERÍA INC. COLUMNAS Y VIGAS	m	63,461.72
01.01.04.03	DEMOLICIÓN DE MURO DE CERCÓ PERIMÉTRICO	m	78,247.35
01.01.04.04	DEMOLICIÓN DE PISO DE CONCRETO	GLB	3,000.00
01.01.04.05	DEMONTAJE DE ALJABAS PREFABRICADAS	m3	3,367.13
01.01.04.06	DEMOLICIÓN DE VEREDA	m3	3,681.17
01.01.04.07	ELIMINACIÓN DE ENTUBOS EXCEDENTE CMAQUINARIA	m3	249,316.93
01.01.05.01	TRABAJOS PROVISIONALES Y TRABAJOS PRELIMINARES	m2	34,120.03
01.01.05.01.01	ALQUILER DE BAÑOS PORTÁTILES PARA NIÑOS	m2	15,200.00
01.01.05.01.02	ALQUILER DE BAÑOS PORTÁTILES PARA DOCENTES	m2	9,900.00
01.01.05.01.03	TRABAJOS PRELIMINARES	m2	2,158.03
01.01.05.01.04	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m2	1,334.09
01.01.05.01.05	TRAZO, NIVELACIÓN Y REPLANTEO	m2	960.94
01.01.05.01.06	MOVILIZACIÓN Y DESMOVILIZACIÓN DE EQUIPOS Y MAQUINARIAS	GLB	3,750.00
01.01.05.01.07	MOVILIZACIÓN DE MOBILIARIOS	GLB	10,300.00
01.01.05.02	ESTRUCTURAS	m	31,320.00
01.01.05.02.01	ESTRUCTURAS METÁLICAS PARA NIÑOS	m	4,811.88
01.01.05.02.01.01	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE RIEL INTERIOR (18x45x90-25mm)	m	4,221.86
01.01.05.02.01.02	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE RIEL SUPERIOR (18x50x25mm)	und	18,677.80
01.01.05.02.01.03	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE PARANTES (38x40x38mm)	und	5,668.42
01.01.05.02.01.04	SUMINISTRO Y COLOCACIÓN DE PARANTES EN PARAPETO (38x40x38mm)	und	13,167.73
01.01.05.02.02	ESTRUCTURAS METÁLICAS PARA COBERTURAS	und	4,837.44
01.01.05.02.02.01	TRAZO CON RIELES METÁLICOS	m2	7,165.04
01.01.05.02.02.02	ENTRAMADO DE MADERA	m	1,785.28
01.01.05.02.03	CORREAS DE PERFIL OMEGA	m2	12,098.36
01.01.05.02.03.01	SISTEMA DRYWALL DE 12mm	m2	20,720.31
01.01.05.02.03.02	MUROS EXTERIORES	m2	2,170.93
01.01.05.02.03.03	MUROS PARA VENTANAS	m2	709.52
01.01.05.02.04	TRABAJOS PRELIMINARES	m2	209.52
01.01.05.02.04.01	TRAZO NIVELACIÓN Y REPLANTEO	m2	712.86
01.01.05.02.04.02	ELIMINACIÓN DE ZANJAS PARA DADOS DE CONCRETO	m3	477.81
01.01.05.02.04.03	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE CMAQUINARIA	m3	234.85
01.01.05.02.04.04	CONCRETO SIMPLE	m3	2,200.59
01.01.05.02.04.05	CIMENTOS CORRIDOS 1:10 C.H. + 30% P.G.	m3	10,789.50
01.01.05.02.04.06	CARPINTERÍA METÁLICA	m	16,789.50
01.01.05.02.04.07	MALLA METÁLICA GALV. N° 10 CON PERFILES DE 1 1/2" X 1/2" X 16' X 6m	m	22,812.53
01.01.05.03	ARQUITECTURA	m2	15,246.95
01.01.05.03.01	CIELO RASO CON BALDOSAS DE PVC	m	5,800.47
01.01.05.03.02	30" ALZOS + CONTRAZOLOS	m2	2,115.17
01.01.05.03.03	CONTRAZOCALO CERÁMICO 1x40 10M	m2	6,092.28
01.01.05.03.04	ZOCALO DE CERÁMICA DE 10x40 M	und	3,251.00
01.01.05.03.05	PUERTA DE MADERA 1.80x2.10M	m2	626.76
01.01.05.03.06	COLOCACIÓN DE PUERTAS	m2	3,251.00
01.01.05.03.07	COLOCACIÓN DE PUERTAS	m2	3,251.00
01.01.05.03.08	COLOCACIÓN DE PUERTAS	m2	3,251.00
01.01.05.03.09	PUERTA METÁLICA	m2	3,251.00
01.01.05.03.10	CERRADURA DE 02 GOLPES TIPO FORTE	und	10,123.11



Municipalidad Provincial Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"				

01.01.05.03.05.02	BISAGRA CAPUCHINI DE ALUMINO PESADO 4"x4"	m2	9.105.76
01.01.05.03.05.03	ALUMINO DE ALUMINO CON VARIO LOMADO DE 6MM FIJO Y CORREDORES ACCESORIOS E INSTALACION	m2	14.828.39
01.01.05.03.05.04	PINTURA EN PUERTAS 2 MANOS BARNIZ CON BASE BELLADORA Y ACABADO ACRILICO	m2	433.06
01.01.05.03.05.05	CONCRETO PARA CIMENTOS CORRIDOS	m3	17.751.82
01.01.05.03.05.06	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	473.38
01.01.05.03.05.07	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	1.496.91
01.01.05.03.05.08	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	18.127.50
01.01.05.03.05.09	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	8.99
01.01.05.03.05.10	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	4.114.44
01.01.05.03.05.11	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	2.022.54
01.01.05.03.05.12	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	3.018.86
01.01.05.03.05.13	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	5.172.17
01.01.05.03.05.14	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	5.276.17
01.01.05.03.05.15	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	63.331.29
01.01.05.03.05.16	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	4.302.02
01.01.05.03.05.17	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	3.042.04
01.01.05.03.05.18	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	1.310.04
01.01.05.03.05.19	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	19.178.13
01.01.05.03.05.20	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	3.008.92
01.01.05.03.05.21	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	6.902.00
01.01.05.03.05.22	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	8.997.89
01.01.05.03.05.23	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	13.331.12
01.01.05.03.05.24	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	3.372.95
01.01.05.03.05.25	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	6.520.18
01.01.05.03.05.26	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	6.688.01
01.01.05.03.05.27	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	13.331.12
01.01.05.03.05.28	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	2.224.17
01.01.05.03.05.29	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	7.117.63
01.01.05.03.05.30	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	15.797.31
01.01.05.03.05.31	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	3.853.61
01.01.05.03.05.32	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	9.288.17
01.01.05.03.05.33	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	3.197.83
01.01.05.03.05.34	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	3.468.20
01.01.05.03.05.35	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	434.43
01.01.05.03.05.36	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	72.76
01.01.05.03.05.37	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	137.93
01.01.05.03.05.38	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	86.09
01.01.05.03.05.39	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	1.154.49
01.01.05.03.05.40	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	1.154.49
01.01.05.03.05.41	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	33.143.43
01.01.05.03.05.42	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	372.25
01.01.05.03.05.43	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	302.65
01.01.05.03.05.44	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	230.91
01.01.05.03.05.45	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	4.317.71
01.01.05.03.05.46	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	1.203.39
01.01.05.03.05.47	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	899.17
01.01.05.03.05.48	CONCRETO PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m3	352.25



Municipalidad Provincial Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"				

02.01.01.02.01	MOVIMIENTO DE TIERRAS	m3	6.343.98
02.01.01.02.02	EXCAVACIÓN DE ZANJAS PARA ZAPATAS	m3	1.274.98
02.01.01.02.03	EXCAVACIÓN DE ZANJAS PARA CIMENTOS CORRIDOS	m3	1.338.27
02.01.01.02.04	RELLENO MANUAL CON MATERIAL PROPIO	m3	899.22
02.01.01.02.05	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA UNA DISTANCIA PROMEDIO DE 100 METROS	m3	598.51
02.01.01.02.06	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE CMAQUINARIA	m3	403.22
02.01.01.02.07	NIVELACIÓN INTERIOR APISONADO MANUAL PRECIBIR FALSO	m2	473.38
02.01.01.02.08	AFIRMADO DE 12" EN INTERIORES Y ZANJAS	m2	1.496.91
02.01.01.02.09	DEBASTADO DE CONCRETO SUPLE	m2	18.127.50
02.01.01.02.10	SOLADOS PARA ZAPATAS E-40 CONCRETO MEZCLA 1:1:2 C-H	m2	8.99
02.01.01.02.11	CIMENTOS CORRIDOS 10 C.H. + 30% P.O.	m3	4.114.44
02.01.01.02.12	CONCRETO EN SOBRECIMENTOS 18 C.H. + 25% P.H.	m3	2.022.54
02.01.01.02.13	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL DE SOBRECIMIENTO	m2	3.018.86
02.01.01.02.14	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL DE SOBRECIMIENTO	m2	5.172.17
02.01.01.02.15	CONCRETO EN FALSO PISO E-40 CH 1:8 PARA PISO	m2	5.276.17
02.01.01.02.16	DEBASTADO DE CONCRETO ARMADO	m2	63.331.29
02.01.01.02.17	CONCRETO EN ZAPATAS FC=210 KG/Cm2	m3	3.042.04
02.01.01.02.18	ACERO Fy=4200 kg/cm2 PARA ZAPATAS	kg	1.310.04
02.01.01.02.19	CONCRETO FC=210 KG/Cm2 EN COLUMNAS	m3	3.008.92
02.01.01.02.20	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN COLUMNAS	m2	6.902.00
02.01.01.02.21	ACERO DE REFUERZO Fy=4200 kg/cm2 EN COLUMNAS	kg	8.997.89
02.01.01.02.22	CONCRETO EN VIGAS FC=210 KG/Cm2	m3	13.331.12
02.01.01.02.23	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN VIGAS	m2	3.372.95
02.01.01.02.24	ACERO Fy=4200 kg/cm2 EN VIGAS	kg	6.520.18
02.01.01.02.25	COLUMNETAS Y VIGUETAS	m3	6.688.01
02.01.01.02.26	CONCRETO FC=175 KG/Cm2 EN COLUMNETAS Y VIGUETAS	m3	2.224.17
02.01.01.02.27	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO PARA COLUMNETAS Y VIGUETAS	m2	7.117.63
02.01.01.02.28	ACERO Fy=4200 kg/cm2	kg	15.797.31
02.01.01.02.29	CONCRETO FC=210 KG/Cm2 EN LOSA ALGERADA	m3	3.853.61
02.01.01.02.30	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL EN LOSAS ALGERADA	m2	9.288.17
02.01.01.02.31	LUGARLO HUECO DE ARCILLA 15X30X60 CM PARA TECHO ALGERADA	und	3.197.83
02.01.01.02.32	ACERO ESTRUCTURAL TRABAJADO PARA LOSAS ALGERADAS	kg	3.468.20
02.01.01.02.33	MEZCLA DE CONCRETO	m3	434.43
02.01.01.02.34	CONCRETO FC=175 KG/Cm2 PARA MESA	m3	72.76
02.01.01.02.35	ENCOFRADO Y DESENCOFRADO NORMAL PARA MESA	m2	137.93
02.01.01.02.36	ACERO Fy=4200 kg/cm2 GRADO 80 EN MESA DE CONCRETO	kg	86.09
02.01.01.02.37	VARIOS	m	1.154.49
02.01.01.02.38	JUNTA PARA MURO Y TABIQUERIA DE ALBAÑILERIA	m	1.154.49
02.01.01.02.39	BLOQUE II	m	33.143.43
02.01.01.02.40	TRABAJOS PRELIMINARES	m2	372.25
02.01.01.02.41	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m2	302.65
02.01.01.02.42	TRAZO, NIVELACIÓN Y REPLANTEO	m2	230.91
02.01.01.02.43	MOVIMIENTO DE TIERRAS	m3	4.317.71
02.01.01.02.44	EXCAVACIÓN DE ZANJAS PARA ZAPATAS	m3	1.203.39
02.01.01.02.45	RELLENO MANUAL CON MATERIAL PROPIO	m3	899.17
02.01.01.02.46	RELLENO MANUAL CON MATERIAL PROPIO	m3	352.25



Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde Municipal	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las batallas de Junín y Ayacucho"				
02.02.01.01.02.04	PROMUEVEDOR DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA UNA DISTANCIA	m3	700.02	
02.02.01.02.05	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE CANALINARIA	m3	512.07	
02.02.01.02.06	NIVELACIÓN INTERIOR AFISONADO MANUAL PRECISOR FALSO	m2	598.08	
02.02.01.02.07	PISO E=4" C/ EQUIPO	m2	243.21	
02.02.01.03	AFIRMAO DE 12" EN INTERIORES Y ZANJAS	m2	13.112.06	
02.02.01.03.01	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE	m2	511.08	
02.02.01.03.01.01	SOLADOS PARA ZAPATAS E=40 10M CONCRETO MEZCLA 1:12 CH	m2	511.08	
02.02.01.03.01.02	CIMENTOS CORRIDOS 1:10 CH + 30% P.G	m3	2.808.92	
02.02.01.03.01.03	CONCRETO EN SOBRECIMIENTO 1:8 CH + 25% PM	m3	1.142.37	
02.02.01.03.01.04	ENCOFRADO Y DESENCOFADO NORMAL DE SOBRECIMIENTO	m2	2.888.42	
02.02.01.03.01.05	CONCRETO EN FALSO PISO E=4" CH 1.8 PARA PISO	m2	1.581.71	
02.02.01.03.01.06	OBRAS DE CONCRETO ARMADO	m2	2.725.33	
02.02.01.04.01	CONCRETO EN ZAPATAS FC=210 KG/Cm2 PARA ZAPATAS	m3	2.872.03	
02.02.01.04.01.02	ACERO FY=4200 kg/cm2 PARA ZAPATAS	kg	1.917.00	
02.02.01.04.02.01	CONCRETO FC=210 KG/Cm2 EN COLUMNAS	m3	7.594.92	
02.02.01.04.02.02	ENCOFRADO Y DESENCOFADO NORMAL EN COLUMNAS	m2	9.024.81	
02.02.01.04.02.03	ACERO DE REFUERZO FY=4200 kg/cm2 EN COLUMNAS	kg	5.997.27	
02.02.01.04.03.01	CONCRETO EN VIGAS FC=210 KG/Cm2	m3	4.423.64	
02.02.01.04.03.02	ENCOFRADO Y DESENCOFADO NORMAL EN VIGAS	m2	7.361.71	
02.02.01.04.03.03	ACERO FY=4200 kg/cm2 EN VIGAS	kg	1.156.32	
02.02.01.04.04.01	CONCRETO FC=175 KG/Cm2 EN COLUMNETAS Y VIGUETAS	m3	489.01	
02.02.01.04.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOFADO PARA COLUMNETAS Y VIGUETAS	m2	809.70	
02.02.01.04.04.03	ACERO FY=4200 kg/cm2	kg	823.99	
02.02.01.04.05.01	CONCRETO FC=210 KG/Cm2 EN LOSA ALIGERADA	m3	3.172.16	
02.02.01.04.05.02	ENCOFRADO Y DESENCOFADO NORMAL EN LOSA ALIGERADA	m2	5.973.02	
02.02.01.04.05.03	LADRILLO HUECO DE ARCILLA 15X30X30 CM PARA TECHO ALIGERADO	und	2.851.20	
02.02.01.04.05.04	ACERO ESTRUCTURAL TRABAJADO PARA LOSAS ALIGERADAS	kg	3.175.03	
02.02.01.04.06.01	CONCRETO FC = 175KG/Cm2 PARA MESA	m3	419.45	
02.02.01.04.06.02	ENCOFRADO Y DESENCOFADO NORMAL PARA MESA	m2	569.25	
02.02.01.04.06.03	ACERO FY=4200 kg/cm2 GRADO 60 EN MESA DE CONCRETO	kg	483.88	
02.02.01.05	VARIOS	m	834.01	
02.02.01.05.01	JUNTA PARA MURO Y TABIQUERIA DE ALBAÑILERIA	m	453.940.97	
02.02.01.05.02	BLOQUE III - AJUAS 3.4 Y 5 AÑOS	m3	153.775.08	
02.02.01.05.03	ALUAS 3 AÑOS	m3	1.102.94	
02.02.01.05.04	TRABAJO PRELIMINAR	m2	601.53	
02.02.01.05.05	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m2	601.53	
02.02.01.05.06	TRAZO, NIVELACIÓN Y REPLANTEO	m2	11.015.02	
02.02.01.05.07	EXCAVACIÓN DE ZANJAS PARA ZAPATAS	m3	1.699.37	
02.02.01.05.08	EXCAVACIÓN DE ZANJAS PARA CIMENTOS CORRIDOS	m3	2.884.72	
02.02.01.05.09	RELLENO MANUAL CON MATERIAL PROPIO	m3	594.62	
02.02.01.05.10	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA UNA DISTANCIA	m3	1.433.10	
02.02.01.05.11	PROMUEVEDOR DE MATERIAL EXCEDENTE CANALINARIA	m3	985.50	
02.02.01.05.12	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE CANALINARIA	m2	1.215.01	
02.02.01.05.13	NIVELACIÓN INTERIOR AFISONADO MANUAL PRECISOR FALSO	m2	1.215.01	

Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde Municipal	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las batallas de Junín y Ayacucho"				
02.03.01.01.02.07	AFIRMAO DE 12" EN INTERIORES Y ZANJAS	m2	3.042.10	
02.03.01.01.03	SOLADOS	m2	722.05	
02.03.01.01.03.01	SOLADOS PARA ZAPATAS E=40 10M CONCRETO MEZCLA 1:12 CH	m2	722.05	
02.03.01.01.03.02	CIMENTOS CORRIDOS	m3	5.523.29	
02.03.01.01.03.03	CONCRETO EN SOBRECIMIENTO 1:8 CH + 25% PM	m3	3.562.31	
02.03.01.01.03.04	ENCOFRADO Y DESENCOFADO NORMAL DE SOBRECIMIENTO	m2	3.272.50	
02.03.01.01.03.05	CONCRETO EN FALSO PISO E=4" CH 1.8 PARA PISO	m2	10.724.86	
02.03.01.01.04.01	OBRAS DE CONCRETO ARMADO	m2	133.75.11	
02.03.01.01.04.02	ZAPATAS	m3	6.769.44	
02.03.01.01.04.03	CONCRETO EN ZAPATAS FC= 210 KG/Cm2	m3	4.066.05	
02.03.01.01.04.04	ACERO FY=4200 kg/cm2 PARA ZAPATAS	kg	2.733.39	
02.03.01.01.04.05	COLUMNAS	m3	29.523.82	
02.03.01.01.04.06	CONCRETO FC=210 KG/Cm2 EN COLUMNAS	m3	6.988.65	
02.03.01.01.04.07	ENCOFRADO Y DESENCOFADO NORMAL EN COLUMNAS	m2	11.078.03	
02.03.01.01.04.08	ACERO DE REFUERZO FY=4200 kg/cm2 EN COLUMNAS	kg	12.377.14	
02.03.01.01.04.09	VIGAS	m3	31.431.89	
02.03.01.01.04.10	CONCRETO EN VIGAS FC=210 KG/Cm2	m3	7.624.62	
02.03.01.01.04.11	ENCOFRADO Y DESENCOFADO NORMAL EN VIGAS	m2	8.224.50	
02.03.01.01.04.12	ACERO FY=4200 kg/cm2 EN VIGAS	kg	15.582.77	
02.03.01.01.04.13	COLUMNETAS Y VIGUETAS	m3	9.038.58	
02.03.01.01.04.14	CONCRETO FC= 175 KG/Cm2 EN COLUMNETAS Y VIGUETAS	m3	2.269.73	
02.03.01.01.04.15	ENCOFRADO Y DESENCOFADO PARA COLUMNETAS Y VIGUETAS	m2	4.839.20	
02.03.01.01.04.16	ACERO FY=4200 kg/cm2	kg	1.035.65	
02.03.01.01.04.17	LOSAS ALIGERADAS	kg	33.880.72	
02.03.01.01.04.18	CONCRETO FC=210 KG/Cm2 EN LOSA ALIGERADA	m3	7.777.92	
02.03.01.01.04.19	ENCOFRADO Y DESENCOFADO NORMAL EN LOSAS ALIGERADAS	m2	12.885.97	
02.03.01.01.04.20	LADRILLO HUECO DE ARCILLA 15X30X30 CM PARA TECHO ALIGERADO	und	6.370.44	
02.03.01.01.04.21	ACERO ESTRUCTURAL TRABAJADO PARA LOSAS ALIGERADAS	kg	7.155.39	
02.03.01.01.04.22	VARIOS	m	3.302.25	
02.03.01.01.05.01	JUNTA PARA MURO Y TABIQUERIA DE ALBAÑILERIA	m	156.037.49	
02.03.01.01.05.02	ALUAS 4 AÑOS	m3	1.436.94	
02.03.01.01.05.03	TRABAJO PRELIMINAR	m2	601.53	
02.03.01.01.05.04	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m2	601.53	
02.03.01.01.05.05	TRAZO, NIVELACIÓN Y REPLANTEO	m2	11.116.02	
02.03.01.01.05.06	EXCAVACIÓN DE ZANJAS PARA ZAPATAS	m3	2.053.38	
02.03.01.01.05.07	EXCAVACIÓN DE ZANJAS PARA CIMENTOS CORRIDOS	m3	2.230.38	
02.03.01.01.05.08	RELLENO MANUAL CON MATERIAL PROPIO	m3	681.10	
02.03.01.01.05.09	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA UNA DISTANCIA	m3	1.099.55	
02.03.01.01.05.10	PROMUEVEDOR DE MATERIAL EXCEDENTE CANALINARIA	m3	1.094.38	
02.03.01.01.05.11	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE CANALINARIA	m2	1.215.01	
02.03.01.01.05.12	NIVELACIÓN INTERIOR AFISONADO MANUAL PRECISOR FALSO	m2	1.215.01	
02.03.01.01.05.13	PISO E=4" C/ EQUIPO	m2	3.042.10	
02.03.01.02.01	AFIRMAO DE 12" EN INTERIORES Y ZANJAS	m2	3.042.10	
02.03.01.02.02	OBRAS DE CONCRETO SIMPLE	m2	27.240.13	
02.03.01.02.03	SOLADOS	m2	722.05	
02.03.01.02.03.01	SOLADOS PARA ZAPATAS E=40 10M CONCRETO MEZCLA 1:12 CH	m2	722.05	
02.03.01.02.03.02	CIMENTOS CORRIDOS	m3	6.238.78	
02.03.01.02.03.03	CONCRETO EN SOBRECIMIENTO 1:8 CH + 25% P.G	m3	9.564.03	
02.03.01.02.03.04	ENCOFRADO Y DESENCOFADO NORMAL DE SOBRECIMIENTO	m2	3.198.03	
02.03.01.02.03.05	CONCRETO EN SOBRECIMIENTO 1:8 CH + 25% PM	m3	6.665.40	
02.03.01.02.03.06	ENCOFRADO Y DESENCOFADO NORMAL DE SOBRECIMIENTO	m2	10.724.86	
02.03.01.02.03.07	FALSO PISO	m2	10.724.86	



Page 30 | 73

73°B°  
SOLAR DISTANCE

Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las batallas de Junín y Ayacucho"

02.07.01.02.02	RELLENO MANUAL CON MATERIAL PROPIO	m3	37.88
02.07.01.02.03	PROMEDIO DE 30 M	m3	172.14
02.07.01.02.04	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE CMAQUINARIA	m3	115.88
02.07.01.02.05	NIVELACIÓN INTERIOR ARISADO MANUAL PRECIBIR FALSO	m2	29.78
02.07.01.02.06	PISO E+4 C/ EQUIPO	m2	74.51
02.07.01.02.07	AFRIMADO DE 12" EN INTERIORES Y ZANJAS	m2	2,003.26
02.07.01.02.08	OBRA DE CONCRETO SIMPLE	m3	909.11
02.07.01.02.09	CIMENTOS CORRIDOS 1:10 CH + 30% P.G	m3	809.11
02.07.01.02.10	CONCRETO EN SOBRECIMIENTO 1:8 CH + 25% PM	m3	812.32
02.07.01.02.11	ENCOFRADO Y DESENCOF. NORMAL DE SOBRECIMIENTO	m2	703.27
02.07.01.02.12	ENCOFRADO Y DESENCOF. NORMAL DE SOBRECIMIENTO	m2	280.01
02.07.01.03.01	CONCRETO EN FALSO PISO E+4 CH 1.8 PARA PISO	m2	262.06
02.07.01.03.02	OBRA DE CONCRETO ARMADO	m3	13,264.71
02.07.01.03.03	COLUMNAS	m3	1,532.22
02.07.01.04.01	CONCRETO FC-210 KG/Cm2 EN COLUMNAS	m3	798.20
02.07.01.04.02	ENCOFRADO Y DESENCOF. NORMAL EN COLUMNAS	m2	1,853.51
02.07.01.04.03	ACERO DE REFUERZO FY-4200 Kg/Cm2 EN COLUMNAS	kg	1,764.86
02.07.01.04.04	CONCRETO EN VIGAS FC-210 KG/Cm2	m3	718.91
02.07.01.04.05	ENCOFRADO Y DESENCOF. NORMAL EN VIGAS	m2	1,824.93
02.07.01.04.06	ACERO FY-4200 Kg/Cm2 EN VIGAS	kg	1,926.59
02.07.01.04.07	CONCRETO FC-210 KG/Cm2 EN LOSA ALIGERADA	m3	368.69
02.07.01.04.08	ENCOFRADO Y DESENCOF. NORMAL EN LOSA ALIGERADA	m2	398.13
02.07.01.04.09	LABORIO HUECO DE ARCILLA 15X30X30 CM PARA TECHO ALIGERADO	und	194.85
02.07.01.04.10	RADO	kg	319.24
02.07.01.04.11	TRABAJO DE TERRENO MANUAL	m2	1,008.40
02.07.01.04.12	TRAZO, NIVELACIÓN Y REPLANTEO	m2	724.81
02.07.01.04.13	EXCAVACIÓN DE ZANJAS PARA CIMENTOS CORRIDOS	m3	6,889.67
02.07.01.04.14	RELLENO MANUAL CON MATERIAL PROPIO	m3	769.05
02.07.01.04.15	PERFILADO Y COMPACTADO DE TERRENO	m2	690.74
02.07.01.04.16	PROMEDIO DE 30 M	m3	3,302.40
02.07.01.04.17	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE CMAQUINARIA	m3	2,224.88
02.07.01.04.18	OBRA DE CONCRETO SIMPLE	m3	52,861.13
02.07.01.04.19	CIMENTOS CORRIDOS 1:10 CH + 30% P.G	m3	18,378.35
02.07.01.04.20	CONCRETO EN SOBRECIMIENTO 1:8 CH + 25% PM	m3	9,383.85
02.07.01.04.21	ENCOFRADO Y DESENCOF. NORMAL DE SOBRECIMIENTO	m2	25,219.13
02.07.01.04.22	OBRA DE CONCRETO ARMADO	m3	119,453.85
02.07.01.04.23	COLUMNAS	m3	74,102.25
02.07.01.04.24	CONCRETO FC-210 KG/Cm2 EN COLUMNAS	m3	17,653.50
02.07.01.04.25	ENCOFRADO Y DESENCOF. NORMAL EN COLUMNAS	m2	31,407.30
02.07.01.04.26	ACERO DE REFUERZO FY-4200 Kg/Cm2 EN COLUMNAS	kg	24,801.47
02.07.01.04.27	CONCRETO EN VIGAS FC-210 KG/Cm2	m3	6,889.67
02.07.01.04.28	ENCOFRADO Y DESENCOF. NORMAL EN VIGAS	m2	15,012.16
02.07.01.04.29	ACERO FY-4200 Kg/Cm2 EN VIGAS	kg	23,811.15
02.07.01.04.30	ÁREA DE INGRESO	m2	8,500.77
02.07.01.04.31	INDICADOR PRINCIPAL	m	4,500.77

Página 32 | 73

Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las batallas de Junín y Ayacucho"

02.08.02.01.01	TRABAJOS PRELIMINARES	m	121.55
02.08.02.01.02	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m2	70.30
02.08.02.01.03	TRAZO, NIVELACIÓN Y REPLANTEO	m2	50.83
02.08.02.01.04	EXCAVACIÓN DE ZANJAS PARA CIMENTOS CORRIDOS	m3	546.92
02.08.02.01.05	RELLENO COMP. MAT. PROPIO EN ZANJAS	m3	28.71
02.08.02.01.06	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE CMAQUINARIA	m3	75.11
02.08.02.01.07	CIMENTOS CORRIDOS 1:10 CH + 30% P.G	m3	641.86
02.08.02.01.08	CONCRETO EN SOBRECIMIENTO 1:8 CH + 25% PM	m3	543.71
02.08.02.01.09	ENCOFRADO Y DESENCOF. NORMAL DE SOBRECIMIENTO	m2	153.51
02.08.02.01.10	ENCOFRADO Y DESENCOF. NORMAL DE SOBRECIMIENTO	m2	382.70
02.08.02.01.11	OBRA DE CONCRETO ARMADO	m3	8,111.22
02.08.02.01.12	COLUMNAS	m3	4,093.62
02.08.02.01.13	CONCRETO FC-210 KG/Cm2 EN COLUMNAS	m3	927.32
02.08.02.01.14	ENCOFRADO Y DESENCOF. NORMAL EN COLUMNAS	m2	2,026.60
02.08.02.01.15	ACERO DE REFUERZO FY-4200 Kg/Cm2 EN COLUMNAS	kg	1,139.70
02.08.02.01.16	VIGAS	m3	1,703.27
02.08.02.01.17	CONCRETO EN VIGAS FC-210 KG/Cm2	m3	257.13
02.08.02.01.18	ENCOFRADO Y DESENCOF. NORMAL EN VIGAS	m2	599.73
02.08.02.01.19	ACERO FY-4200 Kg/Cm2 EN VIGAS	kg	837.01
02.08.02.01.20	TECHO DE INGRESO PRINCIPAL	m2	1,154.02
02.08.02.01.21	CONCRETO FC-210 KG/Cm2 EN LOSA DE TECHO	m3	268.15
02.08.02.01.22	ENCOFRADO Y DESENCOF. NORMAL DE LOSA	m2	648.93
02.08.02.01.23	ACERO FY-4200 Kg/Cm2 GRADO 60 EN LOSA	kg	235.94
02.08.02.01.24	VEREDAS DE CIRCULACIÓN	m2	18,025.53
02.08.02.01.25	TRABAJOS PRELIMINARES	m	5,637.14
02.08.02.01.26	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m2	3,178.94
02.08.02.01.27	TRAZO, NIVELACIÓN Y REPLANTEO	m2	2,569.23
02.08.02.01.28	MOVIMIENTO DE TIERRAS	m3	4,559.23
02.08.02.01.29	CORTE Y NIVELACIÓN DE TERRENO MANUAL	m3	10,174.63
02.08.02.01.30	ASOSCOGOS PARA PISOS Y VEREDAS	m2	15,173.42
02.08.02.01.31	OBRA DE ALBERIA PARA ALCOJUN	m2	1,229.95
02.08.02.01.32	NIVELACIÓN INTERIOR ARISADO MANUAL C/ EQUIPO	m2	9,090.88
02.08.02.01.33	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA UNA DISTANCIA	m3	8,448.85
02.08.02.01.34	PROMEDIO DE 30 M	m3	4,412.08
02.08.02.01.35	OBRA DE CONCRETO SIMPLE	m3	1,291,333.50
02.08.02.01.36	CONCRETO FC-175 Kg/Cm2 EN VEREDA	m3	68,776.08
02.08.02.01.37	ENCOFRADO Y DESENCOF. NORMAL	m2	28,188.73
02.08.02.01.38	JUNTAS ASFÁLTICAS	m	8,182.19
02.08.02.01.39	PATIO GENERAL	m	5,148.23
02.08.02.01.40	TRABAJOS PRELIMINARES	m	1,039.23
02.08.02.01.41	LIMPIEZA DE TERRENO MANUAL	m2	748.74
02.08.02.01.42	TRAZO, NIVELACIÓN Y REPLANTEO	m2	24,555.58
02.08.02.01.43	MOVIMIENTO DE TIERRAS	m3	6,325.46
02.08.02.01.44	CORTE Y NIVELACIÓN DE TERRENO MANUAL	m3	8,490.90
02.08.02.01.45	NIVELACIÓN INTERIOR ARISADO MANUAL C/ EQUIPO	m2	3,023.28
02.08.02.01.46	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE HASTA UNA DISTANCIA	m3	3,994.70
02.08.02.01.47	PROMEDIO DE 30 M	m3	2,864.34
02.08.02.01.48	ELIMINACIÓN DE MATERIAL EXCEDENTE CMAQUINARIA	m3	28,038.46
02.08.02.01.49	OBRA DE CONCRETO SIMPLE	m3	20,772.33
02.08.02.01.50	CONCRETO FC-175 KG/Cm2	m3	4,835.74
02.08.02.01.51	ENCOFRADO Y DESENCOF. NORMAL	m2	2,427.38
02.08.02.01.52	JUNTAS ASFÁLTICAS	m	2,427.38
02.08.02.01.53	COBERTURAS METÁLICAS	m	2,427.38

Página 32 | 73



Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las hazañas batallas de Junín y Ayacucho"

03.02.01.02.02	TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES E=1.5 CM. ACABADO CON CE- MENTO ARENA 1:5	m2	1,303.16
03.02.01.02.03	TARRAJEO DE SUPERFICIES DE COLUMNAS CON CEMENTO ARENA 1:5	m2	1,816.11
03.02.01.02.04	VESTIDURA DE ARISTA DE COLUMNAS	m	1,230.25
03.02.01.02.05	TARRAJEO EN SUPERFICIE DE VIGAS CON CEMENTO ARENA 1:5	m2	1,768.90
03.02.01.02.06	VESTIDURA DE ARISTA DE VIGAS	m	3,135.18
03.02.01.02.07	VESTIDURA DE DERRAMES EN PUERTAS, VENTANAS Y VANDOS. BRUNAS e=1.00cm	m	817.05
03.02.01.02.08	CELORRASOS	m	423.03
03.02.01.03	CELORRASOS CON MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:4	m2	3,776.38
03.02.01.03.01	PISOS Y PAVIMENTOS	m2	3,776.38
03.02.01.03.02	CONTRAPISO DE 2"	m2	6,463.19
03.02.01.03.03	PISO CERAMICO 45x45cm	m2	2,437.71
03.02.01.03.04	PISO VINILO	m2	4,245.79
03.02.01.03.05	PISOS CONTRAZOCCALOS	m	3,875.10
03.02.01.03.06	CONTRAZOCALO CERAMICO H=10M	m	1,793.42
03.02.01.03.07	CONTRAZOCALO CEMENTO PULIDO H=0.20 M	m	4,017.13
03.02.01.03.08	PUERTA DE MADERA, CEDRO APANELADA, INC MARCO S/DISEÑO	m2	2,085.65
03.02.01.03.09	COLOCACION DE PUERTAS	m2	3,889.99
03.02.01.03.10	PUERTA DE MADERA, CEDRO APANELADA, INC MARCO S/DISEÑO	m2	1,793.42
03.02.01.03.11	COLOCACION DE VENTANAS DE ALUMINIO	m2	13,516.72
03.02.01.03.12	MANPARA CORRENTIZAS CUARGO DE ALUMINIO S/DISEÑO	m2	308.02
03.02.01.03.13	CERRAJERIA	m2	84.10
03.02.01.03.14	CERRADURA DE 02 GOLPES TIPO FORTE	und	2,793.17
03.02.01.03.15	BISAGRA CAPUCHINA DE ALUMINIO PESADO 4"x4"	pta	164.58
03.02.01.03.16	VIDRIOS CRISTALES Y SILLARES	m2	12,340.45
03.02.01.03.17	VIDRIO TEMPLADO DE 6MM COLOCADO CON SILICONA	m2	13,240.45
03.02.01.03.18	PINTURA LATEX 2 MANOS EN MUROS INTERIORES	m2	2,859.52
03.02.01.03.19	PINTURA LATEX 2 MANOS EN COLUMNAS, COLUMNETAS Y VIGAS	m2	1,461.70
03.02.01.03.20	PINTURA OLEOMATE 2 MANOS EN MUROS EXTERIORES	m2	828.82
03.02.01.03.21	PINTURA OLEOMATE 2 MANOS EN COLUMNAS, COLUMNETAS Y VIGAS	m2	464.98
03.02.01.03.22	PINTURA LATEX EN CIELORRASO	m2	2,716.43
03.02.01.03.23	PINTURA EN PUERTAS 2 MANOS BARNIZ CON BASE SELLADORA Y ACABADO AGRILCO	m2	1,473.07
03.02.01.03.24	ACABADO CON PORCELANATO LIQUIDO	m2	224.30
03.02.01.03.25	MEZCLA DE CONCRETO	m2	368.84
03.02.01.03.26	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.27	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.28	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.29	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.30	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.31	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.32	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.33	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.34	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.35	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.36	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.37	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.38	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.39	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.40	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.41	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.42	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.43	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.44	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.45	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.46	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.47	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.48	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.49	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.50	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.51	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.52	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.53	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.54	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.55	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.56	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.57	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.58	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.59	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.60	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.61	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.62	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.63	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.64	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.65	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.66	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.67	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.68	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.69	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.70	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.71	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.72	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.73	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.74	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.75	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.76	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.77	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.78	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.79	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.80	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.81	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.82	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.83	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.84	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.85	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.86	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.87	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.88	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.89	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.90	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.91	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.92	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.93	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.94	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.95	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.96	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.97	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.98	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.03.99	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.04	GAS	m2	464.98
03.02.01.10.01	INTERIORES	m2	1,473.07
03.02.01.10.02	PINTURA OLEOMATE 2 MANOS EN MUROS EXTERIORES	m2	828.82
03.02.01.10.03	PINTURA OLEOMATE 2 MANOS EN COLUMNAS, COLUMNETAS Y VIGAS	m2	464.98
03.02.01.10.04	PINTURA LATEX EN CIELORRASO	m2	2,716.43
03.02.01.10.05	PINTURA EN PUERTAS 2 MANOS BARNIZ CON BASE SELLADORA Y ACABADO AGRILCO	m2	1,473.07
03.02.01.10.06	ACABADO CON PORCELANATO LIQUIDO	m2	224.30
03.02.01.10.07	MEZCLA DE CONCRETO	m2	368.84
03.02.01.10.08	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.09	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.10	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.11	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.12	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.13	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.14	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.15	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.16	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.17	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.18	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.19	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.20	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.21	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.22	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.23	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.24	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.25	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.26	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.27	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.28	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.29	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.30	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.31	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.32	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.33	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.34	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.35	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.36	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.37	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.38	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.39	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.40	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.41	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.42	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.43	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.44	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.45	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.46	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.47	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.48	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.49	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.50	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.51	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.52	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.53	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.54	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.55	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.56	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.57	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.58	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.59	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.60	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.61	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.62	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.63	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.64	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.65	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.66	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.67	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.68	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.69	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.70	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.71	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.72	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.73	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.74	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.75	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.76	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.77	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.78	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.79	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.80	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.81	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.82	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.83	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.84	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.85	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.86	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.87	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.88	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.89	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.90	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.91	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84
03.02.01.10.92	MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:5	m2	308.84

Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"				

