



| FORMATO   |   |   |   |  |                                      |  |  |
|---|---|---|---|--|--------------------------------------|--|--|
| RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (BIENES) |   |   |   |  |                                      |  |  |
| 1. DATOS GENERALES  |   |   |   |  |                                      |  |  |
| 1.1   | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 22/11/2023  |   |  |                                      |  |  |
| 1.2   | ÁREA USUARIA  | DIVISION DE OBRAS   |   |  |                                      |  |  |
| 1.3   | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | ADQUISICION DE ACCESORIOS DE PVC PARA LA OBRA: MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE MDIANTE LA INSTALACION DE MICROMEDIDORES EN EL DISTRITO DE LOCUMBA - PROVINCIA JORGE BASADRE Y EN LOS DISTRITOS DE TACNA Y PACHIA - |   |  |                                      |  |  |
| 1.4   | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         | -   |   |  |                                      |  |  |
| 1.5   | Nº DE REFERENCIA DEL PAC  | ITEM Nº 74 - 2023   |   |  |                                      |  |  |
| 1.6   | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código  |   |  |                                      |  |  |
|   |   | Documento que declaró la viabilidad   |   |  |                                      |  |  |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO                       |   |   |   |  |                                      |  |  |
| 2.1   | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | NOTA DE PEDIDO Nº 23025113                      |  | Fecha de recepción                   | 24/10/2023   |  |
| 2.2   | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |
|   |   | Fecha de la tercera versión   |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |
|   |   | Fecha de la cuarta versión  |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |
|   |   | Fecha de la quinta versión  |   | De oficio  |                                      | Con motivo de observaciones                              |  |
| 2.3   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  |   |  | NO                                   | X  |  |
|   |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.   |   |   |                                      |  |  |
| 2.4   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  |   |  | NO                                   | X  |  |
| 2.5   | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  |   |  | NO                                   | X  |  |
|   |   | Documento de aprobación de la estandarización   |   |  | Fecha de aprobación                  |  |  |
| 2.6   | SEÑALAR SI EL BIEN OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO       | SI  |   |  | NO                                   | X  |  |
|   |   | Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  |   |  | Fecha de inicio de vigencia          |  |  |
| 2.7   | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |   |  |                                      |  |  |
| 2.8   | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |   |   |  |                                      |  |  |
|   | Nº Item   | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento |
|   |   |   |   |  |                                      |  |  |
|   | Consignar una síntesis de las observaciones                           |   |   |  |                                      |  |  |
|   |   |   |   |  |                                      |  |  |
|   | Consignar una síntesis de las observaciones                           |   |   |  |                                      |  |  |
|   |   |   |   |  |                                      |  |  |
|   | Consignar una síntesis de las observaciones                           |   |   |  |                                      |  |  |
| 2.9   | RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA  |   |   |  |                                      |  |  |

| <b>FORMATO</b><br><b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b><br><b>(BIENES)</b> |   |  |  |                                      |   |  |                                      |  |
|--|---|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|--|
| Nº Item  | Cantidad total de respuestas a las observaciones  | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria             | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |  |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones                                   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |  |
|  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |  |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones                                   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |  |
|  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |  |
| Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones                                   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |  |
|  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |  |
| <b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>   |   |  |  |                                      |   |  |                                      |  |
| Nº Item  | Ajustes realizados al requerimiento   |  |  |                                      |   |  |                                      |  |
|  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |  |
|  |   |  |  |                                      |   |  |                                      |  |
| <b>3 INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>      |   |  |  |                                      |   |  |                                      |  |
| 3.1  | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO   | 10/11/2023   | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 10/11/2023                           |   |  |                                      |  |
| 3.2  | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO                                    | SI   | X  | NO                                   |   |  |                                      |  |
| 3.3  | PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO   | SI   | X  | NO                                   |   |  |                                      |  |
| 3.4  | POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO  | SI   |  | NO                                   | X   |  |                                      |  |
| 3.5  | SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN | SI   |  | NO                                   | X   |  |                                      |  |
| 3.6  | SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN     | SI   |  | NO                                   | X   |  |                                      |  |
| 4  |            |  |  |                                      |   |  |                                      |  |
| NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES    |   |  |  |                                      |   |  |                                      |  |