

BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

Aprobado mediante Directiva N° 001-2019-OSCE/CD



SUB DIRECCIÓN DE NORMATIVIDAD – DIRECCIÓN TÉCNICO NORMATIVA
ORGANISMO SUPERVISOR DE LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO - OSCE

SIMBOLOGÍA UTILIZADA:

N°	Símbolo	Descripción
1	[ABC] / [.....]	La información solicitada dentro de los corchetes sombreados debe ser completada por la Entidad durante la elaboración de las bases.
2	[ABC] / [.....]	Es una indicación, o información que deberá ser completada por la Entidad con posterioridad al otorgamiento de la buena pro para el caso específico de la elaboración de la PROFORMA DEL CONTRATO; o por los proveedores, en el caso de los ANEXOS de la oferta.
3	<div>Importante</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
4	<div>Advertencia</div> <ul style="list-style-type: none"> • Abc 	Se refiere a advertencias a tener en cuenta por el comité de selección y por los proveedores.
5	<div>Importante para la Entidad</div> <ul style="list-style-type: none"> • Xyz 	Se refiere a consideraciones importantes a tener en cuenta por el comité de selección y deben ser eliminadas una vez culminada la elaboración de las bases.

CARACTERÍSTICAS DEL DOCUMENTO:

Las bases estándar deben ser elaboradas en formato WORD, y deben tener las siguientes características:

N°	Características	Parámetros
1	Márgenes	Superior : 2.5 cm Inferior: 2.5 cm Izquierda: 2.5 cm Derecha: 2.5 cm
2	Fuente	Arial
3	Estilo de Fuente	Normal: Para el contenido en general Cursiva: Para el encabezado y pie de página Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
4	Color de Fuente	Automático: Para el contenido en general Azul : Para las Consideraciones importantes (Ítem 3 del cuadro anterior)
5	Tamaño de Letra	16 : Para las dos primeras hojas de las Secciones General y Específica 11 : Para el nombre de los Capítulos. 10 : Para el cuerpo del documento en general 9 : Para el encabezado y pie de página Para el contenido de los cuadros, pudiendo variar, según la necesidad 8 : Para las Notas al pie
6	Alineación	Justificada: Para el contenido en general y notas al pie. Centrada : Para la primera página, los títulos de las Secciones y nombres de los Capítulos)
7	Interlineado	Sencillo
8	Espaciado	Anterior : 0 Posterior : 0
9	Subrayado	Para los nombres de las Secciones y para resaltar o hacer hincapié en algún concepto

INSTRUCCIONES DE USO:

- Una vez registrada la información solicitada dentro de los corchetes sombreados en gris, el texto deberá quedar en letra tamaño 10, con estilo normal, sin formato de negrita y sin sombrear.
- La nota **IMPORTANTE** no puede ser modificada ni eliminada en la Sección General. En el caso de la Sección Específica debe seguirse la instrucción que se indica en dicha nota.

Elaboradas en enero de 2019

Modificadas en junio 2019, diciembre 2019, julio 2020, julio y diciembre 2021, junio y octubre de 2022



BASES ESTÁNDAR DE LICITACIÓN PÚBLICA PARA LA CONTRATACIÓN DE BIENES

BASES INTEGRADAS¹

**LICITACIÓN PÚBLICA N°
05-2025-GRH/CS-1**

**CONTRATACIÓN DE BIENES ADQUISICIÓN DE
TRACTORES AGRICOLAS PARA LOS PLANES DE
NEGOCIOS DE LOS AGENTES ECONÓMICOS
ORGANIZADOS (AEOS) GANADORES DEL PROCESO
CONCURSABLE PROCOMPITE REGIONAL HUÁNUCO
2023-2025. CON CUI N° 2659933, 2659945, 2659965,
2659963, 2675843, 2675854, 2675855, 2675903, 2675896,
2675895, 2675856, 2675832, 2675839, 2675894.**

HUÁNUCO - 2025

¹ Contiene la absolución de consultas y observaciones realizadas por los participantes.

DEBER DE COLABORACIÓN

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista, deben conducir su actuación conforme a los principios previstos en la Ley de Contrataciones del Estado.

En este contexto, se encuentran obligados a prestar su colaboración al OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI, en todo momento según corresponda a sus competencias, a fin de comunicar presuntos casos de fraude, colusión y corrupción por parte de los funcionarios y servidores de la Entidad, así como los proveedores y demás actores que participan en el proceso de contratación.

De igual forma, deben poner en conocimiento del OSCE y a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI los indicios de conductas anticompetitivas que se presenten durante el proceso de contratación, en los términos del Decreto Legislativo N° 1034, "Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas", o norma que la sustituya, así como las demás normas de la materia.

La Entidad y todo proveedor que se someta a las presentes Bases, sea como participante, postor y/o contratista del proceso de contratación deben permitir al OSCE o a la Secretaría Técnica de la Comisión de Defensa de la Libre Competencia del INDECOPI el acceso a la información referida a las contrataciones del Estado que sea requerida, prestar testimonio o absolución de posiciones que se requieran, entre otras formas de colaboración.

SECCIÓN GENERAL

DISPOSICIONES COMUNES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(ESTA SECCIÓN NO DEBE SER MODIFICADA EN NINGÚN EXTREMO, BAJO SANCIÓN DE NULIDAD)

CAPÍTULO I ETAPAS DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

1.1. REFERENCIAS

Cuando en el presente documento se mencione la palabra Ley, se entiende que se está haciendo referencia a la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y cuando se mencione la palabra Reglamento, se entiende que se está haciendo referencia al Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado aprobado por Decreto Supremo N° 344-2018-EF.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

1.2. CONVOCATORIA

Se realiza a través de su publicación en el SEACE de conformidad con lo señalado en el artículo 54 del Reglamento, en la fecha señalada en el calendario del procedimiento de selección, debiendo adjuntar las bases y resumen ejecutivo.

1.3. REGISTRO DE PARTICIPANTES

El registro de participantes se realiza conforme al artículo 55 del Reglamento. En el caso de un consorcio, basta que se registre uno (1) de sus integrantes.

Importante

- *Para registrarse como participante en un procedimiento de selección convocado por las Entidades del Estado Peruano, es necesario que los proveedores cuenten con inscripción vigente y estar habilitados ante el Registro Nacional de Proveedores (RNP) que administra el Organismo Supervisor de las Contrataciones del Estado (OSCE). Para obtener mayor información, se puede ingresar a la siguiente dirección electrónica: www.rnp.gob.pe.*
- *Los proveedores que deseen registrar su participación deben ingresar al SEACE utilizando su Certificado SEACE (usuario y contraseña). Asimismo, deben observar las instrucciones señaladas en el documento de orientación “Guía para el registro de participantes electrónico” publicado en <https://www2.seace.gob.pe/>.*
- *En caso los proveedores no cuenten con inscripción vigente en el RNP y/o se encuentren inhabilitados o suspendidos para ser participantes, postores y/o contratistas, el SEACE restringirá su registro, quedando a potestad de estos intentar nuevamente registrar su participación en el procedimiento de selección en cualquier otro momento, dentro del plazo establecido para dicha etapa, siempre que haya obtenido la vigencia de su inscripción o quedado sin efecto la sanción que le impuso el Tribunal de Contrataciones del Estado.*

1.4. FORMULACIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES A LAS BASES

La formulación de consultas y observaciones a las bases se efectúa de conformidad con lo establecido en los numerales 72.1 y 72.2 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

No pueden formularse consultas ni observaciones respecto del contenido de una ficha de homologación aprobada, aun cuando el requerimiento haya sido homologado parcialmente respecto a las características técnicas y/o requisitos de calificación y/o condiciones de ejecución. Las consultas y observaciones que se formulen sobre el particular, se tienen como no presentadas.

1.5. ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS, OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

La absolución de consultas, observaciones e integración de las bases se realizan conforme a las disposiciones previstas en los numerales 72.4 y 72.5 del artículo 72 del Reglamento.

Importante

- *No se absolverán consultas y observaciones a las bases que se presenten en forma física.*
- *Cuando exista divergencia entre lo indicado en el pliego de absolución de consultas y observaciones y la integración de bases, prevalece lo absuelto en el referido pliego; sin perjuicio, del deslinde de responsabilidades correspondiente.*

1.6. ELEVACIÓN AL OSCE DEL PLIEGO DE ABSOLUCIÓN DE CONSULTAS Y OBSERVACIONES E INTEGRACIÓN DE BASES

Los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones así como a las bases integradas por supuestas vulneraciones a la normativa de contrataciones, a los principios que rigen la contratación pública u otra normativa que tenga relación con el objeto de la contratación, pueden ser elevados al OSCE de acuerdo a lo indicado en los numerales del 72.8 al 72.11 del artículo 72 del Reglamento.

La solicitud de elevación para emisión de Pronunciamiento se presenta ante la Entidad, la cual debe remitir al OSCE el expediente completo, de acuerdo a lo señalado en el artículo 124 del TUO de la Ley 27444, aprobado por Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, al día hábil siguiente de recibida dicha solicitud.

Advertencia

La solicitud de elevación al OSCE de los cuestionamientos al pliego de absolución de consultas y observaciones, así como a las Bases integradas, se realiza de manera electrónica a través del SEACE, a partir de la oportunidad en que establezca el OSCE mediante comunicado.

Importante

Constituye infracción pasible de sanción según lo previsto en el literal n) del numeral 50.1 del artículo 50 de la Ley, presentar cuestionamientos maliciosos o manifiestamente infundados al pliego de absolución de consultas y/u observaciones.

1.7. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Importante

² Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

- *Los formularios electrónicos que se encuentran en el SEACE y que los proveedores deben llenar para presentar sus ofertas, tienen carácter de declaración jurada.*
- *En caso la información contenida en los documentos escaneados que conforman la oferta no coincida con lo declarado a través del SEACE, prevalece la información declarada en los documentos escaneados.*
- *No se tomarán en cuenta las ofertas que se presenten en físico a la Entidad.*

1.8. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS

El participante presentará su oferta de manera electrónica a través del SEACE, desde las 00:01 horas hasta las 23:59 horas del día establecido para el efecto en el cronograma del procedimiento; adjuntando el archivo digitalizado que contenga los documentos que conforman la oferta de acuerdo a lo requerido en las bases.

El participante debe verificar antes de su envío, bajo su responsabilidad, que el archivo pueda ser descargado y su contenido sea legible.

Importante

Los integrantes de un consorcio no pueden presentar ofertas individuales ni conformar más de un consorcio en un procedimiento de selección, o en un determinado ítem cuando se trate de procedimientos de selección según relación de ítems.

En la apertura electrónica de la oferta, el comité de selección, verifica la presentación de lo exigido en la sección específica de las bases, de conformidad con el numeral 73.2 del artículo 73 del Reglamento y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las Especificaciones Técnicas, detalladas en la sección específica de las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

1.9. EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en el artículo 74 del Reglamento.

El desempate mediante sorteo se realiza de manera electrónica a través del SEACE.

1.10. CALIFICACIÓN DE OFERTAS

La calificación de las ofertas se realiza conforme a lo establecido en los numerales 75.1 y 75.2 del artículo 75 del Reglamento.

1.11. SUBSANACIÓN DE LAS OFERTAS

La subsanación de las ofertas se sujeta a lo establecido en el artículo 60 del Reglamento. El plazo que se otorgue para la subsanación no puede ser inferior a un (1) día hábil.

La solicitud de subsanación se realiza de manera electrónica a través del SEACE y será remitida al correo electrónico consignado por el postor al momento de realizar su inscripción en el RNP, siendo su responsabilidad el permanente seguimiento de las notificaciones a dicho correo. La notificación de la solicitud se entiende efectuada el día de su envío al correo electrónico.

La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE. No se tomará en cuenta la subsanación que se presente en físico a la Entidad.

1.12. RECHAZO DE LAS OFERTAS

Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 del Reglamento, de ser el caso.

De rechazarse alguna de las ofertas calificadas, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación, en caso las hubiere.

1.13. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE, incluyendo el cuadro comparativo y las actas debidamente motivadas de los resultados de la admisión, no admisión, evaluación, calificación, descalificación, rechazo y el otorgamiento de la buena pro.

1.14. CONSENTIMIENTO DE LA BUENA PRO

Cuando se hayan presentado dos (2) o más ofertas, el consentimiento de la buena pro se produce a los ocho (8) días hábiles siguientes de la notificación de su otorgamiento, sin que los postores hayan ejercido el derecho de interponer el recurso de apelación.

En caso que se haya presentado una sola oferta, el consentimiento de la buena pro se produce el mismo día de la notificación de su otorgamiento.

El consentimiento del otorgamiento de la buena pro se publica en el SEACE al día hábil siguiente de producido.

Importante

Una vez consentido el otorgamiento de la buena pro, el órgano encargado de las contrataciones o el órgano de la Entidad al que se haya asignado tal función realiza la verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro conforme lo establecido en el numeral 64.6 del artículo 64 del Reglamento.

CAPÍTULO II SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS DURANTE EL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. RECURSO DE APELACIÓN

A través del recurso de apelación se pueden impugnar los actos dictados durante el desarrollo del procedimiento de selección hasta antes del perfeccionamiento del contrato.

El recurso de apelación se presenta ante y es resuelto por el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Los actos que declaren la nulidad de oficio, la cancelación del procedimiento de selección y otros actos emitidos por el Titular de la Entidad que afecten la continuidad de este, se impugnan ante el Tribunal de Contrataciones del Estado.

Importante

- *Una vez otorgada la buena pro, el comité de selección, está en la obligación de permitir el acceso de los participantes y postores al expediente de contratación, salvo la información calificada como secreta, confidencial o reservada por la normativa de la materia, a más tardar dentro del día siguiente de haberse solicitado por escrito.*
Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección.
- *A efectos de recoger la información de su interés, los postores pueden valerse de distintos medios, tales como: (i) la lectura y/o toma de apuntes, (ii) la captura y almacenamiento de imágenes, e incluso (iii) pueden solicitar copia de la documentación obrante en el expediente, siendo que, en este último caso, la Entidad deberá entregar dicha documentación en el menor tiempo posible, previo pago por tal concepto.*
- *El recurso de apelación se presenta ante la Mesa de Partes del Tribunal o ante las oficinas desconcentradas del OSCE.*

2.2. PLAZOS DE INTERPOSICIÓN DEL RECURSO DE APELACIÓN

La apelación contra el otorgamiento de la buena pro o contra los actos dictados con anterioridad a ella se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse notificado el otorgamiento de la buena pro.

La apelación contra los actos dictados con posterioridad al otorgamiento de la buena pro, contra la declaración de nulidad, cancelación y declaratoria de desierto del procedimiento, se interpone dentro de los ocho (8) días hábiles siguientes de haberse tomado conocimiento del acto que se desea impugnar.

CAPÍTULO III DEL CONTRATO

3.1. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

Los plazos y el procedimiento para perfeccionar el contrato se realiza conforme a lo indicado en el artículo 141 del Reglamento.

Para perfeccionar el contrato, el postor ganador de la buena pro debe presentar los documentos señalados en el artículo 139 del Reglamento y los previstos en la sección específica de las bases.

3.2. GARANTÍAS

Las garantías que deben otorgar los postores y/o contratistas, según corresponda, son las de fiel cumplimiento del contrato y por los adelantos.

3.2.1. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO

Como requisito indispensable para perfeccionar el contrato, el postor ganador debe entregar a la Entidad la garantía de fiel cumplimiento del mismo por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original. Esta se mantiene vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación a cargo del contratista.

3.2.2. GARANTÍA DE FIEL CUMPLIMIENTO POR PRESTACIONES ACCESORIAS

En las contrataciones que conllevan la ejecución de prestaciones accesorias, tales como mantenimiento, reparación o actividades afines, se otorga una garantía adicional por una suma equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato de la prestación accesorio, la misma que debe ser renovada periódicamente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

3.2.3. GARANTÍA POR ADELANTO

En caso se haya previsto en la sección específica de las bases la entrega de adelantos, el contratista debe presentar una garantía emitida por idéntico monto conforme a lo estipulado en el artículo 153 del Reglamento.

3.3. REQUISITOS DE LAS GARANTÍAS

Las garantías que se presenten deben ser incondicionales, solidarias, irrevocables y de realización automática en el país, al solo requerimiento de la Entidad. Asimismo, deben ser emitidas por empresas que se encuentren bajo la supervisión directa de la Superintendencia de Banca, Seguros y Administradoras Privadas de Fondos de Pensiones y que cuenten con clasificación de riesgo B o superior. Asimismo, deben estar autorizadas para emitir garantías; o estar consideradas en la última lista de bancos extranjeros de primera categoría que periódicamente publica el Banco Central de Reserva del Perú.

Importante

Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro y/o contratista cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.

Advertencia

Los funcionarios de las Entidades no deben aceptar garantías emitidas bajo condiciones distintas a las establecidas en el presente numeral, debiendo tener en cuenta lo siguiente:

1. La clasificadora de riesgo que asigna la clasificación a la empresa que emite la garantía debe encontrarse listada en el portal web de la SBS (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/clasificadoras-de-riesgo>).

2. Se debe identificar en la página web de la clasificadora de riesgo respectiva, cuál es la clasificación vigente de la empresa que emite la garantía, considerando la vigencia a la fecha de emisión de la garantía.

3. Para fines de lo establecido en el artículo 148 del Reglamento, la clasificación de riesgo B, incluye las clasificaciones B+ y B.

4. Si la empresa que otorga la garantía cuenta con más de una clasificación de riesgo emitida por distintas empresas listadas en el portal web de la SBS, bastará que en una de ellas cumpla con la clasificación mínima establecida en el Reglamento.

En caso exista alguna duda sobre la clasificación de riesgo asignada a la empresa emisora de la garantía, se deberá consultar a la clasificadora de riesgos respectiva.

De otro lado, además de cumplir con el requisito referido a la clasificación de riesgo, a efectos de verificar si la empresa emisora se encuentra autorizada por la SBS para emitir garantías, debe revisarse el portal web de dicha Entidad (<http://www.sbs.gob.pe/sistema-financiero/relacion-de-empresas-que-se-encuentran-autorizadas-a-emitar-cartas-fianza>).

Los funcionarios competentes deben verificar la autenticidad de la garantía a través de los mecanismos establecidos (consulta web, teléfono u otros) por la empresa emisora.

3.4. EJECUCIÓN DE GARANTÍAS

La Entidad puede solicitar la ejecución de las garantías conforme a los supuestos contemplados en el artículo 155 del Reglamento.

3.5. ADELANTOS

La Entidad puede entregar adelantos directos al contratista, los que en ningún caso exceden en conjunto del treinta por ciento (30%) del monto del contrato original, siempre que ello haya sido previsto en la sección específica de las bases.

3.6. PENALIDADES

3.6.1. PENALIDAD POR MORA EN LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de conformidad con el artículo 162 del Reglamento.

3.6.2. OTRAS PENALIDADES

La Entidad puede establecer penalidades distintas a la mencionada en el numeral precedente, según lo previsto en el artículo 163 del Reglamento y lo indicado en la sección específica de las bases.

Estos dos tipos de penalidades se calculan en forma independiente y pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

3.7. INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATO

Las causales para la resolución del contrato, serán aplicadas de conformidad con el artículo 36 de la Ley y 164 del Reglamento.

3.8. PAGOS

El pago se realiza después de ejecutada la respectiva prestación, pudiendo contemplarse pagos a cuenta, según la forma establecida en la sección específica de las bases o en el contrato.

La Entidad paga las contraprestaciones pactadas a favor del contratista dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

La conformidad se emite en un plazo máximo de siete (7) días de producida la recepción salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad del funcionario que debe emitir la conformidad.

En el caso que se haya suscrito contrato con un consorcio, el pago se realizará de acuerdo a lo que se indique en el contrato de consorcio.

Advertencia

En caso de retraso en los pagos a cuenta o pago final por parte de la Entidad, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, esta reconoce al contratista los intereses legales correspondientes, de conformidad con el artículo 39 de la Ley y 171 del Reglamento, debiendo repetir contra los responsables de la demora injustificada.

3.9. DISPOSICIONES FINALES

Todos los demás aspectos del presente procedimiento no contemplados en las bases se regirán supletoriamente por la Ley y su Reglamento, así como por las disposiciones legales vigentes.

SECCIÓN ESPECÍFICA

CONDICIONES ESPECIALES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

(EN ESTA SECCIÓN LA ENTIDAD DEBERÁ COMPLETAR LA INFORMACIÓN EXIGIDA, DE ACUERDO A LAS INSTRUCCIONES INDICADAS)

CAPÍTULO I GENERALIDADES

1.1. ENTIDAD CONVOCANTE

Nombre : GOBIERNO REGIONAL HUÁNUCO
RUC N° : 20489250731
Domicilio legal : CALLE CALICANTO N° 145 AMARILIS
Teléfono: : (062) 512124 / ANEXO 129
Correo electrónico: : procesos@regionhuanuco.gob.pe

1.2. OBJETO DE LA CONVOCATORIA

El presente procedimiento de selección tiene por objeto la contratación de bienes ADQUISICIÓN DE TRACTORES AGRICOLAS PARA LOS PLANES DE NEGOCIOS DE LOS AGENTES ECONÓMICOS ORGANIZADOS (AEOS) GANADORES DEL PROCESO CONCURSABLE PROCOMPITE REGIONAL HUÁNUCO 2023-2025. CON CUI N° 2659933, 2659945, 2659965, 2659963, 2675843, 2675854, 2675855, 2675903, 2675896, 2675895, 2675856, 2675832, 2675839, 2675894.

ITEM	DESCRIPCIÓN	PLAN DE NEGOCIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
Ítem 1	TRACTOR AGRICOLA DE 90HP / TRACTOR AGRICOLA INCLUYE (ROTOVATOR + CULTIVADOR DE 9 BRAZOS + ARADO DE 3 DISCOS REVERSIBLE)	MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE SEMILLAS DE PAPA NATIVA CON PIGMENTO MORADO, VARIEDAD WENCCOS EN LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS CHAGRAPOCHMUNA, DISTRITO DE PANAÓ, PROVINCIA DE PACHITEA, REGION HUANUCO.	Unidad.	1
Ítem 2	TRACTOR AGRICOLA DE 90 HP / TRACTOR AGRICOLA INCLUYE ACCESORIOS (CULTIVADOR DE 9 BRAZOS + ROTOVATOR + ARADO DE 3 DISCOS REVERSIBLE)	MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE SEMILLAS DE PAPA NATIVA VARIEDAD HUAYRO MORO, EN GRUPO SAN FRANCISCO DE ASIS DEL PORVENIR SOCIEDAD ANONIMA CERRADA, DISTRITO DE LLATA, PROVINCIA DE HUAMALIES, DEPARTAMENTO DE HUANUCO, REGION HUANUCO.	Unidad.	1
Ítem 3	TRACTOR AGRICOLA / TRACTOR AGRICOLA INCLUYE ACCESORIOS (RASTRA, ARADO)	MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE PAPA AMARILLA TUMBAY DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS DE LA COMUNIDAD DE QUIO, DISTRITO DE CAYNA, PROVINCIA DE AMBO, DEPARTAMENTO DE HUANUCO.	Unidad.	1
Ítem 4	TRACTOR AGRICOLA DE 92 HP + ARADO REVERSIBLE DE 3 DISCOS + RASTRA SUSPENDIDA / TRACTOR AGRICOLA + ACCESORIOS (RASTRA, ARADO)	MEJORAMIENTO DE CAPACIDAD PRODUCTIVA ATRAVES DE LA IMPLEMENTACION DE LA MECANIZACION PARA LA PRODUCCION DE PAPA NATIVA AMARILLA TUMBAY ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS NIÑO JESUS DE SAN PEDRO DE RACCHA, DISTRITO HUACAR, PROVINCIA AMBO, HUANUCO.	Unidad.	1
Ítem 5	TRACTOR AGRICOLA /TRACTOR AGRICOLA INCLUYE ACCESORIOS (ARADO + SURCADOR + RASTRA)	AMPLIACION DE LA PRODUCCION DE PAPAS NATIVAS MEDIANTE EL INCREMENTO DE LA PRODUCTIVIDAD DE SEMILLA CERTIFICADAS DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS Y TURISTICOS TERMOPILAS WIYAPAJ LLATA, DISTRITO LLATA, PROVINCIA HUAMALIES, REGION HUANUCO.	Unidad.	1
Item paquete 6	TRACTOR AGRICOLA DE 75 HP	MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE PAPA NATIVA VARIEDAD HUAYRO MACHO EN LA ASOCIACION AGROPECUARIA COMUNAL DE TAULLI DISTRITO DE PANAÓ, PROVINCIA DE PACHITEA, REGION HUANUCO. (01 Unidad)	Unidad.	9

ITEM	DESCRIPCIÓN	PLAN DE NEGOCIO	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
		MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE PAPA NATIVA VARIEDAD HUAYRO MORO CON LA IMPLEMENTACION DE MAQUINARIA AGRICOLA EN LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS BRISAS DE LAYAPAMPA, DISTRITO DE OBAS, PROVINCIA DE YAROWILCA, REGION HUANUCO. (01 Unidad)		
		MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE SEMILLA DE PAPA NATIVA VARIEDAD HUAYRO MORO EN LA ASOCIACION DE PORCICULTORES LOS SUPER AMIGOS DE MIRAFLORES, DISTRITO DE MIRAFLORES, PROVINCIA DE HUAMALIES, DEPARTAMENTO DE HUANUCO, REGION HUANUCO. (01 Unidad)		
		MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE MAIZ DURO AMARILLO EN LA ASOCIACION DE INNOVADORES NUEVO AMANECER DEL CASERIO MARONILLA, DISTRITO DE PUCAYACU, PROVINCIA DE LEONCIO PRADO, REGION HUANUCO. (01 Unidad)		
		MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD PRODUCTIVA ATRAVES DE IMPLEMENTACION Y MECANIZACION AGRICOLA PARA LA PRODUCCION DE PAPA NATIVA HUAYRO MACHO ASOCIACION DE PRODUCTORES AGRICOLAS DE SAN PABLO DE BORUNDA, SANTA MARIA DEL VALLE, HUANUCO, HUANUCO. (01 Unidad)		
		MEJORAMIENTO Y AMPLIACION DE LA PRODUCCION DE PAPA DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS LOS CABALLITOS DE CHOGOPAMPA TINGO, DEL DISTRITO DE JACAS CHICO, PROVINCIA DE YAROWILCA, DEPARTAMENTO DE HUANUCO. (01 Unidad)		
		MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE SEMILLAS DE PAPA NATIVA VARIEDAD AMARILLA TUMBAY EN LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS YURQA ALLPA, DISTRITO DE MIRAFLORES, PROVINCIA DE HUAMALIES, REGION HUANUCO. (01 Unidad)		
		MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE PAPA DE LA VARIEDAD CAPIRO EN LA ASOCIACION GPARC GRUPO DE PRODUCTORES AGRICOLAS DE RAMOS CURVA EN LA LOCALIDAD DE UMARI, DISTRITO DE UMARI, PROVINCIA DE PACHITEA, DEPARTAMENTO DE HUANUCO. (01 Unidad)		
		MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE PAPA NATIVA VARIEDAD HUAYRO MORO MEDIANTE LA IMPLEMENTACION DE MAQUINARIA AGRICOLA EN LA ASOCIACION DE AGRICULTORES DE HUANCHAG GRANDE, DISTRITO DE PANAJO, PROVINCIA DE PACHITEA, REGION HUANUCO. (01 Unidad)		

1.3. EXPEDIENTE DE CONTRATACIÓN

El expediente de contratación fue aprobado mediante Formato 2 N° 044-2025-GRH/GRA, el 02 de abril de 2025.

1.4. FUENTE DE FINANCIAMIENTO

RECURSOS DETERMINADOS – FONCOR.

Importante

La fuente de financiamiento debe corresponder a aquella prevista en la Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal en el cual se convoca el procedimiento de selección.

1.5. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

El presente procedimiento se rige por el sistema de SUMA ALZADA, de acuerdo con lo establecido en el expediente de contratación respectivo.

1.6. MODALIDAD DE EJECUCIÓN

NO APLICA.

1.7. DISTRIBUCIÓN DE LA BUENA PRO

NO APLICA.

1.8. ALCANCES DEL REQUERIMIENTO

El alcance de la prestación está definido en el Capítulo III de la presente sección de las bases.

1.9. PLAZO DE ENTREGA

Los bienes materia de la presente convocatoria se entregarán en el plazo de 15 días calendarios computados a partir del día siguiente de la fecha de suscripción del contrato u orden de compra, en concordancia con lo establecido en el expediente de contratación.

1.10. COSTO DE REPRODUCCIÓN Y ENTREGA DE BASES

Los participantes registrados tienen el derecho de recabar un ejemplar de las bases, para cuyo efecto deben cancelar S/ 5.00 (Cinco con 00/100 Soles) en la unidad de caja de la entidad, sito en calle Calicanto N° 145 Amarilis, coordinar el trámite en la Sub Gerencia de Abastecimiento para luego realizar el pago respectivo en la Unidad de Caja de la Sub Gerencia de Tesorería, recabar las bases en la Sub Gerencia de Abastecimiento.

Importante

El costo de entrega de un ejemplar de las bases no puede exceder el costo de su reproducción.

1.11. BASE LEGAL

- Ley N° 32185, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- Ley N° 32186, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público del año fiscal 2025.
- Ley N° 32187 - Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2025.
- Texto Único Ordenado de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, aprobado por Decreto Supremo N° 082-2019-EF, en adelante la Ley.
- Decreto Supremo N° 344-2018-EF Reglamento de la Ley N° 30225, Ley de Contrataciones del Estado, y sus modificatorias, en adelante el Reglamento.
- Ley N° 27806, Ley de Transparencia y de Acceso a la Información Pública.
- Ley N° 27444, Ley de Procedimiento Administrativo General.
- Directivas, Pronunciamientos y Opiniones del OSCE.
- Demás normas complementarias y conexas con el objeto del procedimiento de selección.

Las referidas normas incluyen sus respectivas modificaciones, de ser el caso.

CAPÍTULO II DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

2.1. CALENDARIO DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

Según el cronograma de la ficha de selección de la convocatoria publicada en el SEACE.

Importante

De conformidad con la vigesimosegunda Disposición Complementaria Final del Reglamento, en caso la Entidad (Ministerios y sus organismos públicos, programas o proyectos adscritos) haya difundido el requerimiento a través del SEACE siguiendo el procedimiento establecido en dicha disposición, no procede formular consultas u observaciones al requerimiento.

2.2. CONTENIDO DE LAS OFERTAS

La oferta contendrá, además de un índice de documentos³, la siguiente documentación:

2.2.1. Documentación de presentación obligatoria

2.2.1.1. Documentos para la admisión de la oferta

- a) Declaración jurada de datos del postor. (**Anexo N° 1**)
- b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta.

En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto.

En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda.

En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁴ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir el certificado de vigencia de poder y/o documento nacional de identidad.

- c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (**Anexo N° 2**)
- d) Declaración jurada de cumplimiento de las Especificaciones Técnicas contenidas en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (**Anexo N° 3**)
- e) El postor adjuntará copia de catálogos, brochures y/o folletos y/o instructivos y/o

³ La omisión del índice no determina la no admisión de la oferta.

⁴ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

ficha técnica, así como cartas emitidas por el fabricante con el fin de acreditar el cumplimiento de características técnicas respecto a Año de Fabricación, Marca, Modelo y Potencia.

- f) Declaración jurada de plazo de entrega. (**Anexo N° 4**)⁵
- g) Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio, así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (**Anexo N° 5**)
- h) El precio de la oferta en soles. Adjuntar obligatoriamente el **Anexo N° 6**.

El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.

Importante

El comité de selección verifica la presentación de los documentos requeridos. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida.

2.2.1.2. Documentos para acreditar los requisitos de calificación

Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los “**Requisitos de Calificación**” que se detallan en el numeral 3.2 del Capítulo III de la presente sección de las bases.

2.2.2. Documentación de presentación facultativa

- a) Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (**Anexo N° 7**).

Ítem N° 1,2,3,4,5.

- b) Solicitud de bonificación del cinco por ciento (5%) por tener la condición de micro y pequeña empresa (**Anexo N° 10**).

Advertencia

El comité de selección no podrá exigir al postor la presentación de documentos que no hayan sido indicados en los acápites “Documentos para la admisión de la oferta”, “Requisitos de calificación” y “Factores de evaluación”.

2.3. REQUISITOS PARA PERFECCIONAR EL CONTRATO

El postor ganador de la buena pro debe presentar los siguientes documentos para perfeccionar el contrato:

- a) Garantía de fiel cumplimiento del contrato.
- b) Garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, de ser el caso.
- c) Contrato de consorcio con firmas legalizadas ante Notario de cada uno de los integrantes, de ser el caso.
- d) Código de cuenta interbancaria (CCI) o, en el caso de proveedores no domiciliados, el número de su cuenta bancaria y la entidad bancaria en el exterior.

⁵ En caso de considerar como factor de evaluación la mejora del plazo de entrega, el plazo ofertado en dicho anexo servirá también para acreditar este factor.

- e) Copia de la vigencia del poder del representante legal de la empresa que acredite que cuenta con facultades para perfeccionar el contrato, cuando corresponda.
- f) Copia de DNI del postor en caso de persona natural, o de su representante legal en caso de persona jurídica.

Advertencia

De acuerdo con el artículo 4 del Decreto Legislativo N° 1246, las Entidades están prohibidas de exigir a los administrados o usuarios la información que puedan obtener directamente mediante la interoperabilidad a que se refieren los artículos 2 y 3 de dicho Decreto Legislativo. En esa medida, si la Entidad es usuaria de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE⁶ y siempre que el servicio web se encuentre activo en el Catálogo de Servicios de dicha plataforma, no corresponderá exigir los documentos previstos en los literales e) y f).

- g) Domicilio para efectos de la notificación durante la ejecución del contrato.
- h) Autorización de notificación de la decisión de la Entidad sobre la solicitud de ampliación de plazo mediante medios electrónicos de comunicación⁷ (**Anexo N° 11**).
- i) Detalle de los precios unitarios del precio ofertado⁸.
- j) Detalle del precio de la oferta de cada uno de los bienes que conforman el paquete⁹.

Importante

- *En caso que el postor ganador de la buena pro sea un consorcio, las garantías que presente este para el perfeccionamiento del contrato, así como durante la ejecución contractual, de ser el caso, además de cumplir con las condiciones establecidas en el artículo 33 de la Ley y en el artículo 148 del Reglamento, deben consignar expresamente el nombre completo o la denominación o razón social de los integrantes del consorcio, en calidad de garantizados, de lo contrario no podrán ser aceptadas por las Entidades. No se cumple el requisito antes indicado si se consigna únicamente la denominación del consorcio, conforme lo dispuesto en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".*
- *En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.*

Importante

- *Corresponde a la Entidad verificar que las garantías presentadas por el postor ganador de la buena pro cumplan con los requisitos y condiciones necesarios para su aceptación y eventual ejecución, sin perjuicio de la determinación de las responsabilidades funcionales que correspondan.*
- *De conformidad con el Reglamento Consular del Perú aprobado mediante Decreto Supremo N° 076-2005-RE para que los documentos públicos y privados extendidos en el exterior tengan validez en el Perú, deben estar legalizados por los funcionarios consulares peruanos y refrendados por el Ministerio de Relaciones Exteriores del Perú, salvo que se trate de documentos públicos emitidos en países que formen parte del Convenio de la Apostilla, en cuyo caso bastará con que estos cuenten con la Apostilla de la Haya¹⁰.*
- *La Entidad no puede exigir documentación o información adicional a la consignada en el presente numeral para el perfeccionamiento del contrato.*

⁶ Para mayor información de las Entidades usuarias y del Catálogo de Servicios de la Plataforma de Interoperabilidad del Estado – PIDE ingresar al siguiente enlace <https://www.gobiernodigital.gob.pe/interoperabilidad/>

⁷ En tanto se implemente la funcionalidad en el SEACE, de conformidad con la Primera Disposición Complementaria Transitoria del Decreto Supremo N° 234-2022-EF.

⁸ Incluir solo en caso de la contratación bajo el sistema a suma alzada.

⁹ Incluir solo en caso de contrataciones por paquete.

¹⁰ Según lo previsto en la Opinión N° 009-2016/DTN.

2.4. PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO

El contrato se perfecciona con la suscripción del documento que lo contiene. Para dicho efecto el postor ganador de la buena pro, dentro del plazo previsto en el artículo 141 del Reglamento, debe presentar la documentación requerida en la Unidad de Trámite documentario de la Entidad sito en calle calicanto N° 145 Amarilis – Huánuco - Huánuco.

Importante

En el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, se puede perfeccionar el contrato con la suscripción del documento o con la recepción de una orden de compra, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200,000.00).

2.5. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en ÚNICO PAGO.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del Unidad de Almacén del Gobierno Regional Huánuco.
- Informe del funcionario responsable Coordinador de planes de negocio y por el Gerente Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Huánuco, emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Contrato suscrito entre ambas partes (Entidad y Contratista) y/o orden de compra

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes del Gobierno Regional Huánuco, sito en calle calicanto 145 Amarilis – Huánuco – Huánuco.

CAPÍTULO III REQUERIMIENTO

Importante

De conformidad con el numeral 29.8 del artículo 29 del Reglamento, el área usuaria es responsable de la adecuada formulación del requerimiento, debiendo asegurar la calidad técnica y reducir la necesidad de su reformulación por errores o deficiencias técnicas que repercutan en el proceso de contratación.

3.1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

ÍTEM 1



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



118

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE TRACTOR AGRÍCOLA 90HP INCLUYE ACCESORIOS (ARADO DE 3 DISCOS REVERSIBLE + CULTIVADOR DE 9 BRAZOS + ROTOVATOR) PARA EL PLAN DE NEGOCIO "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE SEMILLAS DE PAPA NATIVA CON PIGMENTO MORADO, VARIEDAD WENCCOS EN LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS CHAGRAPOCHMUNA, DISTRITO DE PANAÓ, PROVINCIA DE PACHITEA, REGIÓN HUÁNUCO".

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

ADQUISICIÓN DE TRACTOR AGRÍCOLA 90HP INCLUYE ACCESORIOS (ARADO DE 3 DISCOS REVERSIBLE + CULTIVADOR DE 9 BRAZOS + ROTOVATOR) PARA EL PLAN DE NEGOCIO "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE SEMILLAS DE PAPA NATIVA CON PIGMENTO MORADO, VARIEDAD WENCCOS EN LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS CHAGRAPOCHMUNA, DISTRITO DE PANAÓ, PROVINCIA DE PACHITEA, REGIÓN HUÁNUCO".

2. FINALIDAD PÚBLICA:

El Gobierno Regional Huánuco, a través del PROCOMPITE Regional, busca realizar la adquisición de maquinaria agrícola con todo su accesorio, con la finalidad de intervenir a través del mencionado programa para apoyar en la asociación de productores agropecuarios Chagrapochmuña.

3. ÁREA USUARIA

Gerencia Regional de Desarrollo Económico.

4. ANTECEDENTES

La ley N° 29337, ley que establece disposiciones para apoyar la competitividad productiva, aprobó medidas para mejorar cadenas productivas, mediante el desarrollo, adaptación y transferencia de tecnología, en zonas donde la inversión privada sea insuficiente.

El Gobierno Regional Huánuco, ha implementado una iniciativa de apoyo a la competitividad Productiva – PROCOMPITE 2023 – 2025, el cual Mediante Acuerdo de Consejo Regional N°098-2023-GRH-CR, el 14 de noviembre del 2023 el Consejo Regional del Gobierno Regional de Huánuco aprobó la aplicación de la Ley N° 29337- para cofinanciar propuestas productivas de categorías A, B, C, aprobando el monto de S/ 30'000,000.00 (treinta millones de soles) para financiar las propuestas productivas de la categoría A, B y C.

Mediante INFORME 000159-2024-GRH-GRPPAT/SGPMI, el 06 de marzo de 2024 se da la APROBACIÓN DEL INFORME DE PRIORIZACIÓN DE CADENAS PRODUCTIVAS SOSTENIBLES Y AUTORIZACIÓN DEL PROCESO CONCURSABLE PROCOMPITE 2023 – 2025.

Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0389 – 2024 – GRH/GR, el 31 de julio de 2024, se aprobó 118 Planes de Negocios. Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0412 – 2024 – GRH/GR, el 12 de agosto de 2024 se integra el Gasto de Apoyo a la Gestión de PROCOMPITE 2023 - 2025 por el monto de S/ 2,341,217.26 (Dos millones trescientos cuarenta y un mil doscientos diecisiete y 26/100 soles) y se rectifica el monto total para cofinanciar la Relación de Planes de Negocio Ganadores del Fondo Concursable denominado PROCOMPITE 2023 – 2025, por el monto de S/ 23,412,172.59 (Veintitrés millones cuatrocientos doce mil ciento setenta y dos y 59/100 soles), haciendo un total de S/ 25,753,389.85 (Veinticinco millones setecientos cincuenta y tres mil trescientos ochenta y nueve y 85/100 soles).

Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0011 – 2025 – GRH/GR, el 14 de enero de 2025 se **Rectifica** con eficacia anticipada al 31 de julio de 2024, el contenido del Artículo Primero de la Resolución Ejecutiva Regional N° 389-2024- GRH/GR, de fecha 31 de julio de 2024, en el extremo de consignar de forma correcta los nombres completos de las asociaciones y/o del producto o la cadena productiva de 26 Planes de Negocio.





GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

5. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

5.1. Objetivo General

- ✓ Adquirir un TRACTOR AGRICOLA 90HP/ TRACTOR AGRICOLA INCLUYE ACCESORIOS (ARADO DE 3 DISCOS REVERSIBLE + CULTIVADOR DE 9 BRAZOS + ROTOVATOR), con la finalidad de implementar la producción de semilla de papa nativa, en la ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS CHAGRAPOCHMUÑA.

5.2. Objetivos Específicos

- ✓ Adquisición de un tractor agrícola, accesorios, para la producción de semilla de papa nativa en las parcelas de cada socio
- ✓ Incrementar el cultivo de papa, ya que los socios al tener una maquinaria a disponibilidad tendrán un adicional para ser invertidos en semillas registradas o insumos y fertilizantes para mejorar su producción.

6. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES

DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
TRACTOR AGRÍCOLA DE 90 HP / TRACTOR AGRICOLA INCLUYE (ROTOVATOR + CULTIVADOR DE 9 BRAZOS + ARADO DE 3 DISCOS REVERSIBLE)	UNIDAD	01

6.1. Descripción de los bienes

DESCRIPCIÓN DEL REQUERIMIENTO	U/M	CANT.	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
-------------------------------	-----	-------	---------------------------





GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



14

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

TRACTOR AGRÍCOLA DE 90 HP/ TRACTOR AGRICOLA

TRACTOR
AGRÍCOLA DE
90 HP/ TRACTOR
AGRICOLA
INCLUYE
ROTOVATOR +
CULTIVADOR DE
9 BRAZOS +
ARADO DE 3
DISCOS
REVERSIBLE

UNID.

01

AÑO DE FABRICACION	2024 EN ADELANTE (ADJUNTAR DUA CON LA ENTREGA DE LA MAQUINARIA)
CONDICION / HOROMETRO	NUEVO SIN USO/ HASTA 25 HORAS
MARCA	INDICAR
MODELO	INDICAR
MOTOR	El fabricante del motor debe ser el mismo fabricante bien
POTENCIA	90 HP A 92 HP O SU EQUIVALENTE EN CV, indicando la norma a la cual se acogen
POTENCIA RPM	INDICAR
N° DE CILINDROS	3 A 4
ASPIRACION	TURBOCARGADO Y/O TURBO INTERCOOLER Y/O TURBO
CAPACIDAD DE TANQUE DE COMBUSTIBLE	INDICAR
TORQUE	320NM a 355 NM
TIPO DE COMBUSTIBLE	DIESEL
TRANSMISION	
VELOCIDADES	12 ADELANTE Y 12 REVERSA Y/O 20 ADELANTE Y 20 ATRÁS Y/O 12 ADELANTE /8 REVERSA
EMBRAGUE	DISCO SECO Y/O SECO CERAMICO Y/O SECO CERAMETALICO Y/O DOBLE DISCO - CERAMETALICO Y/O HUMEDO
FRENOS	MULTIDICO HUMEDO Y/O DISCO EN BAÑO DE ACEITE
DIRECCION	
TIPO	HIDROSTATICA
SISTEMA HIDRAULICO	
ENGANCHE	TIPO II Y/O TRIPUNTAL
CAUDAL DE IMPLEMENTO	40. Lt/ min a 60.2 Lt/min
CAPACIDAD DE LEVANTE	INDICAR
TOMA DE POTENCIA	
TIPO	MECÁNICO Y/O INDEPENDIENTE
ROTACION	540/1000 y/o 540/540E
RODADOS	
DELANTERO	420/85 R24 (16.9 R24) y/o 12.4*24
POSTERIOR	460/85 R34 (18.4 R34) y/o 18.4*30
SERVICIO POS VENTA	SI
GARANTIA	1 AÑO
	- MANUAL DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO EN ESPAÑOL





GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

EQUIPAMIENTO

- EXTINTOR DE 6 KG, COMO MINIMO, - GATA HIDRAULICA DE 6 TON, COMO MINMO
- 2 CONOS DE SEGURIDAD
- LLAVE DE RUEDAS
- CAJA DE HERRAMIENTAS PARA MANTENIMIENTO BASICO: JUEGO DE MIXTAS, JUEGO DE DADOS, ALICATE MECANICO, FRANCESA DE 10", MARTILLO DE BOLA, ENGRASADOR MANUAL.



Imagen referencial

ACCESORIOS DEL TRACTOR

ARADO DE 3 DISCOS REVERSIBLE

MARCA:	Indicar
MODELO	Indicar
AÑO DE FABRICACIÓN	2024 en adelante
AÑO DE FABRICACION	2024 EN ADELANTE
NUMERO DE DISCOS:	3
ENGANCHE:	3 puntos / categoría II
REVERSION	Hidráulica
ANCHO DE CORTE	0.8 – 1.1 mt
ANCHO DE TROCHA	Indicar
PROF	35-40 cm / 41 cm
RUEDA GUIA	Rueda guía loca
AJUSTE DE INCLINACION VERTICAL	Independiente - lateral
AJUSTE DE LONGITUD DE BRAZO	6.6, 7/8, 7 ¼, 8 5/8,
AJUSTE DE PROFUNDIDAD	Continua
DIÁMETRO DE DISCOS:	28" X 6 MM MINIMO
PROFUNDIDAD DE TRABAJO:	300 mm - 410 mm
PESO APROXIMADO:	480 KG - 600 kg
POTENCIA DEL TRACTOR	≥ 85 HP
SERVICIO POS VENTA	SI
GARANTIA	1 AÑO
COMPATIBILIDAD	Al modelo de tractor



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



Imagen referencial

CULTIVADOR DE 9 BRAZOS REGURABLE

MARCA	Indicar
MODELO	Indicar
AÑO DE FABRICACION:	2024 en adelante
ENGANCHE:	3 puntos categoría II
BRAZO	Rígido regulable de altura
PUNTA	Acero reforzada o especial
NUMERO DE DISCOS:	Brazos de 5 rectos – 4 curvos
POTENCIA DE TRACTOR	>85 HP
BARRA / CHASIS	Tubo 3.00 mt x 3" ancho x 3" altura
PESO APROXIMADO:	450 - 600 kg
SERVICIO POS VENTA	Si
GARANTIA	1 año
COMPATIBILIDAD	Al modelo de tractor



Imagen referencial

ROTOVATOR AGRICOLA

MARCA	Indicar
MODELO	Indicar
AÑO DE FABRICACION	2024 en adelante
NUMERO DE CUCHILLAS	Min 42 a mas
ENGANCHE	3 puntos categoría II
ACCIONAMIENTO	Indicar
TRANSMISION	Indicar
REVOLUCIONES	540 rpm
ANCHO DE TRABAJO APROX.	1.80 mts o 1800 mm mínimo





GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

PROFUNDIDAD DE TRABAJO	Min a 15 cm
POTENCIA DE MOTOR REQUERIDA	>85 HP
PESO APROX.	520 kg – 720 kg
SERVICIO DE POST VENTA	Si
GARANTIA	1 año
COMPATIBILIDAD	Al modelo de tractor

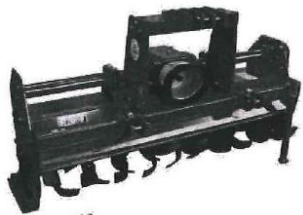


Imagen referencial



6.2. ROTULADO

El contratista deberá presentar los bienes, debidamente rotulado según imagen adjunto con medidas de 40cm x 60cm. Material adhesivo de vinilo.



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



119

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



6.3. CAPACITACION Y/O ENTRENAMIENTO

No corresponde

6.4. GARANTÍA COMERCIAL

Alcance de la Garantía

Contra todo defecto de fabricación.

Condiciones de la Garantía

La garantía debe hacerse efectiva en un plazo no mayor de 05 días calendarios, contados a partir del día siguiente de la notificación; para tal efecto los trámites para la ejecución de las garantías se realizarán mediante correo electrónico.

Período de garantía

El período de garantía del bien será de un (01) año.

Inicio del cómputo del período de garantía

A partir del día siguiente de otorgada la conformidad.

6.5. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN

No aplica

6.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma alzada

6.7. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- Persona natural o jurídica con registro único de contribuyente (RUC), activo y vigente.
- Estar Inscrito en el RNP - Bienes.
- No estar inhabilitado ni suspendido ni sancionado para contratar con el Estado

6.8. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN

6.8.1. Lugar de entrega

El bien será entregado en el **ALMACÉN CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DE HUÁNUCO**, que se encuentra ubicado en calle calicanto N° 145 – Amarilis – Huánuco, de lunes a viernes de 8:00 am a 12:30 pm y de 3:00 pm a 5:30 pm.

6.8.2. Plazo de entrega

El **plazo** de entrega será de quince (15) días calendarios computados a partir del día siguiente de la fecha de suscripción del contrato u orden de compra.

6.8.3. Encargado de la recepción del bien





GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

El responsable de la recepción será por el jefe de almacén del Gobierno Regional de Huánuco.

6.8.4. Verificación de bienes

Los bienes serán verificados por el coordinador de planes de negocio.

El contratista deberá coordinar con tres días (03) días de anticipación de llegada de los bienes con el jefe de Almacén Central del Gobierno Regional de Huánuco y El Coordinador de Planes de Negocio.

7. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

7.1. OTRAS OBLIGACIONES

El contratista es responsable directo y absoluto de las actividades que realizara, sea directamente o a través de su personal debiendo responder por el bien entregado.

7.1.1. CONFORMIDAD DE BIENES

La conformidad de la adquisición del bien se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

La conformidad de los bienes será otorgada por el Coordinador de planes de negocio y por el Gerente Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Huánuco El mismo que deberá adjuntar:

- ✓ Guía de remisión (copia)
- ✓ Acta de verificación de los bienes (original)
- ✓ Ficha Técnica de los bienes concordante con las Especificaciones Técnicas (copia)
- ✓ Garantía del bien (copia)
- ✓ Factura al crédito por un periodo de 30 días



7.1.2. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en único pago.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del almacén central del Gobierno Regional de Huánuco.
- Informe del Coordinador de planes de negocio y por el Gerente Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Huánuco emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Contrato suscrito entre ambas partes (Entidad y Contratista) y/o orden de compra

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes del Gobierno Regional Huánuco, sito en calle calicanto 145 Amarilis Huánuco.

7.2. AFECTACIÓN PRESUPUESTAL

Meta: 0411

Específica de gasto: 26.3.2.9.99

Rubro: 5-15 Fondo de Compensación Regional – FONCOR

Tipo de Recurso: 27 – Sub Cuenta FONCOR – Ley 31069

7.3. PENALIDADES

7.3.1. Penalidad por mora:

Si el proveedor incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



120

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{\text{F} \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tendrá los siguientes valores:

- a. Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, Para bienes, servicios y ejecución de obras: $F = 0.40$
- b. Para plazos mayores a sesenta (60) días:
 - b.1) Para bienes y servicios: $F = 0.25$.
 - b.2) Para obras: $F = 0.15$.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato. Asimismo, cuando exista incumplimiento al plazo de subsanación o reposición, se aplica esta penalidad por cada día de atraso hasta un máximo del 10% del monto vigente del contrato (orden de compra).

7.3.2. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

ÍTEM 2



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO

102

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE TRACTOR AGRÍCOLA INCLUYE ACCESORIOS (CULTIVADOR DE 9 BRAZOS + ROTOVATOR + ARADO DE 3 DISCOS REVERSIBLE), PARA EL PLAN DE NEGOCIO "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE SEMILLAS DE PAPA NATIVA VARIEDAD HUAYRO MORO, EN GRUPO SAN FRANCISCO DE ASIS DEL PORVENIR SOCIEDAD ANÓNIMA CERRADA, DISTRITO DE LLATA, PROVINCIA DE HUAMALIES, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO, REGIÓN HUÁNUCO".

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

ADQUISICIÓN DE TRACTOR AGRÍCOLA INCLUYE ACCESORIOS (CULTIVADOR DE 9 BRAZOS + ROTOVATOR + ARADO DE 3 DISCOS REVERSIBLE), PARA EL PLAN DE NEGOCIO "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE SEMILLAS DE PAPA NATIVA VARIEDAD HUAYRO MORO, EN GRUPO SAN FRANCISCO DE ASIS DEL PORVENIR SOCIEDAD ANÓNIMA CERRADA, DISTRITO DE LLATA, PROVINCIA DE HUAMALIES, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO, REGIÓN HUÁNUCO".

2. FINALIDAD PÚBLICA:

El Gobierno Regional Huánuco, a través del PROCOMPITE Regional, busca realizar la adquisición de TRACTOR AGRÍCOLA INCLUYE ACCESORIOS (CULTIVADOR DE 9 BRAZOS + ROTOVATOR + ARADO DE 3 DISCOS REVERSIBLE), para la implementación de la propuesta productiva se basará en implementar máquinas y equipos con la finalidad de aumentar el volumen de producción para satisfacer la demanda, viéndose reflejado con los indicadores económicos favorables en beneficio de los socios del GRUPO SAN FRANCISCO DE ASIS DEL PORVENIR SOCIEDAD ANÓNIMA CERRADA.

3. ÁREA USUARIA:

Gerencia Regional de desarrollo económico.

4. ANTECEDENTES

La ley N° 29337, ley que establece disposiciones para apoyar la competitividad productiva, aprobó medidas para mejorar cadenas productivas, mediante el desarrollo, adaptación y transferencia de tecnología, en zonas donde la inversión privada sea insuficiente.

El Gobierno Regional Huánuco, ha implementado una iniciativa de apoyo a la competitividad Productiva – PROCOMPITE 2023 – 2025, el cual Mediante Acuerdo de Consejo Regional N°098-2023-GRH-CR, el 14 de noviembre del 2023 el Consejo Regional del Gobierno Regional de Huánuco aprobó la aplicación de la Ley N° 29337- para cofinanciar propuestas productivas de categorías A, B, C, aprobando el monto de S/ 30'000,000.00 (treinta millones de soles) para financiar las propuestas productivas de la categoría A, B y C.

Mediante INFORME 000159-2024-GRH-GRPPAT/SGPMI, el 06 de marzo de 2024 se da la APROBACIÓN DEL INFORME DE PRIORIZACIÓN DE CADENAS PRODUCTIVAS SOSTENIBLES Y AUTORIZACIÓN DEL PROCESO CONCURSABLE PROCOMPITE 2023 – 2025.

Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0389 – 2024 – GRH/GR, el 31 de julio de 2024, se aprobó 118 Planes de Negocios. Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0412 – 2024 – GRH/GR, el 12 de agosto de 2024 se integra el Gasto de Apoyo a la Gestión de PROCOMPITE 2023 - 2025 por el monto de S/ 2,341,217.26 (Dos millones trescientos cuarenta y un mil doscientos diecisiete y 26/100 soles) y se rectifica el monto total para cofinanciar la Relación de Planes de Negocio Ganadores del Fondo Concursable denominado PROCOMPITE 2023 – 2025, por el monto de S/ 23,412,172.59 (Veintitrés millones cuatrocientos doce mil ciento setenta y dos y 59/100 soles), haciendo un total de S/ 25,753,389.85 (Veinticinco millones setecientos cincuenta y tres mil trescientos ochenta y nueve y 85/100 soles).

Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0011 – 2025 – GRH/GR, el 14 de enero de 2025 se **Rectifica** con eficacia anticipada al 31 de julio de 2024, el contenido del Artículo Primero de la Resolución Ejecutiva Regional N° 389-2024- GRHIGR, de fecha 31 de julio de 2024, en el extremo de consignar de forma correcta los nombres completos de las asociaciones y/o del producto o la cadena productiva de 26 Planes de Negocio.





GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

5. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

5.1. Objetivo General

- ✓ Adquirir TRACTOR AGRICOLA INCLUYE ACCESORIOS (CULTIVADOR DE 9 BRAZOS + ROTOVATOR + ARADO DE 3 DISCOS REVERSIBLE), con la finalidad de mejorar la producción y productividad del cultivo de semilla de papa nativa variedad huayro moro del **GRUPO SAN FRANCISCO DE ASIS DEL PORVENIR SOCIEDAD ANONIMA CERRADA**

5.2. Objetivos Específicos

- ✓ Incrementar el cultivo de semilla de papa nativa variedad huayro moro para mejorar su producción.
- ✓ Incrementar el rendimiento de productividad con máquinas, equipo y herramientas Adecuados
- ✓ Incrementar la frontera agrícola para la producción de semilla de papa.

6. CARACTERISTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR

DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
TRACTOR AGRÍCOLA DE 90 HP/ TRACTOR AGRICOLA INCLUYE ACCESORIOS (CULTIVADOR DE 9 BRAZOS + ROTOVATOR + ARADO DE 3 DISCOS REVERSIBLE)	UNIDAD	01

6.1. Descripción de los bienes

DESCRIPCION DEL REQUERIMIENTO	CANT.	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS										
TRACTOR AGRÍCOLA DE 90 HP/ TRACTOR AGRICOLA INCLUYE ACCESORIOS (CULTIVADOR DE 9 BRAZOS + ROTOVATOR + ARADO DE 3 DISCOS REVERSIBLE)	01	<p><u>TRACTOR AGRÍCOLA DE 90 HP/ TRACTOR AGRICOLA INCLUYE ACCESORIOS (CULTIVADOR DE 9 BRAZOS + ROTOVATOR + ARADO DE 3 DISCOS REVERSIBLE)</u></p> <p><u>ACCESORIOS</u></p> <p>CARACTERISTICAS:</p> <table><tr><td>AÑO DE FABRICACION</td><td>2024 EN ADELANTE (ADJUNTAR DUA CON LA ENTREGA DE LA MAQUINARIA)</td></tr><tr><td>CONDICION / HOROMETRO</td><td>NUEVO SIN USO/ HASTA 25 HORAS</td></tr><tr><td>MARCA</td><td>INDICAR</td></tr><tr><td>MODELO</td><td>INDICAR</td></tr><tr><td>MOTOR</td><td>El fabricante del motor debe ser el mismo fabricante bien</td></tr></table>	AÑO DE FABRICACION	2024 EN ADELANTE (ADJUNTAR DUA CON LA ENTREGA DE LA MAQUINARIA)	CONDICION / HOROMETRO	NUEVO SIN USO/ HASTA 25 HORAS	MARCA	INDICAR	MODELO	INDICAR	MOTOR	El fabricante del motor debe ser el mismo fabricante bien
AÑO DE FABRICACION	2024 EN ADELANTE (ADJUNTAR DUA CON LA ENTREGA DE LA MAQUINARIA)											
CONDICION / HOROMETRO	NUEVO SIN USO/ HASTA 25 HORAS											
MARCA	INDICAR											
MODELO	INDICAR											
MOTOR	El fabricante del motor debe ser el mismo fabricante bien											





GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO

129

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



			POTENCIA	90 HP A 92 HP o su equivalente en CV, indicando la norma a la cual se acogen
			POTENCIA RPM	INDICAR
			N° DE CILINDROS	3 A 4
			ASPIRACION	TURBOCARGADO Y/O TURBO INTERCOOLER Y/O TURBO
			CAPACIDAD DE TANQUE DE COMBUSTIBLE	INDICAR
			TORQUE	320 a 355
			TIPO DE COMBUSTIBLE	DIESEL
			TRANSMISION	
			VELOCIDADES	12 ADELANTE Y 12 REVERSA Y/O 20 ADELANTE Y 20 ATRÁS Y/O 12 ADELANTE /8 REVERSA
			EMBRAGUE	DISCO SECO Y/O SECO CERAMICO Y/O SECO CERAMETALICO Y/O DOBLE DISCO – CERAMETALICO Y/O HUMEDO
			FRENOS	MULTIDISCO HUMEDO Y/O DISCO EN BAÑO DE ACEITE
			DIRECCION	
			TIPO	HIDROSTATICA
			SISTEMA HIDRAULICO	
			ENGANCHE	TIPO II Y/O TRIPUNTAL
			CAUDAL DE IMPLEMENTO	40. Lt/ min a 60.2 Lt/min
			CAPACIDAD DE LEVANTE	POR INDICAR
			TOMA DE POTENCIA	
			TIPO	MECANICO Y/O INDEPENDIENTE
			ROTACION	540/1000 y/o 540/eco
			RODADOS	
			DELANTERO	420/85 R24 (16.9 R24) y/o 12.4*24
			POSTERIOR	460/85 R34 (18.4 R34) y/o 18,4*30
			servicio pos venta	si
			GARANTIA	1 año
			EQUIPAMIENTO	- MANUAL DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO EN ESPAÑOL - EXTINTOR DE 6 KG, COMO MINIMO, -

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

GATA HIDRAULICA DE 6
TON, COMO
MINMO
- 2 CONOS DE SEGURIDAD
- LLAVE DE RUEDAS
- CAJA DE HERRAMIENTAS
PARA MANTENIMIENTO
BASICO: JUEGO DE MIXTAS,
JUEGO DE DADOS, ALICATE
MECANICO, FRANCESA DE
10", MARTILLO DE BOLA,
ENGRASADOR MANUAL.