03.03.02.03	ZOGALOS CONTRAZOGALOS			2,483.37
03.03.02.03.01	CONTRAZOGALO CERAMICO H=0.10M			416.84
03.03.02.03.02	CONTRAZOGALO CEMENTO PULIDO H=0.20 M			2,065.33
03.03.02.03.03	ZOGALOS			2,065.33
03.03.02.03.04	ZOGALOS DE CERAMICA DE H=1.50 M			2,534.40
03.03.02.03.05	CARPINTERIA METALICA Y HERRERIA			2,534.40
03.03.02.03.06	PUERTA DE MADERA CEDRO APANELADA, INC MARCO SOISEÑO			19,639.36
03.03.02.03.07	COLOCACION DE VENTANAS DE ALUMINIO			19,639.36
03.03.02.03.08	COLOCACION DE VENTANAS DE ALUMINIO			19,639.36
03.03.02.03.09	VENTANA CON MARCO DE ALUMINIO SOISEÑO			22,287.48
03.03.02.03.10	COLOCACION DE VENTANAS DE ALUMINIO			616.08
03.03.02.03.11	PANEL METALICO DIVISORIO INTERIORES (INC PINTURA E INSTALACION)			1,078.03
03.03.02.03.12	PUERTA DE MELANINA e=25mm SEGUN DISEÑO			910.04
03.03.02.03.13	CERRAJERIA			1,576.24
03.03.02.03.14	CERRAJERIA DE 02 GOLPES TIPO FORTE			910.04
03.03.02.03.15	BISAGRA CAPUCHINA DE ALUMINIO PESADO 4" x 4"			658.32
03.03.02.03.16	VIDRIOS CRISTALES Y SIMILARES			19,487.44
03.03.02.03.17	VIDRIO TEMPLADO DE 6MM COLOCADO CON SILICONA			16,487.44
03.03.02.03.18	PINTURA			19,531.90
03.03.02.03.19	PINTURA LATEX 2 MANOS EN MUROS INTERIORES			4,459.07
03.03.02.03.20	PINTURA LATEX 2 MANOS EN COLUMNAS, COLUMNETAS Y VIGAS			3,499.84
03.03.02.03.21	PINTURA OLEOMATE 2 MANOS EN MUROS EXTERIORES			2,499.29
03.03.02.03.22	PINTURA OLEOMATE 2 MANOS EN MUROS EXTERIORES			1,093.71
03.03.02.03.23	PINTURA LATEX EN CIELORRASO			679.69
03.03.02.03.24	PINTURA LATEX EN DERRAMES 2 MANOS			679.36
03.03.02.03.25	PINTURA LATEX EN PUERTAS 2 MANOS BARNIZ CON BASE SELADORA Y ACABADO ACRILICO			520.04
03.03.02.03.26	FACHALETA DE LADRILLO RUSTICO PARA PARED e=1.50cm			2,479.17
03.03.02.03.27	DETALLE CON ALTO RELIEVE 3D e=5.00cm			1,714.96
03.03.02.03.28	MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA			3,293.24
03.03.02.03.29	MURO DE CARGA LADRILLO KING KONG 18 HUECOS DE ARCILLA			8,706.66
03.03.02.03.30	MURO DE SOGA LADRILLO KING KONG 18 HUECOS DE ARCILLA			5,787.11
03.03.02.03.31	MEZCLA CEMENTO ARENA 1:5			42,898.47
03.03.02.03.32	TARRAJEO EN MUROS INTERIORES E=1.5CM			3,296.61
03.03.02.03.33	TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES E=1.5 CM			3,211.98
03.03.02.03.34	TARRAJEO DE SUPERFICIES DE COLUMNAS CON CEMENTO ARENA 1:5			4,191.89
03.03.02.03.35	VESTIDURA DE ARISTA DE COLUMNAS			8,216.05
03.03.02.03.36	TARRAJEO EN SUPERFICIE DE VIGAS CON CEMENTO ARENA 1:5			4,596.89
03.03.02.03.37	VESTIDURA DE ARISTA DE VIGAS			12,485.89
03.03.02.03.38	VESTIDURA DE DERRAMES EN PUERTAS, VENTANAS Y VANOS			2,978.97
03.03.02.03.39	BRUNAS e=1.00cm			1,894.20
03.03.02.03.40	CIELORRASOS			11,731.73
03.03.02.03.41	CIELORRASOS CON MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:4			11,731.73
03.03.02.03.42	PISOS Y PAVIMENTOS			17,249.95
03.03.02.03.43	CONTRAPOSO DE 2"			12,249.95
03.03.02.03.44	PISO CERAMICO 45x45cm			5,212.03
03.03.02.03.45	ZOGALOS CONTRAZOGALOS			19,397.88
03.03.02.03.46	CONTRAZOGALO CERAMICO H=0.10M			2,416.04
03.03.02.03.47	CONTRAZOGALO CEMENTO PULIDO H=0.20 M			2,065.33
03.03.02.03.48	ZOGALOS			2,065.33
03.03.02.03.49	ZOGALOS			2,534.40

Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"				

03.03.03.01	CARPINTERIA DE MADERA			19,639.36
03.03.03.01.01	PUERTA DE MADERA CEDRO APANELADA, INC MARCO SOISEÑO			19,639.36
03.03.03.01.02	COLOCACION DE PUERTAS			658.76
03.03.03.01.03	CARPINTERIA METALICA Y HERRERIA			29,823.33
03.03.03.01.04	PUERTA DE MADERA CEDRO APANELADA, INC MARCO SOISEÑO			24,297.48
03.03.03.01.05	COLOCACION DE VENTANAS DE ALUMINIO			616.08
03.03.03.01.06	PANEL METALICO DIVISORIO INTERIORES (INC PINTURA E INSTALACION)			1,078.03
03.03.03.01.07	PUERTA DE MELANINA e=25mm SEGUN DISEÑO			910.04
03.03.03.01.08	CERRAJERIA			1,576.24
03.03.03.01.09	CERRAJERIA DE 02 GOLPES TIPO FORTE			910.04
03.03.03.01.10	BISAGRA CAPUCHINA DE ALUMINIO PESADO 4" x 4"			658.32
03.03.03.01.11	VIDRIOS CRISTALES Y SIMILARES			19,487.44
03.03.03.01.12	VIDRIO TEMPLADO DE 6MM COLOCADO CON SILICONA			16,487.44
03.03.03.01.13	PINTURA			20,314.28
03.03.03.01.14	PINTURA LATEX 2 MANOS EN MUROS INTERIORES			4,459.07
03.03.03.01.15	PINTURA LATEX 2 MANOS EN COLUMNAS, COLUMNETAS Y VIGAS			3,499.84
03.03.03.01.16	PINTURA OLEOMATE 2 MANOS EN MUROS EXTERIORES			2,499.29
03.03.03.01.17	PINTURA OLEOMATE 2 MANOS EN MUROS EXTERIORES			1,093.71
03.03.03.01.18	PINTURA LATEX EN CIELORRASO			679.69
03.03.03.01.19	PINTURA LATEX EN DERRAMES 2 MANOS			679.36
03.03.03.01.20	PINTURA LATEX EN PUERTAS 2 MANOS BARNIZ CON BASE SELADORA Y ACABADO ACRILICO			523.04
03.03.03.01.21	FACHALETA DE LADRILLO RUSTICO PARA PARED e=1.50cm			2,479.17
03.03.03.01.22	DETALLE CON ALTO RELIEVE 3D e=5.00cm			1,714.96
03.03.03.01.23	MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA			3,293.24
03.03.03.01.24	MURO DE CARGA LADRILLO KING KONG 18 HUECOS DE ARCILLA			8,706.66
03.03.03.01.25	MURO DE SOGA LADRILLO KING KONG 18 HUECOS DE ARCILLA			5,787.11
03.03.03.01.26	MEZCLA CEMENTO ARENA 1:5			42,898.47
03.03.03.01.27	TARRAJEO EN MUROS INTERIORES E=1.5CM			3,296.61
03.03.03.01.28	TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES E=1.5 CM			3,211.98
03.03.03.01.29	TARRAJEO DE SUPERFICIES DE COLUMNAS CON CEMENTO ARENA 1:5			4,191.89
03.03.03.01.30	VESTIDURA DE ARISTA DE COLUMNAS			8,216.05
03.03.03.01.31	TARRAJEO EN SUPERFICIE DE VIGAS CON CEMENTO ARENA 1:5			4,596.89
03.03.03.01.32	VESTIDURA DE ARISTA DE VIGAS			12,485.89
03.03.03.01.33	VESTIDURA DE DERRAMES EN PUERTAS, VENTANAS Y VANOS			2,978.97
03.03.03.01.34	BRUNAS e=1.00cm			1,894.20
03.03.03.01.35	CIELORRASOS			11,731.73
03.03.03.01.36	CIELORRASOS CON MEZCLA DE CEMENTO ARENA 1:4			11,731.73
03.03.03.01.37	PISOS Y PAVIMENTOS			17,249.95
03.03.03.01.38	CONTRAPOSO DE 2"			12,249.95
03.03.03.01.39	PISO CERAMICO 45x45cm			5,212.03
03.03.03.01.40	ZOGALOS CONTRAZOGALOS			19,397.88
03.03.03.01.41	CONTRAZOGALO CERAMICO H=0.10M			2,416.04
03.03.03.01.42	CONTRAZOGALO CEMENTO PULIDO H=0.20 M			2,065.33
03.03.03.01.43	ZOGALOS			2,065.33
03.03.03.01.44	ZOGALOS			2,534.40

Municipalidad Provincial de Huancayo	Alcaldía Municipal	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"				
03.06.01.12.01	03.06.01.12.01	REVESTIMIENTO DE CEPANCA 0.45x0.45m	m2	143.86
03.06.01.13.01	03.06.01.13.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	138.33
03.06.01.14.01	03.06.01.14.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	188.25
03.06.01.15.01	03.06.01.15.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.16.01	03.06.01.16.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.17.01	03.06.01.17.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.18.01	03.06.01.18.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.19.01	03.06.01.19.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.20.01	03.06.01.20.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.21.01	03.06.01.21.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.22.01	03.06.01.22.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.23.01	03.06.01.23.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.24.01	03.06.01.24.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.25.01	03.06.01.25.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.26.01	03.06.01.26.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.27.01	03.06.01.27.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.28.01	03.06.01.28.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.29.01	03.06.01.29.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.30.01	03.06.01.30.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.31.01	03.06.01.31.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.32.01	03.06.01.32.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.33.01	03.06.01.33.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.34.01	03.06.01.34.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.35.01	03.06.01.35.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.36.01	03.06.01.36.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.37.01	03.06.01.37.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.38.01	03.06.01.38.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.39.01	03.06.01.39.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.40.01	03.06.01.40.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.41.01	03.06.01.41.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.42.01	03.06.01.42.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.43.01	03.06.01.43.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.44.01	03.06.01.44.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.45.01	03.06.01.45.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.46.01	03.06.01.46.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.47.01	03.06.01.47.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.48.01	03.06.01.48.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.49.01	03.06.01.49.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.50.01	03.06.01.50.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.51.01	03.06.01.51.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.52.01	03.06.01.52.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.53.01	03.06.01.53.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.54.01	03.06.01.54.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.55.01	03.06.01.55.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.56.01	03.06.01.56.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.57.01	03.06.01.57.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.58.01	03.06.01.58.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.59.01	03.06.01.59.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.60.01	03.06.01.60.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.61.01	03.06.01.61.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.62.01	03.06.01.62.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.63.01	03.06.01.63.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.64.01	03.06.01.64.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.65.01	03.06.01.65.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.66.01	03.06.01.66.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.67.01	03.06.01.67.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.68.01	03.06.01.68.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.69.01	03.06.01.69.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.70.01	03.06.01.70.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.71.01	03.06.01.71.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.72.01	03.06.01.72.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.73.01	03.06.01.73.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.74.01	03.06.01.74.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.75.01	03.06.01.75.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.76.01	03.06.01.76.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.77.01	03.06.01.77.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.78.01	03.06.01.78.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.79.01	03.06.01.79.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.80.01	03.06.01.80.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.81.01	03.06.01.81.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.82.01	03.06.01.82.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.83.01	03.06.01.83.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.84.01	03.06.01.84.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.85.01	03.06.01.85.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.86.01	03.06.01.86.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.87.01	03.06.01.87.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.88.01	03.06.01.88.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.89.01	03.06.01.89.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.90.01	03.06.01.90.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.91.01	03.06.01.91.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.92.01	03.06.01.92.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.93.01	03.06.01.93.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.94.01	03.06.01.94.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.95.01	03.06.01.95.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.96.01	03.06.01.96.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.97.01	03.06.01.97.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.98.01	03.06.01.98.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.01.99.01	03.06.01.99.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.01.01	03.06.02.01.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.02.01	03.06.02.02.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.03.01	03.06.02.03.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.04.01	03.06.02.04.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.05.01	03.06.02.05.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.06.01	03.06.02.06.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.07.01	03.06.02.07.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.08.01	03.06.02.08.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.09.01	03.06.02.09.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.10.01	03.06.02.10.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.11.01	03.06.02.11.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.12.01	03.06.02.12.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.13.01	03.06.02.13.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.14.01	03.06.02.14.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.15.01	03.06.02.15.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.16.01	03.06.02.16.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.17.01	03.06.02.17.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.18.01	03.06.02.18.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.19.01	03.06.02.19.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.20.01	03.06.02.20.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.21.01	03.06.02.21.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.22.01	03.06.02.22.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.23.01	03.06.02.23.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.24.01	03.06.02.24.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.25.01	03.06.02.25.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.26.01	03.06.02.26.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.27.01	03.06.02.27.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.28.01	03.06.02.28.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.29.01	03.06.02.29.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.30.01	03.06.02.30.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.31.01	03.06.02.31.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.32.01	03.06.02.32.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.33.01	03.06.02.33.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.34.01	03.06.02.34.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.35.01	03.06.02.35.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.36.01	03.06.02.36.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.37.01	03.06.02.37.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.38.01	03.06.02.38.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.39.01	03.06.02.39.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.40.01	03.06.02.40.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.41.01	03.06.02.41.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.42.01	03.06.02.42.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.43.01	03.06.02.43.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.44.01	03.06.02.44.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.45.01	03.06.02.45.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.46.01	03.06.02.46.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.47.01	03.06.02.47.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.48.01	03.06.02.48.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.49.01	03.06.02.49.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.50.01	03.06.02.50.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.51.01	03.06.02.51.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.52.01	03.06.02.52.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.53.01	03.06.02.53.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.54.01	03.06.02.54.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.55.01	03.06.02.55.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.56.01	03.06.02.56.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.57.01	03.06.02.57.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.58.01	03.06.02.58.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.59.01	03.06.02.59.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.60.01	03.06.02.60.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.61.01	03.06.02.61.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.62.01	03.06.02.62.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.63.01	03.06.02.63.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.64.01	03.06.02.64.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.65.01	03.06.02.65.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.66.01	03.06.02.66.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.67.01	03.06.02.67.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.68.01	03.06.02.68.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.69.01	03.06.02.69.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.70.01	03.06.02.70.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.71.01	03.06.02.71.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.72.01	03.06.02.72.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.73.01	03.06.02.73.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.74.01	03.06.02.74.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.75.01	03.06.02.75.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.76.01	03.06.02.76.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.77.01	03.06.02.77.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.78.01	03.06.02.78.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.79.01	03.06.02.79.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52
03.06.02.80.01	03.06.02.80.01	UBICACIÓN DE LA PARED PARA PARED	m2	31.52



Page 42 of 73

0.033108 43



Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde Municipal	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las hueras batallas de Junín y Ayacucho"				
04.02.01.01.04.04	SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE JUEGO INFANTIL N° 01	und	27.860.10	
04.02.01.01.04.05	SEMIORRO DE GRASAS NATURAL	m2	5.910.86	
04.02.01.01.04.06	INSTALACIONES SANITARIAS	m2	121.095.06	
04.02.01.01.04.07	BLINDAJE	m2	13.141.04	
04.02.01.01.04.08	ALCOFET 1 ADMINISTRATIVO	pie	12.141.82	
04.02.01.01.04.09	RED GENERAL DE DESAGÜE	pie	10.915.57	
04.02.01.01.04.10	SERVIDOR DE BRONCE 2" C/TRAUMPA	pie	1.750.00	
04.02.01.01.04.11	SAJIDA DE DESAGÜE EN PVC 4"	pie	372.12	
04.02.01.01.04.12	SAJIDA DE DESAGÜE EN PVC 2"	pie	800.57	
04.02.01.01.04.13	SAJIDA DE VENTILACIÓN DE PVC 2"	pie	343.24	
04.02.01.01.04.14	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERÍA PVC SAL DE 4"	m	144.15	
04.02.01.01.04.15	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERÍA PVC SAL DE 2"	m	945.19	
04.02.01.01.04.16	EXCAVACIÓN DE ZANJA PARA TUBERÍA DE DESAGÜE	m3	397.33	
04.02.01.01.04.17	RELLENO COMP. MAT. PROPIO EN ZANJAS	m3	266.65	
04.02.01.01.04.18	ACCESO A PUENTE DE REDES	m3	118.34	
04.02.01.01.04.19	CODO PVC SAL 7"45"	pie	107.80	
04.02.01.01.04.20	CODO PVC SAL 4"745"	pie	213.04	
04.02.01.01.04.21	CODO PVC SAL 2"750"	pie	242.65	
04.02.01.01.04.22	CODO PVC SAL 4"750"	pie	111.09	
04.02.01.01.04.23	YEE PVC SAL 2"	pie	88.24	
04.02.01.01.04.24	YEE PVC SAL 4"	pie	154.36	
04.02.01.01.04.25	YEE PVC SAL 2" CON REDUCCIÓN 4" - 2"	pie	164.92	
04.02.01.01.04.26	SUMIDERO DE BRONCE 2" C/TRAUMPA	und	150.52	
04.02.01.01.04.27	REGISTRO DE BRONCE DE 4"	und	271.20	
04.02.01.01.04.28	SOMBRERO DE VENTILACIÓN DE PVC DE 2"	und	104.64	
04.02.01.01.04.29	INDICADOR C/VALVULA DE DESCARGA AUTOMATICA Y ACCESO	pie	2.897.92	
04.02.01.01.04.30	URINARIO C/VALVULA DE DESCARGA AUTOMATICA Y ACCESO	pie	1.174.92	
04.02.01.01.04.31	SISTEMA DE AGUA FRIA	pie	1.919.68	
04.02.01.01.04.32	SAJIDA DE AGUA FRIA	pie	2.500.35	
04.02.01.01.04.33	RELLENO MANUAL CON MATERIAL PROPIO	m3	141.71	
04.02.01.01.04.34	SAJIDA DE AGUA FRIA PVC SAP 1/2"	m3	388.76	
04.02.01.01.04.35	SAJIDA DE AGUA FRIA PVC SAP 3/4"	pie	345.17	
04.02.01.01.04.36	TUBERÍA PVC CLASE 10 - 1/2" ROSCADA	m	223.40	
04.02.01.01.04.37	TUBERÍA PVC CLASE 10 - 3/4" ROSCADA	m	104.80	
04.02.01.01.04.38	TUBERÍA PVC CLASE 10 - 1" ROSCADA	m	441.88	
04.02.01.01.04.39	ACCESO A PUENTE DE REDES	m	353.21	
04.02.01.01.04.40	YEE PVC - SAP 1" PARA AGUA	und	133.43	
04.02.01.01.04.41	REDUCCIÓN PVC SAP DE 1" A 3/4"	und	78.78	
04.02.01.01.04.42	REDUCCIÓN PVC SAP DE 1" A 1/2"	und	59.15	
04.02.01.01.04.43	CODO PVC 1" x 90° PARA AGUA	und	244.35	
04.02.01.01.04.44	LAJES Y VALVULAS	und	202.25	
04.02.01.01.04.45	VALVULA DE CIERRE DE BRONCE 1"	und	471.35	
04.02.01.01.04.46	NICHO PARA VALVULAS EMPOTRADO EN PARED	und	188.30	
04.02.01.01.04.47	BLIQUE II - SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	und	1.147.05	
04.02.01.01.04.48	RED GENERAL DE DESAGÜE	und	865.40	
04.02.01.01.04.49	SAJIDA DE DESAGÜE EN PVC 4"	pie	2.971.92	

Página 44 | 73

Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde Municipal	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las hueras batallas de Junín y Ayacucho"				
04.02.01.01.02.01	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERÍA PVC SAL DE 2"	m	48.32	
04.02.01.01.02.02	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERÍA PVC SAL DE 4"	m	113.95	
04.02.01.01.02.03	EXCAVACIÓN DE ZANJA PARA TUBERÍA DE DESAGÜE	m3	94.65	
04.02.01.01.02.04	RELLENO COMP. MAT. PROPIO EN ZANJAS	m3	36.75	
04.02.01.01.02.05	ACCESO A PUENTE DE REDES	pie	21.66	
04.02.01.01.02.06	CODO PVC SAL 2"745"	pie	21.66	
04.02.01.01.02.07	CODO PVC SAL 4"745"	pie	47.12	
04.02.01.01.02.08	YEE DE PVC SAL CON REDUCCIÓN 4" - 2"	pie	23.45	
04.02.01.01.02.09	YEE DE PVC SAL CON REDUCCIÓN 4" - 2"	pie	354.96	
04.02.01.01.02.10	SUMIDERO DE BRONCE 2" C/TRAUMPA	und	37.03	
04.02.01.01.02.11	REGISTRO DE BRONCE DE 4"	und	216.95	
04.02.01.01.02.12	ACCESO A PUENTE DE REDES	und	110.31	
04.02.01.01.02.13	LAJES Y VALVULAS	und	278.45	
04.02.01.01.02.14	SISTEMA DE AGUA FRIA	und	11.31	
04.02.01.01.02.15	MOVIMIENTO DE TIERRAS	m3	22.74	
04.02.01.01.02.16	EXCAVACIÓN DE ZANJA PARA REDES DE AGUA	m3	9.07	
04.02.01.01.02.17	RELLENO MANUAL CON MATERIAL PROPIO	m3	44.62	
04.02.01.01.02.18	SAJIDA DE AGUA FRIA PVC-SAP 1/2"	pie	44.88	
04.02.01.01.02.19	RED DE DISTRIBUCIÓN	m	13.24	
04.02.01.01.02.20	TUBERÍA PVC CLASE 10 - 1/2" ROSCADA	m	28.05	
04.02.01.01.02.21	ACCESO A PUENTE DE REDES	und	11.13	
04.02.01.01.02.22	REDUCCIÓN PVC SAP DE 1" A 1/2"	und	7.85	
04.02.01.01.02.23	CODO PVC 1/2" x 90° PARA AGUA	und	13.95	
04.02.01.01.02.24	CODO PVC 1" x 90° PARA AGUA	und	34.37	
04.02.01.01.02.25	VALVULA DE CIERRE DE BRONCE 1"	und	35.76	
04.02.01.01.02.26	NICHO PARA VALVULAS EMPOTRADO EN PARED	und	35.76	
04.02.01.01.02.27	BLIQUE III	und	3.585.15	
04.02.01.01.02.28	ALJAS SANJAS	und	8.821.90	
04.02.01.01.02.29	RED GENERAL DE DESAGÜE	und	8.821.90	
04.02.01.01.02.30	SAJIDA DE DESAGÜE EN PVC 4"	pie	372.12	
04.02.01.01.02.31	SAJIDA DE DESAGÜE EN PVC 2"	pie	343.24	
04.02.01.01.02.32	SAJIDA DE VENTILACIÓN DE PVC 2"	pie	171.82	
04.02.01.01.02.33	RED DE DISTRIBUCIÓN	und	1.562.24	
04.02.01.01.02.34	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERÍA PVC SAL DE 4"	m	646.25	
04.02.01.01.02.35	RED DE DISTRIBUCIÓN TUBERÍA PVC SAL DE 2"	m	321.09	
04.02.01.01.02.36	VENTILACIÓN TUBERÍA PVC SAL DE 2"	m3	210.19	
04.02.01.01.02.37	EXCAVACIÓN DE ZANJA PARA TUBERÍA DE DESAGÜE	m3	346.83	
04.02.01.01.02.38	RELLENO COMP. MAT. PROPIO EN ZANJAS	m3	138.18	
04.02.01.01.02.39	ACCESO A PUENTE DE REDES	und	210.37	
04.02.01.01.02.40	CODO PVC SAL 2"745"	pie	86.24	
04.02.01.01.02.41	CODO PVC SAL 4"745"	pie	164.92	
04.02.01.01.02.42	CODO PVC SAL 2"750"	pie	132.35	
04.02.01.01.02.43	CODO PVC SAL 4"750"	pie	148.12	
04.02.01.01.02.44	YEE PVC SAL 4"	pie	17.28	
04.02.01.01.02.45	YEE PVC SAL 2"	pie	141.38	
04.02.01.01.02.46	YEE PVC SAL 2"	pie	13.95	
04.02.01.01.02.47	REDUCCIÓN PVC P 4" - 2" DESAGÜE	und	344.96	
04.02.01.01.02.48	ACCESO A PUENTE DE REDES	und	75.26	
04.02.01.01.02.49	SUMIDERO DE BRONCE 2" C/TRAUMPA	und	216.95	
04.02.01.01.02.50	REGISTRO DE BRONCE DE 4"	und	52.32	
04.02.01.01.02.51	SOMBRERO DE VENTILACIÓN DE PVC DE 2"	und	2.971.92	
04.02.01.01.02.52	ACCESO A PUENTE DE REDES	und	2.971.92	

