


FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		3/05/2024						
1.2	ÁREA USUARIA		SUB GERENCIA DE INGENIERIA VIAL						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		Mantenimiento Rutinario del Camino Vecinal No Pavimentado, Tramo: Pueblo Libre Pauriali - Emp. JU-1565 (Dv. SET Chalhuanmayo); Emp. R1206246 (Cruce Pueblo Libre Pauriali) - SET Chalhuanmayo - Emp. JU-1565 (Dv. SET Chalhuanmayo); Emp. R1206247 (Cruce Calle Naranjal) - Dv. Selva Rica - Emp. R1206247 (Cruce Pueblo Libre Pauriali); Emp. R1206247 (Cruce Av. Aviacion) - Emp. R1206247 (Cruce Calle Naranjal); Emp. R1206246 (Cruce Pueblo Libre Pauriali) - Emp. R1206247 (Cruce Pueblo Libre Pauriali). Distrito Mazamari- Provincia Satipo-Región Junín. Long. 10.540 km.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN								
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC		12						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código		NO CORRESPONDE				
Documento que declaró la viabilidad			NO CORRESPONDE						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		REQUERIMIENTO Nº 060-2024/IVPS		Fecha de recepción		2/05/2024
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		-
Fecha de la tercera versión			De oficio		Con motivo de observaciones		-		
Fecha de la cuarta versión			De oficio		Con motivo de observaciones		-		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		NO		X		
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMS		SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		NO		X		
Documento de aprobación de la estandarización					Fecha de aprobación				
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		NO		X		
			Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo II de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	Nº Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	Nº Ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
	-	-	-	-	-	-	-	-	-

FORMATO									
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)									
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	Nº Ítem	Ajustes realizados al requerimiento							
	I	.-							
3.	INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL								
3.1	SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS								
3.1.1	ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS								
	DEL PROVEEDOR								
	Nº Ítem	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros							
	.-	.-							
	DE LA ENTIDAD								
	Nº Ítem								
	.-	.-							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL	MONEDA	Soles	X	Dólares	.-	Otro:	Señalar otra moneda	
		MONTO	S/ 62,711.00						
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.								
	.-								
4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO								
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	2/05/2024			FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	3/05/2024			
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	.-				
	De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.								
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X				
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.								
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X				
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.								
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X				
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.								
5.	<div style="text-align: center;">  <p>INSTITUTO VIAL PROVINCIAL MUNICIPAL DE SATIPO</p> <p>.....</p> <p>Lic. Leidy Xiomara Velasquez Noa</p> <p>SUB GERENTE DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS</p> </div>								
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES									
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.									