



PERÚ

Ministerio de
Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Programa Nacional de
Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”*

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA”

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA.”

2. FINALIDAD PÚBLICA

Que los bienes entregados en las Instituciones Educativas de la educación básica regular de las regiones de Ica y Lima Metropolitana, permitan un apropiado desarrollo de las actividades, formas organizativas y metodológicas de trabajo, con el objeto de contribuir a la creación de ambientes educativos de mejor calidad y confort.

3. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

El objeto de este proceso es el mejoramiento de la infraestructura educativa y sus componentes mediante la adquisición de mobiliario complementario y su posterior entrega en las Instituciones Educativas ubicadas en las regiones de Ica y Lima Metropolitana. Los bienes deben ser funcionales, sólidos, prácticos, resistentes, sencillos, cómodos y fáciles de conservar en el marco de la política educativa, proporcionando de esta forma calidad educativa a los educandos y sus docentes.

4. CARACTERÍSTICAS GENERALES Y CANTIDADES DE LOS BIENES A CONTRATAR

4.1. DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD DE LOS BIENES

Las cantidades totales a contratar por tipos de bien están indicadas en el CUADRO N°01:

CUADRO N°01					
N°	LAMINA	CODIGO	DESCRIPCIÓN DEL BIEN	GARANTÍA	CANTIDAD
1	D-27	ARCH-01	ARCHIVADOR METÁLICO DE 03 GAVETAS	3	20
2	D-58	ARM-04	ARMARIO METÁLICO DE 02 PUERTAS	3	55
3	D-40	BD-01	BANCA PARA DUCHA	3	2
4	D-34	BI-01	BIOMBO DE 03 CUERPOS	3	2
5	FICHA	BO-01	BOTIQUÍN	1	1
6	D-30	CAM-01	CAMILLA DIVÁN PARA TÓPICO	3	2
7	FICHA	CM-01	COCHE MULTIUSOS A1	3	1
8	MOB-67	CR-02	CREDENZA 02	2	8
9	D-31	EM-01	ESCALERA DE 02 PELDAÑOS	2	2
10	D-112	ESC-LI	ESCRITORIO LINEAL	2	28
11	D-20	ESR-01	ESTANTE METÁLICO DE ÁNGULO RANURADO	3	42
12	D-50	EST-02	ESTANTE PARA UTILES ESCOLARES	2	29
13	D-127	EST-B1	ESTANTE PARA BIBLIOTECA TIPO 1	2	16
14	D-128	EST-B2	ESTANTE PARA BIBLIOTECA TIPO 2	2	8
15	D-157	EXH-06	EXHIBIDOR C1	2	29
16	D-126	LM-02	LOCKER METALICO DE 10 CASILLEROS	3	92
17	D-158	MA-01	MUEBLE ALTO A1	2	8
18	D-57C	MCOMP-T1	MESA PARA COMPUTADORA TIPO 1	3	6
19	L-15 L-15A	MDM-08	MESA DE METAL MADERA PARA DOCENTE MAS CAJONERA	5	34
20	MOB-49	MPAIP-02	MESA DE AIP/ARTE DE 1° A 2° PRIMARIA	3	4
21	MOB-50	MPAIP-03	MESA DE AIP/ARTE DE 3° A 4° PRIMARIA	3	4
22	MOB-51	MPAIP-04	MESA DE AIP/ARTE DE 5° A 6° PRIMARIA	3	7



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960



PERÚ

Ministerio de Educación

Viceministerio de Gestión Institucional

Programa Nacional de Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de Mobiliario y Equipamiento

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

"ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA"

23	MOB-55	MPBIB-02	MESA DE BIBLIOTECA DE 1° A 2° PRIMARIA	3	3
24	MOB-56	MPBIB-03	MESA DE BIBLIOTECA DE 3° A 4° PRIMARIA	3	3
25	MOB-57	MPBIB-04	MESA DE BIBLIOTECA DE 5° A 6° PRIMARIA	3	10
26	FICHA	MPL-01	MESA PLEGABLE RECTANGULAR	3	23
27	D-132	MPL-02	MESA C2	3	4
28	D-71A	MTRA-06	MESA DE TRABAJO PARA 06 PERSONAS	3	4
29	D-23	MTRA-10	MESA DE TRABAJO PARA 10 PERSONAS	3	1
30	D-35D	PAC-04	PIZARRA ACRÍLICA 4.20M	2	3
31	FICHA	SAP-AD	SILLA APILABLE PARA ADULTOS	3	436
32	D-115	SCOMP-T1	SILLA DE COMPUTO TIPO 1	5	6
33	L-16 L-16A	SDM-08	SILLA DE METAL MADERA DOCENTE	5	34
34	MOB-61	SGR-02	SILLA GENERAL PARA 1° A 2° PRIMARIA	5	36
35	MOB-62	SGR-03	SILLA GENERAL PARA 3° A 4° PRIMARIA	5	36
36	MOB-63	SGR-04	SILLA GENERAL PARA 5° A 6° PRIMARIA	5	82
37	D-22	SM-01	SILLON MODULAR DE 01 CUERPO	3	13
38	D-114	TL-01	TABURETE REGULABLE	5	90
39	D-32	VM-01	VITRINA METÁLICA PARA INSTRUMENTOS	3	1
TOTAL					1185

4.2. LUGAR DE ENTREGA

La Dirección de las Instituciones Educativas a las cuales se entregarán los bienes, se encuentran detalladas en el **ANEXO N°01**.

4.3. PLAZO DE ENTREGA

CUADRO N°02: PLAZO DE ENTREGA			
DENOMINACION	ETAPAS (sujeto a pago)	PLAZOS	
"ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA"	FABRICACIÓN Y EMBALAJE DE LA TOTALIDAD DE LOS BIENES	HASTA 30 DIAS CALENDARIO	CONTABILIZADOS A PARTIR DEL <u>DÍA CALENDARIO SIGUIENTE DE SUSCRITO EL CONTRATO</u> . EL CONTRATISTA PRESENTARÁ, EN MESA DE PARTES VIRTUAL DE LA ENTIDAD, LA <u>SOLICITUD DE VERIFICACION DE CANTIDAD POR LA CULMINACIÓN DE LA ETAPA DE FABRICACIÓN Y EMBALAJE</u> , DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO
	TRANSPORTE Y ENTREGA DE LOS BIENES EN LA DIRECCION ESPECIFICADA EN EL NUMERLA 4.2 LUGAR DE ENTREGA	HASTA 05 DIAS CALENDARIO	CONTABILIZADOS A PARTIR DEL DIA CALENDARIO SIGUIENTE DE SUSCRITA EL <u>ACTA DE RECEPCION DOCUMENTARIA</u> , REFERIDA A LOS PECOSAS ENTREGADAS POR EL PRONIED AL CONTRATISTA. LOS <u>PECOSAS</u> CORRESPONDIENTES A LA <u>IIEE BENEFICIADA</u> DEBERÁN SER SUSCRITAS DENTRO DEL PLAZO ESTABLECIDO
PLAZO TOTAL: 35 días calendarios Cuando el plazo con el que cuenta el contratista para ejecutar la etapa a favor de la Entidad venza en día inhábil, se entenderá que dicho plazo vence el primer día hábil siguiente.			



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960



PERÚ

Ministerio de Educación

Viceministerio de Gestión Institucional

Programa Nacional de Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de Mobiliario y Equipamiento

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”*

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA”

No se computará el plazo contractual desde la presentación de la **SOLICITUD DE VERIFICACIÓN DE CANTIDAD POR LA CULMINACIÓN DE LA ETAPA DE ADQUISICIÓN Y EMBALAJE**, hasta la suscripción del ACTA DOCUMENTARIA y entrega de PECOSAS por parte del PRONIED.
Cualquier cambio respecto al lugar de entrega de los bienes dentro de la misma provincia, será comunicado al Contratista por la UGME, mediante correo electrónico hasta antes del inicio de la etapa de transporte y entrega de los bienes, sin que dicho cambio suponga cambios en plazos ni costos contractuales de ninguna índole.

4.4. FORMA DE PAGO

Siendo un contrato de ejecución única, la Entidad realizará el pago de la contraprestación a favor del contratista en dos (02) pagos parciales, **por cada etapa ejecutada**, según lo indicado en el cuadro N°03 PAGOS.

Los pagos serán efectuados de acuerdo al **Artículo N° 171** del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y su modificatoria. La entidad emitirá conformidad por el cumplimiento de la etapa, según el siguiente detalle:

CUADRO N°03: PAGOS			
DENOMINACION DE LA PRESTACION	ETAPA	PAGOS	CONDICIÓN
“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA”	FABRICACIÓN Y EMBALAJE DE LOS BIENES	70% DEL MONTO TOTAL DEL CONTRATO (Descontando la amortización del adelanto, de ser el caso)	DE ACUERDO A LA CONFORMIDAD EMITIDA POR UGME – PRONIED.
	TRANSPORTE Y ENTREGA DE LOS BIENES EN LAS EN EL NUMERAL 4.2 LUGAR DE ENTREGA	30% DEL MONTO TOTAL DEL CONTRATO (Descontando la amortización del adelanto, de ser el caso)	

4.5. ADELANTO DIRECTO

El contratista podrá solicitar un adelanto directo del 30% del monto total del contrato original al día siguiente de la suscripción del mismo y por un plazo de 08 días calendario. Asimismo, la entrega del adelanto se realizará en un plazo máximo de 07 días calendario, contados a partir del día siguiente a la recepción de la solicitud.

La Entidad solo puede entregar el adelanto contra la presentación de una solicitud que adjunte la garantía por adelanto, mediante carta fianza o póliza de caución, acompañada del comprobante de pago correspondiente, emitida por idéntico monto. Vencido dicho plazo no procede la solicitud.

4.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El sistema de contratación será a SUMA ALZADA.

4.7. CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LOS BIENES A CONTRATAR.

Las características generales de los bienes a contratar se encuentran en el **ANEXO N° 03** al presente documento.

4.8. CARACTERÍSTICAS ESPECÍFICAS DE LOS BIENES A CONTRATAR

Las características específicas de los bienes a contratar se encuentran en el **ANEXO N° 04** al presente documento.

4.9. CONSIDERACIONES GENERALES

Adquisición y embalaje: corresponde a la adquisición y/o fabricación de los bienes, según corresponda, y que la totalidad de los mismos son nuevos y se encuentren en perfecto estado y embalados, listos para ser utilizados en conformidad con lo requerido por la ENTIDAD.

