

<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>
---


1.	DATOS GENERALES
----	-----------------

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	19/07/2023	
1.2	ÁREA USUARIA	UFEDIPI	
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACION DEL SERVICIO DE CONSULTORIA DE OBRA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL INICIAL, PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I.E. N°38984-3 JOSE ABELARDO QUIÑONES GONZALES, DISTRITO DE SAN JUAN BAUTISTA – PROVINCIA DE HUAMANGA - DEPARTAMENTO DE AYACUCHO" con CUI N° 2499906	
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DEL NIVEL INICIAL, PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I.E. N°38984-3 JOSE ABELARDO QUIÑONES GONZALES, DISTRITO DE SAN JUAN BAUTISTA – PROVINCIA DE HUAMANGA - DEPARTAMENTO DE AYACUCHO	
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	-	
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2499906
		Documento que declaró la viabilidad	FORMATO N°07-A

## 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	OFICIO N°584-2023-GRA/GG-GRI-UFEDIPI	Fecha de recepción	7/07/2023
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la tercera versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la quinta versión		De oficio	Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	X
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			

SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	NO	X
---	----	----	---

2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	X
	Documento de aprobación de la estandarización			Fecha de aprobación

2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	X
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia	

2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.
-----	---------------	--

<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>							

Consignar una síntesis de las observaciones							
Consignar una síntesis de las observaciones							

<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

<b>3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL</b>						
<b>3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>						
<b>3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>						
<b>DEL PROVEEDOR</b>						
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
1	SEGÚN ANEXO ADJUNTO					
<b>DE LA ENTIDAD</b>						
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros					
1	SEGÚN ANEXO ADJUNTO					
<b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>						
MONEDA	Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
MONTO	S/ 1,254,899.60					
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						
SEGÚN ANEXO ADJUNTO						

<b>4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO</b>			
<b>4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	7/07/2023	<b>FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO</b>	19/07/2023
<b>4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	X	NO
EL OBJETO DE CONTRATACION CUENTA CON PLURALIDAD DE PROVEEDORES A NIVEL NACIONAL			



4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					
5.	<p style="text-align: center;"> GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO  OFICINA REGIONAL DE ADMINISTRACIÓN  OFICINA DE ABASTECIMIENTO Y PATRIMONIO FISCAL    ===== </p> <p style="text-align: center;"> Lic. Adm. Eloy Velarde Chávez  DIRECTOR </p>				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					





GOBIERNO REGIONAL DE AYACUCHO  
GERENCIA REGIONAL DE INFRAESTRUCTURA  
UNIDAD FUNCIONAL DE ESTUDIOS DEFINITIVOS DE INVERSIÓN, PROGRAMAS E INTERVENCIONES

