

# **BASES ESTÁNDAR DE ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA PARA LA CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS**

*Aprobado mediante Directiva N°001-2019-OSCE/CD*



**SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA**  
**ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE**

**SIMBOLOGÍA UTILIZADA:**

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Abc</li> </ul>	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Xyz</li> </ul>	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

**CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:**

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm      Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm      Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

**INSTRUCCIONES DE USO:**

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombread.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en marzo 2019, junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre de 2021, setiembre y octubre 2022

## **BASES INTEGRADAS**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 010-2024-MDQ/CS-1**

### **PRIMERA CONVOCATORIA**

**CONTRATACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA  
“MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE  
AGUA POTABLE RURAL Y CREACION DEL SERVICIO DE  
ALCANTARILLADO U OTRAS FORMAS DE DISPOSICIÓN  
SANITARIA DE EXCRETAS EN EL ANEXO MARCOPAMPA  
DEL DISTRITO DE QUILLO DE LA PROVINCIA DE YUNGAY  
DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH**

## **DEBER DE COLABORACIÓN**

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

## **SECCIÓN GENERAL**

### **DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

## CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

### 1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases.

### 1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

#### Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe).*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación "Guía para el registro de participantes electrónico" publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

### 1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento, así como el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

*No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.*

### 1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en el numeral 72.4 y el literal a) del artículo 89 del Reglamento.

#### Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

### 1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>1</sup>). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

#### Importante

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

### 1.7. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

#### Importante

*Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.*

En la apertura electrónica de la oferta, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de

<sup>1</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

las bases de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

Asimismo, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, declara no admitidas las ofertas que se encuentran por debajo del noventa por ciento (90%) del valor referencial o que excedan en más del diez por ciento (10%) del valor referencial.

## 1.8. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación consiste en la aplicación de los factores de evaluación previstos en el Capítulo IV de la sección específica de las bases a las ofertas admitidas, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje, se toma en cuenta lo indicado en el numeral 74.2 del artículo 74 del Reglamento.

En el supuesto de que dos (2) o más ofertas empaten, la determinación del orden de prelación de las ofertas empatadas se efectúa siguiendo estrictamente el orden establecido en el numeral 91.1 del artículo 91 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

### Importante

*En el caso de contratación de obras que se ejecuten fuera de la provincia de Lima y Callao, cuyo valor referencial no supere los novecientos mil Soles (S/ 900,000.00), a solicitud del postor se asigna una bonificación equivalente al diez por ciento (10%) sobre el puntaje total obtenido por los postores con domicilio en la provincia donde se ejecuta la obra, o en las provincias colindantes, sean o no pertenecientes al mismo departamento o región. El domicilio es el consignado en la constancia de inscripción ante el RNP<sup>2</sup>. Lo mismo aplica en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando algún ítem no supera el monto señalado anteriormente.*

## 1.9. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Luego de culminada la evaluación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda califica a los postores que obtuvieron el primer, segundo, tercer y cuarto lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación detallados en el numeral 3.2 del Capítulo III de la sección específica de las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

Si alguno de los cuatro (4) postores no cumple con los requisitos de calificación, se aplica lo establecido en los numerales 75.2 y 75.3 del artículo 75 del Reglamento.

## 1.10. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. La corrección aritmética a la que hace referencia el numeral 60.4 de dicho artículo procede para la ejecución de obras a suma alzada.

El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho

<sup>2</sup> La constancia de inscripción electrónica se visualizará en el portal web del Registro Nacional de Proveedores: [www.rnp.gob.pe](http://www.rnp.gob.pe)



correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

#### 1.11. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

#### 1.12. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

#### 1.13. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los cinco (5) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

##### Importante

*Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.*

## CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante la Entidad convocante, y es conocido y resuelto por su Titular, cuando el valor referencial sea igual o menor a cincuenta (50) UIT. Cuando el valor referencial sea mayor a dicho monto, el recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

En los procedimientos de selección según relación de ítems, el valor referencial total del procedimiento determina ante quién se presenta el recurso de apelación.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

#### Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*

*Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda.*

- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE o en la Unidad de Trámite Documentario de la Entidad, según corresponda.*

### 2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

### CAPÍTULO III DEL CONTRATO

#### 3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en los artículos 139 y 175 del Reglamento, así como los previstos en la sección específica de las bases.

#### 3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

##### 3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

##### Importante

*En los contratos de ejecución de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato original, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el artículo 149 del Reglamento, siempre que:*

- a) El procedimiento de selección original del cual derive el contrato a suscribirse sea una Adjudicación Simplificada.*
- b) El plazo de ejecución de la obra sea igual o mayor a sesenta (60) días calendario; y,*
- c) El pago a favor del contratista considere, al menos, dos (2) valorizaciones periódicas, en función del avance de obra.*

##### 3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

##### 3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

#### 3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de

realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones, y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

#### **Importante**

*Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*

#### **Advertencia**

*Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:*

- 1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).*
- 2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.*
- 3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.*
- 4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.*

*En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.*

*De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).*

*Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.*

### **3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS**

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

### **3.5. ADELANTOS**

La Entidad puede establecer la entrega de adelantos directos y adelantos para materiales e insumos, y en el caso de contratos bajo la modalidad llave en mano, para equipamiento y mobiliario, de conformidad con el artículo 180 del Reglamento, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

### **3.6. VALORIZACIONES**

Las valorizaciones son la cuantificación económica de un avance físico en la ejecución de la obra, realizada en un período determinado, tienen el carácter de pagos a cuenta y son elaboradas

el último día de cada período previsto en la sección específica de las bases, por el inspector o supervisor, según corresponda y el contratista.

En caso se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago de las valorizaciones se realizará a quien se indique en el contrato de consorcio.

#### **Advertencia**

*En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.*

### **3.7. REAJUSTES**

Los reajustes se calculan conforme lo indicado en el numeral 38.3 del artículo 38 y el artículo 195 del Reglamento.

#### **Importante**

*Tanto la elaboración como la aplicación de las fórmulas polinómicas se sujetan a lo dispuesto en el Decreto Supremo N° 011-79-VC y sus modificatorias, ampliatorias y complementarias.*

### **3.8. PENALIDADES**

#### **3.8.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

#### **3.8.2. OTRAS PENALIDADES**

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

### **3.9. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO**

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

### **3.10. DISPOSICIONES FINALES**

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

## **SECCIÓN ESPECÍFICA**

### **CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN**

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

## CAPÍTULO I GENERALIDADES

### 1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE QUILLO  
RUC N° : 20222952256  
Domicilio legal : CAL.PRINCIPAL N° 69 (A DOS CUADRAS DE LA PLAZA DE ARMAS) ANCASH – YUNGAY – QUILLO  
Teléfono: : NO CUENTA  
Correo electrónico: : [LOGISTICA.2023.MDQ@GMAIL.COM](mailto:LOGISTICA.2023.MDQ@GMAIL.COM)

### 1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de la ejecución de la obra “MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL Y CREACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO U OTRAS FORMAS DE DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN EL ANEXO MARCOPAMPA DEL DISTRITO DE QUILLO DE LA PROVINCIA DE YUNGAY DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH.

### 1.3. VALOR REFERENCIAL<sup>3</sup>

El valor referencial asciende a **S/ 1,956, 992.88 (UN MILLÓN NOVECIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y DOS CON 88/100 SOLES)**, incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El valor referencial ha sido calculado al mes de junio del 2024.

Valor Referencial (VR)	Límites <sup>4</sup>	
	Inferior	Superior
<b>S/ 1,956, 992.88 (UN MILLÓN NOVECIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y DOS CON 88/100 SOLES) incluye IGV</b>	S/ 1,761,293.60 (Novecientos cuarenta mil trescientos noventa con 14/100 soles)	S/2,152,692.16 (Un millón ciento cuarenta y nueve mil trescientos sesenta y cinco con 72/100 soles)

### 1.4. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

Documento y fecha de aprobación del expediente de contratación : RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 218-2024  
MDQ/GM, CON FECHA 02 DE AGOSTO DE 2024

Documento y fecha de aprobación del expediente técnico : RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 202-2024-

<sup>3</sup> El monto del valor referencial indicado en esta sección de las bases no debe diferir del monto del valor referencial consignado en la ficha del procedimiento en el SEACE. No obstante, de existir contradicción entre estos montos, primará el monto del valor referencial indicado en las bases aprobadas.

<sup>4</sup> De acuerdo a lo señalado en el artículo 48 del Reglamento, estos límites se calculan considerando dos (2) decimales. Para ello, si el límite inferior tiene más de dos (2) decimales, se aumenta en un dígito el valor del segundo decimal; en el caso del límite superior, se considera el valor del segundo decimal sin efectuar el redondeo.

MDQ/GM, COM FECHA 13  
DE JULIO DE 2024

Documento y fecha de actualización del expediente  
técnico, de corresponder :

#### 1.5. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS ORDINARIOS

#### 1.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de precios unitarios de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

#### 1.7. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO CORRESPONDE

#### 1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la ejecución de la obra está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 1.9. PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

El plazo de ejecución de la obra materia de la presente convocatoria, es de 120 (CIENTO VEINTE) días calendario, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación y en el expediente técnico de obra.

#### 1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES Y DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

Los participantes registrados tienen el derecho a recabar las bases y el expediente técnico de la obra en versión impresa o digital, según su elección, para cuyo efecto deben:

Pagar en : Caja de la entidad (Unidad de Tesorería)

Recoger en : Sub Gerencia de Logística de la Entidad

Costo de bases : Impresa: S/ 5.00

Costo del expediente : Impreso: S/ 200.00  
técnico Digital: S/ 10.00

Las bases y el expediente técnico se entregan inmediatamente después de realizado el pago correspondiente. Excepcionalmente, el expediente técnico en versión impresa puede ser entregado dentro del plazo máximo de un (1) día hábil de efectuado el pago.

#### 1.11. ACCESO VIRTUAL AL EXPEDIENTE TÉCNICO DE LA OBRA

El expediente técnico de la obra en versión digital se encuentra publicado en el SEACE, obligatoriamente, desde la fecha de la convocatoria del presente procedimiento de selección.



### 1.12. BASE LEGAL

- Ley N° 31953; Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.
- Ley N° 31954; Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2024.
- Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, que Aprueba el Texto Único Ordenado de la Ley 27444
- Ley del Procedimientos Administrativo.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Decreto Supremo N° 008-2008-TR, Reglamento de la Ley MYPE.
- Competitividad, Formalización y Desarrollo de la Micro y Pequeña Empresa y del acceso al empleo decente, Ley MYPE.
- Decreto Supremo N° 013-2013-PRODUCE - Texto Único Ordenado de la Ley de Impulso al Desarrollo Productivo y al Crecimiento Empresarial.
- Ley N° 30225 de contrataciones del Estado, modificada con decreto legislativo N° 1341 y Decreto Legislativo N° 1444.
- Reglamento de la Ley N° 30225, aprobado mediante Decreto Supremo N° 344-2018-EF y Modificado mediante Decreto Supremo N° 377-2019-EF, Decreto Supremo N° 162-2021-EF.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado. Aprobado mediante Decreto Supremo N° 082-2019-EF.
- Ley N° 29783, Ley de Seguridad y Salud en el Trabajo, su Reglamento aprobado mediante D.S N° 005-2012-TR y modificaciones.
- Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo para el Sector de Construcción, aprobado mediante Decreto Supremo N° 011-2019-TR.
- Reglamento Nacional de Edificaciones mediante Norma G.050 Seguridad durante la Construcción.
- Directivas, Pronunciamientos y Opiniones del OSCE.
- Resoluciones emitidas por el Tribunal de Contrataciones del Estado
- Código Civil.
- Decreto Supremo N° 011-79-VC

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

## CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

### 2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

#### Importante

*De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.*

### 2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos<sup>5</sup>, la siguiente documentación:

#### 2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

##### 2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

#### Advertencia

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>6</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.*

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento del Expediente Técnico, según el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)

<sup>5</sup> La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

<sup>6</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

- e) Declaración jurada de plazo de ejecución de la obra. **(Anexo N° 4)**
- f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. **(Anexo N° 5)**
- g) El precio de la oferta en SOLES y:
  - ✓ El desagregado de partidas, cuando el procedimiento se haya convocado a suma alzada.
  - ✓ Los precios unitarios, considerando las partidas según lo previsto en el último párrafo del literal b) del artículo 35 del Reglamento.

Asimismo, la oferta incluye el monto de la prestación accesorio, cuando corresponda. **(Anexo N° 6)**

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen deben ser expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

#### Importante

- *El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, no puede incorporar documentos adicionales para la admisión de la oferta a los establecidos en este acápite.*
- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta se presentan para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, declara no admitidas las ofertas que no se encuentren dentro de los límites del valor referencial previstos en el numeral 28.2 del artículo 28 de la Ley. Asimismo, verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.*

#### 2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

#### 2.2.2. Documentación de presentación facultativa:

- a) En el caso de microempresas y pequeñas empresas integradas por personas con discapacidad, o en el caso de consorcios conformados en su totalidad por estas empresas, deben presentar la constancia o certificado con el cual acredite su inscripción en el Registro de Empresas Promocionales para Personas con Discapacidad<sup>7</sup>.
- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa **(Anexo N°11)**.

<sup>7</sup> Dicho documento se tendrá en consideración en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

### **Advertencia**

*El órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites "Documentos para la admisión de la oferta", "Requisitos de calificación" y "Factores de evaluación".*

## **2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO**

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Solicitud para la constitución del fideicomiso, en el marco de lo establecido en el literal a) del numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento, de ser el caso<sup>8</sup>.
- d) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- e) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.
- f) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- g) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

### **Advertencia**

*De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE<sup>9</sup> y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).*

- h) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- i) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación <sup>10</sup>. **(Anexo N°12)**
- j) Constancia de capacidad libre de contratación expedida por el RNP<sup>11</sup>.
- k) Programa de Ejecución de Obra (CPM) el cual presenta la ruta crítica y el calendario de avance de obra valorizado.
- l) Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.

### **Importante para la Entidad**

*En el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano, cuando se haya previsto otorgar adelanto para equipamiento y mobiliario, con respecto al literal anterior, considerar el siguiente texto:*

<sup>8</sup> Cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, el postor adjudicado puede presentar la solicitud para la constitución del fideicomiso.

<sup>9</sup> Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

<sup>10</sup> En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

<sup>11</sup> Este requisito no aplica para procedimientos de contratación directa por la causal de carácter de secreto, secreto militar o por razones de orden interno.

- l) *Calendario de adquisición de materiales e insumos necesarios para la ejecución de obra, que incluye el equipamiento y mobiliario cuando corresponda, de acuerdo con el calendario de avance de obra valorizado. Este calendario se actualiza con cada ampliación de plazo otorgada, en concordancia con el calendario de avance de obra valorizado vigente.*

**Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.**

- m) Calendario de utilización de equipo, en caso la naturaleza de la contratación lo requiera.
- n) Memoria en la que se señalen las consideraciones que se han tomado en cuenta para la elaboración de los documentos indicados en los literales k), l) y m).
- o) Análisis de precios unitarios de las partidas y detalle de los gastos generales fijos y variables de la oferta, en caso de obras sujetas a precios unitarios<sup>12</sup>.
- p) Desagregado por partidas que dio origen a la oferta, en caso de obras a suma alzada.
- q) Copia de documentos que sustenten la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del requisito de calificación equipamiento estratégico. En el caso que el postor ganador sea un consorcio los documentos de acreditación de este requisito pueden estar a nombre del consorcio o de uno de sus integrantes.
- r) Copia de los diplomas que acrediten la formación académica requerida del plantel profesional clave, en caso que el grado o título profesional requerido no se encuentre publicado en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales a cargo de la de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria – SUNEDU<sup>13</sup>.
- s) Copia de (i) contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal que conforma el plantel profesional clave.

#### **Importante**

- La Entidad debe aceptar las diferentes denominaciones utilizadas para acreditar la carrera profesional requerida, aun cuando no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación (por ejemplo Ingeniería Ambiental, Ingeniería en Gestión Ambiental, Ingeniería y Gestión Ambiental u otras denominaciones).*
- Los documentos que acreditan la experiencia del personal deben incluir como mínimo los nombres y apellidos del profesional, el cargo desempeñado, el plazo de la prestación indicando el día, mes y año de inicio y culminación, el nombre de la Entidad u organización que emite el documento, la fecha de emisión y nombres y apellidos de quien suscribe el documento.*

*En caso estos documentos establezcan el plazo de la experiencia adquirida por el profesional en meses sin especificar los días la Entidad debe considerar el mes completo.*

*De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado. No obstante, de presentarse periodos traslapados en el residente de obra, no se considera ninguna de las experiencias acreditadas, salvo la ejecución de obras por paquete.*

*Se considerará aquella experiencia que no tenga una antigüedad mayor a veinticinco (25) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas.*

*Asimismo, la Entidad debe valorar de manera integral los documentos presentados para acreditar dicha experiencia. En tal sentido, aun cuando en los documentos presentados la denominación del cargo o puesto no coincida literalmente con aquella prevista en los requisitos de calificación, se deberá validar la experiencia si las actividades que realizó el profesional corresponden con la función propia del cargo o puesto requerido.*

- Cuando el postor ganador de la buena pro presenta como plantel profesional clave a profesionales que se encuentren prestando servicios como residente o supervisor en obras contratadas por la Entidad que no cuentan con recepción, procede otorgar plazo adicional para subsanar, conforme lo previsto en el literal a) del artículo 141 del Reglamento.*

<sup>12</sup> La Entidad puede requerir este documento en caso de obras a suma alzada.

<sup>13</sup> <https://enlinea.sunedu.gob.pe/>

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos de ejecución de obras que celebren las Entidades con las micro y pequeñas empresas, estas últimas pueden otorgar como garantía de fiel cumplimiento el diez por ciento (10%) del monto del contrato, porcentaje que es retenido por la Entidad durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada en cada pago, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo, conforme lo establece el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento y numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento, siempre que:*
  - a) *El procedimiento de selección original del cual derive el contrato a suscribirse sea una Adjudicación Simplificada.*
  - b) *El plazo de ejecución de la obra sea igual o mayor a sesenta (60) días calendario; y,*
  - c) *El pago a favor del contratista considere, al menos, dos (2) valorizaciones periódicas, en función del avance de obra.*

*Para dicho efecto los postores deben encontrarse registrados en el REMYPE, consignando en la Declaración Jurada de Datos del Postor (Anexo N° 1) o en la solicitud de retención de la garantía durante el perfeccionamiento del contrato, que tienen la condición de MYPE, lo cual será verificado por la Entidad en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2> opción consulta de empresas acreditadas en el REMYPE.*

#### **Importante**

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución; sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya<sup>14</sup>.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

## **2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO**

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en unidad de trámite documentario de la Municipalidad Distrital de Quillo, MESA DE PARTES SITO EN CAL.PRINCIPAL N° 69 (A DOS CUADRAS DE LA PLAZA DE ARMAS) ANCASH – YUNGAY – QUILLO

<sup>14</sup> Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.



## 2.5. ADELANTOS<sup>15</sup>

**ADELANTO DIRECTO:** La Entidad entregará al Contratista, uno (01) adelanto directo del diez por ciento (10%), del contrato original conforme lo establece el Art. 181° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado

El contratista debe solicitar formalmente el adelanto dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante **CARTA FIANZA O POLIZA DE CAUCION** de acuerdo al Decreto Supremo N° 162-2021-EF, que aprueba el reglamento de la ley de Contrataciones del Estado y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.

Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

**ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS:** La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el 20% conforme lo establece el Art. 182° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de **quince (15)** días calendarios previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de **cinco (5)** días calendarios anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante **CARTA FIANZA O POLIZA DE CAUCION** y el comprobante de pago respectivo.

## 2.6. VALORIZACIONES

El periodo de valorización MENSUAL.

### Importante

- Cuando el periodo de valorización establecido por la Entidad sea el mensual, el plazo del pago de la valorización se regirá por lo dispuesto en el numeral 194.7 del artículo 194 del Reglamento. En cambio, si la Entidad prevé un periodo de valorización distinto al mensual, se debe establecer los plazos y procedimiento aplicables para la valorización, teniendo en consideración lo dispuesto en el numeral 194.6 del referido artículo, así como el plazo para el pago de las valorizaciones.
- Las valorizaciones de obra se presentan a través del módulo de ejecución contractual del SEACE. Dicha obligación aplica a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la Directiva N° 001-2022-OSCE/CD "Gestión de las valorizaciones de obra a través del SEACE"<sup>16</sup>. Mediante comunicado el OSCE publica y difunde la relación de Entidades obligadas a usar la sección de valorizaciones electrónicas como medio para la gestión de las valorizaciones de obra. El primer listado de entidades obligadas se encuentra publicado en el siguiente enlace:

<https://www.gob.pe/institucion/osce/noticias/575017-comunicado-n-001-2022-osce>.

## 2.7. PLAZO PARA EL PAGO DEL SALDO DE LA LIQUIDACIÓN DEL CONTRATO DE OBRA

La Entidad o el contratista, según corresponda, deben efectuar el pago del monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de 15 (QUINCE) días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación. Para tal efecto, la parte que solicita el pago debe presentar el comprobante de pago respectivo.

<sup>15</sup> Si la Entidad ha previsto la entrega de adelantos, debe prever el procedimiento para su entrega, conforme a lo previsto en los artículos 181 y 182 del Reglamento.

<sup>16</sup> Aprobada mediante Resolución N° 002-2022-OSCE-PRE y modificada mediante Resolución N° 042-2022-OSCE/PRE, publicadas en el Diario Oficial El Peruano el 10 de enero de 2022 y 5 de marzo de 2022, respectivamente.

**CAPÍTULO III  
REQUERIMIENTO**

**3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO**

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

**3.2. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO**

**TÉRMINOS DE REFERENCIA**

FICHA DE HOMOLOGACION CON LA RESOLUCION MINISTERIAL N° 249 -2020 – VIVIENDA DE FECHA 07 DE OCTUBRE DE 2020

**3.1. EXPEDIENTE TÉCNICO E INFORMACIÓN COMPLEMENTARIA DEL EXPEDIENTE TÉCNICO**

**3.1.1 CONSIDERACIONES GENERALES.**

Información Específica Del Proyecto De Inversión Deben Contar Con La Declaratoria De Viabilidad o Aprobación De La Ficha, Según Corresponda:	
Ubicación	BELLAVISTA
Distrito	QUILLO
Provincia	YUNGAY
Departamento	ANCASH
Region	ANCASH
Nombre Del Pip	EJECCUCION DE LA OBRA “MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DEL SERVICIO DE AGUA POTABLE RURAL Y CREACION DEL SERVICIO DE ALCANTARILLADO U OTRAS FORMAS DE DISPOSICIÓN SANITARIA DE EXCRETAS EN EL ANEXO MARCOPAMPA DEL DISTRITO DE QUILLO DE LA PROVINCIA DE YUNGAY DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH”.
Código De Snip y/o Código Único	CUI 2646656
Nivel De Los Estudios De Pre Inversión	Perfil
Fecha De Declaración De Viabilidad	03/02/2023 07:21:53 p.m.
Expediente Técnico Aprobado Mediante	RESOLUCION DE GERENCIA MUNICIPAL N° 202-2024-MDQ/GM
Fecha De Aprobación	Quillo 13 DE Julio 2023

**2.2.2. Ubicación del Proyecto**

**Ubicación Política**

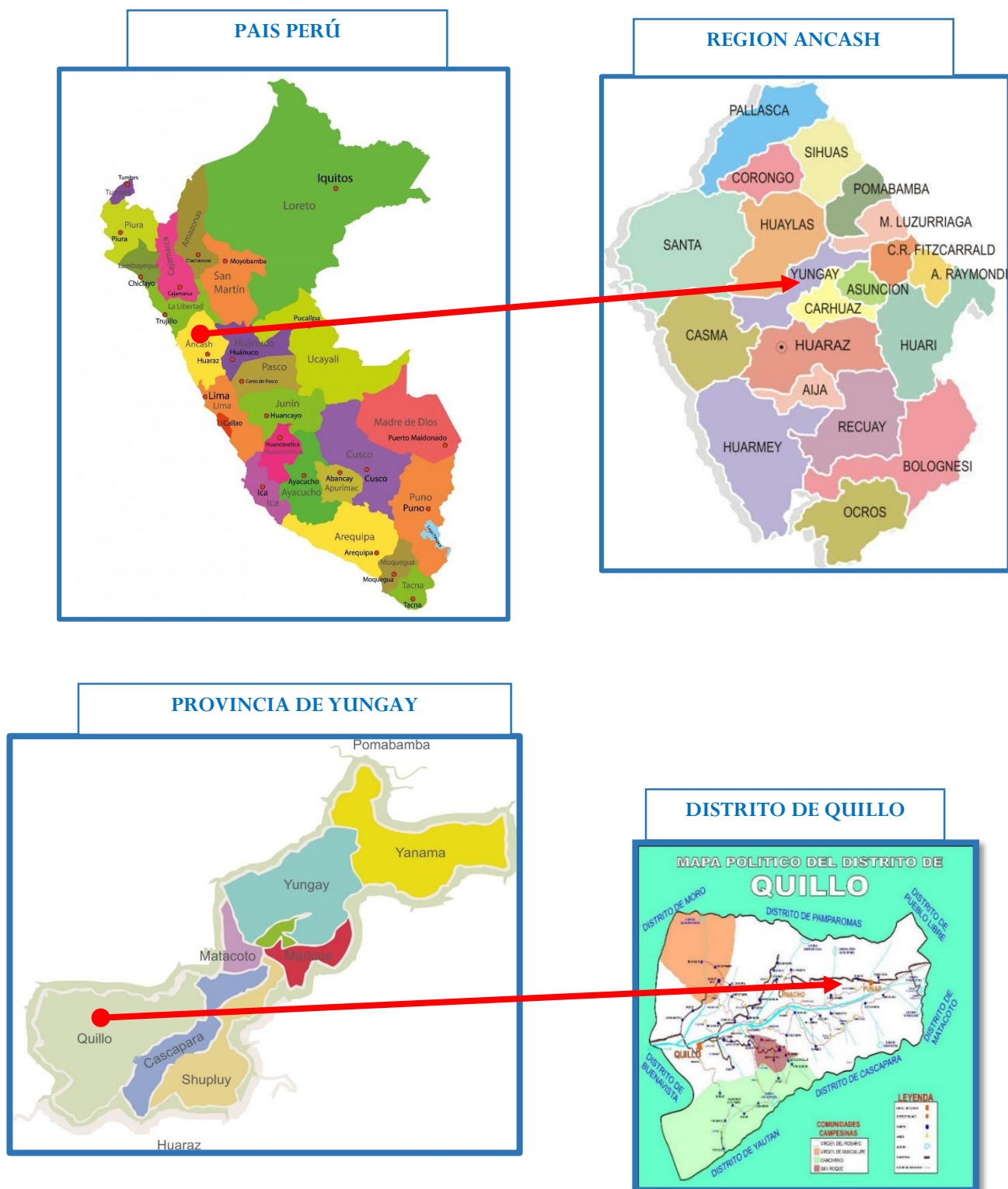
En el anexo de Marcopampa, geográficamente se ubica en la parte Nor-Oeste del Distrito de Quillo, a una elevación de 2867.1 m.s.n.m. aproximadamente.