Defectos Críticos: Defectos que imposibilita el uso del producto y/o que puede afectar la seguridad del usuario. Por ejemplo:

Mobiliario de melamina

- Desprendimiento de la melamina
- Grietas estructurales



BICENTENARIO DEL PERÚ
2021 - 2024



www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960



PERÚ

Ministerio de Educación

Viceministerio de Gestión Institucional

Programa Nacional de Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de Mobiliario y Equipamiento

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”*

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA”

Mobiliario de madera

- Estructura Inestable
- Grietas en la madera

Mobiliario de metal

- Oxidación extensa
- Soldaduras defectuosas

Defectos Mayores: Defectos que, sin llegar a ser críticos, en cierto plazo afectan el uso de las unidades. Por ejemplo:

Mobiliario de melamina

- Acabado irregular
- Cantos dañados

Mobiliario de madera

- Acabado desigual
- Nudos expuestos

Mobiliario de metal

- Doblado o deformación
- Acabado de Pintura irregular

Defectos Menores: Defectos que no afectan el uso de las unidades. Por ejemplo:

Mobiliario de melamina:

- Rayaduras superficiales
- Desajustes menores en las uniones

Mobiliario de madera

- Manchas pequeñas
- Imperfecciones en el lijado

Mobiliario de metal

- Rayaduras superficiales

Imperfecciones menores en el acabado de la pintura

Inspección por atributos: Inspección mediante el cual se clasifica una unidad de producto como conforme o no conforme, o se cuenta el número de no conformidades en la unidad de producto, con respecto a un determinado requisito o conjunto de requisitos.

Límite de Calidad Aceptable (LCA): Es el nivel máximo permisible de unidades no conformes de la muestra de un lote.

Lote: Es el conjunto de muebles de un mismo modelo fabricados en un determinado período, bajo condiciones iguales.

La Entidad realizará la **VERIFICACION CUANTITATIVA** (UGME y coordinación de Almacén de UABAS) y la **VERIFICACION TECNICA** (UGME) de los bienes se realizará en Talleres de Producción y/o Almacenes del contratista situados en Territorio Nacional.

4.9.1. SOBRE LAS COMUNICACIONES ELECTRONICAS EMITIDAS POR UGME

Todas las comunicaciones electrónicas que emita UGME se podrán realizar a través del siguiente correo electrónico: equipamiento@pronied.gob.pe

En el caso UGME realice alguna modificación (ya sea un cambio y/o la adición de una nueva dirección electrónica para la comunicación) a la presente dirección, esta será notificada al CONTRATISTA vía correo electrónico durante la ejecución contractual.



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960

**PERÚ**Ministerio de
EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalPrograma Nacional de
Infraestructura EducativaUnidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

"ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA"

5. SECCIÓN ADMINISTRATIVA

5.1 DOCUMENTOS A PRESENTAR PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO

5.1.1 CRONOGRAMA DE ADQUISICIÓN Y ENTREGA

El postor ganador deberá presentar para la suscripción del contrato, un Cronograma Gantt debidamente suscrito en todas sus páginas por el representante legal, de manera digital y/o escaneado, y adicionalmente una versión editable del mismo, detallado (por bienes, separado en actividades y sub actividades) en programa MS PROJECT, MS EXCEL o similar, donde se especifique los días calendario, de la Adquisición/Fabricación, embalaje, transporte y entrega de los bienes por adquirir; que permita hacer el seguimiento de los procesos mencionados y verificar el cumplimiento de las especificaciones técnicas. Este cronograma servirá para la realización de visitas inopinadas y deberá contener la información requerida en los FORMATO N.º 01 y FORMATO N.º 02 que se detallan a continuación:

FORMATO N° 01: CRONOGRAMA DE FABRICACIÓN DE BIENES								
ACTIVIDADES	ETAPA: FABRICACIÓN Y EMBALAJE DE LOS BIENES							
	MES 1							
	Día 1	día 2	día 3	día 4	día 5	día 6	día 7	día "n"
BIEN "A"								
Actividad 1								
Actividad 2								
Actividad 3								
Actividad "n"								
BIEN "B"								
Actividad 1								
Actividad 2								
Actividad 3								
Actividad "n"								
BIEN "X"								
Actividad 1								
Actividad 2								
Actividad 3								
Actividad "n"								

FORMATO N°02: CRONOGRAMA DE ENTREGA DE BIENES			
ACTIVIDADES	ETAPA: TRANSPORTE Y ENTREGA DE BIENES		
	MES 1		
	Día 1	Día 2	Día "N"
I.E. "A"			
TRANSPORTE			
ENTREGA			

5.1.2 DETALLE DE LOS PRECIOS UNITARIOS DEL PRECIO OFERTADO.

El postor ganador deberá presentar para la suscripción del contrato, el detalle de los precios unitarios del precio ofertado de los bienes a adquirir, fabricar, embalar, transportar y entregar, según formato N°03, debidamente suscrito en todas sus páginas por el representante legal, de manera digital y/o escaneado, y adicionalmente una versión editable del mismo.

Se precisa que el monto total de la oferta y los subtotales deben contener 02 decimales.

Toda incompatibilidad, incluso a nivel de decimales u ordenamiento del formato distinto a lo estipulado, será tratada como observación.

Se deberá contemplar como formato lo siguiente:

FORMATO N° 03: DETALLE DE LOS PRECIOS UNITARIOS DEL PRECIO OFERTADO							
N°	IIIE BENEFICIARIAS (1)	DESCRIPCIÓN DE BIENES (2)	CANTIDAD (C)	COSTO UNITARIO DE FABRICACIÓN Y EMBALAJE (A)	COSTO UNITARIO DE ENTREGA (TRANSPORTE Y ENTREGA) (B)	COSTO UNITARIO SUB TOTAL (A+B)	COSTO DE BIENES [(A+B)*C]
1							
2							
3							

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.º 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960

**PERÚ**Ministerio de
EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalPrograma Nacional de
Infraestructura EducativaUnidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA”

RESUMEN DE COSTOS	
COSTO TOTAL	
Notas: (1) Se contabiliza según el número de orden del Anexo N°01. (2) Según nomenclaturas del Cuadro N°01 de las presentes especificaciones técnicas.	

5.1.3 PRESENTACIÓN DE TALLERES DE PRODUCCIÓN Y ALMACENES

El postor ganador deberá presentar para la suscripción del contrato lo siguiente:

5.1.3.1 Direcciones de Instalaciones

El postor ganador remitirá la(s) dirección(es) de su(s) Instalación(es) según el FORMATO N°04, donde se llevará a cabo la fabricación, adquisición y/o el almacenamiento de los bienes (máximo 04 instalaciones de almacenamiento y/o talleres y los datos del personal técnico de contacto), con el objetivo de realizar las visitas inopinadas para realizar la verificación técnica correspondiente.

FORMATO 04: DIRECCION DE ALMACENAMIENTO Y/O TALLERES						
Nombre de contratista o de cada empresa que conforma el consorcio	Av., Jr., Calle, Pasaje, Mz. Lote , Etc.	N°	Urbanización, Sector, Etc.	Teléfono del Local y de Propietarios	Referencia	Distrito Provincia Región

En caso el contratista realice modificaciones que impliquen en estricto adicionar 01 o 02 ubicaciones, hasta un total de 06, como máximo, incluyendo los remitidos en el perfeccionamiento del contrato (ya sea un almacén y/o fábrica y/o taller de producción), deberá notificarlo mediante una carta a la Entidad dirigida a UGME, teniendo como plazo máximo la fecha en la que ingrese la SOLICITUD DE VERIFICACION DE CANTIDAD POR LA CULMINACIÓN DE LA ETAPA DE FABRICACIÓN Y EMBALAJE.

Asimismo, en caso el contratista realice una modificación a los datos de las ubicaciones consignado en el FORMATO 04, las cuales en estricto no representen adicionar ubicaciones adicionales, serán remitidos mediante una carta por mesa de partes de PRONIED dirigida a UGME, como plazo máximo antes del ingreso de la SOLICITUD DE VERIFICACION DE CANTIDAD POR LA CULMINACIÓN DE LA ETAPA DE FABRICACIÓN Y EMBALAJE.

5.1.3.2 Declaración Jurada de Almacenaje de los Bienes

El postor ganador remitirá una Declaración Jurada donde se compromete a realizar el almacenaje de los bienes en ambientes techado, sin goteras, sin filtraciones, y con coberturas en óptimas condiciones, a fin de garantizar la calidad e integridad de los bienes adquiridos y/o almacenados; caso contrario se aplicará lo estipulado en el numeral 5.10.3. OTRAS PENALIDADES.

5.1.4 PRESENTACIÓN DE RESPONSABLE GENERAL DE OPERACIONES

El postor ganador deberá presentar un formato donde deberá designar un responsable general de toda la operación, el que deberá contar con capacidad de decisión frente a cualquier situación o contingencia que se presente y quien será la persona autorizada para coordinar directamente con la UGME aspectos relacionados con las prestaciones de cada etapa, así como los siguientes datos:

FORMATO 05: RESPONSABLE GENERAL DE OPERACIONES					
Nombres y apellidos completos	DNI	Cargo	N° de celular	N° teléfono fijo	Correo Institucional

5.1.5 AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR LA NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA

El postor ganador deberá presentar el ANEXO N° 05: “FORMATO DE AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA”, adjunto a las presentes Especificaciones Técnicas, debiendo consignar, entre otros, el correo electrónico al cual la Entidad realizará las comunicaciones y notificaciones formales, al Postor Ganador, durante la ejecución de las etapas, objeto de la presente contratación.

5.2 INSPECCIONES INOPINADAS

La UGME podrá realizar inspecciones inopinadas a las instalaciones de los talleres de producción y/o almacenes para verificar o supervisar el cumplimiento de las especificaciones Técnicas, procesos productivos, en aras de velar por el cumplimiento de los plazos de ejecución de la etapa de Fabricación y Embalaje, sin que ello perjudique el desarrollo del proceso de adquisición.

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960



PERÚ

Ministerio de Educación

Viceministerio de Gestión Institucional

Programa Nacional de Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de Mobiliario y Equipamiento

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”*

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA”

Las inspecciones inopinadas serán programadas dentro del horario de lunes a viernes de 8:00 am a 5:15 pm.

5.3 EMBALAJE

El embalaje deberá evitar rozamientos, rayados, despostillados, escoriaciones de pintura o laqueado entre los propios muebles. Para los que lo requieran se deberá considerar cajas de madera y/u otro material rígido. Para identificar el contenido, en la parte exterior y visible de cada paquete, colocar una etiqueta con fondo blanco y letras negras con el logotipo de la dependencia, conteniendo la siguiente información:

- Distrito, provincia y región a la cual van dirigido los bienes.
- Nombre de las Instituciones Educativas a la cuales serán destinados los bienes
- Razón social del contratista
- Especificar el tipo de bien.
- La etiqueta será de mínimo 10 cm de largo x 6 cm de alto

5.4 LOGOTIPO

El Escudo Nacional, así como el texto: “Perú” y “Ministerio de Educación” será de acuerdo a la figura N°01, y se colocará en cada uno de los bienes a adquirir según corresponda. Sera de cualquier color dentro del modelo RGB, adicionalmente deberá ser resistente a los detergentes y líquidos limpiadores.

