

BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

Nº	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div> <div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
4	<div> <div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc </div>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda y por los proveedores.
5	<div> <div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz </div>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

Nº	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior: 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

1. Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
2. La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019
Modificadas en marzo 2019, junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021,
junio y octubre de 2022



BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

BASES INTEGRADAS

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°033-2023-EP/VO 0732
DERIVADA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA N°003-2023-EP/VO
0732-ITEM N°3, ITEM N°4 E ITEM N°5**
[PRIMERA CONVOCATORIA]



CONTRATACIÓN DE BIENES

**“ADQUISICIÓN DE ARTÍCULOS DE VESTUARIO,
ACCESORIOS, PRENDAS DIVERSAS Y CALZADOS PARA
ALUMNOS EGRESANTES DE LA ETE”**

PAC N° 293





DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.





SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)



CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.



Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.



1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 del artículo 72 del Reglamento y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.



Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

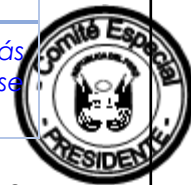


¹ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.



En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detallados en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el numeral 74.1 y el literal a) del numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.



1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.



De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.



CAPÍTULO II

SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor estimado sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor estimado sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor estimado total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.

Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda.

- A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.
- El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE, o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.



CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene, salvo en los contratos cuyo monto del valor estimado no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en los que se puede perfeccionar con la recepción de la orden de compra, conforme a lo previsto en la sección específica de las bases.

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el valor estimado del ítem corresponda al parámetro establecido en el párrafo anterior.

Importante

El órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, debe consignar en la sección específica de las bases la forma en que se perfeccionará el contrato, sea con la suscripción del contrato o la recepción de la orden de compra. En caso la Entidad perfeccione el contrato con la recepción de la orden de compra no debe incluir la proforma del contrato establecida en el Capítulo V de la sección específica de las bases.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.



Importante

En los contratos cuyos montos sean iguales o menores a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias. Dicha excepción también aplica a los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados no superen el monto señalado anteriormente, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.



3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.



Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*



Advertencia

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.



3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.



“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.





SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)



CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : Ejército Peruano – U/O 0732: Servicio de Intendencia del Ejército SINTE/COLOGE

RUC N° : 20131369124

Domicilio legal : Av. Paseo del Bosque N° 740 (antes Av. Boulevard S/N) Lima - Lima - San Borja - Perú

Teléfono: : 3171700 ANEXO 3235

Correo electrónico: : E-mail: sintecontrataciones@gmail.com



1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE, de acuerdo al detalle siguiente:

ITEM	SUB ITEM	ARTICULOS	U/M	CANT
3	3.1	Zapato alto brillo color negro para dama taco 5	PAR	93
	3.2	Zapato alto brillo color negro UNISEX suela PU	PAR	457

ITEM	SUB ITEM	ARTICULOS	U/M	CANT
4	4.1	Sombrero de lanilla VO para Sub Oficial de 3ra	UND	93
	4.2	Gorra de lanilla VO para Sub Oficial de 3ra	UND	364

ITEM	SUB ITEM	ARTICULOS	U/M	CANT
5	5.1	Uniforme lanilla VO para varón (polaca, pantalón)	JGO	364
	5.2	Uniforme lanilla VO para dama (polaca- falda- pantalón)	JGO	93
	5.3	Pantalón de lanilla para dama VO	UND	93
	5.4	Pantalón de lanilla para caballero VO	UND	364
	5.5	Cristina lanilla VO con sesgo dorado	UND	457
	5.5.6	Blusa lanilla veige manga corta	UND	93
	5.7	Blusa lanilla veige manga larga	UND	93
	5.8	Camisa lanilla beige manga corta	UND	364
	5.9	Camisa lanilla beige manga larga	UND	364
	5.10	Casaca de aula EP de lanilla VO	UND	457
	5.11	Blusa blanca manga larga	UND	93
	5.12	Camisa blanca manga larga	UND	364
	5.13	Corbata de lanilla negra	UND	457
	5.14	Corbata de lanilla VO	UND	457



1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Resolución N° 121 SINTE/T-13.f.5 del 1 de junio del 2023.



1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

Presupuesto Recurso Ordinarios (RO) AF-2023 de la Unidad Ejecutora 003: Ejército Peruano, Unidad Operativa 0732: Servicio de Intendencia del Ejército.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

No Aplicable

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

No Aplicable

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.



1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de Treinta (30) días calendario en los almacenes del Batallón de Intendencia A/M N° 511- Cuartel Simon Bolivar; Calle Antonio Polo N° 504, Pueblo Libre, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados pueden solicitar las bases, mediante correo electrónico sintecontrataciones@gmail.com y físicamente en la Sección Adquisiciones Departamento de Abastecimiento, del Servicio de Intendencia del Ejército en el Cuartel General del Ejército, ubicado en Av. Boulevard S/N, Puerta N° 1, en las fechas señaladas en el cronograma, en el horario de 08:00 a 16:00 horas, sin costo alguno.

1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 31638 Ley de presupuesto del sector público para el Año Fiscal 2023
- Ley N° 316339 Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2023
- Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, en adelante la Ley.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF, Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en adelante el Reglamento.



“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

- Decreto Supremo N° 162-2021-EF, modificación del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- Decreto Legislativo N° 1341 que modifica la Ley de Contrataciones N° 30225
- Directivas del OSCE.
- Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.

Texto Único Ordenado de la Ley N° 28015 Ley de Promoción de la Competitividad, Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña y del acceso al empleo decente, Ley MYPE, aprobado por Decreto Supremo N° 007-2008-TR.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.



CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN



2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos ², la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. **(Anexo N° 1)**
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. **(Anexo N° 2)**
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. **(Anexo N° 3).**
- e) DOCUMENTACIÓN QUE SERVIRÁ PARA ACREDITAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS.

Con la finalidad de acreditar las especificaciones técnicas, el postor deberá presentar dos (02) muestras del bien a contratar, con su respectiva guía de remisión, **El mismo día de la presentación de ofertas** en el horario



² La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

de 08:00 a 16:00 Horas, en la Av. Boulevard S/N Puerta N° 01 del Cuartel General del Ejército - San Borja – Lima – Servicio de Intendencia del Ejército (Sección de Contrataciones).

Muestras a presentar:

ITEM	DESCRIPCION DEL ARTICULO	U/M	CANT	MUESTRAS	TALLA
01	ZAPATOS ALTO BRILLO COLOR NEGRO UNISEX SUELA PU	PAR	457	02	38
02	GORRA DE LANILLA VERDE OLIVO PARA SUB OFICIAL DE 3RA	UND	364	02	FICHA TECNICA
03	UNIFORME LANILLA VERDE OLIVO PARA VARÓN (POLACA, PANTALÓN)	JGO	364	02	FICHA TECNICA
	PANTALÓN DE LANILLA PARA CABALLERO VERDE OLIVO	UND	364	02	34
	CRISTINA LANILLA VERDE OLIVO CON SESGO DORADO	UND	457	02	FICHA TECNICA
	CAMISA LANILLA BEIGE MANGA CORTA	UND	364	02	S
	CAMISA LANILLA BEIGE MANGA LARGA	UND	364	02	S
	CASACA DE AULA EP DE LANILLA VERDE OLIVO	UND	457	02	M
	CAMISA BLANCA MANGA LARGA	UND	364	02	S
	CORBATA DE LANILLA NEGRA	UND	457	02	FICHA TECNICA
	CORBATA DE LANILLA VERDE OLIVO	UND	457	02	FICHA TECNICA

➤ Metodología de Evaluación:

La muestra será sometida a la metodología de evaluación de verificación física, la misma que se realizará en base al análisis físico, visual y de medición técnico comparativo que corresponda.

El análisis físico: reglas milimetradas para la medición de longitud de acuerdo a bases y contando con el margen de tolerancia +/- ; el procedimiento de medición por parte del elemento técnico responsable del DAT).

➤ Mecanismos a los que serán sometidas las muestras para determinar el cumplimiento de las características técnicas.

Características: Para todas las muestras la verificación y evaluación se realizarán conforme a las características definidas en las especificaciones técnicas del presente requerimiento.

Acabados: Se verificará que las superficies de los bienes sean uniformes libre de manchas, no debe ser áspero, no debe presentar roturas, rajaduras, orificios, deformaciones y el pintado de corresponder, así como cualquier otro defecto que afecte la funcionalidad.



(i) Los aspectos de las características y/o requisitos funcionales que serán Verificadas mediante la presentación de las muestras:

- Una (01) muestra será evaluada por el Departamento de Apoyo Técnico de la Entidad en coordinación con el área usuaria, quien verificará físicamente el cumplimiento de las características técnicas requeridas en la Bases, empleando para esta prueba, a profesionales de la institución con sus propios equipos.
- Las muestras deberán llevar (inscrito en una etiqueta) los datos del postor que las presenta, a fin de que facilite su reconocimiento para su evaluación.
- La segunda muestra idéntica (igual) será la muestra prototipo, cuyo único fin es que sirva como modelo del lote a entregar por el postor (es) adjudicado (s). Esta segunda muestra quedará en poder de la Entidad para ser empleado, de ser necesario, durante el internamiento (Esto se aplicará solo para el/los adjudicatarios de la Buena pro).
- Los costos de las muestras serán absorbidos por el postor, por cuanto una de ellas servirá para realizar las pruebas señaladas y la otra quedará como muestra prototipo, la que será devuelto al postor que no obtuvo la buena pro.
- La no entrega de las muestras de acuerdo a las indicaciones antes señaladas constituye motivo de eliminación.
- Las muestras de los postores que no obtuvieron la buena pro, serán recogidas de la Entidad hasta los quince días posteriores al consentimiento de la buena pro, concluido este plazo no habrá lugar a reclamo.
- Los requisitos que serán verificados son:

Los aspectos y requisitos que serán verificados está contenida en las Especificaciones técnicas las cuales están conformadas por:

Material

Confección

Acabado

Presentación

(ii) la metodología que se utilizará;

La metodología que se utilizará es:

Evaluación física de la muestra inicialmente, la cual comprende Peso, tallas medidas, diseño para cada una de las muestras, posteriormente se evaluará las diferentes características contenidas en las Especificaciones Técnicas, las cuales forman parte de los requerimientos mínimos para cada artículo, con instrumentos de medición, calibrados, confección, Acabado Inspección visual en contrastación con las Especificaciones técnicas y diseños adjuntos



(iii) los mecanismos o pruebas a los que serán sometidas las muestras para determinar el cumplimiento de las características y/o requisitos funcionales que la Entidad ha considerado pertinente verificar:

Los mecanismos o pruebas a las que se someterán cada uno de los artículos con los diferentes equipos (microscopio, saca bocado de muestras, análisis químico, análisis físico, balanza analítica, reglas milimetradas, equipos de vidrio, etc) que tiene el Laboratorio del Departamento de Apoyo Técnico de acuerdo a las Normas Técnicas ASTM, NTP e ISO, las cuales se encuentran establecidas en las Fichas Técnicas de cada artículo.

1. **La presentación de muestras es necesario**, para la evaluación de las características que contienen cada artículo de acuerdo al siguiente detalle:

N°	ARTÍCULOS
1	Zapato alto brillo color negro para dama taco 5
	Zapato alto brillo color negro UNISEX suela PU
2	Sombrero de lanilla VO para Sub Oficial de 3ra
	Gorra de lanilla VO para suboficial de 3ra
3	Uniforme lanilla VO para varón (Polaca, pantalón)
	Uniforme lanilla VO para dama (Polaca- falda- pantalón)
	Pantalón de lanilla para dama VO
	Pantalón de lanilla para caballero VO
	Cristina lanilla VO con sesgo dorado
	Blusa lanilla beige manga corta
	Blusa lanilla beige manda larga
	Camisa lanilla beige manga corta
	Camisa lanilla beige manga larga
	Casaca de aula EP de lanilla VEO
	Blusa blanca manga larga
	Camisa blanca manga larga
	Corbata de lanilla negra
	Corbata de lanilla VO



De acuerdo a la metodología descrita, debe evaluarse el análisis físico - químico que comprende Análisis Cualitativo y Análisis químico propiamente dicho.

2. Análisis Cualitativo y organoléptico (usando los sentidos del tacto, olfato, gusto, audición y principalmente la vista) en la cual se puede determinar visualmente el material que lo compone según la prueba que se realice una vez observado en el microscopio, por ejemplo, si fuera un material 100% algodón la prueba a la llama nos refuerza la observación de la muestra, de igual forma si es una mezcla con poliéster o poliamida, así mismo, si fuera 100% poliéster, 100 % algodón o 100% poliamida, la prueba a la llama es diferente.

2.1. Otra prueba cualitativa es para determinar la densidad (peso/m²) del material, densidad de hilos (hilos/plg.), título de hilos, mediciones de tallas, componentes de los artículos, etc.

2.2. Análisis Químico nos indica el tipo de material que lo contiene al artículo que de acuerdo a las fichas técnicas son de cuero o fibras algodón, polyester, poliamida o sus mezclas. Esta metodología se emplea para verificar todas las muestras de Tejidos.

De lo descrito anteriormente, la metodología que se utilizará es:

Evaluación física de la muestra inicialmente, la cual comprende: peso, tallas, diseño; posteriormente se evaluará las diferentes características contenidas en las Especificaciones Técnicas, las cuales forman parte de los requerimientos mínimos para cada artículo, con instrumentos de medición, colorímetro para verificar el color a través de la curva de colores, equipos para verificar la resistencia al desgarrar, solidez al color, verificación de la confección y acabado visual, etc. Todo en contrastación con las especificaciones técnicas y diseños adjuntos.

Así mismo, para las muestras siguientes:

- Zapato de alto brillo Color Negro para dama taco 5.
- Zapato alto brillo color negro UNISEX suela PU.

La metodología que se utilizará es, evaluación física de la muestra inicialmente, la cual comprende, acabado, mediciones de talla, diseño para cada una de las muestras, peso, resistencia al desgarrar, pegado de suela al corte, Ruptura de cosidos, resistencia a la tracción y alargamiento, resistencia a la flexión, ensayos de corrosión y oxidación de las piezas metálicas, etc. y todas las características contenidas en las Especificaciones Técnicas. Con instrumentos de medición, instrumento taladro eléctrico de banco, abrasímetro para caucho, etc. Todo en contrastación con las especificaciones técnicas y diseños adjuntos



(iv) El número de muestras solicitadas por cada tipo de menú.

El (Los) postor (es) deberá presentar dos (02) muestras de cada componente de ítem que se van a presentar, con su respectiva guía de remisión.

(v) El órgano que se encargará de realizar la evaluación de dichas muestras

El órgano de realizar la verificación de las muestras es el Departamento de Apoyo Técnico del SINTE, con la experiencia de un Químico especializado en la materia.

(vi) Dirección, lugar exacto y horario ³ para la presentación de muestras.

Las muestras se presentarán el mismo día programado en el calendario para la presentación de ofertas desde las 08:00 horas hasta las 16:00 horas, ubicado en el Departamento de Abastecimiento-Sección Contrataciones del Servicio de Intendencia del Ejército ubicado en Av. Boulevard S/N - San Borja Puerta N° 1 del Cuartel General del Ejército.

f) Declaración jurada de plazo de entrega. **(Anexo N° 4)**⁴

g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**

h) El precio de la oferta en Soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los **“Requisitos de Calificación”** que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

³ Las muestras se presentan el mismo día programado en el calendario para la presentación de ofertas. Al consignar el horario debe tenerse en cuenta que el horario de atención no podrá ser menor a 8 (ocho) horas.

⁴ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.



2.3. PRESENTACIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

"El recurso de apelación se presenta ante la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad"

En caso el participante o postor opte por presentar recurso de apelación y por otorgar la garantía mediante depósito en cuenta bancaria, se debe realizar el abono en:

N ° de Cuenta : 00-000-291943
Banco : Banco de la Nación
N° CCI⁵ : 018-000-000000291943-09

2.4. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- Garantía de fiel cumplimiento del contrato
- Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.
- Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación ⁶ (**Anexo N° 11**).
- Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁷.
- Correo electrónico para notificar la Orden de Compra.
- Marca del Producto a Internar.
- Copia de Constitución de Empresa y sus modificaciones.

2.5. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en Av. Boulevard S/N - San Borja puerta N° 1 -Servicio de Intendencia del Ejercito Departamento de Abasto Sección Contrataciones.

⁵ En caso de transferencia interbancaria.

⁶ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁷ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

2.6. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en PAGO ÚNICO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Acta de Conformidad emitida por el Comité de recepción y Conformidad de bienes
- Informe del funcionario responsable del Almacén de Clase II, VII y X y la conformidad del bien emitido por el Comité de Recepción y Conformidad de Bienes.
- Comprobante de pago. (factura original y una copia, guía original).
- Original de la orden de compra.
- Copia del contrato suscrito.

Dicha documentación se debe presentarse en Mesa de Partes del Servicio de Intendencia del Ejército Dpto. de Planeamiento y Presupuesto–Sección Devengados sito en San Borja Puerta N° 1 – del Cuartel General del Ejército.



CAPÍTULO III REQUERIMIENTO



PERÚ

Ministerio de Defensa

Ejército
del Perú

Comando
Logístico
del Ejército

Servicio de
Intendencia
del Ejército



REQUERIMIENTO N° 0019 – 2023/CL II, VII y X

I. Especificaciones Técnicas

1. Denominación de la contratación

Adquisición de artículos de CL II - Sub Clase A-1 "Prendas Individuales" para el personal de alumnos que egresan del Instituto de Educación Superior Tecnológico "Sgto 2do Fernando Lores Tenazoa – ETE".

2. Finalidad pública

Adquirir bienes de Artículos de CL II – "Prendas Individuales" para el personal de alumnos que egresan del Instituto de Educación Superior Tecnológico "Sgto 2do Fernando Lores Tenazoa – ETE", con la finalidad de contar con las dotaciones adecuadas para dar cumplimiento a la misión constitucional asignada al Ejército.

3. Antecedentes

- a. Con el Decreto Legislativo N° 1132 del 08 Dic 2012, el Supremo Gobierno establece que "Corresponde a los pliegos presupuestarios Ministerios de Defensa e Interior proveer de alimentación, vestimenta y condiciones de trabajo adecuadas al personal en actividad de las Fuerzas Armadas y Policía Nacional" (Décima Disposición Complementaria Final).
- b. Dicha disposición tiene como finalidad, que el personal militar de nuestra Institución, reciba prendas, calzados y otros de licenciamiento adecuados para el cabal cumplimiento de sus funciones, los cuales se desarrollan generalmente en los cuarteles, dependencias militares y destacado en otros organismos a nivel nacional.
- c. La Directiva N° 001 - 2019 SINTE/ABASTO/T-13.f.2/11.00 de Ene 2019 y el RE – 164 "Reglamento de Uniformes del Ejército" AF-2014, establecen y norman el uso de uniformes y explícitamente la Directiva, indica los tipos de uniformes básicos necesarios para el cumplimiento de las diferentes misiones de las UU y GGUU a Nivel Nacional, considerando también para ello, la ubicación geográfica, tipo de unidad y especialidad.
- d. Plan de Apoyo de Abastecimiento para el AF-2023, aprobado por el Sr. Gral Jefe del Servicio de Intendencia del Ejército, considera la adquisición de bienes de artículos de CL II - "Prendas Individuales" para el personal de alumnos que egresan del Instituto de Educación Superior Tecnológico "Sgto 2do Fernando Lores Tenazoa – ETE", las mismas que corresponden a la Dotación Básica según lo dispuesto en la Directiva N° 001-2019 SINTE/ABASTO T-13.f.2/11.00 de enero de 2019.
- e. De acuerdo al Presupuesto Institucional Modificado (PIM) aprobado para el presente año fiscal.





4. Objetivos de la contratación.

Dotar de artículos de CL II -"Prendas Individuales" para el personal de alumnos que egresan del Instituto de Educación Superior Tecnológico "Sgto 2do Fernando Lores Tenazoa – ETE", con el fin de que tengan sus prendas de vestir, en el tiempo previsto y calidad adecuada.

5. Características y condiciones de los bienes a contratar.

5.1 Descripción y cantidad de los bienes.

La descripción y cantidad de los bienes serán de acuerdo a lo establecido en el numeral 1 del CAPITULO III donde se precisan los detalles de los bienes.

5.2 Características técnicas.

Las especificaciones técnicas y requerimientos técnicos mínimos de los artículos serán las fichas técnicas vigentes y aprobadas por Agencia de Compras del FFAA y SINTE las mismas que obran en el Vademécum de Fichas a cargo de la Sección Programación del SINTE.

5.3 Requisitos según leyes, reglamentos técnicos, normas metrológicas y/o sanitarias, reglamentos y demás normas.

El proveedor deberá presentar copia simple del Plan para la Vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo, según lo indicado en los lineamientos del MINSA.

5.4 Impacto ambiental.

Se tendrán en cuenta las disposiciones normativas y técnicas con incidencia sobre el impacto ambiental.

5.5 Condiciones de operación.

(NO APLICA)

5.6 Embalaje y rotulado.

5.6.1.1 Embalaje.

Las que obran en las fichas técnicas

5.6.1.2 Rotulado.

Las que obran en las fichas técnicas, y adicionales deberán llevar en la parte interna del artículo el estampado con los siguientes datos:

Procedimiento de Selección.

N° de año de Fabricación.

Ejército del Perú.

Prohibida su venta.





5.13 Lugar y plazo de ejecución de la prestación

5.13.1 Lugar

El proveedor realizará la entrega de los bienes en el almacén del Batallón de Intendencia de Abastecimiento y Mantenimiento N° 511 – Cuartel Simón Bolívar; Calle Antonio Polo 504, Pueblo Libre, el horario de recepción por la entidad es de lunes a viernes desde las 08:00 horas hasta las 16:00 horas y sábados desde las 08:00 horas hasta las 13:00 horas. La entidad no está obligada a recibir los bienes fuera de dicho horario.

5.13.2 Plazo

El plazo de entrega será en relación con el estudio de mercado, el cual no debe de exceder de treinta (30) días calendarios las que se contabilizarán a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

6. Requisitos y recursos del proveedor

6.1 Requisitos del proveedor

- Contar con el registro único de contribuyentes (RUC).
- Tener la inscripción vigente en el capítulo bienes del Registro Nacional de Proveedores (RNP), asociado al RUC.
- No estar en el registro de proveedores inhabilitados para contratar con el Estado.
- No encontrarse suspendido para contratar con el Estado.
- No tener impedimentos para participar en el PROCEDIMIENTO.
- El ubigeo geográfico (región, provincia y distrito), debe ser el mismo al declarado como domicilio fiscal en el registro administrado en la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria (SUNAT).
- No contar con deudas que registren la categoría "pérdida" en ninguna de las categorías de clasificación crediticia del deudor de la cartera de créditos, en el registro administrado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP.
- Estar en el registro administrado por la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria (SUNAT). También el proveedor deberá encontrarse como contribuyente "activo" y con condición de contribuyente "habido".





6.2 Recursos a ser provistos por el proveedor

Para la ejecución del contrato el proveedor debe contar con unidades vehiculares que garantice el adecuado transporte de los bienes a entregar, asimismo dispondrá del personal capacitado en técnicas de manipuleo de bienes (carga y descarga).

7. Otras consideraciones para la ejecución de la prestación

7.1 Otras obligaciones

7.1.1 Otras obligaciones del contratista

Si el caso amerita debe incluir las mejoras adicionales sin costo, que haya ofertado; entregar los documentos y títulos relativos a la propiedad o el uso del bien.

7.1.2 Otras obligaciones de la Entidad

Las requeridas para la optimización de la ejecución contractual, sin verse perjudicada la entidad.

7.2 Adelantos

(NO SE CONSIDERA)

7.3 Subcontratación

El proveedor no podrá subcontratar total ni parcialmente las prestaciones a su cargo, señaladas en el presente documento.

7.4 Confidencialidad

El proveedor debe indicar en su oferta que mantendrá la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de la información a la que tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.

7.5 Medidas de control durante la ejecución contractual

El Departamento de Abastecimiento tomará las medidas de control correspondientes durante la ejecución contractual y el Departamento de Apoyo Técnico designará al personal técnico para que realice la verificación, constatación en el cumplimiento de las especificaciones técnicas materia del presente documento.





7.6 Conformidad de los bienes

7.6.1 Área que recepcionará y brindará la conformidad

Área de Recepción

El almacén general del Batallón de Intendencia de Abastecimiento y Mantenimiento N° 511, será el área que recepcionará los bienes.

Recepción y Conformidad

El Comité de Recepción y Conformidad del Batallón de Intendencia N° 511 quien brindará la conformidad de la entrega, previa coordinación con el Departamento de Apoyo Técnico del SINTE.

7.6.2 Pruebas o ensayos para la conformidad de los bienes.

Dependiendo del monto del ítem las pruebas de ensayo y control de calidad se realizará de acuerdo al siguiente detalle:

- Para montos del ítem menores hasta 100 UIT las pruebas de ensayo y control de calidad lo realizará el Departamento de Apoyo Técnico del SINTE.
- Para montos del ítem mayores a 100 UIT pruebas de ensayo y control de calidad será realizado por una certificadora acreditado en INACAL en el rubro al que corresponda el ítem.
- En las licitaciones públicas conformada por ITEM paquete, para aquellos sub ítem que sean a menores a 100 UIT, la toma de muestra será realizado por el Departamento de Apoyo Técnico (DAT).
- Para los contratos adicionales del 25 % o complementaria del 30% que deriven de Licitación Pública, en caso que estos superen los 100 UIT la muestra será realizada por una empresa certificadora acreditada por INACAL y en el caso que no superen los 100 UIT, la muestra será realizada por el Departamento de Apoyo Técnica (DAT).

El participante deberá entregar dos muestras en la etapa de presentación de ofertas (Una para el Departamento de Apoyo Técnico y una que quedará en el almacén del OEC que servirá como muestra dirimente).

Para aquellos artículos que no superen la cantidad de 100 unidades no será necesario la presentación de muestras, debiendo realizar el Departamento de Apoyo Técnico las pruebas o ensayos que no dañen el artículo como; inspección visual, peso, medidas, color entre otros, las cuales le permitan emitir un informe sobre el cumplimiento de las especificaciones técnicas.





7.6.3 Pruebas de puesta en funcionamiento para la conformidad de los bienes

(NO APLICA)

7.7 Forma de pago

El pago por la contraprestación se realizará después de otorgada la conformidad y será realizada en un solo pago. Se efectúa mediante transferencias electrónicas a través del abono directo de los montos correspondientes en la cuenta bancaria del contratista (uso obligatorio del número del CCI proporcionado por el contratista)

7.8 Formula de reajuste.

(NO APLICA)

7.9 Otras penalidades aplicables

No se consideran penalidades distintas a la aplicación de penalidad por mora.

7.10 Responsabilidad por vicios ocultos

El proveedor será responsable por la calidad ofrecida y los vicios ocultos de los bienes ofertados, conforme a lo indicado en las disposiciones de la normativa de contrataciones del Estado, por un plazo de un (01) año, a partir de la conformidad otorgada.



II. Requisitos de Calificación

Factor de calificación experiencia del postor:

Se requerirá como criterio de calificación que cumplan con experiencia hasta tres veces el valor estimado.

Factores de evaluación:

Plazo de entrega

El plazo de entrega del producto se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las especificaciones técnicas y tendrá un puntaje de Dieciocho (18) puntos como máximo, de acuerdo al siguiente detalle:

- a. Puntaje máximo para la mejora del plazo: 18 Puntos
- b. Puntaje intermedio para la mejora del plazo: 15 Puntos
- c. Puntaje mínimo para la mejora del plazo: 12 Puntos

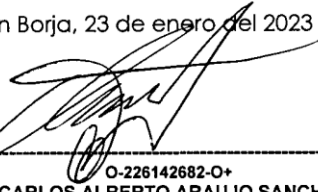


Precio

La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la fórmula establecida en el OSCE.

San Borja, 23 de enero del 2023



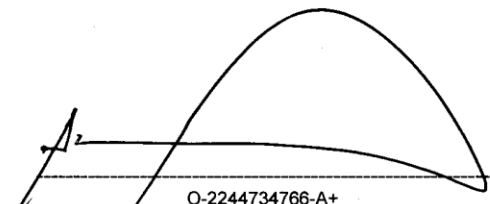

O-226142682-O+
CARLOS ALBERTO ARAUJO SANCHEZ
MY EP
Jefe de la Sección CI II, VII y X - SINTE

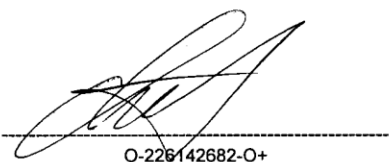


"Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE"

Descripción de Artículos de CI II "Prendas Individuales" para el personal de alumnos que egresan del Instituto de Educación Superior Tecnológico "Sgto 2do Fernando Lores Tenazoa – ETE".

N°	ARTÍCULOS	VARONES 237	DAMAS 60	CANTIDAD TOTAL	U/M
1	Blusa lanilla beige m/c		60	60	UND
2	Blusa lanilla beige m/l		60	60	UND
3	Blusa polypimà blanca m/l		60	60	UND
4	Buzo para deporte	237	60	297	JGO
5	Calcetines nylon color negro	237	60	297	PAR
6	Camisa lanilla beige m/c	237		237	UND
7	Camisa lanilla beige m/l	237		237	UND
8	Camisa polypima blanca m/l	237		237	UND
9	Casaca para uniforme color verde	237	60	297	UND
10	Cinto de lona verde olivo	237	60	297	UND
11	Chompa tactica color bronze brown	237	60	297	JGO
12	Corbata de lanilla negra	237	60	297	UND
13	Corbata de lanilla verde olivo	237	60	297	UND
14	Correa de poliamida color verde olivo	237	60	297	UND
15	Cristina lanilla verde olivo c/sesgo dorado	237	60	297	UND
16	Emblemas, galones y caponas p/pol-cam-crist SO3	237	8	245	JGO
17	Gorra de lanilla verde olivo p/Sub Ofi	237		237	UND
18	Gautes de cuero c/negro	237	60	297	PAR
19	Medias panty		60	60	UND
20	Medias reforzadas color bronze brown	237	60	297	PAR
21	Moñera		60	60	UND
22	Pantalón lanilla verde olivo p/dama		60	60	UND
23	Pantalón lanilla verde olivo p/varón	237		237	UND
24	Polo camuflado unipat manga corta	237	60	297	UND
25	Polo para deporte	474	120	594	UND
26	Short para deporte	474	120	594	UND
27	Sombrero de lanilla verde olivo p/SO3		60	60	UND
28	Uniforme de lanilla v.o.(polaca-pantalón)	237		237	JGO
29	Uniforme lanilla v.o.p/damas (polaca-falda-pantalón)		60	60	JGO
30	Uniforme bicentenario patrón único	237	60	297	JGO


O-2244734766-A+
ALEJANDRO IVÁN CAMACHO GARCÍA GODOS
TTE CRL EP
Jefe de Departamento de Abastecimiento


O-226142682-O+
CARLOS ALBERTO ARAUJO SANCHEZ
MY EP
Jefe de la Sección CI II, VII y X - SINTE





PERÚ

Ministerio de Defensa

Ejército
del Perú

Comando
Logístico
del Ejército

Servicio de
Intendencia
del Ejército



REQUERIMIENTO N° 0020 – 2023/CL II, VII y X

I. Especificaciones Técnicas

1. Denominación de la contratación

Adquisición de artículos de CL II - Sub Clase A-1 "Prendas Individuales" para el personal PEFSOE que egresan del Instituto de Educación Superior Tecnológico "Sgto 2do Fernando Lores Tenazoa – ETE".

2. Finalidad pública

Adquirir bienes de Artículos de CL II – "Prendas Individuales" para el personal PEFSOE que egresan del Instituto de Educación Superior Tecnológico "Sgto 2do Fernando Lores Tenazoa – ETE", con la finalidad de contar con las dotaciones adecuadas para dar cumplimiento a la misión constitucional asignada al Ejército.

3. Antecedentes

- a. Con el Decreto Legislativo N° 1132 del 08 Dic 2012, el Supremo Gobierno establece que "Corresponde a los pliegos presupuestarios Ministerios de Defensa e Interior proveer de alimentación, vestimenta y condiciones de trabajo adecuadas al personal en actividad de las Fuerzas Armadas y Policía Nacional" (Décima Disposición Complementaria Final).
- b. Dicha disposición tiene como finalidad, que el personal militar de nuestra Institución, reciba prendas, calzados y otros de licenciamiento adecuadas para el cabal cumplimiento de sus funciones, los cuales se desarrollan generalmente en los cuarteles, dependencias militares y destacado en otros organismos a nivel nacional.
- c. La Directiva N° 001 - 2019 SINTE/ABASTO/T-13.f.2/11.00 de Ene 2019 y el RE – 164 "Reglamento de Uniformes del Ejército" AF-2014, establecen y norman el uso de uniformes y explícitamente la Directiva, indica los tipos de uniformes básicos necesarios para el cumplimiento de las diferentes misiones de las UU y GGUU a Nivel Nacional, considerando también para ello, la ubicación geográfica, tipo de unidad y especialidad.
- d. Plan de Apoyo de Abastecimiento para el AF-2023, aprobado por el Sr. Gral Jefe del Servicio de Intendencia del Ejército, considera la adquisición de bienes de artículos de CL II - "Prendas Individuales" para el personal PEFSOE que egresan del Instituto de Educación Superior Tecnológico "Sgto 2do Fernando Lores Tenazoa – ETE", las mismas que corresponden a la Dotación Básica según lo dispuesto en la Directiva N° 001-2019 SINTE/ABASTO T-13.f.2/11.00 de enero de 2019.
- e. De acuerdo al Presupuesto Institucional Modificado (PIM) aprobado para el presente año fiscal.



4. Objetivos de la contratación.

Dotar de artículos de CL II - “Prendas Individuales” para el personal PEFSOE que egresan del Instituto de Educación Superior Tecnológico “Sgto 2do Fernando Lores Tenazoa – ETE”, con el fin de que tengan sus prendas de vestir, en el tiempo previsto y calidad adecuada.

5. Características y condiciones de los bienes a contratar.

5.1 Descripción y cantidad de los bienes.

La descripción y cantidad de los bienes serán de acuerdo a lo establecido en el numeral 1 del CAPITULO III donde se precisan los detalles de los bienes.

5.2 Características técnicas.

Las especificaciones técnicas y requerimientos técnicos mínimos de los artículos serán las fichas técnicas vigentes y aprobadas por Agencia de Compras del FFAA y SINTE las mismas que obran en el Vademécum de Fichas a cargo de la Sección Programación del SINTE.

5.3 Requisitos según leyes, reglamentos técnicos, normas metrológicas y/o sanitarias, reglamentos y demás normas.

El proveedor deberá presentar copia simple del Plan para la Vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo, según lo indicado en los lineamientos del MINSA.

5.4 Impacto ambiental.

Se tendrán en cuenta las disposiciones normativas y técnicas con incidencia sobre el impacto ambiental.

5.5 Condiciones de operación.

(NO APLICA)

5.6 Embalaje y rotulado.

5.6.1.1 Embalaje.

Las que obran en las fichas técnicas

5.6.1.2 Rotulado.

Las que obran en las fichas técnicas, y adicionales deberán llevar en la parte interna del artículo el estampado con los siguientes datos:

Procedimiento de Selección.

N° de año de Fabricación.

Ejército del Perú.

Prohibida su venta.





5.7 Modalidad de ejecución.

Se aplicarán las disposiciones de la normativa de contrataciones del Estado.

5.8 Transporte.

A cargo del CONTRATISTA Según lo requerido en la normatividad que asegure el cumplimiento del contrato.

5.9 Seguros.

No Aplica.

5.10 Garantía comercial.

De preverse la Garantía comercial, deberá indicarse lo siguiente:

- **Alcance de garantía:** Contra defectos de diseño y/o fabricación, averías o fallas de funcionamiento ajeno al uso normal o habitual de los bienes y no detectable al momento que se otorgó la conformidad.
- **Condiciones de la garantía:** El proveedor en caso de detectarse defectos de fabricación, averías, ajenos al uso normal no detectados a la conformidad, deberá realizar los cambios de los bienes detectados con fallas, durante el periodo de vigencia de la garantía, los cambios se realizarán en un plazo máximo de 15 días calendarios después de conocida el hecho.
- **Periodo de garantía:** Por el tiempo de 12 meses después de la emisión de la conformidad.
- **Inicio del cómputo del periodo de garantía:** A partir de la fecha en la que se otorgó la conformidad al bien u otra aplicable al objeto de la contratación.

5.11 Disponibilidad de servicios y repuestos.

(NO APLICA).

5.12 Prestaciones Accesorias a la Prestación Principal.

- 5.12.1 Mantenimiento Preventivo. (NO APLICA).
- 5.12.2 Soporte Técnico. (NO APLICA).
- 5.12.3 Capacitación y o Entrenamiento. (NO APLICA)





5.13 Lugar y plazo de ejecución de la prestación

5.13.1 Lugar

El proveedor realizará la entrega de los bienes en el almacén del Batallón de Intendencia de Abastecimiento y Mantenimiento N° 511 – Cuartel Simón Bolívar; Calle Antonio Polo 504, Pueblo Libre, el horario de recepción por la entidad es de lunes a viernes desde las 08:00 horas hasta las 16:00 horas y sábados desde las 08:00 horas hasta las 13:00 horas. La entidad no está obligada a recibir los bienes fuera de dicho horario.

5.13.2 Plazo

El plazo de entrega será en relación con el estudio de mercado, el cual no debe de exceder de treinta (30) días calendarios las que se contabilizarán a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

6. Requisitos y recursos del proveedor

6.1 Requisitos del proveedor

- Contar con el registro único de contribuyentes (RUC).
- Tener la inscripción vigente en el capítulo bienes del Registro Nacional de Proveedores (RNP), asociado al RUC.
- No estar en el registro de proveedores inhabilitados para contratar con el Estado.
- No encontrarse suspendido para contratar con el Estado.
- No tener impedimentos para participar en el PROCEDIMIENTO.
- El ubigeo geográfico (región, provincia y distrito), debe ser el mismo al declarado como domicilio fiscal en el registro administrado en la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria (SUNAT).
- No contar con deudas que registren la categoría "pérdida" en ninguna de las categorías de clasificación crediticia del deudor de la cartera de créditos, en el registro administrado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP.
- Estar en el registro administrado por la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria (SUNAT). También el proveedor deberá encontrarse como contribuyente "activo" y con condición de contribuyente "habido".





6.2 Recursos a ser provistos por el proveedor

Para la ejecución del contrato el proveedor debe contar con unidades vehiculares que garantice el adecuado transporte de los bienes a entregar, asimismo dispondrá del personal capacitado en técnicas de manipuleo de bienes (carga y descarga).

7. Otras consideraciones para la ejecución de la prestación

7.1 Otras obligaciones

7.1.1 Otras obligaciones del contratista

Si el caso amerita debe incluir las mejoras adicionales sin costo, que haya ofertado; entregar los documentos y títulos relativos a la propiedad o el uso del bien.

7.1.2 Otras obligaciones de la Entidad

Las requeridas para la optimización de la ejecución contractual, sin verse perjudicada la entidad.

7.2 Adelantos

(NO SE CONSIDERA)

7.3 Subcontratación

El proveedor no podrá subcontratar total ni parcialmente las prestaciones a su cargo, señaladas en el presente documento.

7.4 Confidencialidad

El proveedor debe indicar en su oferta que mantendrá la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de la información a la que tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.

7.5 Medidas de control durante la ejecución contractual

El Departamento de Abastecimiento tomará las medidas de control correspondientes durante la ejecución contractual y el Departamento de Apoyo Técnico designará al personal técnico para que realice la verificación, constatación en el cumplimiento de las especificaciones técnicas materia del presente documento.





7.6 Conformidad de los bienes

7.6.1 Área que recepcionará y brindará la conformidad

Área de Recepción

El almacén general del Batallón de Intendencia de Abastecimiento y Mantenimiento N° 511, será el área que recepcionará los bienes.

Recepción y Conformidad

El Comité de Recepción y Conformidad del Batallón de Intendencia N° 511 quien brindará la conformidad de la entrega, previa coordinación con el Departamento de Apoyo Técnico del SINTE.

7.6.2 Pruebas o ensayos para la conformidad de los bienes.

Dependiendo del monto del ítem las pruebas de ensayo y control de calidad se realizará de acuerdo al siguiente detalle:

- Para montos del ítem menores hasta 100 UIT las pruebas de ensayo y control de calidad lo realizará el Departamento de Apoyo Técnico del SINTE.
- Para montos del ítem mayores a 100 UIT pruebas de ensayo y control de calidad será realizado por una certificadora acreditado en INACAL en el rubro al que corresponda el ítem.
- En las licitaciones públicas conformada por ITEM paquete, para aquellos sub ítem que sean a menores a 100 UIT, la toma de muestra será realizado por el Departamento de Apoyo Técnico (DAT).
- Para los contratos adicionales del 25 % o complementaria del 30% que deriven de Licitación Pública, en caso que estos superen los 100 UIT la muestra será realizada por una empresa certificadora acreditada por INACAL y en el caso que no superen los 100 UIT, la muestra será realizada por el Departamento de Apoyo Técnica (DAT).

El participante deberá entregar dos muestras en la etapa de presentación de ofertas (Una para el Departamento de Apoyo Técnico y una que quedará en el almacén del OEC que servirá como muestra dirimente).

Para aquellos artículos que no superen la cantidad de 100 unidades no será necesario la presentación de muestras, debiendo realizar el Departamento de Apoyo Técnico las pruebas o ensayos que no dañen el artículo como; inspección visual, peso, medidas, color entre otros, las cuales le permitan emitir un informe sobre el cumplimiento de las especificaciones técnicas.





7.6.3 Pruebas de puesta en funcionamiento para la conformidad de los bienes

(NO APLICA)

7.7 Forma de pago

El pago por la contraprestación se realizará después de otorgada la conformidad y será realizada en un solo pago. Se efectúa mediante transferencias electrónicas a través del abono directo de los montos correspondientes en la cuenta bancaria del contratista (uso obligatorio del número del CCI proporcionado por el contratista)

7.8 Formula de reajuste.

(NO APLICA)

7.9 Otras penalidades aplicables

No se consideran penalidades distintas a la aplicación de penalidad por mora.

7.10 Responsabilidad por vicios ocultos

El proveedor será responsable por la calidad ofrecida y los vicios ocultos de los bienes ofertados, conforme a lo indicado en las disposiciones de la normativa de contrataciones del Estado, por un plazo de un (01) año, a partir de la conformidad otorgada.



II. Requisitos de Calificación

Factor de calificación experiencia del postor:

Se requerirá como criterio de calificación que cumplan con experiencia hasta tres veces el valor estimado.

Factores de evaluación:

Plazo de entrega

El plazo de entrega del producto se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las especificaciones técnicas y tendrá un puntaje de Dieciocho (18) puntos como máximo, de acuerdo al siguiente detalle:

- a. Puntaje máximo para la mejora del plazo: 18 Puntos
- b. Puntaje intermedio para la mejora del plazo: 15 Puntos
- c. Puntaje mínimo para la mejora del plazo: 12 Puntos



"Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE"

Precio

La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la fórmula establecida en el OSCE.

San Borja, 23 de enero del 2023



O-226142682-O+
CARLOS ALBERTO ARAUJO SANCHEZ
MY EP
Jefe de la Sección CI II, VII y X - SINTE



“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

Descripción de Artículos de CI II “Prendas Individuales” para el personal PEFSOE que egresan del Instituto de Educación Superior Tecnológico “Sgto 2do Fernando Lores Tenazoa – ETE”.

N°	ARTÍCULOS	VARONES	DAMAS	CANTIDAD TOTAL	U/M
		87	13		
1	Blusa de lanilla beige MC		13	13	UND
2	Blusa de lanilla beige ML		13	13	UND
3	Blusa blanca manga larga		13	13	UND
4	Buzo para entrenamiento físico de Oficiales, Tcos y SSOO EP	87	13	100	JGO
5	Calcetín de poliamida para caballero (negro)	87	13	100	PAR
6	Camisa de lanilla beige MC	87		87	UND
7	Camisa de lanilla beige ML	87		87	UND
8	Camisa blanca manga larga	87		87	UND
9	Casaca de aula EP de lanilla verde olivo	87	13	100	UND
10	Cinto lona verde olivo	87	13	100	UND
11	Chompa táctica color bronce brown	87	13	100	JGO
12	Corbata de lanilla (negra)	87	13	100	UND
13	Corbata de lanilla verde olivo	87	13	100	UND
14	Correa de poliamida (verde olivo)	87	13	100	UND
15	Cristina de lanilla verde olivo con sesgo dorado	87	13	100	UND
16	Juego de caponas con galones y emblemas para Sub Oficial de 3ra	87		87	JGO
17	Gorra de lanilla verde olivo para Suboficial	87		87	UND
18	Guantes de cuero negro	87	13	100	PAR
19	Medias panty		13	13	UND
20	Medias reforzadas para caballero (coyote)	87	13	100	PAR
21	Moñera		13	13	UND
22	Pantalón de lanilla para dama (verde olivo)		13	13	UND
23	Pantalón de lanilla para varón (verde olivo)	87		87	UND
24	Polo UNIPAT MC	87	13	100	UND
25	Polo para entrenamiento físico de Oficiales, Tcos y SSOO EP	174	26	200	UND
26	Short para entrenamiento físico de Oficiales, Tcos y SSOO EP	174	26	200	UND
27	Sombrero de lanilla verde olivo para Suboficial		13	13	UND
28	Uniforme de lanilla verde olivo para varón (polaca y pantalón)	87		87	JGO
29	Uniforme de lanilla verde olivo para dama (polaca, falda y pantalón)		13	13	JGO
30	Uniforme camuflado UNIPAT	87	13	100	JGO

O-2244734766-A+
ALEJANDRO IVÁN CAMACHO GARCÍA CORDOS
TTE CRL EP
Jefe de Departamento de Abastecimiento

O-226142682-O+
CARLOS ALBERTO ARAUJO SANCHEZ
MY EP
Jefe de la Sección CI II, VII y X - SINTE



PERÚ

Ministerio de Defensa

Ejército
del Perú

Comando
Logístico
del Ejército

Servicio de
Intendencia
del Ejército



REQUERIMIENTO N° 0021 – 2023/CL II, VII y X

I. Especificaciones Técnicas

1. Denominación de la contratación

Adquisición de artículos de CL II - Sub Clase A-1 "Prendas Individuales" para el personal asimilado que egresan del Instituto de Educación Superior Tecnológico "Sgto 2do Fernando Lores Tenazoa – ETE".

2. Finalidad pública

Adquirir bienes de Artículos de CL II – "Prendas Individuales" para el personal asimilado que egresan del Instituto de Educación Superior Tecnológico "Sgto 2do Fernando Lores Tenazoa – ETE", con la finalidad de contar con las dotaciones adecuadas para dar cumplimiento a la misión constitucional asignada al Ejército.

3. Antecedentes

- a. Con el Decreto Legislativo N° 1132 del 08 Dic 2012, el Supremo Gobierno establece que "Corresponde a los pliegos presupuestarios Ministerios de Defensa e Interior proveer de alimentación, vestimenta y condiciones de trabajo adecuadas al personal en actividad de las Fuerzas Armadas y Policía Nacional" (Décima Disposición Complementaria Final).
- b. Dicha disposición tiene como finalidad, que el personal militar de nuestra Institución, reciba prendas, calzados y otros de licenciamiento adecuados para el cabal cumplimiento de sus funciones, los cuales se desarrollan generalmente en los cuarteles, dependencias militares y destacado en otros organismos a nivel nacional.
- c. La Directiva N° 001 - 2019 SINTE/ABASTO/T-13.f.2/11.00 de Ene 2019 y el RE – 164 "Reglamento de Uniformes del Ejército" AF-2014, establecen y norman el uso de uniformes y explícitamente la Directiva, indica los tipos de uniformes básicos necesarios para el cumplimiento de las diferentes misiones de las UU y GGUU a Nivel Nacional, considerando también para ello, la ubicación geográfica, tipo de unidad y especialidad.
- d. Plan de Apoyo de Abastecimiento para el AF-2023, aprobado por el Sr. Gral Jefe del Servicio de Intendencia del Ejército, considera la adquisición de bienes de artículos de CL II - "Prendas Individuales" para el personal asimilado que egresan del Instituto de Educación Superior Tecnológico "Sgto 2do Fernando Lores Tenazoa – ETE", las mismas que corresponden a la Dotación Básica según lo dispuesto en la Directiva N° 001-2019 SINTE/ABASTO T-13.f.2/11.00 de enero de 2019.
- e. De acuerdo al Presupuesto Institucional Modificado (PIM) aprobado para el presente año fiscal.





4. Objetivos de la contratación.

Dotar de artículos de CL II - "Prendas Individuales" para el personal asimilado que egresan del Instituto de Educación Superior Tecnológico "Sgto 2do Fernando Lores Tenazoa – ETE", con el fin de que tengan sus prendas de vestir, en el tiempo previsto y calidad adecuada.

5. Características y condiciones de los bienes a contratar.

5.1 Descripción y cantidad de los bienes.

La descripción y cantidad de los bienes serán de acuerdo a lo establecido en el numeral 1 del CAPITULO III donde se precisan los detalles de los bienes.

5.2 Características técnicas.

Las especificaciones técnicas y requerimientos técnicos mínimos de los artículos serán las fichas técnicas vigentes y aprobadas por Agencia de Compras del FFAA y SINTE las mismas que obran en el Vademécum de Fichas a cargo de la Sección Programación del SINTE.

5.3 Requisitos según leyes, reglamentos técnicos, normas metrológicas y/o sanitarias, reglamentos y demás normas.

El proveedor deberá presentar copia simple del Plan para la Vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo, según lo indicado en los lineamientos del MINSA.

5.4 Impacto ambiental.

Se tendrán en cuenta las disposiciones normativas y técnicas con incidencia sobre el impacto ambiental.

5.5 Condiciones de operación.

(NO APLICA)

5.6 Embalaje y rotulado.

5.6.1.1 Embalaje.

Las que obran en las fichas técnicas

5.6.1.2 Rotulado.

Las que obran en las fichas técnicas, y adicionales deberán llevar en la parte interna del artículo el estampado con los siguientes datos:

Procedimiento de Selección.

N° de año de Fabricación.

Ejército del Perú.

Prohibida su venta.





5.7 Modalidad de ejecución.

Se aplicarán las disposiciones de la normativa de contrataciones del Estado.

5.8 Transporte.

A cargo del CONTRATISTA Según lo requerido en la normatividad que asegure el cumplimiento del contrato.

5.9 Seguros.

No Aplica.

5.10 Garantía comercial.

De preverse la Garantía comercial, deberá indicarse lo siguiente:

- **Alcance de garantía:** Contra defectos de diseño y/o fabricación, averías o fallas de funcionamiento ajeno al uso normal o habitual de los bienes y no detectable al momento que se otorgó la conformidad.
- **Condiciones de la garantía:** El proveedor en caso de detectarse defectos de fabricación, averías, ajenos al uso normal no detectados a la conformidad, deberá realizar los cambios de los bienes detectados con fallas, durante el periodo de vigencia de la garantía, los cambios se realizarán en un plazo máximo de 15 días calendarios después de conocida el hecho.
- **Periodo de garantía:** Por el tiempo de 12 meses después de la emisión de la conformidad.
- **Inicio del cómputo del periodo de garantía:** A partir de la fecha en la que se otorgó la conformidad al bien u otra aplicable al objeto de la contratación.



5.11 Disponibilidad de servicios y repuestos.

(NO APLICA).

5.12 Prestaciones Accesorias a la Prestación Principal.

- 5.12.1** Mantenimiento Preventivo. (NO APLICA).
- 5.12.2** Soporte Técnico. (NO APLICA).
- 5.12.3** Capacitación y o Entrenamiento. (NO APLICA)





5.13 Lugar y plazo de ejecución de la prestación

5.13.1 Lugar

El proveedor realizará la entrega de los bienes en el almacén del Batallón de Intendencia de Abastecimiento y Mantenimiento N° 511 – Cuartel Simón Bolívar; Calle Antonio Polo 504, Pueblo Libre, el horario de recepción por la entidad es de lunes a viernes desde las 08:00 horas hasta las 16:00 horas y sábados desde las 08:00 horas hasta las 13:00 horas. La entidad no está obligada a recibir los bienes fuera de dicho horario.

5.13.2 Plazo

El plazo de entrega será en relación con el estudio de mercado, el cual no debe de exceder de treinta (30) días calendarios las que se contabilizaran a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

6. Requisitos y recursos del proveedor

6.1 Requisitos del proveedor

- Contar con el registro único de contribuyentes (RUC).
- Tener la inscripción vigente en el capítulo bienes del Registro Nacional de Proveedores (RNP), asociado al RUC.
- No estar en el registro de proveedores inhabilitados para contratar con el Estado.
- No encontrarse suspendido para contratar con el Estado.
- No tener impedimentos para participar en el PROCEDIMIENTO.
- El ubigeo geográfico (región, provincia y distrito), debe ser el mismo al declarado como domicilio fiscal en el registro administrado en la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria (SUNAT).
- No contar con deudas que registren la categoría "pérdida" en ninguna de las categorías de clasificación crediticia del deudor de la cartera de créditos, en el registro administrado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP.
- Estar en el registro administrado por la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria (SUNAT). También el proveedor deberá encontrarse como contribuyente "activo" y con condición de contribuyente "habido".





6.2 Recursos a ser provistos por el proveedor

Para la ejecución del contrato el proveedor debe contar con unidades vehiculares que garantice el adecuado transporte de los bienes a entregar, asimismo dispondrá del personal capacitado en técnicas de manipuleo de bienes (carga y descarga).

7. Otras consideraciones para la ejecución de la prestación

7.1 Otras obligaciones

7.1.1 Otras obligaciones del contratista

Si el caso amerita debe incluir las mejoras adicionales sin costo, que haya ofertado; entregar los documentos y títulos relativos a la propiedad o el uso del bien.

7.1.2 Otras obligaciones de la Entidad

Las requeridas para la optimización de la ejecución contractual, sin verse perjudicada la entidad.

7.2 Adelantos

(NO SE CONSIDERA)

7.3 Subcontratación

El proveedor no podrá subcontratar total ni parcialmente las prestaciones a su cargo, señaladas en el presente documento.

7.4 Confidencialidad

El proveedor debe indicar en su oferta que mantendrá la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de la información a la que tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.

7.5 Medidas de control durante la ejecución contractual

El Departamento de Abastecimiento tomará las medidas de control correspondientes durante la ejecución contractual y el Departamento de Apoyo Técnico designará al personal técnico para que realice la verificación, constatación en el cumplimiento de las especificaciones técnicas materia del presente documento.





7.6 Conformidad de los bienes

7.6.1 Área que recepcionará y brindará la conformidad

Área de Recepción

El almacén general del Batallón de Intendencia de Abastecimiento y Mantenimiento N° 511, será el área que recepcionará los bienes.

Recepción y Conformidad

El Comité de Recepción y Conformidad del Batallón de Intendencia N° 511 quien brindará la conformidad de la entrega, previa coordinación con el Departamento de Apoyo Técnico del SINTE.

7.6.2 Pruebas o ensayos para la conformidad de los bienes.

Dependiendo del monto del ítem las pruebas de ensayo y control de calidad se realizará de acuerdo al siguiente detalle:

- Para montos del ítem menores hasta 100 UIT las pruebas de ensayo y control de calidad lo realizará el Departamento de Apoyo Técnico del SINTE.
- Para montos del ítem mayores a 100 UIT pruebas de ensayo y control de calidad será realizado por una certificadora acreditado en INACAL en el rubro al que corresponda el ítem.
- En las licitaciones públicas conformada por ITEM paquete, para aquellos sub ítem que sean a menores a 100 UIT, la toma de muestra será realizado por el Departamento de Apoyo Técnico (DAT).
- Para los contratos adicionales del 25 % o complementaria del 30% que deriven de Licitación Pública, en caso que estos superen los 100 UIT la muestra será realizada por una empresa certificadora acreditada por INACAL y en el caso que no superen los 100 UIT, la muestra será realizada por el Departamento de Apoyo Técnica (DAT).

El participante deberá entregar dos muestras en la etapa de presentación de ofertas (Una para el Departamento de Apoyo Técnico y una que quedará en el almacén del OEC que servirá como muestra dirimente).

Para aquellos artículos que no superen la cantidad de 100 unidades no será necesario la presentación de muestras, debiendo realizar el Departamento de Apoyo Técnico las pruebas o ensayos que no dañen el artículo como; inspección visual, peso, medidas, color entre otros, las cuales le permitan emitir un informe sobre el cumplimiento de las especificaciones técnicas.





7.6.3 Pruebas de puesta en funcionamiento para la conformidad de los bienes

(NO APLICA)

7.7 Forma de pago

El pago por la contraprestación se realizará después de otorgada la conformidad y será realizada en un solo pago. Se efectúa mediante transferencias electrónicas a través del abono directo de los montos correspondientes en la cuenta bancaria del contratista (uso obligatorio del número del CCI proporcionado por el contratista)

7.8 Formula de reajuste.

(NO APLICA)

7.9 Otras penalidades aplicables

No se consideran penalidades distintas a la aplicación de penalidad por mora.

7.10 Responsabilidad por vicios ocultos

El proveedor será responsable por la calidad ofrecida y los vicios ocultos de los bienes ofertados, conforme a lo indicado en las disposiciones de la normativa de contrataciones del Estado, por un plazo de un (01) año, a partir de la conformidad otorgada.



II. Requisitos de Calificación

Factor de calificación experiencia del postor:

Se requerirá como criterio de calificación que cumplan con experiencia hasta tres veces el valor estimado.

Factores de evaluación:

Plazo de entrega

El plazo de entrega del producto se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las especificaciones técnicas y tendrá un puntaje de Dieciocho (18) puntos como máximo, de acuerdo al siguiente detalle:

- a. Puntaje máximo para la mejora del plazo: 18 Puntos
- b. Puntaje intermedio para la mejora del plazo: 15 Puntos
- c. Puntaje mínimo para la mejora del plazo: 12 Puntos



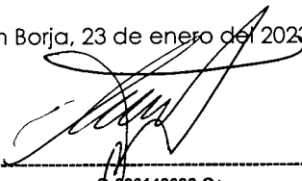
“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

Precio

La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la fórmula establecida en el OSCE.

San Borja, 23 de enero del 2023




O-226142682-O+
CARLOS ALBERTO ARAUJO SANCHEZ
MY EP
Jefe de la Sección CI II, VII y X - SINTE



"Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE"

Descripción de Artículos de CI II "Prendas Individuales" para el personal asimilado que egresan del Instituto de Educación Superior Tecnológico "Sgto 2do Fernando Lores Tenazoa – ETE".

N°	ARTÍCULOS	VARONES	DAMAS	CANTIDAD TOTAL	U/M
		40	20		
1	Blusa de lanilla beige MC		20	20	UND
2	Blusa de lanilla beige ML		20	20	UND
3	Blusa blanca manga larga		20	20	UND
4	Buzo para entrenamiento físico de Oficiales, Tcos y SSOO EP	40	20	60	JGO
5	Calcefin de poliamida para caballero (negro)	40		40	PAR
6	Camisa de lanilla beige MC	40		40	UND
7	Camisa de lanilla beige ML	40		40	UND
8	Camisa blanca manga larga	40		40	UND
9	Casaca de aula EP de lanilla verde olivo	40	20	60	UND
10	Cinto lona verde olivo	40	20	60	UND
11	Chompa táctica color bronce brown	40	20	60	JGO
12	Corbata de lanilla (negra)	40	20	60	UND
13	Corbata de lanilla verde olivo	40	20	60	UND
14	Correa de poliamida (verde olivo)	40	20	60	UND
15	Cristina de lanilla verde olivo con sesgo dorado	40	20	60	UND
16	Gorra de lanilla verde olivo para Suboficial	40		40	UND
17	Guantes de cuero negro	40	20	60	PAR
18	Medias panty		20	20	UND
19	Medias reforzadas para caballero (coyote)	40	20	60	PAR
20	Moñera		20	20	UND
21	Pantalón de lanilla para dama (verde olivo)		20	20	UND
22	Pantalón de lanilla para varón (verde olivo)	40		40	UND
23	Polo UNIPAT MC	40	20	60	UND
24	Polo para entrenamiento físico de Oficiales, Tcos y SSOO EP	80	40	120	UND
25	Short para entrenamiento físico de Oficiales, Tcos y SSOO EP	80	40	120	UND
26	Sombrero de lanilla verde olivo para Suboficial		20	20	UND
27	Uniforme de lanilla verde olivo para varón (polaca y pantalón)	40		40	JGO
28	Uniforme de lanilla verde olivo para dama (polaca, falda y pantalón)		20	20	JGO
29	Uniforme camuflado UNIPAT	40	20	60	JGO

O-2244734766-A+
ALEJANDRO IVÁN CAMACHO GARCÍA GODOS
TTE CRL EP
Jefe de Departamento de Abastecimiento

O-226142682-O+
CARLOS ALBERTO ARAUJO SANCHEZ
MY EP
Jefe de la Sección CI II, VII y X - SINTE





PERÚ

Ministerio de Defensa

Ejército
del Perú

Comando
Logístico
del Ejército

Servicio de
Intendencia
del Ejército



REQUERIMIENTO N° 0022 – 2023/CL II, VII y X

I. Especificaciones Técnicas

1. Denominación de la contratación

Adquisición de artículos de CL II – “Calzado” para el personal de alumnos que egresan del Instituto de Educación Superior Tecnológico “Sgto 2do Fernando Lores Tenazoa – ETE”.

2. Finalidad pública

Adquirir bienes de Artículos de CL II – “Calzado” para el personal de alumnos que egresan del Instituto de Educación Superior Tecnológico “Sgto 2do Fernando Lores Tenazoa – ETE”, con la finalidad de contar con las dotaciones adecuadas para dar cumplimiento a la misión constitucional asignada al Ejército.

3. Antecedentes



- a. Con el Decreto Legislativo N° 1132 del 08 Dic 2012, el Supremo Gobierno establece que “Corresponde a los pliegos presupuestarios Ministerios de Defensa e Interior proveer de alimentación, vestimenta y condiciones de trabajo adecuadas al personal en actividad de las Fuerzas Armadas y Policía Nacional” (Décima Disposición Complementaria Final).
- b. Dicha disposición tiene como finalidad, que el personal militar de nuestra Institución, reciba prendas, calzados y otros de licenciamiento adecuadas para el cabal cumplimiento de sus funciones, los cuales se desarrollan generalmente en los cuarteles, dependencias militares y destacado en otros organismos a nivel nacional.
- c. La Directiva N° 001 - 2019 SINTE/ABASTO/T-13.f.2/11.00 de Ene 2019 y el RE – 164 “Reglamento de Uniformes del Ejército” AF-2014, establecen y norman el uso de uniformes y explícitamente la Directiva, indica los tipos de uniformes básicos necesarios para el cumplimiento de las diferentes misiones de las UU y GGUU a Nivel Nacional, considerando también para ello, la ubicación geográfica, tipo de unidad y especialidad.
- d. Plan de Apoyo de Abastecimiento para el AF-2023, aprobado por el Sr. Gral Jefe del Servicio de Intendencia del Ejército, considera la adquisición de bienes de artículos de CL II - “Calzado” para el personal de alumnos que egresan del Instituto de Educación Superior Tecnológico “Sgto 2do Fernando Lores Tenazoa – ETE”, las mismas que corresponden a la Dotación Básica según lo dispuesto en la Directiva N° 001-2019 SINTE/ABASTO T-13.f.2/11.00 de enero de 2019.
- e. De acuerdo al Presupuesto Institucional Modificado (PIM) aprobado para el presente año fiscal.



4. Objetivos de la contratación.

Dotar de artículos de CL II - "Calzado" para el personal de alumnos que egresan del Instituto de Educación Superior Tecnológico "Sgto 2do Fernando Lores Tenazoa – ETE", con el fin de que tengan sus prendas de vestir, en el tiempo previsto y calidad adecuada.

5. Características y condiciones de los bienes a contratar.

5.1 Descripción y cantidad de los bienes.

La descripción y cantidad de los bienes serán de acuerdo a lo establecido en el numeral 1 del CAPITULO III donde se precisan los detalles de los bienes.

5.2 Características técnicas.

Las especificaciones técnicas y requerimientos técnicos mínimos de los artículos serán las fichas técnicas vigentes y aprobadas por Agencia de Compras del FFAA y SINTE las mismas que obran en el Vademécum de Fichas a cargo de la Sección Programación del SINTE.

5.3 Impacto ambiental.

Se tendrán en cuenta las disposiciones normativas y técnicas con incidencia sobre el impacto ambiental.

5.4 Condiciones de operación.

(NO APLICA)

5.5 Embalaje y rotulado.

5.5.1.1 Embalaje.

Las que obran en las fichas técnicas

5.5.1.2 Rotulado.

Las que obran en las fichas técnicas, y adicionales deberán llevar en la parte interna del artículo el estampado con los siguientes datos:

Procedimiento de Selección.

N° de año de Fabricación.

Ejército del Perú.

Prohibida su venta.

5.6 Modalidad de ejecución.

Se aplicarán las disposiciones de la normativa de contrataciones del Estado.



5.7 Transporte.

A cargo del CONTRATISTA Según lo requerido en la normatividad que asegure el cumplimiento del contrato.

5.8 Seguros.

No Aplica.

5.9 Garantía comercial.

De preverse la Garantía comercial, deberá indicarse lo siguiente:

- **Alcance de garantía:** Contra defectos de diseño y/o fabricación, averías o fallas de funcionamiento ajeno al uso normal o habitual de los bienes y no detectable al momento que se otorgó la conformidad.
- **Condiciones de la garantía:** El proveedor en caso de detectarse defectos de fabricación, averías, ajenos al uso normal no detectados a la conformidad, deberá realizar los cambios de los bienes detectados con fallas, durante el periodo de vigencia de la garantía, los cambios se realizarán en un plazo máximo de 15 días calendarios después de conocida el hecho.
- **Periodo de garantía:** Por el tiempo de 12 meses después de la emisión de la conformidad.
- **Inicio del cómputo del periodo de garantía:** A partir de la fecha en la que se otorgó la conformidad al bien u otra aplicable al objeto de la contratación.

5.10 Disponibilidad de servicios y repuestos.

(NO APLICA).

5.11 Prestaciones Accesorias a la Prestación Principal.

- 5.11.1 Mantenimiento Preventivo. (NO APLICA).
- 5.11.2 Soporte Técnico. (NO APLICA).
- 5.11.3 Capacitación y o Entrenamiento. (NO APLICA)

5.12 Lugar y plazo de ejecución de la prestación

5.12.1 Lugar

El proveedor realizará la entrega de los bienes en el almacén del Batallón de Intendencia de Abastecimiento y Mantenimiento N° 511 – Cuartel Simón Bolívar; Calle Antonio Polo 504, Pueblo Libre, el horario de recepción por la entidad es de lunes a viernes desde las 08:00 horas hasta las 16:00 horas y sábados desde las 08:00 horas hasta las 13:00 horas. La entidad no está obligada a recibir los bienes fuera de dicho horario.



5.12.2 Plazo

El plazo de entrega será en relación con el estudio de mercado, el cual no debe de exceder de treinta (30) días calendarios las que se contabilizarán a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

6. Requisitos y recursos del proveedor

6.1 Requisitos del proveedor

- Contar con el registro único de contribuyentes (RUC).
- Tener la inscripción vigente en el capítulo bienes del Registro Nacional de Proveedores (RNP), asociado al RUC.
- No estar en el registro de proveedores inhabilitados para contratar con el Estado.
- No encontrarse suspendido para contratar con el Estado.
- No tener impedimentos para participar en el PROCEDIMIENTO.
- El ubigeo geográfico (región, provincia y distrito), debe ser el mismo al declarado como domicilio fiscal en el registro administrado en la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria (SUNAT).
- No contar con deudas que registren la categoría "pérdida" en ninguna de las categorías de clasificación crediticia del deudor de la cartera de créditos, en el registro administrado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP.
- Estar en el registro administrado por la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria (SUNAT). También el proveedor deberá encontrarse como contribuyente "activo" y con condición de contribuyente "habido".

6.2 Recursos a ser provistos por el proveedor

Para la ejecución del contrato el proveedor debe contar con unidades vehiculares que garantice el adecuado transporte de los bienes a entregar, asimismo dispondrá del personal capacitado en técnicas de manipuleo de bienes (carga y descarga).

7. Otras consideraciones para la ejecución de la prestación

7.1 Otras obligaciones

7.1.1 Otras obligaciones del contratista

Si el caso amerita debe incluir las mejoras adicionales sin costo, que haya ofertado; entregar los documentos y títulos relativos a la propiedad o el uso del bien.





7.1.2 Otras obligaciones de la Entidad

Las requeridas para la optimización de la ejecución contractual, sin verse perjudicada la entidad.

7.2 Adelantos

(NO SE CONSIDERA)

7.3 Subcontratación

El proveedor no podrá subcontratar total ni parcialmente las prestaciones a su cargo, señaladas en el presente documento.

7.4 Confidencialidad

El proveedor debe indicar en su oferta que mantendrá la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de la información a la que tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.

7.5 Medidas de control durante la ejecución contractual

El Departamento de Abastecimiento tomará las medidas de control correspondientes durante la ejecución contractual y el Departamento de Apoyo Técnico designará al personal técnico para que realice la verificación, constatación en el cumplimiento de las especificaciones técnicas materia del presente documento.

7.6 Conformidad de los bienes

7.6.1 Área que recepcionará y brindará la conformidad

Área de Recepción

El almacén general del Batallón de Intendencia de Abastecimiento y Mantenimiento N° 511, será el área que recepcionará los bienes.

Recepción y Conformidad

El Comité de Recepción y Conformidad del Batallón de Intendencia N° 511 quien brindará la conformidad de la entrega, previa coordinación con el Departamento de Apoyo Técnico del SINTE.

7.6.2 Pruebas o ensayos para la conformidad de los bienes.

Dependiendo del monto del ítem las pruebas de ensayo y control de calidad se realizará de acuerdo al siguiente detalle:





- Para montos del ítem menores ó iguales a 100 UIT las pruebas de ensayo y control de calidad lo realizará el Departamento de Apoyo Técnico del SINTE.
- Para montos del ítem mayores a 100 UIT pruebas de ensayo y control de calidad será realizado por una certificadora acreditado en INACAL en el rubro al que corresponda el ítem.
- En las licitaciones públicas conformada por ITEM paquete, para aquellos sub ítem que sean a menores a 100 UIT, la toma de muestra será realizado por el Departamento de Apoyo Técnico (DAT).
- Para los contratos adicionales del 25 % o complementaria del 30% que deriven de Licitación Pública, en caso que estos superen los 100 UIT la muestra será realizada por una empresa certificadora acreditada por INACAL y en el caso que no superen los 100 UIT, la muestra será realizada por el Departamento de Apoyo Técnica (DAT).
- El participante deberá entregar dos muestras en la etapa de presentación de ofertas (Una para el Departamento de Apoyo Técnico y una quedará en el almacén del OEC que servirá como muestra dirimente).
- Los costos de las muestras serán absorbidos por el postor, por cuanto una de ellas servirá para realizar las pruebas y la otra quedará como muestra prototipo, cuyo único fin este sirva como modelo de lote a entregar por el postor adjudicado.
- Para aquellos artículos que no superen la cantidad de 100 unidades, pares o juegos, no será necesario la presentación de muestras; sin embargo, de solicitar muestras de artículos que no superan la cantidad de 100 unidades, pares o juegos, el Departamento de Apoyo Técnico realizará las pruebas y ensayos sin dañar el artículo como; inspección visual, peso, medidas, color, entre otros, las cuales le permitan emitir un informe sobre el cumplimiento de las especificaciones técnicas.

7.6.3 Pruebas de puesta en funcionamiento para la conformidad de los bienes

(NO APLICA)

7.7 Forma de pago

El pago por la contraprestación se realizará después de otorgada la conformidad y será realizada en un solo pago. Se efectúa mediante transferencias electrónicas a través del abono directo de los montos correspondientes en la cuenta bancaria del contratista (uso obligatorio del número del CCI proporcionado por el contratista)



7.8 Formula de reajuste.

(NO APLICA)

7.9 Otras penalidades aplicables

No se consideran penalidades distintas a la aplicación de penalidad por mora.

7.10 Responsabilidad por vicios ocultos

El proveedor será responsable por la calidad ofrecida y los vicios ocultos de los bienes ofertados, conforme a lo indicado en las disposiciones de la normativa de contrataciones del Estado, por un plazo de un (01) año, a partir de la conformidad otorgada.

II. Requisitos de Calificación

Factor de calificación experiencia del postor:

Se requerirá como criterio de calificación que cumplan con experiencia hasta tres veces el valor estimado.

Factores de evaluación:

Plazo de entrega

El plazo de entrega del producto se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las especificaciones técnicas y tendrá un puntaje de Dieciocho (18) puntos como máximo, de acuerdo al siguiente detalle:

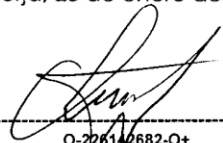
- a. Puntaje máximo para la mejora del plazo: 18 Puntos
- b. Puntaje intermedio para la mejora del plazo: 15 Puntos
- c. Puntaje mínimo para la mejora del plazo: 12 Puntos

Precio

La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la fórmula establecida en el OSCE.

San Borja, 23 de enero del 2023

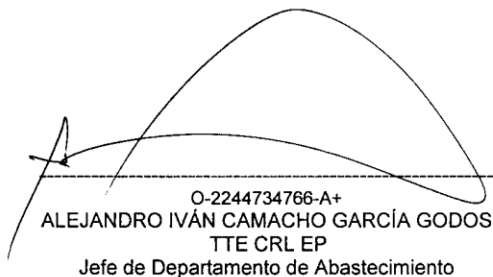


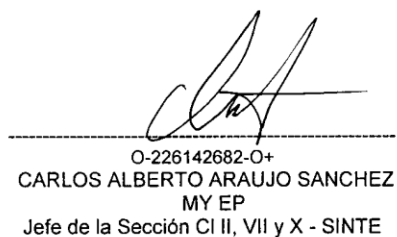

O-226142682-O+
CARLOS ALBERTO ARAUJO SANCHEZ
MY EP
Jefe de la Sección CI II, VII y X - SINTE



Descripción de Artículos de CI II “Calzado” para el personal de alumnos que egresan del Instituto de Educación Superior Tecnológico “Sgtº 2do Fernando Lores Tenazoa – ETE”.

N°	ARTÍCULOS	VARONES	DAMAS	CANTIDAD TOTAL	U/M
1	Botas de combate desierto con cuello acolchado (color bronze – browne)	237	60	297	PAR
2	Zapatos de alto brillo negro para dama (taco 5)		60	60	PAR
3	Zapatos de alto brillo negro unisex de suela PU	237	60	297	PAR


O-2244734766-A+
ALEJANDRO IVÁN CAMACHO GARCÍA GODOS
TTE CRL EP
Jefe de Departamento de Abastecimiento


O-226142682-O+
CARLOS ALBERTO ARAUJO SANCHEZ
MY EP
Jefe de la Sección CI II, VII y X - SINTE





PERÚ

Ministerio de Defensa

Ejército
del Perú

Comando
Logístico
del Ejército

Servicio de
Intendencia
del Ejército



REQUERIMIENTO N° 0023 – 2023/CL II, VII y X

I. Especificaciones Técnicas

1. Denominación de la contratación

Adquisición de artículos de CL II - "Calzado" para el personal PEFSOE que egresan del Instituto de Educación Superior Tecnológico "Sgto 2do Fernando Lores Tenazoa – ETE".

2. Finalidad pública

Adquirir bienes de Artículos de CL II – "Calzado" para el personal PEFSOE que egresan del Instituto de Educación Superior Tecnológico "Sgto 2do Fernando Lores Tenazoa – ETE", con la finalidad de contar con las dotaciones adecuadas para dar cumplimiento a la misión constitucional asignada al Ejército.

3. Antecedentes

- a. Con el Decreto Legislativo N° 1132 del 08 Dic 2012, el Supremo Gobierno establece que "Corresponde a los pliegos presupuestarios Ministerios de Defensa e Interior proveer de alimentación, vestimenta y condiciones de trabajo adecuadas al personal en actividad de las Fuerzas Armadas y Policía Nacional" (Décima Disposición Complementaria Final).
- b. Dicha disposición tiene como finalidad, que el personal militar de nuestra Institución, reciba prendas, calzados y otros de licenciamiento adecuados para el cabal cumplimiento de sus funciones, los cuales se desarrollan generalmente en los cuarteles, dependencias militares y destacado en otros organismos a nivel nacional.
- c. La Directiva N° 001 - 2019 SINTE/ABASTO/T-13.f.2/11.00 de Ene 2019 y el RE - 164 "Reglamento de Uniformes del Ejército" AF-2014, establecen y norman el uso de uniformes y explícitamente la Directiva, indica los tipos de uniformes básicos necesarios para el cumplimiento de las diferentes misiones de las UU y GGUU a Nivel Nacional, considerando también para ello, la ubicación geográfica, tipo de unidad y especialidad.
- d. Plan de Apoyo de Abastecimiento para el AF-2023, aprobado por el Sr. Gral Jefe del Servicio de Intendencia del Ejército, considera la adquisición de bienes de artículos de CL II - "Calzado" para el personal PEFSOE que egresan del Instituto de Educación Superior Tecnológico "Sgto 2do Fernando Lores Tenazoa – ETE", las mismas que corresponden a la Dotación Básica según lo dispuesto en la Directiva N° 001-2019 SINTE/ABASTO T-13.f.2/11.00 de enero de 2019.
- e. De acuerdo al Presupuesto Institucional Modificado (PIM) aprobado para el presente año fiscal.





4. Objetivos de la contratación.

Dotar de artículos de CL II - "Calzado" para el personal PEFSOE que egresan del Instituto de Educación Superior Tecnológico "Sgto 2do Fernando Lores Tenazoa – ETE", con el fin de que tengan sus prendas de vestir, en el tiempo previsto y calidad adecuada.

5. Características y condiciones de los bienes a contratar.

5.1 Descripción y cantidad de los bienes.

La descripción y cantidad de los bienes serán de acuerdo a lo establecido en el numeral 1 del CAPITULO III donde se precisan los detalles de los bienes.

5.2 Características técnicas.

Las especificaciones técnicas y requerimientos técnicos mínimos de los artículos serán las fichas técnicas vigentes y aprobadas por Agencia de Compras del FFAA y SINTE las mismas que obran en el Vademécum de Fichas a cargo de la Sección Programación del SINTE.

5.3 Requisitos según leyes, reglamentos técnicos, normas metrológicas y/o sanitarias, reglamentos y demás normas.

El proveedor deberá presentar copia simple del Plan para la Vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo, según lo indicado en los lineamientos del MINSA.

5.4 Impacto ambiental.

Se tendrán en cuenta las disposiciones normativas y técnicas con incidencia sobre el impacto ambiental.

5.5 Condiciones de operación.

(NO APLICA)

5.6 Embalaje y rotulado.

5.6.1.1 Embalaje.

Las que obran en las fichas técnicas

5.6.1.2 Rotulado.

Las que obran en las fichas técnicas, y adicionales deberán llevar en la parte interna del artículo el estampado con los siguientes datos:

Procedimiento de Selección.

N° de año de Fabricación.

Ejército del Perú.

Prohibida su venta.





5.7 Modalidad de ejecución.

Se aplicarán las disposiciones de la normativa de contrataciones del Estado.

5.8 Transporte.

A cargo del CONTRATISTA Según lo requerido en la normatividad que asegure el cumplimiento del contrato.

5.9 Seguros.

No Aplica.

5.10 Garantía comercial.

De preverse la Garantía comercial, deberá indicarse lo siguiente:

- **Alcance de garantía:** Contra defectos de diseño y/o fabricación, averías o fallas de funcionamiento ajeno al uso normal o habitual de los bienes y no detectable al momento que se otorgó la conformidad.
- **Condiciones de la garantía:** El proveedor en caso de detectarse defectos de fabricación, averías, ajenos al uso normal no detectados a la conformidad, deberá realizar los cambios de los bienes detectados con fallas, durante el periodo de vigencia de la garantía, los cambios se realizarán en un plazo máximo de 15 días calendarios después de conocida el hecho.
- **Periodo de garantía:** Por el tiempo de 12 meses después de la emisión de la conformidad.
- **Inicio del cómputo del periodo de garantía:** A partir de la fecha en la que se otorgó la conformidad al bien u otra aplicable al objeto de la contratación.

5.11 Disponibilidad de servicios y repuestos.

(NO APLICA).

5.12 Prestaciones Accesorias a la Prestación Principal.

- 5.12.1 Mantenimiento Preventivo. (NO APLICA).
- 5.12.2 Soporte Técnico. (NO APLICA).
- 5.12.3 Capacitación y o Entrenamiento. (NO APLICA)



5.13 Lugar y plazo de ejecución de la prestación

5.13.1 Lugar

El proveedor realizará la entrega de los bienes en el almacén del Batallón de Intendencia de Abastecimiento y Mantenimiento N° 511 – Cuartel Simón Bolívar; Calle Antonio Polo 504, Pueblo Libre, el horario de recepción por la entidad es de lunes a viernes desde las 08:00 horas hasta las 16:00 horas y sábados desde las 08:00 horas hasta las 13:00 horas. La entidad no está obligada a recibir los bienes fuera de dicho horario.

5.13.2 Plazo

El plazo de entrega será en relación con el estudio de mercado, el cual no debe de exceder de treinta (30) días calendarios las que se contabilizaran a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

6. Requisitos y recursos del proveedor

6.1 Requisitos del proveedor

- Contar con el registro único de contribuyentes (RUC).
- Tener la inscripción vigente en el capítulo bienes del Registro Nacional de Proveedores (RNP), asociado al RUC.
- No estar en el registro de proveedores inhabilitados para contratar con el Estado.
- No encontrarse suspendido para contratar con el Estado.
- No tener impedimentos para participar en el PROCEDIMIENTO.
- El ubigeo geográfico (región, provincia y distrito), debe ser el mismo al declarado como domicilio fiscal en el registro administrado en la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria (SUNAT).
- No contar con deudas que registren la categoría “pérdida” en ninguna de las categorías de clasificación crediticia del deudor de la cartera de créditos, en el registro administrado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP.
- Estar en el registro administrado por la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria (SUNAT). También el proveedor deberá encontrarse cómo contribuyente “activo” y con condición de contribuyente “habido”.



6.2 Recursos a ser provistos por el proveedor

Para la ejecución del contrato el proveedor debe contar con unidades vehiculares que garantice el adecuado transporte de los bienes a entregar, asimismo dispondrá del personal capacitado en técnicas de manipuleo de bienes (carga y descarga).

7. Otras consideraciones para la ejecución de la prestación

7.1 Otras obligaciones

7.1.1 Otras obligaciones del contratista

Si el caso amerita debe incluir las mejoras adicionales sin costo, que haya ofertado; entregar los documentos y títulos relativos a la propiedad o el uso del bien.

7.1.2 Otras obligaciones de la Entidad

Las requeridas para la optimización de la ejecución contractual, sin verse perjudicada la entidad.

7.2 Adelantos

(NO SE CONSIDERA)

7.3 Subcontratación

El proveedor no podrá subcontratar total ni parcialmente las prestaciones a su cargo, señaladas en el presente documento.

7.4 Confidencialidad

El proveedor debe indicar en su oferta que mantendrá la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de la información a la que tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.

7.5 Medidas de control durante la ejecución contractual

El Departamento de Abastecimiento tomará las medidas de control correspondientes durante la ejecución contractual y el Departamento de Apoyo Técnico designará al personal técnico para que realice la verificación, constatación en el cumplimiento de las especificaciones técnicas materia del presente documento.





7.6 Conformidad de los bienes

7.6.1 Área que recepcionará y brindará la conformidad

Área de Recepción

El almacén general del Batallón de Intendencia de Abastecimiento y Mantenimiento N° 511, será el área que recepcionará los bienes.

Recepción y Conformidad

El Comité de Recepción y Conformidad del Batallón de Intendencia N° 511 quien brindará la conformidad de la entrega, previa coordinación con el Departamento de Apoyo Técnico del SINTE.

7.6.2 Pruebas o ensayos para la conformidad de los bienes.

Dependiendo del monto del ítem las pruebas de ensayo y control de calidad se realizará de acuerdo al siguiente detalle:

- Para montos del ítem menores hasta 100 UIT las pruebas de ensayo y control de calidad lo realizará el Departamento de Apoyo Técnico del SINTE.
- Para montos del ítem mayores a 100 UIT pruebas de ensayo y control de calidad será realizado por una certificadora acreditado en INACAL en el rubro al que corresponda el ítem.
- En las licitaciones públicas conformada por ITEM paquete, para aquellos sub ítem que sean a menores a 100 UIT, la toma de muestra será realizado por el Departamento de Apoyo Técnico (DAT).
- Para los contratos adicionales del 25 % o complementaria del 30% que deriven de Licitación Pública, en caso que estos superen los 100 UIT la muestra será realizada por una empresa certificadora acreditada por INACAL y en el caso que no superen los 100 UIT, la muestra será realizada por el Departamento de Apoyo Técnica (DAT).

El participante deberá entregar dos muestras en la etapa de presentación de ofertas (Una para el Departamento de Apoyo Técnico y una que quedará en el almacén del OEC que servirá como muestra dirimente).

Para aquellos artículos que no superen la cantidad de 100 unidades no será necesario la presentación de muestras, debiendo realizar el Departamento de Apoyo Técnico las pruebas o ensayos que no dañen el artículo como; inspección visual, peso, medidas, color entre otros, las cuales le permitan emitir un informe sobre el cumplimiento de las especificaciones técnicas.





7.6.3 Pruebas de puesta en funcionamiento para la conformidad de los bienes

(NO APLICA)

7.7 Forma de pago

El pago por la contraprestación se realizará después de otorgada la conformidad y será realizada en un solo pago. Se efectúa mediante transferencias electrónicas a través del abono directo de los montos correspondientes en la cuenta bancaria del contratista (uso obligatorio del número del CCI proporcionado por el contratista)

7.8 Formula de reajuste.

(NO APLICA)

7.9 Otras penalidades aplicables

No se consideran penalidades distintas a la aplicación de penalidad por mora.

7.10 Responsabilidad por vicios ocultos

El proveedor será responsable por la calidad ofrecida y los vicios ocultos de los bienes ofertados, conforme a lo indicado en las disposiciones de la normativa de contrataciones del Estado, por un plazo de un (01) año, a partir de la conformidad otorgada.



II. Requisitos de Calificación

Factor de calificación experiencia del postor:

Se requerirá como criterio de calificación que cumplan con experiencia hasta tres veces el valor estimado.

Factores de evaluación:

Plazo de entrega

El plazo de entrega del producto se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las especificaciones técnicas y tendrá un puntaje de Dieciocho (18) puntos como máximo, de acuerdo al siguiente detalle:

- a. Puntaje máximo para la mejora del plazo: 18 Puntos
- b. Puntaje intermedio para la mejora del plazo: 15 Puntos
- c. Puntaje mínimo para la mejora del plazo: 12 Puntos

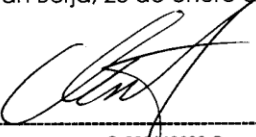


Precio

La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la fórmula establecida en el OSCE.

San Borja, 23 de enero del 2023



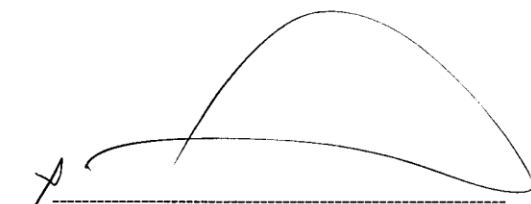

O-226442682-O+
CARLOS ALBERTO ARAUJO SANCHEZ
MY EP
Jefe de la Sección CI II, VII y X - SINTE






Descripción de Artículos de CI II “Calzado” para el personal PEFSOE que egresan del Instituto de Educación Superior Tecnológico “Sgto 2do Fernando Lores Tenazoa – ETE”

N°	ARTÍCULOS	VARONES	DAMAS	CANTIDAD TOTAL	U/M
1	Botas de combate desierto con cuello acolchado (color bronze – bronwne)	87	13	100	PAR
2	Zapatos de alto brillo negro para dama (taco 5)		13	13	PAR
3	Zapatos de alto brillo negro unisex de suela PU	87	13	100	PAR


O-2244734766-A+
ALEJANDRO IVÁN CAMACHO GARCÍA GODOS
TTE CRL EP
Jefe de Departamento de Abastecimiento


O-226142682-O+
CARLOS ALBERTO ARAUJO SANCHEZ
MY EP
Jefe de la Sección CI II, VII y X - SINTE





PERÚ

Ministerio de Defensa

Ejército
del Perú

Comando
Logístico
del Ejército

Servicio de
Intendencia
del Ejército

REQUERIMIENTO N° 024 – 2023/CL II, VII y X

I. Especificaciones Técnicas

1. Denominación de la contratación

Adquisición de artículos de CL II - "Calzado" para el personal asimilado que egresan del Instituto de Educación Superior Tecnológico "Sgto 2do Fernando Lores Tenazoa – ETE".

2. Finalidad pública

Adquirir bienes de Artículos de CL II - "Calzado" para el personal asimilado que egresan del Instituto de Educación Superior Tecnológico "Sgto 2do Fernando Lores Tenazoa – ETE", con la finalidad de contar con las dotaciones adecuadas para dar cumplimiento a la misión constitucional asignada al Ejército.

3. Antecedentes

- a. Con el Decreto Legislativo N° 1132 del 08 Dic 2012, el Supremo Gobierno establece que "Corresponde a los pliegos presupuestarios Ministerios de Defensa e Interior proveer de alimentación, vestimenta y condiciones de trabajo adecuadas al personal en actividad de las Fuerzas Armadas y Policía Nacional" (Décima Disposición Complementaria Final).
- b. Dicha disposición tiene como finalidad, que el personal militar de nuestra Institución, reciba prendas, calzados y otros de licenciamiento adecuados para el cabal cumplimiento de sus funciones, los cuales se desarrollan generalmente en los cuarteles, dependencias militares y destacado en otros organismos a nivel nacional.
- c. La Directiva N° 001 - 2019 SINTE/ABASTO/T-13.f.2/11.00 de Ene 2019 y el RE - 164 "Reglamento de Uniformes del Ejército" AF-2014, establecen y norman el uso de uniformes y explícitamente la Directiva, indica los tipos de uniformes básicos necesarios para el cumplimiento de las diferentes misiones de las UU y GGUU a Nivel Nacional, considerando también para ello, la ubicación geográfica, tipo de unidad y especialidad.
- d. Plan de Apoyo de Abastecimiento para el AF-2023, aprobado por el Sr. Gral Jefe del Servicio de Intendencia del Ejército, considera la adquisición de bienes de artículos de CL II - "Calzado" para el personal asimilado que egresan del Instituto de Educación Superior Tecnológico "Sgto 2do Fernando Lores Tenazoa – ETE", las mismas que corresponden a la Dotación Básica según lo dispuesto en la Directiva N° 001-2019 SINTE/ABASTO T-13.f.2/11.00 de enero de 2019.
- e. De acuerdo al Presupuesto Institucional Modificado (PIM) aprobado para el presente año fiscal.





4. Objetivos de la contratación.

Dotar de artículos de CL II - "Calzado" para el personal asimilado que egresan del Instituto de Educación Superior Tecnológico "Sgto 2do Fernando Lores Tenazoa – ETE", con el fin de que tengan sus prendas de vestir, en el tiempo previsto y calidad adecuada.

5. Características y condiciones de los bienes a contratar.

5.1 Descripción y cantidad de los bienes.

La descripción y cantidad de los bienes serán de acuerdo a lo establecido en el numeral 1 del CAPITULO III donde se precisan los detalles de los bienes.

5.2 Características técnicas.

Las especificaciones técnicas y requerimientos técnicos mínimos de los artículos serán las fichas técnicas vigentes y aprobadas por Agencia de Compras del FFAA y SINTE las mismas que obran en el Vademécum de Fichas a cargo de la Sección Programación del SINTE.

5.3 Requisitos según leyes, reglamentos técnicos, normas metrológicas y/o sanitarias, reglamentos y demás normas.

El proveedor deberá presentar copia simple del Plan para la Vigilancia, prevención y control de COVID-19 en el trabajo, según lo indicado en los lineamientos del MINSA.

5.4 Impacto ambiental.

Se tendrán en cuenta las disposiciones normativas y técnicas con incidencia sobre el impacto ambiental.

5.5 Condiciones de operación.

(NO APLICA)

5.6 Embalaje y rotulado.

5.6.1.1 Embalaje.

Las que obran en las fichas técnicas

5.6.1.2 Rotulado.

Las que obran en las fichas técnicas, y adicionales deberán llevar en la parte interna del artículo el estampado con los siguientes datos:

Procedimiento de Selección.

N° de año de Fabricación.

Ejército del Perú.

Prohibida su venta.





5.7 Modalidad de ejecución.

Se aplicarán las disposiciones de la normativa de contrataciones del Estado.

5.8 Transporte.

A cargo del CONTRATISTA Según lo requerido en la normatividad que asegure el cumplimiento del contrato.

5.9 Seguros.

No Aplica.

5.10 Garantía comercial.

De preverse la Garantía comercial, deberá indicarse lo siguiente:

- **Alcance de garantía:** Contra defectos de diseño y/o fabricación, averías o fallas de funcionamiento ajeno al uso normal o habitual de los bienes y no detectable al momento que se otorgó la conformidad.
- **Condiciones de la garantía:** El proveedor en caso de detectarse defectos de fabricación, averías, ajenos al uso normal no detectados a la conformidad, deberá realizar los cambios de los bienes detectados con fallas, durante el periodo de vigencia de la garantía, los cambios se realizarán en un plazo máximo de 15 días calendarios después de conocida el hecho.
- **Periodo de garantía:** Por el tiempo de 12 meses después de la emisión de la conformidad.
- **Inicio del cómputo del periodo de garantía:** A partir de la fecha en la que se otorgó la conformidad al bien u otra aplicable al objeto de la contratación.

5.11 Disponibilidad de servicios y repuestos.

(NO APLICA).

5.12 Prestaciones Accesorias a la Prestación Principal.

- 5.12.1** Mantenimiento Preventivo. (NO APLICA).
- 5.12.2** Soporte Técnico. (NO APLICA).
- 5.12.3** Capacitación y o Entrenamiento. (NO APLICA)





5.13 Lugar y plazo de ejecución de la prestación

5.13.1 Lugar

El proveedor realizará la entrega de los bienes en el almacén del Batallón de Intendencia de Abastecimiento y Mantenimiento N° 511 – Cuartel Simón Bolívar; Calle Antonio Polo 504, Pueblo Libre, el horario de recepción por la entidad es de lunes a viernes desde las 08:00 horas hasta las 16:00 horas y sábados desde las 08:00 horas hasta las 13:00 horas. La entidad no está obligada a recibir los bienes fuera de dicho horario.

5.13.2 Plazo

El plazo de entrega será en relación con el estudio de mercado, el cual no debe de exceder de treinta (30) días calendarios las que se contabilizaran a partir del día siguiente de suscrito el contrato.

6. Requisitos y recursos del proveedor

6.1 Requisitos del proveedor

- Contar con el registro único de contribuyentes (RUC).
- Tener la inscripción vigente en el capítulo bienes del Registro Nacional de Proveedores (RNP), asociado al RUC.
- No estar en el registro de proveedores inhabilitados para contratar con el Estado.
- No encontrarse suspendido para contratar con el Estado.
- No tener impedimentos para participar en el PROCEDIMIENTO.
- El ubigeo geográfico (región, provincia y distrito), debe ser el mismo al declarado como domicilio fiscal en el registro administrado en la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria (SUNAT).
- No contar con deudas que registren la categoría “pérdida” en ninguna de las categorías de clasificación crediticia del deudor de la cartera de créditos, en el registro administrado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP.
- Estar en el registro administrado por la Superintendencia Nacional de Aduanas y de Administración Tributaria (SUNAT). También el proveedor deberá encontrarse como contribuyente “activo” y con condición de contribuyente “habido”.





6.2 Recursos a ser provistos por el proveedor

Para la ejecución del contrato el proveedor debe contar con unidades vehiculares que garantice el adecuado transporte de los bienes a entregar, asimismo dispondrá del personal capacitado en técnicas de manipuleo de bienes (carga y descarga).

7. Otras consideraciones para la ejecución de la prestación

7.1 Otras obligaciones

7.1.1 Otras obligaciones del contratista

Si el caso amerita debe incluir las mejoras adicionales sin costo, que haya ofertado; entregar los documentos y títulos relativos a la propiedad o el uso del bien.

7.1.2 Otras obligaciones de la Entidad

Las requeridas para la optimización de la ejecución contractual, sin verse perjudicada la entidad.

7.2 Adelantos

(NO SE CONSIDERA)

7.3 Subcontratación

El proveedor no podrá subcontratar total ni parcialmente las prestaciones a su cargo, señaladas en el presente documento.

7.4 Confidencialidad

El proveedor debe indicar en su oferta que mantendrá la confidencialidad y reserva absoluta en el manejo de la información a la que tenga acceso y que se encuentre relacionada con la prestación, quedando prohibido revelar dicha información a terceros.

7.5 Medidas de control durante la ejecución contractual

El Departamento de Abastecimiento tomará las medidas de control correspondientes durante la ejecución contractual y el Departamento de Apoyo Técnico designará al personal técnico para que realice la verificación, constatación en el cumplimiento de las especificaciones técnicas materia del presente documento.





7.6 Conformidad de los bienes

7.6.1 Área que recepcionará y brindará la conformidad

Área de Recepción

El almacén general del Batallón de Intendencia de Abastecimiento y Mantenimiento N° 511, será el área que recepcionará los bienes.

Recepción y Conformidad

El Comité de Recepción y Conformidad del Batallón de Intendencia N° 511 quien brindará la conformidad de la entrega, previa coordinación con el Departamento de Apoyo Técnico del SINTE.

7.6.2 Pruebas o ensayos para la conformidad de los bienes.

Dependiendo del monto del ítem las pruebas de ensayo y control de calidad se realizará de acuerdo al siguiente detalle:

- Para montos del ítem menores hasta 100 UIT las pruebas de ensayo y control de calidad lo realizará el Departamento de Apoyo Técnico del SINTE.
- Para montos del ítem mayores a 100 UIT pruebas de ensayo y control de calidad será realizado por una certificadora acreditado en INACAL en el rubro al que corresponda el ítem.
- En las licitaciones públicas conformada por ÍTEM paquete, para aquellos sub ítem que sean a menores a 100 UIT, la toma de muestra será realizado por el Departamento de Apoyo Técnico (DAT).
- Para los contratos adicionales del 25 % o complementaria del 30% que deriven de Licitación Pública, en caso que estos superen los 100 UIT la muestra será realizada por una empresa certificadora acreditada por INACAL y en el caso que no superen los 100 UIT, la muestra será realizada por el Departamento de Apoyo Técnica (DAT).

El participante deberá entregar dos muestras en la etapa de presentación de ofertas (Una para el Departamento de Apoyo Técnico y una que quedará en el almacén del OEC que servirá como muestra dirimente).

Para aquellos artículos que no superen la cantidad de 100 unidades no será necesario la presentación de muestras, debiendo realizar el Departamento de Apoyo Técnico las pruebas o ensayos que no dañen el artículo como; inspección visual, peso, medidas, color entre otros, las cuales le permitan emitir un informe sobre el cumplimiento de las especificaciones técnicas.



7.6.3 Pruebas de puesta en funcionamiento para la conformidad de los bienes

(NO APLICA)

7.7 Forma de pago

El pago por la contraprestación se realizará después de otorgada la conformidad y será realizada en un solo pago. Se efectúa mediante transferencias electrónicas a través del abono directo de los montos correspondientes en la cuenta bancaria del contratista (uso obligatorio del número del CCI proporcionado por el contratista)

7.8 Formula de reajuste.

(NO APLICA)

7.9 Otras penalidades aplicables

No se consideran penalidades distintas a la aplicación de penalidad por mora.

7.10 Responsabilidad por vicios ocultos

El proveedor será responsable por la calidad ofrecida y los vicios ocultos de los bienes ofertados, conforme a lo indicado en las disposiciones de la normativa de contrataciones del Estado, por un plazo de un (01) año, a partir de la conformidad otorgada.

II. Requisitos de Calificación

Factor de calificación experiencia del postor:

Se requerirá como criterio de calificación que cumplan con experiencia hasta tres veces el valor estimado.

Factores de evaluación:

Plazo de entrega

El plazo de entrega del producto se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las especificaciones técnicas y tendrá un puntaje de Dieciocho (18) puntos como máximo, de acuerdo al siguiente detalle:

- a. Puntaje máximo para la mejora del plazo: 18 Puntos
- b. Puntaje intermedio para la mejora del plazo: 15 Puntos
- c. Puntaje mínimo para la mejora del plazo: 12 Puntos



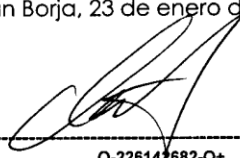
"Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE"

Precio

La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la fórmula establecida en el OSCE.

San Borja, 23 de enero del 2023

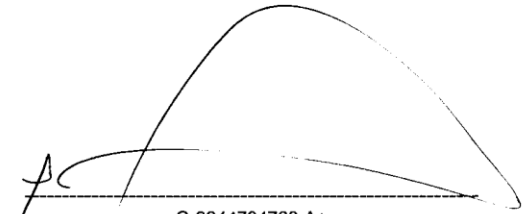




O-226142682-O+
CARLOS ALBERTO ARAUJO SANCHEZ
MY EP
Jefe de la Sección CI II, VII y X - SINTE



Descripción de Artículos de CI II "Calzado" para el personal asimilado que egresan del Instituto de Educación Superior Tecnológico "Sgto 2do Fernando Lores Tenazoa – ETE".

N°	ARTÍCULOS	VARONES	DAMAS	CANTIDAD TOTAL	U/M
1	Botas de combate desierto con cuello acolchado(color bronze – browne)	40	20	60	PAR
2	Zapatos de alto brillo negro para dama (taco 5)		20	20	PAR
3	Zapatos de alto brillo negro unisex de suela PU	40	20	60	PAR


O-2244734766-A+
ALEJANDRO IVÁN CAMACHO GARCÍA GODOS
TTE CRL EP
Jefe de Departamento de Abastecimiento


O-226142882-O+
CARLOS ALBERTO ARAUJO SANCHEZ
MY EP
Jefe de la Sección CI II, VII y X - SINTE



“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

Nº	ARTÍCULOS	TALLAS																												REQUERIDO TO
		GUANTES				CALZADO								OTRAS PRENDAS						CAMISA / BLUSA										
		7	7.5	8	8.5	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45	46	28	30	32	34	36	38	XS	S	M	L	XL	XXL		
1	Busa lanilla beige m/c																						10	20	30			60		
2	Busa lanilla beige m/l																						10	20	30			60		
3	Busa blanca manga larga																						10	20	30			60		
4	Busa p/deporte																						255	34		4		297		
5	Calcetines nylon color negro																						201	96				297		
6	Camiso lanilla beige m/c																						161	49	5	2		237		
7	Camiso lanilla beige m/l																						161	49	5	2		237		
8	Camisa polycroma blanca m/l																						41	120	49	5	2	237		
9	Casco para uniforme color verde																						53	146	54	30	12	297		
10	Cinta de lana verde olivo																											297		
11	Champa lactica color brnze brown																						52	153	53	34	5	297		
12	Corbata de lanilla negra																											297		
13	Corbata de lanilla verde olivo																											297		
14	Correa de poliarnida color verde olivo																							176	100	21		297		
15	Cristina lanilla verde olivo c/ rengo dorado																											297		
16	Emblema y galletas y copones pl polico-crist S03																											245		
17	Gasa de lanilla verde olivo p/SO3																											237		
18	Guantes de cuero cl negro	138	93	36	30																							297		
19	Medias party																							50	16			60		
20	Medias reforzadas bronze brown																								159	138		297		
21	Mochera																											60		
22	Pantalón lanilla verde olivo p/dama															15	21	24										60		
23	Pantalón lanilla verde olivo p/varon																140	76	15	6								237		
24	Polo camufiado unipat manga corta																						65	125	80	20	7	297		
25	Polo para deporte																							368	172	40	14	594		
26	Short para deporte																							368	172	40	14	594		
27	Sombrero de lanilla verde ol																													

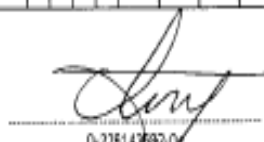
0-2281-2683-0
CARLOS ALBERTO ARANGO SANCHEZ
MY EP
Jefe de la Sección CIIL VII y X - SINTE

COLOGE
SINTE
SAN BORJA
MARZO 2023

CUADRO NUMÉRICO DE TALLAS DEL PERSONAL DE ALUMNOS (ASIMILADOS) QUE SE GRADUAN DE LA ETE AF-2023

N°	ARTICULOS	TALLAS																				REQUERIM ENTO			
		GUANTES					CALZADO					OTRAS PRENDAS					CAMISA/ BLUSA								
		7.5	8	8.5	9	9.5	36	37	38	39	40	41	42	28	30	32	34	36	38	XS	S		M	L	XL
1	Blusa lanilla beige m/c																			3	5	10	1	1	20
2	Blusa lanilla beige m/l																			3	5	10	1	1	20
3	Blusa blanca manga larga																			3	5	10	1	1	20
4	Buza para entrenamiento físico OO, Teas y SSQO																				27	16	10	7	60
5	Calcetines nylon color negro																					40			40
6	Camisa lanilla beige m/c																				24	14	2		40
7	Camisa lanilla beige m/l																				24	14	2		40
8	Camisa polipima blanca m/l																				12	12	14	2	40
9	Casaca para uniforme color verde																				15	26	14	5	60
10	Cinta de lana verde oliva																								60
11	Chompa tactica color brown																				15	26	14	5	60
12	Cabata de lanilla negra																								60
13	Cabata de lanilla verde oliva																								60
14	Correa de poliamida color verde oliva																				25	16	19		60
15	Cóctina lanilla verde oliva c/ sesga dozada																								0
16	Gorra de lanilla verde oliva p/SQ3																								40
17	Guantes de cuero c/ negro	20	18	10	10	2																			60
18	Medias panty																				20				20
19	Medias reforzadas blancas brown																					40	20		60
20	Moñero																								20
21	Pantalón lanilla verde oliva p/dama													4	6	6	4								20
22	Pantalón lanilla verde oliva p/varón														15	10	10	5							40
23	Palo camuflado unipal manga corta																				15	20	20	5	60
24	Palo para deporte																					70	40	10	120
25	Short para deporte																					70	40	10	120
26	Sombrero de lanilla verde oliva p/ SQ3																								20
27	Uniforme lanilla va (polaca-pantalón) p/varón																								40
28	Uniforme lanilla va (polaca-falda-pantalón) p/dama																								20
29	Uniforme camuflado UNIPAT																				15	15	15	15	60
30	Bata de combate desierto con suelo acolchado						6	7	7	5	15	16	4												60
31	Zapatos charal negro tactico						10	5	5																20
32	Zapatos de año brillo negro unisex de suela PU						6	7	7	5	15	16	4												60


 O-224473-788-A*
 ALEJANDRO NÁN CAMAC-10 GARCÍA GODO
 TTE CRL EP
 Jefe de Departamento de Abastecim etc


 O-22614782-0
 CARLOS ALBERTO AGUAYO SANCHEZ
 MY EP
 Jefe de la Sección CII, VII y X - SINTE



“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

COLORE
SINTE
SAN BORJA
MARZO 2023

CUADRO NUMÉRICO DE TALLAS DEL PERSONAL DE PFSOE, QUE GRADUAN DE LA ETE AF-2023

N°	ARTICULOS	TALLAS																								REQUERIMIENTO	
		GUANTES						CALZADO						OTRAS PRENDAS						CAMISA/ BLUSA							
		7	7.5	8	8.5	9	9.5	36	37	38	39	40	41	42	28	30	32	34	36	38	XS	S	M	L	XL		
1	Blusa lanilla beige m/c																				3	5	3	2		13	
2	Blusa lanilla beige m/l																				3	5	3	2		13	
3	Blusa blanca manga larga																				3	5	3	2		13	
4	Buzo p/deporte																					71	24	2	3	100	
5	Calcetines nylon color negro																						13	87		100	
6	Camisa lanilla beige m/c																					60	18	6	3	87	
7	Camisa lanilla beige m/l																					60	18	6	3	87	
8	Camisa polypima blanca m/l																					35	25	18	6	3	87
9	Casaca para uniforme color verde																					32	26	28	10	4	100
10	Cinta de lana verde olivo	FICHA TECNICA																								100	
11	Chompa tactica color bronze brown																					73	15	8	4	100	
12	Corbata de lanilla negra	FICHA TECNICA																								100	
13	Corbata de lanilla verde olivo	FICHA TECNICA																								100	
14	Corteo de poliamida color verde olivo																					11	36	53		100	
15	Cristina lanilla verde olivo c/ sesgo dorada	A MEDIDA																								0	
16	Juego de caponas con galones y emblemas para SO3ra	FICHA TECNICA																								87	
17	Gorra de lanilla verde olivo p/SO3	A MEDIDA																								87	
18	Guantes de cuero c/ negro	10	50	14	10	8	8																			100	
19	Medias panty																						13			13	
20	Medias reforzadas bronze brown																						13	87		100	
21	Mañera	FICHA TECNICA																								13	
22	Pantalón lanilla verde olivo p/dama													2	9	2										13	
23	Pantalón lanilla verde olivo p/varón																34	22	28	3						87	
24	Polo camuflado unipat manga corta																				12	50	26	12		100	
25	Polo para deporte																					124	52	24		200	
26	Short para deporte																					124	52	24		200	
28	Sombrero de lanilla verde olivo p/ SO3	A MEDIDA																								13	
29	Uniforme lanilla va [polaca-pantalón] p/varón	A MEDIDA																								87	

N°	ARTICULOS	TALLAS																				REQUERIMIENTOS					
		GUANTES					CALZADO					OTRAS PRENDAS					CAMISA/ BLUSA										
		7	7.5	8	8.5	9	9.5	36	37	38	39	40	41	42	28	30	32	34	36	38	14.5		15	15.5	16	16.5	
30	Uniforme infantil va (polaco-falda-pantalón) p/dama	A MEDIDA																				13					
31	Uniforme camuflado UNIPAT																					32	37	25	3	3	100
32	Botas de combate desierto con cuello acolchado							6	8	7	17	40	18	4													100
33	Zapatos charol negro taca 5							5	3	5																	13
34	Zapatos de alto brillo negro unisex de suela PU							6	8	7	17	40	18	4													100

0-2244734788-A
ALEJANDRO IVAN CAMACHO GARCIA GODOB
TTE CRI EP
Jefe de Departamento de Abastecimiento

0-22614787-0
CARLOS ALBERTO ARROYO SANCHEZ
MY EP
Jefe de la Sección CRI, VI y X - SINTE


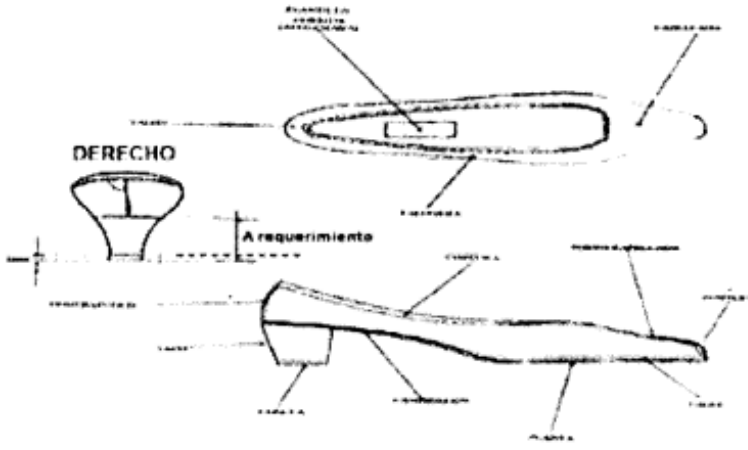


3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS




ITEM 3



 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS Compromiso para la Seguridad y Defensa Nacional		Dirección de Catalogación	
FECHA DE APROBACIÓN:		CODIGO:	
31 AGO. 2017		ZAPATOS DE ALTO BRILLO NEGRO PARA DAMA 8435003-HR02-AC	
IDENTIFICACIÓN DEL BIEN SEGÚN CATALOGACIÓN OTAN			
Grupo del Bien	84 (Vestuario, Equipo Individual e Insignias)		
Clase del Bien	8435 (Calzado para Mujeres)		
CNA: 30338	NA: Zapatos para mujer		
NOC:			
1. DESCRIPCIÓN GENERAL			
Los zapatos de alto brillo negro, con capellada de una sola pieza, de taco cuadrado y de punta semi cuadrada.			
2. USO DEL BIEN			
Los zapatos de alto brillo negro, son usados con el uniforme de gala y etiqueta por del personal: oficiales, técnicos y suboficiales femenino de acuerdo a lo establecido a los reglamentos internos de cada Institución.			
3. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL BIEN			
3.1 IMAGEN			
			
3.2 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LOS INSUMOS:			
3.2.1. CORTE			
CARACTERÍSTICA	REQUISITO	MÉTODO DE ENSAYO	
Material	Poromérico constituido por un recubrimiento de poliuretano sobre una capa de base fibrosa (poliéster).	Inspección visual, microscópica, solubilidad y combustión.	
Tipo	Charol	Inspección visual.	
Color	Negro	Inspección visual.	
Peso	630 +/- 30.0 g/m²	ASTM D3776	

“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS <small>Compromiso para la Seguridad y Defensa Nacional</small>		Dirección de Catalogación
FECHA DE APROBACIÓN:	ZAPATOS DE ALTO BRILLO NEGRO PARA DAMA	CÓDIGO:
31 AGO. 2017		8435003-HR02-AC
Espesor	1.5 mm +/- 0.1 mm	ISO 2286-3
Resistencia a la flexión	150 000 ciclos mínimo, sin presentar grietas.	NTP-ISO 17694
Resistencia al desgarro	60 N Mínimo.	NTP ISO 20344 apartado 6.3
Permeabilidad y coeficiente del vapor de agua	La permeabilidad no debe ser menor a 0.8 mg/cm ² y el coeficiente no debe ser menor a 15 mg/cm ² .	NTP ISO 20344 apartado 6.6 y 6.8
3.2.2. FORRO		
Material	Badana	Inspección visual, microscópica y combustión.
Color	Natural	Inspección visual
Espesor	0.9 mm +/- 0.1 mm.	NTP ISO 2589
Solidez al frote (escala de grises)	En seco >3 después de 150 ciclos.	NTP ISO 11640
	En húmedo >3 después de 50 ciclos.	
Resistencia al desgarro	30 N Mínimo	NTP ISO 3377-02
Resistencia a la abrasión	No debe mostrar ningún agujero antes de que se haya realizado 25600 ciclos.	NTP ISO 20344 apartado 6.12
3.2.3. PLANTILLA		
Material	Badana acolchado totalmente con látex	Inspección visual, microscópica y combustión.
Color	Natural	Inspección visual
Espesor badana	0.9 mm +/- 0.1 mm.	NTP ISO 2589
Espesor badana	2 mm +/- 0.1 mm.	Uso de ocular graduado
Solidez al frote (escala de grises)	En seco >3 después de 150 ciclos.	NTP ISO 11640
	En húmedo >3 después de 50 ciclos.	
Resistencia al desgarro	30 N Mínimo	NTP ISO 3377-02
3.2.4. PUNTERA		
Material	Termoplástico.	Inspección visual, microscópica, solubilidad y combustión.
Espesor	0.9 +/- 0.1 mm.	Uso ocular graduado
3.2.5. CONTRAFUERTE		
Composición	Termoplástico.	Inspección visual, microscópica, solubilidad y combustión.
Espesor	1.1 +/- 0.1 mm.	Uso ocular graduado



“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

**AGENCIA DE COMPRAS
DE LAS FUERZAS ARMADAS**
Comprando para la Seguridad y Defensa Nacional

Dirección de Catalogación

FECHA DE APROBACIÓN:	ZAPATOS DE ALTO BRILLO NEGRO PARA DAMA	CÓDIGO:
31 AGO. 2017		8435003-HR02-AC

3.2.6. PALMILLA

Material	Cuero reconstituido flexible con retacón inyectado.	Inspección visual, microscópica.
Espesor en la punta	1.8 +/- 0.2 mm.	Uso de ocular graduado
Absorción y desorción de agua.	La absorción >= 35% y la desorción >= 60%	NTP-ISO 20344 apartado 7.2

3.2.7. SUELA

Material	Cuero bovino curtido al vegetal	Inspección visual, y microscópica
Color	Natural	Inspección visual
Espesor	3.0 +/- 0.3 mm	Uso ocular graduado
Acabado	Alto brillo	Inspección visual
Resistencia a la abrasión	<= a 400 mm ³	NTP ISO 20871
Resistencia a la unión, corte - piso	Mayor o igual a 3.0 N/mm	NTP ISO 17708

3.2.8. TACO

Material	Polipropileno o poliestireno	Inspección visual, microscópica y combustión.
Color	Negro	Inspección visual
Altura	A requerimiento: TACO 7: 70+/- 1 mm. (incluyendo la tapilla) TACO 5: 50 mm. (Incluyendo tapilla)	Uso regla milimetrada
Forma	Cuadrada	Inspección visual.
Acabado	Forrado	Inspección visual

3.2.9. TAPILLAS


Material	PVC o PU	Inspección visual, solubilidad y
Color	Negro al tono de la capellada	Inspección visual
Altura	>= 5 mm	Uso ocular graduado
Resistencia a la abrasión	<= a 100 mm ³ (Para tapillas con un ancho mayor a 2 cm y menor o igual a 4 cm).	NTP ISO 20871
Dureza shore A.	>= 85°	ISO 868

3.2.10. CLAVOS


Material	Acero zincado	Según ASTM
Cantidad	2 mínimo, clavados sobre la palmilla, anillados en dirección hacia el piso.	Inspección visual.
Longitud	22 a 26 mm	Regla graduada

3.2.11. HILO DE APARADO


Composición	100% Poliéster	AATCC 20
Color	Negro al tono de la capellada	Inspección visual

 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS <small>Compromiso para la Seguridad y Defensa Nacional</small>		Dirección de Catalogación	
FECHA DE APROBACIÓN:		CODIGO:	
31 AGO. 2017		8435003-HR02-AC	
N° de hilo		Inspección visual N° de cabos	
40 de 3 cabos retorcidos			
3.3 DESCRIPCIÓN DE FABRICACIÓN			
Los zapatos de alto brillo negro, esta fabricado por proceso estándares de aparado y construcción del cementado capaces de garantizar los requisitos indicados.			
Modelo		Reina	
3.3.1. CORTE (La capellada/ puntera/ talonera)			
Es fabricada en una sola pieza con costura reforzada en el talón y forro completo en los laterales y capellada.			
El forro de talón de la parte trasera (talonera interna) es de una sola pieza, a usarse por el lado carne. Entre la capellada y el forro lleva la puntera y el contrafuerte.			
3.3.2. APARADO (Unión de las partes)			
La unión de la capellada / talón y talonera interna es una costura con pespunte.			
La unión del talón lleva costura recta con curvatura en la parte superior hacia la parte interna.			
La unión del corte sobre el forro es una costura por el contorno del talón y escote. Lleva un cerco de fantasía liso de 3 a 4 mm.			
3.3.3. MONTAJE			
Tipo		Pegado o encementado.	
3.3.4. ACABADO			
Los zapatos de cuero terminado, deben estar libre de los defectos que se mencionan a continuación: Zapatos mal emparejados y que sus pares se encuentren confundidos en el lote de zapato. Grapas o tachuelas en el interior del calzado. Cuero de la capellada (o del forro) con cortes, arrugas o marcas observables a simple vista. Indicios de despegue en la unión corte-piso. El producto físicamente no corresponde a lo solicitado. Diferente tipo de cuero en el corte, a lo especificado. Elementos del corte separados en las costuras o sin costuras. Sin forro (según lo especificado). Firme sin dibujo o lisa (según lo especificado). Firme/suela, plantilla o forro de diferente material al especificado. Diferente color al especificado. Empaques vacíos.			




 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS <small>Compromiso para la Seguridad y Defensa Nacional</small>		Dirección de Catalogación															
FECHA DE APROBACIÓN:		CÓDIGO:															
31 AGO. 2017		8435003-HR02-AC															
ZAPATOS DE ALTO BRILLO NEGRO PARA DAMA																	
<p>Firme cuarteada, arqueada o con deformaciones. Armado del corte descentrado. Diseño diferente al especificado. Grietas y picaduras en el corte. Pigmentación de diferente firmeza y/o no homogénea en el corte. Costuras torcidas, fruncidas o deficientes. Diferente coloración en la firme de un mismo par. Mal olor. Artículos húmedos o mojados. Manchas de aceite, grasa, etc. Contaminación microbiana (hongos, bacterias, etc.) en el interior del calzado (plantilla o palmilla). Bordes o protuberancias que lastimen el pie. No estar correctamente marcado y/o etiquetado. Presentar afloraciones en los componentes.</p>																	
3.3.5. CUADRO DE MEDIDAS POR TALLAS La horma tendrá una calzada de 7.5, las tallas se basarán en la Norma Técnica NTP 241.035.																	
<table border="1"> <thead> <tr> <th>HORMA</th> <th colspan="6">TALLAS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Calzada 7.5 para Dama</td> <td>35</td> <td>36</td> <td>37</td> <td>38</td> <td>39</td> <td>40</td> </tr> </tbody> </table>				HORMA	TALLAS						Calzada 7.5 para Dama	35	36	37	38	39	40
HORMA	TALLAS																
Calzada 7.5 para Dama	35	36	37	38	39	40											
3.3.6. TOLERANCIAS PERMITIDAS En medidas: Las indicadas explícitamente.																	
3.3.7. ETIQUETADO Cada zapato de alto brillo negro, presenta una etiqueta de marca, procedencia y talla, según lo establecido en el Reglamento Obligatorio del Etiquetado del zapato con Decreto Supremo N° 017-2004 del Ministerio de la Producción. La información del proceso de selección y talla, colocada en la plantilla.																	
4. CERTIFICACIONES: -																	
5. INFORMACIÓN LOGÍSTICA:																	
5.1. EMPAQUE: Cada par de zapatos lleva papel copia monolucido blanco o plástico transparente dentro de una caja individual de cartón con indicación de talla y marca.																	
5.2. EMBALAJE: Cada cierto grupo zapatos de la misma talla deberán ser empacados en una caja de cartón, nuevo sin uso, que resista el transporte, manipulación y apilamiento. Solo podrán embalsarse los zapatos de diferentes tallas, cuando hayan sobrado cantidades de otras tallas para completar el empaque.																	



 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS Compras para la Seguridad y Defensa Nacional		Dirección de Catalogación																	
FECHA DE APROBACIÓN:		CÓDIGO:																	
31 AGO. 2017		8435003-HR02-AC																	
5.3. ROTULADO El embalaje lleva una etiqueta de papel o estampado en un lugar visible que permita identificar en el almacenamiento con la siguiente información:																			
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>NOMBRE DEL ARTÍCULO</td> <td>XXXXX</td> </tr> <tr> <td>FABRICANTE</td> <td>XXXXX</td> </tr> <tr> <td>MARCA</td> <td>XXXXX</td> </tr> <tr> <td>N° DE UNIDADES</td> <td>XXXXX</td> </tr> <tr> <td>TALLAS</td> <td>XXXXX</td> </tr> <tr> <td>COLOR</td> <td>XXXXX</td> </tr> <tr> <td>N° O/C A CONTRATO</td> <td>XXXXX</td> </tr> </tbody> </table>				NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN		NOMBRE DEL ARTÍCULO	XXXXX	FABRICANTE	XXXXX	MARCA	XXXXX	N° DE UNIDADES	XXXXX	TALLAS	XXXXX	COLOR	XXXXX	N° O/C A CONTRATO	XXXXX
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN																			
NOMBRE DEL ARTÍCULO	XXXXX																		
FABRICANTE	XXXXX																		
MARCA	XXXXX																		
N° DE UNIDADES	XXXXX																		
TALLAS	XXXXX																		
COLOR	XXXXX																		
N° O/C A CONTRATO	XXXXX																		
5.4. PLANES DE MUESTREO El muestreo se realizará durante la recepción en los almacenes de la Entidad por cada lote de internamiento.																			
5.4.1. TOMA DE MUESTRAS Y CRITERIOS DE ACEPTACIÓN Y RECHAZO PARA INSPECCIONES VISUALES De cada lote se debe extraer al azar, según la norma técnica NTP-ISO-2859-1:2013 "Procedimientos de muestreo para inspección por atributos", Muestreo Simple, Inspección Normal, Nivel de inspección II (AQL 2.5%), para los requisitos del 3.2, 3.3 y 6, así como las pruebas visuales de los requisitos del 3.1 Si el número de unidades defectuosas en la muestra es menor o igual al número de aceptación, se acepta el lote siempre y cuando cumpla con los requisitos del 3.1. (Pruebas de Laboratorio). Si el número de unidades defectuosas es igual o mayor al número de rechazo, se debe rechazar el lote al proveedor. Cuando se evalúa un lote que haya sido rechazado anteriormente, se debe aplicar el Plan de Muestreo simple, Inspección Rigurosa, bajo las mismas condiciones que establece la norma.																			
5.4.2. TOMA DE MUESTRAS Y CRITERIOS DE ACEPTACIÓN Y RECHAZO PARA ENSAYOS DESTRUCTIVOS De cada lote se debe extraer al azar, según a norma técnica NTP-ISO-2859-1:2013 "Procedimientos de muestreo para inspección por atributos", Muestreo Simple, Inspección Reducida, Nivel de Inspección S2 (AQL 2.5%) para las Pruebas Destructivas de Laboratorio, las mismas que serán repuestas por el proveedor a la Institución. Si el número de unidades defectuosas en la muestra es menor o igual al número de aceptación, se acepta el lote siempre y cuando cumpla con los requisitos del 3.2, 3.3 y 6. Si el número de unidades defectuosas es igual o mayor al número de rechazo, se debe rechazar el lote al proveedor. Cuando se evalúa un lote que haya sido rechazado anteriormente, se debe aplicar el Plan de Muestreo Simple, Inspección Normal bajo las mismas condiciones que establece la norma. En el caso que el auditor asignado para la evaluación del lote o comité técnico de recepción no pueda determinar de forma confiable la uniformidad del lote, podrá modificar el plan de muestreo, llegando a evaluar hasta el 100% de los productos.																			
6. UNIDAD DE MEDIDA: Par																			
7. ACCESORIOS: -																			
8. OTROS: -																			



“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS <small>Compromiso por la Seguridad y Defensa Nacional</small>		Dirección de Catalogación
FECHA DE APROBACIÓN:	ZAPATOS DE ALTO BRILLO NEGRO UNISEX SUELA PU	CÓDIGO:
31 AGO. 2017		8430007-HR02-AC
3.2 CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LOS INSUMOS:		
3.2.1. CORTE		
CARACTERÍSTICA	REQUISITO	MÉTODO DE ENSAYO
Material	Poromérico constituido por un recubrimiento de poliuretano sobre una capa de base fibrosa (poliéster).	Inspección Visual, Microscópica, solubilidad y combustión.
Tipo	Charol	Inspección visual.
Color	Negro	Inspección visual.
Peso	630 +/- 30.0 g/m ²	ASTM D3776
Espesor	1.5 mm +/- 0.1 mm	ISO 2286-3
Resistencia a la flexión	150 000 ciclos mínimo, sin presentar grietas	NTP ISO 17694
Resistencia al desgarro	60 N mínimo	NTP- ISO 20344: Apartado 6.3
Permeabilidad y coeficiente del vapor del agua.	La permeabilidad no debe ser menor a 0.8 mg/cm ² y el coeficiente no debe ser menor a 15 mg/cm ² .	NTP ISO 20344 apartado 6.6 y 6.8
3.2.2. FORRO		
Material	Badana	Inspección visual, microscópica y combustión.
Color	Natural	Inspección visual
Espesor	0.9 mm +/- 0.1 mm	NTP ISO 2589
Solidez al frote (escala de grises)	En seco >= 3 después de 150 ciclos En húmedo >= 3 después de 50 ciclos	NTP ISO 11640
Resistencia al desgarro	30 N como mínimo	NTP ISO 3377-02
Resistencia a la abrasión	No debe mostrar ningún agujero antes de que se haya realizado 25600 ciclos	NTP ISO 20344 apartado 6.12
3.2.3. RIBETE		
Material	Material textil con recubierto de PVC.	Inspección visual, solubilidad y combustión.
Color	Negro al tono de la capellada	Inspección visual
3.2.4. PLANTILLA INTERNA		
Material	Plantilla extraíble moldeada en poliuretano y recubierta de badana.	Inspección visual, microscópica y combustión.
Tipo	Canoa	Visual
Espesor de la badana	1 mm +/- 0.1 mm	NTP ISO 2589
Solidez al frote de la badana (escala de grises)	En seco >= 3 después de 150 ciclos	NTP ISO 11640

“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”


**AGENCIA DE COMPRAS
DE LAS FUERZAS ARMADAS**
Compras para la Seguridad y Defensa Nacional

Dirección de Catalogación

FECHA DE APROBACIÓN:		CÓDIGO:
31 AGO. 2017	ZAPATOS DE ALTO BRILLO NEGRO UNISEX SUELA PU	8430007-HR02-AC
Color de la badana	Natural	Inspección visual
Espesor en conjunto (badana + poliuretano)	Punta: 3.5 mm +/- 0.2 mm	Uso ocular graduado
	Talón: 6.5 mm +/- 0.1 mm	
Densidad del poliuretano	0.3 a 0.4 g/m ³	ISO 2781
3.2.5. PUNTERA		
Material	Termoplástico	Inspección visual, microscopia, solubilidad y
Espesor	1.2 +/- 0.1 mm	Uso ocular graduado
3.2.6. CONTRAFUERTE		
Composición	Termoplástico	Inspección visual, microscopia, solubilidad y
Espesor	1.4 +/- 0.1 mm	Uso ocular graduado
3.2.7. PALMILLA		
Material	Cuero carnaza, preparada con escaquin de lona pegado y cosido en todo el borde	Inspección visual, microscopia.
Espesor	2.5 +/- 0.5 cm	NTP-ISO 20344 apartado 7.1
3.2.8. RELLENO INTERMEDIO ENTRE LA PALMILLA Y LA SUELA		
Material	EVA o Microporoso.	Inspección visual, microscopia, solubilidad y combustión.
Espesor	2.2 mm +/- 0.2 mm	Uso ocular graduado
3.2.9. ENTRESUELA		
Material	PVC	Inspección visual, microscopia, solubilidad y
Espesor	2.2 mm +/- 0.2 mm	Uso ocular graduado
3.2.10. SUELA Y TACO		
Material	Una sola pieza de P U	Inspección visual, solubilidad y combustión.
Color	Negro al tono de la capellada	Inspección visual
Espesor suela	6.5 +/- 0.5 mm	NTP-ISO 20344 apartado 8.1
Altura taco	15.0 mm +/- 2 mm. (Medido en la zona de unión del talón).	Regla graduada
Diseño de la suela	Compuesta por huella y taco, con diseño antideslizante centrado en el eje de flexión de forma ovalada.	Inspección visual
Resistencia a la flexión	El aumento de la incisión no debe superar los 4 mm. Después de realizar 30,000 flexiones.	NTP-ISO 20344 apartado 8.4
Resistencia a la abrasión	<= a 150 mm ³ para materiales con densidad superior a 0.9 g/cm ³ .	NTP-ISO 20344 apartado 8.3




“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”




**AGENCIA DE COMPRAS
DE LAS FUERZAS ARMADAS**
Compromiso para la Seguridad y Defensa Nacional

Dirección de Catalogación


FECHA DE APROBACIÓN:		ZAPATOS DE ALTO BRILLO NEGRO UNISEX SUELA PU	CÓDIGO:
31 AGO. 2017			8430007-HR02-AC
Dureza Shore A	60° +/- 5		ISO 868
3.2.11. CAMBRILLÓN			
Material	Acero		ASTM
Tipo	Con dos venas		Inspección visual
Resistencia a la corrosión	Sin alteración		NTP-ISO 22775
Espesor	1.5 +/- 0.2 mm.		Uso del Pie de Rey
Dimensiones	2 cm +/- 0.2 mm de ancho x 11.2 cm +/- 0.3 mm de largo		Uso de regla graduada.
3.2.12. CERCO			
Material	En fantasía de PVC		Inspección visual, solubilidad y combustión.
Color	Negro al tono de la capellada		Inspección visual
Tipo	"L" o vena, pegado al cuero y la palmilla		Inspección visual
Espesor	50 mm +/- 0.5 mm		Uso del ocular
3.2.13. OJALILLOS			
Material	Bronce o aluminio		Prueba no destructiva magnética.
Cantidad	8 por pie		Inspección visual
Diámetro (interno)	4 mm +/- 2 mm		Uso del Pie de Rey
3.2.14. PASADORES			
Composición	100% Poliéster		AATCC 20
Tipo	Circular con alma y terminales protectores de plástico.		Combustión y solubilidad Inspección visual.
Color	Negro al tono de la capellada.		Inspección visual.
Dimensiones	75 cm +/- 5 cm de largo y diámetro de 2.0 mm +/- 0.2 mm.		Uso de la regla graduada / Uso del ocular graduado.
3.2.15. HILO DE APARADO			
Composición	100 % Poliéster		AATCC 20
Número de cabos	3 cabos retorcidos.		Inspección visual
Color	Negro al tono de la capellada.		Inspección visual
3.2.16. HILO DE MONTAJE			
Composición	100 % Poliéster		AATCC 20
Número de cabos	3 cabos retorcidos.		Inspección visual
Color	Negro al tono de la capellada.		Inspección visual
3.3 DESCRIPCIÓN DE CONFECCIÓN			
Los zapatos de alto brillo negro, están fabricados por procesos estándares capaces para garantizar los requisitos establecidos.			

