

45

**MEMORÁNDUM SIMPLE N°122-2023-GM-MDC-C/A**

**De** : **ECON. EDWIN CONTRERAS AGUIRRE**  
Gerente Municipal de la MDC-C

**A** : **ING. EDWIN MARTIARENA DIAZ**  
Jefe de Abastecimiento

**Asunto** : PROCEDENCIA DE PROCEDIMIENTO DE  
SELECCIÓN

**Ref** : Informe N° 012-2023-EMD-UA-MDC/C

**Fecha** : Cotabambas, 09 de mayo del 2023

Mediante el presente, se le da la PROCENDICA A LA APLICACIÓN DE COMPARACIÓN DE PRECIOS para la ADQUISICIÓN DE EDREDONES para el proyecto: MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INTERCAMBIO INTERCULTURAL Y DE PRÁCTICAS DEPORTIVAS Y/O RECREATIVAS EN EL DISTRITO DE COTABAMBAS-COTABAMBAS-APURIMAC”.

Atentamente

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS  
  
ECON. EDWIN CONTRERAS AGUIRRE  
GERENTE MUNICIPAL

Anexo N° 1

Informe sustentatorio para emplear la comparación de precios					
1	Datos del documento	Número de informe		COMPRE N° 01-2023-OEC-MDC	
		Fecha de informe		08/05/2023	
2	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes	<input checked="" type="checkbox"/>	
		Objeto de la contratación	Servicios		
		Descripción del objeto de la contratación	CONTRACION DE EDREDON PARA EL PROYECTO META 045 "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INTERCAMBIO INTERCULTURAL Y DE PRACTICAS DEPORTIVAS Y/O RECREATIVAS EN EL DISTRITO DE COTABAMBAS - COTABAMBAS - APURIMAC"		
3	<b>Antecedentes</b> CON FECHA 03 DE MAYO DEL 2023, SE DE RECEPCION AL REQUERIMIENTO N° 017-0100-2023, MEDIANTE EL CUAL SE <b>REQUIERE CONTRATACION DE EDREDONES</b> , QUE CUMPLAN CON LAS CONDICIONES DE COMPARACION DE PRECIOS, SE ADJUNTA ESPECIFICACIONES TECNICAS				
4	Verificación del cumplimiento de las condiciones en los bienes y/o servicios en general			¿Cumple con la condición?	
				Sí Cumple	No Cumple
	a.	Disponibilidad inmediata		<input checked="" type="checkbox"/>	
	LOS BIENES REQUERIDOS PARA EL AREA USUARIA SON DE DISPONIBILIDAD INMEDIATA QUE ESTAN LISTOS EN EL MERCADO PARA SER USADOS EN LA EJECUCION DE LA PRESTACION QUE NO PRESTAN SIGUIENDO LA DESCRIPCION PARTICULAR O INSTRUCCIONES DADAS POR LA ENTIDAD CONTRATANTE				
	b.	Fáciles de obtener en el mercado		<input checked="" type="checkbox"/>	
	SON FACILES DE OBTENER YA QUE NO SE REQUIEREN DE FABRICACION O IMPORTACION A SOLICITUD, ADECUACION, MODIFICACION O REALIZACION DE TRAMITES ADMINISTRATIVOS TALES COMO OBTENCION DE LICENCIAS, AUTORIZACIONES U OTROS NECESARIOS PARA LA EJECUCION DE LA PRESTACION				
	c.	Se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado		<input checked="" type="checkbox"/>	
	LOS BIENES REQUERIDOS SON OFRECIDOS EN EL MERCADO EN IGUAL CONDICIONES DE LOS DISTINTOS PROVEEDORES				
	d.	Que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante		<input checked="" type="checkbox"/>	
	LOS BIENES SOLICITADOS NO CORRESPONDEN A MANTENIMIENTOS DE CARRETERAS, CONTRATACION DE PERSONAL, SUMINISTROS PERIODICOS, NO SE ENCUENTRAN EN EL LISTADOS DE BIENES Y SERVICIOS COMUNES TALES COMO LA SUBASTA INVERSA ELECTRONICA Y ACUERDO MARCO ASI COMO PARA LA ADQUISICION DE PRODUCTOS DE VASO DE LECHE, ENTRE OTROS SUPUESTOS				
<b>Nota:</b> De no cumplir con una de las condiciones señaladas, no procede emplear la comparación de precios.					
5	<b>Observaciones</b> NO HABIENDO OBSERVACIONES EL ORGANO ENCARGDO DE LAS CONTRATACIONES SUSCRIBE EL PRESENTE INFORME FAVORABLE				
6	 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS COTABAMBAS - APURIMAC  <b>Ing. Edwin Martiarena Diaz</b> JEFE DE ABASTECIMIENTOS				
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS  
UNIDAD DE ABASTECIMIENTOS  
"Año de la Unidad, la paz y el desarrollo"



INFORME N° 012-2023-EMD-UA-MDC/C

Al : Econ. Edwin Contreras Aguirre  
Gerente de la Municipalidad Distrital de Cotabambas

Del : Ing. Edwin Martiarena Diaz  
Jefe de Abastecimientos

Asunto: CUMPLIMIENTO DE LAS CONDICIONES PARA EL EMPLEO DEL  
PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN DECOMPARACION DE PRECIOS NRO. 01-  
2023-MDC

Referencia: Requerimiento Nro. 017-100

Fecha : 08 de mayo del 2023



Previo cordial saludo, por medio de la presente me dirijo a usted con la finalidad de informarle que habiéndose recepcionado el Requerimiento de bienes N° 017-100 para la CONTRATACION DE EDREDON, y en aplicación al Art. 98 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado Ley N° 30225, "establece las condiciones para el empleo de la Comparación de Precios; el inciso 98.1 Para aplicar el procedimiento de selección de Comparación de Precios, la Entidad verifica que los bienes y/o servicios en general objeto de la contratación sean de disponibilidad inmediata, fáciles de obtener en el mercado, se comercialicen bajo una oferta estándar establecida por el mercado y que no se fabrican, producen, suministran o prestan siguiendo la descripción particular o instrucciones dadas por la Entidad contratante . 98.2 Una vez definido el requerimiento de la Entidad, el órgano encargado de las contrataciones elabora un informe en el que consta el cumplimiento de las condiciones para el empleo del procedimiento de selección de Comparación de Precios. 98.3. El valor referencial de las contrataciones que se realicen aplicando este procedimiento de selección es igual o menor a quince (15) UIT".

