

BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

Nº	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<u>Importante</u> • Abc	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<u>Advertencia</u> • Abc	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<u>Importante para la Entidad</u> • Xyz	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

Nº	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en junio 2019, diciembre de 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022

ELECTRO TOCACHÉ S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHÉ S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHÉ S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

BASES ESTÁNDAR DE CONCURSO PÚBLICO PARA LA CONTRATACIÓN DE SERVICIOS EN GENERAL

CONCURSO PÚBLICO N° 002-2024-ELECTRO TOCACHE S.A. Primera Convocatoria

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE MONTAJE Y DESMONTAJE DE LAS REDES PRIMARIAS Y SECUNDARIAS DE LA REMODELACION DEL CASCO URBANO Y MARGINAL DEL DISTRITO DE UCHIZA PROVINCIA DE TOCACHE REGION SAN MARTIN

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION
ELECTRO TOCACHE S.A.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO
ELECTRO TOCACHE S.A.

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.
- Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.
- En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

FRANKLIN HERNÁN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONIO MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.
- Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

- Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.
- En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no

¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.

- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos y condiciones de los Términos de Referencia, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONY MARLÓN DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARCON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARCON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

- En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.
- En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establecen los numerales 149.4 y 149.5 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONIO MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS
INSTRUCCIONES INDICADAS)

ELECTRO TOCACHE S.A.

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONY MARLON BELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : ELECTRO TOCACHE S.A.
RUC N° : 20143611893
Domicilio legal : JR. BOLOGNESI NRO, 290
Teléfono: : 042-551114
Correo electrónico: : logística@electrotocache.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación del **Servicio de Montaje y Desmontaje de las Redes Primarias y Secundarias de la Remodelación del Casco Urbano y Marginal del Distrito de Uchiza, Provincia de Tocache, Región San Martín**

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Resolución Gerencia General N° 096-2024-ELECTRO TOCACHE S.A.-GG del 27 de febrero de 2024.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS DIRECTAMENTE RECAUDADOS

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de Precios Unitarios, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO APLICA

1.7. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.8. PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Los servicios materia de la presente convocatoria se prestarán en el plazo de ciento cincuenta (150) días calendarios, contabilizados a partir del día siguiente de haberse cumplido las condiciones establecidas en el numeral 24 del Capítulo III de las Bases, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.9. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/. 5.00 (cinco con 00/100 soles) en Caja de la Entidad.

Importante

FRANKLIN MERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN
ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO
ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO
ELECTRO TOCACHE S.A.

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.10. BASE LEGAL

- Ley N° 31953 "Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024"
- Ley N° 31954 "Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2024".
- Ley N° 30225. Ley de contrataciones del estado
- Reglamento de la Ley 30225, Decreto Supremo N° 344-2018-EF
- Código Civil.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 007-2008-TR, Texto Único Ordenado de la Ley de Promoción de la Competitividad, Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del acceso al empleo decente, Ley MYPE.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Ley N° 25844, Ley de Concesiones Eléctricas y su Reglamento. Decreto Supremo N° 009-93-EM.
- Código Nacional de Electricidad Suministro 2011, según Resolución Ministerial N° 0214-2011-MEM-DM.
- Código Nacional de Electricidad Utilización 2006
- Norma EC.20 Redes de Alumbrado Público
- Ley N° 28749.- Ley General de Electrificación Rural y su Reglamento
- R.M. N° 091-2002-EM/VME Terminología en Electricidad y Símbolos Gráficos.
- D.S. N° 016-2008-EM- Norma Técnica de Calidad de los Servicios Eléctricos Rurales (NTCER).
- D.S. N° 040-2001-EM-Base Metodológica para la Aplicación de la Norma Técnica de Calidad de los Servicios Eléctricos.
- Normas INDECOPI.
- Normas de Control Interno aprobadas por Contraloría General de la República mediante Resolución de Contraloría N°320-2006 – CG.
- Décimo Primera disposición complementaria Transitoria del Decreto Supremo 018-2016-EM.
- Resolución de Condiciones Climatológicas del área del Proyecto deben ser sustentadas con información climatológica proporcionada por el SENAMHI.
- Compendio de Normas Técnicas y Normas de Regulación del Subsector Eléctrico.
- RM N.º 111-2013-MEM/DM, Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo de las Actividades Eléctricas.
- Ley N° 26842 del 15/07/1997 - Ley General de Salud
- Ley N° 29783 del 26/07/2011 - Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Código Civil.
- Directiva Administrativa N° 321-MINSA/DGIESP-2021
- D.S. 005 – Reglamento de la Ley 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Decreto Supremo N.º 011-79-VC, sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.
- Decreto de Urgencia N° 116-2009 y normas complementarias y modificaciones.
- Normas Internacionales IEC, ANSI-IEEE; VDE, REA y DIN.
- Normas Técnicas de Control emitida por Contraloría General de la República.
- Condiciones Climatológicas del área del Proyecto deben ser sustentadas con información climatológica proporcionada por el SENAMHI.
- Ley N° 26790, Ley de Modernización de la Seguridad Social en Salud - SCTR.
- Resolución del Consejo Directivo Osinergmin N°074-2004-OS/CD: Procedimiento de Supervisión de la Operación de los Sistemas Eléctricos.
- Resolución del Consejo Directivo Osinergmin N°228-2009-OS/CD.
- Directivas del OSCE

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE³ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**).

² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

³ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración Jurada mediante el cual declara contar con el personal no clave debidamente acreditados con los requisitos solicitados. Asimismo, contar con los equipos no estratégicos con los requisitos solicitados. Debiendo adjuntar a la presente declaración jurada, la relación del personal y equipos no estratégicos, y que los documentos de acreditación se presentarán para la suscripción del contrato.
- f) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (**Anexo N° 4**)⁴
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- h) El precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

- El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.
- En caso de requerir estructura de costos o análisis de precios, esta se presenta para el perfeccionamiento del contrato.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “Factores de Evaluación” establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor.
- b) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7).

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de prestación del servicio, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONY MARCON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁵ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁶ (**Anexo N° 12**).
- i) Estructura de costos⁷.
- j) Declaración Jurada de Confidencialidad.
- k) Documentos que acrediten los requisitos del personal no clave.
- l) Documentos que acrediten la posesión de los equipos no estratégicos.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos periódicos de prestación de servicios en general que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*
- *En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel*

⁵ Para mayor información de las Entidades usuarias de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁶ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁷ Incluir solo cuando resulte necesario para la ejecución contractual, identificar los costos de cada uno de los rubros que comprenden la oferta.

cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

Importante

- Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya⁸.*
- La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la Unidad de Logística de la Entidad, Jr. Bolognesi 290, Distrito de Tocache.

2.5. ADELANTOS⁹

No se otorgará adelantos

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en Pagos Periódicos, de acuerdo a lo establecido en el numeral 11, 12 y 13 de las Disposiciones Finales del Capítulo III de las Bases.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Informe del funcionario responsable de la Unidad de Planificación de la Gerencia de Planificación y Control, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Los documentos establecidos en el numeral 11, 12 y 13 de las Disposiciones Finales del Capítulo III de las Bases.

Dicha documentación se debe presentar en la Oficina de la Unidad de Logística y Patrimonio de Electro Tocache S.A., sito en Jr. Bolognesi N° 290, Tocache, San Martín.

2.7. REAJUSTE DE LOS PAGOS

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.1 del artículo 38 del Reglamento.

⁸ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

⁹ Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el plazo en el cual el contratista debe solicitar el adelanto, así como el plazo de entrega del mismo, conforme a lo previsto en el artículo 156 del Reglamento.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. TERMINOS DE REFERENCIA

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

Contratación del servicio de MONTAJE Y DESMONTAJE DE LAS REDES PRIMARIAS Y SECUNDARIAS DE LA REMODELACION CASCO URBANO Y MARGINAL DE LA CIUDAD DE UCHIZA PROVINCIA DE TOCACHE REGION SAN MARTIN

2. FINALIDAD PÚBLICA

La presente contratación de SERVICIOS TIENE POR FINALIDAD CONTRATAR UN SERVICIO TERCERO PARA EL MONTAJE Y DESMONTAJE EN LA REMODELACIÓN DE LAS REDES ELÉCTRICAS EN EL CASCO URBANO Y MARGINAL DE LA CIUDAD DE UCHIZA. ", en adelante EL SERVICIO, tiene la finalidad de permitir brindar un adecuado servicio de energía eléctrica en el casco urbano marginal de la ciudad de Uchiza, dentro del ámbito de concesión, en forma permanente y confiable, en el cumpliendo con los estándares según la Norma Técnica de Calidad de Servicios Eléctricos (NTCSE).

3. ANTECEDENTES

- Las redes eléctricas en la ciudad de Uchiza debido al paso del tiempo se encuentran sobredimensionadas, incumpliendo DMS, y sobrecarga en las subestaciones de potencia del casco urbano y marginal de la ciudad
- Mediante RESOLUCION GERENCIAL N°127-2023-ELECTRO TOCACHE S.A. -GG con fecha 11 de octubre del 2023, se aprueba el Expediente Técnico "REMODELACION DE LAS REDES ELECTRICAS EN EL CASCO URBANO Y URBANO MARGINAL EN LA CIUDAD DE UCHIZA DEL DISTRITO DE UCHIZA, PROVINCIA DE TOCACHE – REGION SAN MARTIN".
- Con INFORME TECNICO N° 005 - 2024 – GOA de fecha 09 de enero se solicitó la inclusión al PAC -2024, el servicio MONTAJE Y DESMONTAJE DE LAS REDES PRIMARIAS Y SECUNDARIAS DE LA REMODELACION CASCO URBANO Y MARGINAL DE LA CIUDAD DE UCHIZA PROVINCIA DE TOCACHE REGION SAN MARTIN.

4. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN

Contratar una empresa que brinde el servicio de MONTAJE Y DESMONTAJE DE LAS REDES PRIMARIAS Y SECUNDARIAS DE LA REMODELACION CASCO URBANO Y MARGINAL DE LA CIUDAD DE UCHIZA PROVINCIA DE TOCACHE REGION SAN MARTIN, con un plazo de ejecución de 5 meses así mismo que permitirán brindar un adecuado servicio de energía eléctrica, en forma permanente y confiable cumpliendo con los estándares según la Norma Técnica de Calidad de Servicio Eléctrico Rurales (NTCSER), y también dar cumplimiento al código de electricidad de suministro.

5. ALCANCE Y DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

DESCRIPCIÓN:

El servicio tiene como alcance realizar el montaje de las Redes Primarias, Redes Secundarias y Desmontaje de las redes existentes que van a hacer reemplazadas, así mismo realizar los estudios previos y presentar la documentación complementaria para poder liquidar dicha inversión.

ALCANCES:

La ejecución del servicio comprende:

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONY MARTON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

- Elaboración de la ingeniería de detalle del replanteo realizado.
- Montaje electromecánico.
- Transporte y almacenamiento de materiales para el Montaje Electromecánico, desde el almacén principal (Tocache) a la ciudad de Uchiza.
- Desmontaje de Redes existentes
- Traslado de Materiales desmontados al almacén principal (Tocache)
- Pruebas eléctricas.
- Conformidad de Servicio.
- Puesta en servicio.
- Liquidación de contrato.

Es necesario tener en cuenta los procedimientos de la gestión de calidad de Electro Tocache S.A, que incluyen formatos para presentación y para la liquidación del contrato y otros, según lo establecido en el reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

6. DESCRIPCION DEL AREA DEL SERVICIO

UBICACIÓN GEOGRAFICA

El área del servicio se encuentra ubicado en el distrito de Uchiza (Casco Urbano Marginal) en la provincia de Tocache, Región San Martín.

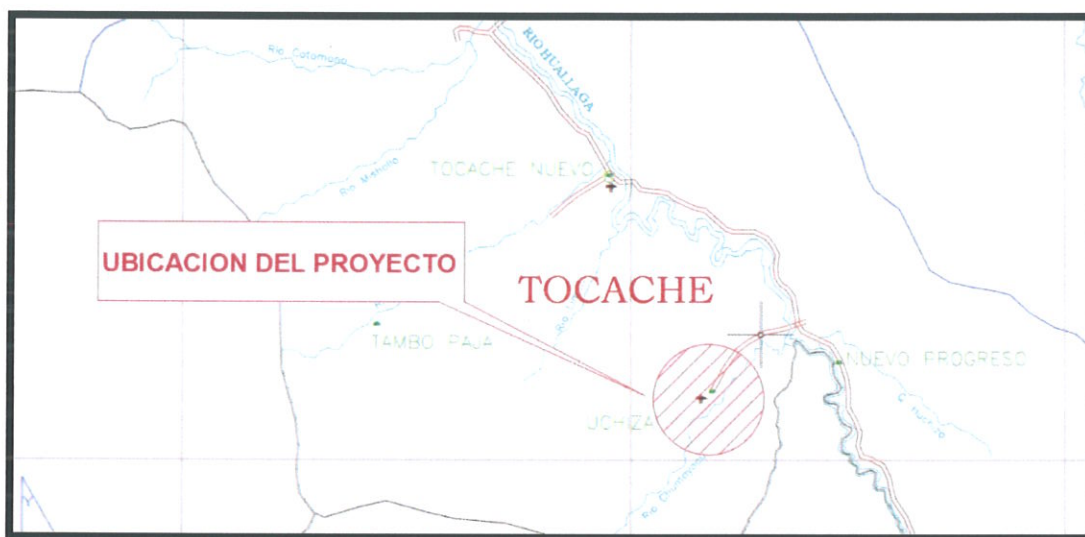


Tabla N° 01: Ubicación geográfica (UTM)

CONDICIONES CLIMÁTICAS:

El clima prevaleciente en la mayor parte de la zona donde se desarrollara el servicio es el característico de la selva: cálido y húmedo, con precipitaciones de alta intensidad durante todo el año, siendo las precipitaciones en el orden de los 3000mm anuales, alcanzando una intensidad de 36mm/h; las precipitaciones totales mensuales tienen su valor más alto entre los meses de noviembre a abril y su valor más bajo a partir del mes de junio (siendo el mes más frío agosto y los meses más calientes noviembre y diciembre).

Las altas precipitaciones representan en el aspecto hidráulico una situación desfavorable; los valores de evaporación son inferiores a otras regiones, pero es compensado con la fuerte absorción de agua que efectúa la exuberante vegetación.

En los últimos años se han registrado los siguientes datos climatológicos relacionados con el servicio (SENAMHI):

Temperatura máxima	36.2 ° C
Temperatura mínima	20.0 ° C
Temperatura promedia	27.1 ° C
Velocidad del viento máxima	28.8 Km./h
Polución	Baja

VÍAS DE ACCESO

El acceso a la zona donde se desarrollará el servicio se puede lograr de dos maneras: Para acceder a la zona de influencia del proyecto desde la capital de la República del Perú, primero se debe arribar a la Provincia de Tocache, a continuación, hacia el distrito de Uchiza para luego continuar con el recorrido hacia el casco urbano marginal de la ciudad de Uchiza, por una carretera asfaltada.

DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO

Montaje y desmontaje Para la "REMODELACIÓN DE LAS REDES ELÉCTRICAS EN EL CASCO URBANO Y URBANO MARGINAL EN LA CIUDAD DE UCHIZA DEL DISTRITO DE UCHIZA, PROVINCIA DE TOCACHE - REGIÓN SAN MARTÍN"

Nombre del servicio:	SERVICIO DE MONTAJE Y DESMONTAJE DE LAS REDES PRIMARIAS Y SECUNDARIAS DE LA REMODELACION CASCO URBANO Y MARGINAL DE LA CIUDAD DE UCHIZA PROVINCIA DE TOCACHE REGION SAN MARTIN.
Zonas de alcance del servicio:	Central: <ul style="list-style-type: none">- Uchiza casco urbano y urbano marginal- Tocache (Almacén ETSA)

7. TÉRMINOS DE REFERENCIA DEL SERVICIO

Las actividades por desarrollar en el servicio se presentan en la relación de los apartados de su contenido, tales como se muestran en el Anexo N°01.

MONTAJE Y DESMONTAJE DE LAS REDES ELECTRICAS. (según ANEXO 1, incluye las bases)

ALCANCES DEL SERVICIO:

a) Red primaria:

- Instalación de 01 postes de C.A.C.13/300 y 10 postes de C.A.C.13/400, soportes de la red aérea.
- Instalación de (08) transformadores trifásicos en baño de aceite, montaje exterior, de 100 kVA, 160 kVA y 250 kVA, a 1000 m.s.n.m. y relación de transformación de 22.9/0.40-0.23 kV, con todos sus elementos de protección y seccionamiento.
- Instalación de 0.76 km conductor de aleación de aluminio AAAC de 35mm².
- Instalación del cable tipo NYY, de 1 kV de tensión de servicio de 3-1x50+1x35 mm², 3-1x70+1x35 mm² y 3-1x120+1x70 mm² de sección, que constituirá la acometida, desde el lado secundario del transformador hasta el tablero de distribución de la subestación.
- Repotenciación de 8 transformadores: SED 1046530, SED 1046540, SED 1046547, SED 1046555, SED 1046575, SED 1046585, SED 1046590 Y SED 1046595.
- Desmontaje de 10 subestaciones: SED 1046530, SED 1046540, SED 1046545, SED 1046547, SED 1046550, SED 1046555, SED 1046575, SED 1046585, SED 1046590 Y SED 1046595
- Desmontaje de 13 poste de concreto de 13m.

b) Red secundaria:

- Instalación de 179 postes de concreto de 8/200, 99 postes de concreto de 8/300, 2 postes de concreto de 9/200, y 9 postes de concreto de 9/300 daN, soportes de la red aérea.
- Instalación de 24.29 km conductor de auto soportado de 3x25+1x16/25 mm², 3x35+1x16/25 mm², 3x50+1x16/35 mm² y 3x70+1x25/50 mm².
- Instalación 773 lámparas Tipo Led de 50 W.
- Instalación de sistema de puesta a tierra.
- Instalación de 159 Extensores metálicos de F°G° ; Tipo 1 y 2; para cumplir con la DMS.
- Instalación de 645 Cajas de derivación de acometidas.
- Reconexión de 1004 acometidas.
- Reubicación de 7 postes de concreto armado de 8m.

- Verticalización de 48 postes de concreto armado de 8m.
- Desmontaje de 493 Pastorales y luminarias existentes.
- Desmontaje de 20.85 km conductor de diferentes calibres existente.
- Desmontaje de 254 postes de concreto armado de 8m.
- Desmontaje de 37 retenidas inclinadas.
- Desmontaje de 815 acometidas domiciliarias.

c) DE LA INGENIERIA DE DETALLE Y DEL REPLANTEO

- El presente estudio de ingeniería de detalle está orientado básicamente para que la contratista realice los pedidos de los materiales para la ejecución de lo obra, donde el suministro de materiales estará a cargo de Electro Tocache S.A.
- El trabajo de replanteo de obra será desarrollado por personal con una experiencia profesional no menor de 05 años en el ejercicio de la profesión. Este Estudio deberá comprender, sin ser limitativas las siguientes actividades:
- Verificación y aplicación de los cálculos mecánico de conductores obtenidos en el estudio de ingeniería definitiva.
- Verificación y aplicación de las prestaciones mecánicas de estructuras obtenidas en los estudios de Ingeniería definitiva, en función a las distancias de seguridad, a los espaciamientos eléctricos y la resistencia mecánica propia de la estructura.
- Elaboración de la planilla final de estructuras como resultado de la verificación del replanteo topográfico.
- Determinación de la cantidad final de materiales y equipos.
- Elaboración de planes de tendido de conductores, preparación de la tabla de tensado. En caso de utilizarse cadenas de suspensión, se elaborará, adicionalmente, las tablas de engrapado.
- Elaboración del cronograma mediante un diagrama de Gantt, para las actividades a desarrollar en el periodo del servicio de 5 meses.
- Diseño y cálculo de las fundaciones de acuerdo con las condiciones reales del terreno.
- Elaboración de planos "Conforme a Obra".
- Otros cálculos de justificación que solicite el propietario.

Después que las Redes haya sido desenergizada y no se detecte energía residual o tensión en ella, se podrá dar inicio al desmontaje de los conductores, de acuerdo con los planos y planillas. El material desmontado debe estar previamente inventariado, para su posterior transporte al Almacén de Electro Tocache S.A.

- a) Pruebas eléctricas y puestas en servicio.
- b) Liquidación del contrato.

8. SISTEMA DE CONTRATACION

El presente proceso se rige por el sistema a precios unitarios.

9. MODALIDAD DE EJECUCION CONTRACTUAL

Llave en Mano.

10. PLAZO DE EJECUCION DEL SERVICIO

El plazo total para la ejecución del servicio será de 05 meses a partir del día siguiente de la suscripción del contrato y del cumplimiento del numeral 24. de los términos de referencia del servicio. El plazo de la liquidación del contrato estará enmarcado dentro de la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

11. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Recursos directamente recaudados por la Empresa Municipal de Servicios de Electricidad de Tocache (Electro Tocache S.A.)

12. FORMULA DE REAJUSTE

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.1 del artículo 38 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

13. DECLARATORIA DE VIABILIDAD

EL Servicio es viable de acuerdo con:

Resolución de Aprobación	:	N°127-2023-ELECTRO TOCACHE S.A. -GG
Fecha de Aprobación	:	11 de octubre del 2023

14. PLAN DE TRABAJO

- Metas y objetivos por alcanzar.
- Recursos necesarios.
- Línea de acciones para alcanzar las metas y objetivos (actividades).
- Responsable por actividad.
- Cronograma de actividades (trabajos de campo y gabinete).
- Riesgos advertidos.

15. RECURSOS Y FACILIDADES PARA PROVEER POR LA ENTIDAD

Para el desarrollo del servicio, Electro Tocache S.A. dispone de la siguiente información:

Para Todos los Postores

- Los presentes Términos de Referencia.
- Anexo N°01.

Para el Postor Ganador

- Especificaciones Técnicas de Montaje (Planos, Planillas y Metrados).
- Procedimientos relacionados con el Sistema de Gestión de Calidad de Electro Tocache S.A.
- Procedimientos relacionados con Seguridad y Salud en el Trabajo de Electro Tocache S.A.

16. REGLAMENTOS TECNICOS, NORMAS METROLOGICAS

La simbología eléctrica será según lo indicada por las Normas emitidas por la DGE/MEM.

Unidades: Sistema Legal de Unidades de Medida del Perú

- Los Planos serán presentados en formatos A1, A2 y en las escalas 1 :1000 y excepcionalmente en escala 1 :2000, previa aprobación de la Entidad
- En principio, no se aceptarán planos originales o copias reducidas; sin embargo, cuando se trate de la entrega de varias copias, algunas de ellas podrían ser presentada en versión reducida siempre y cuando la Entidad lo apruebe; para este fin los planos contarán con escalas gráficas.

17. REQUERIMIENTO DEL CONTRATISTA Y DE SU PERSONAL

17.1 De la Empresa Contratista

El proveedor debe contar con inscripción vigente en el Registro Nacional de Proveedores, disponible que le permita contratar la ejecución del presente servicio.

Experiencia en servicios Similares

Requisitos.

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a Una (01) vez el valor estimado, en la ejecución de servicios similares, durante los 8 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computaran desde la suscripción de la conformidad del servicio.

Se considera servicios similares a las enunciadas a continuación:

- Ampliaciones y/o mejoramiento y/o instalación, de líneas primarias, redes primarias y redes secundarias.
- Remodelación de redes primarias y secundarias o,
- Sistemas eléctricos rurales o,

- Líneas y/o redes primarias o,
- Redes secundarias o,
- Alumbrado Público y/o conexiones domiciliarias ejecutadas dentro o conjuntamente con Redes Secundarias.
- Sistemas de Utilización de MT

Condiciones de los consorcios

- 1) El número máximo de consorciados es de Dos (02).
- 2) El porcentaje mínimo de participación de uno de los consorciados es de quince por ciento (15 %).
- 3) El porcentaje máximo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de Ochenta y Cinco por ciento (85%).

17.2 Personal Requerido para la ejecución del servicio (Requisitos mínimos)

Plantel Profesional Clave		
Cargo	Profesión	Experiencia
Coordinador del servicio (Personal clave)	Ingeniero Electricista o Ingeniero Mecánico Electricista o Electromecánico	Con una experiencia mínima de Cinco (05) años de ejercicio profesional en servicios similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura. La que acreditará adjuntando cualquiera de los siguientes documentos: (i) Copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (II) constancias o (III) certificados o (IV) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal profesional clave propuesto. Asimismo, no puede restringirse la antigüedad de los trabajos que puede acreditar el personal, prevista en las bases estándar, que no puede ser mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. Los (05) años de experiencia en proyectos iguales y/o similares exigidos, están referidos a la participación del profesional en el desempeño de cargo de: <u>Ingeniero Coordinador, Supervisor, Ingeniero Inspector, Residente de servicios y/o obras iguales o similares al objeto de la convocatoria</u>
Ingeniero Asistente del Coordinador del Servicio (Personal clave)	Ingeniero Electricista o Ingeniero Mecánico Electricista o Electromecánico	Con un tiempo de experiencia mínimo de dos (02) años, se calificará su experiencia desde la colegiatura, como: Asistente del Residente de Obra y/o Servicio, Ingeniero Asistente Supervisor de Obra y/o Servicio, Ingeniero Asistente del Inspector de Obra y/o servicio, Asistente del Ingeniero Supervisor Residente en Obra y/o Servicio, en obras similares al objeto de la convocatoria. (i) Copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (II) constancias o (III) certificados o (IV) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal profesional clave propuesto.
Ingeniero de Seguridad e Higiene ocupacional	Profesional en Ingeniero Electricista o Ingeniero Mecánico Electricista o Electromecánico o	Con una experiencia mínima de tres (3) años de ejercicio profesional en servicios similares y otros, que se computa desde la colegiatura. La que se acreditará adjuntando cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv)

(Personal clave)	Ingeniero Civil o ingeniero forestal o Ingeniero Ambiental	<p>cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal profesional clave propuesto.</p> <p>Asimismo, no puede restringirse la antigüedad de los trabajos que puede acreditar el personal, prevista en las bases estándar, que no puede ser mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</p> <p>Los tres (3) años de experiencia mínima en servicios similares y otros, están referidos a la participación del profesional en el desempeño de cargos de: Ingeniero de Seguridad, Ingeniero de Seguridad e Higiene Ocupacional, Ingeniero Inspector de Seguridad, Ingeniero Inspector de Seguridad e Higiene Ocupacional, Ingeniero Supervisor de Seguridad, Ingeniero Supervisor de Seguridad e Higiene Ocupacional.</p> <p>El Profesional deberá contar con especialización tales como:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Seguridad de Trabajos en Altura (mínimo 16 horas) 2. Especialización en Seguridad, salud ocupacional y medio ambiente SSOMA (mínimo 220 horas) 3. Especialización en Manejo de Residuos Sólidos (mínimo 220 horas)
-------------------------	--	--

Nota. La colegiatura y habilitación de los profesionales se presentará para el inicio de su participación efectiva en la ejecución del servicio.

Plantel Técnico Requerido.		
Cargo	Profesión	Experiencia
Operador de Grúa	Chofer AIII-B y Operador Certificado Para Grúas Articuladas hasta 12 Toneladas.	<p>Con una experiencia mínima de Dos (02) años de ejercicio profesional en servicios Como Operador de Grúa Articulada. La que acreditará adjuntando cualquiera de los siguientes documentos:</p> <p>(i) Copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (II) constancias o (III) certificados o (IV) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal Técnico.</p> <p>Asimismo, no puede restringirse la antigüedad de los trabajos que puede acreditar el personal, prevista en las bases estándar, que no puede ser mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.</p>
Chofer para camión plataforma con licencia de conducir AIIIB	Chofer (1)	Con una experiencia mínima un (1) año de conducir camión plataforma, en obras y/o servicios iguales o similares, dicha experiencia se acreditará, con contratos, constancias o certificado de trabajo.
Personal para el montaje electromecánico	(04) técnicos electricistas egresados de Institutos	Con una experiencia mínima un (1) año de técnicos en Líneas Primarias, Redes Primarias y Redes Secundarias. La que se acreditará adjuntando cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

	Superiores Tales como: Técnico Profesional en Electricidad Industrial o Electrónico o Electricidad o afines.	simple de contratos, constancias o certificados y título profesional
Almacenero de obra	Técnico en contabilidad (1)	Con una experiencia mínima de un (1) años de ejercicio que se acredita con certificados de trabajo en obras y/o servicios similares y título profesional.

17.3 INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO NECESARIO.

El contratista está obligado a acreditar e implementar oficinas, almacenes, etc. una vez ganado el proceso de selección.

17.3.1 INFRAESTRUCTURA REQUERIDA

- Una (01) oficina en Uchiza con un ambiente totalmente equipado e implementado para el cumplimiento de los trabajos administrativos relacionados al servicio (incluye agua y luz)
- Un (01) almacén (incluye agua y luz)

17.3.2 EQUIPAMIENTO ESTRATEGICO REQUERIDO.

Nº	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO	UNIDAD	CANTIDAD
1	Camioneta Rural 4x4 pick up	Und.	1
2	Camión plataforma 4 x 2, 122 HP, 8 Tn.	Und.	1
3	Equipo de estación total y accesorios (incluye GPS)	Und.	1
4	Equipo de comunicación (líneas activas para comunicación móvil)	Und	4
5	Tirfor Mínimo 3 ton	Und	2
6	Escalera dieléctrica de fibra de vidrio 28 pasos	Und.	2
7	Rotomartillo de moledor Min 900 watts	Und	1
8	Caja de herramientas Contenido Mínimo: (2) Desarmadores Dieléctricos, (2) Alicates de corte, (2) alicates de Pinza, (2) Cúter, (2) Llave Regulable Americana, (2) Cinta Aislante, (2) Cinta Vulcanizante.	Und	2
9	Caballote alza bobina. (Capacidad de Carga mínima 1ton)	Und.	1
10	Poleas de Aluminio para cable de 95mm2	Und.	10
11	Medidor de aislamiento eléctrico (Megohmetro Digital (10kV) – CERTIFICADO DE CALIBRACIÓN VIGENTE	Paquete	1
12	Medidor de resistencia de Puesta a Tierra (Telurómetro) – CERTIFICADO DE CALIBRACION VIGENTE.	und	1
13	Tierra Temporal Trifásica incluye Varilla de cobre 60 cm	und	2
14	Revelador de Tensión con Detección Mínima Menor o Igual a 240 V- Detección Máxima Mayor o igual a 30 kV).	Und	2
15	Pértiga Telescópica min de 5 cuerpos, Nivel de aislamiento Mayor o igual a 33kV	und	1
16	Guantes Dieléctricos Min Clase 2	Par	2
17	Camión Grúa de Igual o mayor a 12 Tn (Menor a 03 Años de antigüedad) – Izaje de Poste de MT ➤ Con certificación Vigente de Operatividad del camión.	Und	1

N°	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO	UNIDAD	CANTIDAD
	➤ Con certificación Vigente de Operatividad del Brazo hidrático		
18	Camión Grúa de Igual o Mayor a 5 Tn (Menor a 03 Años de antigüedad)- Izaje de Postes de BT. ➤ Con certificación Vigente de Operatividad del camión. Con certificación Vigente de Operatividad del Brazo hidrático	Und	1

Así mismo deberá contar con el siguiente equipamiento de oficina:

Mobiliario de oficina, mobiliario, computadoras, impresora, útiles de oficina – acorde lo considerado en los gastos generales del expediente técnico.

En cuanto al equipamiento y movilidad se ha considerado:

N°	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO	UNIDAD	CANTIDAD
1	Oficina en la ciudad de Uchiza con un ambiente totalmente equipado e implementado para el cumplimiento de los trabajos administrativos relacionados al servicio.	Und.	1
2	Almacén	Und.	1

18 NORMAS TECNICAS LEGALES

En este acápite se consignará el marco técnico legal que regula la ejecución del servicio, tales como:

- Código Nacional de Electricidad Suministro – 2011.
- Código Nacional de Electricidad Utilización 2006.
- Norma EC.20 Redes de Alumbrado Público.
- R.M. N° 091-2002-EM/VME Terminología en Electricidad y Símbolos Gráficos.
- D.S. N° 016-2008-EM- Norma Técnica de Calidad de los Servicios Eléctricos Rurales (NTCER).
- D.S. N° 040-2001-EM-Base Metodológica para la Aplicación de la Norma Técnica de Calidad de los Servicios Eléctricos.
- Normas INDECOPI.
- Décimo Primera disposición complementaria Transitoria del Decreto Supremo 018-2016-EM.
- Compendio de Normas Técnicas y Normas de Regulación del Subsector Eléctrico.
- RM N.º 111-2013-MEM/DM, Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo de las Actividades Eléctricas.
- Ley N° 26842 del 15/07/1997 - Ley General de Salud
- Ley N° 29783 del 26/07/2011 - Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo
- Código Civil.
- Directiva Administrativa N° 321-MINSA/DGIESP-2021
- D.S. 005 – Reglamento de la Ley 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo.
- Normas Internacionales IEC, ANSI-IEEE; VDE, REA y DIN.
- Ley N° 26790, Ley de Modernización de la Seguridad Social en Salud - SCTR.

Las referidas normas incluyen sus respectivas disposiciones ampliatorias, modificatorias y conexas, de ser el caso.

Para la aplicación del derecho deberá considerarse la especialidad de las normas previstas en el presente resumen del servicio y requerimiento técnico mínimo.

19 ACTIVIDADES POR DESARROLLAR POR EL CONTRATISTA

Para la ejecución del servicio se basará sobre los Anexos N°01, teniendo en cuenta que:

- El inicio del servicio será según lo establecido en la Ley y Reglamento de contrataciones del estado vigente.
- El servicio deberá contar con los profesionales exigidos en el presente documento, así como el equipamiento mínimo exigido.

- Gestionar la autorización para el ingreso a las instalaciones de Electro Tocache S.A, mediante el cual se presentará la siguiente documentación:
 - Carta dirigida a la Gerencia de General y/o Gerencia de Seguridad Salud Ocupacional y Gestión Ambiental).
 - Copia de contrato.
 - Póliza en Original de SCTR pensión, salud y Vida Ley. (Evidenciar pago con Voucher Original).
 - Plan de trabajo.
 - Plan de contingencias (tales como inundaciones, sismos, disturbios y otros).
 - Análisis de riesgo.
 - Registro de charla de inducción.
 - Procedimientos estándar de trabajo seguro para cada actividad. (PETS)
 - Examen médico del personal participante.
 - Acta de entrega de equipos de protección personal (EPP).
 - Lista detallada de equipos, máquinas y herramientas a utilizar.
 - Implementación adecuada de acuerdo con las actividades a realizar (casco, uniformes, lentes, tapón auditivo, zapatos de seguridad, guantes, etc.).
 - Todo el personal deberá portar fotocheck de identificación.

OTRAS OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

- ✓ Conducción de vehículos menores Camioneta Pick up 4x4 (Licencia A-IIb)
- ✓ Uniforme de trabajo y equipo de protección personal para
- ✓ Obligaciones de seguridad, salud en el trabajo y medio ambiente para contratistas
- ✓ Examen Médico ocupacional:
- ✓ (Valorizaciones mensuales) y Formato (Documentación Requerida para Trámite De Pago De Bienes, Servicios)

REVISIÓN DEL ANEXO N°01

Luego del inicio de ejecución del servicio, la contratista deberá elaborar un Informe técnico de la revisión del anexo N°01 en el cual se verá los posibles riesgos del servicio, posibles adicionales, entre otros aspectos que sean materia de consulta.

Nota: Las acometidas serán reubicadas de las redes antiguas a las redes nuevas, y será determinada las cantidades finales en el replanteo conjuntamente con el supervisor o inspector de obra.

GESTION DE RIESGOS EN LA PLANIFICACION DEL SERVICIO

EL CONTRATISTA debe analizar detalladamente el Estudio de Gestión de Riesgos (ANEXO 02) en la planificación de la ejecución del servicio, con la finalidad de poder aplicar las medidas paliativas correspondientes ante la ocurrencia de los riesgos previsibles durante la ejecución del servicio.

Para tal efecto, en el expediente técnico se ha identificado y asignado los riesgos que pueden ocurrir durante la ejecución de este y la determinación de la parte del contrato que debe ser asumida de ser el caso durante la ejecución contractual.

Durante el proceso de la ejecución del servicio, EL CONTRATISTA debe realizar la debida y oportuna evaluación de los riesgos que pudieran presentarse, advirtiendo y tomando las medidas correspondientes antes de la ocurrencia de estos.

El Ingeniero Coordinador del servicio y el Supervisor, deberán evaluar permanentemente el desarrollo de la administración de riesgos, debiendo informar los resultados informes técnicos, cuando menos, con periodicidad semanal, precisando sus efectos y los hitos afectados o no cumplidos de ser el caso.

20 INGENIERO COORDINADOR DEL SERVICIO

El Ingeniero coordinador, por su sola designación representa al contratista, para los efectos ordinarios del servicio, no estando facultado a pactar modificaciones al contrato.

El ingeniero coordinador propuesto, se compromete mediante declaración jurada (presentar antes de la suscripción del contrato), a cumplir su designación, si el Contratista es beneficiado con la buena

pro, bajo responsabilidad de lo dispuesto en los dispositivos legales que forman parte de las bases del proceso de selección.

La sustitución del coordinador solo procederá previa autorización escrita del funcionario de Electro Tocache S.A. que cuente con facultades suficientes para ello, dentro de los ocho (8) días siguientes de presentada la solicitud a la Entidad. Transcurrido dicho plazo sin que la Entidad emita pronunciamiento se considerará aprobada la solicitud.

El reemplazante deberá reunir calificaciones profesionales similares o superiores a las del profesional ofertado.

El Ingeniero Coordinador, no puede prestar servicios en más de un servicio.

21 SUPERVISOR Y/O INSPECTOR DEL SERVICIO

El supervisor es una persona natural o jurídica, encargada de velar por la correcta ejecución técnica, económica y administrativa del servicio y del cumplimiento del contrato de acuerdo a las especificaciones establecidas en el expediente técnico, además de la debida y oportuna administración de los riesgos durante todo el plazo de ejecución del servicio, debiendo absolver las consultas que formule el contratista según lo previsto en la ley, su actuación se ajusta al contrato no teniendo autoridad para modificarlo.

El servicio tendrá de modo permanente y directo un inspector o un supervisor.

El inspector será un profesional, funcionario o servidor de la Entidad, expresamente designado por ésta, mientras que el supervisor será una persona natural o jurídica especialmente contratada para dicho fin. En el caso de ser una persona jurídica, ésta designará a una persona natural como supervisor permanente del servicio.

El Inspector o Supervisor deberá cumplir por lo menos con las mismas calificaciones profesionales establecidas para ser Residente, conforme a lo establecido en el artículo 186° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, este deberá cumplir con calificaciones señaladas en los requerimientos técnicos mínimos del contrato de Supervisión, para efectos del Contrato respectivo, del Servicio.

Recibirá todas las facilidades necesarias del Contratista para el cumplimiento de su función, las cuales estarán estrictamente relacionadas con esta, para cautelar directa y permanentemente el fiel cumplimiento y la correcta ejecución del servicio a su cargo. La asistencia en la ejecución del servicio del jefe de Supervisión y/o el Ingeniero Asistente es de forma diaria, sujeto a penalidad en caso de verificarse su ausencia, de acuerdo a Ley. (Los factores requeridos se especifican en el contrato de supervisión).

22 ADELANTO DIRECTO

La Entidad no otorgará al contratista adelanto Directo.

23 ENTREGA DE MATERIALES

La Entidad otorgará los materiales electromecánicos previamente inventariados para la ejecución del proyecto, dicha entrega se realizará en el almacén principal ubicado en el Jr Bolognesi cuadra 1 en la ciudad de Tocache, en presencia del supervisor y/o inspector mediante un acta de entrega.

24 COMPUTO DEL INICIO DEL PLAZO DE EJECUCIÓN DEL SERVICIO

El plazo de inicio de ejecución del servicio se computa por días calendarios, desde el día siguiente de cumplirse las siguientes condiciones:

- Que la Entidad notifique al contratista quién es el inspector o el supervisor, según corresponda;
- Que la Entidad haya hecho entrega total o parcial del terreno o lugar donde se ejecuta el servicio, según corresponda;
- Que la Entidad provea el calendario de entrega de los materiales e insumos que, de acuerdo con las bases, hubiera asumido como obligación;

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONY MARCON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

- d. Que la Entidad haya hecho entrega del Expediente Técnico, en caso este haya sido modificado con ocasión de la absolución de consultas y observaciones;

NOTA: Deben ser cumplidas dentro de los quince (15) días calendario.

25 RESPONSABILIDAD DE LA ENTIDAD

La Entidad es responsable por las modificaciones que ordene o apruebe respecto del expediente técnico, estudios, informes o similares, o por aquellas que se generen debido a la necesidad de la ejecución del servicio, sin perjuicio de las responsabilidades que corresponden a quienes elaboraron el servicio.

26 CUMPLIMIENTO DE LO PACTADO

El contratista está obligado a cumplir cabalmente, con lo ofrecido en su propuesta y en cualquier manifestación formal documentada, que hayan aportado adicionalmente, en el curso del proceso de selección o en la formalización del contrato, así como a lo dispuesto en los incisos 2) y 3) de los artículos 1774º del Código Civil.

27 TIPO DE GARANTIA A ENTREGARSE A LA ENTIDAD

La Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato, así como para cualquier otro supuesto para la entrega de algún tipo de garantía establecido en las Bases integradas o en el contrato, el contratista deberá entregar una **CARTA FIANZA (de corresponder)**. Emitida por una Entidad regulada por la SBS y una calificación de **nivel de riesgo "B" o superior, tal y como se estipula en el artículo 148 del Reglamento de la Ley de contrataciones del estado.**

28 RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA

La Garantía de Fiel Cumplimiento del Contrato, así como para cualquier otro supuesto para la entrega de algún tipo de garantía establecido en las Bases integradas o en el contrato, el contratista deberá entregar una CARTA FIANZA. Emitida por una Entidad regulada por la SBS y una calificación de nivel de riesgo "B" o superior, tal y como se estipula en el artículo 148 del Reglamento de la Ley de contrataciones del estado.

29 CORTES DE ENERGIA NECESARIOS PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO

Los cortes del servicio de energía eléctrica necesarios para la ejecución del servicio son autorizados por la Entidad, cuando se deban realizarse trabajos, para lo cual es responsabilidad del Contratista solicitar con la debida anticipación a la Entidad, dentro de los 10 días calendarios que dispone la Entidad.

La solicitud de corte debe cumplir con los lineamientos de Osinergmin, para cortes de energía.

Los cortes de energía serán aprobados por la Entidad y comunicado a OSINERGMIN.

Los días solicitados para la programación de cortes de energía, no se deberá considerar los días festivos, fiestas regionales y días feriados.

En la comunicación de "Corte de Energía" se indicará los trabajos a realizar y el periodo de tiempo necesario para su ejecución.

El Supervisor juntamente con el coordinador del servicio definirá la cantidad de horas de corte de energía, para lo cual el Contratista deberá programar sus actividades en este tiempo, haciendo uso óptimo de las cuadrillas y equipos necesarios coordinados juntamente entre el Supervisor o Inspector y el Coordinador del Servicio.

Será responsabilidad del Contratista la cantidad de cortes solicitados para la ejecución de los trabajos, el exceso de tiempo otorgado para los mismos, y las causas atribuidas a este, asumiendo los costos correspondientes que calcule y se lo comunique la Entidad, y se descontará de la valorización o fondo de garantía pendiente de pago, en fecha posterior a la multa y/o penalidad.

Durante la ejecución, cableado, conexión y adaptación con las instalaciones existentes deberá contar con autorización especial para intervenir los tableros existentes, autorización otorgada por el Gerente de Operaciones.

Asimismo, se le responsabilizará al Contratista por cualquier daño a las instalaciones existentes y cualquier desconexión súbita originada por causa de los trabajos de su personal.

El informe técnico de solicitud de corte deberá contener:

a) Descripción de los trabajos a ejecutar, la cual deberá incluir:

- ✓ La fecha y hora estimadas del inicio y finalización de la interrupción programada.
- ✓ Lugar donde se ejecutarán los trabajos.
- ✓ Instalaciones afectadas por la interrupción.
- ✓ Los concesionarios que resultarán afectados durante el corte programado (si corresponde).
- ✓ Magnitud de (MW) de la demanda afectada.
- ✓ Para el caso de situaciones comunicadas por concesionarias de distribución, se deberá indicar la cantidad de usuarios afectados que corresponden a sistemas eléctricos Urbanos y Rurales, según corresponda.
- ✓ Justificación de la necesidad del servicio.
- ✓ Descripción del alcance del servicio y fases de ejecución.
- ✓ Descripción del alcance de los trabajos a ejecutar.
- ✓ Justificación de la necesidad del corte de servicio.
- ✓ Diagrama unifilar (actual y proyectado), que contemplen el ingreso de las nuevas instalaciones.

b) Descripción de los trabajos a ejecutar, la cual deberá incluir:

Sustento técnico del tiempo total previsto para la interrupción del servicio eléctrico (diagrama de Gantt), el cual deberá incluir la descripción de los tiempos a emplearse por cada actividad, así como el programa de control donde se visualice los tiempos críticos de las actividades a realizarse.

c) El compromiso de comunicación a los usuarios afectados.

Para el caso de los concesionarios de transmisión esta notificación deberá ser efectuada de acuerdo con lo establecido en el numeral 5.2.1 de la "Base Metodológica para la aplicación de la Norma Técnica de Calidad de los Servicios Eléctricos".

d) Para los casos de reforzamiento o ampliación de instalaciones, copia de la Memoria descriptiva del servicio, el cual deberá contener el diagrama unifilar y croquis de la ubicación geográfica de la instalación que será ampliada o reforzada.

DISPOSICIONES FINALES

1. PERIODO DE MOVILIZACION

El periodo de movilización de Equipos y Materiales al 70% al sitio del servicio se realizará dentro de los quince (15) días calendario a partir de la fecha en que se inicie la ejecución del servicio.

2. SEGUROS

Al inicio de la ejecución del servicio, el CONTRATISTA presentará las siguientes pólizas de seguros, que deberán tomarse a favor de la Entidad.

2.1. Póliza de Seguro para personal de servicio

El Contratista contratará pólizas de seguro para todo el personal que participa durante la ejecución del servicio, en conformidad con lo establecido en el reglamento de seguridad en el trabajo de las actividades eléctricas.

3. APROBACION DEL EXPEDIENTE DE INGENIERIA DE DETALLE

La aprobación del expediente de ingeniería de detalle estará sujeto al cumplimiento del contratista para que según plazo establecido en el cronograma de ejecución del servicio vigente, presente al Supervisor o Inspector, el expediente de ingeniería de detalle (memoria, especificaciones técnicas, metrado y presupuesto, cálculos justificativos, planos y láminas de armados, TDTs de equipos y

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCION

ANTONIO MARILION DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

ELECTRO TOCACHE S.A.

ELECTRO TOCACHE S.A.

suministros), que incluya entre otros, las posibles prestaciones adicionales, deductivos, riesgos del servicio y otros aspectos que sean materia de consulta.

El Supervisor o Inspector dentro de los siete (07) días calendario, elevará el informe de revisión del expediente de ingeniería de detalle con su aprobación a la Entidad, con copia al contratista adjuntando su evaluación, pronunciamiento y verificaciones propias realizadas como Supervisor o Inspección, en caso de existir observaciones al expediente, el contratista deberá subsanar las observaciones dentro los siete (7) días siguientes de recibido el expediente de ingeniería de detalle observado, la Entidad dentro de los ocho (8) días emitirá la conformidad del expediente de ingeniería de detalle.

La aprobación del expediente de ingeniería de detalle estará controlada por plazos indicados en el párrafo anterior, la no aprobación del expediente de ingeniería de detalle estará sujeto a responsabilidades, tanto para la Contratista, Supervisión o Inspección y la Entidad.

4. ACCIDENTES Y NOTIFICACIONES

El Contratista proveerá, en el lugar del servicio, de todo el equipo y servicio que fuera necesario para proporcionar primeros auxilios al personal accidentado como consecuencia de la ejecución del servicio, siendo el único responsable de ocurrir un accidente o de otro acontecimiento, del que resultara o que pudieran resultar daños a persona o propiedades de terceros y que fueran consecuencia de alguna acción u omisión del Contratista o cualquier empleado de él, durante la ejecución del trabajo bajo el contrato, estando obligado a auxiliar y correr con todos los gastos que el hecho amerita, debiendo enviar un informe escrito de tal accidente o acontecimiento a ELECTRO TOCACHE S.A. por medio del Supervisor o Inspector, describiendo los hechos en forma precisa y completa.

Asimismo, el Contratista deberá enviar inmediatamente a ELECTRO TOCACHE S.A. por medio del Supervisor, copias de cualquier comparendo, citación, notificación y otro documento oficial recibido por el Contratista en relación con cualquier causa y con cualquier acto, que fuera consecuencia de la ejecución del servicio contratado.

Nada de lo aquí incluido, eximirá al Contratista de la formulación de los informes oficiales sobre los accidentes, que sean requeridos por ELECTRO TOCACHE S.A. dentro de los plazos establecidos por la normativa vigente para estos casos.

5. OBLIGACIONES DEL CONTRATANTE

5.1. Sitio del servicio

ELECTRO TOCACHE S.A. comunicará dentro de los quince (15) días siguientes a la firma del Contrato, la entrega del terreno o lugar donde se ejecutará el servicio (según corresponda).

El Supervisor o Inspector designado por ELECTRO TOCACHE S.A. y/o representantes de ELECTRO TOCACHE S.A. efectuarán la entrega de los materiales para las instalaciones del mismo.

5.2. Documento del contrato

El presente documento, las Bases del Concurso Público, los documentos del procedimiento de selección, planos y toda otra documentación referente al servicio, constituyen los Documentos del Contrato, y como tal tienen por finalidad complementarse mutuamente.

Para interpretar las obligaciones contenidas en el Contrato se tendrá en cuenta lo siguiente:

1. La normativa pertinente
2. Contrato
3. Disposiciones Finales
4. Documentos del procedimiento de selección
5. Bases integradas del Concurso Público
6. Oferta de EL CONTRATISTA
7. Garantías:
 - De Fiel Cumplimiento del Contrato,
8. Otros documentos que forman parte del Contrato.

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

En caso de alguna dificultad en la interpretación de las obligaciones contenidas en el Contrato, así como de la documentación anexa al mismo, el Supervisor será el encargado de transmitir a EL CONTRATISTA las aclaraciones necesarias, luego de que éstas hayan sido establecidas previa consulta por LA ENTIDAD.

5.3. Documento para la ejecución

ELECTRO TOCACHE S.A. pondrá a disposición del Contratista un juego del expediente técnico completo, APROBADO por la Entidad.

6. OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA

6.1 Personal

El Contratista deberá indicar el nombre del profesional que será el responsable de la dirección del servicio, la que deberá estar siempre a cargo de una persona responsable (Ingeniero Coordinador como personal clave), quién deberá tener las facultades de decisión, por cuenta del Contratista, para intervenir en todos los asuntos relacionados al servicio (hacer declaraciones en nombre de la empresa, recibirlas, fijar precios posteriores, etc.) y en las reuniones periódicas de coordinación.

El Contratista empleará obligatoriamente a los profesionales propuestos para la dirección técnica, salvo que la Supervisión solicite su remoción de manera justificada.

El Contratista deberá emplear personal técnico calificado, obreros especializados y demás personal necesario para la correcta realización de los trabajos.

El Contratista tiene la obligación de reemplazar el personal no competente o no satisfactorio, de acuerdo a las órdenes del Supervisor.

El Contratista tiene la obligación de suministrar a los trabajadores las condiciones más adecuadas de salubridad e higiene, así como dar el debido cumplimiento a lo dispuesto en:

- El Decreto Supremo N° 005-2012-TR.
- Instructivo de Electro-Tocache GS-03-2023 "Obligaciones de seguridad, salud en el trabajo, y medio ambiente para contratistas".
- Instructivo de Electro-Tocache GS-04-2023 "Uniforme de trabajo y equipos de protección personal para contratistas".

El Contratista tiene la obligación de velar por la salubridad de los trabajadores durante la ejecución de todos y cada uno de los trabajos brindando el equipo y material necesario para tal efecto.

El Contratista deberá suministrar en los intervalos que prescriba el Supervisor o el Contratante, la nómina detallada de todo el personal superior y de los obreros que están empleados a la fecha del informe.

El Contratista no podrá modificar el listado de personal profesional designado al servicio y consignado en su propuesta sin el consentimiento previo y por escrito de ELECTRO Tocache S.A.

6.2 Leyes, Normas y Ordenanzas

EL CONTRATISTA debe conocer y cumplir estrictamente:

- a) Todas las leyes, reglamentos y ordenanzas que, en cualquier forma, estén relacionadas con la ejecución de los trabajos.
- b) En caso de existir divergencias entre estas Bases y dichas leyes, normas o reglamentos, es obligación de EL CONTRATISTA poner en conocimiento del Supervisor esta situación previa a la realización de los trabajos a fin de que éste determine la acción a seguir.
- c) Todas las normas técnicas y prescripciones de los presentes documentos referentes a materiales y trabajos. Los daños y/o problemas causados por infracciones a este punto corren por cuenta de EL CONTRATISTA y deberán ser reparados por éste sin derecho a pago alguno.

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

ELECTRO TOCACHE S.A.

ELECTRO TOCACHE S.A.

- d) Son causales de resolución de contrato el incumplimiento del requerimiento de presentar la Declaración Jurada de Intereses conforme al numeral 11.5 del artículo 11 del Decreto Supremo N° 091-2020 PCM o la presentación de la Declaración Jurada de intereses con información inexacta o falsa.

6.3 Equipos y maquinarias

Todos los equipos y maquinarias necesarios para la ejecución satisfactoria de los trabajos a realizar deberán llevarse durante el servicio en forma oportuna y no podrán retirarse de la misma salvo autorización escrita del Supervisor que no podrá negarla sin justa razón.

Las pérdidas o daños causados a los equipos y maquinarias durante la ejecución del servicio corren por cuenta del Contratista.

Si el Supervisor demuestra que los equipos, maquinarias se han dañado durante la ejecución del servicio, los gastos respectivos corren por cuenta del Contratista.

Si el Supervisor demuestra que los equipos, maquinarias, herramientas y andamiajes son insuficientes o inapropiados para asegurar la calidad del servicio y el cumplimiento de los plazos, el Contratista está obligado a efectuar enmiendas y/o adicionales necesarias por su cuenta y costo.

7. ERRORES Y CONTRADICCIONES

El **Contratista** debe hacer notar al Contratante cualquier error o contradicción en los documentos, poniéndolo de inmediato en conocimiento del **Supervisor**.

8. DIVERSOS

8.1 Acciones prohibidas al contratista:

Al Contratista le está prohibido de:

Subcontratar la ejecución del servicio o parte de él, sin la autorización previa de Electro Tocache S.A.

Hacer entrega a terceras personas de los planos y documentos, o copias de estos, sin autorización del **Supervisor**.

8.2 Daños durante el periodo de garantía

Durante el periodo de garantía inicial, el Contratista se encargará y asumirá, a su costo, la reparación de todas las imperfecciones u otros daños en las actividades del servicio tal como se detalla en las especificaciones administrativas.

8.3 Otras normas para la ejecución de los trabajos

Campamentos

El Contratista podrá construir o alquilar campamentos temporales que permitan, tanto al Contratista, al Supervisor, y al Coordinador y Administrador de Contrato de ELECTRO TOCACHE S.A., el normal desarrollo de sus actividades, debiendo incluir oficinas y almacenes para los equipos y materiales, los mismos que deberán quedar habilitados y equipados a los cinco (5) días calendario de iniciado el plazo de ejecución del servicio y conservarse hasta la conformidad de este.

Estos locales ofrecerán adecuadas condiciones de estabilidad, aislamiento, ventilación e iluminación y deberán estar provistos de adecuadas instalaciones eléctricas, sanitarias y comunicaciones.

Asimismo, el Contratista dará las facilidades en función de la magnitud del servicio a realizar, debiendo reunir en cualquier caso las siguientes condiciones:

El almacenaje de los materiales excepto los no perecederos se realizará bajo parte cubierta, exigiéndose cerramientos laterales que tengan ventilación natural mediante aberturas practicables.

El campamento dispondrá de servicios sanitarios adecuados a la cantidad de personal obrero empleado.

Los gastos, que demande la instalación, el funcionamiento y conservación de los locales para la ejecución del servicio, se extenderán hasta la conformidad del servicio y corren por cuenta del **Contratista**.

A efectos de la fiscalización a cargo del **Supervisor**, el **Contratista** presentará al mismo un plano en escala, de la totalidad de las instalaciones del campamento, indicando el emplazamiento y medidas de los locales cubiertos, etc. y ubicación de equipos.

Estas prescripciones no son excluyentes de otras previsiones que pudiera adoptar el Contratista para el más eficaz desarrollo de las operaciones, pero, en cualquier caso, deberá mantener informado al Supervisor de las modificaciones que sobre el particular llevará a cabo, debiendo merecer su visto bueno.

El Contratista será responsable de la vigilancia general del servicio y del campamento en forma continua, para prevenir sustracciones o deterioros de los materiales, enseres, estructuras y otros bienes propios o ajenos; en caso de pérdida correrá con los gastos que demande su sustitución.

El Contratista deberá colocar cercos, protecciones, barreras, letreros, señales y luces de peligro y tomar las demás precauciones necesarias en todas las maquinarias y partes del campamento donde puedan producirse accidentes y dispondrá, con la anuencia del Supervisor, las entradas al campamento, para el acceso de peatones y vehículos, que deberá mantener custodiadas durante las horas de labor y cerrada las restantes.

8.3.1 Mantenimiento del servicio en Ejecución

El Contratista deberá mantener el servicio en ejecución y todas sus partes terminales, en buenas condiciones de mantenimiento, evitando que la acción de los agentes atmosféricos o el tránsito de su personal o equipo ocasionen daños al servicio o a propiedades de terceros que, de producirse, deberán ser inmediatamente reparados a Satisfacción del **Supervisor**. La negligencia del **Contratista** en el cumplimiento de esta obligación dará lugar a que las cantidades afectadas sean descontadas de los volúmenes del servicio ejecutados hasta que su reconstrucción haya sido satisfactoriamente realizada. Asimismo, su incumplimiento determinará la aplicación de una penalidad diaria.

8.3.2 Derecho de Utilización de Materiales en el Servicio

El Contratista podrá utilizar en el servicio, la piedra, hormigón y arena adecuada encontrados en el sitio mismo, debiendo el Contratista asumir o correr con los gastos y/o pagos que su extracción demande.

El Contratista no podrá extraer dichos materiales de yacimientos ubicados en las zonas marginales al sitio del servicio, excepto cuando tal uso estuviese consignado en los planos respectivos o mediante autorización escrita por el Supervisor.

En caso de que el Contratista haya extraído o procesado materiales provenientes de terrenos pertenecientes al Gobierno, en cantidades que excedan a las requeridas para el cumplimiento del Contrato, el contratante podrá incautar dicho material excedente, incluyendo cualquier residuo del mismo convertido en subproducto, sin obligación alguna de reembolsar al Contratista por el costo de su producción, o también puede exigirse al Contratista el retiro de tales materiales y restituirlos a su situación original, corriendo todos los gastos por cuenta de éste.

8.3.3 Sondeos y Excavaciones Exploratorias

El Contratista deberá efectuar los sondeos y excavaciones exploratorias que fueran requeridas durante la ejecución del servicio y cuyo costo debe estar incluido en la estructura de costos del servicio.

8.3.4 Trabajos Topográficos

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

Consisten en la ejecución de todos los servicios topográficos destinados a la ejecución, medición y replanteo de los trabajos de montaje electromecánico, así como en la preservación, conservación y reposición de los hitos monumentales, estacas u otros elementos que sirven de referencia planimetría o altimétrica del diseño.

El **Contratista** procederá a la ejecución y control de los trabajos topográficos iniciales consistentes en el replanteo del eje de diseño, nivelación y levantamiento de secciones transversales, lo que será sometido a la aprobación de la supervisión, los mismos que servirán de base a la elaboración de las órdenes de trabajo.

A partir de la fecha de recepción de los trabajos topográficos mencionados, el **Contratista** deberá asegurar a sus expensas, la protección, conservación y reposición de todos los hitos monumentales y estacas de referencia.

Quedarán a cargo del **Contratista**, todos los trabajos topográficos complementarios relativos a la ejecución y terminación del servicio, los que consistirán en la colocación de estacas de construcción y puntos topográficos de referencia, y otras indicadas por el **Supervisor**. Estas estacas y puntos fijos constituirán el control en el campo, por cuyo intermedio y de acuerdo con los cuales el **Contratista** deberá dirigir y ejecutar el servicio. Asimismo, el **Contratista** deberá conservar todas las estacas y referencias y reponerlas en caso de destrucción.

Todos los hitos monumentales de referencia de nivel o de alineamiento del eje localizados dentro de la zona de montaje deberán ser transferidos fuera del área de trabajo con suficiente anticipación a los trabajos de montaje, de modo que se permita el control por el **Supervisor**.

El **Supervisor** verificará todas y cada una de las mediciones realizadas por el **Contratista** para la correcta ejecución del servicio. El **Contratista** proporcionará al Supervisor todas las facilidades y cooperación necesarias para esta verificación. La verificación de cualquier trazado o de cualquier línea o nivel por el **Supervisor**, no releva de ninguna manera al **Contratista** de su responsabilidad por la exactitud de estos.

El **Contratista** deberá preparar y guardar las notas de campo y otros registros de acuerdo con la práctica corrientemente aceptada en Ingeniería. Tales notas y registros deberán estar a disposición del **Supervisor** en todo momento.

Este trabajo será considerado como una obligación accesorio a la ejecución del Contrato, por lo tanto, su costo deberá estar considerado en los precios unitarios contractuales de los ítems del servicio que lo utilizan.

8.3.5 Limpieza General y Retiro de materiales Provisionales.

Quando el servicio se haya terminado, todos los campamentos, depósitos y edificios construidos deberán ser removidos y todos los lugares de su emplazamiento serán restablecidos a su forma original para adquirir un aspecto limpio, debiendo el **Contratista** efectuar dichos trabajos con cargo a sus gastos generales.

8.3.6 Conservación del Medio Ambiente.

La conservación del medio ambiente en su estado natural deberá ser considerada en forma muy especial al procederse a la selección de todos estos lugares para el emplazamiento de edificaciones de uso temporal.

El **Contratista** deberá identificar y utilizar a su costo, botaderos para colocar los residuos de materiales que por efecto del servicio se genere, evitando en lo posible el impacto negativo con el medio ambiente.

8.3.7 Tareas en horas extraordinarias

Cuando por distintas circunstancias sea necesario efectuar tareas fuera de la jornada normal de trabajo o en días feriados el Contratista deberá solicitar autorización al Supervisor con Cuarenta y ocho (48) horas de anticipación a la iniciación de estas, tiempo del cual dispondrá el Supervisor lo necesario para su control.

En los casos en que estas situaciones sean imprevistas o que exista peligro, el Contratista podrá realizar las tareas imprescindibles en horas extraordinarias, pero deberá comunicarlo al Supervisor inmediatamente antes de su iniciación.

En cada caso el Supervisor procederá a dejar constancia mediante informes de la situación y de su autorización o denegación según corresponda, para la ejecución de las horas extraordinarias.

En todos los casos, salvo los que tuvieran origen en orden expresa del Contratante, correrán por cuenta del Contratista los recargos de jornales por horas extraordinarias de su personal.

8.3.8 Letreros informativos

El Contratista proveerá, montará y mantendrá letreros informativos, pintado según el modelo que entregará la entidad. La cantidad de los letreros a ser colocada será la indicada en el presupuesto contratado.

Los lugares de ubicación serán indicados por el Supervisor y el texto corresponderá al que suministre el mismo.

Dentro del Letrero en la parte correspondiente, deberá destacarse claramente que el presente servicio es financiado con los recursos que se mencionan en el Contrato detallándolos.

8.3.9 Fotografías y filmaciones

El Contratista deberá obtener y suministrar información fotográfica y en vídeo en CD y/ USB de la evolución del servicio, de acuerdo con las indicaciones del Supervisor y de acuerdo con las siguientes cantidades:

Todas las fotografías serán en color de tamaño 12 x 15 cm. aproximadamente con indicación marginal de lo que representan y el vídeo en CD y/o USB deberá tener una duración mínima de 60 minutos.

Cada entrega fotográfica se efectuará en dos (2) ejemplares pegados en hojas de carpeta tamaño 21.5 x 28 cm. con indicación de las fechas respectivas.

El costo de las fotografías y los videos en CD y/o USB estará incluido en los gastos generales del Contratista.

8.3.10 Documentación técnica

El Contratista es responsable de acuerdo con el contrato del servicio, a realizar el Replanteo del expediente y la Ingeniería de Detalle con los cálculos y planos definitivos generales y de detalle de todas las instalaciones del servicio, las modificaciones de estructuras, instalaciones, elementos y/o partes tal como se proyecta su ejecución, conforme a lo previsto en el Cronograma de Ejecución del servicio.

Los planos se deben tomar como base referencial, procurando la mejor solución técnica, sin alterar la esencia del servicio.

Se observará el inicio de los trabajos que no cuenten con la documentación requerida, previamente aprobada por el Supervisor.

Dicha documentación, sean planos, memorias de cálculo, planillas, solicitudes de autorización, etc. será presentada con una anticipación no inferior a diez (10) días hábiles, respecto a la fecha prevista para la ejecución de los respectivos trabajos, sean éstos en campo o en taller conforme a las previsiones del Plan de Trabajo definitivo, salvo que las Especificaciones Técnicas prevean otro plazo.

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

Toda la documentación se presentará en original y dos (2) copias en las escalas, carátulas y numeración requerida por el Supervisor. Deberán estar debidamente dobladas y encarpetadas.

Dentro de los diez (10) días hábiles de su presentación el Supervisor procederá a su aprobación y/u observación.

La aprobación que preste el Supervisor a toda la documentación técnica no eximirá al Contratista de su responsabilidad por la correcta ejecución de los trabajos.

Al concluir el servicio y en un plazo de quince (15) días calendario antes de la conformidad, el Contratista deberá editar y entregar al Supervisor y/o Inspector en original y tres (3) copias el Expediente Técnico Final Conforme la liquidación del servicio conformado por Memoria Descriptiva, Especificaciones Técnicas de Suministro y Montaje, Inventario Físico y Valorizado, Cálculos Justificativos, Planos y Padrón de usuarios de acuerdo a modelo a alcanzar, de todas las instalaciones debidamente firmadas por el Contratista, para la revisión y confirmación del Supervisor.

8.3.11 Programa de trabajo

Dentro de los diez (10) días siguientes a la suscripción del Contrato, el Contratista deberá presentar a consideración del Supervisor, un programa detallado de suministro de equipos y materiales y del montaje ajustado a las fechas calendario de iniciación y terminación contractual del servicio en el que se muestre el orden en que se ha de proceder a la ejecución de los diferentes trabajos, guardando equivalencia con relación al programa presentado con su propuesta.

Este programa de trabajos deberá ser elaborado utilizando el Método del Camino Crítico (CPM), el Método PERT o cualquier otro sistema similar que sea satisfactorio, cumpla con el objetivo del servicio, y el VºBº del Supervisor. El diagrama de barras de GANTT no se considerará suficiente para cumplir el requisito establecido en este numeral.

Adicionalmente, el Contratista presentará una curva "S" de avance y un cronograma de desembolsos basado en los montos estimados de facturación mensual de acuerdo a su programa de montaje; e incluirá el cronograma de movilización del equipo a ser utilizado en el montaje.

Al actualizar su programa de montaje, el Contratista deberá tomar en cuenta las restricciones originadas por el período normal de lluvias en la zona del servicio.

El Contratista estará obligado a presentar la reprogramación de sus trabajos toda vez que le sea aprobada una prórroga justificada del plazo de ejecución del servicio o cuando el Supervisor lo requiera como consecuencia del atraso en el cumplimiento del cronograma vigente, estando el nuevo programa de trabajos sujeto a la revisión y aprobación del Supervisor.

La presentación del programa de trabajos y su aprobación por el Supervisor, no eximirán al Contratista de ninguna de las obligaciones y responsabilidades emergentes del Contrato.

8.3.12 Calidad especificada

Teniendo en cuenta el destino e importancia del servicio, es obligación del Contratista alcanzar la CALIDAD especificada del servicio terminado, tanto de los materiales y equipos como de la ejecución del montaje e instalaciones.

A tal efecto el Supervisor establecerá los sistemas de control de ejecución y demás actividades de control de calidad.

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION
ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO
ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO
ELECTRO TOCACHE S.A.

El Supervisor tendrá el derecho, cada vez que lo juzgue necesario, a realizar las pruebas o ensayos de los materiales, estructuras o equipos, previstos o no en las Especificaciones Técnicas.

La ejecución de tales pruebas o ensayos no relevará al Contratista de ninguna de sus obligaciones estipuladas en el contrato.

En el caso que los materiales y equipos probados no cumplan con las Especificaciones Técnicas, el costo de las pruebas correrá a cargo del Contratista; optando este por devolverlos al proveedor para su reposición.

Los resultados de cualquier prueba, ensayo y/o análisis realizados serán comunicados por escrito al Contratista, tan pronto como sea posible, a fin de que tome las medidas correctivas que hubiese lugar.

Todo servicio ejecutado bajo el Contrato podrá ser rechazada por el Supervisor debido a su no conformidad o defectos, en cualquier etapa de construcción.

Todo equipo suministrado y/o utilizado bajo el Contrato podrá estar sujeto a rechazo del Supervisor, debido a fallas o defectos en la calidad del trabajo o rendimiento deficiente, no obstante, la aceptación previa.

Todo servicio, equipo o sus partes componentes que hayan sido rechazadas, deberán ser reparadas, corregidas o reemplazadas por y a expensas del Contratista y deberán contar con la aprobación del supervisor.

El Contratista también será responsable de los costos de mano de obra, gastos varios, daños o pérdidas, ya sean directos o indirectos, que resulten del uso de materiales que el Supervisor considere con defectos de fabricación o como resultado de un defectuoso manipuleo o instalación.

8.3.13 Correspondencia y anotación en.

Correspondencia y/o notificaciones tradicionales.

Para cumplir los plazos indicados en la Ley de Contrataciones Estado y su Reglamento, las comunicaciones escritas serán directamente al supervisor del servicio, utilizándose para ello documentos formales de comunicación.

Comunicación y/o notificación electrónica.

Adicionalmente a los métodos de notificación tradicionales, se podrá emplear el correo electrónico de comunicación (para aquellos actos que no se encuentran regulados en la normativa de contrataciones del Estado con alguna formalidad específica), debiendo precisarse en las Bases y en el contrato a suscribirse, de tal forma que se aprecie de modo evidente la autorización expresa a llevarse a cabo dicha forma de comunicación y/o notificación.

Para tal efecto, la Entidad, Contratista Ejecutor y Supervisión, deberán implementar y precisar las mesas de partes virtuales (correos electrónicos) a través de los cuales se efectuarán las comunicaciones y/o notificaciones. Las mesas de partes virtuales (correos electrónicos) deben tener una capacidad máxima de 5 MB para el envío y recepción de los archivos adjuntos. Para los efectos de la comunicación y/o notificación se tendrá en cuenta lo previsto en el numeral 20.4 del TUO de la Ley de Procedimiento Administrativo General N° 27444.

INFORMES TECNICOS.

El Contratista llevará los informes técnicos donde se anotarán las instrucciones o sugerencias del Supervisor y, las observaciones o propuestas del Contratista además de cualquier hecho o acontecimiento importante del servicio. ELECTRO TOCACHE S.A. tendrá derecho a examinar estos informes en cualquier momento y, a través del Supervisor realizar sugerencias y recomendaciones.

El Contratista permitirá al Supervisor, en cualquier momento, examinar las planillas de jornales y los inventarios de los materiales que estén en relación con los trabajos para las diferentes actividades del servicio.

El Contratista tendrá siempre en el sitio del servicio, a disposición del Supervisor, un juego de todos los planos y bases de especificaciones técnicas.

8.3.14 Costos correspondientes a la etapa de operación experimental del servicio

Son competencia de la Entidad, toda vez que le asiste el derecho de exigir, la realización de las pruebas de funcionamiento de las redes ejecutadas, para la recepción final o establecer las observaciones correspondientes y dar cumplimiento a los dispositivos legales para considerar por concluido el servicio, dentro de los términos del contrato de Ejecución suscrito.

Así mismo correrá por cuenta del contratista el periodo de pruebas experimentales del alumbrado público, la misma que se llevara luego de la conformidad del servicio por un periodo de 30 días calendarios, y posteriormente alcanzará mediante un registro fotográfico las lecturas de los medidores de cada sector, con la finalidad de que la Entidad proceda a emitir el respectivo comprobante de pago.

9. PAGO A LA SUPERVISION EN CASO DE ATRASO EN LA FINALIZACION DEL SERVICIO POR CAUSA IMPUTABLE AL CONTRATISTA

En caso de atraso en la finalización del servicio por causas imputables al Contratista, con respecto a la fecha consignada en el calendario de avance vigente, y considerando que dicho atraso producirá una extensión de los servicios de la supervisión, lo que genera un mayor costo, el Contratista asumirá el pago del monto equivalente al de los servicios indicados, lo que se hará efectivo deduciendo dicho monto de la liquidación del servicio.

10. MODIFICACION DE PRECIOS

No Aplica.

11. MEDICION DEL SERVICIO

Realización de las mediciones (Metrados ejecutados)

El Supervisor notificará al Contratista, o a su agente autorizado o representante con tres (3) días de anticipación para la medición inspección y pruebas del servicio. El Contratista preparará todo lo necesario para poder realizarlas sin obstáculos y con la exactitud necesaria. Los gastos que demande la medición correrán por cuenta del Contratista.

Alcance de las mediciones

Las mediciones se realizarán únicamente para los trabajos ya efectuados y se harán de acuerdo a las unidades de medida estipuladas en cada caso.

Salvo que en el Contrato se acuerde lo contrario, en las planillas de mediciones y pagos no se considerarán los materiales almacenados por el Contratista.

12. VALORIZACIONES

FORMA DE LAS VALORIZACIONES Y FACTURAS

Las valorizaciones tienen carácter de pagos a cuenta y son elaboradas el último día de cada mes por el supervisor y el contratista según el artículo n°194 del Reglamento de la Ley de contrataciones del estado.

La forma de las valorizaciones y facturas de pago será preparada por el Contratista en coordinación con el **Supervisor**.

El **Contratista** consignará en sus valorizaciones todos los trabajos ejecutados, de acuerdo a las cantidades establecidas en las mediciones y las cuales serán verificadas y aprobadas por la supervisión.

El contenido de la valorización deberá estar acorde al formato (Valorización mensual) y complementado (Documentación Requerida Para Trámite De Pago De Bienes, Servicios). Se anexan a los presentes términos de referencia los referidos formatos (**Anexo N°2**).

VALORIZACIONES MENSUALES

Los metrados según suministros del servicio ejecutados se formulan y valorizan juntamente con El contratista y el Supervisor, y son presentados a la Entidad, dentro de los plazos contemplados en el contrato.

El Plazo máximo de aprobación por el Inspector o el Supervisor de las valorizaciones y su remisión a la Entidad es de cinco (5) días, contados a partir del primer día hábil, del mes siguiente al de la valorización, de no entregar el contratista la valorización en el plazo establecido se considerará como ejecución del mes, cero.

Una vez aprobado por el Inspector o Supervisor, las valorizaciones mensuales se presentarán a Electro Tocache S.A, en dos (2) ejemplares (un original y una copia) en forma impresa debidamente foliadas y en CD o USB, acompañadas según el caso por los cómputos métricos resultantes de las mediciones de los trabajos ejecutados hasta la fecha, por el Inspector o Supervisión y su respectiva factura.

En caso de discrepancias en la formulación, aprobación o valorización de los metrados según sea el caso, estas se resuelven en la liquidación, sin perjuicio del cobro de la parte no controvertida de acuerdo con el artículo 196° del reglamento.

Las valorizaciones se realizarán de acuerdo con lo establecido en el Artículo 194° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

VALORIZACIÓN DE LIQUIDACIÓN FINAL

Luego de la Recepción del servicio, el **Contratista** presentará la Valorización de Liquidación Final, la cual será sometida a la aceptación u observación del **Supervisor o Inspector** o de la **Entidad** en forma escrita.

Este Estado Final de Cuentas de servicio, debe estar respaldado por:

- Evidencia de que los trabajos comprendidos en el Contrato están libres de todo reclamo legal, deudas y prebendas.
- Monto actualizado del Contrato de acuerdo con las modificaciones autorizadas y realizadas durante el período de montaje.
- Cantidades del servicio ejecutado de acuerdo la Valorización Final de Medición.
- Costo total del servicio ejecutado, incluyendo todos los trabajos realizados y adicionales si hubiera.
- Costo total del servicio ejecutado, incluyendo todos los trabajos realizados y adicionales si hubiera.
- Monto total percibido por el Contratista hasta la Valorización anterior.
- Deducciones en favor del Contratante por incumplimiento de plazo y otros conceptos, si los hubiera.
- Saldo a favor o en contra del **Contratista**.
- Presentará todas las valorizaciones obtenidas durante la ejecución del servicio.

13. ORDENES DE PAGO

ORDEN DE PAGO PARA VALORIZACIONES MENSUALES

El valor del pago mensual de los ítems de contrato ejecutados durante el mes en cuestión será:

- El monto acumulado por los ítems ejecutados hasta la fecha.
- Menos el total facturado por trabajos ejecutados hasta el mes anterior.
- Menos la amortización de los adelantos otorgados, si los hubiera, de acuerdo con los porcentajes establecidos.
- Menos cualquier otra retención que sea necesario aplicar según lo previsto en estos términos de referencia o en el Contrato.

Tomando en cuenta el valor resultante se extenderá la orden de pago mensual.

Las estimaciones del progreso de los trabajos pueden ser reajustadas conforme se efectúen las estimaciones finales. La inclusión de cualquier trabajo o material en las estimaciones de pagos mensuales no deberá ser interpretada como aceptación de tal trabajo o material y en consecuencia no impedirá el rechazo de aquel trabajo, así estuviera cancelado parcialmente, si se descubre que el mismo no está en estricto acuerdo con las especificaciones.

ELECTRO TOCACHE S.A.

ELECTRO TOCACHE S.A.

ELECTRO TOCACHE S.A.

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ANTONY MARLON DEL GADO POZO
PRIMER MIEMBRO

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

Este rechazo incluirá también el trabajo posteriormente ejecutado, si hay secuencia de dependencia.

Todos los equipos instalados, materiales y trabajos comprendidos en los pagos mensuales ejecutados, serán considerados como propiedad del Contratante, pero esta disposición no libera al **Contratista** de la responsabilidad total del mantenimiento hasta la conclusión del Contrato.

Las pólizas de seguro requeridas para personal del servicio deberán ser presentadas con las valorizaciones mensuales correspondientes.

ORDEN DE PAGO PARA LA VALORIZACIÓN DE LA LIQUIDACIÓN FINAL

Con la previa autorización del **Supervisor o Inspector o la Entidad**, la valorización de la liquidación Final de Pago confeccionado, seguirá el trámite de aprobación final y pago por el Contratante.

14. RECEPCION DEL SERVICIO

A la terminación y puesta del servicio total o cuando se considere conveniente por el Contratante y luego de una inspección conjunta entre representantes del Contratante, del **Supervisor** y del **Contratista**, si no surgen observaciones con relación a la calidad y terminación del servicio, se procederá a la recepción, suscribiendo el acta correspondiente, en la que se indicará claramente el estado final del montaje. La fecha de esta recepción servirá para efectos del cómputo del plazo del Período de Operación Experimental.

Estará permitida la recepción total del servicio, en caso contrario, se le aplican las penalidades correspondientes.

15. DERECHOS LEGALES IRRENUNCIABLES DEL CONTRATANTE

LA ENTIDAD no podrá ser privada o impedida, en virtud de cualquier medición, cálculo o valorización, realizados antes o después de la terminación y aceptación del servicio y de los pagos correspondientes efectuados, de verificar las características de calidad de los materiales utilizados, las condiciones del servicio ejecutado y el verdadero monto reembolsable al **Contratista**, ni de demostrar que tales mediciones, cálculos o valorizaciones estuvieran incorrectos o que los materiales del servicio no estuviesen de acuerdo con las estipulaciones del Contrato.

LA ENTIDAD no podrá ser privada ni impedido, no obstante, la existencia de dichas mediciones, cálculos, valorizaciones y pagos realizados, de su derecho de recuperar del **Contratista**, de sus garantías o por cualquier otro medio, el importe de los daños que considere ocasionados por no haber cumplido el **Contratista** con lo establecido en los Documentos de Contrato.

La aceptación por parte del **Supervisor o Inspector**, o cualquier pago efectuado en concepto de aceptación de una parte o la totalidad del servicio, cualquier tiempo transcurrido o cualquier posición adoptada por el **Supervisor**, no podrán significar una renuncia a los derechos legales del Contratante sobre cualquier parte del Contrato, o a cualquier parte del Contrato, o de cualquier potestad o derecho de Indemnización.

Si la parte perjudicada es La Entidad, esta ejecutará las Garantías que el Contratista hubiera otorgado, sin perjuicio de la indemnización por los mayores daños y perjuicios irrogados.

Si la parte perjudicada es el Contratista, La Entidad deberá reconocerle la respectiva indemnización por los daños y perjuicios irrogados.

Cualquier controversia relacionada con la resolución del Contrato podrá ser sometida por la parte interesada a conciliación y/o arbitraje dentro de los diez (10) días hábiles siguientes de comunicada la resolución. Vencido ese plazo sin que se haya iniciado ninguno de estos procedimientos, se entenderá que la resolución del Contrato ha quedado consentida.

16. DE LA MOROSIDAD Y PENALIDADES APLICABLES

DE LA MOROSIDAD DEL CONTRATISTA

- 16.1 En caso de retraso injustificado en la fecha de término de la ejecución del servicio, **La Entidad** le aplicará a **EL CONTRATISTA** una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del servicio.

La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo con la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0,10 \times \text{Monto del Contrato Vigente para el servicio}}{0,15 \times \text{Plazo en días del servicio}}$$

Toda vez que el objeto del presente contrato es la ejecución del servicio se precisa que el procedimiento para determinar la penalidad diaria se efectuará en función al tiempo y monto de la prestación que efectivamente se ha ejecutado fuera del plazo pactado.

- 16.2 No habrá penalidad si las causas que la ocasionaron se produjeron por motivos de caso fortuito o fuerza mayor, debiendo **EL CONTRATISTA** dar aviso por escrito a la Supervisión, en un plazo no mayor de las 72 horas siguientes de la imputación de la falta, facilitando los medios de prueba, siendo necesario que ELECTRO TOCACHE S.A. dé su conformidad.
- 16.3 Adicionalmente a las penalidades mencionadas, las que correspondan por infracciones a las actividades de la ejecución física del servicio materia del presente contrato, se aplicarán de acuerdo con el siguiente detalle.

Las penalidades se cuantificarán tomando como referencia la unidad impositiva tributaria (UIT) vigente al momento de cometerse la infracción:

ÍTEM	TIPIFICACIÓN DE INFRACCIÓN	UNIDAD	MULTA en UIT
1	El Personal no cumple con utilizar equipos y herramientas e implementos de seguridad en la ejecución del servicio, incumple el REGLAMENTO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE LAS ACTIVIDADES ELÉCTRICAS.	Por cada trabajador y cada vez	0,015 UIT
2	El contratista y/o personal modifique lo estipulado en el expediente técnico del servicio sin autorización, o lo establecido en las normas técnicas aplicables y el Código Nacional de Electricidad.	Por cada infracción	0,250 UIT
3	El contratista y/o personal utiliza a los beneficiarios del servicio para ejecutarla sin cumplir con la contraprestación por los trabajos para los que fueron contratados, pese al requerimiento efectuado por los beneficiarios.	Por cada infracción	0,025 UIT
4	Cambio de coordinador ofrecido en la propuesta o cuando se cambie al profesional que lo ha reemplazado.	Cada vez y por día de ausencia	2,50 UIT y 0,5 UIT
5	EL CONTRATISTA no cumple con la entrega del Expediente de Ingeniería de Detalle, descrito en el cronograma de actualizado a la fecha de inicio de la misma.	Por cada día	0,10 UIT
6	El contratista no instala la señalización respectiva para delimitar la zona de trabajo.	Cada infracción	0,05 UIT
7	El Coordinador no se encuentra en la zona de Trabajo	Por cada día	0,70 UIT
8	Por ausencia del personal clave en las actividades de ejecución del servicio.	Por cada día	0,60 UIT
9	Por ausencia del personal complementario en las actividades de ejecución del servicio.	Por cada día	0,50 UIT
10	El contratista no realiza la limpieza de la zona de trabajo, sea en propiedad pública o privada	Cada infracción	1,0 UIT
11	Cambio de ingeniero de seguridad y medio ambiente ofrecido en la propuesta o cuando se cambie al profesional que lo ha reemplazado	Cada vez y por día de ausencia	2,00 UIT
12	El Ingeniero de seguridad y medio ambiente no se encuentra en la zona del servicio	Por cada día	0,1 UIT
13	En caso culmine la relación contractual entre EL CONTRATISTA y el personal ofertado y la Entidad no haya aprobado la sustitución del personal por no cumplir con las experiencias y calificaciones del	Por cada día	0.05 UIT

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONY MARTIN DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

ÍTEM	TIPIFICACIÓN DE INFRACCIÓN	UNIDAD	MULTA en UIT
	profesional a ser reemplazado		
14	EL CONTRATISTA no cumple con la entrega del Expediente Técnico Final, en el plazo indicado en el contrato.	Por cada Día de atraso	0.5 UIT
15	Cuando la CONTRATISTA no presenta la valorización a la Entidad con los formatos establecidos por esta.	Por cada vez	0.05 UIT
16	El personal clave de la CONTRATISTA permanece en la zona del servicio menor de 60 días calendario.	Por cada día de ausencia	0.5 UIT

Las penalidades en conjunto no deberán de exceder el 10 % del valor del contrato vigente y serán aplicadas en la valorización del mes en que ocurrió la falta.

Para el caso de las penalidades consideradas en los ítems 4 luego de la aceptación y aprobación por parte de La Entidad, la solicitud del cambio del profesional evaluado, están eximidos de la penalidad en los siguientes casos.

- Por fallecimiento del profesional.
- Por Invalidez sobreviniente (Accidente).
- Por inhabilitación para ejercer la profesión.

Adicionalmente se han contemplado penalidades por incumplimientos en materia de seguridad de acuerdo con el Anexo N°04 del presente TDR.

17. COBROS DE LAS PENALIDADES AL CONTRATISTA

Esta penalidad será deducida, en este orden, de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final; o si fuera insuficiente, se cobrará con cargo a la Garantía de Fiel Cumplimiento, sin perjuicio de que **La Entidad** exija el resarcimiento de los daños y perjuicios mediante la acción legal correspondiente.

18. CONFIDENCIALIDAD

De ser procedente, indicar la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de información y documentación a la que se tenga acceso relacionada con la prestación, pudiendo quedar expresamente prohibido revelar dicha información a terceros. El contratista, deberá dar cumplimiento a todas las políticas y estándares definidos por la Entidad, en materia de seguridad de la información.

Dicha obligación comprende la información que se entrega, como también la que se genera durante la realización de las actividades y la información producida una vez que se haya concluido el servicio. Dicha información puede consistir en mapas, dibujos, fotografías, mosaicos, planos, informes, recomendaciones, cálculos, documentos y demás datos compilados o recibidos por el contratista.

19. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La Responsabilidad de la Contratista por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos en la ejecución del servicio, será de dos (2) años a partir de la firma del Acta de Recepción por parte de la Contratista y la Entidad.

20. ADMINISTRADOR DE CONTRATO

El administrador del contrato será el jefe de la Unidad de Proyectos y de la Gerencia de Planificación y Gestión.

21. ANEXOS

- ✓ Anexo N°01: MONTAJE Y DESMONTAJE DE LAS REDES ELECTRICAS
- ✓ Anexo N°02: Especificaciones Tecnicas De Montaje
- ✓ Anexo N°03: Especificaciones Tecnicas De Desmontaje
- ✓ Anexo N°04: Informe de Gestión De Riesgos
- ✓ Anexo N°05: Requisitos de Cumplimiento Obligatorio de Seguridad

Estos Anexos se detallan en la parte final de las Bases.

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A		CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL	
A.1		EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO	
Requisitos:			
N°	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO	UNID AD	CAN TIDA D
1	Camioneta Rural 4x4 pick up año 2021	Und.	1
2	Camión plataforma 4 x 2, 122 HP, 8 Tn.	Und.	1
3	Equipo de estación total y accesorios (incluye GPS)	Und.	1
4	Camión Grúa de Igual o mayor a 12 Tn (Menor a 03 Años de antigüedad) – Izaje de Poste de MT ➤ Con certificación Vigente de Operatividad del camión. ➤ Con certificación Vigente de Operatividad del Brazo hidratico	Und.	1
5	Camión Grúa de Igual o Mayor a 5 Tn (Menor a 03 Años de antigüedad)- Izaje de Postes de BT. ➤ Con certificación Vigente de Operatividad del camión. ➤ Con certificación Vigente de Operatividad del Brazo hidratico	Und	1
6	Probador de Aislamiento de Alta Tensión (Modelo 6305 EN o superiores con características mínimas: Controlado por microprocesador / prueba de resistencia de aislamiento hasta 10 Dp / 4 tensiones de prueba de aislamiento 500 V, 1000 V, 2500 V, 5000 F, Voltímetro CA / 55), con certificados de calibración	Und	1
7	Medidor de Relación de Transformación Digital DTR (Modelo 8510 o superiores)con certificados de calibración	Und	1
8	Miliohmímetro Digital de 1 A (Corriente de prueba hasta 1 A / Display Alfanumérico / Exactitud Típica 0,2% +/- 2 Dígitos / Medición con 4 terminales / Salida RS232) con certificados de calibración.	Und	1
9	Telurómetro (Modelo EM4058 o superiores)con certificado de calibración	Und.	1
10	Escalera dieléctrica de fibra de vidrio 28 pasos	Und	4
11	Paquete: 12 Poleas de Aluminio para cable de 50mm2.; (02) Tierra Temporal; (02) Revelador de Tensión. (Con Certificado de Calibración Vigente acreditada por INACAL), (2) pértiga de maniobra 36 kv.; (2) par de Guantes dieléctricos MT.	Paquete	1
Acreditación:			
Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido.			
Importante			
En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.			
A.2		INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA	
Requisitos:			

N°	INFRAESTRUCTURA Y EQUIPAMIENTO
1	Una (01) oficina en Tocache con un área de 200 m2. (incluye agua y luz) (Adecuada a Protocolos de Prevención de COVID-19)
2	Una (01) casa almacén con un área de 200m2. (incluye agua y luz) (Adecuada a Protocolos de Prevención de COVID-19)

Acreditación:

Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de la infraestructura estratégica requerida.

Importante

En el caso que el postor sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.

B CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE

B.1 FORMACIÓN ACADÉMICA

Requisitos:

1. Coordinador General del servicio
Ingeniero Electricista o Ingeniero Mecánico Electricista o Electromecánico.
2. Responsable de Seguridad y Salud Ocupacional
Ingeniero Electricista o Ingeniero Mecánico Electricista o Electromecánico o Ingeniero Civil o Ingeniero Forestal

Acreditación:

El Título será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <https://enlinea.sunedu.gob.pe/> // o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link : <http://www.titulosinstitutos.pe/>, según corresponda.

Importante para la Entidad

El postor debe señalar los nombres y apellidos, DNI y profesión del personal clave, así como el nombre de la universidad o institución educativa que expidió el grado o título profesional requerido.

Incluir o eliminar, según corresponda. Sólo deberá incluirse esta nota cuando la formación académica sea el único requisito referido a las calificaciones del personal clave que se haya previsto. Ello a fin que la Entidad pueda verificar los grados o títulos requeridos en los portales web respectivos.

En caso que el Título no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.

B.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE

Requisitos:

1. Coordinador General del Servicio

Experiencia mínima de **cinco (05) años** de ejercicio profesional como Supervisor y/o Inspector y/o Residente y/o Coordinador en servicios y/u obras similares al objeto de la convocatoria, que se computa desde la colegiatura.

2. Responsable de Seguridad y Salud Ocupacional

Experiencia mínima de tres (03) años de ejercicio profesional en servicios de seguridad, y/o seguridad y salud ocupacional y/o Inspector de Seguridad y Salud Ocupacional y/o seguridad, salud ocupacional y medio ambiente prestadas en servicios y/u obras similares.

De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.

Acreditación:

La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto.

Importante

- *Los documentos que acreditan la experiencia deben incluir los nombres y apellidos del personal clave, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.*
- *En caso los documentos para acreditar la experiencia establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el personal clave en meses sin especificar los días se debe considerar el mes completo.*
- *Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.*
- *Al calificar la experiencia del personal, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el personal corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido en las bases.*

C

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

ELECTRO TOCACHE S.A.

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONY MARION DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

Requisitos:

El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 2,500,000.00 (dos millones quinientos mil con 00/100 soles, por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.

Se consideran servicios similares a los siguientes;
Obras civiles de electrificación y/o servicios de ampliación y/o mejoramiento y/o remodelación de servicios de energía eléctrica convencional, **Servicios de Ampliaciones de MT y BT. Ampliaciones y/o Mejoramiento y transferencia de alimentadores, mejoramiento y enlace entre alimentadores Media Tensión y/o Montaje e Instalación, de Líneas Primarias, Redes Primarias y Redes Secundarias y/o Montaje de Alimentadores en Media Tensión. Pequeños Sistemas Eléctricos o, Remodelación de redes primarias y secundarias o, Sistemas eléctricos rurales o, Líneas y/o Redes Primarias o, Redes Secundarias o, Alumbrado Público y/o conexiones domiciliarias ejecutadas dentro o conjuntamente con Redes Secundarias.**

Acreditación:

La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹⁰, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de servicios de ejecución periódica o continuada, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

¹⁰ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

Cuando en los contratos, órdenes de servicios o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

- *Al calificar la experiencia del postor, se debe valorar de manera integral los documentos presentados por el postor para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del objeto contractual no coincida literalmente con el previsto en las bases, se deberá validar la experiencia si las actividades que ejecutó el postor corresponden a la experiencia requerida.*
- *En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de los Términos de Referencia se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de estos. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

ELECTRO TOCACHE S.A.

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONY MARTON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.
Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.	La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:
<u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).	$P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ i = Oferta P_i = Puntaje de la oferta a evaluar O_i = Precio i O_m = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio
	80 puntos

H. MEJORAS A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

<u>Evaluación:</u> Compromiso que durante la ejecución contractual se verifiquen condiciones de igualdad de género: Mejora 1: Dos personas de apoyo técnico de sexo femenino Mejora 2: Una persona de apoyo técnico de sexo femenino	(Máximo 20 puntos) Mejora 1: 20 puntos Mejora 2: 10 puntos
<u>Acreditación:</u> Se acreditará únicamente mediante la presentación de una declaración Jurada	
Importante <ul style="list-style-type: none">De conformidad con la Opinión N° 144-2016-OSCE/DTN, constituye una mejora, todo aquello que agregue un valor adicional al parámetro mínimo establecido en las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda, mejorando su calidad o las condiciones de su entrega o prestación, sin generar un costo adicional a la Entidad. En este factor se pueden incluir aspectos referidos a la sostenibilidad ambiental o social, tales como el compromiso de que durante la ejecución del contrato se verifiquen condiciones de igualdad de género o de inclusión laboral de personas con discapacidad; el uso de equipos energéticamente eficientes o con bajo nivel de ruido, radiaciones, vibraciones, emisiones, etcétera; la implementación de medidas de ecoeficiencia; el uso de insumos que tengan sustancias con menor impacto ambiental; la utilización de productos forestales de fuentes certificadas, orgánicos o reciclados, el manejo adecuado de residuos sólidos, entre otros.	
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹¹

¹¹ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación del servicio de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro del **CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del servicio, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución del servicio materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹²

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en [INDICAR SI SE TRATA DE PAGO ÚNICO, PAGOS PARCIALES O PAGOS PERIÓDICOS], luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago de las contraprestaciones pactadas a favor del CONTRATISTA dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los servicios, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo

¹² En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

Importante para la Entidad

De preverse en los Términos de Referencia la ejecución de actividades de instalación, implementación u otros que deban realizarse de manera previa al inicio del plazo de ejecución, se debe consignar lo siguiente:

"El plazo para la [CONSIGNAR LAS ACTIVIDADES PREVIAS PREVISTAS EN LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA] es de [.....], el mismo que se computa desde [INDICAR CONDICIÓN CON LA QUE DICHAS ACTIVIDADES SE INICIAN]."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

Importante para la Entidad

En el caso de contratación de prestaciones accesorias, se puede incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA: PRESTACIONES ACCESORIAS¹³

"Las prestaciones accesorias tienen por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS].

El monto de las prestaciones accesorias asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

El plazo de ejecución de las prestaciones accesorias es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL CUMPLIMIENTO DE LAS PRESTACIONES PRINCIPALES, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO].

[DE SER EL CASO, INCLUIR OTROS ASPECTOS RELACIONADOS A LA EJECUCIÓN DE LAS PRESTACIONES ACCESORIAS]."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

¹³ De conformidad con la Directiva sobre prestaciones accesorias, los contratos relativos al cumplimiento de la(s) prestación(es) principal(es) y de la(s) prestación(es) accesorias, pueden estar contenidos en uno o dos documentos. En el supuesto que ambas prestaciones estén contenidas en un mismo documento, estas deben estar claramente diferenciadas, debiendo indicarse entre otros aspectos, el precio y plazo de cada prestación.

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos periódicos de prestación de servicios en general, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:

"De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:

- "De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo."

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto por el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante para la Entidad

Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:

CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO

"LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE NO DEBE EXCEDER DEL 30% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.

EL CONTRATISTA debe solicitar los adelantos dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD], adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución acompañada del comprobante de pago correspondiente. Vencido dicho plazo no

procederá la solicitud.

LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de [CONSIGNAR EL PLAZO] siguientes a la presentación de la solicitud del contratista."

Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.

CLÁUSULA DÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO

La conformidad de la prestación del servicio se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumple a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los servicios manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no otorga la conformidad, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La conformidad del servicio por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE UN (1) AÑO] año(s) contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

FRANKLIN HERMAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁴

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁵.

¹⁴ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

¹⁵ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ELECTRO TOCACHE S.A.

FRANKLIN HERMAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 003-2023-ELECTRO TOCACHE S.A.

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁶	Sí	No	
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios¹⁷

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁶ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, en los contratos periódicos de prestación de servicios, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento.

¹⁷ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 003-2023-ELECTRO TOCACHE S.A.

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :		Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁸		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :		Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁹		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :		Teléfono(s) :		
MYPE ²⁰		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.

¹⁸ En los contratos periódicos de prestación de servicios, esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según lo señalado en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.2 del artículo 151 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁹ Ibídem.

²⁰ Ibídem.

4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de servicios²¹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONY CARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

²¹ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de servicios.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA
(ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 003-2023-ELECTRO TOCACHE S.A.
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONY MARION DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 003-2023-ELECTRO TOCACHE S.A.
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el servicio de **[CONSIGNAR OBJETO DE LA CONVOCATORIA]**, de conformidad con los Términos de Referencia que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de los términos de referencia, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ELECTRO TOCACHE S.A.

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE PRESTACIÓN DEL SERVICIO

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 003-2023-ELECTRO TOCACHE S.A.

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a prestar el servicio objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 003-2023-ELECTRO TOCACHE S.A.

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta al **CONCURSO PÚBLICO N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²²

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²³

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%²⁴

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²³ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²⁴ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONY MARTIN DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo .52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

Importante para la Entidad

En caso de la prestación de servicios bajo el sistema a precios unitarios incluir el siguiente anexo:
Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 003-2023-ELECTRO TOCACHE S.A.
Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
TOTAL			

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del servicio a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

Importante

- En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.
- El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:
"Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]".

Importante para la Entidad

- En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:
"El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente".
- En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:
"El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias".

Incluir o eliminar, según corresponda

Importante para la Entidad

Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, incluir el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 003-2023-ELECTRO TOCACHE S.A.

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²⁵ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²⁵ En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 003-2023-ELECTRO TOCACHÉ S.A.
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁶	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁷	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁸ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁰	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³¹
1										
2										
3										
4										

²⁶ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁷ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho período.

²⁸ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DITN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DITN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²⁹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³⁰ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Servicios o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³¹ Consignar en la moneda establecida en las bases.

ELECTRO TOCACHÉ S.A.


FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHÉ S.A.


ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHÉ S.A.


DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/S / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP 26	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO 27	EXPERIENCIA PROVENIENTE 28 DE:	MONEDA	IMPORTE 29	TIPO DE CAMBIO VENTA 30	MONTO FACTURADO ACUMULADO 31
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ELECTRO TOCACHÉ S.A.

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHÉ S.A.

ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHÉ S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA
(NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 003-2023-ELECTRO TOCACHE S.A.

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

Importante para la Entidad

En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando la contratación del servicio va a ser prestado fuera de la provincia de Lima y Callao y el monto del valor estimado de algún ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00) debe considerarse el siguiente anexo:

Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.

ANEXO N° 10

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 003-2023-ELECTRO TOCACHE S.A.
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).
- Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 10

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR SERVICIOS PRESTADOS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO NO SUPERA LOS DOSCIENTOS MIL SOLES (S/ 200,000.00)])**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 003-2023-ELECTRO TOCACHE S.A.
Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la prestación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

Nota para la Entidad

En el caso de procedimientos por relación de ítems cuando el monto del valor estimado de algún ítem corresponda a una Adjudicación Simplificada, se incluye el siguiente anexo:
Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases

ANEXO N° 11

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO CORRESPONDE A UNA AS])**

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
CONCURSO PÚBLICO N° 003-2023-ELECTRO TOCACHE S.A.
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

- Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

FRANKLIN HERNÁN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN
ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO
ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO
ELECTRO TOCACHE S.A.

ANEXO N° 12

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

CONCURSO PÚBLICO N° 003-2023-ELECTRO TOCACHE S.A.

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN
ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO
ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO
ELECTRO TOCACHE S.A.

ANEXO N° 01

MONTAJE Y DESMONTAJE DE REDES ELECTRICAS.

