


FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	28.11.2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y HAMBRE CERO						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SUMINISTRO DE VÍVERES PARA EL PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN ALIMENTARIA DEL CERCADO DE LIMA DE LA SUBGERENCIA DE PROGRAMAS ALIMENTARIOS Y HAMBRE CERO DE LA GERENCIA DE DESARROLLO HUMANO DE LA MUNICIPALIDAD METROPOLITANA DE LIMA						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	1320, 1324						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	250						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	-					
		Documento que declaró la viabilidad	-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Memorando N° D000587-2024-MML-GDH-SPAHC y Memorando N° D000588-2024-MML-GDH-SPAHC	Fecha de recepción	20.09.2024			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	16/10/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	x	
		Fecha de la tercera versión	24/10/2024	De oficio		Con motivo de observaciones	x	
		Fecha de la cuarta versión	20/11/2024	De oficio	x	Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	x	NO	-			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			Los bienes son de similar naturaleza y la contratación en conjunto resulta más eficiente para la Entidad frente a la contratación independiente, aprovechándose las economías de escala, en el marco del artículo 37 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	-	NO	x			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	-	NO	x			
		Documento de aprobación de la estandarización		-	Fecha de aprobación	-		
2.6	SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI	-	NO	x			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		-	Fecha de inicio de vigencia	-		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	9	5 4	Proveído N°028906-2024-MML-OGA-OL-AA Proveído N°028907-2024-MML-OGA-OL-AA	04/10/2024 14/10/2024	-	-	-
	Se realizaron observaciones en relación a los siguientes puntos: Características y cantidades (01), Descripción del bien y cantidades (01), Precisiones a las características técnicas (02), Verificación de recepción de alimentos en el lugar de distribución (01), Documentos de presentación para el inicio efectivo de la prestación (02), Otras penalidades (02), Unificación de ambos requerimientos en uno solo, dado que se trata de productos con ficha de homologación (01).							
	1	4	4	Correo electrónico institucional	17/10/2024	-	-	-
	Se realizaron observaciones en relación a los siguientes puntos: Precisiones a las características técnicas (01), Tiempo de vida útil (01), Transporte (01), Buenas prácticas de manipulación (01).							
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							



FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES)								
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
1	10	10	Correo electrónico institucional Correo electrónico institucional	14/10/2024 16/10/2024	-	-	-	
El área usuaria efectuó precisiones en los puntos observados: Características y cantidades (01), Descripción del bien y cantidades (01), Precisiones a las características técnicas (02), Verificación de recepción de alimentos en el lugar de distribución (01), Documentos de presentación para el inicio efectivo de la prestación (02), Otras penalidades (02)								
1	4	4	Correo electrónico institucional Memorando N° D000679-2024-MML-GDH-SPAHC	18/10/2024 24/10/2024	-	-	-	
El área usuaria efectuó precisiones en los puntos observados. Precisiones a las características técnicas (01), Tiempo de vida útil (01), Transporte (01), Buenas practicas de manipulación (01).								
<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>								
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento							
Único	Se realizaron los ajustes al requerimiento respecto a: Características y cantidades (01), Descripción del bien y cantidades (01), Precisiones a las características técnicas (03), Verificación de recepción de alimentos en el lugar de distribución (01), Documentos de presentación para el inicio efectivo de la prestación (02), Otras penalidades (02), Unificación de ambos requerimientos en uno solo, dado que se trata de productos con ficha de homologación (01), Tiempo de vida útil (01), Transporte (01), Buenas practicas de manipulación (01).							
<b>3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>								
3.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	28/10/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	21/11/2024				
3.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	x	NO	-			
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								
3.3	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI		NO	x			
Respecto a las marcas, se ha corroborado pluralidad del ítem 1 al 15; y sobre el ítem N° 15 "Pollo entero sin menudencia" se validó con correo electrónico del área usuaria y ficha técnica de dicho producto. Por otro lado, respecto a los ítems 16 al 20, dada la naturaleza de los bienes, no se acredita pluralidad de marcas dado que no necesariamente presentan una marca en específico; lo cual se puede verificar en el numeral 4.1 del presente informe.								
3.4	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI	-	NO	x			
En caso de existir la posibilidad de distribuir la buena pro, sustentar.								
3.5	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	-	NO	x			
En caso de obtenerse información que se puede utilizar para determinar los factores de evaluación, detallarla.								
3.6	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	-	NO	x			
En caso de obtenerse información de otros aspectos que tengan incidencia en la eficiencia de la contratación, detallarla.								
4	 <b>MUNICIPALIDAD DE MOLLATA</b> <b>OFICINA GENERAL DE ADMINISTRACIÓN</b> <b>MARIA CAROLINA SALAS BERMEJO</b> Jefa							
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES								

