




FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		24/09/2024					
1.2	ÁREA USUARIA		GERENCIA DE DESARROLLO URBANO RURAL					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: "CREACION DE LOS SERVICIOS OPERATIVOS O MISIONALES INSTITUCIONALES EN LA LOCALIDAD DE PALLANCHACRA DISTRITO DE PALLANCHACRA DE LA PROVINCIA DE PASCO DEL DEPARTAMENTO DE PASCO", CON CUI N° 2614000.					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		NO					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		4					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código		2614000			
Documento que declaró la viabilidad			FICHA TÉCNICA SIMPLIFICADA					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento	INFORME N°300-2024-GDUYR-MDP/JHAT		Fecha de recepción	13/09/2024	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	NO SE REALIZARON MODIFICACIONES	De oficio	NO SE REALIZARON MODIFICACIONES	Con motivo de observaciones	NO SE REALIZARON MODIFICACIONES	
		Fecha de la tercera versión	NO SE REALIZARON MODIFICACIONES	De oficio	NO SE REALIZARON MODIFICACIONES	Con motivo de observaciones	NO SE REALIZARON MODIFICACIONES	
		Fecha de la cuarta versión	NO SE REALIZARON MODIFICACIONES	De oficio	NO SE REALIZARON MODIFICACIONES	Con motivo de observaciones	NO SE REALIZARON MODIFICACIONES	
		Fecha de la quinta versión	NO SE REALIZARON MODIFICACIONES	De oficio	NO SE REALIZARON MODIFICACIONES	Con motivo de observaciones	NO SE REALIZARON MODIFICACIONES	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		NO		X	
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		NO		X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO		X	
			Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO		X	
			N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							





FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
Consignar una síntesis de las observaciones							
<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	NINGUNO						
<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>							
<b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>							
<b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>							
<b>DEL PROVEEDOR</b>							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
<b>DE LA ENTIDAD</b>							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
<b>SE ADJUNTA ESTRUCTURA DE COSTOS</b>							
<b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>		MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 56,695.00 son: Cincuenta y Seis Mil Seiscientos Noventa y Cinco con 00/100 Soles				
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
<b>SE ADJUNTA ESTRUCTURA DE COSTOS</b>							
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>							
<b>4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>		19/09/2024		<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>		23/09/2024	
<b>4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>		SI		X		NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
<b>4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>		SI		NO		X	
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
<b>4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>		SI		NO		X	

<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>				
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	<b>SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN</b> <b>INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	 ENCARGADO DE LA OFICINA DE LOGISTICA Miguel A. BERROSPÍ DAGA			
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>				
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				

ITEM	DESCRIPCION	UNID	CANTID	TIEMPO MESES	P.U \$/.	SUB TOTAL \$/.
	<b>PERONAL CLAVE</b>					<b>26,000.00</b>
1	Jefe de Proyecto	MES	1.00	1.00	6000.00	6,000.00
2	Especialistas en Arquitectura	MES	1.00	1.00	5000.00	5,000.00
3	Especialista en Estructuras	MES	1.00	1.00	5000.00	5,000.00
4	Especialista en Instalaciones Sanitarias	MES	1.00	1.00	5000.00	5,000.00
5	Especialista en Instalaciones Electricas	MES	1.00	1.00	5000.00	5,000.00
	<b>ESTUDIOS DE INGENIERIA</b>					<b>15,000.00</b>
1	Estudio Topográfico	global	1.00	1.00	2500.00	2,500.00
2	Estudios de Mecánica de Suelos	global	1.00	1.00	5000.00	5,000.00
3	Estudios de Impacto Ambiental	global	1.00	1.00	3000.00	3,000.00
4	Estudios de Análisis de Riesgo	global	1.00	1.00	2000.00	2,000.00
5	CIRA	global	1.00	1.00	2500.00	2,500.00
	<b>OFICINA EQUIPOS Y UTILES</b>					<b>1,898.76</b>
1	Alquiler de oficina	MES	1.00	1.00	250.00	250.00
2	Servicios Agua, Luz, Teléfono, internet	MES	1.00	1.00	250.00	250.00
4	Útiles de escritorio, copias y otros	global	1.00	1.00	1398.76	1,398.76
	<b>SUB TOTAL</b>					<b>42,898.76</b>
	GASTOS GENERALES 7%					3,002.91
	UTILIDAD 5%					2,144.94
	<b>SUB TOTAL</b>					<b>48,046.61</b>
	IGV 18%					8,648.39
	<b>PRESUPUESTO TOTAL DEL EXPEDIENTE TECNICO</b>					<b>56,695.00</b>