A. REDES PRIMARIAS

A.1 MONTAJE

	DESCRIPCIÓN DE PARTIDAS	Und.	Metrado Total
B	MONTAJE ELECTROMECHANICO		
1.00	TRABAJOS PRELIMINARES		
1.01	REPLANTEO TOPOGRAFICO, UBICACIÓN DE ESTRUCTURAS DE LAS REDES PRIMARIAS	km/día	0.24
1.02	INGENIERIA DE DETALLE (elaboración de expediente 01 Original y 2 copias.)	Glb	1.00
1.03	CARTEL DE OBRA	u	1.00
	SUB-TOTAL 1:		
2.00	INSTALACION DE POSTES DE CONCRETO		
2.01	EXCAVACIÓN EN TERRENO TIPO I (ARCILLOSO Y CONGLOMERADO)	m3	9.95
2.02	SOLADO PARA ESTRUCTURAS	u	11.00
2.03	TRANSPORTE DE POSTE DE 13 m/300 daN ALMACEN A PUNTO DE IZAJE, EN TERRENO LLANO CON ACCESO CARROZABLE	u	1.00
2.04	TRANSPORTE DE POSTE DE 13 m/400 daN ALMACEN A PUNTO DE IZAJE, EN TERRENO LLANO CON ACCESO CARROZABLE	u	10.00
2.05	IZAJE DE POSTE DE 13m C.A.C. CON GRUA	u	11.00
2.06	CIMENTACION DE POSTE DE 13m C.A.C., EN TERRENO NORMAL	u	11.00
2.07	SEÑALIZACION DE POSTES DE CONCRETO ARMADO (Incluye Señalización de PAT)	u	11.00
2.08	CORTE Y RESANE DE VEREDAS	u	4.00
	SUB-TOTAL 2:		
3.00	INSTALACION DE RETENIDAS		
3.01	EXCAVACIÓN EN TERRENO TIPO I (ARCILLOSO Y CONGLOMERADO)	m3	2.20
3.02	INSTALACIÓN DE RETENIDA INCLINADA	u	1.00
3.03	INSTALACIÓN DE RETENIDA VERTICAL	u	1.00
3.04	RELLENO Y COMPACTACIÓN EN TERRENO TIPO I DE RETENIDA	m3	2.41
	SUB-TOTAL 3:		
4.00	MONTAJE DE ARMADOS		
4.01	ARMADO PD-1 TRIFÁSICO, SIN NEUTRO	jgo	1.00
4.02	ARMADO PS1V-3 TRIFÁSICO, SIN NEUTRO	jgo	1.00
4.03	ARMADO TSV-3 TRIFÁSICO, SIN NEUTRO	jgo	2.00
4.04	ARMADO SAB1-3 TRIFÁSICO, SIN NEUTRO	jgo	2.00
4.05	ARMADO SAB2-3 TRIFÁSICO, SIN NEUTRO	jgo	2.00
4.06	ARMADO SAB-EX TRIFÁSICO, SIN NEUTRO	jgo	4.00
	SUB-TOTAL 4:		

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

5.00	MONTAJE DE CONDUCTORES		
5.01	TENDIDO Y PUESTA EN FLECHA DE CONDUCTOR DE ALEACIÓN DE ALUMINIO DE 35 mm², POR FASE, INCLUYE INSTALACIÓN DE AMORTIGUADORES.	km	0.76
	SUB-TOTAL 5:		
6.00	INSTALACION DE PUESTA A TIERRA		
6.01	EXCAVACIÓN EN TERRENO TIPO I (ARCILLOSO Y CONGLOMERADO)	m3	37.93
6.02	INSTALACION DE PUESTA A TIERRA TIPO PAT-1C (CONTRAPESO)	Cjto	3.00
6.03	INSTALACIÓN DE PUESTA A TIERRA TIPO 3X(PAT-1) CON TRES ELECTRODOS VERTICALES. INSTALACIÓN EN POSTE DE CAC	Cjto	8.00
6.04	RELLENO Y COMPACTACIÓN DE PUESTA A TIERRA CON MATERIAL ADECUADO	m3	37.25
6.05	CORTE Y RESANE DE VEREDAS	m3	6.00
	SUB-TOTAL 6:		
7.00	PRUEBAS Y PUESTA EN SERVICIO		
7.01	PRUEBAS Y PUESTA EN SERVICIO DE REDES PRIMARIAS	Glb	1.00
7.02	EXPEDIENTES TECNICOS FINAL CONFORME AL SERVICIO (1 ORIGINAL + 3 COPIAS), DE REDES PRIMARIAS, INCLUYE LA PRESENTACION DIGITALIZADA DE TEXTOS Y PLANOS EN CD.	Glb	1.00
	SUB-TOTAL 7:		

A.2 DESMONTAJE

ITEM	DESCRIPCIÓN DE PARTIDAS	Und.	Metrado Total
C	DESMONTAJE ELECTROMECHANICO		
1.00	DESMONTAJE DE POSTES DE CONCRETO		
1.01	DESMONTAJE DE POSTE C.A.C. 12, 13 y 15m CON GRUA INCLUYE: EXCAVACION, ROTURA Y RESANE DE VEREDA, RETIRO DE DESMONTE Y TRANSPORTE DEL LUGAR DEL SERVICIO AL ALMACEN GENERAL	u	14.00
	SUB-TOTAL 1:		
2.00	DESMONTAJE DE ARMADOS		
2.01	DESMONTAJE DE ARMADOS; INCLUYE TRANSPORTE DEL LUGAR DEL SERVICIO AL ALMACEN GENERAL	jgo	11.00
2.02	DESMONTAJE DE TRANSFORMADOR; INCLUYE TRANSPORTE DEL LUGAR DEL SERVICIO AL ALMACEN GENERAL	u	10.00
2.03	DESMONTAJE DE TABLERO; INCLUYE TRANSPORTE DEL LUGAR DEL SERVICIO AL ALMACEN GENERAL	u	10.00
	SUB-TOTAL 3:		
3.00	DESMONTAJE DE CONDUCTORES		
3.01	DESMONTAJE DE CONDUCTOR AL/Cu, INCLUYE ENROLLADO Y TRANSPORTE DEL LUGAR DEL SERVICIO AL ALMACEN GENERAL	km	0.94

B. REDES SECUNDARIAS
B.1 MONTAJE

	DESCRIPCIÓN DE PARTIDAS	Und.	Metrado Total
B	MONTAJE ELECTROMECHANICO		
1.00	TRABAJOS PRELIMINARES		
1.01	REPLANTEO TOPOGRAFICO, UBICACIÓN DE ESTRUCTURAS DE LAS REDES SECUNDARIAS	Loc./día	1.00
1.02	INGENIERIA DE DETALLE (elaboracion de expediente 01 Original y 2 copias.)	Glb	1.00
	SUB-TOTAL 1:		
2.00	INSTALACIÓN DE POSTES DE CONCRETO		
2.01	TRANSPORTE DE POSTE DE 8 m DE ALMACEN A PUNTO DE IZAJE	u	278.00
2.02	TRANSPORTE DE POSTE DE 9 m DE ALMACEN A PUNTO DE IZAJE	u	11.00
2.03	EXCAVACIÓN EN TERRENO TIPO I (ARCILLOSO Y CONGLOMERADO)	m3	159.29
2.04	IZAJE, IDENTIFICACIÓN DE POSTE DE 8 m	u	285.00
2.05	IZAJE, IDENTIFICACIÓN DE POSTE DE 9 m	u	11.00
2.06	CIMENTACIÓN CON CONCRETO CICLÓPEO DE POSTE DE 8m EN TERRENO TIPO I (ARCILLOSO Y CONGLOMERADO)	u	333.00
2.07	CIMENTACIÓN CON CONCRETO CICLÓPEO DE POSTE DE 9m EN TERRENO TIPO I (ARCILLOSO Y CONGLOMERADO)	u	11.00
2.08	SOLADO PARA POSTE DE CONCRETO	u	296.00
2.09	SEÑALIZACION DE POSTES DE CONCRETO ARMADO (Incluye Señalización de PAT)	u	864.00
2.10	CORTE Y RESANE DE VEREDAS	u	68.00
	SUB-TOTAL 2:		
3.00	INSTALACION DE RETENIDAS		
3.01	EXCAVACIÓN EN TERRENO TIPO I (ARCILLOSO Y CONGLOMERADO)	m3	143.26
3.02	INSTALACIÓN DE RETENIDA INCLINADA (TIPO RI)	u	75.00
3.03	INSTALACIÓN DE RETENIDA VETICAL (TIPO RV)	u	17.00
3.04	INSTALACIÓN DE RETENIDA INCLINADA (TIPO RI-Y)	u	30.00
3.05	INSTALACIÓN DE RETENIDA VETICAL (TIPO RV-Y)	u	7.00
3.06	RELLENO Y COMPACTACIÓN DE RETENIDA EN TERRENO TIPO I	m3	140.17
3.07	CORTE Y RESANE DE VEREDAS	u	18.00
	SUB-TOTAL 3:		
4.00	MONTAJE DE ARMADOS		
4.01	ARMADO TIPO E1, CON CAJA DE DERIVACIÓN PARA ACOMETIDA	u	389.00
4.02	ARMADO TIPO E2, CON CAJA DE DERIVACIÓN PARA ACOMETIDA	u	3.00
4.03	ARMADO TIPO E3, CON CAJA DE DERIVACIÓN PARA ACOMETIDA	u	133.00
4.04	ARMADO TIPO E4, CON CAJA DE DERIVACIÓN PARA ACOMETIDA	u	68.00
4.05	ARMADO TIPO E5, CON CAJA DE DERIVACIÓN PARA ACOMETIDA	u	22.00
4.06	ARMADO TIPO E6, CON CAJA DE DERIVACIÓN PARA ACOMETIDA	u	8.00
4.07	ARMADO TIPO E1/S, SIN CAJA DE DERIVACIÓN PARA ACOMETIDA	u	54.00
4.08	ARMADO TIPO E2/S, SIN CAJA DE DERIVACIÓN PARA ACOMETIDA	u	1.00
4.09	ARMADO TIPO E3/S, SIN CAJA DE DERIVACIÓN PARA ACOMETIDA	u	74.00
4.10	ARMADO TIPO E4/S, SIN CAJA DE DERIVACIÓN PARA ACOMETIDA	u	35.00
4.11	ARMADO TIPO E5/S, SIN CAJA DE DERIVACIÓN PARA ACOMETIDA	u	5.00
4.12	ARMADO TIPO E6/S, SIN CAJA DE DERIVACIÓN PARA ACOMETIDA	u	2.00
4.13	ARMADO TIPO EMPALME EN T	u	64.00

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

4.14	MONTAJE DE EXTENSOR METALICO PRE FABRICADO DE F°G°.	u	159.00
	SUB-TOTAL 4:		
5.00	MONTAJE DE CONDUCTORES AUTOPORTANTES		
	COMPRENDE TENDIDO Y PUESTA EN FLECHA DE :		
5.01	CONDUCTOR AUTOPORTANTE DE ALUMINIO 3X25+1X16+NA25 mm ²	km	8.89
5.02	CONDUCTOR AUTOPORTANTE DE ALUMINIO 3X35+1X16+NA25 mm ²	km	5.59
5.03	CONDUCTOR AUTOPORTANTE DE ALUMINIO 3X50+1X16+NA35 mm ²	km	4.40
5.04	CONDUCTOR AUTOPORTANTE DE ALUMINIO 3X70+1X25+NA50 mm ²	km	5.40
	SUB-TOTAL 5:		
6.00	INSTALACIÓN DE PUESTA A TIERRA		
6.01	EXCAVACIÓN EN TERRENO TIPO I (ARCILLOSO Y CONGLOMERADO)	m3	166.68
6.02	INSTALACION DE PUESTA A TIERRA TIPO PAT-1	u	115.00
6.03	RELLENO Y COMPACTACIÓN DE PUESTA A TIERRA TIPO PAT-1 CON MATERIAL ADECUADO.	m3	163.43
6.04	CORTE Y RESANE DE VEREDAS	u	9.00
	SUB-TOTAL 6:		
7.00	PASTORALES, LUMINARIAS Y LÁMPARAS LED		
7.01	INSTALACIÓN DE PASTORAL DE A° G°	u	773.00
7.02	INSTALACIÓN DE LUMINARIA LED	u	773.00
	SUB-TOTAL 7:		
8.00	CONEXIONES DOMICILIARIAS		
8.01	CONEXIÓN DE ACOMETIDAS DOMICILIARIAS, CONFIGURACIÓN: CORTA MONOFASICAS	u	594.00
8.02	CONEXIÓN DE ACOMETIDA DOMICILIARIAS, CONFIGURACIÓN: LARGA MONOFASICAS	u	274.00
8.03	CONEXIÓN DE ACOMETIDAS DOMICILIARIAS, CONFIGURACIÓN: CORTA TRIFASICAS	u	45.00
8.04	CONEXIÓN DE ACOMETIDAS DOMICILIARIAS, CONFIGURACIÓN: LARGA TRIFASICAS	u	12.00
8.05	RECONEXION DE ACOMETIDAS MONOFASICAS EXISTENTES	u	976.00
8.06	RECONEXION DE ACOMETIDAS TRIFASICAS EXISTENTES	u	28.00
	SUB-TOTAL 8:		
9.00	PRUEBAS DE PUESTA EN SERVICIO		
9.01	PRUEBAS Y PUESTA EN SERVICIO DE REDES SECUNDARIAS	se	15.00
9.02	EXPEDIENTES TECNICOS FINAL CONFORME AL SERVICIO (1 ORIGINAL + 3 COPIAS), DE REDES SECUNDARIAS, INCLUYE LA PRESENTACION DIGITALIZADA DE TEXTOS Y PLANOS EN CD.	Glb	1.00
	SUB-TOTAL 9:		

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

B.2 DESMONTAJE

ITEM	DESCRIPCIÓN DE PARTIDAS	Und	Metrado
C	DESMONTAJE ELECTROMECHANICO		
1.00	DESMONTAJE DE POSTES DE CONCRETO		
1.01	DESMONTAJE DE POSTE C.A.C. 8, 9 y 13m INCLUYE: EXCAVACION, ROTURA Y RESANE DE VEREDA, RETIRO DE DESMONTE Y TRANSPORTE DEL LUGAR DEL SERVICIO AL ALMACEN GENERAL	u	254.00

		SUB-TOTAL 1:		
2.00	DESMONTAJE DE RETENIDAS	- -		
2.01	DESMONTAJE DE CABLE Y ACCESORIOS DE RETENIDA (NO INCLUYE VARILLA DE ANCLAJE) CORTE DE VARILLA; INCLUYE TRANSPORTE DEL LUGAR DEL SERVICIO AL ALMACEN GENERAL		u	37.00
		SUB-TOTAL 2:		
3.00	DESMONTAJE DE ARMADOS			
3.01	DESMONTAJE DE ARMADOS; INCLUYE TRANSPORTE DEL LUGAR DEL SERVICIO AL ALMACEN GENERAL		u	629.00
		SUB-TOTAL 3:		
4.00	DESMONTAJE DE CONDUCTORES			
4.01	DESMONTAJE DE CABLE AUTOSOPORTADO DIFERENTES CALIBRES, INCLUYE ENROLLADO Y TRANSPORTE DEL LUGAR DEL SERVICIO AL ALMACEN GENERAL		km	20.85
		SUB-TOTAL 4:		
5.00	DESMONTAJE DE PASTORALES, LUMINARIAS			
5.01	DESMONTAJE DE PASTORAL DE CAC, A° G°, LUMINARIAS Y ACCESORIOS; INCLUYE TRANSPORTE DEL LUGAR DEL SERVICIO AL ALMACEN GENERAL		cjto	493.00
		SUB-TOTAL 5:		
6.00	CONEXIONES DOMICILIARIAS			
6.01	DESMONTAJE DE ACOMETIDAS MONOFASICAS, TRIFASICAS CORTAS Y LARGAS, TUBOS DE A°G° Y PVC, DESCONEXION DE CAJAS Y OTROS; INCLUYE TRANSPORTE DEL LUGAR DEL SERVICIO AL ALMACEN GENERAL		u	815.00
6.02	DESCONEXIONADO DE ACOMETIDAS MONOFASICAS, TRIFASICAS, CORTAS Y LARGAS DE LA RED AEREA Y/O CAJAS DE DERIVACION, PARA CAMBIO DE CONDUCTORES.		u	640.00
		SUB-TOTAL 6:		

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONIO MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ANEXO N° 02

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE MONTAJE DE REDES PARA ELECTRIFICACIÓN URBANO RURAL

A) EETT MONTAJE REDES PRIMARIAS

1.1 Del contrato

1.1.1 Alcance del contrato

El Contratista, de acuerdo con los documentos contractuales, deberá ejecutar la totalidad de los trabajos, realizar todos los servicios requeridos para la buena ejecución y completa terminación del servicio, las pruebas y puesta en funcionamiento de todas las instalaciones y equipos.

1.1.2 Condiciones de contratación

Las únicas condiciones válidas para normar la ejecución del servicio serán las contenidas en el Contrato y en los documentos contractuales.

1.1.3 Condiciones que afectan el servicio

El Contratista es responsable de estar plenamente informado de todo cuanto se relacione con la naturaleza, localización y finalidad del servicio; sus condiciones generales y locales, su ejecución, conservación y mantenimiento con arreglo a las prescripciones de los documentos contractuales. Cualquier falta, descuido, error u omisión del Contratista en la obtención de la información mencionada no le releva la responsabilidad de apreciar adecuadamente las dificultades y los costos para la ejecución satisfactoria del servicio y el cumplimiento de las obligaciones que se deriven de los documentos contractuales.

1.1.4 Observación de las leyes

El Contratista es responsable de estar plenamente informado de todas las leyes que puedan afectar de alguna manera a las personas empleadas en el trabajo, el equipo o material que utilice y en la forma de llevar a cabo el servicio; y se obliga a ceñirse a tales leyes, ordenanzas y reglamentos.

1.1.5 Cesión del contrato y sub contratos

No se permitirá la cesión del contrato en todo o en parte, sin la autorización de la Supervisión, dada por escrito y previo conocimiento de la persona del cesionario y de los términos y condiciones de la cesión.

La Supervisión no estará obligada a aceptar la cesión del contrato.

El Contratista deberá obtener por escrito la autorización de la Supervisión para tomar los servicios de cualquier subcontratista.

1.2 De la programación

1.2.1 Cronograma de ejecución

Antes del inicio del servicio, El Contratista entregará a la Supervisión, un diagrama PERT-CPM y un diagrama de barras (GANTT) de todas las actividades que desarrollará y el personal que intervendrá con indicación del tiempo de su participación. Los diagramas serán los más detallados posibles, tendrán estrecha relación con las partidas del presupuesto y el cronograma valorizado aprobado al Contratista.

1.2.2 Plazos contractuales

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN
ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONY MARCON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO
ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO
ELECTRO TOCACHE S.A.

El Cronograma de Ejecución debe definir con carácter contractual las siguientes fechas:

- a. Inicio de montaje
- b. Fin del montaje
- c. Inicio de pruebas
- d. Fin de pruebas
- e. Inicio de operación experimental
- f. Aceptación provisional
- g. Aceptación definitiva.

Estas fechas definen los períodos de duración de las siguientes actividades:

- a. Montaje
- b. Pruebas a la terminación
- c. Pruebas de puesta en servicio
- d. Operación experimental
- e. Período de garantía.

1.2.3 Modificación del cronograma de ejecución

La SUPERVISION, a solicitud del Contratista, aprobará la alteración del Cronograma de ejecución en forma apropiada, cuando los trabajos se hubieran demorado por alguna o varias de las siguientes razones, en la medida que tales razones afecten el Cronograma de Ejecución.

- a. Por aumento de las cantidades previstas de trabajo u obra, que a juicio de la SUPERVISION impidan al Contratista la construcción del servicio en el plazo estipulado en los documentos contractuales.
- b. Por modificaciones en los documentos contractuales que tengan como necesaria consecuencia un aumento de las cantidades de trabajo y servicio con efecto igual al indicado en el párrafo "a".
- c. Por la suspensión temporal del servicio ordenada por la SUPERVISION, por causa no imputable al Contratista.
- d. Por causas de fuerza mayor o fortuita.
- e. Por atrasos en la ejecución de los servicios civiles que no estuvieran a cargo del Contratista.
- f. Por cualquier otra causa que, a juicio de la SUPERVISION, sea justificada.

1.2.4 Cuaderno de trabajo

El Contratista deberá llevar al día, un cuaderno de ocurrencias, donde deberá anotar las ocurrencias importantes que se presenten durante el desarrollo de los trabajos, así como los acuerdos de reuniones efectuadas entre el Contratista y la Supervisión.

El Cuaderno de trabajo será debidamente foliado y legalizado hoja por hoja. Cada hoja original tendrá tres copias, y se distribuirán de la siguiente forma:

- | | | |
|--------------|---|--------------------------|
| - Original | : | Cuaderno de Ocurrencias. |
| - 1ra. copia | : | El Propietario. |
| - 2da. copia | : | La Supervisión. |
| - 3ra. copia | : | El Contratista. |

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTON MARION DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

Todas las anotaciones serán hechas en idioma Castellano, debiendo ser firmadas por representantes autorizados del Contratista y la Supervisión. Cuando las circunstancias así lo propicien, este cuaderno podrá ser también utilizado para comunicaciones entre el Contratista y la Supervisión. De esta manera queda establecido que todas las comunicaciones serán hechas en forma escrita y no tendrán validez las indicaciones verbales.

1.3 Del personal

1.3.1 Organigrama del contratista

El Contratista presentará a la SUPERVISION un Organigrama de todo nivel.

Este organigrama deberá contener particularmente:

- Nombres y calificaciones del o de los representantes calificados y habilitados para resolver cuestiones técnicas y administrativas relativas al servicio.
- Nombre y calificaciones del o de los ingenieros de montaje.
- Nombre y calificaciones del o de los jefes montadores.

El Contratista deberá comunicar a la SUPERVISION de cualquier cambio en su organigrama.

1.3.2 Desempeño del personal

El trabajo debe ser ejecutado en forma eficiente por personal idóneo, especializado y debidamente calificado para llevarlo a cabo de acuerdo con los documentos contractuales.

El Contratista cuidará, particularmente, del mejor entendimiento con personas o firmas que colaboren en la ejecución del servicio, de manera de tomar las medidas necesarias para evitar obligaciones y responsabilidades mal definidas.

A solicitud de la Supervisión, el Contratista despedirá a cualquier persona desordenada, peligrosa, insubordinada, incompetente o que tenga otros defectos a juicio de la Supervisión. Tales destituciones no podrán servir de base a reclamos o indemnizaciones contra el Propietario o la Supervisión.

1.3.3 Leyes sociales

El Contratista se obliga a cumplir todas las disposiciones de la Legislación del Trabajo y de la Seguridad Social.

1.3.4 Seguridad e higiene

El Contratista deberá observar todas las leyes, reglamentos, medidas y precauciones que sean necesarias para evitar que se produzcan condiciones insalubres en la zona de los trabajos y en sus alrededores.

En todo tiempo, el Contratista deberá tomar las medidas y precauciones necesarias para la seguridad de los trabajadores, prevenir y evitar accidentes, y prestar asistencia a su Personal, respetando los Reglamentos de Seguridad Vigentes.

1.4 De la Ejecución

1.4.1 Ejecución de los trabajos

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

El servicio objeto del Contrato será ejecutada de la manera prescrita en los documentos contractuales y en donde no sea prescrita, de acuerdo con sus directivas de la SUPERVISIÓN.

El Contratista no podrá efectuar ningún cambio, modificación o reducción en la extensión del servicio contratado sin expresa autorización escrita de la SUPERVISIÓN.

1.4.2 Montaje de partes importantes

El Contratista y la SUPERVISIÓN acordarán antes del inicio del montaje, las partes o piezas importantes cuyo montaje requiere de autorización de la SUPERVISIÓN.

Ninguna parte o pieza importante del equipo podrá ser montada sin que el Contratista haya solicitado y obtenido de la SUPERVISIÓN la autorización de que la parte o pieza en cuestión puede ser montada. La SUPERVISIÓN dará la autorización escrita a la brevedad, salvo razones que justifiquen una postergación de la misma.

1.4.3 Herramientas y equipos de construcción

El Contratista se compromete a mantener en el sitio del servicio, de acuerdo con los requerimientos de la misma, equipo de construcción y montaje adecuado y suficiente, el cual deberá mantenerse permanentemente en condiciones operativas.

1.4.4 Cambios y modificaciones

La Supervisión tiene el derecho de ordenar, por escrito, al Contratista mediante una ORDEN DE CAMBIO la alteración, modificación, cambio, adición, deducción o cualquier otra forma de variación de una o más partes del servicio.

Se entiende por ORDEN DE CAMBIO la que se refiere a cambio o modificación que la SUPERVISIÓN considere técnicamente necesaria introducir.

El Contratista deberá llevar a cabo, sin demora alguna, las modificaciones ordenadas. La diferencia en precio derivada de las modificaciones será añadida o deducida del Precio del Contrato, según el caso. El monto de la diferencia será calculado de acuerdo con los precios del Metrado y Presupuesto del Contrato, donde sea aplicable; en todo caso, será determinado de común acuerdo, entre la SUPERVISIÓN y el CONTRATISTA.

1.4.5 Rechazos

Si en cualquier momento anterior a la Aceptación Provisional, la SUPERVISIÓN encontrase que, a su juicio, cualquier parte del servicio, suministro o material empleado por el Contratista o por cualquier subcontratista, es o son defectuosos o están en desacuerdo con los documentos contractuales, avisará al Contratista para que éste disponga de la parte del servicio, del suministro o del material impugnado para su reemplazo o reparación.

El Contratista, en el más breve lapso y a su costo, deberá subsanar las deficiencias. Todas las piezas o partes de reemplazo deberán cumplir con las prescripciones de garantía y estar conformes con los documentos contractuales.

En caso que el Contratista no cumpliera con lo mencionado anteriormente, El Propietario podrá efectuar la labor que debió realizar el Contratista cargando los costos correspondientes a este último.

1.4.6 Daños u ocurrencias del servicio

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNÁN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONIO MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

El Contratista será responsable de los daños o pérdidas de cualquier naturaleza y que por cualquier causa pueda experimentar el servicio hasta su Aceptación Provisional, extendiéndose tal responsabilidad a los casos no imputables al Contratista.

En tal sentido, deberá asegurar el servicio adecuadamente y en tiempo oportuno contra todo riesgo asegurable y sin perjuicio de lo estipulado en el Contrato sobre tal responsabilidad.

1.4.7 Daños y perjuicios a terceros

El Contratista será el único responsable de las reclamaciones de cualquier carácter a que hubiera lugar por los daños causados a las personas o propietarios por negligencia en el trabajo o cualquier causa que le sea imputable; deberá, en consecuencia, reparar a su costo el daño o perjuicio ocasionado.

1.4.8 Protección del medio ambiente

El Contratista preservará y protegerá toda la vegetación tal como árboles, arbustos y hierbas, que exista en el Sitio del servicio o en los adyacentes y que, en opinión de la SUPERVISIÓN, no obstaculice la ejecución de los trabajos.

El Contratista tomará medidas contra el corte y destrucción que cause su personal y contra los daños que produzcan los excesos o descuidos en las operaciones del equipo de construcción y la acumulación de materiales.

El Contratista estará obligado a restaurar, completamente a su costo, la vegetación que su personal o equipo empleado en el servicio, hubiese destruido o dañado innecesariamente o por negligencia.

1.4.9 Vigilancia y protección del servicio

El Contratista debe, en todo momento, proteger y conservar las instalaciones, equipos, maquinarias, instrumentos, provisiones, materiales y efectos de cualquier naturaleza, así como también todo el servicio ejecutado, hasta su Aceptación Provisional, incluyendo el personal de vigilancia diurna y nocturna del área de construcción.

Los requerimientos hechos por la SUPERVISIÓN al Contratista acerca de la protección adecuada que haya que darse a un determinado equipo o material, deberán ser atendidos.

Si, de acuerdo con las instrucciones de la SUPERVISIÓN, las instalaciones, equipos, maquinarias, instrumentos, provisiones, materiales y efectos mencionados no son protegidos adecuadamente por el Contratista, El Propietario tendrá derecho a hacerlo, cargando el correspondiente costo al Contratista.

1.4.10 Limpieza

El Contratista deberá mantener en todo momento, el área de la construcción, incluyendo los locales de almacenamiento usados por él, libres de toda acumulación de desperdicios o basura. Antes de la Aceptación Provisional del servicio deberá retirar todas las herramientas, equipos, provisiones y materiales de su propiedad, de modo que deje el servicio y el área de construcción en condiciones de aspecto y limpieza satisfactorios.

En caso de que el Contratista no cumpla esta obligación, El Propietario podrá efectuar la limpieza a expensas del Contratista. Los gastos ocasionados los deducirá de cualquier saldo que adeude al Contratista.

1.5 De la supervisión

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

1.5.1 Supervisión del Servicio

El Servicio se ejecutará bajo una permanente supervisión; es decir, estará constantemente sujeta a la inspección y fiscalización de ingenieros responsables a fin de asegurar el estricto cumplimiento de los documentos contractuales.

La labor de supervisión podrá ser hecha directamente por El Propietario, a través de un Cuerpo especialmente designado para tal fin, o bien por una empresa Consultora contratada para tal fin. En todo caso, El Propietario comunicará al Contratista el nombre de los ingenieros responsables de la Supervisión quienes estarán habilitados para resolver las cuestiones técnicas y administrativas relativas al servicio, a nombre del Propietario.

1.5.2 Responsabilidad del servicio

La presencia de la Supervisión en las operaciones del Contratista no releva a éste, en ningún caso ni en ningún modo, de su responsabilidad por la cabal y adecuada ejecución del servicio de acuerdo con los documentos contractuales. Asimismo, la aprobación, por parte de la supervisión, de documentos técnicos para la ejecución de trabajos, no releva al Contratista de su responsabilidad por la correcta ejecución y funcionamiento de las instalaciones del proyecto.

1.5.3 Obligaciones del contratista

El Contratista estará obligado a mantener informado a la Supervisión con la debida y necesaria anticipación, acerca de su inmediato programa de trabajo y de cada una de sus operaciones, en los términos y plazos prescritos en los documentos contractuales.

1.5.4 Facilidades de inspección

La Supervisión tendrá acceso al servicio, en todo tiempo, cualquiera sea el estado en que se encuentre, y el Contratista deberá prestarle toda clase de facilidades para el acceso al lugar del servicio y su inspección. A este fin, el Contratista deberá:

- Permitir el servicio de sus empleados y el uso de su equipo y material necesario para la inspección y supervigilancia del servicio.
- Proveer y mantener en perfectas condiciones todas las marcas, señales y referencias necesarias para la ejecución e inspección del servicio.
- Prestar en general, todas las facilidades y los elementos adecuados de que dispone, a fin de que la inspección se efectúe en la forma más satisfactoria, oportuna y eficaz.

1.6 De la aceptación

1.6.1 Procedimiento general

Para la aceptación del servicio por parte de la Supervisión, los equipos e instalaciones serán objeto de pruebas al término del montaje respectivo.

En primer lugar, se harán las pruebas sin tensión del sistema (pruebas en blanco). Después de concluidas estas pruebas, se harán las pruebas en servicio, para el conjunto del servicio.

Después de haberse ejecutado las pruebas a satisfacción de la Supervisión la prestación será puesta en servicio, en forma comercial, pero, con carácter

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONIO MARTIN DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

experimental por un período de un mes, al cabo del cual se producirá la Aceptación Provisional del servicio.

La Aceptación Provisional determinará el inicio del Período de Garantía de un año a cuya conclusión se producirá la Aceptación Definitiva del servicio.

1.6.2 Pruebas en blanco

Cuatro (4) semanas antes de la fecha prevista para el término del montaje del servicio, el Contratista notificará por escrito a la SUPERVISION del inicio de las pruebas, remitiéndole tres copias de los documentos indicados a continuación:

- Un programa detallado de las pruebas a efectuarse.
- El procedimiento de Pruebas.
- Las Planillas de los Protocolos de Pruebas.
- La Relación de los Equipos de Pruebas a utilizarse, con sus características técnicas.
- Tres copias de los Planos y Sección de Obra en su última revisión

Dentro del plazo indicado, la SUPERVISION verificará la suficiencia de la documentación y el estado del servicio y emitirá, si fuese necesario, un certificado autorizando al Contratista a proceder con las pruebas de puesta en servicio.

Si alguna prueba no resultase conforme con las prescripciones de los documentos contractuales, será repetida, a pedido de la SUPERVISION, según los términos de los documentos contractuales. Los gastos de estas pruebas estarán a cargo del Contratista.

El Propietario se reserva el derecho de renunciar provisional o definitivamente a algunas de las pruebas.

El personal, materiales y equipos necesarios para las pruebas "en blanco", estarán a cargo del Contratista.

1.6.3 Prueba de puesta en servicio

Antes de la conclusión de las Pruebas "en blanco" de todo el servicio, la Supervisión y el Contratista acordarán el Procedimiento de Pruebas de Puesta en Servicio, que consistirán en la energización de las líneas y redes primarias y toma de carga.

La Programación de las Pruebas de Puesta en Servicio será, también, hecha en forma conjunta entre La Supervisión y el Contratista y su inicio será después de la conclusión de las Pruebas "en blanco" de todo el servicio a satisfacción de La Supervisión.

Si, durante la ejecución de las Pruebas de Puesta en Servicio se obtuviesen resultados que no estuvieran de acuerdo con los documentos contractuales, el Contratista deberá efectuar los cambios o ajustes necesarios para que en una repetición de la prueba se obtenga resultados satisfactorios.

El personal, materiales y equipo necesario para la ejecución de las pruebas de puesta en servicio, estarán a cargo del Contratista.

1.6.4 Operación experimental y aceptación provisional

La fecha en que terminen satisfactoriamente todas las pruebas de Puesta en Servicio será la fecha de inicio de la Operación Experimental que durará un (01) mes.

La Operación Experimental se efectuará bajo la responsabilidad del Contratista y consistirá de un período de funcionamiento satisfactorio sin necesidad de arreglos o revisiones, según el o los regímenes de carga solicitados por el Propietario.

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

La Aceptación Provisional del servicio prestado, será emitida después del período de Operación Experimental.

Condición previa para la Aceptación Provisional será la entrega por parte del Contratista de los documentos siguientes:

- a. Inventario de los equipos e instalaciones
- b. Planos conforme al servicio ejecutado.

La Aceptación Provisional será objeto de un Acta firmada por El Propietario, la Supervisión y el Contratista. Para su firma, se verificará la suficiencia de la documentación presentada, así como el inventario del equipo objeto de la Aceptación Provisional.

Si por cualquier razón o defecto imputable al Contratista, el Acta de Aceptación Provisional no pudiera ser firmada, El Propietario, estará en libertad de hacer uso del servicio ejecutado, siempre que, a su juicio, el servicio ejecutado o sección de obra esté en condiciones de ser usada.

Tal uso no significará la Aceptación del servicio, su mantenimiento y conservación será por cuenta del Contratista con excepción del deterioro que provenga del uso por El Propietario del servicio prestado o parte de ésta.

1.6.5 Período de garantía y aceptación definitiva

La fecha de firma del Acta de Aceptación Provisional determina el inicio del cómputo del Período de Garantía, en el que los riesgos y responsabilidades del servicio ejecutado, pasarán a cargo de El Propietario, salvo las garantías que correspondan al Contratista.

Durante el Período de Garantía, cuando lo requiera El Propietario, El Contratista deberá realizar los correspondientes trabajos de reparación, modificación o reemplazo de cualquier defecto del servicio prestado o equipo que tenga un funcionamiento incorrecto o que no cumpla con las características técnicas garantizadas.

Todos estos trabajos serán efectuados por el Contratista a su costo, si los defectos del servicio prestado estuvieran en desacuerdo con el Contrato, o por negligencia del Contratista en observar cualquier obligación expresa o implícita en el Contrato. Si los defectos se debieran a otras causas ajenas al Contratista, el trabajo será pagado como trabajo adicional.

Si dentro de los siete (7) días siguientes a la fecha en que El Propietario haya exigido al Contratista, algún trabajo de reparación y éste no procediese de inmediato a tomar las medidas necesarias para su ejecución, El Propietario podrá ejecutar dicho trabajo de la manera que estime conveniente, sin relevar por ello al Contratista de su responsabilidad. Si la reparación fuese por causa imputable al Contratista, el costo de la reparación se deducirá de cualquier saldo que tenga a su favor.

Concluido el Período de Garantía y ejecutadas todos los trabajos que hubiesen quedado pendientes por cualquier motivo, se procederá a la inspección final del servicio ejecutado para su Aceptación Definitiva.

Al encontrarse el servicio prestado a satisfacción de El Propietario, y no existir reclamaciones de terceros, se procederá a celebrar el Acta de Aceptación Definitiva del Servicio, la cual será firmada conjuntamente por El Propietario, la Supervisión y el Contratista.

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONIO MARTIN DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

El Contratista conviene en que una vez firmada el Acta de Aceptación Definitiva, El Propietario y la Supervisión quedarán liberados de cualquier reclamación en relación al servicio que haya ejecutado el Contratista, incluyendo la mano de obra, materiales y equipos por los cuales se pueda reclamar un pago.

De ello se dejará constancia en el Acta respectiva, con la cual se procederá a la liberación de los pagos correspondientes.

2.0 ESPECIFICACIONES PARTICULARES

2.1 Replanteo Topográfico

Se realizará en conformidad con el uso del ASTs y cumplimiento de R.M.N° 111-2013-MEM/DM (Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo con Electricidad), cuyas actividades se efectuarán en concordancia con el cronograma de actividades del proyecto.

2.1.1 Entrega de Planos

El trazo de la línea, la localización de las estructuras a lo largo del perfil altiplanimétrico, así como los detalles de estructuras y retenidas que se emplearán en el proyecto, serán entregados al Contratista en los planos y láminas que forman parte del expediente técnico.

2.1.2 Ejecución del Replanteo

El Contratista será responsable de efectuar todos los trabajos de campo necesarios para replantear la ubicación de:

- Los ejes y vértices del trazo
- El (los) poste (s) de la (s) estructuras
- Los ejes de las retenidas y los anclajes.

El replanteo será efectuado por personal experimentado empleando distanciómetros, equipos de estación total, teodolitos y otros instrumentos de medición de probada calidad y precisión para la determinación de distancias y ángulos horizontales y verticales.

El replanteo se materializará en el terreno mediante:

- Hitos de concreto en los vértices, extremos de líneas y puntos de control importantes a lo largo del trazo.
- Estacas pintadas de madera en la ubicación y referencias para postes y retenidas.

Los hitos de concreto y estacas serán adecuadamente protegidos por el Contratista durante el período de ejecución del servicio. En caso de ser destruidos, desplazados o dañados por el Contratista o por terceros, serán de cuenta del Contratista el costo del reemplazo.

El Contratista someterá a la aprobación de la Supervisión las planillas de replanteo de cada tramo de línea de acuerdo con el cronograma del Servicio.

La Supervisión, luego de revisarlas, aprobará las planillas de replanteo u ordenará las modificaciones que sean pertinentes.

En los tramos donde, debido a modificaciones en el uso del terreno, fenómenos geológicos o errores en el levantamiento topográfico del proyecto, fuese necesario introducir variantes en el trazo, el Contratista efectuará tales trabajos

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

de levantamiento topográficos, dibujo de planos y la pertinente localización de estructuras.

El costo de estos trabajos estará considerado dentro de la partida correspondiente al Replanteo Topográfico.

2.1.3 Medición y Pago

El replanteo topográfico pagará globalmente.

2.2 Transporte de postes de concreto de almacén al punto de izaje

Se realizará en conformidad con el uso del ASTs y cumplimiento de R.M.N° 111-2013-MEM/DM (Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo con Electricidad), cuyas actividades se efectuarán en concordancia con el cronograma de actividades del proyecto.

La zona del proyecto es accesible para utilizar un camión grúa con la capacidad de carga superior a los postes a transportar el poste desde el almacén al punto de izaje.

En el almacén técnico encargado de la grúa ordenará a su ayudante a que coloque el estrobo y/o eslinga (estrobo de $\frac{3}{4}$ " de 3 metros) en el centro de masa del poste para buscar el equilibrio y fácil maniobra del mismo.

Encontrado el equilibrio se prosigue a colocar una soga en los extremos del poste para poder ayudar al brazo hidráulico de la grúa a equilibrar y orientar el poste hacia la plataforma de la grúa.

Una vez ubicado el poste en la plataforma de grúa compartir el peso del poste (3m de salida en la parte frente y posterior e inferior del camión grúa) para poder colocar mas postes.

Asegurar (amarrar) los postes con sogas y demás herramientas posibles.

El traslado de los postes debe ser tomando en cuenta todos los aspectos de seguridad del tránsito vial.

Señalizar y evaluar la zona de trabajo (de acuerdo a la envergadura del trabajo), con tranquera, conos de seguridad, cintas y/o mallas de señalización de peligro de tensión.

Para el desmontaje del poste el técnico encargado de la grúa ordenará a su ayudante a que coloque el estrobo y/o eslinga (estrobo de $\frac{3}{4}$ " de 3 metros) en el centro de masa del poste para buscar el equilibrio y fácil maniobra del mismo.

Encontrado el equilibrio se prosigue a colocar una soga en los extremos del poste para poder ayudar al brazo hidráulico de la grúa a equilibrar y orientar el poste hacia el suelo.

En caso de ser varios postes alinear los postes en el suelo de una manera que no obstruya el paso peatonal ni de tránsito.

Asegurar los postes con tranqueras y cuñas para evitar rodamientos posibles.

2.3 Rotura y resane de veredas

Se realizará en conformidad con el uso del ASTs y cumplimiento de R.M.N° 111-2013-MEM/DM (Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo con

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

Electricidad),cuyas actividades se efectuaran en concordancia con el cronograma de actividades del proyecto.

El Contratista ejecutará la rotura y reparación de veredas con el máximo cuidado y utilizando los métodos y equipos más adecuados considerando la lámina de detalle para izaje de postes e instalación de retenidas y puestas a tierra del proyecto.

El Contratista deberá someter a la aprobación de la Supervisión, los métodos y plan de rotura y reparación de veredas que empleará en el desarrollo del servicio.

El Contratista tomará las precauciones para proteger a las personas, equipo y propiedades durante el almacenamiento, transporte y utilización de equipos.

Las dimensiones de la rotura y reparación de veredas serán las que se muestran en las láminas del proyecto.

2.3.1 Medición y Pago

El pago por la rotura y reparación de veredas se hará por tipo de terreno y por volumen (m3).

No se pagarán las roturas realizadas por error o conveniencia del Contratista.

2.4 Excavación

Se realizará en conformidad con el uso del ASTs y cumplimiento de R.M.N° 111-2013-MEM/DM (Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo con Electricidad),cuyas actividades se efectuaran en concordancia con el cronograma de actividades del proyecto.

El Contratista ejecutará las excavaciones con el máximo cuidado y utilizando los métodos y equipos más adecuados para cada tipo de terreno, con el fin de no alterar su cohesión natural, y reduciendo al mínimo el volumen del terreno afectado por la excavación, alrededor de la cimentación.

Cualquier excavación en exceso realizado por el Contratista, sin orden de la Supervisión, será rellenada y compactada por el Contratista a su costo.

El Contratista deberá someter a la aprobación de la Supervisión, los métodos y plan de excavación que empleará en el desarrollo del Servicio.

El Contratista tomará las precauciones para proteger a las personas, equipo y propiedades durante el almacenamiento, transporte y utilización de explosivos.

El Contratista determinará, para cada tipo de terreno, los taludes de excavación mínimos necesarios para asegurar la estabilidad de las paredes de la excavación.

El fondo de la excavación deberá ser plano y firmemente compactado para permitir una distribución uniforme de la presión de las cargas verticales actuantes.

Las dimensiones de la excavación serán las que se muestran en las láminas del proyecto, para cada tipo de terreno.

Durante las excavaciones, el Contratista tomará todas las medidas necesarias para evitar la inundación de los hoyos, pudiendo emplear el método normal de drenaje, mediante bombeo y zanjas de drenaje, u otros medios previamente aprobados por la Supervisión.

2.4.1 Medición y Pago

El pago por excavación se hará por tipo de terreno y por volumen (m3).

No se pagarán las excavaciones realizados por error o conveniencia del Contratista.

2.5 Izaje de Postes y Cimentación

Se realizará en conformidad con el uso del ASTs y cumplimiento de R.M.N° 111-2013-MEM/DM (Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo con

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERMAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

Electricidad),cuyas actividades se efectuaran en concordancia con el cronograma de actividades del proyecto.

El Contratista deberá someter a la aprobación de la Supervisión el procedimiento que utilizará para el izaje de los postes.

En ningún caso los postes serán sometidos a daños o a esfuerzos excesivos.

En lugares con caminos de acceso carrozables, los postes serán instalados mediante una grúa de 6 toneladas montada sobre la plataforma de un camión.

En los lugares que no cuenten con caminos de acceso para vehículos, los postes se izarán mediante trípodes o cabrias.

Antes del izaje, todo los equipos y herramientas, tales como ganchos de grúa, estribos, cables de acero, deberán ser cuidadosamente verificados a fin de que no presenten defectos y sean adecuados al peso que soportarán.

Durante el izaje de los postes, ningún obrero, ni persona alguna se situará por debajo de postes, cuerdas en tensión, o en el agujero donde se instalará el poste.

No se permitirá el escalamiento a ningún poste hasta que éste no haya sido completamente cimentado.

Las tolerancias máximas admisibles serán las siguientes:

- Verticalidad del poste	:	0.5cm/m
- Alineamiento	:	+/- 5cm
- Orientación	:	0.5°

La Supervisión se reserva el derecho de prohibir la aplicación del método de izaje propuesto por el Contratista si no presentara una completa garantía contra daños a las estructuras y la integridad física de las personas.

2.5.1 Medición y pago

El pago por izaje y cimentación se hará por cada poste.

2.6 Armado de Estructuras

Se realizará en conformidad con el uso del ASTs y cumplimiento de R.M.N° 111-2013-MEM/DM (Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo con Electricidad),cuyas actividades se efectuaran en concordancia con el cronograma de actividades del proyecto.

El armado de estructuras se hará de acuerdo con el método propuesto por el Contratista y aprobado por la Supervisión.

Cualquiera sea el método de montaje, es imprescindible evitar esfuerzos excesivos en los elementos de la estructura.

Todas las superficies de los elementos de acero serán limpiadas antes del ensamblaje y deberá removerse del galvanizado, todo moho que se haya acumulado durante el transporte.

Los armados con ménsulas CAV, media palomilla CAV y Media Loza CAC se instalarán de acuerdo a lo indicado en los planos de armados en RP.

Las instalaciones de ferretería se realizarán con el mayor cuidado a fin de evitar que el galvanizado sea afectado durante su manipulación.

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

Una vez concluida la instalación de las ménsulas, el contratista deberá suministrar y aplicar una capa del sellador el mismo que se realizará de acuerdo al procedimiento descrito para estos postes.

Al concluir la instalación de los materiales antes mencionados, el Contratista deberá suministrar y aplicar adecuadamente grasa neutra a toda la superficie metálica de los materiales instalados, a fin de protegerlos contra la corrosión atmosférica.

El Contratista tomará las debidas precauciones para asegurar que ninguna parte de los armados sea forzada o dañada, en cualquier forma durante el transporte, almacenamiento y montaje. No se arrastrarán elementos o secciones ensambladas sobre el suelo o sobre otras piezas.

Las piezas ligeramente curvadas, torcidas o dañadas de otra forma durante el manipuleo, serán enderezadas por el Contratista empleando recursos aprobados, los cuáles no afectarán el galvanizado. Tales piezas serán, luego, presentadas a la Supervisión para la correspondiente inspección y posterior aprobación o rechazo.

Los daños mayores a la galvanización serán causa suficiente para rechazar la pieza ofertada.

Los daños menores serán reparados con pintura especial antes de aplicar la protección adicional contra la corrosión de acuerdo con el siguiente procedimiento:

- Limpieza con escobilla y remoción de las partículas del zinc sueltas y los indicios de óxido. Desgrasado si fuera necesario.
- Recubrimiento con dos capas sucesivas de una pintura rica en zinc (95% de zinc en la película seca) con un portador fenólico a base de estireno. La pintura será aplicada de acuerdo con las instrucciones del fabricante.
- Cubrimiento con una capa de resina-laca.

Todas las partes reparadas del galvanizado serán sometidas a la aprobación de la Supervisión. Si en opinión de ella, la reparación no fuese aceptable, la pieza será reemplazada y los gastos que ello origine serán de cuenta del Contratista.

2.6.1 Ajuste final de pernos

El ajuste final de todos los pernos se efectuará, cuidadosa y sistemáticamente, por una cuadrilla especial.

A fin de no dañar la superficie galvanizada de pernos y tuercas, los ajustes deberán ser hechos con llaves adecuadas.

El ajuste deberá ser verificado mediante torquímetros de calidad comprobada.

Las magnitudes de los torques de ajuste deben ser previamente aprobados por la Supervisión.

2.6.2 Medición y Pago

La medición y pago será por cada tipo de armado e incluirá los ensambles correspondientes para cada tipo de estructura. El precio unitario comprenderá el montaje de crucetas, ferretería de estructuras, instalación y suministro de placas de numeración, señalización y aviso de peligro.

2.7 Tendido y Puesta en Flecha de los Conductores

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARION DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

Se realizara en conformidad con el uso del ASTs y cumplimiento de R.M.N° 111-2013-MEM/DM (Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo con Electricidad),cuyas actividades se efectuaran en concordancia con el cronograma de actividades del proyecto.

2.7.1 Prescripciones Generales

2.7.1.1 Método de Montaje

El desarrollo, el tendido y la puesta en flecha de los conductores serán llevados a cabo de acuerdo con los métodos propuestos por el Contratista y aprobados por la Supervisión.

La aplicación de estos métodos no producirá esfuerzos excesivos ni daños en los conductores, estructuras, aisladores y demás componentes de la línea.

La Supervisión se reserva el derecho de rechazar los métodos propuestos por el Contratista si ellos no presentaran una completa garantía contra daños servicio ejecutado.

2.7.1.2 Equipos

Todos los equipos completos con accesorios y repuestos, propuestos para el tendido, serán sometidos por el Contratista a la inspección y aprobación de la Supervisión. Antes de comenzar el montaje y el tendido, el Contratista demostrará a la Supervisión, en el sitio, la correcta operación de los equipos.

2.7.1.3 Suspensión del Montaje

El trabajo de tendido y puesta en flecha de los conductores será suspendido si el viento alcanzara una velocidad tal que los esfuerzos impuestos a las diversas partes del servicio, sobrepasen los esfuerzos correspondientes a la condición de carga normal. El Contratista tomará todas las medidas a fin de evitar perjuicios a la ejecución del servicio durante tales suspensiones.

2.7.2 Manipulación de los conductores

2.7.2.1 Criterios Generales

Los conductores serán manipulados con el máximo cuidado a fin de evitar cualquier daño en su superficie exterior o disminución de la adherencia entre los alambres de las distintas capas.

Los conductores serán continuamente mantenidos separados del terreno, árboles, vegetación, zanjas, estructuras y otros obstáculos durante todas las operaciones de desarrollo y tendido. Para tal fin, el tendido de los conductores se efectuará por un método de frenado mecánico aprobado por la Supervisión.

Los conductores deberán ser desenrollados y tirados de tal manera que se eviten retorcimientos y torsiones, y no serán levantados por medio de herramientas de material, tamaño o curvatura que pudieran causar daño. El radio de curvatura de tales herramientas no será menor que la especificada para las poleas de tendido.

2.7.2.2 Grapas y Mordazas

Las grapas y mordazas empleadas en el montaje no deberán producir movimientos relativos de los alambres o capas de los conductores.

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

Las mordazas que se fijen en los conductores, serán del tipo de mandíbulas paralelas con superficies de contacto alisadas y rectas. Su largo será tal que permita el tendido del conductor sin doblarlo ni dañarlo.

2.7.2.3 Poleas

Para las operaciones de desarrollo y tendido del conductor se utilizarán poleas provistas de cojinetes.

Tendrán un diámetro al fondo de la ranura igual, por lo menos, a 30 veces el diámetro del conductor. El tamaño y la forma de la ranura, la naturaleza del metal y las condiciones de la superficie serán tales que la fricción sea reducida a un mínimo y que los conductores estén completamente protegidos contra cualquier daño. La ranura de la polea tendrá un recubrimiento de neopreno o uretano. La profundidad de la ranura será suficiente para permitir el paso del conductor y de los empalmes sin riesgo de descarrilamiento.

2.7.3 Empalmes de los Conductores

2.7.3.1 Criterios de Empleo

El Contratista buscará la mejor utilización de tramos máximos a fin de reducir, al mínimo, el número de juntas o empalmes.

El número y ubicación de las juntas de los conductores serán sometidos a la aprobación de la Supervisión antes de comenzar el montaje y el tendido. Las juntas no estarán a menos de 15 m del punto de fijación del conductor más cercano.

No se emplearán juntas de empalme en los siguientes casos:

- Donde estén separadas por menos de dos vanos
- En vanos que crucen líneas de energía eléctrica o de telecomunicaciones, carreteras importantes y ríos.

2.7.3.2 Herramientas

Antes de iniciar cualquier operación de desarrollo, el Contratista someterá a la aprobación de la Supervisión por lo menos dos (2) compresores hidráulicos, cada uno de ellos completo con sus accesorios y repuestos, y con dos juegos completos de moldes para el conductor.

2.7.3.3 Preparación de los Conductores

El Contratista pondrá especial atención en verificar que los conductores y los tubos de empalme estén limpios.

Los extremos de los conductores serán cortados mediante cizallas que aseguren un corte transversal que no dañe los alambres del conductor.

2.7.3.4 Empalmes Modelo

Cada montador responsable de juntas de compresión ejecutará, en presencia de la Supervisión, una junta modelo. La Supervisión se reserva el derecho de someter estas juntas a una prueba de tracción.

2.7.3.5 Ejecución de los Empalmes

Los empalmes del tipo a compresión para conductores serán ajustados en los conductores de acuerdo con las prescripciones del fabricante de tal manera que, una vez terminados presenten el valor más alto de sus características mecánicas y eléctricas.

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTON MARILON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION
ELECTRO TOCACHE S.A.

2.7.3.6 Manguitos de Reparación

En el caso que los conductores hayan sido dañados, la Supervisión determinará si pueden utilizarse manguitos de reparación o si los tramos dañados deben cortarse y empalmarse.

Los manguitos de reparación no serán empleados sin la autorización de la Supervisión.

2.7.3.7 Pruebas

Una vez terminada la compresión de las juntas o de las grapas de anclaje, el Contratista medirá con un instrumento apropiado y proporcionado por él, y en presencia de la Supervisión, la resistencia eléctrica de la pieza.

El valor que se obtenga no debe superar la resistencia correspondiente a la del conductor de igual longitud.

2.7.3.8 Registros

El Contratista llevará un registro de cada junta, grapa de compresión, manguito de reparación, etc. indicando su ubicación, la fecha de ejecución, la resistencia eléctrica (donde sea aplicable) y el nombre del montador responsable.

Este registro será entregado a la Supervisión al terminar el montaje de cada sección de la línea.

2.7.4 Puesta en Flecha

2.7.4.1 Criterios Generales

La puesta en flecha de los conductores se llevará a cabo de manera que las tensiones y flechas indicadas en la tabla de tensado, no sean sobrepasadas para las correspondientes condiciones de carga.

La puesta en flecha se llevará a cabo separadamente por secciones delimitadas por estructuras de anclaje.

2.7.4.2 Procedimiento de puesta en flecha del conductor

Se dejará pasar el tiempo suficiente después del tendido y antes de puesta en flecha para que el conductor se estabilice. Se aplicará las tensiones de regulación tomando en cuenta los asentamientos (CREEP) durante este período.

La flecha y la tensión de los conductores serán controlados por lo menos en dos vanos por cada sección de tendido. Estos dos vanos estarán suficientemente alejados uno del otro para permitir una verificación correcta de la uniformidad de la tensión.

El Contratista proporcionará apropiados teodolitos, miras topográficas, taquímetros y demás aparatos necesarios para un apropiado control de las flechas. La Supervisión podrá disponer con la debida anticipación, antes del inicio de los trabajos, la verificación y recalibración de los teodolitos y los otros instrumentos que utilizará el Contratista.

El control de la flecha mediante el uso de dinámetros no será aceptado, salvo para el tramo comprendido entre el pórtico de la Sub Estación y la primera o última estructura.

2.7.4.3 Tolerancias

ANTONY MARCON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO
ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO
ELECTRO TOCACHE S.A.

En cualquier vano, se admitirán las siguientes tolerancias del tendido respecto a las flechas de la tabla de tensado:

- Flecha de cada conductor : 1,0 %
- Suma de las flechas de los tres conductores de fase: 0,5 %

2.7.4.4 Registro del Tendido

Para cada sección de la línea, el Contratista llevará un registro del tendido, indicando la fecha del tendido, la flecha de los conductores, así como la temperatura del ambiente y del conductor y la velocidad del viento. El registro será entregado a la Supervisión al término del montaje.

2.7.4.5 Fijación del conductor a los aisladores tipo PIN y grapas de anclaje

Luego que los conductores hayan sido puestos en flecha, serán trasladados a los aisladores tipo PIN para su amarre definitivo. En los extremos de la sección de puesta en flecha, el conductor se fijará a las grapas de anclaje de la cadena de aisladores.

Los amarres se ejecutarán de acuerdo con los detalles mostrados en los planos del proyecto.

Los torques de ajuste aplicados a las tuercas de las grapas de anclaje serán los indicados por los fabricantes.

La verificación en hará con torquímetros de probada calidad y precisión, suministrados por el Contratista.

2.7.4.6 Puesta a Tierra

Durante el tendido y puesta en flecha, los conductores estarán permanentemente puesto a tierra para evitar accidentes causados por descargas atmosféricas, inducción electrostática o electromagnética.

El Contratista será responsable de la perfecta ejecución de las diversas puestas a tierra, las cuáles deberán ser aprobadas por la Supervisión. El Contratista anotará los puntos en los cuáles se hayan efectuado las puestas a tierra de los conductores, con el fin de removerlas antes de la puesta en servicio de la línea.

2.7.4.7 Amortiguadores

Después que los conductores de la línea hayan sido fijados a los aisladores tipo PIN y grapa de anclaje, el Contratista montará los amortiguadores de vibración en cada conductor y en los vanos que corresponden según los planos del proyecto y la planilla de estructuras.

2.7.4.8 Medida y pago

La unidad de medida y pago para el tendido del conductor, será por kilómetro instalado, y por fase.

2.8 Montaje de Subestaciones de Distribución

Se realizará en conformidad con el uso del ASTs y cumplimiento de R.M.N° 111-2013-MEM/DM (Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo con Electricidad),cuyas actividades se efectuaran en concordancia con el cronograma de actividades del proyecto.

El Contratista deberá verificar la ubicación, disposición y orientación de las subestaciones de distribución y las podrá modificar con la aprobación de la Supervisión.

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

El Contratista ejecutará el montaje y conexonado de los equipos de cada tipo de subestación, de acuerdo con los planos del proyecto.

El transformador será izado mediante grúa o cabría, y se fijará a las plataformas de estructuras bipostes mediante perfiles angulares y pernos. Los transformadores monofásicos se fijarán directamente al poste mediante pernos y accesorios adecuados.

El lado de alta tensión de los transformadores se ubicará hacia el lado de la calle y se cuidará que ningún elemento con tensión quede a menos de 2,0 m de cualquier objeto, edificio, casa, etc.

El montaje del transformador será hecho de tal manera que garantice que, aún bajo el efecto de temblores, éste no sufra desplazamientos.

Los seccionadores fusibles se montarán en crucetas de madera siguiendo las instrucciones del fabricante. Se tendrá cuidado que ninguna parte con tensión de estos seccionadores-fusibles, quede a distancia menor que aquellas estipuladas por el Código Nacional de Electricidad, considerando las correcciones pertinentes por efecto de altitud sobre el nivel del mar.

Se comprobará que la operación del seccionador no afecte mecánicamente a los postes, a los bornes de los transformadores, ni a los conductores de conexonado. En el caso de que alguno de estos inconvenientes ocurriera, el Contratista deberá utilizar algún procedimiento que elimine la posibilidad de daño; tal procedimiento será aprobado por la Supervisión.

Los seccionadores-fusibles una vez instalados y conectados a las líneas de 22,9/13,2 kV y al transformador, deberán permanecer en la posición de "abierto" hasta que culminen las pruebas con tensión de la línea.

Los tableros de distribución suministrados por el fabricante, con el equipo completamente instalado, serán montados en los postes, mediante abrazaderas y pernos, según el tipo de subestación.

Las puertas de las cajas de distribución estarán orientadas hacia la calle.

El conexonado de conductores en 22,9/13,2 kV o en baja tensión se hará mediante terminales de presión y fijación mediante tuercas y contratuercas. El conductor para la conexión del transformador al tablero de distribución y de éste a los circuitos exteriores de distribución secundaria, será del tipo NYY y de las secciones que se indican en los planos del proyecto.

2.9 Puesta a tierra

Las estructuras serán puestas a tierra mediante conductores de cobre fijados a los postes y enterrado en el terreno como indica la lámina de detalle.

Se pondrán a tierra, mediante conectores, las siguientes partes de las estructuras:

- Las espigas de los aisladores tipo PIN (sólo con postes y crucetas de concreto)
- Los pernos de sujeción de las cadenas de suspensión angular y de anclaje (sólo con postes y crucetas de concreto)
- Los soportes metálicos de los seccionadores - fusibles
- El borne pertinente de los pararrayos

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNÁN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTHONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

Los detalles constructivos de la puesta a tierra se muestran en los planos del proyecto.

Posteriormente a la instalación de puesta a tierra, el Contratista medirá la resistencia de cada puesta a tierra y los valores máximos a obtenerse serán los indicados en los planos de las subestaciones de distribución y en las planillas de estructuras de redes primarias.

2.10 Medición y pago

La medición será por conjunto. El conjunto incluirá la fijación del conductor de bajada en los postes y la instalación del electrodo vertical y la medición de la resistencia de puesta a tierra.

2.11 Montaje de retenidas y anclajes

Se realizara en conformidad con el uso del ASTs y cumplimiento de R.M.N° 111-2013-MEM/DM (Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo con Electricidad),cuyas actividades se efectuaran en concordancia con el cronograma de actividades del proyecto.

La ubicación y orientación de las retenidas serán las que se indiquen en los planos del proyecto. Se tendrá en cuenta que estarán alineadas con las cargas o resultante de cargas de tracción a las cuales van a contrarrestar.

Las actividades de excavación para la instalación del bloque de anclaje y el relleno correspondiente se ejecutarán de acuerdo con la especificación consignada en los numerales 3.2.4 y 3.2.5.

Luego de ejecutada la excavación, se fijará, en el fondo del agujero, la varilla de anclaje con el bloque de concreto correspondiente. El relleno se ejecutará después de haber alineado y orientado adecuadamente la varilla de anclaje.

Al concluirse el relleno y la compactación, la varilla de anclaje debe sobresalir 0,20 m del nivel del terreno.

Los cables de retenidas se instalarán antes de efectuarse el tendido de los conductores. La disposición final del cable de acero y los amarres preformados se muestran en los planos del proyecto.

Los cables de retenidas deben ser tensados de tal manera que los postes se mantengan en posición vertical, después que los conductores hayan sido puestos en flecha y engrapados.

La varilla de anclaje y el correspondiente cable de acero deben quedar alineados y con el ángulo de inclinación que señalen los planos del proyecto. Cuando, debido a las características morfológicas del terreno, no pueda aplicarse el ángulo de inclinación previsto en el proyecto, el Contratista someterá a la aprobación de la Supervisión, las alternativas de ubicación de los anclajes.

2.11.1 Medición y pago

La medición y pago se hará por retenida y bloque de anclaje instalados; incluirá: La excavación y relleno del agujero, instalación del bloque de concreto y la varilla de anclaje, la instalación del cable de acero y los accesorios de fijación.

2.12 Inspección y Pruebas

Se realizará en conformidad con el uso del ASTs y cumplimiento de R.M.N° 111-2013-MEM/DM (Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo con

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

Electricidad), cuyas actividades se efectuarán en concordancia con el cronograma de actividades del proyecto.

2.12.1 Inspección del Servicio Terminada

Después de concluida el servicio, la Supervisión efectuará una inspección general a fin de comprobar la correcta ejecución de los trabajos y autorizar las pruebas de puesta en servicio.

Deberá verificarse lo siguiente:

- El cumplimiento de las distancias mínimas de seguridad.
- La limpieza de los conductores
- La magnitud de las flechas de los conductores debe estar de acuerdo con lo establecido en la tabla de tensado.
- Los residuos de embalajes y otros desperdicios deben haberse retirado.
- La limpieza de la franja de servidumbre debe estar de acuerdo con los requerimientos del proyecto.

2.12.2 Inspección de cada estructura

En cada estructura se verificará que se hayan llevado a cabo los siguientes trabajos:

- Relleno, compactación y nivelación alrededor de las cimentaciones, y la dispersión de la tierra sobrante.
- El correcto montaje de las estructuras dentro de la tolerancia permisible y de conformidad con los planos aprobados.
- Ajuste de pernos y tuercas.
- Montaje, limpieza y estado físico de los aisladores tipo PIN y de suspensión.
- Instalación de los accesorios del conductor.
- Ajuste de las grapas de ángulo y de anclaje.
- Los pasadores de seguridad de los aisladores y accesorios deben estar correctamente ubicados.
- En el transformador de distribución: estanqueidad del tanque, posición del cambiador de tomas, nivel de aceite, anclaje a la estructura, ajuste de barras y conexionado en general.

2.12.3 Pruebas de puesta en servicio

Las pruebas de puesta en servicio serán llevadas a cabo por el Contratista de acuerdo con las modalidades y el protocolo de pruebas aprobado.

El programa de las pruebas de puesta en servicio deberá abarcar:

- Determinación de la secuencia de fases.
- Medición de la resistencia eléctrica de los conductores de fase.
- Medición de la resistencia a tierra de las subestaciones.
- Medida de aislamiento fase a tierra, y entre fases.
- Medida de la impedancia directa.
- Medición de la impedancia homopolar.
- Prueba de la tensión brusca.
- Prueba de cortocircuito.
- Medición de corriente, tensión, potencia activa y reactiva, con la línea bajo tensión y en vacío.
- En el transformador de distribución: medición del aislamiento de los devanados, medición de la tensión en vacío y con carga.

La capacidad y la precisión del equipo de prueba proporcionado por el Contratista serán tales que garanticen resultados precisos.

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

Las pruebas de puesta en servicio serán llevadas a cabo en los plazos fijados contractualmente y con un programa aprobado por la Supervisión.

B) EETT MONTAJE REDES SECUNDARIAS

1.1 Del contrato

1.1.1 Alcance del contrato

El Contratista, de acuerdo con los documentos contractuales, deberá ejecutar la totalidad de los trabajos, realizar todos los servicios requeridos para la buena ejecución y completa terminación del servicio, las pruebas y puesta en funcionamiento de todas las instalaciones y equipos.

1.1.2 Condiciones de contratación

Las únicas condiciones válidas para normar la ejecución del servicio serán las contenidas en el Contrato y en los documentos contractuales.

1.1.3 Condiciones que afectan la ejecución del servicio

El Contratista es responsable de estar plenamente informado de todo cuanto se relacione con la naturaleza, localización y finalidad del servicio; sus condiciones generales y locales, su ejecución, conservación y mantenimiento con arreglo a las prescripciones de los documentos contractuales. Cualquier falta, descuido, error u omisión del Contratista en la obtención de la información mencionada no le releva la responsabilidad de apreciar adecuadamente las dificultades y los costos para la ejecución satisfactoria del servicio y el cumplimiento de las obligaciones que se deriven de los documentos contractuales.

1.1.4 Observación de las leyes

El Contratista es responsable de estar plenamente informado de todas las leyes que puedan afectar de alguna manera a las personas empleadas en el trabajo, el equipo o material que utilice y en la forma de llevar a cabo la ejecución del servicio; y se obliga a ceñirse a tales leyes, ordenanzas y reglamentos.

1.1.5 Cesión del contrato y sub-contratos

No se permitirá la cesión del Contrato en todo o en parte, sin la autorización de la Supervisión, dada por escrito y previo conocimiento de la persona del Cesionario y de los términos y condiciones de la cesión.

La Supervisión no estará obligada a aceptar la cesión del Contrato.

El Contratista deberá obtener por escrito la autorización de la Supervisión para tomar los servicios de cualquier Subcontratista.

1.2 De la programación

1.2.1 Cronograma de ejecución

Antes del inicio del servicio contratado, El Contratista entregará a la Supervisión, un diagrama PERT-CPM y un diagrama de barras (GANTT) de todas las actividades que desarrollará y el personal que intervendrá con indicación del tiempo de su participación. Los diagramas serán los más detallados posibles, tendrán estrecha relación con las partidas del presupuesto y el cronograma valorizado aprobado al Contratista.

1.2.2 Plazos contractuales

El Cronograma de Ejecución debe definir con carácter contractual las siguientes fechas:

- Inicio de montaje
- Fin del montaje
- Inicio de pruebas
- Fin de Pruebas
- Inicio de operación experimental

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

- f. Aceptación provisional
- g. Aceptación definitiva.

Estas fechas definen los períodos de duración de las siguientes actividades:

- a. Montaje
- b. Pruebas a la terminación
- c. Pruebas de puesta en servicio
- d. Operación experimental
- e. Período de garantía.

1.2.3 Modificación del cronograma de ejecución

La SUPERVISION, a solicitud del Contratista, aprobará la alteración del Cronograma de Ejecución en forma apropiada, cuando los trabajos se hubieran demorado por alguna o varias de las siguientes razones, en la medida que tales razones afecten el Cronograma de Ejecución.

- a. Por aumento de las cantidades previstas de trabajo u obra, que a juicio de la SUPERVISION impidan al Contratista la construcción de la obra en el plazo estipulado en los documentos contractuales.
- b. Por modificaciones en los documentos contractuales que tengan como necesaria consecuencia un aumento de las cantidades de trabajo y obra con efecto igual al indicado en el párrafo "a".
- c. Por la suspensión temporal del servicio ordenado por la SUPERVISION, por causa no imputable al Contratista.
- d. Por causas de fuerza mayor o fortuita.
- e. Por atrasos en la ejecución de las obras civiles que no estuvieran a cargo del Contratista.
- f. Por cualquier otra causa que, a juicio de la SUPERVISION, sea justificada.

1.2.4 Cuaderno de ocurrencias

El Contratista deberá llevar al día, un cuaderno de trabajo, donde deberá anotar las ocurrencias importantes que se presenten durante el desarrollo de los trabajos, así como los acuerdos de reuniones efectuadas en el lugar de la ejecución del servicio entre el Contratista y la Supervisión.

El Cuaderno de Trabajo será debidamente foliado y legalizado hoja por hoja.

Cada hoja original tendrá tres copias, y se distribuirán de la siguiente forma:

- Original : Cuaderno de trabajo.
- 1ra. copia : El Propietario.
- 2da. copia: La Supervisión.
- 3ra. copia : El Contratista.

Todas las anotaciones serán hechas en idioma castellano, debiendo ser firmadas por representantes autorizados del Contratista y la Supervisión.

Cuando las circunstancias así lo propicien, este cuaderno podrá ser también utilizado para comunicaciones entre el Contratista y la Supervisión.

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTON VAMARCON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

De esta manera queda establecido que todas las comunicaciones serán hechas en forma escrita y no tendrán validez las indicaciones verbales.

1.3 Del personal

1.3.1 Organigrama del contratista

El Contratista presentará a la SUPERVISION un Organigrama de todo nivel.

Este organigrama deberá contener particularmente:

- Nombres y calificaciones del o de los representantes calificados y habilitados para resolver cuestiones técnicas y administrativas relativas al servicio contratado.
- Nombre y calificaciones del o de los ingenieros de montaje.
- Nombre y calificaciones del o de los jefes montadores.
- El Contratista deberá comunicar a la SUPERVISION de cualquier cambio en su organigrama.

1.3.2 Desempeño del personal

El trabajo debe ser ejecutado en forma eficiente por personal idóneo, especializado y debidamente calificado para llevarlo a cabo de acuerdo con los documentos contractuales.

El Contratista cuidará, particularmente, del mejor entendimiento con personas o firmas que colaboren en la ejecución del Servicio, de manera de tomar las medidas necesarias para evitar obligaciones y responsabilidades mal definidas.

A solicitud de la Supervisión, el Contratista despedirá a cualquier persona desordenada, peligrosa, insubordinada, incompetente o que tenga otros defectos a juicio de la Supervisión. Tales destituciones no podrán servir de base a reclamos o indemnizaciones contra el Propietario o la Supervisión.