Página 45 | 74




Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde Municipal	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"				
04.03.01.01.05.01	INDODORO DE LOSA VITRIFICADA KINDER O BABY DE DESCARGA	PIA	1,895.20	
04.03.01.01.05.02	LAVAMANOS KINDER BLANCO CON PEDESTAL Y ACCESORIOS	PIA	1,182.52	
04.03.01.01.05.03	SISTEMA DE AGUA FRIA	PIA	1,182.52	
04.03.01.01.05.04	EXCAVACION DE ZANJA PARA REDES DE AGUA	M3	234.78	
04.03.01.01.05.05	RELLENO MANUAL CON MATERIAL PROPIO	M3	93.59	
04.03.01.01.05.06	SAIDA DE AGUA FRIA	PIA	178.72	
04.03.01.01.05.07	SAIDA DE AGUA FRIA PVC-SAP 3/4"	PIA	197.24	
04.03.01.01.05.08	RED DE DISTRIBUCION	PIA	178.72	
04.03.01.01.05.09	TUBERIA PVC CLASE 10 - 1/2" ROSCADA	M	263.54	
04.03.01.01.05.10	TUBERIA PVC CLASE 10 - 3/4" ROSCADA	M	109.40	
04.03.01.01.05.11	TUBERIA PVC CLASE 10 - 1" ROSCADA	M	234.78	
04.03.01.01.05.12	TUBERIA PVC CLASE 10 - 1 1/2" ROSCADA	M	263.54	
04.03.01.01.05.13	TUBERIA PVC CLASE 10 - 2" ROSCADA	M	321.09	
04.03.01.01.05.14	TUBERIA PVC CLASE 10 - 2 1/2" ROSCADA	M	346.83	
04.03.01.01.05.15	TUBERIA PVC CLASE 10 - 3" ROSCADA	M	377.28	
04.03.01.01.05.16	TUBERIA PVC CLASE 10 - 3 1/2" ROSCADA	M	414.36	
04.03.01.01.05.17	TUBERIA PVC CLASE 10 - 4" ROSCADA	M	451.44	
04.03.01.01.05.18	TUBERIA PVC CLASE 10 - 4 1/2" ROSCADA	M	488.52	
04.03.01.01.05.19	TUBERIA PVC CLASE 10 - 5" ROSCADA	M	525.60	
04.03.01.01.05.20	TUBERIA PVC CLASE 10 - 6" ROSCADA	M	562.68	
04.03.01.01.05.21	TUBERIA PVC CLASE 10 - 8" ROSCADA	M	634.56	
04.03.01.01.05.22	TUBERIA PVC CLASE 10 - 10" ROSCADA	M	716.44	
04.03.01.01.05.23	TUBERIA PVC CLASE 10 - 12" ROSCADA	M	798.32	
04.03.01.01.05.24	TUBERIA PVC CLASE 10 - 14" ROSCADA	M	880.20	
04.03.01.01.05.25	TUBERIA PVC CLASE 10 - 16" ROSCADA	M	962.08	
04.03.01.01.05.26	TUBERIA PVC CLASE 10 - 18" ROSCADA	M	1,043.96	
04.03.01.01.05.27	TUBERIA PVC CLASE 10 - 20" ROSCADA	M	1,125.84	
04.03.01.01.05.28	TUBERIA PVC CLASE 10 - 22" ROSCADA	M	1,207.72	
04.03.01.01.05.29	TUBERIA PVC CLASE 10 - 24" ROSCADA	M	1,289.60	
04.03.01.01.05.30	TUBERIA PVC CLASE 10 - 26" ROSCADA	M	1,371.48	
04.03.01.01.05.31	TUBERIA PVC CLASE 10 - 28" ROSCADA	M	1,453.36	
04.03.01.01.05.32	TUBERIA PVC CLASE 10 - 30" ROSCADA	M	1,535.24	
04.03.01.01.05.33	TUBERIA PVC CLASE 10 - 32" ROSCADA	M	1,617.12	
04.03.01.01.05.34	TUBERIA PVC CLASE 10 - 34" ROSCADA	M	1,699.00	
04.03.01.01.05.35	TUBERIA PVC CLASE 10 - 36" ROSCADA	M	1,780.88	
04.03.01.01.05.36	TUBERIA PVC CLASE 10 - 38" ROSCADA	M	1,862.76	
04.03.01.01.05.37	TUBERIA PVC CLASE 10 - 40" ROSCADA	M	1,944.64	
04.03.01.01.05.38	TUBERIA PVC CLASE 10 - 42" ROSCADA	M	2,026.52	
04.03.01.01.05.39	TUBERIA PVC CLASE 10 - 44" ROSCADA	M	2,108.40	
04.03.01.01.05.40	TUBERIA PVC CLASE 10 - 46" ROSCADA	M	2,190.28	
04.03.01.01.05.41	TUBERIA PVC CLASE 10 - 48" ROSCADA	M	2,272.16	
04.03.01.01.05.42	TUBERIA PVC CLASE 10 - 50" ROSCADA	M	2,354.04	
04.03.01.01.05.43	TUBERIA PVC CLASE 10 - 52" ROSCADA	M	2,435.92	
04.03.01.01.05.44	TUBERIA PVC CLASE 10 - 54" ROSCADA	M	2,517.80	
04.03.01.01.05.45	TUBERIA PVC CLASE 10 - 56" ROSCADA	M	2,599.68	
04.03.01.01.05.46	TUBERIA PVC CLASE 10 - 58" ROSCADA	M	2,681.56	
04.03.01.01.05.47	TUBERIA PVC CLASE 10 - 60" ROSCADA	M	2,763.44	
04.03.01.01.05.48	TUBERIA PVC CLASE 10 - 62" ROSCADA	M	2,845.32	
04.03.01.01.05.49	TUBERIA PVC CLASE 10 - 64" ROSCADA	M	2,927.20	
04.03.01.01.05.50	TUBERIA PVC CLASE 10 - 66" ROSCADA	M	3,009.08	
04.03.01.01.05.51	TUBERIA PVC CLASE 10 - 68" ROSCADA	M	3,090.96	
04.03.01.01.05.52	TUBERIA PVC CLASE 10 - 70" ROSCADA	M	3,172.84	
04.03.01.01.05.53	TUBERIA PVC CLASE 10 - 72" ROSCADA	M	3,254.72	
04.03.01.01.05.54	TUBERIA PVC CLASE 10 - 74" ROSCADA	M	3,336.60	
04.03.01.01.05.55	TUBERIA PVC CLASE 10 - 76" ROSCADA	M	3,418.48	
04.03.01.01.05.56	TUBERIA PVC CLASE 10 - 78" ROSCADA	M	3,500.36	
04.03.01.01.05.57	TUBERIA PVC CLASE 10 - 80" ROSCADA	M	3,582.24	
04.03.01.01.05.58	TUBERIA PVC CLASE 10 - 82" ROSCADA	M	3,664.12	
04.03.01.01.05.59	TUBERIA PVC CLASE 10 - 84" ROSCADA	M	3,746.00	
04.03.01.01.05.60	TUBERIA PVC CLASE 10 - 86" ROSCADA	M	3,827.88	
04.03.01.01.05.61	TUBERIA PVC CLASE 10 - 88" ROSCADA	M	3,909.76	
04.03.01.01.05.62	TUBERIA PVC CLASE 10 - 90" ROSCADA	M	3,991.64	
04.03.01.01.05.63	TUBERIA PVC CLASE 10 - 92" ROSCADA	M	4,073.52	
04.03.01.01.05.64	TUBERIA PVC CLASE 10 - 94" ROSCADA	M	4,155.40	
04.03.01.01.05.65	TUBERIA PVC CLASE 10 - 96" ROSCADA	M	4,237.28	
04.03.01.01.05.66	TUBERIA PVC CLASE 10 - 98" ROSCADA	M	4,319.16	
04.03.01.01.05.67	TUBERIA PVC CLASE 10 - 100" ROSCADA	M	4,401.04	
04.03.01.01.05.68	TUBERIA PVC CLASE 10 - 102" ROSCADA	M	4,482.92	
04.03.01.01.05.69	TUBERIA PVC CLASE 10 - 104" ROSCADA	M	4,564.80	
04.03.01.01.05.70	TUBERIA PVC CLASE 10 - 106" ROSCADA	M	4,646.68	
04.03.01.01.05.71	TUBERIA PVC CLASE 10 - 108" ROSCADA	M	4,728.56	
04.03.01.01.05.72	TUBERIA PVC CLASE 10 - 110" ROSCADA	M	4,810.44	
04.03.01.01.05.73	TUBERIA PVC CLASE 10 - 112" ROSCADA	M	4,892.32	
04.03.01.01.05.74	TUBERIA PVC CLASE 10 - 114" ROSCADA	M	4,974.20	
04.03.01.01.05.75	TUBERIA PVC CLASE 10 - 116" ROSCADA	M	5,056.08	
04.03.01.01.05.76	TUBERIA PVC CLASE 10 - 118" ROSCADA	M	5,137.96	
04.03.01.01.05.77	TUBERIA PVC CLASE 10 - 120" ROSCADA	M	5,219.84	
04.03.01.01.05.78	TUBERIA PVC CLASE 10 - 122" ROSCADA	M	5,301.72	
04.03.01.01.05.79	TUBERIA PVC CLASE 10 - 124" ROSCADA	M	5,383.60	
04.03.01.01.05.80	TUBERIA PVC CLASE 10 - 126" ROSCADA	M	5,465.48	
04.03.01.01.05.81	TUBERIA PVC CLASE 10 - 128" ROSCADA	M	5,547.36	
04.03.01.01.05.82	TUBERIA PVC CLASE 10 - 130" ROSCADA	M	5,629.24	
04.03.01.01.05.83	TUBERIA PVC CLASE 10 - 132" ROSCADA	M	5,711.12	
04.03.01.01.05.84	TUBERIA PVC CLASE 10 - 134" ROSCADA	M	5,793.00	
04.03.01.01.05.85	TUBERIA PVC CLASE 10 - 136" ROSCADA	M	5,874.88	
04.03.01.01.05.86	TUBERIA PVC CLASE 10 - 138" ROSCADA	M	5,956.76	
04.03.01.01.05.87	TUBERIA PVC CLASE 10 - 140" ROSCADA	M	6,038.64	
04.03.01.01.05.88	TUBERIA PVC CLASE 10 - 142" ROSCADA	M	6,120.52	
04.03.01.01.05.89	TUBERIA PVC CLASE 10 - 144" ROSCADA	M	6,202.40	
04.03.01.01.05.90	TUBERIA PVC CLASE 10 - 146" ROSCADA	M	6,284.28	
04.03.01.01.05.91	TUBERIA PVC CLASE 10 - 148" ROSCADA	M	6,366.16	
04.03.01.01.05.92	TUBERIA PVC CLASE 10 - 150" ROSCADA	M	6,448.04	
04.03.01.01.05.93	TUBERIA PVC CLASE 10 - 152" ROSCADA	M	6,529.92	
04.03.01.01.05.94	TUBERIA PVC CLASE 10 - 154" ROSCADA	M	6,611.80	
04.03.01.01.05.95	TUBERIA PVC CLASE 10 - 156" ROSCADA	M	6,693.68	
04.03.01.01.05.96	TUBERIA PVC CLASE 10 - 158" ROSCADA	M	6,775.56	
04.03.01.01.05.97	TUBERIA PVC CLASE 10 - 160" ROSCADA	M	6,857.44	
04.03.01.01.05.98	TUBERIA PVC CLASE 10 - 162" ROSCADA	M	6,939.32	
04.03.01.01.05.99	TUBERIA PVC CLASE 10 - 164" ROSCADA	M	7,021.20	
04.03.01.01.06.00	TUBERIA PVC CLASE 10 - 166" ROSCADA	M	7,103.08	

Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde Municipal	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"				
04.03.02.02.02.01	INDODORO DE LOSA VITRIFICADA KINDER O BABY DE DESCARGA	PIA	1,895.20	
04.03.02.02.02.02	LAVAMANOS KINDER BLANCO CON PEDESTAL Y ACCESORIOS	PIA	1,182.52	
04.03.02.02.02.03	SISTEMA DE AGUA FRIA	PIA	1,182.52	
04.03.02.02.02.04	EXCAVACION DE ZANJA PARA REDES DE AGUA	M3	234.78	
04.03.02.02.02.05	RELLENO MANUAL CON MATERIAL PROPIO	M3	93.59	
04.03.02.02.02.06	SAIDA DE AGUA FRIA	PIA	178.72	
04.03.02.02.02.07	SAIDA DE AGUA FRIA PVC-SAP 3/4"	PIA	197.24	
04.03.02.02.02.08	RED DE DISTRIBUCION	PIA	178.72	
04.03.02.02.02.09	TUBERIA PVC CLASE 10 - 1/2" ROSCADA	M	263.54	
04.03.02.02.02.10	TUBERIA PVC CLASE 10 - 3/4" ROSCADA	M	109.40	
04.03.02.02.02.11	TUBERIA PVC CLASE 10 - 1" ROSCADA	M	234.78	
04.03.02.02.02.12	TUBERIA PVC CLASE 10 - 1 1/2" ROSCADA	M	263.54	
04.03.02.02.02.13	TUBERIA PVC CLASE 10 - 2" ROSCADA	M	321.09	
04.03.02.02.02.14	TUBERIA PVC CLASE 10 - 2 1/2" ROSCADA	M	346.83	
04.03.02.02.02.15	TUBERIA PVC CLASE 10 - 3" ROSCADA	M	377.28	
04.03.02.02.02.16	TUBERIA PVC CLASE 10 - 3 1/2" ROSCADA	M	414.36	
04.03.02.02.02.17	TUBERIA PVC CLASE 10 - 4" ROSCADA	M	451.44	
04.03.02.02.02.18	TUBERIA PVC CLASE 10 - 4 1/2" ROSCADA	M	488.52	
04.03.02.02.02.19	TUBERIA PVC CLASE 10 - 5" ROSCADA	M	525.60	
04.03.02.02.02.20	TUBERIA PVC CLASE 10 - 6" ROSCADA	M	562.68	
04.03.02.02.02.21	TUBERIA PVC CLASE 10 - 8" ROSCADA	M	634.56	
04.03.02.02.02.22	TUBERIA PVC CLASE 10 - 10" ROSCADA	M	716.44	
04.03.02.02.02.23	TUBERIA PVC CLASE 10 - 12" ROSCADA	M	798.32	
04.03.02.02.02.24	TUBERIA PVC CLASE 10 - 14" ROSCADA	M	880.20	
04.03.02.02.02.25	TUBERIA PVC CLASE 10 - 16" ROSCADA	M	962.08	
04.03.02.02.02.26	TUBERIA PVC CLASE 10 - 18" ROSCADA	M	1,043.96	
04.03.02.02.02.27	TUBERIA PVC CLASE 10 - 20" ROSCADA	M	1,125.84	
04.03.02.02.02.28	TUBERIA PVC CLASE 10 - 22" ROSCADA	M	1,207.72	
04.03.02.02.02.29	TUBERIA PVC CLASE 10 - 24" ROSCADA	M	1,289.60	
04.03.02.02.02.30	TUBERIA PVC CLASE 10 - 26" ROSCADA	M	1,371.48	
04.03.02.02.02.31	TUBERIA PVC CLASE 10 - 28" ROSCADA	M	1,453.36	
04.03.02.02.02.32	TUBERIA PVC CLASE 10 - 30" ROSCADA	M	1,535.24	
04.03.02.02.02.33	TUBERIA PVC CLASE 10 - 32" ROSCADA	M	1,617.12	
04.03.02.02.02.34	TUBERIA PVC CLASE 10 - 34" ROSCADA	M	1,699.00	
04.03.02.02.02.35	TUBERIA PVC CLASE 10 - 36" ROSCADA	M	1,780.88	
04.03.02.02.02.36	TUBERIA PVC CLASE 10 - 38" ROSCADA	M	1,862.76	
04.03.02.02.02.37	TUBERIA PVC CLASE 10 - 40" ROSCADA	M	1,944.64	
04.03.02.02.02.38	TUBERIA PVC CLASE 10 - 42" ROSCADA	M	2,026.52	
04.03.02.02.02.39	TUBERIA PVC CLASE 10 - 44" ROSCADA	M	2,108.40	
04.03.02.02.02.40	TUBERIA PVC CLASE 10 - 46" ROSCADA	M	2,190.28	
04.03.02.02.02.41	TUBERIA PVC CLASE 10 - 48" ROSCADA	M	2,272.16	
04.03.02.02.02.42	TUBERIA PVC CLASE 10 - 50" ROSCADA	M	2,354.04	
04.03.02.02.02.43	TUBERIA PVC CLASE 10 - 52" ROSCADA	M	2,435.92	
04.03.02.02.02.44	TUBERIA PVC CLASE 10 - 54" ROSCADA	M	2,517.80	
04.03.02.02.02.45	TUBERIA PVC CLASE 10 - 56" ROSCADA	M	2,599.68	
04.03.02.02.02.46	TUBERIA PVC CLASE 10 - 58" ROSCADA	M	2,681.56	
04.03.02.02.02.47	TUBERIA PVC CLASE 10 - 60" ROSCADA	M	2,763.44	
04.03.02.02.02.48	TUBERIA PVC CLASE 10 - 62" ROSCADA	M	2,845.32	
04.03.02.02.02.49	TUBERIA PVC CLASE 10 - 64" ROSCADA	M	2,927.20	
04.03.02.02.02.50	TUBERIA PVC CLASE 10 - 66" ROSCADA	M	3,009.08	
04.03.02.02.02.51	TUBERIA PVC CLASE 10 - 68" ROSCADA	M	3,090.96	
04.03.02.02.02.52	TUBERIA PVC CLASE 10 - 70" ROSCADA	M	3,172.84	
04.03.02.02.02.53	TUBERIA PVC CLASE 10 - 72" ROSCADA	M	3,254.72	
04.03.02.02.02.54	TUBERIA PVC CLASE 10 - 74" ROSCADA	M	3,336.60	
04.03.02.02.02.55	TUBERIA PVC CLASE 10 - 76" ROSCADA	M	3,418.48	
04.03.02.02.02.56	TUBERIA PVC CLASE 10 - 78" ROSCADA	M	3,500.36	
04.03.02.02.02.57	TUBERIA PVC CLASE 10 - 80" ROSCADA	M	3,582.24	
04.03.02.02.02.58	TUBERIA PVC CLASE 10 - 82" ROSCADA	M	3,664.12	
04.03.02.02.02.59	TUBERIA PVC CLASE 10 - 84" ROSCADA	M	3,746.00	
04.03.02.02.03.00	TUBERIA PVC CLASE 10 - 86" ROSCADA	M	3,827.88	

Municipalidad Provincial Huancayo	Academia	Gerencia Municipal	Gerencia Infraestructura	de	Sub Gerencia de Cuentas Pólizas
"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra independencia", y de la conmemoración de las hazañas batallas de Junín y Ayacucho"					
E.L.A. 1831 - ALUMBRAS					
04.01.01.02.05.04	VALVULA DE COMPUERTA DE BRONCE 1"				und
04.01.01.02.05.07	NICHO PARA VALVULAS EMPOTRADO EN PARED				und
04.01.01.02.05.08	RED PARA VALVULAS EMPOTRADO EN PARED				und
04.05.01.02.01	CONCRETO DE DESAGUE				188.54
04.05.01.02.02	CONCRETO DE DESAGUE				75.51
04.05.01.02.03	CONCRETO DE DESAGUE				69.173.05
04.05.01.02.04	CONCRETO DE DESAGUE				10.773.05
04.05.01.02.05	CONCRETO DE DESAGUE				4.841.05
04.05.01.02.06	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.07	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.08	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.09	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.10	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.11	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.12	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.13	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.14	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.15	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.16	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.17	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.18	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.19	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.20	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.21	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.22	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.23	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.24	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.25	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.26	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.27	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.28	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.29	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.30	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.31	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.32	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.33	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.34	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.35	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.36	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.37	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.38	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.39	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.40	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.41	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.42	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.43	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.44	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.45	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.46	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.47	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.48	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.49	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.50	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.51	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.52	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.53	CONCRETO DE DESAGUE				3.399.12
04.05.01.02.54	CONCRETO DE DESAGUE				3.

