

| FORMATO | | | | | | |
|--|---|---|--------------------------------------|-----------|-----------------------------|-----------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | |
| 1. DATOS GENERALES | | | | | | |
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 25/010/2024 | | | | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL | | | | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | CONTRATACIÓN DE LA SUPERVISION DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "CREACIÓN DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL PRIMER NIVEL DE COMPLEJIDAD EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAYURIAGA DEL DISTRITO DE MORONA - PROVINCIA DE DATUM DELMARAÑON - DEPARTAMENTO DE LORETO", CUI N° 2475091 | | | | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | | | | | |
| 1.5 | N° DE REFERENCIA DEL PAC | 25 | | | | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | 2475091 | | | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | | | | |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO | | | | | | |
| 2.1 | DATOS DEL REQUERIMIENTO | Documento de requerimiento | INFORME N° 1183-2024-MDM-GIDUYR/LESS | | Fecha de recepción | 22/10/2024 |
| 2.2 | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones |
| | | Fecha de la tercera versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones |
| | | Fecha de la cuarta versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones |
| | | Fecha de la quinta versión | | De oficio | | Con motivo de observaciones |
| 2.3 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | | | NO | X |
| | | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | | |
| 2.4 | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | SI | | NO | X | |
| 2.5 | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | NO | X | |
| | | Documento de aprobación de la estandarización | | | Fecha de aprobación | |
| 2.6 | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | NO | X | |
| | | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | Fecha de inicio de vigencia | |
| 2.7 | REQUERIMIENTO | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases. | | | | |

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MORONA
 Mag. C.P.C. Torres del Carmen Pinedo Grande
 JEFE DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL

| FORMATO | | | | | | | |
|--|---|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS) | | | | | | | |
| 2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| Nº Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
| XXX | XXX | XXXX | XXXX | XXX | XXX | XXX | XXX |
| 2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | | |
| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
| XXX | XXX | XXXX | XXXX | XXX | XXX | XXX | XXX |
| 2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | | | | | | | |
| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento | | | | | | |
| XXX | XXXXXX | | | | | | |
| 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL | | | | | | | |
| 3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS | | | | | | | |
| 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS | | | | | | | |
| DEL PROVEEDOR | | | | | | | |
| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | |
| DE LA ENTIDAD | | | | | | | |
| Nº Item | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros | | | | | | |
| VALOR REFERENCIAL - SUPERVISIÓN DE LA OBRA Y EQUIPAMIENTO MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS DE SALUD DEL PRIMER NIVEL DE COMPLEJIDAD EN LA COMUNIDAD NATIVA DE MAYURIAGA, DISTRITO DE MORONA, PROVINCIA DE DATUM DEL MARAÑON, DEPARTAMENTO DE LORETO Distrito: MORONA Provincia: DATUM DEL MARAÑON Región: LORETO Plazo de Ejecución en días calendario: 150 Días Calendario Recepción y Liquidación: 60 Días Calendario Fecha de Precios: SEPTIEMBRE DEL 2024 | | | | | | | |
| ITEM | CONCEPTO | Nº | UNIDAD | MESES | DEDICACIÓN AL SERVICIO | PRECIO UNITARIO | TOTAL S/ |
| I | COSTO DIRECTO SUPERVISION DE LA EJECUCION OBRA | | | | | | |
| A | PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO PARA SUPERVISIÓN DE LA OBRA | | | | | | |
| 1 | PERSONAL (incluye leyes sociales) | | | | | | |
| 1.1 | Jefe de Supervisión | 1.00 | Mes | 5.00 | 100% | 15,288.00 | 76,440.00 |
| 1.2 | Representante Comun | 1.00 | Mes | 5.00 | 25% | 11,760.00 | 14,700.00 |
| 1.3 | Especialista en estructuras | 1.00 | Mes | 3.00 | 75% | 11,000.00 | 24,749.99 |
| 1.4 | Especialista en arquitectura | 1.00 | Mes | 3.00 | 75% | 11,000.00 | 24,749.99 |
| 1.5 | Especialista en Instalaciones Sanitarias | 1.00 | Mes | 2.00 | 75% | 11,000.00 | 16,500.00 |
| 1.6 | Especialista en Instalaciones Electricas | 1.00 | Mes | 2.00 | 75% | 11,000.00 | 16,500.00 |
| 1.7 | Especialista en Instalaciones Mecanicas | 1.00 | Mes | 2.00 | 75% | 11,000.00 | 16,500.00 |
| 1.8 | Especialista en Comunicaciones | 1.00 | Mes | 2.00 | 75% | 11,000.00 | 16,500.00 |
| 1.9 | Especialista en seguridad, salud en el trabajo | 1.00 | Mes | 5.00 | 100% | 10,730.00 | 53,650.00 |
| 1.11 | Especialista en equipamiento Hospitalario | 1.00 | Mes | 2.00 | 75% | 12,386.66 | 18,580.00 |
| 1.12 | Especialista en control y aseguramiento de calidad | 1.00 | Mes | 5.00 | 100% | 10,731.00 | 53,655.00 |
| 1.13 | Especialista en costos, metrados y valorizaciones | 1.00 | Mes | 5.00 | 100% | 10,731.00 | 53,655.00 |
| 1.14 | Especialista en Medio Ambiente | 1.00 | Mes | 5.00 | 75% | 10,731.00 | 40,241.25 |
| 1.15 | Asistente de Supervision | 1.00 | Mes | 5.00 | 100% | 5,586.00 | 27,930.00 |
| 1.16 | Prevencionista | 1.00 | Mes | 5.00 | 100% | 6,468.00 | 32,340.00 |
| 1.17 | Administrador | 1.00 | Mes | 5.00 | 100% | 7,938.00 | 39,690.00 |
| | | | | | | | 526,381.23 |
| 2 | PERSONAL TÉCNICO (incluye leyes sociales) | | | | | | |
| 2.1 | Topografo Técnico | 1.00 | Mes | 1.00 | 100% | 9,996.00 | 9,996.00 |
| 2.2 | Asistente en topografia | 1.00 | Mes | 1.00 | 100% | 4,116.00 | 4,116.00 |
| | | | | | | | 14,112.00 |
| 3 | MATERIAL TECNICO PARA SUPERV. DE LA OBRA | | | | | | |
| 3.1 | Fotocopias (A4 Y A3) y Anillados | | millar | 15.00 | --- | 100.00 | 1,500.00 |
| 3.2 | Fotocopias de Planos | | estim. | 1.00 | --- | 3,500.00 | 3,500.00 |
| 3.3 | Tintas para Impresora y/o Toner | | estim | 2.00 | --- | 180.00 | 360.00 |
| 3.4 | Útiles de Of. (Papel Bond, Folders, Cds.) | | estim | 2.00 | --- | 1,200.00 | 2,400.00 |
| | | | | | | | 7,760.00 |

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MORONA

Mag. C.P.C. Teresa Del Carmen Pinedo Grande
JEFE (a) DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| | | | | | | | | |
|--|--|------|--------|------|-------|--|-----------|------------|
| TOTAL ITEM A | | | | | | | S/ | 548,253.23 |
| B LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA | | | | | | | | |
| 1 PERSONAL CLAVE | | | | | | | | |
| 1.1 | Jefe de Supervisión | 1.00 | Mes | 2.00 | 20% | | 15,288.00 | 6,115.20 |
| 1.2 | Especialista en estructuras | 1.00 | Mes | 2.00 | 15% | | 11,000.00 | 3,300.00 |
| 1.3 | Especialista en arquitectura | 1.00 | Mes | 2.00 | 15% | | 11,000.00 | 3,300.00 |
| 1.4 | Especialista en Instalaciones Sanitarias | 1.00 | Mes | 2.00 | 15% | | 11,000.00 | 3,300.00 |
| 1.5 | Especialista en Instalaciones Electricas | 1.00 | Mes | 2.00 | 15% | | 11,000.00 | 3,300.00 |
| 1.6 | Especialista en Instalaciones Mecanicas | 1.00 | Mes | 2.00 | 15% | | 11,000.00 | 3,300.00 |
| 1.7 | Especialista en Comunicaciones | 1.00 | Mes | 2.00 | 15% | | 11,000.00 | 3,300.00 |
| 2.7 | Especialista en equipamiento Hospitalario | - | Mes | - | 15% | | 10,000.00 | - |
| 1.8 | Especialista en costos, metrados y valorizaciones | 1.00 | Mes | 2.00 | 15% | | 10,731.00 | 3,219.30 |
| | | | | | | | S/ | 29,134.50 |
| 2 MATERIAL TÉCNICO PARA SUPERVISION DE LA OBRA | | | | | | | | |
| 2.1 | Protocolos y Plan de Mantenimiento de Infraestructura y Equipamiento | | estim | 1.00 | | | 2,500.00 | 2,500.00 |
| 2.2 | Planos Finales | | estim | 1.00 | | | 1,500.00 | 1,500.00 |
| 2.3 | Fotocopias (A4 Y A3) y Anillados | | millar | 5.00 | - | | 350.00 | 1,750.00 |
| 2.4 | Tintas para Impresora y/o Toner | | estim | 2.00 | - | | 350.00 | 700.00 |
| 2.5 | Útiles de Of. (Papel Bond, Folders, Cds.) | | estim | 1.00 | - | | 1,250.00 | 1,250.00 |
| | | | | | | | S/ | 7,700.00 |
| TOTAL ITEM B | | | | | | | S/ | 36,834.50 |
| C PRUEBAS DE LABORATORIO | | | | | | | | |
| 1 | Pruebas de Resistencia del Concreto | est. | 90 | | | | 50.00 | 4,500.00 |
| 2 | Prueba Resistencia a la Compresión ladrillos y morteros | est. | 70 | | | | 50.00 | 3,500.00 |
| 3 | Pruebas a la Carpintería de Madera | est. | 18 | | | | 700.00 | 12,600.00 |
| 4 | Pruebas de Soldadura y Pintura | est. | 25 | | | | 350.00 | 8,750.00 |
| 5 | Diseño de Mezcla | est. | 10 | | | | 300.00 | 3,000.00 |
| 6 | Proctor Modificado | est. | 15 | | | | 200.00 | 3,000.00 |
| 7 | Densidad de Campo | est. | 15 | | | | 150.00 | 2,250.00 |
| | | | | | | | S/ | 37,600.00 |
| TOTAL ITEM C | | | | | | | S/ | 37,600.00 |
| TOTAL ITEM I (A+B+C) | | | | | | | | 622,687.73 |
| II COSTO DIRECTO SUPERVISION DE EQUIPAMIENTO MEDICO Y MOBILIARIOS | | | | | | | | |
| D PERSONAL PROFESIONAL Y TECNICO PARA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE EQUIPAMIENTO | | | | | | | | |
| PERSONAL CLAVE (Incluye leyes sociales) | | | | | | | | |
| 1 | Gerente de Contrato | | | | | | | |
| 2 | Especialista en equipamiento Hospitalario | 1 | Mes | 5 | 50% | | 10,000.00 | 25,000.00 |
| 3 | Asistente de Equipamiento Hospitalario | 1 | Mes | 5 | 50% | | 6,000.00 | 15,000.00 |
| | | | | | | | | 40,000.00 |
| 4 MOVILIZACION Y APOYO LOGISTICO | | | | | | | | |
| Pasajes | | | | | | | | |
| 4.1 | Pasajes Aereos Profesionales | 1 | Glb | 2 | 100% | | 1,400.00 | 2,800.00 |
| 4.2 | Pasajes Terrestre Profesionales | 1 | Glb | 2 | 100% | | 200.00 | 400.00 |
| 4.3 | Pasajes Fluviales Profesionales | 1 | Glb | 2 | 100% | | 2,500.00 | 5,000.00 |
| Viaticos y Alimentacion | | | | | | | | |
| 4.4 | Profesionales (incluye SCTR, medicina y su indumentaria) | 1 | Glb | 2 | 100% | | 1,350.00 | 2,700.00 |
| | | | | | | | | 10,900.00 |
| 5 MATERIAL TECNICO PARA SUPERV. DEL SERVICIO | | | | | | | | |
| 5.1 | Fotocopias (A4 Y A3) y Anillados | | millar | 1 | - - - | | 300.00 | 300.00 |
| 5.2 | Fotocopias de Planos | | estim. | 1 | - - - | | 2,000.00 | 2,000.00 |
| 5.3 | Tintas para Impresora y/o Toner | | estim | 1 | - - - | | 500.00 | 500.00 |
| 5.4 | Útiles de Of. (Papel Bond, Folders, Cds.) | | estim | 1 | - - - | | 500.00 | 500.00 |
| 5.5 | Laptop (alquiler) | | estim | 1 | - - - | | 1,500.00 | 1,500.00 |
| | | | | | | | | 4,800.00 |
| TOTAL ITEM D | | | | | | | | 55,700.00 |

