

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	17/10/24				
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE DESARROLLO TERRITORIAL E INFRAESTRUCTURA				
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA DE OBRA PARA LA SUPERVISIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA "CREACIÓN DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BÁSICO (UBS) EN LA LOCALIDAD DE SHUCSHUYACU, DISTRITO DE SANTA ROSA - EL DORADO - SAN MARTÍN" CON CUI N° 2379112				
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN					
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	5				
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	<table border="1"> <tr> <td align="right">Código</td> <td align="center">2379112</td> </tr> <tr> <td align="right">Documento que declaró la viabilidad</td> <td></td> </tr> </table>	Código	2379112	Documento que declaró la viabilidad	
Código	2379112					
Documento que declaró la viabilidad						

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	PEDIDO DE SERVICIO N°361	Fecha de recepción	17/10/24			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio	Con motivo de observaciones			
		Fecha de la tercera versión		De oficio	Con motivo de observaciones			
		Fecha de la cuarta versión		De oficio	Con motivo de observaciones			
		Fecha de la quinta versión		De oficio	Con motivo de observaciones			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO	X	De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	NO	X				
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO	X				
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación				
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	NO	X				
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia				
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
<i>Consignar</i>							

2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 FUENTES IDENTIFICADAS

3.1.1	COTIZACIONES	SI	X	NO	
Indicar el detalle de la fuente identificada durante la realización del estudio de mercado.					
3.1.2	PRECIOS HISTÓRICOS DE LA ENTIDAD	SI		NO	X
Indicar el detalle de la fuente identificada durante la realización del estudio de mercado.					
3.1.3	PÁGINA WEB DEL SEACE	SI		NO	X
Indicar el detalle de la fuente identificada durante la realización del estudio de mercado.					

ESTRUCTURA DE COSTOS

DEL PROVEEDOR: SAN MARTIN CONSTRUCTORES Y CONSULTORES SAC

Nº Item	Detalle de la Estructura de Costos
---------	------------------------------------

**DESAGREGADO DE GASTOS
DE SUPERVISION DE OBRA DE SANEAMIENTO RURAL**

PROYECTO : "CREACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BÁSICO (UBS) EN LA LOCALIDAD DE SHUCSHUYACU, DISTRITO DE SANTA ROSA - EL DORADO - SAN MARTIN".

TIEMPO DE EJECUCION : 06 MESES

FECHA : 17 DE OCTUBRE DE 2024

Item	Descripción	Und.	Cant. Descripción	Cantidad	Precio Unitario S/	Valor Total S/
I	Mano de Obra Indirecta					S/ 173.000,00
A	Personal clave.					
A.1	Ing. Supervisor de Obra (Ing. Civil o Sanitario) *	Mes	1,00	6,50	S/ 9.000,00	S/ 58.500,00
A.2	Ing. Esp. En Seguridad en Obras Y Salud Ocupacional (Ing. De Higiene y Seguridad Industrial o Industrial o Sanitario o Civil.)	Mes	1,00	6,00	S/ 5.000,00	S/ 30.000,00
A.3	Ing. Esp. Ambiental (Ing. Ambiental o Ambiental y Recursos o Sanitario o Civil o Mecánica de Fluidos.)	Mes	1,00	6,00	S/ 5.000,00	S/ 30.000,00
A.4	Ing. Esp. En Calidad (Ing. Sanitario o Civil)	Mes	1,00	6,00	S/ 5.000,00	S/ 30.000,00
B	Apoyo Técnico y social					
B.1	Supervisor social (Sociología, Antropología, Educación, Comunicación Social, Psicología, Nutrición, Enfermería, Obstetricia, Biología, Ingeniería o Economía)	Mes	0,50	6,00	S/ 4.000,00	S/ 12.000,00
C	Oficina					
C.1	Compra de mobiliario	Gib.	1,00	1,00	S/ 3.500,00	S/ 3.500,00
C.2	Alquiler de oficina	Mes	1,00	6,00	S/ 1.500,00	S/ 9.000,00
II	Comunicaciones e Impresiones					S/ 24.500,00
2.1	Computadoras e impresoras	Gib.	1,00	2,00	S/ 6.000,00	S/ 12.000,00
2.2	Materiales de escritorio	Mes	1,00	5,00	S/ 1.500,00	S/ 7.500,00
2.3	Copias en general	Mes	1,00	5,00	S/ 1.000,00	S/ 5.000,00
III	Vestuario del Supervisor					S/ 1.500,00
3.1	Casco	Und.	1,00	5,00	S/ 80,00	S/ 400,00