 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS Compras para la Seguridad y Defensa Nacional		Dirección de Catalogación	
FECHA DE APROBACIÓN:		CÓDIGO:	
31 AGO. 2017		8430007-HR02-AC	
3.3.1. CORTE			
Capellada y talón: una pieza por pie. Garibaldi: dos piezas por pie. Guardapolvo: una pieza por pie. Forro de capellada: una pieza por pie. Forro de laterales: dos piezas por pie. Forro de talón: una pieza por pie, colocada por el lado flor. Forro de guardapolvo: una pieza por pie.			
3.3.2. APARADO			
Unión capellada y guardapolvo: dos costuras. Unión de guardapolvo con forro de guardapolvo: una costura. Unión de Garibaldi sobre capellada: dos costuras. Costura de refuerzo de Garibaldi sobre capellada: rectangular con doble costura. Unión de talón: una costura (Guante con refuerzo). Pespunte de talón: una costura a ambos lados de la unión de talón. Unión de forro de talón con forro de laterales: una costura en cada lado. Costura de solapa en talón zona interna: una costura. Unión del ribete sobre Garibaldi y talonera: una costura (tipo francés o envivado). Colocar ojallitos metálicos escondidos o ciegos en el Garibaldi, distribuidos 4 ojallitos en cada Garibaldi.			
3.3.3. ARMADO			
El sistema de armado del zapato puede ser Goodyear welt o inyectado directo al corte, de acuerdo a lo siguiente:			
3.2.3.1. Goodyear welt			
El sistema de armado del zapato es Goodyear welt con escaquin en la palmilla.			
El cerco será cosido al corte y palmilla (escaquin).			
Suela pegado a la entresuela, el esta cosido al cerco.			
3.2.3.2. Inyectado Directo al corte			
El sistema de armado inyectado Directo al corte con escaquin en la palmilla.			
Cero con simulación de cosido, pegado al corte y suela.			
3.3.4. ACABADO			
Los zapatos de alto brillo negro terminado, presenta en la punta una altura de 20 +/- 2 mm. del piso base hasta el inicio de la suela, en el cual el taco debe encontrarse al ras del piso.			
Los zapatos de alto brillo negro terminado, deben estar libre de los defectos que se mencionan a continuación:			
Zapatos mal emparejados y que sus pares se encuentren confundidos en el lote de zapato.			
Grapas o tachuelas en el interior del zapato.			
Cuero de la capellada (o del forro) con cortes, arrugas o marcas observables a simple vista.			
Indicios de despegue en la unión corte-piso.			
El producto físicamente no corresponde a lo solicitado.			
Diferente tipo de cuero en el corte, a lo especificado.			
Elementos del corte separados en las costuras o sin costuras.			
Sin forro (según lo especificado).			
Firme sin dibujo o lisa (según lo especificado).			
Firme/suela, plantilla o forro de diferente material al especificado.			
Diferente color al especificado.			
Empaques vacíos.			



 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS <small>Compromiso para la Seguridad y Defensa Nacional</small>		Dirección de Catalogación																													
FECHA DE APROBACIÓN:		CÓDIGO:																													
31 AGO. 2017		8430007-HR02-AC																													
ZAPATOS DE ALTO BRILLO NEGRO UNISEX SUELA PU																															
Firme cuarteada, arqueada o con deformaciones. Armado del corte descentrado. Diseño diferente al especificado. Grietas y picaduras en el corte. Ojalillos con corrosión (oxidado). Pigmentación de diferente firmeza y/o no homogénea en el corte. Costuras torcidas, fruncidas o deficientes. Diferente coloración en la firme de un mismo par.																															
Mal olor. Artículos húmedos o mojados. Manchas de aceite, grasa, etc. Contaminación microbiana (hongos, bacterias, etc.) en el interior del zapato (plantilla o palmilla). Bordes o protuberancias que lastimen el pie. No estar correctamente marcado y/o etiquetado. Presentar afloraciones en los componentes.																															
3.3.5. CUADRO DE MEDIDAS POR TALLAS																															
La horma tendrá una calzada de 10.5 para varones y 10 para damas; con punta redonda. Las tallas se basarán en la Norma Técnica NTP 241.035																															
<table border="1"> <thead> <tr> <th>HORMA</th> <th colspan="6">TALLAS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Calzado 10 para Dama</td> <td>36</td> <td>37</td> <td>38</td> <td>39</td> <td>40</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Calzado 10.5 para Caballero</td> <td>37</td> <td>38</td> <td>39</td> <td>40</td> <td>41</td> <td>42</td> </tr> <tr> <td></td> <td>43</td> <td>44</td> <td>45</td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>		HORMA	TALLAS						Calzado 10 para Dama	36	37	38	39	40		Calzado 10.5 para Caballero	37	38	39	40	41	42		43	44	45					
HORMA	TALLAS																														
Calzado 10 para Dama	36	37	38	39	40																										
Calzado 10.5 para Caballero	37	38	39	40	41	42																									
	43	44	45																												
3.3.6. TOLERANCIAS PERMITIDAS																															
a) En las medidas:																															
Las indicadas explícitamente.																															
3.3.8. ETIQUETADO																															
Según Decreto Supremo N° 017-2004 del Ministerio de la Producción, La marca del fabricante irá colocada en la parte interna de la Bota en lugar visible.																															
La información del proceso de selección, la talla y la institución a la que pertenece, colocada en la suela en alto relieve.																															
Marca del fabricante en la plantilla y etiqueta informativa debajo del guardapolvo.																															
4. CERTIFICACIONES:																															
5. INFORMACIÓN LOGÍSTICA:																															
5.1. EMPAQUE:																															
Cada par de zapatos de alto brillo negro lleva papel copia monolucido blanco o plástico transparente dentro de una caja individual de cartón con indicación de talla y marca.																															
5.2. EMBALAJE:																															
Cada cierto grupo zapatos de la misma talla deberán ser empacados en una caja de cartón, nuevo sin uso, que resista el transporte, manipulación y apilamiento.																															
Solo podrán embalsarse los zapatos de diferentes tallas, cuando hayan sobrado cantidades de otras tallas para completar el empaque.																															

“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS Compromiso para la Seguridad y Defensa Nacional		Dirección de Catalogación																	
FECHA DE APROBACIÓN:		CÓDIGO:																	
31 AGO. 2017		8430007-HR02-AC																	
ZAPATOS DE ALTO BRILLO NEGRO UNISEX SUELA PU																			
5.3. ROTULADO																			
El embalaje lleva una etiqueta de papel o estampado en un lugar visible que permita identificar en el almacenamiento con la siguiente información:																			
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>NOMBRE DEL ARTICULO</td> <td>XXXXX</td> </tr> <tr> <td>FABRICANTE</td> <td>XXXXX</td> </tr> <tr> <td>MARCA</td> <td>XXXXX</td> </tr> <tr> <td>N° DE UNIDADES</td> <td>XXXXX</td> </tr> <tr> <td>TALLAS</td> <td>XXXXX</td> </tr> <tr> <td>COLOR</td> <td>XXXXX</td> </tr> <tr> <td>N° O/C o CONTRATO</td> <td>XXXXX</td> </tr> </tbody> </table>				NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN		NOMBRE DEL ARTICULO	XXXXX	FABRICANTE	XXXXX	MARCA	XXXXX	N° DE UNIDADES	XXXXX	TALLAS	XXXXX	COLOR	XXXXX	N° O/C o CONTRATO	XXXXX
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN																			
NOMBRE DEL ARTICULO	XXXXX																		
FABRICANTE	XXXXX																		
MARCA	XXXXX																		
N° DE UNIDADES	XXXXX																		
TALLAS	XXXXX																		
COLOR	XXXXX																		
N° O/C o CONTRATO	XXXXX																		
5.4. PLANES DE MUESTREO																			
El muestreo se realizará durante la recepción en los almacenes de la Entidad por cada lote de internamiento.																			
5.4.1. TOMA DE MUESTRAS Y CRITERIOS DE ACEPTACION Y RECHAZO PARA INSPECCIONES VISUALES																			
De cada lote se debe extraer al azar, según la norma técnica NTP-ISO-2859-1:2013 "Procedimientos de muestreo para inspección por atributos", Muestreo Simple, Inspección Normal, Nivel de inspección II (AQL 2.5%), para los requisitos del 3.2, 3.3 y 6, así como las pruebas visuales de los requisitos del 3.1.																			
Si el número de unidades defectuosas en la muestra es menor o igual al número de aceptación, se acepta el lote siempre y cuando cumpla con los requisitos del 3.1. (Pruebas de Laboratorio). Si el número de unidades defectuosas es igual o mayor al número de rechazo, se debe rechazar el lote al proveedor.																			
Cuando se evalúa un lote que haya sido rechazado anteriormente, se debe aplicar el Plan de Muestreo simple, Inspección Rigurosa, bajo las mismas condiciones que establece la norma.																			
5.4.2. TOMA DE MUESTRAS Y CRITERIOS DE ACEPTACIÓN Y RECHAZO PARA ENSAYOS DESTRUCTIVOS																			
De cada lote se debe extraer al azar, según a norma técnica NTP-ISO-2859-1:2013 "Procedimientos de muestreo para inspección por atributos", Muestreo Simple, Inspección Reducida, Nivel de Inspección S2 (AQL 2.5%) para las Pruebas Destructivas de Laboratorio, las mismas que serán repuestas por el proveedor a la Institución.																			
Si el número de unidades defectuosas en la muestra es menor o igual al número de aceptación, se acepta el lote siempre y cuando cumpla con los requisitos del 3.2, 3.3 y 6. Si el número de unidades defectuosas es igual o mayor al número de rechazo, se debe rechazar el lote al proveedor.																			
Cuando se evalúa un lote que haya sido rechazado anteriormente, se debe aplicar el Plan de Muestreo Simple, Inspección Normal bajo las mismas condiciones que establece la norma.																			
En el caso que el auditor asignado para la evaluación del lote o comité técnico de recepción no pueda determinar de forma confiable la uniformidad del lote, podrá modificar el plan de muestreo, llegando a evaluar hasta el 100% de los productos.																			
6. UNIDAD DE MEDIDA:																			
Par																			
7. ACCESORIOS:																			
-																			
8. OTROS:																			
-																			





ITEM 4



“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

EP - COLOGE - SINTE		ESPECIFICACIONES TÉCNICAS / 131022																																																																																									
Nº	DEPARTAMENTO DE ABSTECIMIENTO CLASE II	SOMBRERO DE LANILLA VERDE OLIVO PARA SUBOFICIAL																																																																																									
	CARACTERÍSTICAS	DESCRIPCIÓN																																																																																									
1.	MATERIAL																																																																																										
	Tela de lanilla																																																																																										
	Composición	Lanilla 45/55.																																																																																									
	Lana	45% +/- 5%.																																																																																									
	Poliéster	55% +/- 5%.																																																																																									
	Ligamento	Tafetán 1/1.																																																																																									
	Peso (gr./m²)	200 +/- 5%.																																																																																									
	Título de hilos (Ne)																																																																																										
	Urdimbre	2/46 +/- 2.																																																																																									
	Trama	2/46 +/- 2.																																																																																									
	Densidad (hilos/cm.)																																																																																										
	Urdimbre	23 +/- 3.																																																																																									
	Trama	21 +/- 3.																																																																																									
	Resistenc a la Tracción (Kg.f)																																																																																										
	Urdimbre	28 mínimo.																																																																																									
	Trama	21 mínimo.																																																																																									
	Alargamiento a la Carga (%)																																																																																										
	Urdimbre	42 mínimo.																																																																																									
	Trama	39 mínimo.																																																																																									
	Estabilidad Dimensional (%)																																																																																										
	Urdimbre	-2% máximo																																																																																									
	Trama	-2% máximo.																																																																																									
	Color	Verde olivo, definido mediante la siguiente curva:																																																																																									
	Longitud de onda (Nm)	<table><tr><th>400</th><th>410</th><th>420</th><th>430</th><th>440</th><th>450</th><th>460</th><th>470</th><th>480</th><th>490</th></tr><tr><td>2.86</td><td>2.70</td><td>2.61</td><td>2.59</td><td>2.57</td><td>2.56</td><td>2.58</td><td>2.65</td><td>2.77</td><td>2.91</td></tr><tr><th>500</th><th>510</th><th>520</th><th>530</th><th>540</th><th>550</th><th>560</th><th>570</th><th>580</th><th>590</th></tr><tr><td>3.12</td><td>3.29</td><td>3.45</td><td>3.57</td><td>3.64</td><td>3.69</td><td>3.69</td><td>3.64</td><td>3.57</td><td>3.55</td></tr><tr><th>600</th><th>610</th><th>620</th><th>630</th><th>640</th><th>650</th><th>660</th><th>670</th><th>680</th><th>690</th></tr><tr><td>3.59</td><td>3.67</td><td>3.70</td><td>3.69</td><td>3.75</td><td>4.08</td><td>4.77</td><td>6.70</td><td>10.23</td><td>14.15</td></tr><tr><th>700</th><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td></tr><tr><td>20.17</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td></tr></table>										400	410	420	430	440	450	460	470	480	490	2.86	2.70	2.61	2.59	2.57	2.56	2.58	2.65	2.77	2.91	500	510	520	530	540	550	560	570	580	590	3.12	3.29	3.45	3.57	3.64	3.69	3.69	3.64	3.57	3.55	600	610	620	630	640	650	660	670	680	690	3.59	3.67	3.70	3.69	3.75	4.08	4.77	6.70	10.23	14.15	700	20.17
400	410	420	430	440	450	460	470	480	490																																																																																		
2.86	2.70	2.61	2.59	2.57	2.56	2.58	2.65	2.77	2.91																																																																																		
500	510	520	530	540	550	560	570	580	590																																																																																		
3.12	3.29	3.45	3.57	3.64	3.69	3.69	3.64	3.57	3.55																																																																																		
600	610	620	630	640	650	660	670	680	690																																																																																		
3.59	3.67	3.70	3.69	3.75	4.08	4.77	6.70	10.23	14.15																																																																																		
700																																																																																		
20.17																																																																																		
	Reflectancia (%R)																																																																																										
	Tolerancia Sist. CIEL LAB	DE menor o igual a 1.																																																																																									
	Condiciones de Luz	Luz Principal: D 65 (10 seg.).																																																																																									
	Solidez del color																																																																																										
	A la luz (20 AFU)	4.0 mínimo.																																																																																									
	Al sudor (ácida)	4.0 mínimo.																																																																																									
	Al lavado	4.0 mínimo.																																																																																									
	Al lavado seco	4.0 mínimo.																																																																																									
	Al frote seco	4.0 mínimo.																																																																																									
	Al frote húmedo	3.5 mínimo.																																																																																									
	Pérdida de peso al lavado	1% máximo.																																																																																									
	Grado pilling	4 mínimo.																																																																																									
	Proceso de tintoreo																																																																																										
	Colorantes a usar																																																																																										
	Para poliéster	Teñido en tops.																																																																																									
	Para lana	Colorantes dispersos (poliéster) y ácidos (lana).																																																																																									
	Acabado	Termofijado y decatizado.																																																																																									



“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

Espuma	
Composición	Poliuretano duro.
Densidad/m3	20 kg. Mínimo.
Espesor	3 +/- 1 mm.
Paño de refuerzo	
Composición	Lana 100%.
Tipo	Paño colado.
Espesor	3 +/- 0.5 mm.
Cuero reconstituido	
Composición	Aglomerado de cuero natural con resinas sintéticas.
Tipo	Lámina.
Espesor	3 +/- 0.5 mm.
Forro de foulard	
Composición	Poliéster 100%.
Ligamento del tejido	Tafetán 1x1.
Tipo	Foulard gofrado.
Color	Negro o gris.
Tafilete	
Composición	Cuero de ovino.
Tipo	Badana.
Color	Negro.
Forro de tafelete	
Composición	Tela plastificada brillante.
Tipo	Charolina.
Color	Negro.
Faja	
Composición	Lanilla.
Tipo	La misma del cuerpo.
Color	Verde olivo.
Falsa carrillera	
Composición	Rayón dorado.
Tipo	Cinta con 2 venas.
Dimensiones	
Largo	29 +/- 1 cm.
Ancho	16 +/- 1 mm.
Tarjetero	
Composición	Plástico.
Tipo	Mica.
Color	Transparente incoloro.
Escarapela	
Composición	Bronce 70/30% (+/- 2%).
Espesor de plancha	1 +/- 0.2 mm.
Diámetro	22 +/- 2 mm.
Color	De base dorada pintada a rojo y blanco el centro.
Escudo de Armas	
Composición	Bronce 70/30% (+/- 2%).
Espesor de plancha	1 +/- 0.2 mm.
Diámetro	40 +/- 3 mm.
Color	De base dorada pintada a color el escudo.
Botón dorado	
Composición	Bronce 70/30% (+/- 2%).
Tipo	Circular con grabado en alto relieve el Escudo de Armas.
Diámetro	15 +/- 1 mm.
Color	Dorado.
Hilo de costura	
Composición	Poliéster 100%.
Título	40/3 de 3 cabos retorcidos y/o 40/2 de 2 cabos retorcidos.



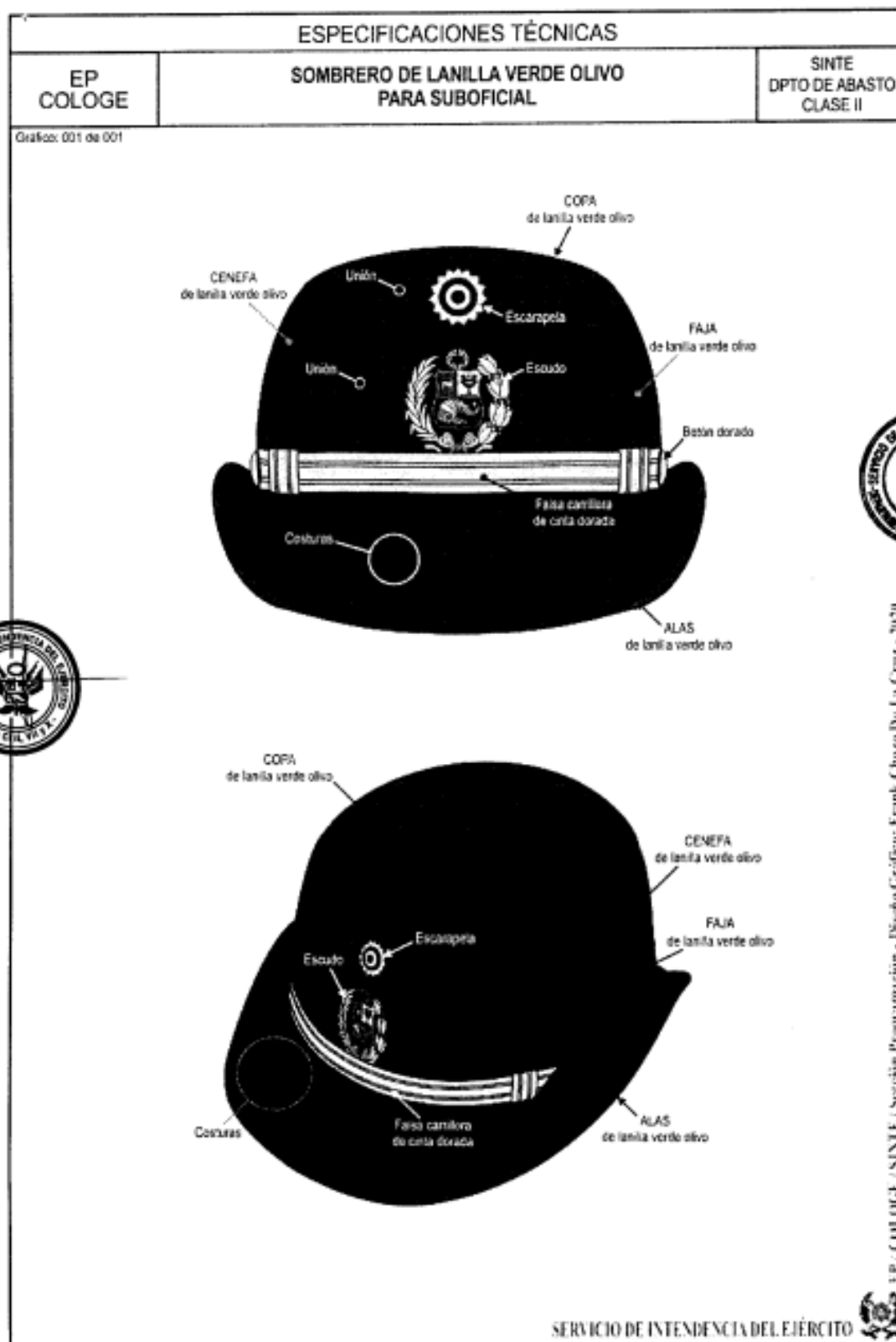
	<p>Color</p> <p>2. CONFECCIÓN</p> <p>Modelo</p> <p>Tipo</p> <p>Copa</p> <p>Descripción Exterior</p> <p>Interior</p> <p>Cenefa</p> <p>Descripción Exterior</p> <p>Faja</p> <p>Falsa carrillera</p> <p>Escarapela</p> <p>Escudo de Armas Interior</p> <p>Cuero reconstituido</p> <p>Tafilete</p> <p>Alas</p> <p>Descripción</p> <p>Armado</p> <p>3. ACABADO</p> <p>Artículo terminado</p> <p>Tela de lanilla</p> <p>Partes metálicas</p> <p>Escudo de Armas, Escarapela y Botón dorado</p> <p>4. PRESENTACIÓN</p>	<p>Al tono de la tela.</p> <p>EP reglamentario, para Suboficial dama, ver gráfico.</p> <p>Sombrero con alas dobladas.</p> <p>Elíptica de 18 x 14 (+/- 0.3) cm.</p> <p>Forrado de tela de lanilla, bajo esta un acolchado de espuma para armado, todo sobre una base de paño de refuerzo para dar resistencia a la copa.</p> <p>Con forro de foulard.</p> <p>En la parte central el tarjetero de forma romboide pespuntado y dejando abertura para tarjeta de identificación.</p> <p>Bordeando la copa, de 7.5 +/- 0.5 cm. de alto.</p> <p>Forrado de tela de lanilla, con la costura de unión en la parte posterior, bajo esta un acolchado de espuma para armado, todo sobre una base de paño de refuerzo para dar resistencia a la cenefa.</p> <p>Ubicada alrededor del borde inferior de la cenefa, de 2.5 +/- 0.2 cm. de alto; en la parte posterior forma un lazo simple.</p> <p>Ubicada en la parte delantera inferior de la cinta, tiene 2 pasadores hechos de la misma falsa carrillera y está fijada con un botón dorado en cada extremo.</p> <p>Ubicada en la parte delantera superior, en la costura de unión de cenefa con copa.</p> <p>Ubicado bajo la escarapela.</p> <p>Con forro de foulard.</p> <p>Ubicado alrededor del borde inferior de la cenefa, de 2.3 +/- 0.2 cm. de alto, para refuerzo de la base de la cenefa.</p> <p>Ubicado alrededor del borde inferior de la cenefa, de 4.5 +/- 0.2 cm. de alto, armado sobre el forro de tafilete de 8 +/- 1 mm. de ancho (doblado) y una pita de pabilo, todo cosido con costura zigzag.</p> <p>Bordeando la cenefa, con un ancho de 7 +/- 0.5 cm. en la parte delantera, 7.5 +/- 0.5 en los lados (sin doblar) y 5.5 +/- 0.5 cm. en la parte posterior.</p> <p>Forrado de tela de lanilla, debajo irá cuero reconstituido y 15 +/- 2 líneas de costura alrededor.</p> <p>Las alas laterales se doblan hacia arriba dando su forma característica al sombrero.</p> <p>Exento de fallas en material y confección.</p> <p>Excelente presentación.</p> <p>Tejido uniforme, termofijado, decaizado.</p> <p>La tela de lanilla no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, etc., los cuales afecten la calidad del bien.</p> <p>Sin filos ni rebabas.</p> <p>Con brillo persistente, recubierto con una lámina de resina epóxica al horno.</p> <p>Los diseños respectivos deben estar en altorrelieve y debe estar bien definido a la vista del observador.</p> <p>La escarapela, el escudo y el botón tienen un alambre de bronce de 1.2 a 1.3 mm. de diámetro y de 30 +/- 5 mm. de largo que irá soldado en la parte posterior central.</p> <p>La soldadura debe abarcar una longitud de 6 mm. mínimo de la parte central del alambre.</p>
--	---	---



“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

Embalado	En bolsa de plástico transparente resistente al manipuleo, transporte y almacenamiento.
Etiquetado	Etiqueta técnica, de talla y de marca, según NTP N° 231.400 - 2009 "Etiquetado para prendas de vestir y ropa para el hogar".
Leyenda	Adicionalmente al etiquetado, en un lugar visible de la parte interna de la prenda de cabeza, llevará en forma obligatoria como LEYENDA el Proceso de Selección y el Año del proceso, según el siguiente detalle: "(proceso) N° - (año)" Esta leyenda deberá de estar grabada directamente en la prenda, en letra "arial" en forma clara y legible.





“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

Nº	EP - COLOGE - SINTE	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS / 131022									
	DEPARTAMENTO DE ABSTECIMIENTO CLASE II	GORRA DE LANILLA VERDE OLIVO PARA SUBOFICIAL									
	CARACTERÍSTICAS	DESCRIPCIÓN									
1.	MATERIAL										
	Tela de lanilla										
	Composición										
	Lana										
	Poliéster										
	Ligamento										
	Peso (gr./m²)										
	Título de hilos (Ne)										
	Urdimbre										
	Trama										
	Densidad (hilos/cm.)										
	Urdimbre										
	Trama										
	Resistenc a la Tracción (Kg.f)										
	Urdimbre										
	Trama										
	Alargamiento a la Carga (%)										
	Urdimbre										
	Trama										
	Estabilidad Dimensional (%)										
	Urdimbre										
	Trama										
	Color										
	Longitud de onda (Nm)										
	Reflectancia (%R)										
	Tolerancia Sist. CIEL LAB										
	Condiciones de Luz										
	Solidez del color										
	A la luz (20 AFU)										
	Al sudor (ácida)										
	Al lavado										
	Al lavado seco										
	Al frote seco										
	Al frote húmedo										
	Pérdida de peso al lavado										
	Grado pilling										
	Proceso de tintoreo										
	Colorantes a usar										
	Para poliéster										
	Para lana										
	Acabado										

400	410	420	430	440	450	460	470	480	490
2.86	2.70	2.81	2.59	2.57	2.58	2.58	2.65	2.77	2.91
500	510	520	530	540	550	560	570	580	590
3.12	3.29	3.45	3.57	3.64	3.89	3.89	3.64	3.57	3.55
600	610	620	630	640	650	660	670	680	690
3.59	3.67	3.70	3.88	3.75	4.08	4.77	6.70	10.23	14.15
700	...	...	...	...	...	...	...	...	...
20.17	...	...	...	...	...	...	...	...	...





























Verde olivo, definido mediante la siguiente curva:										
400	410	420	430	440	450	460	470	480	490	
2.86	2.70	2.81	2.59	2.57	2.58	2.58	2.65	2.77	2.91	
500	510	520	530	540	550	560	570	580	590	
3.12	3.29	3.45	3.57	3.64	3.89	3.89	3.64	3.57	3.55	
600	610	620	630	640	650	660	670	680	690	
3.59	3.67	3.70	3.88	3.75	4.08	4.77	6.70	10.23	14.15	
700	...	...	...	...	...	...	...	...	...
20.17	...	...	...	...	...	...	...	...	...

DE menor o igual a 1.										
Luz Principal: D 65 (10 seg.).										

Teñido en tops.										
Colorantes dispersos (poliéster) y ácidos (lana).										
Termofijado y decatizado.										






“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

	Composición	Tela plastificada brillante.
	Tipo	Marroquín.
	Color	Verde.
	Forro interior de gorra	
	Composición	Poliéster 100%.
	Ligamento del tejido	Tafetán 1x1.
	Tipo	Foulard gofrado.
	Color	Negro o gris.
	Forro interior de visera	
	Composición	Tela plastificada brillante.
	Tipo	Marroquín.
	Color	Verde.
	Cartón	
	Composición	Celulosa.
	Tipo	Cartón prensado.
	Para Cenefa	Cartón N° 8.
	Para Visera	Cartón N° 10.
	Espuma plástica	
	Composición	Poliuretano duro.
	Espesor	12 +/- 1 mm.
	Densidad/m3	20 kg. mínimo.
	Filete (interior de cenefa)	
	Composición	Cuero de ovino.
	Tipo	Badana.
	Color	Marrón.
	Espesor	0.5 +/- 0.1 mm.
	Plásticos	
	Composición	Polietileno.
	Plástico tipo "A"	Transparente incoloro.
	Espesor	1.2 +/- 0.1 mm.
	Plástico tipo "B"	Brillante tipo charolina.
	Espesor	0.8 +/- 0.1 mm.
	Color	Negro.
	Falsa carrillera	
	Composición	Cinta de rayón.
	Forma	Rectangular con 2 venas.
	Dimensiones	
	Largo	32 +/- 3 cm.
	Ancho	16 +/- 1 mm.
	Color	Dorado.
	Botón dorado grabado	
	Composición	Bronce 70/30% (+/- 2%)
	Tipo	Circular con grabado en alto relieve el Escudo de Armas.
	Diámetro	13.5 +/- 0.1 mm.
	Color	Dorado.
	Parte posterior	2 pasadores metálicos de 1.5 +/- 0.2 cm. de largo.
	Escudo de Armas	
	Composición	Bronce 70/30% (+/- 2%)
	Tipo	Romana, circular.
	Dimensiones	
	Diámetro	38 +/- 3 mm.
	Espesor de plancha	1.4 mm. mínimo y 2.5 mm. máximo.
	Peso	6 +/- 0.5 gr.
	Color	De color dorado con los fondos del escudo central a color según reglamento.
	Parte posterior	Alambre de bronce de 1.2 +/- 0.1 mm. de diámetro y de 30 +/- 5 mm. de longitud.



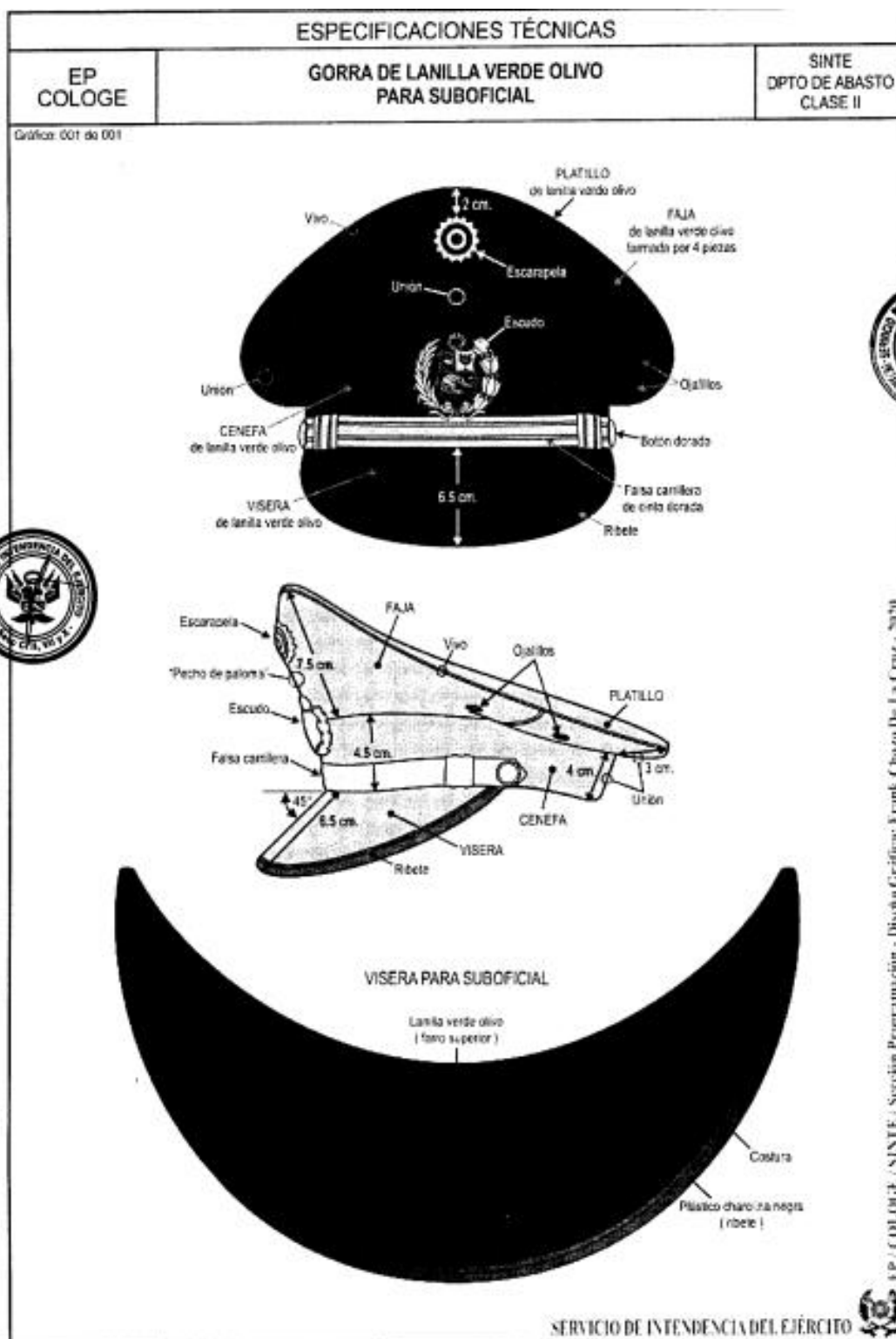
“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

	Escarapela Composición Tipo Dimensiones Diámetro Espesor de plancha Peso Color Parte posterior	Bronce 70/30% (+/- 2%) Circular. 25 +/- 1 mm. 1 mm. mínimo y 2.2 mm. máximo. 1.8 +/- 0.2 gr. De color dorado con el centro bicolor según reglamento. Alambre de bronce de 1.2 +/- 0.1 mm. de diámetro y de 30 +/- 5 mm. de longitud.
	Ojalillos Composición Forma Diámetro exterior Color Alambre Composición Alambre tipo "A" Dimensiones Ancho Espesor Alambre tipo "B" Diámetro Hilo de costura Composición Título Color	Bronce o aluminio. Circular. 10 +/- 1 mm. Laqueado en color negro Acero al carbono. Plano. 3.5 +/- 0.5 mm. 0.6 +/- 0.1 mm. Circular. 2 +/- 0.5 mm. Poliéster 100%. 40/3 de 3 cabos retorcidos y/o 40/2 de 2 cabos retorcidos. Al tono del color de la tela.
	2. CONFECCIÓN Modelo Platillo Descripción Forro exterior Forro interior Plástico tipo "A"	EP reglamentario, gorra verde olivo para Suboficial EP varón, ver gráfico. Forma elíptica, apuntando hacia adelante y con caída hacia atrás, con un vivo de lanilla verde olivo en todo el perímetro. El perímetro interior armado con alambre tipo "A". Tela de lanilla verde olivo. Tela tipo "foulard". De forma romboide, ubicado en la parte interior central, respuntado y dejando abertura para tarjeta de identificación.
	Faja Descripción Forro exterior Relleno Forro interior Parte delantera	Formada con 4 piezas de lanilla, con un armado con alambre tipo "B" en la parte delantera formando el "pecho de paloma". Tela de lanilla verde olivo. Acolchado de espuma plástica. Tela tipo "foulard". Unión con sobrecostura de 2 pespuntos, con un alto de 7.5 +/- 0.5 cm. con una escarapela ubicada sobre la costura a 2 +/- 0.5 cm. del borde superior.
	Parte lateral Parte posterior Cenefa Descripción Forro exterior Forro interior Parte delantera Escudo de Armas	Unión con sobrecostura de un pespunte, con un alto de 4 +/- 0.3 cm. con 4 ojalillos, 2 por lado. Unión con sobrecostura de un pespunte, con un alto de 3 +/- 0.3 cm. Armazón de cartón prensado de 4.5 +/- 0.3 cm. de alto. Tela de lanilla verde olivo. Tela tipo "foulard". Escudo reglamentario colocado en la parte central.



Falsa carrillera	Cinta de rayón color dorado con 2 venas y 2 pasadores de rayón dorado, uno a cada extremo. 2 botones dorados en los extremos (parte lateral de la gorra) para fijar la falsa carrillera.
Parte posterior Taflete	Unión con costura interna, con un alto de 4 +/- 0.3 cm. Cuero badana, con un ancho de 4 +/- 0.5 cm. Colocado interiormente, en todo el borde inferior de la cenefa, sobre una cinta de plástico tipo "B" para refuerzo.
Visera Descripción	Cartón prensado N° 10, con un ancho en la parte media de 6.5 +/- 0.3 cm., forrado con:
Forro exterior	Tela de lanilla verde olivo.
Forro interior	Marroquín verde.
Ribete	Plástico tipo "B", de 6 +/- 1 mm. de ancho.
3. ACABADO	
Artículo terminado	Exento de fallas en material y confección. Excelente presentación.
Tela de lanilla	Tejido uniforme, termofijado, decatizado. La tela de lanilla no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, etc., los cuales afecten la calidad del bien.
Partes metálicas Escudo de Armas, Escarapela y Botón dorado	Sin hilos ni rebabas. Con brillo persistente, recubierto con una lámina de resina epóxica al horno. Los diseños respectivos deben estar en altorrelieve y debe estar bien definido a la vista del observador. La escarapela, el escudo y el botón tienen un alambre de bronce de 1.2 a 1.3 mm. de diámetro y de 30 +/- 5 mm. de largo que irá soldado en la parte posterior central. La soldadura debe abarcar una longitud de 6 mm. mínimo de la parte central del alambre.
4. PRESENTACIÓN	
Embalado	En bolsa de plástico transparente resistente al manipuleo, transporte y almacenamiento.
Etiquetado	Etiqueta técnica, de talla y de marca, según NTP N° 231.400 - 2009 "Etiquetado para prendas de vestir y ropa para el hogar".
Leyenda	Adicionalmente al etiquetado, en un lugar visible de la parte interna de la prenda de cabeza, llevará en forma obligatoria como LEYENDA el Proceso de Selección y el Año del proceso, según el siguiente detalle: "(proceso) N° - (año)" Esta leyenda deberá de estar grabada directamente en la prenda, en letra "arial" en forma clara y legible.








ITEM 5



“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

Nº	EP - COLOGE - SINTE	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS / 131022																																																																																
	DEPARTAMENTO DE ABSTECIMIENTO CLASE II	UNIFORME DE LANILLA VERDE OLIVO PARA VARÓN (POLACA Y PANTALÓN)																																																																																
	CARACTERÍSTICAS	DESCRIPCIÓN																																																																																
1.	MATERIAL																																																																																	
	Tela de lanilla																																																																																	
	Composición	Lanilla 45/55.																																																																																
	Lana	45% +/- 5%.																																																																																
	Poliéster	55% +/- 5%.																																																																																
	Ligamento	Tafetán 1/1.																																																																																
	Peso (gr./m²)	200 +/- 5%.																																																																																
	Título de hilos (Ne)																																																																																	
	Urdimbre	2/46 +/- 2.																																																																																
	Trama	2/46 +/- 2.																																																																																
	Densidad (hilos/cm.)																																																																																	
	Urdimbre	23 +/- 3.																																																																																
	Trama	21 +/- 3.																																																																																
	Resistencia a la Tracción (Kg.f)																																																																																	
	Urdimbre	28 mínimo.																																																																																
	Trama	21 mínimo.																																																																																
	Alargamiento a la Carga (%)																																																																																	
	Urdimbre	42 mínimo.																																																																																
	Trama	39 mínimo.																																																																																
	Estabilidad Dimensional (%)																																																																																	
	Urdimbre	-2% máximo																																																																																
	Trama	-2% máximo.																																																																																
	Color																																																																																	
	Longitud de onda (Nm)																																																																																	
	Reflectancia (%R)																																																																																	
		<table><tr><td>400</td><td>410</td><td>420</td><td>430</td><td>440</td><td>450</td><td>460</td><td>470</td><td>480</td><td>490</td></tr><tr><td>2.86</td><td>2.70</td><td>2.61</td><td>2.59</td><td>2.57</td><td>2.56</td><td>2.58</td><td>2.65</td><td>2.77</td><td>2.91</td></tr><tr><td>500</td><td>510</td><td>520</td><td>530</td><td>540</td><td>550</td><td>560</td><td>570</td><td>580</td><td>590</td></tr><tr><td>3.12</td><td>3.29</td><td>3.45</td><td>3.57</td><td>3.64</td><td>3.69</td><td>3.69</td><td>3.64</td><td>3.57</td><td>3.55</td></tr><tr><td>600</td><td>610</td><td>620</td><td>630</td><td>640</td><td>650</td><td>660</td><td>670</td><td>680</td><td>690</td></tr><tr><td>3.59</td><td>3.67</td><td>3.70</td><td>3.69</td><td>3.75</td><td>4.08</td><td>4.77</td><td>6.70</td><td>10.23</td><td>14.15</td></tr><tr><td>700</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td></tr><tr><td>20.17</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td></tr></table>	400	410	420	430	440	450	460	470	480	490	2.86	2.70	2.61	2.59	2.57	2.56	2.58	2.65	2.77	2.91	500	510	520	530	540	550	560	570	580	590	3.12	3.29	3.45	3.57	3.64	3.69	3.69	3.64	3.57	3.55	600	610	620	630	640	650	660	670	680	690	3.59	3.67	3.70	3.69	3.75	4.08	4.77	6.70	10.23	14.15	700	20.17
	400	410	420	430	440	450	460	470	480	490																																																																								
2.86	2.70	2.61	2.59	2.57	2.56	2.58	2.65	2.77	2.91																																																																									
500	510	520	530	540	550	560	570	580	590																																																																									
3.12	3.29	3.45	3.57	3.64	3.69	3.69	3.64	3.57	3.55																																																																									
600	610	620	630	640	650	660	670	680	690																																																																									
3.59	3.67	3.70	3.69	3.75	4.08	4.77	6.70	10.23	14.15																																																																									
700																																																																									
20.17																																																																									
Tolerancia Sist. CIEL LAB	DE menor o igual a 1.																																																																																	
Condiciones de Luz	Luz Principal: D 65 (10 seg.).																																																																																	
Solidez del color																																																																																		
A la luz (20 AFU)	4.0 mínimo.																																																																																	
Al sudor (ácida)	4.0 mínimo.																																																																																	
Al lavado	4.0 mínimo.																																																																																	
Al lavado seco	4.0 mínimo.																																																																																	
Al frote seco	4.0 mínimo.																																																																																	
Al frote húmedo	3.5 mínimo.																																																																																	
Pérdida de peso al lavado	1% máximo.																																																																																	
Grado pilling	4 mínimo.																																																																																	
Proceso de tintoreo																																																																																		
Colorantes a usar																																																																																		
Para poliéster	Teñido en tops.																																																																																	
Para lana	Colorantes dispersos (poliéster) y ácidos (lana).																																																																																	
Acabado	Termofijado y decatizado.																																																																																	



	Forro interior de la polaca	
	Composición	Poliéster 100%.
	Ligamento del tejido	Tafetán 1x1.
	Tipo	Foulard gofrado.
	Color	Verde olivo, verde kaky o color oscuro.
	Tela para bolsillos	
	Composición	Algodón poliéster (diverso tipo de composición).
	Ligamento del tejido	Tafetán 1x1.
	Tipo	Popelina.
	Color	Verde olivo o verde kaky.
	Armado de cuello	
	Composición	Entretela tejida fusionado en el cuello superior.
		Filtro (pelón) cosido en el cuello inferior, color al tono de la tela.
	Armado de hombros	
	Panqueque pre fabricado	
	Composición	Espuma de poliuretano.
	Chorrera	
	Composición	Crin y fieltro (pelón).
	Armado de pecho	
	Plastón	
	Composición	Crin, kanapé y fieltro (pelón).
	Botón metálico	
	Composición	Bronce 70/30 (+/- 2%).
	Tipo	"A" y "B" circular con grabado en alto relieve el Escudo de Armas.
	Dimensiones	
	Tipo "A"	36 líneas (22 +/- 1 mm. de diámetro)
	Peso	4.5 +/- 1 gr.
	Tipo "B"	25 líneas (16 +/- 1 mm. de diámetro)
	Peso	1.8 +/- 0.5 gr.
	Botón plástico	
	Composición	Poliéster 100%.
	Tipo	Redondo de 4 agujeros.
	Dimensiones	24 líneas (15.2 +/- 3 mm. de diámetro)
	Color	Negro.
	Cremallera	
	Composición	Bronce.
	Tipo	Diente fino.
	Largo	18 +/- 1 cm.
	Color	Dorado.
	Ganchos metálicos	
	Composición	Fierro niquelado.
	Acabado	Niquelado.
	Tipo	Hembra/macho.
	Espesor de plancha	0.6 a 0.7 mm.
	Color	Plateado.
	Cinta elasticada	
	Composición	Material sintético.
	Tipo	Elástico visible con o sin logotipo.
	Ancho	2.5 +/- 0.2 cm.
	Ban roll	
	Composición	Poliéster o linón grueso.
	Ancho	4.5 +/- 0.2 cm.
	Refuerzo interior de pretina	
	Composición	Popelina.
	Tipo	Algodón poliéster (diverso tipo de composición).
	Color	Al tono del color de la tela.
	Hilo de costura	



2.	Composición	Poliéster 100%.
	Título	40/2 de 2 cabos retorcidos.
	Color	Al tono del color de la tela.
	Hilo de remalle	
	Composición	Poliéster 100%.
	Título	Multifibra, acabado texturizado.
	Color	Al tono.
	Portaternos	
	Composición	Funda plástica con marca.
	Modelo	EP reglamentario, para personal varón; juego de Polaca y Pantalón.
	Modelo	
	Cuello	Tipo saco a la medida, con cuello abierto, bolsillos, galoneras y corte ligeramente entallado en la cintura.
	Descripción	Abierto con solapas, dobladillo.
	Composición	Tela de lanilla en la parte exterior, entretela tejida en la parte media y fieltro al tono en la parte interna, unidas con costura zig-zag.
	Solapa	Fusionada con entretela tejida.
	Marruecos	Pieza adicional en forma de rombo, de 7 +/- 0.3 cm. y 4 +/- 0.3 cm. en los lados exteriores del piquete.
		Tienen una abertura angular de 60° +/- 1° en la punta inferior y 105° +/- 1° en la punta exterior.
		Lleva un ribete de paño, de 3 +/- 1 mm., de color según el arma o servicio del usuario.
	Delantero	Colocados uno sobre los piquetes de la solapa.
	Descripción	Abierto, 2 piezas unidas por botones tipo "A", con forro completo interior.
		Vuelta interior delantera.
		Los delanteros tendrán un pespunte a lo largo del borde a 2 +/- 0.5 mm.; extendiéndose en la basta unos 6 +/- 1 cm.
	Hombros	El delantero derecho tendrá una jareta de 2 +/- 0.3 cm. de salida.
	Descripción	Rectangulares terminadas en extremo redondeado, vivo alrededor y cerrado con ojal y botón metálico tipo "B".
		De 2 capas de lanilla, interiormente reforzada con entretela.
		El refuerzo debe estar fusionado a la capa de lanilla que va hacia la cara exterior.
	Dimensiones	Doble pespunte en todo el contorno de 6 +/- 1 mm. de ancho al borde.
	Ancho	Vivo de lanilla de 3 +/- 0.5 mm. de ancho.
	Largo	4.5 +/- 0.3 cm.
	Ubicación	14 +/- 1 cm.
		Ubicada una a cada lado delante de la costura del hombro.
		Un extremo insertado en la costura de la sisa.
	Ojal interior	El otro extremo redondeado con ojal para sujetarse con botón metálico tipo "B".
		Abertura tipo ojal con 2 pestañas de 6 +/- 1 mm. de ancho y 3.5 +/- 0.3 cm. de largo cada uno, fusionadas con pelón.
	Pecho	Ubicado al interior de la parte superior del delantero derecho.
	Botones tipo "A"	Fusionado con entretela tejida y al interior plastón.
		4 botones colocados al lado derecho para el cierre delantero de izquierda sobre derecha.
	Ojales tipo "A"	Distanciados entre sí 8 +/- 0.5 cm.
		Con una abertura de corte de 25 +/- 1 mm., un largo de 28 +/- 1 mm. y un ancho de atraque de 5 +/- 0.5 mm.
		4 colocados en el delantero izquierdo.



“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

Bolsillos superiores	2 tipo "parche" con tapa y cierre con botón. Ubicados a cada lado a la altura del pecho.
Dimensiones (con tapa)	
Alto	15.5 +/- 0.5 cm.
Ancho	13 ó 10 cm. (según talla).
Tapa	Con 3 puntas y ojal tipo "B" para cierre. Exterior de lanilla, cuerpo fusionado e interior de lanilla. Costura recta a 6 +/- 1 mm. del borde superior en todo el contorno.
Dimensiones	
Alto	7 +/- 0.5 cm.
Ancho	13 ó 10 cm. (según talla).
Bolsa	Sobrepuesta, rectangular, con los vértices inferiores redondeados, pallar y botón tipo "B". Pespunte a 1 +/- 0.3 cm. del extremo superior.
Dimensiones	
Alto	14 +/- 0.5 cm.
Ancho	13 ó 10 cm. (según talla).
Pallar	Rectangular, con un ancho de 4 +/- 0.5 cm. y costura recta al borde de los laterales.
Botón tipo "B"	Colocado sobre el pallar a 3.5 +/- 0.3 cm. del borde superior.
Bolsillos inferiores	2 tipo "parche" con tapa y cierre con botón. Ubicados a cada lado a 3.5 +/- 0.5 cm. de la basta.
Dimensiones (con tapa)	
Alto	20 +/- 0.5 cm.
Ancho	16.5 +/- 0.3 cm.
Tapa	Con 3 puntas y ojal tipo "B" para cierre. Exterior fusionado con entretela tejida e interior de lanilla. Costura recta a 6 +/- 1 mm. del borde superior en todo el contorno.
Dimensiones	
Alto	9 +/- 0.5 cm.
Ancho	16.5 +/- 0.3 cm.
Bolsa	Sobrepuesta, rectangular, con los vértices inferiores redondeados y botón tipo "B". Pespunte a 1 +/- 0.3 cm. del extremo superior.
Dimensiones	
Alto	18 +/- 0.5 cm.
Ancho	16.5 +/- 0.3 cm.
Botón tipo "B"	Colocado al centro y a 5.5 +/- 0.3 cm. del borde superior.
Bolsillo superior interno	Uno, tipo "ojal" interno, con presilla y botón para cierre. Ubicado a la altura del pecho interior del delantero izquierdo.
Pestañas	2, cada una de 12 +/- 0.5 cm. de largo por 6 +/- 1 mm. de ancho, de tela tafeta fusionada con pelón.
Presilla	Tipo "flecha", de 2 x 3 (+/- 0.2) cm., tela igual al forro interior.
Bolsa de bolsillo	Bolsa interna, rectangular, de 12 x 15 (+/- 0.5) cm. Cerrado con costura recta.
Bolsillo cigarrera	Uno, tipo "ojal" interno. Ubicado a la altura de la cintura al interior del delantero izquierdo.
Pestaña	Una de 10 +/- 0.5 cm. de largo por 1 +/- 0.2 cm. de ancho, de tela tafeta fusionada con pelón.
Bolsa de bolsillo	Bolsa interna, rectangular, de 10 x 13.5 (+/- 0.5) cm. Cerrado con costura recta.
Pinzas	2, una comienza desde la parte central inferior del bolsillo superior hasta la tapa del bolsillo inferior. La otra desde la sisa hasta la tapa del bolsillo inferior
Espalda	
Descripción	2 piezas unidas hasta la altura del talle, dejando una abertura en la parte inferior.



Abertura	Corte recto en la parte inferior de 21 +/- 0.5 cm. en talla "M". Traslape de la abertura es de 4 +/- 0.5 cm. Cierre de la abertura inferior es de izquierda sobre derecha.
Mangas	
Descripción	2 piezas con botamanga.
Hombros	Armado de hombros sobre la sisa en la cabeza de manga.
Botamanga	Recta, con un alto de 11.5 +/- 0.3 cm., respunte al borde y una terminación en "V" en la parte posterior.
Terminación en "V"	De 3.5 +/- 0.2 cm. de profundidad y 6 +/- 0.3 cm. de abertura.
Cepo (solo para Oficiales)	Abertura de 5.5 +/- 0.3 cm. en la sisa derecha (unión de manga y hombro), con botón al interior para colocación del Cordón de Estado Mayor.
Basta	
Descripción	Recta, de ruedo interior (tela y forro) de 4 +/- 0.5 cm.
Costuras	
Laterales	Costura con máquina recta.
Mangas	Costura con máquina recta.
Ojales	Remallados con máquina ojaladora.
PANTALÓN	
Modelo	De corte recto, con bolsillos adelante y atrás, cierre con cremallera, ganchos metálicos y botón.
Cintura	
Descripción	Pretina de lanilla, forrado con popelina color al tono. Estructurado, reforzado interiormente con ban roll o linón grueso y popelina y exteriormente cinta elasticada en todo el contorno de la cintura; unido con costura cadeneta.
Presillas	La pretina tendrá 4 +/- 0.3 cm. de ancho. 7 tipo "pasador", de 1 x 4.8 (+/- 0.3) cm. distribuidas a lo largo de la pretina proporcionalmente.
Ganchos metálicos	Del tipo "hembra/macho", colocado para cierre en los extremos de la pretina.
Delantero	
Descripción	2 piezas.
Botón plástico	Colocado internamente para cierre con la pieza adicional.
Pieza adicional	De lanilla, con un ojal en el extremo para cierre interno. Colocado al lado derecho de la pretina.
Bolsillos delanteros	2 tipo "sesgados" internos. Pestaña a lo largo de la boca de 4 +/- 1 mm. y costura de atraque en los extremos de la boca. Ubicados a cada lado superior del delantero.
Inclinación	70° +/- 1° con respecto a la horizontal.
Abertura	15 +/- 0.5 cm.
Bolsa de bolsillo	Bolsa interna, rectangular, con el vértice redondeado y con el filo embolsado y respuntado con máquina recta. Pieza adicional de la misma tela, reforzando la parte inferior, 7 +/- 1 cm. de alto (ver gráfico).
Dimensiones	
Alto	29 +/- 0.5 cm.
Ancho	20 +/- 0.5 cm.
Bolsillo tipo "secreta"	Bolsa interna rectangular, de 7 x 8 (+/- 0.5) cm. Costura de atraque en los extremos de la boca. Ubicado en la parte interna de la pretina, al lado derecho, con la abertura en el borde superior de la pretina. Cerrado, embolsado y respuntado.
Jareta	Bolsa interna rectangular, de 7 x 8 (+/- 0.5) cm. Forrado con popelina color al tono.
Posterior	



“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

Descripción	2 piezas.
Bolsillos posteriores	2 tipo "ojal", interno, con tapa, botón y presilla para cierre. Ubicados a 6.5 +/- 0.3 cm. del borde inferior de la pretina.
Tapa	Rectangular, con bordes redondeados y punta hacia abajo. Exterior fusionado con entretela tejida e interior de lanilla.
Dimensiones	
Largo	14 +/- 0.5 cm.
Ancho	4 +/- 0.3 cm.
Ancho medio	6 +/- 0.3 cm.
Pestaña	Una, de 14 +/- 0.5 cm. por 1.2 +/- 0.2 cm., de lanilla, con costura de atraque en los extremos.
Presilla	Tipo "flecha", de 3.5 x 2 +/- 0.2 cm. de ancho, de lanilla, con costura de atraque en la punta.
Bolsa de bolsillo	Bolsa interna rectangular, con las esquinas redondeadas y con el filo embolsado y pespuntado con máquina recta. Pieza adicional de la misma tela, reforzando la parte inferior, 7 +/- 1 cm. de alto (ver gráfico).
Dimensiones	
Alto	20 +/- 0.5 cm.
Ancho	20 +/- 0.5 cm.
Pinzas posteriores	2 pinzas verticales de 6.5 +/- 0.3 cm. de largo, colocadas sobre la parte superior de los bolsillos hasta la pretina.
Interior	
Rombo "gavilán"	Forro como refuerzo, de popelina de poliéster algodón color al tono cortado a través.
Ribete	Ubicado en la unión del fundillo y la jareta. Forro de popelina color al tono. Ubicado a lo largo del ensanche de cintura del fundillo.
Socapierna	
Costa	Orillado con remalle simple de 5 +/- 0.5 mm. y bastillado a 3.5 +/- 0.2 cm. con puntada invisible.
Uniones	
Delantero	Unión a 1 +/- 0.2 cm. por lado con costura cadeneta y ambos orillos orillados con remalle simple a 5 +/- 0.5 mm.
Posterior	Unión a 1 +/- 0.2 cm. por lado con costura cadeneta y ambos orillos orillados con remalle simple a 5 +/- 0.5 mm.
Laterales	Unión a 1 +/- 0.2 cm. por lado con costura cadeneta y ambos orillos orillados con remalle simple a 5 +/- 0.5 mm. Un pespunte lateral con tumbado hacia el posterior o fundillo.
Entrepierna	Unión a 1 +/- 0.2 cm. por lado con costura cadeneta y ambos orillos orillados con remalle simple a 5 +/- 0.5 mm.
3. ACABADO	
Artículo terminado	Exento de defectos en material y confección. Excelente presentación. Material metálico sin bordes ni rebabas.
Tela	Tejido uniforme, termofijado, decatizado. La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, etc., los cuales afecten la calidad del bien.
Costuras	Las costuras deben ser parejas, alineadas y continuas, exenta de torcidos, sin hilos flojos o sueltos, sin arrugas, ni fruncidos, ni hilos corridos. Las costuras en los tiros no deben tener empalmes. Las costuras de los forros internos tanto en las mangas como en las piernas deben de estar alineadas.
Forro interior	El artículo terminado no debe presentar torsiones en el forro interno.



4. PRESENTACIÓN

Embalaje

Etiquetado

Leyenda

Las dimensiones de los forros de la polaca confeccionada deben tener dimensiones mayores en forma proporcional de acuerdo al cuadro de tallas del uniforme.

En bolsa de plástico transparente.

Etiqueta técnica, de talla y de marca, según NTP N° 231.400 - 2009

“Etiquetado para prendas de vestir y ropa para el hogar”.

Adicionalmente al etiquetado, en un lugar visible de la parte interna de la prenda, llevará en forma obligatoria una LEYENDA según el siguiente detalle:

“(proceso) N° - (año)”

“PROHIBIDA SU VENTA”

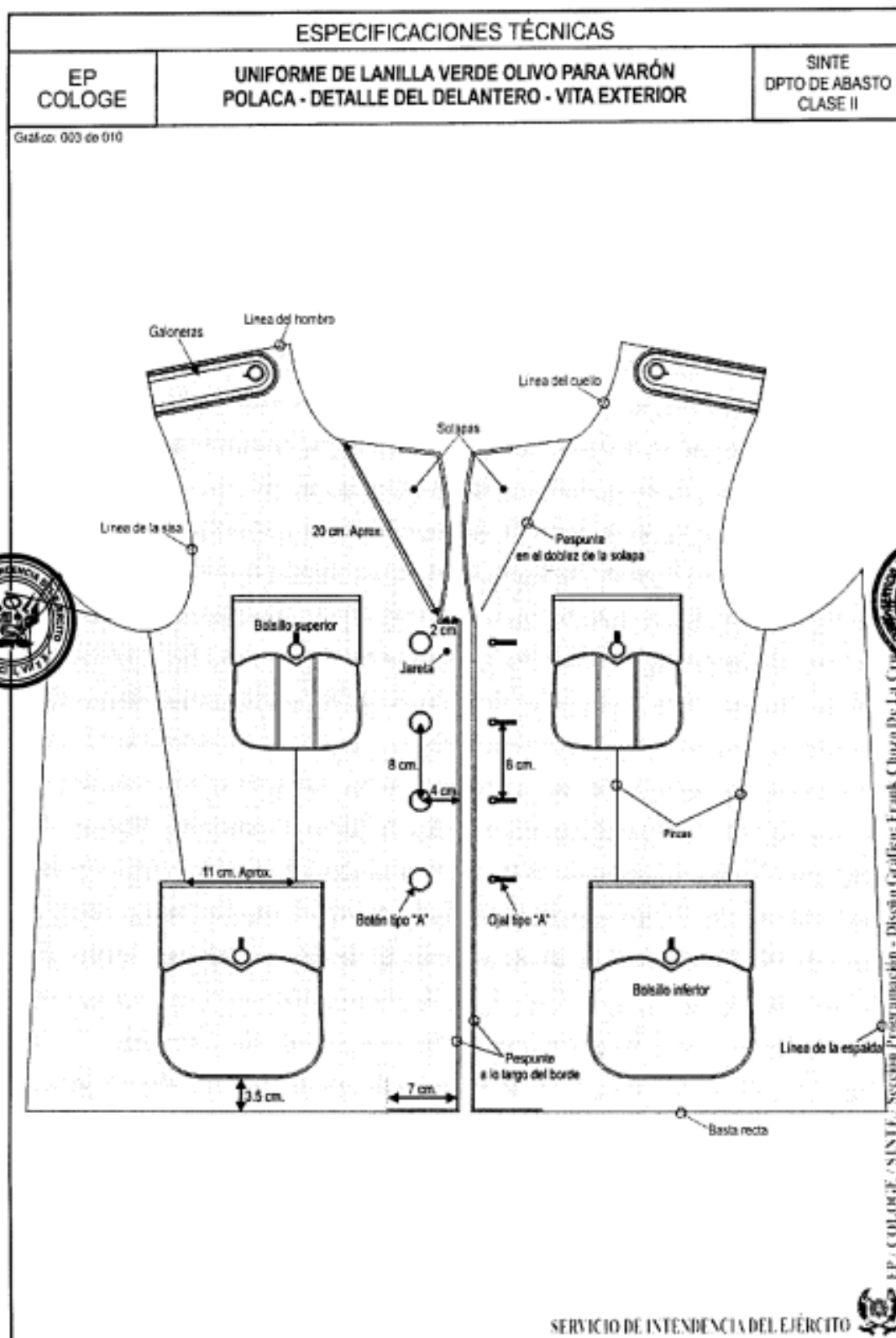
Esta leyenda deberá de estar colocada o grabada directamente en la prenda, en letra “arial” en forma clara y legible.