FIGURA N° 01



Medidas: Este logotipo tendrá 9 cm de largo x 3 cm de alto.

El tipo de logotipo será el siguiente:

Mobiliario de MADERA:

El logotipo será pirograbado en la ubicación indicada.

Mobiliario de METAL:

El logotipo será de plancha metálica e ira remachado en la ubicación indicada. Los remaches no deben tapar el logo.

Los bordes deben estar boleados y pulidos.

Mobiliario de MELAMINE:

El logotipo será de plancha metálica e ira atornillado en la ubicación indicada. Los tornillos no deben tapar el logo. Los bordes deben estar boleados y pulidos.

5.5 ROTULADO

Cada bien llevará un rotulado, que identifique al fabricante y debe estar ubicado en la parte inferior de los mobiliarios, otros se podrá coordinar con la UGME en las visitar Inopinadas. Se indicará según las características siguientes:

FIGURA N° 02

 
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN N°
DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES (Código del bien, Nombre del Bien)
NOMBRE DEL CONTRATISTA (Indicar el nombre de todas las empresas que conforman el consorcio, de corresponder)
DIRECCIÓN
TELÉFONO

NOTAS:

El logotipo tendrá el siguiente rango de medidas 8cm a 12cm de largo x 4cm a 8cm de alto

Fuente del Texto: ARIAL

Material Autoadhesivo con fondo traslúcido.



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024





PERÚ

Ministerio de Educación

Viceministerio de Gestión Institucional

Programa Nacional de Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de Mobiliario y Equipamiento

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”*

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA”

5.6 VERIFICACIÓN TÉCNICA

5.6.1 VERIFICACIÓN TÉCNICA EN LA ETAPA DE FABRICACIÓN Y EMBALAJE DE LOS BIENES

La FABRICACIÓN de los bienes se realizará de acuerdo a las presentes Especificaciones Técnicas y sus respectivos anexos.

La VERIFICACION TECNICA se llevará a cabo por LA UGME, la cual verificará el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas de la totalidad de los bienes a adquirir.

La **VERIFICACIÓN TÉCNICA**, se realizará en el lugar indicado en el numeral 5.1.3.1 Direcciones de Instalaciones.

Los costos por el nuevo embalaje de los bienes que se generen producto de la VERIFICACIÓN CUANTITATIVA y la VERIFICACIÓN TÉCNICA, serán realizados y asumidos por el CONTRATISTA.

5.7 TRANSPORTE DE LOS BIENES

5.7.1 SOBRE EL ARMADO Y/O ENSAMBLADO DE LOS BIENES EN LA ETAPA DE TRANSPORTE

El CONTRATISTA, podrá solicitar transportar los siguientes bienes, desarmados y/o desensamblados

- ESTANTE METÁLICO DE ÁNGULO RANURADO

Para tal efecto deberá sustentar su solicitud, la misma que será presentada dentro del plazo establecido en el **ANEXO N° 03**, adjuntando los siguientes documentos mínimos:

- Packing List preciso, incluyendo fijaciones adicionales y/o elementos de armado adicional en virtud a la propuesta elegida, que contenga la descripción de las piezas y/o partes que serán armadas y/o ensambladas.
- Declaración Jurada mediante el cual el contratista se compromete a armar y/o ensamblar la totalidad de los bienes en la Institución educativa beneficiada, y que estos cumplirán con los demás extremos de las presentes Especificaciones Técnicas.

El armado y/o ensamblado de los bienes se acreditará con fotografías, las mismas que se adjuntarán al **INFORME FOTOGRAFICO DE ENTREGA DE BIENES**, según la Accion 13 del Cuadro N° 08 del numeral 5.9 PROCEDIMIENTOS

Se precisa que, de no existir la totalidad de estos puntos mínimos, se considera como incompleta la solicitud y se procederá a notificar la desaprobación de la misma.

Se precisa que, para la VERIFICACIÓN CUANTITATIVA y VERIFICACIÓN TÉCNICA, de haberse aprobado la propuesta de armado o ensamblado de algún tipo de bien, deberá presentar un mínimo de muestras armadas (de acuerdo a la cantidad del lote y determinada por la ENTIDAD en la evaluación y aprobación de la propuesta) y el resto empacutado con su Packing list correspondiente.

5.7.2 SOBRE LAS CONDICIONES DE TRANSPORTE

El transporte debe efectuarse con un vehículo cerrado a fin de garantizar la seguridad e integridad de los bienes, caso contrario se aplicará lo estipulado en el numeral 5.10.3. OTRAS PENALIDADES.

Todo vehículo de transporte que salga en ruta deberá acompañar la carga con los PECOSA proporcionados por el PRONIED y la guía de remisión del transportista. En ambos casos deberá indicar el destino final y el detalle del material transportado en conformidad a las disposiciones legales vigentes.

Asimismo, durante la etapa de transporte y entrega, deberán contar con unidades de contingencia o transporte alternativo de características similares o superiores a las unidades asignadas para el servicio. En caso se produzca una avería o desperfecto que inhabiliten alguna unidad registrada, se deberá reemplazar la unidad en un lapso no mayor a 48 horas (teniendo en cuenta el personal necesario y equipado para la tarea de transbordo de los materiales).





PERÚ

Ministerio de
EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalPrograma Nacional de
Infraestructura EducativaUnidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA”

A fin de garantizar que el transporte de los bienes se mantenga dentro de los niveles de calidad y seguridad, la Entidad deberá de verificar que el contratista cumpla con las siguientes condiciones mínimas, **antes del inicio de la etapa de Transporte y Entrega** de los bienes en la Institución Educativa especificada en el numeral 4.2 **LUGAR DE ENTREGA**, las cuales se detallan a continuación:

CUADRO N°04: DOCUMENTACION REQUERIDA PARA SUSTENTO DE LAS CONDICIONES MINIMAS PARA EL TRANSPORTE DE LOS BIENES		
N°	DOCUMENTACION REQUERIDA	ETAPA DE PRESENTACION
1	<u>Póliza de Seguro de transporte terrestre nacional</u> El transporte de los bienes deberá contar con la póliza de seguro a nivel nacional (ver numeral 5.7.3 PÓLIZA DE SEGURO DE TRANSPORTE TERRESTRE NACIONAL)	Luego de la notificación de la UGME, posterior al ingreso de la SOLICITUD DE VERIFICACION DE CANTIDAD POR LA CULMINACIÓN DE LA ETAPA DE ADQUISICIÓN Y EMBALAJE , por parte del contratista, deberá ingresar la documentación requerida para sustento de las condiciones mínimas para el inicio de la etapa de “TRANSPORTE DE LOS BIENES” por mesa de partes del PRONIED dirigida a UGME.
2	<u>SCTR</u> SCTR (Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo) para el personal del contratista asignado para la realización del servicio de transporte y entrega de los bienes.	Posterior al ingreso de la totalidad de la DOCUMENTACION REQUERIDA PARA SUSTENTO DE LAS CONDICIONES MINIMAS PARA EL TRANSPORTE DE LOS BIENES , la UGME revisará dicha documentación.
3	<u>Flota de Vehículos</u> Relación completa de los vehículos a utilizar adjuntando como mínimo: copia simple de la Tarjeta de Propiedad, SOAT vigente de cada una de las unidades, Revisión TECNICA vehicular aprobada, en caso corresponda y vigente de acuerdo a ley. La antigüedad máxima de los vehículos será de 10 años, contabilizados a partir del año siguiente de fabricación de los mismos.	El plazo para la presentación de este documento es de 05 días calendario a partir del día calendario siguiente de la notificación por correo electrónico por UGME. De existir observaciones, la UGME notificará de manera electrónica al contratista, indicándole un plazo de subsanación de 02 a 08 días calendario, contabilizados a partir del día siguiente calendario de la mencionada notificación.
4	<u>Autorización para prestar Servicio de Transporte de Mercancías en General:</u> Otorgado por el Ministerio de Transportes y Comunicaciones (acreditado mediante copia simple y/o copia simple de la página web del MTC donde figure la inscripción en el citado registro); asimismo cabe precisar que, respecto al Transporte de los bienes, este deberá cumplir con ser un vehículo cerrado a fin de garantizar la seguridad e integridad de los bienes y su distribución vía terrestre . En caso EL CONTRATISTA opte por subcontratar el servicio de transporte, deberá presentar la autorización para prestar Servicio de Transporte de Mercancías en General de la empresa subcontratada.	Para levantar las observaciones, el contratista deberá entregar una carta por mesa de partes del PRONIED, dirigida a UGME, adjuntando la documentación completa y necesaria para dichos fines. Se contabilizará como fecha del fin del plazo para la subsanación de observaciones como la fecha del ingreso a PRONIED de la mencionada carta. De no encontrarse observaciones, o encontrarse las mismas subsanadas; la UGME notificará mediante correo electrónico al CONTRATISTA indicándole que cuenta con la APROBACION de la DOCUMENTACION REQUERIDA PARA SUSTENTO DE LAS CONDICIONES MINIMAS PARA EL TRANSPORTE DE LOS BIENES .

5.7.3 PÓLIZA DE SEGURO DE TRANSPORTE TERRESTRE NACIONAL

El postor ganador deberá presentar con la entrega de la **DOCUMENTACION REQUERIDA PARA SUSTENTO DE LAS CONDICIONES MINIMAS PARA EL TRANSPORTE DE LOS BIENES** una POLIZA DE SEGURO DE TRANSPORTE TERRESTRE NACIONAL que cubra como mínimo los siguientes montos:

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960

**PERÚ**Ministerio de
EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalPrograma Nacional de
Infraestructura EducativaUnidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

"ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA"

CUADRO N°05: VALOR DE LA POLIZA DE SEGURO DE TRANSPORTE TERRESTRE NACIONAL	
DENOMINACION DE LA PRESTACION	VALOR MINIMO DE LA POLIZA DE SEGURO DE TRANSPORTE TERRESTRE NACIONAL
"ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA"	100 % DEL VALOR DEL COSTO DE LOS BIENES A TRANSPORTAR

Adicionalmente la póliza deberá hacer referencia al procedimiento de selección y/o al número de contrato, pudiendo realizarse mediante un anexo a la póliza o cualquier documento adicional emitido por la aseguradora.

