



Sr(s).

**BEKAP PERU S.A.C.**

Jr. Coronel Juan Valer Sandoval N° 509 – Pueblo Libre

Correo electrónico: [pozzobekap@hotmail.com](mailto:pozzobekap@hotmail.com)

**Asunto:** Se comunica la Perdida Automática de Buena Pro derivado del Procedimiento de Selección Concurso Público No 001-2024-SENCICO-1, por la "Contratación del servicio de limpieza y fumigación para las instalaciones del Sencico – Sedes Huancayo, Huancavelica, Ayacucho y Apurímac".

**Referencia:** a.-Carta No 0161-2024-BEKAP/OA  
b.-Carta No 000538-2024-07.05/SENCICO  
c.-Correo electrónico de fecha 16.09.2024  
d.-Carta N°0175-2024- BEKAP/OA  
e.-Correo electrónico de fecha 24.09.2024

Me dirijo a Usted, en relación al Concurso Público No 001-2024-SENCICO correspondiente a la Concurso Público No 001-2024-SENCICO-1, por la **"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE LIMPIEZA Y FUMIGACIÓN PARA LAS INSTALACIONES DEL SENCICO – SEDES HUANCAYO, HUANCVELICA, AYACUCHO Y APURÍMAC"**, adjudicado a vuestra representada, cuya publicación se registró con fecha 19 de agosto de 2024 en el Sistema Electrónico de Contrataciones del Estado – SEACE.

Que, de acuerdo al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado:

- Numeral 1) del artículo 141° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, establece lo siguiente:

*"Dentro del plazo de **ocho (8) días hábiles siguientes al registro en el SEACE del consentimiento de la buena pro o de que esta haya quedado administrativamente firme**, el postor ganador de la buena pro presenta los requisitos para perfeccionar el contrato.*

- En relación a ello:

*En un plazo que no puede exceder de los dos (2) días hábiles siguientes de presentados los documentos, la Entidad se suscribe el contrato o notifica la orden de compra o de servicio, según corresponda, **u otorga un plazo adicional para subsanar los requisitos, el que no puede exceder de cuatro (4) días hábiles contados desde el día siguiente de la notificación de la Entidad.** (Énfasis nuestro)*

*A los dos (2) días hábiles como máximo de subsanadas las observaciones se suscribe el contrato".*



- El numeral 3) del citado artículo establece que, *cuando el postor adjudicado no cumpla con perfeccionar el contrato por alguna causa que le sea imputable, se produce la pérdida automática de la Buena Pro; lo cual, significa que el postor adjudicado pierde inmediatamente el derecho a suscribir el respectivo contrato, y será pasible de sanción administrativa que será impuesta por el Tribunal de Contrataciones del Estado, previo procedimiento administrativo sancionador.*

Ahora bien, en el caso que nos ocupa, se verifica:

- En la ficha del SEACE, que la fecha del registro del consentimiento de la buena pro del Concurso Público No 001-2024-SENCICO fue el 02 de septiembre de 2024 (16:18:21); con lo cual, el adjudicatario tenía 08 días hábiles para presentar la documentación para el perfeccionamiento del contrato, cuyo plazo máximo para la presentación de la documentación vencía el 12 de septiembre de 2024.
- Con Expediente MP000020240016380, se registró su Carta No 0161-2024-BEKAP/OA con fecha de recepción en el Sistema de Gestión Documental - SGD 12 de septiembre del 2024, a través de la cual realizó la presentación de los documentos requeridos en las bases integradas del citado procedimiento de selección para el perfeccionamiento del contrato.
- Mediante Carta No 000538-2024-07.05/SENCICO de fecha 16 de setiembre de 2021, vía correo electrónico del mismo día, mes y año se comunicó la existencia y/o verificación de observaciones a la documentación presentada, así como, la no presentación de otros, conforme se puede apreciar del extracto siguiente:

*[...]*

Sobre el particular, cabe indicar que, vuestra representada no ha realizado la presentación correcta de la documentación para el perfeccionamiento del Contrato, de acuerdo a lo establecido en el 2.3 de las Bases Integradas y a los Términos de Referencia de dicho Procedimiento de Selección; por lo que, a continuación, se detalla las siguientes observaciones:

En relación al literal (i)

***“Copia simple del documento a través del cual conste que realizó el trámite de comunicación de la apertura de sucursales, oficinas, centros de trabajo, u otros establecimientos y de desarrollo de sus actividades, de las empresas que desarrollan actividades de Intermediación Laboral, de corresponder”.***

No cumple con presentar la documentación correspondiente a las sedes Huancavelica, Ayacucho y Apurímac.

En relación al literal (i)

***“Estructura de costos mensual de la prestación del servicio (incluyendo los servicios que conforman el paquete, de ser el caso), considerando el modelo del Anexo N° 4 y el numeral 30 de los Términos de Referencia”.***

Al respecto, de la revisión de la estructura de costos presentada, se advierte que el detalle y desagregado no se ajusta al “ANEXO N° 4 Modelo referencial de estructura de costos”<sup>1</sup>, por lo cual, deberá subsanar su contenido debiendo contemplar los criterios y campos detallados, en lo que corresponda.



### En relación al literal (I)

#### ***“Pólizas de seguro, según Capítulo III de las bases integradas (numeral 11 de los términos de referencia)”***

Al respecto, no presentar las pólizas de seguro requeridas, detalladas a continuación:

##### **11.1 Póliza de Deshonestidad**

El contratista deberá obtener y mantener vigente durante el plazo de ejecución de la prestación del servicio, una póliza de Seguro de Deshonestidad para cubrir los actos deshonestos que pudieran cometer sus trabajadores contra bienes y/o valores de la Entidad mientras realicen su trabajo en el local o locales en los que se realice el servicio.

La suma asegurada a considerar será hasta por el equivalente a USD 50,000.00 en límite agregado (cincuenta mil y 00/100 dólares americanos).

La póliza deberá contener una cláusula de Cesión de Derechos Indemnizatorios a favor de la Entidad.

- Los deducibles serán a cargo del CONTRATISTA.

##### **11.2 Póliza de Responsabilidad Civil frente a Terceros**

El contratista deberá obtener y mantener vigente durante el plazo de ejecución de la obra una póliza de Seguro de Responsabilidad Civil Extracontractual para cubrir los daños materiales y/o personales que sean causados por el desarrollo de sus actividades; en la póliza se debe de indicar la actividad cubierta de forma específica. La suma asegurada a considerar será como mínimo de US\$ 100,000 (Cien mil y 00/100 dólares americanos) en límite agregado anual. Dicha póliza deberá incluir adicionalmente las siguientes cláusulas:

- Responsabilidad Civil Extracontractual
- Responsabilidad Civil Contractual
- Responsabilidad Civil Patronal (estarán cubiertos todos los trabajadores, sean estos empleados u obreros en planilla o no de contratistas y/o subcontratistas)
- Incendio y/o explosión y/o daños por agua y/o daños por humo. • Cláusula de Responsabilidad civil de locales y operaciones.
- Escaleras, grúas, montacargas, elevadores, maquinaria.
- Incendio y/o explosión y/o daños por agua y/o daños por humo.
- Gastos admitidos US\$ 5,000 en límite agregado anual
- Gastos penales USD 5,000 en límite agregado anual A su vez la póliza debe considerar como Asegurado Adicional a la ENTIDAD.

Asimismo, la ENTIDAD, sus agentes, funcionarios y empleados tendrán la denominación de terceros en caso de siniestro, de forma tal que las pólizas cubran adecuadamente cualquier daño a sus propiedades y/o a su personal. Se debe incluir la renuncia de los derechos de subrogación en contra de la ENTIDAD.