Imagen referencial

ACCESORIOS:

- 01 Arado de 3 discos reversible

ESTRUCTURA:	TUBULAR DE ACERO
DIAMETRO DE EJE	70 MM
MATERIAL DE EJE:	ACERO BONIFICADO DE ALTA RESISTENCIA



129

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

NUMERO DE DISCOS:	3
ANCHO DE TRABAJO:	900 MM
PROFUNDIDAD DE TRABAJO:	350 MM
POTENCIA DEL TRACTOR	90 HP A MAS
AÑO DE FABRICACION:	2024 EN ADELANTE
COMPATIBLE CON EL TRACTOR	

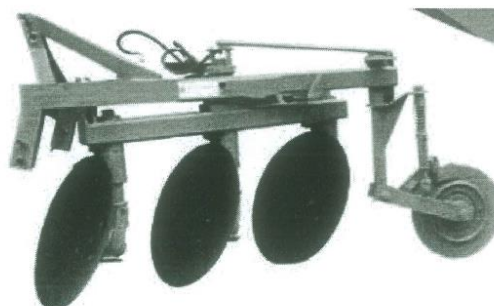


Imagen referencial

- 01 Cultivador de 9 brazos

NUMERO DE DISCOS:	BRAZOS (4 RECTOS-5CURVOS)
DIÁMETRO DE DISCOS:	Punta reforzada de 19"
ANCHO DE TRABAJO:	2.5 MTS mínimo
PROFUNDIDAD DE TRABAJO:	0.30 mts
POTENCIA DEL TRACTOR	90 HP A MAS
AÑO DE FABRICACION:	2024 EN ADELANTE
COMPATIBLE CON EL TRACTOR	



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

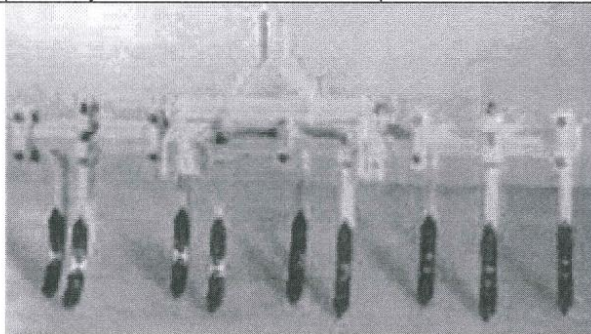


Imagen referencial

- **01 Rotovador**

cuchillas	cuchilla 54
CONEXIÓN	3 puntos/SEGUNDA CATEGORIA
TRANSMISION	Indicar
REVOLUCIONES	540 RPM
ANCHO DE TRABAJO aprox	1.80 MTS o 1800 MM MINIMO
profundidad de trabajo	15-20 cm
POTENCIA DEL TRACTOR	90 HP A MAS
AÑO DE FABRICACION:	2024 EN ADELANTE
COMPATIBLE CON EL TRACTOR	





GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

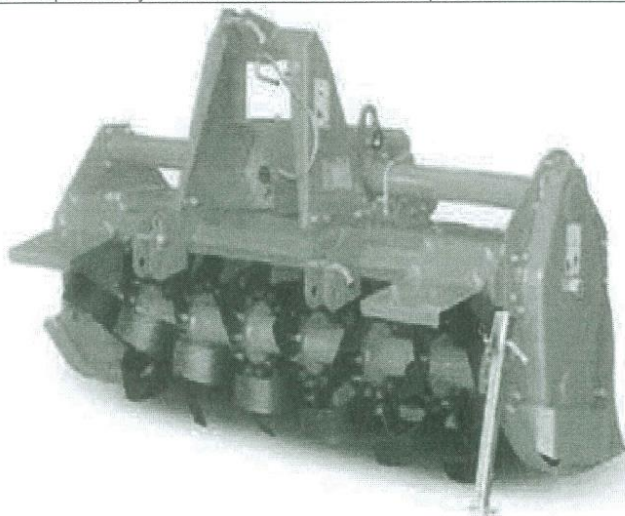


Imagen referencial



6.2. ROTULADO

El contratista deberá presentar los bienes, debidamente rotulado según imagen adjunto con medidas de 40cmx 60cm. Material adhesivo de vinilo.



6.3. CAPACITACION Y/O ENTRENAMIENTO No corresponde

6.4. GARANTÍA COMERCIAL



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Alcance de la Garantía

Contra todo defecto de fabricación.

Condiciones de la Garantía

La garantía debe hacerse efectiva en un plazo no mayor de 05 días calendarios, contados a partir del día siguiente de la notificación; para tal efecto los trámites para la ejecución de las garantías se realizarán mediante notificación al correo electrónico.

Periodo de garantía

El período de garantía del bien será de un (01) año.

Inicio del cómputo del periodo de garantía

A partir del día siguiente de otorgada la conformidad.

6.5. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN

No aplica

6.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma alzada

6.7. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- Persona natural o jurídica con registro único de contribuyente (RUC), activo y vigente.
- Estar Inscrito en el RNP - Bienes.
- No estar inhabilitado ni suspendido ni sancionado para contratar con el Estado

6.8. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA

6.8.1. Lugar de entrega

El bien será entregado en el **ALMACÉN CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DE HUÁNUCO**, que se encuentra ubicado en calle calicanto N° 145 – Amarilis – Huánuco, de lunes a viernes de 8:00 am a 12:30 pm y de 3:00 pm a 5:30 pm.



6.8.2. Plazo de entrega

El plazo de entrega será de 15 días calendarios computados a partir del día siguiente de la fecha de suscripción del contrato u orden de compra.

6.8.3. Encargado de la recepción del bien

El responsable de la recepción de los bienes será por el jefe de almacén del Gobierno Regional de Huánuco.

6.8.4. Verificación de bienes

El bien y/o Los bienes serán verificados por el coordinador de planes de negocio y el personal técnico de apoyo del Gobierno Regional de Huánuco.

El contratista deberá coordinar con tres días (03) días de anticipación de llegada de los bienes con el responsable de almacén central del Gobierno Regional de Huánuco y El Coordinador de Planes de Negocio.

7. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCION DE LA PRESTACION

7.1. OTRAS OBLIGACIONES

El contratista es responsable directo y absoluto de las actividades que realizará, sea directamente o a través de su personal debiendo responder por el bien entregado.

7.2. CONFORMIDAD DE BIENES

La conformidad de la adquisición del bien se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

La conformidad de los bienes será otorgada por el Coordinador de planes de negocio y por el Gerente Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Huánuco El mismo que deberá adjuntar:



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO

128

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

- ✓ Guía de remisión (copia)
- ✓ Acta de verificación de los bienes (original)
- ✓ Ficha Técnica de los bienes concordante con las Especificaciones Técnicas (copia)
- ✓ Garantía del bien (copia)
- ✓ Factura al crédito por un periodo de 30 días

7.3. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en único pago. Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del almacén central del Gobierno Regional de Huánuco.
- Informe del Coordinador de planes de negocio y por el Gerente Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Huánuco emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Contrato suscrito entre ambas partes (Entidad y Contratista) y/o orden de compra

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes del Gobierno Regional Huánuco, sito en calle calicanto 145 Amarilis Huánuco.

7.4. PENALIDADES

7.4.1. Penalidad por Mora

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:



$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tendrá los siguientes valores:

- a. Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, Para bienes, servicios y ejecución de obras:

$$F = 0.40$$

- b. Para plazos mayores a sesenta (60) días:

- b.1) Para bienes y servicios: $F = 0.25$.

- b.2) Para obras: $F = 0.15$.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato. Asimismo, cuando exista incumplimiento al plazo de subsanación o reposición, se aplica esta penalidad por cada día de atraso hasta un máximo del 10% del monto vigente del contrato (orden de compra).

7.5. AFECTACIÓN RESUPUESTAL

Meta: 407

Específica: 2.6. 3 2 9 99

Fuente de Financiamiento: Recursos Determinados



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Rubro: 5-15 Fondo de Compensación Regional – FONCOR

7.6. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

ÍTEM 3

128



ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE TRACTOR AGRICOLA INCLUYE ACCESORIOS (RASTRA, ARADO), PARA EL PLAN DE NEGOCIO "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE PAPA AMARILLA TUMBAY DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS DE LA COMUNIDAD DE QUIO, DISTRITO DE CAYNA, PROVINCIA DE AMBO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO".

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

ADQUISICIÓN DE TRACTOR AGRICOLA INCLUYE ACCESORIOS (RASTRA, ARADO) PARA EL PLAN DE NEGOCIO "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE PAPA AMARILLA TUMBAY DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS DE LA COMUNIDAD DE QUIO, DISTRITO DE CAYNA, PROVINCIA DE AMBO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO".

2. FINALIDAD PÚBLICA:

El Gobierno Regional Huánuco, a través del PROCOMPITE regional, busca realizar la adquisición de ADQUISICIÓN DE TRACTOR AGRICOLA INCLUYE ACCESORIOS (RASTRA, ARADO), con la finalidad de implementar el Plan de Negocios "Mejoramiento de la producción de papa de la ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS DE LA COMUNIDAD DE QUIO, DISTRITO DE CAYNA, PROVINCIA DE AMBO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO".

3. ÁREA USUARIA:

Gerencia Regional de desarrollo económico.

4. ANTECEDENTES:

La Ley N° 29337, ley que establece disposiciones para apoyar la competitividad productiva, aprobó medidas para la mejorar de cadenas productivas, mediante el desarrollo, adaptación y transferencia de tecnología, en zonas donde la inversión privada sea insuficiente. El Gobierno Regional Huánuco, ha implementado una iniciativa de apoyo a la Competitividad Productiva – PROCOMPITE 2023-2025, el cual Mediante Acuerdo de Consejo Regional N°098-2023-GRH-CR, el 14 de noviembre del 2023 el Consejo Regional del Gobierno Regional de Huánuco aprobó la aplicación de la Ley N° 29337- para cofinanciar propuestas productivas de categorías A, B, C, aprobando el monto de S/ 30'000,000.00 (treinta millones de soles) para financiar las propuestas productivas de la categoría A, B y C. Mediante INFORME 000159-2024-GRH-GRPPAT/SGPMI, el 06 de marzo de 2024 se da la APROBACIÓN DEL INFORME DE PRIORIZACIÓN DE CADENAS PRODUCTIVAS SOSTENIBLES Y AUTORIZACIÓN DEL PROCESO CONCURSABLE PROCOMPITE 2023 – 2025. Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0389 – 2024 – GRH/GR, el 31 de julio de 2024, se aprobó 118 Planes de Negocios. Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0412 – 2024 – GRH/GR, el 12 de agosto de 2024 se integra el Gasto de Apoyo a la Gestión de PROCOMPITE 2023 - 2025 por el monto de S/ 2,341,217.26 (Dos millones trescientos cuarenta y un mil doscientos diecisiete y 26/100 soles) y se rectifica el monto total para cofinanciar la Relación de Planes de Negocio Ganadores del Fondo Concursable denominado PROCOMPITE 2023 – 2025, por el monto de S/ 23,412,172.59 (Veintitrés millones cuatrocientos doce mil ciento setenta y dos y 59/100 soles), haciendo un total de S/ 25,753,389.85 (Veinticinco millones setecientos cincuenta y tres mil trescientos ochenta y nueve y 85/100 soles).

Según lo señalado y en el marco del PROCOMPITE, se requiere la adquisición de TRACTOR AGRICOLA INCLUYE ACCESORIOS (RASTRA, ARADO) para plan de negocio "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE PAPA AMARILLA TUMBAY DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS DE LA COMUNIDAD DE QUIO, DISTRITO DE CAYNA, PROVINCIA DE AMBO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO"





"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

5. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

5.1. Objetivo General

Adquirir TRACTOR AGRICOLA DE 75HP INCLUYE ACCESORIOS (RASTRA, ARADO), que permita mejorar el proceso de producción y comercialización de la cadena productiva de papa de la ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS DE LA COMUNIDAD DE QUIO, DISTRITO DE CAYNA, PROVINCIA DE AMBO, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO.

5.2. Objetivo Especifico


Implementar con maquinarias agrícolas para la propuesta productiva.

- ✓ Reducir el costo y el tiempo por el uso del servicio manual
- ✓ Mejorar el rendimiento de la papa nativa fresca de variedad Amarilla

6. CARACTERISTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR

N°	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	TRACTOR AGRICOLA / TRACTOR AGRICOLA INCLUYE ACCESORIOS (RASTRA , ARADO)	UNIDAD	1

6.1. DESCRIPCIÓN DE CANTIDAD DE BIENES.

DESCRIPCIÓN DEL REQUERIMIENTO	U/M	CANT.	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
 <p>TRACTOR AGRICOLA / TRACTOR AGRICOLA INCLUYE ACCESORIOS (RASTRA , ARADO)</p>	UNIDAD	1	TRACTOR AGRICOLA / TRACTOR AGRICOLA INCLUYE ACCESORIOS (RASTRA , ARADO) CARACTERISTICAS DEL BIEN
			AÑO DE FABRICACION
			CONDICION/HOROMETRO
			MARCA
			MODELO
			MOTOR
			POTENCIA
			POTENCIA RPM
			CILINDROS
			ASPIRACION
			CAPACIDAD DE TANQUE DE COMBUSTIBLE
			TORQUE
			2024 EN ADELANTE (ADJUNTAR DUA CON LA ENTREGA DE LA MAQUINARIA)
			NUEVO SIN USO/ HASTA 25 HORAS
			INDICAR
			INDICAR
			El fabricante del motor debe ser el mismo fabricante bien.
			75 HP su equivalente en CV, indicando la norma a la cual se acogen
			2200-2400
			3-4
			TURBOALIMENTADO/TURBO O INTERCOOLER
			68 A 100 LITROS
			258 a 285Nm



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

			TIPO DE COMBUSTIBLE	DIESEL
			TRANSMISION	
			VELOCIDADES	VELOCIDADES: MINIMO 9 MARCHAS DE AVANCE Y MINIMO 3 MARCHAS HACIA ATRÁS
			EMBRAGUE	DOBLE CERAMETALICO / DISCO CERAMETALICO
			FRENOS	DISCO EN BAÑO DE ACEITE
			DIRECCION	
			TIPO	HIDROSTATICA
			SISTEMA HIDRAULICO	
			ENGANCHE DE 3 PUNTOS	TIPO II
			CAUDAL DE IMPLEMENTO	42 a 54 L/min
			CAPACIDAD DE LEVANTE	1800-3000 Kg
			TOMA DE POTENCIA	
			TIPO	INDEPENDIENTE/MECANICO
			ROTACION	540 o 540E
			RODADOS	
			DELANTERO	11.2x24 R1
			POSTERIOR	16.9x30 R1
			SERVICIO POS VENTA	SI
			GARANTIA	1 AÑO
			EQUIPAMIENTO	<ul style="list-style-type: none"> - MANUAL DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO EN ESPAÑOL - EXTINTOR DE 6 KG, COMO MINIMO, - GATA HIDRAULICA DE 6 TON, COMO MINIMO - 2 CONOS DE SEGURIDAD - LLAVE DE RUEDAS - CAJA DE HERRAMIENTAS PARA MANTENIMIENTO BASICO: JUEGO DE MIXTAS, JUEGO DE DADOS, ALICATE MECANICO, FRANCESA DE 10", MARTILLO DE BOLA, ENGRASADOR MANUAL.
			IMAGEN REFERENCIAL	



129



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

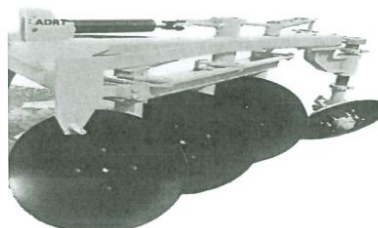


ACCESORIOS

ACCESORIOS

1.- ARADO DE 3 DISCOS REVERSIBLES

CANTIDAD	1
MARCA	INDICAR
NUMERO DE DISCOS:	3
DIÁMETRO DE DISCOS:	28"
ESPESOR DE DISCOS	6.00 mm
DISTANCIA ENTRE DISCOS	50cm
EJES DE 3" DE ESPESOR	3
BOCINAS 180 DE ESPESOR 5/8	3
ANCHO DE CORTE	762cm
PROFUNDIDAD DE TRABAJO	356mm
PORTADISCOS CON PLANCHA DE 5/8	3
CILINDRO HIDRAULICO	1
PERNOS	DE 3/4
GARANTIA	1 AÑO



2. RASTRA ARADORA

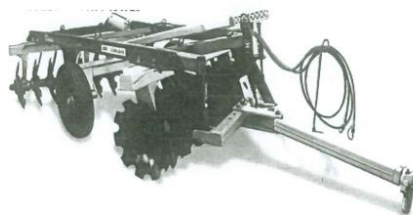
CANTIDAD	1
----------	---





"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

			MARCA	INDICAR
			AÑO DE FABRICACION:	2024
			NUMERO DE DISCOS:	18
			DIÁMETRO DE DISCOS:	24"
			ESPESOR DE DISCOS:	6mm
			DISTANCIA ENTRE DISCOS:	20 cm
			PESO APROXIMADO:	MINIMO 680 KG.
			04 o 06 CHUMACERAS EN ACEITE	PERMANENTE
			GARANTIA	1 año



Los accesorios tienen que ser compatible con el tractor agrícola de 75HP

6.2. ROTULADO

El contratista deberá rotular indicando el nombre del Plan de Negocio y numero de Orden de Compra, según imagen adjunto con medidas de 40cmx 60cm. El material será de Vinilo adhesivo.



6.3. CAPACITACION Y/O ENTRENAMIENTO

No corresponde

6.4. GARANTIA COMERCIAL

Alcance de la garantía

Contra todo defecto de fabricación

Condiciones de la Garantía

La garantía debe hacerse efectiva en un plazo no mayor de 05 días calendarios, contados a partir del día siguiente de la notificación; para tal efecto los trámites para la ejecución de las garantías se realizarán mediante correo electrónico.

Período de garantía

El período de garantía del bien será de un (01) año.

Inicio del cómputo del período de garantía

A partir del día siguiente de otorgada la conformidad.

6.5. MODALIDAD DE CONTRATACION

No aplica





6.6. SISTEMA DE CONTRATACION

Suma Alzada

6.7. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- Persona natural o jurídica con registro único de contribuyente (RUC), activo y vigente.
- Estar Inscrito en el RNP - Bienes.
- No estar inhabilitado ni suspendido ni sancionado para contratar con el Estado

6.8. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA

6.8.1. Lugar de entrega:

El bien será entregado en el **ALMACÉN CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DE HUÁNUCO**, que se encuentra ubicado en calle calicanto N° 145 – Amarilis – Huánuco, de lunes a viernes de 8:00 am a 12:30 pm y de 3:00 pm a 5:30 pm.

6.8.2. Plazo de entrega:

El plazo de entrega será de quince (15) días calendarios computados a partir del día siguiente de la fecha de suscripción del contrato u orden de compra.

6.8.3. Encargado de la Recepción del bien

El responsable de la recepción de los bienes será el jefe del almacén central del Gobierno Regional de Huánuco

6.8.4. Verificación de los bienes

El bien y/o bienes serán verificados por el Coordinador de planes de negocio - PROCOMPITE y el personal técnico de apoyo del Gobierno Regional de Huánuco.

El contratista deberá c

ordinar con tres días (03) días de anticipación de llegada de los bienes con el jefe de Almacén Central del Gobierno Regional de Huánuco y El Coordinador de Planes de Negocio de PROCOMPITE.

7. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCION DE LA PRESTACION

7.1. OTRAS OBLIGACIONES

El contratista es responsable directo y absoluto de las actividades que realizará, sea directamente o a través de su personal debiendo responder por el bien entregado.



7.2. CONFORMIDAD DE BIENES

La conformidad de la adquisición del bien se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

La conformidad de los bienes será otorgada por el Coordinador de planes de negocio – PROCOMPITE y ratificado por el Gerente Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Huánuco. El mismo que deberá adjuntar:

- ✓ Guía de remisión (copia)
- ✓ Acta de verificación de los bienes (original)
- ✓ Ficha Técnica de los bienes concordante con las Especificaciones Técnicas (copia)
- ✓ Garantía del bien (copia)
- ✓ Factura al crédito por un periodo de 30 días

7.3. FORMA DE PAGO

Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en un único pago.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del almacén central del Gobierno Regional de Huánuco.



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO

PRO
COMPITE
PROGRAMA REGIONAL DE COMPE TIVIDAD PRODUCTIVA

101

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

- Informe del Coordinador de planes de negocio y por el Gerente Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Huánuco emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.

- Comprobante de pago.

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes del Gobierno Regional Huánuco, sito en calle calicanto 145 Amarilis Huánuco.

7.4. PENALIDADES

7.4.1. Penalidad por Mora

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tendrá los siguientes valores:

a. Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, Para bienes, servicios y ejecución de obras: $F = 0.40$

b. Para plazos mayores a sesenta (60) días:

b.1) Para bienes y servicios: $F = 0.25$.

b.2) Para obras: $F = 0.15$.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato. Asimismo, cuando exista incumplimiento al plazo de subsanación o reposición, se aplica esta penalidad por cada día de atraso hasta un máximo del 10% del monto vigente del contrato (orden de compra).



7.5. AFECTACIÓN RESUPUESTAL

Meta: 390

Específica: 26.3 2.9 99

Fuente de Financiamiento: Recursos Determinados

Rubro: 5-15 Fondo de Compensación Regional – FONCOR

7.6. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

ÍTEM 4



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE TRACTOR AGRICOLA + ACCESORIOS (RASTRA , ARADO) PARA EL PLAN DE NEGOCIO “MEJORAMIENTO DE CAPACIDAD PRODUCTIVA ATRAVES DE LA IMPLEMENTACION DE LA MECANIZACION PARA LA PRODUCCION DE PAPA NATIVA AMARILLA TUMBAY ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS NIÑO JESUS DE SAN PEDRO DE RACCHA, DISTRITO HUACAR, PROVINCIA AMBO, HUANUCO”.

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

ADQUISICIÓN DE TRACTOR AGRICOLA + ACCESORIOS (RASTRA , ARADO) PARA EL PLAN DE NEGOCIO “MEJORAMIENTO DE CAPACIDAD PRODUCTIVA ATRAVES DE LA IMPLEMENTACION DE LA MECANIZACION PARA LA PRODUCCION DE PAPA NATIVA AMARILLA TUMBAY ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS NIÑO JESUS DE SAN PEDRO DE RACCHA, DISTRITO HUACAR, PROVINCIA AMBO, HUANUCO”.

2. FINALIDAD PÚBLICA:

El Gobierno Regional Huánuco, a través del PROCOMPITE regional, busca realizar la adquisición de TRACTOR AGRICOLA + ACCESORIOS (RASTRA , ARADO), con la finalidad de implementar el mejoramiento de la producción de papa, de la ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS NIÑO JESUS DE SAN PEDRO DE RACCHA, DISTRITO HUACAR, PROVINCIA AMBO, HUANUCO”.

3. ÁREA USUARIA:

Gerencia Regional de desarrollo económico.

4. ANTECEDENTES:

La Ley N° 29337, ley que establece disposiciones para apoyar la competitividad productiva, aprobó medidas para la mejorar de cadenas productivas, mediante el desarrollo, adaptación y transferencia de tecnología, en zonas donde la inversión privada sea insuficiente.

El Gobierno Regional Huánuco, ha implementado una iniciativa de apoyo a la Competitividad Productiva – PROCOMPITE 2023-2025, el cual Mediante Acuerdo de Consejo Regional N°098-2023-GRH-CR, el 14 de noviembre del 2023 el Consejo Regional del Gobierno Regional de Huánuco aprobó la aplicación de la Ley N° 29337- para cofinanciar propuestas productivas de categorías A, B, C, aprobando el monto de S/ 30'000,000.00 (treinta millones de soles) para financiar las propuestas productivas de la categoría A, B y C. Mediante INFORME 000159-2024-GRH-GRPPAT/SGPMI, el 06 de marzo de 2024 se da la APROBACIÓN DEL INFORME DE PRIORIZACIÓN DE CADENAS PRODUCTIVAS SOSTENIBLES Y AUTORIZACIÓN DEL PROCESO CONCURSABLE PROCOMPITE 2023 – 2025. Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0389 – 2024 – GRH/GR, el 31 de julio de 2024, se aprobó 118 Planes de Negocios. Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0412 – 2024 – GRH/GR, el 12 de agosto de 2024 se integra el Gasto de Apoyo a la Gestión de PROCOMPITE 2023 - 2025 por el monto de S/ 2,341,217.26 (Dos millones trescientos cuarenta y un mil doscientos diecisiete y 26/100 soles) y se rectifica el monto total para cofinanciar la Relación de Planes de Negocio Ganadores del Fondo Concursable denominado PROCOMPITE 2023 – 2025, por el monto de S/ 23,412,172.59 (Veintitrés millones cuatrocientos doce mil ciento setenta y dos y 59/100 soles), haciendo un total de S/ 25,753,389.85 (Veinticinco millones setecientos cincuenta y tres mil trescientos ochenta y nueve y 85/100 soles).





GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

Según lo señalado y en el marco del PROCOMPITE, se requiere la adquisición de TRACTOR AGRICOLA + ACCESORIOS (RASTRA , ARADO) para plan de negocio “MEJORAMIENTO DE CAPACIDAD PRODUCTIVA ATRAVES DE LA IMPLEMENTACION DE LA MECANIZACION PARA LA PRODUCCION DE PAPA NATIVA AMARILLA TUMBAY ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS NIÑO JESUS DE SAN PEDRO DE RACCHA, DISTRITO HUACAR, PROVINCIA AMBO, HUÁNUCO”.

5. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

5.1. Objetivo General

Adquirir TRACTOR AGRÍCOLA DE 92 HP, INCLUYE ACCESORIOS (ARADO, RASTRA), que permita mejorar el proceso de producción y comercialización de la cadena productiva de papa de la ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS NIÑO JESUS DE SAN PEDRO DE RACCHA, DISTRITO HUACAR, PROVINCIA AMBO, HUÁNUCO”.

5.2. Objetivo Especifico

Implementar con maquinarias agrícolas para la propuesta productiva.

- ✓ Reducir el costo y el tiempo por el uso del servicio manual
- ✓ Mejorar el rendimiento de la papa nativa fresca de variedad Amarilla



6. CARACTERISTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR

N°	DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
1	TRACTOR AGRICOLA DE 92 HP + ARADO REVERSIBLE DE 3 DISCOS + RASTRA SUSPENDIDA / TRACTOR AGRICOLA + ACCESORIOS (ARADO, RASTRA)	UNIDAD	01

6.1. DESCRIPCIÓN DE CANTIDAD DE BIENES.

DESCRIPCIÓN DEL REQUERIMIENTO	U/M	CANT.	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
TRACTOR AGRICOLA DE 92 HP + ARADO REVERSIBLE DE 3 DISCOS + RASTRA SUSPENDIDA / TRACTOR AGRICOLA + ACCESORIOS	UNIDAD	01	TRACTOR AGRICOLA DE 92 HP + ARADO REVERSIBLE DE 3 DISCOS + RASTRA SUSPENDIDA / TRACTOR AGRICOLA + ACCESORIOS (ARADO, RASTRA)	
			AÑO DE FABRICACION	2024 EN ADELANTE (ADJUNTAR DUA CON LA ENTREGA DE LA MAQUINARIA)
			CONDICION/HOROMETRO	NUEVO SIN USO / HASTA 25 HORAS
			MARCA	INDICAR



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

(ARADO, RASTRA)			MODELO	INDICAR
			MOTOR	El fabricante del motor debe ser el mismo fabricante bien
			POTENCIA	92 HP o su equivalente en CV, indicando la norma a la cual se acogen
			POTENCIA RPM	2300-2400
			CILINDROS	4
			ASPIRACION	TURBOALIMENTADO Y/O TURBO INTERCOOLER Y/O TURBO
			CAPACIDAD DE TANQUE DE COMBUSTIBLE	90-128 LITROS
			TORQUE	325 a 355Nm
			TIPO DE COMBUSTIBLE	DIESEL
			TRANSMISION	
			VELOCIDADES	ADELANTE 9 A 20/REVERSA 3 A 20
			EMBRAGUE	DISCO SECO Y/O SECO CERAMICO Y/O SECO CERAMETALICO Y/O DOBLE DISCO – CERAMETALICO Y/O HUMEDO
			FRENOS	DE DISCOS EN BAÑO DE ACEITE
			DIRECCION	
			TIPO	HIDROSTATICA
			SISTEMA HIDRAULICO	
			ENGANCHE DE 3 PUNTOS	TIPO II
			CAUDAL DE IMPLEMENTO	50 Lt /min a 60.2 Lt/min
			CAPACIDAD DE LEVANTE	1972.3 a 4200 Kg





GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”



			TOMA DE POTENCIA	
			TIPO	INDEPENDIENTE/MECANICO
			ROTACION	INDICAR
			RODADOS	
			DELANTERO	13.6 a 16.9 x 24
			POSTERIOR	15.5 a 18.4 x 34
			SERVICIO POS VENTA	SI
			GARANTIA	1 AÑO
			EQUIPAMIENTO	<ul style="list-style-type: none"> - MANUAL DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO EN ESPAÑOL - EXTINTOR DE 6 KG, COMO MINIMO, - GATA HIDRAULICA DE 6 TON, COMO MINMO - 2 CONOS DE SEGURIDAD - LLAVE DE RUEDAS - CAJA DE HERRAMIENTAS PARA MANTENIMIENTO BASICO: JUEGO DE MIXTAS, JUEGO DE DADOS, ALICATE MECANICO, FRANCESA DE 10", MARTILLO DE BOLA, ENGRASADOR MANUAL.
			IMAGEN REFERENCIAL	
				



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO

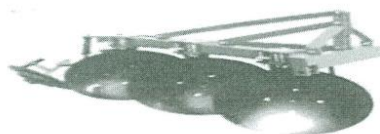


"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

ACCESORIOS

1.- ARADO DE 3 DISCOS REVERSIBLES

CANTIDAD	01 UNIDAD
MARCA	INDICAR
ESTRUCTURA	ACERO ESTRUCTURAL A-36 DE 3/8"
DIAMETRO DE EJE	
MATERIAL DE EJE	ACERO BONIFICADO DE ALTA RESISTENCIA
ENGANCHE	TERCER PUNTO CATEGORÍA II
NUMERO DE DISCOS:	3
DIÁMETRO DE DISCOS:	28"
ANCHO DE TRABAJO:	750mm/800mm
PROFUNDIDAD DE TRABAJO:	200-300 MM
PESO APROXIMADO:	500 kg
POTENCIA DEL TRACTOR	92 HP a mas
AÑO DE FABRICACION:	2024 en adelante
PRIMER SERVICIO DE MANTENIMIENTO	INDICAR
TIEMPO DE ENTREGA	
GARANTIA	1 AÑO



2. RASTRA

CANTIDAD	01 UNIDAD
"MARCA"	INDICAR
AÑO DE FABRICACION:	2024
ENGANCHE:	Indicar
NUMERO DE DISCOS:	Mínimo 28
DIÁMETRO DE DISCOS:	22"
ESPESOR DE DISCOS	Mínimo 4mm
ANCHO DE TRABAJO:	Mínimo 3.2 metros
PROFUNDIDAD DE TRABAJO:	Mínimo 0.15 MTS
ESPACIAMIENTO DE DISCOS	Mínimo 20 cm
PESO APROXIMADO:	Mínimo 800 KG
PRIMER SERVICIO DE MANTENIMIENTO	indicar
GARANTIA	1 año





"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

			 <p>Los accesorios tienen que ser compatible con el tractor agrícola de 92 HP</p>
--	--	--	---

6.2. ROTULADO

El contratista deberá presentar los bienes, debidamente rotulado según imagen adjunto con medidas de 40cmx 60cm. Material adhesivo de vinilo.