**Ubicación Política**

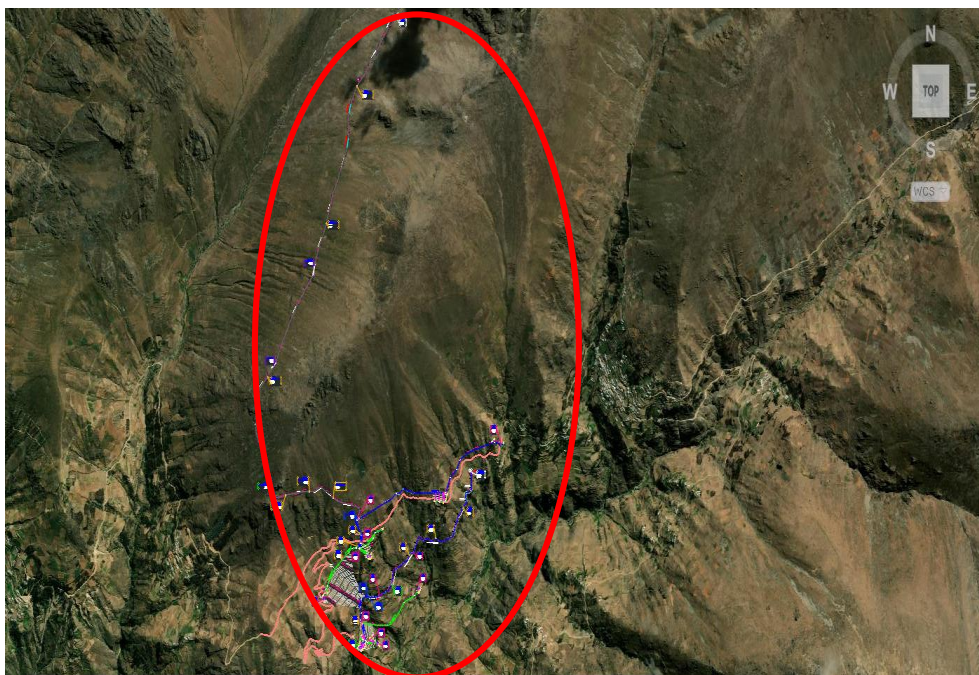
Región : Ancash  
Provincia : Yungay  
Distrito : Quillo  
Localidad : Marcopampa

**Ilustración 1: Macro Localización del Proyecto.**





**Ilustración 2: Micro Localización del Proyecto.**



Fuente: Google Earth

#### Ubicación Geográfica

- Región Natural : Sierra
- Latitud : -9.30415166667
- Longitud : -77.9020366667
- Altitud : 2867.1 m.s.n.m
- Ubigeo : 0220050019

#### 2.2.3. Vías de acceso

##### Cuadro N°02. Acceso a la zona de trabajo

TRAMOS	DISTANCIA (Km.)	TIEMPO (HORAS)	TIPO DE CARRETERA
HUARAZ – DESV. MATAOTO	240	6h 56m	C. Asfaltado y pavimento Rígido
DESVIO HURASCUCHO A HUACHO - MARCOPAMPA	103	3h 23m	C. Asfaltado y Pavimento Rígido

Fuente: Elaboración Propia

#### 2.2.4. Clima

El área de estudio presenta condiciones meteorológicas; mayormente de características secas y frías. Los meses de más lluvia son de diciembre a marzo, aunque en algunos años la lluvia empieza en Setiembre o duran hasta abril o mayo. En esta zona la temperatura media tiende a ser entre templado a frío. Sin embargo, son notables las variaciones en torno a la temperatura media, entre 24 y 5 °C. Los meses más fríos del año son en junio, julio y agosto, pero en ellos las temperaturas bajas se presentan sólo durante la noche y las primeras horas del día. Los descensos de temperatura por debajo de 0°C se conocen con el nombre de heladas y se presentan mayormente entre junio y setiembre.

#### 2.2.5. Topografía

La topografía de la zona es predominantemente accidentada y en algunos tramos ondulada, de suaves a moderadas pendientes.

Se adjunta a este documento el plano topográfico correspondiente (Ver Planos del Proyecto).

#### 2.2.6. Actividades económicas

La población del área del proyecto es rural, por lo cual la población realiza como actividades económicas la actividad agrícola y ganadera, siendo la actividad agropecuaria la principal, y en pequeña escala existe una actividad comercial ya que el anexo de Marcopampa está articulado vialmente con Distrito de Quillo de dicho distrito, con la cual intercambian en los días de feria sus productos agropecuarios.

## 2.3. Objetivos

### 2.3.1. Objetivo general

Mejorar el sistema de abastecimiento de agua potable e instalar unidades básicas de saneamiento en el anexo de Marcopampa, distrito de Quillo - Yungay – Áncash.

### 2.3.2. OBJETIVOS ESPECIFICOS

- Mejorar el sistema de abastecimiento de agua potable y reducir el índice de enfermedades gastrointestinales.
- Mejorar la calidad de vida y la salud de la población instalando las unidades básicas de saneamiento.
- Mejorar el nivel y condiciones de vida de los ciudadanos.
- Mejorar la condición ocupacional de trabajo temporal durante la ejecución de la obra.

## 2.4. Descripción del sistema existente

El sistema de agua existente tiene más de 20 años de vida útil y ha sido construido artesanalmente.

- Captaciones: El anexo de Marcopampa se abastece de 02 manantiales de tipo ladera. El agua es captada artesanalmente. Los manantiales se encuentran ubicados en los sectores Cachi y Escalón Puquio.



Gráfico 02: Manantial de tipo ladera en el sector Cachi.



Gráfico 03: Manantial de tipo ladera en sector Escalón Puquio.

- Reservorio: El reservorio existente tiene más de 20 años de vida útil y ha sido construido artesanalmente. No cuenta con un sistema de cloración.



El anexo de Marcopampa no cuenta con un sistema de disposición de excretas. Los usuarios implementaron artesanalmente letrinas de hoyo seco o disponen sus excretas al aire libre.

## 2.5. Consideraciones de diseño del sistema propuesto

### 2.5.1. Método de crecimiento

El método de crecimiento aritmético según lo recomendado por la RM 192-2018-VIVIENDA. El método de crecimiento poblacional del Distrito de Quillo es Aritmético.

Donde:

$$Pf = Po (1 + rt)$$

Pf: Población futura

Po: Población inicial

r: Tasa de crecimiento

t: Periodo de diseño

### 2.5.2. Tasa de crecimiento

La tasa de crecimiento ha sido determinada con el método de crecimiento aritmético según lo recomendado por la RM 192-2018-VIVIENDA, en base a los Censos Nacionales de Población y Vivienda 1981, 1993, 2007 y 2017 realizados en el distrito de Quillo por el Instituto Nacional de Estadística e Informática (INEI) – PERÚ.

**Cuadro N°03. Censos Nacionales de Población y Vivienda 1981, 1993, 2007 y 2017 realizados en el distrito de Quillo.**

CENSO	AÑO	POBLACION
1	1981	7499
2	1993	9619
3	2007	12080
4	2017	12761

**Fuente: Censos Nacionales de Población y Vivienda 1981, 1993, 2007 y 2017.**

Se determinó que la tasa de crecimiento para el distrito de Quillo es de 1.08%

### 2.5.3. Densidad poblacional

La densidad de población sirve para entender qué tanto está poblado un territorio, suponiendo una distribución total de la población a lo largo de la superficie del territorio. Las regiones con mayor densidad, en ese sentido, serán las que tengan menos superficie asignen por habitante, mientras que las menos pobladas asignarán mucha superficie a cada uno.

Como no se tiene información de fuente secundaria se ha recabado en campo información primaria mediante empadronamiento y se ha determinado que la población al año 2024 en el anexo Marcopampa es de 151 habitantes en 47 viviendas. La densidad poblacional por vivienda se ha determinado en 3.22 hab/viv, se empleará según las conveniencias en el desarrollo del presente estudio.

### 2.5.4. Periodo de diseño

El periodo de diseño está condicionado a diferentes factores como: económicos, crecimiento de población, calidad de material a utilizar y la tecnología que se use. Para el proyecto se ha considerado un HORIZONTE DE 20 AÑOS, de acuerdo al RM 192-2018-VIVIENDA.

### 2.5.5. Población actual

La población actual para el anexo de Marcopampa es de 151 habitantes.

### 2.5.6. Población futura de diseño

La población futura de diseño se determinó con el método de crecimiento poblacional aritmético resultando para el anexo de Marcopampa 184 habitantes.

### 2.5.7. Dotación

En términos generales, la dotación de consumo se define como la cantidad de agua que requiere una población para satisfacer sus necesidades primordiales: se le denomina también consumo per cápita y esta expresado en L/hab.d. De acuerdo a RM 192-2018-VIVIENDA para zonas rurales con arrastre hidráulico - tanque séptico mejorado es de 80 (L/hab.d) para la zona sierra.

## 2.6. Descripción técnica del proyecto

### 2.6.1. Sistema de agua potable en el Anexo de Marcopampa.

#### 2.6.1.1. Construcción de 02 captación manantial de ladera que consta de:

Se construirá 02 captación de tipo ladera cuentan con dos aletas con una longitud de 2.00 m, con una altura variable (ver plano de captación), con un espesor de 15 cm. Un sistema de filtrado que consta de una capa de concreto ciclópeo  $f'c=140 \text{ kg/cm}^2$ , material impermeable (mortero) grava 1 -  $\frac{1}{2}$ " a 2", grava de  $\frac{3}{4}$ " a 1" además contará con una losa de sellado de 15 cm de espesor, será de concreto de  $140 \text{ kg/cm}^2$  y aguas arriba contará con una zanja de coronación.

Una cámara húmeda de dimensiones internas  $0.9 \times 0.90 \times 1.20 \text{ m}$ , con espesor de muros y losa de fondo de 0.15m, será de concreto  $f'c=210 \text{ kg/cm}^2$ . Tendrá una tapa metálica de sección  $0.80 \times 0.80 \text{ m}$ .

Una caja de válvulas, de dimensiones internas  $0.80 \times 0.80 \times 0.70 \text{ m}$ , con espesor de muros 0.10 m. será de concreto  $f'c=210 \text{ kg/cm}^2$ . Tendrá una tapa sanitaria de sección de  $0.80 \times 0.80 \text{ m}$ .

Un sistema de rebose y purga, que tiene accesorios de PVC y un dado de concreto  $f'c=140 \text{ kg/cm}^2$  de  $0.30 \times 0.20 \times 0.20 \text{ m}$ , y piedra asentada con concreto  $f'c=140 \text{ kg/cm}^2 + 30\% \text{ PM}$  de dimensiones  $0.50 \times 0.50 \times 0.20 \text{ m}$ .

Un cerco perimétrico, construido con malla metálica N°10 cocada  $2" \times 2"$ , sujetos de tubo de  $F^\circ G^\circ \text{ D: } 2" \times 2.5 \text{ mm}$  y perfil angular  $\frac{3}{4}" \times \frac{3}{4}" \times \frac{3}{16}"$  y dados de concreto de  $f'c=175 \text{ kg/cm}^2$  de medidas  $0.40 \times 0.40 \times 0.60 \text{ m}$ . La puerta tendrá las siguientes dimensiones 1.00m de ancho y 1.95m de alto y será de malla de alambre galvanizado N°10 cocada  $2" \times 2"$  (Sujeto a tubos de  $F^\circ G^\circ$ , ver plano de captación).

#### 2.6.1.2. Construcción de 01 línea de conducción que constan de:

Se instalará la línea de conducción con TUBERIA HDPE NTP ISO 4427, PN 10 Ø1", con una longitud de 1,264.95 m, la línea de conducción estará dotado con sus respectivos accesorios. Además, se realizará la prueba hidráulica y desinfección de líneas de tubería. Se reparará la línea de conducción con tubería PVC NTP:3999.002, clase 10, de una longitud 101.10m, se dotará con suministro e instalaciones de tuberías y accesorios.

#### 2.6.1.3. Construcción de 02 trasvases que consta de:

Se construirán 02 trasvases en la línea de conducción de longitudes de 55.00m cada una, con diámetros de 1".

#### 2.6.1.4. Construcción de 03 cámara rompe presión tipo VI que consta de:

Construcción de 03 unidad de cámara rompe presión tipo VI, de 3.93 metros cuadrados, será de concreto  $F'c=210 \text{ kg/cm}^2$ . Tendrá un filtro de grava de  $\frac{3}{4}" \text{ A } 1"$  y una tapa sanitaria de acero inoxidable con dimensiones  $0.60 \times 0.60 \text{ m}$ .

Una caja de válvulas de dimensiones internas  $0.40 \times 0.40 \times 0.40 \text{ m}$ . con espesor de muros de 0.15 m, será de concreto  $f'c=210 \text{ kg/cm}^2$ . Tendrá una tapa sanitaria de hierro  $0.60 \times 0.60 \text{ m}$ ,  $E=3/16$ , el sumidero de la caja de válvula será de  $0.15 \times 0.15 \times 0.10 \text{ m}$  la cual será de piedra chancada.

Un sistema de rebose y purga, que estará constituida por una unión PVC de 2", tapón PVC 2" estas estarán sujetas por un dado de concreto móvil  $f'c=140 \text{ kg/cm}^2$  de  $0.30 \times 0.20 \times 0.20 \text{ m}$ , y piedra asentada  $0.50 \times 1.00 \text{ m}$  con concreto  $f'c=100 \text{ kg/cm}^2$  de espesor 0.15m. La tubería de limpia y rebose tendrá una longitud mínima de 5.00m hasta el dado de concreto.

Se hará el mantenimiento de 06 unidades de cámaras de rompe presión, se hará la limpieza y desbroce manual de 3.93 metros cuadrados y del tarrajeo dañado de 1 metro cuadrado. Tendrá un filtro de grava de  $\frac{3}{4}" \text{ A } 1"$  y una tapa sanitaria de hierro con dimensiones  $0.60 \times 0.60 \text{ m}$ , se usarán suministros y accesorios de PVC de un diámetro de 1" y un sistema de limpia y rebose con diámetros 2".

#### 2.6.1.5. Construcción de 01 válvulas de aire automático en línea de conducción que consta de:

Se construirán 01 válvula de aire ubicada a en la línea de conducción con la finalidad de garantizar el funcionamiento óptimo del sistema, a fin de realizar el mantenimiento, la válvula de aire tiene un diámetro nominal de  $\frac{3}{4}"$  la cual trabajará a una presión de operación de 0.2 a 16 bar, la válvula permite la descarga de  $700 \text{ m}^3/\text{h}$  de aire para presión interna de 0.5 bar, en apertura completa.

La válvula se colocará dentro de una caja de concreto  $f'c=210 \text{ kg/cm}^2$  de dimensiones internas  $0.60 \times 0.60 \times 0.80 \text{ m}$  con espesor de muros 0.15 m, estará cubierta por una tapa de sección  $0.60 \times 0.60 \text{ m}$ , la caja tendrá un sumidero de dimensiones  $0.20 \times 0.20 \times 0.20 \text{ m}$  la cual será de piedra chancada de  $\text{D: } \frac{3}{4}" \text{ a } 1"$  y estará ubicada en la losa inferior de la caja, además contará con un dado de concreto  $f'c=140 \text{ kg/cm}^2$  de  $0.10 \times 0.10 \times 0.10 \text{ m}$ .

También se hará el mantenimiento de 01 válvula de aire en la línea de conducción, se intervendrá con la limpieza de 1 metro cuadrado, se hará el pintado de los muros exteriores y de la tapa sanitaria y se harán las instalaciones respectivas con los accesorios que un diámetro de 1" en la válvula de aire.

#### 2.6.1.6. Construcción de 01 válvulas de purga en la línea de conducción que consta de:

En los puntos más bajos de la línea de conducción, a fin de realizar el mantenimiento, limpieza y purga se construirán 01 válvulas de purga cuya dimensión de la caja donde irá ubicada la válvula tiene una dimensión interna de  $0.60 \times 0.60 \times 0.80 \text{ m}$ , con espesor de muro de 0.10m, será de concreto  $f'c=210 \text{ kg/cm}^2$ . Tendrá una tapa sanitaria de hierro de sección  $0.60 \times 0.60 \text{ m}$ , dentro de la caja se proyecta un sumidero de  $0.20 \times 0.20 \times 0.20 \text{ m}$  de piedra chancada de  $\text{D: } \frac{3}{4}" \text{ a } 1"$  y además contará con:

Un sistema purga está constituida por un dado de concreto  $f'c=140 \text{ kg/cm}^2$  de  $0.30 \times 0.30 \times 0.40$  y un emboquillado de piedra con concreto  $f'c=140 \text{ kg/cm}^2$  de  $0.50 \times 1.00 \times 0.15$ .

#### 2.6.1.6. Construcción de 01 reservorio apoyado de $V=5.00 \text{ m}^3$ :

Se construirá 01 reservorio de  $V=5.00\text{m}^3$  con una cámara húmeda de concreto de  $f'c=210\text{ kg/cm}^2$  dimensiones internas de  $3.00 \times 3.00 \times 1.66\text{m}$  con una tapa metálica de  $0.60 \times 0.60\text{m}$ . La caja de válvulas de concreto de  $f'c=210$  será de dimensiones internas de  $0.80 \times 1.00 \times 0.83\text{m}$  con 01 sumidero de piedra  $\varnothing 3/4"$  A  $1"$  de  $0.20 \times 0.20 \times 0.30\text{m}$  y con una tapa metálica de  $0.60 \times 0.60\text{m}$  contará con todos los accesorios de la línea de ingreso, salida, limpieza y rebose y by pass. Además, se construirá una caseta de cloración de malla metálica N°10 cocada, sujetos de tubo cuadrado de fierro negro D:2" de espesor 2.5 mm y tubo cuadrado de fierro negro D:2"; contando con un techo de cobertura de calamina, estará ubicada en la losa superior del reservorio, el tanque tiene una capacidad de 600L contando con todos los accesorios.

Un cerco perimétrico, con una longitud de 23.80m construido con malla metálica N°10 cocada  $2" \times 2"$ , sujetos de tubo  $F^\circ G^\circ$  de D:2"x2.5mm y perfil angular  $3/4" \times 3/4" \times 3/16"$  y dados de concreto de  $f'c=175\text{ kg/cm}^2$  de medidas  $0.40 \times 0.40 \times 0.60\text{m}$ . La puerta tendrá las siguientes dimensiones 1.00m de ancho y 1.95m de alto y será de malla metálica N°10 cocada  $2" \times 2"$  (Sujeto a tubos de  $F^\circ G^\circ$ , ver plano).

Se intervendrá con mantenimiento del reservorio de un volumen de  $22.00\text{ m}^3$ , se hará una limpieza de 32.32 metros cuadrados, se pintará los muros exteriores y la tapa sanitaria, así como, se hará el mantenimiento del sistema de cloración por goteo y el cerco perimétrico al perímetro del reservorio, se harán los pintados correspondientes e instalaciones de accesorios al sistema.

#### **2.6.1.7. Construcción de línea de aducción y redes de distribución que consta de:**

Se instalará en la línea de aducción y red de distribución, con tres diámetros de tubería: PVC NTP 399.002, CLASE 10  $\varnothing 1"$  con una longitud de 356.97 m, PVC NTP 399.002, CLASE 10  $\varnothing 3/4"$  con una longitud de 301.28 m y las pruebas hidráulicas y desinfección de una longitud de 658.25, haciendo un total de longitud en línea de aducción y red de distribución de 3,154.50m, la línea de aducción y red de distribución estará dotado con sus respectivos accesorios. Además, se realizará la prueba hidráulica y desinfección de líneas de tubería.

#### **2.6.1.8. Construcción de 04 cámara rompe presión tipo VII que consta de:**

Construcción de 04 unidades de cámara rompe presión tipo VII, de dimensiones internas  $0.60 \times 1.00 \times 1.10\text{ m}$  con espesor de muros de 0.15m, será de concreto de  $f'c=210\text{ kg/cm}^2$ . Tendrá una tapa de fierro de sección  $0.60 \times 0.60\text{m}$ , al interior de la cámara se colocará una válvula flotadora de diámetro correspondiente a la red de distribución, el solado de toda la cámara rompe presión será de concreto  $f'c=140\text{ kg/cm}^2$  de espesor 0.10m, además, poseerá:

Una caja de válvulas de dimensiones internas  $0.40 \times 0.50 \times 0.60\text{m}$ . con espesor de muros de 0.10 m, será de concreto  $f'c=210\text{ kg/cm}^2$ , Tendrá una tapa de fierro de sección  $0.60 \times 0.60\text{m}$ , el sumidero de la caja de válvula será de  $0.15 \times 0.15 \times 0.20$  la cual será de piedra chancada.

Un sistema de rebose y purga, que estará constituida por una unión PVC de 2", tapón PVC 2" estas estarán sujetas por un dado de concreto móvil  $f'c=140\text{ kg/cm}^2$  de  $0.30 \times 0.20 \times 0.20\text{m}$ , y piedra asentada  $0.50 \times 1.00\text{m}$  con concreto  $f'c=140\text{ kg/cm}^2$  de espesor 0.15m.

#### **2.6.1.9. Construcción de válvula de aire automático en la red de distribución que consta de:**

Se construirán 01 válvula de aire ubicada a en la red de distribución con la finalidad de garantizar el funcionamiento óptimo del sistema, a fin de realizar el mantenimiento, la válvula de aire tiene un diámetro nominal de  $3/4"$  la cual trabajará a una presión de operación de 0.2 a 16 bar, la válvula permite la descarga de  $700\text{m}^3/\text{h}$  de aire para presión interna de 0.5 bar, en apertura completa.

La válvula se colocará dentro de una caja de concreto  $f'c=210\text{ kg/cm}^2$  de dimensiones internas  $0.60 \times 0.60 \times 0.80\text{ m}$  con espesor de muros 0.15 m, estará cubierta por una tapa de sección  $0.60 \times 0.60\text{m}$ , la caja tendrá un sumidero de dimensiones  $0.20 \times 0.20 \times 0.20\text{m}$  la cual será de piedra chancada de D:3/4" a 1" y estará ubicada en la losa inferior de la caja, además contará con un dado de concreto  $f'c=140\text{ kg/cm}^2$  de  $0.10 \times 0.10 \times 0.10\text{m}$ .

#### **2.6.1.10. Construcción de 04 válvulas de purga en RD que consta de:**

En los extremos y en el punto más bajo de la red de distribución, a fin de realizar el mantenimiento, limpieza y purga se construirán 04 válvulas de purga cuyas dimensiones de la caja donde ira ubicada la válvula tiene una dimensión interna de  $0.60 \times 0.60 \times 0.80\text{m}$ , con espesor de muro de 0.10m, será de concreto  $f'c=210\text{ kg/cm}^2$ . Tendrá una tapa metálica de sección  $0.60 \times 0.60\text{m}$ , dentro de la caja se proyecta un sumidero de  $0.20 \times 0.20 \times 0.20\text{m}$  de piedra chancada de D=3/4" A 1" y además contará con:

Un sistema purga está constituida por un dado de concreto  $f'c=140\text{ kg/cm}^2$  de  $0.20 \times 0.20 \times 0.30\text{m}$  y un emboquillado de piedra asentada  $f'c=140\text{ kg/cm}^2 + 30\%\text{PM}$  de  $0.50 \times 0.50 \times 0.15$ .

#### **2.6.1.11. Construcción de 05 válvulas de control en RD que consta de:**

En la red de distribución a fin de garantizar y regular los caudales, se construirán 05 válvulas de control y regulación, de dimensiones internas  $0.60 \times 0.60 \times 0.80\text{m}$  con espesor de muros 0.10m, será de concreto  $f'c=210\text{ kg/cm}^2$ . Tendrá una tapa metálica de sección  $0.60 \times 0.60\text{ m}$ . En la base de la caja de concreto se colocará un sumidero de  $0.20 \times 0.20 \times 0.20$  la cual será de piedra chancada de D=3/4" a 1".