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

3.2	Botas	Und	1.00	5.00	S/	40.00	S/	200.00
3.3	Zapatos	Und	1.00	5.00	S/	180.00	S/	900.00
IV Seguros								S/ 13,539.48
4.1	Accidentes de personal(1% del monto asegurado)	Glb	1.00	1.00	S/	8,412.92	S/	8,412.92
4.2	Riesgos de ingeniería(0.2% del presupuesto referencial)	Mes	1.00	1.00	S/	5,126.56	S/	5,126.56
COSTO DIRECTO DE SUPERVISION								212,539.48
UTI UTILIDAD 5.00%								10,626.97
S T SUB TOTAL								223,166.45
IGV I.G.V. 18 %								0.00
COSTO TOTAL DE SUPERVISION								223,166.45

* Se esta considerando medio mes, por liquidación de obra

ESTRUCTURA DE COSTOS

DEL PROVEEDOR: HIJUELA INVERSIONES Y SERVICIOS E.I.R.L.

N° Item

Detalle de la Estructura de Costos

**DESAGREGADO DE GASTOS
DE SUPERVISION DE OBRA DE SANEAMIENTO RURAL**

PROYECTO : "CREACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BÁSICO (UBS) EN LA LOCALIDAD DE SHUCSHUYACU, DISTRITO DE SANTA ROSA - EL DORADO - SAN MARTIN".

TIEMPO DE EJECUCION : 06 MESES

FECHA : 17 DE OCTUBRE DEL 2024

Item	Descripción	Und.	Cant. Descripción	Cantidad	Precio Unitario S/	Valor Total S/
I	Mano de Obra Indirecta					S/ 173,300.00
A	Personal clave.					
A.1	Ing. Supervisor de Obra (Ing. Civil o Sanitario) *	Mes	1.00	6.50	S/ 10,000.00	S/ 65,000.00
A.2	Ing. Esp. En Seguridad en Obras Y Salud Ocupacional (Ing. De Higiene y Seguridad Industrial o Industrial o Sanitario o Civil.)	Mes	1.00	6.00	S/ 4,800.00	S/ 28,800.00
A.3	Ing. Esp. Ambiental (Ing. Ambiental o Ambiental y Recursos o Sanitario o Civil o Mecánica de Fluidos)	Mes	1.00	6.00	S/ 4,800.00	S/ 28,800.00
A.4	Ing. Esp. En Calidad (Ing. Sanitario o Civil)	Mes	1.00	6.00	S/ 4,800.00	S/ 28,800.00
B	Apoyo Técnico y social					
B.1	Supervisor social (Sociología, Antropología, Educación, Comunicación Social, Psicología, Nutrición, Enfermería, Obstetricia, Biología, Ingeniería o Economía)	Mes	0.50	6.00	S/ 3,500.00	S/ 10,500.00
C	Oficina					
C.1	Compra de mobiliario	Glb	1.00	1.00	S/ 3,600.00	S/ 3,600.00
C.2	Alquiler de oficina	Mes	1.00	6.00	S/ 1,300.00	S/ 7,800.00
II	Comunicaciones e Impresiones					S/ 21,000.00
2.1	Computadoras e impresoras	Glb	1.00	2.00	S/ 5,500.00	S/ 11,000.00
2.2	Materiales de escritorio	Mes	1.00	5.00	S/ 1,200.00	S/ 6,000.00
2.3	Copias en general	Mes	1.00	5.00	S/ 800.00	S/ 4,000.00
III	Vestuario del Supervisor					S/ 1,400.00
3.1	Casco	Und	1.00	5.00	S/ 80.00	S/ 400.00
3.2	Botas	Und	1.00	5.00	S/ 50.00	S/ 250.00
3.3	Zapatos	Und	1.00	5.00	S/ 150.00	S/ 750.00
IV	Seguros					S/ 13,539.48
4.1	Accidentes de personal(1% del monto asegurado)	Glb	1.00	1.00	S/ 8,412.92	S/ 8,412.92
4.2	Riesgos de ingeniería(0.2% del presupuesto referencial)	Mes	1.00	1.00	S/ 5,126.56	S/ 5,126.56
COSTO DIRECTO DE SUPERVISION						209,239.48
UTI UTILIDAD 5.00%						10,461.97
S T SUB TOTAL						219,701.45
IGV I.G.V. 18 %						0.00
COSTO TOTAL DE SUPERVISION						219,701.45