DESCRIPCION		UND	Cant.	Incid.	Periodo Meses	Costo Mensual	MONTO	
							Parcial	Total S/
<b>A</b>	<b>A) COSTO TOTAL DIRECTO</b>						S/.	<b>878,100.00</b>
<b>a 1.0</b>	<b>PERSONAL PROFESIONAL</b>							<b>507,000.00</b>
a 1.1	Jefe del Proyecto	MES	1.00	1.00	5.50	18,000.00	99,000.00	
a 1.2	BIM Manager	MES	1.00	1.00	5.50	15,000.00	82,500.00	
a 1.3	Especialista Arquitectura	MES	1.00	1.00	5.50	15,000.00	82,500.00	
a 1.4	Especialista en Estructuras	MES	1.00	1.00	5.50	13,500.00	74,250.00	
a 1.5	Especialista en Inst. Sanitarias	MES	1.00	0.50	3.00	12,500.00	18,750.00	
a 1.6	Especialista en Inst. Electricas	MES	1.00	0.50	3.00	12,500.00	18,750.00	
a 1.7	Especialista en Inst. Mecanicas	MES	1.00	0.50	3.00	10,000.00	15,000.00	
a 1.8	Especialista en Redes y Cableado Estructurado	MES	1.00	0.50	3.00	10,000.00	15,000.00	
a 1.9	Especialista en Evaluacion, Gestion de Riesgos y Seguridad	MES	1.00	1.00	3.00	5,000.00	15,000.00	
a 1.10	Especialista en Estudio Socioeconomico	MES	1.00	0.50	3.00	8,000.00	12,000.00	
a 1.11	Especialista en Metrados, Costos y Presupuestos	MES	1.00	1.00	3.00	8,000.00	24,000.00	
a 1.12	Especialista en Plan de Contingencia	MES	1.00	1.00	3.00	16,750.00	50,250.00	
<b>a 2.0</b>	<b>PERSONAL TECNICO</b>							<b>90,000.00</b>
a 2.1	Dibujante CAD	MES	1.00	1.00	4.00	5,000.00	20,000.00	
a 2.2	Modelador BIM	MES	2.00	1.00	5.00	5,000.00	50,000.00	
a 2.3	Asistente de Metrados	MES	1.00	1.00	4.00	5,000.00	20,000.00	
<b>a 3.0</b>	<b>PERSONAL ADMINISTRATIVO</b>							<b>20,000.00</b>
a 3.1	Asistente Administrativo	MES	1.00	1.00	5.00	4,000.00	20,000.00	
<b>a 4.0</b>	<b>ESTUDIOS BASICOS</b>							<b>159,000.00</b>
a 4.1	Estudio de Suelos con fines de cimentación	UND	1.00	1.00	1.00	85,000.00	85,000.00	
a 4.2	Estudio de Evaluación Estructural e Informe de Demolicion	UND	1.00	1.00	1.00	10,000.00	10,000.00	
a 4.3	Estudio Arqueológico y Trámite de CIRA	UND	1.00	1.00	1.00	10,000.00	10,000.00	
a 4.4	Estudio de Evaluación e Impacto Ambiental	UND	1.00	1.00	1.00	15,000.00	15,000.00	
a 4.5	Estudio de Impacto Vial	UND	1.00	1.00	1.00	10,000.00	10,000.00	
a 4.6	Estudio Topográfico	UND	1.00	1.00	1.00	9,000.00	9,000.00	
a 4.7	Estudio Media Tension	UND	1.00	1.00	1.00	20,000.00	20,000.00	
<b>a 5.0</b>	<b>TRÁMITES DE LICENCIAS, FACTIBILIDADES Y CERTIFICADOS</b>							<b>20,100.00</b>
a 5.1	Encargado de la gestión Administrativa de licencias, factibilidades	UND	1.00	0.50	5.00	5,000.00	12,500.00	
a 5.2	Factibilidades de los servicios (agua, alcantarillado, energia).	UND	3.00			1,200.00	3,600.00	
a 5.3	Punto de diseño eléctrico otorgado por la concesionaria.	UND	1.00			1,000.00	1,000.00	
a 5.4	Certificado de parametros urbanísticos, plano de ubicacion	UND	1.00			1,000.00	1,000.00	
a 5.5	Certificado de inexistencia de restos arqueológicos - cira (no aplica)	UND	1.00			2,000.00	2,000.00	
<b>a 6.0</b>	<b>GASTOS DE OFICINA Y SERVICIOS</b>							<b>33,750.00</b>