49



	Municipalidad Provincial de Huari	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	-----------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

**Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho<sup>1</sup>**

05.01.01.09.03	ARTIFACTO PARA LUZ DE EMERGENCIA CON EQUIPO Y LAMPARA DE 2x6 W	und	831.24
05.01.01.09.04	PRUEBAS ELECTRICAS		
05.01.01.10.01	PRUEBAS DE AISLAMIENTO Y RESISTIVIDAD RED GENERAL	GLB	732.30
05.01.01.10.01	PRUEBAS DE AISLAMIENTO Y RESISTIVIDAD RED GENERAL	GLB	700.00
05.02.01.05.02	BLOQUE II - SERVICIOS COMPLEMENTARIOS		
05.02.01.05.03	SALIDA PARA CENTRO DE LUZ	plp	514.58
05.02.01.05.03	SALIDA PARA LUMINARIA EN TECHO Y PARED	plp	514.58
05.02.01.05.03	SALIDA PARA LUCES DE EMERGENCIA	plp	514.58
05.02.01.05.03	SALIDA PARA INTERRUPTOR DE LUZ	plp	514.58
05.02.01.05.03	SALIDA PINTERRUPTOR SIMPLE, CAJA RECTANGULAR	plp	185.65
05.02.01.05.03	SALIDA PINTERRUPTOR DOBLE, CAJA RECTANGULAR	plp	185.65
05.02.01.05.03	SALIDAS PARA BOTONERAS ON OFF DE PROYECTOR	plp	48.34
05.02.01.05.03	SALIDAS PARA TOMACORRIENTES	plp	48.34
05.02.01.05.03	SALIDA TOMACORRIENTE DOBLE CON LINEA DE TIERRA (EN PA. RED Y TECHO)	plp	369.72
05.02.01.05.03	SALIDAS DE SEÑALES Y COMUNICACIONES	plp	369.72
05.02.01.05.03	SALIDA PARA VOZ DATA, PROYECTOR, CAJA RECTANGULAR	plp	95.94
05.02.01.05.03	SALIDA PARA VOZ DATA, PROYECTOR, CAJA RECTANGULAR	plp	95.94
05.02.01.05.03	TABLEROS	und	526.50
05.02.01.05.03	TABLEROS DE DISTRIBUCION T-02 (20 ESP. RESERVA)	und	526.50
05.02.01.05.03	CABLES Y CONDUCTORES	und	526.50
05.02.01.05.03	CONDUCTOR 2x2.5mm <sup>2</sup> LSOH +1x2.5mm <sup>2</sup>	m	5,143.45
05.02.01.05.03	CONDUCTOR 2x4mm <sup>2</sup> LSOH +1x2.5mm <sup>2</sup>	m	1,115.20
05.02.01.05.03	CABLE UTP PARA VOZ Y DATA	m	4,826.82
05.02.01.05.03	CONDUCTORES Y CANALIZACIONES	m	2,458.18
05.02.01.05.03	CAJAS PVC SAP PINSET. ELECTRICAS 20mm (D=34W)	m	2,458.18
05.02.01.05.03	CAJAS PVC SAP PINSET. ELECTRICAS 20mm (D=34W)	m	2,458.18
05.02.01.05.03	PLANOS	und	222.21
05.02.01.05.03	ARTIFACTOS DE ILUMINACION	und	222.21
05.02.01.05.03	LAMPARAS TIPO "T" EQUIPO, BALASTO ELECTRO	und	719.16
05.02.01.05.03	NICO LAMP FLUOR 2x36W, TOPO PLASTICO CUADRADO EQUIPO BA	und	719.16
05.02.01.05.03	LASTO ELECTRONICO, LAMP FLUOR, 1x36W	und	824.30
05.02.01.05.03	ARTIFACTO PARA LUZ DE EMERGENCIA CON EQUIPO Y LAMPARA DE 2x6 W	und	895.78
05.02.01.05.03	PRUEBAS ELECTRICAS		
05.02.01.10.01	PRUEBAS DE AISLAMIENTO Y RESISTIVIDAD RED GENERAL	GLB	750.00
05.02.01.10.01	PRUEBAS DE AISLAMIENTO Y RESISTIVIDAD RED GENERAL	GLB	700.00
05.03.01.01.02	SALIDA PARA CENTRO DE LUZ	plp	76,273.92
05.03.01.01.02	SALIDA PARA LUMINARIA EN TECHO Y PARED	plp	76,273.92
05.03.01.01.02	SALIDA PARA LUCES DE EMERGENCIA	plp	76,273.92
05.03.01.01.02	SALIDA PARA INTERRUPTOR DE LUZ	plp	1,359.92
05.03.01.01.02	SALIDA PINTERRUPTOR SIMPLE, CAJA RECTANGULAR	plp	1,075.84
05.03.01.01.02	SALIDA PINTERRUPTOR DOBLE, CAJA RECTANGULAR	plp	209.68
05.03.01.01.02	SALIDAS PARA BOTONERAS ON OFF DE PROYECTOR	plp	473.20
05.03.01.01.02	SALIDAS PARA TOMACORRIENTES	plp	278.84
05.03.01.01.02	SALIDA TOMACORRIENTE DOBLE CON LINEA DE TIERRA (EN PA. RED Y TECHO)	plp	90.68
05.03.01.01.02	SALIDAS DE SEÑALES Y COMUNICACIONES	plp	90.68
05.03.01.01.02	SALIDA PARA VOZ DATA, PROYECTOR, CAJA RECTANGULAR	plp	66.68
05.03.01.01.02	SALIDA PARA VOZ DATA, PROYECTOR, CAJA RECTANGULAR	plp	66.68
05.03.01.01.02	TABLEROS	und	676.76
05.03.01.01.02	TABLEROS DE DISTRIBUCION T-03 (20 ESP. RESERVA)	und	676.76
05.03.01.01.02	CABLES Y CONDUCTORES	und	133.68
05.03.01.01.02	CONDUCTOR 2x2.5mm <sup>2</sup> LSOH +1x2.5mm <sup>2</sup>	m	606.80
05.03.01.01.02	CONDUCTOR 2x4mm <sup>2</sup> LSOH +1x2.5mm <sup>2</sup>	m	2,513.10
05.03.01.01.02	CABLE UTP PARA VOZ Y DATA	m	9,211.15
05.03.01.01.02	CONDUCTORES Y CANALIZACIONES	m	134.41
05.03.01.01.02	CAJAS PVC SAP PINSET. ELECTRICAS 20mm (D=34W)	m	5,779.38
05.03.01.01.02	CAJAS PVC SAP PINSET. ELECTRICAS 20mm (D=34W)	m	5,779.38
05.03.01.01.02	PLANOS	und	222.21



Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde Municipal	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
------------------------------------	-------------------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las hazañas de Juan y Ayacucho"

05.03.01.08.01	PLANOS	CAJA TELEFONICA TIPO "B" 300x150x150mm SEGUN DETALLE EN	und	222.21
05.03.01.09	ARTIFICIOS DE ILUMINACION	LUMINARIA TIPO "T" CIEQUIPO BALASTO ELECTRO-	und	3,513.02
05.03.01.09.01	NICO LAMP FLUOR 2X30W HERMETICO IP-55	LUMINARIA TIPO "T" CIEQUIPO BALASTO ELECTRO-	und	1,438.32
05.03.01.09.02	LASTO ELECTRONICO LAMP FLUOR 2X30W	LASTO ELECTRONICO LAMP FLUOR 2X30W CUADRADO CIEQUIPO BA-	und	1,373.46
05.03.01.09.03	ARTIFACTO PARA LUZ DE EMERGENCIA CON EQUIPO Y LAMPARA DE 2x3 W	ARTIFACTO PARA LUZ DE EMERGENCIA CON EQUIPO Y LAMPARA DE 2x3 W	und	831.24
05.03.01.10	PRUEBAS ELECTRICAS	PRUEBAS DE AISLAMIENTO Y RESISTIVIDAD RED GENERAL	und	700.00
05.03.01.10.01	ALIAS 5 AÑOS	ALIAS 5 AÑOS	GLB	25,457.04
05.03.02.01	SALIDA PARA CENTRO DE LUZ	SALIDA PARA LUMINARIA EN TECHO Y PARED	plb	1,075.94
05.03.02.01.01	SALIDA PARA LUCES DE EMERGENCIA	SALIDA PARA LUCES DE EMERGENCIA	plb	280.08
05.03.02.01.02	SALIDA PARA INTERRUPTOR DE LUZ	SALIDA PARA INTERRUPTOR DE LUZ	plb	473.20
05.03.02.01.03	SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE CAJA RECTANGULAR	SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE CAJA RECTANGULAR	plb	279.84
05.03.02.01.04	SALIDAS PARA BOTONERAS ON/OFF DE PROTECTOR	SALIDAS PARA BOTONERAS ON/OFF DE PROTECTOR	plb	98.08
05.03.02.02	SALIDAS PARA COMUNICACIONES	SALIDAS PARA COMUNICACIONES	plb	676.76
05.03.02.03	SALIDA PARA COMCORRIENTE DOBLE CON LINEA DE TIERRA (EN PA- RED Y TECHO)	SALIDA PARA COMCORRIENTE DOBLE CON LINEA DE TIERRA (EN PA- RED Y TECHO)	plb	676.76
05.03.02.04	SALIDAS DE SEÑALES Y COMUNICACIONES	SALIDAS DE SEÑALES Y COMUNICACIONES	plb	193.58
05.03.02.04.01	SALIDA PARA VOZ DATA PROTECTOR CAJA RECTANGULAR	SALIDA PARA VOZ DATA PROTECTOR CAJA RECTANGULAR	plb	193.58
05.03.02.05	TABLEROS	TABLEROS	und	606.80
05.03.02.05.01	TABLEROS DE DISTRIBUCION TD-02 (02 ESP. RESERVA)	TABLEROS DE DISTRIBUCION TD-02 (02 ESP. RESERVA)	und	606.80
05.03.02.06	CONDUCTOR 2x2.5mm2 LSOH +1x2.5mm2	CONDUCTOR 2x2.5mm2 LSOH +1x2.5mm2	m	2,513.10
05.03.02.06.01	CONDUCTOR 2x2.5mm2 LSOH +1x2.5mm2	CONDUCTOR 2x2.5mm2 LSOH +1x2.5mm2	m	2,513.10
05.03.02.06.02	CABLE UTP PARA VOZ Y DATA	CABLE UTP PARA VOZ Y DATA	m	9,211.15
05.03.02.06.03	CABLES Y CONDUCTORES	CABLES Y CONDUCTORES	m	5,733.98
05.03.02.07	TUBERIA PVC SAP PINTST. ELECTRICAS 20mm (D=34")	TUBERIA PVC SAP PINTST. ELECTRICAS 20mm (D=34")	m	5,733.98
05.03.02.07.01	PLANOS	PLANOS	und	222.21
05.03.02.08	CAJAS DE PASO	CAJAS DE PASO	und	676.76
05.03.02.08.01	CAJA TELEFONICA TIPO "B" 300x150x150mm SEGUN DETALLE EN	CAJA TELEFONICA TIPO "B" 300x150x150mm SEGUN DETALLE EN	und	222.21
05.03.02.09	PLANOS	PLANOS	und	831.24
05.03.02.09.01	LUMINARIA TIPO "T" CIEQUIPO BALASTO ELECTRO-	LUMINARIA TIPO "T" CIEQUIPO BALASTO ELECTRO-	und	1,438.32
05.03.02.09.02	NICO LAMP FLUOR 2X30W HERMETICO IP-55	NICO LAMP FLUOR 2X30W HERMETICO IP-55	und	1,373.46
05.03.02.09.03	LASTO ELECTRONICO LAMP FLUOR 2X30W CUADRADO CIEQUIPO BA-	LASTO ELECTRONICO LAMP FLUOR 2X30W CUADRADO CIEQUIPO BA-	und	1,373.46
05.03.02.10	ARTIFACTO PARA LUZ DE EMERGENCIA CON EQUIPO Y LAMPARA DE 2x3 W	ARTIFACTO PARA LUZ DE EMERGENCIA CON EQUIPO Y LAMPARA DE 2x3 W	und	831.24
05.03.02.10.01	PRUEBAS ELECTRICAS	PRUEBAS DE AISLAMIENTO Y RESISTIVIDAD RED GENERAL	und	700.00
05.03.03.01	ALIAS 5 AÑOS	ALIAS 5 AÑOS	GLB	25,457.04
05.03.03.01.01	SALIDA PARA CENTRO DE LUZ	SALIDA PARA LUMINARIA EN TECHO Y PARED	plb	1,075.94
05.03.03.01.02	SALIDA PARA LUCES DE EMERGENCIA	SALIDA PARA LUCES DE EMERGENCIA	plb	280.08
05.03.03.01.03	SALIDA PARA INTERRUPTOR DE LUZ	SALIDA PARA INTERRUPTOR DE LUZ	plb	473.20
05.03.03.01.04	SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE CAJA RECTANGULAR	SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE CAJA RECTANGULAR	plb	279.84
05.03.03.02	SALIDAS PARA BOTONERAS ON/OFF DE PROTECTOR	SALIDAS PARA BOTONERAS ON/OFF DE PROTECTOR	plb	98.08
05.03.03.03	SALIDAS PARA COMUNICACIONES	SALIDAS PARA COMUNICACIONES	plb	676.76
05.03.03.04	SALIDA PARA COMCORRIENTE DOBLE CON LINEA DE TIERRA (EN PA- RED Y TECHO)	SALIDA PARA COMCORRIENTE DOBLE CON LINEA DE TIERRA (EN PA- RED Y TECHO)	plb	676.76
05.03.03.04.01	SALIDAS DE SEÑALES Y COMUNICACIONES	SALIDAS DE SEÑALES Y COMUNICACIONES	plb	193.58
05.03.03.04.02	SALIDA PARA VOZ DATA PROTECTOR CAJA RECTANGULAR	SALIDA PARA VOZ DATA PROTECTOR CAJA RECTANGULAR	plb	193.58
05.03.03.05	TABLEROS	TABLEROS	und	606.80
05.03.03.05.01	TABLEROS DE DISTRIBUCION TD-02 (02 ESP. RESERVA)	TABLEROS DE DISTRIBUCION TD-02 (02 ESP. RESERVA)	und	606.80
05.03.03.06	CONDUCTOR 2x2.5mm2 LSOH +1x2.5mm2	CONDUCTOR 2x2.5mm2 LSOH +1x2.5mm2	m	2,513.10
05.03.03.06.01	CONDUCTOR 2x2.5mm2 LSOH +1x2.5mm2	CONDUCTOR 2x2.5mm2 LSOH +1x2.5mm2	m	2,513.10



52 | 73


Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde Municipal	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
------------------------------------	-------------------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las hazañas de Juan y Ayacucho"

05.03.03.06.02	CABLE UTP PARA VOZ Y DATA	CABLE UTP PARA VOZ Y DATA	m	134.41
05.03.03.07	CONDUCTOS Y CANALIZACIONES	CONDUCTOS Y CANALIZACIONES	m	5,170.96
05.03.03.07.01	TUBERIA PVC SAP PINTST. ELECTRICAS 20mm (D=34")	TUBERIA PVC SAP PINTST. ELECTRICAS 20mm (D=34")	m	5,170.96
05.03.03.08	CAJA TELEFONICA TIPO "B" 300x150x150mm SEGUN DETALLE EN	CAJA TELEFONICA TIPO "B" 300x150x150mm SEGUN DETALLE EN	und	222.21
05.03.03.08.01	PLANOS	PLANOS	und	831.24
05.03.03.09	ARTIFICIOS DE ILUMINACION	ARTIFICIOS DE ILUMINACION	und	1,438.32
05.03.03.09.01	LUMINARIA TIPO "T" CIEQUIPO BALASTO ELECTRO-	LUMINARIA TIPO "T" CIEQUIPO BALASTO ELECTRO-	und	1,438.32
05.03.03.09.02	NICO LAMP FLUOR 2X30W HERMETICO IP-55	NICO LAMP FLUOR 2X30W HERMETICO IP-55	und	1,373.46
05.03.03.09.03	LASTO ELECTRONICO LAMP FLUOR 2X30W CUADRADO CIEQUIPO BA-	LASTO ELECTRONICO LAMP FLUOR 2X30W CUADRADO CIEQUIPO BA-	und	1,373.46
05.03.03.10	ARTIFACTO PARA LUZ DE EMERGENCIA CON EQUIPO Y LAMPARA DE 2x3 W	ARTIFACTO PARA LUZ DE EMERGENCIA CON EQUIPO Y LAMPARA DE 2x3 W	und	831.24
05.03.03.10.01	PRUEBAS ELECTRICAS	PRUEBAS DE AISLAMIENTO Y RESISTIVIDAD RED GENERAL	und	700.00
05.03.04	BLOQUE IV	BLOQUE IV	GLB	15,190.34
05.04.01.01	SALIDA PARA CENTRO DE LUZ	SALIDA PARA LUMINARIA EN TECHO Y PARED	plb	934.72
05.04.01.01.01	SALIDA PARA LUCES DE EMERGENCIA	SALIDA PARA LUCES DE EMERGENCIA	plb	280.08
05.04.01.01.02	SALIDA PARA INTERRUPTOR DE LUZ	SALIDA PARA INTERRUPTOR DE LUZ	plb	473.20
05.04.01.02	SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE CAJA RECTANGULAR	SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE CAJA RECTANGULAR	plb	279.84
05.04.01.02.01	SALIDAS PARA BOTONERAS ON/OFF DE PROTECTOR	SALIDAS PARA BOTONERAS ON/OFF DE PROTECTOR	plb	98.08
05.04.01.02.02	SALIDAS PARA COMUNICACIONES	SALIDAS PARA COMUNICACIONES	plb	676.76
05.04.01.03	SALIDA PARA COMCORRIENTE DOBLE CON LINEA DE TIERRA (EN PA- RED Y TECHO)	SALIDA PARA COMCORRIENTE DOBLE CON LINEA DE TIERRA (EN PA- RED Y TECHO)	plb	676.76
05.04.01.04	SALIDAS DE SEÑALES Y COMUNICACIONES	SALIDAS DE SEÑALES Y COMUNICACIONES	plb	193.58
05.04.01.04.01	SALIDA PARA VOZ DATA PROTECTOR CAJA RECTANGULAR	SALIDA PARA VOZ DATA PROTECTOR CAJA RECTANGULAR	plb	193.58
05.04.01.05	TABLEROS	TABLEROS	und	606.80
05.04.01.05.01	TABLEROS DE DISTRIBUCION TD-04 (02 ESP. RESERVA)	TABLEROS DE DISTRIBUCION TD-04 (02 ESP. RESERVA)	und	606.80
05.04.01.06	CABLES Y CONDUCTORES	CABLES Y CONDUCTORES	m	3,903.13
05.04.01.06.01	CONDUCTOR 2x2.5mm2 LSOH +1x2.5mm2	CONDUCTOR 2x2.5mm2 LSOH +1x2.5mm2	m	2,513.10
05.04.01.06.02	CABLE UTP PARA VOZ Y DATA	CABLE UTP PARA VOZ Y DATA	m	9,211.15
05.04.01.07	TUBERIA PVC SAP PINTST. ELECTRICAS 20mm (D=34")	TUBERIA PVC SAP PINTST. ELECTRICAS 20mm (D=34")	m	5,733.98
05.04.01.07.01	PLANOS	PLANOS	und	222.21
05.04.01.08	CAJAS DE PASO	CAJAS DE PASO	und	676.76
05.04.01.08.01	CAJA TELEFONICA TIPO "B" 300x150x150mm SEGUN DETALLE EN	CAJA TELEFONICA TIPO "B" 300x150x150mm SEGUN DETALLE EN	und	222.21
05.04.01.09	ARTIFICIOS DE ILUMINACION	ARTIFICIOS DE ILUMINACION	und	1,438.32
05.04.01.09.01	LUMINARIA TIPO "T" CIEQUIPO BALASTO ELECTRO-	LUMINARIA TIPO "T" CIEQUIPO BALASTO ELECTRO-	und	1,438.32
05.04.01.09.02	NICO LAMP FLUOR 2X30W HERMETICO IP-55	NICO LAMP FLUOR 2X30W HERMETICO IP-55	und	1,373.46
05.04.01.09.03	LASTO ELECTRONICO LAMP FLUOR 2X30W CUADRADO CIEQUIPO BA-	LASTO ELECTRONICO LAMP FLUOR 2X30W CUADRADO CIEQUIPO BA-	und	1,373.46
05.04.01.10	ARTIFACTO PARA LUZ DE EMERGENCIA CON EQUIPO Y LAMPARA DE 2x3 W	ARTIFACTO PARA LUZ DE EMERGENCIA CON EQUIPO Y LAMPARA DE 2x3 W	und	831.24
05.04.01.10.01	PRUEBAS ELECTRICAS	PRUEBAS DE AISLAMIENTO Y RESISTIVIDAD RED GENERAL	und	700.00
05.05	BLOQUE V	BLOQUE V	GLB	4,508.56
05.05.01	BLOQUE V - SS HUI	BLOQUE V - SS HUI	und	4,508.56
05.05.01.01	SALIDA PARA CENTRO DE LUZ	SALIDA PARA LUMINARIA EN TECHO Y PARED	plb	327.46
05.05.01.01.01	SALIDA PARA LUCES DE EMERGENCIA	SALIDA PARA LUCES DE EMERGENCIA	plb	93.56
05.05.01.01.02	SALIDA PARA INTERRUPTOR DE LUZ	SALIDA PARA INTERRUPTOR DE LUZ	plb	139.92
05.05.01.02	SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE CAJA RECTANGULAR	SALIDA PARA INTERRUPTOR SIMPLE CAJA RECTANGULAR	plb	246.30
05.05.01.03	CABLES Y CONDUCTORES	CABLES Y CONDUCTORES	m	846.30
05.05.01.03.01	CONDUCTOR 2x2.5mm2 LSOH +1x2.5mm2	CONDUCTOR 2x2.5mm2 LSOH +1x2.5mm2	m	640.82
05.05.01.04	CABLES Y CONDUCTORES	CABLES Y CONDUCTORES	m	640.82
05.05.01.04.01	TUBERIA PVC SAP PINTST. ELECTRICAS 20mm (D=34")	TUBERIA PVC SAP PINTST. ELECTRICAS 20mm (D=34")	m	640.82
05.05.01.05	TABLEROS	TABLEROS	und	606.80
05.05.01.05.01	TABLEROS DE DISTRIBUCION TD-05 (02 ESP. RESERVA)	TABLEROS DE DISTRIBUCION TD-05 (02 ESP. RESERVA)	und	606.80