* Se esta considerando medio mes, por liquidación de obra

3.1.4 ESTRUCTURA DE COSTOS

DEL PROVEEDOR: FRANKLIN JHOEL PERALTA PERALTA

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

Nº Item

Detalle de la Estructura de Costos

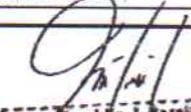
**DESAGREGADO DE GASTOS
DE SUPERVISION DE OBRA DE SANEAMIENTO RURAL**

PROYECTO : "CREACION DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y DEL SISTEMA DE SANEAMIENTO BASICO (UBS) EN LA LOCALIDAD DE SHUCSHUYACU, DISTRITO DE SANTA ROSA - EL DORADO - SAN MARTIN".

TIEMPO DE EJECUCION : 06 MESES

FECHA : 17 DE OCTUBRE, 2024

Item	Descripción	Und.	Cant. Descripción	Cantidad	Precio Unitario S/	Valor Total S/
I	Mano de Obra Indirecta					S/ 157,500.00
A	Personal clave.					
A.1	Ing. Supervisor de Obra (Ing. Civil o Sanitario) *	Mes	1.00	6.50	S/ 8,000.00	S/ 52,000.00
A.2	Ing. Esp. En Seguridad en Obras Y Salud Ocupacional (Ing. De Higiene y Seguridad Industrial o Industrial o Sanitario o Civil)	Mes	1.00	6.00	S/ 4,500.00	S/ 27,000.00
A.3	Ing. Esp. Ambiental (Ing. Ambiental o Ambiental y Recursos o Sanitario o Civil o Mecánica de Fluidos)	Mes	1.00	6.00	S/ 4,500.00	S/ 27,000.00
A.4	Ing. Esp. En Calidad (Ing. Sanitario o Civil)	Mes	1.00	6.00	S/ 4,500.00	S/ 27,000.00
B	Apoyo Técnico y social					
B.1	Supervisor social (Sociología, Antropología, Educación, Comunicación Social, Psicología, Nutrición, Enfermería, Obstetricia, Biología, Ingeniería o Economía)	Mes	0.50	6.00	S/ 4,000.00	S/ 12,000.00
C	Oficina					
C.1	Compra de mobiliario	Gib	1.00	1.00	S/ 3,500.00	S/ 3,500.00
C.2	Alquiler de oficina	Mes	1.00	6.00	S/ 1,500.00	S/ 9,000.00
II	Comunicaciones e Impresiones					S/ 22,500.00
2.1	Computadoras e impresoras	Gib	1.00	2.00	S/ 5,000.00	S/ 10,000.00
2.2	Materiales de escritorio	Mes	1.00	5.00	S/ 1,500.00	S/ 7,500.00
2.3	Copias en general	Mes	1.00	5.00	S/ 1,000.00	S/ 5,000.00
III	Vestuario del Supervisor					S/ 1,350.00
3.1	Casco	Und	1.00	5.00	S/ 80.00	S/ 400.00
3.2	Botas	Und	1.00	5.00	S/ 40.00	S/ 200.00
3.3	Zapatos	Und	1.00	5.00	S/ 150.00	S/ 750.00
IV	Seguros					S/ 13,539.48
4.1	Accidentes de personal (1% del monto asegurado)	Gib	1.00	1.00	S/ 8,412.92	S/ 8,412.92
4.2	Riesgos de ingeniería (0.2% del presupuesto referencial)	Mes	1.00	1.00	S/ 5,126.56	S/ 5,126.56


 Franklin J. Peralta Peralta
 INGENIERO CIVIL
 C.I.P. N° 218444

COSTO DIRECTO DE SUPERVISION	194,889.48
UTI UTILIDAD 5.00%	9,744.47
S T SUB TOTAL	204,633.95
IGV I.G.V. 18 %	0.00
COSTO TOTAL DE SUPERVISION	204,633.95

