

CONDICIONES TÉCNICAS

1. OBJETO DEL SERVICIO:

PETROPERU S.A. requiere contratar el “**Servicio Bienal de Operación de Vehículos en Refinería Talara**”, bajo la modalidad de Intermediación Laboral, por ser una labor específica y tiempo definido quedando entendido que este servicio, no establece ningún vínculo laboral con PETROPERU.

2. DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO:

El consiste en proporcionar Tres (03) chóferes, 02 chóferes para operar (conducir) vehículos, dentro y fuera de la Ciudad de Talara trasladando a personal de PETROPERU S.A. que por asuntos de trabajo tienen que viajar. Asimismo, un (01) chofer será responsable del manejo y la Operación de un camión que se utiliza para el traslado de mobiliario, enseres y apoyo en la limpieza de las áreas, desde y hacia los lugares que indique la supervisión del servicio y durante el tiempo que se requiera.

Para la correcta ejecución del servicio, el contratista deberá proveer el personal debidamente calificado y en la cantidad establecida en las especificaciones técnicas del servicio, las cuales formarán parte integrante del contrato

3. MARCO LEGAL

Los postores y las propuestas deberán cumplir con todo lo señalado en las Bases del proceso, así como con las disposiciones legales vigentes, especialmente aquellas vinculadas a las Contrataciones bajo la modalidad de Intermediación Laboral.

4. PLAZO DE EJECUCIÓN

El plazo máximo para la ejecución del presente servicio será de dos (02) años calendario o hasta completar el monto total del contrato.

El inicio de ejecución contractual será cuando se cumplan las condiciones establecidas en las bases.

5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN.

A Precios Unitarios, debido a que el postor podrá ofertar de acuerdo con las partidas y cantidades referenciales contenidas en el Formato de Presupuesto (Apéndice 1).

6. MONTO ESTIMADO REFERENCIAL

RESERVADO en soles. Debe incluir todos los tributos, seguros, transporte, y los costos laborales respectivos conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que le sea aplicable y que pueda incidir sobre el valor.

7. LUGAR DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO:

El servicio se ejecutará principalmente en la ciudad de Talara, de ser el caso y por necesidades del servicio PETROPERU, puede desarrollar el servicio dentro del territorio nacional.

8. REQUERIMIENTOS TÉCNICOS MÍNIMOS

8.1 DEL POSTOR:

Deberá acreditar experiencia por un monto mínimo acumulado de S/300,000.00 (trescientos mil soles), en servicios de operación de vehículos y/o chóferes, efectuados en los últimos 05 años a la fecha de presentación de propuesta, como máximo 10 servicios.

La experiencia del postor será acreditada de cualquiera de las siguientes formas:

- Copia del contrato y su respectiva conformidad de la prestación del servicio, donde se especifique claramente el periodo de ejecución y el monto ejecutado; en caso algún contrato no cuente con la respectiva conformidad, no se considerará válido; y/o
- Copia simple de facturas y/u otros comprobantes de pago debidamente cancelados (la cancelación se acredita documental y fehacientemente para lo cual bastará con adjuntar los Voucher de depósito o reporte de estados de cuenta donde pueda verificarse el pago efectuado, o que la cancelación por parte de la entidad Bancaria o de la institución a cargo del cumplimiento de dicha prestación conste en el mismo comprobante).

8.2 CONSTANCIA RENEIL

El postor deberá acreditar con copia simple la Constancia de Registro y Autorización vigente como empresa de Intermediación laboral, expedida por el Registro Nacional de Empresas y Entidades que realizan actividades de intermediación laboral Complementaria (RENEEIL), autorizadas para realizar servicios complementarios objetos de la contratación.

Autorización de ampliación de establecimiento, a fin de dar inicio al desarrollo de sus actividades

En aquellos casos que por la naturaleza del servicio a ejecutar, la entidad tenga que desarrollar actividades en lugares ubicados en una jurisdicción distinta a la que otorgó el Registro, adicionalmente a la presentación de la "Constancia de registro y autorización vigente como empresa o entidad de intermediación Laboral expedida por el Registro Nacional de Empresas y Entidades que realizan actividades de Intermediación Laboral (RENEEIL), el Postor deberá presentar una Declaración Jurada en la que se comprometa a que, en caso se otorgue la buena pro, para la suscripción del contrato presentará la autorización.

9. PERSONAL DEL CONTRATISTA:

9.1. El contratista proporcionará el personal debidamente calificado consistente en tres (03) choferes profesionales, dos con Licencia de Conducir Clase A – Categoría dos Profesional y uno con Licencia de Conducir Clase A – Categoría tres Profesional, Independiente a ello, todos, deben tener conocimiento básico de mecánica a fin de solucionar inconvenientes menores que se puedan presentar durante la operación de los vehículos.

9.2. PETROPERU S.A. se reserva el derecho de aprobar la relación del personal que efectuará el servicio, el cual debe cumplir con las exigencias del perfil para el servicio a contratar.

El Contratista deberá gestionar y proporcionar a su personal los respectivos pases para el ingreso a todas las instalaciones de PETROPERU S.A. en Operaciones Talara.

El personal del Contratista que cometa actos contra la moral y las buenas costumbres se tomarán medidas correctivas necesarias incluido el remplazo por otro personal idóneo, de tal manera que siempre se mantenga el número de trabajadores requerido para el servicio.

De ser el caso, el retiro del personal, la compañía contratista debe reponer dicho personal en un plazo no mayor de tres (03) días hábiles a partir de la fecha en que PETROPERU S.A. solicite la separación.

9.3. El contratista deberá pagar a su personal una remuneración básica mensual que se detalla:

	DESCRIPCIÓN	CANTIDAD	LICENCIA DE CONducir - CLASE	SUELDO
1	Chofer camión	1	A-3	S/. 2,300.00
2	Choferes	2	A-2	S/. 2,200.00

El Sueldo que se describe es por ocho (8) horas de trabajo y 48 horas semanales, debiendo el Contratista, efectuar la programación del personal, para dar cumplimiento a los horarios establecidos. Cada personal descansará una (1) día a la semana.

En caso su personal labore más de ocho (8) horas diarias y 48 horas semanales, deberá el Contratista reconocer el sobretiempo de acuerdo a Ley.

En caso de incremento de la Remuneración Mínima Vital (RMV) dispuesta por el Gobierno Central, deberá reajustarse los sueldos en la misma proporción para todas las Categorías indicadas en el cuadro de remuneraciones precedente.

Los montos resultantes de aplicar el incremento porcentual serán redondeados a la decena inmediata inferior.

9.4. En las remuneraciones antes mencionadas no se incluye la bonificación por Asignación Familiar, la cual se paga adicionalmente según lo establecido en la Ley N° 25129 Ley de Asignación Familiar y su Reglamento D.S. N° 035-90-TR, a sus trabajadores que acrediten

tener hijos menores de 18 años o hijos mayores que estén cursando estudios superiores. Para efectos de la Propuesta Económica se deberá considerar este concepto para cada trabajador.

Las remuneraciones de sus trabajadores solo estarán sujetos al descuento por Sistema Nacional de Pensiones o AFP, según corresponda.

El contratista se obliga a pagar las remuneraciones mensuales de sus trabajadores en dos partes, la primera, equivalente al 50% de la remuneración, los días 15 de cada mes, el 50% restante se pagará el último día del mes. En el caso que estos días caigan domingo o feriado, el pago se realizará el día hábil inmediato anterior.

Los pagos y descuentos que efectúe el contratista a sus trabajadores deben estar conforme a los dispositivos y demás normas laborales vigentes. De verificarse algún incumplimiento al respecto, se procederá de acuerdo a lo establecido en este proceso.

- 9.5. Adicional a ello, el Contratista deberá pagar a su personal los beneficios sociales de acuerdo a ley, dentro de la fecha y los plazos establecidos para cada uno, considerándose para la Gratificación Julio – Diciembre cuando corresponda el 16.66% de la Remuneración Total (Sueldo básico + Asignación Familiar); Vacaciones el 8.33% de la Remuneración Total (Sueldo básico + Asignación Familiar); y del CTS el 8.33% de la sumatoria de la Remuneración Total + Gratificaciones.