##### **11.3 Póliza de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo Pensiones y Salud (SCTR)**

El Contratista deberá contratar y mantener vigente durante el plazo de prestación del servicio, la Póliza de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo – Salud y Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo – Pensión para su personal asignado al servicio materia de la contratación.

La empresa deberá mantener vigentes y pagadas ambas pólizas, y el SENCICO a través de las áreas usuarias podrá requerir la relación nominal de asegurados en cualquier momento de la vigencia del contrato.

Considerando la alta rotación que existe en el servicio de limpieza, jardinería y fumigación, el contratista deberá actualizar el seguro que contrate, debiendo informar a la Entidad conforme a la ejecución del servicio, considerando para ello la presentación de dicho seguro (incluyendo el

pago respectivo) de manera conjunta con los documentos para la realización del pago correspondiente.

El CONTRATISTA, para la suscripción del contrato deberá de presentar la póliza de SCTR (salud – pensión) de todo el personal destacado al SENCICO.

En virtud de las normas citadas el SENCICO queda eximido de cualquier responsabilidad en caso de accidentes, daños, mutilaciones o muerte de algunos de los trabajadores.

##### **11.4 Póliza de Seguro Vida Ley**

En cumplimiento con lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 044-2019, indica que las empresas establecidas en el país deberán contratar de manera obligatoria, un Seguro de Vida Ley a favor de sus trabajadores desde el primer día de relación laboral.

Estas pólizas y sus facturas debidamente canceladas, o en su defecto de ser fraccionada el pago de las pólizas, deberá presentar copia del pago de la primera cuota, así como el convenio de pago con la aseguradora, serán presentadas junto con la documentación exigida para la firma del contrato. En caso las pólizas se encuentren en proceso de emisión, deberá presentar una cobertura provisional o constancia de aseguramiento expedida por la aseguradora, a excepción del SCTR cuya declaración y pago es mensual. Es obligatorio, que el postor ganador, cumpla con renovar anualmente las pólizas y presentarlas al SENCICO antes del vencimiento, en las mismas condiciones antes señaladas. Asimismo, la declaración y pago de la póliza de seguro vida ley queda a criterio del CONTRATISTA, se lo realiza en forma anual o en forma mensual. En lo que respecta a las pólizas de seguros, éstas deben estar vigentes por todo el período de contratación del servicio, por lo tanto, las pólizas deberán detallar el período de vigencia mínimo y, respecto a las facturas de pago estas corresponderán a las pólizas correspondientes según los compromisos de pago que el contratista haya generado con su aseguradora. Cabe precisar que el incumplimiento de pago por parte del contratista a su aseguradora, que acoamee la suspensión de la póliza entregada a la institución será motivo de incumplimiento de contrato,

Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por Servicio Nacional de Capacitación para la Industria de la Construcción, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://gesdoc.sencico.gob.pe/verifica/inicio.do> e ingresando el siguiente código de verificación: **HYEXFJL**





### 11.5 Seguro de Accidentes Personales

Para aquellas personas que realicen trabajos de riesgos y que no se encuentren en planilla de la empresa contratista. Considerando como mínimo las siguientes sumas aseguradas:

- Muerte Accidental: S/. 50,000
- Invalidez total y permanente: S/. 50,000
- Gastos de curación: S/. 10,000

#### En relación al literal (o)

***“La empresa ganadora de la buena pro presentará un cuadro de los implementos y materiales de limpieza a utilizar en el servicio, según lo señalado en los presentes términos de referencia, indicando la marca, modelo y detalle técnico, de corresponder”.***

No presenta cuadro detallado de los implementos y materiales de limpieza a utilizar en el servicio, según lo señalado en los presentes términos de referencia.

#### En relación al literal (o)

***“La empresa ganadora de la buena pro presentará un cuadro de los implementos y materiales de limpieza a utilizar en el servicio, según lo señalado en los presentes términos de referencia, indicando la marca, modelo y detalle técnico, de corresponder”.***

No presenta cuadro detallado de los implementos y materiales de limpieza a utilizar en el servicio, según lo señalado en los presentes términos de referencia.