#### **2.6.1.12. Construcción de 47 Conexiones domiciliarias que consta de:**

Se construirá 47 conexiones domiciliarias, las que se unirán desde la red principal con tubería PVC SP, NTP 399,002 DN 1/2" C -10, con sus respectivas cajas de conexión prefabricadas de dimensiones internas  $0.30 \times 0.50 \times 0.30\text{m}$ , contará con una tapa concreto. El sistema estará dotado de suministro e instalación de accesorios en conexiones de  $\varnothing=1/2"$ , finalmente se realizará una prueba hidráulica y desinfección de líneas de tubería.

### **2.6.2. Unidades básicas de saneamiento (UBS)**

#### **2.6.2.1. Construcción de unidades básicas de saneamiento con arrastre hidráulico (UBS) en el Anexo de Marcopampa de 47 und.**

Se construirán 47 UBS, la unidad básica de saneamiento de arrastre hidráulico con biodigestor, está conformada por un conjunto de estructuras que permitirán la evacuación sanitaria de excretas, aplicable para zonas del ámbito rural.

#### **A. Caseta de ladrillo tipo I**

La estructura será construida de albañilería con medidas internas de  $1.60 \times 1.60 \times 2.30\text{m}$ , muros de ladrillo de arcilla (King Kong  $9 \times 13 \times 24$ ) cara vista; pisos de cemento pulido colorear sobre falso piso de concreto; con 01 puerta acero lac E=2mm acanalada de  $0.70 \times 2.10\text{m}$ , con marco y picaporte según se detalla en el plano y 01 ventana metálica con vidrio de poliestireno transparente de 2.5mm.

Poseerá instalaciones para suministro de agua y descarga de agua servidas. Esta caseta dispondrá de 01 inodoro, 01 ducha y 01 lavatorio. Toda el área construida tiene cobertura ondulada afáltica con fibra vegetal de  $e=3\text{mm}$ . En exteriores, contra zócalo de cemento frotachado alrededor de la estructura, vereda de concreto de 4"  $f'c=140\text{kg/cm}^2$  y acabado frotachado y lavadero en la parte frontal.

#### **B. Lavadero multiusos**

Se construirá lavadero de concreto  $f'c=210\text{ Kg/Cm}^2$  de dimensiones  $0.60 \times 0.95 \times 1.35\text{m}$ , con muretes de ladrillo de altura de 0.55m, además tendrá 2 compartimiento de 0.28m para la poza y 0.45 para el lavado.

#### **C. Sistema familiar – tanque séptico mejorado y pozo de absorción**

Unidad de tratamiento primario, en la que los lodos sedimentados están en contacto inmediato con las aguas residuales domésticas que entran al tanque, mientras los sólidos orgánicos se descomponen por acción bacteriana anaerobia.

Cuenta con una caja de concreto prefabricado de 12"x24" de tapa C.

Se instalarán Biodigestores con un volumen útil de 600 litros. El material considerado es de polietileno teniendo en cuenta que la operación y mantenimiento no es complicado.

Se construirán cámara de secado de lodos, serán de concreto sin fondo  $f'c=175\text{ kg/cm}^2$ , medidas interiores  $0.60\text{ m} \times 0.60\text{ m} \times 0.65\text{ m}$  para las conexiones familiares, espesor de muro 0.10 m. Sin fondo, para que, al salir los lodos, el agua se infiltre al terreno, en su interior está conectado una válvula de 2", la tapa será de concreto armado. El agua residual que sale del biodigestor termina su tratamiento en el terreno, en el AREA DE PERCOLACION, conformado por unos pozos de percolación, de 1.20m de radio y 1.85m de altura para los biodigestores de 600 litros (unifamiliares).

### **1. BASE LEGAL, NORMATIVA Y TECNICA APLICABLE**

- ✓ Constitución Política del Perú
- ✓ Ley N° 31953 - Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024
- ✓ Ley N° 31954 - **Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2024.**
- ✓ Ley N° 31955 - **Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2024**
- ✓ Ley N° 27972, Ley Orgánica de Municipalidades.
- ✓ Ley N° 1252, Ley que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual de Gestión de Inversiones Invierte.pe.
- ✓ Reglamento del Decreto Legislativo 1252 aprobado mediante Decreto Supremo N° 027 - 2017 - EF.
- ✓ Texto Único Ordenado de la Ley N° 30255, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado mediante Decreto Supremo N° 082 - 2019 - EF.
- ✓ Decreto Supremo N° 344 - 2018 - EF., Que aprueba el Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado.
- ✓ Ley 32077, que dispone otras alternativas de constitución de garantías
- ✓ Reglamento Nacional de Edificaciones, aprobado mediante Decreto Supremo N° 011-2006-VIVIENDA del 08.May.2006 y publicado el 08.Jun.2006, así como sus anexos y las modificaciones realizadas posteriores a su publicación.
- ✓ Reglamento de Inspecciones Técnicas de Seguridad en Edificaciones, aprobado por el Decreto Supremo N° 02-2018-PCM.
- ✓ Decreto Supremo N° 284-2018-EF, aprueba el Reglamento del Decreto Legislativo N° 1252, Decreto Legislativo que crea el Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones.
- ✓ Código Civil.
- ✓ Resolución de Contraloría N° 147-2016-CG, que aprueba Directiva N° 0112016-CG/GPROD "Servicio de Control Previo de las Prestaciones Adicionales de Obra".
- ✓ Normas técnicas de edificaciones.
- ✓ Ley general de la persona con discapacidad - Ley N° 29973 y su reglamento.
- ✓ Normas Técnica de Edificación G.050 "Seguridad durante la Construcción".
- ✓ Normas del American Institute Steel Construction (AISC ASD y LRFD).
- ✓ Normas del American Society of Testing and Materials (ASTM).
- ✓ Texto Único ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS y sus modificatorias.
- ✓ Ley y Reglamento del Sistema Nacional de Programación Multianual y Gestión de Inversiones (Invierte.pe)
- ✓ Directiva N° 12-2017-OSCE/CD, Gestión de riesgos en la planificación de la ejecución de obras y su modificatoria.
- ✓ Resolución Ministerial N° 055-2020-TR que aprueba la "Guía para la prevención del Coronavirus en el ámbito laboral
- ✓ Resolución Ministerial N°087-2020-Vivienda que aprueba "Protocolo Sanitario del Sector Vivienda, Construcción y Saneamiento para el inicio gradual e incremental de las actividades en la Reanudación de Actividades"
- ✓ Decreto Supremo N° 011-79-VC.
- ✓ Ley N° 27446, Ley del Sistema Nacional de Evaluación del Impacto Ambiental
- ✓ D.S N° 019-2009-MINAM Reglamento de la Ley Ambiental.
- ✓ R.M N° 052-2012-MINAM Concordancia entre SIEA y SNIP.

### **2. CARACTERISTICAS Y CONDICIONES DE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA**

El sistema de agua existente tiene más de 20 años de vida útil y ha sido construido artesanalmente.



- Captaciones: El Anexo de Marcopampa se abastece de 02 manantiales de tipo ladera. El agua es captada artesanalmente. Los manantiales se encuentran ubicados en Bellavista Alta (Rayopampa) y Bellavista Baja.



**Gráfico 02: Manantial de tipo ladera en el sector Rayopampa.**



**Gráfico 02: Manantial de tipo ladera en Bellavista Baja.**

- Reservorio: El reservorio existente tiene más de 20 años de vida útil y ha sido construido artesanalmente. No cuenta con un sistema de cloración.



El Anexo de Marcopampa no cuenta con un sistema de disposición de excretas. Los usuarios implementaron artesanalmente letrinas de hoyo seco o disponen sus excretas al aire libre.

## 2.1 VALOR REFERENCIAL

El valor referencial asciende S/ 1,956, 992.88 (UN MILLÓN NOVECIENTOS CINCUENTA Y SEIS MIL NOVECIENTOS NOVENTA Y DOS CON 88/100 SOLES) incluidos los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total de la ejecución de la obra. El Proyecto consiste en una única etapa, que comprende la Ejecución y Liquidación de la obra, la cual estará a cargo del postor adjudicado con la Buena Pro, que se ejecutará según el Expediente Técnico aprobado. (La antigüedad del valor referencial no deberá exceder de los nueve (09) meses desde la fecha de determinación del presupuesto de obra consignada en el expediente técnico Precio Vigente al mes de Junio de 2024). El Valor Referencial incluye gastos generales, utilidades, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y los costos laborales vigentes.

ITEM	DESCRIPCION		SUB TOTAL S/.
1.00	COSTO DIRECTO		S/. 1,359,002.07
2.00	GASTOS GENERALES	(12.0357622118633%)	S/. 163,566.26
3.00	UTILIDAD (10% CD)		S/. 135,900.21
=====			
4.00	SUB TOTAL (ST)		S/. 1,658,468.54
5.00	IGV (18% ST)		S/. 298,524.34
=====			
6.00	VALOR REFERENCIAL DE OBRA (VR)		S/. 1,956,992.88

## 2.2 PLAZO DE EJECUCION DEL PIP

El plazo de ejecución de la Obra será de **Ciento Veinte (120) Días Calendarios** (el computo incluye días hábiles, feriados y días no laborables), los que se contabilizarán desde del día siguiente de haberse cumplido todos los requisitos previstos a la prestación en el Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificaciones.

Se dará inicio al plazo de ejecución de obra, de acuerdo a lo estipulado en el artículo 176° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado y sus modificaciones, al día siguiente que se cumplan las siguientes condiciones:

- Que la Entidad notifique al contratista quien es el inspector o el supervisor, según corresponda;
- Que la Entidad haya hecho entrega total o parcial del terreno o lugar donde se ejecuta la obra, según corresponda;
- Que la Entidad provea el calendario de entrega de los materiales e insumos que, de acuerdo con las Bases, hubiera asumido como obligación;
- Que la Entidad haya hecho entrega del Expediente Técnico de Obra completo, en caso este haya sido modificado con ocasión de la absolución de consultas y observaciones;
- Que la Entidad haya otorgado al contratista el adelanto directo, en las condiciones y oportunidad establecidas en el artículo 181 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.  
Las condiciones que se refieren los literales precedentes, deberán ser cumplidas dentro los quince (15) días contados a partir del día siguiente de la suscripción del contrato. En caso no se haya solicitado la entrega del adelanto directo, el plazo se inicia con el cumplimiento de las demás condiciones.
- La constitución de un fideicomiso para la administración de los adelantos es de aplicación en los artículos 184° y 185°

## 2.3 SISTEMA DE CONTRATACION

El sistema de contratación del presente proceso de selección se deberá de realizar A **PRECIOS UNITARIOS**

## 2.4 MODALIDAD

La modalidad de ejecución será por **CONTRATA**.

## 2.5 PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

ADJUDICACION SIMPLIFICADA.

## 2.6 RESUMEN DE METAS

El proyecto contempla las siguientes metas físicas:

PARTIDAS	UND	METRADO
01 OBRAS PROVISIONALES		

01.01 CARTEL DE IDENTIFICACION DE OBRA 3.60 X 2.40M	und	1.00
01.02 ALQUILER DE ALMACEN	mes	4.00
<b>02 TRABAJOS PRELIMINARES</b>		
02.01 MOVILIZACION Y DESMOVILIZACION DE EQUIPOS	glb	1.00
<b>03 SEGURIDAD Y SALUD</b>		
03.01 ELABORACION, IMPLEMENTACION Y ADMINISTRACION DEL PLAN DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO	glb	1.00
03.02 EQUIPO DE PROTECCION INDIVIDUAL	glb	1.00
03.03 EQUIPO DE PROTECCION COLECTIVA	glb	1.00
03.04 SEÑALIZACION TEMPORAL DE SEGURIDAD	glb	1.00
03.05 RECURSOS PARA RESPUESTAS ANTE EMERGENCIAS	glb	1.00
<b>04 SISTEMA DE AGUA POTABLE</b>		
<b>04.01 CAPTACION DE LADERA PROYECTADO - CACHI Y ESCALON PUQUIO (02 UND)</b>		
<b>04.01.01 TRABAJOS PRELIMINARES</b>		
04.01.01.01 LIMPIEZA Y DESBROCE MANUAL	m2	31.26
04.01.01.02 TRAZO Y REPLANTEO INICIAL DE LA OBRA	m2	31.26
<b>04.01.02 MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
04.01.02.01 EXCAVACION MANUAL EN TERRENO CONGLOMERADO	m3	19.98
04.01.02.02 REFINE, NIVELACIÓN Y COMPACTACIÓN	m2	25.23
04.01.02.03 CAMA DE APOYO P/TUBERIA CON MATERIAL ZARANDEADO E=0.10M	m2	4.80
04.01.02.04 RELLENO Y COMPACTADO DE ZANJA C/MAT. PROPIO EN CAPAS DE 0.20 M	m3	4.32
04.01.02.05 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. PROM.=30M	m3	25.97
<b>04.01.03 OBRAS DE CONCRETO SIMPLE</b>		
04.01.03.01 CONCRETO f'c = 100 kg/cm2 P/SOLADO E=10CM	m2	4.42
04.01.03.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	8.40
04.01.03.03 CONCRETO F'c = 140 kg/cm2	m3	2.58
04.01.03.04 CONCRETO f'c=140 kg/cm2 + 30%PM	m3	3.67
04.01.03.05 MATERIAL IMPERMEABLE MORTERO C:A 1:2 H=2.5CM	m2	5.24
<b>04.01.04 OBRAS DE CONCRETO ARMADO</b>		
04.01.04.01 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	59.58
04.01.04.02 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	210.43
04.01.04.03 CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	4.60
<b>04.01.05 REVOQUES Y ENLUCIDOS</b>		
04.01.05.01 TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES E:1.5 cm MEZCLA 1:4	m2	32.55
04.01.05.02 TARRAJEO EN MUROS INTERIORES C/IMPERMEABILIZANTE E:1.5 cm MEZCLA 1:2	m2	15.04
<b>04.01.06 FILTROS</b>		
04.01.06.01 GRAVA DE 3/4" A 1"	m3	2.71
04.01.06.02 GRAVA DE 1 1/2" A 2"	m3	0.63
<b>04.01.07 CARPINTERIA METALICA</b>		
04.01.07.01 TAPA SANITARIA DE FIERRO 0.80 x 0.80M, E=3/16"	und	4.00
<b>04.01.08 PINTURA</b>		
04.01.08.01 PINTURA EN MUROS EXTERIORES	m2	32.55
04.01.08.02 PINTURA EN TAPA SANITARIA	m2	2.88
<b>04.01.09 INSTALACIONES SANITARIAS</b>		
04.01.09.01 SUM. E INST. DE ACCESORIOS DE PVC DN:1" P/CONDUCCIÓN EN CAPTACIÓN	und	2.00
04.01.09.02 SUM. E INST. DE ACCESORIO DE UNION DE PVC A HDPE DN: 1"	und	1
04.01.09.03 SUM. E INST. DE ACCESORIOS DE LIMPIA Y REBOSE DN:2" P/CAPTACIÓN	und	2.00
<b>04.01.10 VARIOS</b>		
04.01.10.01 SUM. E INST. DE TUBERIA DE VENTILACIÓN DE PVC D=2"	und	2.00
04.01.10.02 TAPA DE CONCRETO EN CAMARA DE AFLORAMIENTO	und	2.00
<b>04.01.11 CERCO PERIMETRICO DE LA CAPTACION</b>		
<b>04.01.11.01 TRABAJOS PRELIMINARES</b>		

04.01.11.01.01 LIMPIEZA Y DESBROCE MANUAL	m2	20.00
04.01.11.01.02 TRAZO Y REPLANTEO INICIAL DE LA OBRA	m2	20.00
<b>04.01.11.02 MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
04.01.11.02.01 EXCAVACION MANUAL EN TERRENO CONGLOMERADO	m3	1.87
04.01.11.02.02 REFINE, NIVELACIÓN Y COMPACTACIÓN	m2	2.88
04.01.11.02.03 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. PROM.=30M	m3	2.43
<b>04.01.11.03 OBRAS DE CONCRETO SIMPLE</b>		
04.01.11.03.01 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	14.18
04.01.11.03.02 CONCRETO f'c=175 kg/cm2	m3	1.79
<b>04.01.11.04 CARPINTERIA METALICA</b>		
04.01.11.04.01 TUBO DE FºG DE D=2" E=2.5MM PARANTE	und	18.00
04.01.11.04.02 ANGULO DE FIERRO NEGRO 3/4" X 3/4" X 3/16"	m	152.00
04.01.11.04.03 INSTALACION DE MALLA METALICA N°10 COCADA 2"X2"	m	40.00
04.01.11.04.04 ACCESORIOS DE LA PUERTA	und	2.00
04.01.11.04.05 SUMINISTRO E INTALACION DE ALAMBRE DE PUAS	m	120.00
<b>04.01.11.05 PINTURA</b>		
04.01.11.05.01 PINTURA EN ESTRUCTURAS METÁLICAS	m2	78.00
<b>04.02 LINEA DE CONDUCCION PROYECTADO L=1264.95M</b>		
<b>04.02.01 TRABAJOS PRELIMINARES</b>		
04.02.01.01 LIMPIEZA Y DESBROCE MANUAL	m2	303.59
04.02.01.02 TRAZO Y REPLANTEO INICIAL DE LA OBRA	m2	303.59
<b>04.02.02 MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
04.02.02.01 EXCAVACION MANUAL DE ZANJA EN TERRENO CONGLOMERADO	m3	182.15
04.02.02.02 EXCAVACION MANUAL DE ZANJA EN TERRENO ROCOSO	m3	121.44
04.02.02.03 REFINE Y NIVELACION DE FONDO DE ZANJA	m2	505.98
04.02.02.04 CAMA DE APOYO P/TUBERIA CON MATERIAL ZARANDEADO E=0.10M	m2	202.39
04.02.02.05 CAMA DE APOYO P/TUBERIA CON MATERIAL DE PRESTAMO E=0.10M	m2	303.59
04.02.02.06 PRIMER RELLENO Y COMPACTADO DE ZANJA C/EQ. C/MAT. PROPIO SELECCIONADO	m3	40.48
04.02.02.07 PRIMER RELLENO Y COMPACTADO DE ZANJA C/EQ. C/MAT. DE PRESTAMO SELECCIONADO	m3	60.72
04.02.02.08 RELLENO Y COMPACTADO DE ZANJA C/EQ. C/MAT. PROPIO EN CAPAS DE 0.20M	m3	151.79
04.02.02.09 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. PROM.=30M	m3	39.47
<b>04.02.03 SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIAS Y ACCESORIOS</b>		
04.02.03.01 SUM. E INST. DE TUB. HDPE NTP ISO 4427 SDR17 PN10 Ø:32MM	m	1264.95
04.02.03.02 UNION POR TERMOFUSION P/TUBERIA HDPE DE Ø:1"-2"	und	1
04.02.03.03 PRUEBA HIDRAULICA Y DESINFECCION	m	1264.95
<b>04.03 REPARACION DE LINEA DE CONDUCCION PVC Ø:1" L=101.10M</b>		
<b>04.03.01 TRABAJOS PRELIMINARES</b>		
04.03.01.01 LIMPIEZA Y DESBROCE MANUAL	m2	24.26
04.03.01.02 TRAZO Y REPLANTEO INICIAL DE LA OBRA	m2	24.26
<b>04.03.02 MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
04.03.02.01 EXCAVACION MANUAL DE ZANJA EN TERRENO CONGLOMERADO	m3	24.26
04.03.02.02 REFINE Y NIVELACION DE FONDO DE ZANJA	m2	40.44
04.03.02.03 CAMA DE APOYO P/TUBERIA CON MATERIAL ZARANDEADO E=0.10M	m2	40.44
04.03.02.04 PRIMER RELLENO Y COMPACTADO DE ZANJA C/EQ. C/MAT. PROPIO SELECCIONADO	m3	8.09
04.03.02.05 RELLENO Y COMPACTADO DE ZANJA C/EQ. C/MAT. PROPIO EN CAPAS DE 0.20M	m3	12.13
04.03.02.06 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. PROM.=30M	m3	15.77
<b>04.03.03 SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIAS Y ACCESORIOS</b>		
04.03.03.01 SUM. E INST. DE TUB. PVC C-10 SP NTP: 399.002 -2015 DN:1"	m	101.10
04.03.03.02 EMPALME DE TUBERIA PVC A TUBERIA EXISTENTE Ø:1"	und	1.00
04.03.03.03 PRUEBA HIDRAULICA Y DESINFECCION	m	101.10
<b>04.04 TRASVASE L=55M PROYECTADO (02 UND)</b>		

<b>04.04.01 TRABAJOS PRELIMINARES</b>		
04.04.01.01 LIMPIEZA Y DESBROCE MANUAL	m2	13.60
04.04.01.02 TRAZO Y REPLANTEO INICIAL DE LA OBRA	m2	13.60
<b>04.04.02 MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
04.04.02.01 EXCAVACION MANUAL EN TERRENO CONGLOMERADO	m3	9.35
04.04.02.02 EXCAVACION MANUAL EN TERRENO ROCOSO	m3	4.01
04.04.02.03 REFINE, NIVELACIÓN Y COMPACTACIÓN	m2	6.80
04.04.02.04 RELLENO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	6.15
04.04.02.05 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. PROM.=30M	m3	12.16
<b>04.04.03 OBRAS DE CONCRETO SIMPLE</b>		
04.04.03.01 CONCRETO f'c = 100 kg/cm2 P/SOLADO E=10CM	m2	0.64
04.04.03.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	4.16
04.04.03.03 CONCRETO f'c=175 kg/cm2	m3	0.74
<b>04.04.04 OBRAS DE CONCRETO ARMADO</b>		
04.04.04.01 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	1.44
04.04.04.02 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	109.42
04.04.04.03 CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	14.26
<b>04.04.05 REVOQUES Y ENLUCIDOS</b>		
04.04.05.01 TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES E:1.5 cm MEZCLA 1:4	m2	4.16
<b>04.04.06 PINTURA</b>		
04.04.06.01 PINTURA EN MUROS EXTERIORES	m2	4.16
<b>04.04.07 ELEMENTOS METALICOS DE SOPORTE</b>		
04.04.07.01 ACCESORIOS METALICOS DE ANCLAJE Y SOPORTE	und	4.00
04.04.07.02 CABLE TIPO BOA 6X19 DE 1/2"	m	124.85
04.04.07.03 ACCESORIOS METÁLICOS DE SOPORTE P/TUB. HDPE NTP ISO 4427-2:2008	und	110.00
<b>04.04.08 SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIAS Y ACCESORIOS</b>		
04.04.08.01 SUM. E INST. DE TUB. HDPE NTP ISO 4427 SDR17 PN10 Ø:32MM	m	124.00
04.04.08.02 UNION POR TERMOFUSION P/TUBERIA HDPE DE Ø:1"-2"	und	4
<b>04.05 CAMARA ROMPE PRESION TIPO VI PROYECTADO (03 UND)</b>		
<b>04.05.01 TRABAJOS PRELIMINARES</b>		
04.05.01.01 LIMPIEZA Y DESBROCE MANUAL	m2	11.79
04.05.01.02 TRAZO Y REPLANTEO INICIAL DE LA OBRA	m2	11.79
<b>04.05.02 MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
04.05.02.01 EXCAVACION MANUAL EN TERRENO CONGLOMERADO	m3	12.74
04.05.02.02 REFINE, NIVELACIÓN Y COMPACTACIÓN	m2	6.03
04.05.02.03 CAMA DE APOYO P/TUBERIA CON MATERIAL ZARANDEADO E=0.10M	m2	9.00
04.05.02.04 RELLENO Y COMPACTADO DE ZANJA C/MAT. PROPIO EN CAPAS DE 0.20 M	m3	1.80
04.05.02.05 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. PROM.=30M	m3	1.30
<b>04.05.03 OBRAS DE CONCRETO SIMPLE</b>		
04.05.03.01 CONCRETO f'c = 100 kg/cm2 P/SOLADO E=10CM	m2	7.08
04.05.03.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	0.90
04.05.03.03 CONCRETO F'c = 140 kg/cm2	m3	0.04
04.05.03.04 CONCRETO f'c=140 kg/cm2 + 30%PM	m3	0.30
<b>04.05.04 OBRAS DE CONCRETO ARMADO</b>		
04.05.04.01 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	43.80
04.05.04.02 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	70.09
04.05.04.03 CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	3.97
<b>04.05.05 REVOQUES Y ENLUCIDOS</b>		
04.05.05.01 TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES E:1.5 cm MEZCLA 1:4	m2	17.70
04.05.05.02 TARRAJEO EN MUROS INTERIORES C/IMPERMEABILIZANTE E:1.5 cm MEZCLA 1:2	m2	10.32
<b>04.05.06 FILTROS</b>		
04.05.06.01 GRAVA DE 3/4" A 1"	m3	0.04
<b>04.05.07 CARPINTERIA METALICA</b>		

04.05.07.01 TAPA SANITARIA DE FIERRO 0.60 X 0.60M, E=3/16	und	6.00
<b>04.05.08 PINTURA</b>		
04.05.08.01 PINTURA EN MUROS EXTERIORES	m2	17.70
04.05.08.02 PINTURA EN TAPA SANITARIA	m2	4.32
<b>04.05.09 INSTALACIONES SANITARIAS</b>		
04.05.09.01 SUM. E INST. DE ACCESORIOS DE PVC DN:1" P/CRP VI	und	3.00
04.05.09.02 SUM. E INST. DE ACCESORIO DE UNION DE PVC A HDPE DN: 1"	und	6
04.05.09.03 SUM. E INST. DE ACCESORIOS DE LIMPIA Y REBOSE DN:2" P/CRP VI	und	3.00
<b>04.05.10 VARIOS</b>		
04.05.10.01 SUM. E INST. DE TUBERIA DE VENTILACIÓN DE PVC D=2"	und	3.00
<b>04.06 MANTENIMIENTO DE CAMARA ROMPE PRESION TIPO VI (06 UND)</b>		
<b>04.06.01 TRABAJOS PRELIMINARES</b>		
04.06.01.01 LIMPIEZA Y DESBROCE MANUAL	m2	23.58
04.06.01.02 PICADO MANUAL DE TARRAJEO DAÑADO	m2	35.40
<b>04.06.02 REVOQUES Y ENLUCIDOS</b>		
04.06.02.01 TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES E:1.5 cm MEZCLA 1:4	m2	35.40
04.06.02.02 TARRAJEO EN MUROS INTERIORES C/IMPERMEABILIZANTE E:1.5 cm MEZCLA 1:2	m2	20.64
<b>04.06.03 CARPINTERIA METALICA</b>		
04.06.03.01 TAPA SANITARIA DE FIERRO 0.60 X 0.60M, E=3/16	und	12.00
<b>04.06.04 PINTURA</b>		
04.06.04.01 PINTURA EN MUROS EXTERIORES	m2	35.40
04.06.04.02 PINTURA EN TAPA SANITARIA	m2	8.64
<b>04.06.05 INSTALACIONES SANITARIAS</b>		
04.06.05.01 SUM. E INST. DE ACCESORIOS DE PVC DN:1" P/CRP VI	und	6.00
04.06.05.02 SUM. E INST. DE ACCESORIOS DE LIMPIA Y REBOSE DN:2" P/CRP VI	und	6.00
<b>04.06.06 VARIOS</b>		
04.06.06.01 SUM. E INST. DE TUBERIA DE VENTILACIÓN DE PVC D=2"	und	6.00
<b>04.07 VALVULA DE AIRE AUTOMATICO EN LC PROYECTADO (01 UND)</b>		
<b>04.07.01 TRABAJOS PRELIMINARES</b>		
04.07.01.01 LIMPIEZA Y DESBROCE MANUAL	m2	1.00
04.07.01.02 TRAZO Y REPLANTEO INICIAL DE LA OBRA	m2	1.00
<b>04.07.02 MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
04.07.02.01 EXCAVACION MANUAL EN TERRENO CONGLOMERADO	m3	0.70
04.07.02.02 REFINE, NIVELACIÓN Y COMPACTACIÓN	m2	1.00
04.07.02.03 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. PROM.=30M	m3	0.91
<b>04.07.03 OBRAS DE CONCRETO SIMPLE</b>		
04.07.03.01 CONCRETO f'c = 100 kg/cm2 P/SOLADO E=10CM	m2	0.64
04.07.03.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	0.12
04.07.03.03 CONCRETO F'c = 140 kg/cm2	m3	0.01
<b>04.07.04 OBRAS DE CONCRETO ARMADO</b>		
04.07.04.01 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	4.88
04.07.04.02 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	17.09
04.07.04.03 CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	0.29
<b>04.07.05 REVOQUES Y ENLUCIDOS</b>		
04.07.05.01 TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES E:1.5 cm MEZCLA 1:4	m2	4.84
<b>04.07.06 FILTROS</b>		
04.07.06.01 GRAVA DE 3/4" A 1"	m3	0.01
<b>04.07.07 CARPINTERIA METALICA</b>		
04.07.07.01 TAPA SANITARIA DE FIERRO 0.60 X 0.60M, E=3/16	und	1.00
<b>04.07.08 PINTURA</b>		
04.07.08.01 PINTURA EN MUROS EXTERIORES	m2	2.56
04.07.08.02 PINTURA EN TAPA SANITARIA	m2	0.72

<b>04.07.09 INSTALACIONES SANITARIAS</b>		
04.07.09.01 SUM. E INST. DE ACCESORIO DN=1" EN VA	und	1.00
<b>04.08 MANTENIMIENTO DE VALVULA DE AIRE AUTOMATICO EN LC (01 UND)</b>		
<b>04.08.01 TRABAJOS PRELIMINARES</b>		
04.08.01.01 LIMPIEZA Y DESBROCE MANUAL	m2	1.00
<b>04.08.02 PINTURA</b>		
04.08.02.01 PINTURA EN MUROS EXTERIORES	m2	2.56
04.08.02.02 PINTURA EN TAPA SANITARIA	m2	0.72
<b>04.08.03 INSTALACIONES SANITARIAS</b>		
04.08.03.01 SUM. E INST. DE ACCESORIO DN=1" EN VA	und	1.00
<b>04.09 VALVULA DE PURGA EN LC PROYECTADO (01 UND)</b>		
<b>04.09.01 TRABAJOS PRELIMINARES</b>		
04.09.01.01 LIMPIEZA Y DESBROCE MANUAL	m2	2.94
04.09.01.02 TRAZO Y REPLANTEO INICIAL DE LA OBRA	m2	2.94
<b>04.09.02 MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
04.09.02.01 EXCAVACION MANUAL EN TERRENO CONGLOMERADO	m3	1.68
04.09.02.02 REFINE, NIVELACIÓN Y COMPACTACIÓN	m2	2.33
04.09.02.03 CAMA DE APOYO P/TUBERIA CON MATERIAL ZARANDEADO E=0.10M	m2	2.40
04.09.02.04 RELLENO Y COMPACTADO DE ZANJA C/MAT. PROPIO EN CAPAS DE 0.20 M	m3	0.96
04.09.02.05 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. PROM.=30M	m3	2.18
<b>04.09.03 OBRAS DE CONCRETO SIMPLE</b>		
04.09.03.01 CONCRETO f'c = 100 kg/cm2 P/SOLADO E=10CM	m2	1.00
04.09.03.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	0.17
04.09.03.03 CONCRETO F'c = 140 kg/cm2	m3	0.04
04.09.03.04 CONCRETO f'c=140 kg/cm2 + 30%PM	m3	0.03
<b>04.09.04 OBRAS DE CONCRETO ARMADO</b>		
04.09.04.01 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	6.08
04.09.04.02 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	17.09
04.09.04.03 CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	0.30
<b>04.09.05 REVOQUES Y ENLUCIDOS</b>		
04.09.05.01 TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES E:1.5 cm MEZCLA 1:4	m2	4.84
<b>04.09.06 FILTROS</b>		
04.09.06.01 GRAVA DE 3/4" A 1"	m3	0.01
<b>04.09.07 CARPINTERIA METALICA</b>		
04.09.07.01 TAPA SANITARIA DE FIERRO 0.60 X 0.60M, E=3/16	und	1.00
<b>04.09.08 PINTURA</b>		
04.09.08.01 PINTURA EN MUROS EXTERIORES	m2	2.56
04.09.08.02 PINTURA EN TAPA SANITARIA	m2	0.72
<b>04.09.09 INSTALACIONES SANITARIAS</b>		
04.09.09.01 SUM. E INST. DE ACCESORIO DN=1" EN VP	und	1.00
<b>04.10 RESERVORIO APOYADO V=5M3 PROYECTADO (01 UND)</b>		
<b>04.10.01 TRABAJOS PRELIMINARES</b>		
04.10.01.01 LIMPIEZA Y DESBROCE MANUAL	m2	20.47
04.10.01.02 TRAZO Y REPLANTEO INICIAL DE LA OBRA	m2	20.47
04.10.01.03 TRAZO Y REPLANTEO AL FINAL DE LA OBRA	m2	20.47
<b>04.10.02 MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
04.10.02.01 EXCAVACION MANUAL EN TERRENO CONGLOMERADO	m3	13.71
04.10.02.02 REFINE, NIVELACIÓN Y COMPACTACIÓN	m2	14.62
04.10.02.03 CAMA DE APOYO P/TUBERIA CON MATERIAL ZARANDEADO E=0.10M	m2	4.80
04.10.02.04 RELLENO Y COMPACTADO DE ZANJA C/MAT. PROPIO EN CAPAS DE 0.20 M	m3	2.40
04.10.02.05 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. PROM.=30M	m3	14.71
<b>04.10.03 OBRAS DE CONCRETO SIMPLE</b>		



04.10.03.01 CONCRETO f'c = 100 kg/cm2 P/SOLADO E=10CM	m2	9.82
04.10.03.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	3.00
04.10.03.03 CONCRETO F'c = 140 kg/cm2	m3	0.01
04.10.03.04 CONCRETO f'c=140 kg/cm2 + 30%PM	m3	0.05
<b>04.10.04 OBRAS DE CONCRETO ARMADO</b>		
04.10.04.01 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	43.55
04.10.04.02 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	972.76
04.10.04.03 CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	5.49
<b>04.10.05 REVOQUES Y ENLUCIDOS</b>		
04.10.05.01 TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES E:1.5 cm MEZCLA 1:4	m2	26.96
04.10.05.02 TARRAJEO EN MUROS INTERIORES C/IMPERMEABILIZANTE E:1.5 cm MEZCLA 1:2	m2	19.72
<b>04.10.06 PISOS Y PAVIMENTOS</b>		
04.10.06.01 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	7.04
04.10.06.02 CONCRETO F'c = 140 kg/cm2	m3	1.39
04.10.06.03 SELLADO DE JUNTAS EN VEREDAS E=1"	m	28.00
<b>04.10.07 FILTROS</b>		
04.10.07.01 GRAVA DE 3/4" A 1"	m3	0.01
<b>04.10.08 CARPINTERIA METALICA</b>		
04.10.08.01 TAPA SANITARIA DE FIERRO 0.60 X 0.60M, E=3/16	und	2.00
04.10.08.02 ESCALERA DE TUBO DE F°G° CON PARANTES DE 1 1/2" PELDAÑOS 1"	m	2.65
<b>04.10.09 PINTURA</b>		
04.10.09.01 PINTURA EN MUROS EXTERIORES	m2	27.19
04.10.09.02 PINTURA EN TAPA SANITARIA	m2	1.44
<b>04.10.10 INSTALACIONES SANITARIAS</b>		
04.10.10.01 SUM. E INST. DE ACCESORIO EN LA ENTRADA Y SALIDA DE RESERVORIO V=5M3	und	1.00
04.10.10.02 SUM. E INST. DE ACCESORIOS DE PVC LIMPIA Y REBOSE P/RESER. DN:2"	und	1.00
<b>04.10.11 VARIOS</b>		
04.10.11.01 SUM. E INST. DE TUBERIA DE VENTILACIÓN DE PVC D=2"	und	2.00
04.10.11.02 SUM. E INST. DE PELDAÑOS DE PROPILENO	und	5.00
04.10.11.03 JUNTA WATER STOP DE E=6"	m	14.60
04.10.11.04 LIMPIEZA Y DESINFECCION DE RESERVORIOS	m2	29.40
<b>04.10.12 SISTEMA DE CLORACION POR GOTE0 (01 UND)</b>		
<b>04.10.12.01 CASETA DE DOSIFICACÓN</b>		
04.10.12.01.01 TUBO CUADRADO DE FIERRO NEGRO 2" E=2.5MM P/PARANTE	und	5.00
04.10.12.01.02 ANGULO DE FIERRO NEGRO 3/4" X 3/4" X 3/16"	m	26.40
04.10.12.01.03 INSTALACION DE MALLA METALICA N°10 COCADA 2"X2"	m	6.00
04.10.12.01.04 PUERTA METALICA DOS HOJAS 1.20 X 1.80M	und	1.00
04.10.12.01.05 LISTON DE MADERA DE 4"x6" X 1M P/SOPORTE DE TANQUE	und	3.00
<b>04.10.12.02 COBERTURA</b>		
04.10.12.02.01 TUBO CUADRADO DE FIERRO NEGRO 1 1/4" E=2.5MM	m	10.00
04.10.12.02.02 CALAMINA GALVANIZADA 2.40 X 0.83	pza	3.00
<b>04.10.12.03 PINTURA</b>		
04.10.12.03.01 PINTURA EN ESTRUCTURAS METÁLICAS	m2	10.80
<b>04.10.12.04 INSTALACIONES HIDRAULICAS</b>		
04.10.12.04.01 SUM. E INST. DE ACCESORIOS P/SISTEMA DE CLORACIÓN POR GOTE0	glb	1.00
<b>04.10.13 CERCO PERIMETRICO DEL RESERVORIO (L=23.80 M)</b>		
<b>04.10.13.01 TRABAJOS PRELIMINARES</b>		
04.10.13.01.01 LIMPIEZA Y DESBROCE MANUAL	m2	23.80
04.10.13.01.02 TRAZO Y REPLANTEO INICIAL DE LA OBRA	m2	23.80
<b>04.10.13.02 MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
04.10.13.02.01 EXCAVACION MANUAL EN TERRENO CONGLOMERADO	m3	0.86

04.10.13.02.02 REFINE, NIVELACIÓN Y COMPACTACIÓN	m2	1.44
04.10.13.02.03 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. PROM.=30M	m3	1.12
<b>04.10.13.03 OBRAS DE CONCRETO SIMPLE</b>		
04.10.13.03.01 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	5.76
04.10.13.03.02 CONCRETO f'c=175 kg/cm2	m3	0.97
<b>04.10.13.04 CARPINTERIA METALICA</b>		
04.10.13.04.01 TUBO DE FºG DE D=2" E=2.5MM PARANTE	und	9.00
04.10.13.04.02 ANGULO DE FIERRO NEGRO 3/4" X 3/4" X 3/16"	m	83.60
04.10.13.04.03 INSTALACION DE MALLA METALICA N°10 COCADA 2"X2"	m	23.80
04.10.13.04.04 ACCESORIOS DE LA PUERTA	und	1.00
04.10.13.04.05 SUMINISTRO E INTALACION DE ALAMBRE DE PUAS	m	71.40
<b>04.10.13.05 PINTURA</b>		
04.10.13.05.01 PINTURA EN ESTRUCTURAS METÁLICAS	m2	99.60
<b>04.11 MANTENIMIENTO DE RESERVORIO V=22M3 (01 UND)</b>		
<b>04.11.01 TRABAJOS PRELIMINARES</b>		
04.11.01.01 LIMPIEZA Y DESBROCE MANUAL	m2	28.75
<b>04.11.02 FILTROS</b>		
04.11.02.01 GRAVA DE 3/4" A 1"	m3	0.01
<b>04.11.03 CARPINTERIA METALICA</b>		
04.11.03.01 TAPA SANITARIA DE FIERRO 0.60 X 0.60M, E=3/16	und	2.00
04.11.03.02 ESCALERA DE TUBO DE FºG° CON PARANTES DE 11/2" PELDAÑOS 1"	m	3.10
<b>04.11.04 PINTURA</b>		
04.11.04.01 PINTURA EN MUROS EXTERIORES	m2	56.04
04.11.04.02 PINTURA EN TAPA SANITARIA	m2	1.44
<b>04.11.05 INSTALACIONES SANITARIAS</b>		
04.11.05.01 SUM. E INST. DE ACCESORIO EN LA ENTRADA Y SALIDA DE RESERVORIO V=22M3	und	1
04.11.05.02 SUM. E INST. DE ACCESORIOS DE PVC LIMPIA Y REBOSE P/RESER. DN:3"	und	1
<b>04.11.06 VARIOS</b>		
04.11.06.01 SUM. E INST. DE TUBERIA DE VENTILACIÓN DE PVC D=2"	und	2.00
04.11.06.02 SUM. E INST. DE PELDAÑOS DE PROPILENO	und	5.00
04.11.06.03 LIMPIEZA Y DESINFECCION DE RESERVORIOS	m2	46.2
<b>04.11.07 SISTEMA DE CLORACION POR GOTEIO (01 UND)</b>		
<b>04.11.07.01 CASETA DE DOSIFICACIÓN</b>		
04.11.07.01.01 TUBO CUADRADO DE FIERRO NEGRO 2" E=2.5MM P/PARANTE	und	5.00
04.11.07.01.02 ANGULO DE FIERRO NEGRO 3/4" X 3/4" X 3/16"	m	26.40
04.11.07.01.03 INSTALACION DE MALLA METALICA N°10 COCADA 2"X2"	m	6.00
04.11.07.01.04 PUERTA METALICA DOS HOJAS 1.20 X 1.80M	und	1.00
04.11.07.01.05 LISTON DE MADERA DE 4"x6" X 1M P/SOPORTE DE TANQUE	und	3.00
<b>04.11.07.02 COBERTURA</b>		
04.11.07.02.01 TUBO CUADRADO DE FIERRO NEGRO 1 1/4" E=2.5MM	m	10.00
04.11.07.02.02 CALAMINA GALVANIZADA 2.40 X 0.83	pza	3.00
<b>04.11.07.03 PINTURA</b>		
04.11.07.03.01 PINTURA EN ESTRUCTURAS METÁLICAS	m2	10.80
<b>04.11.07.04 INSTALACIONES HIDRAULICAS</b>		
04.11.07.04.01 SUM. E INST. DE ACCESORIOS P/SISTEMA DE CLORACIÓN POR GOTEIO	glb	1.00
<b>04.11.08 CERCO PERIMETRICO DEL RESERVORIO</b>		
<b>04.11.08.01 TRABAJOS PRELIMINARES</b>		
04.11.08.01.01 LIMPIEZA Y DESBROCE MANUAL	m2	30.00
04.11.08.01.02 TRAZO Y REPLANTEO INICIAL DE LA OBRA	m2	30.00
<b>04.11.08.02 MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
04.11.08.02.01 EXCAVACION MANUAL EN TERRENO CONGLOMERADO	m3	1.25



04.11.08.02.02 REFINE, NIVELACIÓN Y COMPACTACIÓN	m2	2.08
04.11.08.02.03 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. PROM.=30M	m3	1.69
<b>04.11.08.03 OBRAS DE CONCRETO SIMPLE</b>		
04.11.08.03.01 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	8.32
04.11.08.03.02 CONCRETO f'c=175 kg/cm2	m3	1.40
<b>04.11.08.04 CARPINTERIA METALICA</b>		
04.11.08.04.01 TUBO DE FºG DE D=2" E=2.5MM PARANTE	und	13.00
04.11.08.04.02 ANGULO DE FIERRO NEGRO 3/4" X 3/4" X 3/16"	m	115.60
04.11.08.04.03 INSTALACION DE MALLA METALICA N°10 COCADA 2"X2"	m	30.00
04.11.08.04.04 ACCESORIOS DE LA PUERTA	und	1.00
04.11.08.04.05 SUMINISTRO E INTALACION DE ALAMBRE DE PUAS	m	90.00
<b>04.11.08.05 PINTURA</b>		
04.11.08.05.01 PINTURA EN ESTRUCTURAS METÁLICAS	m2	124.40
<b>04.12 LINEA DE ADUCCIÓN Y REDES DE DISTRIBUCIÓN (L=3154.50M)</b>		
<b>04.12.01 TRABAJOS PRELIMINARES</b>		
04.12.01.01 LIMPIEZA Y DESBROCE MANUAL	m2	1261.80
04.12.01.02 TRAZO Y REPLANTEO INICIAL DE LA OBRA	m2	1261.80
<b>04.12.02 MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
04.12.02.01 EXCAVACION MANUAL DE ZANJA EN TERRENO CONGLOMERADO	m3	454.25
04.12.02.02 EXCAVACION MANUAL DE ZANJA EN TERRENO ROCOSO	m3	302.83
04.12.02.03 REFINE Y NIVELACION DE FONDO DE ZANJA	m2	1261.80
04.12.02.04 CAMA DE APOYO P/TUBERIA CON MATERIAL ZARANDEADO E=0.10M	m2	504.72
04.12.02.05 CAMA DE APOYO P/TUBERIA CON MATERIAL DE PRESTAMO E=0.10M	m2	151.42
04.12.02.06 PRIMER RELLENO Y COMPACTADO DE ZANJA C/EQ. C/MAT. PROPIO SELECCIONADO	m3	151.42
04.12.02.07 PRIMER RELLENO Y COMPACTADO DE ZANJA C/EQ. C/MAT. DE PRESTAMO SELECCIONADO	m3	100.94
04.12.02.08 RELLENO Y COMPACTADO DE ZANJA C/EQ. C/MAT. PROPIO EN CAPAS DE 0.20M	m3	378.54
04.12.02.09 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. PROM.=30M	m3	360.87
<b>04.12.03 SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIAS Y ACCESORIOS</b>		
04.12.03.01 SUM. E INST. DE TUB. PVC C-10 SP NTP: 399.002 -2015 DN:1"	m	1827.97
04.12.03.02 SUM. E INST. DE TUB. PVC C-10 SP NTP: 399.002-2015 DN:3/4"	m	1326.53
04.12.03.03 SUM. E INST. DE ACCESORIO NTP 399.019 - 2015 DN: 1" EN RD	glb	1.00
04.12.03.04 SUM. E INST. DE ACCESORIO NTP 399.019 - 2015 DN: 3/4" EN RD	glb	1.00
04.12.03.05 PRUEBA HIDRAULICA Y DESINFECCION	m	3154.50
<b>04.13 CAMARA ROMPE PRESION TIPO VII PROYECTADO (04 UND)</b>		
<b>04.13.01 TRABAJOS PRELIMINARES</b>		
04.13.01.01 LIMPIEZA Y DESBROCE MANUAL	m2	14.44
04.13.01.02 TRAZO Y REPLANTEO INICIAL DE LA OBRA	m2	14.44
<b>04.13.02 MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
04.13.02.01 EXCAVACION MANUAL EN TERRENO CONGLOMERADO	m3	13.14
04.13.02.02 REFINE, NIVELACIÓN Y COMPACTACIÓN	m2	8.04
04.13.02.03 CAMA DE APOYO P/TUBERIA CON MATERIAL ZARANDEADO E=0.10M	m2	6.40
04.13.02.04 RELLENO Y COMPACTADO DE ZANJA C/MAT. PROPIO EN CAPAS DE 0.20 M	m3	3.20
04.13.02.05 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. PROM.=30M	m3	17.08
<b>04.13.03 OBRAS DE CONCRETO SIMPLE</b>		
04.13.03.01 CONCRETO f'c = 100 kg/cm2 P/SOLADO E=10CM	m2	9.44
04.13.03.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	1.20
04.13.03.03 CONCRETO F'c = 140 kg/cm2	m3	0.05
04.13.03.04 CONCRETO f'c=140 kg/cm2 + 30%PM	m3	0.40
<b>04.13.04 OBRAS DE CONCRETO ARMADO</b>		
04.13.04.01 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	58.40
04.13.04.02 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	280.36
04.13.04.03 CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	5.30

<b>04.13.05 REVOQUES Y ENLUCIDOS</b>		
04.13.05.01 TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES E:1.5 cm MEZCLA 1:4	m2	23.60
04.13.05.02 TARRAJEO EN MUROS INTERIORES C/IMPERMEABILIZANTE E:1.5 cm MEZCLA 1:2	m2	13.76
<b>04.13.06 FILTROS</b>		
04.13.06.01 GRAVA DE 3/4" A 1"	m3	0.05
<b>04.13.07 CARPINTERIA METALICA</b>		
04.13.07.01 TAPA SANITARIA DE FIERRO 0.60 X 0.60M, E=3/16	und	8.00
<b>04.13.08 PINTURA</b>		
04.13.08.01 PINTURA EN MUROS EXTERIORES	m2	23.60
04.13.08.02 PINTURA EN TAPA SANITARIA	m2	5.76
<b>04.13.09 INSTALACIONES SANITARIAS</b>		
04.13.09.01 SUM. E INST. DE ACCESORIOS DE PVC DN: 1" P/CRP VII	und	3.00
04.13.09.02 SUM. E INST. DE ACCESORIOS DE PVC DN: 3/4" P/CRP VII	und	1.00
04.13.09.03 SUM. E INST. DE ACCESORIOS DE LIMPIA Y REBOSE DN:2" P/CRP VII	und	4.00
<b>04.13.10 VARIOS</b>		
04.13.10.01 SUM. E INST. DE TUBERIA DE VENTILACIÓN DE PVC D=2"	und	4.00
<b>04.14 VALVULA DE AIRE AUTOMATICO EN RD PROYECTADO (01 UND)</b>		
<b>04.14.01 TRABAJOS PRELIMINARES</b>		
04.14.01.01 LIMPIEZA Y DESBROCE MANUAL	m2	1
04.14.01.02 TRAZO Y REPLANTEO INICIAL DE LA OBRA	m2	1
<b>04.14.02 MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
04.14.02.01 EXCAVACION MANUAL EN TERRENO CONGLOMERADO	m3	0.7
04.14.02.02 REFINE, NIVELACIÓN Y COMPACTACIÓN	m2	1
04.14.02.03 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. PROM.=30M	m3	0.91
<b>04.14.03 OBRAS DE CONCRETO SIMPLE</b>		
04.14.03.01 CONCRETO f'c = 100 kg/cm2 P/SOLADO E=10CM	m2	0.64
04.14.03.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	0.12
04.14.03.03 CONCRETO F'c = 140 kg/cm2	m3	0.01
<b>04.14.04 OBRAS DE CONCRETO ARMADO</b>		
04.14.04.01 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	4.88
04.14.04.02 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	17.09
04.14.04.03 CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	0.29
<b>04.14.05 REVOQUES Y ENLUCIDOS</b>		
04.14.05.01 TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES E:1.5 cm MEZCLA 1:4	m2	4.84
<b>04.14.06 FILTROS</b>		
04.14.06.01 GRAVA DE 3/4" A 1"	m3	0.01
<b>04.14.07 CARPINTERIA METALICA</b>		
04.14.07.01 TAPA SANITARIA DE FIERRO 0.60 X 0.60M, E=3/16	und	1
<b>04.14.08 PINTURA</b>		
04.14.08.01 PINTURA EN MUROS EXTERIORES	m2	2.56
04.14.08.02 PINTURA EN TAPA SANITARIA	m2	0.72
<b>04.14.09 INSTALACIONES SANITARIAS</b>		
04.14.09.01 SUM. E INST. DE ACCESORIO DN=1" EN VA	und	1
<b>04.15 VALVULA DE PURGA EN RD PROYECTADO (04 UND)</b>		
<b>04.15.01 TRABAJOS PRELIMINARES</b>		
04.15.01.01 LIMPIEZA Y DESBROCE MANUAL	m2	10.16
04.15.01.02 TRAZO Y REPLANTEO INICIAL DE LA OBRA	m2	10.16
<b>04.15.02 MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
04.15.02.01 EXCAVACION MANUAL EN TERRENO CONGLOMERADO	m3	5.75
04.15.02.02 REFINE, NIVELACIÓN Y COMPACTACIÓN	m2	9.16
04.15.02.03 CAMA DE APOYO P/TUBERIA CON MATERIAL ZARANDEADO E=0.10M	m2	9.60
04.15.02.04 RELLENO Y COMPACTADO DE ZANJA C/MAT. PROPIO EN CAPAS DE 0.20 M	m3	3.84

04.15.02.05 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. PROM.=30M	m3	7.48
<b>04.15.03 OBRAS DE CONCRETO SIMPLE</b>		
04.15.03.01 CONCRETO f'c = 100 kg/cm2 P/SOLADO E=10CM	m2	4.00
04.15.03.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	0.68
04.15.03.03 CONCRETO F'c = 140 kg/cm2	m3	0.14
04.15.03.04 CONCRETO f'c=140 kg/cm2 + 30%PM	m3	0.10
<b>04.15.04 OBRAS DE CONCRETO ARMADO</b>		
04.15.04.01 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	24.32
04.15.04.02 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	68.35
04.15.04.03 CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	1.19
<b>04.15.05 REVOQUES Y ENLUCIDOS</b>		
04.15.05.01 TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES E:1.5 cm MEZCLA 1:4	m2	19.36
<b>04.15.06 FILTROS</b>		
04.15.06.01 GRAVA DE 3/4" A 1"	m3	0.02
<b>04.15.07 CARPINTERIA METALICA</b>		
04.15.07.01 TAPA SANITARIA DE FIERRO 0.60 X 0.60M, E=3/16	und	4.00
<b>04.15.08 PINTURA</b>		
04.15.08.01 PINTURA EN MUROS EXTERIORES	m2	10.24
04.15.08.02 PINTURA EN TAPA SANITARIA	m2	2.88
<b>04.15.09 INSTALACIONES SANITARIAS</b>		
04.15.09.01 SUM. E INST. DE ACCESORIO DN=1" EN VP	und	1
04.15.09.02 SUM. E INST. DE ACCESORIO DN=3/4" EN VP	und	3.00
<b>04.16 VALVULA DE CONTROL PROYECTADO (05 UND)</b>		
<b>04.16.01 TRABAJOS PRELIMINARES</b>		
04.16.01.01 LIMPIEZA Y DESBROCE MANUAL	m2	5.00
04.16.01.02 TRAZO Y REPLANTEO INICIAL DE LA OBRA	m2	5.00
<b>04.16.02 MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
04.16.02.01 EXCAVACION MANUAL EN TERRENO CONGLOMERADO	m3	3.50
04.16.02.02 REFINE, NIVELACIÓN Y COMPACTACIÓN	m2	5.00
04.16.02.03 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. PROM.=30M	m3	4.55
<b>04.16.03 OBRAS DE CONCRETO SIMPLE</b>		
04.16.03.01 CONCRETO f'c = 100 kg/cm2 P/SOLADO E=10CM	m2	5.00
04.16.03.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	3.40
04.16.03.03 CONCRETO F'c = 140 kg/cm2	m3	0.06
<b>04.16.04 OBRAS DE CONCRETO ARMADO</b>		
04.16.04.01 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	23.76
04.16.04.02 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	85.44
04.16.04.03 CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	1.44
<b>04.16.05 REVOQUES Y ENLUCIDOS</b>		
04.16.05.01 TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES E:1.5 cm MEZCLA 1:4	m2	23.00
<b>04.16.06 FILTROS</b>		
04.16.06.01 GRAVA DE 3/4" A 1"	m3	0.04
<b>04.16.07 CARPINTERIA METALICA</b>		
04.16.07.01 TAPA SANITARIA DE FIERRO 0.60 X 0.60M, E=3/16	und	5.00
<b>04.16.08 PINTURA</b>		
04.16.08.01 PINTURA EN MUROS EXTERIORES	m2	12.80
04.16.08.02 PINTURA EN TAPA SANITARIA	m2	3.60
<b>04.16.09 INSTALACIONES SANITARIAS</b>		
04.16.09.01 SUM. E INST. DE ACCESORIO DN=1" EN VC	und	2.00
04.16.09.02 SUM. E INST. DE ACCESORIO DN=3/4" EN VC	und	3.00
<b>04.17 INSTALACION DE CONEXIONES DOMICILIARIAS (47 UND)</b>		
<b>04.17.01 TRABAJOS PRELIMINARES</b>		

04.17.01.01 LIMPIEZA Y DESBROCE MANUAL	m2	188.00
04.17.01.02 TRAZO Y REPLANTEO INICIAL DE LA OBRA	m2	188.00
<b>04.17.02 MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
04.17.02.01 EXCAVACION MANUAL EN TERRENO CONGLOMERADO	m3	116.75
04.17.02.02 REFINE, NIVELACIÓN Y COMPACTACIÓN	m2	199.28
04.17.02.03 CAMA DE APOYO P/TUBERIA CON MATERIAL ZARANDEADO E=0.10M	m2	188.00
04.17.02.04 RELLENO Y COMPACTADO DE ZANJA C/MAT. PROPIO EN CAPAS DE 0.20 M	m3	75.20
04.17.02.05 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. PROM.=30M	m3	54.01
<b>04.17.03 OBRAS DE CONCRETO SIMPLE</b>		
04.17.03.01 CONCRETO f'c = 100 kg/cm2 P/SOLADO E=10CM	m2	11.28
04.17.03.02 CONCRETO F'c = 140 kg/cm2	m3	0.85
<b>04.17.04 CAJAS Y TAPAS</b>		
04.17.04.01 CAJA PREFABRICADO DE CONCRETO C/TAPA TERMOPLASTICA	und	47.00
<b>04.17.05 SUMINISTRO E INSTALACION DE TUBERIAS Y ACCESORIOS</b>		
04.17.05.01 SUM. E INST. DE TUB. PVC C-10 SP NTP: 399.002 -2015 DN:1/2"	m	470.00
04.17.05.02 CONEXIONES DOMICILIARIAS P/TUB MATRIZ DE 1" A 1/2" INC. ACCESORIOS	und	15.00
04.17.05.03 CONEXIONES DOMICILIARIAS P/TUB MATRIZ DE 3/4" A 1/2" INC. ACCESORIOS	und	32.00
04.17.05.04 PRUEBA HIDRAULICA Y DESINFECCION	m	470.00
<b>05 UNIDAD BASICA DE SANEAMIENTO CON ARRASTRE HIDRAULICO (UBS) - MARCOPAMPA</b>		
<b>05.01 UNIDAD BASICA DE SANEAMIENTO - MARCOPAMPA (47 UND)</b>		
<b>05.01.01 CASETA DE LADRILLO TIPO I</b>		
<b>05.01.01.01 OBRAS PRELIMINARES</b>		
05.01.01.01.01 LIMPIEZA Y DESBROCE MANUAL	m2	370.66
05.01.01.01.02 TRAZO Y REPLANTEO INICIAL DE LA OBRA	m2	370.66
05.01.01.01.03 TRAZO Y REPLANTEO AL FINAL DE LA OBRA	m2	370.66
<b>05.01.01.02 MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
05.01.01.02.01 EXCAVACION MANUAL EN TERRENO CONGLOMERADO	m3	72.59
05.01.01.02.02 REFINE, NIVELACIÓN Y COMPACTACIÓN	m2	131.98
05.01.01.02.03 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. PROM.=30M	m3	94.36
<b>05.01.01.03 OBRAS DE CONCRETO SIMPLE</b>		
05.01.01.03.01 CONCRETO C:H 1:10+30% PM P/CIMIENTO CORRIDO	m3	65.99
05.01.01.03.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	220.05
05.01.01.03.03 CONCRETO C:H 1:10+30% PM P/SOBRECIMIENTO	m3	13.75
<b>05.01.01.04 OBRAS DE CONCRETO ARMADO</b>		
05.01.01.04.01 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	219.04
05.01.01.04.02 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	1527.84
05.01.01.04.03 CONCRETO f'c=175 kg/cm2	m3	13.59
<b>05.01.01.05 MUROS Y TABIQUES DE ALBAÑILERIA</b>		
05.01.01.05.01 MURO DE LADRILLO SOLIDO ARTESANAL D/SOGA SOLAQUEADO C/MORTERO 1:5x1.5 cm	m2	452.23
05.01.01.05.02 ACERO Ø 1/4" PARA CONFINAMIENTO DE MUROS	kg	489.55
<b>05.01.01.06 REVOQUES, ENLUCIDOS, MOLDURAS</b>		
05.01.01.06.01 TARRAJEO INTERIOR CON MORTERO 1:5X1,5 CM (INCLUYE COLUMNAS EMPOTRADAS)	m2	300.80
05.01.01.06.02 TARRAJEO INTERIOR CON MORTERO IMPERMEABILIZANTE 1:5X1.5 CM ACABADO PULIDO	m2	233.97
05.01.01.06.03 TARRAJEO EXTERIOR DE COLUMNAS, VIGAS C/MORTERO 1:5X1,5CM ACABADO FROTACHADO	m2	158.44
05.01.01.06.04 EJECUCION DE BRUÑAS DE 1 x 1 CM.	m	112.80
<b>05.01.01.07 ZOCALOS Y CONTRAZOCALOS</b>		
05.01.01.07.01 CONTRAZÓCALO DE CEMENTO FROTACHADO CON MORTERO 1:5 DE 2 CM X 0,30 M	m	318.19
<b>05.01.01.08 PISOS Y PAVIMENTOS</b>		
05.01.01.08.01 CONCRETO f'c=175 kg/cm2	m3	12.49
05.01.01.08.02 VEREDA DE CONCRETO F'C=140 KG/CM2, E=0.10 M PASTA 1:2	m2	204.54

05.01.01.08.03 ENCOFRADO PARA VEREDAS Y RAMPAS	m2	61.48
05.01.01.08.04 PROVISION Y COLOCADO DE TECNOPORT DE 3/4" PINTADO CON ASFALTO RC-60	m2	40.98
05.01.01.08.05 SARDINELES EN DUCHA C/MORTERO 1:5 CEMENTO TIPO I, h=0.20 m	m	71.44
<b>05.01.01.09 CARPINTERIA METALICA Y HERRERIA</b>		
05.01.01.09.01 PUERTA METALICA Y REFUERZOS S/DISEÑO	und	47.00
<b>05.01.01.10 CARPINTERIA DE MADERA</b>		
05.01.01.10.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE TIJERAL DE MADERA L= 2.20 M	und	141.00
05.01.01.10.02 SUMINISTRO E INSTALACION DE MADERA PARA COBERTURA	p2	1990.20
05.01.01.10.03 VENTANA DE MADERA C/MARCO DE 2" X 2" FIJA INCL. MALLA MOSQUITERA METALICA	m2	31.21
<b>05.01.01.11 PINTURA</b>		
05.01.01.11.01 PINTADO DE PUERTAS (2 MANOS ANTICORROSIVA+2 ESMALTE)	m2	70.50
05.01.01.11.02 PINTADO DE VENTANAS MADERA (2 MANOS ESMALTE )	m2	49.27
05.01.01.11.03 PINTADO DE MURO EXTERIOR CON LATEX VINILICO	m2	636.38
05.01.01.11.04 PINTADO DE MURO INTERIOR CON LATEX ACRILICO	m2	300.80
<b>05.01.01.12 CUBIERTAS</b>		
05.01.01.12.01 SUMINISTRO E INSTALACION DE COBERTURA C/TEJA ANDINA	m2	317.72
05.01.01.12.02 SUMINISTRO E INSTALACION DE MALLA MOSQUITERO E:5MM	m2	18.06
<b>05.01.01.13 APARATOS Y ACCESORIOS SANITARIOS</b>		
05.01.01.13.01 DUCHA CROMADA 1 LLAVE INCL.ACCESORIOS	und	47.00
05.01.01.13.02 INODORO TANQ. BAJO CON ACCESORIOS COMPLETOS	und	47.00
05.01.01.13.03 LAVATORIO INCL. ACCESORIOS	und	47.00
05.01.01.13.04 INSTALACION DE APARATOS SANITARIOS	und	141.00
<b>05.01.01.14 SISTEMA DE DESAGUE</b>		
05.01.01.14.01 SALIDA DE PVC SAL P/VENTILACION Ø 2"	pto	47.00
05.01.01.14.02 SALIDA DE DESAGUE EN PVC Ø 2"	pto	141.00
05.01.01.14.03 SALIDA DE DESAGUE EN PVC Ø 4"	pto	47.00
05.01.01.14.04 RED DE DISTRIBUCION PVC DESAGÜE Ø 2"	m	340.75
05.01.01.14.05 RED DE DISTRIBUCION PVC DESAGÜE Ø 4"	m	94.00
05.01.01.14.06 SOMBRERO DE VENTILACION Ø 2"	und	47.00
05.01.01.14.07 REGISTRO ROSCADO DE BRONCE Ø 4"	und	47.00
<b>05.01.01.15 SISTEMA DE AGUA FRIA</b>		
05.01.01.15.01 SALIDA AGUA FRIA CON TUBERIA DE PVC CLASE 10 C/ ROSCA 1/2"	pto	188.00
05.01.01.15.02 RED DE DISTRIBUCION TUBERIA DE 1/2" PVC	m	613.35
05.01.01.15.03 VALVULA ESFERICA DE BRONCE 1/2"	und	94.00
05.01.01.15.04 CAJA PARA VALVULAS EN PARED	und	47.00
<b>05.01.01.16 INSTALACIONES ELECTRICAS</b>		
05.01.01.16.01 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE TUBERIA PVC-P DE Ø 20 mm	m	141.00
05.01.01.16.02 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE CABLE 2.5 MM2 THW	m	282.00
05.01.01.16.03 INTERRUPTOR SIMPLE	und	47.00
05.01.01.16.04 SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE SOCKET CIRCULAR DE PORCELANA	und	47.00
05.01.01.16.05 SALIDA DE PARED PARA ALUMBRADO (BRAQUET)	pto	47.00
<b>05.01.02 LAVADERO MULTIUSOS</b>		
<b>05.01.02.01 OBRAS PRELIMINARES</b>		
05.01.02.01.01 LIMPIEZA Y DESBROCE MANUAL	m2	67.68
05.01.02.01.02 TRAZO Y REPLANTEO INICIAL DE LA OBRA	m2	67.68
<b>05.01.02.02 MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
05.01.02.02.01 EXCAVACION MANUAL EN TERRENO CONGLOMERADO	m3	26.79
05.01.02.02.02 REFINE, NIVELACIÓN Y COMPACTACIÓN	m2	84.60
05.01.02.02.03 RELLENO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	24.44
05.01.02.02.04 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. PROM.=30M	m3	2.82
<b>05.01.02.03 OBRAS DE CONCRETO</b>		
05.01.02.03.01 CONCRETO f'c=140 kg/cm2 + 30%PM	m3	4.70

05.01.02.03.02 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	588.70
05.01.02.03.03 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	680.56
05.01.02.03.04 CONCRETO F'c = 140 kg/cm2	m3	6.77
05.01.02.03.05 CONCRETO f'c=175 kg/cm2	m3	7.05
05.01.02.03.06 CONCRETO f'c=210 kg/cm2	m3	14.13
<b>05.01.02.04 ACABADOS</b>		
05.01.02.04.01 TARRAJEO EN MUROS EXTERIORES E:1.5 cm MEZCLA 1:4	m2	520.36
05.01.02.04.02 TARRAJEO EN MUROS INTERIORES C/IMPERMEABILIZANTE E:1.5 cm MEZCLA 1:2	m2	102.23
<b>05.01.02.05 VALVULAS Y ACCESORIOS DE AGUA Y DESAGUE</b>		
05.01.02.05.01 VALVULAS Y ACCESORIOS DE AGUA POTABLE	und	47.00
05.01.02.05.02 ACCESORIOS DE DESAGUE PARA LAVADERO	und	47.00
<b>05.01.03 SISTEMA FAMILIAR - TANQUE SEPTICO MEJORADO Y POZO DE ABSORCION</b>		
<b>05.01.03.01 OBRAS PRELIMINARES</b>		
05.01.03.01.01 LIMPIEZA Y DESBROCE MANUAL	m2	1015.44
05.01.03.01.02 TRAZO Y REPLANTEO INICIAL DE LA OBRA	m2	402.32
05.01.03.01.03 TRAZO Y REPLANTEO AL FINAL DE LA OBRA	m2	402.32
<b>05.01.03.02 MOVIMIENTO DE TIERRAS</b>		
05.01.03.02.01 EXCAVACION MANUAL EN TERRENO CONGLOMERADO	m3	1055.61
05.01.03.02.02 REFINE, NIVELACIÓN Y COMPACTACIÓN	m2	195.52
05.01.03.02.03 RELLENO CON MATERIAL PROPIO SELECCIONADO	m3	575.35
05.01.03.02.04 CAMA DE APOYO P/TUBERIA CON MATERIAL ZARANDEADO E=0.10M	m2	206.80
05.01.03.02.05 RELLENO Y COMPACTADO DE ZANJA C/MAT. PROPIO EN CAPAS DE 0.20 M	m3	413.60
05.01.03.02.06 ELIMINACION DE MATERIAL EXCEDENTE DIST. PROM.=30M	m3	597.46
<b>05.01.03.03 OBRAS DE CONCRETO SIMPLE</b>		
05.01.03.03.01 CONCRETO f'c = 100 kg/cm2 P/SOLADO E=10CM	m2	60.16
05.01.03.03.02 CONCRETO f'c=175 kg/cm2	m3	33.75
05.01.03.03.03 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	435.50
<b>05.01.03.04 OBRAS DE CONCRETO ARMADO</b>		
05.01.03.04.01 ENCOFRADO Y DESENCOFRADO	m2	167.79
05.01.03.04.02 CONCRETO f'c=175 kg/cm2	m3	13.11
05.01.03.04.03 ACERO CORRUGADO FY= 4200 kg/cm2 GRADO 60	kg	1360.22
<b>05.01.03.05 TABIQUERIA Y ALBAÑILERIA</b>		
05.01.03.05.01 MURO DE LADRILLO KK DE ARCILLA D/CABEZA C/JUNTA ABIERTA	m2	414.54
<b>05.01.03.06 MATERIAL FILTRANTETE</b>		
05.01.03.06.01 RELLENO DE GRAVA Ø 1" (PROV. COLC.) SEGÚN ESPECIFICACIONES	m3	71.26
<b>05.01.03.07 EQUIPAMIENTO HIDRAULICO</b>		
05.01.03.07.01 SUMINISTRO E INST. DE TANQUE SEPTICO MEJORADO DE 600LTS	und	47.00
05.01.03.07.02 TUBERIA PVC SAL NTP 399.003:2015 - Ø 2"	m	293.75
05.01.03.07.03 TUBERIA PVC SAL NTP 399.003:2015 - Ø 4"	m	119.85
05.01.03.07.04 CODO PVC S/PRESION Ø4" x 45º	und	47.00
05.01.03.07.05 CODO PVC S/PRESION Ø2" x 90º	und	47.00
05.01.03.07.06 YEE PVC S/PRESION Ø2"	und	47.00
<b>05.01.03.08 PRUEBA HIDRAULICA DE DESAGUE</b>		
05.01.03.08.01 PRUEBA HIDRAULICA DE DESAGUE	m	413.60
<b>05.01.03.09 VARIOS</b>		
05.01.03.09.01 CAJA DE REGISTRO DE 12"x24" C/TAPA DE CONCRETO	und	47.00
05.01.03.09.02 TAPA DE CONCRETO DE 0,65 x 0,65 P/CAMARA DE LODOS	und	47.00
05.01.03.09.03 TAPA DE CONCRETO DE 0,60 x 0,60 E=0,05 M P/POZO DE ABSORCION	und	47.00
<b>06 MITIGACION DE IMPACTO AMBIENTAL</b>		
<b>06.01 PLAN DE CAPACITACION AMBIENTAL</b>		
06.01.01 CAPACITACIÓN AMBIENTAL	und	1.00
<b>06.02 PLAN DE ABANDONO Y CIERRE DE PROYECTO</b>		



06.02.01 LIMPIEZA DEL TERRENO AL FINAL DE LA OBRA	m2	2330.78
06.02.02 DESMANTELAMIENTO Y ELIMINACION DE ALMACEN	glb	1.00
<b>06.03 MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS</b>		
06.03.01 INSTALACION DE CONTENEDORES DE RESIDUOS SOLIDOS	und	3.00
06.03.02 MANEJO DE RESIDUOS SOLIDOS	vje	8.00
06.03.03 MITIGACION DE POLVO Y/O PARTICULAS	m2	2330.78
<b>07 PLAN DE CAPACITACION Y ASISTENCIA TECNICA</b>		
07.01 FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONAL DE LOS USUARIOS	glb	1.00
07.02 CAPACITACIÓN EN OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO	glb	1.00
<b>08 PLAN DE MONITOREO ARQUEOLÓGICO</b>		
08.01 PLAN DE MONITOREO ARQUEOLOGICO	glb	1.00
<b>09 FLETE</b>		
09.01 FLETE TERRESTRE	glb	1.00
09.02 FLETE RURAL	glb	1.00

## 2.7 Actividades

### 1. Actividades previas a la ejecución de obras:

- El Contratista debe inspeccionar el lugar, la ubicación del terreno, donde se realizará la obra materia del contrato; así como revisar el Expediente Técnico de Obra.
- El Contratista debe nombrar a un ingeniero residente inscrito en el Colegio de Ingenieros del Perú, el cual tendrá a su cargo la dirección técnica de la obra. Asimismo, debe dejar expresa constancia que la remuneración de este profesional es de su exclusiva responsabilidad y que se encuentra plenamente habilitado para el ejercicio de su profesión.
- El contratista debe abastecerse, con la debida anticipación, de todos los equipos, materiales y elementos necesarios que se requiere para la ejecución de los trabajos. Debe contar con la cantidad de maquinaria y equipo mínimo para la ejecución de la obra; cuyas características en rendimiento, capacidad y potencia estarán en concordancia o equivalencia con la oferta presentada.
- Los materiales empleados en la obra deben cumplir con las Especificaciones Técnicas señaladas en el Expediente Técnico de Obra.
- Debe brindar las facilidades para la supervisión de la obra; a fin de que la Entidad verifique y exija la correcta ejecución de los trabajos. De esta manera se asegura el fiel cumplimiento de las condiciones estipuladas y obligaciones del contratista, establecidas en el contrato y sus anexos.
- **Durante los primeros quince (15) días, realizará la revisión integral del Expediente Técnico de obra y verificará en gabinete y en campo, los aspectos críticos de los diseños de los proyectos, diseño de encofrados, ensayo de resistencia de concretos, ensayos de suelos, estado y disponibilidad del terreno y de canteras, etc., incluyendo condiciones especiales, verificación de niveles, Berchmark, (B.M.). Verificación de la existencia de permisos y documentaciones necesarias para los trabajos. En concordancia con lo previsto en el art. 177 del Reglamento.**
- Definir con el Adjudicatario, los tipos de equipos y materiales a usar, de acuerdo al expediente técnico y normas técnicas de calidad.

### 2. Cuaderno de Obra Digital

Sobre el particular, la Directiva N° 009-2020-OSCE /CD "Lineamientos para el uso del cuaderno de obra digital" establece la obligación de usar el cuaderno de obra digital a los contratos de obra que deriven de procedimientos de selección para la ejecución de obras, convocados a partir de la entrada en vigencia de la citada Directiva (14.AGO.2020), El cuaderno de obra digital es una herramienta informática desarrollada y administrada por el OSCE, que sustituye al cuaderno de obra físico con las características y formalidades establecidas en el artículo 191 del Reglamento.

En el cuaderno de obra digital se registran los hechos relevantes que ocurran durante la ejecución de la obra, las órdenes, las consultas y las respuestas a las consultas, que se abre en la fecha de entrega del terreno y se cierra culminado el acto de recepción de la obra o el acto de constatación física de la obra, según corresponda.

### 3. DIRECCION PARA NOTIFICACIONES

El postor adjudicado, al momento de la suscripción del contrato deberá presentar una dirección electrónica (correo electrónico) autorizando expresamente esta modalidad para que la entidad realice el procedimiento administrativo de notificaciones (Ampliaciones de Plazo, Prestaciones Adicionales de Obra, Liquidaciones de Obra entre otros), además de una dirección procesal en la ciudad de Quillo.

### 4. Actividades durante la ejecución de obras:

Realizar una revisión detallada del expediente técnico aprobado, antes del inicio de la obra, emitiendo un informe de compatibilidad, técnico con las recomendaciones y las medidas a adoptar para la buena ejecución de los trabajos, estableciendo los calendarios de programación y avance de obra, equipos y adquisición de materiales, entre otros.

Participar en el acto de entrega de terreno, donde se ejecutará la obra, suscribiendo el acta respectiva. En el acto de entrega del terreno, debe abrir el cuaderno de obra debidamente foliado, que será firmado en todas sus páginas por el inspector/supervisor y el ingeniero residente. En este cuaderno se anotará las indicaciones, órdenes, autorizaciones, reparos, variantes, consultas y anotaciones que consideren convenientes para la ejecución de la obra.

En la fecha de entrega del terreno, el contratista entrega y abre el cuaderno de obra, el mismo que debe encontrarse legalizado y firmado en todas sus páginas por el inspector o supervisor, según corresponda, y por el residente, a fin de evitar su adulteración. Dichos profesionales son los únicos autorizados para hacer anotaciones en el cuaderno de obra, según lo establecido en el Reglamento de la Ley de Contrataciones N° 30225 Artículo 192°.

Es responsable directo de la ejecución y manejo de la obra a su cargo, en los aspectos técnicos y administrativos y ceñirse a las disposiciones establecidas en la Ley de Contrataciones del Estado, cuando se trate de ejecución de obras por contrata, con el plantel ofertado, según lo establecido en el Reglamento de la Ley de Contrataciones N° 30225 Artículo 190°.

Controlar y evaluar el cumplimiento de las funciones ejecutar la obra de acuerdo a las Especificaciones técnicas establecidas en el expediente técnico aprobado, efectuando los respectivos controles de calidad, así como la colocación de los hitos y puntos de referencia.

Disponer y controlar las actividades que permitan un adecuado avance físico de la obra, optimizando el uso de recursos de equipo mecánico, materiales y mano de obra.

Impartir normas ambientales y de seguridad para el personal, así como normas de custodia de los bienes de la obra a su cargo.

Mantener la información técnica - económico debidamente registrado y actualizado, cumpliendo con los plazos establecidos para su presentación.

Presentar los informes técnicos mensuales e informe final del manejo financiero sobre la ejecución de la obra.

Presentar el informe y el sustento de los adicionales de obra, deductivos de obra y ampliación de plazo, si corresponde.

El residente tomara en cuenta e implementara las órdenes impartidas por el inspector o supervisor a través del cuaderno de obra.

El contratista debe presentar la liquidación debidamente sustentada con la documentación y cálculos detallados, dentro de un plazo de sesenta (60) días o el equivalente a un décimo (1/10) del plazo vigente de ejecución de la obra, el que resulte mayor, contado desde el día siguiente de la recepción de la obra, según lo establecido en el Reglamento de la Ley de Contrataciones N° 30225 Artículo 209°. RLCE

Atender a las autoridades del sector, que requieran información técnica sobre el desarrollo de la obra. Cumplir con sus obligaciones contractuales, así como con cada una de las disposiciones de la base legal de su contrato.

El contratista debe cumplir con el calendario de ejecución de obra y con los avances parciales establecidos en el Calendario Valorizado de Avance de Obra.

En caso de retraso injustificado, cuando el monto de la valorización acumulada ejecutada a una fecha determinada sea menor al ochenta por ciento (80%) del monto de la valorización acumulada programada a dicha fecha, el inspector o supervisor ordenará al contratista que presente, dentro del plazo que otorga el Reglamento, un nuevo calendario que contemple la aceleración de los trabajos, de modo que se garantice el cumplimiento de la obra dentro del plazo previsto.

## **2.8 RESPONSABILIDAD DEL CONTRATISTA POR VICIOS OCULTOS**

El contratista en ningún caso debe eludir su responsabilidad por los trabajos que hubieren sido encontrados defectuosos o con vicios por la Entidad; ni negarse a repararlos o reconstruirlos, según sea el caso; bajo el pretexto de haber sido aceptados por el supervisor o inspector. Para tales efectos rigen las normas del Código Civil sobre responsabilidades de carácter contractual y extracontractual, así como los artículos 1782°, 1783, 1784° y 1785° del citado código. El artículo 40° del Texto Único Ordenado la Ley de Contrataciones del Estado el plazo de responsabilidad del contratista será de siete (07) años contados a partir de la conformidad de la recepción de obra, por las características de la obra ejecutada, en función de las normas técnicas aplicables al proyecto. Durante este lapso el contratista se responsabiliza por la destrucción total o parcial, peligro de ruina o graves defectos por vicios de la construcción. Debe asumir total y directa responsabilidad por las demandas, reclamos, pérdidas y acciones derivadas de actos u omisiones imputables al contratista, subcontratista o personal empleado o contratado en la obra o en la guardiana de la misma, directamente vinculados con la ejecución de la obra, o que se realicen durante esta

## **2.9 EQUIPOS, MAQUINARIA Y MEDIOS AUXILIARES**

El Contratista situará en la obra el equipo o maquinaria y medios auxiliares que sean precisos para la correcta ejecución de obra en el plazo establecido, y en todo caso, los equipos que se propusieron en su oferta y/o Bases, en los mismos términos y características. Dichos equipos, adscritos a la obra, deberán estar en perfectas condiciones de funcionamiento, debiendo repararse inmediatamente los elementos averiados, y asumiendo el Contratista la obligación de reemplazarlos cuando así lo ordene la Supervisión y/o Inspección de obra. En caso de discordar con la solicitud de la Supervisión, tendrá el Contratista derecho a reclamar ante la Municipalidad Distrital de Quillo, en el plazo de hasta siete (7) días calendarios, de efectuada la solicitud de la Supervisión.

Si el equipo o la dotación previstos en el proyecto fuesen insuficientes para la ejecución de la obra en los plazos establecidos, la Supervisión notificará de la situación al Contratista y procederá con las sanciones que correspondan. El Contratista no tendrá derecho a reclamación alguna ante la Entidad Contratante.

## **2.10 ALMACENAMIENTO DE MATERIALES**

Las zonas destinadas a acopios requerirán la aprobación del Supervisor de Obra, debiendo ser acondicionados a completa satisfacción de éste, una vez hayan cumplido su misión, de forma tal que recuperen su aspecto original.

El almacenamiento se realizará de forma que se garantice la conservación de los materiales en perfectas condiciones de utilización y siguiendo en todo caso las instrucciones de la Supervisión.

La limpieza de la obra y retirada de los materiales acopiados y no utilizados corresponde al Contratista, de tal modo que deberán ser efectuados a medida que se realicen los trabajos.

## **2.11 TRABAJOS DEFECTUOSOS O MAL EJECUTADOS**

El Contratista es exclusivamente responsable de la ejecución y conservación de la obra objeto del presente

contrato y de las faltas que en ellas pudieran notarse, sin que le exima de responsabilidad la circunstancia de que la Supervisión de obra haya examinado y reconocido la obra durante su construcción o los materiales empleados, ni que las distintas partes de obra hayan sido incluidas en las mediciones o certificaciones parciales.

Si la obra no se sujetara estrictamente a los planos y demás documentos del proyecto, si los materiales utilizados no fueran de la calidad requerida, si se advierten vicios o defectos en la construcción o se tienen razones fundadas para creer que existen vicios ocultos en la obra ejecutada.

Los gastos de estas operaciones serán a cuenta del Contratista salvo en el caso de que se hubieran realizado en base a sospechas de la Supervisión de obra de existir vicios ocultos y éstos no pudieran ser comprobados.

#### **2.12 CONSERVACION Y SEÑALIZACION DE LA OBRA**

El Contratista está obligado no sólo a la correcta ejecución de la obra, sino también a la conservación de ésta, a su costo, hasta la finalización de dicha ejecución.

La responsabilidad del Contratista por faltas que en la obra pudieran advertirse, se extiende al supuesto de que tales faltas se deban tanto a una defectuosa construcción imputable al Contratista como a una indebida conservación de las unidades de obra, aunque éstas hayan sido examinadas y encontradas conformes por la Supervisión, inmediatamente después de su construcción o en cualquier otro momento dentro del periodo de vigencia del contrato.

Asimismo, queda obligado a señalar las obras objeto del contrato, con arreglo a lo dispuesto en la normativa vigente. Los gastos que origine la señalización se abonarán en la forma que se establezca en el proyecto; en su defecto serán de cuenta del contratista.

El Contratista cumplirá las órdenes que reciba de la Supervisión acerca de la instalación de señales complementarias o modificación de las ya instaladas. Será directamente responsable de los perjuicios que la inobservancia de las citadas normas y órdenes pudieran causar.

En caso de que fuese necesaria la realización de trabajos nocturnos estos deberán ser previamente autorizados por el Supervisor de Obra y realizados solamente en las unidades de obra que él indique. El Contratista deberá instalar los equipos de iluminación, del tipo e intensidad que el Supervisor ordene y mantenerlos en perfecto estado mientras duren los trabajos nocturnos.

#### **2.13 SEGURIDAD DE OBRA**

El ejecutor tomará todas las medidas de seguridad que sean necesarias para proteger la vida y salud del personal de la obra, durante la ejecución de la misma, la cual deberá implementarse de tal manera que se den todas las condiciones necesarias para evitar accidentes. Las medidas de seguridad deben abarcar desde las labores de difusión de los desvíos hasta los avisos preventivos en el sitio de la obra.

El ejecutor designará el personal responsable de la seguridad de todos los trabajos, quién a su vez dispondrá de todos los equipos y elementos necesarios para otorgar la seguridad conveniente.

Durante las diversas etapas de la construcción, las obras se mantendrán, en todo momento, en perfectas condiciones.

El Contratista deberá atenerse a las disposiciones vigentes para la prevención y control de incendios, y a las Instrucciones complementarias que se dicten por el Supervisor de obra.

En todo caso, se adoptarán las medidas necesarias y será responsable de evitar la propagación de los que se requieran para la ejecución de las obras, así como de los daños y perjuicios que puedan producir.

#### **2.14 CONSERVACION DEL MEDIO AMBIENTE**

El Contratista está obligado a realizar las visitas técnicas, mediciones y cualquier actividad, en estricta conformidad a las normas de Medio Ambiente.

El Contratista deberá cumplir con la normatividad legal, sobre Medio Ambiente de aplicación en su actividad.

#### **2.15 COORDINACION CON ENTIDADES PUBLICAS Y EMPRESAS DE SERVICIOS**

El Contratista inmediatamente después de la firma del contrato, está obligado a efectuar las respectivas coordinaciones con las Entidades Públicas y Empresas Concesionarias de Servicios Públicos, mediante Cartas y gestiones a fin de asegurar la correcta y oportuna ejecución de los trabajos contratados, siempre que éstos se encuentren supeditados a autorizaciones y aceptación de dichas empresas para su realización.

La inobservancia de contratista de realizar dichas coordinaciones con las Entidades Públicas y las Entidades Concesionarias de Servicios Públicos, acerca de los trabajos en la vía pública de instalaciones de servicio, ampliaciones, modificaciones, mejoramiento, será de entera y exclusiva responsabilidad, por lo que corresponde bajo su cuenta la adopción de acciones necesarias que eviten daños a los trabajos proyectados.

#### **2.16 REPOSICION DE SERVICIOS PUBLICOS AFECTADOS**

El postor deberá efectuar un inventario detallado de las instalaciones de servicios público ubicadas en el área de influencia del proyecto, para lo cual por medio de consultas a las empresas correspondientes deberá conseguir la información de ubicaciones de las redes principales y secundarias de las redes subterráneas y aéreas, así como de las acometidas domiciliarias, estado de conservación, vida útil remanente, etc.

Para ello, coordinará con las empresas de servicio y/o instituciones cuyas redes o instalaciones se localicen y/o afecten el área del proyecto, de las que se obtendrán los documentos correspondientes a fin de programar las actividades complementarias que pudieran presentarse. De requerir el proyecto la reubicación y/o reemplazo de instalaciones de agua potable, alcantarillado, redes eléctricas, alumbrado público, redes de telefonía, fibra óptica, etc., se harán las gestiones pertinentes con las empresas de servicios, manteniendo permanente coordinación con la Municipalidad Distrital de Quillo La solución de interferencias, la reposición de los servicios públicos (Agua potable, desagüe, luz, telefonía, etc.) así como las consecuencias que de ellas deriven, serán tomadas en cuenta, para la formulación de las propuestas, tanto en lo referente al proyecto, las obras a ejecutarse y sus pagos

respectivos.

### 2.17 **SEGURIDAD Y SALUD OCUPACIONAL**

El Contratista está obligado a realizar las visitas técnicas, mediciones y cualquier actividad, en estricta conformidad a las normas de Seguridad y Salud Ocupacional OHSAS 18001.

El Contratista deberá cumplir con la normatividad legal, sobre Seguridad y Salud Ocupacional; de aplicación en su actividad. Al respecto deberá dar estricto cumplimiento, bajo su responsabilidad en caso de inobservancia, de la normatividad referencial y sus modificaciones seguidamente detalladas:

Ley N° 26842 Ley General de Salud.

D.S. N° 033-2001-MTC Reglamento Nacional de Tránsito.

ISI 5-02-1 Orden y Limpieza.

ISI 8-01-1 Manejo e Investigación de Incidentes y Accidentes de Trabajo.

El Contratista deberá desarrollar las medidas adecuadas de seguridad y salud ocupacional a fin de garantizar la seguridad y salud del personal que intervenga en la actividad y preservar los bienes propios.

## 3. **REQUISITOS Y RECURSOS DEL PROVEEDOR**

### 3.1 **REQUISITOS DEL PROVEEDOR**

- **REQUISITOS MINIMOS PARA EL POSTOR Y/O EJECUTOR DE OBRA**

El postor deberá ser una persona natural o jurídica, debidamente constituida el mismo que deberá estar inscrito en el Registro Nacional de Proveedores del Estado (RNP), en el capítulo ejecutor de obras debiendo tener la capacidad individual o en consorcio por el monto del valor referencial o superior; del mismo modo, deberá acreditar su experiencia en la ejecución de obras iguales y/o similares.

**Definición de obra de saneamiento:** Sistema de agua potable o Unidades Básicas de Saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco.

Definición de obras similares: las obras de Construcción y/o instalación y/o remodelación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o reparación y/o renovación y/o reposición y/o cambio y/o reubicación y/u optimización de infraestructura de sistema y/o servicios de agua potable, como captaciones y/o líneas de conducción y/o reservorios y/o plantas de tratamiento de agua potable y/o líneas de aducción y/o redes de agua y/o acueductos y/o conexiones domiciliarias de agua potable y/o redes secundarias de agua potable; y/o infraestructura de saneamiento de sistema y/o servicios de alcantarillado y/o desagüe como plantas de tratamiento de aguas residuales y/o conexiones domiciliarias de alcantarillado y/o redes secundarias de alcantarillado y/o redes secundarias de desagüe y/o unidades básicas de saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco.

### **CONDICIONES DE LOS CONSORCIOS**

De conformidad con el numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento, el área usuaria puede incluir lo siguiente:

- 1) El número máximo de consorciados es de dos (02) Integrantes.
- 2) El porcentaje mínimo de participación de cada consorciado es no mayor al cuarenta por ciento (40%)
- 3) El porcentaje mínimo de participación en la ejecución del contrato, para el integrante del consorcio que acredite mayor experiencia será menos del cincuenta por ciento (50%).

### 3.2 **RECURSOS A SER PROVISTOS POR EL PROVEEDOR**

- **PLANTEL PROFESIONAL CLAVE DE ACUERDO A LA FICHA DE HOMOLOGACION**

Cargo	Profesión	Experiencia
RESIDENTE DE LA OBRA	Ingeniero Civil o Ingeniero Sanitario.	Debe acreditar experiencia mínima de <b>VEINTICUATRO (24) MESES</b> , (computados desde la fecha de la colegiatura) Residente o supervisor o inspector o gerente de construcción o jefe de supervisión o asistente de residente o asistente de supervisión o la combinación de estos, en la ejecución de obra o inspección de obra o supervisión de obra; en obras de saneamiento u obras similares.
ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD OCUPACIONAL	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil.	Debe acreditar experiencia mínima de <b>DOCE (12) MESES</b> , (computados desde la fecha de la colegiatura) como Especialista, ingeniero, supervisor, jefe, responsable, coordinador o la combinación de estos, en seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o seguridad y salud ocupacional y medio ambiente o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional; en la ejecución y/o inspección de obras en

		general.
<b>ESPECIALISTA AMBIENTAL</b>	Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales o Ingeniero de Recursos Naturales o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil o Ingeniero Mecánica de Fluidos.	Debe acreditar experiencia mínima de <b>DOCE (12) MESES</b> , (computados desde la fecha de la colegiatura) como Especialista o Ingeniero o supervisor o jefe o responsable o residente o la combinación de estos, en: ambiental o mitigación ambiental o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente o protección de medio ambiente; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general.
<b>ESPECIALISTA EN CALIDAD</b>	Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil.	Debe acreditar experiencia mínima de <b>DOCE (12) MESES</b> , (computados desde la fecha de la colegiatura), como Especialista en Calidad, ingeniero supervisor, jefe, residente, responsable, coordinador o la combinación de estos, en: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general.

**NOTA 001**

**Para residente de Obra**

Se considerará obra similar a **Las obras de construcción y/o instalación y/o remodelación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o reparación y/o renovación y/o reposición y/o cambio y/o reubicación y/o optimización de infraestructura de sistemas y/o servicios de agua potable, como captaciones y/o líneas de conducción y/o reservorios y/o plantas de tratamiento de agua potable, como captaciones y/o líneas de conducción y/o redes de agua y/o acueductos y/o oleoductos y/o conexiones domiciliarias de agua potable y/o redes secundarias de agua potable; y/o infraestructura de saneamiento de sistemas y/o servicios de alcantarillado y/o desagüe como plantas de tratamiento de aguas residuales y/o conexiones domiciliarias de alcantarillado y/o redes secundarias de alcantarillado y/o redes secundarias de desagüe y/o unidades básicas de saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera de hoyo seco.**

**NOTA 002:**

- o El Residente de obra no podrá prestar servicios en más de una obra a la vez.
- o **La colegiatura y habilitación de los profesionales se requerirá para el inicio de su participación efectiva en la obra, tanto para aquellos titulados en el Perú o en el extranjero.**
- o La permanencia en la obra del Residente de la Obra es al 100% (cien por ciento) durante la ejecución de la obra. De los demás profesionales o especialistas, es según lo establecido en los gastos generales, con la finalidad de garantizar un óptimo cumplimiento de la ejecución contractual del objeto de la convocatoria, la misma que deberá de ser indicada en su oferta.
- o El residente de obra como mínimo debe permanecer en la ejecución de la obra 60 días calendarios y/o íntegro del plazo de ejecución de la obra, si este es menor a 60 días calendarios, la ejecución, para poder cambiar el profesional clave de conformidad con las disposiciones establecidas en el **numeral 190.2** del artículo 190 del Reglamento de la ley de contrataciones del estado.

**3.3 DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO MINIMO REQUERIDO**

Con la finalidad de garantizar una oportuna logística y correcta ejecución de la obra, los postores deberán acreditar la disponibilidad del equipo y/o maquinaria, las mismas que no deben ser menor a lo solicitado para ello se precede a detallar a continuación:

N°	EQUIPO Y/O MAQUINARIA	CANTIDAD
1	ESTACIÓN TOTAL	1
2	APISONADOR TIPO CANGURO 4HP	1
3	CAMIÓN BARANDA 5TON	1
4	BOMBA PARA PRUEBA DE DESAGUE	1
5	COMPRESORA DE AIRE 1.5KW 2HP	1
6	EQUIPO DE PRUEBA HIDRÁULICA	1

**4. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN**

**4.1 ADELANTO DIRECTO Y DE MATERIALES**

➤ **ENTREGA DEL ADELANTO DIRECTO**

La Entidad entregará al Contratista, uno (01) adelanto directo del diez por ciento (10%), del contrato original conforme lo establece el Art. 181° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado  
El contratista debe solicitar formalmente el adelanto dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del



contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante **CARTA FIANZA O POLIZA DE CAUCION** de acuerdo al Decreto Supremo N° 162-2021-EF, que aprueba el reglamento de la ley de Contrataciones del Estado y el comprobante de pago correspondiente. La Entidad debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días contados a partir del día siguiente de recibida la solicitud del contratista.  
Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procede la solicitud.

➤ **ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS**

La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por el 20% conforme lo establece el Art. 182° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de **quince (15)** días calendarios previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales o insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales o insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de **cinco (5)** días calendarios anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante **CARTA FIANZA O POLIZA DE CAUCION** y el comprobante de pago respectivo.

➤ **ADELANTOS DE FIDECOMISOS**

- **FIDECOMISO DE ADELANTO DE OBRA**

Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.

- **ADELANTO DIRECTO**

"La Entidad otorgará uno (01) adelanto directos por el 10% del monto del contrato original.

- **ADELANTO PARA MATERIALES O INSUMOS**

"La Entidad otorgará adelantos para materiales o insumos por 20% del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales o insumos presentado por el contratista.

**4.2 VALORIZACIONES Y METRADOS**

Las valorizaciones de avance de obra tienen el carácter de pagos a cuenta y serán elaboradas y presentadas el último día de cada período mensual por el supervisor y el contratista, sobre la base de los metrados realmente ejecutados en dicho período.

Conjuntamente con la valorización, el contratista presentará los siguientes documentos necesarios para el trámite de pago:

- a) Certificados de ensayos y protocolos de control de calidad de los materiales y trabajos ejecutados.
- b) Panel fotográfico que sustente la secuencia de la prestación (mínimo 10 fotografías).
- c) Sustentación técnica de los metrados, mediante croquis, gráficos y/o esquemas que ilustren claramente lo realmente ejecutado.
- d) Protocolos de calidad.

El plazo máximo de aprobación por el supervisor de las valorizaciones y su remisión a la Municipalidad Distrital de obras, será de CINCO (5) días, contados a partir del primer día hábil del mes siguiente al de la valorización respectiva, y es cancelada por la Entidad en fecha no posterior al último día de tal mes.

**4.3 DISCREPANCIAS RESPECTO DE VALORIZACIONES O METRADOS**

Si surgieran discrepancias respecto de la formulación, aprobación o valorización de los metrados entre el contratista y el inspector o supervisor o la Entidad, según sea el caso, estas se resuelven en la liquidación del contrato, sin perjuicio del cobro de la parte no controvertida.

Si la valorización de la parte en discusión representa un monto igual o superior al cinco por ciento (5%) del contrato actualizado, la parte interesada puede someter dicha controversia a conciliación y/o arbitraje, o a la Junta de Resolución de Disputas, según corresponda; dentro de los treinta (30) días hábiles siguientes de haber tomado conocimiento de la discrepancia.

El inicio del respectivo medio de solución de controversias no implica la suspensión del contrato ni el incumplimiento de las obligaciones de las partes.

**4.4 REAJUSTE DE PRECIOS**

El reajuste automático de precios será aplicable solamente a las valorizaciones de obra en moneda nacional y se efectuará según el sistema de fórmulas Polinómica y de acuerdo a la normativa vigente.

**4.5 PRUEBAS Y CERTIFICADOS DE CALIDAD**

El costo de pruebas y controles de calidad, de materiales y ejecución de trabajos, será por cuenta exclusiva del Contratista, las cuales se efectuarán en laboratorios externos de Universidades y/o instituciones, debidamente inscritos en INDECOPI.

El tipo y cantidad de las Pruebas y Análisis están indicados en el Expediente Técnico, de conformidad al Reglamento Nacional de Edificaciones y otras normas conexas, así como aquellas que el supervisor considere necesarias, para alcanzar una obra con calidad y la eficiencia requerida.

El Contratista está obligado a presentar ante la Municipalidad Distrital de Quillo, los certificados de calidad expedidos por los organismos competentes, de los materiales e insumos empleados en la construcción de la obra, teniendo en cuenta la siguiente consideración: Materiales e Insumos Nacionales, Certificación de Calidad expedida por laboratorio dando cuenta de la Norma Técnica Nacional INDECOPI vigente o su análoga extranjera autorizada por INDECOPI, en el caso de Materiales e Insumos Importados.

Durante la ejecución de la obra, el contratista realizará las pruebas y ensayos necesarios de los trabajos realizados, de conformidad a lo dispuesto en las normas técnicas nacionales, las mismas que serán comparadas con los resultados de los ensayos obtenidos por el supervisor de obra. No se admitirán pruebas realizadas en forma conjunta, tampoco cuando el contratista y el supervisor contraten un mismo laboratorio.

El contratista no se podrá pasar de una partida a otra de la obra, mientras no se cuente con la respectiva



conformidad de los resultados de los ensayos por parte del Supervisor de Obra.

#### 4.6 ADICIONALES Y REDUCCIONES

Procede de acuerdo a lo establecido en el Art. 205° del Reglamento de la Ley de contrataciones del estado Aprobado Decreto Supremo N° 344-2018-EF, modificado por el D.S. 377-2019 EF y D.S 168-2020 y Decreto Supremo N° 162-2021-EF, que aprueba el reglamento de la ley de Contrataciones del Estado y la ley Decreto Legislativo N° 30225, y Modificado por Decreto Legislativo N° 1444

#### 4.7 PENALIDADES

##### Por Mora

En el caso de retraso injustificado en la ejecución de la obra, objeto del contrato, la Entidad le aplicará al contratista una penalidad por cada día de atraso, hasta por un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto contractual. Esta penalidad será deducida de los pagos a cuenta, del pago final o en la liquidación final; o si fuese necesario se cobrará del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad se aplicará automáticamente y se calculará de acuerdo al procedimiento establecido en el artículo 162° del Reglamento.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad, la Entidad podrá resolver el contrato por incumplimiento.