a 6.1	Alquiler de Oficina	UND	1.00		5.00	2,500.00	12,500.00	
a 6.2	Servicio de Agua	UND	1.00		5.00	500.00	2,500.00	
a 6.3	Servicio de Electricidad	UND	1.00		5.00	750.00	3,750.00	
a 6.4	Servic. de Telefonía e Internet	UND	1.00		5.00	500.00	2,500.00	
a 6.5	Maqueta Física del Proyecto	UND	1.00		1.00	9,000.00	9,000.00	
a 6.6	Video de recorrido virtual en 3D	UND	1.00		1.00	3,500.00	3,500.00	
<b>a 7.0</b>	<b>INSUMOS DE OFICINA Y SIMIL.</b>							<b>48,250.00</b>
a 7.1	Papelaria A3, A4.	EST	1.00			3,000.00	3,000.00	
a 7.2	Utileria, CDs, Tinta, Tóner, etc.	EST	1.00			3,000.00	3,000.00	
a 7.3	Fotocopia de Planos y A4.	EST	1.00			3,000.00	3,000.00	
a 7.4	Ploteo de Planos	EST	1.00			9,000.00	9,000.00	
a 7.5	Gastos de Edición, Archivadores, Espiralados, etc.	EST	1.00			1,000.00	1,000.00	
a 7.6	Equipos de comunicación	MES	10.00	0.70	5.00	300.00	10,500.00	
a 7.7	Equipo de computo	MES	10.00	0.75	5.00	500.00	18,750.00	
<b>B</b>	<b>B) COSTO TOTAL INDIRECTO</b>						S/.	<b>88,694.80</b>
<b>b 1.0</b>	<b>COSTOS ADMINISTRATIVOS OFICINA CENTRAL</b>							<b>41,805.00</b>
b 1.1	Gerente General	MES	5.00	0.30	1.00	12,000.00	18,000.00	
b 1.2	Administrador	MES	5.00	0.30	1.00	8,000.00	12,000.00	
b 1.3	Secretaria	MES	5.00	0.30	1.00	3,500.00	5,250.00	
b 1.4	Alquiler de Oficina	MES	5.00	0.30	1.00	1,200.00	1,800.00	
b 1.5	Servicio de Agua	MES	5.00	0.30	1.00	250.00	375.00	
b 1.6	Servicio de Electricidad	MES	5.00	0.30	1.00	500.00	750.00	
b 1.7	Servic. de Telefonía e Internet	MES	5.00	0.30	1.00	220.00	330.00	
b 1.8	Servicio de Movilidad	GLB	5.00	0.30	1.00	1200.00	1,800.00	
b 1.9	Seguros	EST	1.00	0.30	1.00	5,000.00	1,500.00	
<b>b 2.0</b>	<b>INSUMOS DE OFICINA Y SIMIL. OFICINA CENTRAL</b>							<b>46,889.80</b>
b 2.1	Papelaria A3, A4.	EST	1.00			1,200.00	1,200.00	
b 2.2	Utileria, CDs, Tinta, Tóner, etc.	EST	1.00			1,000.00	1,000.00	
b 2.3	Fotocopia de Planos y A4.	EST	1.00			1,000.00	1,000.00	
b 2.4	Ploteo de Planos	EST	1.00			4,500.00	4,500.00	
b 2.5	Gastos de Edición, Archivadores, Espiralados, etc.	EST	1.00			1,200.00	1,200.00	
b 2.6	Equipos de comunicación	MES	2.00	1.00	5.00	300.00	3,000.00	
b 2.7	Equipo de computo	MES	2.00	1.00	5.00	2338.98	23,389.80	
b 2.8	Pasajes	PJE	10.00	0.60	1.00	600.00	3,600.00	
b 2.9	Viáticos	DIA	10.00	1.00	10.00	80.00	8,000.00	
<b>A + B</b>							S/.	<b>966,794.80</b>
<b>C)</b>	<b>UTILIDAD</b>	10.00%					S/.	<b>96,679.48</b>
<b>D)</b>	<b>SUB TOTAL A+B+C</b>						S/.	<b>1,063,474.28</b>
<b>E)</b>	<b>IMPUESTO GENERAL A LAS VENTAS (IGV)</b>	18.00%					S/.	<b>191,425.37</b>
<b>F)</b>	<b>COSTO TOTAL: D+E</b>						S/.	<b>1,254,899.60</b>

Términos de Referencia para la Elaboración del Expediente Técnico del Proyecto "MEJORAMIENTO DEL SERVICIO EDUCATIVO DE NIVEL INICIAL, PRIMARIA Y SECUNDARIA DE LA I.E.N° 38984-3 JOSE ABELARDO QUIÑONES GONZALES, DISTRITO DE SAN JUAN BAUTISTA - PROVINCIA DE HUAMANGA - DEPARTAMENTO DE AYACUCHO" CUI 2499906