* Se está considerando medio mes, por liquidación de obra

DE LA ENTIDAD

Nº Item

Detalle de la Estructura de Costos

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**



"Año del Bicentenario de la consolidación de nuestra Independencia y de la conmemoración de las heroicas batallas de Junín y Ayacucho"

Item	Descripción	Und	Cant. Descripción	Cantidad	Precio Unitario S/	Valor Total S/
I	Mano de Obra indirecta					S/ 157.500,00
A	Personal clave					
A.1	Ing. Supervisor de Obra (Ing. Civil o Sanitario) *	Mes	1,00	6,50	S/ 8.000,00	S/ 52.000,00
A.2	Ing. Esp. En Seguridad en Obras Y Salud Ocupacional (Ing. De Higiene y Seguridad Industrial o Industrial o Sanitario o Civil.)	Mes	1,00	6,00	S/ 4.500,00	S/ 27.000,00
A.3	Ing. Esp. Ambiental (Ing. Ambiental o Ambiental y Recursos o Sanitario o Civil o Mecánica de Fluidos)	Mes	1,00	6,00	S/ 4.500,00	S/ 27.000,00
A.4	Ing. Esp. En Calidad (Ing. Sanitario o Civil)	Mes	1,00	6,00	S/ 4.500,00	S/ 27.000,00
B	Apoyo Técnico y social					
B.1	Supervisor social (Sociología, Antropología, Educación, Comunicación Social, Psicología, Nutrición, Enfermería, Obstetricia, Biología, Ingeniería o Economía)	Mes	0,50	6,00	S/ 4.000,00	S/ 12.000,00
C	Oficina					
C.1	Compra de mobiliario	Gib	1,00	1,00	S/ 3.500,00	S/ 3.500,00
C.2	Alquiler de oficina	Mes	1,00	6,00	S/ 1.500,00	S/ 9.000,00
II	Comunicaciones e Impresiones					S/ 22.500,00
2.1	Computadoras e impresoras	Gib	1,00	2,00	S/ 5.000,00	S/ 10.000,00
2.2	Materiales de escritorio	Mes	1,00	5,00	S/ 1.500,00	S/ 7.500,00
2.3	Copias en general	Mes	1,00	5,00	S/ 1.000,00	S/ 5.000,00
III	Vestuario del Supervisor					S/ 1.350,00
3.1	Casco	Und	1,00	5,00	S/ 80,00	S/ 400,00
3.2	Botas	Und	1,00	5,00	S/ 40,00	S/ 200,00
3.3	Zapatos	Und	1,00	5,00	S/ 150,00	S/ 750,00
IV	Seguros					S/ 13.539,48
4.1	Accidentes de personal(1% del monto asegurado)	Gib	1,00	1,00	S/ 8.412,92	S/ 8.412,92
4.2	Riesgos de ingeniería(0.2% del presupuesto referencial)	Mes	1,00	1,00	S/ 5.126,56	S/ 5.126,56
COSTO DIRECTO DE SUPERVISION						194.889,48
UTI UTILIDAD 5.00%						9.744,47
S T SUB TOTAL						204.633,95
IGV I.G.V. 18 %						36.834,11
COSTO TOTAL DE SUPERVISION						241.468,06

3.1.5 [CONSIGNAR OTRA(S) FUENTE(S) IDENTIFICADAS] SI NO
Indicar el detalle de otra(s) fuente(s) identificada(s) durante la realización del estudio de mercado.

3.2 CRITERIO Y METODOLOGÍA UTILIZADA PARA DETERMINAR EL VALOR REFERENCIAL
Indicar el detalle del criterio y metodología utilizada para determinar el valor referencial en función de las fuentes válidas y actualizadas.

3.3 VALOR REFERENCIAL

MONEDA	Nuevos Soles	<input checked="" type="checkbox"/>	Dólares	<input type="checkbox"/>	Otro: Señalar otra moneda
MONTO	204633.06				

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL DEL ESTUDIO DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DEL ESTUDIO DE MERCADO: 17/10/24 FECHA DE CULMINACIÓN DEL ESTUDIO DE MERCADO: 17/10/24

4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO: SI NO NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores.

4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER): SI NO X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.

**FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)**

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>					

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>					

5.	 <p align="center"> Téc. Adm. De N.I. NEISER GARCÍA GÓMEZ DNI: 74248898 JEFE (a) DE LA UNIDAD DE ARRESTOS </p>				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.