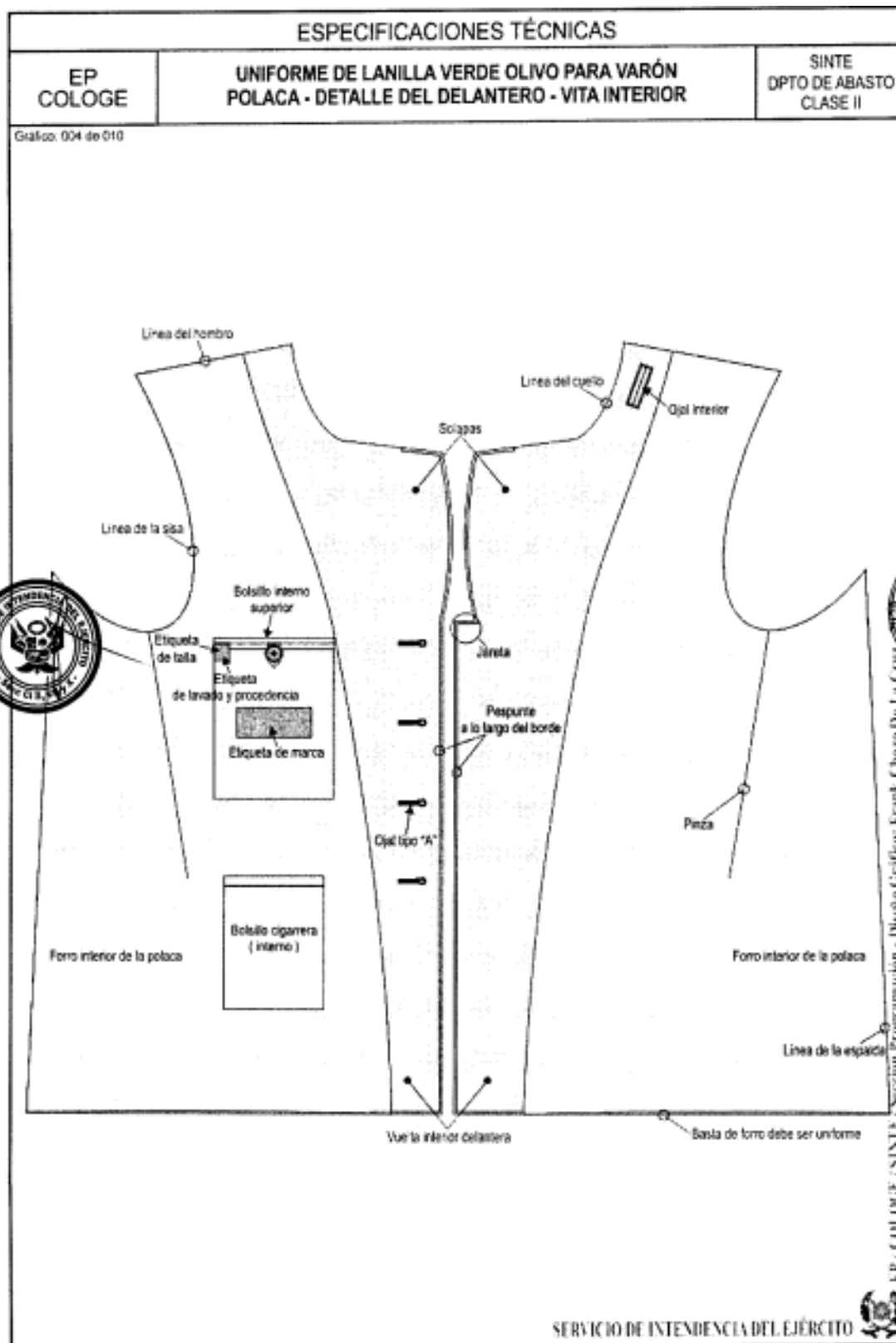


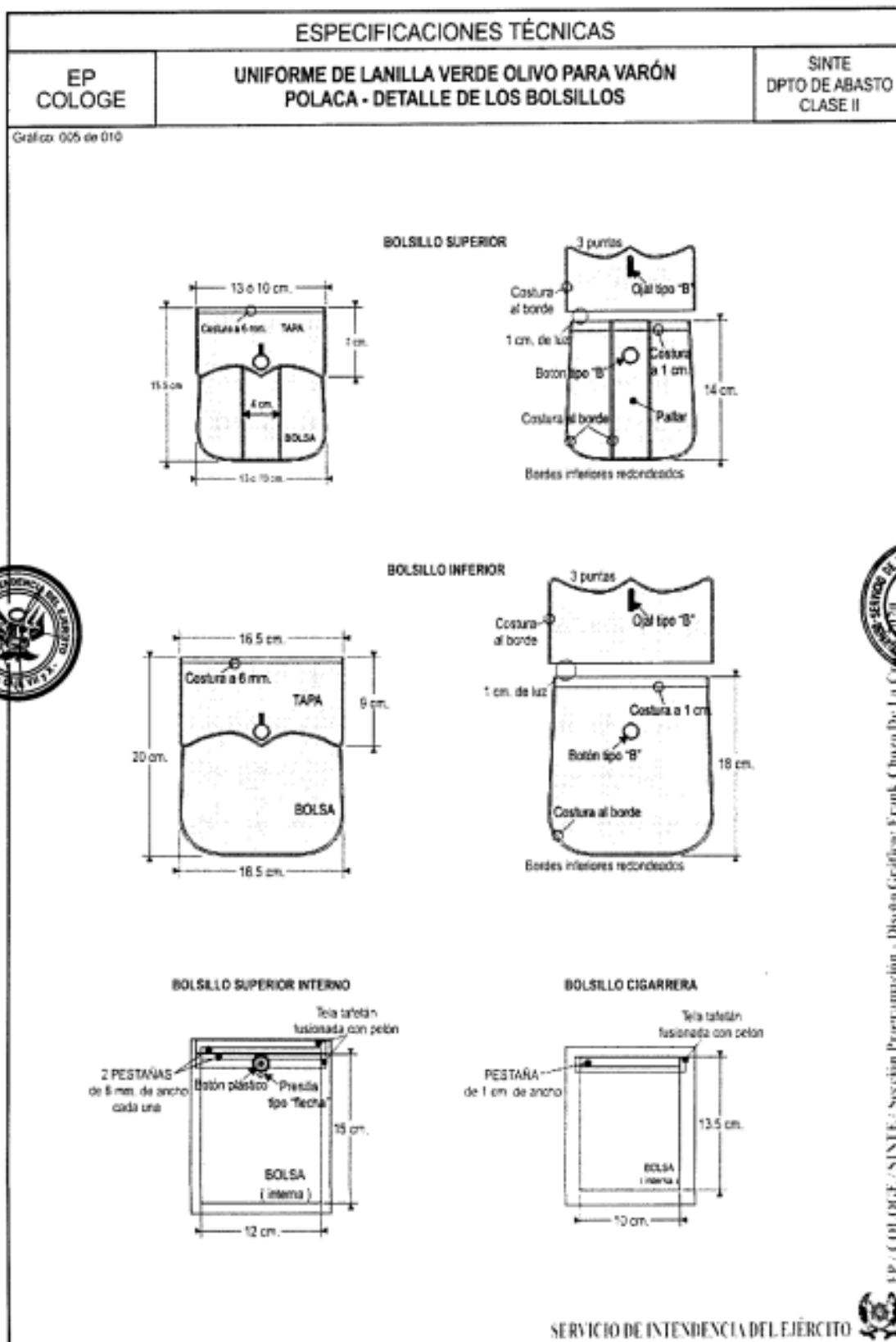


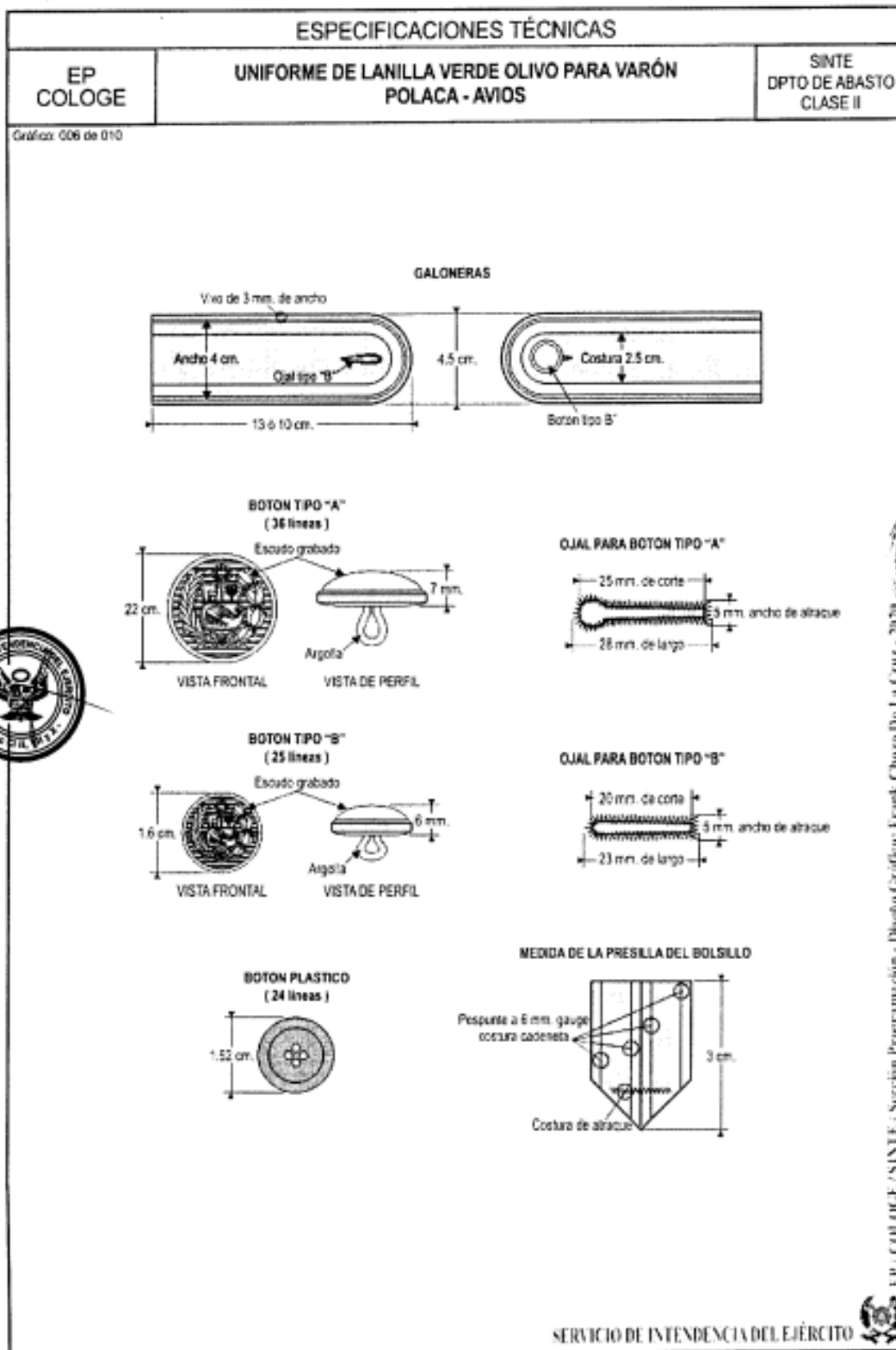
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS		
EP COLOGE	UNIFORME DE LANILLA VERDE OLIVO PARA VARÓN POLACA - DETALLE DEL CUELLO	SINTE DPTO DE ABASTO CLASE II
Gráfico: 002 de 010		
<p>CUELLO Cuello superior fusionado con entretela tejida. Cuello inferior con fieltro al tono, unido con costura zigzag. Embolsar a 1 cm. con costura recta.</p>		
<p>PLASTON Formado por 3 materiales: Crin, Kanafe y Feltro unión con costura hilvan.</p>		
<p>SISA Con costura recta a 1 cm. Unir las mangas y el cuerpo según puntos marcados. Fijar la chomera y el panqueque pro fabricada sobre la sisa en la cabeza de manga.</p>		

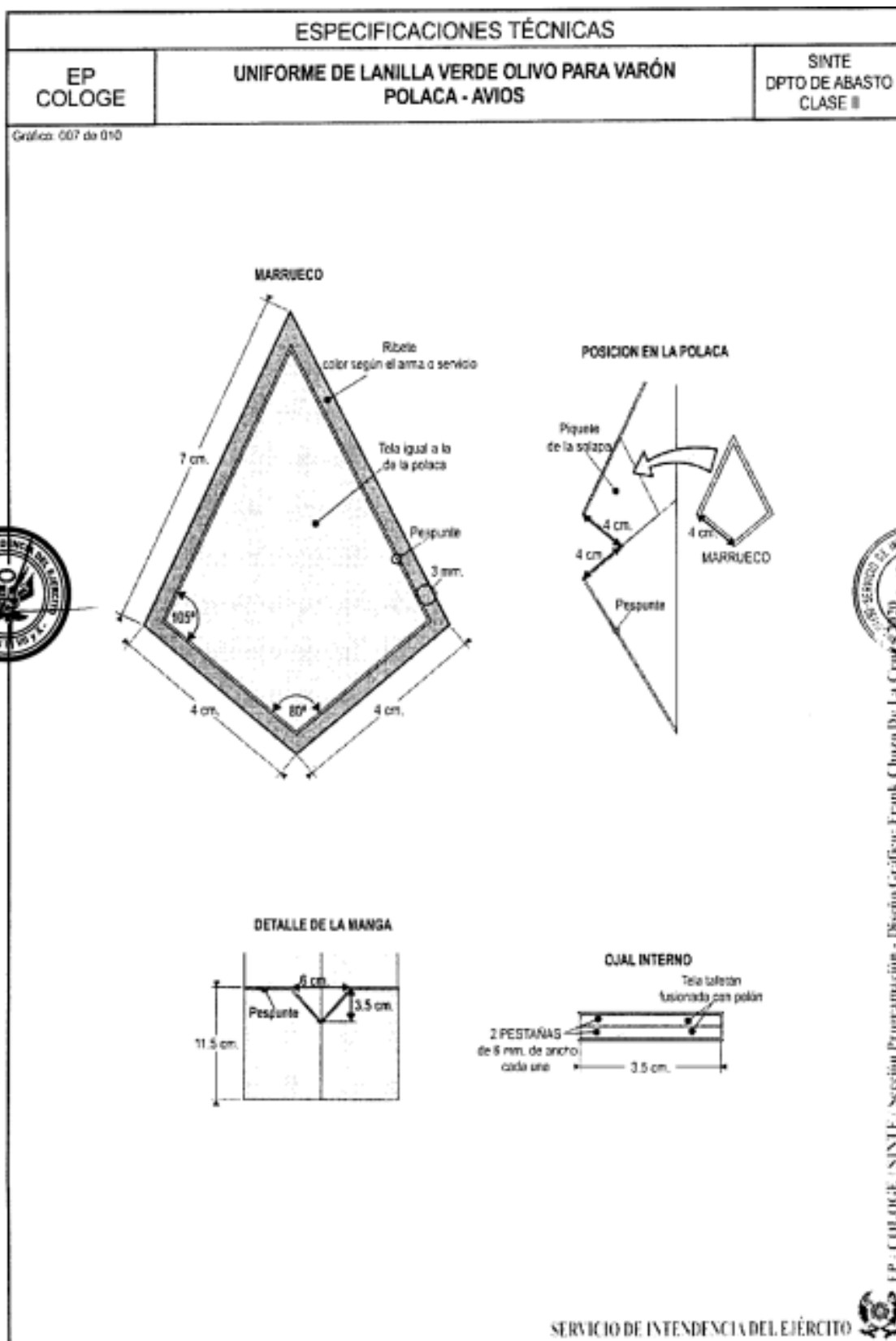


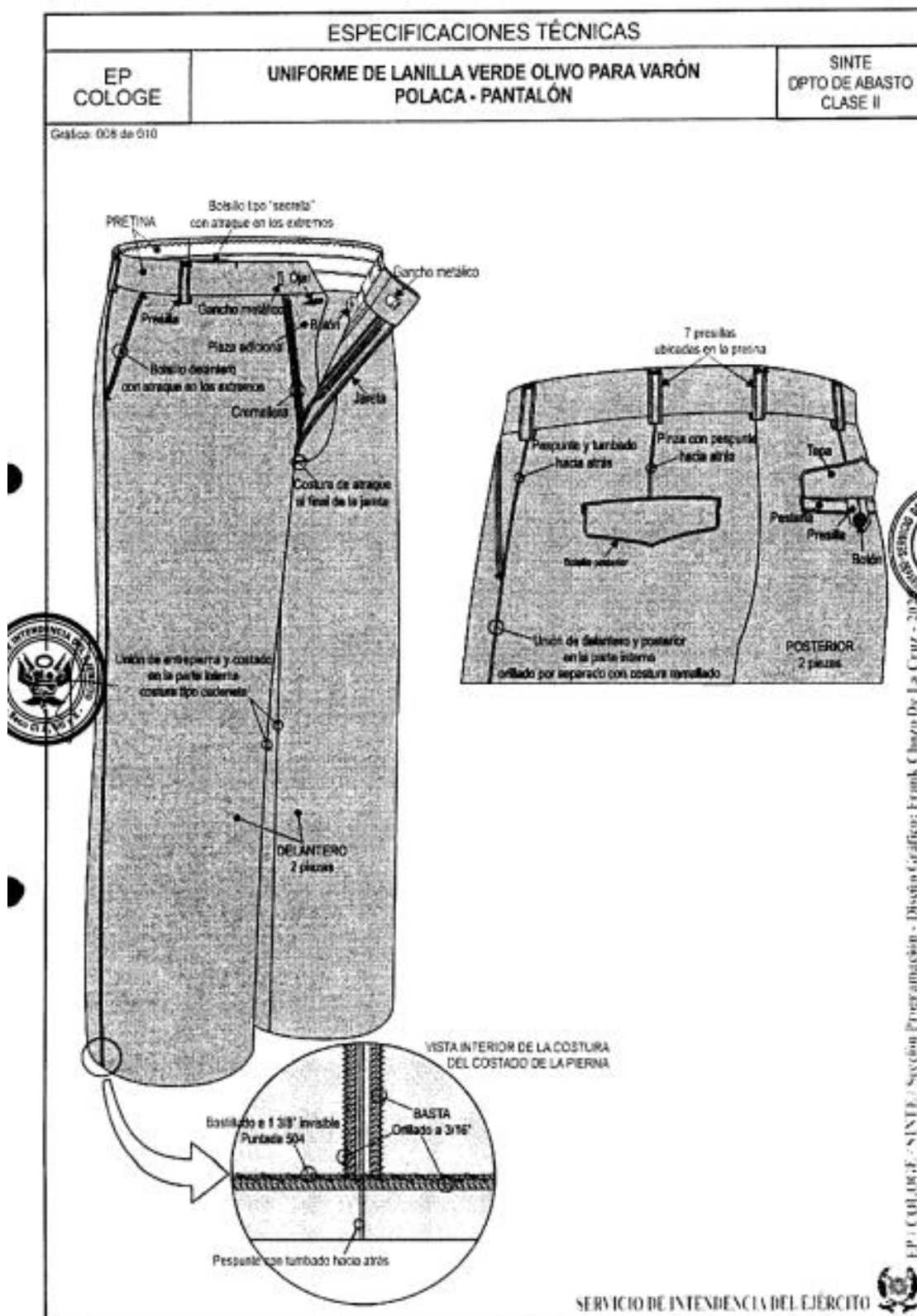


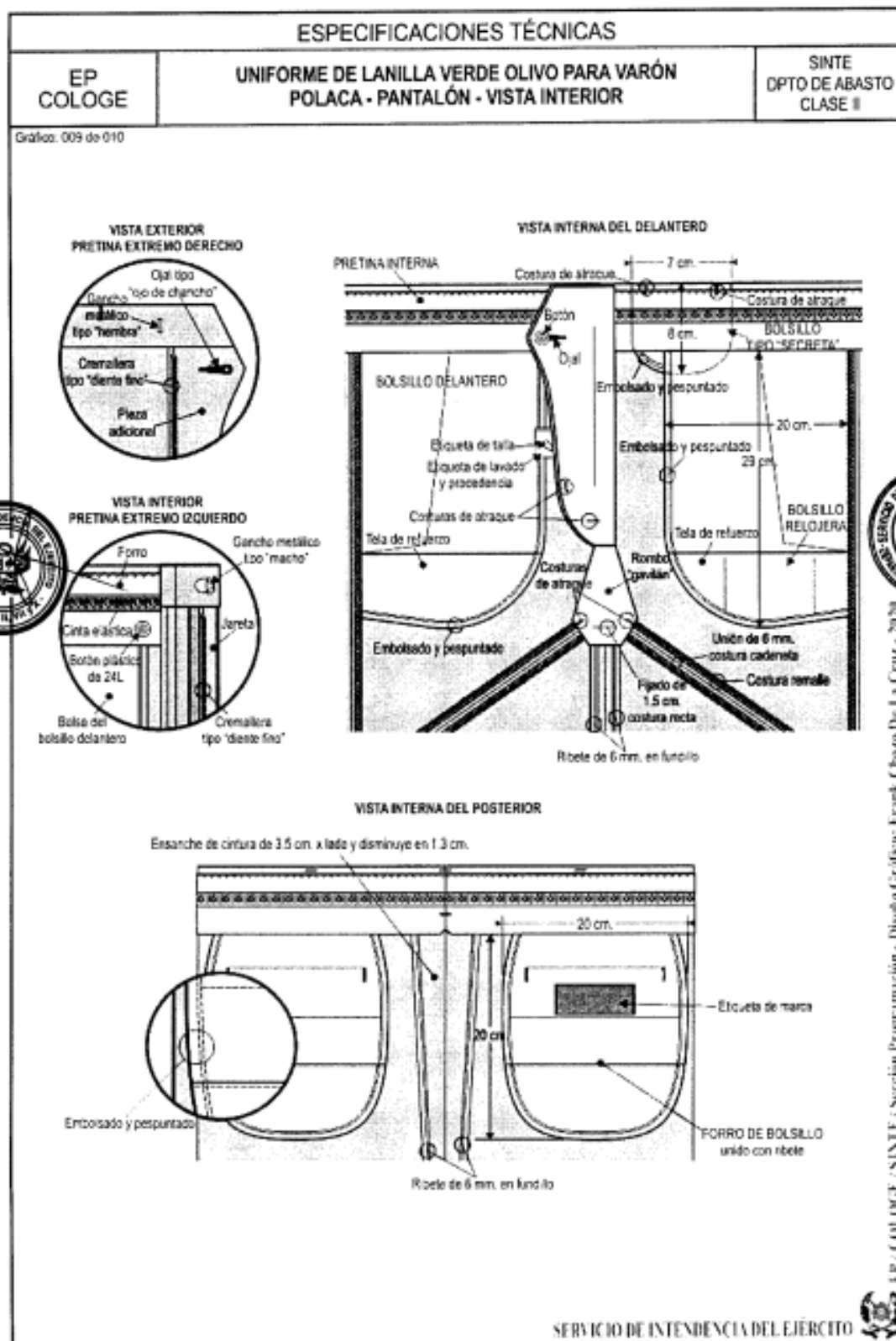


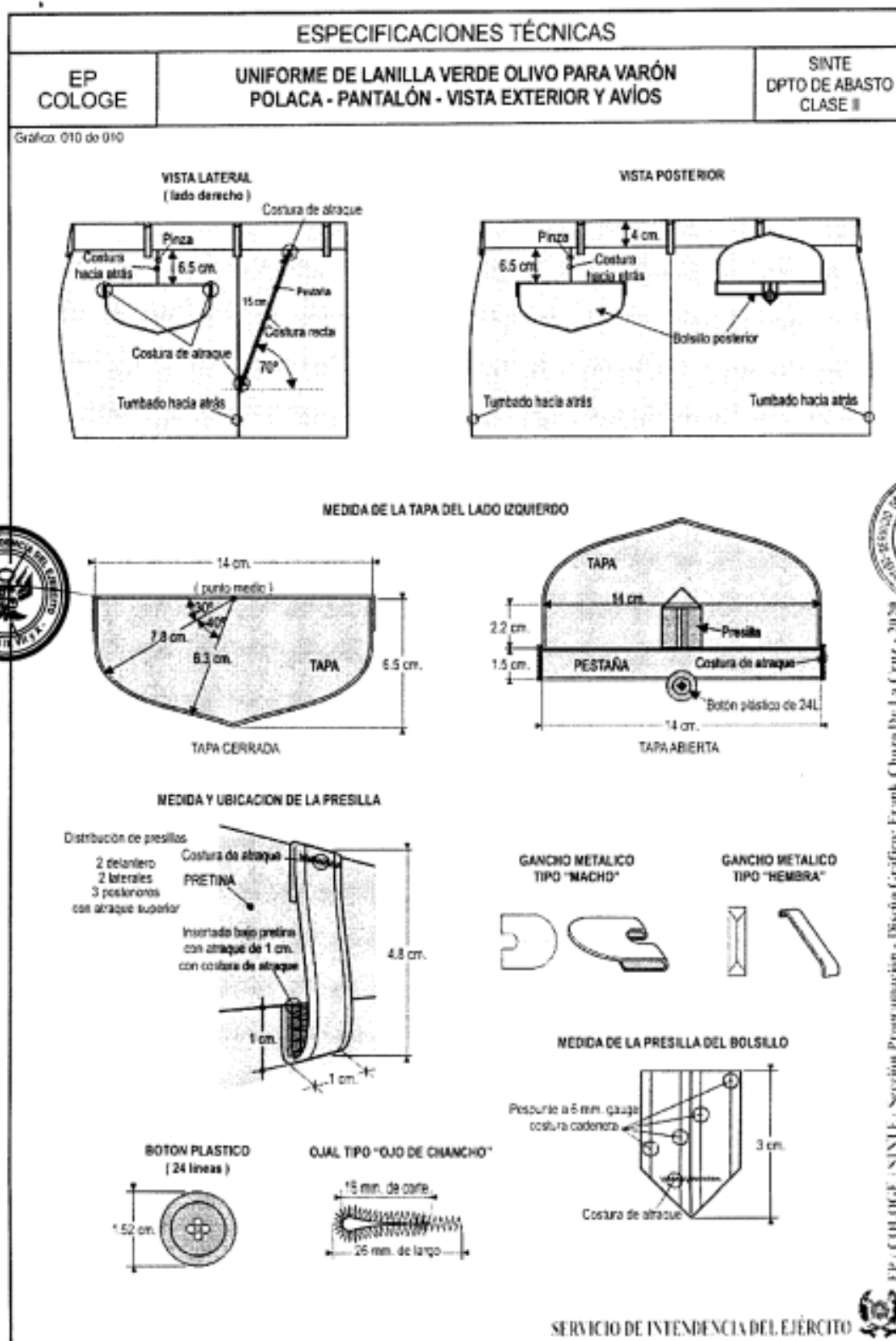












“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

N°	EP - COLOGE - SINTE	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS / 131022									
	DEPARTAMENTO DE ABSTECIMIENTO CLASE II	UNIFORME DE LANILLA VERDE OLIVO PARA DAMA (POLACA, FALDA Y PANTALÓN)									
	CARACTERÍSTICAS	DESCRIPCIÓN									
1.	MATERIAL										
	Tela de lanilla										
	Composición	Lanilla 45/55.									
	Lana	45% +/- 5%.									
	Poliéster	55% +/- 5%.									
	Ligamento	Tafetán 1/1.									
	Peso (gr./m²)	200 +/- 5%.									
	Título de hilos (Ne)										
	Urdimbre	2/46 +/- 2.									
	Trama	2/46 +/- 2.									
	Densidad (hilos/cm.)										
	Urdimbre	23 +/- 3.									
	Trama	21 +/- 3.									
	Resistencia a la Tracción (Kg.f)										
	Urdimbre	28 mínimo.									
	Trama	21 mínimo.									
	Alargamiento a la Carga (%)										
	Urdimbre	42 mínimo.									
	Trama	39 mínimo.									
	Estabilidad Dimensional (%)										
	Urdimbre	-2% máximo									
	Trama	-2% máximo.									
	Color										
	Longitud de onda (Nm)	400	410	420	430	440	450	460	470	480	490
	Reflectancia (%R)	2.88	2.70	2.61	2.59	2.57	2.56	2.58	2.65	2.77	2.91
		500	510	520	530	540	550	560	570	580	590
		3.12	3.29	3.45	3.57	3.64	3.69	3.69	3.64	3.57	3.55
		600	610	620	630	640	650	660	670	680	690
		3.59	3.67	3.70	3.69	3.75	4.08	4.77	6.70	10.23	14.15
		700	710	720	730	740	750	760	770	780	790
		20.17	21.17	22.17	23.17	24.17	25.17	26.17	27.17	28.17	29.17
	Tolerancia Sist. CIEL LAB	DE menor o igual a 1.									
	Condiciones de Luz	Luz Principal: D 65 (10 seg.).									
	Solidez del color										
	A la luz (20 AFU)	4.0 mínimo.									
	Al sudor (ácida)	4.0 mínimo.									
	Al lavado	4.0 mínimo.									
	Al lavado seco	4.0 mínimo.									
	Al frote seco	4.0 mínimo.									
	Al frote húmedo	3.5 mínimo.									
	Pérdida de peso al lavado	1% máximo.									
	Grado pilling	4 mínimo.									
	Proceso de tintoreo										
	Colorantes a usar										
	Para poliéster	Teñido en tops.									
	Para lana	Colorantes dispersos (poliéster) y ácidos (lana).									
	Acabado	Termofijado y decatizado.									



Forro interior de la polaca	
Composición	Poliéster 100%.
Ligamento del tejido	Tafetán 1x1.
Tipo	Foulard gofrado.
Color	Verde olivo, verde kaky o color oscuro.
Tela para bolsillos	
Composición	Algodón poliéster (diverso tipo de composición).
Ligamento del tejido	Tafetán 1x1.
Tipo	Popelina.
Color	Verde olivo o verde kaky.
Armado de cuello	
Composición	Entretela tejida fusionado en el cuello superior. Filtro (pelón) cosido en el cuello inferior, color al tono de la tela.
Armado de hombros	
Panqueque pre fabricado	
Composición	Espuma de poliuretano.
Chorrera	
Composición	Crin y fieltro (pelón).
Armado de pecho	
Plastón	
Composición	Crin, kanapé y fieltro (pelón).
Botón metálico	
Composición	Bronce 70/30 (+/- 2%).
Tipo	"A" y "B" circular con grabado en alto relieve el Escudo de Armas.
Dimensiones	
Tipo "A"	36 líneas (22 +/- 1 mm. de diámetro)
Peso	4.5 +/- 1 gr.
Tipo "B"	25 líneas (16 +/- 1 mm. de diámetro)
Peso	1.8 +/- 0.5 gr.
Botón plástico	
Composición	Poliéster 100%.
Tipo	Redondo de 4 agujeros.
Dimensiones	24 líneas (15.2 +/- 3 mm. de diámetro)
Color	Negro.
Cremallera	
Composición	Bronce.
Tipo	Diente fino.
Largo	18 +/- 1 cm.
Color	Dorado.
Ganchos metálicos	
Composición	Fierro niquelado.
Acabado	Niquelado.
Tipo	Hembra/macho.
Espesor de plancha	0.6 a 0.7 mm.
Color	Plateado.
Cinta elástica	
Composición	Material sintético.
Tipo	Elástico visible con o sin logotipo.
Ancho	2.5 +/- 0.2 cm.
Ban roll	
Composición	Poliéster o linón grueso.
Ancho	4.5 +/- 0.2 cm.
Refuerzo interior de pretina	
Composición	Popelina.
Tipo	Algodón poliéster (diverso tipo de composición).
Color	Al tono del color de la tela.
Hilo de costura	



“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

2.	CONFECCIÓN	Composición Titulo Color Hilo de remalle Composición Titulo Color Portaternos Composición Modelo	Poliéster 100%. 40/2 de 2 cabos retorcidos. Al tono del color de la tela. Poliéster 100%. Multifibra, acabado texturizado. Al tono. Funda plástica con marca. EP reglamentario, para personal dama; juego de Polaca, Falda y Pantalón.
	POLACA	Modelo Cuello Descripción Composición Solapa Marruecos	Tipo saco a la medida, con cuello abierto, bolsillos, galoneras y corte entallado en la cintura. Abierto con solapas, dobladillo. Tela de lanilla en la parte exterior, entretela tejida en la parte media y fieltro al tono en la parte interna, unidas con costura zig-zag. Fusionada con entretela tejida. Pieza adicional en forma de rombo, de 7 +/- 0.3 cm. y 4 +/- 0.3 cm. en los lados exteriores del piquete. Tienen una abertura angular de 80° +/- 1° en la punta inferior y +/- 1° en la punta exterior. Lleva un ribete de paño, de 3 +/- 1 mm., de color según el arma o servicio del usuario. Colocados uno sobre los piquetes de la solapa.
	Delantero	Descripción	Abierto, 2 piezas unidas por botones tipo "A", con forro completo interior. Vuelta interior delantera. Los delanteros tendrán un pespunte a lo largo del borde a 2 +/- 0.5 mm.; extendiéndose en la basta unos 6 +/- 1 cm. El delantero izquierdo tendrá una jareta de 2 +/- 0.3 cm. de salida.
	Hombros	Descripción	Rectangulares terminadas en extremo redondeado, vivo alrededor y cerrado con ojal y botón metálico tipo "B". De 2 capas de lanilla, interiormente reforzada con entretela. El refuerzo debe estar fusionado a la capa de lanilla que va hacia la cara exterior. Doble pespunte en todo el contorno de 6 +/- 1 mm. de ancho al borde. Vivo de lanilla de 3 +/- 0.5 mm. de ancho.
		Dimensiones Ancho Largo Ubicación	4.5 +/- 0.3 cm. 12 +/- 1 cm. Ubicada una a cada lado delante de la costura del hombro. Un extremo insertado en la costura de la sisa. El otro extremo redondeado con ojal para sujetarse con botón metálico tipo "B".
		Ojal interior	Abertura tipo ojal con 2 pestañas de 6 +/- 1 mm. de ancho y 3.5 +/- 0.3 cm. de largo cada uno, fusionadas con pelón. Ubicado al interior de la parte superior del delantero derecho.
	Pecho	Botones tipo "A"	Fusionado con entretela tejida y al interior plastón. 4 botones colocados al lado izquierdo para el cierre delantero de derecha sobre izquierda. Distanciados entre sí 7.5 +/- 0.5 cm.
		Ojales tipo "A"	Con una abertura de corte de 25 +/- 1 mm., un largo de 28 +/- 1 mm. y un ancho de atraque de 5 +/- 0.5 mm.



“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

Bolsillos	4 colocados en el delantero derecho. 2 internos, con tapa exterior.
Tapa	Ubicados a cada lado a la altura del ojal o botón inferior. Rectangulares, sobrepuestas e inclinadas 15° +/- 1° con respecto a la horizontal. Exterior de lanilla, cuerpo fusionado e interior de lanilla. Costura recta en el contorno.
Dimensiones	7.5 +/- 0.3 cm. (lados verticales).
Alto	14 +/- 0.5 cm. (lados inclinados).
Ancho	Bolsa interna, rectangular, de 13.5 +/- 0.3 cm. de ancho por 22 +/- 0.5 cm. de alto mayor, el alto menor es de acuerdo a la inclinación de la tapa.
Bolsa de bolsillo	Cerrado con costura recta.
Bolsillo superior interno	Uno, tipo "ojal" interno, con presilla y botón para cierre. Ubicado a la altura del pecho interior del delantero izquierdo.
Pestañas	2, cada una de 12 +/- 0.5 cm. de largo por 6 +/- 1 mm. de ancho, de tela tafeta fusionada con pelón.
Presilla	Tipo "flecha", de 2 x 3 (+/- 0.2) cm., tela igual al forro interior.
Bolsa de bolsillo	Bolsa interna, rectangular, de 12 x 15 (+/- 0.5) cm. Cerrado con costura recta.
Bolsillo cigarrera	Uno, tipo "ojal" interno.
Pestaña	Ubicado a la altura de la cintura al interior del delantero izquierdo. Una de 10 +/- 0.5 cm. de largo por 1 +/- 0.2 cm. de ancho, de tela tafeta fusionada con pelón.
Bolsa de bolsillo	Bolsa interna, rectangular, de 10 x 13.5 (+/- 0.5) cm. Cerrado con costura recta.
Pinzas	2, una divide el delantero en 2 a partir del centro del hombro hasta el talle, para formar el pecho y cintura.
Espalda	La otra desde la sisa hasta la tapa del bolsillo.
Descripción	2 piezas unidas hasta la altura del talle, dejando una abertura en la parte inferior.
Abertura	Corte recto en la parte inferior de 18 +/- 0.5 cm. en talla "M". Traslape de la abertura es de 4 +/- 0.5 cm. Cierre de la abertura inferior es de derecha sobre izquierda.
Mangas	2 piezas sin botamanga.
Descripción	Armado de hombros sobre la sisa en la cabeza de manga.
Hombros	Abertura de 5.5 +/- 0.3 cm. en la sisa derecha (unión de manga y hombro), con botón al interior para colocación del Cordón de Estado Mayor.
Cepo	
(solo para Oficiales)	
Basta	
Descripción	Recta, de ruedo interior (tela y forro) de 4 +/- 0.5 cm.
Costuras	
Laterales	Costura con máquina recta.
Mangas	Costura con máquina recta.
Ojales	Remallados con máquina ojaladora.
FALDA	
Modelo	De corte recto, cierre con cremallera y botón.
Cintura	Pretina de doble tela de lanilla forrada con género blanco de 4 +/- 0.2 cm. de ancho y cinta elasticada en todo el contorno de la cintura. La pretina tendrá 4 +/- 0.3 cm. de ancho.
Traslape	Ubicado en la pretina, en la parte posterior, lado izquierdo, para colocación del botón, de 2 +/- 0.5 cm.
Delantero	Pespunte en el borde inferior de la pretina. Una sola pieza



“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

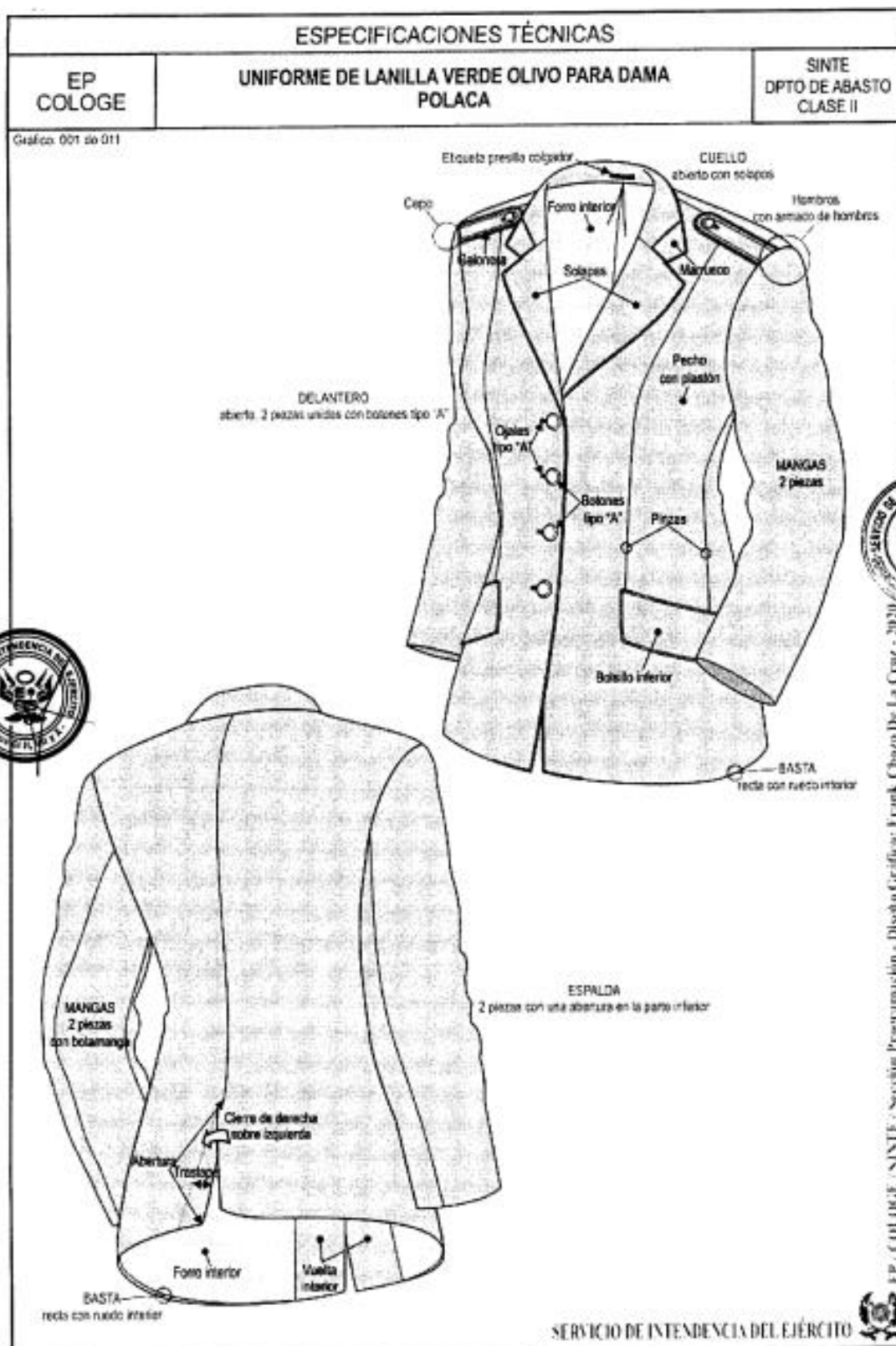
Pinzas delanteras	2, de 7 +/- 1 cm. de largo, colocada una a cada lado, desde la base de la pretina y separadas entre sí 16 +/- 1 cm.
Bolsillo tipo "secreta"	Bolsa interna rectangular de popelina, de 7 x 8 (+/- 0.5) cm. Costura de atraque en los extremos de la boca. Ubicado en la parte externa del delantero, al lado derecho, con la abertura en el borde inferior de la pretina. Cerrado, embolsado y respuntado.
Posterior	Una sola pieza
Pinzas delanteras	2, de 7 +/- 1 cm. de largo, colocada una a cada lado, desde la base de la pretina y separadas entre sí 16 +/- 1 cm.
Jareta	Cierre con cremallera de derecha sobre izquierda.
Abertura	Ubicada en la parte inferior, de 20 +/- 1 cm. de largo.
Interior	Forro completo de tafeta tipo foulard gofrado.
Costuras	
Laterales	Costura con máquina plana, remalle interno y respunte al filo.
Basta	Recta, de ruedo interior (tela y forro) de 4 +/- 0.5 cm.
PANTALÓN	
Modelo	De corte recto, con bolsillos adelante, cierre con cremallera, ganchos metálicos y botón.
Cintura	
Descripción	Pretina de lanilla, forrada con popelina color al tono. Estructurado, reforzado interiormente con ban roll o linón grueso de popelina y exteriormente cinta elasticada en todo el contorno de la cintura; unido con costura cadeneta. La pretina tendrá 4 +/- 0.3 cm. de ancho. 7 tipo "pasador", de 1 x 4.8 (+/- 0.3) cm. distribuidas a lo largo de la pretina proporcionalmente.
Presillas	Del tipo "hembra/macho", colocado para cierre en los extremos de la pretina.
Ganchos metálicos	2 piezas. Colocado internamente para cierre con la pieza adicional.
Delantero	
Descripción	De lanilla, con un ojal en el extremo para cierre interno.
Botón plástico	Colocado al lado izquierdo de la pretina.
Pieza adicional	2, de 10 +/- 0.3 cm. de largo, colocada una a cada lado, desde la base de la pretina.
Pinzas delanteras	2 tipo "sesgados" internos.
Bolsillos delanteros	Pestaña a lo largo de la boca de 4 +/- 1 mm. y costura de atraque en los extremos de la boca. Ubicados a cada lado superior del delantero.
Inclinación	80° +/- 1° con respecto a la horizontal.
Abertura	15 +/- 0.5 cm.
Bolsa de bolsillo	Bolsa interna, rectangular, con el vértice redondeado y con el filo embolsado y respuntado con máquina recta. Pieza adicional de la misma tela, reforzando la parte inferior, 7 +/- 1 cm. de alto (ver gráfico).
Dimensiones	
Alto	29 +/- 0.5 cm.
Ancho	20 +/- 0.5 cm.
Bolsillo tipo "secreta"	Bolsa interna rectangular, de 7 x 8 (+/- 0.5) cm. Costura de atraque en los extremos de la boca. Ubicado en la parte interna de la pretina, al lado derecho, con la abertura en el borde superior de la pretina. Cerrado, embolsado y respuntado.
Jareta	Cierre con cremallera de derecha sobre izquierda.
Posterior	Forrado con popelina color al tono.



“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

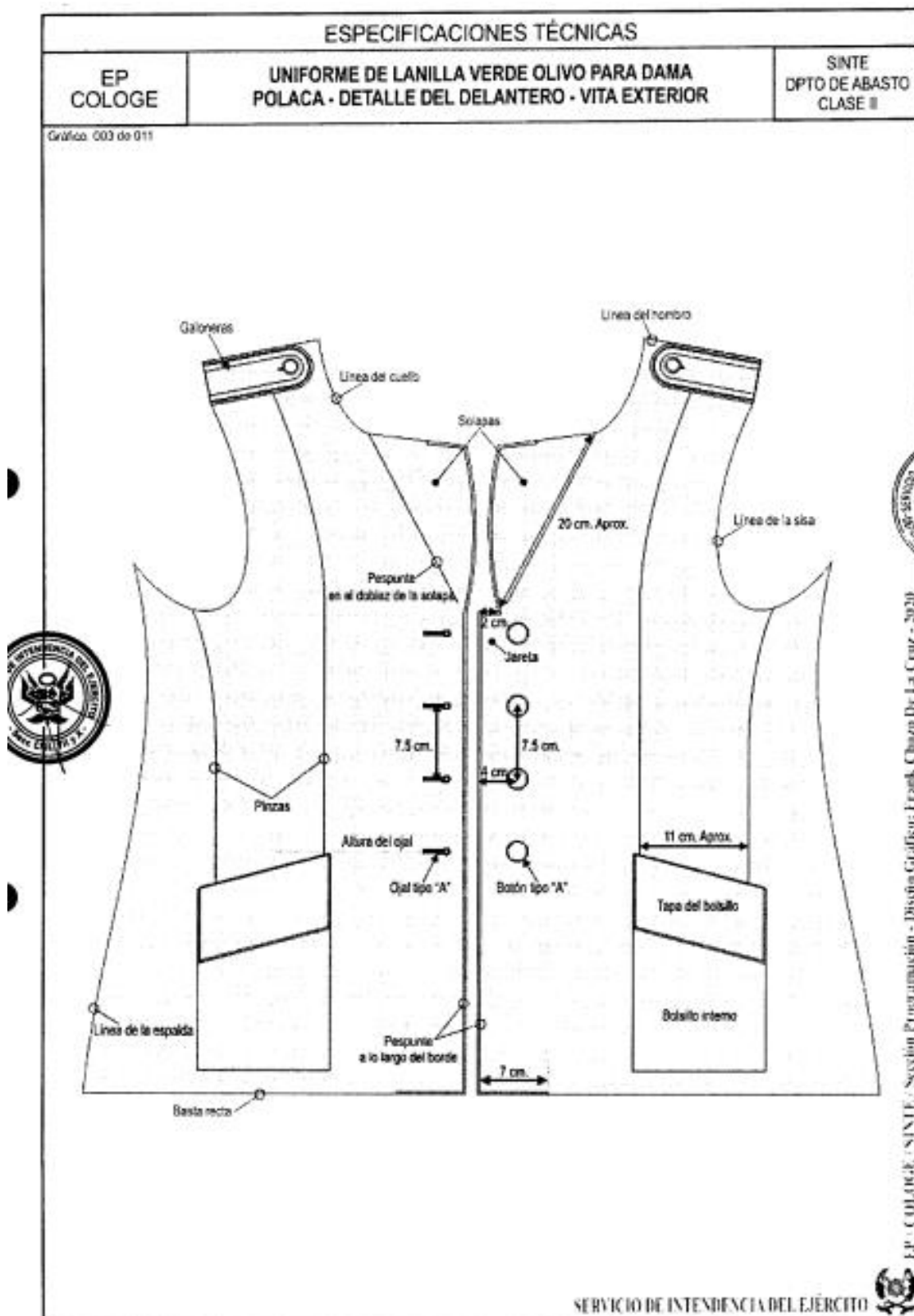
	<p>Descripción</p> <p>Pinzas posteriores</p>	<p>2 piezas.</p> <p>2 pinzas verticales de 10 +/- 0.3 cm. de largo, colocadas una a cada lado, desde la base de la pretina.</p>
	<p>Interior</p> <p>Ribete</p>	<p>Forro de popelina color al tono.</p> <p>Ubicado a lo largo del ensanche de cintura del fundillo.</p>
	<p>Bocapierna</p> <p>Basta</p>	<p>Orillado con remalle simple de 5 +/- 0.5 mm. y bastillado a 3.5 +/- 0.2 cm. con puntada invisible.</p>
	<p>Uniones</p> <p>Delantero</p>	<p>Unión a 1 +/- 0.2 cm. por lado con costura cadeneta y ambos orillos orillados con remalle simple a 5 +/- 0.5 mm.</p>
	<p>Posterior</p>	<p>Unión a 1 +/- 0.2 cm. por lado con costura cadeneta y ambos orillos orillados con remalle simple a 5 +/- 0.5 mm.</p>
	<p>Laterales</p>	<p>Unión a 1 +/- 0.2 cm. por lado con costura cadeneta y ambos orillos orillados con remalle simple a 5 +/- 0.5 mm.</p>
	<p>Entrepierna</p>	<p>Un pespunte lateral con tumbado hacia el posterior o fundillo.</p>
	<p>Unión a 1 +/- 0.2 cm. por lado con costura cadeneta y ambos orillos orillados con remalle simple a 5 +/- 0.5 mm.</p>	
<p>3. ACABADO</p>	<p>Artículo terminado</p>	<p>Exento de defectos en material y confección.</p> <p>Excelente presentación.</p>
	<p>Tela</p>	<p>Material metálico sin bordes ni rebabas.</p> <p>Tejido uniforme, termofijado, decatizado.</p>
	<p>Costuras</p>	<p>La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, etc., los cuales afecten la calidad del bien.</p>
	<p>Forro interior</p>	<p>Las costuras deben ser parejas, alineadas y continuas, exenta de torcidos, sin hilos flojos o sueltos, sin arrugas, ni fruncidos, ni hilos corridos.</p>
		<p>Las costuras en los tiros no deben tener empalmes.</p>
		<p>Las costuras de los forros internos tanto en las mangas como en las piernas deben de estar alineadas.</p>
		<p>El artículo terminado no debe presentar torsiones en el forro interno.</p>
		<p>Las dimensiones de los forros de la polaca confeccionada deben tener dimensiones mayores en forma proporcional de acuerdo al cuadro de tallas del uniforme.</p>
<p>4. PRESENTACIÓN</p>	<p>Embalaje</p>	<p>En bolsa de plástico transparente.</p>
	<p>Etiquetado</p>	<p>Etiqueta técnica, de talla y de marca, según NTP N° 231.400 - 2009 "Etiquetado para prendas de vestir y ropa para el hogar".</p>
	<p>Leyenda</p>	<p>Adicionalmente al etiquetado, en un lugar visible de la parte interna de la prenda, llevará en forma obligatoria una LEYENDA según el siguiente detalle:</p>
		<p>"(proceso) N° - (año)"</p> <p>"PROHIBIDA SU VENTA"</p>
		<p>Esta leyenda deberá de estar colocada o grabada directamente en la prenda, en letra "arial" en forma clara y legible.</p>

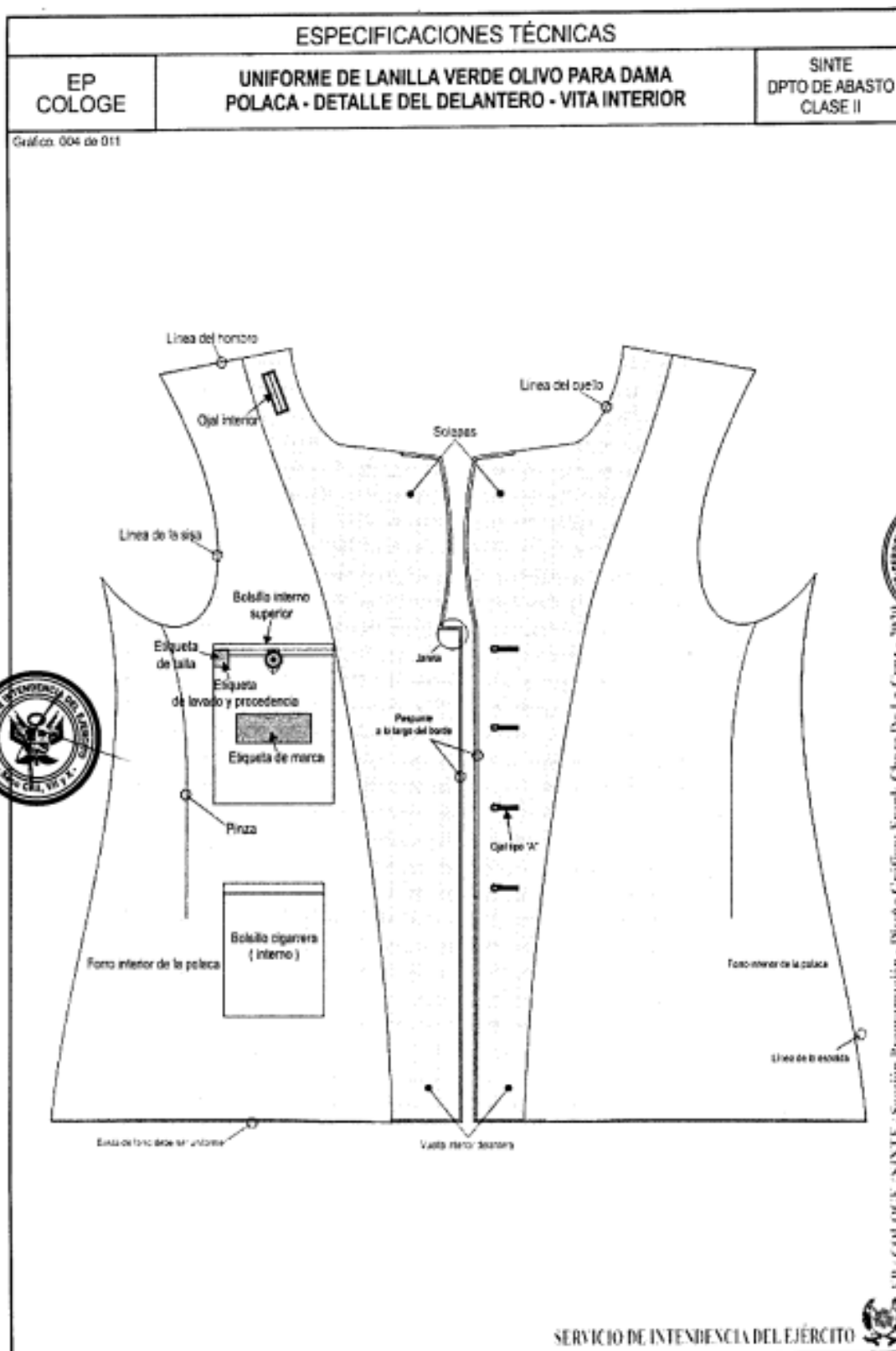


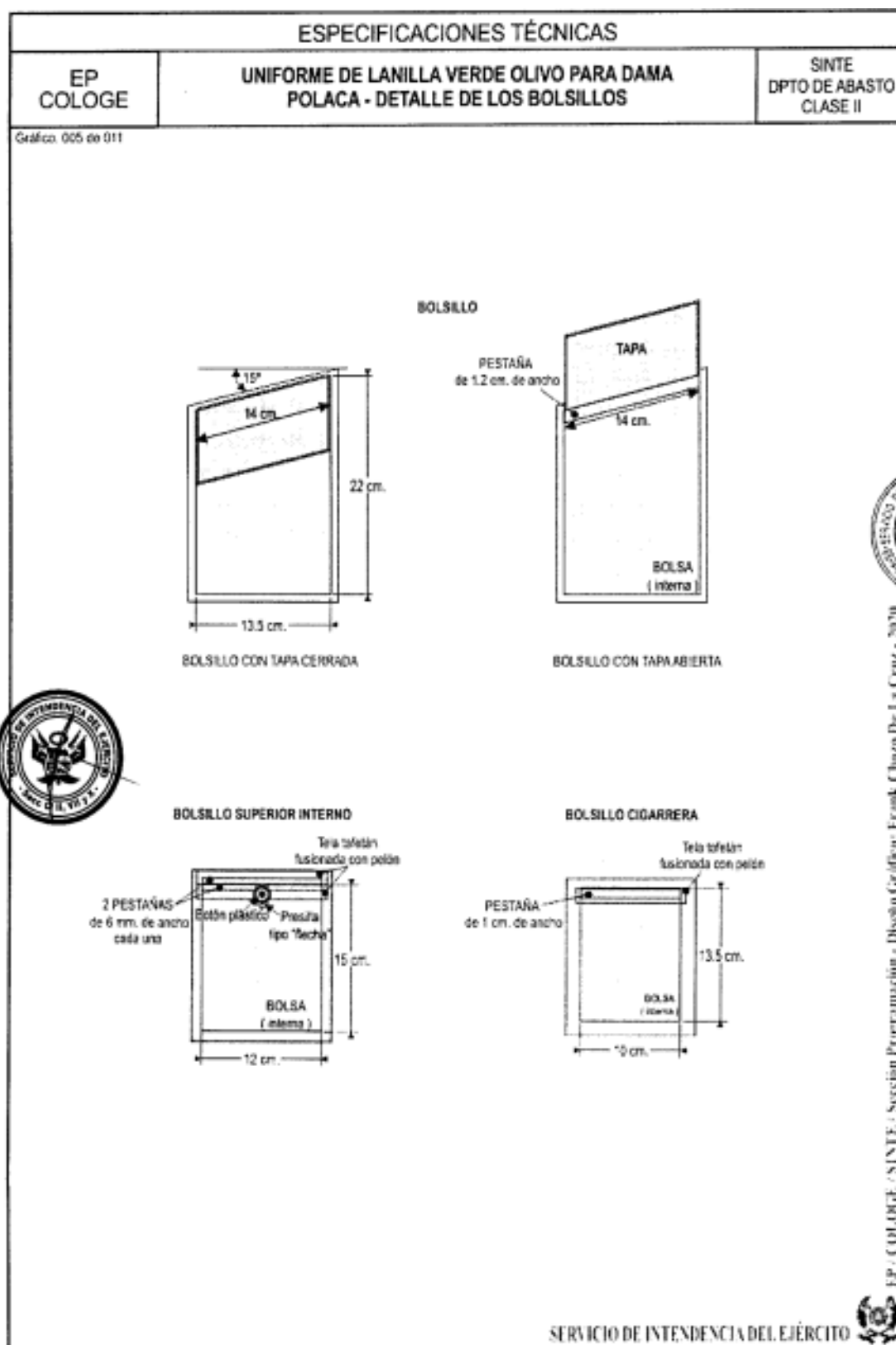


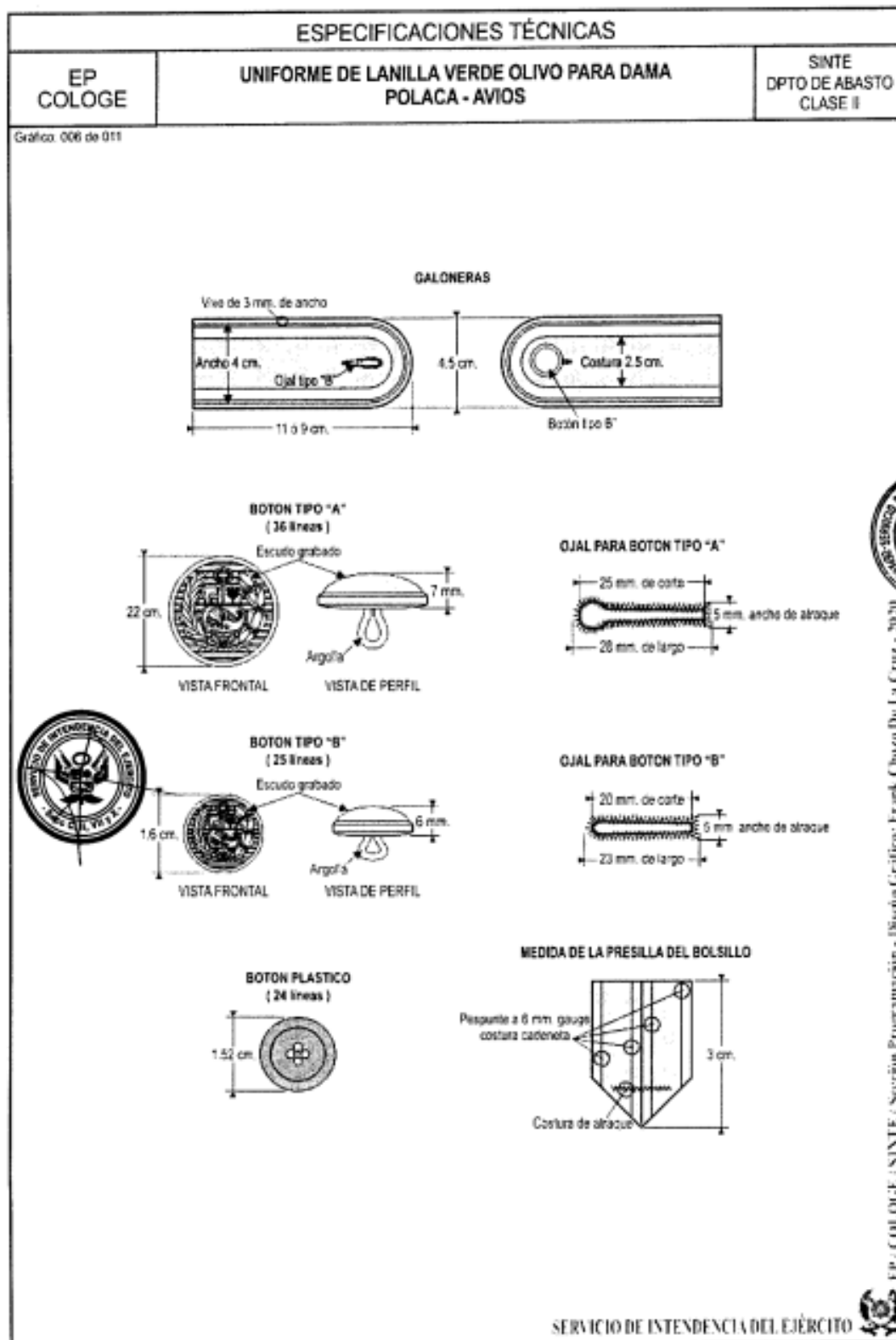
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS		
EP COLOGE	UNIFORME DE LANILLA VERDE OLIVO PARA DAMA POLACA - DETALLE DEL CUELLO	SINTE DPTO DE ABASTO CLASE II
Gráfica: 002 de 011		
<p>CUELLO Cuello superior fusionado con entretela tejida. Cuello inferior con fieltro al tono, unido con costura zigzag. Embolsar a 1 cm. con costura recta.</p>		
<p>PLASTON Formado por 3 materiales: Crin, Kanape y Feltro unido con costura hilvan.</p>		
<p>SISA Con costura recta a 1 cm. Unir las mangas y el cuerpo según puntos marcados. Fijar la chaqueta y el paniquique pre fabricada sobre la sisa en la cabeza de manga.</p>		
SERVICIO DE INTENDENCIA DEL EJÉRCITO		

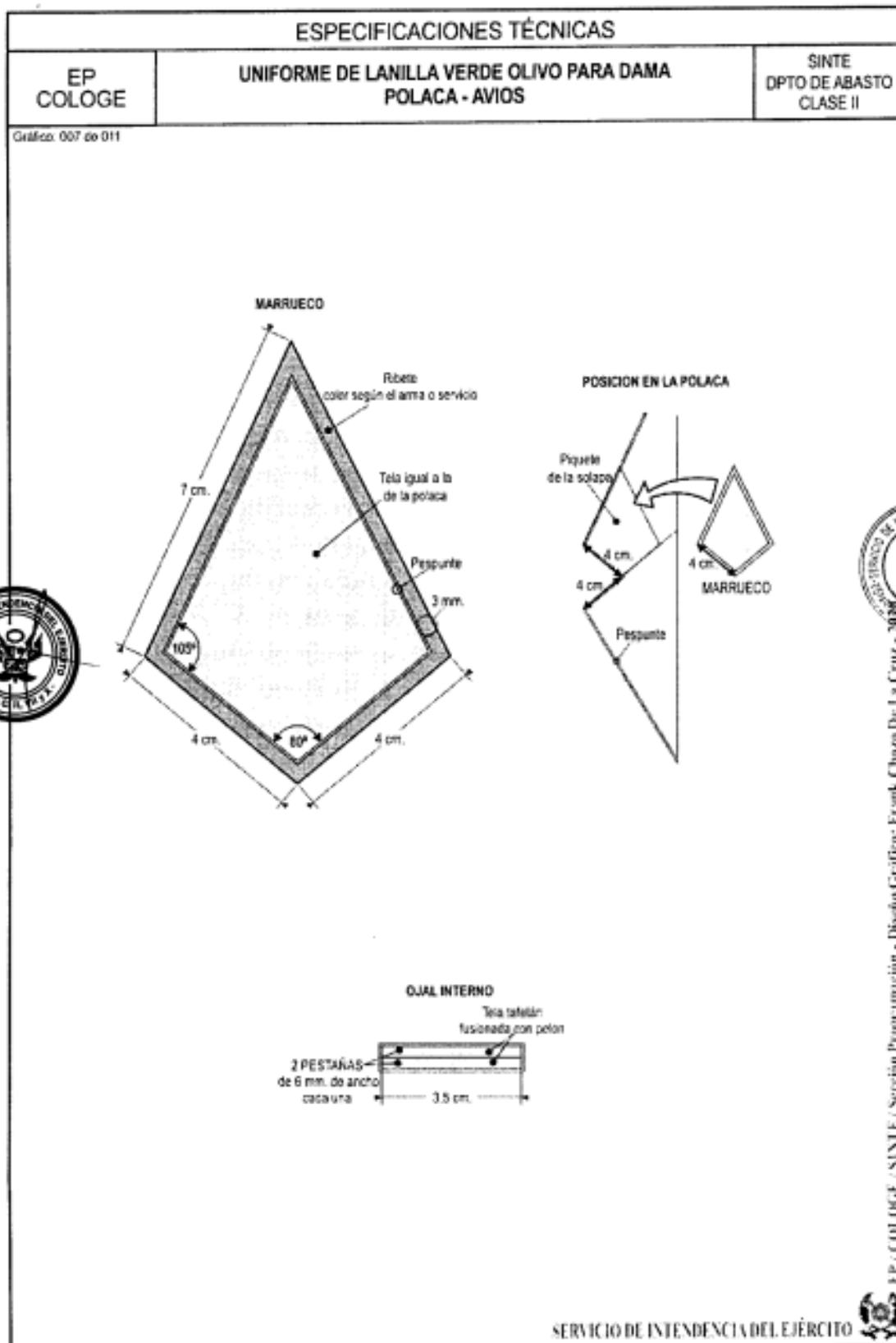


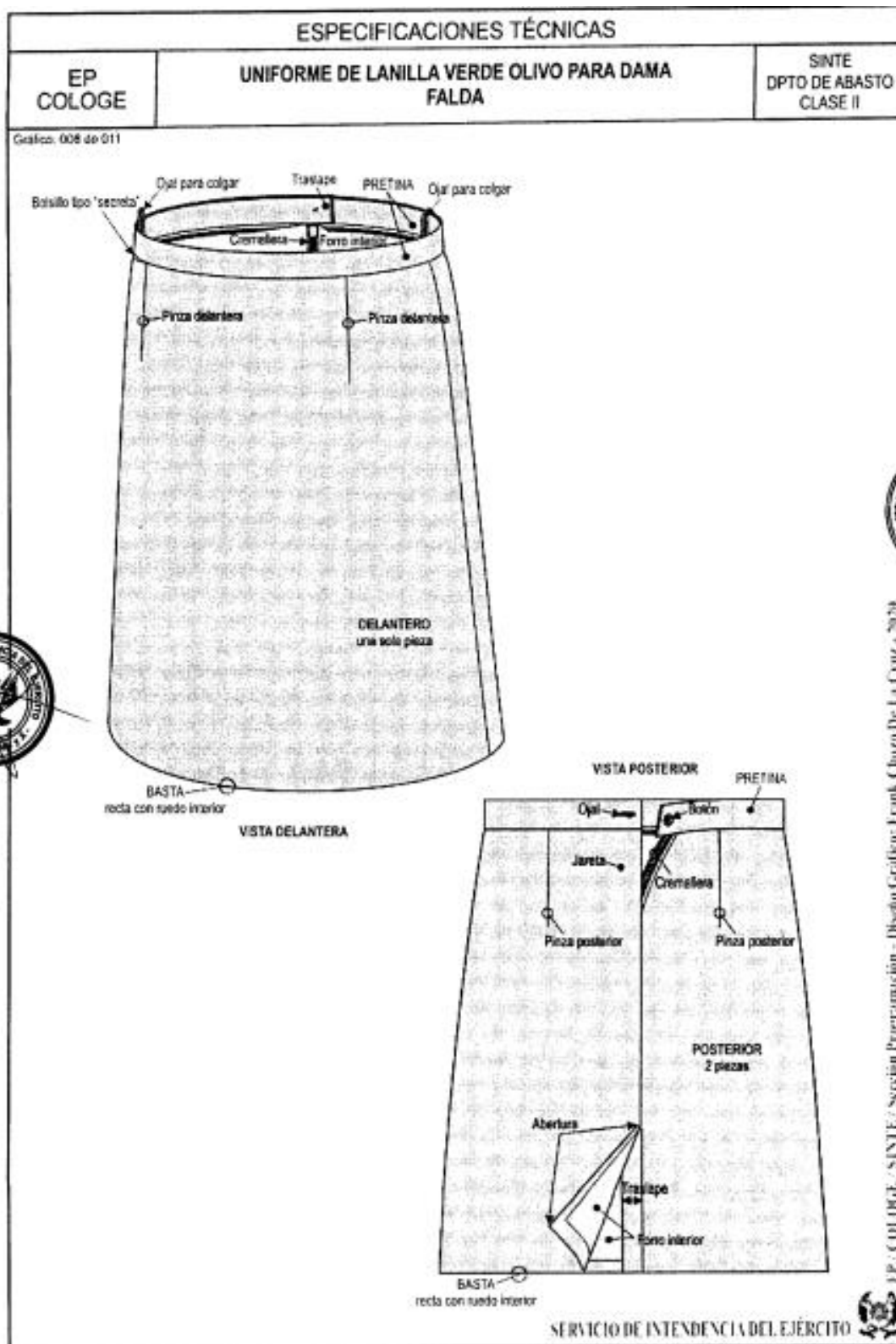


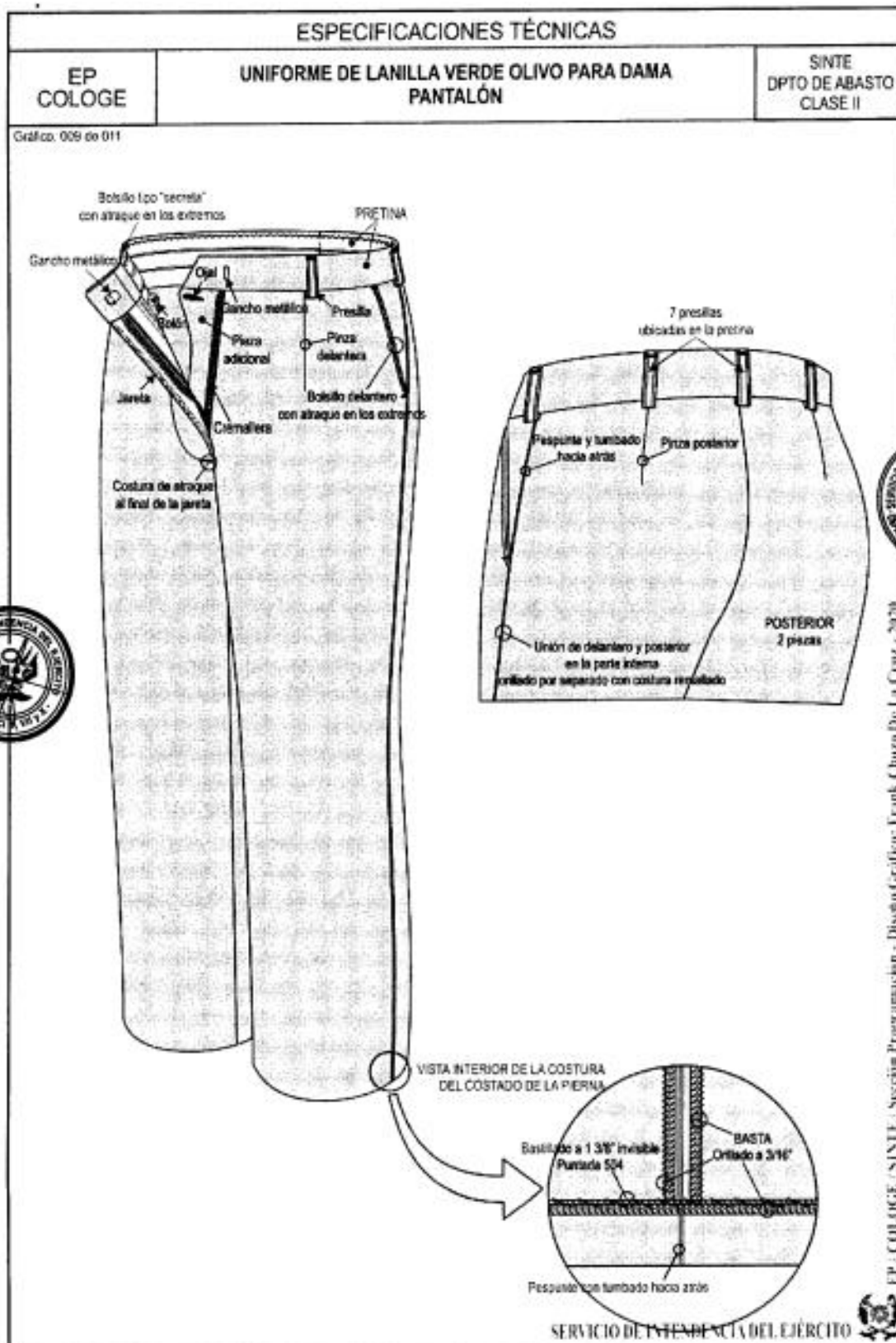


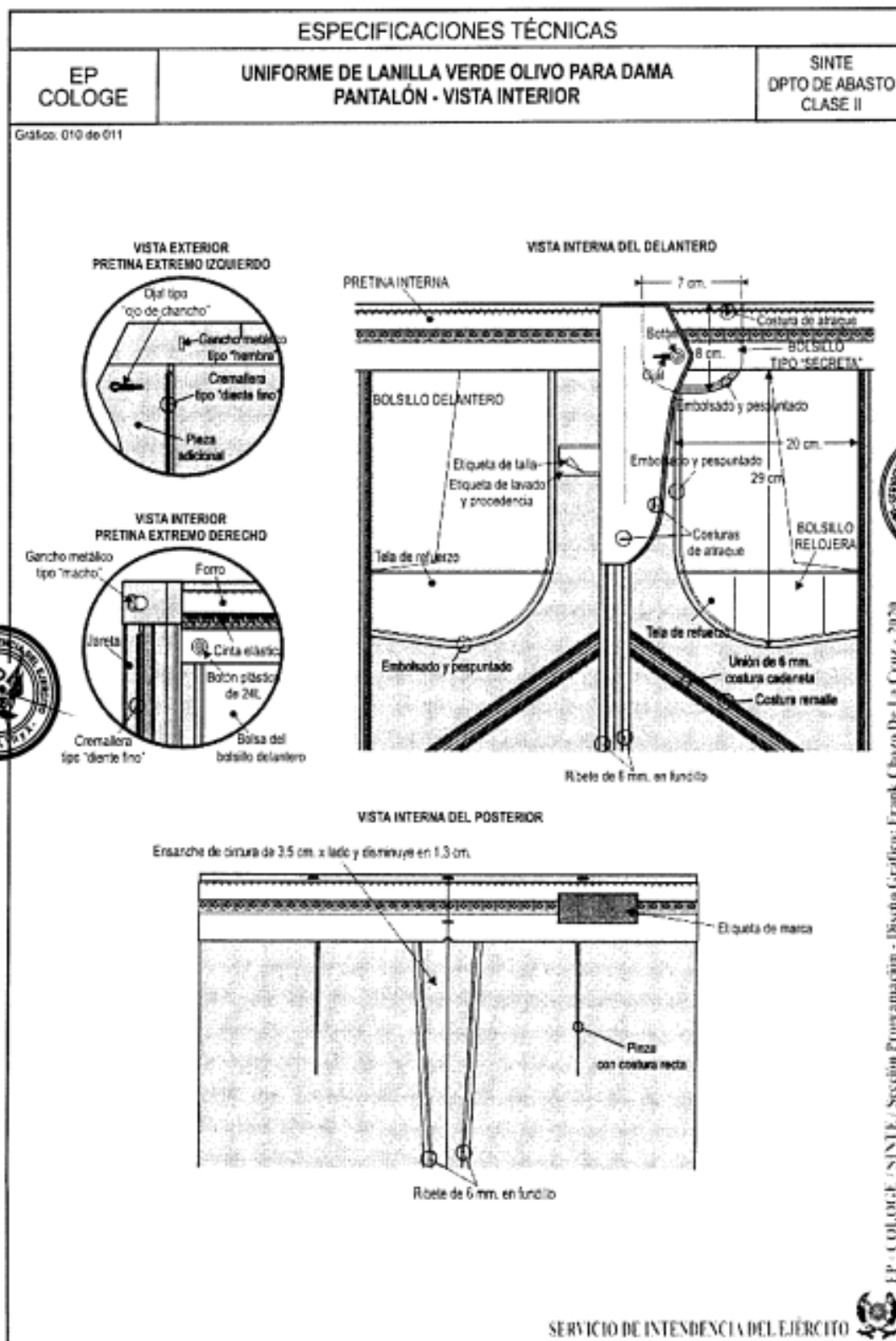


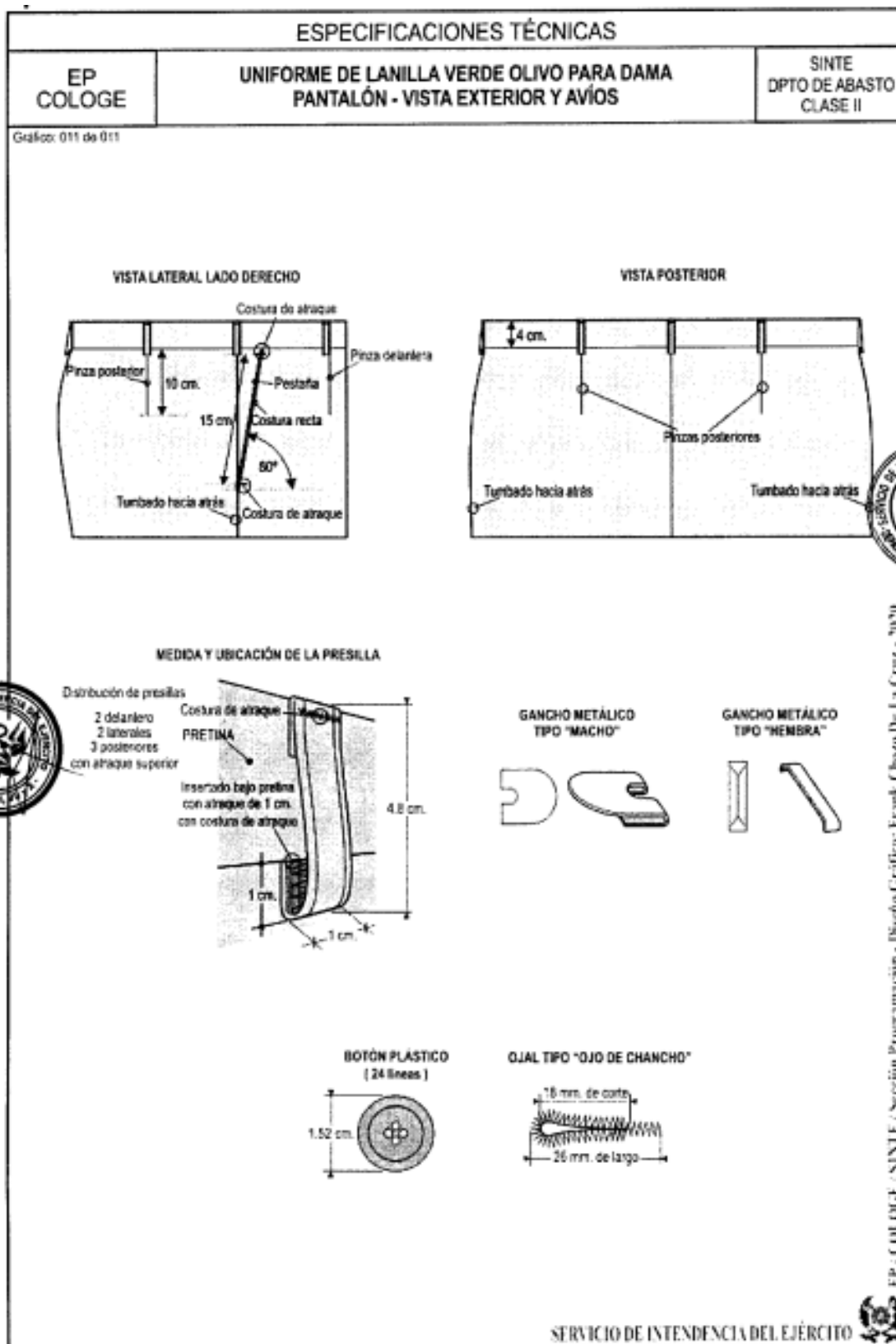







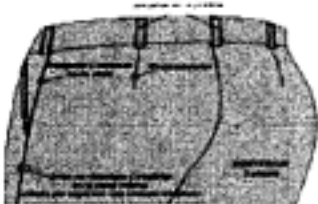

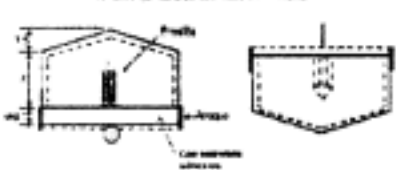
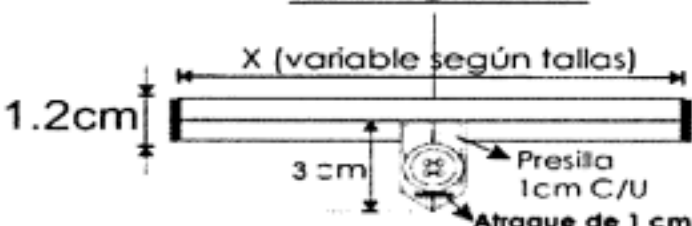








N

 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS Compras para la Seguridad y Defensa Nacional		Dirección de Catalogación	
FECHA DE APROBACIÓN		CÓDIGO	
31 OCT. 2017		8410013-HR00-AC	
IDENTIFICACIÓN DEL BIEN SEGÚN CATALOGACIÓN OTAN			
Grupo del Bien	84 (Vestuario, Equipo Individual e Insignias)		
Clase del Bien	8410 (Prendas Exteriores para Mujeres)		
CNA:	NA:		
NOC:			
1. DESCRIPCIÓN GENERAL			
El pantalón de lanilla presenta cierre en la galleta para el cerrado con la pretina, bolsillos laterales y posteriores, no lleva basta solo remalle. Está confeccionada por procesos estándares de corte y costuras capaces de garantizar los requisitos indicados.			
2. USO DEL BIEN			
Cada pantalón de lanilla para dama, es usada por el personal militar de la Fuerzas Armadas acuerdo a lo establecido en el reglamento de cada Institución.			
3. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL BIEN			
3.1. IMAGEN			
3.1.1. DELANTERO			
			

 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS <small>Compromiso para la Seguridad y Defensa Nacional</small>		Dirección de Catalogación	
FECHA DE APROBACIÓN		CÓDIGO	
31 OCT. 2017		8410013-HR00-AC	
3.1.2. POSTERIOR EP			
			
3.1.3. BOLSILLO POSTERIOR MGP			
<p>POSTERIOR</p>  			
3.1.4. BOLSILLO POSTERIOR FAP			
<p>BOLSILLO TIPO OJAL</p> 			

 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS <small>Compromiso para la Seguridad y Defensa Nacional</small>		Dirección de Catalogación	
FECHA DE APROBACIÓN		CÓDIGO	
31 OCT. 2017		PANTALÓN DE LANILLA PARA DAMA	
		8410013-HR00-AC	
3.1.5. DETALLE PASADORES			
			
3.2. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LOS INSUMOS:			
3.2.1. TELA:			
CARACTERÍSTICA	REQUISITO	MÉTODO DE ENSAYO	
Tipo	Lanilla	NTP 231.141	
Color	Negro Pantone ® 19-4305 TPX	Espectrofotómetro o Pantone textil	
	Azul según curva de colores del párrafo 8.		
	Verde olivo según curva de colores del párrafo 8.		
Características Estructurales:			
Ligamento	Tafetán 1/1	NTP 231.141	
Composición de Urdimbre y trama	45% lana +/- 5% y 55% polyester +/- 5%	AATCC 20A	
Título de hilos (Nm):			
Urdimbre	2/46 +/- 2	ASTM D1059	
Trama	2/46 +/- 2		
Densidad (hilos/cm):			
Urdimbre	23 +/- 3	ASTMD 3775	
Trama	21 +/- 3		
Peso (g/m ²)	195 +/- 5%	ASTM D 3776	
Resistencia a la tracción (Kg.f):			
Urdimbre	28 mínimo.	ASTMD 5034	
Trama	21 mínimo.		
Alargamiento a la carga (%):			
Urdimbre	42 mínimo	ASTMD 5034	
Trama	39 mínimo		
Estabilidad Dimensional:			
Urdimbre	- 2 % máximo	AATCC 135	
Trama	- 2 % máximo		
Solidez del color:			
A la luz 20 AFU	4 Min.	AATCC 16.3	
Al sudor	4 Min.	AATCC 15	
Al lavado doméstico:	4 Min.	AATCC 61.1 A	
Al lavado seco	4 Min.	AATCC 132	

“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

**AGENCIA DE COMPRAS
DE LAS FUERZAS ARMADAS**
Compromiso para la Seguridad y Defensa Nacional

Dirección de Catalogación

FECHA DE APROBACIÓN	PANTALÓN DE LANILLA PARA DAMA		CÓDIGO
31 OCT. 2017			8410013-HR00-AC
Al frote seco	4 Min.	AATCC8	
Al frote húmedo	3.5 Min.	AATCC8	
Pérdida de peso (%)	1 % máximo	INTERNO	
Grado pilling	4 Min.	ASTM D 3512	
Acabado:			
Termofijado	Presenta	INTERNO	
Decalizado	Presenta	INTERNO	
3.2.2.ENTRETELA PRETINA			
Tipo	Entreteila	Inspección visual	
Composición	Algodón 100%.	AATCC 20	
Color	Blanco	Inspección visual	
Armadura	Tafetán 1/1	NTP 231.141	
Peso g/m ²	145 Min	ASTMD 3776	
Acabado	Por el revés con resina fusionable	Inspección visual	
3.2.3. FORRO DE PRETINA Y BOLSILLO			
Tipo de tela	Popelina	NTP 231.141	
Color	Al color de la tela	Inspección visual	
Características Estructurales:			
Ligamento	Tafetán 1/1	NTP 231.141	
Título de Urdimbre (Ne)	34/1 Min.	ASTM D 1059	
Composición global	65% poliéster y 35% algodón +/- 5%	AATCC 20A	
Título de Trama (Ne)	34/1 Min.	ASTM D 1059	
Peso (g/m ²)	116 +/- 6 %	ASTMD 3776	
Densidad hilos/Pulg.			
Urdimbre	77 Min.	ASTM D 3775	
Trama	74 Min.		
Solidez del color			
A la luz (20 AFU)	3.5 Min.	AATCC 16.3	
Al lavado			
Cambio de color	3.5 Min.	AATCC 61 -2A	
Transferencia de color	3.0 Min. (solo algodón)		
Al sudor (cambio de color)	3.5 Min.	AATCC 15	
Al frote seco	3.0 Min.	AATCC 8	
Al frote húmedo	2.5 Min.		
Acabado			
Al frote (húmedo y seco)	Presenta	INTERNO	
3.2.4. REFUERZO DE PRETINA			
Tipo	Ban Roll	Inspección visual	
Composición	100% Sintético	AATCC 20	
Color	Blanco	Inspección visual	
3.2.5. CINTA JEBE DE PRETINA:			
Composición:	Poliéster 100%.	AATCC 20A	
Tejido	Tafetán 1/1	NTP 231.141	

“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS Compras para la Seguridad y Defensa Nacional		Dirección de Catalogación
FECHA DE APROBACIÓN	PANTALÓN DE LANILLA PARA DAMA	CÓDIGO
31 OCT. 2017		8410013-HR00-AC
Color:	Blanco con diseños de color negro o al tono de la N° Total de hilo elástico tela principal	Inspección visual
N° Total de hilo elástico	6 (2 grupos de 3 hilos tejidos cada uno)	Inspección visual
Ancho	25 +/- 2 mm	Regla milimetrada
3.2.6. Cierre:		
Cremallera	Bronce diente fino	Inspección visual
Nro. Dientes/cm	6 +/- 1	Inspección visual
Cintas	Poliéster	AATCC 20
Color	Al color del tono de la tela	Inspección visual
Deslizador	Estándar	Inspección visual
Longitud	18 +/- 1 cm	Regla milimetrada
Acabado	Cremallera recubierto con material antioxidante	Inspección visual
3.2.7. BOTONES		
Materia prima	Poliéster de alta resistencia	Inspección visual/combustión
Modelo	Presidente	Inspección visual
Color	Al color del tono de la tela	Inspección visual
N° de líneas	24 (15.2 +/- 0.2 mm. de diámetro)	Pie de rey
N° de huecos	4	Inspección visual
Teñido	En masa	Inspección visual
3.2.8. HILO DE COSTURA		
Composición	Poliéster 100%	AATCC 20
Color	Al color del tono de la tela	NTP 231.141
Título (Ne)	40/2	Inspección visual
N° Total de hilo elástico	6 (2 grupos de 3 hilos tejidos cada uno)	Inspección visual N° cabos
3.2.9. HILO DE REMALLE		
Composición	Poliéster texturizado 100%	AATCC 20
Color	Al color del tono de la tela	Inspección visual
3.3. DESCRIPCIÓN DE CONFECCIÓN:		
El pantalón de lanilla, está compuesto por cinco piezas: dos delanteros, dos posteriores y una pretina.		
3.3.1. CONFECCIÓN		
Los delanteros	Son dos, presenta un bolsillo en cada lateral, una secreta, garetá, garetón para el cerrado y pinza para el entalle. El cerrado es orientado a la izquierda por medio de un cierre.	
La secreta	Ubica sobre la parte superior de pretina del delantero derecho de 7 +/- 0.3 cm de abertura, con atraque en sus extremos y forro interno de 8 +/- 0.5 cm remallado en los extremos.	
La Garetá	De 3.5 +/- 0.3 cm de ancho, lleva entretela fusionable con forro y ribete sesgo pegado al delantero con costura recta, así como el cierre, en la parte inferior lleva atraque en forma vertical.	
El Garetón	Tipo pistola con un ojal, lleva entretela fusionable con forro embolsado unido al cierre y al delantero con costura recta.	

AGENCIA DE COMPRAS
DE LAS FUERZAS ARMADAS
Comprometido para la Seguridad y Defensa Nacional

Dirección de Catalogación

FECHA DE APROBACIÓN	PANTALÓN DE LANILLA PARA DAMA		CÓDIGO
31 OCT. 2017			8410013-HR00-AC
Los posteriores	Dos bolsillos uno a cada lado solo MGP y FAP. Llevan dos pinzas para el entalle de 6.5 +/- 0.5 cm., en cada uno de los posteriores.		
La pretina	Son dos piezas que se unen en el centro posterior, lleva refuerzo interior con entreteja adhesiva fusionada en la parte posterior, está forrada con popelina y jebe de pretina en todo el contorno, unido al cuerpo con costura recta o bastillado, se cierra por medio de un botón ubicado en el extremo de la pretina izquierda y el otro extremo un ojal horizontal. En la parte interna de la pretina, extremo derecho lleva un botón para sujetar el garetón. Los pasadores o presillas son embolsados ubicados en forma equidistantes y distribuidas de la siguiente manera: dos delanteras, dos laterales y tres posteriores, las cuales presentara individualmente atraque superior.		
Bolsillo Laterales			
FAP	Son dos uno en cada lado de los laterales de los delanteros, tipo ojal respunte en el borde y atraques horizontal en sus extremos, el forro son de corte recto paralelo al orillo, con ribete y sesgo.		
MGP y EP	Son dos inclinados uno en cada lado de los delanteros, empiezan a 4.5 +/- 0.5 cm de la unión de las costuras de los costados. A lo largo de la boca lleva pestañas de 4 +/- 1 mm. y costura de atraque horizontal en los extremos de la boca.		
Bolsillos posteriores	Lleva los pantalones de MGP y FAP, con excepción del EP.		
Bolsillos MGP	Son dos uno en cada posterior, son tipo ojal con un vivo de 1.0 cm de ancho con cartera con base en forma poligonal con entreteja adhesiva respuntados a 2 mm de su contorno, interiormente, el vivo lleva respunte y atraques en sus extremos, con una presilla insertada en la parte central de la cartera y un botón pegado debajo de la bastilla. Los forros son de corte recto paralelo al orillo, con ribete y sesgo.		
Bolsillos FAP	Son dos uno en cada posterior, son tipo ojal con dos vivos de 0.6 +/- 0.1 cm cada uno de ancho, llevan respunte y atraques en sus extremos, con una presilla insertada en la parte superior central y un botón pegado debajo de la bastilla. Los forros son de corte recto paralelo al orillo, con ribete y sesgo.		
El ojal	Bordado tipo ojo de chanco y perforado con orientación horizontal.		
Boca pierna	Solo orillado con remalle simple de 5 +/- 0.5 mm, sin basta.		
Ensanche	El posterior internamente lleva un ensanche de 3.5 cm de ancho desde la pretina terminado en el fundillo en 1.5 cm por lado con ribete sesgo.		
Las Costuras	Son de puntadas regulares y uniformes de 10 a 12 puntadas por pulgada, no 8410013-HR00-AC presentan fruncidos y no son tirantes ni cortan la tela.		



“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS <small>Compromiso por la Seguridad y Defensa Nacional</small>		Dirección de Catalogación				
FECHA DE APROBACIÓN	PANTALÓN DE LANILLA PARA DAMA	CODIGO				
31 OCT. 2017		8410013-HR00-AC				
La unión de las partes	El ancho de las costuras no son menores al ancho de la pata de la preñsatela de la máquina. La unión de los tiros, entrepierna y laterales es con puntada cadeneta 401 y remalle 504 en los bordes individualmente abiertos.					
3.3.2. ACABADO						
El pantalón de lanilla está vaporizado, planchado, libre de brillo, con raya central, tanto en la parte delantera como en la posterior y libre de cualquier defecto del tejido y confección pueda afectar a su apariencia y al uso.						
3.3.3. CUADRO DE MEDIDAS POR TALLA (cm)						
Descripción	28	30	32	34	36	Tolerancia
Contorno de cintura	73	75	80	84	90	+/-1
Contorno de cadera	90	95	100	104	109	+/-1
Largo de pantalón	100	105	109	109	110	+/-1
Entrepierna	75	80	80	82	82	+/-1
Ancho de boca	23	23	25	24	25	+/-0.5
Ancho de preña	4	4	4	4	4	+/-0.3
Pesadores						
Largo	5	5	5	5	5	+/-0.3
Ancho	1.5	1.5	1.5	1.5	1.5	+/-0.2
Largo de pinza posterior	5.5	6.5	6.5	6.5	6.5	+/-0.5
Bolsillo delantero						
Posición del bolsillo medida de la costura del costado	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	+/-0.3
Largo de bolsillo (abertura)	15	15	16	17	18	+/-0.5
Ancho de fondo (bolsa)	16	16	17	18	19	+/-1
Largo de fondo (bolsa)	29	29	30	31	32	+/-1
Bolsillo posterior						
Posición de bolsillo: medido desde la base de la preña	6.5	6.5	6.5	6.5	6.5	+/-0.5
Ancho de bolsillo	13	13	13.5	13.5	14	+/-0.5
Largo de fondo (bolsa)	23	23	23	23	24	+/-1
Ancho de fondo (bolsa)	17	17	18	18	19	+/-1
Largo de presilla (cuello) de bolsillo	3	3	3	3	3	+/-0.3
Sacabida						
Ancho	7	7	7	7	8	+/-0.3
Largo	8	8	10	10	10	+/-0.5
3.3.4. TOLERANCIAS PERMITIDAS						
3.2.4.1. En las medidas:						
Las medidas establecidas en cada uno de las partes.						
3.2.4.2. En el diseño						
No se acepta modificaciones en el diseño no solicitadas en la presente especificación						
3.3.5. ETIQUETADO						
Cada pantalón de lanilla presenta:						
a.- Una etiqueta técnica y de marca según NTP 231.400 - 2015 "Etiqueta para prendas de vestir y ropa para hogar"						
Etiqueta de marca en material textil: Esta cosida en la parte central interior de la galleta.						

 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS Comprende para la Seguridad y Defensa Nacional		Dirección de Catalogación																	
FECHA DE APROBACIÓN	PANTALÓN DE LANILLA PARA DAMA		CÓDIGO																
31 OCT. 2017			8410013-HR00-AC																
b.- Una etiqueta de cuidado según la NTP-ISO 3758-2011* Código de los símbolos de cuidado para el etiquetado Etiqueta de composición telas y instrucciones de uso en material textil, esta ubicada de bajo la pretina posterior derecho, adicionalmente, llevará la siguientes Información: - "PROCESO N°" - "PROHIBIDO SU VENTA"																			
4. CERTIFICACIONES:																			
-																			
5. INFORMACIÓN LOGÍSTICA:																			
5.1. EMPAQUE:																			
Cada pantalón de lanilla, esta debidamente doblada dentro de una bolsa de plástico transparente, cerrada, resistente al transporte, manipuleo y almacenamiento, con indicación de talla.																			
5.2. EMBALAJE:																			
Cada cierto grupo de pantalones de la misma talla deberán ser empaquetados en una caja de cartón, nuevo sin uso, que resista el transporte, manipulación y apilamiento. Solo podrán embalsarse los pantalones de diferentes tallas, cuando hayan sobrado cantidades de otras tallas para completar el empaque.																			
5.3. ROTULADO																			
El embalaje lleva una etiqueta de papel o estampado en un lugar visible que permita identificar en el almacenamiento con la siguiente información:																			
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>NOMBRE DEL ARTICULO</td> <td>XXXXX</td> </tr> <tr> <td>FABRICANTE</td> <td>XXXXX</td> </tr> <tr> <td>MARCA</td> <td>XXXXX</td> </tr> <tr> <td>N° DE UNIDADES</td> <td>XXXXX</td> </tr> <tr> <td>TALLAS</td> <td>XXXXX</td> </tr> <tr> <td>COLOR</td> <td>XXXXX</td> </tr> <tr> <td>N° O/C ó CONTRATO</td> <td>XXXXX</td> </tr> </tbody> </table>				NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN		NOMBRE DEL ARTICULO	XXXXX	FABRICANTE	XXXXX	MARCA	XXXXX	N° DE UNIDADES	XXXXX	TALLAS	XXXXX	COLOR	XXXXX	N° O/C ó CONTRATO	XXXXX
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN																			
NOMBRE DEL ARTICULO	XXXXX																		
FABRICANTE	XXXXX																		
MARCA	XXXXX																		
N° DE UNIDADES	XXXXX																		
TALLAS	XXXXX																		
COLOR	XXXXX																		
N° O/C ó CONTRATO	XXXXX																		
5.4. PLANES DE MUESTREO																			
El muestreo se realizará durante la recepción en los almacenes de la Entidad por cada lote de internamiento.																			
5.4.1 TOMA DE MUESTRAS Y CRITERIOS DE ACEPTACION Y RECHAZO PARA INSPECCIONES VISUALES																			
De cada lote se debe extraer al azar, según la norma técnica NTP-ISO-2859-1:2013 "Procedimientos de muestreo para inspección por atributos", Muestreo Simple, Inspección Normal, Nivel de Inspección II (AQL 2.5%), para los requisitos del 3.2, 3.3 y 6, así como las pruebas visuales de los requisitos del 3.1.																			
Si el número de unidades defectuosas en la muestra es menor o igual al número de aceptación, se acepta el lote siempre y cuando cumpla con los requisitos del 3.1. (Pruebas de Laboratorio). Si el número de unidades defectuosas es igual o mayor al número de rechazo, se debe rechazar el lote al proveedor.																			
Cuando se evalúa un lote que haya sido rechazado anteriormente, se debe aplicar el Plan de Muestreo Simple, Inspección Rigurosa, bajo las mismas condiciones que establece la norma.																			


“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS Compravando para la Seguridad y Defensa Nacional		Dirección de Catalogación								
FECHA DE APROBACION	PANTALÓN DE LANILLA PARA DAMA	CÓDIGO								
31 OCT. 2017		8410013-HR00-AC								
5.4.2.- TOMA DE MUESTRAS Y CRITERIOS DE ACEPTACIÓN Y RECHAZO PARA ENSAYOS DESTRUCTIVOS										
De cada lote se debe extraer al azar, según a norma técnica NTP-ISO-2859-1:2013 "Procedimientos de muestreo para inspección por atributos", Muestreo Simple, Inspección Reducida, Nivel de Inspección S2 (AQL 2.5%) para las Pruebas Destructivas de Laboratorio, las mismas que serán repuestas por el proveedor a la Institución.										
Si el número de unidades defectuosas en la muestra es menor o igual al número de aceptación, se acepta el lote siempre y cuando cumpla con los requisitos del 3.2, 3.3 y 6. Si el número de unidades defectuosas es igual o mayor al número de rechazo, se debe rechazar el lote al proveedor. Cuando se evalúa un lote que haya sido rechazado anteriormente, se debe aplicar el Plan de Muestreo Simple, Inspección Normal bajo las mismas condiciones que establece la norma.										
En el caso que el auditor asignado para la evaluación del lote o comité técnico de recepción no pueda determinar de forma confiable la uniformidad del lote, podrá modificar el plan de muestreo, llegando a evaluar hasta el 100% de los productos.										
6. UNIDAD DE MEDIDA:										
Unidad										
7. ACCESORIOS:										
-										
8. OTROS:										
8.1. CURVA DE COLORES										
Color	Bergo									
Longitud de onda (Nm)	400	410	420	430	440	450	460	470	480	490
Reflectancia (%R)	13.50	12.92	12.68	12.62	12.60	12.67	12.82	13.10	13.60	14.08
	500	510	520	530	540	550	560	570	580	590
	14.67	15.20	15.89	16.61	17.34	17.92	18.29	18.93	19.43	19.81
	600	610	620	630	640	650	660	670	680	690
	20.21	20.57	20.92	20.98	20.94	22.21	24.19	32.51	40.77	47.55
	700	710	720	730	740	750	760	770	780	790
	55.82	55.82	55.82	55.82	55.82	55.82	55.82	55.82	55.82	55.82

Tolerancia Sist. CIE LAR D₅ menor o igual a 0.5
 Condiciones de Luz Luz Principal : D 65 (10 seg.)



 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS <small>Compromiso por la transparencia y eficiencia</small>		Dirección de Catalogación	
FECHA DE APROBACIÓN		CÓDIGO	
31 AGO. 2017	PANTALÓN DE LANILLA PARA CABALLERO	8405028-HR02-AC	
IDENTIFICACIÓN DEL BIEN SEGUN CATALOGACIÓN OTAN			
Grupo del Bien	84 (Vestuario, Equipo Individual e Insignias)		
Clase del Bien	8405 (Prendas Exteriores para Hombres)		
CNA:	NA:		
NOC:			
1. DESCRIPCIÓN GENERAL			
El pantalón de lanilla presenta cierre en la galleta para el cerrado con la pretina, bolsillos laterales y posteriores, no lleva basta solo remalle.			
2. USO DEL BIEN			
Cada pantalón de lanilla es usada por el personal militar de la Fuerzas Armadas de acuerdo a lo establecido en el reglamento de cada institución.			
3. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL BIEN			
3.1. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LOS INSUMOS			
3.1.1. TELA			
CARACTERÍSTICAS	REQUISITOS	MÉTODO DE ENSAYO	
Tela	Lanilla	NTP 231.141	
Color	Negro pantone ® 19-4305 TPX	Espectrofotómetro o pantone textil	
	Azul según curva de colores del párrafo 8.		
	Verde olivo según curva de colores del párrafo 8.		
Características Estructurales			
Ligamento	Tafetán 1/1	NTP 231.141	
Composición de Urdimbre y trama	45% lana +/- 5% y 55% poliéster +/- 5%	AATCC 20	
Título de Hilos (Ne)			
Urdimbre	2/46 +/- 2	ASTM D-1059	
Trama	2/46 +/- 2		
Densidad (Hilos/cm)			
Urdimbre	23 +/- 3	ASTM D-3775	
Trama	21 +/- 3		
Peso (g/m ²)	200 +/- 5%	ASTM D-3776	
Resistencia a la Tracción (kg.f)			
Urdimbre	28 mínimo	ASTM D-5034	
Trama	21 mínimo		
Alargamiento a la Carga (%)			
Urdimbre	42 mínimo	ASTM D 5034	
Trama	39 mínimo	ASTM D 5034	
Estabilidad Dimensional (%)			
Urdimbre	-2% máximo	AATCC 135	
Trama	-2% máximo		
Solidez del Color			
A la luz (20 AFU)	4 mínimo	AATCC 16.3	
Al sudor	4 mínimo	AATCC 15	
Al lavado doméstico	4 mínimo	AATCC 6-1A	
Al lavado seco	4 mínimo	AATCC 132	
Al frote seco	4 mínimo	AATCC 8	
Al frote húmedo	3.5 mínimo	AATCC 8	

 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS <small>Compromiso para la Seguridad y Defensa Nacional</small>		Dirección de Catalogación
FECHA DE APROBACIÓN		CÓDIGO
31 AGO. 2017	PANTALÓN DE LANILLA PARA CABALLERO	8405028-HR02-AC
Grado Pilling	4 mínimo	ASTM D 3512
Proceso de Tintoreo: Colorantes a usar		
Para Poliéster	Tañido en tops	Interno
Para Lana	Colorantes Dispersos (Poliéster) y Ácidos (Lana).	Interno
Acabado		
Termofijado	Presenta	AATCC 158
Decalizado	Presenta	AATCC 94
3.1.2. FORRO DE PRETINA Y BOLSILLO		
Tipo de tela	Popelina	NTP 231.141
Color	Al color del tono de la tela	Inspección visual
Características Estructurales		
Ligamento	Tafetán 1/1	NTP 231.141
Título de Urdimbre (Ne)	50/1 +/- 3	ASTM D-1059
Composición global	65% y algodón y 35% poliéster +/- 5%	AATCC 20
Título de Trama (Ne)	40/1 +/- 3	ASTM D 1059
Peso (g/m ²)	105 +/- 5 %	ASTM D 3776
Densidad hilos/Pulg.		
Urdimbre	116 +/- 5 %	ASTM D 3775
Trama	84 +/- 5 %	ASTM D 3775
Pruebas de Solidez		
A la luz (20 AFU)	4 Min.	AATCC 16,3
Al lavado	4 Min.	AATCC 61 -2A
Al sudor	4 Min.	AATCC 15
Al frote húmedo	Oscuro 2-3	AATCC 8
Al frote seco	Oscuro 3 Min.	
Acabado		
Suavizado al tacto	Presenta	AATCC Proc, 5
3.1.3. ENTRETELA PRETINA		
Tipo	Entretela	Inspección visual
Composición	100% Algodón	AATCC 20
Color	Blanco	Inspección visual
Armadura	Tafetán 1/1	NTP 231.141
Peso (g/m ²)	Min. 145	ASTM D 3776
Acabado	Por el revés con resina fusible.	Inspección visual
3.1.4. REFUERZO DE PRETINA		
Tipo	Ban Roll	Inspección visual
Composición	100% Sintético	AATCC 20
Color	Blanco	Inspección visual
3.1.5. CINTA DE PRETINA		
Composición	65% poliéster y 35% algodón +/- 5%	AATCC 20A
Tejido	Tafetán 1/1	NTP 231.141
Color	Blanco con diseños de color negro variados.	Inspección visual
N° Total de hilo elástico	6	Inspección visual
Nervadura en urdimbre	2 con separación 7 mm de separación	Inspección visual
Ancho	25 +/- 2 mm.	Regla milimetrada


“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

AGENCIA DE COMPRAS
DE LAS FUERZAS ARMADAS
Compromiso para la Seguridad y el Bienestar Nacional

Dirección de Catalogación

FECHA DE APROBACIÓN		CÓDIGO
31 AGO. 2017	PANTALÓN DE LANILLA PARA CABALLERO	8405028-HR02-AC
3.1.6. CIERRE		
Cremallera	Bronce diente fino	Inspección visual
Nro. De dientes x cm	6	Inspección visual
Cintas	Poliéster	AATCC 20
Color	Al color del tono de la tela	Inspección visual
Deslizador	Estándar	Inspección visual
Longitud	18 +/- 1 mm.	Regla milimetrada
Acabado	Cremallera recubierto con material antioxidante.	Inspección visual
3.1.7. BOTONES		
Materia prima	Poliéster de alta resistencia	Inspección visual/combustión
Modelo	Presidente	Inspección visual
Color	Al color del tono de la tela.	Inspección visual
N° de Líneas	24 (15.2 +/- 0.2 mm., de diámetro).	Pide de rey
N° de Huecos	4	Inspección visual
Teñido	En masa durante la polimerización.	Inspección visual
Cantidad	Total de 5, distribuidos de la siguiente manera:	Inspección visual
	-Uno para el cerrado de la pretina.	
	-Uno para el cerrado del garetón.	
	-Dos en los bolsillos posteriores, uno en cada bolsillo.	
	-Uno de repuesto.	
3.1.8. HILO DE COSTURA		
Composición	100% Poliéster	AATCC 20
Color	Al color del tono de la tela	Inspección visual
Título Ne	40/2	Inspección visual N° de cabos.
3.1.9. HILO DE REMALLE		
Composición	100% Poliéster texturizado.	AATCC 20
Color	Al color del tono de la tela.	Inspección visual
3.2. DESCRIPCIÓN DE LA CONFECCIÓN		
El pantalón de lanilla, esta confeccionada por procesos estándares de corte y costuras capaces de garantizar los requisitos indicados.		
3.2.1. CONFECCIÓN		
El pantalón de lanilla está compuesto por cinco piezas: dos delanteros, dos posteriores y una pretina.		
Los delanteros	Son dos, presenta un bolsillo en cada lateral, una secreta, garetá y garetón para el cerrado. El cerrado es orientado a la derecha por medio de un cierre.	
La secreta	Ubicado en la parte inferior de la pretina del delantero derecho, con atraque en sus extremos y forro interno remallado en los extremos.	
La garetá	De 3.5 cm de ancho con entretela fusional con forro y ribete sesgo pegado al delantero con costura recta, así como el cierre, en la parte inferior lleva atraque en forma vertical.	

“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS <small>El compromiso por la seguridad y bienestar Nacional</small>		Dirección de Catalogación
FECHA DE APROBACIÓN	PANTALÓN DE LANILLA PARA CABALLERO	CÓDIGO
31 AGO. 2017		8405028-HR02-AC
El garetón	Tipo pistola con un ojal con entretela fusionable con forro embolsado unido al cierre y al delantero con costura recta.	
Los posteriores	Son dos bolsillos uno a cada lado, lleva dos pinzas para el entalle de 7 +/- 0.5 cm., en la unión del tiro posterior interno lleva un desanche de 3.5 cm de ancho a la altura de la pretina terminado en el fundillo en 1.5 cm por lado con ribete sesgo.	
La pretina	Son dos piezas que se unen en el centro posterior, lleva refuerzo interior y jebe de pretina en todo el contorno, presenta entretela adhesiva fusionada en la parte posterior, está forrada con popelina y pegado al cuerpo es con costura recta o bastillado, se cierra por medio de un botón ubicado en el extremo de la pretina derecha y el otro extremo un ojal horizontal. En la parte interna de la pretina, extremo izquierdo llevará un botón para sujetar el garetón. Los pasadores o presillas son siete ubicados en forma equidistantes y distribuidas de la siguiente manera: dos delanteras, dos laterales y tres posteriores, las cuales presentará individualmente atraque superior.	
Bolsillos laterales MGP Y FAP	Son dos uno en cada lado de los laterales de los delanteros, tipo ojal con pespunte de 1/4" en el borde y atraques en sus extremos, el forro son de corte recto paralelo al orillo, con ribete y sesgo.	
Bolsillos laterales EP	2 tipo "sesgados" ubicados uno en cada lado superior del delantero con inclinación 70° +/- 1° con respecto a la horizontal y Abertura de 15 +/- 0.5 cm. Pestaña a lo largo de la boca de 4 +/- 1 mm. y costura de atraque en los extremos de la boca.	
Bolsillos posteriores MGP	Son dos uno en cada posterior, son tipo ojal con un vivo de 1.0 cm de ancho con cartera con base en forma poligonal con entretela adhesiva pespuntados a 2 mm de su contorno, interiormente, el vivo lleva pespunte y atraques en sus extremos, con una presilla insertada en la parte central de la cartera y un botón pegado debajo de la bastilla. Los forros son de corte recto paralelo al orillo, con ribete y sesgo.	
Bolsillos posteriores FAP	Son dos uno en cada posterior, son tipo ojal con dos vivos de 0.6 +/- 0.1cm cada uno de ancho, llevan pespunte y atraques en sus extremos, con una presilla insertada en la parte superior central y un botón pegado debajo de la bastilla. Los forros son de corte recto paralelo al orillo, con ribete y sesgo.	
Bolsillos posteriores EP	Son dos uno en cada posterior, son tipo ojal con un vivo de 1.5 cm de ancho con tapa con bordes redondeados con entretela adhesiva pespuntados a 2 mm de su contorno, interiormente, el vivo lleva pespunte y atraques en sus extremos, con una presilla insertada en la parte central de la tapa y un botón pegado debajo de la bastilla. Los forros son de corte recto paralelo al orillo, con ribete y sesgo.	
El ojal	Bordado tipo ojo de chanco y perforado con orientación horizontal.	
Boca pierna	Solo orillado con remalle simple de 5 +/- 0.5 mm, sin basta.	

“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS <small>Compromiso para la Integridad y Eficiencia Nacional</small>		Dirección de Catalogación					
FECHA DE APROBACIÓN	PANTALÓN DE LANILLA PARA CABALLERO	CÓDIGO					
31 AGO. 2017		8405028-HR02-AC					
Las costuras	Son de puntadas regulares y uniformes de 10 a 12 puntadas por pulgada, no presentan fruncidos, resistentes al estiramiento y al lavado continuo, no son tirantes ni cortan la tela.						
La unión de las partes	El ancho de las costuras no son menores al ancho de la pata de la preñsatela de la máquina. La unión de los tiros lleva un protector de popelina, entrepierna y laterales es con costura de doble cadena abierta con remalle en los bordes.						
3.2.2. ACABADO							
El pantalón de lanilla está vaporizado, planchado, libre de brillo, con raya central, tanto en la parte delantera como en la posterior y libre de cualquier defecto de pueda afectar a su apariencia y al uso.							
3.2.3. CUADRO DE MEDIDAS							
Tipo de medida	30	32	34	36	38	40	Tolerancia
Contorno de cintura	84	88	92	96	100	104	+/-1
Largo de pantalón	110	110	110	110	112	112	+/-1
Tiro delantero	29	30	31	32	33	34	+/-1
Tiro posterior	41	42	42	43	44	45	+/-1
Tiro del largo de pantalón	84	84	85	85	85	86	+/-1
Ancho de la boca de pantalón	24	24	24	25	25	26	+/-0.5
Ancho de pretina	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	+/-0.3
Largo de pasadores	5	5	5	5	5	5	+/-0.3
Ancho de pasadores	1.4	1.4	1.4	1.4	1.4	1.4	+/-0.2
Largo de pinza posterior	8.5	8.5	8.5	8.5	8.5	8.5	+/-0.5
Bolsillo Delantero							
Largo de bolsillo (apertura)	16	16.5	16.5	17	17	18	+/-0.5
Ancho de entreteja de bolsillo	17	18	18	19	19	19	+/-1
Largo de entreteja de bolsillo	20	20	30	30	32	32	+/-1
Bolsillo Posterior							
Ancho de bolsillo	13	14	14	15	15	15	+/-0.3
Posición del bolsillo, medido desde la base de la pretina	8.5	8.5	8.5	8.5	8.5	8.5	+/-0.5
Largo de entreteja de bolsillo	22	23	23	24	24	24	+/-0.5
Ancho de entreteja de bolsillo	18	18	18	18	18	19	+/-0.5
Largo de presita de bolsillo	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	2.5	+/-0.3
Secreta							
Largo de secreta	10	10	10	10	10	10	+/-0.5
Ancho de secreta	9	9	9	9	9	9	+/-0.5
3.2.4. TOLERANCIAS							
EN LAS MEDIDAS	Las medidas establecidas en cada una de las partes.						
EN EL DISEÑO	No se acepta modificaciones en el diseño no solicitadas en la presente Especificación.						


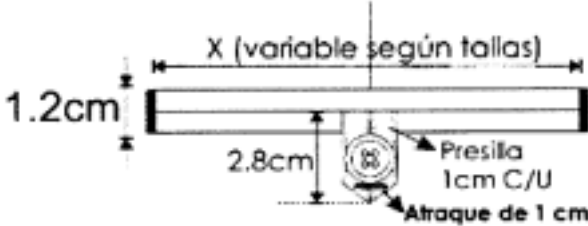
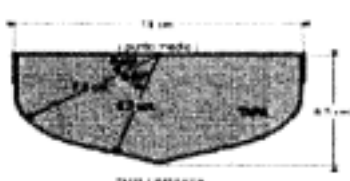
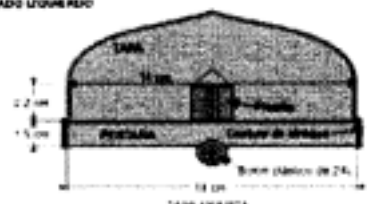
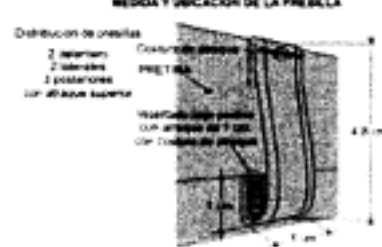
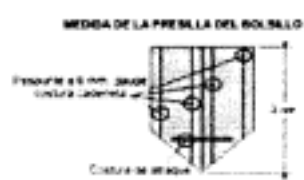


 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS <small>Compromiso para la seguridad y Eficiencia Nacional</small>		Dirección de Catalogación
FECHA DE APROBACIÓN	PANTALÓN DE LANILLA PARA CABALLERO	CÓDIGO
31 AGO. 2017		8405028-HR02-AC
3.2.5. ETIQUETADO		
<p>Cada pantalón de lanilla presenta:</p> <p>a.- Una etiqueta técnica y de marca según NTP 231.400 - 2015 "Etiqueta para prendas de vestir y ropa para hogar"</p> <p>Etiqueta de marca y talla en material textil cosida en la parte central interior de la galleta.</p> <p>b.- Una etiqueta de cuidado según la NTP-ISO 3758-2011 "Código de los símbolos de cuidado para el etiquetado"</p> <p>Etiqueta de composición telas y instrucciones de uso, está ubicada debajo de la pretina posterior derecho, adicionalmente llevará la siguiente información:</p> <p>- "PROCESO N° ____"</p> <p>- "PROHIBIDO SU VENTA"</p>		
3.3 DISEÑO GRÁFICO		
<div style="display: flex; justify-content: space-around; align-items: flex-start;"> <div style="text-align: center;"> <p>DELANTERO</p>  </div> <div style="text-align: center;"> <p>POSTERIOR</p>  </div> </div>		



"Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE"



 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS <small>Responsable para la Seguridad y Defensa Nacional</small>		Dirección de Catalogación
FECHA DE APROBACIÓN	PANTALÓN DE LANILLA PARA CABALLERO	CÓDIGO
31 AGO. 2017		B405028-HR02-AC
3.3.3. BOLSILLO POSTERIOR FAP		
<p align="center">BOLSILLO ESPALDA TIPO OJAL</p> 		
3.3.4. BOLSILLO POSTERIOR EP		
<p align="center">MEDIDA DE LA TAPA DEL LADO IZQUIERDO</p>  <p align="center">MEDIDA DE LA TAPA DEL LADO DERECHO</p>  <p align="center">MEDIDA Y UBICACIÓN DE LA PRESILLA</p>  <p align="center">MEDIDA DE LA PRESILLA DEL BOLSILLO</p> 		
4. CERTIFICACIONES:		

 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS <small>Compromiso para la Seguridad y Defensa Nacional</small>		Dirección de Catalogación																
FECHA DE APROBACIÓN	PANTALÓN DE LANILLA PARA CABALLERO	CÓDIGO																
31 AGO. 2017		8405028-HR02-AC																
5. INFORMACIÓN LOGÍSTICA:																		
5.1. ROTULADO																		
El embalaje lleva un etiqueta de papel o estampado en un lugar visible que permita identificar en el almacenamiento con la siguiente información:																		
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>NOMBRE DEL ARTÍCULO</td> <td>XXXXXX</td> </tr> <tr> <td>FABRICANTE</td> <td>XXXXXX</td> </tr> <tr> <td>MARCA</td> <td>XXXXXX</td> </tr> <tr> <td>N° DE UNIDADES</td> <td>XXXXXX</td> </tr> <tr> <td>TALLAS</td> <td>XXXXXX</td> </tr> <tr> <td>COLOR</td> <td>XXXXXX</td> </tr> <tr> <td>N° O/C ó CONTRATO</td> <td>XXXXXX</td> </tr> </tbody> </table>			NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN		NOMBRE DEL ARTÍCULO	XXXXXX	FABRICANTE	XXXXXX	MARCA	XXXXXX	N° DE UNIDADES	XXXXXX	TALLAS	XXXXXX	COLOR	XXXXXX	N° O/C ó CONTRATO	XXXXXX
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN																		
NOMBRE DEL ARTÍCULO	XXXXXX																	
FABRICANTE	XXXXXX																	
MARCA	XXXXXX																	
N° DE UNIDADES	XXXXXX																	
TALLAS	XXXXXX																	
COLOR	XXXXXX																	
N° O/C ó CONTRATO	XXXXXX																	
5.2. EMPAQUE																		
Cada pantalón de lanilla, esta debidamente doblada dentro de una bolsa de plástico transparente, cerrada, resistente al transporte, manipuleo y almacenamiento, con indicación de talla.																		
5.3. EMBALAJE																		
Cada cierto grupo de pantalones de la misma talla deberán ser empacados en una caja de cartón, nuevo sin uso, que resista el transporte, manipulación y apilamiento.																		
Solo podrán embalsarse los pantalones de diferentes tallas, cuando hayan sobrado cantidades de otras tallas para completar el empaque.																		
5.4. PLAN DE MUESTREO																		
El muestreo se realizará durante la recepción en los almacenes de la Entidad por cada lote de internamiento.																		
5.4.1. TOMA DE MUESTRAS Y CRITERIOS DE ACEPTACIÓN Y RECHAZO PARA INSPECCIONES VISUALES																		
De cada lote se debe extraer al azar, según la norma técnica NTP-ISO-2859-1:2013 "Procedimientos de muestreo para inspección por atributos", Muestreo Simple, Inspección Normal, Nivel de inspección II (AQL 2.5%), para los requisitos del 3.2, 3.3 y 6, así como las pruebas visuales de los requisitos del 3.1.																		
Si el número de unidades defectuosas en la muestra es menor o igual al número de aceptación, se acepta el lote siempre y cuando cumpla con los requisitos del 3.1. (Pruebas de Laboratorio). Si el número de unidades defectuosas es igual o mayor al número de rechazo, se debe rechazar el lote al proveedor.																		
Cuando se evalúa un lote que haya sido rechazado anteriormente, se debe aplicar el Plan de Muestreo Simple, Inspección Rigurosa, bajo las mismas condiciones que establece la norma.																		



 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS Compras para la Seguridad y Defensa Nacional		Dirección de Catalogación																																																																																	
FECHA DE APROBACIÓN		CÓDIGO																																																																																	
31 AGO. 2017		PANTALÓN DE LANILLA PARA CABALLERO 8405028-HR02-AC																																																																																	
5.4.2. TOMA DE MUESTRAS Y CRITERIOS DE ACEPTACIÓN Y RECHAZO PARA ENSAYOS DESTRUCTIVOS																																																																																			
<p>De cada lote se debe extraer al azar, según la norma técnica NTP-ISO-2859-1:2013 "Procedimientos de muestreo para inspección por atributos", Muestreo Simple, Inspección Reducida, Nivel de Inspección S2 (AQL 2.5%) para las Pruebas Destructivas de Laboratorio, las mismas que serán repuestas por el proveedor a la institución.</p> <p>Si el número de unidades defectuosas en la muestra es menor o igual al número de aceptación, se acepta el lote siempre y cuando cumpla con los requisitos del 3.2, 3.3 y 6.</p> <p>Si el número de unidades defectuosas es igual o mayor al número de rechazo, se debe rechazar el lote al proveedor.</p> <p>Cuando se evalúa un lote que haya sido rechazado anteriormente, se debe aplicar el Plan de Muestreo Simple, Inspección Normal bajo las mismas condiciones que establece la norma.</p> <p>En el caso que el auditor asignado para la evaluación del lote o comité técnico de recepción no pueda determinar de forma confiable la uniformidad del lote, podrá modificar el plan de muestreo, llegando a evaluar hasta el 100% de los productos.</p>																																																																																			
6. UNIDAD DE MEDIDA:																																																																																			
Unidad.																																																																																			
ACCESORIOS:																																																																																			
CURVA DE COLORES																																																																																			
Verde olivo, definido mediante la siguiente curva																																																																																			
Longitud de onda (nm)																																																																																			
Reflexancia (%R)																																																																																			
<table border="1"> <thead> <tr> <th>400</th><th>410</th><th>420</th><th>430</th><th>440</th><th>450</th><th>460</th><th>470</th><th>480</th><th>490</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>2.80</td><td>2.30</td><td>2.61</td><td>2.50</td><td>2.57</td><td>2.50</td><td>2.64</td><td>2.65</td><td>2.77</td><td>2.93</td></tr> <tr> <td>500</td><td>510</td><td>520</td><td>530</td><td>540</td><td>550</td><td>560</td><td>570</td><td>580</td><td>590</td></tr> <tr> <td>3.12</td><td>3.29</td><td>3.45</td><td>3.57</td><td>3.64</td><td>3.69</td><td>3.69</td><td>3.64</td><td>3.57</td><td>3.55</td></tr> <tr> <td>600</td><td>610</td><td>620</td><td>630</td><td>640</td><td>650</td><td>660</td><td>670</td><td>680</td><td>690</td></tr> <tr> <td>3.40</td><td>3.67</td><td>3.70</td><td>3.69</td><td>3.75</td><td>4.08</td><td>4.77</td><td>6.78</td><td>10.23</td><td>14.15</td></tr> <tr> <td>700</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>710</td><td>1.7</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>				400	410	420	430	440	450	460	470	480	490	2.80	2.30	2.61	2.50	2.57	2.50	2.64	2.65	2.77	2.93	500	510	520	530	540	550	560	570	580	590	3.12	3.29	3.45	3.57	3.64	3.69	3.69	3.64	3.57	3.55	600	610	620	630	640	650	660	670	680	690	3.40	3.67	3.70	3.69	3.75	4.08	4.77	6.78	10.23	14.15	700										710	1.7								
400	410	420	430	440	450	460	470	480	490																																																																										
2.80	2.30	2.61	2.50	2.57	2.50	2.64	2.65	2.77	2.93																																																																										
500	510	520	530	540	550	560	570	580	590																																																																										
3.12	3.29	3.45	3.57	3.64	3.69	3.69	3.64	3.57	3.55																																																																										
600	610	620	630	640	650	660	670	680	690																																																																										
3.40	3.67	3.70	3.69	3.75	4.08	4.77	6.78	10.23	14.15																																																																										
700																																																																																			
710	1.7																																																																																		
Tolerancia Sist. CIEL LAB DE menor o igual a 0.5																																																																																			
Condiciones de Luz Luz Principal D 65 (10 seg)																																																																																			
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Estándar</th><th>%R</th><th>Gráf. %R / %T</th><th>K/S (Absorb.)</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>AZUL FAP</td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td>400-450 nm</td><td>3.64 3.53 3.51</td><td>3.51</td><td>3.52 3.54</td></tr> <tr> <td>460-510 nm</td><td>3.54 3.52 3.46</td><td>3.38</td><td>3.28 3.03</td></tr> <tr> <td>520-570 nm</td><td>2.85 2.65 2.53</td><td>2.39</td><td>2.27 2.18</td></tr> <tr> <td>580-630 nm</td><td>2.14 2.14 2.14</td><td>2.14</td><td>2.10 2.18</td></tr> <tr> <td>640-690 nm</td><td>2.21 2.31 2.52</td><td>2.98</td><td>4.24 6.26</td></tr> <tr> <td>700 nm</td><td>9.72</td><td></td><td></td></tr> </tbody> </table>				Estándar	%R	Gráf. %R / %T	K/S (Absorb.)	AZUL FAP				400-450 nm	3.64 3.53 3.51	3.51	3.52 3.54	460-510 nm	3.54 3.52 3.46	3.38	3.28 3.03	520-570 nm	2.85 2.65 2.53	2.39	2.27 2.18	580-630 nm	2.14 2.14 2.14	2.14	2.10 2.18	640-690 nm	2.21 2.31 2.52	2.98	4.24 6.26	700 nm	9.72																																																		
Estándar	%R	Gráf. %R / %T	K/S (Absorb.)																																																																																
AZUL FAP																																																																																			
400-450 nm	3.64 3.53 3.51	3.51	3.52 3.54																																																																																
460-510 nm	3.54 3.52 3.46	3.38	3.28 3.03																																																																																
520-570 nm	2.85 2.65 2.53	2.39	2.27 2.18																																																																																
580-630 nm	2.14 2.14 2.14	2.14	2.10 2.18																																																																																
640-690 nm	2.21 2.31 2.52	2.98	4.24 6.26																																																																																
700 nm	9.72																																																																																		
Tolerancia del color DE* o CMC es + 0.5																																																																																			
Condiciones de Luz Luz Principal D 65 (10 seg)																																																																																			



“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”




EP - COLOGE - SINTE		ESPECIFICACIONES TÉCNICAS / 061122																																																																																									
N°	DEPARTAMENTO DE ABSTECIMIENTO CLASE II	CRISTINA DE LANILLA VERDE OLIVO CON SESGO DORADO																																																																																									
	CARACTERÍSTICAS	DESCRIPCIÓN																																																																																									
1.	MATERIAL																																																																																										
	Tela de lanilla																																																																																										
	Composición	Lanilla 45/55.																																																																																									
	Lana	45% +/- 5%.																																																																																									
	Poliéster	55% +/- 5%.																																																																																									
	Ligamento	Tafetán 1/1.																																																																																									
	Peso (gr./m²)	200 +/- 5%.																																																																																									
	Título de hilos (Ne)																																																																																										
	Urdimbre	2/46 +/- 2.																																																																																									
	Trama	2/46 +/- 2.																																																																																									
	Densidad (hilos/cm.)																																																																																										
	Urdimbre	23 +/- 3.																																																																																									
	Trama	21 +/- 3.																																																																																									
	Resistenc a la Tracción (Kg.f)																																																																																										
	Urdimbre	28 mínimo.																																																																																									
	Trama	21 mínimo.																																																																																									
	Alargamiento a la Carga (%)																																																																																										
	Urdimbre	42 mínimo.																																																																																									
	Trama	39 mínimo.																																																																																									
	Estabilidad Dimensional (%)																																																																																										
	Urdimbre	-2% máximo																																																																																									
	Trama	-2% máximo.																																																																																									
	Color	Verde olivo, definido mediante la siguiente curva:																																																																																									
	Longitud de onda (Nm)	<table><tr><th>400</th><th>410</th><th>420</th><th>430</th><th>440</th><th>450</th><th>460</th><th>470</th><th>480</th><th>490</th></tr><tr><td>2.86</td><td>2.70</td><td>2.61</td><td>2.59</td><td>2.57</td><td>2.58</td><td>2.58</td><td>2.65</td><td>2.77</td><td>2.91</td></tr><tr><th>500</th><th>510</th><th>520</th><th>530</th><th>540</th><th>550</th><th>560</th><th>570</th><th>580</th><th>590</th></tr><tr><td>3.12</td><td>3.29</td><td>3.45</td><td>3.57</td><td>3.64</td><td>3.69</td><td>3.69</td><td>3.64</td><td>3.57</td><td>3.55</td></tr><tr><th>600</th><th>610</th><th>620</th><th>630</th><th>640</th><th>650</th><th>660</th><th>670</th><th>680</th><th>690</th></tr><tr><td>3.59</td><td>3.87</td><td>3.70</td><td>3.69</td><td>3.75</td><td>4.08</td><td>4.77</td><td>6.70</td><td>10.23</td><td>14.15</td></tr><tr><th>700</th><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td></tr><tr><td>20.17</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td></tr></table>										400	410	420	430	440	450	460	470	480	490	2.86	2.70	2.61	2.59	2.57	2.58	2.58	2.65	2.77	2.91	500	510	520	530	540	550	560	570	580	590	3.12	3.29	3.45	3.57	3.64	3.69	3.69	3.64	3.57	3.55	600	610	620	630	640	650	660	670	680	690	3.59	3.87	3.70	3.69	3.75	4.08	4.77	6.70	10.23	14.15	700	20.17
400	410	420	430	440	450	460	470	480	490																																																																																		
2.86	2.70	2.61	2.59	2.57	2.58	2.58	2.65	2.77	2.91																																																																																		
500	510	520	530	540	550	560	570	580	590																																																																																		
3.12	3.29	3.45	3.57	3.64	3.69	3.69	3.64	3.57	3.55																																																																																		
600	610	620	630	640	650	660	670	680	690																																																																																		
3.59	3.87	3.70	3.69	3.75	4.08	4.77	6.70	10.23	14.15																																																																																		
700																																																																																		
20.17																																																																																		
	Reflectancia (%R)																																																																																										
	Tolerancia Sist. CIEL LAB	DE menor o igual a 1.																																																																																									
	Condiciones de Luz	Luz Principal: D 65 (10 seg.).																																																																																									
	Solidez del color																																																																																										
	A la luz (20 AFU)	4.0 mínimo.																																																																																									
	Al sudor (ácida)	4.0 mínimo.																																																																																									
	Al lavado	4.0 mínimo.																																																																																									
	Al lavado seco	4.0 mínimo.																																																																																									
	Al frote seco	4.0 mínimo.																																																																																									
	Al frote húmedo	3.5 mínimo.																																																																																									
	Pérdida de peso al lavado	1% máximo.																																																																																									
	Grado pilling	4 mínimo.																																																																																									
	Proceso de tintoreo																																																																																										
	Colorantes a usar																																																																																										
	Para poliéster	Teñido en tops.																																																																																									
	Para lana	Colorantes dispersos (poliéster) y ácidos (lana).																																																																																									
	Acabado	Termofijado y decatizado.																																																																																									

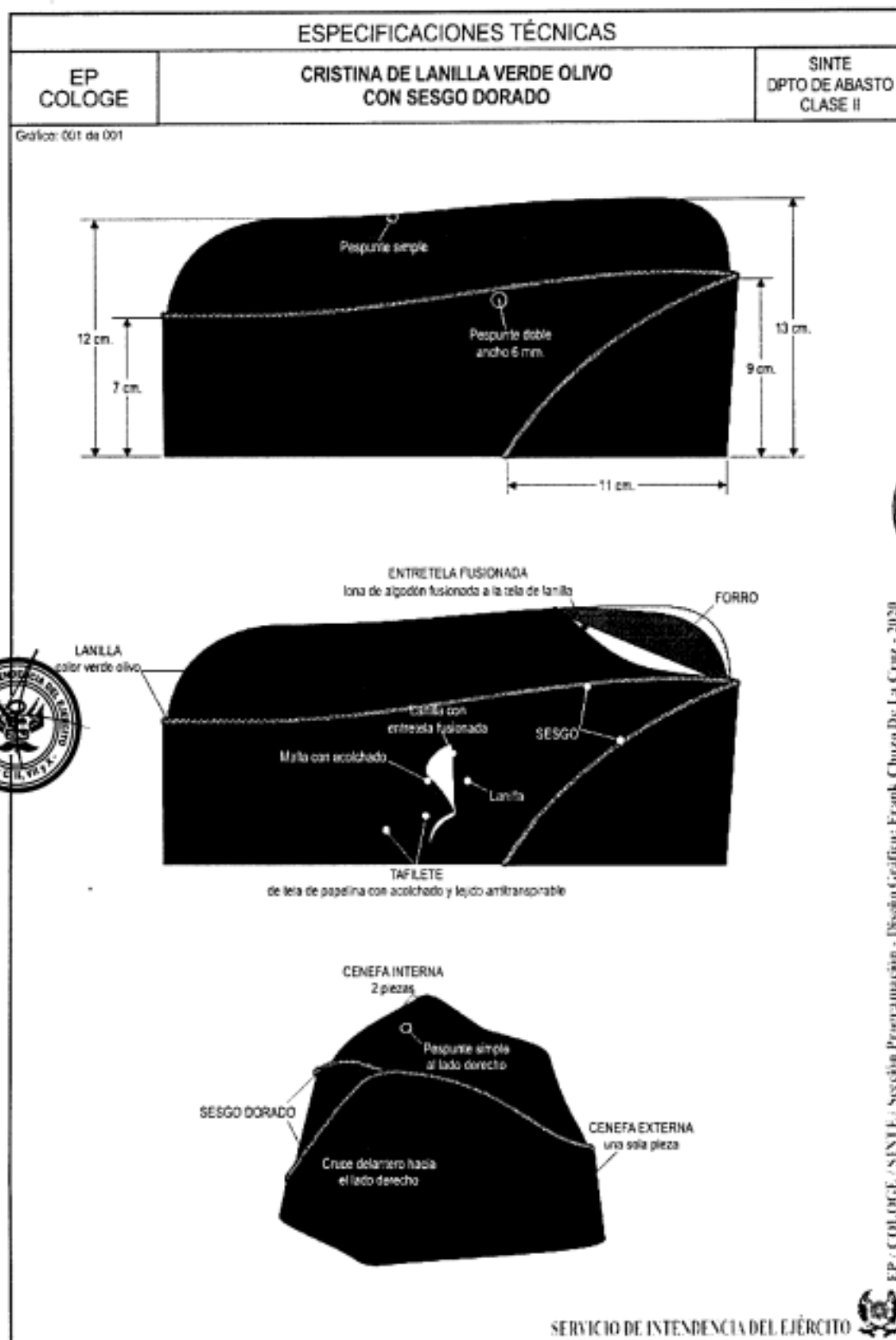


“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

	<p>Forro interior Composición Ligamento del tejido Tipo Color</p> <p>Entretela fusionada Composición Ligamento del tejido Tipo Color Crudo Peso (gr./m²)</p> <p>Sesgo dorado Composición Tipo Ancho</p> <p>Tafilete Composición Tipo Color</p> <p>Tejido antitranspirable Composición Tipo Color</p> <p>Hilo de costura Composición Título Color</p> <p>Hilo de remalle Composición Título Color</p> <p>2. CONFECCIÓN Modelo Tipo Forma Cuerpo Descripción Tafilete Dimensiones Cenefa Descripción Sesgo dorado Dimensiones</p> <p>3. ACABADO Artículo terminado</p>	<p>Poliéster 100%. Tafetán 1x1. Foulard gofrado. Negro o verde olivo.</p> <p>Algodón 100%. Tafetán 1x1. Lona fusionada a la tela de lanilla. Crudo. 230 gr. +/- 5%.</p> <p>Poliéster y algodón. Cinta con lámina de hilo de poliéster metalizado color oro. 3 +/- 0.5 mm.</p> <p>Popelina. Algodón poliéster (diverso tipo de composición). Negro.</p> <p>Algodón poliéster (diverso tipo de composición). Malla con acolchado de espuma. Negro.</p> <p>Poliéster 100%. 40/2, de 2 cabos retorcidos. Al tono del color de la tela.</p> <p>Poliéster 100%. Multifibra, acabado texturizado. Al tono del color de la tela.</p> <p>EP reglamentario, cristina para personal de Oficiales, ver gráfico. Cristina de tamaño según talla del usuario, de tela de lanilla verde olivo con sesgo dorado. Conformado por el cuerpo y la cenefa.</p> <p>2 piezas simétricamente iguales de tela de lanilla con entretela fusionada y forro interno de tela tafetán. Con extremos superiores redondeados y tafelete interno en la boca. El tafelete es de popelina negra, de 3.3 +/- 0.2 cm. de ancho (doblado), colocado en el borde interior de la boca, se une junto con el tejido antitranspirable con costura recta en los extremos.</p> <p>La cenefa mayor tiene una altura delantera de 13 +/- 0.5 cm., y una altura posterior de 12 +/- 0.5 cm.</p> <p>Una sola pieza de lanilla que rodea el cuerpo en la parte inferior, con cruce delantero y calda hacia el lado derecho (de izquierda sobre derecha), de forma lobulada, lleva un sesgo dorado.</p> <p>En el borde superior lleva un sesgo dorado, unido con doble costura recta de 6 +/- 1 mm. de ancho.</p> <p>La cenefa menor tiene una altura delantera de 9 +/- 0.5 cm., y una altura posterior de 7 +/- 0.5 cm., además la base de la calda en la parte lobulada tiene una extensión de 11 +/- 0.5 cm.</p> <p>Exento de defectos en material y confección. Excelente presentación.</p>
--	--	--



	<p>Tela de lanilla</p> <p>Costuras</p> <p>4. PRESENTACIÓN</p> <p>Embalaje</p> <p>Etiquetado</p> <p>Etiqueta de marca</p> <p>Etiqueta de talla</p> <p>Leyenda</p>	<p>Tejido uniforme, termofijado, decatizado.</p> <p>La tela de lanilla no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, etc., los cuales afecten la calidad del bien.</p> <p>Las costuras deben ser parejas, alineadas y continuas, exenta de torcidos, sin hilos flojos o sueltos, sin arrugas, ni fruncidos, ni hilos corridos.</p> <p>En bolsa de plástico transparente resistente al manipuleo, transporte y almacenamiento, debidamente etiquetada.</p> <p>Etiqueta técnica y de marca, según NTP N° 231.400 - 2009 "Etiquetado para prendas de vestir y ropa para el hogar".</p> <p>De poliéster, ubicada sobre el forro al lado izquierdo (artículo puesto).</p> <p>De poliéster color blanco, insertada debajo de la etiqueta técnica, la talla será expresada en números bordado color negro.</p> <p>Adicionalmente al etiquetado, en un lugar visible de la parte interna de la prenda, llevará en forma obligatoria una LEYENDA según el siguiente detalle:</p> <p style="text-align: center;">“(proceso) N° - (año)”</p> <p style="text-align: center;">“PROHIBIDA SU VENTA”</p> <p>Esta leyenda deberá de estar colocada o grabada directamente en la prenda, en letra "arial" en forma clara y legible.</p>	  
--	---	---	---



“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

N°	EP - COLOGE - SINTE	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS / 130220									
	DEPARTAMENTO DE ABSTECIMIENTO CLASE II	BLUSA DE LANILLA BEIGE MANGA CORTA									
	CARACTERÍSTICAS	DESCRIPCIÓN									
1.	MATERIAL										
	Tela de lanilla	Lanilla 55/45.									
	Composición	55% +/- 3 (52 - 58)%.									
	Lana	45% +/- 3 (42 - 48)%.									
	Poliéster	Tafetán.									
	Tipo	1x1.									
	Armadura	Plano.									
	Tejido	165 +/- 5 gr.									
	Peso (gr./m²)	2/60 +/- 5%.									
	Título de hilos (Nm)	1/44 +/- 5%.									
	Urdimbre	20 - 24.									
	Trama	20 - 24.									
	Densidad (hilos/cm.)	2.5% máximo.									
	Urdimbre	45 mínimo.									
	Trama	45 mínimo.									
	Pérdida de peso al lavado	37.5% mínimo.									
	Resistencia a la tracción (Kg-f)	34.3% mínimo.									
	Urdimbre	-1.5% máximo.									
	Trama	-1.2% máximo.									
	Alargamiento a la carga										
	Urdimbre										
	Trama										
	Estabilidad dimensional										
	Urdimbre										
	Trama										
	Color										
	Longitud de onda (Nm)										
	Reflectancia (%R)										
		400	410	420	430	440	450	460	470	480	490
		13.50	12.92	12.68	12.62	12.60	12.67	12.82	13.10	13.60	14.09
		500	510	520	530	540	550	560	570	580	590
		14.67	15.29	15.89	16.51	17.04	17.52	18.29	18.99	19.43	19.81
		600	610	620	630	640	650	660	670	680	690
		20.21	20.57	20.52	20.36	20.54	22.21	26.19	32.51	40.77	47.55
		700	...	...	...	...	...	...	...	...	...
		55.62	...	...	...	...	...	...	...	...	...
	Tolerancia Sist. CIEL LAB	DE menor o igual a 0.5.									
	Condiciones de Luz	Luz Principal: DE 65 (10 seg.).									
	Solidez del color										
	A la luz (20 AFU)	4.									
	Al lavado doméstico	4 - 5.									
	Al lavado seco	4 - 5.									
	Al frote seco	5.									
	Al frote húmedo	4 - 5.									
	Al sudor ácido	3 mínimo.									
	Al sudor alcalino	4 mínimo.									
	Grado pilling	4-5 mínimo.									
	Recuperación a la arruga	335° mínimo.									
	Proceso de tintoreo	Teñido en tops.									

“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

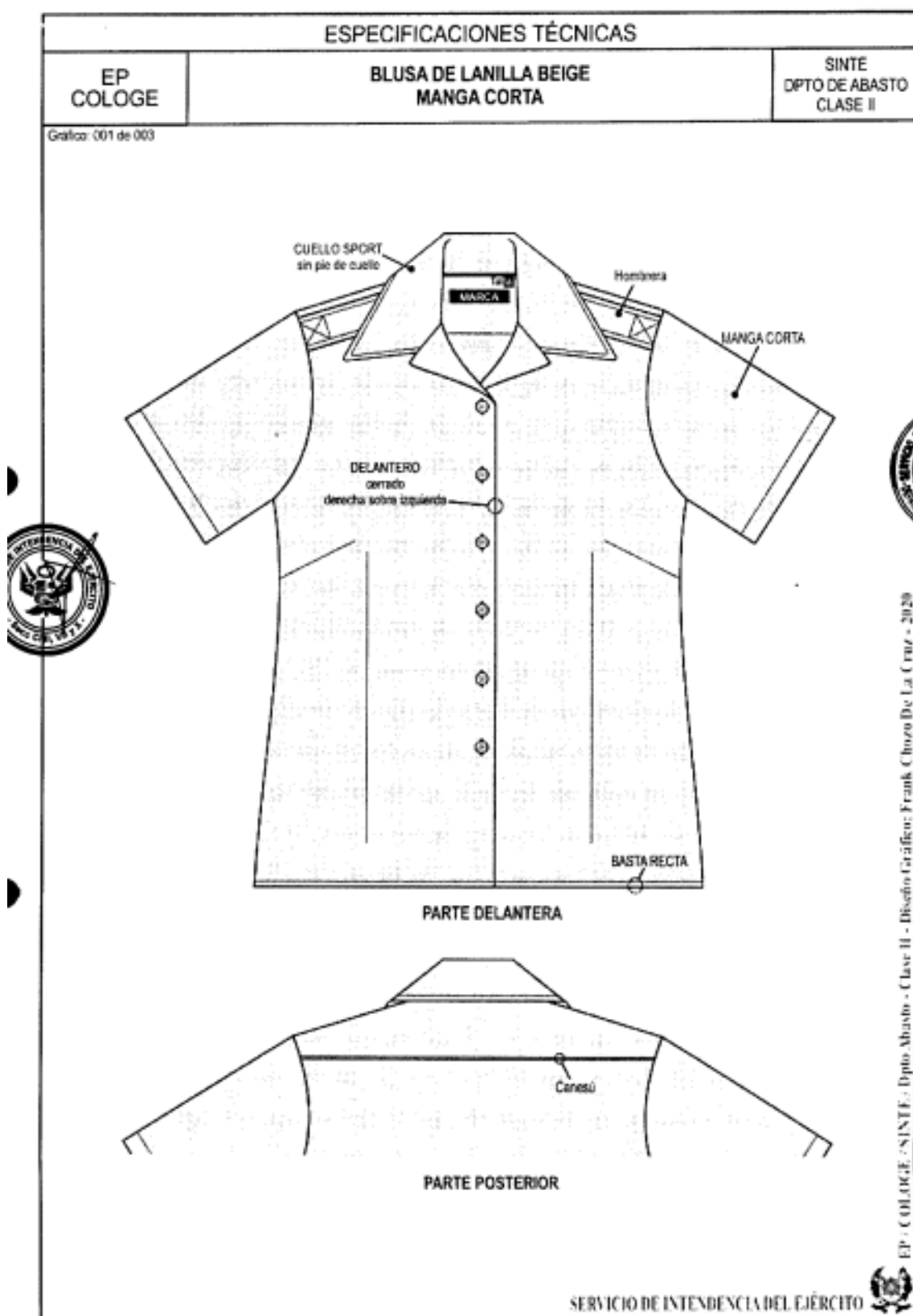
Colorante a usar Para Lana Para Poliéster Tratamiento Entretela	Colorantes pre metalizados. Colorantes dispersos a alta temperatura. Termofijado y decatizado.
Composición Tipo Tratamiento Peso (gr./m²) Botón Composición Tipo Diámetro Color Hilo de costura Composición Tipo Color Hilo de remalle Composición Tipo Color	Algodón 100%. Tela tejida fusionable. Con acabado preencogido. 180 +/- 2% gr. Poliéster 100%. De 4 huecos. 18 líneas (11.6 +/- 0.2 mm.). Al tono del color de la tela (color en masa no pintado). Poliéster 100%. 40/2, de 2 cabos retorcidos. Al tono del color de la tela. Poliéster 100%. Multifibra con acabado texturizado. Al tono del color de la tela.
CONFECCIÓN Modelo Descripción Cuello Descripción Delantero Descripción Delantero derecho Delantero izquierdo Pinzas Hombros Descripción Dimensiones Ancho Largo Ubicación Posterior Descripción Pinzas Canesú	EP reglamentario, Blusa de lanilla beige manga corta para personal militar dama. Blusa de corte semientallado, de cuello abierto y basta recta. Tipo sport, sin pie de cuello. De 2 capas de lanilla, interiormente reforzada con entretela y puntas con barba plástica. El refuerzo debe estar fusionado a la capa de lanilla que va hacia la cara exterior del cuello. Pespunte en todo el contorno a 5 +/- 0.5 mm. del borde. 2 piezas cerradas con botones y vuelta de la misma tela con un ancho de 8 +/- 0.5 cm. 6 ojales verticales. 6 botones más uno adicional de repuesto. 4 pinzas, 2 transversales a la altura del pecho y 2 verticales a la altura del talle. Rectangulares terminadas en punta, cerrado con ojal y botón. 2 capas de lanilla, interiormente reforzada con entretela. El refuerzo debe estar fusionado a la capa de lanilla que va hacia la cara exterior. Pespunte en todo el contorno a 5 +/- 0.5 mm. del borde. 4 +/- 0.3 cm. 13 +/- 1 cm. Ubicada una a cada lado sobre la costura del hombro. Un extremo fijado a la costura de la manga con costura de atraque en "X" de 3 x 3 (+/- 0.2) cm. El otro extremo terminado en punta con ojal para sujetarse con botón. Una pieza. 2 pinzas verticales a la altura del talle. Doble tela embolsada con pespunte; de 9 +/- 0.5 cm. de alto.

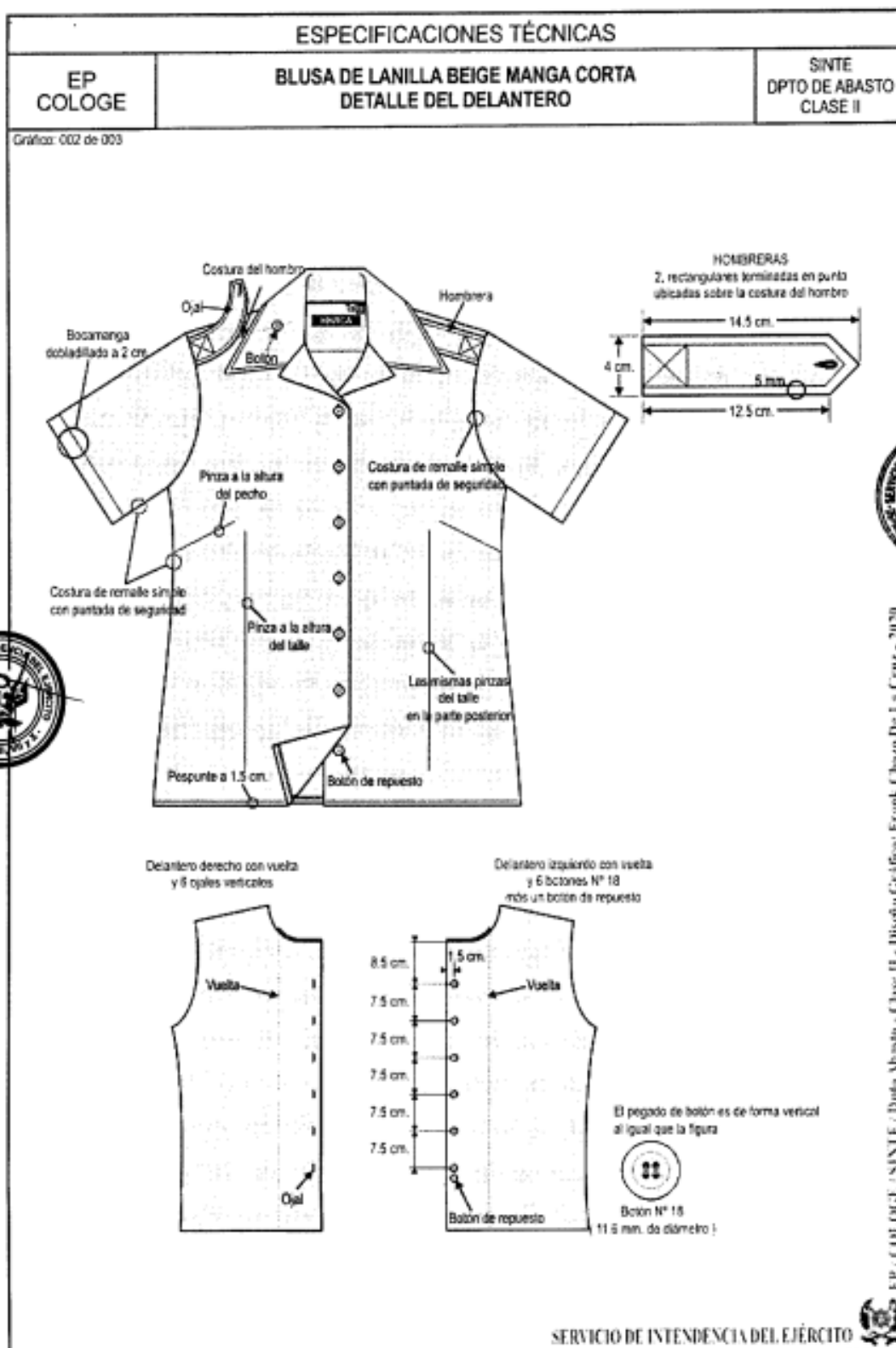


“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

Mangas	Una pieza, cortas.									
Descripción	Con dobladillo de 2 +/- 0.2 cm. y un pespunte.									
Bocamanga	Tratado con variables de temperatura y presión que garanticen que no presente embolsamiento todo el contorno.									
Costuras	Costura de remalle simple con puntada de seguridad.									
Laterales	Costura de remalle simple con puntada de seguridad.									
Mangas	Costura de remalle simple con puntada de seguridad.									
Sisa	Remallados con máquina ojaladora.									
Ojales	Con doble dobladillo de 1 +/- 0.2 cm. de ancho, con costura recta.									
Basta										
Tallas	"XS"	"S"	"M"	"L"	"XL"					
Dimensiones en pulgadas	13 1/2	14	14 1/2	15	15 1/2	16	16 1/2	17	17 1/2	
1/2 pecho	19 1/4	19 3/4	20 1/4	20 3/4	21 1/4	21 3/4	22 1/4	22 3/4	23 1/4	
1/2 cintura	17 1/4	17 3/4	18 1/4	18 3/4	19 1/4	19 3/4	20 1/4	20 3/4	21 1/4	
Ancho de espalda (hombros)	15 3/4	16	16 1/4	16 1/2	16 3/4	17	17 1/4	17 1/2	17 3/4	
Largo blusa (centro de espalda)	27 1/4	27 1/2	27 3/4	28	28 1/4	28 1/2	28 3/4	29	29 1/4	
Largo manga (desde el hombro)	9 3/8	9 1/2	9 5/8	9 3/4	9 7/8	10	10 1/8	10 1/4	10 1/2	
1/2 boca de manga	6 5/8	6 3/4	6 7/8	7	7 1/8	7 1/4	7 3/8	7 1/2	7 5/8	
3. ACABADO										
Artículo terminado	Exento de defectos en material y confección.									
Tela	Excelente presentación. Tejido uniforme, lavar y usar. La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, etc., los cuales afecten la calidad del bien.									
Costuras	Las costuras deben ser parejas, alineadas y continuas, exenta de torcidos, sin hilos flojos o sueltos, sin arrugas, ni fruncidos, ni hilos corridos.									
4. PRESENTACIÓN										
Embalaje	En caja de cartón, protegiéndose el producto en bolsa de plástico transparente con soporte de cartón en la espalda y debidamente etiquetada. El lote debe ser internado en cajas máster.									
Etiquetado	Etiqueta técnica, de talla y de marca, según NTP N° 231.400 - 2009 "Etiquetado para prendas de vestir y ropa para el hogar".									
Leyenda	Adicionalmente al etiquetado, en un lugar visible de la parte interna de la prenda, llevará en forma obligatoria una LEYENDA según el siguiente detalle: "(proceso) N° - (año)" "PROHIBIDA SU VENTA" Esta leyenda deberá de estar colocada o grabada directamente en la prenda, en letra "arial" en forma clara y legible.									



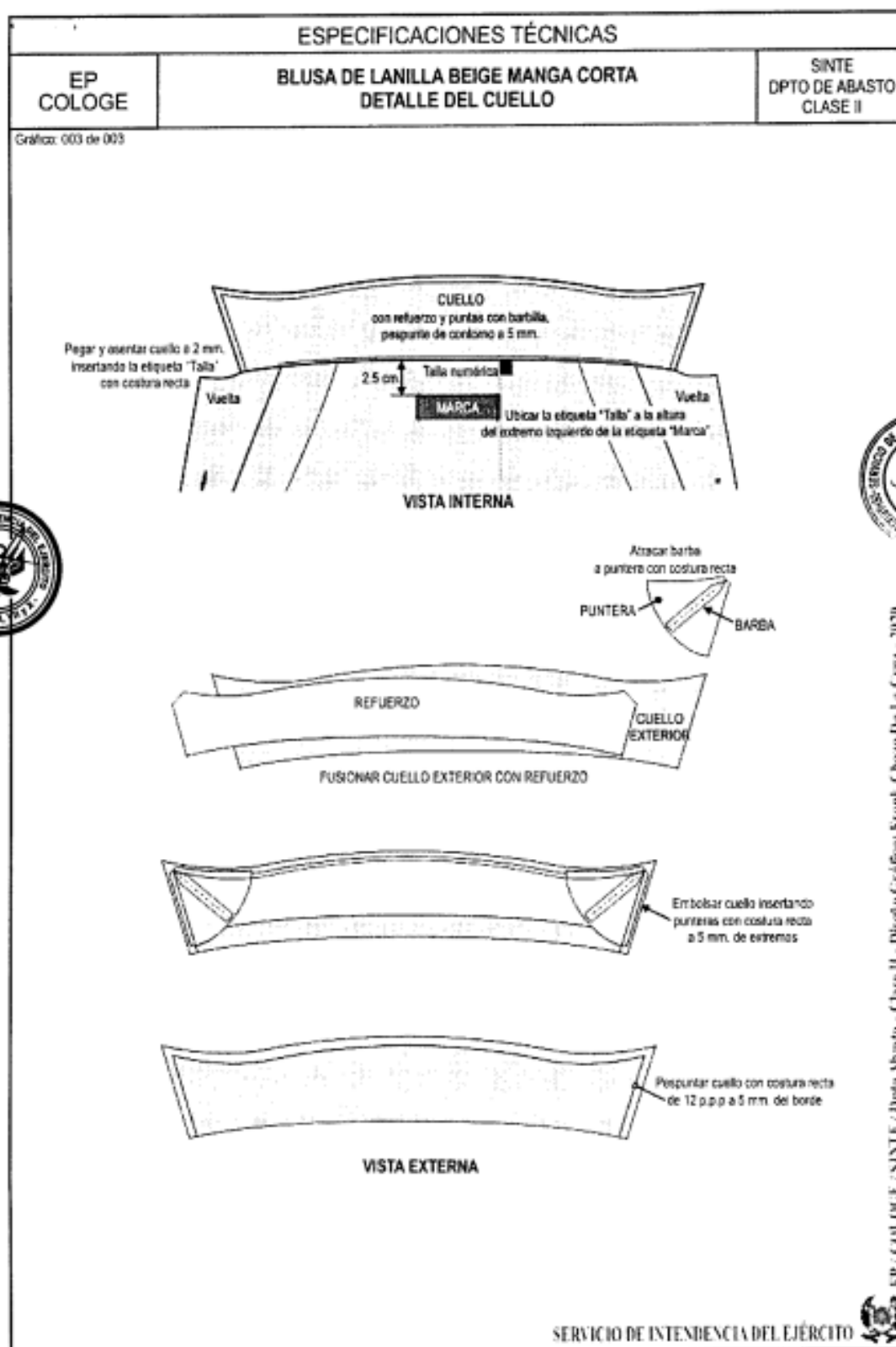




EP/UE 0732 / SINTE / Dpto. Abasto - Clase II - Diseño Gráfico: Frank Chazo De La Cruz - 2020

SERVICIO DE INTENDENCIA DEL EJÉRCITO





“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

EP - COLOGE - SINTE		ESPECIFICACIONES TÉCNICAS																																																																																	
Nº	DEPARTAMENTO DE ABSTECIMIENTO CLASE II	BLUSA DE LANILLA BEIGE MANGA LARGA																																																																																	
	CARACTERÍSTICAS	DESCRIPCIÓN																																																																																	
1.	MATERIAL																																																																																		
	Tela de lanilla																																																																																		
	Composición	Lanilla 55/45.																																																																																	
	Lana	55% +/- 3 (52 - 58)%.																																																																																	
	Poliéster	45% +/- 3 (42 - 48)%.																																																																																	
	Tipo	Tafetán.																																																																																	
	Armadura	1x1.																																																																																	
	Tejido	Plano.																																																																																	
	Peso (gr./m²)	165 +/- 5 gr.																																																																																	
	Título de hilos (Nm)																																																																																		
	Urdimbre	2/60 +/- 5%.																																																																																	
	Trama	1/44 +/- 5%.																																																																																	
	Densidad (hilos/cm.)																																																																																		
	Urdimbre	20 - 24.																																																																																	
	Trama	20 - 24.																																																																																	
	Pérdida de peso al lavado	2.5% máximo.																																																																																	
	Resistencia a la tracción (Kg-f)																																																																																		
	Urdimbre	45 mínimo.																																																																																	
	Trama	45 mínimo.																																																																																	
	Alargamiento a la carga																																																																																		
	Urdimbre	37,5% mínimo.																																																																																	
	Trama	34,3% mínimo.																																																																																	
	Estabilidad dimensional																																																																																		
	Urdimbre	-1.5% máximo.																																																																																	
	Trama	-1.2% máximo.																																																																																	
	Color																																																																																		
	Longitud de onda (Nm)																																																																																		
	Reflectancia (%R)																																																																																		
		<table><tr><td>400</td><td>410</td><td>420</td><td>430</td><td>440</td><td>450</td><td>460</td><td>470</td><td>480</td><td>490</td></tr><tr><td>13.50</td><td>12.92</td><td>12.88</td><td>12.62</td><td>12.60</td><td>12.87</td><td>12.82</td><td>13.10</td><td>13.80</td><td>14.09</td></tr><tr><td>500</td><td>510</td><td>520</td><td>530</td><td>540</td><td>550</td><td>560</td><td>570</td><td>580</td><td>590</td></tr><tr><td>14.87</td><td>15.29</td><td>15.89</td><td>16.51</td><td>17.04</td><td>17.52</td><td>18.29</td><td>18.99</td><td>19.43</td><td>19.81</td></tr><tr><td>600</td><td>610</td><td>620</td><td>630</td><td>640</td><td>650</td><td>660</td><td>670</td><td>680</td><td>690</td></tr><tr><td>20.21</td><td>20.57</td><td>20.52</td><td>20.38</td><td>20.54</td><td>22.21</td><td>26.19</td><td>32.51</td><td>40.77</td><td>47.55</td></tr><tr><td>700</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td></tr><tr><td>55.82</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td><td>...</td></tr></table>		400	410	420	430	440	450	460	470	480	490	13.50	12.92	12.88	12.62	12.60	12.87	12.82	13.10	13.80	14.09	500	510	520	530	540	550	560	570	580	590	14.87	15.29	15.89	16.51	17.04	17.52	18.29	18.99	19.43	19.81	600	610	620	630	640	650	660	670	680	690	20.21	20.57	20.52	20.38	20.54	22.21	26.19	32.51	40.77	47.55	700	55.82
400	410	420	430	440	450	460	470	480	490																																																																										
13.50	12.92	12.88	12.62	12.60	12.87	12.82	13.10	13.80	14.09																																																																										
500	510	520	530	540	550	560	570	580	590																																																																										
14.87	15.29	15.89	16.51	17.04	17.52	18.29	18.99	19.43	19.81																																																																										
600	610	620	630	640	650	660	670	680	690																																																																										
20.21	20.57	20.52	20.38	20.54	22.21	26.19	32.51	40.77	47.55																																																																										
700																																																																										
55.82																																																																										
	Tolerancia Sist. CIEL LAB	DE menor o igual a 0.5.																																																																																	
	Condiciones de Luz	Luz Principal: DE 65 (10 seg.).																																																																																	
	Solidez del color																																																																																		
	A la luz (20 AFU)	4.																																																																																	
	Al lavado doméstico	4 - 5.																																																																																	
	Al lavado seco	4 - 5.																																																																																	
	Al frote seco	5.																																																																																	
	Al frote húmedo	4 - 5.																																																																																	
	Al sudor ácido	3 mínimo.																																																																																	
	Al sudor alcalino	4 mínimo.																																																																																	
	Grado pilling	4-5 mínimo.																																																																																	
	Recuperación a la arruga	335° mínimo.																																																																																	
	Proceso de tintoreo	Teñido en tops.																																																																																	



“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

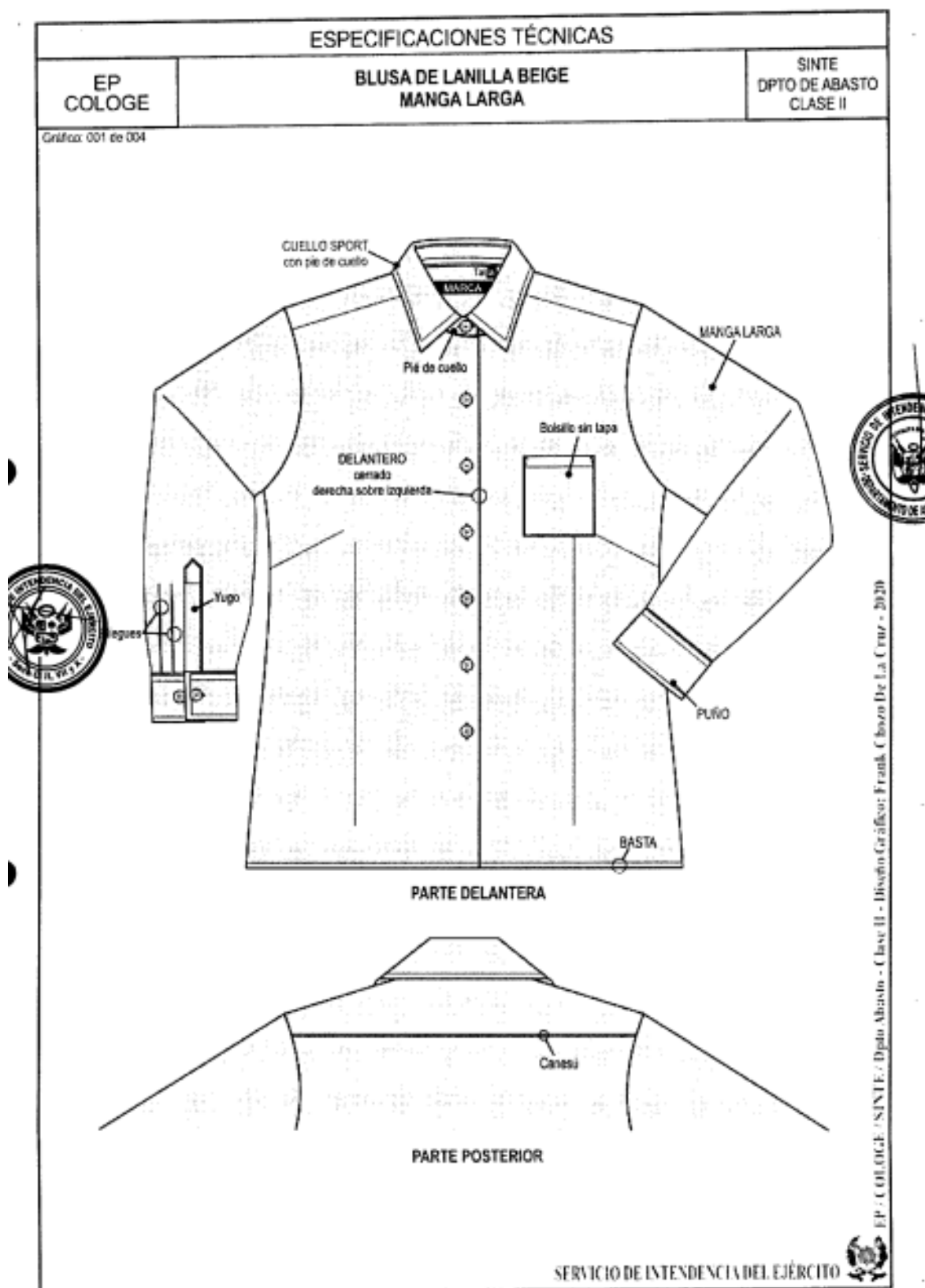
Colorante a usar Para Lana Para Poliéster Tratamiento Entretela	Colorantes pre metalizados. Colorantes dispersos a alta temperatura. Termofijado y decatizado.
Composición Tipo Tratamiento Peso (gr./m ²) Botón Composición Tipo Diámetro Color Hilo de costura Composición Tipo Color Hilo de remalle Composición Tipo Color	Algodón 100%. Tela tejida fusionable. Con acabado preencogido. 180 +/- 2% gr. Poliéster 100%. De 4 huecos. 18 líneas (11.6 +/- 0.2 mm.). Al tono del color de la tela (color en masa no pintado). Poliéster 100%. 40/2, de 2 cabos retorcidos. Al tono del color de la tela. Poliéster 100%. Multifibra con acabado texturizado. Al tono del color de la tela.
2. CONFECCIÓN Modelo Descripción Cuello Descripción	EP reglamentario, Blusa de lanilla beige manga larga para personal militar dama. Blusa de corte semientallado, de cuello abierto cerrado con botón y basta recta. Tipo sport, con pie de cuello cerrado con ojal y botón. De 2 capas de lanilla, interiormente reforzada con entretela y puntas con barba plástica. El refuerzo debe estar fusionado a la capa de lanilla que va hacia la cara exterior del cuello. Pespunte en todo el contorno a 5 +/- 0.5 mm. del borde.
Delantero Descripción Delantero derecho Delantero izquierdo Bolsillo Dimensiones Alto Ancho Pinzas	2 piezas cerradas con botones y doble doblez. Bastillado de 30 +/- 2 mm. y 6 ojales verticales. Bastillado de 25 +/- 2 mm. y 6 botones (sin contar el del cuello) más uno adicional de repuesto. Un bolsillo rectangular sin tapa, sobrepuesto y pespuntado al borde, ubicado a la altura del pecho izquierdo. La boca del bolsillo tendrá un dobladillo de 2 +/- 0.2 cm. con costura recta y costura de atraque en los extremos. 13.5 +/- 0.3 cm. 12 +/- 0.3 cm. 4 pinzas, 2 transversales a la altura del pecho y 2 verticales a la altura del talle.
Posterior Descripción Pinzas Canesú Mangas Descripción Puño	Una pieza. 2 pinzas verticales a la altura del talle. Doble tela embolsada con pespunte; de 9 +/- 0.5 cm. de alto. Una pieza, largas con puño, yugo y pliegues. De 2 capas de lanilla, interiormente reforzada con entretela, con ojal y 2 botones para cierre regulable.



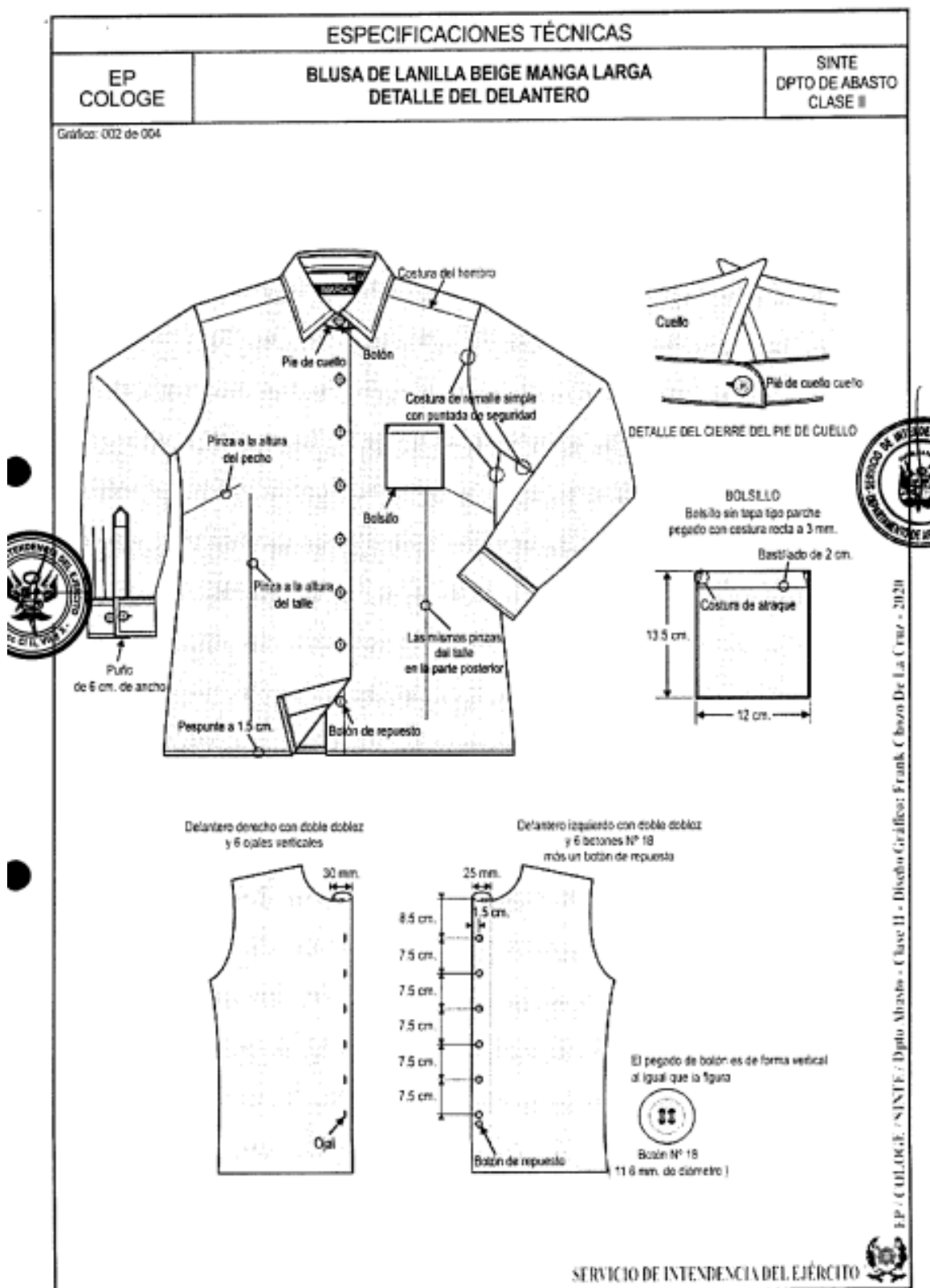
“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

		El refuerzo debe estar fusionado a la capa de lanilla que va hacia la cara exterior del puño. Pespunte en todo el contorno a 5 +/- 0.5 mm. del borde.									
Ancho del puño	Yugo	De 6 +/- 0.5 cm. Pieza de lanilla de forma rectangular terminada en punta. Pespunte al borde en el contorno interno y en la punta hasta los 4 +/- 0.3 cm.									
Dimensiones		De 12 +/- 0.3 cm. de abertura (sin contar la punta), y de 2.5 +/- 0.2 cm. de ancho.									
Pliegues		2 en cada manga, ubicados a 2.5 +/- 0.3 cm. del yugo y separados entre sí 2.5 +/- 0.3 cm.									
Costuras											
Laterales		Costura de remalle simple con puntada de seguridad.									
Mangas		Costura de remalle simple con puntada de seguridad.									
Sisa		Costura de remalle simple con puntada de seguridad.									
Ojales		Remallados con máquina ojaladora.									
Basta		Con doble dobladillo de 1 +/- 0.2 cm. de ancho, con costura recta.									
Tallas		"XS"	"S"	"M"	"L"	"XL"					
Dimensiones en pulgadas		13 1/2	14	14 1/2	15	15 1/2	16	16 1/2	17	17 1/2	
1/2 pecho		19 1/4	19 3/4	20 1/4	20 3/4	21 1/4	21 3/4	22 1/4	22 3/4	23 1/4	
1/2 cintura		17 1/4	17 3/4	18 1/4	18 3/4	19 1/4	19 3/4	20 1/4	20 3/4	21 1/4	
Ancho de espalda (hombros)		15 3/4	16	16 1/4	16 1/2	16 3/4	17	17 1/4	17 1/2	17 3/4	
Largo blusa (centro de espalda)		27 1/4	27 1/2	27 3/4	28	28 1/4	28 1/2	28 3/4	29	29 1/4	
Largo manga (desde el hombro)		20 3/4	21	21 1/4	21 1/2	21 3/4	22	22 1/4	22 1/2	22 3/4	
Largo de puño		9	9 1/4	9 1/4	9 1/4	9 1/4	9 1/2	9 1/2	9 1/2	9 1/2	
3. ACABADO											
Artículo terminado		Exento de defectos en material y confección. Excelente presentación.									
Tela		Tejido uniforme, lavar y usar. La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, etc., los cuales afecten la calidad del bien.									
Costuras		Las costuras deben ser parejas, alineadas y continuas, exenta de torcidos, sin hilos flojos o sueltos, sin arrugas, ni fruncidos, ni hilos corridos.									
4. PRESENTACIÓN											
Embalaje		En caja de cartón, protegiéndose el producto en bolsa de plástico transparente con soporte de cartón en la espalda y debidamente etiquetada. El lote debe ser internado en cajas máster.									
Etiquetado		Etiqueta técnica, de talla y de marca, según NTP N° 231.400 - 2009 "Etiquetado para prendas de vestir y ropa para el hogar".									
Leyenda		Adicionalmente al etiquetado, en un lugar visible de la parte interna de la prenda, llevará en forma obligatoria una LEYENDA según el siguiente detalle: "(proceso) N° - (año)" "PROHIBIDA SU VENTA" Esta leyenda deberá de estar colocada o grabada directamente en la prenda, en letra "arial" en forma clara y legible.									

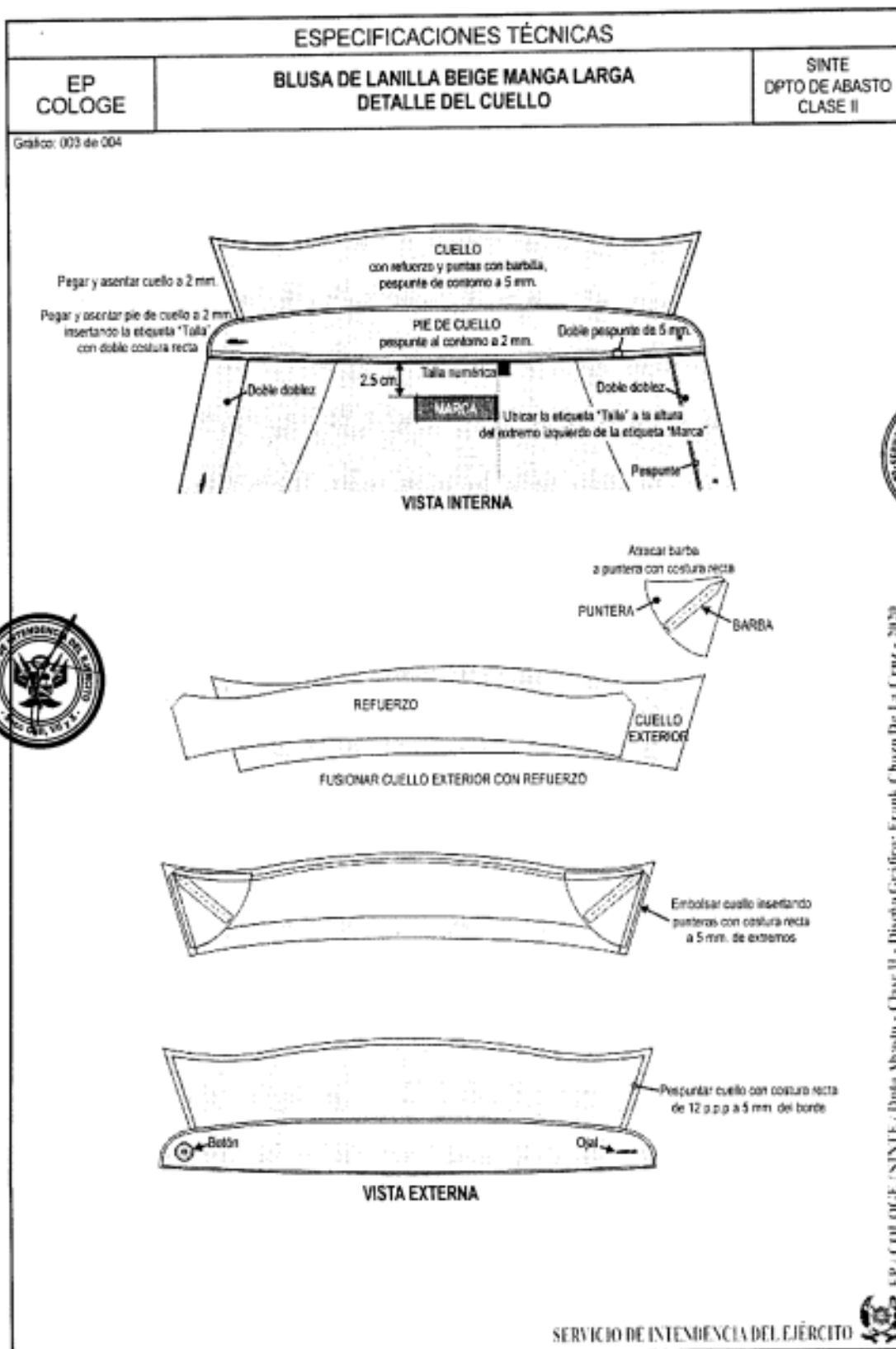


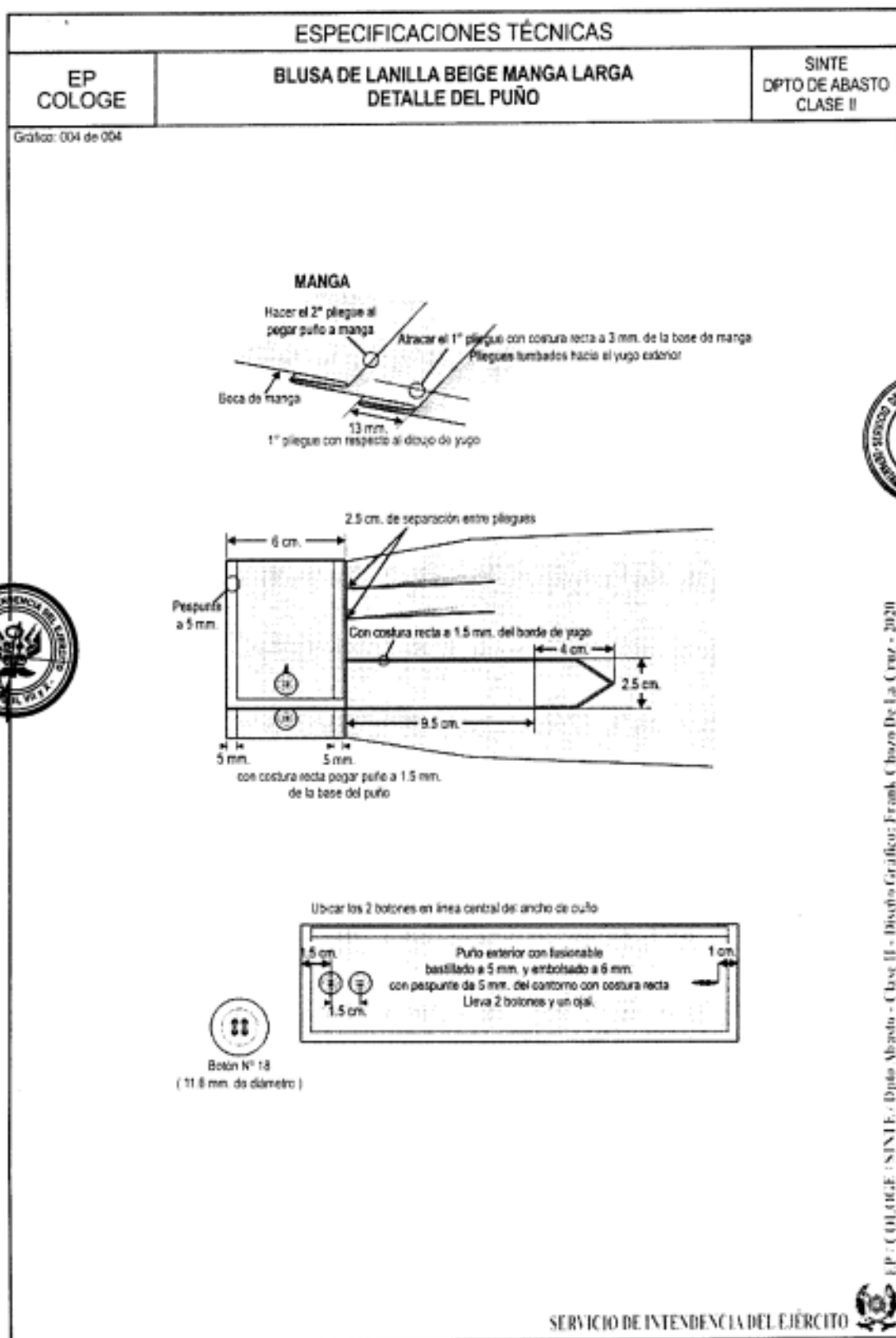


SERVICIO DE INTENDENCIA DEL EJÉRCITO



SERVICIO DE INTENDENCIA DEL EJÉRCITO





SERVICIO DE INTENDENCIA DEL EJÉRCITO

“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

Nº	EP - COLOGE - SINTE	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS																																																																															
	DEPARTAMENTO DE ABSTECIMIENTO CLASE II	CAMISA DE LANILLA BEIGE MANGA CORTA																																																																															
	CARACTERÍSTICAS	DESCRIPCIÓN																																																																															
1.	MATERIAL																																																																																
	Tela de lanilla																																																																																
	Composición	Lanilla 55/45.																																																																															
	Lana	55% +/- 3 (52 - 58)%.																																																																															
	Poliéster	45% +/- 3 (42 - 48)%.																																																																															
	Tipo	Tafetán.																																																																															
	Armadura	1x1.																																																																															
	Tejido	Plano.																																																																															
	Peso (gr./m²)	165 +/- 5 gr.																																																																															
	Título de hilos (Nm)																																																																																
	Urdimbre	2/60 +/- 5%.																																																																															
	Trama	1/44 +/- 5%.																																																																															
	Densidad (hilos/cm.)																																																																																
	Urdimbre	20 - 24.																																																																															
	Trama	20 - 24.																																																																															
	Pérdida de peso al lavado	2.5% máximo.																																																																															
	Resistenc. a la tracción (Kg-f)																																																																																
	Urdimbre	45 mínimo.																																																																															
	Trama	45 mínimo.																																																																															
	Alargamiento a la carga																																																																																
	Urdimbre	37.5% mínimo.																																																																															
	Trama	34.3% mínimo.																																																																															
	Estabilidad dimensional																																																																																
Urdimbre	-1.5% máximo.																																																																																
Trama	-1.2% máximo.																																																																																
Color																																																																																	
Longitud de onda (Nm)																																																																																	
Reflectancia (%R)																																																																																	
	<table><tr><td>400</td><td>410</td><td>420</td><td>430</td><td>440</td><td>450</td><td>460</td><td>470</td><td>480</td><td>490</td></tr><tr><td>13.50</td><td>12.92</td><td>12.68</td><td>12.62</td><td>12.60</td><td>12.67</td><td>12.82</td><td>13.10</td><td>13.60</td><td>14.08</td></tr><tr><td>500</td><td>510</td><td>520</td><td>530</td><td>540</td><td>550</td><td>560</td><td>570</td><td>580</td><td>590</td></tr><tr><td>14.87</td><td>15.29</td><td>15.88</td><td>16.51</td><td>17.04</td><td>17.52</td><td>18.29</td><td>18.98</td><td>19.43</td><td>19.81</td></tr><tr><td>600</td><td>610</td><td>620</td><td>630</td><td>640</td><td>650</td><td>660</td><td>670</td><td>680</td><td>690</td></tr><tr><td>20.21</td><td>20.57</td><td>20.52</td><td>20.36</td><td>20.54</td><td>22.21</td><td>26.19</td><td>32.51</td><td>40.77</td><td>47.55</td></tr><tr><td>700</td><td>710</td><td>720</td><td>730</td><td>740</td><td>750</td><td>760</td><td>770</td><td>780</td><td>790</td></tr><tr><td>55.82</td><td>57.44</td><td>59.04</td><td>60.62</td><td>62.18</td><td>63.72</td><td>65.24</td><td>66.74</td><td>68.22</td><td>69.68</td></tr></table>	400	410	420	430	440	450	460	470	480	490	13.50	12.92	12.68	12.62	12.60	12.67	12.82	13.10	13.60	14.08	500	510	520	530	540	550	560	570	580	590	14.87	15.29	15.88	16.51	17.04	17.52	18.29	18.98	19.43	19.81	600	610	620	630	640	650	660	670	680	690	20.21	20.57	20.52	20.36	20.54	22.21	26.19	32.51	40.77	47.55	700	710	720	730	740	750	760	770	780	790	55.82	57.44	59.04	60.62	62.18	63.72	65.24	66.74	68.22	69.68
400	410	420	430	440	450	460	470	480	490																																																																								
13.50	12.92	12.68	12.62	12.60	12.67	12.82	13.10	13.60	14.08																																																																								
500	510	520	530	540	550	560	570	580	590																																																																								
14.87	15.29	15.88	16.51	17.04	17.52	18.29	18.98	19.43	19.81																																																																								
600	610	620	630	640	650	660	670	680	690																																																																								
20.21	20.57	20.52	20.36	20.54	22.21	26.19	32.51	40.77	47.55																																																																								
700	710	720	730	740	750	760	770	780	790																																																																								
55.82	57.44	59.04	60.62	62.18	63.72	65.24	66.74	68.22	69.68																																																																								
Tolerancia Sist. CIEL LAB	DE menor o igual a 0.5.																																																																																
Condiciones de Luz	Luz Principal: DE 65 (10 seg.).																																																																																
Solidez del color																																																																																	
A la luz (20 AFU)	4.																																																																																
Al lavado doméstico	4 - 5.																																																																																
Al lavado seco	4 - 5.																																																																																
Al frote seco	5.																																																																																
Al frote húmedo	4 - 5.																																																																																
Al sudor ácido	3 mínimo.																																																																																
Al sudor alcalino	4 mínimo.																																																																																
Grado pilling	4 - 5 mínimo.																																																																																
Recuperación a la arruga	335º mínimo.																																																																																
Proceso de tinteado	Teñido en tops.																																																																																


“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

	Colorante a usar Para Lana Para Poliéster Tratamiento Entretela	Colorantes pre metalizados. Colorantes dispersos a alta temperatura. Termofijado y decatizado.
	Composición Tipo Tratamiento Peso (gr./m ²) Botón Composición Tipo Diámetro Color Hilo de costura Composición Tipo Color Hilo de remalle Composición Tipo Color	Algodón 100%. Tela tejida fusible. Con acabado preencogido. 180 +/- 2% gr. Poliéster 100%. De 4 huecos. 18 líneas (11.6 +/- 0.2 mm.). Al tono del color de la tela (color en masa no pintado). Poliéster 100%. 40/2, de 2 cabos retorcidos. Al tono del color de la tela. Poliéster 100%. Multifibra con acabado texturizado. Al tono del color de la tela.
2. CONFECCIÓN	Modelo	EP reglamentario, Camisa de lanilla beige manga corta para personal militar varón.
	Descripción Cuello Descripción	Camisa de corte recto, de cuello abierto y basta recta. Tipo sport, sin pie de cuello. De 2 capas de lanilla, interiormente reforzada con entretela y puntas con barba plástica. El refuerzo debe estar fusionado a la capa de lanilla que va hacia la cara exterior del cuello. Pespunte en todo el contorno a 5 +/- 0.5 mm. del borde.
	Delantero Descripción	2 piezas cerradas con botones y vuelta de la misma tela con un ancho de 8 +/- 0.5 cm.
	Delantero derecho	6 ojales verticales.
	Delantero izquierdo	6 botones más uno adicional de repuesto.
	Hombros	Rectangulares terminadas en punta, cerrado con ojal y botón.
	Descripción	2 capas de lanilla, interiormente reforzada con entretela. El refuerzo debe estar fusionado a la capa de lanilla que va hacia la cara exterior. Pespunte en todo el contorno a 5 +/- 0.5 mm. del borde.
	Dimensiones Ancho Largo Ubicación	4 +/- 0.3 cm. 14.5 +/- 1 cm. Ubicada una a cada lado sobre la costura del hombro. Un extremo fijado a la costura de la manga con costura de atraque en "X" de 3 x 3 (+/- 0.2) cm.
	Bolsillos	El otro extremo terminado en punta con ojal para sujetarse con botón. 2 bolsillos rectangulares con tapa, sobrepuestos y ubicados a la altura del pecho.
	Dimensiones generales Alto Ancho Tapa del bolsillo	15 +/- 0.3 cm. (medido con la tapa cerrada). 12 +/- 0.3 cm. Rectangulares terminados en punta.

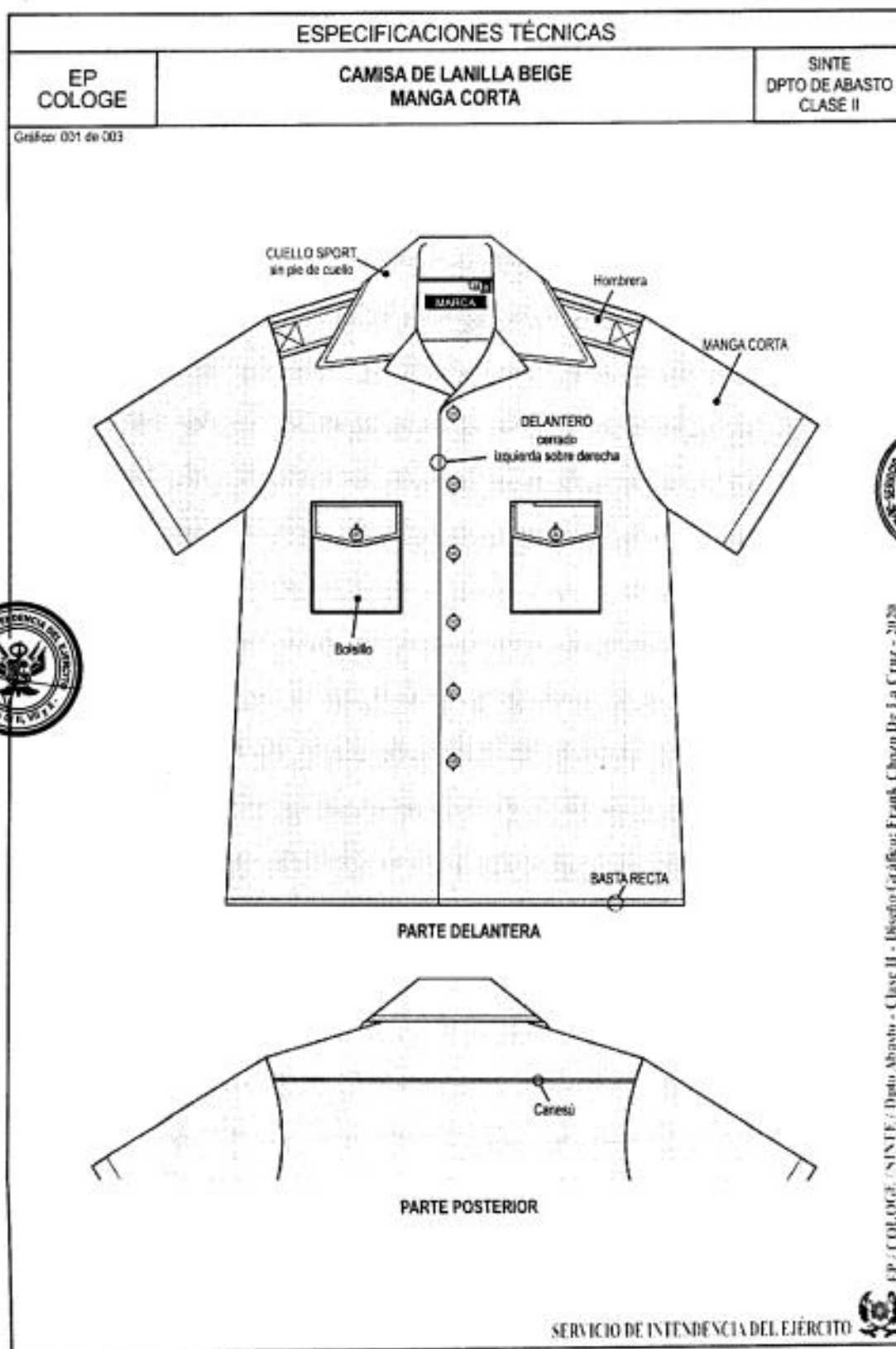


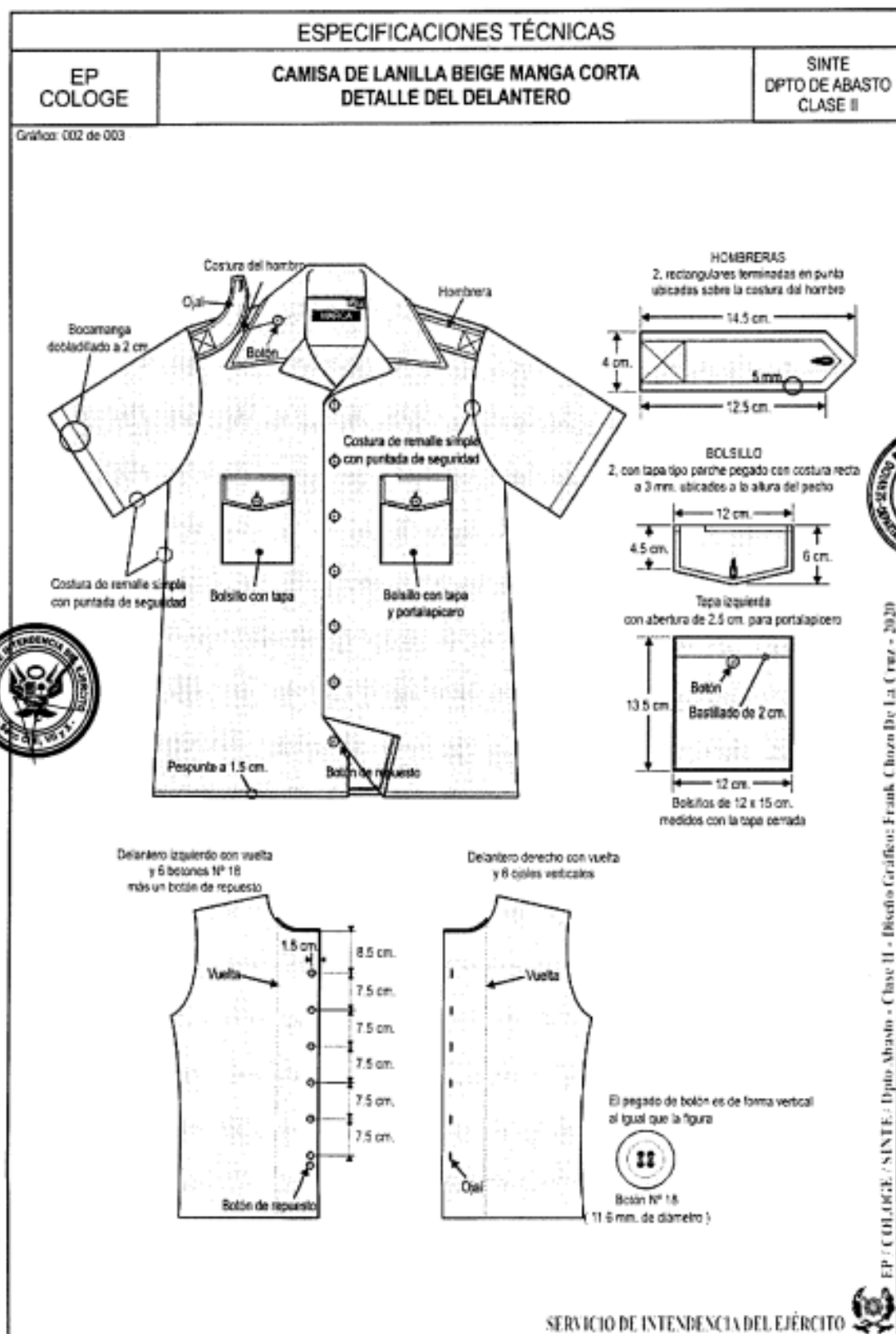
“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

Descripción	De 2 capas de lanilla, interiormente reforzada con entretela.						
Porta lapiceros	El refuerzo debe estar fusionado a la capa de lanilla que va hacia la cara exterior. Pespunte en todo el contorno a 5 +/- 0.5 mm. del borde. La tapa del bolsillo izquierdo tendrá una abertura de 2.5 +/- 0.2 cm. para porta lapicero.						
Dimensiones	De 12 x 4 (+/- 0.3) cm., terminado en punta de 6 +/- 0.3 cm. en la parte media.						
Bolsa del bolsillo	Rectangulares, pespuntados al borde con costura recta. La boca del bolsillo estará bastillada a 2 +/- 0.2 cm. con costura recta y tendrá un botón para cierre.						
Dimensiones	De 12 x 13.5 (+/- 0.3) cm.						
Posterior							
Descripción	Una pieza.						
Canesú	Doble tela embolsada con pespunte; de 9 +/- 0.5 cm. de alto.						
Mangas							
Descripción	Una pieza, cortas.						
Bocamanga	Con dobladillo de 2 +/- 0.2 cm. y un pespunte. Tratado con variables de temperatura y presión que garanticen que no presente embolsamiento todo el contorno.						
Costuras							
Laterales	Costura de remalle simple con puntada de seguridad.						
Mangas	Costura de remalle simple con puntada de seguridad.						
Sisa	Costura de remalle simple con puntada de seguridad.						
Ojales	Remallados con máquina ojaladora.						
Basta	Con doble dobladillo de 1.5 +/- 0.2 cm. de ancho, con costura recta.						
Tallas	"S"	"M"	"L"	"XL"			
Dimensiones en pulgadas	15	15 1/2	16	16 1/2	17	17 1/2	18
1/2 pecho	22	23	24	25	26	27	28
1/2 cintura	21	22	23	24	25	26	27
Ancho de espalda (hombros)	18	18 1/2	19	19 1/2	20	20 1/2	21
Largo camisa (centro de espalda)	30 1/2	31	31 1/2	32	32 1/2	33	33 1/2
Largo manga (desde el hombro)	9 3/8	10 1/8	10 1/8	10 1/4	10 1/4	10 3/8	10 3/8
1/2 boca de manga	7 7/8	8	8	8 1/8	8 1/8	8 1/4	8 1/4
3. ACABADO							
Artículo terminado	Exento de defectos en material y confección. Excelente presentación.						
Tela	Tejido uniforme, lavar y usar. La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, etc., los cuales afecten la calidad del bien.						
Costuras	Las costuras deben ser parejas, alineadas y continuas, exenta de torcidos, sin hilos flojos o sueltos, sin arrugas, ni fruncidos, ni hilos corridos.						
4. PRESENTACIÓN							
Embalaje	En caja de cartón, protegiéndose el producto en bolsa de plástico transparente con soporte de cartón en la espalda y debidamente etiquetada.						
Etiquetado	El lote debe ser internado en cajas máster. Etiqueta técnica, de talla y de marca, según NTP N° 231.400 - 2009 "Etiquetado para prendas de vestir y ropa para el hogar".						

 <p>Leyenda</p>	<p>Adicionalmente al etiquetado, en un lugar visible de la parte interna de la prenda, llevará en forma obligatoria una LEYENDA según el siguiente detalle:</p> <p>“(proceso) N° - (año)”</p> <p>“PROHIBIDA SU VENTA”</p> <p>Esta leyenda deberá de estar colocada o grabada directamente en la prenda, en letra “arial” en forma clara y legible.</p>
--	--

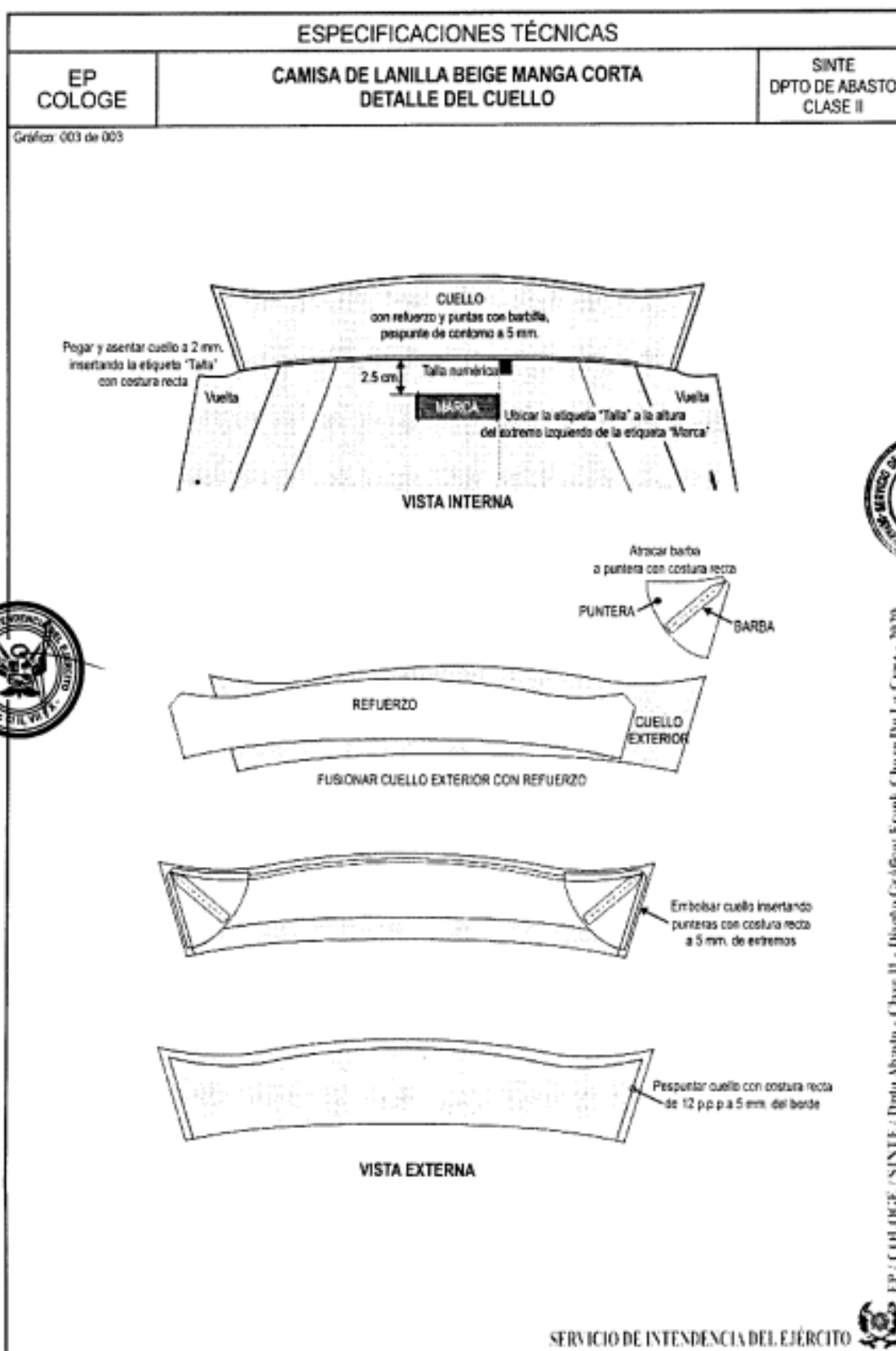






EP / COLOGE / SINTE: Dpto Abasto - Clave II - Diseño Gráfico: Frank Chuzen De La Cruz - 2020

SERVICIO DE INTENDENCIA DEL EJÉRCITO



SERVICIO DE INTENDENCIA DEL EJÉRCITO

“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

	EP - COLOGE - SINTE	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS									
	DEPARTAMENTO DE ABSTECIMIENTO CLASE II	CAMISA DE LANILLA BEIGE MANGA LARGA									
	CARACTERÍSTICAS	DESCRIPCIÓN									
1.	MATERIAL										
	Tela de lanilla										
	Composición	Lanilla 55/45.									
	Lana	55% +/- 3 (52 - 58)%.									
	Poliéster	45% +/- 3 (42 - 48)%.									
	Tipo	Tafetán.									
	Armadura	1x1.									
	Tejido	Plano.									
	Peso (gr./m²)	165 +/- 5 gr.									
	Título de hilos (Nm)										
	Urdimbre	2/60 +/- 5%.									
	Trama	1/44 +/- 5%.									
	Densidad (hilos/cm.)										
	Urdimbre	20 - 24.									
	Trama	20 - 24.									
	Pérdida de peso al lavado	2.5% máximo.									
	Resistenc. a la tracción (Kg-f)										
	Urdimbre	45 mínimo.									
	Trama	45 mínimo.									
	Argamiente a la carga										
	Urdimbre	37.5% mínimo.									
	Trama	34.3% mínimo.									
	Estabilidad dimensional										
	Urdimbre	-1.5% máximo.									
	Trama	-1.2% máximo.									
	Color										
	Longitud de onda (Nm)										
	Reflectancia (%R)										
		400	410	420	430	440	450	460	470	480	490
		13.50	12.92	12.88	12.82	12.60	12.67	12.82	13.10	13.80	14.09
		500	510	520	530	540	550	560	570	580	590
		14.87	15.28	15.89	16.51	17.04	17.52	18.29	18.99	19.43	19.81
		600	610	620	630	640	650	660	670	680	690
		20.21	20.57	20.52	20.38	20.54	22.21	26.19	32.51	40.77	47.55
		700	...	...	...	...	...	...	...	...	...
		55.62	...	...	...	...	...	...	...	...	...
	Tolerancia Sist. CIEL LAB	DE menor o igual a 0.5.									
	Condiciones de Luz	Luz Principal: D 65 (10 seg.).									
	Solidez del color										
	A la luz (20 AFU)	4.									
	Al lavado doméstico	4 - 5.									
	Al lavado seco	4 - 5.									
	Al frote seco	5.									
	Al frote húmedo	4 - 5.									
	Al sudor ácido	3 mínimo.									
	Al sudor alcalino	4 mínimo.									
	Grado pilling	4 - 5 mínimo.									
	Recuperación a la arruga	335º mínimo.									
	Proceso de tintoreo	Teñido en tops.									



“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

Colorante a usar Para Lana Para Poliéster Tratamiento Entretela	Colorantes pre metalizados. Colorantes dispersos a alta temperatura. Termofijado y decatizado.
Composición Tipo Tratamiento Peso (gr./m²) Botón Composición Tipo Diámetro Color Hilo de costura Composición Tipo Color Hilo de remalle Composición Tipo Color	Algodón 100%. Tela tejida fusionable. Con acabado preencogido. 180 +/- 2% gr. Poliéster 100%. De 4 huecos. 18 líneas (11.6 +/- 0.2 mm.). Al tono del color de la tela (color en masa no pintado). Poliéster 100%. 40/2, de 2 cabos retorcidos. Al tono del color de la tela. Poliéster 100%. Multifibra con acabado texturizado. Al tono del color de la tela.
2. CONFECCIÓN Modelo	EP reglamentario, Camisa de lanilla beige manga larga para personal militar varón.
Descripción Cuello Descripción	Camisa de corte recto, de cuello abierto y basta recta. Tipo sport, con pie de cuello cerrado con ojal y botón. De 2 capas de lanilla, interiormente reforzada con entretela y puntas con barba plástica. El refuerzo debe estar fusionado a la capa de lanilla que va hacia la cara exterior del cuello. Pespunte en todo el contorno a 5 +/- 0.5 mm. del borde.
Delantero Descripción Delantero derecho	2 piezas cerradas con botones y doble dobléz. Bastillado de 25 +/- 2 mm. y 6 botones (sin contar el del cuello) más uno adicional de repuesto.
Delantero izquierdo Bolsillos	Bastillado de 30 +/- 2 mm. y 6 ojales verticales. 2 bolsillos rectangulares con tapa, sobrepuestos y ubicados a la altura del pecho.
Dimensiones generales Alto Ancho	15 +/- 0.3 cm. (medido con la tapa cerrada). 12 +/- 0.3 cm.
Tapa del bolsillo Descripción	Rectangulares terminados en punta. De 2 capas de lanilla, interiormente reforzada con entretela. El refuerzo debe estar fusionado a la capa de lanilla que va hacia la cara exterior. Pespunte en todo el contorno a 5 +/- 0.5 mm. del borde.
Porta lapiceros	La tapa del bolsillo izquierdo tendrá una abertura de 2.5 +/- 0.2 cm. para porta lapicero.
Dimensiones	De 12 x 4 (+/- 0.3) cm., terminado en punta de 6 +/- 0.3 cm. en la parte media.
Bolsa del bolsillo	Rectangulares, pespuntados al borde con costura recta. La boca del bolsillo estará bastillada a 2 +/- 0.2 cm. con costura recta y tendrá un botón para cierre.
Dimensiones	De 12 x 13.5 (+/- 0.3) cm.

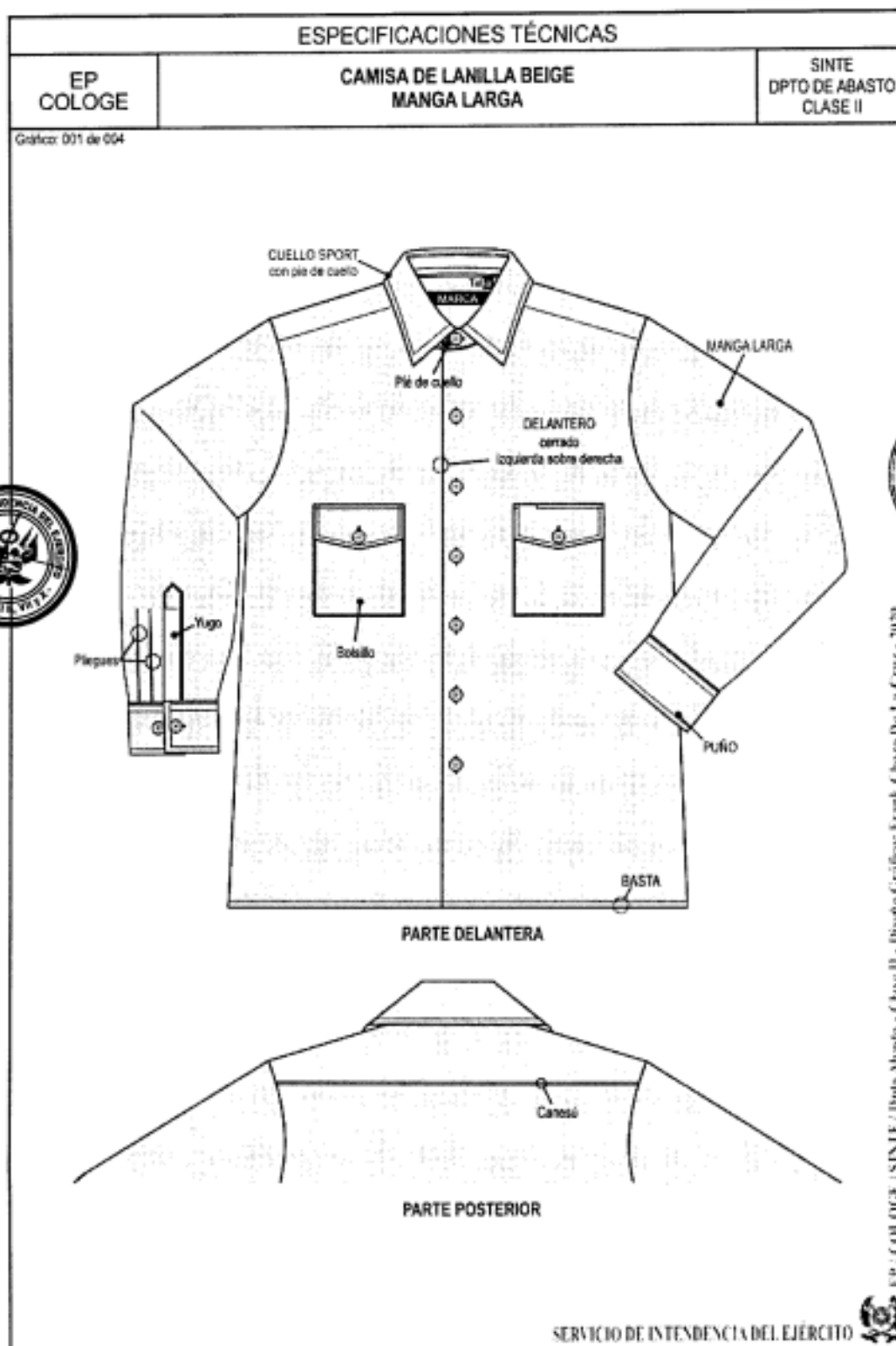


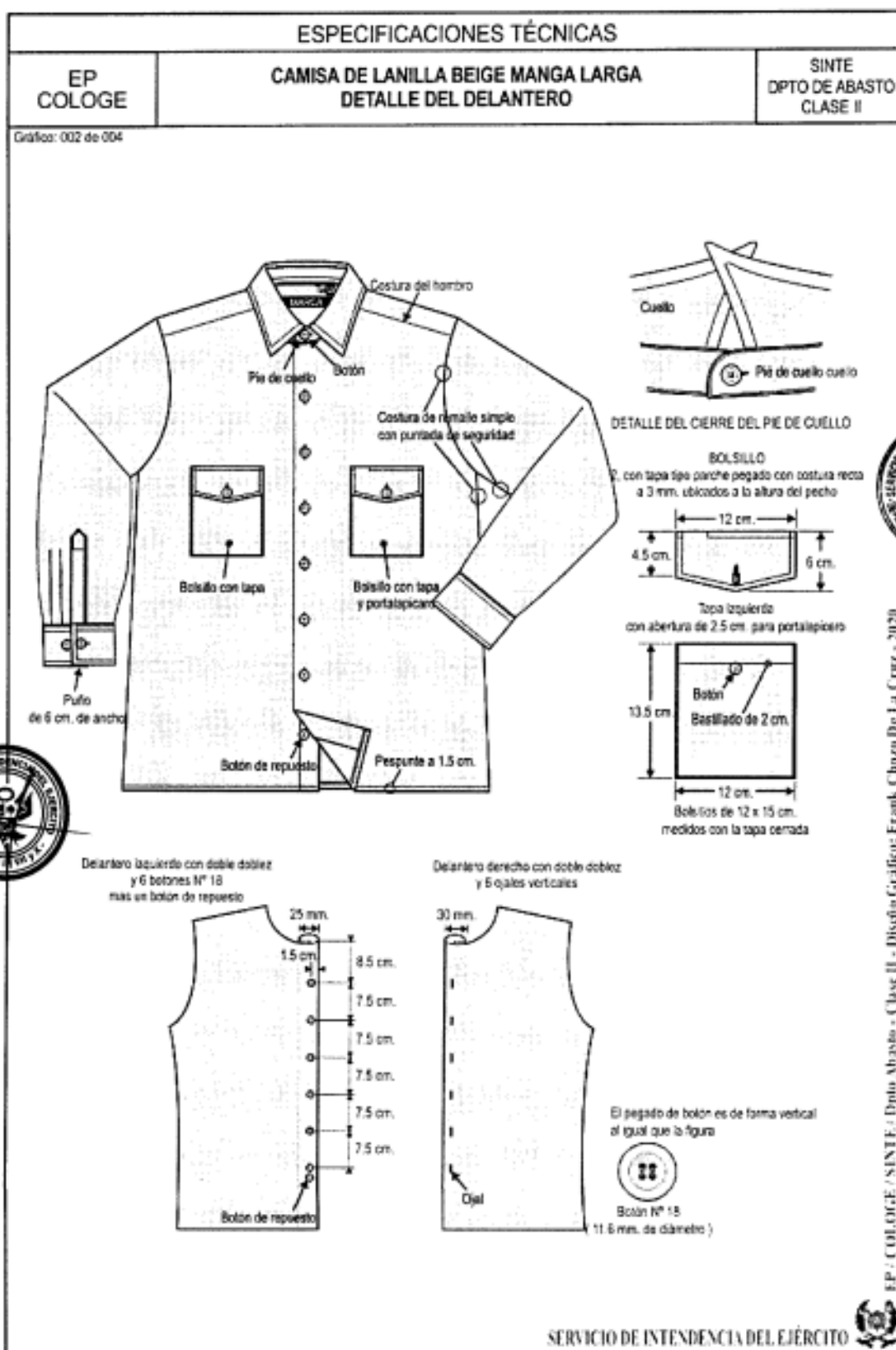
“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

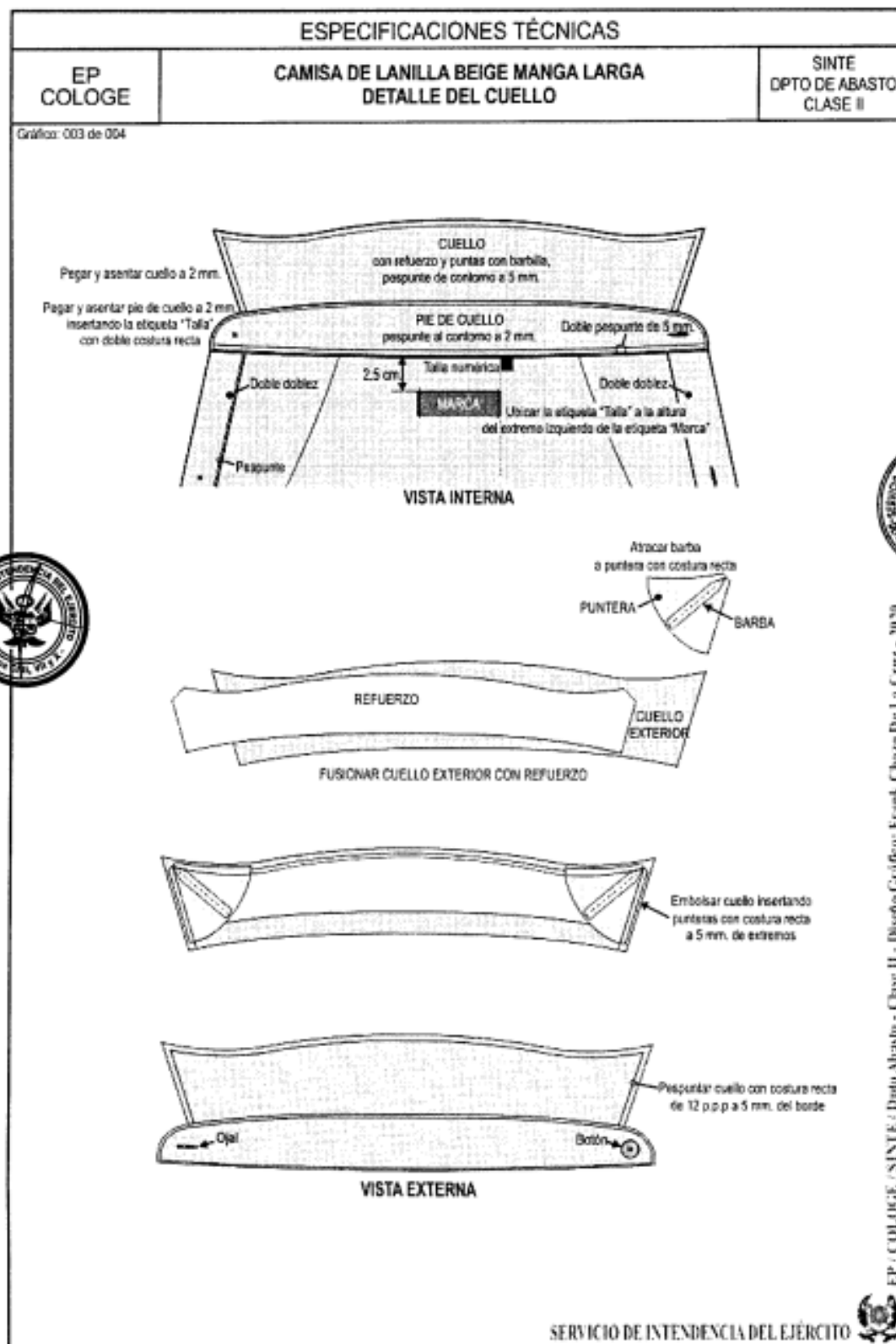
Posterior					
Descripción	Una pieza.				
Canesú	Doble tela embolsada con pespunte; de 9 +/- 0.5 cm. de alto.				
Mangas					
Descripción	Una pieza, largas con puño, yugo y pliegues.				
Puño	De 2 capas de lanilla, interiormente reforzada con entretela, con ojal y 2 botones para cierre regulable. El refuerzo debe estar fusionado a la capa de lanilla que va hacia la cara exterior del puño. Pespunte en todo el contorno a 5 +/- 0.5 mm. del borde. De 6 +/- 0.5 cm.				
Ancho del puño	Pieza de lanilla de forma rectangular terminada en punta.				
Yugo	Pespunte al borde en el contorno interno y en la punta hasta los 4 +/- 0.3 cm.				
Dimensiones	De 12 +/- 0.3 cm. de abertura (sin contar la punta), y de 2.5 +/- 0.2 cm. de ancho.				
Pliegues	2 en cada manga, ubicados a 2.5 +/- 0.3 cm. del yugo y separados entre sí 2.5 +/- 0.3 cm.				
Costuras					
Laterales	Costura de remalle simple con puntada de seguridad.				
Mangas	Costura de remalle simple con puntada de seguridad.				
Sisa	Costura de remalle simple con puntada de seguridad.				
Ojales	Remallados con máquina ojadora.				
Basta	Con doble dobladillo de 1.5 +/- 0.2 cm. de ancho, con costura recta.				
Tallas	"S"	"M"	"L"	"XL"	
Dimensiones en pulgadas	15	15 1/2	16	16 1/2	17
1/2 pecho	22	23	24	25	26
1/2 cintura	21	22	23	24	25
Ancho de espalda (hombros)	18	18 1/2	19	19 1/2	20
Largo camisa (centro de espalda)	30 1/2	31	31 1/2	32	32 1/2
Largo manga (desde el hombro)	22	22 1/2	23	23 1/2	24
Largo de puño	9 1/4	9 1/4	9 1/4	9 1/4	9 1/2
3. ACABADO					
Artículo terminado	Exento de defectos en material y confección. Excelente presentación.				
Tela	Tejido uniforme, lavar y usar. La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, etc., los cuales afecten la calidad del bien.				
Costuras	Las costuras deben ser parejas, alineadas y continuas, exenta de torcidos, sin hilos flojos o sueltos, sin arrugas, ni fruncidos, ni hilos corridos.				
4. PRESENTACIÓN					
Embalaje	En caja de cartón, protegiéndose el producto en bolsa de plástico transparente con soporte de cartón en la espalda y debidamente etiquetada. El lote debe ser internado en cajas máster.				
Etiquetado	Etiqueta técnica, de talla y de marca, según NTP N° 231.400 - 2009 "Etiquetado para prendas de vestir y ropa para el hogar".				
Leyenda	Adicionalmente al etiquetado, en un lugar visible de la parte interna de la prenda, llevará en forma obligatoria una LEYENDA según el siguiente detalle: "(proceso) N° - (año)" "PROHIBIDA SU VENTA"				



Esta leyenda deberá de estar colocada o grabada directamente en la prenda, en letra "arial" en forma clara y legible.







SERVICIO DE INTENDENCIA DEL EJÉRCITO

"Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE"



“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

N°	EP - COLOGE - SINTE	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS									
	DEPARTAMENTO DE ABSTECIMIENTO CLASE II	CASACA DE AULA EP DE LANILLA VERDE OLIVO									
	CARACTERÍSTICAS	DESCRIPCIÓN									
1.	MATERIAL										
	Tela de lanilla	Lanilla 45/55.									
	Composición	45% +/- 5%.									
	Lana	55% +/- 5%.									
	Poliéster	Sarga.									
	Tipo de tela	2/1.									
	Armadura	Plano.									
	Tejido	204 +/- 5%.									
	Peso (gr./m²)	2/60 +/- 5%.									
	Título de hilos (Nm)	2/60 +/- 5%.									
	Urdimbre	32 +/- 2.									
	Trama	24 +/- 2.									
	Densidad (hilos/cm.)	0.5% máximo.									
	Urdimbre	27.9 mínimo.									
	Trama	21.3 mínimo.									
	Pérdida de peso al lavado	41.9 mínimo.									
	Resistencia a la tracción (Kg-f)	38.9 mínimo.									
	Urdimbre	-2.0% máximo									
	Trama	-2.0% máximo.									
	Estabilidad dimensional										
	Urdimbre										
	Trama										
	Color										
	Longitud de onda (Nm)										
	Reflectancia (%R)										
		400	410	420	430	440	450	460	470	480	490
		2.86	2.70	2.61	2.59	2.57	2.56	2.58	2.65	2.77	2.91
		500	510	520	530	540	550	560	570	580	590
		3.12	3.28	3.45	3.57	3.64	3.69	3.69	3.64	3.57	3.55
		600	610	620	630	640	650	660	670	680	690
		3.59	3.67	3.70	3.69	3.75	4.08	4.77	6.70	10.23	14.15
		700	710	720	730	740	750	760	770	780	790
		20.17	21.17	21.17	21.17	21.17	21.17	21.17	21.17	21.17	21.17
	Tolerancia Sist. CIEL LAB	DE menor o igual a 0.5.									
	Condiciones de Luz	Luz Principal: D 65 (10 seg.).									
	Solidez del color	5.									
	A la luz (20 AFU)	4 - 5.									
	Al lavado doméstico	4 - 5.									
	Al lavado seco	4.									
	Al frote seco	4 - 5.									
	Al frote húmedo	3 mínimo.									
	Al sudor ácido	4 mínimo.									
	Al sudor alcalino	4 - 5 mínimo.									
	Grado pilling	335º mínimo.									
	Recuperación a la arruga										

“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

Proceso de tintoreo	Teñido en tops.
Colorante a usar	Colorantes pre metalizados.
Para Lana	Colorantes dispersos a alta temperatura.
Para Poliéster	Termofijado y decatizado.
Tratamiento	Colorantes pre metalizados.
Para Lana	Suavizado, Termofijado y Decatizado.
Acabado de tela	
Tela de Seda sintética	
Composición	Poliéster 100%.
Tipo de tela	Tafetán.
Armadura	1x1.
Tejido	Plano.
Peso (gr./m²)	65 gr. mínimo.
Densidad (hilos/pulg.)	113 mín.
Color	Al tono del color verde olivo descrito.
Acabado de tela	Suavizado, Termofijado.
Relleno interior	
Composición	Poliéster 100%.
Tejido	Tela no tejida.
Peso (gr./m²)	170 gr. +/- 5%.
Espesor	10 +/- 1 mm.
Acabado del relleno	No rígido, amoldable, anatómico.
Entretela tejida adhesiva	
Composición	Algodón/Poliéster.
Algodón	25% +/- 5%.
Poliéster	75% +/- 5%.
Tipo de tela	Tafetán.
Armadura	1x1.
Tejido	Plano.
Peso (gr./m²)	152 gr. +/- 5%.
Color	Gris oscuro, negro o blanco.
Acabado de la entretela	Termofusionable.
Tejido RIB	
Composición	Poliéster elasticado.
Poliéster	95% +/- 1%.
Elastano	5% +/- 1%.
Tipo de tela	Rib.
Armadura	1x1.
Tejido	Punto elasticado.
Color	Al tono del color verde olivo descrito.
Densidad (mallas/cm.)	7-8.
Encogimiento al lavado	+/- 2%.
Cremallera	
Cremallera	
Composición	Bronce.
Tipo de dientes	Tractor.
Nº de dientes	10 +/- 1 por pulgada.
Color	Bronce quemado.
Acabado	Anticorrosivo.
Deslizador	
Composición	Bronce.
Tipo	Automático.
Color	Bronce quemado.
Acabado	Anticorrosivo.
Cinta	
Composición	Poliéster 100%.



“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

	Color	Al tono del color verde olivo descrito u oscuro.
	Longitud	Largo de la casaca según talla.
	Botones	
	Composición	Poliéster de alta resistencia.
	Modelo	Presidente.
	Color	Al tono del color verde olivo descrito (color en masa, no pintado).
	N° de Líneas	28 (18 +/- 1 mm. de diámetro).
	N° de huecos	4.
	Espesor	2.5 +/- 0.1 mm.
	Hilo de costura	
	Composición	Poliéster 100%.
	Título (Ne)	40/2.
	Color	Al tono del color verde olivo descrito.
	Tipo de torción	Z.
	Hilo de remalle	
	Composición	Poliéster 100%.
	Tipo	Texturizado.
	Color	Al tono del color verde olivo descrito.
2. CONFECCIÓN		
	Modelo	Casaca de aula de modelo EP, de uso exclusivo para el personal militar del Ejército del Perú.
	Descripción	La Casaca es de tela de lanilla verde olivo, con cremallera parcial cerrada y con forro interior. Tiene cuello tipo neherú, base recta con pretina y manga larga con puño, también hombreras y bolsillos.
	Confección	La Casaca es confeccionada por procesos de corte y confección estándares, capaces de garantizar el cumplimiento de los requisitos indicados la presente Especificación Técnica. La Casaca está formada por 8 piezas: 1 cuello, 2 delanteros, 1 espalda, 2 mangas y 2 hombreras.
	Cuello	
	Descripción	Cuello de una sola pieza de doble tejido rib, tipo neherú, con ancho central 4 +/- 0.3 cm. y largo según talla, las puntas en "medialuna" empiezan al raz de la parte superior de la cremallera.
	Unión al cuerpo	Lleva un pespunte de costura recta de asentado en todo el contorno de 5 +/- 1 mm.
	Delantero	
	Descripción	Delantero de 2 piezas abiertas cerradas con cremallera, con hombreras, bolsillos interiores y exteriores, base terminado en pretina de tejido rib y tablero; lleva vuelta interior. Cada delantero es simétricamente igual, con tela de lanilla al exterior e interior con forro completo de tela de seda sintética con relleno interior, forro y relleno están unidos con costuras tipo "cocos" de 5.5 x 6.5 (+/- 0.5) cm.
	Cremallera	Cremallera metálica tipo "tractor", de largo según talla, unido al cuerpo con doble costura recta, con pespunte visible a 7 +/- 1 mm. del borde.
	Hombreras	2 hombreras ubicados horizontalmente (uno en cada hombro), sobre la costura del hombro. Es rectangular terminada en punta, de 15.5 +/- 0.5 cm. de largo por 4.5 +/- 0.3 cm. de ancho, de doble tela de lanilla con entretela adhesiva de refuerzo y costura recta a 6 +/- 0.1 mm. del borde.
	Bolsillos exteriores	2 bolsillos exteriores con inclinación de 11° +/- 1°, ubicados simétricamente opuestos (uno en cada delantero) a 11 +/- 1 cm. de la parte inferior de la pretina y a 15 +/- 1 cm. del borde de la cremallera.



“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

Bolsillos interiores

La bolsa del bolsillo es de lanilla verde olivo y tiene una profundidad de 17 +/- 1 cm.

2 bolsillos interiores, ubicados horizontalmente (uno en cada delantero) a 6 +/- 1 cm. de la costura inferior de la sisa y a 10 +/- 1 cm. del borde de la cremallera.

Vuelta interior

La boca tendrá una abertura de 13.5 +/- 0.5 cm., lleva doble pestaña de 2 +/- 0.2 cm. de ancho cada una, de doble tela de lanilla y costura recta al borde.

La bolsa del bolsillo es de popelina de algodón poliéster de color verde olivo y tiene una profundidad de 13.5 +/- 1 cm.

Pretina

Pieza de tela de lanilla desde la pretina hasta la costura del hombro, tiene un ancho inferior de 7 +/- 0.5 cm. y un ensanche superior de 11.5 +/- 0.5 cm. a la altura del borde superior de la cremallera.

Posterior

Descripción

Es una sola pieza de doble tejido rib, de 6 +/- 0.5 cm. de ancho y largo según talla, los extremos llevan un tablero de doble tela de lanilla con entretela adhesiva de refuerzo, de 6 x 11 (+/- 0.5) cm.

Posterior de una sola pieza simple, la base terminada en pretina de tejido rib.

Con tela de lanilla al exterior e interior con forro completo de tela de seda sintética con relleno interior, forro y relleno están unidos con costuras tipo "cocos" de 5.5 x 6.5 (+/- 0.5) cm.

Interior

Bajo la parte central del cuello va un refuerzo rectangular de tela de lanilla, de 10 x 9 (+/- 1) cm., con pespunte en todo el contorno, en la parte central del borde inferior del cuello lleva una presilla a modo de colgador de tela de lanilla.

Pretina

Es una sola pieza de doble tejido rib, de 6 +/- 0.5 cm. de ancho y largo según talla.

Mangas

Descripción

Mangas de 2 piezas, terminado en puño de tejido rib.

Con tela de lanilla al exterior e interior con forro completo de tela de seda sintética, no lleva relleno interior.

Las uniones de la manga están una en la parte posterior con pespunte visible a 7 +/- 1 mm. y en la parte inferior.

Puño

Es una sola pieza de doble tejido rib, de 7 +/- 0.5 cm. de alto.

Cuadro de Tallas

Medidas en centímetros

PERSONAL MASCULINO

Largo total (sin cuello, sin pretina)

"S"	"M"	"L"	"XL"	Tolerancia
60	62	64	68	0.5

Pecho

57	61	65	69	1
----	----	----	----	---

Espalda

44	48	52	56	1
----	----	----	----	---

Largo de manga (sin puño)

58	60	62	64	0.5
----	----	----	----	-----

Ancho (altura sisa - 1/2 contorno)

30.5	32.5	34.5	36.5	0.5
------	------	------	------	-----

Largo del cierre

55	57	59	60	0.3
----	----	----	----	-----

PERSONAL FEMENINO

Largo total (sin cuello, sin pretina)

"XS"	"S"	"M"	"L"	Tolerancia
54	56	58	60	0.5

Busto

56	58	60	62	0.5
----	----	----	----	-----

Espalda

43	44	45	46	0.3
----	----	----	----	-----

Largo de manga (sin puño)

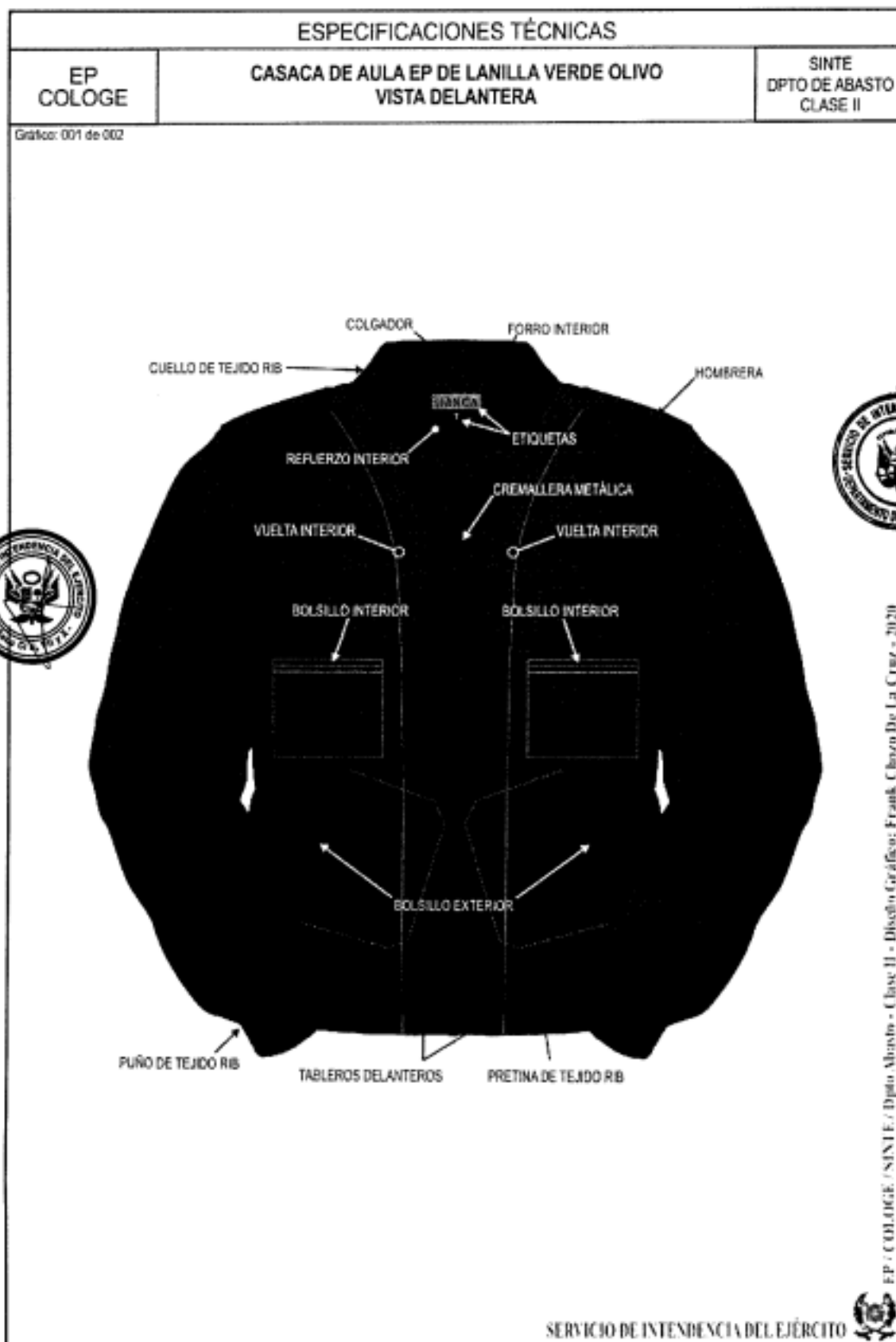
54	55	56	58	0.3
----	----	----	----	-----

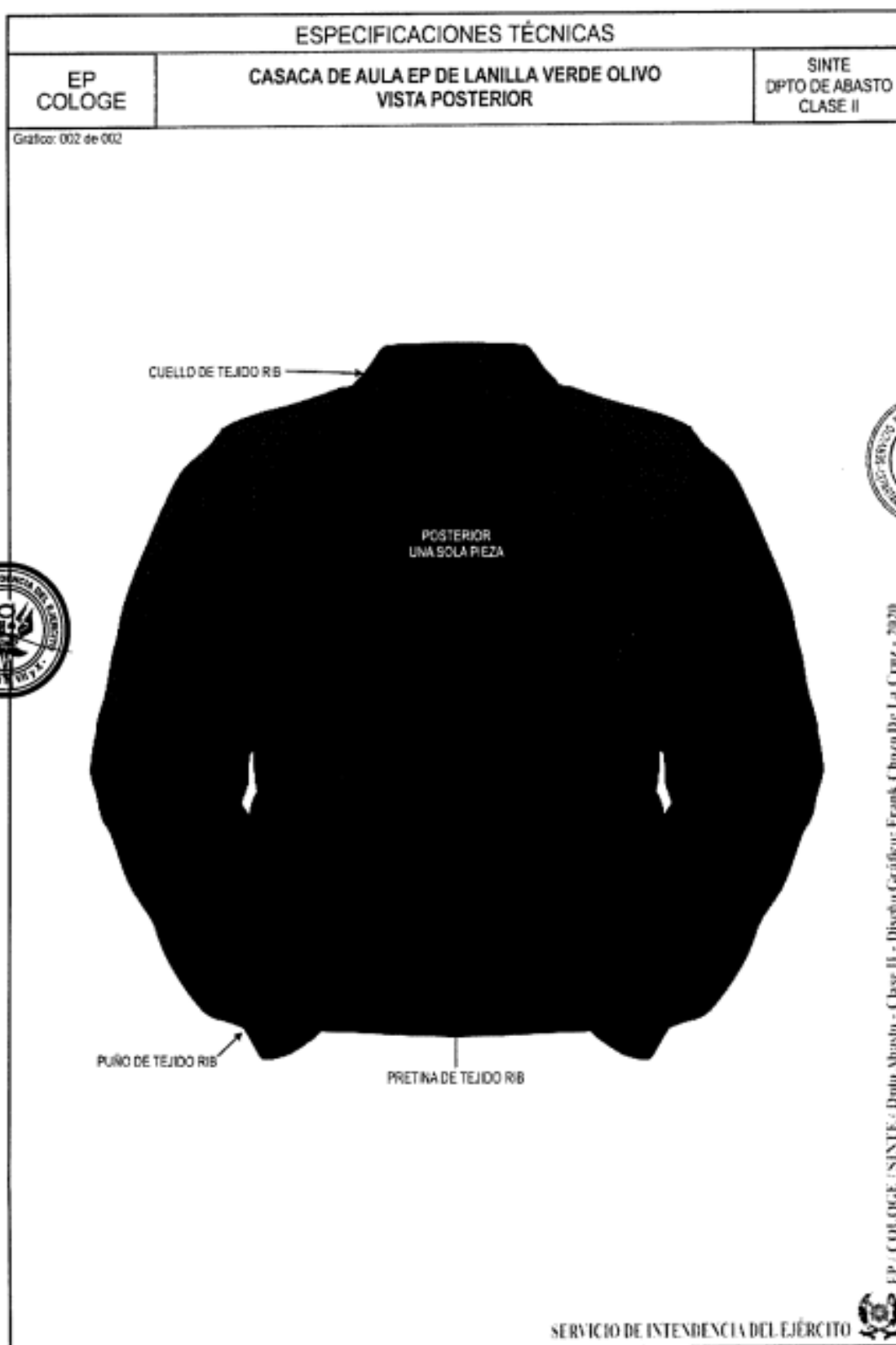


“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

Ancho (altura sisa - 1/2 contorno)	29	30	30	31	0.3
Hombro	14	14.5	15	15.5	0.2
Largo del cierre	59	60	62	63	0.3
3. ACABADO					
Artículo terminado	Exento de defectos en material y confección. Excelente presentación. La Casaca está vaporizada, planchada y libre de brillo.				
Acabado interior	Con forro interior completo y relleno interior en delantero y espalda. Con costura de "cocos" para sujetar el forro con el relleno, el tamaño de los "cocos" según fabricante.				
Costuras	Son puntadas regulares y uniformes. Las costuras son puntadas regulares y uniformes de 8 a 10 puntadas por pulgadas. En general, las costuras son resistentes al estiramiento o tracción, al lavado continuo y no son tirantes.				
Unión de las partes	Las uniones de las partes no presentan fruncidos. La unión de la parte interna es cerrada con remalle en los bordes y puntada de seguridad y/o costura tipo cadeneta o según se detalle en cada pieza de la casaca.				
En el Diseño	No se acepta modificaciones en el diseño no solicitadas en la presente Especificación Técnica.				
PRESENTACIÓN					
Embalaje	Cada casaca se interna con un colgador dentro de una envoltura de polietileno transparente, cerrada, resistente al transporte, manipuleo y almacenamiento.				
Etiqueta técnica de marca y talla	Según NTP N° 231.400 - 2015 "Etiqueta para prendas de vestir y ropa para el hogar", etiqueta confeccionada en material textil, ubicada internamente de acuerdo al diseño.				
Etiqueta de composición de telas e instrucción de uso	Según N1P-ISO 3758-2011 "Código de los símbolos de cuidado para el etiquetado", etiqueta confeccionada en material textil, ubicada en el bolsillo interior izquierdo.				
Leyenda	Adicionalmente al etiquetado, en un lugar visible de la parte interna de la prenda, llevará en forma obligatoria una LEYENDA según el siguiente detalle: "(proceso) N° - (año)" "PROHIBIDA SU VENTA" Esta leyenda deberá de estar colocada o grabada directamente en la prenda, en letra "arial" en forma clara y legible, contrastando con el fondo.				










"Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE"



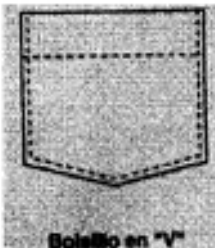


 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS Compras para la Seguridad y Defensa Nacional		Dirección de Catalogación	
FECHA DE APROBACIÓN 31 OCT. 2017		CÓDIGO 8410014-HR00-AC	
BLUSA BLANCA MANGA LARGA			
3.1.2. DETALLE DEL CUELLO			
			
3.1.3. DETALLE DE LA ESPALDA MGP			
			




"Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE"



 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS Compras para la Seguridad y Defensa Nacional		Dirección de Catalogación	
FECHA DE APROBACIÓN		CÓDIGO	
31 OCT. 2017		BLUSA BLANCA MANGA LARGA	
		8410014-HR00-AC	
3.1.7. DETALLE DEL YUGO Y PUÑO EP			
<p>BOLSILLO Bolsito sin tapa tipo parche pegado con costura recta a 3 mm</p> <p>Bastido de 2 cm</p>  <p>Costura de ataque</p>			
3.1.8. DETALLE DEL YUGO Y PUÑO MGP			
 <p>Bolsillo en "V"</p>			
3.2. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LOS INSUMOS:			
3.2.1. TELA:			
CARACTERÍSTICA	REQUISITO	MÉTODO DE ENSAYO	
Tipo de tela	Popelina	Inspección visual	
Color	Blanco Pantone 16-1315 TPX	PANTONE TEXTIL	
Características Estructurales:			
Ligamento	Tafetán 1/1	NTP 231.141	
Título de Urdimbre	50/1 +/- 3	ASTM D 1059	
Composición de Urdimbre y trama	65% algodón pima +/- 5% y 35% poliéster +/- 5% (mezcla íntima)	AATCC 20	
Título de Trama (Ne)	40/1 +/- 3	ASTM D 1059	
Composición de Trama	65% algodón pima +/- 5% y 35% poliéster +/- 5% (mezcla íntima)	AATCC 20	
Peso (g/m²)	108 +/- 6 %	ASTM D 3776	
Densidad (hilos/cm):			
Urdimbre	115 +/- 6 %	ASTM D 3775	
Trama	83 +/- 6 %		

“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS <small>Compromiso para la Seguridad y Defensa Nacional</small>		Dirección de Catalogación
FECHA DE APROBACIÓN		CÓDIGO
31 OCT. 2017	BLUSA BLANCA MANGA LARGA	8410014-HR00-AC
Características Mecánicas:		
Resistencia a la tracción urdimbre	18 kg-f Min.	ASTM D 5034
Resistencia a la tracción trama	18 kg-f Min.	
Alargamiento a la carga	10% Max.	
Alargamiento a la carga	10% Max.	
Estabilidad Dimensional:		
Urdimbre	+/- 3.5 %	AATCC 135
Trama	+/- 2.5 %	
Angulo de recuperación a la	240° Max.	AATCC 66
Grado Pilling	4 Min.	ASTM D 3512
Pruebas de Solidez:		
A la luz 20 AFU	4 Min.	AATCC 16.3
Al lavado	4 Min.	AATCC 61 -2A
Al sudor	4 Min.	AATCC 15
Al frote seco	4 Min.	AATCC8
Al frote húmedo	3.5 Min.	
Acabado:		
Termo fijado	Presenta	INTERNO
Mercerizado	Recomendado (opcional)	INTERNO
3.2.2.ENTRETELA		
Composición	Algodón 100%.	AATCC 20
Color	Blanco	Inspección visual
Armadura	Tafetán 1/1	NTP 231.141
Peso g/m ²	120 +/-5 %	ASTM D 3776
Acabado	Por el revés con resina fusible	Inspección visual
3.2.3. BOTONES		
Materia prima	100% Poliéster de alta resistencia	Inspección visual/combustión
Modelo	Clásico	Inspección visual
Color	Cristal	Inspección visual
N° de líneas	18 (11.8mm de diámetro) y 14 (8.9mm de diámetro)	Regla milimétrica
N° de huecos	4	Inspección visual
Diseño de grabado a láser	Nombre de la institución en el contorno	Inspección visual
Tipo de letra	Bookman y ocupa aprox. el 50% de la altura del área grabable.	Inspección visual
Características de fabricación		
Teñido	En masa	Inspección visual
Resistencia a la	100% a 18 libras por 15"	ASTM D 6644
Resistencia de impacto	32 mm	ASTM D 5171



“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS <small>Compras para la Seguridad y Defensa Nacional</small>		Dirección de Catalogación	
FECHA DE APROBACIÓN		BLUSA BLANCA MANGA LARGA	CÓDIGO
31 OCT. 2017			8410014-HR00-AC
Solidez del color			
Al frote (Húmedo y seco)	4.5 Min.	AATCC 8	
Al lavado	5	AATCC 61	
3.2.4. BARBILLA			
Material	Plástico transparente flexible	Inspección visual/combustión	
Espesor	0.25 - 0.30 mm	Pie de rey	
Forma	Modelo estándar	Inspección visual	
Largo	2 3/4 de pulg.	Regla milimétrica	
3.2.5. HILO DE COSTURA:			
Composición	100% Poliéster	AATCC 20	
Color	Al color del tono de la tela	Inspección visual	
Título (Ne)	40/2	Inspección visual N° cabos	
3.2.9. HILO DE REMALLE			
Composición	Poliéster texturizado 100%	AATCC 20	
Color	Al color del tono de la tela	Inspección visual	
3.3. DESCRIPCIÓN DE CONFECCIÓN:			
La blusa blanca manga larga, está formada por seis piezas: un cuello, dos mangas, dos delanteros y una espalda.			
3.3.1. CONFECCIÓN			
Cuello	Está formado por dos piezas: un cuello y una base o pie de cuello de doble tela con refuerzo de entretela fusionable, los cuales están debidamente respuntado a 2 mm. en su contorno. Las puntas llevan barbillas plásticas selladas a cada lado. El pie de cuello tiene un ojal y un botón en cada lado, según detalle diseño gráfico del párrafo 3.3.2.		
Delanteros	Son dos piezas iguales cada uno. El delantero izquierdo lleva un dobléz interior de 3 +/-0.3 cm de ancho y los botones, el delantero derecho un dobléz interior de 3.2 +/- 3 cm de ancho y los ojales bordados, son de base redondeada y bastillada. Cada delantero lleva bolsillos sobrepuestos, según detalle diseño gráfico del párrafo 3.3.1.		
Pinzas del delantero (sólo Blusa EP y FAP)	Cada delantero tiene una pinza vertical para entallar ubicada debajo del busto y que distan entre sí 19 cm aproximadamente, según detalle diseño gráfico del párrafo 3.3.1.		
Espalda	Está formada por una sola pieza, de base redondeada y bastillada, según detalle diseño gráfico del párrafo 3.3.3.		
Pinzas de la espalda (sólo Blusa EP y FAP)	La espalda lleva dos pinzas verticales para entallar que distan entre sí 19 cm, según detalle diseño gráfico del párrafo 3.3.3.		

“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

**AGENCIA DE COMPRAS
DE LAS FUERZAS ARMADAS**
Comprender para la Seguridad y Defensa Nacional

Dirección de Catalogación

FECHA DE APROBACIÓN		CODIGO
31 OCT. 2017	BLUSA BLANCA MANGA LARGA	8410014-HR00-AC
Mangas	Están formadas por tres piezas cada una: una manga, un puño y un yugo. La manga presenta dos pliegues en su parte inferior unida al puño. El puño es de puntas trapezoidales con entretela fuslonable y respuntado todo el contorno, lleva un ojal al lado derecho y dos botones centrados. El yugo es tipo "Francés" que termina en forma de flecha, con atraque, ojal y botón de 14 líneas, debidamente respuntado, según detalle diseño gráfico del párrafo 3.3.4.	
Basta	Corte redondeado en el delantero y la espalda de 1+/- 0.2 cm de ancho; debidamente bastillado.	
Bolsillo Laterales		
Bolsillos FAP	No lleva bolsillo.	
Bolsillo MGP	Es un bolsillo sobrepuesto a la altura del pecho del delantero izquierdo, respuntado a 2 mm de todo su contorno, lleva un dobladillo en la boca de 2.5 cm. y una base angular tipo "V", de acuerdo al párrafo 3.3.7.	
Bolsillo EP	En un bolsillo sobrepuesto ubicado a la altura del pecho izquierdo. La boca del bolsillo tendrá un dobladillo de 2 +/- 0.2 cm. con costura recta y costura de atraque en los extremos, de acuerdo al párrafo 3.3.6.	
Galoneras FAP	Son dos de doble tela con refuerzo de entretela fuslonable, están alineadas con la costura de los hombros hacia la espalda, lleva respuntado todo el contorno a 0.50 cm por lado. Cada galonera mide 15.5 cm de largo en su parte angular por 4 cm de ancho con uno de sus extremos terminado en punta con ojal bordado para sujetarse en el botón del hombro y el otro extremo debe ir fijado a la costura de la manga con atraque en "X" de 2.5 cm, de acuerdo al párrafo 3.3.5.	
Ojales	Son bordados de forma rectangular y perforados, para el delantero derecho y el yugo son de orientación vertical, mientras que los ojales para el pie de cuello, Galoneras y puño son de orientación horizontal.	
Costuras y atraques	Son de puntadas regulares y uniformes de 13 a 14 puntadas por pulgada, no presentan fruncidos, son resistentes al estiramiento y al lavado continuo; no serán tirantes ni cortarán la tela.	
La unión de las partes	La unión de las mangas, costados (delanteros y espalda) y hombros, es con remalle con puntada de seguridad. Los bordes abiertos con remalle puntada 504.	

3.3.2. ACABADO

La blusa manga larga está debidamente vaporizada y planchada. Exento de defectos en material y confección que afecten la calidad del bien.




