

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	13/03/2025						
1.2	ÁREA USUARIA	Equipo de Mantenimiento y Servicios Generales						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE LIMPIEZA PARA LA SEDE Y ARCHIVO CENTRAL DE LA DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	5000003 - ACCIONES DE ADMINISTRACION						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	ITEM N° 15						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código			No aplica			
		Documento que declaró la viabilidad			No aplica			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe N° 040-2025-MINEDU/VMGI-DRELM-OAD-UL-SERVGEN		Fecha de recepción	24/02/2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	4/03/2025	De oficio		Con motivo de observaciones	x	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	x		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			No aplica			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	x	NO				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	x			
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	x	NO				
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Resolución Ministerial N° 169-2022-MINAM	Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	4	0	-	-	4	Correo electrónico institucional	28/02/2025
<i>* El proveedor Técnicas de Aseo & Servicios SAC, formuló consultas relacionadas al listado de materiales, los colores de los contenedores para los puntos ecológicos, características de las bolsas rojas para residuos peligrosos y forma de acreditación de implementos de limpieza.</i>								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO (SERVICIOS)								
	Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	4	0	-	-	4	Correo electrónico institucional	4/03/2025
<p>* El área usuaria realizó precisiones respecto al color de los contenedores para los puntos ecológicos, precisó características de las bolsas rojas para residuos peligrosos, realizó aclaraciones sobre la acreditación de implementos de limpieza y añadió la obligación del contratista de contar con Póliza de seguro vida ley y el uso de materiales de seguridad y bioseguridad en la prestación del servicio.</p>								
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	1	Precisiones respecto a los colores de los contenedores para los puntos ecológicos.						
	2	Precisión de las características de las bolsas rojas para residuos peligrosos.						
	3	Obligación del contratista de contar con Póliza de seguro vida ley y el uso de materiales de seguridad y bioseguridad en la prestación del servicio.						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO								
3.1 FUENTES IDENTIFICADAS								
3.1.1 COTIZACIONES						SI	X	NO
1. CAMPO MAYOR SRLTDA 2. E&A SERVICIOS Y AFINES S.R.L. 3. CHT GLOBAL GROUP S.A.C.								
3.1.2 PRECIOS HISTÓRICOS DE LA ENTIDAD						SI	X	NO
Se evidenció que la Entidad ha efectuado una contratación que guarda similitud con el objeto de la contratación: ENTIDAD: DIRECCIÓN REGIONAL DE EDUCACIÓN DE LIMA METROPOLITANA TIPO DE PROCESO: CONCURSO PÚBLICO NOMENCLATURA: CP-SM-02-2022-DRELM-1								
3.1.3 PÁGINA WEB DEL SEACE						SI		NO
Indicar el detalle de la fuente identificada durante la realización del estudio de mercado.								
3.1.4 ESTRUCTURA DE COSTOS								
DEL PROVEEDOR								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Costos						
DE LA ENTIDAD								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Costos						
3.1.5 [CONSIGNAR OTRA(S) FUENTE(S) IDENTIFICADAS						SI		NO
Indicar el detalle de otra(s) fuente(s) identificada(s) durante la realización del estudio de mercado.								
3.2 CRITERIO Y METODOLOGÍA UTILIZADA PARA DETERMINAR EL VALOR ESTIMADO								
Indicar el detalle del criterio y metodología utilizada para determinar el valor referencial en función de las fuentes válidas y actualizadas.								
3.3 VALOR ESTIMADO								
	MONEDA	Nuevos Soles	x	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
	MONTO							
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL DEL ESTUDIO DE MERCADO								
4.1 FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE MERCADO				24/02/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE MERCADO			7/03/2025
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO					SI	X	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores.								
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)					SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.								

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE MERCADO (SERVICIOS)				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN <i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>	SI		NO X
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN <i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>	SI		NO X
5.	DOCUMENTO FIRMADO DIGITALMENTE EDUARDO MARTÍN VIGO CATTER Jefe de la Unidad de Logística Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES			
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				