6.3. CAPACITACION Y/O ENTRENAMIENTO NO CORRESPONDE

6.4. GARANTIA COMERCIAL

Alcance de la garantía

Contra todo defecto de fabricación

Condiciones de la Garantía

La garantía debe hacerse efectiva en un plazo no mayor de 05 días calendarios, contados a partir del día siguiente de la notificación; para tal efecto los trámites para la ejecución de las garantías se realizarán mediante correo electrónico.

Período de garantía

El período de garantía del bien será de un (01) año.

Inicio del cómputo del período de garantía

A partir del día siguiente de otorgada la conformidad.

6.5. MODALIDAD DE CONTRATACION

No aplica

6.6. SISTEMA DE CONTRATACION

Suma Alzada

6.7. REQUISITOS DEL PROVEEDOR



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

- Persona natural o jurídica con registro único de contribuyente (RUC), activo y vigente.
- Estar Inscrito en el RNP - Bienes.
- No estar inhabilitado ni suspendido ni sancionado para contratar con el Estado

6.8. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA

6.8.1. Lugar de entrega:

El bien será entregado en el **ALMACÉN CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DE HUÁNUCO**, que se encuentra ubicado en calle calicanto N° 145 – Amarilis – Huánuco, de lunes a viernes de 8:00 am a 12:30 pm y de 3:00 pm a 5:30 pm.

6.8.2. Plazo de entrega:

El plazo de entrega será de hasta quince (15) días calendarios computados a partir del día siguiente de la fecha de suscripción del contrato u orden de compra.

6.8.3. Encargado de la Recepción de bienes

El responsable de la recepción de los bienes será el jefe del almacén central del Gobierno Regional de Huánuco

6.8.4. Verificación de los bienes

El bien y/o Los bienes serán verificados por el Coordinador de planes de negocio - PROCOMPITE y el personal técnico de apoyo del Gobierno Regional de Huánuco.

El contratista deberá coordinar con tres días (03) días de anticipación de llegada de los bienes con el jefe de Almacén Central del Gobierno Regional de Huánuco y El Coordinador de Planes de Negocio de PROCOMPITE.



7. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCION DE LA PRESTACION

7.1. OTRAS OBLIGACIONES

El contratista es responsable directo y absoluto de las actividades que realizará, sea directamente o a través de su personal debiendo responder por el bien entregado.

7.2. CONFORMIDAD DE BIENES

La conformidad de la adquisición del bien se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

La conformidad de los bienes será otorgada por el Coordinador de planes de negocio y por el Gerente Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Huánuco El mismo que deberá adjuntar:

- ✓ Guía de remisión (copia)
- ✓ Acta de verificación de los bienes (original)
- ✓ Ficha Técnica de los bienes concordante con las Especificaciones Técnicas (copia)
- ✓ Garantía del bien (copia)
- ✓ Factura al crédito por un periodo de 30 días

7.3. FORMA DE PAGO



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en único pago.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del almacén central del Gobierno Regional de Huánuco.
- Informe del Coordinador de planes de negocio y por el Gerente Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Huánuco emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Contrato suscrito entre ambas partes (Entidad y Contratista) y/o orden de compra

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes del Gobierno Regional Huánuco, sito en calle calicanto 145 Amarilis Huánuco.

7.4. PENALIDADES

7.4.1. Penalidad por Mora

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{\text{Plenalidad diaria} =}$$

$$\text{F} \times \text{plazo vigente en días}$$

Donde F tendrá los siguientes valores:

- a. Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días,
Para bienes, servicios y ejecución de obras: $F = 0.40$
- b. Para plazos mayores a sesenta (60) días:
 - b.1) Para bienes y servicios: $F = 0.25$.
 - b.2) Para obras: $F = 0.15$.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato. Asimismo, cuando exista incumplimiento al plazo de subsanación o reposición, se aplica esta penalidad por cada día de atraso hasta un máximo del 10% del monto vigente del contrato (orden de compra).

7.5. AFECTACIÓN RESUPUESTAL

Meta: 535

Específica: 26.3 2.9 99

Fuente de Financiamiento: Recursos Determinados

Rubro: 5-15 Fondo de Compensación Regional – FONCOR

7.6. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.



ÍTEM 5



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO

821

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICION DE TRACTOR AGRICOLA INCLUYE ACCESORIOS (ARADO + SURCADOR + RASTRA), PARA EL PLAN DE NEGOCIO "AMPLIACION DE LA PRODUCCION DE PAPAS NATIVAS MEDIANTE EL INCREMENTO DE LA PRODUCTIVIDAD DE SEMILLA CERTIFICADAS DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS Y TURISTICOS TERMOPILAS WIYAPAJ LLATA, DISTRITO LLATA, PROVINCIA HUAMALIES, REGION HUANUCO".

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

ADQUISICION DE TRACTOR AGRICOLA INCLUYE ACCESORIOS (ARADO + SURCADOR + RASTRA), PARA EL PLAN DE NEGOCIO "AMPLIACION DE LA PRODUCCION DE PAPAS NATIVAS MEDIANTE EL INCREMENTO DE LA PRODUCTIVIDAD DE SEMILLA CERTIFICADAS DE LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS Y TURISTICOS TERMOPILAS WIYAPAJ LLATA, DISTRITO LLATA, PROVINCIA HUAMALIES, REGION HUANUCO".

2. FINALIDAD PÚBLICA:

El Gobierno Regional Huánuco, a través del PROCOMPITE Regional, busca realizar la adquisición de TRACTOR AGRICOLA para La implementación de la propuesta productiva se basará en implementar máquinas y equipos con la finalidad de aumentar el volumen de producción para satisfacer la demanda, viéndose reflejado con los indicadores económicos favorables en beneficio de los socios de la ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS Y TURISTICOS TERMOPILAS WIYAPAJ LLATA, DISTRITO LLATA, PROVINCIA HUAMALIES, REGION HUANUCO

3. ÁREA USUARIA:

Gerencia Regional de desarrollo económico.

4. ANTECEDENTES

La ley N° 29337, ley que establece disposiciones para apoyar la competitividad productiva, aprobó medidas para mejorar cadenas productivas, mediante el desarrollo, adaptación y transferencia de tecnología, en zonas donde la inversión privada sea insuficiente.

El Gobierno Regional Huánuco, ha implementado una iniciativa de apoyo a la competitividad Productiva – PROCOMPITE 2023 – 2025, el cual Mediante Acuerdo de Consejo Regional N°098-2023-GRH-CR, el 14 de noviembre del 2023 el Consejo Regional del Gobierno Regional de Huánuco aprobó la aplicación de la Ley N° 29337- para cofinanciar propuestas productivas de categorías A, B, C, aprobando el monto de S/ 30'000,000.00 (treinta millones de soles) para financiar las propuestas productivas de la categoría A, B y C.

Mediante INFORME 000159-2024-GRH-GRPPAT/SGPMI, el 06 de marzo de 2024 se da la APROBACIÓN DEL INFORME DE PRIORIZACIÓN DE CADENAS PRODUCTIVAS SOSTENIBLES Y AUTORIZACIÓN DEL PROCESO CONCURSABLE PROCOMPITE 2023 – 2025.

Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0389 – 2024 – GRH/GR, el 31 de julio de 2024, se aprobó 118 Planes de Negocios. Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0412 – 2024 – GRH/GR, el 12 de agosto de 2024 se integra el Gasto de Apoyo a la Gestión de PROCOMPITE 2023 - 2025 por el monto de S/ 2,341,217.26 (Dos millones trescientos cuarenta y un mil doscientos diecisiete y 26/100 soles) y se rectifica el monto total para cofinanciar la Relación de Planes de Negocio Ganadores del Fondo Concursable denominado PROCOMPITE 2023 – 2025, por el monto de S/ 23,412,172.59 (Veintitrés millones cuatrocientos doce mil ciento setenta y dos y 59/100 soles), haciendo un total de S/ 25,753,389.85 (Veinticinco millones setecientos cincuenta y tres mil trescientos ochenta y nueve y 85/100 soles).

Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0011 – 2025 – GRH/GR, el 14 de enero de 2025 se **Rectifica** con eficacia anticipada al 31 de julio de 2024, el contenido del Artículo Primero de la Resolución Ejecutiva Regional N° 389-2024- GRHIGR, de fecha 31 de julio de 2024, en el extremo de consignar de forma correcta los nombres completos de las asociaciones y/o del producto o la cadena productiva de 26 Planes de Negocio.





GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

5. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

5.1. Objetivo General

- ✓ Adquirir TRACTOR AGRICOLA /TRACTOR AGRICOLA INCLUYE ACCESORIOS (ARADO + SURCADOR + RASTRA), con la finalidad de mejorar la producción y productividad del cultivo de semilla certificada de papa nativa de la ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS Y TURISTICOS TERMOPILAS WIYAPAJ LLATA, DISTRITO LLATA, PROVINCIA HUAMALIES, REGION HUANUCO

5.2. Objetivos Específicos

- ✓ Incrementar el cultivo de semilla certificada de papa nativa para mejorar su producción.
- ✓ Incrementar el rendimiento de productividad con máquinas, equipo y herramientas Adecuados
- ✓ Incrementar la frontera agrícola para la producción de semilla certificada de papa nativa.

6. CARACTERISTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR

DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
TRACTOR AGRICOLA /TRACTOR AGRICOLA INCLUYE ACCESORIOS (ARADO + SURCADOR + RASTRA)	UNIDAD	01

6.1. Descripción de los bienes



DESCRIPCIÓN DEL REQUERIMIENTO	CANT.	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
TRACTOR AGRICOLA /TRACTOR AGRICOLA INCLUYE ACCESORIOS (ARADO + SURCADOR + RASTRA)	01	<u>TRACTOR AGRICOLA /TRACTOR AGRICOLA INCLUYE ACCESORIOS (ARADO + SURCADOR + RASTRA)</u>
		CARACTERISTICAS:
		AÑO DE FABRICACION
		CONDICION / HOROMETRO
		MARCA
		MODELO
		MOTOR
		POTENCIA
		POTENCIA RPM
		N° DE CILINDROS
		ASPIRACION
		CAPACIDAD DE TANQUE DE COMBUSTIBLE
		TORQUE
		TIPO DE COMBUSTIBLE
		TRANSMISION
		2024 EN ADELANTE (ADJUNTAR DUA CON LA ENTREGA DE LA MAQUINARIA)
		NUEVO SIN USO/ HASTA 25 HORAS
		INDICAR
		INDICAR
		El fabricante del motor debe ser el mismo fabricante bien
		90 HP A 92 HP o su equivalente en CV, indicando la norma a la cual se acogen
		INDICAR
		3 A 4
		TURBOCARGADO Y/O TURBO INTERCOOLER Y/O TURBO
		INDICAR
		320 a 355
		DIESEL



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO

139

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

			VELOCIDADES	12 ADELANTE Y 12 REVERSA Y/O 20 ADELANTE Y 20 ATRÁS Y/O 12 ADELANTE /8 REVERSA
			EMBRAGUE	DISCO SECO Y/O SECO CERAMICO Y/O SECO CERAMETALICO Y/O DOBLE DISCO – CERAMETALICO Y/O HUMEDO
			FRENOS	MULTIDISCO HUMEDO Y/O DISCO EN BAÑO DE ACEITE
			DIRECCION	
			TIPO	HIDROSTATICA
			SISTEMA HIDRAULICO	
			ENGANCHE	TIPO II Y/O TRIPUNTAL
			CAUDAL DE IMPLEMENTO	40. Lt/ min a 60.2 Lt/min
			CAPACIDAD DE LEVANTE	POR INDICAR
			TOMA DE POTENCIA	
			TIPO	MECANICO Y/O INDEPENDIENTE
			ROTACION	540/1000 y/o 540/eco
			RODADOS	
			DELANTERO	420/85 R24 (16.9 R24) y/o 12.4*24
			POSTERIOR	460/85 R34 (18.4 R34) y/o 18,4*30
			CABINA	
			Cabina	Cabina original de fabrica o Abierto y/o Cerrada y/o plataformada según fabricante
			tablero	ANALOGO o DIGITAL
			Luces de conduccion vial	Si
			Luces de trabajo nocturno	Si
			servicio pos venta	Si
			GARANTIA	1 año
			EQUIPAMIENTO	- MANUAL DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO EN ESPAÑOL - EXTINTOR DE 6 KG, COMO MINIMO, - GATA HIDRAULICA DE 6 TON, COMO MINMO - 2 CONOS DE SEGURIDAD - LLAVE DE RUEDAS - CAJA DE HERRAMIENTAS PARA MANTENIMIENTO BASICO: JUEGO DE MIXTAS, JUEGODE DADOS, ALICATE MECANICO, FRANCESA DE 10", MARTILLO DE BOLA, ENGRASADOR MANUAL.



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

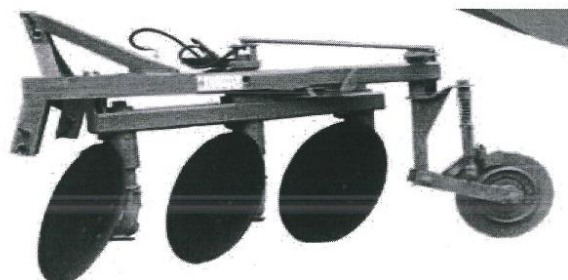


Imagen referencial

ACCESORIOS:

- 01 Arado de 3 discos reversible hidráulico

ESTRUCTURA:	TUBULAR DE ACERO ESTRUCTURAL A-36 DE 3/8"
DIAMETRO DE EJE	70 MM
MATERIAL DE EJE:	ACERO BONIFICADO DE ALTA RESISTENCIA
NUMERO DE DISCOS:	3
ANCHO DE TRABAJO:	900 MM
PROFUNDIDAD DE TRABAJO:	350 MM
POTENCIA DEL TRACTOR	90 HP A MAS
AÑO DE FABRICACION:	2024 EN ADELANTE
COMPATIBLE CON EL TRACTOR	



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Imagen referencial

- **01 Cultivador/surcador de 3 brazos regulable**

N° BRAZOS/cuchillas	3 CURVOS
N° CAJONES	3 CAJONES DE 10°
CASTILLO	Barra solida de 76 mm * 76 mm x 2.5m
TAMAÑO DE CAJONES	10 "
ANCHO DE TRABAJO:	2500 MM
POTENCIA DEL TRACTOR	90 HP A MAS
AÑO DE FABRICACION:	2024 EN ADELANTE
COMPATIBLE CON EL TRACTOR	

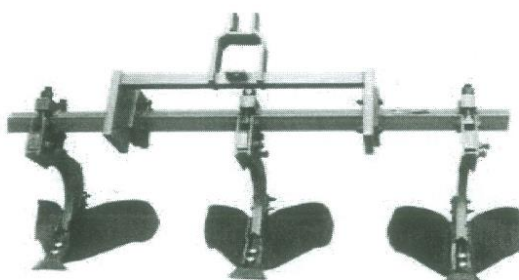


Imagen referencial

- **01 RASTRA SUSPENDIDA DE LEVANTE HIDRAULICO**

ENGANCHE:	TERCER PUNTO CATEGORÍA II
NUMERO DE DISCOS:	24
DIÁMETRO DE DISCOS:	22"
ESPESOR DE DISCOS	indicar
ANCHO DE TRABAJO:	2300 MM
PROFUNDIDAD DE TRABAJO:	180 MM
ESPACIAMIENTO DE DISCOS	indicar
POTENCIA DEL TRACTOR	90 HP A MAS
AÑO DE FABRICACION:	2024 EN ADELANTE
COMPATIBLE CON EL TRACTOR	

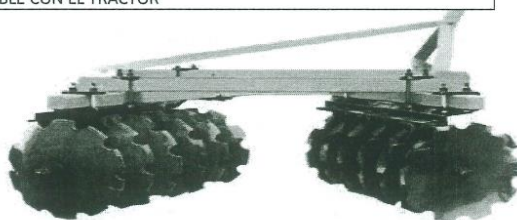


Imagen referencial





GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

6.2. ROTULADO

El contratista deberá presentar los bienes, debidamente rotulado según imagen adjunto con medidas de 40cmx 60cm. Material adhesivo de vinilo.



6.3. CAPACITACION Y/O ENTRENAMIENTO

No corresponde

6.4. GARANTÍA COMERCIAL

Alcance de la Garantía

Contra todo defecto de fabricación.

Condiciones de la Garantía

La garantía debe hacerse efectiva en un plazo no mayor de 05 días calendarios, contados a partir del día siguiente de la notificación; para tal efecto los trámites para la ejecución de las garantías se realizarán mediante notificación al correo electrónico.

Período de garantía

El período de garantía del bien será de un (01) año.

Inicio del cómputo del período de garantía

A partir del día siguiente de otorgada la conformidad.

6.5. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN

No aplica

6.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma alzada

6.7. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- Persona natural o jurídica con registro único de contribuyente (RUC), activo y vigente.
- Estar Inscrito en el RNP - Bienes.
- No estar inhabilitado ni suspendido ni sancionado para contratar con el Estado

6.8. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA

6.8.1. Lugar de entrega

El bien será entregado en el **ALMACÉN CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DE HUÁNUCO**, que se encuentra ubicado en calle calicanto N° 145 – Amarilis – Huánuco, de lunes a viernes de 8:00 am a 12:30 pm y de 3:00 pm a 5:30 pm.

6.8.2. Plazo de entrega

El plazo de entrega será de 15 días calendarios computados a partir del día siguiente de la fecha de suscripción del contrato u orden de compra.

6.8.3. Encargado de la recepción del bien





GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

El responsable de la recepción de los bienes será por el jefe de almacén del Gobierno Regional de Huánuco.

6.8.4. Verificación de bienes

El bien y/o Los bienes serán verificados por el coordinador de planes de negocio y el personal técnico de apoyo del Gobierno Regional de Huánuco.

El contratista deberá coordinar con tres días (03) días de anticipación de llegada de los bienes con el responsable de almacén central del Gobierno Regional de Huánuco y El Coordinador de Planes de Negocio.

7. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCION DE LA PRESTACION

7.1. OTRAS OBLIGACIONES

El contratista es responsable directo y absoluto de las actividades que realizará, sea directamente o a través de su personal debiendo responder por el bien entregado.

7.2. CONFORMIDAD DE BIENES

La conformidad de la adquisición del bien se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

La conformidad de los bienes será otorgada por el Coordinador de planes de negocio y por el Gerente Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Huánuco El mismo que deberá adjuntar:

- ✓ Guía de remisión (copia)
- ✓ Acta de verificación de los bienes (original)
- ✓ Ficha Técnica de los bienes concordante con las Especificaciones Técnicas (copia)
- ✓ Garantía del bien (copia)
- ✓ Factura al crédito por un periodo de 30 días

7.3. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en único pago. Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del almacén central del Gobierno Regional de Huánuco.
- Informe del Coordinador de planes de negocio y por el Gerente Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Huánuco emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Contrato suscrito entre ambas partes (Entidad y Contratista) y/o orden de compra

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes del Gobierno Regional Huánuco, sito en calle calicanto 145 Amarilis Huánuco.

7.4. PENALIDADES

7.4.1. Penalidad por Mora

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tendrá los siguientes valores:

- 1. Por cada día de atraso, la penalidad será del 0.10% del monto vigente.
- 2. Por cada día de atraso, la penalidad será del 0.10% del monto vigente.
- 3. Por cada día de atraso, la penalidad será del 0.10% del monto vigente.
- 4. Por cada día de atraso, la penalidad será del 0.10% del monto vigente.
- 5. Por cada día de atraso, la penalidad será del 0.10% del monto vigente.



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

a. Para plazos menores o iguales a sesenta (60)

días, Para bienes, servicios y ejecución de obras:

F = 0.40

b. Para plazos mayores a sesenta (60) días:

b.1) Para bienes y servicios: F = 0.25.

b.2) Para obras: F = 0.15.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato. Asimismo, cuando exista incumplimiento al plazo de subsanación o reposición, se aplica esta penalidad por cada día de atraso hasta un máximo del 10% del monto vigente del contrato (orden de compra).

7.5. AFECTACIÓN RESUPUESTAL

Meta: 0555

Específica: 2.6. 3 2 9 99

Fuente de Financiamiento: Recursos Determinados

Rubro: 5-15 Fondo de Compensación Regional – FONCOR

7.6. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS



La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

ÍTEM PAQUETE 6



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



143

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE TRACTOR AGRÍCOLA PARA EL PLAN DE NEGOCIO "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN DE PAPA NATIVA VARIEDAD HUAYRO MACHO EN LA ASOCIACIÓN AGROPECUARIA COMUNAL DE TAULLI DISTRITO DE PANAÓ, PROVINCIA DE PACHITEA, REGIÓN HUÁNUCO".

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

ADQUISICIÓN DE TRACTOR AGRÍCOLA PARA EL PLAN DE NEGOCIO "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN DE PAPA NATIVA VARIEDAD HUAYRO MACHO EN LA ASOCIACIÓN AGROPECUARIA COMUNAL DE TAULLI DISTRITO DE PANAÓ, PROVINCIA DE PACHITEA, REGIÓN HUÁNUCO".

2. AREA USUARIA:

Gerencia Regional de desarrollo económico

3. FINALIDAD PÚBLICA:

El Gobierno Regional Huánuco, a través del PROCOMPITE Regional, busca realizar la adquisición de TRACTOR AGRÍCOLA, con la finalidad de reducir los costos y tiempo de preparación del terreno en un 95% es decir realizarlo en 1.5 días como máximo y reducir los costos en un 50%, es decir S/ 500 soles por hectárea y ofertar la papa nativa frescas en diferentes épocas del año (calendarización de semilla), en la ASOCIACIÓN AGROPECUARIA COMUNAL DE TAULLI, DISTRITO DE PANAÓ, PROVINCIA DE PACHITEA, REGIÓN HUÁNUCO.

4. ANTECEDENTES

La ley N° 29337, ley que establece disposiciones para apoyar la competitividad productiva, aprobó medidas para mejorar cadenas productivas, mediante el desarrollo, adaptación y transferencia de tecnología, en zonas donde la inversión privada sea insuficiente.

El Gobierno Regional Huánuco, ha implementado una iniciativa de apoyo a la competitividad Productiva – PROCOMPITE 2023 – 2025, el cual Mediante Acuerdo de Consejo Regional N°098-2023-GRH-CR, el 14 de noviembre del 2023 el Consejo Regional del Gobierno Regional de Huánuco aprobó la aplicación de la Ley N° 29337- para cofinanciar propuestas productivas de categorías A, B, C, aprobando el monto de S/ 30'000,000.00 (treinta millones de soles) para financiar las propuestas productivas de la categoría A, B y C.

Mediante INFORME 000159-2024-GRH-GRPPAT/SGPMI, el 06 de marzo de 2024 se da la APROBACIÓN DEL INFORME DE PRIORIZACIÓN DE CADENAS PRODUCTIVAS SOSTENIBLES Y AUTORIZACIÓN DEL PROCESO CONCURSABLE PROCOMPITE 2023 – 2025.

Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0389 – 2024 – GRH/GR, el 31 de julio de 2024, se aprobó 118 Planes de Negocios. Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0412 – 2024 – GRH/GR, el 12 de agosto de 2024 se integra el Gasto de Apoyo a la Gestión de PROCOMPITE 2023 - 2025 por el monto de S/ 2,341,217.26 (Dos millones trescientos cuarenta y un mil doscientos diecisiete y 26/100 soles) y se rectifica el monto total para cofinanciar la Relación de Planes de Negocio Ganadores del Fondo Concursable denominado PROCOMPITE 2023 – 2025, por el monto de S/ 23,412,172.59 (Veintitrés millones cuatrocientos doce mil ciento setenta y dos y 59/100 soles), haciendo un total de S/ 25,753,389.85 (Veinticinco millones setecientos cincuenta y tres mil trescientos ochenta y nueve y 85/100 soles).

Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0011 – 2025 – GRH/GR, el 14 de enero de 2025 se **Rectifica** con eficacia anticipada al 31 de julio de 2024, el contenido del Artículo Primero de la Resolución Ejecutiva Regional N° 389-2024- GRHIGR, de fecha 31 de julio de 2024, en el extremo de consignar de forma correcta los nombres completos de las asociaciones y/o del producto o la cadena productiva de Planes de Negocio.





GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

5. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

5.1. Objetivo General

- ✓ Adquirir un TRACTOR AGRICOLA DE 75 HP A MAS / TRACTOR AGRICOLA con la finalidad de mejorar la producción y productividad del cultivo papa de la ASOCIACIÓN AGROPECUARIA COMUNAL DE TAULLI, DISTRITO DE PANAÓ, PROVINCIA DE PACHITEA, REGIÓN HUÁNUCO.

5.2. Objetivos Específicos

- ✓ Posicionar a la Asociación Agropecuaria Comunal de Taulli con fin de mejorar el rendimiento de la papa nativa fresca de variedad Huayro
- ✓ Reducir los costos y tiempo de preparación del terreno en un 95% es decir realizarlo en 1.5 días como máximo y reducir los costos en un 50%, es decir S/ 500 soles por hectárea y ofertar la papa nativa frescas en diferentes épocas del año
- ✓ Incrementa el cultivo de papa de 15 T/ha a 21 T/ha, en los años siguientes, donde se considera un 40 % de incremento en el primer año y posteriormente un 10 %.

6. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES

DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
TRACTOR AGRÍCOLA DE 75 HP / TRACTOR AGRICOLA	UNIDAD	01

6.1. Descripción de los bienes

DESCRIPCIÓN DEL REQUERIMIENTO	U/M	CANT.	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
TRACTOR AGRÍCOLA DE 75 HP / TRACTOR AGRICOLA	UNIDAD	01	TRACTOR AGRICOLA DE 75 HP / TRACTOR AGRICOLA
			AÑO DE FABRICACION
			2024 EN ADELANTE (ADJUNTAR DUA CON LA ENTREGA DE LA MAQUINARIA)
			CONDICION / HOROMETRO
			NUEVO SIN USO / HASTA 25 HORAS
			MARCA
			INDICAR
			MODELO
			INDICAR
			MOTOR
			El fabricante del motor debe ser el mismo fabricante del bien
			POTENCIA
			75 HP o su equivalente en CV, indicando la norma a la cual se acogen
			POTENCIA RPM
			Indicar
			N° DE CILINDROS
			3 a 4
TRACTOR AGRÍCOLA DE 75 HP / TRACTOR AGRICOLA	UNIDAD	01	ASPIRACION
			TURBOALIMENTADO Y/O TURBO INTERCOOLER Y/O TURBOCARGADO
			CAPACIDAD DE TANQUE DE COMBUSTIBLE
			68 a 100 LITROS
			TORQUE
			258 a 285 Nm
			TIPO DE COMBUSTIBLE
			DIESEL
			TRANSMISION
			VELOCIDADES
TRACTOR AGRÍCOLA DE 75 HP / TRACTOR AGRICOLA	UNIDAD	01	Mínimo 9 marchas de avance y Mínimo 3 marchas hacia atrás
			EMBRAGUE
			Doble cerametalico y/o disco cerametalico y/o seco cerametalico
TRACTOR AGRÍCOLA DE 75 HP / TRACTOR AGRICOLA	UNIDAD	01	FRENOS
			De discos en baño de aceite





GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



144

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

			DIRECCION	
			TIPO	HIDROSTATICA
			SISTEMA HIDRAULICO	
			ENGANCHE	TIPO II
			CAUDAL DE IMPLEMENTO	42 a 54 L/min
			CAPACIDAD DE LEVANTE	1800-3000 Kgf
			TOMA DE POTENCIA	
			TIPO	INDEPENDIENTE/MECANICO
			ROTACION	540 o 540E
			RODADOS	
			DELANTERO	11.2x24 R1 o Indicar
			POSTERIOR	16.9x30 R1 o Indicar
			SERVICIO POS VENTA	SI
			GARANTIA	1 AÑO
			EQUIPAMIENTO	<ul style="list-style-type: none"> - MANUAL DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO EN ESPAÑOL - EXTINTOR DE 6 KG, COMO MINIMO, - GATA HIDRAULICA DE 6 TON, COMO MINIMO - 2 CONOS DE SEGURIDAD - LLAVE DE RUEDAS - CAJA DE HERRAMIENTAS PARA MANTENIMIENTO BASICO: JUEGO DE MIXTAS, JUEGO DE DADOS, ALICATE MECANICO, FRANCESA DE 10", MARTILLO DE BOLA, ENGRASADOR MANUAL



Imagen referencial

6.2. ROTULADO

El contratista deberá presentar los bienes, debidamente rotulado según imagen adjunto con medidas de 40cm x 60cm. Material adhesivo de vinilo.





GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

6.3. CAPACITACIÓN Y/O ENTRENAMIENTO

No corresponde.

