

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	2024-12-18							
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE TECNOLOGÍAS DE INFORMACIÓN							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	Contratación del servicio por tres años de fábrica de software sobre distintas plataformas							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	10. Contar con desarrollos informáticos y servicios de tecnologías que impulsen la innovación en los procesos de negocio y soporte							
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	224							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA					Código			
						Documento que declaró la viabilidad			
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe N° 0019-2024-GTI100-N - TDR Informe N° 0020-2024-GTI100-N - RC			Fecha de recepción		2024-10-28	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	Informe N° 0026-2024-GTI100 - TDR Informe N° 0027-2024-GTI100-N - RC Fecha: 2024-11-14		De oficio	X	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la tercera versión	Informe N° 0030-2024-GTI100-N - TDR Informe N° 0031-2024-GTI100-N - RC Fecha: 2024-12-17		De oficio	X	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión	Informe N° 0032-2024-GTI100-N - TDR Informe N° 0033-2024-GTI100-N - RC Fecha: 2024-12-18		De oficio	X	Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión			De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI				NO		X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI				NO		X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI				NO		X	
		Documento de aprobación de la estandarización						Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI				NO		X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación						Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								

<p>FORMATO</p> <p>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</p> <p>(SERVICIOS)</p>							
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
1	7	7	Correo electrónico	2024-11-11			
<p>Términos de referencia:</p> <p>1. Se solicita precisar el plazo en días calendario para las etapas operativa y de cierre.</p> <p>2. Se solicita se precise el acuerdo de confidencialidad sea firmado a la firma del contrato.</p> <p>3. Se solicita se modifique la palabra "Contratista" por "Contrstista".</p> <p>4. Se solicita se precise la cantidad de horas hombre a ser contratadas.</p> <p>5. Se solicita se agregue para el perfil requerido el nombre completo del perfil: Tester funcional y Tester automatizador.</p> <p>Requisitos de calificación:</p> <p>6. Se solicita el requisito de calificación de experiencia del postor se ajuste al formato estipulado en las bases por el objeto de contratación y evalúen ajustar el monto.</p> <p>7. Se solicita el requisito de calificación de formación académica y experiencia de personal sea agregado en los términos de referencia.</p>							
2	2	2	Correo electrónico	2024-12-04 2024-12-12			
<p>Términos de referencia:</p> <p>1. Se solicita otras penalidades distintas a penalidad por mora se ajusten al formato estipulado en las bases.</p> <p>Requisitos de calificación:</p> <p>2. Para formentar la mayor participación de postores, se solicita se reduzca la experiencia de postor a acreditar como requisito de calificación.</p>							
3	2	2	Correo electrónico	2024-12-18			
<p>Términos de referencia:</p> <p>1. Se solicita se agregue la fecha de informe actual.</p> <p>Requisitos de calificación:</p> <p>2. Se solicita se agregue la fecha de informe actual.</p>							
<p>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</p>							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	7	7	Correo electrónico Informe N° 0026-2024-GT100- N -TDR Informe N° 0027-2024-GT100- N - RC	2024-11-14			
<p>Términos de referencia:</p> <p>1. Se precisó el plazo en días calendario para las etapas operativa y de cierre.</p> <p>2. Se precisó el acuerdo de confidencialidad sea firmado a la firma del contrato.</p> <p>3. Se modificó la palabra "Contratista" por "Contrstista".</p> <p>4. Se precisó la cantidad de horas hombre a ser contratadas.</p> <p>5. Se agregó para el perfil requerido el nombre completo del perfil: Tester funcional y Tester automatizador.</p> <p>Requisitos de calificación:</p> <p>6. Se precisó el requisito de calificación de experiencia del postor conforme al formato estipulado en las bases por el objeto de contratación. Se desestimó modificar el monto de experiencia del postor.</p> <p>7. Se agregó el requisito de calificación de formación académica y experiencia de personal en los términos de referencia.</p>							
2	1	1	Correo electrónico Informe N° 0030-2024-GT100-N - TDR Informe N° 0031-2024-GT100 -N - RC	2024-12-17			
<p>Términos de referencia:</p> <p>1. Se modificó otras penalidades distintas a penalidad por conforme al formato estipulado en las bases.</p> <p>Requisitos de calificación:</p> <p>2. Se reduzcó la experiencia del postor a acreditar por los postores como requisito de calificación.</p>							
3	2	2	Correo electrónico Informe N° 0032-2024-GT100-N - TDR Informe N° 0033-2024-GT100-N - RC	2024-12-18			

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
	Términos de referencia: 1. Se agregó la fecha al informe de términos de referencia. Requisitos de calificación: 2. Se agregó la fecha al informe de requisitos de calificación.								
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							
	1	En los términos de referencia, se precisó el plazo en días calendario para las etapas operativa y de cierre, el acuerdo de confidencialidad sea firmado para la firma de contrato, el nombre "Contratista", la cantidad de horas-hombre requeridas. Se agregó el nombre del perfil requerido para Tester funcional y Tester automatizador. Se agregaron los requisitos de calificación de formación académica y experiencia del personal. En los requisitos de calificación se ajustó la experiencia del postor al formato estipulado en las bases.							
	2	En los términos de referencia, se ajustaron las otras penalidades al formato estipulado en las bases. En los requisitos de calificación se reduzcó la experiencia del postor.							
	3	En los informes de términos de referencia y de requisitos de calificación se agregó la fecha correcta.							
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL									
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS									
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
	DEL PROVEEDOR								
	Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA								
	MONEDA	Nuevos Soles			Dólares		Otro:	Señalar otra moneda	
	MONTO								
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO									
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		2024-11-04		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			2024-12-18	
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	X	NO			
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)			SI		NO	X		
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.								
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			SI		NO	X		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.								
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN			SI		NO	X		
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.								

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)	
---	--

5.	
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.