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MORONA

Maq. C.P.C Teresa Del Carmen Pinedo Grande
JEFE (a) DE LOGISTICA Y CONTROL PATRIMONIAL

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

| E | LIQUIDACIÓN CONTRATO DE EQUIPAMIENTO | | | | | | |
|------------------|--|---|--------|---|-------|-----------|------------------|
| PERSONAL CLAVE | | | | | | | |
| 1 | Especialista en equipamiento Hospitalario | 1 | Mes | 1 | 25% | 10,000.00 | 2,500.00 |
| 2 | Asistente de Equipamiento Hospitalario | 1 | Mes | 1 | 25% | 6,000.00 | 1,500.00 |
| | | | | | | | 4,000.00 |
| MATERIAL TECNICO | | | | | | | |
| 3.1 | Fotocopias (A4 Y A3) y Anillados | | millar | 1 | - | 300.00 | 300.00 |
| 3.2 | Fotocopias de Planos | | estim. | 1 | - - - | 500.00 | 500.00 |
| 3.3 | Tintas para Impresora y/o Tóner | | estim. | 1 | - | 500.00 | 500.00 |
| 3.4 | Útiles de Of. (Papel Bond, Folders, Cds.) | | estim. | 1 | -- | 500.00 | 500.00 |
| 3.5 | Laptop (alquiler) | | estim. | 1 | | 1,500.00 | 1,500.00 |
| | | | | | | S/. | 3,300.00 |
| | TOTAL ITEM E | | | | | S/. | 7,300.00 |
| | TOTAL ITEM II (D+E) | | | | | | 63,000.00 |

RESUMEN DE LOS GASTOS DE SUPERVISIÓN

| | | | |
|------|--|------------|---------------------|
| I | COSTO DIRECTO SUPERVISION DE LA EJECUCION OBRA | S/ | 622,687.73 |
| II | COSTO DIRECTO SUPERVISION DE EQUIPAMIENTO MEDICO Y MOBILIARIOS | S/ | 63,000.00 |
| III | COSTO DIRECTO | S/ | 685,687.73 |
| IV | GASTOS GENERALES SUPERVISION OBRAS | | 333,465.97 |
| V | GASTOS GENERALES SUPERVISION EQUIPAMIENTO | | 8,820.00 |
| VI | TOTAL GASTOS GENERALES | 49.918637% | 342,285.97 |
| VII | UTILIDAD (10% III) | 10.00% | 68,568.77 |
| VIII | SUB TOTAL SUPERVISION Y EQUIPAMIENTO | | 1,096,542.47 |
| IX | IGV 18% (VIII) | 18.00% | 197,377.64 |
| X | TOTAL INVERSION DE SUPERVISION (VIII x IX) | | 1,293,920.11 |

| ITEM | CONCEPTO | N° DE PERIODO DE TIEMPO | PERIODO O UNIDAD DE TIEMPO | TARIFA REFERENCIAL UNITARIA | TOTAL S/ |
|------|---|-------------------------|----------------------------|-----------------------------|---------------------|
| 1 | SUPERVISION DE OBRA | 150 | DÍAS | 7,960.5707 | 1,194,085.61 |
| 2 | LIQUIDACION | 60 | DÍAS | - | 99,834.50 |
| 3 | TOTAL INVERSION DE SUPERVISION (1+2) | | | | 1,293,920.11 |

| | | | | | | | |
|--|--------|----------------|---|---------|--|-------|---------------------|
| 3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | MONEDA | Nuevos Soles | X | Dólares | | Otro: | Señalar otra moneda |
| | MONTO | S/1,293,920.11 | | | | | |

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

| | | | |
|--|------------|---|------------|
| 4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 22/10/2024 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 23/10/2024 |
| 4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO |
| <i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i> | | | |
| 4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER) | SI | NO | X |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i> | | | |
| 4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI | NO | X |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i> | | | |
| 4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | SI | NO | X |
| <i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i> | | | |

| | |
|-----------|--|
| 5. | <p style="text-align: center;">MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE MORONA</p> <div style="text-align: center;">  Mag. C.P.C. Teresa Del Carmen Pinedo Grandez JEFE (a) DE LOGÍSTICA Y CONTROL PATRIMONIAL </div> <p style="text-align: center;">NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</p> |
|-----------|--|

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.