Todo esto por la reposición de los bienes transportados en caso de siniestro, **esta póliza deberá ser efectiva antes del inicio de la etapa de transporte, permanecer activa y vigente durante el desarrollo de la misma y terminar una vez sean entregados los bienes en los lugares de destino según lo indicado en el ANEXO 01.**

Características mínimas de Póliza a Contratar:

SEGURO DE TRANSPORTE MULTIMODAL

Suma Asegurada:

Movimiento Estimado: Igual Monto de Oferta Total del Postor

Monto de Cobertura: El máximo de Exposición de costo de los Bienes por Embarque

Coberturas y Cláusulas:

- Clausula Cobertura A Todo Riesgo
- Clausula Accidente al medio de transporte
- Clausula adicional de terrorismo y riesgos políticos
- Clausula riesgos de la naturaleza
- Clausula Carga y descarga
- Clausula Robo con fractura
- Clausula Robo por asalto
- Clausula falta de entrega del bulto entero

Póliza debe indicar:

- Características del servicio.
- Asegurado adicional: PRONIED – Programa Nacional de Infraestructura Educativa.
- Descripción de la Mercadería o Bienes a trasladar.
- Origen del Transporte: Lugar de recojo que indique el Contratista
- Destino: Las Regiones de acuerdo a lo establecido en las EETT.

5.8 ENTREGA DE LOS BIENES

Es de responsabilidad del CONTRATISTA la carga y descarga de los bienes en el lugar de embarque y destino, al igual que la entrega de los bienes en buen estado en las cantidades descritas en los **PECOSA**, a los destinos establecidos, así como de la devolución de la documentación sustentadora de recepción conforme al numeral 5.9 PROCEDIMIENTOS de las presentes Especificaciones Técnicas.

Los bienes serán entregados en perfecto estado de conservación, adecuadamente armados y embalados hasta su destino final, sin ningún defecto de FABRICACIÓN, ni otro como consecuencia de la estiba o desestiba o del transporte.

La entrega de los bienes en las Instituciones Educativas, será sustentada con la presentación de lo siguiente:

- Guía de Remisión del Transportista (en caso de haber subcontratado el transporte, también presentar las guías de remisión del contratista)
- **PECOSA**
- Documentación que acredite el cargo del Director o Sub-Director y/o representante de las Instituciones Educativas

En el caso de los **PECOSA**, estos documentos representan la aceptación de los bienes por parte del representante de la Institución Educativa, podrán ser suscritos por las siguientes autoridades:

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960



PERÚ

Ministerio de
EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalPrograma Nacional de
Infraestructura EducativaUnidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

"ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA"

- Directores de las Instituciones Educativas beneficiadas
- Sub-director administrativo y/o representantes de las Instituciones Educativas
- Representante designado y autorizado por la UGEL y/o DRE correspondiente a la jurisprudencia de las Instituciones Educativas beneficiadas

La información que debe ser consignada en los PECOSA es la siguiente:

- Firma legible
- Fecha de conformidad de los bienes
- Copia de DNI del firmante

El CONTRATISTA coordinará directamente con la Institución Educativa y/o UGEL y/o DRE la entrega de los bienes y la firma de los **PECOSA**. Asimismo, un juego de **PECOSA** original debidamente firmada se debe quedar con la persona firmante como representante de la Institución Educativa

De ser el caso, durante la verificación de la documentación presentada por el contratista, se advierte que la persona que ha firmado los **PECOSA** no es la indicada en la documentación entregada, se realizarán las observaciones correspondientes, las cuales serán notificadas al CONTRATISTA.

El CONTRATISTA es responsable sobre los daños a las Instituciones Educativas o terceros, por negligencia en el cumplimiento de sus funciones.

5.9 PROCEDIMIENTOS

CUADRO N° 06: PROCEDIMIENTOS DURANTE LA ETAPA DE FABRICACION Y EMBALAJE DE LOS BIENES	
ACCION	DESCRIPCION
01	<p>La Entidad podrá realizar Inspecciones Inopinadas durante el proceso de FABRICACIÓN de los bienes, donde se podrán tomar de manera aleatoria bienes, que se encuentren terminados hasta ese momento y se verificarán con equipos de medición.</p> <p>Los alcances de estas inspecciones inopinadas serán remitidos por la UGME al CONTRATISTA mediante correo electrónico y/o mediante la suscripción de un ACTA DE VISITA INOPINADA.</p> <p><u>Las acciones contempladas en las inspecciones inopinadas dentro de la etapa de ADQUISICIÓN Y EMBALAJE de los bienes, NO representan una paralización en los tiempos, ni montos de ejecución contractual de ninguna índole.</u></p>
02	<p>Una vez que el proveedor cuente con la totalidad de bienes fabricados y embalados, éste deberá ingresar por Mesa de partes del PRONIED lo siguiente: una carta de SOLICITUD DE VERIFICACION DE CANTIDAD POR LA CULMINACIÓN DE LA ETAPA DE FABRICACIÓN Y EMBALAJE, dirigida a OGA con copia a UGME, donde se adjuntará de manera obligatoria lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Adjuntar listado donde se indique cada tipo de bien, sus cantidades y la ubicación* de los almacenes donde se encuentran. - Información de Persona de Contacto (Nombre y Apellidos, N° DNI, N° de Celular, N° de teléfono fijo y correo institucional), dicha persona brindará todas las facilidades para el ingreso de personal de PRONIED para la verificación de las cantidades en las fechas que establezca por PRONIED. <p><u>Nota:</u></p> <p>A partir del día calendario siguiente del ingreso de la SOLICITUD DE VERIFICACIÓN DE CANTIDAD POR LA CULMINACIÓN DE LA ETAPA DE FABRICACIÓN Y EMBALAJE, se da inicio a la etapa de verificación técnica.</p> <p>Dentro del periodo que involucre el desarrollo de las actividades de verificación técnica, no formará parte del plazo de ejecución contractual, en el cual se realizarán las siguientes actividades, las cuales consideran plazos aproximados:</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>VERIFICACION CUANTITATIVA</u> Hasta 07 días calendario a partir del día siguiente hábil, del ingreso por Mesa de Partes del PRONIED de la SOLICITUD DE VERIFICACION DE CANTIDAD POR LA CULMINACIÓN DE LA ETAPA DE FABRICACIÓN Y EMBALAJE. <p>Finaliza con el INFORME DE VERIFICACION CUANTITATIVA de la Unidad de Abastecimiento, en el cual adjunta el ACTA DE VERIFICACION CUANTITATIVA.</p>

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
 Cercado de Lima, Lima01
 Central: 511 615-5960



PERÚ

Ministerio de
EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalPrograma Nacional de
Infraestructura EducativaUnidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”*

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA”

	<ul style="list-style-type: none"> - VERIFICACION TECNICA Hasta 07 días calendario a partir de la suscripción del ACTA DE VERIFICACIÓN CUANTITATIVA (donde se indique que el lote presentado por el contratista está completo, según lo indicado en el numeral 4.1 DESCRIPCIÓN Y CANTIDAD DE LOS BIENES), será realizada por los especialistas de la UGME. - VERIFICACION DE LA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA SUSTENTO DE LAS CONDICIONES MINIMAS PARA EL TRANSPORTE DE LOS BIENES Hasta 07 días calendario a partir del día siguiente del ingreso en UGME de la totalidad de la DOCUMENTACION REQUERIDA PARA SUSTENTO DE LAS CONDICIONES MINIMAS PARA EL TRANSPORTE DE LOS BIENES, por parte del contratista. Finaliza con una comunicación electrónica al contratista por parte de UGME; indicando la APROBACION u OBSERVACIÓN de dicha documentación. - ELABORACION Y NOTIFICACION DE LOS PECOSA hasta 20 días calendario, a partir del día hábil siguiente de suscrita el ACTA DE VERIFICACION CUANTITATIVA por la Coordinación de Almacén, el contratista y el representante de la UGME. <p>Finaliza con la entrega de las PECOSAS y la suscripción del ACTA DE RECEPCION DOCUMENTARIA, entre UGME y el CONTRATISTA.</p> <p>Se precisa que los plazos arriba indicados son aproximados pudiendo modificarse, <u>en el caso que se encuentren observaciones en los bienes y/o en la documentación remitida por el contratista</u>, lo cual estará bajo su responsabilidad.</p> <p>Esta posible modificación del periodo de suspensión no afectará a los plazos establecidos para la realización de cada una de las etapas y tampoco representará mayores costos para la entidad.</p>
03	<p>Una vez ingresada la SOLICITUD DE VERIFICACION DE CANTIDAD POR LA CULMINACIÓN DE LA ETAPA DE FABRICACIÓN Y EMBALAJE por parte del CONTRATISTA, la ENTIDAD conformará un EQUIPO DE VERIFICADORES y programará la fecha y hora para el inicio del trabajo de campo correspondiente a la VERIFICACION CUANTITATIVA de los bienes.</p> <p>La ENTIDAD se comunicará con el CONTRATISTA para determinar fecha y hora a fin de realizar la VERIFICACION CUANTITATIVA DE LOS BIENES.</p> <p>La VERIFICACION CUANTITATIVA Y LA VERIFICACIÓN TÉCNICA DE LOS BIENES, se realizará en los Almacenes del CONTRATISTA.</p> <p>Las presentes acciones se realizaran de acuerdo a la Directiva N° 005-2017-MINEDU/VMGI-PRONIED.</p>
04	<p>El EQUIPO DE VERIFICADORES, procederá a constatar las cantidades de los bienes en su totalidad (por unidad de bien, no piezas). Cabe señalar, que los bienes deben estar empaquetados y embalados según los Especificaciones Técnicas en el momento de constatar las cantidades.</p> <p>Al respecto, se precisa que los VERIFICADORES designados por parte de la UGME para la VERIFICACION CUANTITATIVA, <u>cumplirán la función de apoyo técnico</u> en relación al cumplimiento de la concepción técnica de los bienes del referido Contrato.</p> <p>De no contar con el 100% de los bienes adquiridos y embalados de acuerdo al numeral 5.3 EMBALAJE, y en caso se evidencie que los mismos no corresponden al presente contrato en cuestión y/o manifiestamente no cumplen con lo solicitado en las presentes Especificaciones Técnicas, se considerará como incumplimiento por parte del CONTRATISTA.</p> <p>En caso del mencionado incumplimiento, se precisa que se aplicarán <u>las penalizaciones correspondientes según el Artículo N°162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones</u>, teniendo la obligación de reiniciar LA VERIFICACION CUANTITATIVA una vez que el CONTRATISTA, ingreso nuevamente, una segunda SOLICITUD DE VERIFICACION DE CANTIDAD POR LA CULMINACIÓN DE LA ETAPA DE ADQUISICIÓN Y EMBALAJE.</p> <p>Este ingreso, será por mesa de partes de la Entidad, dirigida a OGA con copia a UGME, continuándose estrictamente con lo estipulado en la Acción 02 del presente CUADRO.</p>

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960



PERÚ

Ministerio de Educación

Viceministerio de Gestión Institucional

Programa Nacional de Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de Mobiliario y Equipamiento

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

"ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA"

	<p>Finalizada la VERIFICACION CUANTITATIVA DE LOS BIENES, el representante de la empresa proveedora de los bienes, y los integrantes del EQUIPO DE VERIFICADORES, suscribirán el ACTA DE VERIFICACION CUANTITATIVA de bienes.</p> <p>Posterior a la suscripción del ACTA DE VERIFICACIÓN CUANTITATIVA de los bienes, se emitirá el INFORME DE VERIFICACIÓN CUANTITATIVA por parte de la UABAS, el cual se hará de conocimiento de UGME y mediante el cual se comunicará el resultado.</p> <p>Las presentes acciones se realizarán de acuerdo a la Directiva N° 005-2017-MINEDU/VMGI-PRONIED (www.pronied.gob.pe/directivas).</p>
05	<p>Los especialistas del área usuaria de la UGME realizarán la VERIFICACION TÉCNICA, dentro del horario establecido para las visitas Inopinadas.</p>
06	<p>De encontrarse alguna observación en la VERIFICACION TÉCNICA, esta podrá ser notificada al contratista a través de un ACTA DE VERIFICACIÓN TÉCNICA y/o mediante un INFORME DE OBSERVACIONES, elaborados por la UGME, para que las absuelva otorgándose un plazo no menor de dos (02) días ni mayor de ocho (08) días calendario, contados a partir del día siguiente de suscrita el ACTA DE VERIFICACION TECNICA y/o la notificación del INFORME DE OBSERVACIONES realizada por la UGME. La notificación podrá ser de manera presencial y/o mediante correo electrónico.</p> <p>La UGME puede complementar el INFORME DE OBSERVACIONES con el registro de evidencias fílmicas y/o fotográficas de la situación encontrada al momento de la VERIFICACION.</p> <p>El contratista deberá remitir por mesa de partes del PRONIED dirigida a UGME, una carta indicando la subsanación de las observaciones, a fin de que la ENTIDAD proceda a verificar el levantamiento de observaciones. En caso las observaciones hayan sido subsanadas, al final de dicha verificación, el personal de la UGME y el contratista suscribirán una nueva ACTA DE VERIFICACIÓN TÉCNICA indicando que las observaciones han sido subsanadas.</p> <p>Si pese al plazo de subsanación otorgado, el Contratista no cumpliera a cabalidad con la subsanación de las observaciones, la Entidad podrá resolver el contrato total o parcialmente, sin perjuicio de la aplicación de las penalidades en las que hubiera incurrido.</p> <p>Si los bienes manifiestamente no cumplen con las características y condiciones ofrecidas, el PRONIED no efectuará la recepción de los mismos, debiendo considerarse como no ejecutada la etapa, aplicándose las penalidades que correspondan de acuerdo a Ley.</p>
07	<p>De no encontrarse observación o de encontrarse las mismas subsanadas, la UGME elaborará la CONFORMIDAD de la etapa de Adquisición y Embalaje.</p> <p>Adicionalmente, la UGME podrá solicitar a la UABAS la elaboración de los PECOSA</p> <p>Asimismo, notificará al CONTRATISTA para el ingreso de la DOCUMENTACION REQUERIDA PARA EL SUSTENTO DE LAS CONDICIONES MÍNIMAS PARA EL TRANSPORTE DE LOS BIENES (según numeral 5.7.2 "SOBRE LAS CONDICIONES DE TRANSPORTE"), FACTURA Y CCI correspondiente. Esta notificación podrá ser física y/o mediante correo electrónico.</p> <p>De no presentar la documentación dentro del plazo mencionado en el numeral NUMERAL 5.7.1 SOBRE LAS CONDICIONES DE TRANSPORTE, el CONTRATISTA será penalizado de acuerdo al NUMERAL 5.10.3. OTRAS PENALIDADES de las presentes Especificaciones Técnicas.</p>
CUADRO N°07: PROCEDIMIENTO PARA LA ELABORACIÓN DE LA CONFORMIDAD DE FABRICACION Y EMBALAJE DE LOS BIENES	
ACCION	DESCRIPCION
08	<p>Los documentos necesarios para la emisión de la CONFORMIDAD de la ETAPA DE ADQUISICIÓN Y EMBALAJE DE LOS BIENES, son los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none">- INFORME DE VERIFICACION CUANTITATIVA (emitida por la Coordinación de Almacén).- FACTURA (remitida por el CONTRATISTA previa notificación de UGME)- CCI (remitida por el CONTRATISTA previa notificación de UGME)
<p>La Entidad deberá efectuar los pagos a favor del CONTRATISTA dentro de los 10 días calendario siguiente a la conformidad de la etapa de adquisición y embalaje de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello.</p>	



BICENTENARIO DEL PERÚ
2021 - 2024



www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960



PERÚ

Ministerio de
EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalPrograma Nacional de
Infraestructura EducativaUnidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

"ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA"

CUADRO N°08: PROCEDIMIENTO PARA LA EMISION DE LA CONFORMIDAD DE LA ETAPA DE TRANSPORTE Y ENTREGA DE LOS BIENES	
ACCION	DESCRIPCION
09	Posterior a ello, se realizará la notificación mediante correo electrónico al CONTRATISTA, indicándole que cuenta con la APROBACION de la DOCUMENTACION REQUERIDA PARA SUSTENTO DE LAS CONDICIONES MINIMAS PARA EL TRANSPORTE DE LOS BIENES , según lo estipulado en el numeral 5.7. TRANSPORTE DE LOS BIENES.
10	<p>Una vez se tenga elaboradas las PECOSAS, la UGME notificará por correo electrónico al CONTRATISTA a fin de que se apersona a recogerla, en un plazo de hasta máximo 02 días calendario a partir de la notificación, caso contrario será penalizado según el numeral 5.10.3. OTRAS PENALIDADES de las presentes Especificaciones Técnicas.</p> <p>Al momento de la entrega de los PECOSAS, se suscribirá el ACTA DE RECEPCION DOCUMENTARIA entre la UGME y el CONTRATISTA; donde se consigne la fecha en la cual se realizó la entrega de dicha documentación.</p> <p><u>El inicio del plazo de la etapa de transporte y entrega de los bienes a los destinos especificados en el numeral 4.2. LUGAR DE ENTREGA, es a partir del día calendario siguiente de la suscripción del ACTA DE RECEPCION DOCUMENTARIA por el CONTRATISTA.</u></p>
11	<p>El CONTRATISTA una vez obtenido los 04 juegos de PECOSAS originales y las guías de remisión del transportista, realizará la entrega de los bienes en cumplimiento de lo estipulado en el numeral 5.8 ENTREGA DE LOS BIENES de las presentes Especificaciones Técnicas.</p> <p>Un juego de PECOSAS originales debidamente firmada en original, se debe quedar con la persona firmante como representante de cada Institución Educativa, según lo estipulado en el numeral 5.8 ENTREGA DE LOS BIENES de las presentes Especificaciones Técnicas.</p>
12	<p>Culminada la entrega de la totalidad de los bienes, el CONTRATISTA, deberá ingresar por Mesa de Partes, dirigida a UGME la siguiente documentación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 03 juegos de PECOSA originales. - Guías de remisión del transportista, según lo estipulado en el numeral 5.8 ENTREGA DE LOS BIENES. - Copia del DNI del firmante según lo estipulado en el numeral 5.8 ENTREGA DE LOS BIENES. - CERTIFICADOS DE GARANTÍA DE FABRICACIÓN DE LOS BIENES (Ver numeral 5.11 GARANTÍA COMERCIAL DE LOS BIENES). - INFORME FOTOGRAFICO DE ENTREGA DE BIENES donde se adjunten fotografías de los bienes siendo entregados en la dirección que figura en el numeral 4.2. LUGAR DE ENTREGA. Estas fotografías servirán para acreditar la correcta entrega de los bienes, debiendo figurar como mínimo la siguiente información: <ul style="list-style-type: none"> • Fotografía del vehículo iniciando la descarga de bienes, en la cual se muestre la placa del mismo. • Fotografía mostrando las Instalaciones de las Instituciones Educativas. Mínimo 1 fotografía. • Fotografía del representante de la Institución Educativa según lo consignado en el numeral 5.8 ENTREGA DE LOS BIENES, en el momento de la recepción de los bienes. Mínimo 1 fotografía. • Fotografías mostrando el estado de los bienes, recepcionados mostrando el logotipo y rotulado de los bienes. Mínimo 2 fotografías. • Fotografías de los bienes, motivo de la solicitud de armado y/o ensamblado de bienes, de corresponder. <p>Posterior a este ingreso, la UGME derivará a la Coordinación de Almacén, con la finalidad de realizar la VERIFICACIÓN DOCUMENTARIA, parte de la información antes mencionada, siendo esta:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 03 juegos de PECOSA originales - Guías de remision del transportista segun lo estipulado en el numeral 5.8 ENTREGA DE LOS BIENES - Documentacion que acredite el cargo del Director o Sub-director

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960



PERÚ

Ministerio de Educación

Viceministerio de Gestión Institucional

Programa Nacional de Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA”

13	<p>De encontrarse alguna observación en el marco de la VERIFICACIÓN DOCUMENTARIA, la Coordinación de Almacén remitirá a la UGME un INFORME DE OBSERVACIONES EN LA VERIFICACIÓN DOCUMENTARIA, con la finalidad de notificar al CONTRATISTA de forma física y/o mediante correo electrónico por la UGME; otorgando un plazo de entre 02 a 08 días calendario para subsanarlas.</p> <p>El CONTRATISTA deberá remitir a UGME una carta por mesa de partes, indicando el levantamiento de observaciones, adjuntando la subsanación de las mismas. La fecha de ingreso de dicha comunicación a la Entidad, se tomará como fecha de subsanación de las observaciones.</p> <p>Si pese al plazo otorgado, el CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación de las observaciones, la Entidad podrá resolver el Contrato total o parcialmente, sin perjuicio de la aplicación de las penalidades a que hubiera incurrido; y en el marco de la ley vigente.</p>
14	<p>De no encontrarse observación o de encontrarse las mismas subsanadas, la COORDINACIÓN DE ALMACÉN elaborará el INFORME DE CUMPLIMIENTO DOCUMENTARIO, el cual servirá para la elaboración de la CONFORMIDAD de la etapa de transporte y entrega.</p> <p>Asimismo, la UGME notificará al CONTRATISTA para el ingreso de la Factura y CCI correspondiente, esta notificación podrá ser física y/o electrónica.</p>
CUADRO N°09: PROCEDIMIENTO PARA LA EMISIÓN DE LA CONFORMIDAD DE LA ETAPA DE TRANSPORTE Y ENTREGA	
ACCION	DESCRIPCION
15	<p>Los documentos necesarios para el trámite de la <u>CONFORMIDAD</u>, son los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ACTA DE VERIFICACIÓN TÉCNICA - INFORME DE CUMPLIMIENTO DOCUMENTARIO (emitido por la Coordinación de Almacén) - FACTURA (remitida por el CONTRATISTA). - CCI (remitida por el CONTRATISTA).
La Entidad deberá efectuar los pagos a favor del CONTRATISTA dentro de los 10 días calendario siguiente a la emisión de la conformidad, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello.	

5.10 INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO Y PENALIDADES

5.10.1 RESOLUCION DEL CONTRATO

Será motivo de la Resolución del Contrato: el incumplimiento parcial o total del Contrato, en virtud a las Normas legales vigentes.

5.10.2 PENALIDAD POR MORA

Si el CONTRATISTA se excediera con el plazo de las etapas descritas en el numeral 4.3, será indefectiblemente objeto de las penalizaciones correspondientes según las Normas Legales vigentes (**Artículo N°162** del Reglamento de la Ley de Contrataciones); por consiguiente, la Entidad cobrará a través de las deducciones correspondientes.

5.10.3 OTRAS PENALIDADES

De conformidad con lo dispuesto en el **Artículo N° 163** del Reglamento de la Ley de Contrataciones, se determinan las siguientes penalidades distintas a la de mora, definidas objetivamente y directamente relacionadas con los Bienes.



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960



PERÚ

Ministerio de
EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalPrograma Nacional de
Infraestructura EducativaUnidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

"ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA"

CUADRO N° 10: OTRAS PENALIDADES				
Tipo de Falta	Descripción	MONTO (ver nota 1)	Forma de cálculo	Procedimiento
F1	No presentar la DOCUMENTACION REQUERIDA PARA SUSTENTO DE LAS CONDICIONES MINIMAS PARA EL TRANSPORTE DE LOS BIENES , a solicitud de la UGME, dentro del plazo establecido en el Cuadro N° 05 del Numeral 5.7.2 SOBRE LAS CONDICIONES DE TRANSPORTE.	1.00 UIT	PENALIDAD = MONTO x OCURRENCIA	Mediante Informe del Especialista de UGME, la penalidad se aplicara por ocurrencia.
F2	No levantar las observaciones realizadas por UGME a la DOCUMENTACION REQUERIDA PARA SUSTENTO DE LAS CONDICIONES MINIMAS PARA EL TRANSPORTE DE LOS BIENES luego del plazo estipulado, según el numeral 5.7.2 SOBRE LAS CONDICIONES DE TRANSPORTE.	1.00 UIT		
F3	No recoger los PECOSA ni suscribir el ACTA DE ENTREGA DOCUMENTARIA según lo estipulado en el numeral 5.9 PROCEDIMIENTOS.	1.00 UIT		
F4	No cumplir con el almacenaje adecuado (ambiente techado, sin goteras, sin filtraciones y con cobertura en optimas condiciones), de acuerdo al Numeral 5.1.3.2. DECLARACION JURADA DE ALMACENAJE DE LOS BIENES.	1.00 UIT		
F5	No realizar el Transporte de bienes con un vehículo cerrado de acuerdo a lo señalado en el numeral 5.7.2 SOBRE LAS CONDICIONES DE TRANSPORTE.	1.00 UIT		

NOTA 1: El monto de la UIT a considerar es la vigente al momento de la suscripción del contrato

Cabe precisar que la penalidad por mora y otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del Contrato.

5.10.4 PROCEDIMIENTO PARA LA APLICACIÓN DE LA PENALIDAD

- La UGME emitirá un informe detallando los supuestos de aplicación de penalidad, dirigido a la Unidad de Abastecimiento del PRONIED.
- La oficina de logística correrá traslado al contratista mediante una carta y/o correo electrónico comunicando la descripción de la penalidad impuesta, para que éste efectúe el descargo respectivo.
- El contratista deberá presentar su descargo correspondiente mediante una carta debidamente sustentada, dirigido a la Unidad de Abastecimiento del PRONIED vía mesa de partes virtual, en un plazo máximo de tres (03) días calendario contados a partir del día siguiente de la notificación de las penalidades aplicadas.

La no presentación del descargo por parte del contratista, no enerva los actos que corresponde a la aplicación de la penalidad.

5.11. GARANTÍA COMERCIAL DE LOS BIENES

El CONTRATISTA es responsable por la garantía de los bienes. La garantía es por defectos de Fabricación y no por mal uso de los bienes por parte del usuario final.

El plazo de la garantía cuenta a partir del día siguiente calendario de suscritos los PECOSA por parte del director o los responsables, según lo establecido en el numeral 5.8 ENTREGA DE LOS BIENES.

La garantía deberá estar acreditada por documentación del CONTRATISTA, esta documentación deberá estar **firmada por su representante legal**, referida a los bienes ofertados y entregados.

Se deberá entregar 01 Certificado de Garantía por cada institución educativa beneficiada por el presente requerimiento, los mismos que serán remitidos a la UGME para la elaboración de la CONFORMIDAD DE LA ETAPA DE TRANSPORTE Y ENTREGA DE LOS BIENES, estipulando claramente el inicio del plazo de garantía de los bienes, las descripciones y números de series de los mismos, de corresponder.

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024

www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960



PERÚ

Ministerio de Educación

Viceministerio de Gestión Institucional

Programa Nacional de Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de Mobiliario y Equipamiento

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”*

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA”

El CONTRATISTA garantizará la calidad de los bienes fabricados de acuerdo a los planos y demás documentos contractuales según las especificaciones técnicas del bien, por un plazo estipulado en el **CUADRO N° 01**.

El PRONIED notificará al CONTRATISTA de cualquier reclamo relacionado con la garantía de manera física y/o mediante correo electrónico, el CONTRATISTA al recibir esa notificación deberá tomar las acciones correspondientes para informar y/o reparar y/o reemplazar los bienes y/o componentes defectuosos en su totalidad o en parte según sea el caso, en las Instituciones Educativas beneficiadas sin costo alguno para éstas, ni para la Entidad.

Si el CONTRATISTA después de haber sido notificado, no subsana los defectos dentro del plazo indicado en el CUADRO N° 09, entonces la Entidad podrá tomar las medidas correctivas que sean necesarias, por su propia cuenta y riesgo y sin perjuicio de los demás derechos que la Entidad tenga ante el CONTRATISTA, en conformidad con la legislación vigente.

CUADRO N° 11: CONSIDERACIONES DE LA GARANTIA	
GARANTIA A NIVEL NACIONAL	Dependiendo de la magnitud de las fallas y/o defectos, el plazo a otorgar para la subsanación será de hasta 40 días calendario como máximo; contabilizado a partir del día calendario siguiente de notificada la solicitud de aplicación de garantías.

5.12 RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El CONTRATISTA es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes o servicios ofertados por un plazo de 05 años.

Este plazo cuenta a partir del día siguiente de Emitida la **CONFORMIDAD DE TRANSPORTE Y ENTREGA** por parte del área usuaria.

5.13 SUBCONTRATACION

De conformidad al **Artículo 147** del Reglamento de la Ley de Contrataciones del estado, la subcontratación, no podrá exceder del 40% del monto total del Contrato original, para estos efectos, la Entidad debe aprobar la subcontratación por escrito y de manera previa, dentro de los **05 días hábiles** de formulado el pedido, si transcurrido dicho plazo la Entidad no comunica respuesta, se considera que el pedido ha sido rechazado.

El CONTRATISTA es el único responsable de la ejecución total de las etapas frente a la Entidad, por lo tanto, las obligaciones y responsabilidades derivadas de la subcontratación son ajenas a la Entidad.

El CONTRATISTA y sub CONTRATISTA de ser el caso, deberá estar inscrito en el Registro Nacional de Proveedores y no estar suspendido o inhabilitado para contratar con el Estado.

5.14 CONSORCIO

En el **Artículo N°49** del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, se señala lo siguiente:

“(...) En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que ejecutan conjuntamente el objeto del contrato. Asimismo, el área usuaria puede establecer: i) un número máximo de consorciados en función a la naturaleza de la prestación, ii) un porcentaje mínimo de participación de cada consorciado, y/o iii) que el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia cumpla con un determinado porcentaje de participación. (...)”

En ese sentido, se precisa que el número máximo de consorciados en función de la naturaleza de la prestación es de **02 integrantes**. Adicionalmente, se precisa que el porcentaje mínimo de participación de cada consorciado será del **30%**.

5.15 CLAUSULA ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960



PERÚ

Ministerio de
Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Programa Nacional de
Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”*

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA”

Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al Contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del Contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

NOTA 2: El presente requerimiento no se encuentra definido en una Ficha de Homologación incluida en el Listado de Requerimientos Homologados, ni en una ficha del Listado de Bienes y Servicios Comunes, ni en el Catálogo Electrónico de Acuerdos Marco.



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960



PERÚ

Ministerio de Educación

Viceministerio de Gestión Institucional

Programa Nacional de Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA”

REQUISITOS DE CALIFICACION

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 957,000.00 (NOVECIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL CON 00/100 SOLES), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p><u>Se consideran bienes similares a los siguientes:</u> Compra/Venta de Mobiliario y/o Muebles para los siguientes rubros: Compra/venta de Mobiliario escolar y/o educativo y/o de oficina y/o administrativo</p> <p><u>Acreditación:</u> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N°8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la</p>

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N°0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”
(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960



PERÚ

Ministerio de
Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Programa Nacional de
Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

*“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”*

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA”

documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N°9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N°8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: 511 615-5960



PERÚ

Ministerio de
Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Programa Nacional de
Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA”

ANEXO 01



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: (01) 680 6777

ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 216886 Y N° 223360 DE LA REGIONES DE ICA Y LIMA METROPOLITANA

N°	CÓDIGO UNIDAD DE INVERSIÓN	CÓDIGO MODULAR	CÓDIGO LOCAL	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	NIVEL EDUCATIVO	REGION	PROVINCIA	DISTRITO	DIRECCIÓN	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	TOTAL
1	216886	007596	011132	N° 22880 MODELOS ROSITA	PRIMARIA	ICA	NASCA	EL RIGONCO	CALLE AJAYO LA PUENTE SIN	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	TOTAL
2	223360	010146	011807	N° 1440 JOSE CARLOS MARIATEGUI	PRIMARIA	LIMA METROPOLITANA	LIMA	ESTE	AVENIDA JOSE C MARIATEGUI ZONA B SIN	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	47	48	49	50	51	52	53	54	55	56	57	58	59	60	61	62	63	64	65	66	67	68	69	70	71	72	73	74	75	76	77	78	79	80	81	82	83	84	85	86	87	88	89	90	91	92	93	94	95	96	97	98	99	TOTAL



PERÚ

Ministerio de
Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Programa Nacional de
Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA”

ANEXO 02



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: (01) 680 6777

**PERÚ**Ministerio de
EducaciónViceministerio de
Gestión InstitucionalPrograma Nacional de
Infraestructura EducativaUnidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento**“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”****“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”****“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA”****NORMAS TÉCNICAS PARA LA EVALUACIÓN DE LA CONFORMIDAD DE MOBILIARIO**

El mobiliario a fabricar, al igual que la certificación de calidad se ceñirá a las siguientes normas y sus respectivas enmiendas y revisiones con actual vigencia, según corresponda por tipo de bien.

CUADRO N° 01: NORMAS TECNICAS QUE ESTABLECEN REQUISITOS PARA EL MOBILIARIO ESCOLAR	
CÓDIGO	TÍTULO DE LA NORMA
RVM-019-2023-MINEDU	Criterios de diseño para mobiliario educativo de la Educación Básica Regular
NTP 260.010:2019	MUEBLES. Mobiliario para instituciones educativas. Clasificación y tipos. 4ª Edición.
NTP 260.011:2017	MUEBLES. Mobiliario para instituciones educativas. Definiciones. 3a Edición
NTP 260.012:2017	MUEBLES. Mobiliario escolar para instituciones educativas. Embalaje. 3a Edición
NTP 260.013:2017	MUEBLES. Mobiliario escolar para instituciones educativas. Rotulado. 3a Edición
NTP 260.014:2021	MUEBLES. Mobiliario escolar para instituciones educativas. Muestreo. 4ª Edición
NTP 260.015:2021	MUEBLES. Mobiliario escolar para instituciones educativas. Requisitos. 5ª Edición

CUADRO N° 02: NORMAS TECNICAS QUE ESTABLECEN METODOS DE ENSAYO PARA LOS BIENES Y MATERIALES	
CÓDIGO	TÍTULO
NTP 260.025:2019	MOBILIARIO. Mesas para instituciones educativas. Requisitos de seguridad y métodos de ensayo. 4ª Edición
NTP 260.026:2019	MOBILIARIO. Sillas para instituciones educativas. Requisitos de seguridad y métodos de ensayo. 4ª Edición
NTP 260.049:2018	MUEBLES. Armarios guardarropa con o sin llave para uso institucional. Métodos de ensayo para la determinación de resistencia, durabilidad y estabilidad. 2ª Edición
NTP 260.053:2014	MUEBLES. (Revisada el 2019) Mobiliario de oficina. Sillas de oficina. Métodos de ensayo. 1ª Edición
ASTM D523-14(2018)	Standard Test Method for Specular Gloss. (Medición de brillo especular de recubrimientos superficiales)
ASTM D3359-17	Standard Test Method for Measuring Adhesion by Tape Test. (Adherencia de Recubrimientos Superficiales)
ASTM D638	Standard Test Method for Tensile Properties of Plastics (Ensayo de tracción y elongación a la rotura - tablero, asiento o respaldo)
ASTM D3763	High-Speed Puncture Properties of Plastics. (Ensayo de Impacto vertical a temperatura ambiente - tablero, asiento o respaldo)
ASTM D3895	Standard Test Method for Oxidative-Induction Time of Polyolefins by Differential Scanning Calorimetry. (OIT - tiempo de inducción a la oxidación. Tablero, asiento o respaldo)
ASTM D3677	Standard Test Methods for Rubber-Identification by Infrared Spectrophotometry. (FTIR - ESPECTROSCOPIA - Tablero, asiento o respaldo)
ASTM D3363-05	Standard Test Method for Film Hardness by Pencil Test Dureza de Recubrimientos Superficiales
ASTM D3363-05	Standard Practice for Nondestructive Measurement of Dry Film Thickness of Nonmagnetic Coatings Applied to Ferrous Metals and Nonmagnetic, Nonconductive Coatings Applied to Non-Ferrous Metals, (Medida de Espesor de Recubrimientos Superficiales-Método no destructivo, Recubrimientos sobre metales ferrosos no magnéticos y Metales No ferrosos)
ASTM D6132-08	Standard Practice for Nondestructive Measurement of Dry Film Thickness of Applied Organic Coatings Using an Ultrasonic Gage. (Medida de Espesor de Recubrimientos Superficiales-Método no destructivo. Recubrimientos sobre madera)
ISO 7170	Muebles. Unidades de almacenamiento. Determinación de la resistencia y la durabilidad

BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024www.gob.pe/proniedJr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: (01) 680 6777



Ministerio de
Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Programa Nacional de
Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA”

PLAN DE MUESTREO

Se precisa que las muestras se toman bajo el nivel de inspección S1 con un LCA de 4% de la NTP 260.014.2021 vigente (incluyendo sus últimas revisiones).

CUADRO N°01: TAMAÑO DE LA MUESTRA PARA MOBILIARIO

Tamaño del Lote			Niveles de Inspección Especial				Niveles de Inspección General		
			S-1	S-2	S-3	S-4	I	II	III
2	a	8	A	A	A	A	A	A	B
9	a	15	A	A	A	A	A	B	C
16	a	25	A	A	B	B	B	C	D
26	a	50	A	B	B	C	C	D	E
51	a	90	B	B	C	C	C	E	F
91	a	150	B	B	C	D	D	F	G
151	a	280	B	C	D	E	E	G	H
281	a	500	B	C	D	E	F	H	J
501	a	1200	C	C	E	F	G	J	K
1201	a	3200	C	D	E	G	H	K	L
3201	a	10000	C	D	F	G	J	L	M
10001	a	35000	C	D	F	H	K	M	N
35001	a	150000	D	E	G	J	L	N	P
150061	a	500000	D	E	G	J	M	P	Q
500001	a	más	D	E	H	K	N	Q	R

↗ = Use el primer plan de muestreo debajo de la flecha. Si el tamaño de la muestra es igual o excede el tamaño del lote lleve a cabo inspección 100%

↖ = Use el primer plan de muestreo arriba de la flecha

Ac = Número de aceptación

Re = Número de rechazo

En concordancia con las letras código según el tamaño del lote, se utilizará la siguiente tabla para determinar el tamaño de la muestra y un LCA de 4% :

Letra Código de tamaño de muestra	Tamaño de muestra	Límite de calidad aceptable, LCA, en porcentaje de ítems no conformes o no conformidades por 100 ítems (inspección normal)																											
		0,010	0,015	0,025	0,040	0,065	0,10	0,15	0,25	0,40	0,65	1,0	1,5	2,5	4,0	6,5	10	15	25	40	65	100	150	250	400	650	1000		
A	2	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	
B	3	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	
C	5	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	
D	8	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	
E	13	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	
F	20	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	
G	32	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	
H	50	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	
J	80	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	
K	125	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	
L	200	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	
M	315	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	
N	500	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	
P	800	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	
Q	1250	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	
R	2000	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	↕	

- Cuando la cantidad total por tipo bienes a fabricar no supere las 10 unidades, no se aplicará la NTP 260.014.2021 para el muestreo, exigiéndose al proveedor que presente los certificados de garantía de materiales y certificados de cumplimiento de especificaciones técnicas.
- La selección de las muestras del lote, se debe tomar al azar y de manera tal que se obtengan unidades de todas las partes del lote.
- Si el número de unidades de producto no conformes encontrados en la muestra es igual o menor que el número de aceptación, el lote debería ser considerado aceptable. Si el número de unidades del producto no conformes es igual o mayor que el número de rechazo, el lote debería ser considerado no aceptable.
- La clasificación de Defectos para Mobiliario para Instituciones Educativas es la siguiente:



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024





PERÚ

Ministerio de Educación

Viceministerio de Gestión Institucional

Programa Nacional de Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA”

Defectos Críticos:	Defectos Mayores	Defectos Menores
Falla de compresión paralela en elementos estructurales	Falla de compresión paralela en elementos no estructurales	Acabado defectuoso
Grano inclinado mayor al tolerado en elementos estructurales	Grano inclinado mayor al tolerado en elementos no estructurales	Boleado irregular de aristas
Pudrición	Perforaciones de insectos inactivos mayores a los permitidos	Clavado defectuoso
Presencia de Insectos activos	Grietas	
Rotura	Armado Asimétrico	
Rajaduras	Mezcla de especies	
Nudos muertos	Juntas desiguales	
Ensamble defectuoso	Alabeos de piezas mayores a los tolerados	
	Nudos sanos no tolerados	
	Inestabilidad en un plano	



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024





PERÚ

Ministerio de
Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Programa Nacional de
Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA”

ANEXO 03



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: (01) 680 6777



PERÚ

Ministerio de Educación

Viceministerio de Gestión Institucional

Programa Nacional de Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA”

CARACTERÍSTICAS GENERALES DE LOS MATERIALES	
MATERIAL / ITEM	ESPECIFICACIONES
ESTRUCTURA METÁLICA	<ul style="list-style-type: none">Para la unión de todos los elementos metálicos de la estructura que se requiera, se empleará soldadura sistema M.I.G. de micro alambre que no deja escoria, previamente decapada.Para la fabricación de la estructura de la Mesa debe ser acero fabricado bajo norma ASTM A-513 en láminas de acero 1,5 mm de espesor, calibre 16 y para la fabricación de la estructura de la silla, debe ser acero fabricado bajo norma ASTM A-513 en láminas de acero 1,2 mm de espesor, calibre 18El corte en los extremos o remate de patas (sin regatones) deben asentar paralelamente en el NPT (nivel de piso terminado) de manera que los regatones asienten también en forma paralela al piso.Las estructuras metálicas para las <u>mesas solo podrán tener aberturas en donde se colocarán los regatones para el contacto con el piso.</u>
PINTURA ELECTROESTÁTICA Y PREPARACIÓN PREVIA DEL ACERO	<ul style="list-style-type: none">Los tubos deben recibir un baño de desengrase, un baño de desoxidación (decapado), un baño de reactivado, un baño de fosfatizado y un baño para el pasivo con el objeto de eliminar óxidos, escamas de óxido y grasas y estar preparado para recibir o impregnar una capa de pintura (en polvo), luego debe ser sometido a un proceso de secado para eliminar toda humedad interior y exterior, después de lo cual estará listo para el proceso de secado u horneado de la estructura previamente impregnada con pintura electroestática. La estructura metálica se terminará con pintura en polvo electroestática horneada a 200°C, según el color indicado, previo tratamiento completo de desengrasado, fosfatizado, y demás fases que permitan su correcto aplicado a través de un sistema electroestático con dureza y durabilidad superior o equivalente a espesores de 60-80 micras y horneadas a 200°C.
MELAMINE	<ul style="list-style-type: none">Los Tableros a utilizarse para la fabricación de los muebles deben ser de Aglomerado de madera impregnada de resinas fenólicas y recubierto en ambas caras con una película melamínica.Entiéndase por Tableros a todas las planchas de Melamine en cada espesor según se especifique en los planos para la fabricación del mueble (tablero superior, laterales, estructura, repisas, puertas, zócalos, etc.)La superficie debe ser limpia, resistente y no requerirá de acabado adicional. Para los cortes en los Tableros, escoger la herramienta de corte de acuerdo a la densidad, espesor y / o dimensión del tablero.Considerar el filo de los dientes cortadores y la geometría del diente.Verificar Traba (inclinación y limpieza de los dientes (libres de resina u otro tipo de material).Hacer un trazado previo al corte (uso de incisor).Se recomienda siempre realizar una perforación guía que sea un poco menor al diámetro del tornillo.