El Contratista deberá considerar el pago también de las Leyes Sociales: ESSALUD el 9% de la sumatoria de Remuneración Total + Gratificaciones + Vacaciones; Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR) y Póliza de SCTR según el porcentaje indicado por el Contratista por la sumatoria de Remuneración Total + Gratificaciones + Vacaciones, acuerdo con la estructura de costos contemplada en el Apéndice 1-A.

- 9.6. El Contratista debe cumplir con las obligaciones y beneficios sociales que le corresponda pagar por/para sus trabajadores, tales como pagos a ESSALUD, Póliza de Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo, AFP, Compensación por Tiempo de Servicios, Gratificación, Vacaciones, etc., el pago de estos conceptos será efectuado según lo establecido en la legislación vigente para cada uno de ellos, considerando obligatoriamente los plazos de ley y las remuneraciones fijadas por PETROPERU S.A.

PETROPERU S.A., con el fin de verificar el fiel cumplimiento de estas disposiciones solicitará, la presentación de los documentos que sustenten los aportes realizados por concepto de beneficios y leyes sociales.

- 9.7. El personal del contratista deberá estar inscrito obligatoriamente en el Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo, tanto en prestaciones de salud (ESSALUD o EPS) como en prestaciones económicas por invalidez, sobrevivencia y sepelio (ONP o Empresas de Seguros debidamente acreditadas), para lo cual deberá contar con las respectivas pólizas de seguro. Estas pólizas deberán tener validez para todas las áreas involucradas en el contrato.
- 9.8. El contratista está obligado a adjuntar a su factura todos los documentos que acrediten los pagos a sus trabajadores (Boletas de Pago), así mismo presentará copia de los formularios mensuales de las Retenciones y/o Aportaciones a las Remuneraciones efectuadas a los trabajadores (Sistema Nacional de Pensiones si corresponde, ESSALUD, SCTR, AFP, etc.), también deberá acreditar los depósitos efectuados por concepto de Compensación por Tiempo de Servicios (CTS). Estos pagos deberán estar de acuerdo a la estructura de costos en detalle de su propuesta económica.
- 9.9. En conformidad con la Quinta Disposición Complementaria Final del Decreto Supremo N° 009-2020-TR, publicado el 10 de febrero 2020, "Seguro de vida en la intermediación laboral y tercerización de servicios, el cual deberá ser asumido por el CONTRATISTA
- 9.10. PETROPERU S.A. se reserva el derecho de solicitar la separación en cualquier momento de los trabajadores que a su juicio no reúnan las condiciones técnicas para el puesto.

El contratista asume todas las responsabilidades inherentes a su personal el cual dependerá exclusivamente de él y respecto del cual PETROPERU S.A. no tiene vinculación alguna.

10. FUNCIONES DEL PERSONAL.

FUNCIONES DE LOS CHOFERES EN GENERAL:

- Mantener en buen estado de conservación, limpieza y operatividad las unidades y equipos asignados.
- Responsable para la prueba y funcionamiento del vehículo a fin de que se mantenga operativo para ser usado cuando se le solicite.
- Reportar el kilometraje de la unidad a fin de proceder al mantenimiento preventivo de la misma.
- Reportar de inmediato cualquier anomalía o falla que sufra las unidades que opera a fin de proceder al mantenimiento correctivo de las mismas.
- Responsable de la limpieza y buen estado de la unidad.
- Conducir la unidad con responsabilidad a fin de evitar incidentes o accidentes.
- Entrega la unidad reportando las incidencias en el vehículo y recorridos realizados.
- Conoce el Reglamento General de Tránsito en cuando a su condición de chofer y es responsable del cumplimiento del mismo.
- Interviene activamente en los simulacros programados e inopinados que se realizan (incendio, sismo, etc.)
- Apoyar en los casos que las unidades de la Operación requieran de atención inmediata para solucionar problemas de fallas o de inoperatividad de las mismas y de ser necesario conducirlas al taller de mantenimiento. Su disponibilidad puede ser requerida incluso sábados y domingo.
- El horario de trabajo se adecua al Horario de Refinería Talara.

11.PERFIL DEL PERSONAL

El perfil del personal, será verificado previo al inicio del servicio.

CHOFER CAMIÓN– REQUISITOS MÍNIMOS

Personal	Requisitos Mínimos	Cantidad
Chofer Ítem 1	<ul style="list-style-type: none"> • Buen estado de salud, sin enfermedad crónica ni limitación física. • Apto para trabajo en situaciones de emergencia. • Hábito proactivo. • Con experiencia mínima de 6 años, en conducción de vehículos acreditado con su respectiva constancia. • Licencia de Conducir Clase A – Categoría Tres Profesional 	01

CHOFERES–REQUISITOS MÍNIMOS

Personal	Requisitos Mínimos	Cantidad
Chofer Ítem 2	<ul style="list-style-type: none"> • Con experiencia mínima de 3 años en labores de conducción de vehículos, acreditado con su respectiva constancia. • Buen estado de salud, sin enfermedad crónica ni limitación física. • Apto para trabajo a presión y en situaciones de riesgo. • Hábito proactivo. • Licencia de Conducir Clase A – Categoría Dos Profesional 	02

12.EQUIPOS, VESTIMENTA E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD

Para la correcta ejecución del servicio, el contratista proporcionará en forma permanente los siguientes equipos, y facilidades (vestimenta, implementos de seguridad), en la cantidad y características que se indican a continuación:

12.1. Equipos:

Con la finalidad de coordinar los requerimientos, monitorear la ubicación de los vehículos cuando por necesidades del servicio salgan fuera de la ciudad de Talara y mantener comunicación permanente ante cualquier eventualidad, entre otros, el contratista deberá proporcionar dos (02) equipo de comunicación celular ANTIEXPLOSIVO con conexión directa ilimitada, que deberá permanecer operativo durante todos los días que dure el servicio.

Este equipo también será utilizado para que el Contratista a solicitud de la Supervisión de PETROPERU S.A. atienda las emergencias que pudieran ocurrir fuera del horario normal de trabajo, así como en los días domingos y feriados.

En caso el contratista no suministre este equipo en las condiciones antes indicadas, se **descontará de su valorización, la cantidad de S/. 20,00** por cada día que dure la deficiencia. Lo anterior sin desmedro de las medidas de tipo administrativo que se tomen al respecto, según lo estipulado en el Reglamento de Contrataciones de Petróleos del Perú - PETROPERU S.A.

12.2. Vestimenta e Implementos de Seguridad:

IT.	RUBRO	Unid.	Nº Personas	CANT. X PERSONA	CANT. ANUAL	CANT. BIANUAL
1	Pantalón de drill (100% algodón). (Entrega anual)	UN.	2	2	4	8
2	Camisa (100% algodón) con logotipo de la contratista. (Entrega anual)	UN.	2	2	4	8
3	OVEROLES antiflama, manga Larga, bolsillos solo delanteros en el pecho, con cinta reflectante, con Logotipo de la Empresa en el pecho y espalda. (Entrega anual)	UN.	1	2	2	4
4	Casco marca MSA, modelo V-Gard, clase B, con ratchet, entre otros, de similares características (Única Anual)	UN.	3	1	3	6
5	Lentes protectores. (Entrega anual)	UN.	3	4	12	24
6	Guantes de hilo. (Entrega Anual)	Par	3	4	12	24
7	Par de botas de seguridad de cuero con punta de acero marca Caterpillar (CAT), modelo P708277 HOLTON ST MOONDANCE, entre otros, de similares características (Entrega anual)	Par	3	1	3	6
8	Protectores nasales tipo mascarilla, contra partículas, marca 3M código 9332, entre otros, de similares características (Entrega Anual)	UN.	3	10	30	60

Con la finalidad de cumplir con las normas de seguridad referente a la prevención de enfermedades profesionales, la indumentaria (pantalón, camisa, overol, guantes, casco, botas, protectores visuales y mascarillas marca 3M código 9332) a emplear por los chóferes serán obligatoriamente de buena calidad y de reconocidas marcas en el mercado nacional, con la finalidad de proteger los ojos, sistema respiratorio y en general la integridad física de los trabajadores.

La entrega a su personal de la vestimenta e implementos de seguridad se realizara a través de la respectiva constancia de entrega, la misma que adjunta a su valorización será entregada a la supervisión de PETROPERU S.A. y anotada en el cuaderno de servicio.

