

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	27/10/2023		
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA Y DESARROLLO URBANO RURAL		
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DE SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA FORMULACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS EDUCATIVOS DE LAS I.E.I. N° 44 DE OCOBAMBA, N° 1118 DE ATACCARA, N° 475 - 32 DE RAYAMPAMPA Y N° 475 - 31 DE SOCCOS EDEN EN LAS 4 LOCALIDADES DEL DISTRITO DE OCOBAMBA DE LA PROVINCIA DE CHINCHEROS DEL DEPARTAMENTO DE APURIMAC, CUI N° 2459693.		
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN			
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	8		
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2459693	
		Documento que declaró la viabilidad		

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	00115-2023-SGIDUR//MDO	Fecha de recepción	29/09/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio	Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio	Con motivo de observaciones	
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X	
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.				
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	X	NO		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X	
		Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación	
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X	
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			Fecha de inicio de vigencia	
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.				

2.8 OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
Conservar una síntesis de las observaciones							

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

Consignar una síntesis de las observaciones

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento



3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA

MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
MONTO	S/. 300,000.00 (TRECIENTOS MIL CON 00/100 SOLES)					

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	29/09/2023	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	24/10/2023
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.

4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	X	NO	
		<i>De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.</i>			

4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
		<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.</i>			

4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
		<i>De ser afirmativa la respuesta, detallar.</i>			

5.	 <p>MUNICIPALIDAD DISTRITAL OCOBAMBA - CHINCHEROS</p> <p>ING. ALEXANDER ALTAMIRANO NAVEROS JEFE DE ABASTECIMIENTO</p>				
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				

NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.

N°	DESCRIPCION	UNID.	CANT.	INCID.	Periodo	Costo	MONTO	
					Meses	Mensual	Parcial	Total
1	PERSONAL PROFESIONAL - INCLUYE BENEFICIOS SOCIALES Y OTROS							92,000.00
	Jefe de Proyecto	Mes	1	1	4	6,000.00	24,000.00	
	Especialista en estructuras	Mes	1	1	2	5,000.00	10,000.00	
	Especialista en arquitectura	Mes	1	1	4	5,000.00	20,000.00	
	Especialista en instalaciones sanitarias	Mes	1	1	2	5,000.00	10,000.00	
	Especialista en instalaciones eléctricas	Mes	1	1	2	5,000.00	10,000.00	
	Especialista en costos y presupuestos	Mes	1	1	2	5,000.00	10,000.00	
	Economista	Mes	1	1	2	4,000.00	8,000.00	
2	PERSONAL TECNICO - INCLUYE BENEFICIOS SOCIALES Y OTROS							16,000.00
	Dibujante CAD	Mes	2	1	4	2,000.00	16,000.00	
3	SERVICIOS ESPECIALIZADOS							73,200.00
	Estudio de Demanda	Und.	1		1	12,000.00	12,000.00	
	Estudio de Demolicion	Und.	1		1	8,800.00	8,800.00	
	Estudio de Suelos, capacidad portante	Und.	1		1	16,800.00	16,800.00	
	Levantamiento Topografico a detalle	Und.	1		1	18,000.00	18,000.00	
	Certificación de Puntos Geodésicos	gib	1		1	17,600.00	17,600.00	
4	PLAN DE GESTION DE RIESGOS ANTE DESASTRES							28,000.00
	Elaboracion de plan de riesgos ante desastres naturales	Und.	4		1	7,000.00	28,000.00	
5	INSUMOS DE OFICINA							2,550.00
	Uterilia (CDs, Tinta, Toner, ect)	Mes	1	0.5	6	450	1,350.00	
	Gastos de Edición, Papel, Archivadores, Espiralados, etc	Mes	1	0.5	6	400	1,200.00	
6	SERVICIOS							13,640.00
	Alquiler de Oficina acondicionado y mantenimiento	Mes	1	1	6	250	1,500.00	
	Alquiler de Camioneta incluye combustible y operador	Mes	1	0.5	2	7,500.00	7,500.00	
	Alquiler de equipos de computo	Mes	1	2	4	100	800.00	
	Alquiler de impresoras	Mes	1	1	4	150	600.00	
	Servicio de Agua	Mes	1	1	4	120	480.00	
	Servicio de Electricidad	Mes	1	1	4	250	1,000.00	
	Servicio de comunicaciones (Telefonia e Internet para reporte de avances de elaboracion diaria)	Mes	1	1	4	240	960.00	
	Fotocopias A4, Ploteo de Planos A0, A1, A2, A3	Mes	1	1	4	200	800.00	
7	GASTOS FINANCIEROS							3,600.00
	GASTOS FINANCIEROS FUOS							
	Gastos de Licitacion	Gib	1	1	1	1,800.00	1,800.00	
	Gastos Legales y notariales	Gib	1	1	1	1,800.00	1,800.00	
8	GASTOS GENERALES VARIABLES							875.00
	Costos de exámenes medicos y seguridad							
	Epps	Und.	5	1	1	175	875	
9	Implemento de Bto Seguridad Laboral							1,259.81
	Insumos de limpieza y desinfeccion	Gib	1	1	1	715.00	715.00	
	Alcohol en Gel	Und.	7	1	2	17	238.00	
	Mascarilla Quirurgica	Und.	3	12	3	2.84	306.81	
1								231,124.81
UTILIDAD 10%								23,112.48
IGV 18%								45,762.71
TOTAL DE PRESUPUESTO								300,000.00



MUNICIPALIDAD DISTRITAL
OCOBAMBA - CHICHEROS
ING. DENISS L. CCAHUANA PUCA
SU GERENTE DE INFRAESTRUCTURA
ASISTENTE URBANO Y RURAL