Artículo 99. Procedimiento 99.1. Emitido el informe favorable al que se refiere el numeral 98.2 del artículo 98, el órgano encargado de las contrataciones solicita y obtiene, de forma física o electrónica, un mínimo de tres (3) cotizaciones que cumplan con lo previsto en la solicitud de cotización, las que son acompañadas con declaraciones juradas de los proveedores de no encontrarse impedidos para contratar con el Estado. La Entidad otorga la buena pro a la cotización de menor precio, debiendo verificar previamente que el proveedor cuente con inscripción vigente en el RNP.

99.2. El otorgamiento de la buena pro lo realiza el órgano encargado de las contrataciones mediante su publicación en el SEACE, debiendo registrar la solicitud de cotización cuando corresponda, las cotizaciones obtenidas y el acta respectiva de buena pro



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS**  
**UNIDAD DE ABASTECIMIENTOS**  
"Año de la Unidad, la paz y el desarrollo"



43

99.3. En el supuesto que dos o más ofertas empaten, el otorgamiento de la buena pro se efectúa a través de sorteo.

Por lo que se determina aplicar el Procedimiento de Selección por COMPARACION DE PRECIOS N° 01-2023-MDC

Así mismo, se debe de señalar que los topes aprobados mediante la Ley de Contrataciones del Estado y la Ley de Presupuesto, para el procedimiento de Comparación de Precios para bienes y servicios podrá efectuarse a partir de montos > a S/ 39,600.00 y <= a S/ 74,250.00.

Motivo por el cual remito el presente expediente para su correspondiente autorización de aplicación del procedimiento de selección por COMPARACION DE PRECIOS N° 57-2022-MDO/Q/C, para continuar con los procedimientos respectivos.

Se adjunta Anexo N° 1 de la Directiva N° 022-2016-0SCE/CD "Informe Sustentatorio para emplear la comparación de precios".

Es cuanto informo a Ud., para conocimiento y fines correspondientes.

Atentamente

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS  
COTABAMBAS - APURIMAC  
-----  
**Ing. Edwtn Martlarena Diaz**  
JEFE DE ABASTECIMIENTOS



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS  
 Prov. COTABAMBAS - APURIMAC  
 RUC: 20177427285

05

DÍA	MES	AÑO
3	MAY	2023

# HOJA DE REQUERIMIENTO BIENES

N° 017-0100

Dependencia Solicitante: (017): - SUB GERENCIA DESARROLLO SOCIAL  
 Nombre del Solicitante: **QUILLO CHALCO, JUAN EDUARDO**  
 En su condicion de.: **RESIDENTE DE PROYECTO**  
 Sirvase, Ud. Atender el pedido que a continuacion detallo:  
 Resumen de lo solicitado: **ADQUISICION DE EDREDONES**

**PROYECTO (0045)** MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INTERCAMBIO INTERCULTURAL Y DE PRACTICAS DEPORTIVAS Y/O RECREATIVAS EN EL DISTRITO DE COTABAMBAS - COTABAMBAS - APURIMAC  
 2572422 | 6000008 | 21 | 046 | 0101 | 0006619

Fte.Fto.: 05 - RECURSOS DETERMINADOS

Rubro : 18 - CANON Y SOBRE CANON - (CSC)

Item	Clasif.	Cantid.	U.Med.	T/G	DESCRIPCIÓN	P.U.	Total Ref.
1	2.6.7.1.5.2	2,000.00	UNIDAD	CD	EDREDON	35.00	70,000.00
					Adquisición de bienes para incentivo de participantes (madres de familia)		
					RESUMEN POR CLASIFICADOR:		
					Sec.Fun. (0045) - 2.6.7.1.5.2 --> 70000.00		

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS - APURIMAC  
 OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO  
 FECHA: **03 MAYO 2023**  
 N° Cert.: **0326** Rubro: **18**  
 Lic. Adm. **Johan D. Uscamayta Mora**



03/05/23

(01) - ALMACEN CENTRAL TOTAL REFERENCIAL: 70,000.00

En mi condición de área usuaria "DECLARO BAJO JURAMENTO" que conozco las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones y su Reglamento, así como en la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General; Al realizar el presente requerimiento no se incurre en fraccionamiento como vicio de contratación administrativa y además soy responsable del cumplimiento del artículo 8° del RLCE y Artículos 16°, 17° y 20° de la Ley 30225 incluyendo sus respectivas disposiciones, ampliatorias, modificatorias y conexas, de ser el caso.

MDCR001720230100  
 Elab. QCJE/Imp. 43075041

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS  
 COTABAMBAS - APURIMAC  
**C.F.C. Juan Eduardo Quillo Chalco**  
 RESIDENTE  
 MAT. 03-5496

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS  
 GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL  
**V.B. Jefe de Área**  
 APURIMAC

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS  
**ECON. EDWIN CONTRERAS AGUIRRE**  
 GERENTE MUNICIPAL  
 Gerencia Municipal

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS  
 COTABAMBAS - APURIMAC  
**Ing. Edwin Martarena Diaz**  
 JEFE DE ABASTECIMIENTOS  
 Recepcion Logistica

V°B° Presupuesto  
 N° Certificado: .....



## ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

### ADQUISICIÓN DE EDREDON

#### 1. ÁREA USUARIA

Gerencia de desarrollo social y servicios públicos PROYECTO **"Mejoramiento del servicio de intercambio intercultural y de prácticas deportivas y/o recreativas en el distrito de Cotabambas – Cotabambas – Apurímac "**

La Municipalidad Distrital de Cotabambas, tiene como misión organizar y conducir la gestión pública de acuerdo a sus competencias exclusivas, compartidas y delegadas en el marco de las políticas nacionales y sectoriales para contribuir al desarrollo integral y sostenible del distrito.

#### 2. ANTECEDENTES

El presente proyectó de inversión surge como prioridad del fomentar actividades deportivas, recreativas y de esparcimiento en niños, adolescentes, jóvenes y adultos para de esta manera contribuir con el cuidado de la salud y promover con el bienestar.

#### 3. OBJETIVO DE LA CONTRATACIÓN

El presente proceso tiene como finalidad la contratación de una persona natural o jurídica para que se encargue de proveer la ADQUISICIÓN DE EDREDONES para el proyecto **"Mejoramiento del servicio de intercambio intercultural y de prácticas deportivas y/o recreativas en el distrito de Cotabambas – Cotabambas – Apurímac "**

#### FUENTE DE FINANCIAMIENTO

La fuente de financiamiento para la adquisición de los bienes se afectará a través de la Meta: 0045, Rubro: 18 CANON Y SOBRECANON.

#### 4. ALCANCE Y DESCRIPCION DEL BIEN

##### 4.1 ESPECIFICACIONES TÉCNICAS DE MATERIAL DE APRESTAMIENTO (MOCHILA ESCOLAR)

1	EDREDON		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Color: Colores solidos</li> <li>• Material: Poliéster, microfibra o algodón</li> <li>• Reversible</li> <li>• Lavable a maquina</li> <li>• Suave al tacto</li> </ul>
---	---------	-------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### 5. CONDICIONES DE ACEPTACIÓN DEL BIEN Y GARANTÍA COMERCIAL

- Todo material deberá ser transportado y manipulado de tal forma que no se produzca contaminación y /o daños físicos por trasporte y entrega a almacén de obra.



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS

## GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y SERVICIOS PUBLICOS

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



03

- Los materiales no deben tener ningún desperfecto, rajadura o fecha de vencimiento pasado.
- Todo el bien debe ser entregado de acuerdo a las especificaciones técnicas, caso contrario el bien será devuelto.
- Todos los bienes se deberán presentar según la cantidad y unidad correspondientes detalladas en el presente documento.
- El material entregado se deberá garantizar ante defectos de fabricación.
- La garantía se hará efectivo ante la presencia de algún defecto de los materiales entregados, dicha cubre la reposición de los materiales en un plazo no mayor a 2 días a partir de la comunicación al proveedor.

### 6. FINALIDAD

La presente adquisición se realiza con el fin de dotar edredones a los participantes como incentivo que se tendrá en la actividad de la oficina de la subgerencia de desarrollo social por el día de la Madre. Contemplada en las actividades del proyecto **"Mejoramiento del servicio de intercambio intercultural y de prácticas deportivas y/o recreativas en el distrito de Cotabambas – Cotabambas – Apurímac "**, como promoción de eventos socioculturales con participación de madres de familia.

### 7. PLAZO DE ENTREGA

El plazo de entrega de los productos será de cinco (5) días calendarios posteriores a la notificación de la Orden de Compra (O/C).

### 8. LUGAR DE ENTREGA DEL BIEN

La entrega de los bienes se efectuará en almacén central de la Municipalidad Distrital de Cotabambas previa coordinación con el Jefe de Almacén Central de la Municipalidad Distrital de Cotabambas y Área usuaria en el horario de 08:00 a.m. hasta las 5:00 p.m.

### 9. CRONOGRAMA DE ENTREGA

La entrega de materiales se realizará en un solo bloque, previa coordinación con el Jefe de Almacén Central de la Municipalidad Distrital de Cotabambas y el Área usuaria.

### 10. CONFORMIDAD DE RECEPCIÓN DEL BIEN.

La conformidad será emitida mediante un informe realizado por el Residente de Obra previa verificación del bien, con el visto bueno del Supervisor y/o Inspector.

### 11. REQUISITOS MÍNIMOS DEL PROVEEDOR

- Persona natural o jurídica.
- Estar habilitado y no tener impedimento para contratar por el estado.
- Contar con Registro Único de Contribuyentes (RUC) en el rubro.
- Contar con Registro Nacional de Proveedores (RNP).

### 12. FORMA DE PAGO

El pago se efectuará después de ser emitida la conformidad por el área usuaria.

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS  
COTABAMBAS - APURIMAC  
C.P.C. Juan Eduardo Quillo Chalco



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS

## GERENCIA DE DESARROLLO SOCIAL Y SERVICIOS PUBLICOS

"Año de la unidad, la paz y el desarrollo"



El pago se efectuará en soles y, así mismo, será después de la entrega del informe precedente de conformidad mediante el abono directo en la cuenta bancaria del sistema financiero nacional, para lo cual deberá comunicar su código de cuenta interbancario.

### 13. PENALIDADES

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, según lo dispuesto por la ley de contrataciones del estado y reglamentos de contrataciones del estado. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tiene los siguientes valores:

- a) Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, para bienes, servicios en general, consultorías y ejecución de obras: F 0.40.
- b) Para plazos mayores a sesenta (60) días:
  - b.1) Para bienes, servicios en general y consultorías: F = 0.25
  - B.2) Para obras: F = 0.15

Las penalidades por demora en la ejecución de la prestación se sujetarán a lo dispuesto en el Art°162 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF.

Se podrá resolver el contrato por incumplimiento injustificado del servicio y que vaya en perjuicio directo con el avance de la ejecución del PROYECTO "Mejoramiento del servicio de intercambio intercultural y de prácticas deportivas y/o recreativas en el distrito de Cotabambas – Cotabambas – Apurímac "

### RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

El contratista es responsable por la calidad y por los vicios ocultos en la prestación del bien por un plazo de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por la entidad.

  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS  
COTABAMBAS - APURIMAC  
C.P.C. Juan Eduardo Quillo Chalco  
RESIDENTE  
MAT. 03-5496

**RESUMEN ANALITICO - COSTOS DIRECTOS**

FIC/FID : RECURSOS DETERMINADOS  
 UNIDAD GEST. : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBA  
 FUNCION : 021 CULTURA Y DEPORTE  
 DIVISION FUNCIONAL : 0046 DEPORTES  
 GRUPO FUNCIONAL : 0101 PROMOCION Y DESARROLLO DEPORTIVO  
 PROYECTO : MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INTERCAMBIO INTERCULTURAL Y DE PRACTICAS DEPORTIVAS Y/O RECREATIVAS EN EL DISTRITO DE COTABAMBA - PROVINCIA DE COTABAMBA - DEPARTAMENTO DE APURIMAC

CODIGO	DESCRIPCION DE GASTOS	G. DIRECTOS
2.6.71.51	GASTOS POR LA CONTRATACION DE PERSONAL	1,240,000.00
2.6.71.52	GASTOS POR LA COMPRA DE BIENES	1,350,007.00
2.6.71.53	GASTOS POR LA CONTRATACION DE SERVICIOS	1,154,368.00
	<b>COSTOS DIRECTOS</b>	<b>3,744,375.00</b>

**GASTOS POR LA CONTRATACION DE PERSONAL** 1,240,000.00

Exp. Gasto	Recurso	UNIDAD	CANTIDAD	COSTO	TOTAL	TOTAL
2.6.71.51	FACILITADOR - ARITMETICA	mes	24	3,900.00	91,200.00	91,200.00
2.6.71.51	FACILITADOR - ALGEBRA	mes	24	3,900.00	91,200.00	91,200.00
2.6.71.51	FACILITADOR - GEOMETRIA Y TRIGONOMETRIA	mes	21	3,900.00	79,800.00	79,800.00
2.6.71.51	FACILITADOR - COMPETENCIA COMUNICATIVA	mes	24	3,900.00	91,200.00	91,200.00
2.6.71.51	FACILITADOR - HISTORIA DEL PERU EN EL PROCESO MUNDIAL	mes	21	3,900.00	79,800.00	79,800.00
2.6.71.51	FACILITADOR - GEOGRAFIA DEL PERU Y DEL MUNDO	mes	21	3,900.00	79,800.00	79,800.00
2.6.71.51	FACILITADOR - ECONOMIA	mes	21	3,900.00	79,800.00	79,800.00
2.6.71.51	FACILITADOR - FILOSOFIA Y LOGICA	mes	21	3,900.00	79,800.00	79,800.00
2.6.71.51	FACILITADOR - EDUCACION CIVICA	mes	21	3,900.00	79,800.00	79,800.00
2.6.71.51	FACILITADOR - SICLOGIA	mes	21	3,900.00	79,800.00	79,800.00
2.6.71.51	FACILITADOR - FISICA	mes	21	3,900.00	79,800.00	79,800.00
2.6.71.51	FACILITADOR - QUIMICA	mes	21	3,900.00	79,800.00	79,800.00
2.6.71.51	FACILITADOR - MATEMATICA Y RAZONAMIENTO MATEMATICO	mes	54	2,000.00	108,000.00	108,000.00
2.6.71.51	FACILITADOR - COMUNICACION Y RAZONAMIENTO VERBAL	mes	54	2,000.00	108,000.00	108,000.00
2.6.71.51	COORDINADOR ACADÉMICO	mes	6	3,000.00	18,000.00	18,000.00
2.6.71.51	ASISTENTE PEDAGOGICO	mes	6	2,500.00	15,000.00	15,000.00

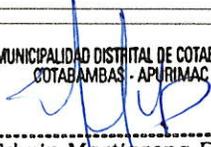
**GASTOS POR LA COMPRA DE BIENES** 1,350,007.00

2.6.71.52	Recurso	Unidad	Cantidad	Prezio S/.	Parcial S/.
2.6.71.52	SILLAS DE PLASTICO	und	100.00	50.00	5,000.00
2.6.71.52	CARPAS	und	3.00	2,500.00	7,500.00
2.6.71.52	TACHOS DE RESIDUOS SOLIDOS	und	6.00	250.00	1,500.00
2.6.71.52	MATERIAL DE AFRETTAMIENTO (MODULO ESCOLAR)	und	3,900.00	65.00	253,500.00
2.6.71.52	KIT DE MATERIALES EDUCATIVOS E INFORMATIVOS	kit	3,900.00	25.00	97,500.00
2.6.71.52	CHALECO DEPORTIVO DE ENTRENAMIENTO	und	1,050.00	10.00	10,500.00
2.6.71.52	CAMISetas DE FUTBOL	und	1,104.00	65.00	71,750.00
2.6.71.52	SHORT DE FUTBOL	und	1,104.00	20.00	22,170.00
2.6.71.52	MEIAS DE FUTBOL	par	1,104.00	20.00	22,080.00
2.6.71.52	PACK X 20 CDHOS PVC TORTUGAS DE ENTRENAMIENTO DEPORTIVO	und	30.00	70.00	2,100.00
2.6.71.52	PELOTA DE FUTBOL	und	231.00	60.00	18,480.00
2.6.71.52	BALON DE FUTSAL	und	20.00	70.00	2,100.00
2.6.71.52	BANDA SP FUTBOL DE DELIMITACION (20 METROS X 40MM)	und	15.00	100.00	1,500.00
2.6.71.52	VALLA SP DE FUTBOL DE 30 CM	und	15.00	15.00	225.00
2.6.71.52	PACK SP FUTBOL DE 20 AROS (10 AMARILLOS Y 10 NARANJAS)	und	15.00	30.00	450.00
2.6.71.52	CARRO BARRERA PARA NIÑOS	und	15.00	300.00	4,500.00
2.6.71.52	ESCALERA ASLUDADA ESCOLAR 4 MTS	und	15.00	45.00	675.00
2.6.71.52	INFLADOR GRANDE PRESION 100	und	15.00	35.00	525.00
2.6.71.52	CONOS FUTBOL ENTRENAMIENTO 35 CM + VALLAS REGULABLE	und	15.00	180.00	2,250.00
2.6.71.52	SILBATO PARA ARBITRO + CORDON WESTON	und	15.00	12.00	180.00
2.6.71.52	FIZARRA TECNICA	und	15.00	50.00	750.00
2.6.71.52	CRONOMETRO	und	60.00	70.00	4,200.00
2.6.71.52	CAMISetas PARA ENTRENADOR	igu	54.00	60.00	4,320.00
2.6.71.52	TARJETAS PARA ARBITRAR	igu	30.00	15.00	450.00
2.6.71.52	CAMISETA DE VOLEY	und	1,050.00	65.00	68,250.00
2.6.71.52	SHORT DE VOLEY	und	1,050.00	30.00	31,500.00
2.6.71.52	RODILLERAS DE VOLEY	und	1,050.00	30.00	31,500.00
2.6.71.52	MANGA MTV	und	1,050.00	17.00	17,850.00
2.6.71.52	BALON DE VOLEY	und	120.00	60.00	9,600.00
2.6.71.52	INFLADOR DE PELOTAS	und	15.00	20.00	300.00
2.6.71.52	TABLERO PLUNTAJE MARGADOR DE VOLEY	und	30.00	100.00	3,000.00
2.6.71.52	TABLERO PENTRENADOR MTV DF-7 VOLET	und	15.00	25.00	375.00
2.6.71.52	MALLA PORTAPELOTA NYLON #24X16 PELOTAS	und	15.00	50.00	750.00
2.6.71.52	TABLERO DE AJEDREZ	und	150.00	50.00	7,500.00
2.6.71.52	BALON DE BASQUET	und	30.00	70.00	2,100.00
2.6.71.52	DISCOS DE ATLETISMO	und	30.00	150.00	4,500.00
2.6.71.52	JABALINA DE ATLETISMO	und	30.00	200.00	6,000.00
2.6.71.52	MARTILLOS DE ATLETISMO	und	30.00	150.00	4,500.00
2.6.71.52	TACOS DE GAMBIA	und	30.00	70.00	2,100.00
2.6.71.52	INCENTIVOS PARA PARTICIPANTES	und	1,000.00	100.00	100,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS PARA PARTICIPANTES	und	1,000.00	50.00	50,000.00
2.6.71.52	ARCHIVOS	mit	2.00	3,000.00	6,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS PARA REPRESENTANTES DE INSTITUCIONES EDUCATIVAS	und	340.00	100.00	34,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 1° LUGAR - CONCURSO DE DANZAS INTERCOMUNIDADES	und	2.00	5,000.00	10,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 2° LUGAR - CONCURSO DE DANZAS INTERCOMUNIDADES	und	2.00	4,000.00	8,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 3° LUGAR - CONCURSO DE DANZAS INTERCOMUNIDADES	und	2.00	3,000.00	6,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 1° LUGAR - CONCURSO DE DANZAS INTERBARRIOS	und	2.00	4,000.00	8,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 2° LUGAR - CONCURSO DE DANZAS INTERBARRIOS	und	2.00	3,000.00	6,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 3° LUGAR - CONCURSO DE DANZAS INTERBARRIOS	und	2.00	2,000.00	4,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 1° LUGAR - CONCURSO DE DIBUJO	und	4.00	1,000.00	4,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 2° LUGAR - CONCURSO DE DIBUJO	und	4.00	300.00	1,200.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 3° LUGAR - CONCURSO DE DIBUJO	und	4.00	500.00	2,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 1° LUGAR - CONCURSO DE PINTURA	und	4.00	1,000.00	4,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 2° LUGAR - CONCURSO DE PINTURA	und	4.00	800.00	3,200.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 3° LUGAR - CONCURSO DE PINTURA	und	4.00	500.00	2,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 1° LUGAR - CONCURSO DE POESIA EN QUECHUA	und	4.00	1,500.00	6,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 2° LUGAR - CONCURSO DE POESIA EN QUECHUA	und	4.00	1,000.00	4,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 3° LUGAR - CONCURSO DE POESIA EN QUECHUA	und	4.00	500.00	2,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 1° LUGAR - CONCURSO DE CANTO EN QUECHUA	und	4.00	1,500.00	6,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 2° LUGAR - CONCURSO DE CANTO EN QUECHUA	und	4.00	1,000.00	4,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 3° LUGAR - CONCURSO DE CANTO EN QUECHUA	und	4.00	500.00	2,000.00
2.6.71.52	INCENTIVOS 1° LUGAR - CONCURSO KAWANKUP	und	4.00	2,000.00	8,000.00

  
 Saul Norma Gonzales  
 EDUCACIONISTA  
 C.I.C. N° 1314



Anexo N° 2

Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	COTIZACION NRO 302-2023			
		Fecha	04/05/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS			
		RUC	20177427285			
		Dirección	CALLE VIGIL S/N - DISTRITO COTABAMBAS			
		Teléfono(s)	926126975			
		Correo electrónico	logisticacotabambas2023@gmail.com			
		Persona de contacto	RESPONSABLE DE COTIZACIONES			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	ANGEL HUAMAN CCOLLANQUI			
		RUC	10762397400			
		Dirección	JR ARICA 145 URCOS			
		Teléfono(s)	929432031			
		Correo electrónico	DAVID CENTENARIO@HOTMAIL.COM			
		Representante o persona de contacto	ANGEL HUAMAN CCOLLANQUI			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes		Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION DE EDREDON PARA EL PROYECTO META 045 "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INTERCAMBIO INTERCULTURAL Y DE PRACTICAS DEPORTIVAS Y/O RECREATIVAS EN EL DISTRITO DE COTABAMBAS - COTABAMBAS - APURIMAC"			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
	Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.					
6	 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS COTABAMBAS - APURIMAC  Ing. Edwin Martilarena Diaz JEFE DE ABASTECIMIENTOS Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones					

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor

1 Fecha del documento 04/05/2023

2	Cotización	
	2.1	Descripción del objeto de la contratación
	2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda
No cumple		
2.3	Monto total cotizado	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	

EDREDON

X

74.000.00

Cotización y anexos

3 Declaración jurada del proveedor

Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referenciadel bien o servicio a contratar.

Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

4

Multiservicios "ANGELITO"  
 Angel Huaman Collanqui  
 RUC: 10762397400  
 Nombre, firma y sello del proveedor  
 JR. ARICA N° 125 - URCOS



DUI. 76239740

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3**

<b>Campo</b>	<b>Información a consignar</b>
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor

1 Fecha del documento 04/05/2023

2 Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	E DREDON
2.2	Monto total según Informe de indagación	74.000.00
2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar)	COTIZACION Y Anexos

3 Declaración jurada del proveedor

Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.

Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

4

Multiservicios "ANGELITO"  
 Angel Naaman Collanqui  
 RUC: 10762397400



Nombre, firma y sello del proveedor

DNI. 76239740

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4**

<b>Campo</b>	<b>Información a consignar</b>
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el Informe de Indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor



**FICHA RUC : 10762397400**  
**HUAMAN COLLANQUI DAVID ANGEL**  
 CIR- COMPROBANTE DE INFORMACIÓN REGISTRADA  
 Número de Transacción : 66769374

**Información General del Contribuyente**

Apellidos y Nombres ó Razón Social	: HUAMAN COLLANQUI DAVID ANGEL
Tipo de Contribuyente	: 02-PERSONA NATURAL CON NEGOCIO
Fecha de Inscripción	: 03/03/2023
Fecha de Inicio de Actividades	: 03/03/2023
Estado del Contribuyente	: ACTIVO
Dependencia SUNAT	: 0093 - I.R.CUSCO-MEPECO
Condición del Domicilio Fiscal	: HABIDO
Emisor electrónico desde	: 14/03/2023
Comprobantes electrónicos	: FACTURA (desde 14/03/2023),BOLETA (desde 23/03/2023)

**Datos del Contribuyente**

Nombre Comercial	: MULTISERVICIOS ANGELITO
Tipo de Representación	: -
Actividad Económica Principal	: 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN
Actividad Económica Secundaria 1	: 1399 - FABRICACIÓN DE OTROS PRODUCTOS TEXTILES N.C.P.
Actividad Económica Secundaria 2	: 2511 - FABRICACIÓN DE PRODUCTOS METALICOS PARA USO ESTRUCTURAL
Sistema Emisión Comprobantes de Pago	: MANUAL/COMPUTARIZADO
Sistema de Contabilidad	: MANUAL/COMPUTARIZADO
Código de Profesión / Oficio	: -
Actividad de Comercio Exterior	: SIN ACTIVIDAD
Número Fax	: -
Teléfono Fijo 1	: -
Teléfono Fijo 2	: -
Teléfono Móvil 1	: - 931999130
Teléfono Móvil 2	: -
Correo Electrónico 1	: Dico11_12@hotmail.com
Correo Electrónico 2	: -

**Domicilio Fiscal**

Actividad Economica	: 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN
Departamento	: CUSCO
Provincia	: QUISPICANCHI
Distrito	: URCOS
Tipo y Nombre Zona	: -

4/5/23, 11:17

Datos de Ficha RUC- CIR(Constancia de Información Registrada)

Tipo y Nombre Vía : JR. Arica  
 Nro : 125  
 Km : -  
 Mz : -  
 Lote : -  
 Dpto : -  
 Interior : -  
 Otras Referencias : A 2cdras pza de armas csa3p celeste  
 Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal : OTROS.

Datos de la Persona Natural

Documento de Identidad : DNI/LE 76239740  
 Cond. Domiciliado : DOMICILIADO  
 Fecha de Nacimiento o Inicio Sucesión : 04/12/2004  
 Sexo : Masculino  
 Nacionalidad : PERUANA  
 País de procedencia : -

Registro de Tributos Afectos

Tributo	Afecto desde	Marca de Exoneración	Exoneración Desde	Hasta
IGV - OPER. INT. - CTA. PROPIA	03/03/2023	-	-	-
RENTA-3RA. CATEGOR.-CTA.PROPIA	03/03/2023	-	-	-

Importante

La SUNAT se reserva el derecho de verificar el domicilio fiscal declarado por el contribuyente en cualquier momento.

Documento emitido a través de SOL - SUNAT Operaciones en Línea, que tiene validez para realizar trámites Administrativos, Judiciales y demás

Recuerde que es obligatorio consultar periódicamente su Buzón Electrónico SOL, para conocer de forma oportuna las notificaciones e información de interés que faciliten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y aduaneras.

Para ir a su Buzón Electrónico [Ingrese Aquí](#)

DEPENDENCIA SUNAT  
Fecha:04/05/2023  
Hora:11:17



Solicitud de cotización

1	Número y fecha del documento	Número	COTIZACION NRO 302-2023
		Fecha	04/05/2023

2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS
		RUC	20177427285
		Dirección	CALLE VIGIL S/N - DISTRITO COTABAMBAS
		Teléfono(s)	926126975
		Correo electrónico	logisticacotabambas2023@gmail.com
		Persona de contacto	RESPONSABLE DE COTIZACIONES

3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	INSACORA SRL
		RUC	20563875951
		Dirección	AV LAS AMERICAS SANTIAGO - CUSCO
		Teléfono(s)	984396777
		Correo electrónico	AQUINOARGOS@GMAIL.COM
		Representante o persona de contacto	ESUTAQUI AQUINO TURPO

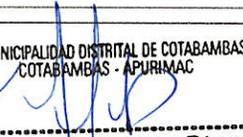
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes		Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION DE EDREDON PARA EL PROYECTO META 045 "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INTERCAMBIO INTERCULTURAL Y DE PRACTICAS DEPORTIVAS Y/O RECREATIVAS EN EL DISTRITO DE COTABAMBAS - COTABAMBAS - APURIMAC"			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	

5 Información complementaria

Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.

6


 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS  
 COTABAMBAS - APURIMAC

  
 Ing. Edwin Martiarena Diaz  
 JEFE DE ABASTECIMIENTOS

Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones

Anexo N° 3

Cotización y declaración jurada del proveedor

1 Fecha del documento 04/05/2023

2	Cotización		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	EDREDOON	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	75.000.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	COTIZACION Y ANEXO	

3 Declaración jurada del proveedor

Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referenciadel bien o servicio a contratar.

Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.

4

INSACORA S.R.L.  
20563875951  
Eustaquio Aquino Turpo

Nombre, firma y sello del proveedor

## Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

## Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	04/05/2023
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1	Descripción del objeto de la contratación EDREDON
	2.2	Monto total según informe de indagación 75.000.00
	2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar) CONTRACION Y ANEXO
3	<b>Declaración jurada del proveedor</b> <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4	<p style="text-align: center;">INSACORA S.R.L.  20563875951  Eustaquio Aquino Turpo  GERENTE</p> <p style="text-align: center;">Nombre, firma y sello del proveedor</p>	

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4**

<b>Campo</b>	<b>Información a consignar</b>
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor



**FICHA RUC : 20563875951**  
**INSACORA S.R.L.**

CIR- COMPROBANTE DE INFORMACIÓN REGISTRADA

Número de Transacción : 66761914

**Información General del Contribuyente**

Apellidos y Nombres ó Razón Social : INSACORA S.R.L.  
 Tipo de Contribuyente : 28-SOC.COM.RESPONS. LTDA  
 Fecha de Inscripción : 12/02/2020  
 Fecha de Inicio de Actividades : 12/02/2020  
 Estado del Contribuyente : ACTIVO  
 Dependencia SUNAT : 0093 - I.R.CUSCO-MEPECO  
 Condición del Domicilio Fiscal : HABIDO  
 Emisor electrónico desde : 30/09/2022  
 Comprobantes electrónicos : FACTURA (desde 30/09/2022)

**Datos del Contribuyente**

Nombre Comercial : -  
 Tipo de Representación : -  
 Actividad Económica Principal : 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN  
 Actividad Económica Secundaria 1 : 4752 - VENTA AL POR MENOR DE ARTÍCULOS DE FERRETERÍA, PINTURAS Y PRODUCTOS DE VIDRIO EN COMERCIOS ESPECIALIZADOS  
 Actividad Económica Secundaria 2 : 1399 - FABRICACIÓN DE OTROS PRODUCTOS TEXTILES N.C.P.  
 Sistema Emisión Comprobantes de Pago : MANUAL  
 Sistema de Contabilidad : MANUAL  
 Código de Profesión / Oficio : -  
 Actividad de Comercio Exterior : SIN ACTIVIDAD  
 Número Fax : -  
 Teléfono Fijo 1 : -  
 Teléfono Fijo 2 : -  
 Teléfono Móvil 1 : 84 - 984396777  
 Teléfono Móvil 2 : -  
 Correo Electrónico 1 : aquinoargos@gmail.com  
 Correo Electrónico 2 : -

**Domicilio Fiscal**

Actividad Economica : 4663 - VENTA AL POR MAYOR DE MATERIALES DE CONSTRUCCIÓN, ARTÍCULOS DE FERRETERÍA Y EQUIPO Y MATERIALES DE FONTANERÍA Y CALEFACCIÓN  
 Departamento : CUSCO  
 Provincia : CUSCO  
 Distrito : SANTIAGO  
 Tipo y Nombre Zona : URB. LOS JARDINES  
 Tipo y Nombre Vía : -  
 Nro : -  
 Km : -  
 Mz : A  
 Lote : 2  
 Dpto : -  
 Interior : -  
 Otras Referencias : CONTINUAC. CAL DIGNIDAD NAC C2P VERDE 1P  
 Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal : OTROS.

**Datos de la Empresa**

Fecha Inscripción RR.PP : 26/02/2013  
 Número de Partida Registral : 11131645  
 Tomo/Ficha : -  
 Folio : -  
 Asiento : -  
 Origen del Capital : NACIONAL  
 País de Origen del Capital : -





Solicitud de cotización						
1	Número y fecha del documento	Número	COTIZACION NRO 302-2023			
		Fecha	04/05/2023			
2	Datos de la Entidad	Nombre de la Entidad	MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS			
		RUC	20177427285			
		Dirección	CALLE VIGIL S/N - DISTRITO COTABAMBAS			
		Teléfono(s)	926126975			
		Correo electrónico	logisticacotabambas2023@gmail.com			
		Persona de contacto	RESPONSABLE DE COTIZACIONES			
3	Datos del proveedor	Nombre o razón social	JESSICA DAVILA ARMUTO			
		RUC	10724688841			
		Dirección	TRES DE MAYO B-2 SAN SEBASTIAN - CUSCO			
		Teléfono(s)	946774433			
		Correo electrónico	JESSICADAVILA420@GMAIL.COM			
		Representante o persona de contacto	JESSICA DAVILA ARMUTO			
4	Objeto de la contratación	Objeto de la contratación	Bienes		Servicios	
		Descripción del objeto de la contratación	CONTRATACION DE EDREDON PARA EL PROYECTO META 045 "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO DE INTERCAMBIO INTERCULTURAL Y DE PRACTICAS DEPORTIVAS Y/O RECREATIVAS EN EL DISTRITO DE COTABAMBAS - COTABAMBAS - APURIMAC"			
		Se adjunta	Especificaciones técnicas	X	Términos de referencia	
5	Información complementaria					
Se adjunta el formato de Cotización y Declaración Jurada (Anexo N° 3), para dar respuesta a este documento.						
6	 <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE COTABAMBAS COTABAMBAS - APURIMAC</p> <p>..... Ing. Edwin Martarena Diaz JEFE DE ABASTECIMIENTOS</p>					
Nombre, firma y sello del funcionario responsable del órgano encargado de las contrataciones						

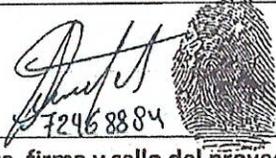
Anexo N° 3

**Cotización y declaración jurada del proveedor**

1	Fecha del documento	04/05/2023
---	---------------------	------------

2	<b>Cotización</b>		
2.1	Descripción del objeto de la contratación	edredon	
2.2	Cumplimiento de las especificaciones técnicas o términos de referencia, según corresponda	Si cumple	X
		No cumple	
2.3	Monto total cotizado	76.000.00	
2.4	Detallar documentación adjunta, de ser el caso	Cotización y anexos	

3	<b>Declaración jurada del proveedor</b>		
	<p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referenciadel bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>		

4			
	Nombre, firma y sello del proveedor		

**Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 3**

<b>Campo</b>	<b>Información a consignar</b>
1	Registrar la fecha de emisión de la cotización y declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación. Por otra parte, el proveedor debe señalar si cumple o no cumple las especificaciones técnicas en el caso o términos de referencia en el caso de servicios; registrar el monto total que se cotiza así como detallar la documentación que se adjunta, cotización detallada, folletos, catálogos, entre otros, de ser el caso.
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

# Reporte de Ficha RUC

Lima, 04/05/2023

DAVILA ARMUTO JESSICA  
10724688841

## Información General del Contribuyente

Código y descripción de Tipo de Contribuyente	02 PERSONA NATURAL CON NEGOCIO
Fecha de Inscripción	04/03/2013
Fecha de Inicio de Actividades	04/03/2013
Estado del Contribuyente	ACTIVO
Dependencia SUNAT	0093 - I.R.CUSCO-MEPECO
Condición del Domicilio Fiscal	HABIDO
Emisor electrónico desde	12/05/2015
Comprobantes electrónicos	RECIBO POR HONORARIO (desde 12/05/2015),FACTURA (desde 06/07/2022)

## Datos del Contribuyente

Nombre Comercial	-
Tipo de Representación	-
Actividad Económica Principal	3100 - FABRICACIÓN DE MUEBLES
Actividad Económica Secundaria 1	1399 - FABRICACIÓN DE OTROS PRODUCTOS TEXTILES N.C.P.
Actividad Económica Secundaria 2	9609 - OTRAS ACTIVIDADES DE SERVICIOS PERSONALES N.C.P.
Sistema Emisión Comprobantes de Pago	MANUAL
Sistema de Contabilidad	MANUAL
Código de Profesión / Oficio	PROFESION U OCUPACION NO ESPECIFICADA
Actividad de Comercio Exterior	SIN ACTIVIDAD
Número Fax	-
Teléfono Fijo 1	-
Teléfono Fijo 2	-
Teléfono Móvil 1	-- 921679302
Teléfono Móvil 2	-
Correo Electrónico 1	lea_429@hotmail.com
Correo Electrónico 2	-

## Domicilio Fiscal

Actividad Económica Principal	3100 - FABRICACIÓN DE MUEBLES
Departamento	CUSCO
Provincia	CUSCO
Distrito	SAN SEBASTIAN
Tipo y Nombre Zona	APV. TRES DE MAYO
Tipo y Nombre Vía	OTR. TRES DE MAYO
Nro	B-2

Anexo N° 4

Declaración jurada del proveedor		
1	Fecha del documento	04/05/2023
2	Información del bien o servicio a contratar (para ser llenado por la Entidad contratante)	
	2.1	Descripción del objeto de la contratación edredon
	2.2	Monto total según informe de indagación 76.000.00
	2.3	Detallar documentación adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar) Cofretones y anexos
3	<p><b>Declaración jurada del proveedor</b></p> <p>Acepto y me comprometo a mantener vigente esta oferta y a perfeccionar el contrato, en caso resultara favorecido con la buena pro, así como a cumplir con las especificaciones técnicas o términos de referencia del bien o servicio a contratar.</p> <p>Asimismo, declaro no encontrarme impedido para postular en el procedimiento de selección ni contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, así como que conozco las sanciones contenidas en dicha Ley, su Reglamento y la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.</p>	
4	<p style="text-align: center;">             Nombre, firma y sello del proveedor         </p>	

Instrucciones para el llenado del formato del anexo N° 4

Campo	Información a consignar
1	Registrar la fecha de emisión de la declaración jurada del proveedor.
2	La Entidad debe describir el objeto de la contratación; el costo total del bien o servicio a contratar de acuerdo con lo consignado en el informe de indagación; así como detallar la documentación que se adjunta (proforma, pantalla de internet u otro documento que describa el bien o servicio a contratar).
3	El texto de la declaración jurada del proveedor no debe ser modificado.
4	Precisar el nombre, firma y sello del proveedor

Km	-
Mz	-
Lote	-
Dpto	-
Interior	-
Otras Referencias	A UNA CUADRA DEL 5TO PARADERO DE SAN SEB
Condición del inmueble declarado como Domicilio Fiscal	OTROS.

Datos de la Persona Natural / Datos de la Empresa	
Documento de Identidad	DNI/LE 72468884
Cond. Domiciliado	DOMICILIADO
Fecha de Nacimiento o Inicio Sucesión	09/03/1994
Sexo	Femenino
Nacionalidad	PERUANA
País de Procedencia	-

Registro de Tributos Afectos				
Tributo	Afecto desde	Exoneración		
		Marca de Exoneración	Desde	Hasta
IGV - OPER. INT. - CTA. PROPIA	10/01/2022	-	-	-
RENTA-4TA. CATEGOR.-CTA.PROPIA	04/03/2013	-	-	-
RENTA - REGIMEN ESPECIAL	10/01/2022	-	-	-

**Importante:**

Recuerde que es obligatorio consultar periódicamente su Buzón Electrónico SOL, para conocer de forma oportuna las notificaciones e información de interés que faciliten el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y aduaneras.

https://www.sunat.gob.pe/cl-ti-itreporteec-visor/reporteec/reportecertificado/descarga?doc=3Wqjn0Ji5GyTn0ThSoGbp7yAUUUrMFAoi%2FfjkXyWzWjYRRs6J3rbbyTWS%2BI6MWD9L7PSxehYizqW3Wr0L3oketzU12ksAtxADIhJrM6LI%3D



- La información mostrada corresponde a lo registrado por usted a través de SUNAT Operaciones en Línea.
- El máximo de reportes a ser generados por día es TRES (03). A partir del 4to reporte, se toma el último reporte generado. La generación del reporte en el día siempre muestra los datos registrados hasta el día anterior.
- Es importante que, para efectos de mantenimiento informado sobre sus obligaciones y facilidades, actualice sus datos en el RUC, como correo electrónico, teléfono fijo y teléfono celular.
- Puede validar y visualizar el reporte electrónico generado a través del código QR ubicado en la parte inferior derecha del presente documento o colocando la siguiente dirección en la barra del navegador:

Sr. Contribuyente, al solicitar el presente Reporte Electrónico, debe tener en cuenta lo siguiente:

Jefe del área de Servicios  
SUNAT