- 12.3. Los equipos, vestimenta e implementos de seguridad deberán permanecer en perfecto estado durante el servicio. El Contratista deberá reemplazar aquellas que se encuentren deterioradas y/o que por diferentes motivos no cumplan con la función específica para la cual fueron diseñadas.

13.ASPECTOS TÉCNICOS PROPIOS DEL SERVICIO

- 13.1. El contratista asegurará que su personal conozca, comprenda y realice las actividades propias del servicio materia de la presente contratación, en estricta observancia del Reglamento Nacional de Tránsito aprobado con Decreto Supremo N° 016-2009-MTC y sus modificaciones si las hubiera.
- 13.2. El personal del Contratista durante la operación (conducción) de las unidades de la flota automotriz liviana de la Empresa, deberá permanentemente demostrar, buen trato, serenidad y actitudes para conducir los vehículos practicando un manejo defensivo.

- 13.3. El Contratista y su personal deberán tomar todas las medidas en seguridad que sean necesarias para prevenir accidentes o incidentes, a fin de salvaguardar la integridad física tanto del personal que transporta como la del mismo chofer, y proteger los bienes propiedad de PETROPERU, además de cumplir con lo establecido en el Manual para Contratistas M-040 y las instrucciones adicionales impartidas por la supervisión de PETROPERU S.A.
- 13.4. En el caso de ocurrir un accidente o incidente, el Contratista y/o su personal deberán, en forma inmediata, informar al Supervisor de PETROPERU S.A. del servicio el hecho ocurrido. Posteriormente, y en un plazo no mayor de 24 horas deberán presentar un informe detallado del hecho. Cuando corresponda la documentación actuada ante autoridades policiales y judiciales de ser el caso.
- 13.5. El Contratista será responsable y responderá por cualquier accidente o incidente ocurrido durante la ejecución del servicio, siempre que estos sean atribuibles a su personal, por acciones negligentes, maniobras temerarias, manejo agresivo, etc. En estos casos PETROPERU S.A. se reserva el derecho de hacer recaer sobre el contratista las posibles obligaciones que se generen por los mencionados eventos. El Contratista procederá por su propia cuenta a reparar los daños o deterioros que pudiera ocasionar a los bienes de PETROPERU S.A., o de terceros. En caso contrario, se le descontará de las facturaciones del servicio.
- 13.6. En cada oportunidad que por requerimientos del servicio se lleve a cabo un viaje fuera de la ciudad de Talara (Área Norte, Piura, otros), el Contratista deberá proporcionar a su trabajador – chofer que realice el viaje, S/. 65.00 de viáticos por cada día (24 horas) de permanencia fuera de la ciudad de Talara, o en forma proporcional según el siguiente detalle: por desayuno S/. 15.00, por almuerzo S/. 25.00, por cena S/. 25.00. Este monto será entregado momentos antes de realizar el respectivo viaje.
- En caso que sea necesario utilizar alojamiento, el Contratista deberá proporcionar a su personal los viáticos suficientes para este concepto, debiendo presentar adjunto a su valorización las respectivas facturas que sustenten dicho gasto. PETROPERU S.A. reconocerá por alojamiento el monto facturado, incluido IGV, el cual no podrá exceder de los S/. 50.00 (cualquier mayor gasto deberá ser previamente autorizado y aprobado por escrito por la supervisión de PETROPERU).
- 13.7. PETROPERU S.A., designará supervisores que estarán encargados de velar directa y permanentemente por la correcta ejecución de los servicios.
- 13.8. Lo anteriormente estipulado no disminuye en nada la responsabilidad del contratista, la misma que está sujeta a lo que se estipula en el Código Civil en cuanto a contratos de servicios se refiere.

14. HORARIO DE TRABAJO

La ejecución del servicio será dentro del horario de trabajo de PETROPERU S.A., el cual será como se indica a continuación:

Lunes a Viernes: De 07.00 a.m. a 12.00m.
De 12:45 p.m. a 17.21p.m.

Se considera como días feriados los señalados como tales en el calendario de PETROPERU.

PETROPERU S.A., podrá variar el horario de trabajo, de acuerdo a su requerimiento y/o necesidades del servicio. Asimismo, podrá indicar servicios durante los días feriados.

PETROPERU S.A., mediante autorización expresa podrá ordenar al contratista la ejecución del servicio fuera del horario normal. Estos trabajos serán valorizados de acuerdo a lo siguiente:

De Lunes a Sábado: 25% adicional del costo en el horario normal, hasta las primeras dos horas adicionales del servicio.
35% adicional del costo en el horario normal, después de las primeras dos horas adicional del servicio.

Domingos y feriados: 100% adicional del costo en el horario normal.

El contratista deberá atender los requerimientos de transporte que se presenten durante los 365 días del año, lo que incluye fines de semana y días feriados, por lo que los choferes deberán estar

disponibles en prevención de estas eventualidades, de tal forma que se cumpla oportuna y eficientemente con el servicio requerido.

El contratista deberá adecuarse y cumplir estrictamente con las disposiciones del Decreto Supremo N°. 004-2006-TR y Decreto Supremo N° 007-2002-TR.

15. DOCUMENTOS PARA EMISIÓN DE OTT/ SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO

- a) Certificado de Vigencia de Inscripción de Persona Jurídica expedida por la SUNARP con vigencia no mayor a 30 días calendarios.
- b) Copia del Documento de identidad del Representante Legal autorizado a suscribir el contrato.
- c) Declaración Jurada sobre Privacidad y Confidencialidad Empresarial de la Política Corporativa de Seguridad de la información y Reglamento de Seguridad de la información
- d) Formato "Acuerdo de Confidencialidad con Terceros". Deberá ser suscrito por el Representante Legal del postor ganador de la Buena Pro, y por el personal propuesto para el servicio.
- e) Constancia de entrega de la presentación de la Carta Fianza de Cumplimiento de Obligaciones Laborales hasta por un monto equivalente de dos (02) meses de remuneraciones y beneficios colaterales del personal destacado al servicio por el tiempo que dure el contrato. Dicha Carta Fianza será emitida a nombre del Ministerio Trabajo y Promoción del Empleo garantizando el cumplimiento de las obligaciones laborales y de seguridad social de los trabajadores destacados.
- f) CV del personal que ejecutara el servicio

Adicionalmente, en atención a lo indicado en el Procedimiento PROO1-390 GESTION AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD PARA CONTRATISTAS, debido a la calificación de nivel de riesgo **bajo** con, de acuerdo a las actividades de indicadas en el cuadro de nivel de riesgo deberá presentar lo siguiente:

Declaración Jurada de Implementación de un Sistema de Seguridad y Salud en el Trabajo, según la ley 29783 y su reglamento; asimismo, se implementará y cumplirá los requerimientos aplicables de ambiente y seguridad exigidos por la reglamentación sectorial y por PETROPERÚ.

Declaración Jurada de paralización de trabajos por riesgo inminente.

16. GARANTÍAS

A. DE FIEL CUMPLIMIENTO

Deberá ser emitida por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del Monto Contractual.

La garantía (Carta Fianza) será a favor de PETROPERÚ, deberá ser solidarias, irrevocables, de carácter incondicional, de realización automática y sin beneficio de excusión, a solo requerimiento de PETROPERÚ, bajo responsabilidad de las entidades que las emiten, las mismas que deben estar dentro del ámbito de supervisión de la Superintendencia de Banca y seguros o estar consideradas en la última lista de Bancos Extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva.

En principio podrá aceptarse garantías cuyo vencimiento esté previsto en la fecha de culminación de la OTT; sin embargo, en dicho caso el CONTRATISTA deberá preocuparse de mantener actualizada la garantía hasta la aprobación de la conformidad de recepción de la prestación, caso contrario se ejecutará la garantía al día siguiente de su vencimiento sin mayor trámite.

Para el caso de consorcios, las garantías deberán presentar el nombre de todos los integrantes que lo conforman.

Las Micro y Pequeñas Empresas, podrán optar que, como garantía de fiel cumplimiento, PETROPERÚ retenga el diez por ciento (10%) del monto del contrato conforme a lo establecido en la Ley N° 28015, Ley de Promoción y Formalización de la Micro y pequeña Empresa, y sus modificatorias y complementarias.

B. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES LABORALES

El CONTRATISTA deberá conceder a PETROPERÚ una fianza individual o global a nombre del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo, que garantice el cumplimiento de obligaciones laborales y previsionales de los trabajadores destacados conforme a lo indicado en la Ley No. 27626, que regula la Actividad de las Empresas Especiales de Servicios y de las Cooperativas de Trabajadores y su Reglamento, aprobado por Decreto Supremo No. 003-2002-TR, la Directiva Nacional No. 001-210-MTPE/3/11.2 del 19/02/2010 y sus modificatorias. El contenido de la fianza se regirá por lo establecido en la mencionada Ley y su Reglamento.

La Carta Fianza, sea individual o global, deberá garantizar el pago de dos (02) meses de remuneraciones y beneficios colaterales del personal destacado al servicio.

El CONTRATISTA entregará a PETROPERÚ a la firma del Contrato, una copia de la constancia de presentación de la carta fianza ante el Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo.

La vigencia de la Carta Fianza deberá ser noventa (90) días adicionales posteriores a la fecha de término contractual del Servicio

17. ADICIONALES Y REDUCCIONES

De acuerdo al Artículo 72 del Reglamento de Contrataciones de PETROPERÚ S.A., podrá ordenar la ejecución de prestaciones adicionales o reducciones, siempre que sean indispensable para alcanzar la finalidad del contrato.

18. SUBCONTRATACIÓN

Para este servicio no se aceptarán Sub Contrataciones.

19. FACTURACIÓN DEL SERVICIO:

19.1. La facturación por la prestación del servicio se realizará mediante valorizaciones mensuales. Las facturas se deberán presentar en original y cuatro copias y serán, canceladas a los sesenta (60) días de su correcta presentación.

En caso de devolución por error atribuible al contratista, el plazo empezará a regir desde la nueva fecha de correcta presentación de la factura.

- Con su facturación mensual y/o al final del servicio, el Contratista deberá presentar:
 - Valorización debidamente aprobada por el Supervisor del servicio.
 - Copia del Contrato u OTT.
 - Reporte de Horas Hombre trabajadas.
 - Copia de Boletas de Pago (del mes a valorizar).
 - Copia de las aportaciones por concepto de AFP.
 - Planilla Electrónica Formatos 10, 11, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26 y 31.

Toda documentación a presentar en sus valorizaciones, deberá ser visada por su Gerente, Apoderado o contador de la contratista.

Si la declaración en el PDT 601, se efectúa al mes siguiente de ejecutado el servicio, el contratista está obligado a presentar a PETROPERU S.A. toda la documentación que acredite la declaración a SUNAT y pago de sus trabajadores, después de su declaración respectiva.

El plazo de pago para la cancelación de facturas o recibos por honorarios emitidos por una MYPE será a los treinta (30) días calendario, contados a partir de la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios. Para tal efecto la MYPE deberá entregar lo siguiente:

- a) Declaración jurada del Impuesto a la Renta correspondiente al ejercicio fiscal inmediatamente anterior a la fecha de emisión de la factura o recibo por honorarios.
- b) Número de cuenta de la empresa del sistema financiero en la que se le debe abonar el importe de la factura o recibos por honorarios emitido, de conformidad con el TUO de la Ley para la lucha contra la evasión y para la formalización de la economía, cuyo TUO fue aprobado por Decreto Supremo N°150-2007-EF y modificatorias.

20. PENALIDADES:

- A. En caso de retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, PETROPERÚ aplicará al Contratista una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al 10% del monto contractual. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final.

La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = (0.10 \times \text{monto del contrato}) / (F \times \text{plazo en días})$$

Donde $F = 0.25$

- B. En caso de producirse retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones, PETROPERÚ procederá de acuerdo a lo estipulado en el numeral 74 del Reglamento de Contrataciones de Petróleos del Perú – PETROPERÚ S.A.
- C. Se considerará incumplimiento de las obligaciones contractuales cuando ocurra alguna de las siguientes deficiencias y/o incumplimientos, y se aplicará en forma automática, las penalidades que se indican referidas a las UIT:

Concepto	% de 1 UIT
Retraso injustificado en la entrega oportuna de las facilidades (vestimenta, implementos de seguridad, equipos) a utilizarse en el servicio.	50%
No reemplazar al personal que a juicio de PETROPERÚ S.A. no reúna las condiciones técnicas requeridas. (Por cada día)	25%
Emplear procedimientos de trabajo inadecuados al servicio o que se ejecutan en condiciones inseguras, conducir los vehículos en forma temeraria. (Independiente a la subsanación de dichos defectos)	20%
Atraso injustificado en los pagos de remuneraciones, beneficios sociales y Leyes Sociales de sus trabajadores (Incluye no declarar en el PDT 601 – SUNAT y No Entregar Boletas de Pago).	50%
No contar con el personal y/o equipos, necesarios para la correcta ejecución de los trabajos.	30%
No brindar facilidades al personal de PETROPERU para que realice las inspecciones y el Control del Servicio	50%

- D. De ocurrir alguna de las deficiencias y/o incumplimientos antes señalados, independientemente a la penalidad y, si el Contratista no levanta las observaciones, PETROPERÚ S.A. considerará el hecho como causal de resolución del contrato, procediendo conforme lo señalado en el Reglamento de Contrataciones Petróleos del Perú - PETROPERÚ S.A.
- E. Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad 10% del monto, PETROPERÚ podrá resolver el contrato por incumplimiento.
- F. PETROPERU podrá resolver el contrato cuando el Contratista:
- Incumpla injustificadamente obligaciones contractuales, legales o reglamentarias a su cargo, pese a haber sido requerido para corregir tal situación; o
 - Haya acumulado el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, en la ejecución de prestación a su cargo; o
 - Se verifique la presentación de información falsa y/o inexacta durante la ejecución contractual o
 - Sin expresión de causa, siempre que ello sea consignado en las bases o en el Contrato.

CLÁUSULAS Y PENALIDADES DE AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL PARA NUEVOS CONTRATOS DE SERVICIOS Y OBRAS

PROO1-390 Procedimiento Gestión Ambiental, Seguridad y Salud Ocupacional para Contratistas.

Se considerará incumplimiento de las obligaciones contractuales cuando ocurra alguna de las siguientes deficiencias y/o incumplimientos, y se aplicará en forma automática, las penalidades que se indican referidas a las UIT, por un máximo de 10% del monto contractual

El listado de penalidades mínimas obligatorias para los nuevos contratos de servicios y obras es el siguiente:

CLÁUSULAS Y PENALIDADES DE AMBIENTE, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO PARA NUEVOS CONTRATOS DE SERVICIOS Y OBRAS

1. Las presentes cláusulas y penalidades de Ambiente, Seguridad y Salud en el Trabajo se debe aplicar para los **nuevos contratos de servicios y obras** que se lleven a cabo en las instalaciones de PETROPERÚ o de terceros donde PETROPERÚ brinde un servicio operativo (ejm: servicios en minas, en instalaciones portuarias, etc.). Se incluye la zona de reserva de vía del Oleoducto Nor Peruano, así como actividades de transporte de hidrocarburos vía terrestre, fluvial o marítima.
2. Cualquier modificación de las cláusulas y penalidades, durante el proceso de elaboración de Condiciones Técnicas, absolución de consultas o integración de bases, debe ser coordinada con la Función Seguridad de la sede correspondiente, dejando constancia de dicha coordinación a través de una evidencia objetiva (correo electrónico, memorando y/o informe).
3. En caso el Contratista, sus trabajadores y/o personal:
 - Intente o cometa actos de sustracción (robo o hurto) de bienes o sustancias de propiedad de PETROPERÚ, o
 - Atente contra su seguridad o la seguridad de terceros, o
 - Se presente a laborar bajo la influencia del alcohol o drogas,PETROPERÚ como medida inmediata prohibirá el ingreso del trabajador relacionado con dicho incumplimiento a cualquier de sus instalaciones de manera indeterminada, sin perjuicio de adoptar las medidas pertinentes contra el Contratista.
4. PETROPERÚ aplicará penalidades que serán deducidas de las facturaciones mensuales o de garantías de fiel cumplimiento del contratista.
5. En caso, un mismo incumplimiento califique para la aplicación de más de una penalidad, se aplicará aquella de mayor monto.
6. Las penalidades se ejecutarán en base a la valorización mensual (monto contractual).
7. El monto máximo de la acumulación de penalidades aplicable por parte de PETROPERÚ en un mes a la CONTRATISTA, será hasta un equivalente del 10% de la valorización mensual.
8. En caso las penalidades acumulen el 10% del monto contractual total, el administrador de contrato evaluará resolver el contrato; sin perjuicio de ello, aun cuando se decida no resolver el contrato, se seguirán aplicando las penalidades.
9. El listado de **penalidades mínimas obligatorias** para los nuevos contratos de servicios y obras es el siguiente:

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% de la valorización mensual, incluye impuestos)
1	<p>Incumplir alguna medida de seguridad y salud en el trabajo contemplada en el procedimiento PROO1-390 "Gestión CASS para Contratistas" y "Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ", que como consecuencia origine alguno de los siguientes eventos, según determine el proceso de investigación a cargo de PETROPERÚ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Accidente mortal o Accidente incapacitante total o parcial permanente - Accidente incapacitante temporal (por ocurrencia) - Incidente peligroso, - Accidente leve (sólo si la compañía registra anteriormente por lo menos 2 accidentes leves o 1 incapacitante en el contrato vigente) <p>El contratista tendrá cinco días hábiles para presentar sus descargos, pudiendo ser ampliados en caso lo justifique mediante carta al Administrador de Contrato.</p> <p>Es preciso indicar que en el caso de un accidente mortal o accidente incapacitante total o parcial permanente, PETROPERÚ evaluará la continuidad del contrato de la compañía contratista.</p>	Ley 29783 Art. 21°	Por evento	...5% ...2% ...1% ...1%
2	No informar de inmediato y/o ocultar a PETROPERÚ cualquier incidente o accidente de trabajo.	RCD 253-2021-OS/CD Art. 6° DS 005-2012-TR Art. 110°	Por evento	2%
3	No realizar los exámenes médicos ocupacionales (pre-ocupacional, periódicos y/o de retiro) del personal a su cargo, de acuerdo con la normativa legal y los riesgos de su actividad.	Ley 29783 Art. 49° d	Por persona	1%
4	No contar con los supervisores CASS en la operación, de acuerdo con el perfil y nivel de riesgo establecido en las Condiciones Técnicas.	DS 043-2007-EM Art. 11.2° DS 005-2012-TR Art. 39° RM 448-2020-MINSA	Por evento	1%
5	Realizar trabajos no autorizados por PETROPERÚ, no contemplados en el Permiso de Trabajo, o emplear personal que trabaja para otra compañía contratista o servicio diferente.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	1%

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% de la valorización mensual, incluye impuestos)
6	Intento de ingresar o haber ingresado de manera oculta armas, equipos no intrínsecos (teléfono celular, cámara fotográfica) o sustancias prohibidas (drogas, alcohol), dentro de las instalaciones de PETROPERÚ.	DS 043-2007-EM Art. 17.1° RAD 044-2017-APN-DIR	Por evento	1%
7	Incumplir algún control establecido en la matriz de Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Determinación de Controles (IPERC), en el Permiso de Trabajo, en el Análisis de Trabajo Seguro o en la matriz ambiental.	Ley 29783 Art. 21°	Por evento	0.6%
8	No devolver a PETROPERÚ los pases de ingreso vencidos o de aquel personal que ya no cuenta con vínculo laboral o autorización para ingresar a las instalaciones.	RAD 044-2017-APN-DIR	Por evento	0.3%
9	Adulteración de documentos y/o documentación vencida.		Por evento	0.3%
10	Acto doloso (hurto de cualquier tipo, soborno, complicidad u otro).		Por evento	1%
11	Ingreso o intento de ingreso a las Instalaciones en estado etílico, bajo efectos de drogas o estupefacientes y/o inyectarlos dentro de las instalaciones, asimismo, el negarse a pasar los controles de verificación respectivos.		Por evento	0.3%

10. El listado de penalidades que el Originador debe incluir, según aplique a la naturaleza de su contrato es el siguiente:

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% del monto contractual, incluye impuestos)
9	No asistir a las reuniones de seguridad para contratistas programadas por las dependencias de seguridad de la sede de trabajo correspondiente.	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.3%

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% del monto contractual, incluye impuestos)
10	Incumplir el procedimiento PROO1-246 Gestión de Permisos de Trabajo , Análisis de Trabajo Seguro y/o Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ vigentes.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	1%
11	En caso aplique, no respetar las normas de conducción de vehículos que se utilicen como parte del Contrato dentro de las instalaciones de PETROPERÚ y/o en relación a sus procesos, que se encuentran establecidas lineamiento LINA1-056 y/o en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.	DS 016-2009-MTC	Por evento	1%
12	Ausencia, en la zona de labores, del Responsable de Ejecutar el Trabajo durante la ejecución de los trabajos de alto riesgo contemplados en el Permiso de Trabajo.	DS 005-2012-TR Art. 26° c	Por evento	1%
13	Emplear equipos de protección personal sin certificación, deteriorados, en condiciones insalubres (ejm: empleo de botas humedecidas) o entregar equipos al personal que no sean nuevos.	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.5%
14	Identificar personal que no haga uso o trabaje con Equipos de Protección Personal deteriorados. Aplicable por cada personal identificado.	Ley 29783 Art. 21° e	Por evento	0.1%
15	No contar o incumplir el Programa de Actividades de Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional del contratista para el servicio u obra, de acuerdo con lo requerido en el procedimiento PROO1-390 y el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas.	DS 005-2012-TR Art. 26° h	Por evento	0.5%
16	Emplear equipos, máquinas sin la capacitación y/o autorización respectiva, o hacer uso de herramientas no estandarizadas o no diseñadas para la labor que se ejecuta.	Ley 29783 Art. 69° b DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	0.5%
17	Sobrepasar las doce horas de trabajo máximo en las instalaciones de PETROPERÚ o el horario indicado en el Permiso de Trabajo, sin la respectiva autorización.	DS 043-2007-EM Art. 61°	Por evento	0.1%
18	No realizar un adecuado acopio, almacenamiento temporal, transporte, tratamiento y/o disposición final de los residuos sólidos generados como resultado del desarrollo de sus actividades en	Ley 27314	Por evento	0.5%

DESCRIPCIÓN DEL EVENTO A PENALIZAR		Requerimiento Legal Relacionado	Aplicación de Penalidad*	Penalidad (% del monto contractual, incluye impuestos)
	áreas operativas o tópicos médicos, según aplique al tipo de residuo y al alcance del trabajo a cargo del contratista.			
19	No adoptar medidas para el control y minimización de los impactos generados por siniestros o emergencias (e.g.: derrames, fugas, etc.) ocurridos a causa o con ocasión del desarrollo de sus actividades, o no efectuar la limpieza y descontaminación de las áreas afectadas como consecuencia. Esta penalidad es aplicable a las actividades del contratista que impliquen la manipulación de componentes (infraestructuras, equipos o vehículos) destinados al almacenamiento, transporte, despacho, recepción o procesamiento de materiales peligrosos (hidrocarburos, sustancias químicas o residuos).	DS 043-2007-EM Art. 17.1°	Por evento	2%
20	Alteración o manipulación del sistema de medición referencial del producto en cisterna, según aplique.		Por evento	0.5%
21	Incumplimiento y/o inoperatividad de controles operacionales de sus actividades, como en el proceso de carga en las islas de despacho, en el manejo de vehículos, en el sistema de sobrellenado de cisternas.	Ley 29783 Principio de prevención	Por evento	0.5%
22	Ingreso de equipos a las instalaciones sin sistemas de protección y/o retiro de estos (guardas, protección de válvulas de carga de cisterna, entre otros).	Ley 29783 Principio de prevención	Por evento	0.5%
23	Derrame de producto ocasionado por cisterna o vehículo en mal estado o defectuoso.		Por evento	0.3%
24	No contar con elementos de seguridad aplicables a la actividad como extintores, conos, señalizaciones, entre otros.	Ley 29783 Principio de prevención	Por evento	0.1%

DEFINICIONES APLICABLES AL CUADRO DE PENALIDADES:

*** Penalidad por Evento:** En caso un tipo de incumplimiento sea detectado dos o más veces durante el desarrollo de una misma acción de supervisión, se aplicará una única penalidad, la cual corresponderá al evento detectado en su conjunto. Si se verifica la reincidencia del incumplimiento durante una acción de supervisión posterior, ésta dará lugar a la imposición de una nueva penalidad.