52 | 53



	Municipalidad Provincial de Huastla	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	---	---------	--------------------	--------------------------------	-----------------------------------

**Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho<sup>1</sup>**

	BUZON DE CONCRETO R10 X10					12,291.67
05.08.02.01	BUZON ELCTRICO PARA RED E BALAJ TENSION INCLUYE MARCO	und				12,291.67
05.08.03	TAPA DE CS. ESTRIADO Ø 8cm.	m				42,579.73
05.08.03.01	CONDUCTORES Y CABLES EN TUBERIAS	m				254.06
05.08.03.02	SUMINISTRO Y TENDIDO DE CABLE 3x16mm <sup>2</sup> LSOH+1x10mm <sup>2</sup> LSOH	m				39,081.78
05.08.03.03	SUMINISTRO Y TENDIDO DE CABLE 3x16mm <sup>2</sup> LSOH+1x14mm <sup>2</sup> LSOH	m				2,462.92
05.08.03.04	SUMINISTRO Y TENDIDO DE CABLE 3x16mm <sup>2</sup> LSOH+1x2.5mm <sup>2</sup> LSOH	m				341.15
05.08.04	TABLEROS					
05.08.04.01	TABLERO ELCTRICO TG (Ø2 ESP. RESERVA)	und				891.19
05.08.05	CONDUCTOS Y CANALIZACIONES	m				3,981.43
05.08.05.01	TUBERIA PVC SAP - D=100mm	m				1,645.72
05.08.05.02	TUBERIA PVC SAP - D=40mm	m				1,611.07
05.08.05.03	TUBERIA PVC SAP - D=20mm	m				373.32
05.08.05.04	CALA DE PASO CUADRON Ø 6, PESAJEO 150x150x10mm C/TAPA	und				347.21
05.08.05.05	MURADA					
05.08.06	SISTEMA DE PUESTA A TIERRA					
05.08.06.01	EXCAVACION DE POZOS Y ZANJAS	m <sup>3</sup>				2,462.62
05.08.06.02	INSTALACION DE ELECTRODOS Y ACCESORIOS	und				1,136.21
05.08.06.03	CONEXION ENTRE ELECTRODOS Y ACCESORIOS	und				1,016.13
05.08.06.04	RELLENO CON TIERRA DE CULTIVO TANIZADA EN MALLA DE 15 mm	und				1,189.76
05.08.06.05	INCIDENTITA	m <sup>3</sup>				434.98
05.08.07	ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE	m <sup>3</sup>				84.54
05.08.08	EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO					
05.08.08.01	EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO - BLOQUEI AREA ADMINISTRATIVA	GLB				103,009.97
05.08.08.02	EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO - BLOQUEI SERVICIO COMPLEMENTARIA	GLB				19,589.34
05.08.08.03	EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO - BLOQUEI ALUJAS 3, A Y 5 AÑOS	GLB				10,074.61
05.08.08.04	EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO - BLOQUEI ALUJAS 3, A Y 5 AÑOS	GLB				65,090.34
05.08.08.05	EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO - BLOQUEI V. PRECORTADOS	GLB				6,147.69
05.08.08.06	EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO - BLOQUEI V. SERVICIOS HIGIENICOS	GLB				1,853.80
05.08.08.07	EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO - BLOQUEI V. CASETA DE CONTROL	GLB				889.83



✓

---

---

---

- 





**"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"**

- Si el Inspector o Supervisor demuestra que los equipos, maquinarias, herramientas son insuficientes o inadecuados para asegurar la calidad de la obra y el cumplimiento de los plazos, el Contratista está obligado a efectuar enmiendas y/o adiciones necesarias, por su cuenta y costo.
- Los Equipos Obligatoriamente cumplirán con las especificaciones técnicas como mínimo, pudiendo ser mejoradas.

NOTA: En caso de no acreditar documentalmente los equipos al momento de la presentación de los documentos para la firma del contrato perderán automáticamente la buena pro, se comunicará al OSCE para la sanción de inhabilitación correspondiente.

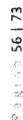
- Acreditación del equipamiento estratégico es mediante "Copias de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido". Entendiéndose que se podrá presentar copias de documentos en caso de tratarse de equipos propios o leasing.
- En caso de presentar cartas de compromiso de compra o venta estas deben ser documentos en original.
- Sin perjuicio del principio de presunción de veracidad, la entidad se reserva el derecho de verificar la información en las propuestas, para tal fin, en caso de compromisos de venta ya concluidos, los interesados deberán proporcionar el contrato y final de la entidad o empresa que proceja los bienes. En caso de compromisos de compra, se deberá proporcionar el contrato de compra. En caso de compromisos de alquiler, se deberá proporcionar el contrato de alquiler. El postor debe indicar en su oferta si el equipamiento será alquilado o comprado según el ítem. De no considerarlo el documento de respaldo, será laificado.

**2.2.1.2. CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE Y EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE**

### 1. Residente de Obra

FORMACIÓN ACADÉMICA		ACREDITACIÓN
NIVEL DE GRADO O TÍTULO	PROFESIÓN	Documentos para la acreditación de formación académica, o lo que requiera de calificación para la acreditación para la suscripción de la propuesta.
Título profesional	Ingeniero Civil o Arquitecto	

Cargo desempeñado	Experiencia		Acreditación de experiencia
	Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia	
Residente y/o jefe y/o Supervisor y/o Inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe asistente y/o jefe supervisor residente y/o supervisor principal de cura	Otras Similares	36 meses (computados desde la fecha de colegiatura)	Documentos para la acreditación de cargo desempeñado: dicto requisito de calificación se anexa para la suscripción del contrato.



036:03 57

	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia y de la conmemoración de las batallas de Junín y Ayacucho"

Título profesional	INGENIERO DE HIGIENE Y SEGURIDAD INDUSTRIAL O INGENIERO INDUSTRIAL O INGENIERO SANITARIO O INGENIERO CIVIL	Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción de contrato
--------------------	--	---

Experiencia		
Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia
Especialista en seguridad y salud ocupacional y/o seguridad de obra y/o en SSOMA y/o prevención de riesgos	Otras iguales o Similares	24 meses (computados desde la fecha de colegiatura)
		Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato. (véase nota 04)

5. Ingeniero Especialista Sanitario

FORMACIÓN ACADÉMICA	
NIVEL DE GRADO O TÍTULO	PROFESIÓN
Título profesional	Ingeniero Civil y/o Sanitario
ACREDITACIÓN	
Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción de contrato	

Experiencia		
Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia
Especialista sanitario y/o Residente de Obras Sanitarias o de Saneamiento y/o Inspector y/o Supervisor Sanitario de obra y/o Especialista en Instalaciones Sanitarias.	Otras iguales o Similares	24 meses (computados desde la fecha de colegiatura)
		Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato. (véase nota 05)

6. Ingeniero Especialista Eléctrico

FORMACIÓN ACADÉMICA	
NIVEL DE GRADO O TÍTULO	PROFESIÓN
ACREDITACIÓN	



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia y de la conmemoración de las batallas de Junín y Ayacucho"

Título profesional	INGENIERO ELÉCTRICO O MECÁNICO ELÉCTRICO	Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción de contrato
--------------------	--	---

Experiencia		
Cargo desempeñado	Tipo de experiencia	Tiempo de experiencia
Especialista en Electricidad en Edificaciones y/o Especialista en Electricidad Industrial y/o Especialista en Sistemas Eléctricos y Redes de Comunicación y/o Ingeniero Especialista en Energía Eléctrica y Comunidades y/o Especialista en Energía Eléctrica	Otras en general	24 meses (computados desde la fecha de colegiatura)
		Documentos para la acreditación de formación académica: dicho requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato. (véase nota 06)

Nota 01: Documentos para la acreditación de formación académica: Se verificará en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU, en el siguiente link: <https://rtrm.sunedu.gob.pe/>. De no encontrarse dicho requisito, presentarse la copia del diploma respectivo. La colegiatura y habilitación se requerirá para el inicio de su participación efectiva en la ejecución de la prestación.

Nota 02: Documentos para la acreditación de la experiencia: (i) Copia simple de contratos y su respectiva conformidad; o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente, demuestre la experiencia del personal clave propuesto. La Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia, se debe validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia de cargo o puesto requerido, desarrollados en el sector público o privado.

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Monto facturado acumulado	Cantidad máxima de contrataciones	Antigüedad de la prestación	Acreditación de experiencia
Equivalente a una (1) vez el valor referencial de la contratación o del ítem, en la ejecución de obras iguales y/o similares. (véase Nota 07)	Veinte (20)	Durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.	Se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que impactó su ejecución.

Nota 07: Experiencia en obras similares: Se considerará como obra similar a ejecución de obras que comprendan individualmente o de forma combinada los términos contractuales de construcción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, renovación, ampliación y habilitación de bienes muebles de infraestructura educativa, tales como instalaciones educativas, tales como instalaciones educativas de nivel inicial, primaria, secundaria.





Municipalidad Provincial Hualfay	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas	Supervisor de la Obra, según corresponda
"Año del Bicentenario, de la conmemoración de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las trece batallas de Junín y Ayacucho"					
1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30
31	32	33	34	35	36
37	38	39	40	41	42
43	44	45	46	47	48
49	50	51	52	53	54
55	56	57	58	59	60
61	62	63	64	65	66
67	68	69	70	71	72
73	74	75	76	77	78
79	80	81	82	83	84
85	86	87	88	89	90
91	92	93	94	95	96
97	98	99	100	101	102
103	104	105	106	107	108
109	110	111	112	113	114
115	116	117	118	119	120
121	122	123	124	125	126
127	128	129	130	131	132
133	134	135	136	137	138
139	140	141	142	143	144
145	146	147	148	149	150
151	152	153	154	155	156
157	158	159	160	161	162
163	164	165	166	167	168
169	170	171	172	173	174
175	176	177	178	179	180
181	182	183	184	185	186
187	188	189	190	191	192
193	194	195	196	197	198
199	200	201	202	203	204
205	206	207	208	209	210
211	212	213	214	215	216
217	218	219	220	221	222
223	224	225	226	227	228
229	230	231	232	233	234
235	236	237	238	239	240
241	242	243	244	245	246
247	248	249	250	251	252
253	254	255	256	257	258
259	260	261	262	263	264
265	266	267	268	269	270
271	272	273	274	275	276
277	278	279	280	281	282
283	284	285	286	287	288
289	290	291	292	293	294
295	296	297	298	299	300
301	302	303	304	305	306
307	308	309	310	311	312
313	314	315	316	317	318
319	320	321	322	323	324
325	326	327	328	329	330
331	332	333	334	335	336
337	338	339	340	341	342
343	344	345	346	347	348
349	350	351	352	353	354
355	356	357	358	359	360
361	362	363	364	365	366
367	368	369	370	371	372
373	374	375	376	377	378
379	380	381	382	383	384
385	386	387	388	389	390
391	392	393	394	395	396
397	398	399	400	401	402
403	404	405	406	407	408
409	410	411	412	413	414
415	416	417	418	419	420
421	422	423	424	425	426
427	428	429	430	431	432
433	434	435	436	437	438
439	440	441	442	443	444

Se debe precisar que la penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar hasta una suma máxima equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o del ser el caso, del monto que deba satisfacerse por consecuencia, los postores indicarán en su promesa de consorcio que ambos serán responsables del pago de penalidades aplicadas al consorcio en el caso de no ser cubiertas por la garantía de fiel cumplimiento de las obligaciones de consorcio.

Las penalidades pendientes de pago.

Las penalidades se aplicarán en el pago de la valorización correspondiente. Para el caso de las multas por mora en el pago de la valorización y aprobación por parte de LA ENTIDAD de la solicitud de cambio del contrato, la penalidad se aplicará en el pago de la valorización correspondiente.

Por consiguiente, la penalidad se aplicará en el pago de la valorización correspondiente.



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia y de la conmemoración de las batallas de Junín y Ayacucho"

- Por enfermedad que impida la permanencia del profesional sustentando con la documentación que certifique la atención médica, prescripción médica y todo lo referente a su asistencia médica sea en un hospital, clínica o Centro de Salud, que podrá ser verificado por la Entidad.
- Por inavidez permanente, debidamente acreditado por los organismos correspondientes.
- Cambio del profesional, cuando el inicio de la obra se haya postergado por más de 60 días desde el inicio de la obra, o por cualquier otro motivo que impida la ejecución de la obra o determine su cumplimiento parcial, total o deficiente.
- Por caso fortuito o fuerza mayor, que impida la ejecución de la obligación o determine su cumplimiento parcial, total o deficiente.
- Para que un hecho se constituya como caso fortuito o fuerza mayor, los requisitos deben desarrollarse de manera concurrente. En este sentido dicho acontecimiento debe ser extraordinario, es decir, que los circunstancias en las cuales se presente deben ser excepcionales e incurrir en el curso de la normalidad. Asimismo, el hecho debe ser imprevisible, es decir, que en circunstancias ordinarias no habría podido predecirse su ocurrencia. Y finalmente el acontecimiento, debe ser irresistible, es decir, que su ocurrencia no haya podido ser evitada.
- Adicionalmente la entidad designará un coordinador de obra u otro miembro designado de la sub gerencia de obras públicas y equipo médico, el cual realizará visitas inspeccionadas al lugar de la obra, y de verificar algún supuesto de aplicación penalidades, constatare en acta la ocurrencia con conocimiento del supervisor o inspector por parte de la entidad y residente de obra por parte de la empresa contratista, la cual informará de manera inmediata al supervisor o inspector o respectivo según corresponda para que consigne en el cuaderno de obra la penalidad correspondiente.

### 3.4. DE LA RECEPCIÓN DE OBRA

Se realizará acorde al artículo 209° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción de la obra se hará en su totalidad y no de forma parcial para la cual si el contratista no cumpliere en el plazo establecido se le aplicará las penalidades que correspondan. El contratista deberá hacer llegar los planos de replanteo en su plazo de recepción de la obra.

### 3.5. ADELANTO

Se otorgará el adelanto previsto en la normativa pública. Artículo 153. Garantía por adelantos, en función al Reglamento de Contrataciones vigente.

#### ADELANTO DIRECTO

"La Entidad otorgará 01 adelantos directos por el 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL del monto del contrato original.

El contratista debe solicitar formalmente dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos" mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días corridos a contar desde la recepción de la solicitud. Si no se otorga el adelanto en el plazo establecido, el contratista no procede la solicitud.

#### ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS


"La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de 15 días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adelanto, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra autorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de 10 días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos" mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

#### FIDEICOMISO DE ADELANTO DE OBRA

Conformidad con el artículo 153 del Reglamento, esta garantía debe ser emitida por idéntico monto y un plazo mínimo vigencia de tres (3) meses, renovable por un plazo idéntico hasta la amortización total del adelanto otorgado. Cuando el plazo de ejecución contractual sea menor a tres (3) meses, las garantías pueden ser emitidas con una vigencia menor, siempre que cubra la fecha prevista para la amortización total del adelanto otorgado.



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia y de la conmemoración de las batallas de Junín y Ayacucho"

DE CONFORMIDAD AL ARTICULO 184.1 DEL RLCCE La Entidad ha previsto la constitución de un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra dentro del valor referencial o presupuesto del Proyecto sea igual o superior a cinco millones y 000'000 Soles (S/ 5 000 000.00), con el fin de garantizar que dichos recursos, durante su ejecución, se adquieran exclusivamente a la obra contratada.

### 3.6. OTRAS OBLIGACIONES

#### OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

##### A Responsabilidad del contratista y equipo técnico

El proyecto debe ser ejecutado por personal profesional con título Profesional a nombre de la nación, inscritos en el registro profesional correspondiente, con certificado de habilitación vigente, de acuerdo a su especialidad, por lo que el contratista presentará su promesa de consorcio que es responsable de la veracidad de los documentos de los profesionales contratados para la ejecución de la obra; planilí planilí propuesto y ordenado durante el proceso.

Además, el Contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de la obra materia de la presente convocatoria, por el Plazo de siete (07) años, contados a partir de la conformidad de la recepción total o parcial de la obra.

##### B Seguridad e Higiene Ocupacional

EL CONTRATISTA deberá cumplir y hacer cumplir obligatoriamente a sus trabajadores con lo establecido en Ley N° 27783 - Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, y la Ley N° 28611, Ley General de Ambiente.

EL CONTRATISTA deberá cumplir con dotar de equipos de protección personal, herramientas e instrumentos de seguridad en óptimo estado a todo el personal contratado en todo momento del desarrollo de la actividad contratada. El Especialista en Seguridad, que deberán cumplir con realizar el diagnóstico de riesgos, deberá presentar el Plan de Seguridad y Salud, el cual deberá ser aprobado por la Entidad, antes de iniciar la ejecución de la obra. Asimismo, la verificación de equipos de protección personal antes del inicio de la obra, para lo cual debe indicar en su promesa de consorcio que los contratados serán responsables de la señalización de obra y conservación. Asimismo, al inicio del plazo contractual deberá presentar su Plan de Seguridad y Salud en el trabajo, debiendo estar suscrito por el Representante Legal, con visto bueno del profesional propuesto como Especialista en Seguridad. EL CONTRATISTA deberá entregar información legítima toda vez que sea solicitada por la ENTIDAD, por ello deberá contar con los medios y vías de comunicación tecnológicos necesarias y mantenerse al pendiente de cualquier notificación o solicitud hecha por la ENTIDAD. Para la ejecución de la Obra aparte de lo establecido en el expediente técnico as de aplicación obligatoria lo establecido en la Norma G USU, Ley General del Patrimonio Cultural de la Nación- Ley N° 28296 y su reglamento.


##### C Seguros aplicables

- ESSALUD-SCTR (mensual).
- CONFONICER (mensual).
- SENCICO (mensual) y otros que esta dentro del contrato.
- En el contexto de la ejecución de obras públicas en el Perú, los seguros son instrumentos obligatorios que buscan proteger tanto a las partes involucradas como a objeto del contrato frente a posibles riesgos. La normativa aplicable se encuentra regulada principalmente en la Ley de Contrataciones del Estado (Ley N° 30225) y su Reglamento, así como en disposiciones específicas como las emitidas por el OSCE y normas técnicas correspondientes. Asimismo, de presentarse en consorcio debe precisar en su promesa de consorcio antes serán responsables de la aplicación de los seguros establecidos en el expediente técnico.

##### D Seguridad de los Trabajadores.

El contratista tiene la obligación de velar por la seguridad de los trabajadores durante la ejecución de todos los trabajos brindando el equipo y material necesario para tal efecto. Es importante señalar que los seguros deben tener en consideración los precios establecidos para la elaboración del expediente técnico, así mismo debemos precisar que, los precios de la mano de obra establecidos en el expediente



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las hazañas batallas de Junín y Ayacucho"

han realizado de acuerdo a la tabla salarial CAPECO y de la Federación de Trabajadores de Construcción Civil del Perú (FTCCP) por lo que es necesario indicar que, en su oferta económica que presenten los postores dicho respaldar el monto del costo directo establecido en el expediente técnico en cuanto a la mano de obra ofertada, ya que estos están contemplados de acuerdo a lo estipulado en las leyes sociales que disponen el otorgamiento de beneficios sociales y bonificaciones que tienen derecho los trabajadores del rubro de construcción civil, asimismo indicar que deben de respetarse los rendimientos de las máquinas, equipos, así como la cantidad de recurso humano.

#### E Pruebas y Certificado de Calidad

El tipo de pruebas y controles, así como los análisis de control de calidad de materiales y ejecución de trabajos serán por cuenta exclusiva del contratista, las cuales se elevarán en laboratorios externos de universidades y/o instituciones debidamente acreditadas para tal fin.

El tipo y calidad de pruebas serán indicadas en el expediente técnico y/o Reglamento Nacional de Edificaciones y normas conexas, así como aquellas que el inspector o supervisor consideren necesarias para alcanzar una obra con calidad y eficiencia.

El contratista está obligado a presentar ante la MUNICIPALIDAD contratante, los certificados de calidad expedidos por los organismos competentes, de los materiales e insumos empleados en la construcción de la obra, bajo los siguientes patrones de calidad, asimismo el postor indicará en su promesa de consorcio que es responsable de la veracidad de los datos y certificados de calidad de acuerdo a su porcentaje de participación, de no considerarlo la oferta se dará como no atendida.

Materiales e insumos Nacionales. Certificación de calidad expedida por laboratorios de cuenta de la Norma Técnica Nacional INDECOPI vigente o su analoga extranjera autorizada por INDECOPI.

El contratista no podrá pasar de una partida a otra de la obra, mientras no cuente con la respectiva conformidad de los resultados de los ensayos por parte del supervisor o inspector.

#### F Recepción de Obra

Se recibirá la obra de acuerdo al artículo 208° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción de la obra se hará en su totalidad y no de forma parcial para la cual se el contratista no cumplirá en el plazo estipulado se le aplicará las penalidades que corresponden. El contratista deberá hacer llegar los planos de replanteo en su pedido de recepción de la obra.

#### G De la Subcontratación

El contratista podrá subcontratar, previa autorización de la Entidad, la ejecución de determinados prestaciones del contrato hasta por un máximo de cuarenta por ciento (40%) del monto del contrato original, según lo previsto en los artículos 35 de la ley y 147 del Reglamento.

#### H Liquidación de Contrato de Obra


Se dará de aplicación el artículo 209° del Reglamento de la Ley de Contrataciones de Estado. Liquidación del Contrato de Obra.

El contratista debe presentar la liquidación debidamente sustentada con la documentación y cálculos detallados, dentro de un plazo de sesenta (60) días o el equivalente a un decenio (1/10) del plazo previsto de ejecución de obra, el que resulte menor, contados desde la fecha de recepción de la obra. Dentro del plazo máximo de sesenta (60) días, la Entidad debe de pronunciarse con cálculos elaborados por el contratista y/o liquidación presentada por el contratista o de consorcio pertinente, en caso el contratista no presente la liquidación en el plazo previsto, es responsable de la Entidad elaborar la liquidación en idéntico plazo, siendo los gastos a cargo del contratista. La Entidad notifica la liquidación al contratista para que este se pronuncie dentro los quince (15) días siguientes.

La liquidación queda consentida o aprobada, según corresponda, cuando practicada por una de las partes, no es observada por la otra dentro del plazo establecido. Cuando una de las partes observe la liquidación presentada por la otra, esta debe pronunciarse dentro de los (15) días de haber recibido la observación, de no hacerlo, se considera aprobada o consentida, según corresponda, la liquidación con las observaciones formuladas. Asimismo, se solicita que de presentarse en consorcio se deberá considerar de forma obligatoria en la promesa de consorcio que la participación en la liquidación del contrato de obra será de todos los consorcios de acuerdo a su porcentaje de participación, de no considerarlo la oferta se dará por no atendida.

En el caso que una de las partes no acce las observaciones formuladas por la otra, aquella debe manifestar por escrito dentro del plazo previsto en el párrafo anterior, en tal supuesto, la parte que no acce las observaciones debe solicitar, dentro del plazo previsto en la ley, el sometimiento de esta



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las hazañas batallas de Junín y Ayacucho"

controversia o conciliación y/o arbitraje, vencido el plazo se considera consentida o aprobada, según corresponda la liquidación, incluso las controversias relativas a su consentimiento o al incumplimiento de los pagos que resulten de la misma, se resuelve según las disposiciones previstas para la solución de controversias establecidas en la Ley y en el presente Reglamento, sin perjuicio del cobro de parte no controvertida.

La liquidación de obra contratada bajo cualquier sistema de contratación, se practica con los PRECIOS UNITARIOS, gastos generales y utilidad ofertados y, de ser el caso los aprobados durante la ejecución del contrato.

No se procede a la liquidación mientras existan controversias pendientes de resolver.

Artículo 210. Efectos de la liquidación

210.1. Luego de consentida la liquidación y elabrado el pago que corresponda, culmina definitivamente el contrato y las partes quedan liberadas de cualquier obligación.

210.2. En caso de no haberse presentado la liquidación o de no haberse cumplido con el pago de la obra por la Entidad hasta treinta (30) días hábiles posteriores al vencimiento del plazo de responsabilidad del contratista previsto en el contrato.

#### I Tributos y otras obligaciones

Estarán de cargo del Contratista todos los tributos, contribuciones y gravámenes que la corresponden de acuerdo a Ley. Toda responsabilidad de carácter laboral y por el pago de aportaciones sociales es exclusivamente del contratista.

#### J Coordinación con Entidades públicas y empresas de servicio

El Contratista a la firma del contrato, está obligado a efectuar las respectivas coordinaciones con las Entidades Públicas y empresas de servicio, mediante Censos y gestiones a fin de asegurar la correcta y oportuna ejecución de los trabajos contractados siempre que estos se encuentren supeditados a autorizaciones y aceptación de dichas empresas para su realización.

#### K Similitud de servicios

El suministro de energía eléctrica, así como el abastecimiento de agua y uso de desagües que sean necesarios para la ejecución de la obra será de cuenta y responsabilidad del Contratista.

#### L Datos a terceros

Constituye obligación del contratista asumir los costos de reparación de los daños que ocasionen a las redes eléctricas, agua, desagüe, teléfonos y demás terceros, el postor debe indicar en su promesa que ambos consorciados serán responsables daños a terceros. La negativa del Contratista en reparar el daño causado será causal de resolución del contrato, sin perjuicio de la Municipalidad Provincial de Huaral a las empresas de servicio ejecuten los trabajos con cargo a las valoraciones del Contratista o garantíase el cumplimiento de ser el caso.

#### M Indemnizaciones

Es obligación y responsabilidad del Contratista, a tender los juicios, reclamos, demandas o acciones imputables a él o su personal directo o indirectamente por las actividades técnicas, trabajos, servicios, accidentes, lesiones o muertes, producidos dentro de la obra o áreas adyacentes a ella, así como consecuencia de la ejecución de trabajos o negligencia, por lo que el postor indicará en su promesa de consorcio que el Contratista, inspeccionará los inmuebles adyacentes en el perímetro de la obra, así como las excavaciones, instalaciones o comunicaciones que se encuentren en el área de influencia de las excavaciones efectuadas para el proyecto y que puedan ver afectada su estabilidad o continuidad y además de ejecutar cualquier obra que sea necesario para evitar accidentes o demandas de los propietarios, el postor debe indicar en su promesa que ambos consorciados serán responsables de indemnizaciones imputables a la ejecución de la obra.

#### N Reajuste

En este caso como se trata de una obra pactada en moneda nacional, las valoraciones que se efectúen a precios originales del contrato y sus ampliaciones son ajustados multiplicándose por el respectivo coeficiente de reajuste "K" que se tenga que aplicar la formulas o formulas pormenorizadas previstas en el expediente técnico de obra que es parte de las bases, los índices publicados de precios de la Construcción que publica el Instituto Nacional de Estadística e Informática - INEI, correspondiente





**Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho<sup>20</sup>**

al mes que debe ser pagada la valorización. Una vez publicados los índices correspondientes al mes en que debió efectuarse el pago se realizan las regularizaciones necesarias.

Dado que los Índices Unificados de Precios de la Construcción son publicados con un mes de atraso,

Cuando se conozcan los Índices Unificados de Precios que se deben aplicar, se calculará el monto definitivo de los requistes que corresponden y se pagan con la valorización más cercana posterior o en la liquidación final sin reconocimiento de intereses.

**Mantenimiento de Transito**

En el caso que se requiera, el Contratista será responsable del mantenimiento de tránsito en la zona de ejecución de las obras, desde el inicio de la obra hasta su recepción final de la obra, a su costo, del mantenimiento de tránsito, de tal manera que sus trabajos no interfieran innecesaria e indolentemente con la comodidad pública respecto al acceso a propiedades o emergencia y con las facilidades de circulación en general.

**Asimismo, el Contratista está obligado a:**

- A la notificación de firma del contrato presentarla a las instituciones pertinentes para su aprobación, un plan de flujos de tránsito en la zona afectada por la ejecución de la obra, el cual será compatible con los alcances del contrato de obra suscrito, debiendo pagar la cantidad o derecho correspondiente para obtener la autorización de tránsito de vial, en la cual no podrá truncarse las vías, señalización preexistente.
- Colocar tranques y señalización preventiva con las especificaciones técnicas indicadas en el Plan de diseño de tránsito, conforme a lo dispuesto por la Entidad correspondiente y normativa vigente, así como anunciar el ejecución de los trabajos para evitar el congestionamiento en el tránsito y dar aviso a los vehículos y peatones, tanto en el caso de noche. La cantidad de las tranques será lo suficiente para que se cumpla con el lo propuesto.
- Mantener el tránsito durante el periodo de construcción. Asimismo, deberá efectuar mantenimiento rutinario, conservando las calles y avenidas adyacentes a las obras en buenas condiciones, de la manera que sus trabajos no interfieran necesariamente o indistintamente con cualquier política respectiva de tránsito y seguridad.
- Los trabajos de construcción de las obras de tránsito deberán ser monitoreados por la autoridad competente, para que los trabajos se realicen de acuerdo a lo establecido en el contrato, la cual deberá indicar en su promesa para su admisión, del mismo prevención seguridad en su ejecución.

De ninguna manera se permitirán métodos rudimentarios de señalización. El tipo, número y ubicación de las señales de mantenimiento de tránsito son las autorizadas por la Entidad correspondiente y de acuerdo a la normativa vigente, que se indicarán en los planos y especificaciones técnicas. En caso de deterioro o robo de dichas señales, el Contratista está obligado a reponerlas las veces que sean necesarias.

La falta de mantenimiento del tránsito o su ejecución defectuosa durante el periodo de construcción estar sujeta a penalidad de 5% (CINCO POR CIENTO) del monto de la valorización por el mes del incumplimiento. El mantenimiento de tránsito comprenderá lo referido al plan de desvío de la obra. El mismo que forma parte del Expediente Técnico a cargo del Contratista.

### 3.7. CONFIDENCIALIDAD

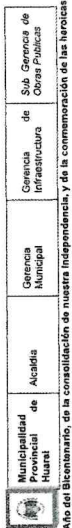
**CONFIDENCIALIDAD**  
El contratado debe dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad, en materia de seguridad de la Información.

Dichas obligaciones comprenden la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido la Obra.

### 3.8. NORMATIVIDAD ESPECIFICA

El Contratista está obligado a cumplir cabalmente durante la ejecución de la obra las normas legales vigentes siguientes, bajo responsabilidad en caso de inobservancia.

- Ley 2851 Ley General del Ambiente
- D.S. 009-2005-TR Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo
- D.S. N° 003-98-SA Normas Técnicas del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo\*
- D.S. 42-F "Reglamento de Seguridad Industrial"



**"Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"**

**Adicionalmente para trabajos en zona, el Contratista debe cumplir con:**

- Todos los compromisos de mitigar los Impactos Ambientales
- Instruir al personal que trabaje en las obras sobre los procedimientos para la protección y conservación ambiental de la zona.

### 3.9. OTROS ASPECTOS Y/O CONSIDERACIONES

**El Contratista debe conocer y cumplir estrictamente:**

- Todas las leyes, reglamentos y ordenanzas que, en cualquier forma, estén relacionadas con la ejecución de los trabajos.
- En caso de existir divergencia entre estas especificaciones técnicas y las leyes, normas o reglamentos, es obligación del Contratista poner en conocimiento del Inspector de Obras y supervisor de obra esta situación, previa a la realización de los trabajos, a fin de que este determine la acción a seguir.
- Todas las normas técnicas y prescripciones de los presentes documentos referentes a materiales y trabajos. Los daños y/o problemas causados por infracciones a este punto, corren por cuenta y costo del Contratista. Los daños y/o problemas causados por éstos sin derecho a este punto alguno.
- Contratista se deberá velar por la seguridad e higiene ocupacional.
- Todas las normas laborales y las de seguridad e higiene ocupacional.
- Toda la materia producida bajo las estipulaciones de los términos de referencia, serán concitados exclusivamente a la Entidad.
- El positor en el plazo de 60 días de oferta, debe consignar toda la incidencia porcentual del total de gastos generales, gastos fijos, gastos variables unitario y IGV, que permitan verificar el monto ofertado, además detallando la fecha del cálculo de su presupuesto para su admisión.
- El positor y participante deberá revisar detenidamente las Bases y documentos relacionados, y de ser el caso, comunicarlo por escrito, dentro de los plazos las consultas y observaciones, para absorber las aclaraciones o modificaciones, pues en el caso de no hacerlo, se entenderá que es el positor está de acuerdo y acepta todas las condiciones establecidas.

### 3.10. SUPERVISIÓN O INSPECTOR DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA

La MUNICIPALIDAD controlará los trabajos efectuados por el contratista a través del Supervisor o Inspector, quien será responsable de velar directa y permanente por la correcta ejecución de la obra y del cumplimiento del contrato.

El supervisor o Inspector es el responsable de exigir el cumplimiento de la aplicación de la gestión de la calidad en la ejecución de la obra con el fin de asegurar el cumplimiento del nivel de calidad definido en el proyecto.

El supervisor no puede suspender al trabajador por incapacidad o incomparecencias que a su juicio perjudique la buena marcha de la obra, suspender los trabajos rechazando u ordenando el retiro de los materiales o equipos por la mala calidad o cuando no cumplan las especificaciones técnicas para asegurar la calidad de la obra y resolverá las interrogantes que puedan presentarse durante su ejecución.

El Supervisor o Inspector tienen la facultad para ordenar el retiro de la obra del personal del contratista que de manera comprobada cause desorden, fomento indisciplina en la obra o descate sus indicaciones, dando cuenta a la MUNICIPALIDAD.

El supervisor o Inspector verificará que el personal designado por el contratista para la capacitación a los beneficiarios, sean especialistas en el tema debidamente acreditados para tal fin.

### 3.11. CUADERNO DE OBRA


Se utilizará el cuaderno

Las actividades para el uso del Cuaderno de Ocio Digital, para el cual deberá registrarse los hechos más relevantes que ocurran durante la ejecución de la obra, las creencias, las consultas y las respuestas a las consultas, y demás sucesos relevantes en la ejecución de la obra, las conclusiones de la obra deben ser promovidas, evidentemente en el cuaderno de obra, información veraz y exacta, por lo que el autor indaga en su conciencia la veracidad de la información brindada en el cuaderno de obra, por lo que el autor se compromete a no ser considerado como responsable de la información brindada en el cuaderno de obra, por lo que el autor se compromete a no ser admitida, el mismo que se debe en la fecha de entrega de la obra, por el Presidente de la Obita y se cierra mediante el acto de recepción de obra o el acto de constatación física de la obra por el Supervisor de Obra, según corresponda.

El acceso y registro en el cuademó de obra digital se realizará a través de internet, ingresando a la obra por el Supervisor de Obra, según corresponda.

https://www.gob.pe/osce debiendo el Contratista y Supervisor y/o Inspector contar con el equipamiento necesario para la conexión a internet, ingresando a la obra por el Supervisor de Obra, según corresponda.



	Municipalidad Provincial de Huaral	Alcalde	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Publicas
---	------------------------------------	---------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

**Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho**

El registro de la información en el cuaderno de obra digital debe ser efectuado únicamente por perfiles de usuarios autorizados (inspector de obra, supervisor de obra y residente de obra) de conformidad con la Ley, el Reglamento y la Directiva N.º 009-2020-OSCECD.

Las Solicitudes que se requieran como consecuencias de las ocurrencias anotadas en el cuaderno de obra se presentan directamente a la Entidad o al supervisor según corresponda por el contratista a su representante,

por medio de comunicación escrita. Asimismo, el reemplazo o sustitución de cualquier a de los profesionales autorizadas para realizar andaciones en el cuadro de Obra, debe ser comunicada a las partes en forma expresa mediante Carta, Oficio, Memorando u otro documento que lo autorice y oportunamente (no menor de 48 horas) oficializada dicha comunicación.

El cuaderno de Obra es cerrado por el supervisor cuando la Obra haya sido recibida definitivamente por la entidad.

### 3.12. DIRECCIÓN PARA NOTIFICACIONES

El postor adjudicado, al momento de la suscripción del contrato debe presentar una declaración jurada consignando los siguientes datos:

- Una dirección electrónica (correo electrónico).
- Una dirección domiciliaria.
- Un número de teléfono fijo y un celular.


Los envíos de notificaciones, cartas, informes u otros documentos relacionados al proyecto y durante la ejecución de obra, podrán ser enviados a la dirección del correo electrónico [yo.numero.culular@whatsapp.com](mailto:yo.numero.culular@whatsapp.com) (WhatsApp) del postor, por el cual será válido como documento recepcionado con fecha y hora de envío descrita en el correo electrónico y/o número celular (WhatsApp) enviado.

El solicitante deberá permanecer activo hasta el consentimiento de la liquidación, ello para que la Entidad realice el procedimiento administrativo de notificaciones (Ampliaciones de Plazo, Prestaciones Adicionales de Obra, Liquidaciones de Obra entre otros). En caso de cambio del correo y no comunicado y no respuesta será penalizado de acuerdo a la penalidad por mora.

comunicado y no respuesta será penalizado de acuerdo a la penalidad por mora.

Page 70 | 73



	Municipalidad Provincial de Huazal	Alcaldía	Gerencia Municipal	Gerencia de Infraestructura	Sub Gerencia de Obras Públicas
---	------------------------------------	----------	--------------------	-----------------------------	--------------------------------

**Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho**

### 3. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A

CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL

A.1

EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO

Requisitos:

Se requiere 01 unidad de cada uno de los siguientes equipos estratégicos

ITEM	MAQUINARIA	UNID.	CANT.
1	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHAS 58 HP	UND	1
2	MEZCLADORA DE CONCRETO de 5 HP3	UND	1
3	CARGADOR SILANTAS 125-135 HP 3 yd3	UND	1
4	RETROEXCAVADORA SOBRE LLANTAS 58 HP 12 y3	UND	1
5	CAMION VOLQUETE DE 10 m3	UND	1
6	VIBRADOR DE CONCRETO 4HP 2.40'	UND	1
7	ESTACION TOTAL	UND	1
8	COMPRESORA NEUMÁTICA 76 HP 125-175 Psi	UND	1
9	MARTILLO NEUMÁTICO DE 24 kg	UND	1

El postor podrá ofrecer maquinaria y equipos de mayor capacidad, potencia y cantidades. De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 138.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

**Importante**

No corresponde solicitar como presupuesto que el postor solicite con dólares, boletín u otras unidades financieras.

Gastos de traslado y/o personal no se consideran en la descripción técnica, sino en las condiciones del presupuesto que se consigne en el ítem correspondiente.

El postor debe incorporar en su oferta los requisitos de calificación detallado por ítem de acuerdo a la descripción establecida en los términos de referencia que acreditera para la suscripción del contrato, de no cumplirlo esta será no calificada.

A.2

CALEFACCIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Requisitos:

ITEM	CARGO	PROFESION
01	Residente de Obra	Ingeniero Civil o Arquitecto
02	Ingeniero Especialista en Estructuras	Ingeniero Civil
03	Especialista en Arquitectura	Arquitecto
04	Ingeniero de seguridad en Obra	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniero Civil
05	Ingeniero Sanitario	Ingeniero Civil o Ingeniero de Sanitario
06	Especialista Eléctrico	Ingeniero Electricista o Mecánico Eléctrico

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 138.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato. El postor debe incorporar en su oferta los requisitos de calificación detallado por ítem de acuerdo a la descripción establecida en los términos de referencia que acreditera para la suscripción del contrato, de no cumplirlo esta será no calificada.