1.3.3 Leyes sociales

El Contratista se obliga a cumplir todas las disposiciones de la Legislación del Trabajo y de la Seguridad Social.

1.3.4 Seguridad e higiene

El Contratista deberá observar todas las leyes, reglamentos, medidas y precauciones que sean necesarias para evitar que se produzcan condiciones insalubres en la zona de los trabajos y en sus alrededores.

En todo tiempo, el Contratista deberá tomar las medidas y precauciones necesarias para la seguridad de los trabajadores, prevenir y evitar accidentes, y prestar asistencia a su Personal, respetando los Reglamentos de Seguridad Vigentes.

1.4 De la ejecución

1.4.1 Ejecución de los trabajos

Todo el Servicio objeto del Contrato será ejecutada de la manera prescrita en los documentos contractuales y en donde no sea prescrita, de acuerdo con las directivas de la SUPERVISIÓN.

El Contratista no podrá efectuar ningún cambio, modificación o reducción en la extensión del servicio contratado sin expresa autorización escrita de la SUPERVISIÓN.

ELECTROTOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTON MARILION DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTROTOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

1.4.2 Montaje de partes importantes

El Contratista y la SUPERVISIÓN acordarán antes del inicio del montaje, las partes o piezas importantes cuyo montaje requiere de autorización de la SUPERVISIÓN.

Ninguna parte o pieza importante del equipo podrá ser montada sin que el Contratista haya solicitado y obtenido de la SUPERVISIÓN la autorización de que la parte o pieza en cuestión puede ser montada. La SUPERVISIÓN dará la autorización escrita a la brevedad, salvo razones que justifiquen una postergación de la misma.

1.4.3 Herramientas y equipos de construcción

El Contratista se compromete a mantener en el sitio del servicio, de acuerdo con los requerimientos de la misma, equipo de construcción y montaje adecuado y suficiente, el cual deberá mantenerse permanentemente en condiciones operativas.

1.4.4 Cambios y modificaciones

La Supervisión tiene el derecho de ordenar, por escrito, al Contratista mediante una ORDEN DE CAMBIO la alteración, modificación, cambio, adición, deducción o cualquier otra forma de variación de una o más partes de la obra.

Se entiende por ORDEN DE CAMBIO la que se refiere a cambio o modificación que la SUPERVISIÓN considere técnicamente necesaria introducir.

El Contratista deberá llevar a cabo, sin demora alguna, las modificaciones ordenadas. La diferencia en precio derivada de las modificaciones será añadida o deducida del Precio del Contrato, según el caso. El monto de la diferencia será calculado de acuerdo con los precios del Metrado y Presupuesto del Contrato, donde sea aplicable; en todo caso, será determinado de común acuerdo, entre la SUPERVISIÓN y el CONTRATISTA.

1.4.5 Rechazos

Si en cualquier momento anterior a la Aceptación Provisional, la SUPERVISIÓN encontrase que, a su juicio, cualquier parte del servicio, suministro o material empleado por el Contratista o por cualquier Subcontratista, es o son defectuosos o están en desacuerdo con los documentos contractuales, avisará al Contratista para que éste disponga de la parte del servicio ejecutado, del suministro o del material impugnado para su reemplazo o reparación.

El Contratista, en el más breve lapso y a su costo, deberá subsanar las deficiencias. Todas las piezas o partes de reemplazo deberán cumplir con las prescripciones de garantía y estar conformes con los documentos contractuales. En caso que el Contratista no cumpliera con lo mencionado anteriormente, El Propietario podrá efectuar la labor que debió realizar el Contratista cargando los costos correspondientes a este último.

1.4.6 Daños del servicio contratado

El Contratista será responsable de los daños o pérdidas de cualquier naturaleza y que por cualquier causa pueda experimentar la ejecución del servicio hasta su Aceptación Provisional, extendiéndose tal responsabilidad a los casos no imputables al Contratista.

En tal sentido, deberá asegurar la ejecución del servicio adecuadamente y en tiempo oportuno contra todo riesgo asegurable y sin perjuicio de lo estipulado en el Contrato sobre tal responsabilidad.

1.4.7 Daños y perjuicios a terceros

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

El Contratista será el único responsable de las reclamaciones de cualquier carácter a que hubiera lugar por los daños causados a las personas o propietarios por negligencia en el trabajo o cualquier causa que le sea imputable; deberá, en consecuencia, reparar a su costo el daño o perjuicio ocasionado.

1.4.8 Protección del medio ambiente

El Contratista preservará y protegerá toda la vegetación tal como árboles, arbustos y hierbas, que exista en el Sitio del servicio o en los adyacentes y que, en opinión de la SUPERVISIÓN, no obstaculice la ejecución de los trabajos.

El Contratista tomará medidas contra el corte y destrucción que cause su personal y contra los daños que produzcan los excesos o descuidos en las operaciones del equipo de construcción y la acumulación de materiales. El Contratista estará obligado a restaurar, completamente a su costo, la vegetación que su personal o equipo empleado en el lugar del servicio, hubiese destruido o dañado innecesariamente o por negligencia.

1.4.9 Vigilancia y protección de los servicios prestados

El Contratista debe, en todo momento, proteger y conservar las instalaciones, equipos, maquinarias, instrumentos, provisiones, materiales y efectos de cualquier naturaleza, así como también todo el servicio ejecutado, hasta su Aceptación Provisional, incluyendo el personal de vigilancia diurna y nocturna del área de construcción.

Los requerimientos hechos por la SUPERVISIÓN al Contratista acerca de la protección adecuada que haya que darse a un determinado equipo o material, deberán ser atendidos.

Si, de acuerdo con las instrucciones de la SUPERVISIÓN, las instalaciones, equipos, maquinarias, instrumentos, provisiones, materiales y efectos mencionados no son protegidos adecuadamente por el Contratista, El Propietario tendrá derecho a hacerlo, cargando el correspondiente costo al Contratista.

1.4.10 Limpieza

El Contratista deberá mantener en todo momento, el área de la construcción, incluyendo los locales de almacenamiento usados por él, libres de toda acumulación de desperdicios o basura. Antes de la Aceptación Provisional del Servicio prestado deberá retirar todas las herramientas, equipos, provisiones y materiales de su propiedad, de modo que deje el área de construcción en condiciones de aspecto y limpieza satisfactorios.

En caso de que el Contratista no cumpla esta obligación, El Propietario podrá efectuar la limpieza a expensas del Contratista. Los gastos ocasionados los deducirá de cualquier saldo que adeude al Contratista.

1.5 De la supervisión

1.5.1 Supervisión del Servicio

El Servicio se ejecutará bajo una permanente supervisión; es decir, estará constantemente sujeta a la inspección y fiscalización de ingenieros responsables a fin de asegurar el estricto cumplimiento de los documentos contractuales.

La labor de supervisión podrá ser hecha directamente por El Propietario, a través de un Cuerpo especialmente designado para tal fin, o bien por una empresa Consultora contratada para tal fin. En todo caso, El Propietario comunicará al Contratista el nombre de los ingenieros responsables de la

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERMAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

Supervisión quienes estarán habilitados para resolver las cuestiones técnicas y administrativas relativas al servicio, a nombre del Propietario.

1.5.2 Responsabilidad del Servicio

La presencia de la Supervisión en las operaciones del Contratista no releva a éste, en ningún caso ni en ningún modo, de su responsabilidad por la cabal y adecuada ejecución del servicio contratado de acuerdo con los documentos contractuales.

Asimismo, la aprobación, por parte de la supervisión, de documentos técnicos para la ejecución de trabajos, no releva al Contratista de su responsabilidad por la correcta ejecución y funcionamiento de las instalaciones del proyecto.

1.5.3 Obligaciones del contratista

El Contratista estará obligado a mantener informado a la Supervisión con la debida y necesaria anticipación, acerca de su inmediato programa de trabajo y de cada una de sus operaciones, en los términos y plazos prescritos en los documentos contractuales.

1.5.4 Facilidades de inspección

La Supervisión tendrá acceso a la ejecución del servicio, en todo tiempo, cualquiera sea el estado en que se encuentre, y el Contratista deberá prestarle toda clase de facilidades para el acceso al lugar del servicio en ejecución y su inspección. A este fin, el Contratista deberá:

- Permitir el servicio de sus empleados y el uso de su equipo y material necesario para la inspección y supervigilancia del servicio.
- Proveer y mantener en perfectas condiciones todas las marcas, señales y referencias necesarias para la ejecución e inspección del servicio prestado.
- Prestar en general, todas las facilidades y los elementos adecuados de que dispone, a fin de que la inspección se efectúe en la forma más satisfactoria, oportuna y eficaz.

1.6 De la Aceptación

1.6.1 Procedimiento general

Para la aceptación del servicio prestado por parte de la Supervisión, los equipos e instalaciones serán objeto de pruebas al término del montaje respectivo.

En primer lugar, se harán las pruebas sin tensión del sistema (pruebas en blanco). Después de concluidas estas pruebas, se harán las pruebas en servicio, para el conjunto de la obra.

Después de haberse ejecutado las pruebas a satisfacción de la Supervisión la obra será puesta en servicio, en forma comercial, pero, con carácter experimental por un período de un mes, al cabo del cual se producirá la Aceptación Provisional del Servicio.

La Aceptación Provisional determinará el inicio del Período de Garantía de un año a cuya conclusión se producirá la Aceptación Definitiva del Servicio prestado.

1.6.2 Pruebas en blanco

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

Cuatro (4) semanas antes de la fecha prevista para el término del montaje del servicio, el Contratista notificará por escrito a la SUPERVISION del inicio de las pruebas, remitiéndole tres copias de los documentos indicados a continuación:

- Un programa detallado de las pruebas a efectuarse.
- El procedimiento de Pruebas.
- Las Planillas de los Protocolos de Pruebas.
- La Relación de los Equipos de Pruebas a utilizarse, con sus características técnicas.
- Tres copias de los Planos de la Obra y Sección de Obra en su última revisión.

Dentro del plazo indicado, la SUPERVISION verificará la suficiencia de la documentación y el estado del servicio o de la Sección de Obra y emitirá, si fuese necesario, un certificado autorizando al Contratista a proceder con las pruebas de puesta en servicio.

Si alguna prueba no resultase conforme con las prescripciones de los documentos contractuales, será repetida, a pedido de la SUPERVISION, según los términos de los documentos contractuales. Los gastos de estas pruebas estarán a cargo del Contratista.

El Propietario se reserva el derecho de renunciar provisional o definitivamente a algunas de las pruebas.

El personal, materiales y equipos necesarios para las pruebas "en blanco", estarán a cargo del Contratista.

1.6.3 Prueba de puesta en servicio

Antes de la conclusión de las Pruebas "en blanco" de toda la obra, la Supervisión y el Contratista acordarán el Procedimiento de Pruebas de Puesta en Servicio, las cuales consistirán en la energización de las Redes Secundarias y toma de carga.

La Programación de las Pruebas de Puesta en Servicio será, también, hecha en forma conjunta entre La Supervisión y el Contratista y su inicio será después de la conclusión de las Pruebas "en blanco" de toda la obra a satisfacción de La Supervisión.

Si, durante la ejecución de las Pruebas de Puesta en Servicio, se obtuviesen resultados que no estuvieran de acuerdo con los documentos contractuales, el Contratista deberá efectuar los cambios o ajustes necesarios para que en una repetición de la prueba se obtenga resultados satisfactorios.

El personal, materiales y equipo necesario para la ejecución de las pruebas de puesta en servicio, estarán a cargo del Contratista.

1.6.4 Operación experimental y aceptación provisional

La fecha en que terminen satisfactoriamente todas las pruebas de Puesta en Servicio será la fecha de inicio de la Operación Experimental que durará un (01) mes.

La Operación Experimental se efectuará bajo la responsabilidad del Contratista y consistirá de un período de funcionamiento satisfactorio sin necesidad de arreglos o revisiones, según el o los regímenes de carga solicitados por el Propietario.

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONIO MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

La Aceptación Provisional del servicio o de la Sección de Obra, será emitida después del periodo de Operación Experimental.

Condición previa para la aceptación provisional será la entrega por parte del Contratista de los documentos siguientes:

- a. Inventario de los equipos e instalaciones
- b. Planos conforme al servicio ejecutado.

La aceptación provisional será objeto de un acta firmada por el Propietario, la Supervisión y el Contratista. Para su firma, se verificará la suficiencia de la documentación presentada, así como el inventario del equipo objeto de la Aceptación Provisional.

Si, por cualquier razón o defecto imputable al Contratista, el Acta de Aceptación Provisional no pudiera ser firmada, El Propietario, estará en libertad de hacer uso de la respectiva del servicio contratado o sección de obra, siempre que, a su juicio, la obra o sección de obra esté en condiciones de ser usada.

Tal uso no significará la Aceptación del Servicio contratado o de la Sección de obra y su mantenimiento y conservación será por cuenta del Contratista con excepción del deterioro que provenga del uso por El Propietario del servicio prestado o parte de ésta.

1.6.5 Período de garantía y aceptación definitiva

La fecha de firma del acta de aceptación provisional determina el inicio del cómputo del periodo de garantía, en el que los riesgos y responsabilidades del servicio o Sección de Obra, pasarán a cargo de El Propietario, salvo las garantías que correspondan al Contratista.

Durante el periodo de garantía, cuando lo requiera El Propietario, El Contratista deberá realizar los correspondientes trabajos de reparación, modificación o reemplazo de cualquier defecto del servicio prestado o equipo que tenga un funcionamiento incorrecto o que no cumpla con las características técnicas garantizadas.

Todos estos trabajos serán efectuados por el Contratista a su costo, si los defectos del servicio ejecutado estuvieran en desacuerdo con el Contrato, o por negligencia del Contratista en observar cualquier obligación expresa o implícita en el Contrato. Si los defectos se debieran a otras causas ajenas al Contratista, el trabajo será pagado como trabajo adicional.

Si dentro de los siete (7) días siguientes a la fecha en que El Propietario haya exigido al Contratista, algún trabajo de reparación y éste no procediese de inmediato a tomar las medidas necesarias para su ejecución, El Propietario podrá ejecutar dicho trabajo de la manera que estime conveniente, sin relevar por ello al Contratista de su responsabilidad. Si la reparación fuese por causa imputable al Contratista, el costo de la reparación se deducirá de cualquier saldo que tenga a su favor.

Concluido el periodo de garantía y ejecutadas todos los trabajos que hubiesen quedado pendientes por cualquier motivo, se procederá a la inspección final del servicio ejecutado o sección de obra para su Aceptación Definitiva.

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARION DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

Al encontrarse el servicio o la sección de obra a satisfacción de El Propietario, y no existir reclamaciones de terceros, se procederá a celebrar el Acta de Aceptación Definitiva del Servicio, la cual será firmada conjuntamente por El Propietario, la Supervisión y el Contratista.

El Contratista conviene en que una vez firmada el acta de aceptación definitiva, El Propietario y la Supervisión quedarán liberados de cualquier reclamación en relación al servicio ejecutado que haya ejecutado el Contratista, incluyendo la mano de obra, materiales y equipos por los cuales se pueda reclamar un pago.

De ello se dejará constancia en el Acta respectiva, con la cual se procederá a la liberación de los pagos correspondientes.

2.0 ESPECIFICACIONES PARTICULARES

2.1 Replanteo topográfico

Se realizara en conformidad con el uso del ASTs y cumplimiento de R.M.N° 111-2013-MEM/DM (Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo con Electricidad),cuyas actividades se efectuaran en concordancia con el cronograma de actividades del proyecto.

2.1 Replanteo topográfico

Se realizara en conformidad con el uso del ASTs y cumplimiento de R.M.N° 111-2013-MEM/DM (Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo con Electricidad),cuyas actividades se efectuaran en concordancia con el cronograma de actividades del proyecto.

2.1.1 Entrega de planos

El recorrido de redes, ubicación de estructuras, así como los detalles de armados y retenidas que se emplearán en el proyecto, serán entregados al Contratista en los planos y láminas que forman parte del expediente técnico.

2.1.2 Ejecución del replanteo

El Contratista será responsable de efectuar todos los trabajos de campo necesarios para replantear la ubicación de:

- Los ejes de las redes secundarias
- Los postes de las estructuras
- Las retenidas y anclajes

El replanteo será efectuado por personal experimentado empleando teodolitos y otros instrumentos de medición de probada calidad y precisión.

En principio, los postes se alinearán en forma paralela a la línea de fachada de las viviendas. El eje del poste estará ubicado a 0,30 m perpendicularmente al borde de vereda.

En el caso que las calzadas y veredas no estuvieran plenamente definidas, el Contratista coordinará con las autoridades locales la solución de estos inconvenientes. Ningún poste deberá ubicarse a menos de un metro de la esquina, no permitiéndose por ningún motivo, la instalación en la propia esquina.

Se evitará ubicar los postes frente a garajes, entradas a locales de espectáculos públicos, iglesias, etc.

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARILON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

El Contratista someterá a la aprobación de la Supervisión el replanteo de las redes secundarias.

La Supervisión, luego de revisarlas, aprobará el replanteo u ordenará las modificaciones que sean pertinentes

2.1.3 Medición y Pago

El replanteo topográfico se medirá y pagará por km de línea medida sobre la proyección horizontal.

2.2 Excavación

Se realizara en conformidad con el uso del ASTs y cumplimiento de R.M.N° 111-2013-MEM/DM (Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo con Electricidad),cuyas actividades se efectuaran en concordancia con el cronograma de actividades del proyecto.

El Contratista deberá someter a la aprobación de la Supervisión, los métodos y plan de excavación que empleará en el desarrollo del servicio.

El Contratista ejecutará las excavaciones con el máximo cuidado y utilizando los métodos y equipos más adecuados para cada tipo de terreno, con el fin de no alterar su cohesión natural, y reduciendo al mínimo el volumen del terreno afectado por la excavación, alrededor de la cimentación.

Cualquier excavación en exceso realizado por el contratista, sin orden de la Supervisión, será rellenada y compactado por el Contratista a su costo.

El Contratista determinará, para cada tipo de terreno, los taludes de excavación mínimos necesarios para asegurar la estabilidad de las paredes de la excavación.

El fondo de la excavación deberá ser plano y firmemente compactado para permitir una distribución uniforme de la presión de las cargas verticales actuantes.

Las dimensiones de la excavación serán las que se muestran en las láminas del proyecto, para cada tipo de terreno.

Durante las excavaciones, el Contratista tomará todas las medidas necesarias para evitar la inundación de los hoyos, pudiendo emplear el método normal de drenaje, mediante bombeo y zanjas de drenaje, u otros medios previamente aprobados por la Supervisión.

2.2.1 Medición y pago

El pago por excavación se hará por tipo de terreno y por volumen (m3).

No se pagarán las excavaciones realizados por error o conveniencia del Contratista.

2.3 Izaje de postes y cimentación

Se realizara en conformidad con el uso del ASTs y cumplimiento de R.M.N° 111-2013-MEM/DM (Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo con Electricidad),cuyas actividades se efectuaran en concordancia con el cronograma de actividades del proyecto.

El Contratista deberá someter a la aprobación de la Supervisión el procedimiento que utilizará para el izaje de los postes.

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

En localidades que cuenten con carreteras de acceso, los postes serán instalados mediante una grúa de 6 tn montada sobre la plataforma de un camión.

En localidades que no cuenten con carreteras de acceso, los postes se izarán mediante trípodes o cabrias.

Antes del izaje, todos los equipos y herramientas, tales como ganchos de grúa, estribos, cables de acero, deberán ser cuidadosamente verificados a fin de que no presenten defectos y sean adecuados al peso que soportarán.

Durante el izaje de los postes, ningún obrero, ni persona alguna se situará por debajo de postes, cuerdas en tensión, o en el agujero donde se instalará el poste.

No se permitirá el escalamiento a ningún poste hasta que éste no haya sido completamente cimentado.

Las tolerancias máximas admisibles serán las siguientes:

- Verticalidad del poste : 0.5cm/m
- Alineamiento : +/- 5cm
- Orientación : 0.5°

La Supervisión se reserva el derecho de prohibir la aplicación del método de izaje propuesto por el Contratista si no presentará una completa garantía contra daños a las estructuras y la integridad física de las personas.

2.3.1 Relleno

El material de relleno deberá tener una granulometría razonable y estará libre de sustancias orgánicas, basura y escombros.

Se utilizará el material proveniente de las excavaciones si es que reuniera las características adecuadas.

Si el material de la excavación tuviera un alto porcentaje de piedras, se agregará material de préstamo menudo para aumentar la cohesión después de la compactación. Si por el contrario, el material proveniente de la excavación estuviera conformada por tierra blanda de escasa cohesión, se agregará material de préstamo con grava y piedras hasta de 10 cm de diámetro equivalente.

El relleno se efectuará por capas sucesivas de 30 cm y compactadas por medios mecánicos.

A fin de asegurar la compactación adecuada de cada capa se agregará una cierta cantidad de agua.

Después de efectuado el relleno, la tierra sobrante será esparcida en la vecindad de la excavación.

En el caso que se requiera del uso del concreto para la cimentación de postes de concreto, construcción de bases prefabricados o solados en el fondo de la excavación; tanto el cemento los agregados, el agua, la dosificación y las pruebas, cumplirán con las prescripciones del Reglamento Nacional de Construcciones para la resistencia a la compresión especificada.

2.3.2 Medición y pago

El pago por izaje y cimentación se hará por cada poste.

2.4 Armado de estructuras

Se realizara en conformidad con el uso del ASTs y cumplimiento de R.M.N° 111-2013-MEM/DM (Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo con Electricidad),cuyas actividades se efectuaran en concordancia con el cronograma de actividades del proyecto.

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONIO MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

El armado de estructuras se hará de acuerdo con el método propuesto por el Contratista y aprobado por la Supervisión.

Cualquiera sea el método de montaje, es imprescindible evitar esfuerzos excesivos en los elementos de la estructura.

Todas las superficies de los elementos de acero serán limpiadas antes de ensamblaje y deberá removerse del galvanizado, todo moho que se haya acumulado durante el transporte.

El Contratista tomará las debidas precauciones para asegurar que ninguna parte de los armados sea forzada o dañada, en cualquier forma durante el transporte, almacenamiento y montaje. No se arrastrarán elementos o secciones ensambladas sobre el suelo o sobre otras piezas.

Las piezas ligeramente curvadas, torcidas o dañadas de otra forma durante el manipuleo, serán enderezadas por el Contratista empleando recursos aprobados, los cuales no afectarán el galvanizado. Tales piezas serán, luego presentadas a la Supervisión para la correspondiente inspección y posterior aprobación o rechazo.

Los daños mayores a la galvanización serán causa suficiente para rechazar la pieza ofertada.

Los daños mayores a la galvanización serán causa suficiente para rechazar la pieza ofertada.

Los daños menores serán reparados con pintura especial antes de aplicar la protección adicional contra la corrosión de acuerdo con el siguiente método:
Limpiar con escobilla y remover las partículas del zinc sueltas y los indicios de óxido. Desgrasar si fuera necesario.

Recubrir con dos capas sucesivas de una pintura rica en zinc (95% de zinc en la película seca) con un portador fenólico o a base de estireno.

Cubrir con una capa de resina - laca

Todas las partes reparadas del galvanizado serán sometidas a la aprobación de la Supervisión. Si en opinión de ella, la reparación no fuese aceptable, la pieza será reemplazada y los gastos que ello origine serán de cuenta del Contratista.

2.4.1 Tolerancia

Luego de concluida la instalación, los postes deben quedar verticales. La tolerancia máxima permisible será de 0,5 cm/m.

Los postes de ángulo y terminal se instalarán con una inclinación en sentido a lo resultante de cargas. Esta inclinación no será mayor que el diámetro en la cabeza del poste.

2.4.2 Medición y pago

La medición y pago será por cada tipo de armado e incluirá los ensambles correspondientes para cada tipo de estructura. El precio unitario comprenderá el montaje de la ferretería e instalación y suministro de placas de numeración.

2.5 Montaje de retenidas y anclajes

Se realizara en conformidad con el uso del ASTs y cumplimiento de R.M.N° 111-2013-MEM/DM (Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo con Electricidad),cuyas actividades se efectuaran en concordancia con el cronograma de actividades del proyecto.

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

La ubicación y orientación de las retenidas serán las que se indiquen en los planos del proyecto. Se tendrá en cuenta que estarán alineadas con las cargas o resultante de cargas de tracción a las cuales van a contrarrestar.

Las actividades de excavación para la instalación del bloque de anclaje y el relleno correspondiente se ejecutarán de acuerdo con la especificación consignada en los numerales 3.2.4 y 3.2.5.

Luego de ejecutada la excavación, se fijará, en el fondo del agujero, la varilla de anclaje con el bloque de concreto correspondiente. El relleno se ejecutará después de haber alineado y orientado adecuadamente la varilla de anclaje.

Al concluirse el relleno y la compactación, la varilla de anclaje debe sobresalir 0,20 m de nivel del terreno.

Los cables de retenidas se instalarán antes de efectuarse el tendido de los cables autoportantes. La disposición final del cable de las retenidas se muestra en los planos del proyecto.

Los cables de retenidas deben ser tensados de tal manera que los postes se mantengan en posición vertical, después que los conductores hayan sido puestos en fecha y engrapados.

La varilla de anclaje y el correspondiente cable de acero deben quedar alineados y con el ángulo de inclinación que señalen los planos del proyecto. Cuando, debido a la disposición de las viviendas y vías públicas, no pueda aplicarse al ángulo de inclinación previsto en el proyecto, el Contratista someterá a la aprobación de la Supervisión, las alternativas de ubicación de los anclajes.

2.5.1 Medición y pago

La medición y pago se hará por retenida y bloque de anclaje instalados; incluirá: La excavación y relleno del agujero, instalación del bloque de concreto y la varilla de anclaje, la instalación del cable de acero y los accesorios de fijación.

2.6 Tendido y puesta en flecha de los cables autoportantes

Se realizará en conformidad con el uso del ASTs y cumplimiento de R.M.N° 111-2013-MEM/DM (Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo con Electricidad), cuyas actividades se efectuarán en concordancia con el cronograma de actividades del proyecto.

2.6.1 Prescripciones generales

a) Prescripciones generales

El desarrollo, tendido y la puesta en flecha de los cables autoportantes serán llevados a cabo de acuerdo con los métodos propuestos por el fabricante y el Contratista y aprobados por la Supervisión.

La aplicación de estos métodos no producirá esfuerzos excesivos ni daños en los componentes del cable autoportante ni en las estructuras.

La Supervisión se reserva el derecho de rechazar los métodos propuestos por el Contratista si la aplicación de éstos pudiera producir daños a alguna parte de la instalación.

b) Equipos

Todos los equipos propuestos para el tendido y la puesta en flecha, incluyendo sus accesorios y repuestos, serán sometidos por el Contratista a la inspección y aprobación de la Supervisión. Antes del inicio del tendido de los cables autoportantes, el Contratista demostrará a la Supervisión la correcta operación de los equipos.

c) Suspensión del montaje

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONIO MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

Las tareas de tendido y puesta en flecha de los cables autoportantes serán suspendidas si el viento o la lluvia alcanzan magnitudes que puedan poner en riesgo la integridad física de las personas y ocasionar daños a los componentes del servicio.

El contratista tomará las medidas del caso a fin de evitar perjuicios al servicio durante los periodos de suspensión.

2.6.2 Manipulación de los cables

a) Criterios generales

Los cables autoportantes serán manipulados con el máximo cuidado a fin de evitar daños en el conductor portante o en el aislamiento de los conductores de aluminio.

Durante el izaje de las bobinas se tendrá cuidado de no presionar las caras laterales del carrete con las cadenas o estrobos utilizados para tal fin. Se deberán utilizar soportes adecuados que permitan mantener las cadenas o estrobos separados de las caras del carrete.

No se deberá transportar el carrete de costado, es decir, apoyado sobre una de sus caras laterales.

No deberán izarse las bobinas con estrobos o cadenas que abracen las espiras exteriores del cable enrollado.

Para la descarga de las bobinas desde un camión o remolque, cuando no se emplee una grúa, se hará utilizando un plano inclinado y tomando las previsiones para un suave descenso.

Cuando se desplace la bobina rodándola por tierra, se hará en el sentido indicado con una flecha. Si el terreno presentara una superficie irregular, la bobina se rodará sobre tablonés. Las bobinas no se almacenarán en suelo blando.

Antes de empezar el desarrollo y tendido del cable autoportante se determinará el punto más apropiado para la ubicación de la bobina. En terrenos con pendiente será conveniente efectuar el tendido desde el punto más alto hacia el más bajo.

Para el desenrollado y tendido, la bobina estará siempre elevada y sujeta por un eje y gatos de potencia apropiados al peso de ésta.

Asimismo, estará provista de un dispositivo de frenado para detener el giro de la bobina cuando sea necesario.

b) Grapas y mordazas

Las grapas y mordazas que se empleen en el montaje de los cables no deberán producir movimientos relativos de los alambres o capas de los conductores.

Las mordazas que se fijen en el conductor portante serán del tipo de mandíbulas paralelas con superficies de contacto alisadas y rectas. Su largo será tal que permita el tendido del conductor sin doblarlo ni dañarlo.

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARCON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

c) Poleas

Para las operaciones de desarrollo y tendido de los cables autoportantes se utilizarán poleas que tendrán un diámetro, al fondo de la ranura, igual, por lo menos, a 25 veces el diámetro total del cable autoportante. El tamaño y la forma de la ranura, la naturaleza del metal y las condiciones de la superficie serán tales que la fricción sea reducida al mínimo.

2.6.3 Operación de tendido

El cable debe ser tirado a partir del carrete mediante un cable guía de acero de las dimensiones adecuadas, el cual, a su vez, se tirará con un winche (cabrestante) ubicado en el otro extremo de la sección de tendido. La fuerza en el cable guía debe ser permanentemente controlada mediante un dinamómetro y su magnitud, en ningún caso, deberá superar el 15% de la carga de rotura del conductor portante de aleación de aluminio.

2.6.4 Puesta en flecha

Tomando como base los esfuerzos del conductor en la condición EDS, definidos para el conductor portante, el Contratista elaborará las tablas de tensado tomando en cuenta las probables temperaturas que puedan presentarse durante la operación de puesta en flecha.

Luego de tendido el cable autoportante, se dejará pasar, por lo menos, 24 horas para que el conductor portante se estabilice en relación a los asentamientos. Transcurrido este tiempo se procederá a poner en flecha el cable autoportante, para cuyo fin se determinará el vano en el cual se medirá la flecha. Este vano estará ubicado en el punto medio de la sección de tendido y su longitud será, preferentemente, igual al vano promedio.

La medición de la flecha se hará por el método visual utilizando regletas convenientemente pintadas.

Una vez concluida la operación de puesta en flecha, se procederá al engrapado de los conductores y al retiro de las poleas.

2.6.5 Medición y pago

La unidad de medida y pago para el tendido del cable autoportante será por kilómetro instalado, incluyendo el conductor portante, los conductores de fase y el de control de alumbrado público si hubiese.

2.7 Pastorales y luminarias

Se realizará en conformidad con el uso del ASTs y cumplimiento de R.M.N° 111-2013-MEM/DM (Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo con Electricidad), cuyas actividades se efectuarán en concordancia con el cronograma de actividades del proyecto.

Los pastorales se instalarán de tal manera que presenten la disposición mostrada en los planos. Salvo excepciones, estarán orientados perpendicularmente al eje de la calzada a la cual van a iluminar.

Los pastorales de acero se fijarán a los postes de madera utilizando abrazaderas y tirafondos mientras que los pastorales de concreto se fijarán a los respectivos postes, también de concreto, mediante mezcla de cemento-arena (mortero) de la dosificación adecuada para asegurar la unión.

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

Los pastorales de acero y sus respectivas luminarias se podrán instalar simultáneamente o en forma progresiva, dependiendo de la programación de del servicio y de la disponibilidad de los materiales y equipos. Los pastorales de concreto no podrán instalarse simultáneamente con las luminarias, pues, tendrá que esperarse el fraguado del mortero.

Previamente a la instalación de las luminarias, se efectuará una limpieza integral de las carcasas, los reflectores, los difusores y se verificará la hermeticidad de las empaquetaduras. Se comprobará, además, el correcto funcionamiento de las lámparas y los elementos auxiliares alojados en la luminaria.

Las luminarias se ajustarán a los pastorales aplicando los torques de ajuste recomendados por el fabricante y tomando en cuenta el material del pastoral,

La conexión bimetálica entre los conductores de las redes secundarias y los cables de conexionado a la luminaria serán protegidos con cinta aislante.

2.8 Conexiones domiciliarias

Se realizara en conformidad con el uso del ASTs y cumplimiento de R.M.N° 111-2013-MEM/DM (Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo con Electricidad)

Las disposiciones de las conexiones domiciliarias serán aquéllas mostradas en los planos del proyecto. Cada acometida deberá estar conectada desde la caja de derivación, donde se le identificará mediante un código.

A fin de balancear las cargas en todas las fases del circuito, las acometidas serán alternadas entre las fases del circuito.

Los cables concéntricos de acometida no tendrán ningún empalme entre la caja de derivación y el contador de energía.

La caja portamedidor y el tubo de acometida se empotrarán en la pared y serán cubiertos con mortero de cemento-arena o yeso dependiendo de la naturaleza de la pared de la vivienda.

Si, debido a la configuración de la vivienda o a los materiales con los que ésta ha sido construida, no fuera posible aplicar las disposiciones de acometidas consignadas en los planos, el Contratista elaborará un diseño alternativo y lo someterá a la aprobación de la Supervisión.

2.9 Puesta a tierra

Se realizara en conformidad con el uso del ASTs y cumplimiento de R.M.N° 111-2013-MEM/DM (Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo con Electricidad),cuyas actividades se efectuaran en concordancia con el cronograma de actividades del proyecto.

Se pondrá a tierra, mediante conectores bimetálicos, el conductor portante del cable autoportante, que al mismo tiempo es el neutro del sistema.

Las estructuras que llevarán puesta a tierra estarán plenamente identificadas en los planos de recorridos de redes secundarias.

Cuando se trate de postes de madera, el conductor de bajada se fijará a éstos mediante grapas en "U" espaciados según se indiquen en los planos. En postes de concreto, el conductor de bajada se instalará dentro del agujero central a lo largo del poste.

Los electrodos de puesta a tierra se instalarán preferentemente clavándose en el terreno; sin embargo, donde, debido a la naturaleza del terreno, no sea posible esta

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

forma de instalación, se abrirán agujeros de las dimensiones necesarias que, luego de instalarse el electrodo, se rellenarán con material de préstamo adecuado.

Concluida la instalación de las puestas a tierra, el Contratista medirá la resistencia de puesta a tierra del conductor neutro de toda la red secundaria; su valor no deberá ser, en ningún caso, mayor a 3 ohms.

En caso que no pudiera obtenerse el valor indicado, se instalarán puestas a tierra adicionales hasta conseguirlo. En ningún caso se utilizarán rellenos especiales como sal, carbón o compuestos químicos tipo Gel, para reducir el valor de la resistencia de puesta a tierra.

