

FORMATO

RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO

17 DE MAYO DEL 2024

1.2 ÁREA USUARIA

UNIDAD DE ABASTECIMIENTO
UNIDAD DE TESORERIA
UNIDAD DE RECURSOS HUMANOS

1.3 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

SERVICIO DE POLIZAS DE SEGUROS PATRIMONIALES Y PERSONALES A NIVEL NACIONAL
PERIODO 2024-2025

1.4 ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN

C0320- Supervisión y control de la operatividad de las unidades de transporte de la Entidad.
C0321-Gestión y aseguramiento de los bienes patrimoniales de la institución.
C0327-Gestión, registro y control de egresos.
C0311-Ejecución del subsistema de gestión de las relaciones humanas y sociales

1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC

6

1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA

Código

Documento que declaró la viabilidad

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO

Documento de requerimiento

Informe N° D000248-2024-COFOPRI-UABAS Informe N° D000261-2024-COFOPRI-UABAS Informe N° D000131-2024-COFOPRI-URRH Informe N° D000071-2024-COFOPRI-UTES

Fecha de recepción

22.02.2024
26.02.2024
07.03.2024
08.03.2024

2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA

Fecha de la segunda versión

06.05.2024
02.05.2024
06.05.2024
02.05.2024

De oficio

Con motivo de observaciones

X

Fecha de la tercera versión

De oficio

Con motivo de observaciones

Fecha de la cuarta versión

De oficio

Con motivo de observaciones

Fecha de la quinta versión

De oficio

Con motivo de observaciones

2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)

SI

X

NO

De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.

EL SERVICIO SE DESARROLLA POR PAQUETE, YA QUE SE AGRUPO POR FAMILIA, CLASE Y SERVICIOS SIMILARES Y ADICIONALMENTE SE CONSIDERA QUE LA CONTRATACIÓN CONJUNTA ES MÁS EFICIENTE QUE EFECTUAR CONTRATACIONES SEPARADAS

2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS

SI

NO

X

2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN

SI

NO

X

Documento de aprobación de la estandarización

Fecha de aprobación

2.6 SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO

SI

NO

X

N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación

Fecha de inicio de vigencia


2.7 REQUERIMIENTO

Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO

Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1					1	Memorando Múltiple N°D059-2024-COFOPRI-UABAS	30.04.2024

FORMATO										
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)										
Modificación de aspectos tecnico y forma de pagodel servicio.										
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA									
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación		
	1					1	Informe N°D000467-2024-COFOPRI-UABAS Informe N°D000220-2024-COFOPRI-URRHH Informe N°D000129-2024-COFOPRI-UTES	06.05.2024 06.05.2024 02.05.2024 02.05.2024		
	Se absolvió observación del proveedor, adecuándose los aspectos tecnicos y la forma de pago de la prestación del servicio.									
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO									
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento								
		En atencion a lo expuesto por las empresas de seguros en la indagacion de mercado se modificó algunos aspectos técnicos y la forma de pago de la prestación del servicio.								
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL										
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS										
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS									
	DEL PROVEEDOR									
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros								
	DE LA ENTIDAD									
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros								
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA										
	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda			
	MONTO									
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.										
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO										
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			12.03.2024		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			14.05.2024	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	x	NO			
	RIMAC SEGUROS Y REASEGUROS (OTRAS EMPRESAS NO COTIZARON O NO CUMPLIAN CON EL REQUERIMIENTO, PERO MANIFESTARON QUE PARTICIPARAN CUANDO SE CONVOQUE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCION)									
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)				SI		NO		x	
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.									
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN				SI		NO		x	

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.			
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	x
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.			
5.	<div><div>Firmado digitalmente por CHAMORRO MEZA Gustavo FAU 20306484479 soft Motivo: Soy el autor del documento Fecha: 17.05.2024 11:07:46 -05:00</div></div>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				