

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES

1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	31/05/2024			
1.2	DEPENDENCIA USUARIA	SUBGERENCIA DE EJECUCION Y SUPERVISION DE OBRAS			
1.3	OBJETO DEL PROCEDIMIENTO	SERVICIOS EN GENERAL	CONSULTORÍA EN GENERAL	CONSULTORÍA DE OBRA	X
1.4	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL PROYECTO DENOMINADO: CREACION DE LOS SERVICIOS DE PROTECCION EN RIBERENAS DE RIO VULNERABLE ANTE EL PELIGRO EN EL MARGEN DERECHO DEL RIO POGOS DEL SECTOR JIRCASH DEL CASERIO DE CRISTO REY DEL CENTRO POBLADO MACHAC, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR DE LA PROVINCIA DE HUARI DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH			
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	91	OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO		
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código SNIP			
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública			

2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO

2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	INFORME NRO 1326-2024-MDCHH/GDUR/G/JCAH	Fecha de recepción	20/05/2024
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la tercera versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la cuarta versión		De oficio	Con motivo de observaciones
		Fecha de la quinta versión		De oficio	Con motivo de observaciones
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI	NO		
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.			
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI	NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI	NO	X	
		Documento que aprueba la estandarización		Fecha de aprobación	
2.6	TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN	Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.			

2.7 OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA

N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

Consignar una síntesis de las observaciones

*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

Consignar una síntesis de las observaciones

*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

Consignar una síntesis de las observaciones

2.8 RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA

N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

****	*****	*****	*****	*****	*****	*****	*****
------	-------	-------	-------	-------	-------	-------	-------

Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones

2.9 AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES

N° Item	Ajustes o modificaciones

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL

Se realizó indagación para actualizar el valor referencial	SI	x	NO
--	----	---	----

3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR	
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
DE LA ENTIDAD	
N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

FORMATO N° 2
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

ESTRUCTURA DE COSTOS DE LA CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DENOMINADO: "CREACION DE LOS SERVICIOS DE PROTECCION EN RIBERAS DE RIO VULNERABLES ANTE EL PELIGRO EN EL MARGEN DERECHO DEL RIO POGOS DEL SECTOR JIRCASH DEL CASERIO DE CRISTO REY DEL CENTRO POBLADO MACHAC, DISTRITO DE CHAVIN DE HUANTAR DE LA PROVINCIA DE HUARI DEL DEPARTAMENTO DE ANCASH", CON CODIGO UNICO DE INVERSIONES 2643095.

COSTO DEL PROYECTO						
ITEM	DESCRIPCION	UND	CANT	TIEMPO	PARCIAL S/.	TOTAL S/.
01	PERSONAL PROFESIONAL					
01.01	Jefe de Proyecto	mes	1	2	S/ 8,000.00	S/ 16,000.00
01.02	Especialista en Hidrologia e Hidraulica	mes	1	1	S/ 6,000.00	S/ 6,000.00
02	ESTUDIOS					S/ 22,000.00
02.01	Estudio Topografico	dias	5	-	S/ 1,000.00	S/ 5,000.00
02.02	Tramite para el SERNANP - Instrumento de Gestion Ambiental Aprobado y Certificado por la Entidad que Corresponda	glb	1	1	S/ 30,000.00	S/ 30,000.00
02.03	Estudio de Mecanica de Suelos	glb	1	1	S/ 3,000.00	S/ 3,000.00
02.04	Analisis Detallado de Medidas de Reduccion de Riesgos de Desastres	glb	1	1	S/ 1,800.00	S/ 1,800.00
02.05	Estudio de Canteras	glb	1	1	S/ 1,500.00	S/ 1,500.00
02.06	Estudio Hidrologico	glb	1	1	S/ 3,000.00	S/ 3,000.00
02.07	Diseño Hidraulico	glb	1	1	S/ 3,000.00	S/ 3,000.00
02.08	Tramite al AIA	glb	1	1	S/ 3,000.00	S/ 3,000.00
03	PERSONAL AUXILIAR					S/ 50,300.00
03.01	Cadista	per	1	2	S/ 3,500.00	S/ 7,000.00
03.02	Especialista en Medrados	per	1	2	S/ 3,500.00	S/ 7,000.00
03.03	Especialista en Costos	per	1	2	S/ 3,500.00	S/ 7,000.00
03.04	Especialista en Cronogramas	per	1	2	S/ 3,500.00	S/ 7,000.00
04	SERVICIOS Y OTROS					S/ 28,000.00
04.01	Oficina (Servicios Basicos)	mes	1	2	S/ 350.00	S/ 700.00
04.02	Impresión	glb	1	1	S/ 1,500.00	S/ 1,500.00
04.03	Utiles de Escritorio	glb	1	1	S/ 150.00	S/ 150.00
04.04	Alquiler de Camioneta	dias	1	30	S/ 233.33	S/ 6,999.90
04.05	Viaticos	mes	1	2	S/ 1,200.00	S/ 2,400.00
04.06	Equipos	glb	1	1	S/ 1,000.00	S/ 1,000.00
						S/ 12,749.90
	COSTO DIRECTO				S/ 113,049.90	
	UTILIDAD (05.00%)				S/ 5,652.50	
	SUB TOTAL				S/ 118,702.40	
	IGV (18.00%)				S/ 21,366.43	
	COSTO TOTAL				S/ 140,068.83	

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Soles	X	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	57,500.00.00 (Cincuenta y Siete Mil Quinientos con 00/ 100 soles)			

4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO

4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO
-----	--	----	---	----

*De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores.
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.*

4.2	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO	SI		NO	X
-----	--	----	--	----	---

De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.

5. 
Municipalidad Distrital Chavin de Huantar
Maria Victoria Moreno Carrea
Jefe de Oficina Ejecutiva de Asesoría Jurídica
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES

NOTA: El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra