



# UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA LA MOLINA

## COMITÉ DE SELECCION

### ACTA DE EVALUACION, CALIFICACIÓN Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO ADJUDICACION SIMPLIFICADA N° 038-2024-UNALM

#### CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SALDO DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA FACULTAD DE PESQUERIA DE LA UNALM

A las 23:59 horas del día 13/08/2024 se cerró el registro de ofertas de los postores, habiéndose presentado: **CONSORCIO CONSULTOR LA MOLINA, BARTOLO SEGURA BRENDA CARMEN y BARRETO VASQUEZ DENIS DAVID** para la "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SALDO DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA FACULTAD DE PESQUERIA DE LA UNALM" del AS N° 038-2024-UNALM.

El día: **16/08/2024** se reunió el Comité de Selección en la Unidad de Abastecimiento: el Ing. **ERWIN I. LEZAMA ROMERO**, Presidente del Comité de Selección, el Ing. **ANDRÉS AVELINO MOLLEDA ORDOÑEZ**; Miembro, el Lic. Adm. **FERNANDO EDUARDO ORTIZ CHATE**; Miembro.

El Comité de Selección procede con la revisión de la documentación obligatoria solicitada en las Bases Integradas. Como resultado, se tiene que los postores **CONSORCIO CONSULTOR LA MOLINA, BARTOLO SEGURA BRENDA CARMEN y BARRETO VASQUEZ DENIS DAVID** cumplen con todos los documentos obligatorios solicitados en las bases integradas, por tanto, se consideran sus ofertas **ADMITIDAS**.

En cumplimiento del numeral 82.1 del artículo 82 del Reglamento, se procede con la verificación del cumplimiento de los requisitos de calificación solicitados en las Bases Integradas, obteniendo el siguiente resultado:

#### ÍTEM 1: CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SALDO DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA FACULTAD DE PESQUERIA DE LA UNALM

POSTOR	CALIFICACION
CONSORCIO CONSULTOR LA MOLINA	NO CUMPLE
BARTOLO SEGURA BRENDA CARMEN	CUMPLE
BARRETO VASQUEZ DENIS DAVID	CUMPLE

El postor **CONSORCIO CONSULTOR LA MOLINA**, de los documentos presentados para acreditar el requisito de calificación – experiencia en la especialidad no se puede evidenciar en los contratos y sustentos que la elaboración del expediente se haya realizado en edificaciones mayores a 500m<sup>2</sup> de área construida de dos o más niveles, no acreditando el monto facturado. Por tanto, se considera su oferta **DESCALIFICADA**.

Acto seguido se procedió a la etapa de evaluación técnica de las ofertas de los postores. Esta evaluación se realizó de acuerdo a los factores de evaluación enunciado en las Bases Integradas.

#### ÍTEM 1: CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SALDO DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA FACULTAD DE PESQUERIA DE LA UNALM

POSTOR	PUNTAJE TÉCNICO	EVALUACIÓN
BARTOLO SEGURA BRENDA CARMEN	84.67	Se adjunta anexo de la evaluación del factor Metodología de la propuestas
BARRETO VASQUEZ DENIS DAVID	88.33	

Como resultado de dicha evaluación los postores **BARTOLO SEGURA BRENDA CARMEN y BARRETO VASQUEZ DENIS DAVID**, accedieron a la evaluación económica.

#### ÍTEM 1: CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SALDO DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA FACULTAD DE PESQUERIA DE LA UNALM

POSTORES	OFERTA ECONOMICA	PUNTAJE TÉCNICO	PUNTAJE ECONOMICO	PUNTAJE TOTAL	BONIFICACION MYPE (5°)	PUNTAJE TOTAL CON BONIFICACION
BARRETO VASQUEZ DENIS DAVID	189,450.00	88.33	100.00	90.66	4.53	95.20
BARTOLO SEGURA BRENDA CARMEN	189,450.00	84.67	100.00	87.74	4.39	92.12



# UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA LA MOLINA

## COMITÉ DE SELECCION

En consecuencia, se otorga la buena pro al postor **BARRETO VASQUEZ DENIS DAVID** quien oferta el monto total ascendente a **S/. 189,450.00 (Ciento Ochenta y Nueve Mil Cuatrocientos Cincuenta con 00/100 soles)**

En señal de conformidad al presente, firmaron los suscritos.

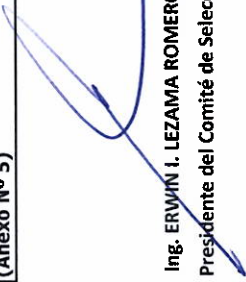
La Molina, 16 de agosto de 2024

  
**Ing. ERWIN I. LEZAMA ROMERO**  
**Presidente del Comité de Selección**

  
**Ing. ANDRES A. MOLLEDA ORDOÑEZ**  
**Miembro**

  
**Lic. FERNANDO E. ORTIZ CHATE**  
**Miembro**

REVISION DE LA DOCUMENTACION OBLIGATORIA DE LAS OFERTAS DE LA AS N° 038-2024-UNALM. PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SALDO DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA FACULTAD DE PESQUERIA DE LA UNALM									
ÍTEM 1	POSTORES								
Documentación de presentación obligatoria:	CONSORCIO CONSULTOR LA MOLINA	BARTOLO SEGURA BRENDA CARMEN	BARRETO VASQUEZ DENIS DAVID						
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE						
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE						
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE						
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Terminos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección (Anexo N° 3)	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE						
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio de consultoría de obra. (Anexo N° 4)	CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE						
f) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	CUMPLE	-	-						

  
Ing. ERWIN I. LEZAMA ROMERO  
Presidente del Comité de Selección

  
Lic. Adm. FERNANDO E. ORTIZ CHATE  
Miembro del Comité de Selección

  
Ing. ANDRÉS A. MOLLEDA ORDOÑEZ  
Miembro del Comité de Selección

REQUISITOS DE CALIFICACION DE LA AS N° 038-2024-UNALM, PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SALDO DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA FACULTAD DE PESQUERIA DE LA UNALM

ITEM 1		POSTORES		
Documentación para acreditar los requisitos de calificación:		CONSORCIO CONSULTOR LA MOLINA	BARTOLO SEGURA BRENDA CARMEN	BARRETO VASQUEZ DENIS DAVID
<b>A. CAPACIDAD LEGAL:</b> <b>HABILITACION</b> <b>Requisitos:</b> Contar con registro vigente en el Registro Nacional de Proveedores en el Capítulo de Consultores de Obra, contando con la Especialidad de Consultoría en Obras urbanas, edificaciones y afines, la misma que corresponde al objeto de la convocatoria en la categoría B como mínimo. <b>Acreditación:</b> Copia Simple de Constancia RNP		CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE
<b>B. CAPACIDAD TECNICA Y PROFESIONAL:</b> <b>B.1 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE - FORMACIÓN ACADÉMICA</b> <b>Requisitos:</b> <b>1. Jefe de Proyecto</b> Profesional Titulado en Ingeniería Civil o Arquitectura, Colegiado y Habilitado <b>2. Especialista en Arquitectura</b> Profesional Titulado en Arquitectura, Colegiado y Habilitado. <b>3. Especialista en Estructuras</b> Profesional Titulado en Ingeniería Civil, Colegiado y Habilitado. <b>4. Especialista en Instalaciones Sanitarias</b> Profesional Titulado en Ingeniería Sanitaria, Colegiado y Habilitado. <b>5. Especialista en Instalaciones Eléctricas</b> Profesional Titulado en Ingeniería Eléctrica y/o Electromecánica o Mecánico Electricista, Colegiado y Habilitado <b>6. Especialista en Costos y Presupuestos</b> Profesional Titulado en Ingeniería Civil, colegiado y habilitado. <b>Acreditación:</b> De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del numeral 139.1 del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.		De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.	De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.	De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.





Documentación para acreditar los requisitos de calificación:		CONSORCIO CONSULTOR LA MOLINA	BARTOLO SEGURA BRENDA CARMEN	BARRETO VASQUEZ DENIS DAVID
<b>B.2 EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b> <b>Requisitos:</b> <b>1. Jefe del Proyecto:</b> Tres (3) años como mínimo de experiencia general a partir de su colegiatura. Deberá contar con una experiencia como Jefe de proyecto, con un mínimo de dos (02) años en elaboración o evaluación o supervisión de expedientes; correspondientes a instituciones educativas públicas, demostrable con certificados o constancias o conformidades de servicios y/o cualquier otro documento que sustente la experiencia. <b>2. Especialista en Arquitectura:</b> Deberá contar como mínimo con dos (02) años de experiencia profesional efectiva como Especialista en Arquitectura y/o Diseño Arquitectónico en elaboración o evaluación o supervisión de expedientes; correspondientes a instituciones educativas públicas, demostrable con certificados o constancias o conformidades de servicios y/o cualquier otro documento que sustente la experiencia. <b>3. Especialista en Estructuras:</b> Deberá contar como mínimo con dos (02) años de experiencia profesional efectiva como Especialista en Estructuras y/o Diseño Estructural en elaboración o evaluación o supervisión de expedientes; correspondientes a instituciones educativas públicas, demostrable con certificados o constancias o conformidades de servicios y/o cualquier otro documento que sustente la experiencia. <b>4. Especialista en Instalaciones Sanitarias:</b> Deberá contar como mínimo con dos (02) años de experiencia profesional efectiva como Especialista en Instalaciones Sanitarias y/o Diseño Sanitario en elaboración o evaluación o supervisión de expedientes; correspondientes a instituciones educativas públicas, demostrable con certificados o constancias o conformidades de servicios y/o cualquier otro documento que sustente la experiencia. <b>5. Especialista en Instalaciones Eléctricas:</b> Deberá contar como mínimo con dos (02) años de experiencia profesional efectiva como Especialista en Instalaciones Eléctricas y/o Instalaciones Mecánicas y/o Diseño Eléctrico y/o otros a fines, en elaboración o evaluación o supervisión de expedientes; correspondientes a instituciones educativas públicas, demostrable con certificados o constancias o conformidades de similares y/o cualquier otro documento que sustente la experiencia. <b>6. Especialista en costos y presupuestos:</b> Deberá contar como mínimo con dos (02) años de experiencia profesional efectiva como Especialista en Costos y/o Especialista en costos y presupuestos y/o especialista en costos, presupuestos y programación de obra y/o otros a fines, en elaboración o evaluación o supervisión de expedientes; correspondientes a instituciones educativas públicas, demostrable con certificados o constancias o conformidades de similares y/o cualquier otro documento que sustente la experiencia.		De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.	De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.	De conformidad con el numeral 49.3 del artículo 49 y el literal e) del artículo 139 del Reglamento este requisito de calificación se acredita para la suscripción del contrato.
<b>C. EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b> <b>Requisitos:</b> El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a <b>S/. 210,000.00 (Doscientos Diez Mil con 00/100 soles)</b> , por la contratación de servicios de consultoría de obra iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. <b>Se consideran servicios de consultoría de obra similares a los siguientes:</b> Elaboración de Expedientes Técnicos: Entidades Públicas y/o Privadas de Proyectos de Inversión de Instituciones Educativas de nivel superior de edificaciones mayores a 500 m2 de área construida de dos o más niveles para uso público y de alto tránsito, independientemente a la denominación que tenga el Proyecto de Inversión. <b>Acreditación:</b> La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehaciente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago. Los postores pueden presentar hasta un máximo de veinte (20) contrataciones para acreditar el requisito de calificación y el factor "Experiencia de Postor en la Especialidad".		NO CUMPLE	CUMPLE	CUMPLE


Ing. ERWIN I. LEZANIA ROMERO  
Presidente del Comité de Selección


Lic. Adm. FERNANDO E. ORTIZ CHATE  
Miembro del Comité de Selección


Ing. ANDRÉS A. MOLLEDA ORDÓÑEZ  
Miembro del Comité de Selección

EVALUACION DE OFERTAS TECNICAS DE LA AS N° 038-2024-UNALM, PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SALDO DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA FACULTAD DE PESQUERIA DE LA UNALM

ÍTEM 1		PUNTOS	BARTOLO SEGURA BRENDA CARMEN	BARRETO VASQUEZ DENIS DAVID		
A. EXPERIENCIA DEL POSTOR DE LA ESPECIALIDAD		70 PUNTOS				
Evaluación: El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 630,500.00 (seiscientos Treinta Mil Quinientos con 00/100 soles), por la contratación de servicios de consultoría de obra iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los diez (10) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.		M >= 03 veces el valor referencial: <b>70 puntos</b>  M >= 02 veces el valor referencial y < 03 veces el valor referencial: <b>50 puntos</b>  M > 01 vez el valor referencial y < 02 veces el valor referencial: <b>30 puntos</b>	70	70		
Acreditación: La experiencia en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago						
B. METODOLOGIA PROPUESTA		30 PUNTOS				
Criterio: Se evaluará la metodología propuesta por el postor para la ejecución de la consultoría de obra, cuyo contenido mínimo es el siguiente: ■ Plan de trabajo Se deberá detallar y presentar lo siguiente: Metas y objetivos de la consultoría. Relación de Actividades durante el desarrollo de la consultoría. Tiempo de las actividades vinculados a la programación propuesta para la elaboración del Expediente Técnico de Saldo de Obra a realizarse en esta etapa. Metodología de la consultoría. Indicadores de medición de logro de metas y objetivos. ■ Esquema metodológico Se deberá detallar y presentar lo siguiente: Presentar el organigrama propuesto de elaboración del Expediente Técnico de Saldo de Obra por cada etapa y especialidad de la obra. Organigrama y Matriz de Responsabilidades del personal clave. Calendario de participación de personal clave propuesto en cada especialidad. Identificación de propuestas de posibles situaciones adversas y propuesta de planes de remediación. Medidas de Mitigación de Impactos Ambientales aplicables para la elaboración del Expediente Técnico de Saldo de Obra. Medidas de Reparación y/o Compensación de Impactos Ambientales aplicables para la Expediente Técnico de Saldo de Obra. ■ Cronograma de actividades de la consultoría Se deberá presentar lo siguiente: Diagrama de programación PERT- CPM y GANTT, en el cual deberá incluir las actividades previas y durante a la elaboración del Expediente Técnico de Saldo de Obra; teniendo en cuenta el Plan de Trabajo y el Esquema Metodológico. Acreditación: Se acreditará mediante la presentación del documento que sustente la metodología propuesta		Desarrolla la metodología que sustenta la oferta (Plan de trabajo) <b>10 puntos</b>  Desarrolla la metodología que sustenta la oferta (Esquema metodológico) <b>10 puntos</b>  Desarrolla la metodología que sustenta la oferta (cronograma de actividades) <b>10 puntos</b>	14.67	18.33		
TOTAL PUNTAJE TECNICO		100 PUNTOS	84.67	88.33		

  
Ing. ERWIN I. LEZAMA ROMERO  
Presidente del Comité de Selección

  
Lic. Adm. FERNANDO E. ORTIZ CHATE  
Miembro del Comité de Selección

  
Ing. ANDRÉS A. MOLLEDA ORDOÑEZ  
Miembro del Comité de Selección

CRITERIOS DE EVALUACIÓN	PUNTAJE TOTAL	BRENDA CARMEN BARTOLO SEGURA		DENIS DAVID BARRETO VASQUEZ	
		PUNTAJE	EVALUACION	PUNTAJE	EVALUACION
1. PLAN DE TRABAJO (10 PUNTOS)	10	8		10	
METAS Y OBJETIVOS DEL PROYECTO	2	2	CONFORME	2	CONFORME
RELACION DE ACTIVIDADES DURANTE EL DESARROLLO DE LA CONSULTORIA	2	2	CONFORME	2	CONFORME
TIEMPO DE LAS ACTIVIDADES VINCULADOS A LA PROGRAMACION PROPUESTA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DE SALDO DE OBRA A REALIZARSE EN ESTA ETAPA	2	2	CONFORME	2	CONFORME
METODOLOGIA DE LA CONSULTORIA	2	0	NO CONFORME. "La Metodología es la ciencia que nos enseña a dirigir determinado proceso de manera eficiente y eficaz para alcanzar los resultados deseados y tiene como objetivo darnos la estrategia a seguir en el proceso". En tal sentido, se describen las actividades a realizar por fase, solo presenta un listado de actividades, lo cual no es considerable como un esquema metodológico, ya que estaría pendiente como estas actividades se van a interrelacionar	2	CONFORME
INDICADORES DE MEDICION DE LOGRO DE METAS Y OBJETIVOS	2	2	CONFORME	2	CONFORME
2. ESQUEMA METODOLOGICO	10	6.67		8.33	
PRESENTAR EL ORGANIGRAMA PROPUESTO DE LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DE SALDO DE OBRA POR CADA ETAPA Y ESPECIALIDAD DE LA OBRA	1.6667	0	NO CONFORME, no presenta organigrama por etapa, presentó de manera general	0	NO CONFORME, no presenta organigrama
Organigrama y Matriz de Responsabilidades del personal clave	1.6667	0	CONFORME, Si bien presenta organigrama y matriz de participación del personal clave, en la matriz de participación esta considerando personal clave a especialistas de instalaciones mecánicas y en TIC, los cuales no están señalados en las bases.	1.6667	CONFORME
Calendario de participación de personal clave propuesto en cada especialidad	1.6667	1.6667	CONFORME	1.6667	CONFORME
Identificación de propuestas de posibles situaciones adversas y propuesta de planes de remediación	1.6667	1.6667	CONFORME	1.6667	CONFORME
Medidas de Mitigación de Impactos Ambientales aplicables para la elaboración del Expediente Técnico de Saldo de Obra	1.6667	1.6667	CONFORME	1.6667	CONFORME
Medidas de Reparación y/o Compensación de Impactos Ambientales aplicables para la Expediente Técnico de Saldo de Obra	1.6667	1.6667	CONFORME	1.6667	CONFORME
3. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE LA CONSULTORIA	10	0		0	
Diagrama de programación PERT-CPM y GANTT, en el cual deberá incluir las actividades previas y durante a la elaboración del Expediente Técnico de Saldo de Obra, teniendo en cuenta el Plan de Trabajo y el Esquema Metodológico	10	0	NO CONFORME, presenta cronograma, sin embargo no considera puntos importantes tratados en el plan de trabajo como son tiempos para evaluación de indicadores de medición de logro de metas y del esquema metodológico como son tiempos identificación de propuestas de posibles situaciones adversas.	0	NO CONFORME, presenta cronograma, sin embargo no considera puntos importantes tratados en el plan de trabajo como son tiempos para evaluación de indicadores de medición de logro de metas y del esquema metodológico como son tiempos identificación de propuestas de posibles situaciones adversas.
RESULTADO	30	14.67		18.33	



EVALUACION DE OFERTAS ECONOMICAS DE LA AS N° 038-2024-UNALM. PARA LA CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA ELABORACION DEL EXPEDIENTE TECNICO DEL SALDO DE LA OBRA: MEJORAMIENTO DE LOS SERVICIOS ADMINISTRATIVOS DE LA FACULTAD DE PESQUERIA DE LA UNALM

POSTORES							
ÍTEM 1	PUNTOS	BARTOLO SEGURA BRENDA CARMEN	BARRETO VASQUEZ DENIS DAVID				
A.- PRECIO	100 PUNTOS						
Evaluación: Se evaluará considerando la oferta económica del postor.	La evaluación consistirá en asignar un puntaje de cien (100) a la oferta más próxima al promedio de las ofertas válidas que quedan en competencia incluyendo el valor referencial y otorgar a las demás ofertas puntajes, según la siguiente fórmula:						
Acreditación: Se acreditará mediante el documento que contiene la oferta económica ( Anexo N° 6).	$Pi = \frac{Om \times PMP}{Oi}$ Donde: I = Oferta Pi = Puntaje de la oferta a evaluar Oi = Precio i Om = Precio de la oferta más baja PMP = Puntaje máximo del precio	189,450.00	189,450.00				
TOTAL PUNTAJE ECONOMICO		100.00	100.00				

Ing. ERWIN I. AZAYA ROMERO  
Presidente del Comité de Selección

Lic. Adm. FERNANDO E. ORTIZ CHATE  
Miembro del Comité de Selección

Ing. ANDRÉS A. MONTAÑA QUINTANA  
Miembro del Comité de Selección