 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS <small>Compromiso por la Seguridad y Defensa Nacional</small>		Dirección de Catalogación				
FECHA DE APROBACIÓN		CÓDIGO				
31 OCT. 2017		8410014-HR00-AC				
BLUSA BLANCA MANGA LARGA						
3.3.3. CUADRO DE MEDIDAS POR TALLA						
Tipo de medida	XS	S	M	L	XL	Tolerancia
Largo medida de la base del cuello	66	76	76	77	77	+/- 1
Ancho de espalda	36	37	39	41	43	+/- 1
Ancho de hombro	37	38	39	41	43	+/- 1
Pecho, medida 1, base la axila	51	52	54	56	58	+/- 1
Separación de busto, distancia entre pezones delanteros, EP y FAP	16	16	19	19	19	+/- 1
Largo de preta en el delantero EP y FAP	27	27	27	29	29	+/- 0.5
Largo de preta en la espalda EP y FAP	27	27	27	29	29	+/- 0.5
Largo de manga	48	50	52	54	56	+/- 1
Distancia entre codos, medida entre los centros de cada codo	8.5	8.5	8.5	8.5	8.5	+/- 0.3
Cuello						
Contorno de cuello	37	38	41	43	43	+/- 0.5
Ancho de pe de cuello	3.5	3.5	3.5	3.5	3.5	+/- 0.3
Largo de preta	7	7	7	7	7	+/- 0.3
Ancho de Cuello	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	+/- 0.3
Botón						
Posición del botón	19	19	19	20	20	+/- 0.5
Ancho de botón	12	12	13	13	13	+/- 0.3
Largo de botón	16.5	16.5	16.5	16.5	16.5	+/- 0.3
MECIDAS ADICIONALES FAP						
Galleta						
Largo de galleta	12.5	12.5	12.5	12.5	12.5	+/- 0.5
Ancho de galleta	4	4	4	4	4	+/- 0.3
Largo angular de galleta	15.5	15.5	15.5	15.5	15.5	+/- 0.3
3.3.4. TOLERANCIAS PERMITIDAS						
3.2.4.1. En las medidas:						
Las medidas (cm) de cada una de las partes.						
3.2.4.2. En el diseño						
No se acepta modificaciones en el diseño no solicitadas en la presente Ficha Técnica.						
3.3.5. ETIQUETADO						
Cada blusa manga larga presenta:						
Una etiqueta técnica y de marca según NTP 231.400 - 2015 "Etiqueta para prendas de vestir y ropa para hogar"						
Etiqueta de marca en material textil: está ubicada internamente de acuerdo al diseño.						
Una etiqueta de cuidado según la NTP-ISO 3758-2011 "Código de los símbolos de cuidado para el etiquetado"						
Está ubicada internamente en el lateral izquierdo, a 8 +/- 0.5 cm. del borde inferior de la basta, adicionalmente, llevara la siguientes información:						
- "PROCESO N°"						
- "PROHIBIDO SU VENTA"						
4. CERTIFICACIONES:						
5. INFORMACIÓN LOGÍSTICA:						
5.1. EMPAQUE:						
Cada blusa blanca de manga larga, esta debidamente doblada usando un espaldar de cartón, sujeta con alfileres, mariposa, collarín de cartón. Dentro de una bolsa de plástico y caja de cartón, resistente al transporte, manipuleo y almacenamiento.						



 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS Compromiso por la Seguridad y Defensa Nacional		Dirección de Catalogación																
FECHA DE APROBACION	BLUSA BLANCA MANGA LARGA	CODIGO																
31 OCT. 2017		8410014-HR00-AC																
5.2. EMBALAJE: Cada cierto grupo de blusas manga larga de la misma talla deberán ser empacados en una caja de cartón, nuevo sin uso, que resista el transporte, manipulación y apilamiento. Solo podrán embalsarse las blusas de diferentes tallas, cuando hayan sobrado cantidades de otras tallas para completar el empaque.																		
5.3. ROTULADO El embalaje lleva una etiqueta de papel o estampado en un lugar visible que permita identificar en el almacenamiento con la siguiente información:																		
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>NOMBRE DEL ARTICULO</td> <td>XXXXX</td> </tr> <tr> <td>FABRICANTE</td> <td>XXXXX</td> </tr> <tr> <td>MARCA</td> <td>XXXXX</td> </tr> <tr> <td>N° DE UNIDADES</td> <td>XXXXX</td> </tr> <tr> <td>TALLAS</td> <td>XXXXX</td> </tr> <tr> <td>COLOR</td> <td>XXXXX</td> </tr> <tr> <td>N° O/C o CONTRATO</td> <td>XXXXX</td> </tr> </tbody> </table>			NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN		NOMBRE DEL ARTICULO	XXXXX	FABRICANTE	XXXXX	MARCA	XXXXX	N° DE UNIDADES	XXXXX	TALLAS	XXXXX	COLOR	XXXXX	N° O/C o CONTRATO	XXXXX
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN																		
NOMBRE DEL ARTICULO	XXXXX																	
FABRICANTE	XXXXX																	
MARCA	XXXXX																	
N° DE UNIDADES	XXXXX																	
TALLAS	XXXXX																	
COLOR	XXXXX																	
N° O/C o CONTRATO	XXXXX																	
5.4. PLANES DE MUESTREO El muestreo se realizará durante la recepción en los almacenes de la Entidad por cada lote de almacenamiento.																		
5.4.1 TOMA DE MUESTRAS Y CRITERIOS DE ACEPTACIÓN Y RECHAZO PARA INSPECCIONES VISUALES De cada lote se debe extraer al azar, según la norma técnica NTP-ISO-2859-1:2013 "Procedimientos de muestreo para inspección por atributos", Muestreo Simple, Inspección Normal, Nivel de inspección II (AQL 2.5%), para los requisitos del 3.2, 3.3 y 6, así como las pruebas visuales de los requisitos del 3.1. Si el número de unidades defectuosas en la muestra es menor o igual al número de aceptación, se acepta el lote siempre y cuando cumpla con los requisitos del 3.1. (Pruebas de Laboratorio). Si el número de unidades defectuosas es igual o mayor al número de rechazo, se debe rechazar el lote al proveedor. Cuando se evalúa un lote que haya sido rechazado anteriormente, se debe aplicar el Plan de Muestreo Simple, Inspección Rigurosa, bajo las mismas condiciones que establece la norma.																		
5.4.2.- TOMA DE MUESTRAS Y CRITERIOS DE ACEPTACIÓN Y RECHAZO PARA ENSAYOS DESTRUCTIVOS De cada lote se debe extraer al azar, según a norma técnica NTP-ISO-2859-1:2013 "Procedimientos de muestreo para inspección por atributos", Muestreo Simple, Inspección Reducida, Nivel de Inspección S2 (AQL 2.5%) para las Pruebas Destructivas de Laboratorio, las mismas que serán repuestas por el proveedor a la Institución. Si el número de unidades defectuosas en la muestra es menor o igual al número de aceptación, se acepta el lote siempre y cuando cumpla con los requisitos del 3.2, 3.3 y 6. Si el número de unidades defectuosas es igual o mayor al número de rechazo, se debe rechazar el lote al proveedor. Cuando se evalúa un lote que haya sido rechazado anteriormente, se debe aplicar el Plan de Muestreo Simple, Inspección Normal bajo las mismas condiciones que establece la norma.																		







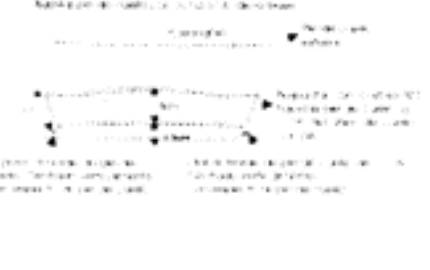

“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”



 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS <small>Compras para la Seguridad y Defensa Nacional</small>		Dirección de Catalogación	
FECHA DE APROBACIÓN		CÓDIGO	
31 OCT. 2017	BLUSA BLANCA MANGA LARGA	8410014-HR00-AC	
En el caso que el auditor asignado para la evaluación del lote o comité técnico de recepción no pueda determinar de forma confiable la uniformidad del lote, podrá modificar el plan de muestreo, llegando a evaluar hasta el 100% de los productos.			
6. UNIDAD DE MEDIDA:			
Unidad			
7. ACCESORIOS:			
8. OTROS:			




 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS Compromiso para la Seguridad y Defensa Nacional		Dirección de Catalogación	
FECHA DE APROBACION	CAMISA BLANCA MANGA LARGA	CÓDIGO	
31 OCT. 2017		8405053-HR00-AC	
IDENTIFICACIÓN DEL BIEN SEGÚN CATALOGACIÓN OTAN			
Grupo del Bien	84 (Vestuario, Equipo individual e Insignias)		
Clase del Bien	8405 (Prendas Exteriores para Hombres)		
CNA: 04022	NA: Camisa, de hombre.		
NOC:			
1. DESCRIPCIÓN GENERAL:			
<p>La camisa blanca manga larga, modelo con cuello de vestir para corbata, es confeccionado por procesos estándares de corte y costura, capaces de garantizar el cumplimiento de los requisitos indicado en la presente Ficha Técnica.</p> <p>La camisa de vestir es de corte y base recta de manga larga con puño y terminado en punta. Lleva dos bolsillos sobrepuestos a los delanteros.</p>			
2. USO DEL BIEN:			
Cada camisa manga larga, es usado por el personal militar masculino de acuerdo a lo establecido en el reglamento de la Institución.			
3. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DEL BIEN:			
3.1. IMAGEN:			
3.1.1. DELANTERO Y POSTERIOR			
			



 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS Componente para la Seguridad y Defensa Nacional		Dirección de Catalogación	
FECHA DE APROBACIÓN 31 OCT. 2017		CÓDIGO 8405053-HR00-AC	
3.1.2. DETALLE DE OJALES Y BOTONES			
			
3.1.3. DETALLE DE CUELLO Y PUÑO			
CUELLO 		MANGA 	
PUÑO 		PUÑO 	

 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS Comprende para la Seguridad y Defensa Nacional		Dirección de Catalogación	
FECHA DE APROBACIÓN		CÓDIGO	
31 OCT. 2017		CAMISA BLANCA MANGA LARGA	
		B405053-HR00-AC	
ENSAMBLE (CUELLO-CUERPO) Prenda que cubre el cuerpo y el cuello, con mangas largas.		ENSAMBLE (MANGA-YUGO-PUNO) Prenda que cubre el brazo y el puño, con yugo y puño.	
3.1.4. DETALLE DE BOLSILLOS Y PORTA GANONERA FAP			
FAPA Prenda que cubre el cuerpo y el cuello, con mangas largas.		PORTA GALONERA Prenda que cubre el brazo y el puño, con yugo y puño.	
BOLSILLO Prenda que cubre el cuerpo y el cuello, con mangas largas.		Bolsillo en "V"	
3.1.5. DETALLE DE BOLSILLOS EP		3.1.6. DETALLE DE BOLSILLO MGP.	
BOLSILLO 2 con tapa fija, parte superior con costura recta a 8 mm, ubicada a la altura del pecho.			
Tapa triangular con abertura de 2.5 cm para portapiquero.		Bolsillo en "V"	





**AGENCIA DE COMPRAS
DE LAS FUERZAS ARMADAS**
Compromiso por la Seguridad y Defensa Nacional


Dirección de Catalogación

FECHA DE APROBACIÓN		CÓDIGO
31 OCT. 2017		
CAMISA BLANCA MANGA LARGA		
8405053-HR00-AC		


3.2. CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS DE LOS INSUMOS:

3.2.1. TELA

CARACTERÍSTICAS	REQUISITOS	METODO DE ENSAYO
Tipo de tela	Popelina	NTP 231.141
Color	Blanco Pantone 16-1315 TPX.	PANTONE TEXTIL
Características Estructurales		
Ligamento	Tafetán 1/1	NTP 231.141
Título de Urdimbre (Ne)	50/1 +/- 3	ASTM D 1059
Composición de	65% algodón pima +/- 5% y 35% poliéster +/-	AATCC 20A
Título de Trama (Ne)	40/1 +/- 3	ASTM D 1059
Composición de Trama	65% algodón pima +/- 5% y 35% poliéster +/- 5% (mezcla íntima).	AATCC 20A
Peso (g/m2)	108 +/- 6%	ASTM D 3776
Densidad hilos/Pulg.		
Urdimbre	115 +/- 6%	ASTM D 3775
Trama	83 +/- 6%	
Características Mecánicas		
Resistencia a la tracción urdimbre.	18 kg-f Mín.	ASTM D 5034
Resistencia a la tracción trama.	18 kg-f Mín.	ASTM D 5034
Alargamiento a la carga urdimbre.	10% Máx.	ASTM D 5034
Alargamiento a la carga trama.	10% Máx.	ASTM D 5034
Estabilidad Dimensional		
Urdimbre	+/- 3.5%	AATCC 135
Trama	+/- 2.5 %	
Angulo de recuperación a la arruga.	240° Máx.	AATCC 66
Grado pilling	4 Mín.	ASTM D 3512
Pruebas de Solidez		
A la luz (20 AFU)	4 Mín.	AATCC 16.3
Al lavado	4 Mín.	AATCC 61- 2A
Al sudor	4 Mín.	AATCC 15
Al frote seco	4 Mín.	AATCC 8
Al frote húmedo	4 Mín.	
Acabado		
Pre encogido	Presenta	INTERNO
Mercerizado	Recomendado (opcional)	INTERNO
3.2.2. ENTRETELA		
Composición	100% Algodón	AATCC 20
Color	Blanco	Inspección visual
Armadura	Tafetán 1/1	NTP 231.141
Peso (g/m ²)	120 +/- 5%	ASTM D 3776
Acabado	Por el revés resina fusionable.	Inspección visual
3.2.3. BOTONES		
Materia prima	100% poliéster de alta resistencia.	Inspección visual/compu

 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS <small>Compromiso por la Seguridad y Defensa Nacional</small>		Dirección de Catalogación
FECHA DE APROBACIÓN		CODIGO
31 OCT. 2017	CAMISA BLANCA MANGA LARGA	8405053-HR00-AC
Modelo	Clásico.	Inspección visual
Color	Cristal.	Inspección visual
N° de Lineas	18 (11.8 mm de diámetro) y 14 (8.9 mm de diámetro).	Pie de rey.
N° de Huecos	4	Inspección visual
Diseño de grabado a	Nombre de la Institución en el contorno.	Inspección visual
Tipo de letra.	Bookman y ocupa aprox. el 50% de la altura del área grabable.	Inspección visual
Características de fabricación		
Teñido	En masa	Inspección visual
Resistencia a la tensión	100% a 18 libras por 15"	ASTM D 6544
Resistencia de impacto	32 mm.	ASTM D 5171
Solidez del Color		
Al frote (seco y húmedo)	4.5 Min.	AATCC 8
Al lavado	5	AATCC 61
3.2.4. BARBILLA		
Material	Plástico transparente flexible.	Inspección visual/combustión.
Espesor	0.25 - 0.30 mm.	Pie de rey.
Forma	Modelo estándar	Inspección visual.
Largo	2 ¾ de pulg.	Regla milimétrica.
3.2.5. HILO DE COSTURA		
Composición	100% Poliéster.	AATCC 20
Color	Al color del tono de la tela.	Inspección visual
Título (Ne)	40/2.	Inspección visual N° cabos
3.2.6. HILO DE REMALLE		
Composición	100% Poliéster texturizado.	AATCC 20
Color	Al color del tono de la tela.	Inspección visual
3.3. DESCRIPCIÓN DE CONFECCIÓN		
La camisa blanca manga larga, está formada por seis piezas: un cuello, dos mangas, dos delanteros y una espalda.		
3.3.1. CONFECCIÓN		
Cuello	Está formado por dos piezas: un cuello y una base o pie de cuello de doble tela con refuerzo de entretela fusional, los cuales están debidamente pespuntado a 2 mm, en su contorno. Las puntas del cuello tienen barbillas plásticas selladas a cada lado. El pie de cuello tiene un ojal y un botón en cada lado.	
Delanteros	Son dos piezas iguales cada uno. El delantero derecho lleva un dobléz interior de 2.5 +/- 0.3 cm de ancho y los botones, incluidos el de repuesto, el delantero izquierdo un dobléz interior de 3.2 +/- 3 cm de ancho y los ojales bordados, son de base recta y bastillada. Cada delantero lleva bolsillos según detalle diseño gráfico.	
Espalda	Está formada por dos piezas: la espalda y el canesú. El canesú es doble y esta pespuntado en la base.	



 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS <small>Compromiso para la Seguridad y Defensa Nacional</small>		Dirección de Catalogación	
FECHA DE APROBACIÓN		CÓDIGO	8405053-HR00-AC
31 OCT. 2017			
CAMISA BLANCA MANGA LARGA			
Mangas	<p>Están formadas por tres piezas cada una: una manga, un puño y un yugo.</p> <p>La manga presenta dos pliegues en su parte inferior unida al puño.</p> <p>El puño es de puntas trapezoidales con entretela fusional y respuntado todo el contorno, lleva un ojal al lado derecho y dos botones centrados.</p> <p>El yugo es tipo "Francés" que termina en forma de flecha, con atraque, ojal y botón de 14 líneas, debidamente respuntado.</p>		
Basta	Corte recto en el delantero y la espalda de 10 +/- 2 mm de ancho; debidamente bastillado.		
Bolsillos delanteros			
Bolsillos FAP	<p>Son dos tipo cartera, formados por dos piezas cada uno: el bolsillo y la cartera. El bolsillo sobrepuesto a la altura del pecho en cada uno de los delanteros, lleva un pliegue central o pajarines de 3 cm de ancho con un botón centrado y su base es trapezoidal.</p> <p>Las carteras son de base trapezoidal con entretela adhesiva, con un ojal de bordado vertical, además la cartera izquierda tendrá una abertura del lado derecho de 2 cm., para portar el lapicero con sus respectivos atraques, de acuerdo al párrafo 3.3.4.</p>		
Bolsillo MGP	Es un bolsillo, sobrepuesto a la altura del pecho del delantero izquierdo, respuntado a 2 mm de todo su contorno, tiene un dobladillo en la boca de 2.5 cm, y una base angular tipo "V", de acuerdo al párrafo 3.3.6.		
Bolsillo EP	<p>Son dos bolsillos tipo cartera sobrepuesto a la altura del pecho en cada uno de los delanteros, la tapa forma poligonal con entretela adhesiva respuntado al borde y ojal de bordado vertical, ubicado a la altura del pecho.</p> <p>La boca del bolsillo tendrá un dobladillo de 2 +/- 0.2 cm., con costura recta y costura de atraque en los extremos y botón centrado, de acuerdo al párrafo 3.3.5.</p>		
Galoneras FAP	<p>Son dos ubicados uno en cada hombro, son de doble tela con entretela fusional, de 15.5 cm de largo en la parte angular y 4 cm. de ancho los cuales están alineados con la costura de los hombros hacia el canesú. Uno de sus extremos termina en punta con ojal para sujetarse en el botón del hombro y el otro extremo debe ir fijado a la costura de la manga con atraque en "X" de 2.5 cm, de acuerdo al párrafo 3.3.4.</p>		
Costuras	Son de puntadas regulares y uniformes de 13 a 14 puntadas por pulgada, las cuales no presentará fruncidos, no serán tirantes ni cortar la tela, presentaran atraques.		
La unión de las partes	La unión de las mangas como para el cerrado de la prenda es con costura tipo francesa con respunte interno en cadeneta y el ancho de las costuras internas no debe ser menor de 5 mm.		




“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS <small>Compromiso para la Seguridad y Defensa Nacional</small>		Dirección de Catalogación								
FECHA DE APROBACIÓN	CAMISA BLANCA MANGA LARGA	CÓDIGO								
31 OCT. 2017		8405053-HR00-AC								
Ojales	Son bordados de forma rectangular y perforados, para el delantero izquierdo y el yugo son de orientación vertical, mientras que los ojales para el pie de cuello, Galoneras y puño son de orientación horizontal.									
3.3.2. ACABADO										
La camisa manga larga, está debidamente vaporizada y planchada, libre de cualquier defecto del material y confección que afecten la calidad del bien.										
3.3.3. CUADRO DE MEDIDAS (cm.)										
Medidas	14 1/2	15	15 1/2	16	16 1/2	17	17 1/2	18	18 1/2	Tolerancia
Largo, medida desde la base del cuello	78	78	80	80	81	82	83	84	85	+/-1
Ancho de Espalda	47	48	49	50.5	52	53.5	55	57	58	+/-1
Pecho, medido 1" bajo la axila	54	55	56	57	58	59	60	61	62	+/-1
Cintura, medido 1" sobre la cadera	54	55	56	57	58	59	60	61	62	+/-1
Largo de manga	62	62	62	63	63	63	64	64	64	+/-1
Ancho de puño de manga	5	5	5	5	5	5	5	5	5	+/-0.3
Distancia entre ojales medida entre los centros de cada ojal	8.5	8.5	8.5	8.5	8.5	8.5	8.5	8.5	8.5	+/-0.3
Canesú										
Año de Canesú medido desde la base del cuello	10	10	11	11	12	12	13	13	13	+/-0.3
Ancho de canesú	46	47	48	49	50	51	52	53	54	+/-0.5
Ancho de hombros	10.5	11	11.5	12	12.5	13	13.5	14	14.5	+/-0.3
Bolsillo										
Posición del bolsillo	24	24	25	25	26	26	27	27	27	+/-0.3
Distancia entre bolsillos	12	12	12	12	12	13	13	13	13	+/-0.3
Ancho de bolsillo	12	12	12	12	12	13	13	13	13	+/-0.3
Largo de bolsillo en las partes superiores	13.5	13.5	13.5	13.5	13.5	13.5	13.5	13.5	13.5	+/-0.3
Largo angular del bolsillo en la parte superior	14	14	14	14	14	14	14	14	14	+/-0.3
Cuello										
Ancho de pie de cuello	3.4	3.4	3.4	3.4	3.4	3.4	3.4	3.4	3.4	+/-0.3
Largo de punta de cuello	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5	7.5	+/-0.3
Ancho de Cuello	5	5	5	5	5	5	5	5	5	+/-0.3
MEDIDAS ADICIONALES										
Bolsillo										
Largo de tapa de bolsillo	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	4.5	+/-0.3
Largo Angular de la tapa de bolsillo	5	5	5	5	5	5	5	5	5	+/-0.3
Medida del parte superior	2	2	2	2	2	2	2	2	2	+/-0.3
Ancho del pliegue de bolsillo	3	3	3	3	3	3	3	3	3	+/-0.3
Galón										
Largo de Galón	12.5	12.5	12.5	12.5	12.5	12.5	12.5	12.5	12.5	+/-0.3
Ancho de galón	4	4	4	4	4	4	4	4	4	+/-0.3
Largo angular de galón	15.5	15.5	15.5	15.5	15.5	15.5	15.5	15.5	15.5	+/-0.3
3.3.4. TOLERANCIAS										
3.3.4.1. EN LAS MEDIDAS										
Las medidas (cm) de cada una de las partes.										
3.3.4.2. EN EL DISEÑO										
No se acepta modificaciones en el diseño no solicitadas en la presente Ficha Técnica.										

 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS Compromiso para la Seguridad y Defensa Nacional		Dirección de Catalogación																	
FECHA DE APROBACIÓN		CÓDIGO																	
31 OCT. 2017		CAMISA BLANCA MANGA LARGA 8405053-HR00-AC																	
3.3.5. ETIQUETADO																			
Cada camisa manga larga presenta:																			
a.-Una etiqueta técnica y de marca según NTP 231.400 - 2015 "Etiqueta para prendas de vestir y ropa para hogar"																			
Etiqueta de marca: está ubicada internamente de acuerdo al diseño.																			
b.- Una etiqueta de cuidado según la NTP-ISO 3758-2011 "Código de los símbolos de cuidado para el etiquetado"																			
Está ubicada internamente en el lateral izquierdo, a 8 +/- 0.5 cm., del borde inferior de la basta, adicionalmente llevará la siguiente información:																			
- "PROCESO N°"																			
- "PROHIBIDO SU VENTA".																			
4. CERTIFICACIONES:																			
-																			
5. INFORMACIÓN LOGÍSTICA:																			
5.1. ROTULADO																			
El embalaje lleva un etiqueta de papel o estampado en un lugar visible que permita identificar en el almacenamiento con la siguiente información:																			
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>NOMBRE DEL ARTICULO</td> <td>XXXXXX</td> </tr> <tr> <td>FABRICANTE</td> <td>XXXXXX</td> </tr> <tr> <td>MARCA</td> <td>XXXXXX</td> </tr> <tr> <td>N° DE UNIDADES</td> <td>XXXXXX</td> </tr> <tr> <td>TALLAS</td> <td>XXXXXX</td> </tr> <tr> <td>COLOR</td> <td>XXXXXX</td> </tr> <tr> <td>N° O/C ó CONTRATO</td> <td>XXXXXX</td> </tr> </tbody> </table>				NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN		NOMBRE DEL ARTICULO	XXXXXX	FABRICANTE	XXXXXX	MARCA	XXXXXX	N° DE UNIDADES	XXXXXX	TALLAS	XXXXXX	COLOR	XXXXXX	N° O/C ó CONTRATO	XXXXXX
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN																			
NOMBRE DEL ARTICULO	XXXXXX																		
FABRICANTE	XXXXXX																		
MARCA	XXXXXX																		
N° DE UNIDADES	XXXXXX																		
TALLAS	XXXXXX																		
COLOR	XXXXXX																		
N° O/C ó CONTRATO	XXXXXX																		
5.2. EMPAQUE																			
Cada camisa blanca de manga larga, esta debidamente doblada usando un espaldar de cartón, sujeta con alfileres, mariposa, collarín de cartón. Dentro de una bolsa de plástico y caja de cartón, resistente al transporte, manipuleo y almacenamiento.																			
5.3. EMBALAJE																			
Cada cierto grupo de camisas de la misma talla deberán ser empacados en una caja de cartón, nuevo sin uso, que resista el transporte, manipulación y apilamiento.																			
Solo podrán embalar las camisas de diferentes tallas, cuando hayan sobrado cantidades de otras tallas para completar el empaque.																			
5.4. PLAN DE MUESTREO																			
El muestreo se realizará durante la recepción en los almacenes de la Entidad por cada lote de internamiento.																			





 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS <i>Compromiso para la Seguridad y Defensa Nacional</i>		Dirección de Catalogación
FECHA DE APROBACIÓN	CAMISA BLANCA MANGA LARGA	CÓDIGO
31 OCT. 2017		8405053-HR00-AC
5.4.1. TOMA DE MUESTRAS Y CRITERIOS DE ACEPTACIÓN Y RECHAZO PARA INSPECCIONES VISUALES		
<p>De cada lote se debe extraer al azar, según la norma técnica NTP-ISO-2859-1:2013 "Procedimientos de muestreo para inspección por atributos", Muestreo Simple, Inspección Normal, Nivel de Inspección II (AQL 2.5%), para los requisitos del 3.2, 3.3 y 6, así como las pruebas visuales de los requisitos del 3.1.</p> <p>Si el número de unidades defectuosas en la muestra es menor o igual al número de aceptación, se acepta el lote siempre y cuando cumpla con los requisitos del 3.1. (Pruebas de Laboratorio). Si el número de unidades defectuosas es igual o mayor al número de rechazo, se debe rechazar el lote al proveedor.</p> <p>Cuando se evalúa un lote que haya sido rechazado anteriormente, se debe aplicar el Plan de Muestreo Simple, Inspección Rigurosa, bajo las mismas condiciones que establece la norma.</p>		
5.4.2. TOMA DE MUESTRAS Y CRITERIOS DE ACEPTACIÓN Y RECHAZO PARA ENSAYOS DESTRUCTIVOS		
<p>De cada lote se debe extraer al azar, según la norma técnica NTP-ISO-2859-1:2013 "Procedimientos de muestreo para inspección por atributos", Muestreo Simple, Inspección Reducida, Nivel de Inspección S2 (AQL 2.5%) para las Pruebas Destructivas de Laboratorio, las mismas que serán repuestas por el proveedor a la Institución.</p> <p>Si el número de unidades defectuosas en la muestra es menor o igual al número de aceptación, se acepta el lote siempre y cuando cumpla con los requisitos del 3.2, 3.3 y 6.</p> <p>Si el número de unidades defectuosas es igual o mayor al número de rechazo, se debe rechazar el lote al proveedor.</p> <p>Cuando se evalúa un lote que haya sido rechazado anteriormente, se debe aplicar el Plan de Muestreo Simple, Inspección Normal bajo las mismas condiciones que establece la norma.</p> <p>En el caso que el auditor asignado para la evaluación del lote o comité técnico de recepción no pueda determinar de forma confiable la uniformidad del lote, podrá modificar el plan de muestreo, llegando a evaluar hasta el 100% de los productos.</p>		
6. UNIDAD DE MEDIDA:		
Unidad.		
7. ACCESORIOS:		
-		
8. OTROS:		
-		



“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”



 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS <small>(Compromiso para la Seguridad y Defensa Nacional)</small>		Dirección de Catalogación	
FECHA DE APROBACIÓN		CÓDIGO:	
31 AGO. 2017		8440001-HR03-AC	
Composición: Urdimbre/ trama		45% lana y 55% poliéster +/- 5%	
Ligamento		Tafetán 1x1	
Color		Verde olivo según curva de colores del párrafo 8.	
		Negro según curva de colores del párrafo 8.	
		Azul según curva de colores del párrafo 8.	
Título de Hilos (Ne)			
Urdimbre		2/48 +/- 2	
Trama		2/48 +/- 2	
Densidad (Hilos/cm)			
Urdimbre		23 +/- 3	
Trama		21 +/- 3	
Peso (g/m²)		200 +/- 5%	
Resistencia a la Tracción (kg.f)			
Urdimbre		28 mínimo	
Trama		21 mínimo	
Alargamiento a la carga (%)			
Urdimbre		42 mínimo	
Trama		39 mínimo	
Estabilidad Dimensional (%)			
Urdimbre		- 2 % máximo	
Trama		- 2 % máximo	
Solidez del color			
A la luz (20 AFU)		4 mínimo	
Al sudor		4 mínimo	
Al lavado doméstico		4 mínimo	
Al lavado seco		4 mínimo	
Al frote seco		4 mínimo	
Al frote húmedo		3.5 mínimo	
Pérdida de peso al lavado (%)		1 % máximo	
Grado Pilling		4 mínimo	
Proceso de Tintoreo: Colorantes a usar			
Para poliéster		Teñido en tops	
Para lana		Colorantes dispersos (Poliéster) y Ácidos	
Acabado			
Termofijado		Presenta	
Decalizado		Presenta	
3.2.2. ENTRETELA			
Tela		Entretela tejida	
Composición		100% poliéster	
Color		Blanco	
Ligamento		Tafetán 1x1	
Peso (g/m²)		120 +/- 5 %	
Acabado		Fusionable	

 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS Compromiso para la Seguridad y Defensa Nacional		Dirección de Catalogación	
FECHA DE APROBACION		CÓDIGO:	
31 AGO. 2017		8440001-HR03-AC	
3.2.3. HILO DE COSTURA			
Composición	100% Poliéster	AATCC 20	
Color	Al tono de la tela	Inspección visual	
Título (Ne)	40/2	Inspección visual N° de cabos	
3.3 DESCRIPCIÓN DE CONFECCIÓN			
La corbata de lanilla esta confeccionado por procesos estándares de corte y costura capaces de garantizar los requisitos indicados.			
3.3.1. CONFECCIÓN			
La tela para la confección de la corbata de lanilla, debe ser cortada en forma diagonal (sesgo), para darle elasticidad y recuperación, del mismo modo la entretela debe ser cortada al sesgo. Está conformada por dos piezas:			
El cuerpo	Esta conformado por dos piezas longitudinales: parte superior o cabeza y parte inferior o cola en ángulo recto. La longitud de la parte superior es aproximadamente las 2/3 partes de la longitud total de la corbata. Interiormente lleva un refuerzo de entretela, colocada de borde a borde en toda la corbata. La unión de la parte superior con la inferior se realiza mediante una costura recta de forma diagonal.		
Unión de las partes	Se hará mediante una costura recta longitudinal en la parte central posterior la cual unirá también al refuerzo de entretela, con puntadas de 10 a 12 puntadas por pulgada.		
La costura de cierre	Debe tener un margen de sobrante de tela de 10 mm. mínimo en los bordes para evitar que se descosa y debe ser simétrica respecto al ancho de la prenda.		
Presilla	En el reverso y a una distancia de 30 cm. de la punta mayor se coloca una presilla de la etiqueta del fabricante de 2 x 4.5 cm. de ancho (aproximadamente), unida en sus extremos a modo de pasador por el cual pasa la punta menor sin doblarse.		
3.3.2. ACABADO			
La corbata de lanilla debe estar vaporizada y planchada, libre de brillo. No debe presentar orificios, rasgaduras, pliegues, manchas, teñido irregular, puntadas flojas o sueltas que afecten su apariencia. El cerrado de la tela debe ser tal que permita una caída perfecta de la prenda.			
3.3.5. CUADRO DE MEDIDAS (Estándar)			
LARGO	ANCHO MAYOR	ANCHO MENOR	ÁNGULO DE PUNTAS
180	8	4	90°
3.3.6. TOLERANCIAS PERMITIDAS			
a) En las medidas:			
Las medidas de cada una de las partes +/- 5 mm.			
b) En el diseño			
No se acepta modificaciones en el diseño no solicitadas en la presente Ficha.			





 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS <small>Compromiso para la Seguridad y Defensa Nacional</small>		Dirección de Catalogación																	
FECHA DE APROBACIÓN 31 AGO. 2017		CÓDIGO: 8440001-HR03-AC																	
3.3.7. ETIQUETADO Una etiqueta técnica y de marca según NTP 231.400 - 2015 "Etiqueta para prendas de vestir y ropa para hogar" Etiqueta de marca en material textil ubicada internamente de acuerdo al diseño.																			
4. CERTIFICACIONES: -																			
5. INFORMACIÓN LOGÍSTICA:																			
5.1. EMPAQUE: Cada corbata de lanilla esta debidamente doblada dentro de una bolsa de plástico transparente, cerrada, resistente al transporte, manipuleo y almacenamiento, adicionalmente una etiqueta autoadhesiva de talla.																			
5.2. EMBALAJE: Cada cierto grupo de corbata de lanilla deberán ser empacados en una caja de cartón, nuevo sin uso, que resista el transporte, manipulación y apilamiento.																			
5.3. ROTULADO El embalaje lleva una etiqueta de papel o estampado en un lugar visible que permita identificar en el almacenamiento con la siguiente información:																			
<table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="2">NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>NOMBRE DEL ARTICULO</td> <td>XXXXX</td> </tr> <tr> <td>FABRICANTE</td> <td>XXXXX</td> </tr> <tr> <td>MARCA</td> <td>XXXXX</td> </tr> <tr> <td>N° DE UNIDADES</td> <td>XXXXX</td> </tr> <tr> <td>TALLAS</td> <td>XXXXX</td> </tr> <tr> <td>COLOR</td> <td>XXXXX</td> </tr> <tr> <td>N° O/C o CONTRATO</td> <td>XXXXX</td> </tr> </tbody> </table>				NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN		NOMBRE DEL ARTICULO	XXXXX	FABRICANTE	XXXXX	MARCA	XXXXX	N° DE UNIDADES	XXXXX	TALLAS	XXXXX	COLOR	XXXXX	N° O/C o CONTRATO	XXXXX
NOMBRE DE LA INSTITUCIÓN																			
NOMBRE DEL ARTICULO	XXXXX																		
FABRICANTE	XXXXX																		
MARCA	XXXXX																		
N° DE UNIDADES	XXXXX																		
TALLAS	XXXXX																		
COLOR	XXXXX																		
N° O/C o CONTRATO	XXXXX																		
5.4. PLANES DE MUESTREO El muestreo se realizará durante la recepción en los almacenes de la Entidad por cada lote de internamiento.																			
5.4.1. TOMA DE MUESTRAS Y CRITERIOS DE ACEPTACION Y RECHAZO PARA INSPECCIONES VISUALES De cada lote se debe extraer al azar, según la norma técnica NTP-ISO-2859-1:2013 "Procedimientos de muestreo para inspección por atributos", Muestreo Simple, Inspección Normal, Nivel de inspección II (AQL 2.5%), para los requisitos del 3.2, 3.3 y 6, así como las pruebas visuales de los requisitos del 3.1. Si el número de unidades defectuosas en la muestra es menor o igual al número de aceptación, se acepta el lote siempre y cuando cumpla con los requisitos del 3.1. (Pruebas de Laboratorio). Si el número de unidades defectuosas es igual o mayor al número de rechazo, se debe rechazar el lote al proveedor. Cuando se evalúa un lote que haya sido rechazado anteriormente, se debe aplicar el Plan de Muestreo simple, Inspección Rigurosa, bajo las mismas condiciones que establece la norma.																			



 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS <small>Compromiso para la Seguridad y Defensa Nacional</small>		Dirección de Catalogación																																																		
FECHA DE APROBACIÓN		CÓDIGO:																																																		
31 AGO. 2017		CORBATA DE LANILLA																																																		
		8440001-HR03-AC																																																		
5.4.2. TOMA DE MUESTRAS Y CRITERIOS DE ACEPTACIÓN Y RECHAZO PARA ENSAYOS DESTRUCTIVOS																																																				
<p>De cada lote se debe extraer al azar, según a norma técnica NTP-ISO-2859-1:2013 "Procedimientos de muestreo para inspección por atributos", Muestreo Simple, Inspección Reducida, Nivel de Inspección S2 (AQL 2.5%) para las Pruebas Destructivas de Laboratorio, las mismas que serán repuestas por el proveedor a la Institución.</p> <p>Si el número de unidades defectuosas en la muestra es menor o igual al número de aceptación, se acepta el lote siempre y cuando cumpla con los requisitos del 3.2, 3.3 y 6. Si el número de unidades defectuosas es igual o mayor al número de rechazo, se debe rechazar el lote al proveedor.</p> <p>Cuando se evalúa un lote que haya sido rechazado anteriormente, se debe aplicar el Plan de Muestreo Simple, Inspección Normal bajo las mismas condiciones que establece la norma. En el caso que el auditor asignado para la evaluación del lote o comité técnico de recepción no pueda determinar de forma confiable la uniformidad del lote, podrá modificar el plan de muestreo, llegando a evaluar hasta el 100% de los productos.</p>																																																				
6. UNIDAD DE MEDIDA:																																																				
Unitario																																																				
7. ACCESORIOS:																																																				
-																																																				
8. OTROS:																																																				
8.1. CURVA DE COLORES:																																																				
 <p>1. % Reflectancia 10mm Haze</p> <p>Estándar: VERDE OLIVO</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2.86</th> <th>2.70</th> <th>2.61</th> <th>2.59</th> <th>2.57</th> <th>2.56</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>400-450 nm</td> <td>2.86</td> <td>2.70</td> <td>2.61</td> <td>2.59</td> <td>2.57</td> <td>2.56</td> </tr> <tr> <td>460-510 nm</td> <td>2.58</td> <td>2.65</td> <td>2.77</td> <td>2.91</td> <td>3.12</td> <td>3.29</td> </tr> <tr> <td>520-570 nm</td> <td>3.45</td> <td>3.57</td> <td>3.64</td> <td>3.69</td> <td>3.69</td> <td>3.64</td> </tr> <tr> <td>580-630 nm</td> <td>3.57</td> <td>3.65</td> <td>3.69</td> <td>3.67</td> <td>3.70</td> <td>3.69</td> </tr> <tr> <td>640-690 nm</td> <td>3.75</td> <td>4.08</td> <td>4.77</td> <td>6.70</td> <td>10.23</td> <td>14.15</td> </tr> <tr> <td>700 nm</td> <td>20.17</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					2.86	2.70	2.61	2.59	2.57	2.56	400-450 nm	2.86	2.70	2.61	2.59	2.57	2.56	460-510 nm	2.58	2.65	2.77	2.91	3.12	3.29	520-570 nm	3.45	3.57	3.64	3.69	3.69	3.64	580-630 nm	3.57	3.65	3.69	3.67	3.70	3.69	640-690 nm	3.75	4.08	4.77	6.70	10.23	14.15	700 nm	20.17					
	2.86	2.70	2.61	2.59	2.57	2.56																																														
400-450 nm	2.86	2.70	2.61	2.59	2.57	2.56																																														
460-510 nm	2.58	2.65	2.77	2.91	3.12	3.29																																														
520-570 nm	3.45	3.57	3.64	3.69	3.69	3.64																																														
580-630 nm	3.57	3.65	3.69	3.67	3.70	3.69																																														
640-690 nm	3.75	4.08	4.77	6.70	10.23	14.15																																														
700 nm	20.17																																																			
 <p>1. % Reflectancia 10mm Haze</p> <p>Estándar: VERDE OLIVO</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>2.86</th> <th>2.70</th> <th>2.61</th> <th>2.59</th> <th>2.57</th> <th>2.56</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>400-450 nm</td> <td>2.86</td> <td>2.70</td> <td>2.61</td> <td>2.59</td> <td>2.57</td> <td>2.56</td> </tr> <tr> <td>460-510 nm</td> <td>2.58</td> <td>2.65</td> <td>2.77</td> <td>2.91</td> <td>3.12</td> <td>3.29</td> </tr> <tr> <td>520-570 nm</td> <td>3.45</td> <td>3.57</td> <td>3.64</td> <td>3.69</td> <td>3.69</td> <td>3.64</td> </tr> <tr> <td>580-630 nm</td> <td>3.57</td> <td>3.65</td> <td>3.69</td> <td>3.67</td> <td>3.70</td> <td>3.69</td> </tr> <tr> <td>640-690 nm</td> <td>3.75</td> <td>4.08</td> <td>4.77</td> <td>6.70</td> <td>10.23</td> <td>14.15</td> </tr> <tr> <td>700 nm</td> <td>20.17</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>					2.86	2.70	2.61	2.59	2.57	2.56	400-450 nm	2.86	2.70	2.61	2.59	2.57	2.56	460-510 nm	2.58	2.65	2.77	2.91	3.12	3.29	520-570 nm	3.45	3.57	3.64	3.69	3.69	3.64	580-630 nm	3.57	3.65	3.69	3.67	3.70	3.69	640-690 nm	3.75	4.08	4.77	6.70	10.23	14.15	700 nm	20.17					
	2.86	2.70	2.61	2.59	2.57	2.56																																														
400-450 nm	2.86	2.70	2.61	2.59	2.57	2.56																																														
460-510 nm	2.58	2.65	2.77	2.91	3.12	3.29																																														
520-570 nm	3.45	3.57	3.64	3.69	3.69	3.64																																														
580-630 nm	3.57	3.65	3.69	3.67	3.70	3.69																																														
640-690 nm	3.75	4.08	4.77	6.70	10.23	14.15																																														
700 nm	20.17																																																			



 AGENCIA DE COMPRAS DE LAS FUERZAS ARMADAS Compromiso para la Seguridad y Defensa Nacional		Dirección de Catalogación																																																																	
FECHA DE APROBACIÓN		CÓDIGO:																																																																	
31 AGO. 2017		CORBATA DE LANILLA																																																																	
		8440001-HR03-AC																																																																	
<table border="1"> <thead> <tr> <th>Estándar</th> <th>NH</th> <th colspan="6">Grat. NH (NT) (10 (seg))</th> </tr> <tr> <th>AZUL</th> <th>PAZ</th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> <th></th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>405-450 nm</td> <td>3.64</td> <td>3.53</td> <td>3.51</td> <td>3.51</td> <td>3.52</td> <td>3.54</td> <td></td> </tr> <tr> <td>460-510 nm</td> <td>3.54</td> <td>3.52</td> <td>3.48</td> <td>3.38</td> <td>3.23</td> <td>3.03</td> <td></td> </tr> <tr> <td>510-570 nm</td> <td>2.85</td> <td>2.85</td> <td>2.53</td> <td>2.39</td> <td>2.27</td> <td>2.18</td> <td></td> </tr> <tr> <td>580-620 nm</td> <td>2.34</td> <td>2.34</td> <td>2.34</td> <td>2.34</td> <td>2.36</td> <td>2.38</td> <td></td> </tr> <tr> <td>640-690 nm</td> <td>2.21</td> <td>2.31</td> <td>2.52</td> <td>2.88</td> <td>4.24</td> <td>6.28</td> <td></td> </tr> <tr> <td>700 nm</td> <td>9.72</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				Estándar	NH	Grat. NH (NT) (10 (seg))						AZUL	PAZ							405-450 nm	3.64	3.53	3.51	3.51	3.52	3.54		460-510 nm	3.54	3.52	3.48	3.38	3.23	3.03		510-570 nm	2.85	2.85	2.53	2.39	2.27	2.18		580-620 nm	2.34	2.34	2.34	2.34	2.36	2.38		640-690 nm	2.21	2.31	2.52	2.88	4.24	6.28		700 nm	9.72						
Estándar	NH	Grat. NH (NT) (10 (seg))																																																																	
AZUL	PAZ																																																																		
405-450 nm	3.64	3.53	3.51	3.51	3.52	3.54																																																													
460-510 nm	3.54	3.52	3.48	3.38	3.23	3.03																																																													
510-570 nm	2.85	2.85	2.53	2.39	2.27	2.18																																																													
580-620 nm	2.34	2.34	2.34	2.34	2.36	2.38																																																													
640-690 nm	2.21	2.31	2.52	2.88	4.24	6.28																																																													
700 nm	9.72																																																																		
 <p>Tolerancia para todos los colores: DE* o CMC es ± 0.5 Condiciones de Luz: Luz Principal: D 65 (10 seg)</p>																																																																			



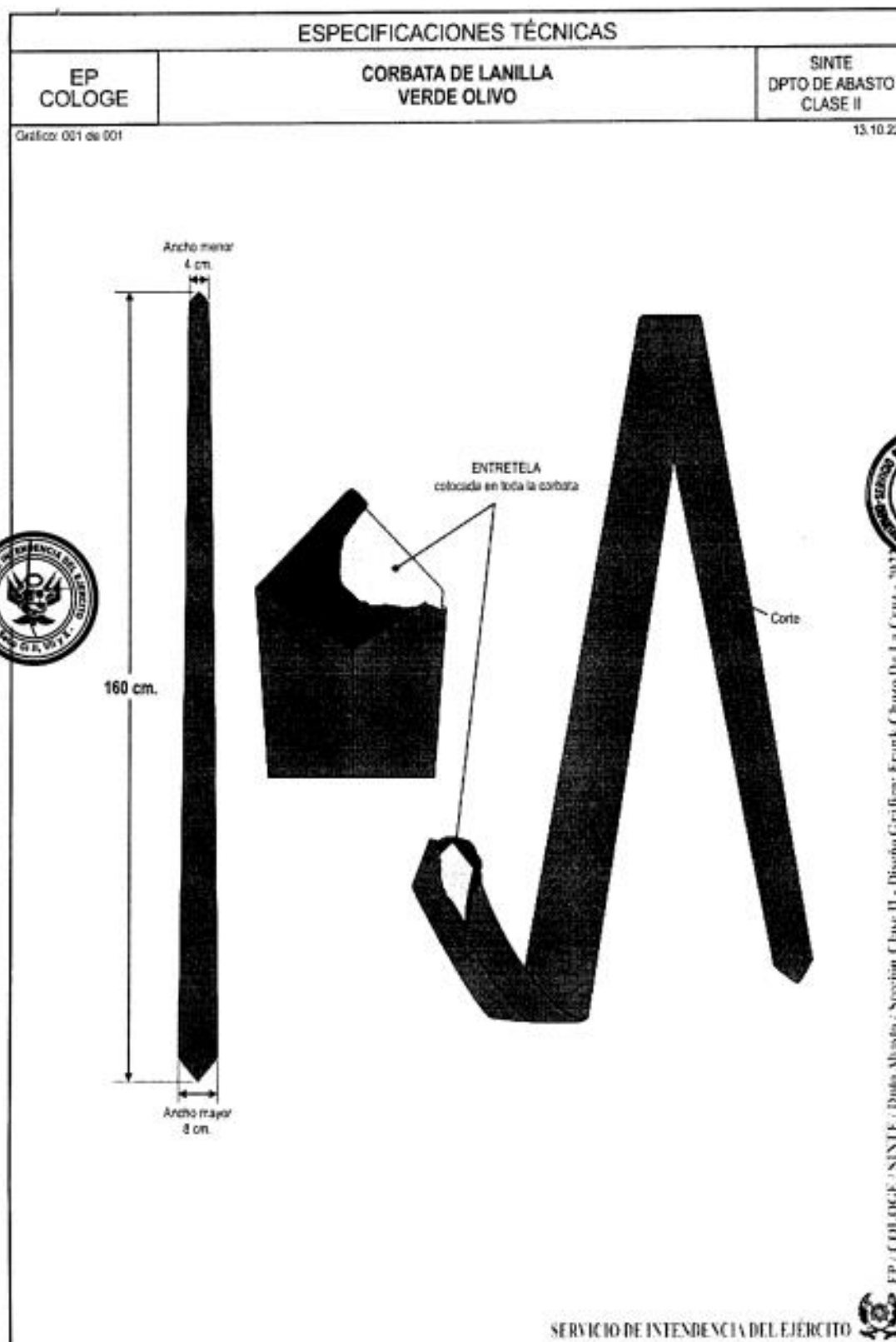
“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

Nº	EP - COLOGE - SINTE	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS / 131022																																																																																
	DEPARTAMENTO DE ABSTECIMIENTO CLASE II	CORBATA DE LANILLA VERDE OLIVO																																																																																
	CARACTERÍSTICAS	DESCRIPCIÓN																																																																																
1.	MATERIAL																																																																																	
	Tela de lanilla																																																																																	
	Composición	Lanilla 45/55.																																																																																
	Lana	45% +/- 5%.																																																																																
	Poliéster	55% +/- 5%.																																																																																
	Ligamento	Tafetán 1/1.																																																																																
	Peso (gr./m²)	200 +/- 5%.																																																																																
	Título de hilos (Ne)																																																																																	
	Urdimbre	2/46 +/- 2.																																																																																
	Trama	2/46 +/- 2.																																																																																
	Densidad (hilos/cm.)																																																																																	
	Urdimbre	23 +/- 3.																																																																																
	Trama	21 +/- 3.																																																																																
	Resistencia a la Tracción (Kg.f)																																																																																	
	Urdimbre	28 mínimo.																																																																																
	Trama	21 mínimo.																																																																																
	Alargamiento a la Carga (%)																																																																																	
	Urdimbre	42 mínimo.																																																																																
	Trama	39 mínimo.																																																																																
	Estabilidad Dimensional (%)																																																																																	
	Urdimbre	-2% máximo																																																																																
	Trama	-2% máximo.																																																																																
	Color	Verde olivo, definido mediante la siguiente curva:																																																																																
	Longitud de onda (Nm)	<table><tr><th>400</th><th>410</th><th>420</th><th>430</th><th>440</th><th>450</th><th>460</th><th>470</th><th>480</th><th>490</th></tr><tr><td>2.88</td><td>2.70</td><td>2.61</td><td>2.59</td><td>2.57</td><td>2.58</td><td>2.58</td><td>2.65</td><td>2.77</td><td>2.91</td></tr><tr><th>500</th><th>510</th><th>520</th><th>530</th><th>540</th><th>550</th><th>560</th><th>570</th><th>580</th><th>590</th></tr><tr><td>3.12</td><td>3.28</td><td>3.45</td><td>3.57</td><td>3.64</td><td>3.68</td><td>3.69</td><td>3.64</td><td>3.57</td><td>3.55</td></tr><tr><th>600</th><th>610</th><th>620</th><th>630</th><th>640</th><th>650</th><th>660</th><th>670</th><th>680</th><th>690</th></tr><tr><td>3.59</td><td>3.67</td><td>3.70</td><td>3.69</td><td>3.75</td><td>4.08</td><td>4.77</td><td>6.70</td><td>10.23</td><td>14.15</td></tr><tr><th>700</th><th>710</th><th>720</th><th>730</th><th>740</th><th>750</th><th>760</th><th>770</th><th>780</th><th>790</th></tr><tr><td>20.17</td><td>15.12</td><td>12.12</td><td>10.12</td><td>9.12</td><td>8.12</td><td>7.12</td><td>6.12</td><td>5.12</td><td>4.12</td></tr></table>	400	410	420	430	440	450	460	470	480	490	2.88	2.70	2.61	2.59	2.57	2.58	2.58	2.65	2.77	2.91	500	510	520	530	540	550	560	570	580	590	3.12	3.28	3.45	3.57	3.64	3.68	3.69	3.64	3.57	3.55	600	610	620	630	640	650	660	670	680	690	3.59	3.67	3.70	3.69	3.75	4.08	4.77	6.70	10.23	14.15	700	710	720	730	740	750	760	770	780	790	20.17	15.12	12.12	10.12	9.12	8.12	7.12	6.12	5.12	4.12
400	410	420	430	440	450	460	470	480	490																																																																									
2.88	2.70	2.61	2.59	2.57	2.58	2.58	2.65	2.77	2.91																																																																									
500	510	520	530	540	550	560	570	580	590																																																																									
3.12	3.28	3.45	3.57	3.64	3.68	3.69	3.64	3.57	3.55																																																																									
600	610	620	630	640	650	660	670	680	690																																																																									
3.59	3.67	3.70	3.69	3.75	4.08	4.77	6.70	10.23	14.15																																																																									
700	710	720	730	740	750	760	770	780	790																																																																									
20.17	15.12	12.12	10.12	9.12	8.12	7.12	6.12	5.12	4.12																																																																									
	Reflectancia (%R)																																																																																	
	Tolerancia Sist. CIEL LAB	DE menor o igual a 1.																																																																																
	Condiciones de Luz	Luz Principal: D 65 (10 seg.).																																																																																
	Solidez del color																																																																																	
	A la luz (20 AFU)	4.0 mínimo.																																																																																
	Al sudor (ácida)	4.0 mínimo.																																																																																
	Al lavado	4.0 mínimo.																																																																																
	Al lavado seco	4.0 mínimo.																																																																																
	Al frote seco	4.0 mínimo.																																																																																
	Al frote húmedo	3.5 mínimo.																																																																																
	Pérdida de peso al lavado	1% máximo.																																																																																
	Grado pilling	4 mínimo.																																																																																
	Proceso de tintoreo																																																																																	
	Colorantes a usar																																																																																	
	Para poliéster	Tañido en tops.																																																																																
	Para lana	Colorantes dispersos (poliéster) y ácidos (lana).																																																																																
	Acabado	Termofijado y decatizado.																																																																																



	<p>Forro de entretela Composición Ligamento del tejido Color Hilo de costura Composición Título Color Hilo de remalle Composición Título Color</p> <p>2. CONFECCIÓN Modelo Forma Dimensiones Largo Ancho mayor Ancho menor Forro interior</p> <p>3. ACABADO Artículo terminado Tela</p> <p>4. PRESENTACIÓN Embalaje Etiquetado Leyenda</p>	<p>Algodón o sintético 100%. Tafetán 1x1 ó Sarga 2x1. Blanco.</p> <p>Polyéster 100%. 40/2, de 2 cabos retorcidos Al tono del color de la tela.</p> <p>Polyester 100%. Multifibra, acabado texturizado. Al tono del color de la tela.</p> <p>EP reglamentario, corbata de lanilla verde olivo modelo estándar, para personal militar, ver gráfico. Alargada, con ambos extremos terminados en punta, un extremo más ancho que el otro y con forro interior.</p> <p>160 +/- 2 cm. 8 +/- 0,5 cm. 4 +/- 0,3 cm. Forro de entretela, colocada de borde a borde en todo la corbata con corte al sesgo.</p> <p>Exento de defectos en material y confección. Excelente presentación. Tejido uniforme, termofijado, decatizado. La tela no debe tener defectos de fabricación tales como hilos corridos, hilos sueltos, motas, etc., los cuales afecten la calidad del bien.</p> <p>Embalado en bolsa de plástico transparente resistente al manipuleo, transporte y almacenamiento y debidamente etiquetado. Etiqueta técnica y de marca, según NTP N° 231.400 - 2009 "Etiquetado para prendas de vestir y ropa para el hogar". Adicionalmente al etiquetado, en un lugar visible de la parte interna de la prenda, llevará en forma obligatoria como LEYENDA el Proceso de Selección y el Año del proceso, según el siguiente detalle: " (proceso) N° - (año)" Esta leyenda deberá de estar grabada directamente en la prenda, en letra "arial" en forma clara y legible.</p>
--	---	--





3.1.1 Consideraciones generales

a) Condiciones de los consorcios

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el área usuaria puede incluir lo siguiente:

- 1) El número máximo de consorciados es de : Dos (02) Integrantes.
- 2) El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es de : 50% por cada Integrante.
- 3) El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia, es de : 50% por cada Integrante.



A.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, de acuerdo al siguiente detalle:</p> <p>Ítem 03: CIENTO SESENTA MIL CON 00/100 SOLES (S/ 160,000.00) Ítem 04: CIENTO SESENTA Y CINCO MIL CON 00/100 SOLES (S/ 165,000.00) Ítem 05: UN MILLÓN DOSCIENTOS MIL CON 00/100 SOLES (S/ 1,200,000.00)</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia, por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa, en monto facturado para las empresas con condición de micro y pequeña empresa será:</p> <p>Ítem 03: TRECE MIL NOVECIENTOS CON 00/100 SOLES (S/ 13,900.00) Ítem 04: CATORCE MIL CON 00/100 SOLES (S/ 14,000.00) Ítem 05: CIENTO TRES MIL CIENTO CON 00/100 (S/ 103,100.00)</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes:</p> <p>Ítem 03: Todo tipo de zapatos de uso de las FFAA y/o Policía Nacional Ítem 04: Todo tipo de sombrero y gorra de uso de las FFAA y/o Policía Nacional Ítem 05: Todo tipo de uniformes de lanilla, pantalón de lanilla, cristina de lanilla, blusa de lanilla, camisa de lanilla, casaca de lanilla, camisa de poliamida y corbatas de uso de las FFAA y/o Policía Nacional</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago⁸ correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva “Participación de</p>



Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”, debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.



⁸ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

“... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir el o equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado”

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”.



CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6) .	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p> <i>i</i> = Oferta <i>P_i</i> = Puntaje de la oferta a evaluar <i>O_i</i> = Precio <i>i</i> <i>O_m</i> = Precio de la oferta más baja <i>PMP</i> = Puntaje máximo del precio </p> <p style="text-align: right;">[80.00] puntos</p>
OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[Hasta 20.00] puntos
B. PLAZO DE ENTREGA⁹	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas. <u>Acreditación:</u> Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)	<p>Menos de [19] días calendario: [18] puntos</p> <p>De [20] hasta [24] días calendario: [15] puntos</p> <p>De [25] hasta [29] días calendario: [12] puntos</p>
C. INTEGRIDAD EN LA CONTRATACIÓN PÚBLICA	
<u>Evaluación:</u> Se evaluará que el postor cuente con certificación del sistema de gestión antisoborno <u>Acreditación:</u> Copia simple del certificado que acredita que se ha	<p style="text-align: center;">(Máximo 02 puntos)</p> <p>Presenta Certificado ISO 37001 02.00 puntos</p> <p>No presenta Certificado ISO 37001 00.00 puntos</p>

⁹ Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción. para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<p>implementado un sistema de gestión antisoborno acorde con la norma ISO 37001:2016 o con la Norma Técnica Peruana equivalente (NTP-ISO 37001:2017).</p> <p>El certificado debe haber sido emitido por un Organismo de Certificación acreditado para dicho sistema de gestión, ya sea ante el INACAL (antes INDECOPI) u otro organismo acreditador que cuente con reconocimiento internacional.¹⁰</p> <p>El referido certificado debe corresponder a la sede, filial u oficina a cargo de la prestación¹¹, y estar vigente¹² a la fecha de presentación de ofertas.</p> <p>En caso que el postor se presente en consorcio, cada uno de sus integrantes, debe acreditar que cuenta con la certificación para obtener el puntaje.</p>	
TOTAL	100.00 PUNTOS



¹⁰ Sea firmante/signatario del Acuerdo de Reconocimiento Mutuo (MLA) del International Accreditation Forum-IAF (<http://www.iaf.nu>) o del InterAmerican Accreditation Cooperation-IAAC (<http://www.iaac.org.mx>) o del European co-operation for Accreditation-EA (<http://www.european-accreditation.org/>) o del Pacific Accreditation Cooperation-PAC (<http://www.apec-pac.org/>).

¹¹ En el certificado debe estar consignada la dirección exacta de la sede, filial u oficina a cargo de la prestación.

¹² Se refiere al periodo de vigencia que señala el certificado presentado.



CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Conste por el presente documento, la Adquisición de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE, que celebra de una parte EL COMANDO LOGÍSTICO DEL EJÉRCITO – SERVICIO DE INTENDENCIA DEL EJÉRCITO, en adelante LA ENTIDAD, con R.U.C. N° 20131369124, con domicilio legal en el Cuartel General del Ejército, sito en Av. Paseo del Bosque N° 740 (antes Av. Boulevard S/N) Lima - Lima - San Borja - Perú, representada por el Señor General de Brigada Julio Cesar AMABLE MOLINA, Jefe del Servicio de Intendencia del Ejército, identificado con DNI N° 07748304, en atribución a la facultad delegada mediante Resolución de la Comandancia General del Ejército N° 828-2022-EP/COLOGE del 20 de diciembre de 2022 y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o el comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 033-2023-EP/VO 0732 Derivada de de la Licitación Pública N°003-2023-EP/VO 0732 ÍTEM N°3, ÍTEM N°4 E ÍTEM N°5**, para la contratación de [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹³

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en Soles, en PAGO ÚNICO, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en

¹³ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ULTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de



“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

El Comité de Recepción y Conformidad de Bienes, en presencia de EL CONTRATISTA, procederá a verificar el estado de los Accesorios, y Repuestos para el Mantenimiento de los Equipos de los Puntos de Distribución de Clase III-A, objeto del presente contrato, según lo siguiente:

- Conformidad de los bienes adjudicados
- Cantidad de los bienes adjudicados.
- El cumplimiento de todas las condiciones establecidas en el presente Contrato y los documentos que lo conforman.

Para montos del ítem menores hasta 100 UIT las pruebas de ensayo y control de calidad lo realizara el Departamento de Apoyo Técnico del SINTE.

El procedimiento de muestreo se basará en la Norma Técnica Peruana N° 2859-1, nivel de inspección S-1, nivel de calidad aceptada 6,5 (que es el menor nivel que faculta tomar dicha norma).

La cantidad de Accesorios y Repuestos tomadas como muestra para su análisis será completada, por el postor (es) ganador (es) sin costo alguno para LA ENTIDAD, en razón que estos son bienes destruyibles.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA DUODÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de Un (01) Año, contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$



Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso, y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.



Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.



CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁴

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.



El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15)



¹⁴ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”

días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”



Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁵.



¹⁵ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

Ejercito Peruano – Servicio de Intendencia del Ejercito EP/UE 0732

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 033-2023-EP/UE 0732 DERIVADA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA
N°003-2023-EP/UE 0732 ITEM N°3, ITEM N°4 E ITEM N°5

“Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE”



ANEXOS



ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 033-2023-EP/UE 0732 Derivada de la Licitación Pública N°003-2023-EP/UE 0732 ÍTEM N°3, ÍTEM N°4 E ÍTEM N°5

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :		Teléfono(s) :		
MYPE ¹⁶		Sí	No	
Correo electrónico :				

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁷

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

¹⁶ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

¹⁷ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.



Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 033-2023-EP/UO 0732 Derivada de la Licitación Pública
N°003-2023-EP/UO 0732 ITEM N°3, ITEM N°4 E ITEM N°5**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁸	Sí		No	
Correo electrónico :				
Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ¹⁹	Sí		No	
Correo electrónico :				
Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE ²⁰	Sí		No	
Correo electrónico :				

¹⁸ Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dicho efecto, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

¹⁹ Ibídem.

²⁰ Ibídem.

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra²¹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

²¹ Cuando el monto del valor estimado del procedimiento o del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), en caso se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.



ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 033-2023-EP/UE 0732 Derivada de la Licitación Pública
N°003-2023-EP/UE 0732 ITEM N°3, ITEM N°4 E ITEM N°5**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.



ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 033-2023-EP/UE 0732 Derivada de la Licitación Pública
N°003-2023-EP/UE 0732 ÍTEM N°3, ÍTEM N°4 E ÍTEM N°5**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.



ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA



Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 033-2023-EP/UE 0732 Derivada de la Licitación Pública
N°003-2023-EP/UE 0732 ITEM N°3, ITEM N°4 E ITEM N°5**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 033-2023-EP/UE 0732 Derivada de la Licitación Pública N°003-2023-EP/UE 0732 ÍTEM N°3, ÍTEM N°4 E ÍTEM N°5

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N°** [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²²

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²³

²² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²³ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.



[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%²⁴

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]



.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del
Consortiado 1 o de su Representante
Legal
Tipo y N° de Documento de
Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del
Consortiado 2 o de su
Representante Legal
Tipo y N° de Documento de
Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.



²⁴ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 033-2023-EP/UE 0732 Derivada de la Licitación Pública
N°003-2023-EP/UE 0732 ÍTEM N°3, ÍTEM N°4 E ÍTEM N°5**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**



ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 033-2023-EP/UE 0732 Derivada de la Licitación Pública N°003-2023-EP/UE 0732 ÍTEM N°3, ÍTEM N°4 E ÍTEM N°5

Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁵	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁶	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁷ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁸	TIPO DE CAMBIO VENTA ²⁹	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³⁰
1										
2										

²⁵ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁶ Únicamente, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁷ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN "Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz". Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, "... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe".

²⁸ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

²⁹ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³⁰ Consignar en la moneda establecida en las bases.

Ejercito Peruano – Servicio de Intendencia del Ejercito EP/ UO 0732
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 033-2023-EP/ UO 0732 Derivada de la Licitación Pública N°003-2023-EP/ UO 0732 ITEM N°3, ITEM N°4 E ITEM N°5
"Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos egresantes de la ETE"

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP 25	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO26	EXPERIENCIA PROVENIENTE27 DE:	MONEDA	IMPORTE28	TIPO DE CAMBIO VENTA29	MONTO FACTURADO ACUMULADO 30
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
	...									
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 033-2023-EP/UE 0732 Derivada de la Licitación Pública
N°003-2023-EP/UE 0732 ÍTEM N°3, ÍTEM N°4 E ÍTEM N°5**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/mp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

Ejercito Peruano – Servicio de Intendencia del Ejercito EP/VO 0732
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 033-2023-EP/VO 0732 DERIVADA DE LA LICITACIÓN PÚBLICA
N°003-2023-EP/VO 0732 ITEM N°3, ITEM N°4 E ITEM N°5
"Adquisición de artículos de vestuario, accesorios, prendas diversas y calzados para alumnos
egresantes de la ETE"

ANEXO N° 11

AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE COMUNICACIÓN

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 033-2023-EP/VO 0732 Derivada de la Licitación Pública
N°003-2023-EP/VO 0732 ITEM N°3, ITEM N°4 E ITEM N°5**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR
EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE
IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante
la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO
ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.