Page 71





Municipalidad Provincial de Huaral

Gerencia Municipal

Academia


Gerencia de Infraestructura

Sub Gerencia de Obras Públicas

Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las batallas de Junín y Ayacucho

• El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento	
A.3	EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE
Requisitos:	
ITEM	CARGO EXPERIENCIA
01	Residente de Obra 36 meses como Residente y/o jefe y/o Supervisor y/o Inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente principal y/o ingeniero residente y/o supervisor principal de obra, en obras similares, que se computará desde la colegiatura.
02	Ingeniero Especialista en Estructuras 24 meses como Especialista en Estructuras y/o Ingeniero Especialista en Estructuras y/o Ingeniero Estructural y/o Especialista Estructural, en obras similares, que se computará desde la colegiatura.
03	Especialista en Arquitectura 24 meses como Arquitecto y/o Especialista en Arquitectura y/o Jefe y/o residente y/o supervisor y/o Inspector de arquitectura, en obras similares, que se computará desde la colegiatura.
04	Ingeniero de seguridad en obra 24 meses como Especialista en seguridad y salud y/o seguridad y salud ocupacional y/o seguridad de obra y/o en SSOMA y/o prevención de riesgos, en obras similares, que se computará desde la colegiatura.
05	Ingeniero Especialista Sanitario 24 meses Especialista sanitario y/o Residente de Obras Sanitarias o de Saneamiento y/o Inspector y/o Supervisor Sanitario de obra y/o Especialista en Instalaciones Sanitarias, en obras similares, que se computará desde la colegiatura.
06	Ingeniero Especialista Eléctrico 24 meses como Especialista en Electricidad en Edificaciones y/o Especialista Electricista y/o Especialista en Electricidad Industrial y/o Especialista en Sistemas Eléctricos y Redes de Comunicación y/o Ingeniero Especialista en Energía Eléctrica y/o Comunicaciones y/o Especialista en Energía Eléctrica en obras en general, que se computará desde la colegiatura.





Municipalidad Provincial de Huaral

Gerencia Municipal

Academia

Gerencia de Infraestructura

Sub Gerencia de Obras Públicas

Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra independencia, y de la conmemoración de las batallas de Junín y Ayacucho

Acreditación: De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acreditará para la suscripción del contrato. El postor debe incorporar en su oferta los requisitos de calificación detallado por ítem de acuerdo a la descripción establecida en los términos de referencia que acredite para la suscripción del contrato, de no cumplido esta será no calificada	
<b>Importante</b> El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento	
<b>B. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>	
<b>Requisitos:</b> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente A UNA (1) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra.  Se considerará como obra similar a ejecución de obras públicas que comprendan individualmente o de forma combinada los términos: construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles de infraestructura educativa, tales como instituciones educativas, tales como instituciones educativas de nivel inicial, primaria, secundaria.  <b>Acreditación:</b> La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra, (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación, o (iii) contratos y sus respectivas constancias de pago, o cualquier otra documentación de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones. En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumo en el contrato presentado, de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato. Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presentarse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consignase el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales. Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz, en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria que presente actas de asamblea de la matriz y de la sucursal, se acreditará el monto del contrato y el monto de la participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio, en los casos que se acredite experiencia proveniente de dichos contratos, presentados se encuentran expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicada por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción. Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 10 referido a la experiencia del postor en la especialidad. <b>Importante</b> En el caso de consorcio, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".	



Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación que se extraen del expediente técnico, no pudiendo incluirse requisitos adicionales a los previstos en el mismo, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL		
A.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO		
Requisitos:		
ITEM	MAQUINARIA	UNID. CANT.
1	COMPACTADORA VIBRATORIA TIPO PLANCHAS 5.8 HP	UND 1
2	MEZCLADORA DE CONCRETO de 9-11P3	UND 1
3	CARGADOR SILLANTAS 125-135 HP 3 yd3	UND 1
4	RETROEXCAVADORA SOBRE LLANTAS 98 HP 1/2 Y3	UND 1
5	CAMION VOLQUETE DE 10 m3	UND 1
6	VIBRADOR DE CONCRETO 4HP 2.40"	UND 1
7	ESTACION TOTAL	UND 1
8	COMPRESORA NEUMÁTICA 75 HP 125-175 Pcm	UND 1
9	MARTILLO NEUMÁTICO DE 24 kg	UND 1

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.

A.2 CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE		
FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE		
Requisitos:		
ITEM	CARGO	PROFESIÓN
01	Residente de Obra	Ingeniero Civil o Arquitecto
02	Ingeniero Especialista en Estructuras	Ingeniero Civil
03	Especialista en Arquitectura	Arquitecto
04	Ingeniero de seguridad en Obra	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniero Civil
05	Ingeniero Especialista Sanitario	Ingeniero Civil o Ingeniero de Sanitario
06	Ingeniero Especialista Eléctrico	Ingeniero Electricista o Mecánico Eléctrico

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del

Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

- El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.

A.3 EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE

Requisitos:

ITEM	CARGO	EXPERIENCIA
01	Residente de Obra	36 meses como Residente y/o Jefe y/o Supervisor y/o Inspector y/o jefe de supervisión y/o residente principal y/o director residente y/o jefe residente y/o jefe residente principal y/o supervisor principal de obra, en obras similares, que se computara desde la colegiatura.
02	Ingeniero Especialista en Estructuras	24 meses como Especialista en Estructuras y/o Ingeniero Especialista en Estructuras y/o Ingeniero Estructural y/o Especialista Estructural, en obras similares, que se computara desde la colegiatura.
03	Especialista en Arquitectura	24 meses como Arquitecto y/o Especialista en Arquitectura y/o Jefe y/o residente y/o supervisor y/o Inspector de arquitectura, en obras similares, que se computara desde la colegiatura.
04	Ingeniero de seguridad en obra	24 meses como Especialista en seguridad y salud y/o seguridad y salud ocupacional y/o seguridad de obra y/o en SSOMA y/o prevención de riesgos, en obras similares, que se computara desde la colegiatura.
05	Ingeniero Especialista Sanitario	24 meses Especialista sanitario y/o Residente de Obras Sanitario o de Saneamiento y/o Inspector y/o Supervisor Sanitario de obra y/o Especialista en Instalaciones Sanitarias, en obras similares, que se computara desde la colegiatura.
06	Ingeniero Especialista Eléctrico	24 meses como Especialista en Electricidad en Edificaciones y/o Especialista Electricista y/o Especialista en Electricidad Industrial y/o Especialista en Sistemas Eléctricos y Redes de Comunicación y/o Ingeniero Especialista en Energía Eléctrica y Comunicaciones y/o Especialista en Energía Eléctrica en obras en general, que se computara desde la colegiatura.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

Importante

El residente de la obra debe cumplir la experiencia mínima establecida en el artículo 179 del Reglamento.

B EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a UNA (1) VEZ EL VALOR REFERENCIAL DE LA CONTRATACIÓN, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computaran desde la suscripción del acta de recepción de obra.

Se considerará como obra similar a ejecución de obras públicas que comprendan individualmente o de forma combinada los términos construcción, reconstrucción, rehabilitación, remodelación, mejoramiento, demolición, renovación, ampliación y habilitación de bienes inmuebles de infraestructura educativa, tales como instituciones educativas, tales como instituciones educativas de nivel inicial, primaria, secundaria.

Acreditación:

La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación <sup>23</sup> de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se centrará al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 7.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la experiencia del postor en la especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.

<sup>23</sup> De acuerdo con la Opinión N° 185-2017/DTN "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo, mediante las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.

CAPÍTULO IV  
FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.  
Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	<b>95<sup>24</sup> puntos</b>
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula: $P_i = \frac{Q_m \times PMP}{O_i}$ I = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN		5 puntos <sup>25</sup>
<b>B. SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL Y SOCIAL</b>		
<u>Evaluación:</u> Se evaluará que el postor cuente con una (1) práctica de sostenibilidad ambiental o social En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar alguna de las prácticas de sostenibilidad ambiental o social para obtener el puntaje.	(Máximo 3 puntos) Acredita una (1) de las prácticas de sostenibilidad No acredita ninguna práctica en sostenibilidad	3 puntos 0 puntos
<b>B.1 Práctica:</b> Certificación del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo <u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de seguridad y salud en el trabajo acorde con la norma ISO 45001:2018 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 45001:2018) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere: <b>ejecución</b>		

<sup>24</sup> De 83 a 100 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.

<sup>25</sup> Hasta 17 puntos, en el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano en las que se puede incluir adicionalmente el factor capacitación.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN		5 puntos <sup>25</sup>
de obras de infraestructura de salud y su equipamiento <sup>26, 27</sup>		
El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional. <sup>28</sup>		
El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación <sup>29</sup> , y estar vigente <sup>30</sup> a la fecha de presentación de ofertas.		
<b>B.2</b>	<b>Práctica:</b> Certificación del sistema de gestión de la responsabilidad social  <u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión de la responsabilidad social acorde con el estándar SA 8000:2014 <sup>31</sup> . El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado ante el "Social Accountability Accreditation Services" (SAAS). El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación <sup>32</sup> , y estar vigente <sup>33</sup> a la fecha de presentación de ofertas.	
<b>B.3</b>	<b>Práctica:</b> Certificación del sistema de gestión ambiental.  <u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión ambiental acorde con la norma ISO 14001:2015, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 14001:2015), cuyo alcance o campo de aplicación considere: <b>ejecución de obras de infraestructura de salud y su equipamiento</b> <sup>34</sup> . El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional. <sup>35</sup>	

<sup>26</sup> Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como "ejecución o construcción de": obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía, entre otros.

<sup>27</sup> El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

<sup>28</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Múuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org/iaac>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apac-pac.org/>)

<sup>29</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>30</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado

<sup>31</sup> Entre las certificaciones voluntarias más difundidas mundialmente, referidas al desempeño social en aspectos de la responsabilidad social en los lugares de trabajo, se encuentra la correspondiente al estándar SA 8000, propuesto por la Social Accountability International (SAI). La certificación bajo este estándar refiere que una organización ha demostrado mediante una evaluación (Auditoría de Tercera Parte) que cumple con sus requisitos en los siguientes aspectos: Trabajo infantil, trabajo forzoso o bajo coacción, salud y seguridad, libertad de asociación y derecho a la negociación colectiva, discriminación, prácticas disciplinarias, horas de trabajo y remuneración.  
<sup>32</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>33</sup> Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>34</sup> El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

<sup>35</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Múuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org/iaac>) o del European co-operation

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN		5 puntos <sup>25</sup>
<p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>36</sup>, y estar vigente<sup>37</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p>		
<p><b>B.4 Práctica:</b></p> <p>Responsabilidad hídrica</p> <p><b>Acreditación:</b></p> <p>Copia simple del Certificado Azul emitido por la Autoridad Nacional del Agua que lo reconoce como empresa hídricamente responsable del “Programa Huella Hídrica” (<a href="http://www.ana.gob.pe/certificado_azul">http://www.ana.gob.pe/certificado_azul</a>).</p>		
<p><b>B.5 Práctica:</b></p> <p>Certificación del sistema de gestión de la energía</p> <p><b>Acreditación:</b></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un SGE acorde con la norma ISO 50001:2018, o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP ISO 50001) o norma que la sustituya, cuyo alcance o campo de aplicación considere ejecución de obras de infraestructura de salud y su equipamiento<sup>38, 39</sup>.</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.<sup>40</sup></p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>41</sup>, y estar vigente<sup>42</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p>		
<p><b>D. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA</b></p>		
<p><b>Evaluación:</b></p> <p>Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno</p> <p><b>Acreditación:</b></p> <p>Copia simple del certificado que acredita que se ha implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-37001:2016)</p>		<p><b>(Máximo 2 puntos)</b></p> <p>Presenta Certificado ISO 37001 <b>02 puntos</b></p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 <b>0 puntos</b></p>

for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apac-pac.org/>).

<sup>36</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>37</sup> Se refiere al período de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>38</sup> Respecto de la definición del alcance o campo de aplicación del certificado, se podrían considerar certificados cuyos alcances involucren el objeto de contratación, tales como "ejecución o construcción de": obras de edificación, obras civiles, obras viales o de infraestructura vial, obras de saneamiento, obras electromecánicas, obras energéticas, obras de suministro de energía, entre otros.

<sup>39</sup> El postor en su oferta podrá acompañar el certificado con documentación complementaria emitida por la misma Entidad certificadora para precisar el alcance de su certificación; la cual debe corresponder a la sede que efectuará la prestación.

<sup>40</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apac-pac.org/>).

<sup>41</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>42</sup> Se refiere al período de vigencia que señala el certificado presentado.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN		5 puntos <sup>25</sup>
<p>ISO37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.<sup>43</sup></p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación<sup>44</sup>, y estar vigente<sup>45</sup> a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>		
<b>PUNTAJE TOTAL</b>		<b>100 puntos<sup>46</sup></b>

**Importante**

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección deben ser objetivos y guardar vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento del Expediente Técnico ni los requisitos de calificación.

<sup>43</sup> Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apac-pac.org/>).

<sup>44</sup> En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

<sup>45</sup> Se refiere al período de vigencia que señala el certificado presentado.

<sup>46</sup> Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPITULO V  
PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

- Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.
- En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], Asiento N° [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el comité de selección adjudicó la buena pro de la LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN] para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>47</sup>

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del

<sup>47</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

Importante para la Entidad

- Cuando en el expediente de contratación se establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, en lugar del párrafo anterior, deberá considerarse lo siguiente, según corresponda:  
"El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento."<sup>48</sup>  
"El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento y el plazo de la operación asistida de la obra es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario."<sup>49</sup>

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

<sup>48</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

<sup>49</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

**CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

**Importante para la Entidad**

**CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGUN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el [CONSIGNAR ADELANTO O PRIMER DESEMBOLO DEL ADELANTO DIRECTO] dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantados mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.

Asimismo, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega de los demás adelantos directos en [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD]<sup>51</sup>. La entrega del o los adelantos se realizará en [CONSIGNAR PLAZO Y OPORTUNIDAD].<sup>51</sup>

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.

**CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS**

"LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE<sup>52</sup>] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de [CONSIGNAR PLAZO] días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantados mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de EL CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para equipamiento y mobiliario, en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, deberá consignar la siguiente cláusula:

**Importante para la Entidad**

<sup>50</sup> Indicar el plazo y oportunidad conforme al expediente de contratación.

<sup>51</sup> Este párrafo solo deberá ser incluido cuando la Entidad prevea la entrega de más de un adelanto directo al contratista.

<sup>52</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

**CLÁUSULA .....: FIDEICOMISO DE ADELANTOS<sup>53</sup>**

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.

**ADELANTO DIRECTO**

"La Entidad otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGUN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

**ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS**

"La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE<sup>54</sup>] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.

**CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA**

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

**CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

**CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA**

[INCLUIR<sup>55</sup> EN ESTA CLÁUSULA LA IDENTIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS QUE PUEDAN OCURRIR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, ASÍ COMO LA DETERMINACIÓN DE LA PARTE DEL CONTRATO QUE DEBE ASUMIRLOS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, SEGÚN LAS DISPOSICIONES PREVISTAS EN LA DIRECTIVA "GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS". LA GESTIÓN DE RIESGOS FORMA PARTE DE LA ÚLTIMA VERSIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA PUBLICADO EN LA OPCIÓN "VER EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA" DEL SEACE].

**CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

NI la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

<sup>53</sup> Cabe precisar que, cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, las partes pueden acordar la incorporación de una cláusula en el contrato para la constitución del fideicomiso, de acuerdo a lo previsto en el numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento.

<sup>54</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

<sup>55</sup> De acuerdo con el numeral 32.2 del artículo 32 de la Ley y el numeral 29.2 del artículo 29 del Reglamento, esta cláusula es obligatoria.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

Penalidad Diaria =  $\frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$

Donde:

$F = 0.15$  para plazos mayores a sesenta (60) días o;  
 $F = 0.40$  para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
3	[INCLUIR OTRAS PENALIDADES, DE SER EL CASO]		

En caso se haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico, incluir la siguiente penalidad<sup>56</sup>:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
(...)	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización	Según informe del INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].

<sup>56</sup> De conformidad con el numeral 9.3 de la Directiva N° 009-2020-OSCEPRE "Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital", excepcionalmente, una Entidad, de manera previa a la convocatoria del procedimiento de selección de la contratación de una obra, puede solicitar autorización para usar un cuaderno de obra físico, cuando en el lugar donde se ejecuta la obra no haya acceso a internet. Para dicho efecto, debe presentar la respectiva solicitud por cada contrato de obra, a través del formato previsto en el Anexo N° 1 de dicha Directiva.

SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA], implemándole anotaciones.	periodo por cada día de dicho impedimento.	SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
Esta penalidad solo aplica si el cuaderno de obra es físico.		

Importante

De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento. La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación,

ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

**CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>57</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

**CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

"LA ENTIDAD"

"EL CONTRATISTA"

**Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>58</sup>.*

<sup>57</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000.00).

<sup>58</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar al <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

CAPÍTULO VI  
CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1	DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento	
		Fecha de emisión del documento	
2	DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social	
		RUC	
EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
		Nombre o razón social del integrante del consorcio	
		RUC	
		%	
		Descripción de las obligaciones	
3	DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato	
		Tipo y número del procedimiento de selección	
		Descripción del objeto del contrato	
		Fecha de suscripción del contrato	
		Monto del contrato	
4	DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra	
		Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)	
		Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra	
		Plazo original	días calendario
		Ampliación(es) de plazo	días calendario
		Total plazo	días calendario
		Fecha de culminación de la obra	
		Fecha de recepción de la obra	
		Fecha de liquidación de la obra	
		Número de adicionales de obra	
		Monto total de los adicionales	
		Número de deductivos	
		Monto total de los deductivos	
		Monto total de la obra (sólo componente de obra)	

5	APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora		
		Monto de otras penalidades		
		Monto total de las penalidades aplicadas		
6	SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si	No
		Arbitraje	Si	No
		N° de arbitrajes		
7	DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad		
		RUC de la Entidad		
		Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia		
		Cargo que ocupa en la Entidad		
		Teléfono de contacto		
8		NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE		

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 13-2024-MPH/CS-1**  
Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :		Teléfono(s) :	
Correo electrónico :			

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 13-2024-MPH/CS-1

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], DECLARO BAJO JURAMENTO que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1	
Nombre, Denominación o Razón Social :	
Domicilio Legal :	
RUC :	Teléfono(s) :
Correo electrónico :	

Datos del consorciado 2	
Nombre, Denominación o Razón Social :	
Domicilio Legal :	
RUC :	Teléfono(s) :
Correo electrónico :	

Datos del consorciado ...	
Nombre, Denominación o Razón Social :	
Domicilio Legal :	
RUC :	Teléfono(s) :
Correo electrónico :	

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:
-----------------------------------

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del representante común del consorcio

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA

(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 13-2024-MPH/CS-1

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
LICITACIÓN PÚBLICA N° 13-2024-MPH/CS-1  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
LICITACIÓN PÚBLICA N° 13-2024-MPH/CS-1  
Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA] en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO  
(Solo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
LICITACIÓN PÚBLICA N° 13-2024-MPH/CS-1

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la LICITACIÓN PÚBLICA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO].

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

- a) Integrantes del consorcio
  - 1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
  - 2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].
- b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].
- Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.
- c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].
- d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

- 1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [ % ]<sup>59</sup>  
[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]
- 2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [ % ]<sup>60</sup>  
[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]
- TOTAL OBLIGACIONES 100%<sup>61</sup>

<sup>59</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.  
<sup>60</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.  
<sup>61</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

..... Consorciado 1  
Nombres, apellidos y firma del Consorciado 1  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

..... Consorciado 2  
Nombres, apellidos y firma del Consorciado 2  
o de su Representante Legal  
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante  
De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
LICITACIÓN PÚBLICA N° 13-2024-MPH/CS-1  
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- El postor debe adjuntar el desgagado de partidas que sustenta su oferta, tal como se muestra de manera referencial en el siguiente ejemplo:

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL
1	Total costo directo (A)				
2	Gastos generales				
2.1	Gastos fijos				
2.2	Gastos variables				
	Total gastos generales (B)				
3	Utilidad (C)				
	SUBTOTAL (A+B+C)				

4	IGV <sup>62</sup>	
5	Monto total de la oferta	

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:  
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".
- De ser el caso, el análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.

<sup>62</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.



ANEXO N° 9

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRONICOS DE  
COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
**LICITACIÓN PÚBLICA N° 13-2024-MPH/CS-1**  
Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda

**Importante**

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>(1)</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE DE	MONEDA	IMPORTE <sup>(5)</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>(6)</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>(7)</sup>
6										
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda