

45

**MEMORÁNDUM SIMPLE N°122-2023-GM-MDC-C/A**

**De** : **ECON. EDWIN CONTRERAS AGUIRRE**  
Gerente Municipal de la MDC-C

**A** : **ING. EDWIN MARTIARENA DIAZ**  
Jefe de Abastecimiento

**Asunto** : PROCEDENCIA DE PROCEDIMIENTO DE  
SELECCIÓN

**Ref** : Informe N° 012-2023-EMD-UA-MDC/C


**Fecha** : Cotabambas, 09 de mayo del 2023

Mediante el presente, se le da la PROCENDICA  
A LA APLICACIÓN DE COMPARACIÓN DE PRECIOS para la  
ADQUISICIÓN DE EDREDONES para el proyecto:  
MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INTERCAMBIO  
INTERCULTURAL Y DE PRÁCTICAS DEPORTIVAS Y/O  
RECREATIVAS EN EL DISTRITO DE  
COTABAMBAS-COTABAMBAS-APURIMAC".

Atentamente

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS  
  
ECON. EDWIN CONTRERAS AGUIRRE  
GERENTE MUNICIPAL

## Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios						
1	Datos del documento	Número de informe			COMPRE N° 01-2023-OEC-MDC	
		Fecha de informe			08/05/2023	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	X	Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION DE EDREDON PARA EL PROYECTO META 045 "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INTERCAMBIO INTERCULTURAL Y DE PRACTICAS DEPORTIVAS Y/O RECREATIVAS EN EL DISTRITO DE COTABAMBAS - COTABAMBAS - APURIMAC"			
3	<b>Antecedentes</b> CON FECHA 03 DE MAYO DEL 2023, SE DE RECEPCION AL REQUERIMIENTO N° 017-0100-2023, MEDIANTE EL CUAL SE <b>REQUIERE CONTRATACION DE EDREDONES</b> , QUE CUMPLAN CON LAS CONDICIONES DE COMPARACION DE PRECIOS, SE ADJUNTA ESPECIFICACIONES TECNICAS					
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general				¿Cumple con la condición?	
					Sí Cumple	No Cumple
	a. Disponibilidad inmediata				X	
	LOS BIENES REQUERIDOS PARA EL AREA USUARIA SON DE DISPONIBILIDAD INMEDIATA QUE ESTAN LISTOS EN EL MERCADO PARA SER USADOS EN LA EJECUCION DE LA PRESTACION QUE NO PRESTAN SIGUIENDO LA DESCRIPCION PARTICULAR O INSTRUCCIONES DADAS POR LA ENTIDAD CONTRATANTE					
	b. Fáciles de obtener en el mercado				X	
	SON FACILES DE OBTENER YA QUE NO SE REQUIEREN DE FABRICACION O IMPORTACION A SOLICITUD, ADECUACION, MODIFICACION O REALIZACION DE TRAMITES ADMINISTRATIVOS TALES COMO OBTENCION DE LICENCIAS , AUTORIZACIONES U OTROS NECESARIOS PARA LA EJECUCION DE LA PRESTACION					
	c. Se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado				X	
	LOS BIENES REQUERIDOS SON OFRECIDOS EN EL MERCADO EN IGUAL CONDICIONES DE LOS DISTINTOS PROVEEDORES					
	d. Que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante				X	
	LOS BIENES SOLICITADOS NO CORRESPONDEN A MANTENIMIENTOS DE CARRETERAS, CONTRATACION DE PERSONAL, SUMINISTROS PERIODICOS , NO SE ENCUENTRAN EN EL LISTADOS DE BIENES Y SERVICIOS COMUNES TALES COMO LA SUBASTA INVERSA ELECTRONICA Y ACUERDO MARCO ASI COMO PARA LA ADQUISICION DE PRODUCTOS DE VASO DE LECHE, ENTRE OTROS SUPUESTOS					
Nota: De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.						
5	<b>Observaciones</b> NO HABIENDO OBSERVACIONES EL ORGANO ENCARGDO DE LAS CONTRATACIONES SUSCRIBE EL PRESENTE INFORME FAVORABLE					
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS COTABAMBAS - APURIMAC</p> <p>Ing. Edwin Martiarena Díaz JEFE DE ABASTECIMIENTOS</p> </div> <p>Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones</p>					



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS

UNIDAD DE ABASTECIMIENTOS

"Año de la Unidad, la paz y el desarrollo"



## INFORME N° 012-2023-EMD-UA-MDC/C

Al : Econ. Edwin Contreras Aguirre  
Gerente de la Municipalidad Distrital de Cotabambas

Del : Ing. Edwin Martiarena Diaz  
Jefe de Abastecimientos

Asunto: CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL EMPLEO DEL  
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DECOMPARACION DE PRECIOS NRO. 01-  
2023-MDC

Referencia: Requerimiento Nro. 017-100

Fecha : 08 de mayo del 2023



Previo cordial saludo, por medio de la presente me dirijo a usted con la finalidad de informarle que habiéndose recepcionado el Requerimiento de bienes N° 017-100 para la CONTRATACION DE EDREDON, y en aplicación al Art. 98 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado Ley N° 30225, "establece las condiciones para el empleo de la Comparación de Precios; el inciso 98.1 Para aplicar el procedimiento de selección de Comparación de Precios, la Entidad verifica que los bienes y/o servicios en general objeto de la contratación sean de disponibilidad inmediata, fáciles de obtener en el mercado, se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado y que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante . 98.2 Una vez definido el requerimiento de la Entidad, el órgano encargado de las contrataciones elabora un informe en el que consta el cumplimiento de las condiciones para el empleo del procedimiento de selección de Comparación de Precios. 98.3. El valor referencial de las contrataciones que se realicen aplicando este procedimiento de selección es igual o menor a quince (15) UIT".

Artículo 99. Procedimiento 99.1. Emitido el informe favorable al que se refiere el numeral 98.2 del artículo 98, el órgano encargado de las contrataciones solicita y obtiene, de forma física o electrónica, un mínimo de tres (3) cotizaciones que cumplan con lo previsto en la solicitud de cotización, las que son acompañadas con declaraciones juradas de los proveedores de no encontrarse impedidos para contratar con el Estado. La Entidad otorga la buena pro a la cotización de menor precio, debiendo verificar previamente que el proveedor cuente con inscripción vigente en el RNP.

99.2. El otorgamiento de la buena pro lo realiza el órgano encargado de las contrataciones mediante su publicación en el SEACE, debiendo registrar la solicitud de cotización cuando corresponda, las cotizaciones obtenidas y el acta respectiva de buena pro



## MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS

UNIDAD DE ABASTECIMIENTOS

"Año de la Unidad, la paz y el desarrollo"



99.3. En el supuesto que dos o más ofertas empaten, el otorgamiento de la buena pro se efectúa a través de sorteo.

Por lo que se determina aplicar el Procedimiento de Selección por COMPARACION DE PRECIOS N° 01-2023-MDC

Así mismo, se debe de señalar que los topes aprobados mediante la Ley de Contrataciones del Estado y la Ley de Presupuesto, para el procedimiento de Comparación de Precios para bienes y servicios podrá efectuarse a partir de montos  $>$  a S/ 39,600.00 y  $\leq$  a S/ 74,250.00.

Motivo por el cual remito el presente expediente para su correspondiente autorización de aplicación del procedimiento de selección por COMPARACION DE PRECIOS N° 57-2022-MDO/Q/C, para continuar con los procedimientos respectivos.

Se adjunta Anexo N° 1 de la Directiva N° 022-2016-OSCE/CD "Informe Sustentatorio para emplear la comparación de precios".

Es cuanto informo a Ud., para conocimiento y fines correspondientes.

Atentamente

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS  
COTABAMBAS - APURIMAC  
Ing. Edwtn Martlarena Diaz  
JEFE DE ABASTECIMIENTOS





## **ESPECIFICACIONES TÉCNICAS**

### **ADQUISICIÓN DE EDREDON**

#### **1. ÁREA USUARIA**

Gerencia de desarrollo social y servicios públicos PROYECTO **"Mejoramiento del servicio de intercambio intercultural y de prácticas deportivas y/o recreativas en el distrito de Cotabambas – Cotabambas – Apurímac"**

La Municipalidad Distrital de Cotabambas, tiene como misión organizar y conducir la gestión pública de acuerdo a sus competencias exclusivas, compartidas y delegadas en el marco de las políticas nacionales y sectoriales para contribuir al desarrollo integral y sostenible del distrito.

#### **2. ANTECEDENTES**

El presente proyecto de inversión surge como prioridad del fomentar actividades deportivas, recreativas y de esparcimiento en niños, adolescentes, jóvenes y adultos para de esta manera contribuir con el cuidado de la salud y promover con el bienestar.

#### **3. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN**


El presente proceso tiene como finalidad la contratación de una persona natural o jurídica para que se encargue de proveer la ADQUISICIÓN DE EDREDONES para el proyecto **"Mejoramiento del servicio de intercambio intercultural y de prácticas deportivas y/o recreativas en el distrito de Cotabambas – Cotabambas – Apurímac"**

#### **FUENTE DE FINANCIAMIENTO**

La fuente de financiamiento para la adquisición de los bienes se afectará a través de la Meta: 0045, Rubro: 18 CANON Y SOBRECANON.

#### **4. ALCANCE Y DESCRIPCION DEL BIEN**

##### **4.1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE MATERIAL DE APRESTAMIENTO (MOCHILA ESCOLAR)**

1	EDREDON		<ul style="list-style-type: none"><li>• Color: Colores solidos</li><li>• Material: Poliéster, microfibra o algodón</li><li>• Reversible</li><li>• Lavable a maquina</li><li>• Suave al tacto</li></ul>
---	---------	---	--

#### **5. CONDICIONES DE ACEPTACIÓN DEL BIEN Y GARANTÍA COMERCIAL**

- Todo material deberá ser transportado y manipulado de tal forma que no se produzca contaminación y /o daños físicos por transporte y entrega a almacén de obra.



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS

## GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y SERVICIOS PUBLICOS

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



- Los materiales no deben tener ningún desperfecto, rajadura o fecha de vencimiento pasado.
- Todo el bien debe ser entregado de acuerdo a las especificaciones técnicas, caso contrario el bien será devuelto.
- Todos los bienes se deberán presentar según la cantidad y unidad correspondientes detalladas en el presente documento.
- El material entregado se deberá garantizar ante defectos de fabricación.
- La garantía se hará efectivo ante la presencia de algún defecto de los materiales entregados, dicha cubre la reposición de los materiales en un plazo no mayor a 2 días a partir de la comunicación al proveedor.

### 6. FINALIDAD

La presente adquisición se realiza con el fin de dotar edredones a los participantes como incentivo que se tendrá en la actividad de la oficina de la subgerencia de desarrollo social por el día de la Madre. Contemplada en las actividades del proyecto **"Mejoramiento del servicio de intercambio intercultural y de prácticas deportivas y/o recreativas en el distrito de Cotabambas – Cotabambas – Apurímac "**, como promoción de eventos socioculturales con participación de madres de familia.

### 7. PLAZO DE ENTREGA

El plazo de entrega de los productos será de cinco (5) días calendarios posteriores a la notificación de la Orden de Compra (O/C).

### 8. LUGAR DE ENTREGA DEL BIEN

La entrega de los bienes se efectuará en almacén central de la Municipalidad Distrital de Cotabambas previa coordinación con el Jefe de Almacén Central de la Municipalidad Distrital de Cotabambas y Área usuaria en el horario de 08:00 a.m. hasta las 5:00 p.m.

### 9. CRONOGRAMA DE ENTREGA

La entrega de materiales se realizará en un solo bloque, previa coordinación con el Jefe de Almacén Central de la Municipalidad Distrital de Cotabambas y el Área usuaria.

### 10. CONFORMIDAD DE RECEPCIÓN DEL BIEN.

La conformidad será emitida mediante un informe realizado por el Residente de Obra previa verificación del bien, con el visto bueno del Supervisor y/o Inspector.

### 11. REQUISITOS MÍNIMOS DEL PROVEEDOR

- Persona natural o jurídica.
- Estar habilitado y no tener impedimento para contratar por el estado.
- Contar con Registro Único de Contribuyentes (RUC) en el rubro.
- Contar con Registro Nacional de Proveedores (RNP).

### 12. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará después de ser emitida la conformidad por el área usuaria.

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS  
COTABAMBAS - APURIMAC  
C.P.C. Juan Eduardo Quillo Chalco



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS

## GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y SERVICIOS PUBLICOS

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



El pago se efectuará en soles y, así mismo, será después de la entrega del informe precedente de conformidad mediante el abono directo en la cuenta bancaria del sistema financiero nacional, para lo cual deberá comunicar su código de cuenta interbancario.

### 13. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, según lo dispuesto por la ley de contrataciones del estado y reglamentos de contrataciones del estado. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: F 0.40.
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días:
  - b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías: F = 0.25
  - B.2) Para obras: F = 0.15

Las penalidades por demora en la ejecución de la prestación se sujetarán a lo dispuesto en el Art°162 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF.

Se podrá resolver el contrato por incumplimiento injustificado del servicio y que vaya en perjuicio directo con el avance de la ejecución del PROYECTO **"Mejoramiento del servicio de intercambio intercultural y de prácticas deportivas y/o recreativas en el distrito de Cotabambas – Cotabambas – Apurímac "**

### RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El contratista es responsable por la calidad y por los vicios ocultos en la prestación del bien por un plazo de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por la entidad.

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS  
COTABAMBAS - APURÍMAC  
C.P.C. Juan Eduardo Quillo Chalco  
RESIDENTE  
MAT. 03-5496

RESUMEN ANALITICO - COSTOS DIRECTOS						
FIE FBO : RECURSOS DETERMINADOS						
UNIDAD GEST. : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBA						
FUNCION : 021 CULTURA Y DEPORTE						
DIVISION FUNCIONAL : 0046 DEPORTES						
GRUPO FUNCIONAL : 0101 PROMOCION Y DESARROLLO DEPORTIVO						
PROYECTO : MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INTERCAMBIO INTERCULTURAL Y DE PRACTICAS DEPORTIVAS Y/O RECREATIVAS EN EL DISTRITO DE COTABAMBA - PROVINCIA DE COTABAMBA - DEPARTAMENTO DE APURIMAC						
CODIGO		DEBERIA DE GASTOS		G. DIRECTOS		
2.6.71.51		GASTOS POR LA CONTRATACION DE PERSONAL		1,240,000.00		
2.6.71.52		GASTOS POR LA COMPRA DE BIENES		1,350,007.00		
2.6.71.53		GASTOS POR LA CONTRATACION DE SERVICIOS		1,154,360.00		
		COSTOS DIRECTOS		3,745,167.00		
GASTOS POR LA CONTRATACION DE PERSONAL						
1,240,000.00						
Exp. Gasto	Recurso	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO	TOTAL	TOTAL
2.6.71.51	FACILITADOR - ARITMETICA	mes	24	3,900.00	91,200.00	91,200.00
2.6.71.51	FACILITADOR - ALGEBRA	mes	24	3,900.00	91,200.00	91,200.00
2.6.71.51	FACILITADOR - GEOMETRIA Y TRIGONOMETRIA	mes	21	3,900.00	79,800.00	79,800.00
2.6.71.51	FACILITADOR - COMPETENCIA COMUNICATIVA	mes	24	3,900.00	91,200.00	91,200.00
2.6.71.51	FACILITADOR - HISTORIA DEL PERU EN EL PROCESO NACIONAL	mes	21	3,900.00	79,800.00	79,800.00
2.6.71.51	FACILITADOR - GEOGRAFIA DEL PERU Y DEL MUNDO	mes	21	3,900.00	79,800.00	79,800.00
2.6.71.51	FACILITADOR - ECONOMIA	mes	21	3,900.00	79,800.00	79,800.00
2.6.71.51	FACILITADOR - FILOSOFIA Y LOGICA	mes	21	3,900.00	79,800.00	79,800.00
2.6.71.51	FACILITADOR - EDUCACION CIVICA	mes	21	3,900.00	79,800.00	79,800.00
2.6.71.51	FACILITADOR - BIOLOGIA	mes	21	3,900.00	79,800.00	79,800.00
2.6.71.51	FACILITADOR - FISICA	mes	21	3,900.00	79,800.00	79,800.00
2.6.71.51	FACILITADOR - QUIMICA	mes	21	3,900.00	79,800.00	79,800.00
2.6.71.51	FACILITADOR - MATEMATICA Y RAZONAMIENTO MATEMATICO	mes	54	2,000.00	108,000.00	108,000.00
2.6.71.51	FACILITADOR - COMUNICACION Y RAZONAMIENTO VERBAL	mes	54	2,000.00	108,000.00	108,000.00
2.6.71.51	COORDINADOR ACADÉMICO	mes	6	3,000.00	18,000.00	18,000.00
2.6.71.51	ASISTENTE PEDAGOGICO	mes	6	2,500.00	15,000.00	15,000.00
2.6.71.51						
GASTOS POR LA COMPRA DE BIENES					1,350,007.00	
2.6.71.52	Recurso	Unidad	Cantidad	Prezio \$/.	Parcela \$/.	
2.6.71.52	SILLAS DE PLASTICO	und	100.00	50.00		5,000.00
2.6.71.52	CARPAS	und	3.00	2,500.00		7,500.00
2.6.71.52	TACHOS DE RESIDUOS SOLIDOS	und	6.00	250.00		1,500.00
2.6.71.52	MATERIAL DE AFRENTAMIENTO (MODULA ESCOLAR)	und	3,900.00	65.00		253,500.00
2.6.71.52	KIT DE MATERIALES EDUCATIVOS E INFORMATIVOS	kg	3,900.00	25.00		97,500.00
2.6.71.52	CHALECO DEPORTIVO DE ENTRENAMIENTO	und	1,050.00	10.00		10,500.00
2.6.71.52	CAMISetas DE FUTBOL	und	1,104.00	65.00		71,760.00
2.6.71.52	SHORT DE FUTBOL	und	1,104.00	20.00		22,080.00
2.6.71.52	MEDIAS DE FUTBOL	par	1,104.00	20.00		22,080.00
2.6.71.52	PACK X 20 GORROS PVC TORTUGAS DE ENTRENAMIENTO DEPORTIVO	und	30.00	70.00		2,100.00
2.6.71.52	PELOTA DE FUTBOL	und	231.00	60.00		13,860.00
2.6.71.52	BALON DE FUTBOL	und	20.00	70.00		1,400.00
2.6.71.52	BANDA SP FUTBOL DE DELIMITACION (20 METROS X 40MM)	und	15.00	100.00		1,500.00
2.6.71.52	VALLA SP DE FUTBOL DE 30 CM	und	15.00	15.00		225.00
2.6.71.52	PACK SP FUTBOL DE 20 AROS (10 AMARILLOS Y 10 NARANJAS)	und	15.00	30.00		450.00
2.6.71.52	CARRILLO BARRERA PARA MUÑECOS	und	15.00	300.00		4,500.00
2.6.71.52	ESCALERA ASILADA ESCOLAR 4 MTS	und	15.00	45.00		675.00
2.6.71.52	INFLADOR GRANDE PRESION 100	und	15.00	35.00		525.00
2.6.71.52	CONOS FUTBOL ENTRENAMIENTO 35 CM + VALLAS REGULABLE	und	15.00	180.00		2,700.00
2.6.71.52	SILBATO PARA ARBITRO + CORDON WESTON	und	15.00	12.00		180.00
2.6.71.52	PIZZARRA TECNICA	und	15.00	50.00		750.00
2.6.71.52	CRONOMETRO	und	60.00	70.00		4,200.00
2.6.71.52	CAMISetas PARA ENTRENADOR	iga	54.00	60.00		3,240.00
2.6.71.52	TARJETAS PARA ARBITRAR	iga	30.00	15.00		450.00
2.6.71.52	CAMISETA DE VOLEY	und	1,050.00	65.00		68,250.00
2.6.71.52	SHORT DE VOLEY	und	1,050.00	30.00		31,500.00
2.6.71.52	RODILLERAS DE VOLEY	und	1,050.00	30.00		31,500.00
2.6.71.52	MANGA MTW	und	1,050.00	17.00		17,850.00
2.6.71.52	BALON DE VOLEY	und	120.00	60.00		7,200.00
2.6.71.52	INFLADOR DE PELOTAS	und	15.00	20.00		300.00
2.6.71.52	TABLERO PLUIMAJE MARCADOR DE VOLEY	und	30.00	100.00		3,000.00
2.6.71.52	TABLERO PENTENADOR MTW DE 7 VOLET	und	15.00	25.00		375.00
2.6.71.52	MALLA PORTAPELOTA NYLON #24X16 PELOTAS	und	15.00	50.00		750.00
2.6.71.52	TABLERO DE AJEDREZ	und	150.00	50.00		7,500.00
2.6.71.52	BALON DE BASQUET	und	30.00	70.00		2,100.00
2.6.71.52	DISCOS DE ATLETISMO	und	30.00	150.00		4,500.00
2.6.71.52	JABALINA DE ATLETISMO	und	30.00	200.00		6,000.00
2.6.71.52	MARTILLOS DE ATLETISMO	und	30.00	150.00		4,500.00
2.6.71.52	TACOS DE SALIDA	und	30.00	70.00		2,100.00
2.6.71.52	INCENTIVOS PARA PARTICIPANTES	und	1,000.00	100.00		100,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS PARA PARTICIPANTES	und	1,000.00	50.00		50,000.00
2.6.71.52	ATICHES	mit	2.00	3,000.00		6,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS PARA REPRESENTANTES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS	und	340.00	100.00		34,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 1° LUGAR - CONCURSO DE DANZAS INTERCOMUNIDADES	und	2.00	5,000.00		10,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 2° LUGAR - CONCURSO DE DANZAS INTERCOMUNIDADES	und	2.00	4,000.00		8,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 3° LUGAR - CONCURSO DE DANZAS INTERCOMUNIDADES	und	2.00	3,000.00		6,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 1° LUGAR - CONCURSO DE DANZAS INTERBARRIOS	und	2.00	4,000.00		8,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 2° LUGAR - CONCURSO DE DANZAS INTERBARRIOS	und	2.00	3,000.00		6,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 3° LUGAR - CONCURSO DE DANZAS INTERBARRIOS	und	2.00	2,000.00		4,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 1° LUGAR - CONCURSO DE DIBUJO	und	4.00	1,000.00		4,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 2° LUGAR - CONCURSO DE DIBUJO	und	4.00	500.00		2,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 3° LUGAR - CONCURSO DE DIBUJO	und	4.00	500.00		2,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 1° LUGAR - CONCURSO DE PINTURA	und	4.00	1,000.00		4,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 2° LUGAR - CONCURSO DE PINTURA	und	4.00	500.00		2,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 3° LUGAR - CONCURSO DE PINTURA	und	4.00	500.00		2,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 1° LUGAR - CONCURSO DE POESIA EN QUECHUA	und	4.00	1,000.00		4,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 2° LUGAR - CONCURSO DE POESIA EN QUECHUA	und	4.00	500.00		2,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 3° LUGAR - CONCURSO DE POESIA EN QUECHUA	und	4.00	500.00		2,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 1° LUGAR - CONCURSO DE CANTO EN QUECHUA	und	4.00	1,000.00		4,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 2° LUGAR - CONCURSO DE CANTO EN QUECHUA	und	4.00	500.00		2,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 3° LUGAR - CONCURSO DE CANTO EN QUECHUA	und	4.00	500.00		2,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 1° LUGAR - CONCURSO KAWANKUP	und	4.00	2,000.00		8,000.00

  
 Saul Medina Gonzales  
 SECRETARIO  
 C.E.C. N° 1314

**Multiciclos "ANGELITO"**  
Angel Huaman Collanqui  
**RUC: 10762397400**  
JIR. AMICA N. 335 y URCOS

Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	COTIZACION NRO 302-2023			
		Fecha	04/05/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS			
		RUC	20177427285			
		Dirección	CALLE VIGIL S/N - DISTRITO COTABAMBAS			
		Teléfono(s)	926126975			
		Correo electrónico	logisticacotabambas2023@gmail.com			
		Persona de contacto	RESPONSABLE DE COTIZACIONES			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	ANGEL HUAMAN CCOLLANQUI			
		RUC	10762397400			
		Dirección	JR ARICA 145 URCOS			
		Teléfono(s)	929432031			
		Correo electrónico	DAVID CENTENARIO@HOTMAIL.COM			
		Representante o persona de contacto	ANGEL HUAMAN CCOLLANQUI			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes		Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION DE EDREDON PARA EL PROYECTO META 045 "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INTERCAMBIO INTERCULTURAL Y DE PRACTICAS DEPORTIVAS Y/O RECREATIVAS EN EL DISTRITO DE COTABAMBAS - COTABAMBAS - APURIMAC"			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	<input checked="" type="checkbox"/>	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.						
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS COTABAMBAS - APURIMAC</p> <p><i>Ing. Edwin Martlarena Diaz</i></p> <p>JEFE DE ABASTECIMIENTOS</p> </div>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						


Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor

1 Fecha del documento 04/05/2023

2	Cotización	
2.1	Descripción del objeto de la contratación	EDREDON
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple X
		No cumple
2.3	Monto total cotizado	74.000.00
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	Cotización y anexos

3	<b>Declaración jurada del proveedor</b>  Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referenciadel bien o servicio a contratar.  Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
---	--


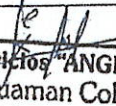
4	<div><div>Multiservicios "ANGELITO"</div><div>Angel Huaman Collanqui</div><div>RUC: 10762397400</div><div>Nombre, firma y sello del proveedor</div></div> 
---	--

DUI. 76239740

<b>Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3</b>
---

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	04/05/2023
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1	Descripción del objeto de la contratación E DREDON
	2.2	Monto total según Informe de indagación 74.000.00
	2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar) COTIZACION YANIXOS
3	<b>Declaración jurada del proveedor</b>  Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.  Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.	
4	<div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-right: 10px;"> <b>Multiservicios "ANGELITO"</b>  Angel Huaman Collanqui  RUC: 10762397400 </div>  </div> <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-right: 10px;"> Nombre, firma y sello del proveedor </div> <div style="margin-left: 10px;">   DNI. 76239740 </div> </div>	

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4**

<b>Campo</b>	<b>Información a consignar</b>
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el Informe de Indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de Internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

62  
24

4/5/23, 11:17

Datos de Ficha RUC- CIR(Constancia de Información Registrada)



**FICHA RUC : 10762397400**  
**HUAMAN COLLANQUI DAVID ANGEL**  
CIR- COMPROBANTE DE INFORMACIÓN REGISTRADA  
Número de Transacción : 66769374

**Información General del Contribuyente**

Apellidos y Nombres ó Razón Social	: HUAMAN COLLANQUI DAVID ANGEL
Tipo de Contribuyente	: 02-PERSONA NATURAL CON NEGOCIO
Fecha de Inscripción	: 03/03/2023
Fecha de Inicio de Actividades	: 03/03/2023
Estado del Contribuyente	: ACTIVO
Dependencia SUNAT	: 0093 - I.R.CUSCO-MEPECO
Condición del Domicilio Fiscal	: HABIDO
Emisor electrónico desde	: 14/03/2023
Comprobantes electrónicos	: FACTURA (desde 14/03/2023),BOLETA (desde 23/03/2023)

**Datos del Contribuyente**

Nombre Comercial	: MULTISERVICIOS ANGELITO
Tipo de Representación	: -
Actividad Económica Principal	: 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN
Actividad Económica Secundaria 1	: 1399 - FABRICACIÓN DE OTROS PRODUCTOS TEXTILES N.C.P.
Actividad Económica Secundaria 2	: 2511 - FABRICACIÓN DE PRODUCTOS METALICOS PARA USO ESTRUCTURAL
Sistema Emisión Comprobantes de Pago	: MANUAL/COMPUTARIZADO
Sistema de Contabilidad	: MANUAL/COMPUTARIZADO
Código de Profesión / Oficio	: -
Actividad de Comercio Exterior	: SIN ACTIVIDAD
Número Fax	: -
Teléfono Fijo 1	: -
Teléfono Fijo 2	: -
Teléfono Móvil 1	: - 931999130
Teléfono Móvil 2	: -
Correo Electrónico 1	: Dico11_12@hotmail.com
Correo Electrónico 2	: -

**Domicilio Fiscal**

Actividad Economica	: 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN
Departamento	: CUSCO
Provincia	: QUISPICANCHI
Distrito	: URCOS
Tipo y Nombre Zona	: -

[https://e-menu.sunat.gob.pe/ci-ti-ifmenu/Menuinternet.htm?pestana="&agrupacion="](https://e-menu.sunat.gob.pe/ci-ti-ifmenu/Menuinternet.htm?pestana=)

4/5/23, 11:17

## Datos de Ficha RUC- CIR(Constancia de Información Registrada)

Tipo y Nombre Vía	: JR. Arica
Nro	: 125
Km	: -
Mz	: -
Lote	: -
Dpto	: -
Interior	: -
Otras Referencias	: A 2cdras pza de armas csa3p celeste
Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal	: OTROS.

## Datos de la Persona Natural

Documento de Identidad	: DNI/LE 76239740
Cond. Domiciliado	: DOMICILIADO
Fecha de Nacimiento o Inicio Sucesión	: 04/12/2004
Sexo	: Masculino
Nacionalidad	: PERUANA
País de procedencia	: -

## Registro de Tributos Afectos

Tributo	Afecto desde	Marca de Exoneración	Exoneración Desde	Hasta
IGV - OPER. INT. - CTA. PROPIA	03/03/2023	-	-	-
RENTA-3RA. CATEGOR.-CTA. PROPIA	03/03/2023	-	-	-

## Importante

La SUNAT se reserva el derecho de verificar el domicilio fiscal declarado por el contribuyente en cualquier momento.

Documento emitido a través de SOL - SUNAT Operaciones en Línea, que tiene validez para realizar trámites Administrativos, Judiciales y demás

Recuerde que es obligatorio consultar periódicamente su Buzón Electrónico SOL, para conocer de forma oportuna las notificaciones e información de interés que faciliten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y aduaneras.

Para ir a su Buzón Electrónico [Ingrese Aquí](#)

DEPENDENCIA SUNAT  
Fecha:04/05/2023  
Hora:11:17



Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	COTIZACION NRO 302-2023			
		Fecha	04/05/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS			
		RUC	20177427285			
		Dirección	CALLE VIGIL S/N - DISTRITO COTABAMBAS			
		Teléfono(s)	926126975			
		Correo electrónico	logisticacotabambas2023@gmail.com			
		Persona de contacto	RESPONSABLE DE COTIZACIONES			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	INSACORA SRL			
		RUC	20563875951			
		Dirección	AV LAS AMERICAS SANTIAGO - CUSCO			
		Teléfono(s)	984396777			
		Correo electrónico	AQUINOARGOS@GMAIL.COM			
		Representante o persona de contacto	ESUTAKUI AQUINO TURPO			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes		Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION DE EDREDON PARA EL PROYECTO META 045 "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INTERCAMBIO INTERCULTURAL Y DE PRACTICAS DEPORTIVAS Y/O RECREATIVAS EN EL DISTRITO DE COTABAMBAS - COTABAMBAS - APURIMAC"			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS COTABAMBAS - APURIMAC</p> <p><i>Ing. Edwin Martiarena Diaz</i></p> <p>JEFE DE ABASTECIMIENTOS</p> </div>					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	04/05/2023	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	EDREDOON	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	75.000.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	Cotización y Anexo	
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referenciadel bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<p style="text-align: center;">INSACORA S.R.L. 20563875951 Eustaquio Aquino Turpo</p> <p style="text-align: center;">Nombre, firma y sello del proveedor</p>		

## Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	04/05/2023
2	<b>Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)</b>	
2.1	Descripción del objeto de la contratación	EDREDON
2.2	Monto total según informe de indagación	75.000.00
2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	COTIZACIÓN Y ANEXO
3	<b>Declaración jurada del proveedor</b>  <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4	<div style="text-align: center;"> <b>INSACORA S.R.L.</b>                  20563875951  <i>Eustaquio Aquino Turpo</i>  <b>GERENTE</b> </div>	
Nombre, firma y sello del proveedor		

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4**

<b>Campo</b>	<b>Información a consignar</b>
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

**FICHA RUC : 20563875951**  
**INSACORA S.R.L.****CIR- COMPROBANTE DE INFORMACIÓN REGISTRADA****Número de Transacción : 66761914****Información General del Contribuyente**

<b>Apellidos y Nombres ó Razón Social</b>	: INSACORA S.R.L.
<b>Tipo de Contribuyente</b>	: 28-SOC.COM.RESPONS. LTDA
<b>Fecha de Inscripción</b>	: 12/02/2020
<b>Fecha de Inicio de Actividades</b>	: 12/02/2020
<b>Estado del Contribuyente</b>	: ACTIVO
<b>Dependencia SUNAT</b>	: 0093 - I.R.CUSCO-MEPECO
<b>Condición del Domicilio Fiscal</b>	: HABIDO
<b>Emisor electrónico desde</b>	: 30/09/2022
<b>Comprobantes electrónicos</b>	: FACTURA (desde 30/09/2022)

**Datos del Contribuyente**

<b>Nombre Comercial</b>	: -
<b>Tipo de Representación</b>	: -
<b>Actividad Económica Principal</b>	: 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN
<b>Actividad Económica Secundaria 1</b>	: 4752 - VENTA AL POR MENOR DE ARTÍCULOS DE FERRETERÍA, PINTURAS Y PRODUCTOS DE VIDRIO EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS
<b>Actividad Económica Secundaria 2</b>	: 1399 - FABRICACIÓN DE OTROS PRODUCTOS TEXTILES N.C.P.
<b>Sistema Emisión Comprobantes de Pago</b>	: MANUAL
<b>Sistema de Contabilidad</b>	: MANUAL
<b>Código de Profesión / Oficio</b>	: -
<b>Actividad de Comercio Exterior</b>	: SIN ACTIVIDAD
<b>Número Fax</b>	: -
<b>Teléfono Fijo 1</b>	: -
<b>Teléfono Fijo 2</b>	: -
<b>Teléfono Móvil 1</b>	: 84 - 984396777
<b>Teléfono Móvil 2</b>	: -
<b>Correo Electrónico 1</b>	: aquinoargos@gmail.com
<b>Correo Electrónico 2</b>	: -

**Domicilio Fiscal**

<b>Actividad Economica</b>	: 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN
<b>Departamento</b>	: CUSCO
<b>Provincia</b>	: CUSCO
<b>Distrito</b>	: SANTIAGO
<b>Tipo y Nombre Zona</b>	: URB. LOS JARDINES
<b>Tipo y Nombre Vía</b>	: -
<b>Nro</b>	: -
<b>Km</b>	: -
<b>Mz</b>	: A
<b>Lote</b>	: 2
<b>Dpto</b>	: -
<b>Interior</b>	: -
<b>Otras Referencias</b>	: CONTINUAC. CAL DIGNIDAD NAC C2P VERDE 1P
<b>Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal</b>	: OTROS.

**Datos de la Empresa**

<b>Fecha Inscripción RR.PP</b>	: 26/02/2013
<b>Número de Partida Registral</b>	: 11131645
<b>Tomo/Ficha</b>	: -
<b>Folio</b>	: -
<b>Asiento</b>	: -
<b>Origen del Capital</b>	: NACIONAL
<b>País de Origen del Capital</b>	: -

## Exoneración

Tributo	Afecto desde	Marca de Exoneración	Desde	Hasta
IGV - OPER. INT. - CTA. PROPIA	12/02/2020	-	-	-
RENTA - REGIMEN ESPECIAL	12/02/2020	-	-	-

## Representantes Legales

Tipo y Número de Documento	Apellidos y Nombres	Cargo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Nro. Orden de Representación
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD/LE -23958716	AQUINO TURPO EUSTAQUIO	GERENTE GENERAL	10/04/1973	26/02/2013	-
	Dirección	Ubigeo	Teléfono	Correo	
	URB. LOS JARDINES Mz A Lote 2	CUSCO CUSCO SANTIAGO	08 - -	-	

## Otras Personas Vinculadas

Tipo y Nro.Doc.	Apellidos y Nombres	Vinculo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Origen	Porcentaje
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD/LE -23958716	AQUINO TURPO EUSTAQUIO	SOCIO	10/04/1973	26/02/2013	-	33.340000000
	Dirección	Ubigeo	Teléfono		Correo	
	URB. LOS JARDINES Mz A Lote 2	CUSCO CUSCO SANTIAGO	08 - -		-	
Tipo y Nro.Doc.	Apellidos y Nombres	Vinculo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Origen	Porcentaje
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD/LE -40195537	AQUINO TURPO EVANGELINA	SOCIO	10/05/1979	26/02/2013	-	33.330000000
	Dirección	Ubigeo	Teléfono		Correo	
		- - -	- - -		-	
Tipo y Nro.Doc.	Apellidos y Nombres	Vinculo	Fecha de Nacimiento	Fecha Desde	Origen	Porcentaje
DOC. NACIONAL DE IDENTIDAD/LE -25002403	AQUINO TURPO JUSTINO	SOCIO	26/09/1975	26/02/2013	-	33.330000000
	Dirección	Ubigeo	Teléfono		Correo	
		- - -	- - -		-	

## Importante

La SUNAT se reserva el derecho de verificar el domicilio fiscal declarado por el contribuyente en cualquier momento.

Documento emitido a través de SOL - SUNAT Operaciones en Línea, que tiene validez para realizar trámites Administrativos, Judiciales y demás

Recuerde que es obligatorio consultar periódicamente su Buzón Electrónico SOL, para conocer de forma oportuna las notificaciones e información de interés que faciliten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y aduaneras.


Para ir a su Buzón Electrónico [Ingrese Aquí](#)

DEPENDENCIA SUNAT  
Fecha:03/05/2023  
Hora:19:59



Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	COTIZACION NRO 302-2023			
		Fecha	04/05/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS			
		RUC	20177427285			
		Dirección	CALLE VIGIL S/N - DISTRITO COTABAMBAS			
		Teléfono(s)	926126975			
		Correo electrónico	logisticacotabambas2023@gmail.com			
		Persona de contacto	RESPONSABLE DE COTIZACIONES			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	JESSICA DAVILA ARMUTO			
		RUC	10724688841			
		Dirección	TRES DE MAYO B-2 SAN SEBASTIAN - CUSCO			
		Teléfono(s)	946774433			
		Correo electrónico	JESSICADAVILA420@GMAIL.COM			
		Representante o persona de contacto	JESSICA DAVILA ARMUTO			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes		Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION DE EDREDON PARA EL PROYECTO META 045 "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INTERCAMBIO INTERCULTURAL Y DE PRACTICAS DEPORTIVAS Y/O RECREATIVAS EN EL DISTRITO DE COTABAMBAS - COTABAMBAS - APURIMAC"			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	<div style="text-align: center;">  <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS COTABAMBAS - APURIMAC</p> <p>..... Ing. Edwin Martarena Diaz JEFE DE ABASTECIMIENTOS</p> </div>					
	Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor			
1	Fecha del documento	04/05/2023	
2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	edredon	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	76.000.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	Cotización y anexos	
3	Declaración jurada del proveedor		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referenciadel bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		
4	<div style="text-align: center;">  <p>72468884</p> </div> <p>Nombre, firma y sello del proveedor</p>		

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3**

<b>Campo</b>	<b>Información a consignar</b>
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

# Reporte de Ficha RUC

Lima, 04/05/2023

DAVILA ARMUTO JESSICA

10724688841

## Información General del Contribuyente

Código y descripción de Tipo de Contribuyente	02 PERSONA NATURAL CON NEGOCIO
Fecha de Inscripción	04/03/2013
Fecha de Inicio de Actividades	04/03/2013
Estado del Contribuyente	ACTIVO
Dependencia SUNAT	0093 - I.R.CUSCO-MEPECO
Condición del Domicilio Fiscal	HABIDO
Emisor electrónico desde	12/05/2015
Comprobantes electrónicos	RECIBO POR HONORARIO (desde 12/05/2015),FACTURA (desde 06/07/2022)


## Datos del Contribuyente

Nombre Comercial	-
Tipo de Representación	-
Actividad Económica Principal	3100 - FABRICACIÓN DE MUEBLES
Actividad Económica Secundaria 1	1399 - FABRICACIÓN DE OTROS PRODUCTOS TEXTILES N.C.P.
Actividad Económica Secundaria 2	9609 - OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.
Sistema Emisión Comprobantes de Pago	MANUAL
Sistema de Contabilidad	MANUAL
Código de Profesión / Oficio	PROFESION U OCUPACION NO ESPECIFICADA
Actividad de Comercio Exterior	SIN ACTIVIDAD
Número Fax	-
Teléfono Fijo 1	-
Teléfono Fijo 2	-
Teléfono Móvil 1	- - 921679302
Teléfono Móvil 2	-
Correo Electrónico 1	lea_429@hotmail.com
Correo Electrónico 2	-

## Domicilio Fiscal

Actividad Económica Principal	3100 - FABRICACIÓN DE MUEBLES
Departamento	CUSCO
Provincia	CUSCO
Distrito	SAN SEBASTIAN
Tipo y Nombre Zona	APV. TRES DE MAYO
Tipo y Nombre Vía	OTR. TRES DE MAYO
Nro	B-2

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	04/05/2023
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1	Descripción del objeto de la contratación edredon
	2.2	Monto total según informe de indagación 76.000.00
	2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar) cotizaciones y anexos
3	<b>Declaración jurada del proveedor</b>  Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.  Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.	
4	<div style="text-align: center;">   72468884  Nombre, firma y sello del proveedor </div>	

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

Km	-
Mz	-
Lote	-
Dpto	-
Interior	-
Otras Referencias	A UNA CUADRA DEL 5TO PARADERO DE SAN SEB
Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal	OTROS.

#### Datos de la Persona Natural / Datos de la Empresa

Documento de Identidad	DNI/LE 72468884
Cond. Domiciliado	DOMICILIADO
Fecha de Nacimiento o Inicio Sucesión	09/03/1994
Sexo	Femenino
Nacionalidad	PERUANA
País de Procedencia	-

#### Registro de Tributos Afectos

Tributo	Afecto desde	Exoneración		
		Marca de Exoneración	Desde	Hasta
IGV - OPER. INT. - CTA. PROPIA	10/01/2022	-	-	-
RENTA-4TA. CATEGOR.-CTA.PROPIA	04/03/2013	-	-	-
RENTA - REGIMEN ESPECIAL	10/01/2022	-	-	-

#### Importante:

Recuerde que es obligatorio consultar periódicamente su Buzón Electrónico SOL, para conocer de forma oportuna las notificaciones e información de interés que faciliten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y aduaneras.

Jefe del área de Servicios  
SUNAT



Sr. Contribuyente, al solicitar el presente Reporte Electrónico, debe tener en cuenta lo siguiente:

- La información mostrada corresponde a lo registrado por usted a través de SUNAT.
- Operaciones en Línea.
- El máximo de reportes a ser generados por día es TRES (03). A partir del 4to reporte, se toma el último reporte generado. La generación del reporte en el día siempre muestra los datos registrados hasta el día anterior.
- Es importante que, para efectos de mantenerlo informado sobre sus obligaciones y facilidades, actualice sus datos en el RUC, como correo electrónico, teléfono fijo y teléfono celular.
- Puede validar y visualizar el reporte electrónico generado a través del código QR ubicado en la parte inferior derecha del presente documento o colocando la siguiente dirección en la barra del navegador:  
<https://www.sunat.gob.pe/ci-ti-tireporteeec-visor/reporteeec/reporteeec/certificado/descarga?doc=3Wqjn0Ji5GyTn0ThSoGbp7yAUUUrMFa0i%2FtjkXywwzWjYRRs6J3rbbyTWS%2BI6MWD9L7PSxehYizqW3W0L3okKezU12ksAtxadiFhjrM6Ll%3D>

