


FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
1. DATOS GENERALES							
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	07.10.2024					
1.2	ÁREA USUARIA	EQUIPO GESTIÓN AMBIENTAL Y SERVICIOS ECOSISTÉMICOS					
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE IMPLEMENTACIÓN Y SUPERVISIÓN DE LOS CUMPLIMIENTOS DE COMPROMISOS AMBIENTALES DE PLANTAS DE TRATAMIENTO DE AGUA POTABLE DE SEDAPAL					
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	El objetivo estratégico N° 06 es "Contar con una actitud proactiva y resiliente ante el Cambio Climático y la gestión de desastres".					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	96-2024					
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-				
		Documento que declaró la viabilidad	-				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO							
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N°1072-2024-EGASE	Fecha de recepción	29.08.2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	09.09.2024	De oficio	-	Con motivo de observaciones	X
		Fecha de la tercera versión		De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la cuarta versión		De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
		Fecha de la quinta versión		De oficio	-	Con motivo de observaciones	-
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI		NO	X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X		
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO						
N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	5	5	Memorando	05.08.2024			
<p>1) NUMERAL 5. Finalidad Pública; se sugirió aclarar los párrafos en este numeral, 2) NUMERAL 8. Entregables; se había solicitado informe por cumplimiento de actividades del numeral 8, debiendo haberse solicitado informe por las actividades del numeral 7, 3) NUMERAL 12. FORMA DE PAGO; se solicitó eliminar párrafo que solo sirve de instructivo al momento de elaborar los términos de referencia, 4) NUMERAL 16. PLAZO DE EJECUCIÓN; se recomendó expresar el plazo de ejecución en días calendario, y sobre la comunicación de la designación de la designación del supervisor del contrato, 5) NUMERAL 19. Lineamientos de Seguridad y Salud en el Trabajo en la ejecución del servicio; se sugirió consignar el nombre del área usuaria, 6) NUMERAL 25. PENALIDADES; se sugirió colocar solo penalidades distintas al retraso o mora, 7) NUMERAL 34. Requisitos de Calificación; se sugirió retirar la frase colegiado y habilitado.</p>							
-							



FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	5	5	Memorando	14.08.2024			
<i>Area usuaria remite nueva versión del requerimiento. Se acogieron las sugerencias remitidas</i>							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Ajustes realizados al requerimiento						
	Area usuaria remite nueva versión del requerimiento. Se acogieron las sugerencias remitidas						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA							
	MONEDA	Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
	MONTO						
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	10.09.2024			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	07.10.24		
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI		X		NO		
<i>De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.</i>							
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI				NO		X
<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>							
4.4 SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI				NO		X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>							
4.5 SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI				NO		X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>							
5.							
 Luis Gamonal Templo Equipo Gestión del Abastecimiento Jefe Equipo Gestión del Abastecimiento (e) NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES							
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.							