2.10 Medición y pago

La medición será por conjunto. El conjunto incluirá la fijación del conductor de bajada en los postes, la instalación del electrodo vertical y la medición de la resistencia de puesta a tierra.

3. Inspección y pruebas

Se realizara en conformidad con el uso del ASTs y cumplimiento de R.M.N° 111-2013-MEM/DM (Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo con Electricidad),cuyas actividades se efectuaran en concordancia con el cronograma de actividades del proyecto.

3.1 Inspección del Servicio terminado

Después de concluida la ejecución del Servicio, la Supervisión efectuará una inspección general a fin de comprobar la correcta ejecución de los trabajos y autorizar las pruebas de puesta en servicio.

3.2 Pruebas de puesta en servicio

Las pruebas de puesta en servicio serán llevadas a cabo por el Contratista de acuerdo con las modalidades y el protocolo de pruebas aprobado.

El programa de las pruebas de puesta en servicio deberá abarcar:

a) Medición de aislamiento

Se efectuarán las mediciones de la resistencia de aislamiento de los conductores de fase entre sí, y de los conductores de fase respecto al conductor neutro. Para la ejecución de estas pruebas deben cumplirse las siguientes condiciones:

- Los conductores concéntricos de las acometidas domiciliarias estarán desconectados en la caja de derivación.
- En los circuitos de alumbrado público, la medición de aislamiento se efectuará antes de conectar los conductores de alimentación a las luminarias.
- Los valores mínimos de resistencia de aislamiento que deben obtenerse son los siguientes:
 - Entre fases 9 MΩ
 - Entre fase y tierra 5 MΩ
- El conductor neutro estará puesto a tierra, por lo menos, en todos los puntos previstos en el proyecto.

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

b) Prueba de continuidad

Esta prueba consiste en cortocircuitar los conductores de fase al inicio del circuito en la subestación y comprobar la continuidad en el otro extremo.

Al medir el aislamiento entre una fase y cada una de las otras fases debe obtenerse una resistencia de valor nulo.

c) Prueba de tensión

Luego que se hayan realizado las mediciones de aislamiento y las pruebas de continuidad, y habiéndose obtenido valores satisfactorios, se procederá a la aplicación de tensión en vacío por un período de 24 horas.

Durante este tiempo se efectuarán las mediciones de tensión en los puntos más importantes de cada circuito y se determinará la secuencia de fases.

d) Prueba de alumbrado público

Consistirá en energizar los circuitos de alumbrado público tanto manualmente como mediante el control horario. Se verificará el correcto funcionamiento de todas las lámparas y se medirá la tensión al comienzo y al final de cada circuito de alumbrado público.

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARCON BELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ANEXO N° 03

ESPECIFICACIONES TECNICAS DE DESMONTAJE.

A) EETT DESMONTAJE REDES PRIMARIAS

1.1 Del contrato

a) Alcances del Contrato

El Contratista, de acuerdo con los documentos contractuales, deberá ejecutar la totalidad de los trabajos, realizar todos los servicios requeridos para la buena ejecución y completa terminación del Servicio, con la puesta de los suministros en los almacenes del propietario.

b) Condiciones de contratación

Las únicas condiciones válidas para normar la ejecución del servicio serán las contenidas en el Contrato y en los documentos contractuales.

c) Condiciones que afectan la ejecución del servicio

El Contratista es responsable de estar plenamente informado de todo cuanto se relacione con la naturaleza, localización y finalidad del servicio; sus condiciones generales y locales, su ejecución. Cualquier falta, descuido, error u omisión del Contratista no le releva la responsabilidad de apreciar adecuadamente las dificultades y los costos para la ejecución satisfactoria del servicio y el cumplimiento de las obligaciones que se deriven de los documentos contractuales.

d) Observación de las Leyes

El Contratista es responsable de estar plenamente informado de todas las leyes que puedan afectar de alguna manera a las personas empleadas en el trabajo, el equipo o material que utilice y en la forma de llevar a cabo el servicio; y se obliga a ceñirse a tales leyes, ordenanzas y reglamentos.

1.1.2 De la Ejecución

a) Protección del Medio Ambiente

El Contratista preservará y protegerá toda la vegetación tal como árboles, arbustos y hierbas, que existía en el lugar de trabajo o en los adyacentes y que, en opinión de El Supervisor, no obstaculice la ejecución de los trabajos.

El Contratista tomara las medidas contra el corte y destrucción que cause su personal y contra los daños que produzcan los excesos o descuidos en las operaciones del equipo de construcción y la acumulación de materiales. El Contratista estará obligado a restaurar, completamente a su costo, la vegetación que su personal o equipo empleado en la ejecución del servicio, hubiese destruido o dañado innecesariamente o por negligencia.

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

b) Limpieza

El Contratista mantendrá en todo momento, el área de trabajo, incluyendo los locales de almacenamiento usados por él, libres de toda acumulación de desperdicios o basura

1.2 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARTICULARES DESMONTAJE EN MEDIA TENSION

1.2.1 Generalidades

En las presentes especificaciones se definen las pautas generales de los trabajos que efectuara el CONTRATISTA, como parte del desmantelamiento del sistema eléctrico existente en media tensión.

La definición de los alcances del desmantelamiento a efectuar será concordante con los definidos en el Proyecto.

Las instalaciones desmanteladas serán del tipo aéreo, el CONTRATISTA coordinara con el Supervisor el procedimiento, cronograma, programa de interrupciones, etc., de tal forma que el efecto perjudicial ocasionado por los cortes de suministro sean los menores posibles.

1.2.2 Actividades Generales

Las actividades generales que se ejecutarán serán:

- a. Todos los materiales a desmontar tienen que ser trasladados a al almacén general de Electro Tocache S.A.

El CONTRATISTA después de efectuado el desmantelamiento dejará el área en las mejores condiciones, es decir, excavaciones rellenas, pistas y veredas resanadas, limpieza y eliminado de desmontes.

1.2.3 Desmontaje de postes

Se realizará en conformidad con el uso de ASTs y cumplimiento de R.M N° 111-2013-mem/dm (Seguridad y Salud en el Trabajo con Electricidad)

El desmontaje de los postes de concreto y madera, incluirá las siguientes tareas:

- Excavación, resane (si corresponde) y relleno de hoyos.
- Retiro de todos los accesorios del armado, tales como ménsulas (marcos), retenidas, aisladores y accesorios de ferretería.
- Traslado de postes a almacenes.

El Contratista alcanzará a la Supervisión el procedimiento que utilizará para el desmontaje de los postes. En ningún caso los postes serán sometidos a daños o a esfuerzos excesivos, serán retirados de su ubicación inicial mediante una grúa de 6 toneladas montada sobre la plataforma de un camión en caso de que exista el acceso, caso contrario se utilizara la maniobra según el procedimiento aprobado por la supervisión.

Durante el desmontaje de los postes, ningún obrero, ni persona alguna se situará por debajo de postes, cuerdas en tensión, o cerca del agujero donde se ubica el poste.

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARILYN DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

Previamente, se excavará alrededor del poste incluyendo la cimentación de concreto existente. No se permitirá el escalamiento al poste cuando éste haya sido debilitado en su cimentación.

El Supervisor se reserva el derecho de prohibir la aplicación del método de desmontaje propuesto por el Contratista si no presentara una completa garantía contra daños a las estructuras y la integridad física de las personas.

Los postes desmontados serán trasladados al almacén del lugar del servicio y posteriormente entregado a la Concesionaria.

Medición y Pago

La unidad de medición y pago para el desmontaje de postes será por unidad desmontada.

1.2.4 Desmontaje de Armados (Incluye Ménsula de F°G°, C.A.C. o Madera, Aislador Tipo Pin o Aislador Suspensión, Seccionadores Fusibles tipo Cut-Out, Pararrayos y Accesorios)

Se realizará en conformidad con el uso de ASTs y cumplimiento de R.M N° 111-2013-mem/dm (Seguridad y Salud en el Trabajo con Electricidad)

Para el desmontaje de los armados se desmontará previamente los conductores, prosiguiendo con los aisladores, equipos de protección, mensulas y ferretería en general. Después de retirarlos se clasificarán según su estado, de la forma siguiente:

Para el caso de los aisladores se clasificarán como:

- Buenos: Aquellos que no tengan ningún daño.
- Regulares: Aquellos que presentan desportilladuras menores.
- Malos: Todos los que presentan perforaciones, rajaduras, roturas o desportilladuras mayores.

De acuerdo a su clase y características, se realizará el inventario donde el Contratista preparará los listados pormenorizados de los materiales desmontados.

Al retirar los aisladores de las estructuras, se comprobará que posean los accesorios y se verificará su estado en que se encuentran, estado del galvanizado y grado de corrosión.

Seguidamente se clasificará según:

- a. Dimensiones y material.
- b. Estado de conservación.

De todos los accesorios que se encuentren desmontados, el Contratista realizará una relación del material pormenorizados previa inspección del Supervisor, a quien se le entregará un listado de los materiales

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

desmontados.

Todos los materiales desmontados serán trasladados al almacén del servicio y posteriormente serán entregados a la Concesionaria.

Medición y Pago

La unidad de medición y pago para el desmontaje de Armados es pagada por unidad (armado en conjunto) desmontada.

1.2.5 Desmontaje de armado de Subestaciones de distribución (Incluye tableros y accesorios de protección)

Se realizará en conformidad con el uso de ASTs y cumplimiento de R.M N° 111-2013-mem/dm (Seguridad y Salud en el Trabajo con Electricidad)

El desmontaje de transformadores (no importa la potencia ni el tipo), incluirá las siguientes tareas:

- Desconexión del transformador de su sistema de protección, tablero y bajada al piso.
- Desconexión del tablero de distribución del transformador y los circuitos de las redes secundarias.
- Retiro del tablero de distribución
- Retiro del transformador mediante grúa o cabria (Previo retiro de elementos de sujeción del transformador).
- Traslado de transformadores a almacenes.

Luego de retirado el transformador y tablero se verificará su estado y se clasificará según:

- a) Tipo de Transformador (Trifásico)
- b) Tipo de Tablero de distribución
- c) Potencia y otras características principales.
- d) Estado de conservación.

Seguidamente se procederá al embalaje y marcado que permitan su fácil manipuleo, transporte y almacenamiento.

Todos los equipos y materiales desmontados serán trasladados al almacén del lugar de servicio y posteriormente serán entregados a la Concesionaria.

Medición y Pago

La unidad de medición y pago para el desmontaje de transformadores incluido el respectivo tablero de distribución será por unidad desmontada (cualquier tipo y potencia de transformador).

1.3.- CONTINUIDAD DEL SERVICIO ELÉCTRICO

El Contratista deberá coordinar con el Concesionario, el "Programa de cortes de servicio eléctrico" debiendo el Contratista para tal fin poner las cuadrillas necesarias para reducir y optimizar los tiempos de corte, y coordinar con el Concesionario los tiempos que no requieren compensación, optimizando los tiempos de corte que requieren efectuar los

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERMAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

pagos de las compensaciones que habrá que efectuar al usuario, el mismo que será establecido por el Concesionario. El Contratista deberá efectuar los pagos de la compensación que establezca el Concesionario.

Los cortes de suministro para realizar los trabajos de desmontaje, se deberá comunicar a los usuarios con 48 horas de anticipación y deberán programarse para que se realicen en horarios de 06:00 AM a 06:00 PM.

En cuanto a la adecuación y reforzamiento de las redes primarias, eventualmente se podrá efectuar algunos tramos paralelos si fuese necesario de acuerdo a lo utilizado para el caso de los reforzamientos de las líneas primarias donde no sea factible el corte del suministro eléctrico, o se afecte a una cantidad considerable de usuarios. Si por algún motivo de fuerza mayor se afectara el servicio en el íntegro, se deberá adoptar planes para suministrar alumbrado público en las partes más importantes de la localidad.

1.4.- MATERIAL RECUPERADO

El contratista deberá coordinar con el Propietario de las redes el lugar de almacenamiento de los materiales desmontados

Todo el material será entregado al propietario y en presencia del Supervisor del servicio en los depósitos que indique el propietario dentro del área del Proyecto.

El Contratista preparará un listado pormenorizado del material recuperado, copia de este listado será entregado al Ingeniero Supervisor y otra copia al propietario de las redes, el Contratista guardará copia debidamente firmada por el encargado de la recepción.

B) EETT DESMONTAJE REDES SECUNDARIAS

1.1.1 Del Contrato

a) Alcances del Contrato

El Contratista, de acuerdo con los documentos contractuales, deberá ejecutar la totalidad de los trabajos, realizar todos los servicios requeridos para la buena ejecución y completa terminación del servicio contratado, con la puesta de los suministros en los almacenes del propietario.

b) Condiciones de contratación

Las únicas condiciones válidas para normar la ejecución del servicio serán las contenidas en el Contrato y en los documentos contractuales.

c) Condiciones que afectan la ejecución del servicio

El Contratista es responsable de estar plenamente informado de todo cuanto se relacione con la naturaleza, localización y finalidad del servicio contratado; sus condiciones generales y locales, su ejecución. Cualquier falta, descuido, error u omisión del Contratista no le releva la responsabilidad de apreciar adecuadamente las dificultades y los costos para la ejecución satisfactoria del servicio contratado y el cumplimiento de las obligaciones que se deriven de los documentos contractuales.

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN
ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONIO MARTIN DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO
ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO
ELECTRO TOCACHE S.A.

d) **Observación de las leyes**

El Contratista es responsable de estar plenamente informado de todas las leyes que puedan afectar de alguna manera a las personas empleadas en el trabajo, el equipo o material que utilice y en la forma de llevar a cabo la obra; y se obliga a ceñirse a tales leyes, ordenanzas y reglamentos.

1.1.2 De la ejecución

a) **Protección del medio ambiente**

El Contratista preservará y protegerá toda la vegetación tal como árboles, arbustos y hierbas, que existía en el lugar de trabajo o en los adyacentes y que, en opinión de El Supervisor, no obstaculice la ejecución de los trabajos.

El Contratista tomara las medidas contra el corte y destrucción que cause su personal y contra los daños que produzcan los excesos o descuidos en las operaciones del equipo de construcción y la acumulación de materiales. El Contratista estará obligado a restaurar, completamente a su costo, la vegetación que su personal o equipo empleado en el lugar del servicio ejecutado, hubiese destruido o dañado innecesariamente o por negligencia.

b) **Limpieza**

El Contratista mantendrá en todo momento, el área de trabajo, incluyendo los locales de almacenamiento usados por él, libres de toda acumulación de desperdicios o basura

1.1.3 **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS ESPECÍFICAS EN REDES SECUNDARIAS**

1.1.3.1 **Generalidades**

Estas especificaciones tienen por objeto establecer las pautas y criterios que orientarán al Contratista, de tal modo para ejecutar el servicio, el propietario dispondrá de los materiales recuperados perfectamente clasificados e inventariados en el almacén y que durante la ejecución del servicio no se propondrán interrupciones de servicio que afecten sustancialmente a los usuarios.

El alcance de los trabajos de desmontaje incluirá, en todos los casos, desde el retiro de su ubicación de instalación actual, el transporte de los materiales y equipos a almacén y la eliminación del desmonte y material de desecho.

El contratista, efectuará el desmontaje coordinando con el propietario, a través de El Supervisor, para que los trabajos que se realicen en la forma más eficiente, y se reducirá al mínimo el corte de suministro a los usuarios y evitando molestias innecesarias al tránsito vehicular y peatonal.

En los casos en que, como es previsible, se efectuarán necesariamente cortes en el suministro, se comunicará a los usuarios por intermedio del propietario según la normativa interna y/o previa coordinación con el propietario y supervisión. Los periodos máximos de interrupción del servicio serán acordados y autorizados por el propietario.

Es necesario puntualizar que debe primar por sobre todas las cosas la seguridad de las personas y de las instalaciones.

1.1.3.2 **Actividades generales**

Las actividades generales que se ejecutarán serán:

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE ELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

- a. Desconectar, desarmar, retirar de su ubicación los materiales con equipos adecuados y personal especializado tratando de minimizar los daños que pudieron producirse a los equipos y materiales por esta labor.
- b. Se transportará los equipos y materiales, preparando metrados clasificados por tipos, modelos u otras características que definirá el Supervisor, también se indicará en los metrados la fecha de desmantelamiento y entrega a los almacenes indicados por los propietarios, así como todas las características técnicas y de conservación de cada uno de los equipos y materiales.
- c. Todos los materiales a desmontar tienen que ser trasladados a los almacenes de Electro Tocache S.A.
- d. Las facilidades de almacenamiento, ubicación y condiciones de almacenaje serán por cuenta del Propietario de las redes existentes.

El CONTRATISTA después de efectuado el desmantelamiento dejará el área en las mejores condiciones, es decir, excavaciones rellenas, pistas y veredas resanadas, limpieza y eliminado de desmontes.

1.1.3.3 Desmontaje de Armados (Incluye Ferretería en General)

Se realizará en conformidad con el uso de ASTs y cumplimiento de R.M N° 111-2013-mem/dm (Seguridad y Salud en el Trabajo con Electricidad).

Para el desmontaje de los armados se desmontará previamente los conductores, prosiguiendo con la ferretería en general. Después de retirarlos se clasificarán según su estado, de la forma siguiente:

Para el caso de los aisladores se clasificarán como:

- Buenos: Aquellos que no tengan ningún daño.
- Regulares: Aquellos que presentan desportilladuras menores.
- Malos: Todos los que presentan perforaciones, rajaduras, roturas o desportilladuras mayores.

De acuerdo a su clase y características, se realizará el inventario donde el Contratista preparará los listados pormenorizados de los materiales desmontados.

Al retirar los aisladores de las estructuras, se comprobará que posean los accesorios y se verificará su estado en que se encuentran, estado del galvanizado y grado de corrosión.

Seguidamente se clasificará según:

- i. Dimensiones y material.
- ii. Estado de conservación.

De todos los accesorios que se encuentren desmontados, el Contratista realizará una relación del material pormenorizados previa inspección del Supervisor, a quien se le entregará un listado de los materiales desmontados.

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

Todos los materiales desmontados serán trasladados a Almacenes luego serán entregados a la Concesionaria

Medición y pago

La unidad de medición y pago para el desmontaje de Armados es pagada por unidad (armado en conjunto) desmontada.

1.1.3.4 Desmontaje de conductores

Se realizará en conformidad con el uso de ASTs y cumplimiento de R.M N° 111-2013-mem/dm (Seguridad y Salud en el Trabajo con Electricidad)

El desmontaje de los conductores será llevado a cabo de acuerdo con los métodos propuestos por el Contratista, y aprobados por El Supervisor. Se evitará que se produzcan esfuerzos excesivos y mayores daños en los conductores, estructuras, aisladores y demás componentes de la línea, durante los trabajos de desmontaje de éstos.

El conductor después de retirado, será revisado minuciosamente, verificándose si presenta envejecimiento o deformaciones; posteriormente se enrollaron, en rollos con un máximo de 300 m de longitud, para su depósito en el almacén indicado por los propietarios del servicio prestado.

En caso de tramos menores a las cantidades especificadas, se enrollaron sin empalmarlos. Los rollos se fijaron mediante amarres adecuados para evitar que se desenrollen. Cada rollo será marcado con un Código que indica el calibre y la longitud.

Además, se preparará un listado de los rollos en el que se indique el Código, la sección, número de tramos con la longitud de cada tramo y la longitud total, el estado catalogado en bueno regular-malo.

Todos los materiales desmontados serán trasladados a Almacenes luego serán entregados a la Concesionaria.

Medición y pago

La unidad de medición y pago para el desmontaje de conductores será por kilómetro lineal desmontado (no importa cuantas fases tengan los vanos).

1.1.3.5 Desmontaje de retenidas

El desmontaje de retenidas, incluirá las siguientes tareas:

- Retiro del cable y accesorios de la retenida.
- Excavación y relleno para el retiro de la varilla de anclaje, de no ser posible esta actividad se cortará la varilla a ras del piso (previa autorización del supervisor).
- Traslado de los accesorios de retenida a almacenes.

Luego de retirado los diversos componentes de las retenidas se verificará los accesorios existentes, tales como: Abrazaderas, pernos, contrapuntas, guardacabos, grapas de ajuste, aisladores de tracción, etc.

Se verificará el estado del cable de acero, así como de todos los otros componentes. Seguidamente se clasificará según:

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERMAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

1. Material y características principales.
2. Estado de conservación.

1.1.3.6 Desmontaje de postes

El desmontaje de los postes de concreto y madera, incluirá las siguientes tareas:

- Excavación y relleno de hoyos.
- Retiro de todos los accesorios, tales como retenidas, aisladores y accesorios de ferretería.
- Traslado de postes a almacenes

El Contratista someterá a la aprobación del supervisor el procedimiento que utilizará para el desmontaje de los postes. En ningún caso los postes serán sometidos a daños o a esfuerzos excesivos, serán retirados de su ubicación inicial mediante una grúa de 6 toneladas montada sobre la plataforma de un camión.

Durante el desmontaje de los postes, ningún obrero, ni persona alguna se situará por debajo de postes, cuerdas en tensión, o cerca del agujero donde se ubica el poste.

Previamente, se excavará alrededor del poste incluyendo la cimentación de concreto existente. No se permitirá el escalamiento al poste cuando éste haya sido debilitado en su cimentación.

El supervisor se reserva el derecho de prohibir la aplicación del método de desmontaje propuesto por el Contratista si no presentara una completa garantía contra daños a las estructuras y la integridad física de las personas.

Los postes se clasificarán por tipo de material, clase, dimensiones, estado de conservación u otro criterio que se definirá en concordancia con del supervisor.

Todos los postes desmontados serán trasladados a Almacenes luego serán entregados a la Concesionaria.

Medición y Pago

La unidad de medición y pago para el desmontaje de postes será por unidad desmontada.

1.1.3.7 Desmontaje de pastoral y luminarias

El desmontaje de los pastorales de concreto, incluirá las siguientes tareas:

- Desconexión de la red existente.
- Retiro del pastoral y lampara.
- Traslado del postoral y lampara al almacén.

El Contratista someterá a la aprobación del supervisor el procedimiento que utilizará para el desmontaje de los postes. En ningún caso los postes serán sometidos a daños o a esfuerzos excesivos, serán retirados de su ubicación inicial mediante una grúa de 6 toneladas montada sobre la plataforma de un camión.

Durante el desmontaje de los postes, ningún obrero, ni persona alguna se situará por debajo de postes, cuerdas en tensión, o cerca del agujero donde se ubica el poste.

Previamente, se excavará alrededor del poste incluyendo la cimentación de concreto existente. No se permitirá el escalamiento al poste cuando éste haya sido debilitado en su cimentación.

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTON MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

El supervisor se reserva el derecho de prohibir la aplicación del método de desmontaje propuesto por el Contratista si no presentara una completa garantía contra daños a las estructuras y la integridad física de las personas.

Los postes se clasificarán por tipo de material, clase, dimensiones, estado de conservación u otro criterio que se definirá en concordancia con del supervisor.

Todos los postes desmontados serán trasladados a Almacenes luego serán entregados a la Concesionaria.

Medición y Pago

La unidad de medición y pago para el desmontaje de pastoral será por unidad desmontada.

1.1.4.- CONTINUIDAD DEL SERVICIO ELÉCTRICO

El Contratista deberá coordinar con el Concesionario, el "Programa de cortes de servicio eléctrico" debiendo el Contratista para tal fin poner las cuadrillas necesarias para reducir y optimizar los tiempos de corte, y coordinar con el Concesionario los tiempos que no requieren compensación, optimizando los tiempos de corte que requieren efectuar los pagos de las compensaciones que habrá que efectuar al usuario, el mismo que será establecido por el Concesionario. El Contratista deberá efectuar los pagos de la compensación que establezca el Concesionario.

Los cortes de suministro para realizar los trabajos de desmontaje, se deberá comunicar a los usuarios con 48 horas de anticipación y deberán programarse para que se realicen en horarios de 06:00 AM a 06:00 PM.

En cuanto a la adecuación y reforzamiento de las redes primarias, eventualmente se podrá efectuar algunos tramos paralelos si fuese necesario de acuerdo a lo utilizado para el caso de los reforzamientos de las líneas primarias donde no sea factible el corte del suministro eléctrico, o se afecte a una cantidad considerable de usuarios. Si por algún motivo de fuerza mayor se afectara el servicio en el íntegro, se deberá adoptar planes para suministrar alumbrado público en las partes más importantes de la localidad.

1.1.5.- MATERIAL RECUPERADO

El contratista deberá coordinar con el Propietario de las redes el lugar de almacenamiento de los materiales desmontados las cuales se presentan en los anexos del Volumen I - Parte I del presente proyecto.

Todo el material será entregado al propietario y en presencia del Supervisor de Servicio en los depósitos que indique el propietario dentro del área del Proyecto.

El Contratista preparará un listado pormenorizado del material recuperado, copia de este listado será entregado al Ingeniero Supervisor y otra copia al propietario de las redes, el Contratista guardará copia debidamente firmada por el encargado de la recepción.

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARTON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ANEXO N° 04

INFORME DE GESTION DE RIESGOS

1. ASPECTOS GENEALES

1.1 ANTECEDENTES

La Ley de Contrataciones del Estado N° 30225, que ha sido modificada mediante el Decreto Legislativo N° 1341, establece en su artículo 32.2 lo siguiente "En los contratos del servicio deben identificarse y asignarse los riesgos previsibles de ocurrir durante su ejecución, según el análisis realizado en la planificación. Dicho análisis forma parte del expediente técnico y se realizará conforme a las directivas que se emitan para tal efecto, según los criterios establecido en el reglamento".

1.2 OBJETO

Identificar, evaluar y asignar los riesgos previsibles de ocurrir durante la ejecución del servicio arriba indicado, así como definir las acciones y planes para reducirlos o mitigarlos. Este análisis de riesgos implica determinar para cada riesgo su probabilidad de ocurrencia y su impacto en la ejecución del servicio.

2. CARACTERÍSTICAS DEL SERVICIO

El servicio eléctrico denominado "REMODELACIÓN DE LAS REDES ELÉCTRICAS EN EL CASCO URBANO Y URBANO MARGINAL EN LA CIUDAD DE UCHIZA DEL DISTRITO DE UCHIZA, PROVINCIA DE TOCACHE - REGIÓN SAN MARTÍN", el presente proyecto comprende el diseño a nivel de ejecución la remodelación y mejoramiento del servicio de energía eléctrica de redes secundarias, incluyendo luminarias de alumbrado público, retenidas y puestas a tierra para la Ciudad de Uchiza del distrito de Uchiza, manteniendo sus variables e indicadores de calidad de servicio eléctrico dentro de las tolerancias establecidas en las normas peruanas vigentes (NTCSER, CNE, ETC.)

2.1. DE LAS REDES PRIMARIAS

a) Red primaria:

- Suministro e instalación de 01 postes de C.A.C.13/300 y 10 postes de C.A.C.13/400, soportes de la red aérea.
- Suministro e instalación de (08) transformadores trifásicos en baño de aceite, montaje exterior, de 100 kVA, 160 kVA y 250 kVA, a 1000 m.s.n.m. y relación de transformación de 22.9/0.40-0.23 kV, con todos sus elementos de protección y seccionamiento.
- Suministro e instalación de 0.76 km conductor de aleación de aluminio AAAC de 35mm².
- Suministro e instalación del cable tipo NYY, de 1 kV de tensión de servicio de 3-1x50+1x35 mm², 3-1x70+1x35 mm² y 3-1x120+1x70 mm² de sección, que constituirá la acometida, desde el lado secundario del transformador hasta el tablero de distribución de la subestación.
- Repotenciación de 8 transformadores: SED 1046530, SED 1046540, SED 1046547, SED 1046555, SED 1046575, SED 1046585, SED 1046590 Y SED 1046595.
- Desmontaje de 10 subestaciones: SED 1046530, SED 1046540, SED 1046545, SED 1046547, SED 1046550, SED 1046555, SED 1046575, SED 1046585, SED 1046590 Y SED 1046595
- Desmontaje de 13 poste de concreto de 13m.

2.2. DE LAS REDES SECUNDARIAS

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERMAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

b) Red secundaria:

- Suministro e instalación de 179 postes de concreto de 8/200, 99 postes de concreto de 8/300, 2 postes de concreto de 9/200, y 9 postes de concreto de 9/300 daN, soportes de la red aérea.
- Suministro e instalación de 24.29 km conductor de auto soportado de 3x25+1x16/25 mm², 3x35+1x16/25 mm², 3x50+1x16/35 mm² y 3x70+1x25/50 mm².
- Suministro e instalación 773 lámparas Tipo Led de 50 W.
- Suministro e instalación de sistema de puesta a tierra.
- Suministro e instalación de 159 Extensores metálicos de F°G° ; Tipo 1 y 2; para cumplir con la DMS.
- Suministro e instalación de 645 Cajas de derivación de acometidas.
- Reubicación de 7 postes de concreto armado de 8m.
- Verticalización de 48 postes de concreto armado de 8m.
- Desmontaje de 493 Pastorales y luminarias existentes.
- Desmontaje de 20.85 km conductor de diferentes calibres existente.
- Desmontaje de 254 postes de concreto armado de 8m.
- Desmontaje de 37 retenidas inclinadas.
- Desmontaje de 815 acometidas domiciliarias.

2.3 PLAZO DE EJECUCIÓN:

El tiempo estimado para la ejecución del presente servicio es de 150 días calendarios.

2.4 FUENTE DE FINANCIAMIENTO.

Electro Tocache S.A, gestionara el financiamiento de la ejecución del presente servicio.

3. GESTIÓN DE RIESGOS

El análisis de gestión de riesgos es una herramienta como complemento de la Gestión del servicio para controlar los riesgos potenciales e incertidumbres del servicio, mediante el uso de técnicas y metodologías.

El riesgo de un servicio es un evento o condición incierta que, de producirse, tiene un efecto negativo en una o más de los objetivos del servicio, tales como el alcance, el cronograma, el costo y la calidad (PMBOK).

Con el análisis de riesgos se determinará cuáles son los factores de riesgo que potencialmente tendrían un mayor efecto sobre el servicio "REMODELACIÓN DE LAS REDES ELÉCTRICAS EN EL CASCO URBANO Y URBANO MARGINAL EN LA CIUDAD DE UCHIZA DEL DISTRITO DE UCHIZA, PROVINCIA DE TOCACHE - REGIÓN SAN MARTÍN" por lo que su identificación, evaluación y control se convierte en un aspecto fundamental.

En cumplimiento de la Directiva N° 012-2017-OSCE/CD que establece las disposiciones complementarias para la aplicación de las normas referidas a la identificación y asignación de riesgos previsibles de ocurrir durante la planificación de la ejecución del contrato de obras públicas, el presente informe contempla los siguientes procesos:



Para lo cual se han utilizado los anexos de la Directiva N° 012-2017-OSCE/CD:

- Formato N° 1: Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos.

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

- Formato N° 2: Matriz de probabilidad e impacto según Guía PMBOK.
- Formato N° 3: Formato para asignar riesgos.

La Directiva N° 012-2017-OSCE/CD utiliza el enfoque integral de gestión de riesgos el cual abarca cuatro procesos conforme a la Guía del PMBOK del PMI® (identificar riesgos, analizar riesgos, planificar la respuesta a riesgos y asignar riesgos).

3.2 IDENTIFICACIÓN DE RIESGOS

Este proceso está relacionado con las fuentes de riesgos y no con los efectos de los riesgos. La predicción del futuro no es el objetivo de la identificación de riesgos, sino el reconocimiento de fuentes potenciales de riesgos para nuestro servicio en particular.

Para el presente servicio, en este proceso se determinó y validó los riesgos por medio de un análisis sistemático mediante la aplicación de la observación, juicio y experiencia mediante entrevistas realizadas a ingenieros coordinado de servicio, ingenieros jefe del servicio e ingenieros supervisores, además incluye revisión de fuentes bibliográficas, elaborándose una lista de riesgos que pueden presentarse durante la ejecución del servicio "REMODELACIÓN DE LAS REDES ELÉCTRICAS EN EL CASCO URBANO Y URBANO MARGINAL EN LA CIUDAD DE UCHIZA DEL DISTRITO DE UCHIZA, PROVINCIA DE TOCACHE - REGIÓN SAN MARTÍN".

3.2.1 Registro de riesgos

En el siguiente cuadro se presenta la lista de riesgos identificados para el servicio, el cual puede ser actualizado según el servicio va avanzando:

Cuadro III-01 Registro de riesgos

RIESGO
Aumento de costo debido a las especificaciones técnicas planteadas
Aumento de la inflación
Baja calidad de la mano de obra
Baja motivación del personal obrero
Bajo rendimiento del personal contratado
Burocracia en la aprobación de informes
Cambio en el diseño del servicio
Cierre del servicio
Conflicto entre Supervisor y Contratista
Cronograma apretado del servicio
Defectos de diseños
Deficiencia en la planificación del servicio
Deficiencia en la supervisión del servicio
Deficiente monitoreo y control de trabajos realizados (control de calidad)
Demora en el suministro de la materia
Demora en la entrega de diseños que fueron cambiados
Demora en la obtención de la autorización para ejecución del servicio
Desconocimiento en el uso de equipos con nueva tecnología
Deserción laboral del personal, debido a pocas garantías laborales
Detención del servicio por paros laborales
Diferencia entre el suministro solicitado y el aportado
Diferencias en la interpretación entre Titular y Contratista
Disputas laborales
Entrega de informes erróneos o incompletos
Entrega tardía del programa de trabajo

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERMAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONIO MARION DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

Errores en la programación del servicio, se presenta traslapes de actividades.
Errores en planos, diseños y cálculos
Especificaciones técnicas incompletas y/o poco detalladas
Exceso de costos debido a los cambios propuestos por el poblador
Exceso de trabajo y horas extras no previstas
Existencia de actividades no presupuestadas
Falta de capacitación adecuado del personal de trabajo
Falta de proveedores con capacidad para las demandas establecidas.
Falta de proveedores confiables
Falta de seguimiento permanente de tareas y actividades
Fuertes vientos
Herramientas y tecnología obsoleta
Idiosincrasia, cultura y costumbres locales
Inadecuada asignación de recursos
Informes incompletos
Mala calidad de trabajo (calidad de trabajo defectuoso, no aceptada por parte de la supervisora)
Mala selección del equipo de trabajo
Huaycos
Materiales con defecto de fábrica
No hay disponibilidad de materiales y equipos
Omisión de señales, letreros o carteles de advertencia
Oposición y/o rechazo de propietarios afectados por la servidumbre
Perdida de documentos
Pérdida de personal clave
Pérdida de vigencia del Certificado Ambiental
Plan de gestión de emergencias inadecuadas
Planos desactualizados
Poca asignación de recursos
Poca disponibilidad de materiales a emplear
Inundaciones
Presupuesto mal elaborado
Procedimientos de trabajos mal definidos o incorrectos.
Proceso de contratación inadecuada
Realización de trabajos sin autorización
Recortes de presupuesto
Replanteo desfasado
Retraso en pagos de proveedores y trabajadores
Retrasos en el inicio del servicio, actividades y entrega del servicio
Retrasos en la firma o disolución de contratos
Siniestros (daños en la estructura, retrasos o responsabilidades con terceros)
Trabajos no programados
Trabajos vueltos a hacer
Deslizamientos de masa de tierra
Uso de reglamentaciones o documentos desactualizados

3.2.2 Categorización de los riesgos

Una vez identificados los riesgos, estos se categorizaron de acuerdo a la estructura de desglose de riesgos (RBS), evaluando así la afectación y el nivel de incidencia de éstos en los procesos constructivos del servicio para luego clasificarlos y darle una priorización con base en la matriz de probabilidad e impacto.

Figura II-01
Estructura de desglose de riesgos (RBS)

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNÁN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN



Los riesgos identificados en el servicio fueron categorizados en: Técnicos, Externos, de la Entidad y en la Gestión de servicio, basados en la Estructura de desglose de riesgos (RBS) el cual se registró usando para tal efecto el "Formato N° 1: Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos", tal como se muestra en la siguiente tabla:

Cuadro III-02 Categorización de riesgos

CATEGORÍA	CARACTERÍSTICAS	CÓDIGO	RIESGO
RIESGOS TÉCNICOS	Riesgos asociados a los requisitos indispensables para el desarrollo del servicio.	RT_01	Demora en la obtención de la autorización para ejecución del servicio.
		RT_02	Pérdida de vigencia del Certificado Ambiental.
	Riesgos en requerimientos de aplicación de nuevas tecnologías	RT_03	Presencia de nuevas viviendas en el trazo de ruta de la LP.
		RT_04	Desconocimiento en el uso de equipos con nueva tecnología.
	Riesgos asociados al nivel de complejidad de las actividades que se deben realizar para el buen desarrollo del servicio.	RT_05	Defectos de diseños.
		RT_06	Reducción del servicio por Duplicidad de intervenciones
		RT_07	Siniestros (daños en la estructura, retrasos o responsabilidades con terceros).
		RT_08	Planos desactualizados.
	Riesgos asociados con la cantidad de actividades realizadas en una escala de tiempo, así como rendimiento de los materiales.	RT_09	Bajo rendimiento del personal contratado.
		RT_10	Exceso de trabajo y horas extras no previstas.
		RT_11	Deficiencia en la supervisión y/o inspección del servicio.
	Riesgos asociados a la calidad de las actividades realizadas.	RT_12	Replanteo desfasado.
		RT_13	Omisión de señales, letreros o carteles de advertencia.
		RT_14	Realización de trabajos sin autorización.

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLÓN DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DÍAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

CATEGORÍA	CARACTERÍSTICAS	CÓDIGO	RIESGO
RIESGOS EXTERNOS	Riesgos asociados al incumplimiento, o cumplimiento tardío de las funciones o tareas realizadas por el Contratista así como también a los proveedores de materiales.	RT_15	Mala calidad de trabajo (calidad de trabajo defectuoso, no aceptada por parte de la supervisora).
		RT_16	Pérdida de personal clave.
		RE_01	Deserción laboral del personal, debido a pocas garantías laborales.
		RE_02	Baja motivación del personal obrero.
		RE_03	Baja calidad de la mano de obra.
		RE_04	Falta de Stock de materiales e insumos
		RE_05	Diferencias en la interpretación entre Titular y Contratista
		RE_06	Materiales con defecto de fabrica
		RE_07	Demora en el suministro del material
		RE_08	Falta de proveedores con capacidad para las demandas establecidas.
		RE_09	Aumento de costo debido a las especificaciones técnicas planteadas
	Riesgos asociados a los controles realizados por entidades regulatorias de la construcción.	RE_10	Uso de reglamentaciones o documentos desactualizados.
	Riesgos asociados con la disponibilidad en el mercado de los materiales o artículos necesarios para el desarrollo del servicio, así como también con la facilidad de comercializar el mismo.	RE_11	Falta de recursos financieros del contratista para el servicio
		RE_12	Diferencia entre el suministro solicitado y el aportado
	Riesgo relacionado a cambios por la exigencia de los pobladores.	RE_13	Oposición y/o rechazo de propietarios afectados por la servidumbre.
		RE_14	Bloqueo de vías de acceso
	Riesgos referentes a las condiciones climáticas de la zona.	RE_15	Huaycos y deslizamientos de tierras
			Inundaciones
RIESGOS DE LA ENTIDAD	Riesgos asociados con cada una de los diferentes grupos de trabajo que se necesitan para la realización completa del servicio.	RD_01	Mala selección del equipo de trabajo
		RD_02	Paralización del servicio por paros laborales
		RD_03	Retrasos en la firma o disolución de contratos.
		RD_04	Disputas laborales
		RD_05	Errores en planos, diseños y cálculos
		RD_06	Poca asignación de recursos.

CATEGORÍA	CARACTERÍSTICAS	CÓDIGO	RIESGO
	Riesgos asociados a la asignación que se le dan a los recursos necesarios para las actividades	RD_07	Recortes de presupuesto.
	Riesgos que comprenden la falta de financiación o sobrecosto del servicio que detengan o impidan el progreso del servicio.	RD_08	Retraso en pagos de proveedores y trabajadores
	Riesgos asociados a las entregas tempranas a solicitud del inversionista.	RD_09	Retrasos en el inicio del servicio, actividades y entrega del servicio.
		RD_10	Cambio en el diseño del servicio.
		RD_11	Plan de gestión de emergencias inadecuadas.
RIESGOS DE GESTIÓN DEL SERVICIO	Riesgos asociados con los supuestos de gran significado, en el servicio, como lo son, presupuestos, cronograma y demás.	RG_01	Cronograma apretado del servicio.
		RG_02	Presupuesto mal elaborado.
		RG_03	Errores en la programación del servicio, se presenta traslapes de actividades.
		RG_04	Trabajos vueltos a hacer.
		RG_05	Procedimientos de trabajos mal definidos o incorrectos.
		RG_06	Trabajos no programados.
		RG_07	Existencia de actividades no presupuestadas.
		RG_08	Entrega tardía del programa de trabajo.
		RG_09	Especificaciones técnicas incompletas y/o poco detalladas.
	Riesgos asociados al control que se realiza por parte de Titular del servicio y Contratista	RG_10	Deficiente monitoreo y control de trabajos realizados (control de calidad).
		RG_11	Falta de seguimiento permanente de tareas y actividades.
		RG_12	Entrega de informes erróneos o incompletos.
		RG_13	Demora en la entrega de diseños que fueron cambiados.
		RG_14	Perdida de documentos.
	Riesgos asociados con comunicación e información a la zona directamente afectada, así mismo como a la comunidad en general cerca del servicio	RG_15	Idiosincrasia, cultura y costumbres locales.
		RG_16	Conflictos con trabajadores por proceso de contratación
		RG_17	Conflicto entre Supervisor y Contratista.

3.3 ANÁLISIS CUALITATIVO DE RIESGOS

Habiendo identificado y categorizado los riesgos que se puedan generar durante la ejecución del servicio según la estructura de desglose de riesgos (RBS), se analizará cualitativamente los riesgos evaluando su impacto y su probabilidad de ocurrencia para clasificarlos en orden de prioridad.




Los riesgos identificados se deben priorizar con el fin de determinar aquellos en los cuales se debe centrar el esfuerzo, basados en la lista de riesgos creada anteriormente.

El presente servicio ha utilizado el "Formato N° 02 Matriz de probabilidad e impacto" según Guía PMBOK de la Directiva N° 012-2017-OSCE/CD, para el análisis cualitativo de riesgos.

Cuadro III-03 Matriz de impacto y probabilidad

Luego de haber identificado el impacto y la probabilidad de ocurrencia, procederemos a determinar el grado de riesgo, las cuales se subdividen en:

Cuadro III-04 Escala de clasificación de riesgo

Color	Descripción del Riesgo
	Alto: Requiere medidas preventivas urgentes. No se debe iniciar el servicio sin aplicación de medidas preventivas urgentes y sin acotar sólidamente el riesgo.
	Moderada: Medidas preventivas obligatorias. Se deben controlar fuertemente las variables de riesgo durante el servicio.
	Bajo: Estudia económicamente si es posible introducir medidas preventivas para reducir el nivel de riesgo. Si no fuera posible, mantener las variables controladas.

PLAN DE RESPUESTA DE RIESGOS

Una vez identificado y evaluado un evento de riesgo, se tomó una decisión acerca de la respuesta adecuada para el suceso específico.

La respuesta al riesgo se clasificó en: Evita, Transferir, Mitigar y Aceptar, el cual se registró usando para tal efecto el "Formato N° 1: Formato para identificar, analizar y dar respuesta a riesgos" de la Directiva N° 012-2017-OSCE/CD.

3.4 ASIGNACIÓN DE RIESGOS

Una vez identificado, evaluado y planificado la respuesta adecuada a un evento de riesgo, se tomó en cuenta qué parte está en mejor capacidad para administrar el riesgo, el cual se registró usando para tal efecto el "Formato N° 3: Formato para asignar riesgos" de la Directiva N°012-2017-OSCE/CD.

3.5 GESTIÓN DE RIEGO DEL SERVICIO EN FORMATOS DE LA DIRECTIVA N° 012-2017-OSCE/CD

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONIO MARTIN DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ANTONIO MARTIN DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

ELECTRO TOCACHE S.A.

ELECTRO TOCACHE S.A.

Anexo N° 02							
Matriz de probabilidad e impacto según Guía PMBOK							
FRECUENCIA DE OCURRENCIA	Muy Alta	0,90	0,045	0,090	0,180	0,360	0,720
	Alta	0,70	0,035	0,070	0,140	0,280	0,560
	Moderada	0,50	0,025	0,050	0,100	0,200	0,400
	Baja	0,30	0,015	0,030	0,060	0,120	0,240
	Muy Baja	0,10	0,005	0,010	0,020	0,040	0,080
2. IMPACTO EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA			0,05	0,10	0,20	0,40	0,80
			Muy Bajo	Bajo	Moderado	Alto	Muy Alto
3. PRIORIDAD DEL RIESGO					Baja	Moderada	Alta

ANEXO N° 05

REQUISITOS EN CUMPLIMIENTO OBLIGATORIO DE SEGURIDAD.

REQUISITOS DE SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL EN EL TRABAJO PARA INICIO DE LABORES CONSIDERADAS DE ALTO RIESGO PARA CONTRATISTAS EN LAS ACTIVIDADES DE LA EMPRESA ELECTRO TOCACHE S.A.

1. **Presentación formal del titular de la contratista** que realizará labores para la empresa Electro Tocache S.A. indicando el nombre del servicio que realizará, currículum vitae del colaborador(es), número y/o código de orden de servicio e indicar el periodo de tiempo que termina el servicio contratado.
2. Presentación de carta de compromiso con **el cumplimiento de las normas y requisitos legales** en Seguridad y Salud en el Trabajo, indicando que estén acordes a las normativas vigentes con las actividades de riesgo que realizará en Electro Tocache S.A., firmada por la contratista.
3. Presentación de carta de la contratista indicando la **designación del Supervisor** y/o Responsable en Seguridad y Salud en el trabajo que realizará el servicio in situ. (Adjuntar copia de cargo de entrega de la designación, firmada por el supervisor y/o responsable).
4. Relación y datos de todo el personal asignado por la Contratista indicando: **Nombres y apellidos completos, DNI, fecha de nacimiento y el puesto de trabajo** que realizará en nuestras instalaciones, que incluye obreros, empleados, técnicos electricistas, choferes, ayudantes, etc., en forma temporal o permanente, que realizará labores en el ámbito de la empresa Electro Tocache S.A.
5. Copia de la constancia vigente del **Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo (SCTR)** de pensión y salud, y seguro vida ley de todo el personal de la contratista.
6. Adjuntar evidencia de capacitaciones formativas para la labor a realizar tales como:
 - 6.1. Copia del registro de **Charla de Inducción General** en Salud Ocupacional, Seguridad en el Trabajo y Medio Ambiente impartida por la contratista a sus trabajadores (Obligatorio y firmada por cada trabajador).
 - 6.2. Copia del registro de **Charla de Inducción Específica** en Salud Ocupacional, Seguridad en el trabajo y Medio Ambiente impartida por la contratista a sus trabajadores, referente al servicio que realizará (Obligatorio y firmada por cada trabajador).
 - 6.3. Copia de certificado o registro de capacitación específica en **Trabajos en Altura** (En caso hubiera personal que realice dicha actividad).
 - 6.4. Copia de certificado o registro de capacitación específica en **Manejo a la Defensiva** (En caso hubiera personal que realice la actividad de conducción de algún vehículo).
 - 6.5. Copia de certificado o registro de capacitación específica en **Trabajos en caliente en baja y/o media tensión** (En caso hubiera personal que realice dicha actividad).
 - 6.6. Copia de certificado o registro de capacitación específica en **Izaje de Postes con Grúa** (En caso hubiera personal que realice dicha actividad).
 - 6.7. Copia de certificado o registro de capacitación **específica en Trabajos en Sitios Confinados** (En caso hubiera personal que realice dicha actividad).
 - 6.8. Otros certificados y/o capacitaciones específicas que considere Electro Tocache S.A. considere que se deberá presentar cuando lo solicite.

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

7. Copia del **cargo de entrega de la Matriz de Identificación de Peligros, Evaluación de Riesgos y Controles** (IPERC) por cada puesto de trabajo de la contratista a su(s) trabajador(es) (Firmada por cada trabajador de la contratista). Nota: La Matriz IPERC no debe presentar riesgos significativos con controles establecidos; así mismo, debe estar difundida a todo su personal.

8. Copia de documentos (**SOAT**, Revisión Técnica, Tarjeta de Propiedad y Copia de **licencia de conducir** del conductor si entra a operación con vehículo).

9. Copia de registro de **Inspección de Herramientas y Equipos de Trabajo en buen estado**. Así mismo, la contratista a través del Supervisor y/o Responsable en Seguridad y Salud en el Trabajo designado, debe registrar una inspección, luego de iniciado su servicio cada 30 días calendarios, la cual deberá ser presentada, hasta en 03 días hábiles luego de realizada la inspección a la Gerencia de Seguridad Salud Ocupacional y Gestión Ambiental de la empresa Electro Tocache S.A. mediante correo electrónico.

10. Copia de registro de **Inspección de Equipos de Protección Personal** (Casco, guantes, lentes, etc.) y **Equipos de Protección Colectiva** (Conos anaranjados, cintas de señalizar, etc.) en buen estado. Así mismo, la contratista a través del supervisor y/o Responsable en Seguridad y Salud en el Trabajo designado, debe registrar una inspección, luego de iniciado su servicio cada 30 días calendarios, la cual deberá ser presentada, hasta en 03 días hábiles luego de realizada la inspección a la Gerencia de Seguridad Salud Ocupacional y Gestión Ambiental de Electro Tocache S.A. mediante correo electrónico.

11. Copia de cargo de entrega de **Dotación de Equipos de Protección Personal** (Casco, guantes, lentes, barbiquejo, etc.), **Equipos de Protección Colectiva** (Conos anaranjados, cintas para señalizar, carteles, cercos, paleta de "PARE" y "SIGA", etc.), **herramientas y equipos de trabajo** de cada colaborador (Firma de recepción conforme de cada trabajador de la contratista).

12. **Presentar Procedimientos Escritos de Trabajo Seguro** para la labor que realizará y su Plan de trabajo.

13. Presentarse e ingresar con Equipos de protección personal (Casco, guantes, lentes, etc.), Equipos de protección colectiva (Conos anaranjados, cintas para señalizar, etc.), herramientas y equipos de trabajo en buen estado, previo a la inducción general impartida por Electro Tocache y previo al inicio de sus actividades de acuerdo con el trabajo a realizar.

14. Inspección de Equipos de Protección Personal (Casco, guantes, lentes, etc.), Equipos de protección colectiva (Conos anaranjados, cintas para señalizar, etc.), herramientas y equipos de trabajo. (**Realizará la empresa Electro Tocache antes de iniciar su actividad, previa coordinación**).

15. Charla de Inducción General en Materia de Seguridad, Salud en el Trabajo y Medio Ambiente para labores en ámbito de la empresa Electro Tocache S.A. y entrega del Reglamento Interno de Seguridad y Salud en el Trabajo vigente a cada personal (**Realizará la empresa Electro Tocache antes de iniciar su actividad, previa coordinación**).

16. **Aplicar sus formatos** de Análisis de Trabajo Seguro, Capacitaciones Específicas, Permiso Escrito para Trabajos de Alto Riesgo (PETAR), etc. previo al inicio de sus actividades.

17. Los trabajadores de la contratista deberán someterse a los **Exámenes Médicos Ocupacionales**; por lo tanto, la Contratista deberá presentar una copia del Certificado de Aptitud Médico Ocupacional con resultado Apto para ejecutar la labor encomendada de acuerdo con normativa vigente.

18. Otros requisitos que luego Electro Tocache S.A. solicite a la contratista, en materia de Seguridad laboral, Salud Ocupacional en el Trabajo y Medio Ambiente.

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN
ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONIO MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO
ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO
ELECTRO TOCACHE S.A.

19. La contratista cumplirá y será sancionada conforme a la tabla de faltas y sanciones del **Reglamento Interno de Seguridad, Salud Ocupacional y Medio Ambiente** de la empresa Electro Tocache S.A. vigente, que se muestra en el Anexo N°1 (Tabla de faltas y penalidades para contratista). Cada falta y sanción será una penalidad aplicada por cada trabajador de la contratista(s).

20. En caso la contratista preste el servicio de manera individual, sólo presentará los requisitos número: 1, 2, 4, 5, numeral 6.3. al 6.8. (En caso el personal realice alguna de las actividades descritas), 8 (En caso el personal realice la actividad de conducción), 12, 14, 15 y 16.

Nota: Así mismo, el contratista de manera obligatoria se acogerá al numeral 18 así no realice trabajos considerados de alto riesgo.

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

TABLAS DE FALTAS Y PENALIDADES PARA CONTRATISTAS

ELECTRO TOCACHE S.A.
ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.
DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

N°	CRITERIO	ITEM	DESCRIPCIÓN	GRAVEDAD	PENALIDADES			
					INCUMPLIMIENTO POR 1ERA VEZ	INCUMPLIMIENTO POR 2DA VEZ	INCUMPLIMIENTO POR 3RA VEZ	INCUMPLIMIENTO POR 4TA VEZ
1	La Inobservancia de las normas en materia de seguridad, salud ocupacional y prevención de riesgos laborales que no entrañen riesgo grave para el colaborador, ni para sus compañeros o terceras personas.	1	Crear condiciones subestándares menores en el área de trabajo.	Leve	1 % del valor de una UIT	2% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		2	No asistir sin justificación a las capacitaciones y entrenamientos programados sobre Seguridad, Salud Ocupacional y Medio Ambiente	Leve	1 % del valor de una UIT	2% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		3	No asistir a las Charlas de Seguridad.	Leve	1 % del valor de una UIT	2% del valor de una UIT.	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		4	No cumplir con una orden encomendada por su jefe inmediato o línea de mando que no extrañe riesgo grave.	Leve	1 % del valor de una UIT	2% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		5	No prestar la atención debida a las capacitaciones de seguridad (conversar, interrumpir, bromear o reír, etc.).	Leve	1 % del valor de una UIT	2% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		6	No respetar la indicación de los sistemas de señalización (letreros, carteles, etc.) expuestas en las instalaciones de la empresa.	Leve	1 % del valor de una UIT	2% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		7	No utilizar el EPP básico (casco, ropa de trabajo, zapatos dieléctricos, guantes y lentes) cuando sea necesario en las zonas de trabajo o áreas definidas (almacén, taller de soldadura, otros).	Leve	1 % del valor de una UIT	2% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		8	No exhibir en el lugar de la actividad la Orden de Trabajo.	Leve	1 % del valor de una UIT	2% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		9	No disponer de personal para la supervisión de las actividades eléctricas.	Leve	1 % del valor de una UIT	2% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		10	No realizar el registro de los documentos de Gestión SSOMA.	Leve	1 % del valor de una UIT	2% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato

ELECTRO TOCACHÉ S.A.

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHÉ S.A.

ANTONY MARTON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHÉ S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

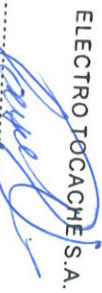
2	Cumplimiento Normativo	11	No reportar los incidentes oportunamente.	Leve	1 % del valor de una UIT	2% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		12	Obstaculizar o impedir el desarrollo y aplicación del PSSOMA	Leve	1 % del valor de una UIT	2% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		13	No reportar los accidentes de trabajo y las enfermedades profesionales declaradas cuando se clasifique como accidente leve.	Leve	1 % del valor de una UIT	2% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		14	Incumplir el Reglamento de Seguridad, Salud Ocupacional y Medio Ambiente, siempre que carezcan de trascendencia grave para la integridad física o la salud de los colaboradores.	Leve	1 % del valor de una UIT	2% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
3	Control Operacional	15	Salir de las áreas de trabajo sin autorización.	Leve	1 % del valor de una UIT	2% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		16	Usar los equipos móviles para otras actividades que generen distracción (Música, videos, juegos, etc.) dentro de las instalaciones o en actividades.	Leve	1 % del valor de una UIT	2% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		17	Escuchar música a alto volumen en las áreas de trabajo lo cual generen distracción	Leve	1 % del valor de una UIT	2% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		18	Mal almacenamiento de las herramientas manuales.	Leve	1 % del valor de una UIT	2% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
4	Orden y Limpieza	19	No cuidar y almacenar adecuadamente los EPP que estén a su cargo.	Leve	1 % del valor de una UIT	2% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		20	No ordenar y limpiar su área de trabajo durante su jornada laboral.	Leve	1 % del valor de una UIT	2% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		21	La falta de orden y limpieza del ambiente de trabajo de la que no se derive riesgo para la integridad física o salud de los colaboradores.	Leve	1 % del valor de una UIT	2% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato

ELECTRO TOCACHÉ S.A.

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHÉ S.A.

ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHÉ S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

N°	CRITERIO	ITE M	DESCRIPCIÓN	GRAVED AD	PENALIDADES			
					INCUMPLIMIENTO O POR 1ERA VEZ	INCUMPLIMIENTO POR 2DA VEZ	INCUMPLIMIENTO POR 3RA VEZ	INCUMPLIMIENTO POR 4TA VEZ
1	El incumplimiento de las órdenes o la inobservancia de las normas en materia de seguridad y salud ocupacional, prevención de riesgos y medio ambiente, cuando las mismas supongan riesgo grave para el colaborador, sus compañeros o terceros, así como negarse al uso de los medios de seguridad facilitados por la empresa.	1	No usar el EPP Obligatorio para realizar una actividad que pueda suponer riesgo grave.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		2	Usar los EPP en forma incorrecta en actividades que pueda suponer riesgo grave.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		3	Cambiar un EPP que fue entregado por la empresa por uno de calidad inferior o que no cumpla los criterios normativos de protección.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		4	Crear condiciones subestándares peligrosas en el área de trabajo.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		5	Realizar Actos Subestándares que supongan riesgo grave.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		6	No realizar las Charlas de Seguridad, Capacitaciones o actividades de prevención programadas.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		7	No participar de los Simulacros programados.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		8	Incumplir el Procedimiento técnico preventivo para una actividad determinada.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		9	No reportar los actos o condiciones subestándares en las actividades que pudieran terminar en accidentes incapacitantes.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		10	Trasladarse por zonas que no están identificadas o permitidas como zona de tránsito peatonal o sean de alto riesgo.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		11	No prestar la diligencia o la atención debida en el trabajo encomendado, que pueda suponer riesgo o perjuicio de cierta consideración para el propio colaborador, sus compañeros, la empresa o terceros.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		12	No cumplir con las normas, reglamentos e instrucciones de los programas de seguridad para aplicación en el trabajo y las instrucciones que le impartan sus superiores jerárquicos, que deriven en accidente incapacitante o afecten a los colaboradores o daño a las instalaciones.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato

ELECTRO TOCACHÉ S.A.

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHÉ S.A.

ANTONY MARLON BELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO


ELECTRO TOCACHÉ S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

2	Cumplimiento Normativo	13	Personal de línea de mando que por incumplimiento cabal de sus funciones y/o negligencia, no trasmiten o difunden el contenido de los procedimientos al personal subalterno, o no asegura el suministro suficiente y oportuno de los recursos necesarios para garantizar la seguridad, poniendo en riesgo su integridad física y la de sus compañeros.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		14	No reportar los daños ocurridos a los Epps / IPC que les fueron entregados para actividades de riesgo.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		15	No paralizar ni suspender de forma inmediata, a requerimiento de la supervisión las actividades que se realicen sin observar la normativa sobre prevención de riesgos laborales y que, a juicio de la Inspección, impliquen la existencia de un riesgo grave e inminente para la seguridad y la salud ocupacional de los colaboradores, o reanudar los trabajos sin haber subsanado previamente las causas que motivaron la paralización.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		16	No reportar los accidentes de trabajo y las enfermedades profesionales declaradas cuando se clasifique como accidente incapacitante.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		17	No realizar los registros de Gestión SSOMA establecidas para la actividad u otros registros específicos y/o necesarios.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		18	No solicitar el llenado de los registros de Gestión SSOMA establecidas para la actividad u otros registros específicos y/o necesarios.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		19	Ocultar y/o proporcionar información falsa sobre accidentes e incidentes de trabajo.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		20	No llevar a cabo las evaluaciones de riesgos y, los controles periódicos de las condiciones de trabajo, si se los hubieran solicitado expresamente.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		21	No someterse a los exámenes médicos ocupacionales anuales al que están obligados	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato

ELECTRO TOCACHE S.A.

FRANKLIN HERNÁN CHÁVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DÍAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

		por norma expresa, salvo que, lo hubiese solicitado y justificado debidamente.					
	22	No cooperar ni participar en el proceso de investigación de los accidentes de trabajo y las enfermedades ocupacionales cuando ello sea requerido.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
3 Simulación	23	Toda simulación de enfermedad profesional o accidente de trabajo.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
	24	Daño intencional a su propia persona o al compañero.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
	25	La simulación de supuestos de incapacidad temporal.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
	26	No reportar su salida de las actividades que tengan programación definida o que se tenga responsabilidad de cumplimiento.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
	27	Escuchar música a alto volumen en las áreas de trabajo lo cual generen un accidente.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
4 Control Operacional	28	Usar teléfonos móviles y radios de comunicación mientras el vehículo se encuentre en movimiento.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
	29	Permitir a personas desautorizadas, sean colaboradores o terceros, el manejo de vehículos, máquinas, aparatos, equipos, etc. que estén bajo su cuidado y responsabilidad.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
	30	Manipular y/o manejar un vehículo, maquinaria, aparatos, equipos, etc. sin autorización expresa del responsable a cargo.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
	31	No cuidar las herramientas y equipos que estén a su cargo.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
	32	No reportar los daños ocurridos a las máquinas o herramientas que les fueron entregados en calidad de préstamo por cualquiera de las áreas de trabajo.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
	33	Transportar y trasladar personal en vehículos y/o maquinarias que no estén diseñadas para tal fin.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
	34	Los actos imprudentes o negligentes que provoquen interrupción del servicio o daños personales graves.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato

ELECTRO TOCACHÉ S.A.

FRANKLIN HERNÁN CHÁVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHÉ S.A.

ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHÉ S.A.

DAVID GERSON DÍAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

5	Orden y Limpieza	35	Los actos imprudentes o negligentes que provoquen interrupción del servicio o daños personales graves.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		36	La negligencia grave del colaborador e incumplimiento en la conservación o en la limpieza de materiales y máquinas que el colaborador tenga a su cargo.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
6	Reincidencia	37	La reincidencia en cualquier falta leve, dentro del mismo trimestre, cuando haya mediado sanción por escrito de la Empresa.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		38	Comercializar y canjear los equipos de protección personal entregados por la empresa.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		39	Presentar conductas agresivas en el centro de trabajo con sus jefes, compañeros de trabajo y/o terceros.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		40	Retirar, borrar, romper letreros o avisos de prevención de cualquier tipo que la empresa emplee para la divulgación de seguridad y afines.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
7	Actitudes que generen perjuicio a la empresa.	41	Denigrar, ridiculizar o proferir palabras injuriosas, u otro tipo de agresión en contra de sus compañeros dentro o fuera del centro de trabajo que puedan ofender o terminar en peleas.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		42	Faltar el respeto a las líneas de mando.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		43	Faltar el respeto a las personas que realizan visitas esporádicas.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		44	Acoso sexual a jefes, subordinados y/o compañero de trabajo.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		45	Presentarse a laborar en estado de haber consumido bebidas alcohólicas.	GRAVE	1 % del valor de una UIT	3% del valor de una UIT	10% del valor de una UIT	Resolución de Contrato

ELECTRO TOCACHÉ S.A.

FRAANKLIN HERMAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHÉ S.A.

ANTONIO MARCON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHÉ S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

N°	CRITERIO	ITE M	DESCRIPCIÓN	GRAVEDAD	PENALIDADES			
					INCUMPLIMIENTO O POR 1ERA VEZ	INCUMPLIMIENTO O POR 2DA VEZ	INCUMPLIMIENTO O POR 3RA VEZ	INCUMPLIMIENTO O POR 4TA VEZ
1	El incumplimiento o inobservancia de las normas de seguridad, salud ocupacional, prevención de riesgos laborales, cuando sean causantes de accidente laboral de gravedad, perjuicios graves a sus compañeros o a terceros, o daños severos a la empresa.	1	No usar el EPP específico para realizar un trabajo de alto riesgo (altura, espacio confinado, eléctricos, excavación y otros definidos por la actividad).	Muy grave	2 % del valor de una UIT	4% del valor de una UIT	15% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		2	Romper o dejar inoperativos las protecciones de seguridad en las instalaciones y sean causal de accidente incapacitante	Muy grave	2 % del valor de una UIT	4% del valor de una UIT	15% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		3	Romper o dejar inoperativos los EPPs/ IPCs que no estén a su cargo y sean causal de Accidente incapacitante.	Muy grave	2 % del valor de una UIT	4% del valor de una UIT	15% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		4	Introducir o manipular en los recintos de la empresa sustancias peligrosas, sin estar debidamente autorizado y entrenado.	Muy grave	2 % del valor de una UIT	4% del valor de una UIT	15% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		5	Negligencia comprobada y/o prácticas de actos temerarios que pongan en riesgo su vida y la de sus compañeros o que conlleven a accidente de	Muy grave	2 % del valor de una UIT	4% del valor de una UIT	15% del valor de una UIT	Resolución de Contrato

ELECTRO TOCACHE S.A.

ELECTRO TOCACHE S.A.

ELECTRO TOCACHE S.A.

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VEILA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ANTONIO MARTON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO


2	Cumplimiento Normativo		gravedad o daños a la empresa.					
		6	Posesión de armas sin documentación y autorización dentro de las instalaciones de la empresa.	Muy grave	2 % del valor de una UIT	4% del valor de una UIT	15% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		7	No realizar los registros de Gestión SSOMA establecidas para la actividad u otros registros específicos y/o necesarios cuando se defina un accidente de gravedad.	Muy grave	2 % del valor de una UIT	4% del valor de una UIT	15% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		8	Ocultar y/o proporcionar información falsa sobre accidentes de gravedad e incidentes peligrosos.	Muy grave	2 % del valor de una UIT	4% del valor de una UIT	15% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		9	No cooperar ni participar en el proceso de investigación de los accidentes de trabajo y las enfermedades ocupacionales cuando se defina un accidente incapacitante.	Muy grave	2 % del valor de una UIT	4% del valor de una UIT	15% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		10	El abandono del puesto o del trabajo sin justificación, especialmente en puestos de mando o responsabilidad, o cuando ello ocasione	Muy grave	2 % del valor de una UIT	4% del valor de una UIT	15% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
3	Control Operativa							

ELECTRO TOCACHE S.A.

FRANKLIN HERMAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

		evidente perjuicio para la empresa o pueda llegar a ser causa de accidente para el colaborador, sus compañeros o terceros.						
	11	El abandono de trabajo por más de tres días consecutivos, y la ausencia injustificada por más de cinco días en un período de treinta días calendararios.	Muy grave	2 % del valor de una UIT	4% del valor de una UIT	15% del valor de una UIT	Resolucion de Contrato	
	12	Negligencia o descuido en el manejo y/o uso de los vehículos y maquinarias que estuvieran en su cuidado u operación lo cual impliquen accidente grave para el colaborador, compañeros o terceros.	Muy grave	2 % del valor de una UIT	4% del valor de una UIT	15% del valor de una UIT	Resolución de Contrato	
	13	No adoptar las medidas correctivas adoptadas después del reporte de investigación de accidentes.	Muy grave	2 % del valor de una UIT	4% del valor de una UIT	15% del valor de una UIT	Resolucion de Contrato	
4	Reincidencia	14	La reincidencia en falta grave, aunque sea de distinta naturaleza, dentro del mismo semestre, que haya sido objeto de sanción por escrito.	Muy grave	2 % del valor de una UIT	4% del valor de una UIT	15% del valor de una UIT	Resolución de Contrato

ELECTRO TOCACHÉ S.A.

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHÉ S.A.

ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHÉ S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

5	La Embriaguez Habitual o la Toxicomania.	15	Dar positivo en la prueba de alcoholemia.	Muy grave	2 % del valor de una UIT	4 % del valor de una UIT	15% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		16	Dar positivo en la prueba de toxicomania.	Muy grave	2 % del valor de una UIT	4 % del valor de una UIT	15% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		17	La concurrencia reiterada en estado de embriaguez o bajo la influencia de drogas o sustancias estupeficientes.	Muy grave	2 % del valor de una UIT	4 % del valor de una UIT	15% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		18	Negarse a pasar las pruebas de alcoholemia y toxicomania	Muy grave	2 % del valor de una UIT	4 % del valor de una UIT	15% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
6	Robo en sus diferentes formas.	19	La apropiación consumada o frustrada de bienes de la empresa y de los colaboradores, así como la retención o utilización indebida de los mismos, en que incurra el colaborador, en beneficio propio o de terceros, prescindiendo de su valor.	Muy grave	2 % del valor de una UIT	4 % del valor de una UIT	15% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
7	Actitudes que perjudiquen la estabilidad laboral e imagen de la Empresa (Pelears y/o confrontaciones)	20	Agresión física a cualquier colaborador de la empresa, subcontratista, visitantes y/o terceros involucrados en las actividades.	Muy grave	2 % del valor de una UIT	4 % del valor de una UIT	15% del valor de una UIT	Resolución de Contrato
		21	Los actos de violencia, grave indisciplina, injuria o faltar de palabra verbal o escrita en agravio del empleador, de sus	Muy grave	2 % del valor de una UIT	4 % del valor de una UIT	15% del valor de una UIT	Resolución de Contrato

ELECTRO TOCACHE S.A.

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITÉ DE SELECCIÓN

ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO

		representantes, del personal jerárquico o de otros colaboradores, sean que se cometan dentro del centro de trabajo o fuera de él y cuando los hechos se deriven directamente de la relación laboral (Incluido en las actividades recreativas).					
--	--	--	--	--	--	--	--

ELECTRO TOCACHE S.A.

FRANKLIN HERNAN CHAVEZ VELA
PRESIDENTE DEL COMITE DE SELECCION

ELECTRO TOCACHE S.A.

ANTONY MARLON DELGADO POZO
PRIMER MIEMBRO

ELECTRO TOCACHE S.A.

DAVID GERSON DIAZ ZURITA
SEGUNDO MIEMBRO