#### En relación al literal (p)

***“Relación de las máquinas y equipos especificando la marca, número de serie (...) de ser el caso, para la suscripción del contrato”.***

No presenta relación de máquinas y equipos según TDR.

#### En relación al literal (q)

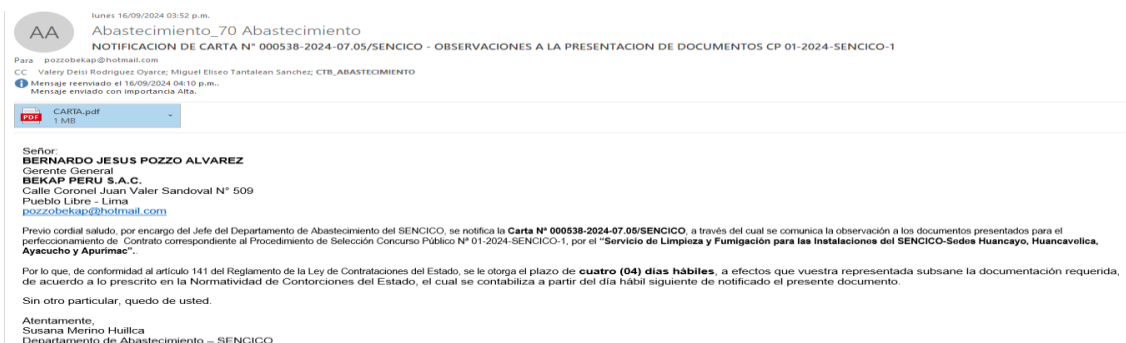
***Relación de las herramientas e insumos especificando el tipo, marca, cantidad, en caso de herramientas: detalle técnico (Ficha técnica o documento análogo del producto donde se pueda verificar marca, modelo, características técnicas y eléctricas de las herramientas e insumos, cuando corresponda, entre otros documentos similares) y/o detalle técnico en caso de insumos (Registro sanitario de los materiales e insumos de limpieza, indicando grado de concentración y composición) de los materiales propuestos.***

No presenta relación de las herramientas según TDR.

[...].”

En mérito de ello, otorgándosele un plazo de (04) cuatro días hábiles para que cumpla con efectivizar la subsanación respectiva, en estricta aplicación a lo establecido por el artículo 141° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Esta comunicación institucional fue debidamente notificada vía correo electrónico con fecha 16 de septiembre del 2024; tal y conforme, se puede apreciar de la siguiente imagen:



Esta es una copia auténtica imprimible de un documento electrónico archivado por Servicio Nacional de Capacitación para la Industria de la Construcción, aplicando lo dispuesto por el Art. 25 de D.S. 070-2013-PCM y la Tercera Disposición Complementaria Final del D.S. 026- 2016-PCM. Su autenticidad e integridad pueden ser contrastadas a través de la siguiente dirección web: <https://gesdoc.sencico.gob.pe/verifica/inicio.do> e ingresando el siguiente código de verificación: **HYEXFJL**





Con lo cual, su plazo de subsanación vencía el día 20 de setiembre del 2024.

- Con Expediente MP000020240017143, se registró la Carta No N°0175-2024-BEKAP/OA de fecha 19 de septiembre del 2024, mediante la cual vuestra representada realizó la entrega de la documentación para el levantamiento de las observaciones advertidas, conforme se puede apreciar del extracto siguiente:

**CARTA N° 0175 - 2024 - BEKAP / OA**

Señores:

**SERVICIO NACIONAL DE CAPACITACION PARA LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCION - SENCICO**  
RUC. 20131377810

Av. De la Poesía N° 351 - San Borja - LIMA

Presente. -

Atención: **UNIDAD DE LOGISTICA**

Asunto: **Levantamiento de las observaciones para el perfeccionamiento del Contrato**

