

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	5/12/2024						
1.2	ÁREA USUARIA	Sección de Soporte de la Infraestructura Tecnológica, de la Subgerencia Producción, Gerencia de Tecnología de la Información						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Servicio de suscripción, soporte y mantenimiento de software de depuración – BMC Compuware Xpediter (BMC AMI DevX Code Debug) o equivalente para el ambiente de desarrollo						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	El presente servicio se vincula con el plan estratégico del Plan Estratégico Institucional BANCO 2022-2026: <input type="checkbox"/> OE N° 10 Optimizar la eficiencia de los procesos. <input type="checkbox"/> OE N° 11 Garantizar la estabilidad operativa.						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	182						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N°0201-2024-BN/2574	Fecha de recepción	17/09/2024			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	10/10/2024	De oficio	Con motivo de observaciones	X		
		Fecha de la tercera versión	22/10/2024	De oficio	Con motivo de observaciones	X		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio	Con motivo de observaciones			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO		X			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	NO		X			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	X	NO				
		Documento de aprobación de la estandarización	R.G.A.L N° 0116 2024-BN/5500	Fecha de aprobación	23/08/2024			
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO		X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia			
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	2				2	Correo electrónico	4/10/2024
	Se solicito precisar la forma de pago							
1	4				4	Correo electrónico	14/10/2024	
Se solicito precisar sobre la propiedad del software, duración de licencia, servicio de soporte y mantenimiento y capacidad (en MIPs) del ambiente de desarrollo.								
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	1	2				2	correo electrónico	10/10/2024
	Precisó la forma de pago.							
1	4				4	correo electrónico	22/10/2024	
El área usuaria, se ha pronunciado sobre la propiedad del software, duración de licencia, servicio de soporte y mantenimiento, incluyendo una modificación en la capacidad (en MIPs) del ambiente de desarrollo.								
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							



FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento					
	1	Conforme al numeral 2.9 del presente resumen ejecutivo					
<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>							
<b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>							
<b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>							
<b>DEL PROVEEDOR</b>							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
<b>DE LA ENTIDAD</b>							
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
<b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>							
	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>							
<b>4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>		26/09/2024		<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>		30/10/2024	
<b>4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>				SI	X	NO	
<i>Existe en el mercado como mínimo de 3(tres) proveedores que ofrecen el servicio requerido por el Banco.</i>							
<b>4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)</b>				SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>							
<b>4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN</b>				SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>							
<b>4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>				SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>							
<b>5.</b>							
							
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							