



| FORMATO   |   |   |   |   |                                      |  |   |                                      |
|---|---|---|---|---|--------------------------------------|--|---|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS - (BIENES) |   |   |   |   |                                      |  |   |                                      |
| SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N°01-2024-MDST/OEC                |   |   |   |   |                                      |  |   |                                      |
| <b>1. DATOS GENERALES</b>                                     |   |   |   |   |                                      |  |   |                                      |
| 1.1   | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 18/03/2024  |   |   |                                      |  |   |                                      |
| 1.2   | AREA USUARIA  | GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO TERRITORIAL  |   |   |                                      |  |   |                                      |
| 1.3   | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | ADQUISICION DE CEMENTO PORTLAND TIPO I PARA EL PROYECTO "CREACION DEL SERVICIO DE PRACTICA DEPORTIVA Y/O RECREATIVA EN EL CENTRO POBLADO DE YANAMA DE LA CUENCA DE SALKANTAY, DISTRITO DE SANTA TERESA, LA CONVENCIÓN, CUSCO" |   |   |                                      |  |   |                                      |
| 1.4   | N° DE REFERENCIA DEL PAC  | VERSION 02  |   | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN   |                                      |  |   |                                      |
| 1.5   | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código:   |   |   |                                      |  |   |                                      |
|   |   | Documento que declaró la viabilidad:  |   |   |                                      |  |   |                                      |
| <b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>                  |   |   |   |   |                                      |  |   |                                      |
| 2.1   | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | DOCUMENTO DE REQUERIMIENTO  |   |   |                                      | FECHA DE RECEPCION                                       |   |                                      |
|   |   | 057-0068  |   |   |                                      | 15/03/2024   |   |                                      |
| 2.2   | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   | -   | De oficio   | -                                    | Con motivo de observaciones                              | -   |                                      |
|   |   | Fecha de la tercera versión   | -   | De oficio   | -                                    | Con motivo de observaciones                              | -   |                                      |
|   |   | Fecha de la cuarta versión  | -   | De oficio   | -                                    | Con motivo de observaciones                              | -   |                                      |
| 2.3   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI <input type="radio"/>  |   | NO <input checked="" type="radio"/>   |                                      |  |   |                                      |
|   |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.  |   |   |                                      |  |   |                                      |
| 2.4   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES                    | SI <input type="radio"/>  |   | NO <input checked="" type="radio"/>   |                                      |  |   |                                      |
| 2.5   | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI <input type="radio"/>  |   | NO <input checked="" type="radio"/>   |                                      |  |   |                                      |
|   |   | Documento de aprobación de la estandarización   |   | Fecha de aprobación   |                                      |  |   |                                      |
| 2.6   | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       | SI <input type="radio"/>  |   | NO <input checked="" type="radio"/>   |                                      |  |   |                                      |
|   |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |   | Fecha de inicio de vigencia   |                                      |  |   |                                      |
| 2.7   | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |   |   |                                      |  |   |                                      |
| 2.8   | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO.                                       |   |   |   |                                      |  |   |                                      |
|   | N° Ítem   | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|   |   |   |   |   |                                      |  |   |                                      |
|   | Consignar una síntesis de las observaciones                           |   |   |   |                                      |  |   |                                      |
|   |   |   |   |   |                                      |  |   |                                      |
|   | Consignar una síntesis de las observaciones                           |   |   |   |                                      |  |   |                                      |
|   |   |   |   |   |                                      |  |   |                                      |
|   | Consignar una síntesis de las observaciones                           |   |   |   |                                      |  |   |                                      |



| FORMATO   |  |  |  |                                      |   |   |                                      |
|---|--|--|--|--------------------------------------|---|---|--------------------------------------|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS - (BIENES)   |  |  |  |                                      |   |   |                                      |
| SUBASTA INVERSA ELECTRONICA N°01-2024-MDST/OEC  |  |  |  |                                      |   |   |                                      |
| <b>2.9 RESPUESTA DEL AREA USUARIA</b>   |  |  |  |                                      |   |   |                                      |
| N° Item   | Cantidad total de respuestas a las observaciones   | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria    | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|   |  |  |  |                                      |   |   |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |  |  |  |                                      |   |   |                                      |
|   |  |  |  |                                      |   |   |                                      |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones  |  |  |  |                                      |   |   |                                      |
| <b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO.</b>   |  |  |  |                                      |   |   |                                      |
| N° Item   | Ajustes realizados al requerimiento.   |  |  |                                      |   |   |                                      |
|   |  |  |  |                                      |   |   |                                      |
|   |  |  |  |                                      |   |   |                                      |
|   |  |  |  |                                      |   |   |                                      |
| <b>3.0 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>   |  |  |  |                                      |   |   |                                      |
| 3,1   | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO  | 22/03/2023   | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 22/03/2023                           |   |   |                                      |
| 3,2   | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   | SI   | <input checked="" type="radio"/>                       | NO                                   | <input type="radio"/>   |   |                                      |
| 3,3   | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO  | SI   | <input checked="" type="radio"/>                       | NO                                   | <input type="radio"/>   |   |                                      |
| 32.3. La indagación de mercado contiene el análisis respecto de la pluralidad de marcas y postores, así como, de la posibilidad de distribuir la buena pro. En caso solo exista una marca en el mercado, dicho análisis incluye pluralidad de postores. |  |  |  |                                      |   |   |                                      |
| 5.4   | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO   | SI   | <input type="radio"/>                                  | NO                                   | <input checked="" type="radio"/>  |   |                                      |
| Indicar si existe o no la posibilidad de distribuir la buena pro. De ser afirmativa la respuesta, sustentar.  |  |  |  |                                      |   |   |                                      |
| 3,4   | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN  | SI   | <input type="radio"/>                                  | NO                                   | <input checked="" type="radio"/>  |   |                                      |
| Indicar si se obtuvo información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación. De ser afirmativa la respuesta, detallar dicha información.  |  |  |  |                                      |   |   |                                      |
| 3,5   | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN  | SI   | <input type="radio"/>                                  | NO                                   | <input checked="" type="radio"/>  |   |                                      |
| Indicar si se obtuvo información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación. De ser afirmativa la respuesta, detallar.   |  |  |  |                                      |   |   |                                      |
| 3,6   |  MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SANTA TERESA<br>LA CONVENCION CESAR<br><br>Lic. Cesar Manuel Cardenas Mamani<br>DNI: 70508552<br>JEFE DE ABASTECIMIENTOS |  |  |                                      |   |   |                                      |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES   |  |  |  |                                      |   |   |                                      |