Accidente Mortal: Suceso cuyas lesiones producen la muerte del trabajador.

Accidente Incapacitante: suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, da lugar a descanso, ausencia justificada al trabajo y tratamiento. Para fines estadísticos, no se tomará en cuenta el día de ocurrido el accidente. Según el grado de incapacidad los accidentes de trabajo pueden ser:

- Total Temporal: cuando la lesión genera en el accidentado la imposibilidad de utilizar su organismo; se otorgará tratamiento médico hasta su plena recuperación.
- Parcial Permanente: cuando la lesión genera la pérdida parcial de un miembro u órgano o de las funciones del mismo.
- Total Permanente: cuando la lesión genera la pérdida anatómica o funcional total de un miembro u órgano; o de las funciones del mismo. Se considera a partir de la pérdida del dedo meñique.

Incidente Peligroso: Todo suceso potencialmente riesgoso que pudiera causar lesiones o enfermedades a las personas en su trabajo o a la población.

Accidente Leve: Suceso cuya lesión, resultado de la evaluación médica, que genera en el accidentado un descanso breve con retorno máximo al día siguiente a sus labores habituales.

Incidente: Suceso acaecido en el curso del trabajo o en relación con el trabajo, en el que la persona afectada no sufre lesiones corporales, o en el que éstas sólo requieren cuidados de primeros auxilios.

Accidente de Trabajo: Todo suceso repentino que sobrevenga por causa o con ocasión del trabajo y que produzca en el trabajador una lesión orgánica, una perturbación funcional, una invalidez o la muerte. Es también accidente de trabajo aquel que se produce durante la ejecución de órdenes del empleador, o durante la ejecución de una labor bajo su autoridad, y aun fuera del lugar y horas de trabajo.

En todos los casos de aplicación de penalidades, estas serán deducidas de los pagos a cuenta, del pago final o en la conformidad del servicio; o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de las garantías de fiel cumplimiento.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad (10 % del monto contractual), PETROPERU podrá resolver el contrato por incumplimiento

PENALIDADES SOCIALES

En caso se tome conocimiento de una queja y/o reclamo por algún trabajador y/o proveedor contra el CONTRATISTA por concepto de obligaciones laborales y/o deudas comerciales. El Administrador de Contrato realizará su registro, revisará y validará con evidencias (documentación presentada) si esto se encuentra fundado o no.

En caso de ser fundada se recomienda la aplicación de penalidades, las cuales serán analizadas entre el Administrador de contrato y el equipo de la Jefatura Gestión Social Talara, Plantas y Terminales Norte de acuerdo con el objeto de la contratación

Se tomará en cuenta los dos cuadros penalidades por evento y por resolución de contrato y será hasta cubrir el monto máximo de penalidad (10% del monto contractual) respecto a los siguientes ítems:

Infracción	Incumplimiento por	Sugerencia de penalidad por evento - UIT
1	Incumplimiento del Procedimiento: Contratación de Mano de Obra Local PROO2-002. Aplicable por evento.	0.5
2	Incumplimiento del porcentaje de contratación de trabajadores locales de Mano de Obra no Calificada.	0.5
3	Incumplimiento del porcentaje mínimo de contratación de trabajadores locales de Mano de Obra Calificada.	0.5
4	Incumplimiento en el pago a proveedores.	0.5
5	Incumplimiento en los pagos a proveedores por parte de las Subcontratistas de las Contratistas de PETROPERÚ.	0.5
6	Paralización de labores que pueda realizar su personal por incumplimiento de obligaciones laborales. Aplicable por evento.	0.5
7	Paralización de labores que puedan realizar sus proveedores por incumplimiento de pago. Aplicable por paralización realizada.	0.5
8	No brindar respuesta a las quejas o reclamos en los plazos establecidos en el Procedimiento PA1-GCGS-006: "Gestión de Quejas, Reclamos y Sugerencias de Población, Organizaciones y Autoridades Locales de PETROPERÚ" (10 días hábiles). La penalidad es por queja o reclamo no atendido.	0.5
9	Suscribir acuerdos y/o realizar negociaciones con las comunidades o localidades del ámbito del servicio sin coordinación previa con la Jefatura Gestión Social Talara, Plantas y Terminales Norte de PETROPERÚ.	0.5

Infracción	Incumplimiento por	Sugerencia de penalidad por resolución
1	La entrega en el plazo establecido la presentación de la Carta Fianza o Garantía que asegure el cumplimiento de las obligaciones laborales y el pago de proveedores de acuerdo con el monto del contrato.	Resolución Contractual
2	Adulteración de documentos presentados (Anexos).	Resolución Contractual
3	Reincidencia (2 veces a más) en la suscripción de acuerdos y/o realizar negociaciones con las comunidades o localidades del ámbito del servicio sin coordinación previa con la Jefatura Gestión Social Talara, Plantas y Terminales Norte de PETROPERÚ.	Resolución Contractual

Infracción	Incumplimiento por	Sugerencia de penalidad por resolución
4	Reincidencia (2 veces a más) en el incumplimiento de pago de sus obligaciones laborales o proveedores.	Resolución Contractual

21. REQUISITOS PARA INGRESO A LAS INSTALACIONES:

El contratista deberá entregar la documentación actualizada, requerida a fin de poder gestionar los pases de ingreso de su personal a la Operaciones Talara, como se indica:

- ✓ Fotocopia del Documento de Identidad de cada trabajador.
- ✓ Certificado Policial actualizado.
- ✓ Certificado de Antecedentes Penales actualizado.
- ✓ Pólizas de Seguro: ESSALUD y/o Particular (SCTR, Salud y Pensión).
- ✓ Certificado Médico del personal

De acuerdo a lo indicado en el punto 10 de las Condiciones Mínimas de Seguridad en el Trabajo y Protección Ambiental en la Contratación de Obras, Servicios y Adquisiciones en Operaciones Talara, establece que los Certificados Médicos deben contar con los siguientes perfiles:

Perfil Médico Pre Ocupacional a Personas Menores de 40 años	Para Personas Mayores de 40 años. Al perfil del Examen Médico Pre Ocupacional a Personas Menores de 40 años, se adiciona:
Exámenes de Laboratorio	
<ul style="list-style-type: none"> • Examen de hemoglobina y hematocrito. • Examen completo de orina. • Dosaje de glucosa. • Dosaje de creatinina. • Examen de colesterol total. • Examen sobre grupo sanguíneo - factor RH. 	<ul style="list-style-type: none"> • Test de esfuerzo. • Perfil Lípido.
Imágenes	
Radiografías de tórax. Electrocardiograma de reposo. Exámenes psicológicos (fobias).	
Otros, según criterio médico relacionado con las condiciones a las que estará expuesto trabajador en el ejercicio de sus funciones.	

El Contratista deberá considerar dentro de sus gastos generales, el examen médico de su trabajador, indicado en su Presupuesto.

El Contratista deberá presentar dichos certificados a la Unidad Seguridad Industrial y Protección Ambiental para el trámite respectivo de los Pases. Así como una copia para la Unidad de Servicios Generales.

22. CONDICIONES MÍNIMAS DE SEGURIDAD, SALUD EN EL TRABAJO Y PROTECCIÓN AMBIENTAL EN OPERACIONES TALARA.

- 22.1. El Contratista cumplirá lo que exija PETROPERÚ S.A. con respecto a Seguridad, Salud en el Trabajo y Ambiente; así como la legislación vigente en estos temas aplicable a su actividad, tales como en Seguridad y Salud en el Trabajo: D.S. 009-2005-TR, D.S. 007-2007-TR, D.S. 043-2007/EM, R.M. N° 161-2007-MEM/DM, Ley General del Ambiente N° 28611, D.S. 015-2006/EM, entre otros; y, las hará cumplir al concesionario.
- 22.2. El Contratista deberá tomar todas las medidas en Seguridad, Salud en el Trabajo y Protección Ambiental; a fin de prevenir accidentes, incidentes o impactos ambientales cumpliendo con lo establecido en los Sistemas de Gestión de Seguridad, Salud en el Trabajo y Gestión Ambiental de PETROPERÚ S.A.; así como lo establecido en el Manual para Contratistas M-040 y las instrucciones adicionales impartidas por PETROPERÚ S.A.; y, las hará cumplir al concesionario.
- 22.3. El CONTRATISTA está obligado a cumplir y hacer cumplir a su personal las "Normas Básicas de Seguridad para Contratistas de PETROPERU ", contenidas en el Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección ambiental para Contratistas, copia del cual le será entregado

a la firma del Contrato. Sin embargo, esto no libera al CONTRATISTA de la obligación de adoptar las medidas de seguridad que se requieran.