6.4. GARANTÍA COMERCIAL

Alcance de la Garantía

Contra todo defecto de fabricación.

Condiciones de la Garantía

La garantía debe hacerse efectiva en un plazo no mayor de 05 días calendarios, contados a partir del día siguiente de la notificación; para tal efecto los trámites para la ejecución de las garantías se realizarán mediante correo electrónico.

Período de garantía

El período de garantía del bien será de un (01) año.

Inicio del cómputo del período de garantía

A partir del día siguiente de otorgada la conformidad.

6.5. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN

No aplica

6.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma alzada

6.7. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- Persona natural o jurídica con registro único de contribuyente (RUC), activo y vigente.
- Estar Inscrito en el RNP - Bienes.
- No estar inhabilitado ni suspendido ni sancionado para contratar con el Estado

6.8. LUGAR Y PLAZO DE EJECUCIÓN

6.8.1. Lugar de entrega

El bien será entregado en el **ALMACÉN CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DE HUÁNUCO**, que se encuentra ubicado en calle calicanto N° 145 – Amarilis – Huánuco, de lunes a viernes de 8:00 am a 12:30 pm y de 3:00 pm a 5:30 pm.

6.8.2. Plazo de entrega

El **plazo** de entrega será hasta quince (15) días calendarios computados a partir del día siguiente de la fecha de suscripción del contrato u orden de compra.

6.8.3. Encargado de la recepción del bien

El responsable de la recepción será por el jefe de almacén del Gobierno Regional de Huánuco.

6.8.4. Verificación de bienes

El bien será verificado por el coordinador de planes de negocio y el personal técnico de apoyo del Gobierno Regional de Huánuco.

El contratista deberá coordinar con tres días (03) días de anticipación de llegada de los bienes con el jefe de Almacén Central del Gobierno Regional de Huánuco y El Coordinador de Planes de Negocio.

7. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

7.1. OTRAS OBLIGACIONES

El contratista es responsable directo y absoluto de las actividades que realizará, sea directamente o a través de su personal debiendo responder por el bien entregado.

7.2. CONFORMIDAD DE BIENES

La conformidad de los bienes será otorgada por el Coordinador de planes de negocio y por el Gerente Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Huánuco. El mismo que deberá adjuntar:

- ✓ Guía de remisión (copia)
- ✓ Acta de verificación de los bienes (original)
- ✓ Ficha Técnica de los bienes concordante con las Especificaciones Técnicas (copia).
- ✓ Garantía del bien (copia).





GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



145

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"
✓ Factura al crédito por un periodo de 30 días

7.3. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en único pago.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del almacén central del Gobierno Regional de Huánuco.
- Informe del Coordinador de planes de negocio y por el Gerente Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Huánuco emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Contrato suscrito entre ambas partes (Entidad y Contratista) y/o orden de compra

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes del Gobierno Regional Huánuco, sito en calle calicanto 145 Amarilis Huánuco.

7.4. PENALIDADES

7.4.1. Penalidad por mora:

Si el proveedor incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$



Donde:

Donde F tendrá los siguientes valores:

- Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, Para bienes, servicios y ejecución de obras: $F = 0.40$
- Para plazos mayores a sesenta (60) días:
 - Para bienes y servicios: $F = 0.25$.
 - Para obras: $F = 0.15$.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato. Asimismo, cuando exista incumplimiento al plazo de subsanación o reposición, se aplica esta penalidad por cada día de atraso hasta un máximo del 10% del monto vigente del contrato (orden de compra).

7.5. AFECTACIÓN PRESUPUESTAL

Meta: 0428

Específica de gasto: 26.3.2.9.99

Rubro: 5-15 Fondo de Compensación Regional – FONCOR

Tipo de Recurso: 27 – Sub Cuenta FONCOR – Ley 31069



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

7.6. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



147

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE TRACTOR AGRÍCOLA PARA EL PLAN DE NEGOCIO "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN DE PAPA NATIVA VARIEDAD HUAYRO MORO CON LA IMPLEMENTACIÓN DE MAQUINARIA AGRÍCOLA EN LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS BRISAS DE LAYAPAMPA, DISTRITO DE OBAS, PROVINCIA DE YAROWILCA, REGIÓN HUÁNUCO".

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

ADQUISICIÓN DE TRACTOR AGRÍCOLA PARA EL PLAN DE NEGOCIO "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN DE PAPA NATIVA VARIEDAD HUAYRO MORO CON LA IMPLEMENTACIÓN DE MAQUINARIA AGRÍCOLA EN LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS BRISAS DE LAYAPAMPA, DISTRITO DE OBAS, PROVINCIA DE YAROWILCA, REGIÓN HUÁNUCO".

2. FINALIDAD PÚBLICA:

El Gobierno Regional Huánuco, a través del PROCOMPITE Regional, busca realizar la adquisición de TRACTOR AGRÍCOLA, el cual hará que se reduzca los costos de producción en los procesos de preparación de terreno de la papa nativa variedad Huayro Moro, de 18,154.00 a 15,936.00 soles por hectárea producida ya que solo se contemplaría el servicio de operario de maquinaria agrícola y combustible. Resultando un ahorro de 2218 soles por hectárea que pueden ser destinados a la adquisición del 100% de fertilizantes, asegurando el incremento y mejorando la calidad de la productividad, pasando de producir 13,000 a 16,900 kg/ha, y generando ingresos de S/. 294,060.00 soles, con utilidades netas de más de S/ 22,620.00 soles por socio/hectárea de la ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS BRISAS DE LAYAPAMPA.

3. ÁREA USUARIA:

Gerencia Regional de desarrollo económico.



4. ANTECEDENTES

La ley N° 29337, ley que establece disposiciones para apoyar la competitividad productiva, aprobó medidas para mejorar cadenas productivas, mediante el desarrollo, adaptación y transferencia de tecnología, en zonas donde la inversión privada sea insuficiente.

El Gobierno Regional Huánuco, ha implementado una iniciativa de apoyo a la competitividad Productiva – PROCOMPITE 2023 – 2025, el cual Mediante Acuerdo de Consejo Regional N°098-2023-GRH-CR, el 14 de noviembre del 2023 el Consejo Regional del Gobierno Regional de Huánuco aprobó la aplicación de la Ley N° 29337- para cofinanciar propuestas productivas de categorías A, B, C, aprobando el monto de S/ 30'000,000.00 (treinta millones de soles) para financiar las propuestas productivas de la categoría A, B y C.

Mediante INFORME 000159-2024-GRH-GRPPAT/SGPMI, el 06 de marzo de 2024 se da la APROBACIÓN DEL INFORME DE PRIORIZACIÓN DE CADENAS PRODUCTIVAS SOSTENIBLES Y AUTORIZACIÓN DEL PROCESO CONCURSABLE PROCOMPITE 2023 – 2025.

Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0389 – 2024 – GRH/GR, el 31 de julio de 2024, se aprobó 118 Planes de Negocios. Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0412 – 2024 – GRH/GR, el 12 de agosto de 2024 se integra el Gasto de Apoyo a la Gestión de PROCOMPITE 2023 - 2025 por el monto de S/ 2,341,217.26 (Dos millones trescientos cuarenta y un mil doscientos diecisiete y 26/100 soles) y se rectifica el monto total para cofinanciar la Relación de Planes de Negocio Ganadores del Fondo Concursable denominado PROCOMPITE 2023 – 2025, por el monto de S/ 23,412,172.59 (Veintitrés millones cuatrocientos doce mil ciento setenta y dos y 59/100 soles), haciendo un total de S/ 25,753,389.85 (Veinticinco millones setecientos cincuenta y tres mil trescientos ochenta y nueve y 85/100 soles).



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0011 – 2025 – GRH/GR, el 14 de enero de 2025 se **Rectifica** con eficacia anticipada al 31 de julio de 2024, el contenido del Artículo Primero de la Resolución Ejecutiva Regional N° 389-2024- GRHIGR, de fecha 31 de julio de 2024, en el extremo de consignar de forma correcta los nombres completos de las asociaciones y/o del producto o la cadena productiva de 26 Planes de Negocio

5. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

5.1. Objetivo General

- ✓ Adquirir TRACTOR AGRÍCOLA DE 75 HP A MAS, DE DOBLE TRACCIÓN / TRACTOR AGRICOLA con la finalidad de mejorar la producción y productividad del cultivo papa nativa variedad huayro moro de la ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS BRISAS DE LAYAPAMPA.

5.2. Objetivos Específicos

- Reducir el costo de producción en el proceso de la preparación del terreno de 236,002.00 a 207,168.00 soles por año, con la aplicación de maquinarias agrícolas como el tractor.
- Incrementar y mejorar la calidad de la productividad de 13,000 a 16,900kg/ha en un primer año y del 8% más en los 4 años subsiguientes hasta alcanzar los 22,990kg/ha/año, con la utilización de la maquinaria agrícola.

6. CARACTERISTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR

DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
TRACTOR AGRÍCOLA DE 75 HP , DE DOBLE TRACCIÓN / TRACTOR AGRICOLA	UNIDAD	01

6.1. Descripción de los bienes

DESCRIPCIÓN DEL REQUERIMIENTO	CANT.	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
TRACTOR AGRÍCOLA DE 75 HP, DE DOBLE TRACCIÓN / TRACTOR AGRICOLA	01	<u>TRACTOR AGRÍCOLA DE 75 HP , DE DOBLE TRACCIÓN / TRACTOR AGRICOLA.</u>
		AÑO DE FABRICACION
		CONDICION / HOROMETRO
		MARCA
		MODELO
		MOTOR
		POTENCIA
		POTENCIA RPM
		N° DE CILINDROS
		ASPIRACION
		CAPACIDAD DE TANQUE DE COMBUSTIBLE
		TORQUE
		TIPO DE COMBUSTIBLE
		2024 EN ADELANTE (ADJUNTAR DUA CON LA ENTREGA DE LA MAQUINA)
		NUEVO SIN USO / HASTA 25 HORAS
		INDICAR
		INDICAR
		El fabricante del motor debe ser el mismo fabricante bien
		75 HP o su equivalente en CV, indicando la norma a la cual se acogen
		Indicar
		3 a 4
		TURBOALIMENTADO Y/O TURBO INTERCOOLER Y/O TURBOCARGADO
		68 a 100 LITROS
		258 a 285 Nm
		DIESEL





GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



6.3. CAPACITACION Y/O ENTRENAMIENTO

No corresponde

6.4. GARANTÍA COMERCIAL

Alcance de la Garantía

Contra todo defecto de fabricación.

Condiciones de la Garantía

La garantía debe hacerse efectiva en un plazo no mayor de 05 días calendarios, contados a partir del día siguiente de la notificación; para tal efecto los trámites para la ejecución de las garantías se realizarán mediante correo electrónico.

Período de garantía

El período de garantía del bien será de un (01) año.

Inicio del cómputo del período de garantía

A partir del día siguiente de otorgada la conformidad.

6.5. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN

No aplica

6.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma alzada

6.7. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- Persona natural o jurídica con registro único de contribuyente (RUC), activo y vigente.
- Estar Inscrito en el RNP - Bienes.
- No estar inhabilitado ni suspendido ni sancionado para contratar con el Estado

6.8. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA

6.8.1. Lugar de entrega

El bien será entregado en el **ALMACÉN CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DE HUÁNUCO**, que se encuentra ubicado en calle Calicanto N° 145 – Amarilis – Huánuco, de lunes a viernes de 8:00 am a 12:30 pm y de 3:00 pm a 5:30 pm.

6.8.2. Plazo de entrega

El plazo de entrega será de quince (15) días calendarios computados a partir del día siguiente de la fecha de suscripción del contrato u orden de compra

6.8.3. Encargado de la recepción del bien

El responsable de la recepción de los bienes será por el jefe de almacén del Gobierno Regional de Huánuco

6.8.4. Verificación de bienes

El bien será verificado por el coordinador de planes de negocio y el personal técnico de apoyo del Gobierno Regional de Huánuco.





GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



644

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

El contratista deberá coordinar con tres días (03) días de anticipación de llegada de los bienes con el jefe de Almacén Central del Gobierno Regional de Huánuco y El Coordinador de Planes de Negocio.

7. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCION DE LA PRESTACION

7.1. OTRAS OBLIGACIONES

El contratista es responsable directo y absoluto de las actividades que realizará, sea directamente o a través de su personal debiendo responder por el bien entregado.

7.2. CONFORMIDAD DE BIENES

La conformidad de la adquisición del bien se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones

La conformidad de los bienes será otorgada por el Coordinador de planes de negocio y por el Gerente Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Huánuco. El mismo que deberá adjuntar:

- ✓ Guía de remisión (copia)
- ✓ Acta de verificación de los bienes (original)
- ✓ Ficha Técnica de los bienes concordante con las Especificaciones Técnicas (copia).
- ✓ Garantía del bien (copia).
- ✓ Factura al crédito por un periodo de 30 días

7.3. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en único pago.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del almacén central del Gobierno Regional de Huánuco.

- Informe del Coordinador de planes de negocio y por el Gerente Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Huánuco emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.

- Comprobante de pago.

- Contrato suscrito entre ambas partes (Entidad y Contratista) y/o orden de compra

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes del Gobierno Regional Huánuco, sito en calle calicanto 145 Amarilis Huánuco.

7.4. PENALIDADES

7.4.1. Penalidad por Mora

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tendrá los siguientes valores:

- a. Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días,
Para bienes, servicios y ejecución de obras: $F = 0.40$
- b. Para plazos mayores a sesenta (60) días:
 - b.1) Para bienes y servicios: $F = 0.25$.
 - b.2) Para obras: $F = 0.15$.



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato. Asimismo, cuando exista incumplimiento al plazo de subsanación o reposición, se aplica esta penalidad por cada día de atraso hasta un máximo del 10% del monto vigente del contrato (orden de compra).

7.5. AFECTACIÓN RESUPUESTAL

Meta: 0538
Específica: 26.3 2.9 99
Fuente de Financiamiento: Recursos Determinados
Rubro: 5-15 Fondo de Compensación Regional – FONCOR

7.6. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO

151

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE TRACTOR AGRICOLA 75 HP PARA EL PLAN DE NEGOCIO "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE SEMILLA DE PAPA NATIVA VARIEDAD HUAYRO MORO EN LA ASOCIACION DE PORCICULTORES LOS SUPER AMIGOS DE MIRAFLORES, DISTRITO DE MIRAFLORES, PROVINCIA DE HUAMALIES, DEPARTAMENTO DE HUANUCO, REGION HUANUCO".

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

ADQUISICIÓN DE TRACTOR AGRICOLA 75 HP, PARA EL PLAN DE NEGOCIO "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE SEMILLA DE PAPA NATIVA VARIEDAD HUAYRO MORO EN LA ASOCIACION DE PORCICULTORES LOS SUPER AMIGOS DE MIRAFLORES, DISTRITO DE MIRAFLORES, PROVINCIA DE HUAMALIES, DEPARTAMENTO DE HUANUCO, REGION HUANUCO".

2. FINALIDAD PÚBLICA:

El Gobierno Regional Huánuco, a través del PROCOMPITE Regional, busca realizar la adquisición de TRACTOR AGRICOLA 75 HP, para La implementación de la propuesta productiva se basará en implementar máquinas y equipos con la finalidad de aumentar el volumen de producción para satisfacer la demanda, viéndose reflejado con los indicadores económicos favorables en beneficio de los socios de la **ASOCIACION DE PORCICULTORES LOS SUPER AMIGOS DE MIRAFLORES, DISTRITO DE MIRAFLORES.**

3. ÁREA USUARIA:

Gerencia Regional de desarrollo económico.

4. ANTECEDENTES

La ley N° 29337, ley que establece disposiciones para apoyar la competitividad productiva, aprobó medidas para mejorar cadenas productivas, mediante el desarrollo, adaptación y transferencia de tecnología, en zonas donde la inversión privada sea insuficiente.

El Gobierno Regional Huánuco, ha implementado una iniciativa de apoyo a la competitividad Productiva – PROCOMPITE 2023 – 2025, el cual Mediante Acuerdo de Consejo Regional N°098-2023-GRH-CR, el 14 de noviembre del 2023 el Consejo Regional del Gobierno Regional de Huánuco aprobó la aplicación de la Ley N° 29337- para cofinanciar propuestas productivas de categorías A, B, C, aprobando el monto de S/ 30'000,000.00 (treinta millones de soles) para financiar las propuestas productivas de la categoría A, B y C.

Mediante INFORME 000159-2024-GRH-GRPPAT/SGPMI, el 06 de marzo de 2024 se da la APROBACIÓN DEL INFORME DE PRIORIZACIÓN DE CADENAS PRODUCTIVAS SOSTENIBLES Y AUTORIZACIÓN DEL PROCESO CONCURSABLE PROCOMPITE 2023 – 2025.

Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0389 – 2024 – GRH/GR, el 31 de julio de 2024, se aprobó 118 Planes de Negocios. Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0412 – 2024 – GRH/GR, el 12 de agosto de 2024 se integra el Gasto de Apoyo a la Gestión de PROCOMPITE 2023 - 2025 por el monto de S/ 2,341,217.26 (Dos millones trescientos cuarenta y un mil doscientos diecisiete y 26/100 soles) y se rectifica el monto total para cofinanciar la Relación de Planes de Negocio Ganadores del Fondo Concursable denominado PROCOMPITE 2023 – 2025, por el monto de S/ 23,412,172.59 (Veintitrés millones cuatrocientos doce mil ciento setenta y dos y 59/100 soles), haciendo un total de S/ 25,753,389.85 (Veinticinco millones setecientos cincuenta y tres mil trescientos ochenta y nueve y 85/100 soles).

Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0011 – 2025 – GRH/GR, el 14 de enero de 2025 se **Rectifica** con eficacia anticipada al 31 de julio de 2024, el contenido del Artículo Primero de la Resolución Ejecutiva Regional N° 389-2024- GRHIGR, de fecha 31 de julio de 2024, en el extremo de consignar de forma correcta los nombres completos de las asociaciones y/o del producto o la cadena productiva de 26 Planes de Negocio.





GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

5. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

5.1. Objetivo General

- ✓ Adquirir TRACTOR AGRICOLA 75 HP con la finalidad de mejorar la producción y productividad del cultivo de semilla de papa variedad Huayro Moro de la **ASOCIACION DE PORCICULTORES LOS SUPER AMIGOS DE MIRAFLORES, DISTRITO DE MIRAFLORES, PROVINCIA DE HUAMALIES, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO, REGION HUÁNUCO**


5.2. Objetivos Específicos

- ✓ Incrementar el cultivo de semilla de papa variedad Huayro Moro para mejorar su producción.
- ✓ Incrementar el rendimiento de productividad con máquinas, equipo y herramientas Adecuados
- ✓ Incrementar la frontera agrícola para la producción de papa.

6. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR

DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
TRACTOR AGRICOLA 75 HP / TRACTOR AGRICOLA	UNIDAD	01

6.1. Descripción de los bienes

DESCRIPCIÓN DEL REQUERIMIENTO	CANT.	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
 <			

152

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

		FRENOS	De discos en baño de aceite
		DIRECCION	
		TIPO	HIDROSTATICA
		SISTEMA HIDRAULICO	
		ENGANCHE	TIPO II
		CAUDAL DE IMPLEMENTO	42 a 54 L/min
		CAPACIDAD DE LEVANTE	1800-3000 Kgf
		TOMA DE POTENCIA	
		TIPO	INDEPENDIENTE Y/O MECANICO
		ROTACION	540 o 540E
		RODADOS	
		DELANTERO	11.2x24 R1 o Indicar
		POSTERIOR	16.9x30 R1 o Indicar
		SERVICIO POS VENTA	SI
		GARANTIA	1 AÑO
		EQUIPAMIENTO	<ul style="list-style-type: none"> - MANUAL DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO EN ESPAÑOL - EXTINTOR DE 6 KG, COMO MINIMO, - GATA HIDRAULICA DE 6 TON, COMO MINIMO - 2 CONOS DE SEGURIDAD - LLAVE DE RUEDAS - CAJA DE HERRAMIENTAS PARA MANTENIMIENTO BASICO: JUEGO DE MIXTAS, JUEGO DE DADOS, ALICATE MECANICO, FRANCESA DE 10", MARTILLO DE BOLA, ENGRASADOR MANUAL.



Imagen referencial





GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

--	--	--

6.2. ROTULADO

El contratista deberá presentar los bienes, debidamente rotulado según imagen adjunto con medidas de 40cmx 60cm. Material adhesivo de vinilo.



6.3. CAPACITACION Y/O ENTRENAMIENTO

No corresponde

6.4. GARANTÍA COMERCIAL

Alcance de la Garantía

Contra todo defecto de fabricación.

Condiciones de la Garantía

La garantía debe hacerse efectiva en un plazo no mayor de 05 días calendarios, contados a partir del día siguiente de la notificación; para tal efecto los trámites para la ejecución de las garantías se realizarán mediante notificación al correo electrónico.

Período de garantía

El período de garantía del bien será de un (01) año.

Inicio del cómputo del período de garantía

A partir del día siguiente de otorgada la conformidad.

6.5. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN

No aplica

6.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma alzada

6.7. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- Persona natural o jurídica con registro único de contribuyente (RUC), activo y vigente.
- Estar Inscrito en el RNP - Bienes.
- No estar inhabilitado ni suspendido ni sancionado para contratar con el Estado

6.8. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA

6.8.1. Lugar de entrega

El bien será entregado en el **ALMACÉN CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DE HUÁNUCO**, que se encuentra ubicado en calle calicanto N° 145 – Amarilis – Huánuco, de lunes a viernes de 8:00 am a 12:30 pm y de 3:00 pm a 5:30 pm.

6.8.2. Plazo de entrega

El **plazo** de entrega será de 15 días calendarios computados a partir del día siguiente de la fecha de suscripción del contrato u orden de compra.





GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO

157

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

6.8.3. Encargado de la recepción del bien

El responsable de la recepción de los bienes será por el jefe de almacén del Gobierno Regional de Huánuco.

6.8.4. Verificación de bienes

El bien y/o Los bienes serán verificados por el coordinador de planes de negocio y el personal técnico de apoyo del Gobierno Regional de Huánuco.

El contratista deberá coordinar con tres días (03) días de anticipación de llegada de los bienes con el responsable de almacén central del Gobierno Regional de Huánuco y El Coordinador de Planes de Negocio.

7. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCION DE LA PRESTACION

7.1. OTRAS OBLIGACIONES

El contratista es responsable directo y absoluto de las actividades que realizará, sea directamente o a través de su personal debiendo responder por el bien entregado.

7.2. CONFORMIDAD DE BIENES

La conformidad de la adquisición del bien se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

La conformidad de los bienes será otorgada por el Coordinador de planes de negocio y por el Gerente Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Huánuco El mismo que deberá adjuntar:

- ✓ Guía de remisión (copia)
- ✓ Acta de verificación de los bienes (original)
- ✓ Ficha Técnica de los bienes concordante con las Especificaciones Técnicas (copia)
- ✓ Garantía del bien (copia)
- ✓ Factura al crédito por un periodo de 30 días

7.3. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en único pago. Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

Recepción del almacén central del Gobierno Regional de Huánuco.

Informe del Coordinador de planes de negocio y por el Gerente Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Huánuco emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.

- Comprobante de pago.
- Contrato suscrito entre ambas partes (Entidad y Contratista) y/o orden de compra

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes del Gobierno Regional Huánuco, sito en calle calicanto 145 Amarilis Huánuco.

7.4. PENALIDADES

7.4.1. Penalidad por Mora

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso.

La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$





GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Donde F tendrá los siguientes valores:

- a. Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, Para bienes, servicios y ejecución de obras:
 $F = 0.40$
- b. Para plazos mayores a sesenta (60) días:
 - b.1) Para bienes y servicios: $F = 0.25$.
 - b.2) Para obras: $F = 0.15$.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato. Asimismo, cuando exista incumplimiento al plazo de subsanación o reposición, se aplica esta penalidad por cada día de atraso hasta un máximo del 10% del monto vigente del contrato (orden de compra).

7.5. AFECTACIÓN RESUPUESTAL

Meta: 0556

Específica: 2.6. 3 2 9 99

Fuente de Financiamiento: Recursos Determinados

Rubro: 5-15 Fondo de Compensación Regional – FONCOR

7.6. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS



La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE TRACTOR AGRICOLA PARA EL PLAN DE NEGOCIO "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE MAIZ DURO AMARILLO EN LA ASOCIACION DE INNOVADORES NUEVO AMANECER DEL CASERIO MARONILLA, DISTRITO DE PUCAYACU, PROVINCIA DE LEONCIO PRADO, REGION HUÁNUCO".

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

ADQUISICIÓN DE TRACTOR AGRICOLA PARA EL PLAN DE NEGOCIO "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE MAIZ DURO AMARILLO EN LA ASOCIACION DE INNOVADORES NUEVO AMANECER DEL CASERIO MARONILLA, DISTRITO DE PUCAYACU, PROVINCIA DE LEONCIO PRADO, REGION HUÁNUCO".

2. FINALIDAD PÚBLICA:

El Gobierno Regional Huánuco, a través del PROCOMPITE Regional, busca realizar la adquisición de TRACTOR AGRICOLA para la implementación de la propuesta productiva "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE MAIZ DURO AMARILLO EN LA ASOCIACION DE INNOVADORES NUEVO AMANECER DEL CASERIO MARONILLA, DISTRITO DE PUCAYACU, PROVINCIA DE LEONCIO PRADO, REGION HUÁNUCO", el cual se basará en implementar con maquinaria agrícola con la finalidad de mejorar la preparación del suelo, siembra y mantenimiento del cultivo de maíz, y por ende de aumentar el volumen de producción para satisfacer la demanda, viéndose reflejado con los indicadores económicos favorables en beneficio de los socios de la ASOCIACION DE INNOVADORES NUEVO AMANECER DEL CASERIO MARONILLA.

3. ÁREA USUARIA:

Gerencia Regional de desarrollo económico.

4. ANTECEDENTES

La ley N° 29337, ley que establece disposiciones para apoyar la competitividad productiva, aprobó medidas para mejorar cadenas productivas, mediante el desarrollo, adaptación y transferencia de tecnología, en zonas donde la inversión privada sea insuficiente.

El Gobierno Regional Huánuco, ha implementado una iniciativa de apoyo a la competitividad Productiva – PROCOMPITE 2023 – 2025, el cual Mediante Acuerdo de Consejo Regional N°098-2023-GRH-CR, el 14 de noviembre del 2023 el Consejo Regional del Gobierno Regional de Huánuco aprobó la aplicación de la Ley N° 29337- para cofinanciar propuestas productivas de categorías A, B, C, aprobando el monto de S/ 30'000,000.00 (treinta millones de soles) para financiar las propuestas productivas de la categoría A, B y C.

Mediante INFORME 000159-2024-GRH-GRPPAT/SGPMI, el 06 de marzo de 2024 se da la APROBACIÓN DEL INFORME DE PRIORIZACIÓN DE CADENAS PRODUCTIVAS SOSTENIBLES Y AUTORIZACIÓN DEL PROCESO CONCURSABLE PROCOMPITE 2023 – 2025.

Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0389 – 2024 – GRH/GR, el 31 de julio de 2024, se aprobó 118 Planes de Negocios. Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0412 – 2024 – GRH/GR, el 12 de agosto de 2024 se integra el Gasto de Apoyo a la Gestión de PROCOMPITE 2023 - 2025 por el monto de S/ 2,341,217.26 (Dos millones trescientos cuarenta y un mil doscientos diecisiete y 26/100 soles) y se rectifica el monto total para cofinanciar la Relación de Planes de Negocio Ganadores del Fondo Concursable denominado PROCOMPITE 2023 – 2025, por el monto de S/ 23,412,172.59 (Veintitrés millones cuatrocientos doce mil ciento setenta y dos y 59/100 soles), haciendo un total de S/ 25,753,389.85 (Veinticinco millones setecientos cincuenta y tres mil trescientos ochenta y nueve y 85/100 soles). También, mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0011 – 2025 – GRH/GR, el 14 de enero de 2025 se Rectifica con eficacia anticipada al 31 de julio de 2024, el contenido del Artículo Primero de la Resolución Ejecutiva Regional N° 389-2024-





GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

GRHIGR, de fecha 31 de julio de 2024, en el extremo de consignar de forma correcta los nombres completos de las asociaciones y/o del producto o la cadena productiva de 26 Planes de Negocio.

5. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

5.1. Objetivo General

- ✓ Adquirir TRACTOR AGRICOLA DE 75 HP DE DOBLE TRACCIÓN / TRACTOR AGRICOLA con la finalidad de mejorar la producción y productividad del cultivo maíz de la **ASOCIACION DE INNOVADORES NUEVO AMANECER DEL CASERIO MARONILLA**.

5.2. Objetivos Específicos

- ✓ Posicionar a la Asociación De Productores Agropecuarios Los Caballitos De Ampliar la producción en más terrenos aplicando nuevas tecnologías.
- ✓ Obtener beneficios de costos de producción para así ser aprovechados en los insumos.
- ✓ Obtener maíz duro amarillo de calidad y Maximizar la producción con mayor rendimiento de maíz duro amarillo de 11Tn toneladas producido al año a 14 toneladas al año con un crecimiento de 30 % al primer año (2025) y el resto de año a un 5%
- ✓ Reducir los costos de producción disminuyendo las jornadas de trabajo que se necesita para preparar la tierra.

6. CARACTERISTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR



DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
TRACTOR AGRICOLA DE 75 HP DE DOBLE TRACCIÓN / TRACTOR AGRICOLA	UNIDAD	01

6.1. Descripción de los bienes

DESCRIPCIÓN DEL REQUERIMIENTO	CANT.	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
TRACTOR AGRICOLA DE 75 HP DE DOBLE TRACCIÓN / TRACTOR AGRICOLA	01	TRACTOR AGRICOLA DE 75 HP DE DOBLE TRACCIÓN / TRACTOR AGRICOLA.	
		AÑO DE FABRICACION	2024 EN ADELANTE (ADJUNTAR DUA CON LA ENTREGA DE LA MAQUINARIA)
		CONDICION / HOROMETRO	NUEVO SIN USO / HASTA 25 HORAS
		MARCA	INDICAR
		MODELO	INDICAR
		MOTOR	El fabricante del motor debe ser el mismo fabricante del bien
		POTENCIA	75 HP o su equivalente en CV, indicando la norma a la cual se acogen
		POTENCIA RPM	Indicar
		N° DE CILINDROS	3 a 4
		ASPIRACION	TURBOALIMENTADO Y/O TURBO INTERCOOLER Y/O TURBOCARGADO
		CAPACIDAD DE TANQUE DE COMBUSTIBLE	68 a 100 LITROS
		TORQUE	258 a 285 Nm

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

156



		TIPO DE COMBUSTIBLE	DIESEL
		TRANSMISION	
		VELOCIDADES	Mínimo 9 marchas de avance y Mínimo 3 marchas hacia atrás
		EMBRAGUE	Doble cerametalico y/o disco cerametalico y/o seco cerametalico
		FRENOS	De discos en baño de aceite
		DIRECCION	
		TIPO	HIDROSTATICA
		SISTEMA HIDRAULICO	
		ENGANCHE	TIPO II
		CAUDAL DE IMPLEMENTO	42 a 54 L/min
		CAPACIDAD DE LEVANTE	1800-3000 Kg
		TOMA DE POTENCIA	
		TIPO	INDEPENDIENTE/MECANICO
		ROTACION	540 o 540E
		RODADOS	
		DELANTERO	11.2x24 R1 o Indicar
		POSTERIOR	16.9x30 R1 o Indicar
		SERVICIO POS VENTA	SI
		GARANTIA	1 AÑO
		EQUIPAMIENTO	<ul style="list-style-type: none"> - MANUAL DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO EN ESPAÑOL - EXTINTOR DE 6 KG, COMO MINIMO, - GATA HIDRAULICA DE 6 TON, COMO MINIMO - 2 CONOS DE SEGURIDAD - LLAVE DE RUEDAS - CAJA DE HERRAMIENTAS PARA MANTENIMIENTO BASICO: JUEGO DE MIXTAS, JUEGO DE DADOS, ALICATE MECANICO, FRANCESA DE 10", MARTILLO DE BOLA, ENGRASADOR MANUAL



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

		IMAGEN DE REFERENCIA
--	--	----------------------

6.2. ROTULADO

El contratista deberá presentar los bienes, debidamente rotulado según imagen adjunto con medidas de 40cmx 60cm. Material adhesivo de vinilo.



6.3. CAPACITACION Y/O ENTRENAMIENTO

No corresponde

6.4. GARANTÍA COMERCIAL

Alcance de la Garantía

Contra todo defecto de fabricación.

Condiciones de la Garantía

La garantía debe hacerse efectiva en un plazo no mayor de 05 días calendarios, contados a partir del día siguiente de la notificación; para tal efecto los trámites para la ejecución de las garantías se realizarán mediante notificación al correo electrónico.

Período de garantía

El período de garantía del bien será de un (01) año.

Inicio del cómputo del período de garantía

A partir del día siguiente de otorgada la conformidad.

6.5. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN

No aplica

6.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma alzada

6.7. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- Persona natural o jurídica con registro único de contribuyente (RUC), activo y vigente.
- Estar Inscrito en el RNP - Bienes.
- No estar inhabilitado ni suspendido ni sancionado para contratar con el Estado

6.8. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA

6.8.1. Lugar de entrega

El bien será entregado en el **ALMACÉN CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DE HUÁNUCO**, que se encuentra ubicado en calle calicanto N° 145 – Amarilis – Huánuco, de lunes a viernes de 8:00 am a 12:30 pm y de 3:00 pm a 5:30 pm.

6.8.2. Plazo de entrega

El plazo de entrega será de quince (15) días calendarios computados a partir del día siguiente de la fecha de suscripción del contrato u orden de compra.





GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

6.8.3. Encargado de la recepción del bien

El responsable de almacén central del Gobierno Regional de Huánuco.

6.8.4. Verificación de bienes

El bien y/o los bienes serán verificados por el coordinador de planes de negocio y el personal técnico de apoyo del Gobierno Regional de Huánuco.

El contratista deberá coordinar con tres días (03) días de anticipación de llegada de los bienes con el responsable de almacén central del Gobierno Regional de Huánuco y el Coordinador de Planes de Negocio.

7. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCION DE LA PRESTACION

7.1. OTRAS OBLIGACIONES

El contratista es responsable directo y absoluto de las actividades que realizará, sea directamente o a través de su personal debiendo responder por el bien entregado.

7.2. CONFORMIDAD DE BIENES

La conformidad de la adquisición del bien se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones

La conformidad de los bienes será otorgada por el Coordinador de planes de negocio y por el Gerente Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Huánuco El mismo que deberá adjuntar:

- ✓ Guía de remisión (copia)
- ✓ Acta de verificación de los bienes (original)
- ✓ Acta de capacitación y/o entrenamiento (original)
- ✓ Ficha Técnica de los bienes concordante con las Especificaciones Técnicas (copia)
- ✓ Garantía del bien (copia)
- ✓ Factura al crédito por un periodo de 30 días



7.3. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en único pago.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del almacén central del Gobierno Regional de Huánuco.
- Informe del Coordinador de planes de negocio y por el Gerente Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Huánuco emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Contrato suscrito entre ambas partes (Entidad y Contratista) y/o orden de compra

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes del Gobierno Regional Huánuco, sito en calle calicanto 145 Amarilis Huánuco.

7.4. PENALIDADES

7.4.1. Penalidad por Mora

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Donde F tendrá los siguientes valores:

- a. Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días,
Para bienes, servicios y ejecución de obras: $F = 0.40$
- b. Para plazos mayores a sesenta (60) días:
 - b.1) Para bienes y servicios: $F = 0.25$.
 - b.2) Para obras: $F = 0.15$.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato. Asimismo, cuando exista incumplimiento al plazo de subsanación o reposición, se aplica esta penalidad por cada día de atraso hasta un máximo del 10% del monto vigente del contrato (orden de compra).

7.5. AFECTACIÓN RESUPUESTAL

Meta: 546
Específica: 26.3 2.9 99
Fuente de Financiamiento: Recursos Determinados
Rubro: 5-15 Fondo de Compensación Regional – FONCOR



7.6. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

159

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE TRACTOR AGRÍCOLA, PARA EL PLAN DE NEGOCIO "MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD PRODUCTIVA ATRAVÉS DE IMPLEMENTACIÓN Y MECANIZACIÓN AGRÍCOLA PARA LA PRODUCCIÓN DE PAPA NATIVA HUAYRO MACHO ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGRÍCOLAS DE SAN PABLO DE BORUNDA, SANTA MARIA DEL VALLE, HUÁNUCO, HUÁNUCO".

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

ADQUISICIÓN DE TRACTOR AGRÍCOLA, PARA EL PLAN DE NEGOCIO "MEJORAMIENTO DE LA CAPACIDAD PRODUCTIVA ATRAVÉS DE IMPLEMENTACIÓN Y MECANIZACIÓN AGRÍCOLA PARA LA PRODUCCIÓN DE PAPA NATIVA HUAYRO MACHO ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGRÍCOLAS DE SAN PABLO DE BORUNDA, SANTA MARIA DEL VALLE, HUÁNUCO, HUÁNUCO".

2. FINALIDAD PÚBLICA:

El Gobierno Regional Huánuco, a través del PROCOMPITE regional, busca realizar la adquisición de TRACTOR AGRÍCOLA, PARA LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGRÍCOLAS DE SAN PABLO DE BORUNDA el cual ara que la actividad que más jornales con yunta requiere en la preparación del terreno reduzca de 48 a 28 jornales/ha. Generando un ahorro de 28,800 soles, que pueden ser destinados a la adquisición del 100% de fertilizantes, abonos, kit MIP, asegurando el incremento y mejorando la calidad de la productividad, pasando de producir 18,000 a 23,400 kg/ha, y generando ingresos de S/. 505,440 soles en el primer año, con utilidades netas de más de 5 mil soles por socio/hectárea.

3. ÁREA USUARIA:

Gerencia Regional de desarrollo económico.

4. ANTECEDENTES:

La Ley N° 29337, ley que establece disposiciones para apoyar la competitividad productiva, aprobó medidas para la mejorar de cadenas productivas, mediante el desarrollo, adaptación y transferencia de tecnología, en zonas donde la inversión privada sea insuficiente.

El Gobierno Regional Huánuco, ha implementado una iniciativa de apoyo a la Competitividad Productiva – PROCOMPITE 2023-2025, el cual Mediante Acuerdo de Consejo Regional N°098-2023-GRH-CR, el 14 de noviembre del 2023 el Consejo Regional del Gobierno Regional de Huánuco aprobó la aplicación de la Ley N° 29337-para cofinanciar propuestas productivas de categorías A, B, C, aprobando el monto de S/ 30'000,000.00 (treinta millones de soles) para financiar las propuestas productivas de la categoría A, B y C.

Mediante INFORME 000159-2024-GRH-GRPPAT/SGPMI, el 06 de marzo de 2024 se da la APROBACIÓN DEL INFORME DE PRIORIZACIÓN DE CADENAS PRODUCTIVAS SOSTENIBLES Y AUTORIZACIÓN DEL PROCESO CONCURSABLE PROCOMPITE 2023 – 2025. Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0389 – 2024 – GRH/GR, el 31 de julio de 2024, se aprobó 118 Planes de Negocios. Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0412 – 2024 – GRH/GR, el 12 de agosto de 2024 se integra el Gasto de Apoyo a la Gestión de PROCOMPITE 2023 - 2025 por el monto de S/ 2,341,217.26 (Dos millones trescientos cuarenta y un mil doscientos diecisiete y 26/100 soles) y se rectifica el monto total para cofinanciar la Relación de Planes de Negocio Ganadores del Fondo Concursable denominado PROCOMPITE 2023 – 2025, por el monto de S/ 23,412,172.59 (Veintitrés millones cuatrocientos doce mil ciento setenta y dos y 59/100 soles), haciendo un total de S/ 25,753,389.85 (Veinticinco millones setecientos cincuenta y tres mil trescientos ochenta y nueve y 85/100 soles). También, mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0011 – 2025 – GRH/GR, el 14 de enero de 2025 se Rectifica con eficacia anticipada al 31 de julio de 2024, el contenido del Artículo Primero de la Resolución Ejecutiva Regional N° 389-2024- GRHIGR, de fecha 31 de julio de 2024, en el extremo





GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

de consignar de forma correcta los nombres completos de las asociaciones y/o del producto o la cadena productiva de 26 Planes de Negocio.

Según lo señalado y en el marco del PROCOMPITE, se requiere la adquisición de TRACTOR AGRÍCOLA, para la ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGRICOLAS DE SAN PABLO DE BORUNDA.

5. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

5.1. Objetivo General

Adquirir TRACTOR AGRÍCOLA, con la finalidad de reducir el costo por el uso de jornales con yunta para la actividad del arado en las parcelas que se instalarán el cultivo en cuestión dentro del plan de negocio para la ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGRICOLAS DE SAN PABLO DE BORUNDA.

5.2. Objetivo Específico

- ✓ Reducir el costo por el uso de jornales con yunta, en la preparación del terreno de 60,120 a 31,320 soles por año.
- ✓ Incrementar y mejorar la calidad de la productividad de 18,000 a 23,400 kg/ha en el periodo de un año y del 5% más en los 4 años subsiguiente hasta alcanzar los 28,400 kg/ha/año.

6. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR



DESCRIPCION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
TRACTOR AGRÍCOLA DE 75 HP / TRACTOR AGRÍCOLA	UNIDAD	01

6.1. DESCRIPCIÓN DE CANTIDAD DE BIENES

DESCRIPCIÓN DEL REQUERIMIENTO	CANT.	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
TRACTOR AGRICOLA DE 75 HP / TRACTOR AGRICOLA	01	TRACTOR AGRICOLA DE 75 HP / TRACTOR AGRICOLA
		AÑO DE FABRICACION
		CONDICION / HOROMETRO
		MARCA
		MODELO
		MOTOR
		POTENCIA
		POTENCIA RPM
		N° DE CILINDROS
		ASPIRACION
		CAPACIDAD DE TANQUE DE COMBUSTIBLE
		TORQUE
		2024 EN ADELANTE (ADJUNTAR DUA CON LA ENTREGA DE LA MAQUINARIA)
		NUEVO SIN USO / HASTA 25 HORAS
		INDICAR
		INDICAR
		El fabricante del motor debe ser el mismo fabricante del bien
		75 HP o su equivalente en CV, indicando la norma a la cual se acogen
		Indicar
		3 a 4
		TURBOALIMENTADO Y/O TURBO INTERCOOLER Y/O TURBOCARGADO
		68 a 100 LITROS
		258 a 285 Nm



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

160



		TIPO DE COMBUSTIBLE	DIESEL
		TRANSMISION	
		VELOCIDADES	Mínimo 9 marchas de avance y Mínimo 3 marchas hacia atrás
		EMBRAGUE	Doble cerametalico y/o disco cerametalico y/o seco cerametalico
		FRENOS	De discos en baño de aceite
		DIRECCION	
		TIPO	HIDROSTATICA
		SISTEMA HIDRAULICO	
		ENGANCHE	TIPO II
		CAUDAL DE IMPLEMENTO	42 a 54 L/min
		CAPACIDAD DE LEVANTE	1800-3000 Kgf
		TOMA DE POTENCIA	
		TIPO	INDEPENDIENTE/MECANICO
		ROTACION	540 o 540E
		RODADOS	
		DELANTERO	11.2x24 R1 o Indicar
		POSTERIOR	16.9x30 R1 o Indicar
		SERVICIO POS VENTA	SI
		GARANTIA	1 AÑO
		EQUIPAMIENTO	<ul style="list-style-type: none"> - MANUAL DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO EN ESPAÑOL - EXTINTOR DE 6 KG, COMO MINIMO, - GATA HIDRAULICA DE 6 TON, COMO MINIMO - 2 CONOS DE SEGURIDAD - LLAVE DE RUEDAS - CAJA DE HERRAMIENTAS PARA MANTENIMIENTO BASICO: JUEGO DE MIXTAS, JUEGO DE DADOS, ALICATE MECANICO, FRANCESA DE 10", MARTILLO DE BOLA, ENGRASADOR MANUAL



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

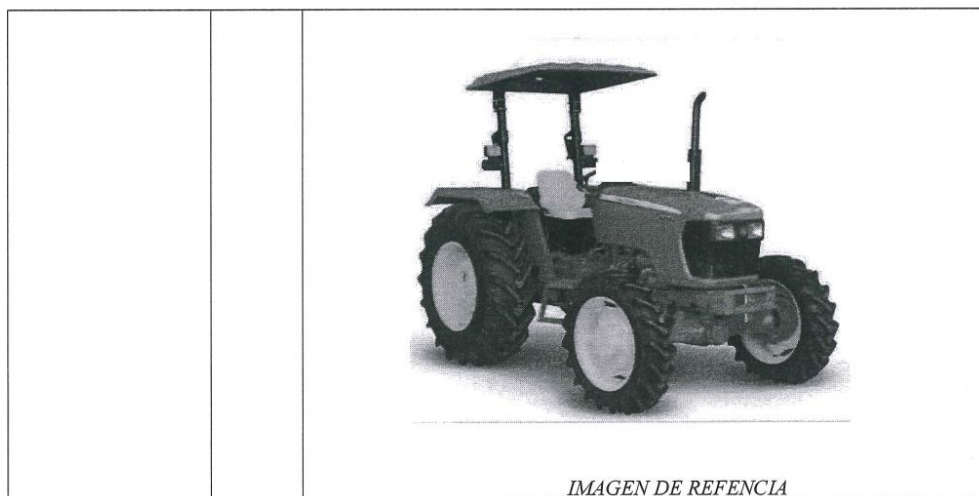


IMAGEN DE REFERENCIA

6.2. ROTULADO

El contratista deberá presentar los bienes, debidamente rotulado según imagen adjunto con medidas de 40 cm x 60 cm. Material adhesivo de vinilo.



6.3. CAPACITACION Y/O ENTRENAMIENTO

No corresponde

6.4. GARANTIA COMERCIAL

Alcance de la garantía

Contra todo defecto de fabricación

Condiciones de la garantía

La garantía debe hacerse efectiva en un plazo no mayor de 05 días calendarios, contados a partir del día siguiente de la notificación; para tal efecto los trámites para la ejecución de las garantías se realizarán mediante correo electrónico.

Periodo de la garantía

El período de garantía del bien será de un (01) año.

Inicio del cómputo del periodo de garantía

A partir del día siguiente de otorgada la conformidad.

6.5. MODALIDAD DE CONTRATACION

No aplica



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

6.6. SISTEMA DE CONTRATACION

Suma Alzada

6.7. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- Persona natural o jurídica con registro único de contribuyente (RUC), activo y vigente.
- Estar Inscrito en el RNP - Bienes.
- No estar inhabilitado ni suspendido ni sancionado para contratar con el Estado

6.8. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA

6.8.1. Lugar de entrega:

El bien será entregado en el **ALMACÉN CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DE HUÁNUCO**, que se encuentra ubicado en calle calicanto N° 145 – Amarilis – Huánuco, de lunes a viernes de 8:00 am a 12:30 pm y de 3:00 pm a 5:30 pm.

6.8.2. Plazo de entrega:

El plazo de entrega será de quince (15) días calendarios computados a partir del día siguiente de la fecha de suscripción del contrato u orden de compra.

6.8.3. Encargado de la Recepción de bienes

El responsable de almacén central del Gobierno Regional de Huánuco.

6.8.4. Verificación de los bienes

El bien y/o los bienes serán verificados por el coordinador de planes de negocio. Y el personal técnico de apoyo del Gobierno Regional de Huánuco.

El contratista deberá coordinar con tres días (03) días de anticipación de llegada de los bienes con el jefe de Almacén Central del Gobierno Regional de Huánuco y El Coordinador de Planes de Negocio.

7. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCION DE LA PRESTACION

7.1. OTRAS OBLIGACIONES

El contratista es responsable directo y absoluto de las actividades que realizará, sea directamente o a través de su personal debiendo responder por el bien entregado.

7.2. CONFORMIDAD DE BIENES

La conformidad de la adquisición del bien se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones

La conformidad de los bienes será otorgada por el Coordinador de planes de negocio y por el Gerente Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Huánuco. El mismo que deberá adjuntar:

- ✓ Guía de remisión (copia)
- ✓ Acta de verificación de los bienes (original)
- ✓ Acta de capacitación y/o entrenamiento (original)
- ✓ Ficha Técnica de los bienes concordante con las Especificaciones Técnicas (copia)
- ✓ Garantía del bien (copia)
- ✓ Factura al crédito por un periodo de 30 días.

7.3. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en único pago.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del almacén central del Gobierno Regional de Huánuco.





GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

- Informe del Coordinador de planes de negocio y por el Gerente Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Huánuco emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Contrato suscrito entre ambas partes (Entidad y Contratista) y/o orden de compra

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes del Gobierno Regional Huánuco, sito en calle calicanto 145 Amarilis Huánuco.

7.4. PENALIDADES

7.4.1. Penalidad por Mora

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tendrá los siguientes valores:

- a. Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, Para bienes, servicios y ejecución

de obras: $F = 0.40$

- b. Para plazos mayores a sesenta (60) días:

b.1) Para bienes y servicios: $F = 0.25$.

b.2) Para obras: $F = 0.15$.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato. Asimismo, cuando exista incumplimiento al plazo de subsanación o reposición, se aplica esta penalidad por cada día de atraso hasta un máximo del 10% del monto vigente del contrato (orden de compra).

7.5. AFECTACIÓN RESUPUESTAL

Meta: 0547

Específica: 26.3 2.9 99

Fuente de Financiamiento: Recursos Determinados

Rubro: 5-15 Fondo de Compensación Regional – FONCOR

7.6. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.





GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



163

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE TRACTOR AGRÍCOLA PARA EL PLAN DE NEGOCIO "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE PAPA DE LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS LOS CABALLITOS DE CHOGOPAMPA TINGO, DEL DISTRITO DE JACAS CHICO, PROVINCIA DE YAROWILCA, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO".

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

ADQUISICIÓN DE TRACTOR AGRÍCOLA PARA EL PLAN DE NEGOCIO "MEJORAMIENTO Y AMPLIACIÓN DE LA PRODUCCIÓN DE PAPA DE LA ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS LOS CABALLITOS DE CHOGOPAMPA TINGO, DEL DISTRITO DE JACAS CHICO, PROVINCIA DE YAROWILCA, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO".

2. FINALIDAD PÚBLICA:

El Gobierno Regional Huánuco, a través del PROCOMPITE Regional, busca realizar la adquisición de TRACTOR AGRÍCOLA para la implementación de la propuesta productiva se basará en implementar máquinas y equipos con la finalidad de aumentar el volumen de producción para satisfacer la demanda, viéndose reflejado con los indicadores económicos favorables en beneficio de los socios de la **ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS LOS CABALLITOS DE CHOGOPAMPA TINGO.**

3. ÁREA USUARIA:

Gerencia Regional de desarrollo económico.

4. ANTECEDENTES

La ley N° 29337, ley que establece disposiciones para apoyar la competitividad productiva, aprobó medidas para mejorar cadenas productivas, mediante el desarrollo, adaptación y transferencia de tecnología, en zonas donde la inversión privada sea insuficiente.



El Gobierno Regional Huánuco, ha implementado una iniciativa de apoyo a la competitividad Productiva – PROCOMPITE 2023 – 2025, el cual Mediante Acuerdo de Consejo Regional N°098-2023-GRH-CR, el 14 de noviembre del 2023 el Consejo Regional del Gobierno Regional de Huánuco aprobó la aplicación de la Ley N° 29337- para cofinanciar propuestas productivas de categorías A, B, C, aprobando el monto de S/ 30'000,000.00 (treinta millones de soles) para financiar las propuestas productivas de la categoría A, B y C.

Mediante INFORME 000159-2024-GRH-GRPPAT/SGPMI, el 06 de marzo de 2024 se da la APROBACIÓN DEL INFORME DE PRIORIZACIÓN DE CADENAS PRODUCTIVAS SOSTENIBLES Y AUTORIZACIÓN DEL PROCESO CONCURSABLE PROCOMPITE 2023 – 2025.

Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0389 – 2024 – GRH/GR, el 31 de julio de 2024, se aprobó 118 Planes de Negocios. Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0412 – 2024 – GRH/GR, el 12 de agosto de 2024 se integra el Gasto de Apoyo a la Gestión de PROCOMPITE 2023 - 2025 por el monto de S/ 2,341,217.26 (Dos millones trescientos cuarenta y un mil doscientos diecisiete y 26/100 soles) y se rectifica el monto total para cofinanciar la Relación de Planes de Negocio Ganadores del Fondo Concursable denominado PROCOMPITE 2023 – 2025, por el monto de S/ 23,412,172.59 (Veintitrés millones cuatrocientos doce mil ciento setenta y dos y 59/100 soles), haciendo un total de S/ 25,753,389.85 (Veinticinco millones setecientos cincuenta y tres mil trescientos ochenta y nueve y 85/100 soles).

Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0011 – 2025 – GRH/GR, el 14 de enero de 2025 se **Rectifica** con eficacia anticipada al 31 de julio de 2024, el contenido del Artículo Primero de la Resolución Ejecutiva Regional N° 389-2024- GRH/GR, de fecha 31 de julio de 2024, en el extremo de



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"
consignar de forma correcta los nombres completos de las asociaciones y/o del producto o la cadena productiva de 26 Planes de Negocio

5. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

5.1. Objetivo General

- ✓ Adquirir un TRACTOR AGRICOLA con la finalidad de mejorar la producción y productividad del cultivo papa de la **ASOCIACIÓN DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS LOS CABALLITOS DE CHOGOPAMPA TINGO**.

5.2. Objetivos Específicos

- ✓ Posicionar a la Asociación De Productores Agropecuarios Los Caballitos De Chogopampa Tingo con fin de mejorar el rendimiento de la papa nativa fresca de variedad Huayro, con la implementación de maquinaria agrícola – Tractor.
- ✓ Incrementar el cultivo de papa, ya que los socios al tener una maquinaria a disponibilidad tendrán un adicional para ser invertidos en semillas registradas o insumos y fertilizantes para mejorar su producción.
- ✓ Incrementar el rendimiento de productividad con máquinas, equipo y herramientas Adecuados
- ✓ Incrementar la frontera agrícola para la producción de papa nativa.

6. CARACTERISTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR

DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
TRACTOR AGRICOLA / TRACTOR AGRICOLA	UNIDAD	01

6.1. Descripción de los bienes

DESCRIPCIÓN DEL REQUERIMIENTO	CANT.	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS	
TRACTOR AGRICOLA / TRACTOR AGRICOLA	01	TRACTOR AGRICOLA / TRACTOR AGRICOLA	
		AÑO DE FABRICACION	2024 EN ADELANTE (ADJUNTAR DUA CON LA ENTREGA DE LA MAQUINARIA)
		CONDICION / HOROMETRO	NUEVO SIN USO / HASTA 25 HORAS
		MARCA	INDICAR
		MODELO	INDICAR
		MOTOR	El fabricante del motor debe ser el mismo fabricante del bien
		POTENCIA	75 HP o su equivalente en CV, indicando la norma a la cual se acogen
		POTENCIA RPM	Indicar
		N° DE CILINDROS	3 a 4
		ASPIRACION	TURBOALIMENTADO Y/O TURBO INTERCOOLER Y/O TURBOCARGADO
		CAPACIDAD DE TANQUE DE COMBUSTIBLE	68 a 100 LITROS
		TORQUE	258 a 285 Nm
		TIPO DE COMBUSTIBLE	DIESEL



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

		TRANSMISION	
		VELOCIDADES	Mínimo 9 marchas de avance y Mínimo 3 marchas hacia atrás
		EMBRAGUE	Doble cerametalico y/o disco cerametalico y/o seco cerametalico
		FRENOS	De discos en baño de aceite
		DIRECCION	
		TIPO	HIDROSTATICA
		SISTEMA HIDRAULICO	
		ENGANCHE	TIPO II
		CAUDAL DE IMPLEMENTO	42 a 54 L/min
		CAPACIDAD DE LEVANTE	1800-3000 Kgf
		TOMA DE POTENCIA	
		TIPO	INDEPENDIENTE/MECANICO
		ROTACION	540 o 540E
		RODADOS	
		DELANTERO	11.2x24 R1 o Indicar
		POSTERIOR	16.9x30 R1 o Indicar
		SERVICIO POS VENTA	SI
		GARANTIA	1 AÑO
		EQUIPAMIENTO	<ul style="list-style-type: none"> - MANUAL DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO EN ESPAÑOL - EXTINTOR DE 6 KG, COMO MINIMO, - GATA HIDRAULICA DE 6 TON, COMO MINIMO - 2 CONOS DE SEGURIDAD - LLAVE DE RUEDAS - CAJA DE HERRAMIENTAS PARA MANTENIMIENTO BASICO: JUEGO DE MIXTAS, JUEGO DE DADOS, ALICATE MECANICO, FRANCESA DE 10", MARTILLO DE BOLA, ENGRASADOR MANUAL.
			
		<u>Imagen de referencial</u>	



6.2. ROTULADO

El contratista deberá presentar los bienes, debidamente rotulado según imagen adjunto con medidas de 40cmx 60cm. Material adhesivo de vinilo.



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



6.3. CAPACITACION Y/O ENTRENAMIENTO

No corresponde

6.4. GARANTÍA COMERCIAL

Alcance de la Garantía

Contra todo defecto de fabricación.

Condiciones de la Garantía

La garantía debe hacerse efectiva en un plazo no mayor de 05 días calendarios, contados a partir del día siguiente de la notificación; para tal efecto los trámites para la ejecución de las garantías se realizarán mediante correo electrónico.

Periodo de garantía

El periodo de garantía del bien será de un (01) año.

Inicio del cómputo del periodo de garantía

A partir del día siguiente de otorgada la conformidad.

6.5. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN

No aplica

6.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma alzada

6.7. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- Persona natural o jurídica con registro único de contribuyente (RUC), activo y vigente.
- Estar Inscrito en el RNP - Bienes.
- No estar inhabilitado ni suspendido ni sancionado para contratar con el Estado

6.8. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA

6.8.1. Lugar de entrega

El bien será entregado en el **ALMACÉN CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DE HUÁNUCO**, que se encuentra ubicado en calle calicanto N° 145 – Amarilis – Huánuco, de lunes a viernes de 8:00 am a 12:30 pm y de 3:00 pm a 5:30 pm.

6.8.2. Plazo de entrega

El **plazo** de entrega será hasta quince (15) días calendarios computados a partir del día siguiente de la fecha de suscripción del contrato u orden de compra.

6.8.3. Encargado de la recepción del bien

El responsable de la recepción de los bienes será por el jefe de almacén del Gobierno Regional de Huánuco.

6.8.4. Verificación de bienes

Los bienes serán verificados por el coordinador de planes de negocio y el personal técnico de apoyo del Gobierno Regional de Huánuco.

El contratista deberá coordinar con tres días (03) días de anticipación de llegada de los bienes con el jefe de Almacén Central del Gobierno Regional de Huánuco y El Coordinador de Planes de Negocio.

7. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCION DE LA PRESTACION

7.1. OTRAS OBLIGACIONES





GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



165

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

El contratista es responsable directo y absoluto de las actividades que realizará, sea directamente o a través de su personal debiendo responder por el bien entregado.

7.2. CONFORMIDAD DE BIENES

La conformidad de la adquisición del bien se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

La conformidad de los bienes será otorgada por el Coordinador de planes de negocio y por el Gerente Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Huánuco. El mismo que deberá adjuntar:

- ✓ Guía de remisión (copia)
- ✓ Acta de verificación de los bienes (original)
- ✓ Ficha Técnica de los bienes concordante con las Especificaciones Técnicas (copia).
- ✓ Garantía del bien (copia).
- ✓ Factura al crédito por un periodo de 30 días

7.3. FORMA DE PAGO Y CONDICIONES

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en único pago.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del almacén central del Gobierno Regional de Huánuco.
- Informe del Coordinador de planes de negocio y por el Gerente Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Huánuco emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Contrato suscrito entre ambas partes (Entidad y Contratista) y/o orden de compra

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes del Gobierno Regional Huánuco, sito en calle calicanto 145 Amarilis Huánuco



7.4. PENALIDADES

7.4.1. Penalidad por Mora

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso.

La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

Donde F tendrá los siguientes valores:

- a. Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, Para bienes, servicios y ejecución de obras:
F = 0.40
- b. Para plazos mayores a sesenta (60) días:
 - b.1) Para bienes y servicios: F = 0.25.
 - b.2) Para obras: F = 0.15.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato. Asimismo, cuando exista incumplimiento al plazo de subsanación o reposición, se aplica esta penalidad por cada día de atraso hasta un máximo del 10% del monto vigente del contrato (orden de compra).



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

7.5. AFECTACIÓN RESUPUESTAL

Meta: 0531

Específica: 26.3 2.9.99

Fuente de Financiamiento: Recursos Determinados

Rubro: 5-15 Fondo de Compensación Regional – FONCOR

7.6. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO

167

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE TRACTOR AGRICOLA DE 75 HP PARA EL PLAN DE NEGOCIO "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE SEMILLAS DE PAPA NATIVA VARIEDAD AMARILLA TUMBAY EN LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS YURQA ALLPA, DISTRITO DE MIRAFLORES, PROVINCIA DE HUAMALIES, REGION HUANUCO".

