

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	21/04/2025							
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA SUBREGIONAL DE SUPERVISIÓN Y LIQUIDACIONES DE PROYECTO							
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA SUPERVISIÓN EN LA EJECUCIÓN DE LA OBRA: "MEJORAMIENTO DE LA CARRETERA LOS ALPES – SANTA ETELVINA – SAN CRISPIN – ALTO OYON – SAN JUAN, PUENTE ENTANZ Y PUENTE SAN JUAN DEL DISTRITO DE VILLA RICA – OXAPAMPA – PASCO – III ETAPA" CON CUI N°2250751							
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	MEJORAMIENTO DE LA CARRETERA LOS ALPES – SANTA ETELVINA – SAN CRISPIN – ALTO OYON – SAN JUAN, PUENTE ENTANZ Y PUENTE SAN JUAN DEL DISTRITO DE VILLA RICA – OXAPAMPA – PASCO – III ETAPA							
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	14							
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2250751						
		Documento que declaró la viabilidad		-					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	PEDIDO DE SERVICIO N°348			Fecha de recepción	16/04/2025		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI				NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.							
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ÍTEMES	SI	X			NO			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	X			
		Documento de aprobación de la estandarización					Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación					Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.							
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
	N° Ítem	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	
	-	-	-	-	-	-	-	-	
2.9	RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA								
	N° Ítem	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	
	-	-	-	-	-	-	-	-	
2.10	AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO								
	N° Ítem	Ajustes realizados al requerimiento							
		-							



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR

Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD


Nº Item Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

GASTOS DE SUPERVISION								
ESTUDIO	"MEJORAMIENTO DE LA CARRETERA LOS ALPES - SANTA ETELVINA - SAN CRISPIN - ALTO OYON - SAN JUAN, PUENTE ENTAY Y PUENTE SAN JUAN - DISTRITO DE VILLA RICA - PROVINCIA DE OXAPAMPA - PASCO" - III ETAPA							
UBICACION	VILLA RICA - OXAPAMPA - PASCO							
ANALISIS DE GASTOS DE SUPERVISION FIJOS								
ITEM	DESCRIPCION	UND.	INCID.	CANTIDAD	TIEMPO (MES)	COSTO	PARCIAL	TOTAL
01.01.00	GASTOS DIVERSOS							\$/ 1,500.00
01.01.00.01	Gastos legales	Glb.	1.00	1	1.00	1,500.00	1,500.00	
SUB TOTAL GASTOS DE SUPERVISION FIJOS								\$/ 1,500.00
ANALISIS DE GASTOS DE SUPERVISION VARIABLES								
ITEM	DESCRIPCION	UND.	INCID.	CANTIDAD	TIEMPO (MES)	COSTO	PARCIAL	TOTAL
02.01.00	PERSONAL EN OBRA							
02.01.01	Personal Profesional							\$/ 704,000.00
02.01.01.01	Ingeniero Supervisor de Obra	Mes	1.00	1	8.00	8,000.00	64,000.00	
02.01.01.02	Ingeniero Asistente de Supervisor	Mes	1.00	1	8.00	5,500.00	44,000.00	
02.01.01.03	Ingeniero de Calidad	Mes	1.00	1	8.00	6,000.00	48,000.00	
02.01.01.04	Ingeniero de Seguridad y Salud en el Trabajo	Mes	1.00	1	8.00	6,000.00	48,000.00	
02.01.02	Personal Técnico							\$/ 40,000.00
02.01.02.01	Asistente Técnico Mecánica de Suelos y Laboratorio	Mes	1.00	1	8.00	5,000.00	40,000.00	
02.01.03	Personal Administrativo							\$/ 40,000.00
02.01.03.01	Asistente Administrativo	Mes	1.00	1	8.00	2,500.00	20,000.00	
02.01.03.02	Chofer de Camioneta De Obra	Mes	1.00	1	8.00	2,500.00	20,000.00	
02.01.04	Obligaciones del Empleador							\$/ 18,360.00
02.01.04.01	Regimen de Prestaciones de Salud (9%)	Imp					18,360.00	
02.01.05	Bienes, Alquiler y Servicios							\$/ 52,000.00
02.01.05.01	Diesel	Mes	1.00	100	8.00	18.00	14,400.00	
02.01.05.02	Camioneta en Obra para Personal, incluido mantenimiento	Mes	1.00	1	8.00	3,500.00	28,000.00	
02.01.05.03	Pruebas y Ensayos	Mes	1.00	1	8.00	1,200.00	9,600.00	
02.01.06	Gastos de Oficina y Otros							\$/ 48,081.68
02.01.06.01	Material de Oficina y Escritorio	und	1.00	1	8.00	3,000.00	24,000.00	
02.01.06.02	Equipos de Computo	und	1.00	1	1.00	8,081.68	8,081.68	
02.01.06.03	Material de Impresión	und	1.00	1	8.00	2,000.00	16,000.00	
02.01.07	Vestuario y Protección							\$/ 5,290.00
02.01.07.01	Botas	Par	5	1.00	1.00	35.00	175.00	
02.01.07.02	Capótnes	Und	5	1.00	1.00	40.00	200.00	
02.01.07.03	Casco Protector	Und	5	1.00	1.00	15.00	75.00	
02.01.07.04	Camiseta de Algodón Manga Larga	Und	5	1.00	8.00	25.00	1,000.00	
02.01.07.05	Chaleco Drill Unisex	Und	5	1.00	1.00	45.00	225.00	
02.01.07.06	Cortaviento Protector de Drill	Und	5	1.00	3.00	12.00	180.00	
02.01.07.07	Lentes de Protección Oscuro	Und	5	1.00	1.00	10.00	50.00	
02.01.07.08	Protector Auditivo Tipo Tapon	Und	5	1.00	3.00	5.00	75.00	
02.01.07.09	Protector Auditivo Tipo Orejeras	Und	5	1.00	1.00	12.00	60.00	
02.01.07.10	Zapato de Seguridad	Par	5	1.00	1.00	450.00	2,250.00	
02.01.07.11	Casaca Reflectiva	Und	5	1.00	1.00	200.00	1,000.00	
SUB TOTAL GASTOS SUPERVISION VARIABLES								\$/ 407,741.68
TOTAL GASTOS DE SUPERVISION								\$/ 409,231.68

3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/409,231.68 (CUATROCIENTOS NUEVE MIL DOSCIENTOS TREINTA Y UNO CON 68/100 Soles)					
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	16/04/2025	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	21/04/2025
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.			
4.3 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.			

FORMATO				
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.	 <p>GERENCIA SUPERIOR NORMAL DE OXAPAMPA UNIDAD EJECUTIVA PRECO SELVA CENTRAL</p> <p>Bach. Genaro Duran Calderon JEFE DE UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y PATRIMONIO</p>			
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.				