- 22.4. Deberá contar con los implementos de protección personal y de seguridad necesaria para la ejecución del Servicio, especialmente en cuanto al uso ropa, casco, zapatos, anteojos, guantes de seguridad por parte de su personal, entre otros que el servicio lo amerite y que se requieran en las presentes Condiciones Técnicas.

Asimismo, es obligatorio el cumplimiento de los siguientes requisitos de seguridad:

La CONTRATISTA debe dotar de ropa de trabajo anti-flama cuando se realicen trabajos en área de proceso o áreas clasificadas como Clase I, División I y II, así como equipos de protección personal certificados bajo estándares nacionales o internacionales, de acuerdo con las medidas antropométricas del trabajador que los utilizara y a los peligros / riesgos de exposición.

Los referidos equipos de seguridad serán renovados por la CONTRATISTA cuando su estado de conservación o tiempo de uso no garantice la protección del trabajador.

22.5. OCURRENCIA DE INCIDENTES O ACCIDENTES

En caso de ocurrir un incidente, accidente o emergencia ambiental durante la ejecución del Servicio, la CONTRATISTA debe cumplir lo establecido en el Procedimiento “Investigación y Reporte de Accidentes, Incidentes y Emergencias” y entregar al Administrador de Contrato, los Reportes Internos y la documentación necesaria dentro de los plazos establecidos en la normativa vigente y declarados en el referido procedimiento.

Todo evento es reportado de manera inmediata al administrador de contrato, tópico o control seguridad, así mismo los trabajos quedan suspendidos hasta la evaluación de las condiciones del área, el Ing. Residente y los testigos deben indicar los hechos ocurridos con veracidad de acuerdo con la Ley N° 29783, su reglamento y modificatorias según Ley N° 31246. Los reportes internos bajo el formato de la R.M. N° 050-2013-TR deben ser remitidos al administrador de contrato dentro de las 12 horas de ocurrido, bajo responsabilidad.

La CONTRATISTA es responsable de las consecuencias de cualquier accidente o incidente ocurrido durante la ejecución del trabajo; PETROLEOS DEL PERU - PETROPERU S.A. se reserva el derecho de hacer recaer sobre él las obligaciones generadas por el mencionado evento; asimismo, será responsable de restaurar el daño producido por el incumplimiento de las disposiciones de PETROLEOS DEL PERU - PETROPERU S.A. en materia de Seguridad, Salud en el Trabajo, Protección Ambiental y la legislación vigente en estos temas.

- 22.6. El Nivel de riesgo de la Actividad, tal como se indica en el Procedimiento PROO1-390, Gestión Ambiental, Seguridad y Salud Ocupacional para Contratistas, (cuyo cumplimiento es obligatorio en todas sus partes que corresponda), es como a continuación se detalla:

NIVEL DE RIESGO

ACTIVIDAD		AREA		
		Bajo 1	Medio 2	Alto 3
	Alto 3			
	Medio 2			
	Bajo 1	BAJO		

Considerando la cantidad Total de Trabajadores se concluye que el Nivel de Riesgo (Dentro de las Áreas y Actividades clasificadas por PETROPERU) para este servicio califica como BAJO.

- 22.7. Los documentos a ser presentados en la Reunión de Apertura, según numeral 6.5.a.2. del MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE PETROPERU PROO1-390 - GESTIÓN CASS PARA CONTRATISTAS.
- 22.8. Los lineamientos o requerimientos generales o específicos de seguridad y protección del ambiente, acorde con el alcance del requerimiento.

- 22.9. La prohibición sobre ingreso de dispositivos con fuentes de ignición a áreas operativas (Circular N° GCAS-SSSO-346-2019), según aplique.
- 22.10. El contratista debe cumplir con lo establecido en el "Manual Corporativo de Seguridad, Salud y Protección Ambiental para Contratistas de PETROPERÚ".
- 22.11. El contratista debe cumplir con el procedimiento PROO1-390, Gestión CASS para Contratistas.
- 22.12. El contratista debe cumplir con el procedimiento PROO1-246, Gestión de Permisos de Trabajo.

23. APÉNDICES

- 23.1. Apéndice N°01: Formato de Propuesta Económica.
- 23.2. Apéndice N°02: Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Soborno.
- 23.3. Apéndice N°03: Cláusula Sistema de Integridad

APENDICE N°01

Formato de Propuesta Económica					
Nº	TRABAJADOR	COSTO UNITARIO MENSUAL	PERIODO	COSTO PARCIAL	
1	COSTO MANO DE OBRA (FORMATO 1-A) (J1+J2)		24		
	COSTO MANO DE OBRA (2 AÑOS) S/				(A)
	GASTOS GENERALES (..... % de A) S/				(B)
	UTILIDAD (..... % de A) S/				(C)
	COSTO TOTAL MANO DE OBRA SIN I.G.V. (A+B+C) S/				(D)
2	DETALLE COSTOS - VESTIMENTA E IMPLEMENTOS DE SEGURIDAD (FORMATO 1-B)				(E)
3	DETALLE COSTOS - EQUIPOS DE SEGURIDAD (FORMATO 1-C)				(F)
	TOTAL SIN IGV (D+E+F) S/				(G)
	I.G.V. (18 % de G) S/				
	TOTAL GENERAL INCLUIDO I.G.V. S/				

TODOS LOS CALCULOS SE DEBERÁN REDONDEAR A DOS DECIMALES

FORMATO 1-A

DETALLE REMUNERACIONES, BENEFICIOS, LEYES SOCIALES Y FACILIDADES

1.- CHOFER CAMION - LICENCIA A-3				
Descripción	Nº de Personas	Importe Mensual	Total Mensual S/	
REMUNERACIÓN BASICA MENSUAL	1			(A1)
Asignación Familiar (10% RMV)	1			
	Total Remuneraciones			(A)
BENEFICIOS SOCIALES				
Descripción	Nº de Personas		Total Mensual S/	
Gratificaciones	16.66% de (A)			(B)
Vacaciones	8.33% de (A)			(C)
Compensación Tiempo de Servicio (CTS)	8.33% de (A+B)			
	Total Beneficios Sociales			(D)
LEYES SOCIALES				
Descripción	Nº de Personas		Total Mensual S/	
ESSALUD	9.00% de (A+B+C)			
Seguro Complementario Trabajo de Riesgo (SCTR) (Indicar %)% de (A+B+C)			
Póliza SCTR (Indicar %)% de (A+B+C)			
	Total Leyes Sociales			(E)
TOTAL MENSUAL REMUNERACIONES, BENEFICIOS Y LEYES SOCIALES = (A+D+E)				(H)
SERVICIO PARA ATENDER IMPREVISTOS Y EMERGENCIAS FUERA DEL HORARIO NORMAL, FINES DE SEMANA Y FERIADOS / VIATICOS: (20% DE TOTAL MENSUAL REMUNERACIONES, BENEFICIOS Y LEYES SOCIALES) = (H) x 20%				(I)
SUB TOTAL MENSUAL MANO DE OBRA = (H+I)				(J1)

DETALLE REMUNERACIONES, BENEFICIOS, LEYES SOCIALES Y FACILIDADES			
3.- CHOFERES LICENCIA A-2			
Descripción	Nº de Personas	Importe Mensual	Total Mensual S/
REMUNERACIÓN BASICA MENSUAL	2		(A1)
Asignación Familiar (10% RMV)	2		
Total Remuneraciones			(A)
BENEFICIOS SOCIALES			
Descripción	Nº de Personas	Total Mensual S/	
Gratificaciones	16.66% de (A)		(B)
Vacaciones	8.33% de (A)		(C)
Compensación Tiempo de Servicio (CTS)	8.33% de (A+B)		
Total Beneficios Sociales			(D)
LEYES SOCIALES			
Descripción	Nº de Personas	Total Mensual S/	
ESSALUD	9.00% de (A+B+C)		
Seguro Complementario Trabajo de Riesgo (SCTR) (Indicar %)% de (A+B+C)		
Póliza SCTR (Indicar %)% de (A+B+C)		
Total Leyes Sociales			(E)
TOTAL MENSUAL REMUNERACIONES, BENEFICIOS Y LEYES SOCIALES = (A+D+E)			(H)
SERVICIO PARA ATENDER IMPREVISTOS Y EMERGENCIAS FUERA DEL HORARIO NORMAL, FINES DE SEMANA Y FERIADOS / VIATICOS: (20% DE TOTAL MENSUAL REMUNERACIONES, BENEFICIOS Y LEYES SOCIALES) = (H) x 20%			(I)
SUB TOTAL MENSUAL MANO DE OBRA = (H+I)			(J2)
COSTO TOTAL MANO DE OBRA = (J1+J2)			

FORMATO 1-B

DETALLE REMUNERACIONES, BENEFICIOS, LEYES SOCIALES Y FACILIDADES								
IT.	RUBRO	Unid.	Nº Personas	Cant. X Persona	Cant. Anual	Cant. 2 Años	Costo Unitario	Costo Parcial
1	Pantalón de drill (100% algodón). (Entrega anual)	UN.	2	2	4	8		
2	Camisa (100% algodón) con logotipo de la contratista. (Entrega anual)	UN.	2	2	4	8		
3	OVEROLES antiﬂama, manga Larga, bolsillos solo delanteros en el pecho, con cinta reflectante, con Logotipo de la Empresa en el pecho y espalda. (Entrega anual)	UN.	1	2	2	4		
4	Casco marca MSA, modelo V-Gard, clase B, con rachet, entre otros, de similares características (Única Anual)	UN.	3	1	3	6		
5	Lentes protectores. (Entrega anual)	UN.	3	4	12	24		
6	Guantes de hilo. (Entrega Anual)	Par	3	4	12	24		
7	Par de botas de seguridad de cuero con punta de acero marca Caterpillar (CAT), modelo P708277 HOLTON ST MOONDANCE, entre otros, de similares características (Entrega anual)	Par	3	1	3	6		
8	Protectores nasales tipo mascarilla, contra partículas, marca 3M código 9332, entre otros, de similares características (Entrega Anual)	UN.	3	10	30	60		
						COSTO TOTAL BI-ANUAL S/		
NOTA:								
TODOS LOS CALCULOS SE DEBERÁN REDONDEAR A DOS DECIMALES								

FORMATO 1-C

DETALLE COSTOS - EQUIPOS							
IT.	RUBRO	Unid.	Nº Personas	Cant. X Persona	Cant. 2 Años	Costo Unit.	Parcial
1	Equipos de comunicación ANTIEXPLOSION - Según numeral 12.1 de las Condiciones Técnicas	UN.	2	1	2		
				COSTO TOTAL BI-ANUAL S/			
NOTA:							
TODOS LOS CALCULOS SE DEBERÁN REDONDEAR A DOS DECIMALES							

APÉNDICE N° 02

(aplicable a los proveedores para la adquisición de hidrocarburos, biocombustibles y otros bienes, contratación de servicios y obras nacionales e internacionales; sean personas naturales o jurídicas de Derecho Privado nacional o internacional)

"Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de delitos de Corrupción y de Soborno:

En virtud de la presente cláusula, el Contratista declara haber recibido y leído la Política de Prevención de Lavado de Activos y Financiamiento del Terrorismo, de Delitos de Corrupción y de Gestión Antisoborno de PETROPERÚ adjunta al presente contrato; manifestando comprenderla y comprometiéndose a cumplirla, conjuntamente con sus socios o asociados, directores, integrantes de los órganos de administración, representantes legales, apoderados, y toda persona natural o jurídica que actúa por su cuenta o beneficio, por su encargo o en su representación; con énfasis en los siguientes aspectos:

- 1. Utilizar recursos en la ejecución del presente contrato y la totalidad de pagos o cualquier otra transferencia de recursos, incluyendo garantías reales, efectuadas en favor de PETROPERÚ S.A., que proceden de fondos lícitos.*
- 2. No incurrir en delitos de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, o Corrupción bajo las formas de: Cohecho Activo Genérico, Específico o Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple o Agravada, entre otros delitos que las leyes de la materia establezcan, tales como la Ley N° 30424 y sus normas modificatorias, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 3. No realizar, ofrecer, autorizar, solicitar o aceptar cualquier pago indebido o ilegal o, en general, cualquier beneficio indebido o ilegal o soborno, en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*
- 4. Que ni el, ni sus socios o asociados (con la titularidad del 10% o más de acciones o participaciones), directores y gerentes: a) Tienen condena, mediante sentencia firme, por delito de Lavado de Activos, Financiamiento del Terrorismo, delitos precedentes como Narcotráfico, Delitos Tributarios o Aduaneros, Minería Ilegal, Corrupción u otros que genere ganancias ilegales; Cohecho Activo Genérico, Específico y Transnacional, Tráfico de Influencias, Colusión Simple y Agravada o Soborno; en el ámbito nacional o internacional; b) Se encuentran comprendidos en la Lista OFAC (Oficina de Control de Activos Extranjeros del departamento de Tesoro de los Estados Unidos de América), Lista de Terroristas del Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas, Lista relacionada con el Financiamiento de la Proliferación de Armas de Destrucción Masiva emitida por el Consejo de Seguridad de las Naciones Unidas.*
- 5. Prevenir el soborno, adoptando medidas técnicas, organizativas o de personal apropiadas para evitar acto o práctica indebidos o conductas ilícitas; en la materia sobre la que versa el presente contrato.*
- 6. Poner a disposición de PETROPERÚ S.A. información veraz y completa, y en caso ésta sufra variaciones, presentar la información actualizada en un plazo de quince (15) días hábiles. PETROPERÚ S.A. puede solicitar la información que considere pertinente en cumplimiento de la legislación de lavado de activos y financiamiento del terrorismo.*
- 7. Comunicar a PETROPERÚ S.A. y las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o práctica indebidos o conductas ilícitas de la que tuviera conocimiento en relación con la celebración y la ejecución del presente contrato.*

PETROPERÚ S.A. puede resolver en cualquier momento el presente Contrato de pleno derecho, mediante notificación escrita al Contratista si, respaldado por evidencias, considera que el Contratista ha incumplido cualquiera de los compromisos mencionados en esta cláusula, situando a PETROPERÚ S.A. frente a un riesgo legal, patrimonial o reputacional o que pueda generarle sanciones administrativas, civiles, penales; sin perjuicio de que PETROPERÚ S.A. brinde información a las autoridades competentes e inicie las acciones legales pertinentes, incluyendo las indemnizatorias que resulten aplicables".

APÉNDICE N° 03

CLÁUSULA SISTEMA DE INTEGRIDAD

"El Sistema de Integridad tiene como finalidad gestionar la ética e integridad en PETROPERÚ, asumiendo un compromiso con las normas del sistema, así como fortalecer la cultura ética basada en la política de tolerancia cero frente al fraude, a la corrupción y a cualquier acto irregular, proporcionando así las directrices a seguir para desarrollar acciones preventivas y detectar actos irregulares.

En ese sentido, el CONTRATISTA/CLIENTE se obliga al cumplimiento de lo dispuesto en: i) el Código de Integridad de PETROPERÚ; ii) la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude; y, iii) los lineamientos del Sistema de Integridad, en lo que le sea aplicable a las obligaciones a su cargo.

El Código de Integridad de PETROPERÚ, la Política Corporativa de Integridad y Lucha contra la Corrupción y el Fraude, así como los Lineamientos del Sistema de Integridad se encuentran publicados en el portal de PETROPERÚ, en el siguiente enlace: <https://www.petroperu.com.pe/buen-gobierno-corporativo/nuestro-sistema-de-integridad/>."