BICENTENARIO DEL PERÚ
2021 - 2024



www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: (01) 680 6777



PERÚ

Ministerio de Educación

Viceministerio de Gestión Institucional

Programa Nacional de Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA”

MATERIAL / ITEM	ESPECIFICACIONES		
MADERA ESTRUCTURAL	LOS TIPOS DE MADERA PODRAN SER: (Todas las partes de la misma especie maderable)		
	Especies maderables	Nombre científico	Densidad Básica (g/cm3)
	Aguano masha	Machaerium inundatum	0.70
	Andiroba	Carapa guianensis	0.54
	Cachimbo rojo	Cariniana domestica	0.59
	Copaiba	Copaifera officinalis	0.61
	Huayruro	Ormosia coccinea	0.61
	Lagarto Caspi	Calophyllum brasiliense	0.56
	Mashonaste, tulpay	Clarisia racemosa	0.56
	Moena amarilla	Aniba puchury-minor	0.56
	Requia	Guarea kunthiana	0.60
	Ulcumano	Retrophyllum rospigiosii	0.53
	Tornillo	Cedrelinga cateniformis	0.45
	SECADO		
	<ul style="list-style-type: none">Para el secado de la madera se debe tener en cuenta que durante la fabricación y hasta la entrega del mobiliario, la madera debe tener un contenido de humedad de acuerdo con la región donde prestará servicio los productos según NTP 260.015.2021.Para establecer el contenido de humedad equilibrio (CHE) de la madera a ser utilizado en los diferentes usos a nivel nacional, se utilizará el aplicativo web “CHE Perú”, programa elaborado por el CITE MADERA. Este se encuentra disponible en: http://citemadera.itp.gob.pe/proyectos/che/, y en la tienda de Google Play como “Calculadora CHE Perú”		
	DEFECTOS NO TOLERABLES		
	<ul style="list-style-type: none">No se aceptarán piezas del mobiliario que tengan:<ol style="list-style-type: none">Perforaciones grandes, mayor de 3 agujeros con diámetro mayores a 6 mm, por metro lineal y no alineadosRajaduras y Grietas, mayor a 20 mm de largo, 0,5 mm de ancho, y mayor a la tercera parte del espesor de la pieza.Inclinación del grano, mayor a 10°Falla de compresión paralela, máximo en dos lados consecutivos y no perjudiquen la solidez.Defectos de forma, mayor al 0,3% de la longitud de la piezaPresencia de hongos de pudriciónPresencia de insectos activosDefectos por nudos, mayor de 20 mm de diámetro y mayor a la cuarta parte del ancho del materialNudos muertosMezcla de especiesPresencia de médula y/o cortezaInestabilidad en un planoEnsamble defectuosoAcabado defectuosoBoleado irregular de aristasRedondeado irregular		
	ACABADO		
	<ul style="list-style-type: none">Laca selladora mate o semimate translúcida o lacas catalizadas o un material de recubrimiento con dureza y durabilidad equivalente o superior.Espesor de acabado: Mínimo 3 capas		
	ENCOLADO		
	<ul style="list-style-type: none">Mínimo 48% de sólidos.		



BICENTENARIO DEL PERÚ
2021 - 2024



www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: (01) 680 6777



PERÚ

Ministerio de
Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Programa Nacional de
Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA”

NOTAS GENERALES:

El contratista podrá proponer lo siguiente:

- Un sistema alternativo para regatón (cuando se requiera regatón) aplicado a la totalidad de tipos de bienes del presente requerimiento.
- Colores similares a las partes y/o totalidad de los bienes aplicado a la totalidad de tipos de bienes del presente requerimiento.
- El contratista podrá proponer un sistema de unión entre los tableros y los soportes para la totalidad de bienes del presente requerimiento.
- El contratista podrá proponer tiradores para cajonería y/o puertas, al igual que el método de sujeción de los mismos.
- El contratista podrá proponer garruchas para los bienes, según sea estipulado en las especificaciones Técnicas, al igual que el método de sujeción de las mismas.
- Para los lockers metálicos (LM-02), el contratista podrá proponer un modelo de puertas, portacandado, rejillas de ventilación, los cuales deberán cumplir con lo mínimo especificado en las fichas técnicas.
- Para la silla apilable para adultos, el contratista podrá proponer un modelo de silla similar que cumpla con lo mínimo especificado en las fichas técnicas.
- Lo estipulado como piezas con uniones Finger Joint o machimbradas podrán ser construidas como 01 sola pieza.
- El proveedor podrá utilizar otros tipos de envoltura y/o embalaje que supere a lo estipulado en el numeral 5.3 de las especificaciones técnicas, de tal manera que asegure que los bienes lleguen en perfectas condiciones a su destino, por ser su responsabilidad; siempre y cuando sean aprobados por la Entidad
- Se acepta la posibilidad de cambio del logotipo y/o rotulado solicitado en el numeral 5.4 y 5.5 de las especificaciones técnicas, sin que afecte la disposición de elementos en el logotipo y la legibilidad de los mismos.

Todo lo estipulado en las presente NOTAS GENERALES será previa aprobación de la entidad; a través del ingreso de una solicitud por parte del contratista, la cual debe ser ingresada por mesa de partes del PRONIED, con atención a UGME, **dentro de los 10 días calendarios, contados a partir del día siguiente calendario de la suscripción del contrato**, sin que genere sobre costos y modificaciones a los plazos contractuales.

UGME elaborará la respuesta a dicha solicitud a través de un Informe Técnico, el cual será notificado electrónicamente por UGME al contratista **dentro de los cinco (05) días hábiles, contabilizados a partir del día hábil siguiente de recibida la solicitud en UGME**. En dicho informe se notificará la APROBACIÓN, DESAPROBACIÓN o SOLICITUD DE INFORMACIÓN ADICIONAL, para este último caso se le dará un plazo al contratista de 02 a 10 días calendario para remitir dicha información, la cual debe ser remitida formalmente por mesa de partes del PRONIED, dirigida a UGME.



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024





PERÚ

Ministerio de
Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Programa Nacional de
Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”
“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA”

COLOR DEL FONDO DEL ROTULADO (RVM N°019-2023-MINEDU)		
CODIGO	DESCRIPCIÓN	COLOR DE FONDO
MDM-08	MESA DE METAL MADERA PARA DOCENTE MÁS CAJONERA	AZUL
SDM-08	SILLA DE METAL MADERA PARA DOCENTE	AZUL
MPAIP-02	MESA DE AIP/ARTE DE 1° A 2° PRIMARIA	VIOLETA
MPAIP-03	MESA DE AIP/ARTE DE 3° A 4° PRIMARIA	AMARILLO
MPAIP-04	MESA DE AIP/ARTE DE 5° A 6° PRIMARIA	BLANCO
MPBIB-02	MESA DE BIBLIOTECA DE 1° A 2° PRIMARIA	VIOLETA
MPBIB-03	MESA DE BIBLIOTECA DE 3° A 4° PRIMARIA	AMARILLO
MPBIB-04	MESA DE BIBLIOTECA DE 5° A 6° PRIMARIA	BLANCO
SGR-02	SILLA GENERAL PARA 1° A 2° PRIMARIA	VIOLETA
SGR-03	SILLA GENERAL PARA 3° A 4° PRIMARIA	AMARILLO
SGR-04	SILLA GENERAL PARA 5° A 6° PRIMARIA	BLANCO
TODOS LOS BIENES DEL REQUERIMIENTO NO INCLUIDOS EN EL PRESENTE CUADRO		TRASLUCIDO



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: (01) 680 6777



PERÚ

Ministerio de
Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Programa Nacional de
Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA”

ANEXO 04



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: (01) 680 6777



PERÚ

Ministerio de
Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Programa Nacional de
Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA”

LINK DE DESCARGA DE PLANOS Y FICHAS DE MOBILIARIO:

<https://proniedoti.sharepoint.com/:f:/s/DocumentosExternosPRONIED/Es9CIEpXjadPIReUJbpQm54BpISvX5rRqdApsUO5eOhs6A?e=dzZCIW>



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: (01) 680 6777



PERÚ

Ministerio de
Educación

Viceministerio de
Gestión Institucional

Programa Nacional de
Infraestructura Educativa

Unidad Gerencial de
Mobiliario y Equipamiento

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA”

ANEXO 05



BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2024



www.gob.pe/pronied

Jr. Carabaya N.° 341
Cercado de Lima, Lima01
Central: (01) 680 6777

“Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres”

“Año del Bicentenario, de la consolidación de nuestra Independencia, y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho”

“ADQUISICIÓN, TRANSPORTE Y ENTREGA DE MOBILIARIO COMPLEMENTARIO PARA LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS CON INAUGURACIÓN PROGRAMADA AL AÑO 2024, CON PROYECTO DE INVERSIÓN CON CUI N° 2166956 Y N° 2233960, DE LA REGIÓN COSTA: ICA Y LIMA METROPOLITANA”

FORMATO DE AUTORIZACIÓN PARA REALIZAR NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA

Por medio de la suscripción del presente documento se autoriza al PROGRAMA NACIONAL DE INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA (PRONIED) a realizar la notificación electrónica de las observaciones realizadas por la Entidad durante el procedimiento para adjudicar la Orden de Compra, así como, para los actos efectuados durante la ejecución del contractual.

La dirección de correo electrónico autorizada es:

Correo electrónico autorizado:

[illegible]

Repita el correo electrónico autorizado:

[illegible]

Quedan exceptuados de la presente autorización, aquellos actos cuya notificación revistan formalidades especiales conforme a las disposiciones de la normativa de contrataciones pública.

La notificación electrónica se acredita con la impresión del correo electrónico enviado y la Cedula deNotificación, para todos los efectos legales y contractuales, no requiriéndose la confirmación de partedel contratista.

La notificación en el domicilio físico no es obligatoria; sin embargo, de producirse, no invalidará la notificación electrónica efectuada con anticipación y por los medios indicados, computándose los plazos a partir de la primera de las notificaciones efectuadas.



**BICENTENARIO
DEL PERÚ
2021 - 2026**

