

| |
|--|
| FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES) |
|--|

| | |
|----|-----------------|
| 1. | DATOS GENERALES |
|----|-----------------|

| | | | |
|-----|---|--|--|
| 1.1 | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO | 19/03/2025 | |
| 1.2 | ÁREA USUARIA | DERECCION DE ATENCION INTEGRAL DE SALUD, DIRECCION DE INTELIGENCIA SANITARIA, UNIDAD DE SEGUROS, DIRECCION DE SANEMAIENTO AMBIENTAL Y AREA DE TRANSPORTES DE LA UE 401 SALUD CANAS CANCHIS | |
| 1.3 | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN | CONTRATACION DE SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE PARA LOS DIFERENTES ESTABLECIMIENTOS DEL AMBITO DE LA UE 401 SALUD CANAS CANCHIS ESPINAR | |
| 1.4 | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN | | |
| 1.5 | N° DE REFERENCIA DEL PAC | 1 | |
| 1.6 | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA | Código | |
| | | Documento que declaró la viabilidad | |



| | |
|----|------------------------------------|
| 2. | INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO |
|----|------------------------------------|

| | | | | | | | |
|--|---|--|--|---|-----------------------------|------------|--|
| DATOS DEL REQUERIMIENTO | | Documento de requerimiento | INF. N°211-2025 G.R.CUSCO/DRSC/U.E.401/SCCE/DAIS, INF. N°046-2025/GR.C/GRSC/UE.401.SCCE/DIS, IINF. N°057-2025 GR.CUSCO/GRSC/U.E.401 SCCE/DSA/J, INF. N°09-2025-JAT-RSCCE | | Fecha de recepción | 12/03/2025 | |
| 2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda version | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| | Fecha de la tercera version | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| | Fecha de la cuarta version | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| | Fecha de la quinta version | | De oficio | | Con motivo de observaciones | | |
| 2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S) | SI | X | | NO | | | |
| | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. | | | La adquisicion de estos bienes estan vinculados entre si ya que se considero que la contratacion conjunta es mas eficiente que efectuar contrataciones separadas. | | | |
| 2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS | | SI | | NO | X | | |
| SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN | SI | | NO | X | | | |
| | Documento de aprobación de la estandarización | | | | Fecha de aprobación | | |
| 2.6 SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO | SI | | NO | X | | | |
| | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación | | | | Fecha de inicio de vigencia | | |
| 2.7 REQUERIMIENTO | | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Especifica de las Bases. | | | | | |

| | |
|-----|--------------------------------|
| 2.8 | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO |
|-----|--------------------------------|

| N° Item | Cantidad total de observaciones | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|---------|---------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES) | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|---|---|--|--------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;"> Consignar una síntesis de las observaciones </div> <table border="1" style="width: 100%; height: 30px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> </tr> </table> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> Consignar una síntesis de las observaciones </div> | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.9 | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 2px; margin-bottom: 5px;"> Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones </div> <table border="1" style="width: 100%; height: 30px; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> <td style="width: 12.5%;"></td> </tr> </table> <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones </div> | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.10 | AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | NINGUNA | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | | 19/03/2025 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | | | 19/03/2025 | | | | | | | | | |
| 3.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | | | | SI X | NO | | | | | | | | | | | |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento. </div> | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.3 | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | | | | SI X | NO | | | | | | | | | | | |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto. </div> | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.4 | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO | | | | SI | NO | | X | | | | | | | | | |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar. </div> | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.5 | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | | | | SI | NO | | X | | | | | | | | | |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla </div> | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.6 | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN | | | | SI | NO | | X | | | | | | | | | |
| <div style="border: 1px solid black; padding: 2px;"> En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla. </div> | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: flex-end;"> <div style="text-align: center;"> GOBIERNO REGIONAL DEL CUSCO DIRECCIÓN REGIONAL DE SALUD U.E. 401 SALUD BUENA CAJON DE ESPINAR C.P.C. SONIA PATI TORCONT </div> <div style="text-align: center;"> Sonia Bustamante Cahuana SECRETARIA </div> </div> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px; text-align: center;"> NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES </div> | | | | | | | | | | | | | | | | |