Referencia: a. **CARTA N° 000538-2024-07.05/ SENCICO**  
b. **CONCURSO PUBLICO N° 01-2024-SENCICO-1**  
**CONTRATACION DEL SERVICIO DE LIMPIEZA Y FUMIGACION PARA LAS INSTALACIONES DEL SENCICO - SEDES HUANCAYO, HUANCAMELICA, AYACUCHO Y APURIMAC.**



De nuestra especial consideración:

Mediante la presente, el que suscribe **Bernardo Jesús POZZO Álvarez** identificado con DNI. N° 10283525, Representante Legal de **BEKAP PERU S.A.C.**, tengo el agrado de dirigirme a ustedes con un cordial saludo y a la vez adjunto remito la documentación solicitada en las observaciones realizadas según la referencia (a.) a la presentación del expediente (b.) para el perfeccionamiento del contrato.

Aprovecho la oportunidad para expresarles mis sentimientos de consideración

Atentamente,



**Sr. Bernardo Pozzo Álvarez**  
GERENTE GENERAL  
BEKAP PERU S.A.C.

- Teniendo en cuenta que las observaciones identificadas a los documentos que primigeniamente fueron presentados por vuestra representada, los cuales derivaban de observaciones referidas a la presentación de la estructura de costos sin el detalle y desagregado previsto en el Anexo 4 "Modelo referencial de estructura de costos", de la presentación de la subsanación se puede advertir que su presentación, es contraria a lo previsto en las Bases Integradas del Concurso Público N° 01-2024/SENCICO-1.

La estructura de costos SUBSANADA presentada como parte del levantamiento de las observaciones para el perfeccionamiento del contrato, debió incluir todos los conceptos que incidan en la ejecución de la prestación, regulados bajo el **Régimen Laboral General**, (parte final del Anexo 4) y no como Régimen Laboral Especial, por tanto, no fue levantada dicha observación.



**Importante**

- De conformidad con lo establecido en el Pronunciamiento N° 420-2019/OSCE-DGR "Si bien la empresa de intermediación laboral puede contar con la calidad de MYPE, esta deberá ofertar a sus trabajadores con los beneficios laborales regulados bajo el régimen laboral general, y no bajo el régimen laboral especial de las MYPES, a fin de lograr la equiparación de los derechos labores de los trabajadores destacados con los de la Entidad, conforme a la normativa de la materia".

- Adicional a lo anteriormente citado respecto al literal (I) primigeniamente no fueron presentados por vuestra representada las pólizas de seguro según capítulo II de las Bases Integradas (numeral 11 de los Términos de Referencia – TDR.
- De la verificación del cumplimiento de dicho requisito el Bróker de la Entidad como especialistas en la materia, mediante correo electrónico de fecha 24 de setiembre de 2024, señala los incumplimientos incurridos por su representada los cuales se detallan a continuación:

[...]

**1) PÓLIZA DE DESHONESTIDAD**

El seguro es por un año, desde el 13/09/2024 al 13/09/2025 y no aplica renovación automática (El plazo del servicio es por 36 meses).

Contiene la suma asegurada exigida de USD 50,000 pero la limitan a US\$ 15,000 por evento (se debe eliminar el límite del evento para cumplir con exigencias)

Contiene una condición que coloca a la Entidad como beneficiario (se puede considerar cumplida la exigencia de Cesión de Derechos Indemnizatorios a favor de la Entidad para este riesgo.

**No se encuentra evidencia de pago.**

**2) POLIZA DE RESPONSABILIDAD CIVIL FRENTE A TERCEROS**

El seguro es por un año, desde el 13/09/2024 al 13/09/2025 y no aplica renovación automática (El plazo del servicio es por 36 meses).

Contiene cobertura de Responsabilidad Civil Extracontractual pero el límite de USD 100,000 está limitado a USD 25,000 por evento (se debe eliminar el límite del evento para cumplir con exigencias)

Contiene cobertura por responsabilidad Civil Contractual.

Contiene cobertura de Responsabilidad Civil Patronal, pero se encuentra limitado a US\$ 10,000 por trabajador. No se aprecia aclaración que estarán "estarán cubiertos todos los trabajadores, sean estos empleados u obreros en planilla o no de contratistas y/o subcontratistas".

Contiene cláusula Cláusula de Responsabilidad civil de locales y operaciones

Contiene cobertura de Gastos admitidos US\$ 5,000 en límite agregado anual

Contiene cobertura de gastos penales US\$ 5,000 en límite agregado anual.

**No Contiene cláusula Escaleras, grúas, montacargas, elevadores, maquinaria.**

Considera como Asegurado Adicional a la ENTIDAD.

Incluye la renuncia de los derechos de subrogación en contra de la ENTIDAD.

Considera a la ENTIDAD con la denominación de tercero en caso de siniestro, pero no a sus agentes, funcionarios y empleados de ésta.

**No se encuentra evidencia de pago.**

**Trabajadores: Huaman, Tebes, De la Cruz, Garibay, Guerrero, Yactayo, Juarez, Salhuana.**

**3) POLIZA DE SEGURO COMPLEMENTARIO DE RIESGO PENSIONES Y SALUD (SCTR)**

Cumple presentado la declaración mensual de septiembre. (El plazo del servicio es por 36 meses). En dicha constancia, hay un cuadro con el detalle de los trabajadores y su destaque.





*Trabajadores: Huaman, Tebes, De la Cruz, Garibay, Guerrero, Yactayo, Juarez, Salhuana.*

**No se encuentra evidencia de pago.**

**4) PÓLIZA DE SEGURO VIDA LEY**

*Cumple presentado la declaración anual. (El plazo del servicio es por 36 meses).*

*Trabajadores: Huaman, Tebes, De la Cruz, Garibay, Guerrero, Yactayo, Juarez, Salhuana.*

*Se encuentra evidencia de pago.*

**5) SEGURO DE ACCIDENTES PERSONALES**

*El seguro es por un año, desde el 16/09/2024 al 16/09/2025 (El plazo del servicio es por 36 meses).*

*Los asegurados cuentan con cobertura por Muerte Accidental: S/. 50,000*

*Los asegurados cuentan con cobertura por Invalidez total y permanente: S/. 50,000*

*Los asegurados cuentan con cobertura por Gastos de curación: S/. 10,000*

**No se encuentra evidencia de pago.**

**PARA TODOS LOS SEGUROS**

*No cumple con carta de compromiso por renovación de seguros hasta termino de servicio.*

*No se compartió, lista de trabajadores, por lo que sólo se observan hallazgos generales. La entidad debe de revisar si la lista en los seguros es correcta según propuesta.*

*[...]"*

Finalmente, se concluye que, a pesar de habersele otorgado un plazo adicional conforme a lo previsto en la normativa, las Pólizas de Seguros presentadas carecen de las coberturas y requisitos establecidos en los Términos de Referencia que forman parte integrante de las Bases Integradas del procedimiento que nos ocupa.

Siendo así, tenemos que vuestra representada **NO HA CUMPLIDO** con presentar la documentación para perfeccionar el contrato de acuerdo a los alcances del Numeral 2.3. de la Sección Específica de las Bases Integradas del Concurso Público No 002-2024-SENCICO; por lo que, en atención a lo dispuesto en el numeral 3) del citado artículo 141° del Reglamento de la Ley de Contrataciones con el Estado, se le comunica la **PÉRDIDA AUTOMÁTICA DE LA BUENA PRO** del procedimiento de selección (al resultar de su total responsabilidad el hecho de no haber presentado los documentos - en el modo y forma - requeridos para el perfeccionamiento del contrato).

Sin otro en particular,

Atentamente,

Documento firmado digitalmente  
**MIGUEL ELISEO TANTALEAN SANCHEZ**  
Jefe de Abastecimiento(e)

cc:

(MTS/smh)