##### Otras Penalidad:

- De acuerdo con el artículo 163 del Reglamento, se pueden establecer otras penalidades, distintas al retraso o mora, las cuales deben ser objetivas, razonables, congruentes y proporcionales con el objeto de la contratación.
- Según lo previsto en los artículos 190 y 191 del Reglamento, en este tipo de penalidades se deben incluir las siguientes:

N°	SUPUESTOS DE APLICACIÓN DE PENALIDADES	FORMA DE CÁLCULO	PROCEDIMIENTO
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	0.5 UIT por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto	Según informe del Supervisor de Obra
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	0.3 UIT por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del Supervisor de Obra
3	Anotación de ocurrencias: Si el residente de obra incumple en evaluar permanentemente el desarrollo de la administración de riesgos y no realiza la anotación de los resultados en el Cuaderno de obra en el plazo que estipula el Art. 192.2 del RLCE respecto a la Gestión de Riesgo.	0.1 UIT por ocurrencia	Según informe del supervisor
4	Plan de Seguridad: No presentar dentro de los siete (7) días de iniciado el plazo de ejecución de obra, el PLAN DE SEGURIDAD al supervisor.	0.2 UIT por cada día de retraso en la presentación	Según informe del supervisor
5	Revisión del Expediente Técnico de Obra: Si dentro de los quince (15) días calendario del inicio del plazo de ejecución de obra el contratista no presenta al supervisor de obra, el informe técnico de revisión del expediente técnico de obra, que incluya entre otros, las posibles prestaciones adicionales, riesgos del proyecto y otros aspectos que sean materia de consulta.	0.1 UIT por cada día de retraso en la presentación	Según informe del supervisor
6	Asistencia a Reunión Mensual de Coordinación: Cuando el Residente de obra no asista a las reuniones de coordinación sobre la ejecución de la obra el día viernes de cada primera semana del mes o dicha fecha sea reprogramada, durante todo el periodo de ejecución de obra, en la oficina de la Sub Gerencia de Obras y Supervisión, a partir de la firma de contrato.	0.1 UIT por ocurrencia	Según informe del supervisor
7	Indumentaria e implemento de Protección Personal: Cuando el contratista permita que el trabajador labore sin estos o que los tenga incompletos, conforme lo establece la NORMA G.050. La aplicación de penalidad será por cada trabajador que no cuente con indumentaria y/o sus implementos y por cada vez que sea detectado.	0.25 UIT por día.	Según informe del supervisor

8	Equipos y/o maquinarias del Contratista: Cuando el contratista no cuente con los equipos y/o maquinarias que conforman el equipamiento estratégico, de acuerdo al calendario de utilización de equipo, o que los tenga incompletos para la ejecución de la obra. La Penalidad será por ocurrencia.	0.5 UIT por día	Según informe del supervisor
9	Calidad de Ejecución de obras: Cuando el supervisor o el coordinador observe un trabajo mal ejecutado, se aplicará una penalidad, por ocurrencia, y además de dicha penalidad, el CONTRATISTA deberá corregir dicho trabajo sin costo alguno para la entidad.	0.6 UIT por ocurrencia	Según informe del supervisor
10	Calidad de Materiales: Cuando el contratista emplee materiales que no cuenten con los certificados y/o ensayos de calidad previos a su utilización o que no cumplan con las especificaciones técnicas contenidas en el expediente técnico y las normas técnicas vigentes. La penalidad será por cada caso detectado. EL CONTRATISTA deberá retirar dicho material sin costo alguno para la Entidad y reemplazarlo por otro que cuente con los respectivos certificados y/o control de calidad.	1UIT por ocurrencia	Según informe del supervisor
11	Entrega de información incompleta: Cuando el contratista entregue documentación incompleta perjudicando el trámite normal de Los mismos (valorizaciones). La multa será por ocurrencia.	0.5 UIT por ocurrencia	Según informe del supervisor
12	Permanencia del Plantel Técnico: En caso de que los profesionales del plantel técnico no permanezcan en obra de acuerdo al calendario de participación del personal. (La penalidad se aplicará por cada profesional ausente).	0.5 UIT. Por cada día de ausencia de cada profesional ausente	Según informe del supervisor
13	Seguridad de obra y señalización: En caso EL CONTRATISTA, incumpla con su obligación de implementar la señalización interna y externa que la obra requiera a fin de evitar accidentes y brindar la seguridad necesaria a los trabajadores.	0.25 UIT por cada oportunidad que se evidencia la falta	Según informe del supervisor
14	Cronogramas de obra adecuados al inicio del plazo de ejecución: Cuando el contratista no cumple con entregar al supervisor, el calendario de avance de obra valorizado, el programa de ejecución CPM, el calendario de adquisición de materiales o insumos, calendario de utilización de equipo, adecuados a la fecha de inicio de plazo de ejecución de obra; dentro de los siete (7) días calendario de iniciado dicho plazo. La penalidad será por cada día de retraso en la presentación.	0.5 UIT por cada día de retraso.	Según informe del supervisor
15	Cronogramas de obra actualizados por ampliación de plazo: Cuando el contratista no cumple con entregar al supervisor, la programación CPM que corresponda y su respectivo calendario de avance de obra valorizado actualizado, dentro del plazo establecido en el artículo 198 del RLCE.	0.5 UIT. Por cada día de retraso.	Según informe del supervisor
16	Calendario de participación de personal: No presentar dentro de los siete (7) días calendario de iniciado el plazo de ejecución de obra, el calendario de participación de todo el personal clave de acuerdo al coeficiente de participación, al supervisor de obra con copia a la Entidad.	0.5 UIT. Por cada día de retraso.	Según informe del supervisor
17	Cartel de Obra: Cuando el contratista no coloque el cartel de obra dentro de los siete (7) días calendario de iniciado el plazo de ejecución de obra. Asimismo, es obligación del contratista mantener el cartel de obra en óptimas condiciones durante la ejecución de la obra hasta la recepción de obra, caso contrario se aplicará la penalidad. La penalidad será por día.	0.1 UIT. Por cada día de retraso.	Según informe del supervisor
18	Subcontratación: Por subcontratar parte de las prestaciones a su cargo sin la autorización	2.0 UIT por ocurrencia.	Según informe del supervisor

	escrita de LA ENTIDAD y al margen de lo dispuesto por el artículo 147 del RLCE.		
19	Planos post construcción, metrados finales, ensayos de control de calidad y protocolo de pruebas: Cuando el contratista no presente al supervisor, según corresponda, los planos post construcción, metrados finales, ensayos de control de calidad y protocolo de pruebas en un plazo de diez (10) días calendario de comunicado el término de obra. La penalidad será por día de retraso	0.5 UIT por ocurrencia.	Según informe del supervisor
20	Valorización: Por valorizar trabajos no ejecutados (sobre valorizaciones, valorizaciones adelantadas, etc.) que ocasionen pagos indebidos o no encuadren en las disposiciones vigentes; sin perjuicio de las acciones legales que pudieran corresponder.	2 UIT por cada ocurrencia	Según informe del supervisor
21	CAR-SCTR: En caso el contratista no mantiene vigente la póliza del Seguro CAR, SCTR y otro seguro.	1.0 UIT por ocurrencia	Según informe del supervisor
22	Por presentar documentación o solicitudes fuera de los plazos otorgados por la Entidad o de los plazos establecidos en el RLCE, según corresponda.	0.3 UIT por ocurrencia	Según informe del supervisor

Cabe precisar que la penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente.

Para el caso de las multas consideradas estarán eximidos de la penalidad en los siguientes casos:

- Por fallecimiento Del profesional propuesto.
- Por enfermedad que impide la permanencia Del profesional debidamente sustentado con la documentación que certifique la atención médica, prescripción médica y todo lo referente a su asistencia médica sea en un Hospital, Clínica o Centro de Salud.
- Despido del profesional por disposición de la Entidad.
- Por invalidez permanente, debidamente acreditado por los organismos correspondientes.
- Solicitud de cambio del profesional por disposición de la Entidad.
- Cambio del profesional cuando el inicio de la obra se haya postergado por más de 60 días entre el otorgamiento de la buena pro.

#### **4.8 DISPOSICIONES VARIAS**

Son de cargo del Contratista todos los tributos y gravámenes que le correspondan de acuerdo a la Ley. Toda responsabilidad de carácter laboral y por el pago de aportaciones sociales es exclusivamente del Contratista. Así mismo corresponde al Contratista la contratación de todos los seguros necesarios para resguardar la integridad de la prestación, los recursos que se utilizan y a los terceros posiblemente afectados.

El Contratista asume la responsabilidad de cumplir estrictamente el marco legal del ordenamiento laboral que cautele los derechos de los trabajadores de construcción civil. Los postores deberán tener en cuenta estos factores al momento de presentar sus propuestas.

#### **4.9 TERRENO PARA LA OBRA Y DERECHO DE VIA**

El Contratista limitará sus operaciones a las áreas del proyecto. Los materiales de construcción podrán ser depositados para su utilización inmediata sobre las áreas correspondientes al derecho de vía, siempre que éstos no interrumpan el tránsito, impidan el drenaje o restrinjan el progreso de la Obra.

#### **4.10 SUMINISTROS DE SERVICIOS**

El suministro de energía eléctrica, así como el abastecimiento de agua y uso de desagües, que sean necesarios para la ejecución de las obras, serán de cuenta y responsabilidad total del Contratista.

#### **4.11 MANTENIMIENTO DE TRÁNSITO**

En el caso que se requiera, el Contratista será responsable del mantenimiento de tránsito en la zona de ejecución de las obras, desde el inicio de la obra hasta su recepción final de la obra, a su costo, del mantenimiento del tránsito, de tal manera que sus trabajos no interfieran innecesaria o indebidamente, con la comodidad pública respecto al acceso a propiedades o emergencia y con las facilidades de circulación en general.

Asimismo, el Contratista está obligado a:

- a) A la notificación de firma del contrato presentará a las instituciones pertinentes para su aprobación, un plan de desvío del tránsito en la zona afectada por la ejecución de la obra, el que será compatible con los alcances del contrato de obra suscrito, debiendo pagar el contratista el derecho correspondiente y obtener la autorización de interferencia de vías, sin la cual no podrá interrumpir las vías, bajo su responsabilidad.
- b) Colocar tranqueras y señalización preventiva con las especificaciones técnicas indicadas en el Plan de desvío de Tránsito, conforme a lo dispuesto por la entidad correspondiente y normativa vigente, así como anunciar la ejecución de los trabajos para evitar el congestionamiento en el tránsito y daños a los vehículos y peatones, tanto de día como de noche. La cantidad de las tranqueras será la suficiente para que se cumpla con el fin propuesto.
- c) Mantener el tránsito durante el período de construcción. Asimismo, deberá efectuar mantenimiento rutinario, conservando las calles y avenidas adyacentes a las obras en buenas condiciones, de tal

manera que sus trabajos no interfieran innecesaria ó indebidamente con la comodidad pública respecto al acceso, a la utilización y ocupación de la vía.

De ninguna manera se permitirán métodos rudimentarios de señalización. El tipo, número y ubicación de las señales de mantenimiento de tránsito son las autorizadas por entidad correspondiente y de acuerdo a la normativa vigente, que se indicarán en los planos y especificaciones técnicas. En caso de deterioro o robo de dichas señales, el contratista está obligado a reponerlas las veces que sean necesarias.

La falta de mantenimiento del tránsito o su ejecución defectuosa durante el período de construcción, estará sujeta a la penalidad de 5 % (CINCO POR MIL) del monto de la valorización por el mes del incumplimiento. El mantenimiento de tránsito comprenderá lo referido al plan de desvío de la obra, el mismo que forma parte del Expediente Técnico a cargo del Contratista.

#### **4.12 DAÑOS A TERCEROS**

Constituye obligación del Contratista el asumir los costos de reparación de los daños que ocasionen a las redes eléctricas, agua, desagüe, teléfonos y demás terceros. La negativa del Contratista en reparar el daño causado será causal de resolución del contrato, sin perjuicio de la Municipalidad Distrital de Omas o las empresas de servicio ejecuten los trabajos con cargo a las valorizaciones del Contratista y/o Garantía de fiel cumplimiento, de ser el caso.

#### **4.13 INDEMNIZACIONES**

Es obligación y responsabilidad del Contratista, atender los juicios, reclamos, demandas o acciones imputables a él o a su personal directa e indirectamente por actividades ilícitas, daños, pérdidas, accidentes, lesiones o muertes, producidos dentro de la obra y/o áreas aledañas de su influencia, como consecuencia de la ejecución de trabajos o negligencia.

Es obligación y responsabilidad del Contratista, inspeccionar los inmuebles aledaños en el perímetro de la construcción, cuyas instalaciones y/o cimentaciones queden comprendidas en el área de influencia de las excavaciones efectuadas para el Proyecto, y que puedan ver afectada su estabilidad o continuidad. Comprobará la necesidad de apuntalamientos, calzaduras, muros de contención o cualquier obra que sea necesario para evitar accidentes o demandas de los propietarios.

Independiente de las penalidades indicadas en el numeral 6.7, en caso de atraso por causales imputables al contratista en la entrega de la obra con respecto a la fecha consignada en el Calendario de Avance de Obra vigente, y considerando que dicho atraso producirá una extensión de los servicios del supervisor, lo que genera un mayor costo, el contratista se obliga a pagar un monto equivalente al de los servicios indicados, el que se deducirá de las valorizaciones, retenciones o garantías, si aquellas no fueran suficientes.

#### **4.14 NORMAS REGLAMENTARIAS**

El Contratista está obligado a cumplir cabalmente durante la ejecución de la obra, las normas legales vigentes siguientes, bajo responsabilidad en caso de inobservancia:

1. Ley 28611 Ley General del Ambiente.
2. D.S. 009-2005-TR Reglamento de Seguridad y Salud en el Trabajo.
3. D.S. N° 003-98-SA "Normas Técnicas del Seguro Complementario de Trabajo de Riesgo"
4. D.S. 42-F "Reglamento de Seguridad Industrial"

Adicionalmente para trabajos en zona, el Contratista debe cumplir con:

- a) Todos los compromisos de mitigar los Impactos Ambientales.
- b) Instruir al personal que trabaje en las obras sobre los procedimientos para la protección y conservación ambiental en la zona.

#### **Importante**

*Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, incorpora los requisitos de calificación que se extraen del expediente técnico, no pudiendo incluirse requisitos adicionales a los previstos en el mismo, ni distintos a los siguientes:*

3.3. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

A	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL																					
A.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO																					
	<p>Requisitos:</p> <table><tr><th>N°</th><th>EQUIPO Y/O MAQUINARIA</th><th>CANTIDAD</th></tr><tr><td>1</td><td>ESTACIÓN TOTAL</td><td>1</td></tr><tr><td>2</td><td>APISONADOR TIPO CANGURO 4HP</td><td>1</td></tr><tr><td>3</td><td>CAMIÓN BARANDA 5TON</td><td>1</td></tr><tr><td>4</td><td>BOMBA PARA PRUEBA DE DESAGUE</td><td>1</td></tr><tr><td>5</td><td>COMPRESORA DE AIRE 1.5KW 2HP</td><td>1</td></tr><tr><td>6</td><td>EQUIPO DE PRUEBA HIDRÁULICA</td><td>1</td></tr></table> <p>Acreditación:</p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div><p>Importante</p><p>No corresponde solicitar como equipamiento que el postor cuente con oficinas, locales u otros espacios físicos. Asimismo, no se puede requerir características, años de antigüedad y demás condiciones del equipamiento que no consten en el expediente técnico.</p></div>	N°	EQUIPO Y/O MAQUINARIA	CANTIDAD	1	ESTACIÓN TOTAL	1	2	APISONADOR TIPO CANGURO 4HP	1	3	CAMIÓN BARANDA 5TON	1	4	BOMBA PARA PRUEBA DE DESAGUE	1	5	COMPRESORA DE AIRE 1.5KW 2HP	1	6	EQUIPO DE PRUEBA HIDRÁULICA	1
N°	EQUIPO Y/O MAQUINARIA	CANTIDAD																				
1	ESTACIÓN TOTAL	1																				
2	APISONADOR TIPO CANGURO 4HP	1																				
3	CAMIÓN BARANDA 5TON	1																				
4	BOMBA PARA PRUEBA DE DESAGUE	1																				
5	COMPRESORA DE AIRE 1.5KW 2HP	1																				
6	EQUIPO DE PRUEBA HIDRÁULICA	1																				
A.2	CALIFICACIONES DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																					
	FORMACIÓN ACADÉMICA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																					
	<p>Requisitos:</p> <table><tr><th>Cargo</th><th>Profesión</th></tr><tr><td>RESIDENTE DE LA OBRA</td><td>Ingeniero Civil o Ingeniero Sanitario.</td></tr><tr><td>ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD OCUPACIONAL</td><td>Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil.</td></tr><tr><td>ESPECIALISTA AMBIENTAL</td><td>Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales o Ingeniero de Recursos Naturales o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil o Ingeniero Mecánica de Fluidos.</td></tr><tr><td>ESPECIALISTA EN CALIDAD</td><td>Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil.</td></tr></table> <p>Acreditación:</p> <p>De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.</p> <div><p>Importante</p><p>El residente de la obra debe cumplir las calificaciones establecidas en el artículo 179 del Reglamento.</p></div>	Cargo	Profesión	RESIDENTE DE LA OBRA	Ingeniero Civil o Ingeniero Sanitario.	ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD OCUPACIONAL	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil.	ESPECIALISTA AMBIENTAL	Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales o Ingeniero de Recursos Naturales o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil o Ingeniero Mecánica de Fluidos.	ESPECIALISTA EN CALIDAD	Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil.											
Cargo	Profesión																					
RESIDENTE DE LA OBRA	Ingeniero Civil o Ingeniero Sanitario.																					
ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD OCUPACIONAL	Ingeniero de Higiene y Seguridad Industrial o Ingeniero Industrial o Ingeniería de Seguridad y Salud en el Trabajo o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil.																					
ESPECIALISTA AMBIENTAL	Ingeniero Ambiental o Ingeniero Ambiental y de Recursos Naturales o Ingeniero de Recursos Naturales o Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil o Ingeniero Mecánica de Fluidos.																					
ESPECIALISTA EN CALIDAD	Ingeniero Sanitario o Ingeniero Civil.																					
A.3	EXPERIENCIA DEL PLANTEL PROFESIONAL CLAVE																					
	<p>Requisitos:</p> <table><tr><th>Cargo</th><th>Experiencia</th></tr></table>	Cargo	Experiencia																			
Cargo	Experiencia																					

	<b>RESIDENTE DE LA OBRA</b>	Debe acreditar experiencia mínima de <b>VEINTICUATRO (24) MESES</b> , (computados desde la fecha de la colegiatura) Residente o supervisor o inspector o gerente de construcción o jefe de supervisión o asistente de residente o asistente de supervisión o la combinación de estos, en: la ejecución de obra o inspección de obra o supervisión de obra; en obras de saneamiento u obras similares.
	<b>ESPECIALISTA EN SEGURIDAD EN OBRA Y SALUD OCUPACIONAL</b>	Debe acreditar experiencia mínima de <b>DOCE (12) MESES</b> , (computados desde la fecha de la colegiatura) como Especialista, ingeniero, supervisor, jefe, responsable, coordinador o la combinación de estos, en seguridad y salud ocupacional o seguridad e higiene ocupacional o seguridad de obra o seguridad en el trabajo o seguridad y salud ocupacional y medio ambiente o salud ocupacional o implementación de planes de seguridad e higiene ocupacional; en la ejecución y/o inspección de obras en general.
	<b>ESPECIALISTA AMBIENTAL</b>	Debe acreditar experiencia mínima de <b>DOCE (12) MESES</b> , (computados desde la fecha de la colegiatura) como Especialista o Ingeniero o supervisor o jefe o responsable o residente o la combinación de estos, en: ambiental o mitigación ambiental o monitoreo y mitigación ambiental o impacto ambiental o medio ambiente o protección de medio ambiente; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general.
	<b>ESPECIALISTA EN CALIDAD</b>	Debe acreditar experiencia mínima de <b>DOCE (12) MESES</b> , (computados desde la fecha de la colegiatura), como Especialista en Calidad, ingeniero supervisor, jefe, residente, responsable, coordinador o la combinación de estos, en: control de calidad o calidad o aseguramiento de calidad o programa de calidad o protocolos de calidad; en la ejecución y/o inspección y/o supervisión de obras en general.

Acreditación:

De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.

<b>B</b>	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a Una (01) vez el valor referencial, en la ejecución de obras similares, durante los 10 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la suscripción del acta de recepción de obra, con un máximo de 20 contrataciones.</p> <p>Definición de obras similares: las obras de Construcción y/o instalación y/o remodelación y/o ampliación y/o mejoramiento y/o reconstrucción y/o rehabilitación y/o reparación y/o renovación y/o reposición y/o cambio y/o reubicación y/o optimización de infraestructura de sistema y/o servicios de agua potable, como captaciones y/o líneas de conducción y/o reservorios y/o plantas de tratamiento de agua potable y/o líneas de aducción y/o redes de agua y/o acueductos y/o conexiones domiciliarias de agua potable y/o redes secundarias de agua potable; y/o infraestructura de saneamiento de sistema y/o servicios de alcantarillado y/o desagüe como plantas de tratamiento de aguas residuales y/o conexiones domiciliarias de alcantarillado y/o redes secundarias de alcantarillado y/o redes secundarias de desagüe y/o unidades básicas de saneamiento (UBS) de arrastre hidráulico o ecológica o compostera o de hoyo seco.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor se acreditará con copia simple de: (i) contratos y sus respectivas actas de recepción de obra; (ii) contratos y sus respectivas resoluciones de liquidación; o (iii) contratos y sus respectivas constancias de prestación o cualquier otra documentación<sup>17</sup> de la cual se desprenda fehacientemente que la obra fue concluida, así como el monto total que implicó su ejecución; correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p>

<sup>17</sup> De acuerdo con la **Opinión N° 185-2017/DTN** "cualquier otra documentación", se entiende como tal a todo documento emitido por la Entidad contratante con ocasión de la ejecución de la obra que cumpla con demostrar de manera indubitable aquello que se acredita, por ejemplo, mediante las resoluciones de liquidación de obra, las actas de recepción de conformidad, entre otros.



Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando los contratos presentados se encuentren expresados en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 10** referido a la experiencia del postor en la especialidad.

#### Importante

*En el caso de consorcios, la calificación de la experiencia se realiza conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*

#### Importante

- Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

**CAPÍTULO IV**  
**FACTORES DE EVALUACIÓN**

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
<b>A. PRECIO</b>	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (<b>Anexo N° 6</b>).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y se otorga a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>I = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio</p> <p>100 PUNTOS</p>

## CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

### Importante

- *Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.*
- *En el caso de contratación de obras por paquete, se debe suscribir un contrato por cada obra incluida en el paquete.*

Conste por el presente documento, la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], que celebra de una parte [CONSIGNAR EL NOMBRE DE LA ENTIDAD], en adelante LA ENTIDAD, con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], representada por [.....], identificado con DNI N° [.....], y de otra parte [.....], con RUC N° [.....], con domicilio legal en [.....], inscrita en la Ficha N° [.....] Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], debidamente representado por su Representante Legal, [.....], con DNI N° [.....], según poder inscrito en la Ficha N° [.....], Asiento N° [.....] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [.....], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

### **CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES**

Con fecha [.....], el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, adjudicó la buena pro de la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN]** para la contratación de la ejecución de la obra [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA], a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

### **CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO**

El presente contrato tiene por objeto [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN].

### **CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL**

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo de la ejecución de la obra, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

### **CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO<sup>18</sup>**

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en [INDICAR MONEDA], en periodos de valorización [CONSIGNAR MENSUALES U OTRO TIPO DE PERIODO], conforme a lo previsto en la sección específica de las bases. Asimismo, LA ENTIDAD o EL CONTRATISTA, según corresponda, se obligan a pagar el monto correspondiente al saldo de la liquidación del contrato de obra, en el plazo de [CONSIGNAR PLAZO EN DÍAS] días calendario, computados desde el día siguiente del consentimiento de la liquidación.

En caso de retraso en el pago de las valorizaciones, por razones imputables a LA ENTIDAD, EL CONTRATISTA tiene derecho al reconocimiento de los intereses legales efectivos, de conformidad

<sup>18</sup> En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

con el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y los artículos 1244, 1245 y 1246 del Código Civil. Para tal efecto, se formulará una valorización de intereses y el pago se efectuará en las valorizaciones siguientes.

#### **CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN**

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.

##### **Importante para la Entidad**

- Cuando en el expediente de contratación se establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, en lugar del párrafo anterior, deberá considerarse lo siguiente, según corresponda:

*“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento.”<sup>19</sup>*

*“El plazo de ejecución de la obra, el equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, materia de la presente convocatoria, es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE ESTA PRESTACIÓN, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario, el mismo que se computa desde el día siguiente de cumplidas las condiciones previstas en el artículo 176 del Reglamento y el plazo de la operación asistida de la obra es de [CONSIGNAR EL PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO] días calendario.”<sup>20</sup>*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda*

#### **CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO**

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

#### **CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS**

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta el consentimiento de la liquidación final.

##### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 149.4 del artículo 149 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, en el caso de contratos de ejecución de obras que se sujeten a las condiciones establecidas en dicho artículo, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato original como garantía de fiel cumplimiento de contrato, debe consignarse lo siguiente:*

- *“De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse,*

<sup>19</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

<sup>20</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

*de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

#### **Importante**

*Al amparo de lo dispuesto en el numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, si el postor ganador de la buena pro solicita la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio como garantía de fiel cumplimiento de prestaciones accesorias, debe consignarse lo siguiente:*

*“De fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la retención que debe efectuar LA ENTIDAD, durante la primera mitad del número total de pagos a realizarse, de forma prorrateada, con cargo a ser devuelto a la finalización del mismo.”*

### **CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN**

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **Importante para la Entidad**

- *Sólo en el caso que la Entidad hubiese previsto otorgar adelanto, se debe incluir la siguiente cláusula:*

#### **CLÁUSULA NOVENA: ADELANTO DIRECTO**

*“LA ENTIDAD otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.*

*EL CONTRATISTA debe solicitar formalmente el [CONSIGNAR ADELANTO O PRIMER DESEMBOLSO DEL ADELANTO DIRECTO] dentro de los ocho (8) días siguientes a la suscripción del contrato, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago correspondiente. LA ENTIDAD debe entregar el monto solicitado dentro de los siete (7) días siguientes a la presentación de la solicitud de EL CONTRATISTA.*

*Asimismo, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega de los demás adelantos directos en [CONSIGNAR EL PLAZO Y OPORTUNIDAD PARA LA SOLICITUD]<sup>21</sup>. La entrega del o los adelantos se realizará en [CONSIGNAR PLAZO Y OPORTUNIDAD].<sup>22</sup>*

*Vencido el plazo para solicitar el adelanto no procederá la solicitud.*

- *Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para materiales e insumos a EL CONTRATISTA, deberá consignar la siguiente cláusula:*

#### **CLÁUSULA DÉCIMA: ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS**

*“LA ENTIDAD otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR*

<sup>21</sup> Indicar el plazo y oportunidad conforme al expediente de contratación.

<sup>22</sup> Este párrafo solo deberá ser incluido cuando la Entidad prevea la entrega de más de un adelanto directo al contratista.

**PORCENTAJE<sup>23</sup>** del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de **[CONSIGNAR PLAZO]** días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer de los materiales e insumos en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de **[CONSIGNAR PLAZO]** días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de El CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para materiales e insumos en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

- Si LA ENTIDAD considera necesario entregar adelantos para equipamiento y mobiliario, en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, deberá consignar la siguiente cláusula:

**CLÁUSULA.....: ADELANTO PARA EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO, EN CONTRATOS BAJO LA MODALIDAD LLAVE EN MANO**

“LA ENTIDAD otorgará adelantos para equipamiento y mobiliario por el **[CONSIGNAR PORCENTAJE<sup>24</sup>]** del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario, presentado por EL CONTRATISTA.

La entrega de los adelantos se realizará en un plazo de **[CONSIGNAR PLAZO]** días calendario previos a la fecha prevista en el calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario para cada adquisición, con la finalidad que EL CONTRATISTA pueda disponer del equipamiento y mobiliario en la oportunidad prevista en el calendario de avance de obra valorizado. Para tal efecto, EL CONTRATISTA debe solicitar la entrega del adelanto en un plazo de **[CONSIGNAR PLAZO]** días calendario anteriores al inicio del plazo antes mencionado, adjuntando a su solicitud la garantía por adelantos mediante carta fianza o póliza de caución y el comprobante de pago respectivo.

La primera solicitud de El CONTRATISTA debe realizarse una vez iniciado el plazo de ejecución de la obra. No procede el otorgamiento del adelanto para equipamiento y mobiliario en los casos en que las solicitudes correspondientes sean realizadas con posterioridad a las fechas señaladas en el calendario de adquisición de materiales e insumos.

**Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda.**

**Importante para la Entidad**

- **En caso la Entidad hubiese previsto la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos, se debe incluir la siguiente cláusula:**

**CLÁUSULA .....: FIDEICOMISO DE ADELANTOS<sup>25</sup>**

**Para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de la obra, se constituirá un fideicomiso conforme a lo establecido en los artículos 184 y 185 del Reglamento. El procedimiento**

<sup>23</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

<sup>24</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

<sup>25</sup> Cabe precisar que, cuando la Entidad no haya incorporado en las bases la obligación de constituir un fideicomiso para la administración de los adelantos destinados a la ejecución de obra, las partes pueden acordar la incorporación de una cláusula en el contrato para la constitución del fideicomiso, de acuerdo a lo previsto en el numeral 184.9 del artículo 184 del Reglamento.



*para la solicitud y entrega de los adelantos se rige por lo dispuesto en dichos artículos.*

#### **ADELANTO DIRECTO**

*“La Entidad otorgará [CONSIGNAR NÚMERO DE ADELANTOS A OTORGARSE] adelantos directos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE QUE EN NINGÚN CASO EXCEDAN EN CONJUNTO EL 10% DEL MONTO DEL CONTRATO ORIGINAL] del monto del contrato original.*

#### **ADELANTO PARA MATERIALES E INSUMOS**

*“La Entidad otorgará adelantos para materiales e insumos por el [CONSIGNAR PORCENTAJE<sup>26</sup>] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos presentado por el contratista.*

- *En el caso de obras bajo la modalidad de ejecución llave en mano, cuando se haya previsto otorgar adelanto para equipamiento y mobiliario, consignar lo siguiente:*

#### **ADELANTO PARA EQUIPAMIENTO Y MOBILIARIO, EN CONTRATOS BAJO LA MODALIDAD LLAVE EN MANO**

*“La Entidad otorgará adelantos para equipamiento y mobiliario por el [CONSIGNAR PORCENTAJE<sup>27</sup>] del monto del contrato original, conforme al calendario de adquisición de materiales e insumos que incluye el equipamiento y mobiliario, presentado por el contratista.*

*Incorporar a las bases o eliminar, según corresponda*

### **CLÁUSULA UNDÉCIMA: CONFORMIDAD DE LA OBRA**

La conformidad de la obra será dada con la suscripción del Acta de Recepción de Obra.

### **CLÁUSULA DUODÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA**

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

### **CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: ASIGNACIÓN DE RIESGOS DEL CONTRATO DE OBRA**

[INCLUIR<sup>28</sup> EN ESTA CLÁUSULA LA IDENTIFICACIÓN Y ASIGNACIÓN DE RIESGOS QUE PUEDAN OCURRIR DURANTE LA EJECUCIÓN DE LA OBRA, ASI COMO LA DETERMINACIÓN DE LA PARTE DEL CONTRATO QUE DEBE ASUMIRLOS DURANTE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL, SEGÚN LAS DISPOSICIONES PREVISTAS EN LA DIRECTIVA “GESTIÓN DE RIESGOS EN LA PLANIFICACIÓN DE LA EJECUCIÓN DE OBRAS”. LA GESTION DE RIESGOS FORMA PARTE DE LA ÚLTIMA VERSIÓN DEL EXPEDIENTE TECNICO DE OBRA PUBLICADO EN LA OPCIÓN “VER EXPEDIENTE TÉCNICO DE OBRA” DEL SEACE].

### **CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS**

Ni la suscripción del Acta de Recepción de Obra, ni el consentimiento de la liquidación del contrato de obra, enervan el derecho de LA ENTIDAD a reclamar, posteriormente, por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173

<sup>26</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

<sup>27</sup> De conformidad con el numeral 180.2 del artículo 180 del Reglamento, los adelantos para materiales e insumos, no pueden superar el veinte por ciento (20%) del monto del contrato original, y en el caso de contratos bajo la modalidad de llave en mano, en los que se haya previsto el adelanto para equipamiento y mobiliario, no pueden superar en conjunto dicho porcentaje.

<sup>28</sup> De acuerdo con el numeral 32.2 del artículo 32 de la Ley y el numeral 29.2 del artículo 29 del Reglamento, esta cláusula es obligatoria.

de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad de EL CONTRATISTA es de [CONSIGNAR TIEMPO EN AÑOS, NO MENOR DE 7 AÑOS] años, contados a partir de la conformidad de la recepción [INDICAR TOTAL O PARCIAL, SEGÚN CORRESPONDA] de la obra.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: PENALIDADES**

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

**F = 0.15 para plazos mayores a sesenta (60) días o;**

**F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.**

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Adicionalmente a la penalidad por mora se aplicarán las siguientes penalidades:

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento
1	Cuando el personal acreditado permanece menos de sesenta (60) días desde el inicio de su participación en la ejecución del contrato o del íntegro del plazo de ejecución, si este es menor a los sesenta (60) días, de conformidad con las disposiciones establecidas en el numeral 190.2 del artículo 190 del Reglamento.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra en el plazo previsto.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
2	En caso el contratista incumpla con su obligación de ejecutar la prestación con el personal acreditado o debidamente sustituido.	[INCLUIR LA FORMA DE CÁLCULO, QUE NO PUEDE SER MENOR A LA MITAD DE UNA UNIDAD IMPOSITIVA TRIBUTARIA (0.5 UIT) NI MAYOR A UNA (1) UIT] por cada día de ausencia del personal en obra.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
3	[INCLUIR OTRAS PENALIDADES, DE SER EL CASO]		

*En caso se haya autorizado el uso del cuaderno de obra físico, incluir la siguiente penalidad<sup>29</sup>:*

Otras penalidades			
N°	Supuesto de aplicación de penalidad	Forma de cálculo	Procedimiento

<sup>29</sup> De conformidad con el numeral 9.3 de la Directiva N° 009-2020-OSCE/PRE "Lineamientos para el uso del Cuaderno de Obra Digital", excepcionalmente, una Entidad, de manera previa a la convocatoria del procedimiento de selección de la contratación de una obra, puede solicitar autorización para usar un cuaderno de obra físico, cuando en el lugar donde se ejecuta la obra no haya acceso a internet. Para dicho efecto, debe presentar la respectiva solicitud, por cada contrato de obra, a través del formato previsto en el Anexo N° 1 de dicha Directiva.

(...)	Si el contratista o su personal, no permite el acceso al cuaderno de obra al [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA], impidiéndole anotar las ocurrencias.	Cinco por mil (5/1000) del monto de la valorización del periodo por cada día de dicho impedimento.	Según informe del [CONSIGNAR INSPECTOR O SUPERVISOR DE LA OBRA, SEGÚN CORRESPONDA].
Esta penalidad solo aplica si el cuaderno de obra es físico.			

#### Importante

*De haberse previsto otras penalidades a las previstas, incluir los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.*

Estas penalidades se deducen de las valorizaciones o en la liquidación final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

La penalidad por mora y las otras penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO**

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en los artículos 165 y 207 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES**

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ANTICORRUPCIÓN**

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

#### **CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO**

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS<sup>30</sup>**

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

##### **Importante para la Entidad**

*De acuerdo con lo dispuesto en el numeral 243.4 del artículo 243 del Reglamento, la obligatoriedad de someter a Junta de Resolución de Disputas las controversias en los contratos de obra por montos superiores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00), es obligatoria. Asimismo, el sometimiento de la solución de controversias a una Junta de Resolución de Disputas en los contratos cuyos montos sean iguales o menores a veinte millones con 00/100 Soles (S/ 20 000 000,00) es facultativa. En tal sentido, según lo previsto en el Anexo N° 2 de la Directiva N° 012-2019-OSCE/CD incluir la siguiente cláusula, según corresponda:*

#### **CLÁUSULA VIGÉSIMA PRIMERA: JUNTA DE RESOLUCIÓN DE DISPUTAS**

*Las partes acuerdan para la solución de las controversias derivadas del presente Contrato de Obra conformar una Junta de Resolución de Disputas (en adelante, la JRD) de acuerdo a las disposiciones de la Ley de Contrataciones del Estado, su Reglamento y las directivas que emita OSCE al respecto (en adelante, las "Normas Aplicables a la JRD"); encargando su organización y administración al [DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CENTRO DE ADMINISTRACIÓN DESIGNADO POR LAS PARTES AL CUAL ENCARGAN LA ORGANIZACIÓN DE LA JRD].*

*La JRD estará compuesta por [TRES (3) MIEMBROS / UN (1) MIEMBRO], los/el cual/es será/n designado/s conforme a las Normas Aplicables a la JRD.*

*Todas las controversias generadas entre las partes con ocasión al presente Contrato de Obra deben ser sometidas, en primer lugar, a la decisión de la JRD de conformidad con las Normas Aplicables a las JRD.*

*La decisión que emita la JRD es vinculante y, por tanto, de inmediato y obligatorio cumplimiento para las partes conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. El incumplimiento de la decisión otorga a la parte afectada la potestad de resolver el contrato, previo aviso requiriendo*

<sup>30</sup> De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor referencial sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

*el cumplimiento.*

*En caso alguna de las Partes no esté de acuerdo con la decisión emitida por la JRD, podrá someter la controversia a arbitraje conforme a lo establecido en las Normas Aplicables a la JRD. Las Partes acuerdan que es condición obligatoria para el inicio del arbitraje el haber concluido de modo previo el procedimiento ante la JRD.*

*Si una Parte no manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, entonces dicha decisión adquiere el carácter de definitiva y no podrá ser sometida a arbitraje. Si una Parte manifiesta su disconformidad con una decisión emitida por la JRD en el plazo previsto en las Normas Aplicables a las JRD, pero no inicia el arbitraje respectivo en el plazo previsto en dichas Normas, aquella adquiere la calidad de definitiva.*

**Incorporar o eliminar, según corresponda**

### **CLÁUSULA VIGÉSIMA SEGUNDA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA**

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

### **CLÁUSULA VIGÉSIMA TERCERA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: [.....]

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

\_\_\_\_\_  
“LA ENTIDAD”

\_\_\_\_\_  
“EL CONTRATISTA”

#### **Importante**

*Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales<sup>31</sup>.*

<sup>31</sup> Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

**CAPÍTULO VI**  
**CONSTANCIA DE PRESTACIÓN DE EJECUCIÓN DE OBRA**

De conformidad con el artículo 169 del Reglamento, se deja expresa constancia de la culminación de la prestación derivada del contrato mencionado en el numeral 3 del presente documento.

1	DATOS DEL DOCUMENTO	Número del documento			
		Fecha de emisión del documento			
2	DATOS DEL CONTRATISTA	Nombre, denominación o razón social			
		RUC			
		EN CASO EL CONTRATISTA SEA UN CONSORCIO, ADEMÁS SE DEBERÁ REGISTRAR LA SIGUIENTE INFORMACIÓN:			
		Nombre o razón social del integrante del consorcio	RUC	%	Descripción de las obligaciones
3	DATOS DEL CONTRATO	Número del contrato			
		Tipo y número del procedimiento de selección			
		Descripción del objeto del contrato			
		Fecha de suscripción del contrato			
		Monto del contrato			
4	DATOS DE LA OBRA	Denominación de la obra			
		Ubicación de la obra (Región, Provincia y Distrito)			
		Nombres y apellidos del Supervisor de la Obra			
		Plazo de ejecución de la obra	Plazo original	días calendario	
			Ampliación(es) de plazo	días calendario	
			Total plazo	días calendario	
			Fecha de culminación de la obra		
			Fecha de recepción de la obra		
			Fecha de liquidación de la obra		
		Monto de la obra	Número de adicionales de obra		
			Monto total de los adicionales		
			Número de deductivos		
			Monto total de los deductivos		
Monto total de la obra (sólo componente de obra)					



5	APLICACIÓN DE PENALIDADES	Monto de las penalidades por mora				
		Monto de otras penalidades				
		Monto total de las penalidades aplicadas				

6	SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DEL CONTRATO	Junta de Resolución de Disputas	Si		No	
		Arbitraje	Si		No	
		N° de arbitrajes				

7	DATOS DE LA ENTIDAD	Nombre de la Entidad				
		RUC de la Entidad				
		Nombres y apellidos del funcionario que emite la constancia				
		Cargo que ocupa en la Entidad				
		Teléfono de contacto				

8					
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE				

## ANEXOS

## ANEXO N° 1

### DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
MYPE <sup>32</sup>		Sí	No
Correo electrónico :			

#### Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

<sup>32</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el postor ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según las condiciones previstas en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento.

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 1**

**DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

El que se suscribe, [...], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>33</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado 2				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>34</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

Datos del consorciado ...				
Nombre, Denominación o Razón Social :				
Domicilio Legal :				
RUC :	Teléfono(s) :			
MYPE <sup>35</sup>		Sí	No	
Correo electrónico :				

**Autorización de notificación por correo electrónico:**

Correo electrónico del consorcio:

<sup>33</sup> Esta información será verificada por la Entidad en la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/> y se tendrá en consideración, en caso el consorcio ganador de la buena pro solicite la retención del diez por ciento (10%) del monto del contrato, en calidad de garantía de fiel cumplimiento, según las condiciones previstas en el numeral 149.4 del artículo 149 y numeral 151.3 del artículo 151 del Reglamento. Asimismo, dicha información se tendrá en cuenta en caso de empate, conforme a lo previsto en el artículo 91 del Reglamento. Para dichos efectos, todos los integrantes del consorcio deben acreditar la condición de micro o pequeña empresa.

<sup>34</sup> Ibídem.

<sup>35</sup> Ibídem.

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de reducción de la oferta económica.
2. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
3. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
4. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

*La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.*

## ANEXO N° 2

### DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### **Importante**

*En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.*



### ANEXO N° 3

#### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DEL EXPEDIENTE TÉCNICO

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece la ejecución de la obra **[CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA]**, de conformidad con el respectivo Expediente Técnico y las demás condiciones que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

## ANEXO N° 4

### DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE EJECUCIÓN DE LA OBRA

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA]** en el plazo de **[CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE SER EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO]** días calendario.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante para la Entidad

- *Cuando en el expediente de contratación establezca que la obra debe ejecutarse bajo la modalidad de ejecución llave en mano, considerar lo siguiente, según corresponda*

*“Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA]**, su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de **[CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO]** días calendario.”<sup>36</sup>*

*“Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a ejecutar la obra **[CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA CONVOCATORIA]**, su equipamiento, mobiliario y montaje hasta la puesta en servicio, en el plazo de **[CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO]** días calendario, y la ejecución de la operación asistida de la obra en el plazo de **[CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO DE LA PRESTACIÓN ASISTIDA DE LA OBRA, EL CUAL DEBE ESTAR EXPRESADO EN DÍAS CALENDARIO]** días calendario.”<sup>37</sup>*

**Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas.**

<sup>36</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que no incluya operación asistida.

<sup>37</sup> Este párrafo debe ser incluido en el caso de obras que se ejecuten bajo la modalidad de ejecución llave en mano que incluya operación asistida.

## ANEXO N° 5

### PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].**
2. **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].**

b) Designamos a **[CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN]**, identificado con **[CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD]**, como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con **[CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD]**.

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1]** [ % ]<sup>38</sup>

**[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]**

2. OBLIGACIONES DE **[NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2]** [ % ]<sup>39</sup>

**[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]**

**TOTAL OBLIGACIONES** 100%<sup>40</sup>

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

<sup>38</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>39</sup> Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

<sup>40</sup> Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....  
**Consortiado 1**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

.....  
**Consortiado 2**  
**Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2**  
**o de su Representante Legal**  
**Tipo y N° de Documento de Identidad**

**Importante**

*De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.*

**ANEXO N° 6**

**PRECIO DE LA OFERTA**

**ÍTEM N° [INDICAR NÚMERO]**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

**[INCLUIR LA ESTRUCTURA DEL PRESUPUESTO DE OBRA, A FIN DE QUE EL POSTOR CONSIGNE LOS PRECIOS UNITARIOS Y EL PRECIO TOTAL DE SU OFERTA, TAL COMO SE MUESTRA DE MANERA REFERENCIAL EN EL SIGUIENTE EJEMPLO:**

N° ITEM	PARTIDA	UNIDAD	METRADO	PU	SUB TOTAL

1	Total costo directo (A)	
2	Gastos generales	
2.1	Gastos fijos	
2.2	Gastos variables	
	Total gastos generales (B)	
3	Utilidad (C)	
	SUBTOTAL (A+B+C)	
4	IGV <sup>41</sup>	
5	Monto total de la oferta	

...]

El precio de la oferta en **[CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA]** incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo de la obra a ejecutar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o**

**Representante legal o común, según corresponda**

**Importante**

<sup>41</sup> Para el cálculo del IGV, aplica el redondeo previsto en la Resolución de Superintendencia SUNAT N° 025-2000/SUNAT o norma que la reemplace. En ese sentido, el porcentaje se calcula considerando dos (2) decimales. Para efectos del redondeo i) Si el primer decimal siguiente es inferior a cinco (5), el valor permanecerá igual, suprimiéndose los decimales posteriores y ii) Si el primer decimal siguiente es igual o superior a cinco (5), el valor será incrementado en un centésimo.

- *En caso que el postor reduzca su oferta, según lo previsto en el artículo 68 del Reglamento, debe presentar nuevamente este Anexo.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

*“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.*

- *El análisis de precios unitarios y el detalle de los gastos generales fijos y variables no se presentan en la oferta, sino para el perfeccionamiento del contrato.*

#### **Importante para la Entidad**

- *A fin de facilitar la labor del órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, se recomienda publicar conjuntamente con las bases un archivo en Excel del presupuesto de la obra conforme el expediente técnico a fin de que los postores puedan utilizarlo al momento de elaborar su oferta. En tal caso, consignar lo siguiente:*

*“Adicionalmente al documento escaneado del presente anexo, el postor puede adjuntar el archivo en Excel del presupuesto de la obra (que fue publicado conjuntamente con las bases), completando la información que sustenta el precio de su oferta. En caso de divergencia prevalece el documento escaneado del precio de la oferta”.*

- *En caso de procedimientos según relación de ítems, consignar lo siguiente:*

*“El postor debe presentar el precio de su oferta en forma independiente, en los ítems que se presente”.*

- *En caso de contratación de obras por paquete, consignar lo siguiente:*

*“El postor debe presentar el precio de su oferta con el detalle de cada obra incluida en el paquete”.*

- *En caso de contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, consignar lo siguiente:*

*“El postor debe detallar en el precio de su oferta, el monto correspondiente a la prestación principal y las prestaciones accesorias”.*

- *Si durante la fase de actos preparatorios, las Entidades advierten que es posible la participación de proveedores que gozan del beneficio de la exoneración del IGV prevista en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, consignar lo siguiente:*

*“La oferta de los postores que presenten la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 7**), debe encontrarse dentro de los límites del valor referencial sin IGV”.*

**Incluir las disposiciones, según corresponda. Una vez culminada la elaboración de las bases, las notas que no se incorporen deben ser eliminadas**



## ANEXO N° 7

### DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de **[CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA]**, declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa<sup>42</sup> se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no ejecuta obras fuera de la Amazonía.

**[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]**

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.*

<sup>42</sup> En el artículo 1 del "Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía" se define como "empresa" a las "Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta."

**Importante para la Entidad**

*En el caso de contratación de obras que se ejecuten fuera de las provincias de Lima y Callao, cuyo valor referencial del procedimiento de selección o de algún ítem no supere los novecientos mil Soles (S/. 900,000.00) debe considerarse el siguiente anexo:*

*Esta nota deberá ser eliminada una vez culminada la elaboración de las bases.*

**ANEXO N° 8**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [INCLUIR EN CASO CORRESPONDA, EN PROCEDIMIENTOS POR RELACIÓN DE ÍTEMS, CONSIGNANDO EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURIDICA], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que el domicilio de mi representada se encuentra ubicado en la provincia o provincia colindante donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda**

**Importante**

- *Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado por el postor en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- *Para que el postor pueda acceder a la bonificación, debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

**Importante**

*Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:*

**ANEXO N° 8**

**SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL DIEZ POR CIENTO (10%) POR OBRAS EJECUTADAS FUERA DE LA PROVINCIA DE LIMA Y CALLAO  
(DE SER EL CASO, SOLO PRESENTAR ESTA SOLICITUD EN EL ÍTEM [INCLUIR EN CASO CORRESPONDA, EN PROCEDIMIENTOS POR RELACIÓN DE ÍTEMS, CONSIGNANDO EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR REFERENCIAL NO SUPERA LOS NOVECIENTOS MIL SOLES (S/ 900,000.00)])**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**  
Presente.-

Mediante el presente el que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], solicito la asignación de la bonificación del diez por ciento (10%) sobre el puntaje total en [CONSIGNAR EL ÍTEM O ÍTEMS, SEGÚN CORRESPONDA, EN LOS QUE SE SOLICITA LA BONIFICACIÓN] debido a que los domicilios de todos los integrantes del consorcio se encuentran ubicados en la provincia o provincias colindantes donde se ejecuta la obra.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del representante  
común del consorcio**

**Importante**

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica el domicilio consignado de los integrantes del consorcio, en el Registro Nacional de Proveedores (RNP).*
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con las condiciones establecidas en el literal f) del artículo 50 del Reglamento.*

## ANEXO N° 9

### DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal, según corresponda**

#### Importante

*A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rnp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.*

*También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.*

ANEXO N° 10

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores  
[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]  
ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla lo siguiente como EXPERIENCIA EN OBRAS SIMILARES:

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>43</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>44</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>45</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>46</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>47</sup>
1										
2										
3										
4										
5										

<sup>43</sup> Se refiere a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>44</sup> Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN “Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, “... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”.

<sup>45</sup> Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

<sup>46</sup> El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato.

<sup>47</sup> Consignar en la moneda establecida para el valor referencial.

N°	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO	FECHA DEL CONTRATO <sup>43</sup>	FECHA DE RECEPCIÓN DE LA OBRA	EXPERIENCIA PROVENIENTE <sup>44</sup> DE:	MONEDA	IMPORTE <sup>45</sup>	TIPO DE CAMBIO VENTA <sup>46</sup>	MONTO FACTURADO ACUMULADO <sup>47</sup>
6										
7										
8										
9										
10										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda



## ANEXO N° 11

### SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN, SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]**

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según corresponda**

#### Importante

- Para asignar la bonificación, el órgano encargado de las contrataciones o comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.
- Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.

**ANEXO N° 12**

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA  
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE  
COMUNICACIÓN**

**(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)**

Señores

**[CONSIGNAR ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES O COMITÉ DE SELECCIÓN,  
SEGÚN CORRESPONDA]**

**ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° [CONSIGNAR NOMENCLATURA DEL PROCEDIMIENTO]  
Presente.-**

El que se suscribe, [...], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

- ✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....  
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o  
Representante legal o común, según  
corresponda**

**Importante**

*La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.*