

| <div> <div>FORMATO</div> <div>099</div> </div> <div>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)</div>  |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|---|---|---|---|--|--------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| 1. DATOS GENERALES  |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.1   | FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO  | 26/06/2024  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.2   | ÁREA USUARIA  | SUB DIRECCION TECNICO NORMATIVO   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.3   | DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN                                       | SERVICIO DE DIAGRAMACIÓN, DISEÑO E IMPRESIÓN DE LIBROS DE ACTAS REGISTRALES   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.4   | ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN                         | DESPACHO DE LIBROS REGISTRALES A LAS OFICINAS AUTORIZADAS   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.5   | Nº DE REFERENCIA DEL PAC  | 40  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 1.6   | PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA   | Código  | ---   |  |                                      |  |  |                                      |
|   |   | Documento que declaró la viabilidad   | ---   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO   |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.1   | DATOS DEL REQUERIMIENTO   | Documento de requerimiento  | Memorando N° 000628-2024/DRC/RENIEC             | Fecha de recepción   | 24/05/2024                           |  |  |                                      |
| 2.2   | MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA | Fecha de la segunda versión   | 30/05/2024                                      | De oficio  | ---                                  | Con motivo de observaciones                              | X  |                                      |
|   |   | Fecha de la tercera versión   | 20/06/2024                                      | De oficio  | ---                                  | Con motivo de observaciones                              | X  |                                      |
|   |   | Fecha de la cuarta versión  | ---   | De oficio  | ---                                  | Con motivo de observaciones                              | ---  |                                      |
| 2.3   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)                        | SI  | ---   | NO   | X                                    |  |  |                                      |
|   |   | De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso. |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.4   | SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS                     | SI  | ---   | NO   | X                                    |  |  |                                      |
| 2.5   | SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN         | SI  | ---   | NO   | X                                    |  |  |                                      |
|   |   | Documento de aprobación de la estandarización   | ---   | Fecha de aprobación  | ---                                  |  |  |                                      |
| 2.6   | SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO   | SI  | ---   | NO   | X                                    |  |  |                                      |
|   |   | N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación  | ---   | Fecha de inicio de vigencia  | ---                                  |  |  |                                      |
| 2.7   | REQUERIMIENTO   | Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.  |   |  |                                      |  |  |                                      |
| 2.8   | OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO  |   |   |  |                                      |  |  |                                      |
|   | Nº Item   | Cantidad total de observaciones   | Cantidad de observaciones formuladas por el OEC | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento | Fecha de remisión de la comunicación |
|   | 1   | 1   | 1   | Memorando N°001728-2024/OAF/ULG/RENIEC   | 29/05/2024                           | ---  | ---  | ---                                  |
| La Unidad de Logística, observa los terminos de referencia, especificamente: el plan de trabajo, cláusula anticorrupción, vicios ocultos, resolución contractual, plazo, lugar de entrega, consideraciones, penalidades, requisitos de calificación, entre otros. |   |   |   |  |                                      |  |  |                                      |

**FORMATO**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

|   |   |   |                    |            |  |  |  |
|---|---|---|--------------------|------------|--|--|--|
| 1   | 1 | 1 | Correo electronico | 19/06/2024 |  |  |  |
| La Unidad de Logística, habiendose determinado el valor estimado solicita adecuar el monto de facturación que deben acreditar las MYPES |   |   |                    |            |  |  |  |

**2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA**

| Nº Item | Cantidad total de respuestas a las observaciones | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación | Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores | Comunicación de respuesta del área usuaria | Fecha de remisión de la comunicación |
|---------|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--------------------------------------|
| 1       | 1  | 1  | Memorando N°000603-2024/DRC/SDTN/RENI EC   | 30/05/2024                           | ---   | ---  | ---                                  |

El area usuaria, remite una nueva versión de los terminos de referencia, levantando las observaciones relacionadas al: plan de trabajo, cláusula anticorrupción, vicios ocultos, resolución contractual, plazo, lugar de entrega, consideraciones, penalidades, requisitos de calificación, entre otros.

|   |   |   |  |            |     |     |     |
|---|---|---|--|------------|-----|-----|-----|
| 1 | 1 | 1 | Hoja de Envío N°001752-2024/DRC/SDTN/RENI EC | 20/06/2024 | --- | --- | --- |
|---|---|---|--|------------|-----|-----|-----|

El area usuaria, remite los terminos de referencia, con el ajuste solicitado en los requisitos de calificación para las MYPES.

**2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO**

| Nº Item | Ajustes realizados al requerimiento   |
|---------|---|
| 1       | Se realizaron ajustes en el plan de trabajo, cláusula anticorrupción, vicios ocultos, resolución contractual, plazo, lugar de entrega, consideraciones, penalidades, requisitos de calificación, entre otros. |
| ---     | ---   |

**3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL**

**3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS**

**3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS**

| DEL PROVEEDOR |  |
|---------------|--|
| Nº Item       | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
| ---           | ---  |
| DE LA ENTIDAD |  |
| Nº Item       | Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros |
| ---           | ---  |

| 3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA | MONEDA | Nuevos Soles | --- | Dólares | --- | Otro: | --- |
|---|--------|--------------|-----|---------|-----|-------|-----|
|   | MONTO  | ---          |     |         |     |       |     |

En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.

---

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

|     |   |            |  |            |
|-----|---|------------|--|------------|
| 4.1 | FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 30/05/2024 | FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO | 17/06/2024 |
|-----|---|------------|--|------------|

|     |  |    |   |    |     |
|-----|--|----|---|----|-----|
| 4.2 | PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO | SI | X | NO | --- |
|-----|--|----|---|----|-----|

\_ ENOTRIA S.A.  
 \_ ALEPH IMPRESIONES SRL  
 \_ GRAFICA INDUSTRIAL ALARCON S.R.LTDA.