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

ADQUISICIÓN DE TRACTOR AGRICOLA DE 75 HP PARA EL PLAN DE NEGOCIO "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION Y COMERCIALIZACION DE SEMILLAS DE PAPA NATIVA VARIEDAD AMARILLA TUMBAY EN LA ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS YURQA ALLPA, DISTRITO DE MIRAFLORES, PROVINCIA DE HUAMALIES, REGION HUANUCO".

2. FINALIDAD PÚBLICA:

El Gobierno Regional Huánuco, a través del PROCOMPITE Regional, busca realizar la adquisición de TRACTOR AGRICOLA para La implementación de la propuesta productiva se basará en implementar máquinas y equipos con la finalidad de aumentar el volumen de producción para satisfacer la demanda, viéndose reflejado con los indicadores económicos favorables en beneficio de los socios de la ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS YURQA ALLPA.

3. ÁREA USUARIA:

Gerencia Regional de desarrollo económico.

4. ANTECEDENTES

La ley N° 29337, ley que establece disposiciones para apoyar la competitividad productiva, aprobó medidas para mejorar cadenas productivas, mediante el desarrollo, adaptación y transferencia de tecnología, en zonas donde la inversión privada sea insuficiente.

El Gobierno Regional Huánuco, ha implementado una iniciativa de apoyo a la competitividad Productiva – PROCOMPITE 2023 – 2025, el cual Mediante Acuerdo de Consejo Regional N°098-2023-GRH-CR, el 14 de noviembre del 2023 el Consejo Regional del Gobierno Regional de Huánuco aprobó la aplicación de la Ley N° 29337- para cofinanciar propuestas productivas de categorías A, B, C, aprobando el monto de S/ 30'000,000.00 (treinta millones de soles) para financiar las propuestas productivas de la categoría A, B y C.

Mediante INFORME 000159-2024-GRH-GRPPAT/SGPMI, el 06 de marzo de 2024 se da la APROBACIÓN DEL INFORME DE PRIORIZACIÓN DE CADENAS PRODUCTIVAS SOSTENIBLES Y AUTORIZACIÓN DEL PROCESO CONCURSABLE PROCOMPITE 2023 – 2025.

Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0389 – 2024 – GRH/GR, el 31 de julio de 2024, se aprobó 118 Planes de Negocios. Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0412 – 2024 – GRH/GR, el 12 de agosto de 2024 se integra el Gasto de Apoyo a la Gestión de PROCOMPITE 2023 - 2025 por el monto de S/ 2,341,217.26 (Dos millones trescientos cuarenta y un mil doscientos diecisiete y 26/100 soles) y se rectifica el monto total para cofinanciar la Relación de Planes de Negocio Ganadores del Fondo Concursable denominado PROCOMPITE 2023 – 2025, por el monto de S/ 23,412,172.59 (Veintitrés millones cuatrocientos doce mil ciento setenta y dos y 59/100 soles), haciendo un total de S/ 25,753,389.85 (Veinticinco millones setecientos cincuenta y tres mil trescientos ochenta y nueve y 85/100 soles).

Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0011 – 2025 – GRH/GR, el 14 de enero de 2025 se **Rectifica** con eficacia anticipada al 31 de julio de 2024, el contenido del Artículo Primero de la Resolución Ejecutiva Regional N° 389-2024- GRH/GR, de fecha 31 de julio de 2024, en el extremo de consignar de forma correcta los nombres completos de las asociaciones y/o del producto o la cadena productiva de 26 Planes de Negocio.

5. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

5.1. Objetivo General





SERENIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

- ✓ Adquirir TRACTOR AGRICOLA DE 75 HP con la finalidad de mejorar la producción y productividad del cultivo de semilla de papa nativa variedad tumbay de la ASOCIACION DE PRODUCTORES AGROPECUARIOS YURQA ALLPA.

5.2. Objetivos Específicos

- ✓ Incrementar el cultivo de semilla de papa nativa variedad amarilla tumbay para mejorar su producción.
- ✓ Incrementar el rendimiento de productividad con máquinas, equipo y herramientas Adecuados
- ✓ Incrementar la frontera agrícola para la producción de semilla de papa.

6. CARACTERISTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR

DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
TRACTOR AGRICOLA 75 HP/ TRACTOR AGRICOLA	UNIDAD	01

6.1. Descripción de los bienes

DESCRIPCIÓN DEL REQUERIMIENTO	CANT.	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
TRACTOR AGRICOLA 75 HP/ TRACTOR AGRICOLA	01	TRACTOR AGRICOLA 75 HP/ TRACTOR AGRICOLA
		CARACTERISTICAS:
		AÑO DE FABRICACION
		CONDICION / HOROMETRO
		MARCA
		MODELO
		MOTOR
		POTENCIA
		POTENCIA RPM
		N° DE CILINDROS
		ASPIRACION
		CAPACIDAD DE TANQUE DE COMBUSTIBLE
		TORQUE
		TIPO DE COMBUSTIBLE
		TRANSMISION
		VELOCIDADES
		EMBRAGUE
		FRENOS
		DIRECCION
		TIPO
		SISTEMA HIDRAULICO
		ENGANCHE





GOBIERNO REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO

897

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

		CAUDAL DE IMPLEMENTO	42 a 54 L/min
		CAPACIDAD DE LEVANTE	1800-3000 Kgf
		TOMA DE POTENCIA	
		TIPO	INDEPENDIENTE Y/O MECANICO
		ROTACION	540 o 540E
		RODADOS	
		DELANTERO	11.2x24 R1 o Indicar
		POSTERIOR	16.9x30 R1 o Indicar
		SERVICIO POS VENTA	SI
		GARANTIA	1 AÑO
		EQUIPAMIENTO	<ul style="list-style-type: none">- MANUAL DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO EN ESPAÑOL- EXTINTOR DE 6 KG, COMO MINIMO, - GATA HIDRAULICA DE 6 TON, COMO MINIMO- 2 CONOS DE SEGURIDAD- LLAVE DE RUEDAS- CAJA DE HERRAMIENTAS PARA MANTENIMIENTO BASICO: JUEGO DE MIXTAS, JUEGO DE DADOS, ALICATE MECANICO, FRANCESA DE 10", MARTILLO DE BOLA, ENGRASADOR MANUAL





Imagen referencial



6.2. ROTULADO

El contratista deberá presentar los bienes, debidamente rotulado según imagen adjunto con medidas de 40cmx 60cm. Material adhesivo de vinilo.



GOBIERNO REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



6.3. CAPACITACION Y/O ENTRENAMIENTO

No corresponde

6.4. GARANTÍA COMERCIAL

Alcance de la Garantía

Contra todo defecto de fabricación.

Condiciones de la Garantía

La garantía debe hacerse efectiva en un plazo no mayor de 05 días calendarios, contados a partir del día siguiente de la notificación; para tal efecto los trámites para la ejecución de las garantías se realizarán mediante notificación al correo electrónico.

Período de garantía

El período de garantía del bien será de un (01) año.

Inicio del cómputo del período de garantía

A partir del día siguiente de otorgada la conformidad.

6.5. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN

No aplica

6.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma alzada

6.7. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- Persona natural o jurídica con registro único de contribuyente (RUC), activo y vigente.
- Estar Inscrito en el RNP - Bienes.
- No estar inhabilitado ni suspendido ni sancionado para contratar con el Estado

6.8. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA

6.8.1. Lugar de entrega

El bien será entregado en el **ALMACÉN CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DE HUÁNUCO**, que se encuentra ubicado en calle calicanto N° 145 – Amarilis – Huánuco, de lunes a viernes de 8:00 am a 12:30 pm y de 3:00 pm a 5:30 pm.

6.8.2. Plazo de entrega

El plazo de entrega será de 15 días calendarios computados a partir del día siguiente de la fecha de suscripción del contrato u orden de compra.

6.8.3. Encargado de la recepción del bien

El responsable de la recepción de los bienes será por el jefe de almacén del Gobierno Regional de Huánuco.

6.8.4. Verificación de bienes

El bien y/o Los bienes serán verificados por el coordinador de planes de negocio y el personal técnico de apoyo del Gobierno Regional de Huánuco.

El contratista deberá coordinar con tres días (03) días de anticipación de llegada de los bienes con el responsable de almacén central del Gobierno Regional de Huánuco y El Coordinador de Planes de Negocio.

7. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCION DE LA PRESTACION

7.1. OTRAS OBLIGACIONES





GOBIERNO REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO

691

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

El contratista es responsable directo y absoluto de las actividades que realizará, sea directamente o a través de su personal debiendo responder por el bien entregado.

7.2. CONFORMIDAD DE BIENES

La conformidad de la adquisición del bien se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

La conformidad de los bienes será otorgada por el Coordinador de planes de negocio y por el Gerente Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Huánuco. El mismo que deberá adjuntar:

- ✓ Guía de remisión (copia)
- ✓ Acta de verificación de los bienes (original)
- ✓ Ficha Técnica de los bienes concordante con las Especificaciones Técnicas (copia)
- ✓ Garantía del bien (copia)
- ✓ Factura al crédito por un periodo de 30 días

7.3. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en único pago. Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del almacén central del Gobierno Regional de Huánuco.
- Informe del Coordinador de planes de negocio y por el Gerente Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Huánuco emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
- Comprobante de pago.
- Contrato suscrito entre ambas partes (Entidad y Contratista) y/o orden de compra

Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes del Gobierno Regional Huánuco, sito en calle calicanto 145 Amarilis Huánuco.

7.4. PENALIDADES

7.4.1. Penalidad por Mora

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:



$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tendrá los siguientes valores:

- a. Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, Para bienes, servicios y ejecución de obras:

$$F = 0.40$$

- b. Para plazos mayores a sesenta (60) días:

b.1) Para bienes y servicios: $F = 0.25$.

b.2) Para obras: $F = 0.15$.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato. Asimismo, cuando exista incumplimiento al plazo de subsanación o reposición, se aplica esta



GOBIERNO REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"
penalidad por cada día de atraso hasta un máximo del 10% del monto vigente del contrato (orden de compra).

7.5. AFECTACIÓN RESUPUESTAL

Meta: 557

Específica: 2.6. 3 2 9 99

Fuente de Financiamiento: Recursos Determinados

Rubro: 5-15 Fondo de Compensación Regional – FONCOR

7.6. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



171

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"
ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE TRACTOR AGRÍCOLA PARA EL PLAN DE NEGOCIO "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE PAPA DE LA VARIEDAD CAPIRO EN LA ASOCIACIÓN GPARC GRUPO DE PRODUCTORES AGRÍCOLAS DE RAMOS CURVA EN LA LOCALIDAD DE UMARI, DISTRITO DE UMARI, PROVINCIA DE PACHITEA, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO".

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

ADQUISICIÓN DE TRACTOR AGRÍCOLA PARA EL PLAN DE NEGOCIO "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCIÓN Y COMERCIALIZACIÓN DE PAPA DE LA VARIEDAD CAPIRO EN LA ASOCIACIÓN GPARC GRUPO DE PRODUCTORES AGRÍCOLAS DE RAMOS CURVA EN LA LOCALIDAD DE UMARI, DISTRITO DE UMARI, PROVINCIA DE PACHITEA, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO".

2. FINALIDAD PÚBLICA:

El Gobierno Regional Huánuco, a través del PROCOMPITE Regional, busca realizar la adquisición de TRACTOR AGRÍCOLA, con la finalidad de reducir los costos de jornales ya que se realizan trabajos tradicionales que son jornales con yunta, al ser muy costosa y muy trabajoso la implementación de esta maquinaria implica una gran oportunidad de mejorar la producción con menos horas de jornales, para la ASOCIACIÓN GPARC GRUPO DE PRODUCTORES AGRÍCOLAS DE RAMOS CURVA EN LA LOCALIDAD DE UMARI, DISTRITO DE UMARI, PROVINCIA DE PACHITEA, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO".

3. ÁREA USUARIA:

Gerencia Regional de desarrollo económico.

4. ANTECEDENTES

La ley N° 29337, ley que establece disposiciones para apoyar la competitividad productiva, aprobó medidas para mejorar cadenas productivas, mediante el desarrollo, adaptación y transferencia de tecnología, en zonas donde la inversión privada sea insuficiente.



El Gobierno Regional Huánuco, ha implementado una iniciativa de apoyo a la competitividad Productiva – PROCOMPITE 2023 – 2025, el cual Mediante Acuerdo de Consejo Regional N°098-2023-GRH-CR, el 14 de noviembre del 2023 el Consejo Regional del Gobierno Regional de Huánuco aprobó la aplicación de la Ley N° 29337- para cofinanciar propuestas productivas de categorías A, B, C, aprobando el monto de S/ 30'000,000.00 (treinta millones de soles) para financiar las propuestas productivas de la categoría A, B y C.

Mediante INFORME 000159-2024-GRH-GRPPAT/SGPMI, el 06 de marzo de 2024 se da la APROBACIÓN DEL INFORME DE PRIORIZACIÓN DE CADENAS PRODUCTIVAS SOSTENIBLES Y AUTORIZACIÓN DEL PROCESO CONCURSABLE PROCOMPITE 2023 – 2025.

Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0389 – 2024 – GRH/GR, el 31 de julio de 2024, se aprobó 118 Planes de Negocios. Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0412 – 2024 – GRH/GR, el 12 de agosto de 2024 se integra el Gasto de Apoyo a la Gestión de PROCOMPITE 2023 - 2025 por el monto de S/ 2,341,217.26 (Dos millones trescientos cuarenta y un mil doscientos diecisiete y 26/100 soles) y se rectifica el monto total para cofinanciar la Relación de Planes de Negocio Ganadores del Fondo Concursable denominado PROCOMPITE 2023 – 2025, por el monto de S/ 23,412,172.59 (Veintitrés millones cuatrocientos doce mil ciento setenta y dos y 59/100 soles), haciendo un total de S/ 25,753,389.85 (Veinticinco millones setecientos cincuenta y tres mil trescientos ochenta y nueve y 85/100 soles).



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0011 – 2025 – GRH/GR, el 14 de enero de 2025 se **Rectifica** con eficacia anticipada al 31 de julio de 2024, el contenido del Artículo Primero de la Resolución Ejecutiva Regional N° 389-2024- GRHIGR, de fecha 31 de julio de 2024, en el extremo de consignar de forma correcta los nombres completos de las asociaciones y/o del producto o la cadena productiva de 26 Planes de Negocio

5. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

5.1. Objetivo General

- ✓ Adquirir un TRACTOR AGRÍCOLA DE 75 HP A MAS, DE DOBLE TRACCIÓN / TRACTOR AGRICOLA con la finalidad de mejorar la producción y productividad del cultivo papa de la ASOCIACION GPARC GRUPO DE PRODUCTORES AGRICOLAS DE RAMOS CURVA EN LA LOCALIDAD DE UMARI, DISTRITO DE UMARI, PROVINCIA DE PACHITEA, DEPARTAMENTO DE HUÁNUCO.

5.2. Objetivos Específicos

- ✓ Reducir el costo de producción en el proceso de la preparación del terreno de 286,284.00 a 276,324.00 soles por año con la implementación del tractor agrícola en la asociación.
- ✓ Incrementar y mejorar la calidad de la productividad de 26,000.00 a 28,000.00 kg / ha en un primer año y del 5 % más en los 4 años siguientes hasta alcanzar los 34,760 kg/ha/año.



6. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR

DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
TRACTOR AGRÍCOLA DE 75 HP DE DOBLE TRACCIÓN / TRACTOR AGRICOLA	UNIDAD	01

6.1. Descripción de los bienes

DESCRIPCIÓN DEL REQUERIMIENTO	CANT.	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
TRACTOR AGRÍCOLA DE 75 HP DE DOBLE TRACCIÓN / TRACTOR AGRICOLA	01	TRACTOR AGRICOLA DE 75 HP, DE DOBLE TRACCIÓN / TRACTOR AGRICOLA
		AÑO DE FABRICACION
		2024 EN ADELANTE (ADJUNTAR DUA CON LA ENTREGA DE LA MAQUINARIA)
		CONDICION / HOROMETRO
		NUEVO SIN USO / HASTA 25 HORAS
		MARCA
		INDICAR
		MODELO
		INDICAR
TRACTOR AGRÍCOLA DE 75 HP DE DOBLE TRACCIÓN / TRACTOR AGRICOLA	01	MOTOR
		El fabricante del motor debe ser el mismo fabricante del bien
		POTENCIA
		75 HP o su equivalente en CV, indicando la norma a la cual se acogen
		POTENCIA RPM
TRACTOR AGRÍCOLA DE 75 HP DE DOBLE TRACCIÓN / TRACTOR AGRICOLA	01	Indicar
		N° DE CILINDROS
		3 a 4
TRACTOR AGRÍCOLA DE 75 HP DE DOBLE TRACCIÓN / TRACTOR AGRICOLA	01	ASPIRACION
		TURBOALIMENTADO Y/O TURBO INTERCOOLER Y/O TURBOCARGADO

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"



		CAPACIDAD DE TANQUE DE COMBUSTIBLE	68 a 100 LITROS
		TORQUE	258 a 285 Nm
		TIPO DE COMBUSTIBLE	DIESEL
		TRANSMISION	
		VELOCIDADES	Mínimo 9 marchas de avance y Mínimo 3 marchas hacia atrás
		EMBRAGUE	Doble cerametalico y/o disco cerametalico y/o seco cerametalico
		FRENOS	De discos en baño de aceite
		DIRECCION	
		TIPO	HIDROSTATICA
		SISTEMA HIDRAULICO	
		ENGANCHE	TIPO II
		CAUDAL DE IMPLEMENTO	42 a 54 L/min
		CAPACIDAD DE LEVANTE	1800-3000 Kg
		TOMA DE POTENCIA	
		TIPO	INDEPENDIENTE/MECANICO
		ROTACION	540 o 540E
		RODADOS	
		DELANTERO	11.2x24 R1 o Indicar
		POSTERIOR	16.9x30 R1 o Indicar
		SERVICIO POS VENTA	SI
		GARANTIA	1 AÑO
		EQUIPAMIENTO	<ul style="list-style-type: none"> - MANUAL DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO EN ESPAÑOL - EXTINTOR DE 6 KG, COMO MINIMO, - GATA HIDRAULICA DE 6 TON, COMO MINMO - 2 CONOS DE SEGURIDAD - LLAVE DE RUEDAS - CAJA DE HERRAMIENTAS PARA MANTENIMIENTO BASICO: JUEGO DE MIXTAS, JUEGO DE DADOS, ALICATE MECANICO, FRANCESA DE 10", MARTILLO DE BOLA, ENGRASADOR MANUAL.



Imagen Referencial

6.2. ROTULADO



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

El contratista deberá presentar los bienes, debidamente rotulado según imagen adjunto con medidas de 40cm x 60cm. Material adhesivo de vinilo.



6.3. CAPACITACION Y/O ENTRENAMIENTO

No corresponde

6.4. GARANTÍA COMERCIAL

Alcance de la Garantía

Contra todo defecto de fabricación

Condiciones de la Garantía

La garantía debe hacerse efectiva en un plazo no mayor de 05 días calendarios, contados a partir del día siguiente de la notificación; para tal efecto los trámites para la ejecución de las garantías se realizarán mediante correo electrónico.

Período de garantía

El período de garantía del bien será de un (01) año.

Inicio del cómputo del período de garantía

A partir del día siguiente de otorgada la conformidad.

6.5. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN

No aplica

6.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma alzada

6.7. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- Persona natural o jurídica con registro único de contribuyente (RUC), activo y vigente.
- Estar Inscrito en el RNP - Bienes.
- No estar inhabilitado ni suspendido ni sancionado para contratar con el Estado

6.8. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA

6.8.1. Lugar de entrega

El bien será entregado en el **ALMACÉN CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DE HUÁNUCO**, que se encuentra ubicado en calle calicanto N° 145 – Amarilis – Huánuco, de lunes a viernes de 8:00 am a 12:30 pm y de 3:00 pm a 5:30 pm.

6.8.2. Plazo de entrega

El **plazo** de entrega será de quince (15) días calendarios computados a partir del día siguiente de la fecha de suscripción del contrato u orden de compra.





GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



173

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

6.8.3. Encargado de la recepción del bien

El responsable de la recepción de los bienes será por el jefe de almacén del Gobierno Regional de Huánuco.

6.8.4. Verificación de bienes

El bien será verificado por el coordinador de planes de negocio y el personal técnico de apoyo del Gobierno Regional de Huánuco.

El contratista deberá coordinar con tres días (03) días de anticipación de llegada de los bienes con el jefe de Almacén Central del Gobierno Regional de Huánuco y El Coordinador de Planes de Negocio.

7. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCION DE LA PRESTACION

7.1. OTRAS OBLIGACIONES

El contratista es responsable directo y absoluto de las actividades que realizará sea directamente o a través de su personal debiendo responder por el bien entregado.

7.2. CONFORMIDAD DE BIENES

La conformidad de la adquisición del bien se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

La conformidad de los bienes será otorgada por el Coordinador de planes de negocio – PROCOMPITE y ratificado por el Gerente Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Huánuco El mismo que deberá adjuntar:



- ✓ Guía de remisión (copia)
- ✓ Acta de verificación de los bienes (original)
- ✓ Acta de capacitación (original)
- ✓ Ficha Técnica de los bienes concordante con las Especificaciones Técnicas (copia)
- ✓ Garantía del bien (copia)
- ✓ Factura al crédito por un periodo de 30 días

7.3. FORMA DE PAGO

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en único pago. Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del almacén central del Gobierno Regional de Huánuco.
 - Informe del Coordinador de planes de negocio y por el Gerente Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Huánuco emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
 - Comprobante de pago.
 - Contrato suscrito entre ambas partes (Entidad y Contratista) y/o orden de compra
- Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes del Gobierno Regional Huánuco, sito en calle calicanto 145 Amarilis Huánuco.

7.4. PENALIDADES

7.4.1. Penalidad por Mora

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso. La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \underline{\hspace{2cm}} 0.10 \times \text{monto vigente}$$



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"
 $F \times \text{plazo vigente en días}$

Donde F tendrá los siguientes valores:

- a. Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días,
Para bienes, servicios y ejecución de obras: $F = 0.40$
- b. Para plazos mayores a sesenta (60) días:
 - b.1) Para bienes y servicios: $F = 0.25$.
 - b.2) Para obras: $F = 0.15$.

Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato. Asimismo, cuando exista incumplimiento al plazo de subsanación o reposición, se aplica esta penalidad por cada día de atraso hasta un máximo del 10% del monto vigente del contrato (orden de compra).

7.5. AFECTACIÓN RESUPUESTAL

Meta: 0548
Específica: 26.3 2.9 99
Fuente de Financiamiento: Recursos Determinados
Rubro: 5-15 Fondo de Compensación Regional – FONCOR

7.6. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



175

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS PARA LA ADQUISICIÓN DE TRACTOR AGRICOLA PARA EL PLAN DE NEGOCIO "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE PAPA NATIVA VARIEDAD HUAYRO MORO MEDIANTE LA IMPLEMENTACION DE MAQUINARIA AGRICOLA EN LA ASOCIACION DE AGRICULTORES DE HUANCHAG GRANDE, DISTRITO DE PANAQ, PROVINCIA DE PACHITEA, REGION HUANUCO

1. DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN

ADQUISICIÓN DE TRACTOR AGRÍCOLA PARA EL PLAN DE NEGOCIO "MEJORAMIENTO DE LA PRODUCCION DE PAPA NATIVA VARIEDAD HUAYRO MORO MEDIANTE LA IMPLEMENTACION DE MAQUINARIA AGRICOLA EN LA ASOCIACION DE AGRICULTORES DE HUANCHAG GRANDE, DISTRITO DE PANAQ, PROVINCIA DE PACHITEA, REGION HUANUCO".

2. FINALIDAD PÚBLICA:

El Gobierno Regional Huánuco, a través del PROCOMPITE Regional, busca realizar la adquisición de TRACTOR AGRICOLA, con la finalidad de reducir los costos y tiempo de preparación del terreno en un 95% es decir realizarlo en 1.5 días como máximo y reducir los costos en un 50%, es decir S/ 500 soles por hectárea y ofertar la papa nativa frescas en diferentes épocas del año, en la ASOCIACIÓN DE AGRICULTORES DE HUANCHAG GRANDE, DISTRITO DE PANAQ, PROVINCIA DE PACHITEA, REGIÓN HUANUCO.

3. ÁREA USUARIA:

Gerencia Regional de desarrollo económico.

4. ANTECEDENTES

La ley N° 29337, ley que establece disposiciones para apoyar la competitividad productiva, aprobó medidas para mejorar cadenas productivas, mediante el desarrollo, adaptación y transferencia de tecnología, en zonas donde la inversión privada sea insuficiente.



El Gobierno Regional Huánuco, ha implementado una iniciativa de apoyo a la competitividad Productiva – PROCOMPITE 2023 – 2025, el cual Mediante Acuerdo de Consejo Regional N°098-2023-GRH-CR, el 14 de noviembre del 2023 el Consejo Regional del Gobierno Regional de Huánuco aprobó la aplicación de la Ley N° 29337- para cofinanciar propuestas productivas de categorías A, B, C, aprobando el monto de S/ 30'000,000.00 (treinta millones de soles) para financiar las propuestas productivas de la categoría A, B y C.

Mediante INFORME 000159-2024-GRH-GRPPAT/SGPMI, el 06 de marzo de 2024 se da la APROBACIÓN DEL INFORME DE PRIORIZACIÓN DE CADENAS PRODUCTIVAS SOSTENIBLES Y AUTORIZACIÓN DEL PROCESO CONCURSABLE PROCOMPITE 2023 – 2025.

Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0389 – 2024 – GRH/GR, el 31 de julio de 2024, se aprobó 118 Planes de Negocios. Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0412 – 2024 – GRH/GR, el 12 de agosto de 2024 se integra el Gasto de Apoyo a la Gestión de PROCOMPITE 2023 - 2025 por el monto de S/ 2,341,217.26 (Dos millones trescientos cuarenta y un mil doscientos diecisiete y 26/100 soles) y se rectifica el monto total para



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"
cofinanciar la Relación de Planes de Negocio Ganadores del Fondo Concursable denominado PROCOMPITE 2023 – 2025, por el monto de S/ 23,412,172.59 (Veintitrés millones cuatrocientos doce mil ciento setenta y dos y 59/100 soles), haciendo un total de S/ 25,753,389.85 (Veinticinco millones setecientos cincuenta y tres mil trescientos ochenta y nueve y 85/100 soles).

Mediante Resolución Ejecutiva Regional N° 0011 – 2025 – GRH/GR, el 14 de enero de 2025 se **Rectifica** con eficacia anticipada al 31 de julio de 2024, el contenido del Artículo Primero de la Resolución Ejecutiva Regional N° 389-2024- GRHIGR, de fecha 31 de julio de 2024, en el extremo de consignar de forma correcta los nombres completos de las asociaciones y/o del producto o la cadena productiva de 26 Planes de Negocio

5. OBJETIVOS DE LA CONTRATACIÓN:

5.1. Objetivo General

- Adquirir TRACTOR AGRÍCOLA DE 75 HP A MAS / TRACTOR AGRICOLA con la finalidad de mejorar la producción y productividad del cultivo papa de la ASOCIACIÓN DE AGRICULTORES DE HUANCHAG GRANDE, DISTRITO DE PANAÓ, PROVINCIA DE PACHITEA, REGIÓN HUÁNUCO.

5.2. Objetivos Específicos

- Producir utilizando maquinarias agrícolas modernas para mejorar la eficiencia y calidad de la Papa nativa de variedad Huayro Moro de las 14 hectáreas, durante la primera campaña agrícola (2025-2026) e incrementar el volumen en el primer año a un 30% y a partir del 2027 incrementar las áreas de cultivo, ya que el costo de producción en la actividad de preparación del terreno (arado).

6. CARACTERÍSTICAS Y CONDICIONES DE LOS BIENES A CONTRATAR



DESCRIPCIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD
TRACTOR AGRÍCOLA DE 75 HP / TRACTOR AGRICOLA	UNIDAD	01

6.1. Descripción de los bienes

DESCRIPCIÓN DEL REQUERIMIENTO	CANT.	ESPECIFICACIONES TÉCNICAS
TRACTOR AGRÍCOLA DE 75 HP / TRACTOR AGRICOLA	01	TRACTOR AGRÍCOLA DE 75 HP / TRACTOR AGRICOLA
		AÑO DE FABRICACION
		CONDICION / HOROMETRO
		MARCA
		MODELO
		MOTOR
		POTENCIA
		POTENCIA RPM



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



176

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

		N° DE CILINDROS	3 a 4
		ASPIRACION	TURBOALIMENTADO Y/O TURBO INTERCOOLER Y/O TURBOCARGADO
		CAPACIDAD DE TANQUE DE COMBUSTIBLE	68 a 100 LITROS
		TORQUE	258 a 285 Nm
		TIPO DE COMBUSTIBLE	DIESEL
		TRANSMISION	
		VELOCIDADES	Mínimo 9 marchas de avance y Mínimo 3 marchas hacia atrás
		EMBRAGUE	Doble cerametalico y/o disco cerametalico y/o seco cerametalico
		FRENOS	De discos en baño de aceite
		DIRECCION	
		TIPO	HIDROSTATICA
		SISTEMA HIDRAULICO	
		ENGANCHE	TIPO II
		CAUDAL DE IMPLEMENTO	42 a 54 L/min
		CAPACIDAD DE LEVANTE	1800-3000 Kgf
		TOMA DE POTENCIA	
		TIPO	INDEPENDIENTE/MECANICO
		ROTACION	540 o 540E
		RODADOS	
		DELANTERO	11.2x24 R1 o Indicar
		POSTERIOR	16.9x30 R1 o Indicar
		SERVICIO POS VENTA	SI
		GARANTIA	1 AÑO
		EQUIPAMIENTO	- MANUAL DE OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO EN ESPAÑOL - EXTINTOR DE 6 KG, COMO MINIMO, - GATA HIDRAULICA DE 6 TON, COMO MINMO - 2 CONOS DE SEGURIDAD - LLAVE DE RUEDAS - CAJA DE HERRAMIENTAS PARA MANTENIMIENTO BASICO: JUEGO DE MIXTAS, JUEGODE DADOS, ALICATE MECANICO, FRANCESA DE 10", MARTILLO DE BOLA, ENGRASADOR MANUAL.





GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

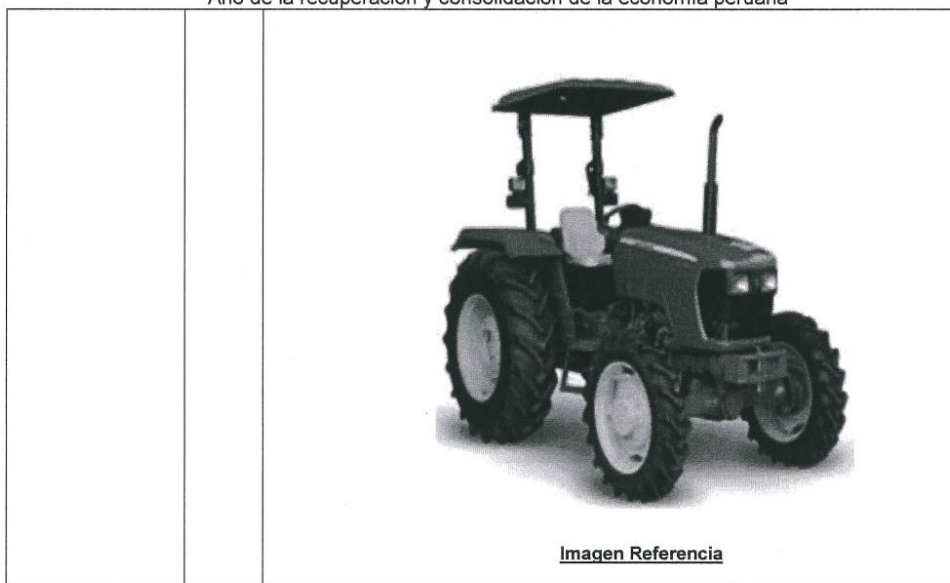


Imagen Referencia

6.2. ROTULADO

El contratista deberá presentar los bienes, debidamente rotulado según imagen adjunto con medidas de 40cm x 60cm. Material adhesivo de vinilo.



6.3. CAPACITACION Y/O ENTRENAMIENTO

No corresponde

6.4. GARANTÍA COMERCIAL

Alcance de la Garantía

Contra todo defecto de fabricación.

Condiciones de la Garantía

La garantía debe hacerse efectiva en un plazo no mayor de 05 días calendarios, contados a partir del día siguiente de la notificación; para tal efecto los trámites para la ejecución de las garantías se realizarán mediante correo electrónico.

Periodo de garantía

El periodo de garantía del bien será de un (01) año.

Inicio del cómputo del periodo de garantía



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



177

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"
A partir del día siguiente de otorgada la conformidad.

6.5. MODALIDAD DE CONTRATACIÓN

No aplica

6.6. SISTEMA DE CONTRATACIÓN

Suma alzada

6.7. REQUISITOS DEL PROVEEDOR

- Persona natural o jurídica con registro único de contribuyente (RUC), activo y vigente.
- Estar Inscrito en el RNP - Bienes.
- No estar inhabilitado ni suspendido ni sancionado para contratar con el Estado

6.8. LUGAR Y PLAZO DE ENTREGA

6.8.1. Lugar de entrega

El bien será entregado en el **ALMACÉN CENTRAL DEL GOBIERNO REGIONAL DE HUÁNUCO**, que se encuentra ubicado en calle calicanto N° 145 – Amarilis – Huánuco, de lunes a viernes de 8:00 am a 12:30 pm y de 3:00 pm a 5:30 pm.

6.8.2. Plazo de entrega

El plazo de entrega será de quince (15) días calendarios computados a partir del día siguiente de la fecha de suscripción del contrato u orden de compra.

6.8.3. Encargado de la recepción del bien

El responsable de la recepción de los bienes será por el jefe de almacén del Gobierno Regional de Huánuco.

6.8.4. Verificación de bienes

El bien será verificado por el coordinador de planes de negocio y el personal técnico de apoyo del Gobierno Regional de Huánuco.

El contratista deberá coordinar con tres días (03) días de anticipación de llegada de los bienes con el jefe de Almacén Central del Gobierno Regional de Huánuco y El Coordinador de Planes de Negocio.



7. OTRAS CONSIDERACIONES PARA LA EJECUCION DE LA PRESTACION

7.1. OTRAS OBLIGACIONES

El contratista es responsable directo y absoluto de las actividades que realizará, sea directamente o a través de su personal debiendo responder por el bien entregado.

7.2. CONFORMIDAD DE BIENES

La conformidad de la adquisición del bien se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones.

La conformidad de los bienes será otorgada por el Coordinador de planes de negocio y por el Gerente Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Huánuco. El mismo que deberá adjuntar:

- ✓ Guía de remisión (copia)
- ✓ Acta de verificación de los bienes (original)
- ✓ Ficha Técnica de los bienes concordante con las Especificaciones Técnicas (copia).
- ✓ Garantía del bien (copia).
- ✓ Factura al crédito por un periodo de 30 días

7.3. FORMA DE PAGO



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

La Entidad realizará el pago de la contraprestación pactada a favor del contratista en único pago.

Para efectos del pago de las contraprestaciones ejecutadas por el contratista, la Entidad debe contar con la siguiente documentación:

- Recepción del almacén central del Gobierno Regional de Huánuco.
 - Informe del Coordinador de planes de negocio y por el Gerente Regional de Desarrollo Económico del Gobierno Regional de Huánuco emitiendo la conformidad de la prestación efectuada.
 - Comprobante de pago.
 - Contrato suscrito entre ambas partes (Entidad y Contratista) y/o orden de compra
- Dicha documentación se debe presentar en mesa de partes del Gobierno Regional Huánuco, sito en calle calicanto 145 Amarilis Huánuco.

7.4. PENALIDADES

7.4.1. Penalidad por Mora

En caso de retraso injustificado del contratista en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, la Entidad le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso.

La penalidad se aplica automáticamente y se calcula de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde F tendrá los siguientes valores:

- a. Para plazos menores o iguales a sesenta (60) días, Para bienes, servicios y ejecución de obras: $F = 0.40$
- b. Para plazos mayores a sesenta (60) días:
 - b.1) Para bienes y servicios: $F = 0.25$.
 - b.2) Para obras: $F = 0.15$.



Tanto el monto como el plazo se refieren, según corresponda, al monto vigente del contrato. Asimismo, cuando exista incumplimiento al plazo de subsanación o reposición, se aplica esta penalidad por cada día de atraso hasta un máximo del 10% del monto vigente del contrato (orden de compra).

7.5. AFECTACIÓN RESUPUESTAL

Meta: 0562

Específica: 26.3 2.9 99

Fuente de Financiamiento: Recursos Determinados

Rubro: 5-15 Fondo de Compensación Regional – FONCOR

7.6. RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos. El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (01) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

Importante

Para determinar que los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, el comité de selección incorpora los requisitos de calificación previstos por el área usuaria en el requerimiento, no pudiendo incluirse requisitos adicionales, ni distintos a los siguientes:

3.2. REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

ÍTEM 1

B.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 525,000.00 (QUINIENTOS VEINTE CINCO MIL CON 00/100 SOLES), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de S/ 81,750.00 (OCHENTA Y UN MIL SETECIENTOS CINCUENTA CON 00/100 SOLES), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none">• Tractor Agrícola• Tractor Cosechadora de quinua• Tractor Cosechadora de Arroz• Cosechadora de cebada y trigo <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya</p>



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹ correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.

En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.

En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.

Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.

Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.

Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el **Anexo N° 9**.

Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la

¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO



"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el **Anexo N° 8** referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".



Firmado digitalmente por:
SALAZAR CALDERON Julio Cesar FAU
20489250731 soft
Motivo: Por encargo
Fecha: 24/03/2025 15:20:28-0500
Cargo: COORDINADOR (E) DE PLANES DE
NEGOCIO

ÍTEM 2

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p>Requisito:</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 525,000.00 (QUINIENTOS VEINTICINCO MIL CON 00/100 SOLES), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de a S/ 81,750.00 (OCHENTA Y UN MIL SETECIENTOS CINCUENTA CON 00/100 SOLES), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante</p>
	<p>de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tractor Agrícola • Tractor Cosechadora de quinua. • Tractor Cosechadora de Arroz. • Cosechadora de cebada y trigo <p>Acreditación: La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con Boucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p>



GERENCIA REGIONAL DE
DESARROLLO ECONÓMICO

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



Firmado digitalmente por:
ARCE SAAVEDRA Arthur
Javier Antonio FAU 20489250731
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 24/03/2025 10:31:11-0500



Firmado digitalmente por:
SALAZAR CALDERON Julio Cesar FAU
20489250731 soft
Motivo: Por encargo
Fecha: 24/03/2025 15:56:25-0500
Cargo: COORDINADOR (E) DE PLANES DE
NEGOCIO

ÍTEM 3

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p>Requisito:</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/. 378,975.00 (Trescientos setenta y ocho mil novecientos setenta y cinco con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de a S/. 58,280.00 (CINCUENTA Y OCHO MIL DOSCIENTOS OCHENTA CON 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none">• Tractor Agrícola en general.• Tractor Cosechadora de quinua.• Tractor Cosechadora de Arroz.• Cosechadora de cebada y trigo. <p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con Boucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda. Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</i></p>



Firmado digitalmente por:
ARCE SAAVEDRA Arthur
Javier Antonio FAU 20489250731
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 24/03/2025 18:33:28-0500

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".



Firmado digitalmente por:
SALAZAR CALDERON Julio Cesar FAU
20489250731 soft
Motivo: Por encargo
Fecha: 24/03/2025 15:57:40-0500
Cargo: COORDINADOR (E) DE PLANES DE
NEGOCIO

ÍTEM 4

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p>Requisito:</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/ 519,000.00 (Quinientos diecinueve mil con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de a S/ 79,800.00 (setenta y nueve mil ochocientos con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tractor Agrícola • Tractor Cosechadora de quinua
	<ul style="list-style-type: none"> • Tractor Cosechadora de Arroz • Cosechadora de cebada y trigo <p>Acreditación:</p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con Boucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>Importante</p>



“Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana”

	<p><i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva “Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado”.</i></p>
--	---

(...)

“Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término “cancelado” o “pagado”] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia”



Firmado digitalmente por:
ARCE SAAVEDRA Arthur
Javier Antonio FAU 20489250731
soft
Motivo: Doy Visto Bueno
Fecha: 24/03/2025 18:35:48-0500



Firmado digitalmente por:
SALAZAR CALDERON Julio Cesar FAU
20489250731 soft
Motivo: Por encargo
Fecha: 24/03/2025 15:59:18-0500
Cargo: COORDINADOR (E) DE PLANES DE
NEGOCIO

ÍTEM 5

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p>Requisito:</p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/472,200.00 (CUATROCIENTOS SETENTA Y DOS MIL DOSCIENTOS CON 00/100 SOLES), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>En el caso de postores que declaren en el Anexo N° 1 tener la condición de micro y pequeña empresa, se acredita una experiencia de a S/ 77,400.00 (SETENTA Y SIETE MIL CUATROCIENTOS CON 00/100 SOLES), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda. En el caso de consorcios, todos los integrantes deben contar con la condición de micro y pequeña empresa.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tractor Agrícola • Tractor Cosechadora de quinua. • Tractor Cosechadora de Arroz. • Cosechadora de cebada y trigo <p>Acreditación:</p>
	<p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con Boucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <div> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".</i></p> </div>

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual si se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

ÍTEM PAQUETE 6

B	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD
	<p><u>Requisitos:</u></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a S/1'998,000.00 (Un millón novecientos noventa y ocho con 00/100 soles), por la venta de bienes iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran bienes similares a los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tractor Agrícola • Tractor Cosechadora de quinua • Tractor Cosechadora de Arroz. • Cosechadora de cebada y trigo. <p><u>Acreditación:</u></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de compra, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago¹¹, correspondientes a un máximo de veinte (20) contrataciones.</p> <p>En caso los postores presenten varios comprobantes de pago para acreditar una sola contratación, se debe acreditar que corresponden a dicha contratación; de lo contrario, se asumirá que los comprobantes acreditan contrataciones independientes, en cuyo caso solo se considerará, para la evaluación, las veinte (20) primeras contrataciones indicadas en el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor en la Especialidad.</p> <p>En el caso de suministro, solo se considera como experiencia la parte del contrato que haya sido ejecutada durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, debiendo adjuntarse copia de las conformidades correspondientes a tal parte o los respectivos comprobantes de pago cancelados.</p> <p>En los casos que se acredite experiencia adquirida en consorcio, debe presentarse la promesa de consorcio o el contrato de consorcio del cual se desprenda fehacientemente el porcentaje de las obligaciones que se asumió en el contrato presentado; de lo contrario, no se computará la experiencia proveniente de dicho contrato.</p> <p>Asimismo, cuando se presenten contratos derivados de procesos de selección convocados antes del 20.09.2012, la calificación se ceñirá al método descrito en la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado", debiendo presumirse que el porcentaje de las obligaciones equivale al porcentaje de participación de la promesa de consorcio o del contrato de consorcio. En caso que en dichos documentos no se consigne el porcentaje de participación se presumirá que las obligaciones se ejecutaron en partes iguales.</p> <p>Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente.</p> <p>Si el postor acredita experiencia de otra persona jurídica como consecuencia de una reorganización societaria, debe presentar adicionalmente el Anexo N° 9.</p> <p>Cuando en los contratos, órdenes de compra o comprobantes de pago el monto facturado se encuentre expresado en moneda extranjera, debe indicarse el tipo de cambio venta publicado por la Superintendencia de Banca, Seguros y AFP correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de emisión de la orden de compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Sin perjuicio de lo anterior, los postores deben llenar y presentar el Anexo N° 8 referido a la Experiencia del Postor</p>

¹¹ Cabe precisar que, de acuerdo con la **Resolución N° 0065-2018-TCE-S1 del Tribunal de Contrataciones del Estado**:

"... el solo sello de cancelado en el comprobante, cuando ha sido colocado por el propio postor, no puede ser considerado como una acreditación que produzca fehaciencia en relación a que se encuentra cancelado. Admitir ello equivaldría a considerar como válida la sola declaración del postor afirmando que el comprobante de pago ha sido cancelado"

(...)

"Situación diferente se suscita ante el sello colocado por el cliente del postor [sea utilizando el término "cancelado" o "pagado"] supuesto en el cual sí se contaría con la declaración de un tercero que brinde certeza, ante la cual debiera reconocerse la validez de la experiencia".

en la Especialidad.

Importante

En el caso de consorcios, solo se considera la experiencia de aquellos integrantes que se hayan comprometido, según la promesa de consorcio, a ejecutar el objeto materia de la convocatoria, conforme a la Directiva "Participación de Proveedores en Consorcio en las Contrataciones del Estado".

Importante

- *Si como resultado de una consulta u observación corresponde precisarse o ajustarse el requerimiento, se solicita la autorización del área usuaria y se pone de conocimiento de tal hecho a la dependencia que aprobó el expediente de contratación, de conformidad con el numeral 72.3 del artículo 72 del Reglamento.*
- *El cumplimiento de las Especificaciones Técnicas se realiza mediante la presentación de una declaración jurada. De ser el caso, adicionalmente la Entidad puede solicitar documentación que acredite el cumplimiento del algún componente de las características y/o requisitos funcionales. Para dicho efecto, consignará de manera detallada los documentos que deben presentar los postores en el literal e) del numeral 2.2.1.1 de esta sección de las bases.*
- *Los requisitos de calificación determinan si los postores cuentan con las capacidades necesarias para ejecutar el contrato, lo que debe ser acreditado documentalmente, y no mediante declaración jurada.*

CAPÍTULO IV FACTORES DE EVALUACIÓN

La evaluación se realiza sobre la base de cien (100) puntos.

Para determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas, se considera lo siguiente:

FACTOR DE EVALUACIÓN	PUNTAJE / METODOLOGÍA PARA SU ASIGNACIÓN
A. PRECIO	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará considerando el precio ofertado por el postor.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante el documento que contiene el precio de la oferta (Anexo N° 6).</p>	<p>La evaluación consistirá en otorgar el máximo puntaje a la oferta de precio más bajo y otorgar a las demás ofertas puntajes inversamente proporcionales a sus respectivos precios, según la siguiente fórmula:</p> $P_i = \frac{O_m \times PMP}{O_i}$ <p>i = Oferta <i>P_i</i> = Puntaje de la oferta a evaluar <i>O_i</i> = Precio i <i>O_m</i> = Precio de la oferta más baja <i>PMP</i> = Puntaje máximo del precio</p> <p style="text-align: right;">[60] puntos</p>

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[40] puntos
B. PLAZO DE ENTREGA¹²	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al plazo de entrega ofertado, el cual debe mejorar el plazo de entrega establecido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada de plazo de entrega. (Anexo N° 4)</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Importante</p> <p><i>En el caso de la modalidad de ejecución llave en mano el plazo de entrega incluye además la instalación y puesta en funcionamiento.</i></p> </div>	<p>De 01 hasta 05 días calendario: 15 puntos</p> <p>De 06 hasta 10 días calendario: 10 puntos</p> <p>De 11 hasta 15 días calendario: 05 puntos</p>
F. GARANTÍA COMERCIAL DEL POSTOR¹³	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función al tiempo de garantía comercial ofertada, el cual debe superar el tiempo mínimo de garantía exigido en las Especificaciones Técnicas.</p> <p><u>Acreditación:</u></p>	<p>Más de 20 meses hasta 23 meses: 15 puntos</p> <p>Más de 16 meses hasta 19 meses: 10 puntos</p> <p>Más de 12 meses hasta 15 meses:</p>

¹² Este factor podrá ser consignado cuando del expediente de contratación se advierta que el plazo establecido para la entrega de los bienes admite reducción, para lo cual deben establecerse rangos razonables para la asignación de puntaje, esto es que no suponga un riesgo de incumplimiento contractual y que represente una mejora al plazo establecido.

¹³ Este factor debe ser establecido teniendo en consideración la vida útil de los bienes a ser adquiridos.

OTROS FACTORES DE EVALUACIÓN	[40] puntos
<p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada del postor.</p> <div data-bbox="312 353 1043 568"> <p>Advertencia</p> <p><i>De conformidad con el literal h) del artículo 50 de la Ley, constituye infracción pasible de sanción por el Tribunal de Contrataciones del Estado “negarse injustificadamente a cumplir las obligaciones derivadas del contrato que deben ejecutarse con posterioridad al pago”.</i></p> </div>	05 puntos
G. DISPONIBILIDAD DE SERVICIOS Y REPUESTOS	
<p><u>Evaluación:</u></p> <p>Se evaluará en función a la cobertura de concesionarios y/o talleres autorizados con capacidad de suministro de repuestos que oferte el postor en el departamento de Huánuco y colindantes, por un período de 02 años.</p> <p>LOCALIDAD 1: Departamento de Huánuco. LOCALIDAD 2: Departamento Colindantes a Huánuco.</p> <p><u>Acreditación:</u></p> <p>Se acreditará mediante la presentación de declaración jurada.</p>	<p>Departamento de Huánuco: 10 puntos</p> <p>Departamento Colindantes a Huánuco: 05 puntos</p>
PUNTAJE TOTAL	100 puntos¹⁴

Importante

Los factores de evaluación elaborados por el comité de selección son objetivos y guardan vinculación, razonabilidad y proporcionalidad con el objeto de la contratación. Asimismo, estos no pueden calificar con puntaje el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas ni los requisitos de calificación.

¹⁴ Es la suma de los puntajes de todos los factores de evaluación.

CAPÍTULO V PROFORMA DEL CONTRATO

Importante

Dependiendo del objeto del contrato, de resultar indispensable, puede incluirse cláusulas adicionales o la adecuación de las propuestas en el presente documento, las que en ningún caso pueden contemplar disposiciones contrarias a la normativa vigente ni a lo señalado en este capítulo.

Conste por el presente documento, la contratación de bienes **ADQUISICIÓN DE TRACTORES AGRICOLAS PARA LOS PLANES DE NEGOCIOS DE LOS AGENTES ECONÓMICOS ORGANIZADOS (AEOS) GANADORES DEL PROCESO CONCURSABLE PROCOMPITE REGIONAL HUÁNUCO 2023-2025**, que celebra de una parte **GOBIERNO REGIONAL DE HUÁNUCO**, en adelante LA ENTIDAD, con **RUC N° 20489250731**, con domicilio legal en Calle Calicanto N° 145, Amarilis, Huánuco - Huánuco, representada por [...], identificado con DNI N° [...], y de otra parte [...], con RUC N° [...], con domicilio legal en [...], inscrita en la Ficha N° [...] Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], debidamente representado por su Representante Legal, [...], con DNI N° [...], según poder inscrito en la Ficha N° [...], Asiento N° [...] del Registro de Personas Jurídicas de la ciudad de [...], a quien en adelante se le denominará EL CONTRATISTA en los términos y condiciones siguientes:

CLÁUSULA PRIMERA: ANTECEDENTES

Con fecha [...], el comité de selección adjudicó la buena pro de la **LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2025-GRH/CS-1** para la contratación de bienes **ADQUISICIÓN DE TRACTORES AGRICOLAS PARA LOS PLANES DE NEGOCIOS DE LOS AGENTES ECONÓMICOS ORGANIZADOS (AEOS) GANADORES DEL PROCESO CONCURSABLE PROCOMPITE REGIONAL HUÁNUCO 2023-2025**, a [INDICAR NOMBRE DEL GANADOR DE LA BUENA PRO], cuyos detalles e importe constan en los documentos integrantes del presente contrato.

CLÁUSULA SEGUNDA: OBJETO

El presente contrato tiene por objeto **ADQUISICIÓN DE TRACTORES AGRICOLAS PARA LOS PLANES DE NEGOCIOS DE LOS AGENTES ECONÓMICOS ORGANIZADOS (AEOS) GANADORES DEL PROCESO CONCURSABLE PROCOMPITE REGIONAL HUÁNUCO 2023-2025**.

CLÁUSULA TERCERA: MONTO CONTRACTUAL

El monto total del presente contrato asciende a [CONSIGNAR MONEDA Y MONTO], que incluye todos los impuestos de Ley.

Este monto comprende el costo del bien, todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre la ejecución de la prestación materia del presente contrato.

CLÁUSULA CUARTA: DEL PAGO¹⁵

LA ENTIDAD se obliga a pagar la contraprestación a EL CONTRATISTA en soles, en **PAGO ÚNICO O PAGOS A CUENTA, SEGÚN CORRESPONDA**, luego de la recepción formal y completa de la documentación correspondiente, según lo establecido en el artículo 171 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Para tal efecto, el responsable de otorgar la conformidad de la prestación deberá hacerlo en un plazo que no excederá de los siete (7) días de producida la recepción, salvo que se requiera efectuar pruebas que permitan verificar el cumplimiento de la obligación, en cuyo caso la conformidad se emite en un plazo máximo de quince (15) días, bajo responsabilidad de dicho funcionario.

¹⁵ En cada caso concreto, dependiendo de la naturaleza del contrato, podrá adicionarse la información que resulte pertinente a efectos de generar el pago.

LA ENTIDAD debe efectuar el pago dentro de los diez (10) días calendario siguientes de otorgada la conformidad de los bienes, siempre que se verifiquen las condiciones establecidas en el contrato para ello, bajo responsabilidad del funcionario competente.

En caso de retraso en el pago por parte de LA ENTIDAD, salvo que se deba a caso fortuito o fuerza mayor, EL CONTRATISTA tendrá derecho al pago de intereses legales conforme a lo establecido en el artículo 39 de la Ley de Contrataciones del Estado y en el artículo 171 de su Reglamento, los que se computan desde la oportunidad en que el pago debió efectuarse.

CLÁUSULA QUINTA: DEL PLAZO DE LA EJECUCIÓN DE LA PRESTACIÓN

El plazo de ejecución del presente contrato es de [.....], el mismo que se computa desde [CONSIGNAR SI ES DEL DÍA SIGUIENTE DEL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO, DESDE LA FECHA QUE SE ESTABLEZCA EN EL CONTRATO O DESDE LA FECHA EN QUE SE CUMPLAN LAS CONDICIONES PREVISTAS EN EL CONTRATO PARA EL INICIO DE LA EJECUCIÓN, DEBIENDO INDICAR LAS MISMAS EN ESTE ÚLTIMO CASO. EN LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

CLÁUSULA SEXTA: PARTES INTEGRANTES DEL CONTRATO

El presente contrato está conformado por las bases integradas, la oferta ganadora, así como los documentos derivados del procedimiento de selección que establezcan obligaciones para las partes.

CLÁUSULA SÉTIMA: GARANTÍAS

EL CONTRATISTA entregó al perfeccionamiento del contrato la respectiva garantía incondicional, solidaria, irrevocable, y de realización automática en el país al solo requerimiento, a favor de LA ENTIDAD, por los conceptos, montos y vigencias siguientes:

- De fiel cumplimiento del contrato: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE]. Monto que es equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato original, la misma que debe mantenerse vigente hasta la conformidad de la recepción de la prestación.

En el caso que corresponda, consignar lo siguiente:

- Garantía fiel cumplimiento por prestaciones accesorias: [CONSIGNAR EL MONTO], a través de la [INDICAR EL TIPO DE GARANTÍA PRESENTADA] N° [INDICAR NÚMERO DEL DOCUMENTO] emitida por [SEÑALAR EMPRESA QUE LA EMITE], la misma que debe mantenerse vigente hasta el cumplimiento total de las obligaciones garantizadas.

Importante

En los contratos derivados de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del ítem adjudicado o la sumatoria de los montos de los ítems adjudicados sea igual o menor a doscientos mil Soles (S/ 200,000.00), no corresponde presentar garantía de fiel cumplimiento de contrato ni garantía de fiel cumplimiento por prestaciones accesorias, conforme a lo dispuesto en el literal a) del artículo 152 del Reglamento.

CLÁUSULA OCTAVA: EJECUCIÓN DE GARANTÍAS POR FALTA DE RENOVACIÓN

LA ENTIDAD puede solicitar la ejecución de las garantías cuando EL CONTRATISTA no las hubiere renovado antes de la fecha de su vencimiento, conforme a lo dispuesto en el literal a) del numeral 155.1 del artículo 155 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA NOVENA: RECEPCIÓN Y CONFORMIDAD DE LA PRESTACIÓN

La recepción y conformidad de la prestación se regula por lo dispuesto en el artículo 168 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado. La recepción será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA DE ALMACÉN O LA QUE HAGA SUS VECES] y la conformidad será otorgada por [CONSIGNAR EL ÁREA O UNIDAD ORGÁNICA QUE OTORGARÁ LA CONFORMIDAD] en el plazo máximo de [CONSIGNAR SIETE (7) DÍAS O MÁXIMO QUINCE (15) DÍAS, EN CASO SE REQUIERA EFECTUAR PRUEBAS QUE PERMITAN VERIFICAR EL CUMPLIMIENTO DE LA OBLIGACIÓN] días de producida la recepción.

De existir observaciones, LA ENTIDAD las comunica al CONTRATISTA, indicando claramente el sentido de estas, otorgándole un plazo para subsanar no menor de dos (2) ni mayor de ocho (8) días. Dependiendo de la complejidad o sofisticación de las subsanaciones a realizar el plazo para subsanar no puede ser menor de cinco (5) ni mayor de quince (15) días. Si pese al plazo otorgado, EL CONTRATISTA no cumpliera a cabalidad con la subsanación, LA ENTIDAD puede otorgar al CONTRATISTA periodos adicionales para las correcciones pertinentes. En este supuesto corresponde aplicar la penalidad por mora desde el vencimiento del plazo para subsanar.

Este procedimiento no resulta aplicable cuando los bienes manifiestamente no cumplan con las características y condiciones ofrecidas, en cuyo caso LA ENTIDAD no efectúa la recepción o no otorga la conformidad, según corresponda, debiendo considerarse como no ejecutada la prestación, aplicándose la penalidad que corresponda por cada día de atraso.

CLÁUSULA DÉCIMA: DECLARACIÓN JURADA DEL CONTRATISTA

EL CONTRATISTA declara bajo juramento que se compromete a cumplir las obligaciones derivadas del presente contrato, bajo sanción de quedar inhabilitado para contratar con el Estado en caso de incumplimiento.

CLÁUSULA UNDÉCIMA: RESPONSABILIDAD POR VICIOS OCULTOS

La recepción conforme de la prestación por parte de LA ENTIDAD no enerva su derecho a reclamar posteriormente por defectos o vicios ocultos, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento.

El plazo máximo de responsabilidad del contratista es de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por LA ENTIDAD.

CLÁUSULA DUO DÉCIMA: PENALIDADES

Si EL CONTRATISTA incurre en retraso injustificado en la ejecución de las prestaciones objeto del contrato, LA ENTIDAD le aplica automáticamente una penalidad por mora por cada día de atraso, de acuerdo a la siguiente fórmula:

$$\text{Penalidad Diaria} = \frac{0.10 \times \text{monto vigente}}{F \times \text{plazo vigente en días}}$$

Donde:

F = 0.25 para plazos mayores a sesenta (60) días o;

F = 0.40 para plazos menores o iguales a sesenta (60) días.

El retraso se justifica a través de la solicitud de ampliación de plazo debidamente aprobado. Adicionalmente, se considera justificado el retraso y en consecuencia no se aplica penalidad, cuando EL CONTRATISTA acredite, de modo objetivamente sustentado, que el mayor tiempo transcurrido no le resulta imputable. En este último caso la calificación del retraso como justificado por parte de LA ENTIDAD no da lugar al pago de gastos generales ni costos directos de ningún tipo, conforme el numeral 162.5 del artículo 162 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Importante

De haberse previsto establecer penalidades distintas a la penalidad por mora, incluir dichas penalidades, los supuestos de aplicación de penalidad, la forma de cálculo de la penalidad para cada supuesto y el procedimiento mediante el cual se verifica el supuesto a penalizar, conforme el artículo 163 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Estas penalidades se deducen de los pagos a cuenta o del pago final, según corresponda; o si fuera necesario, se cobra del monto resultante de la ejecución de la garantía de fiel cumplimiento.

Estos dos (2) tipos de penalidades pueden alcanzar cada una un monto máximo equivalente al diez por ciento (10%) del monto del contrato vigente, o de ser el caso, del ítem que debió ejecutarse.

Cuando se llegue a cubrir el monto máximo de la penalidad por mora o el monto máximo para otras penalidades, de ser el caso, LA ENTIDAD puede resolver el contrato por incumplimiento.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCERA: RESOLUCIÓN DEL CONTRATO

Cualquiera de las partes puede resolver el contrato, de conformidad con el numeral 32.3 del artículo 32 y artículo 36 de la Ley de Contrataciones del Estado, y el artículo 164 de su Reglamento. De darse el caso, LA ENTIDAD procederá de acuerdo a lo establecido en el artículo 165 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA CUARTA: RESPONSABILIDAD DE LAS PARTES

Cuando se resuelva el contrato por causas imputables a algunas de las partes, se debe resarcir los daños y perjuicios ocasionados, a través de la indemnización correspondiente. Ello no obsta la aplicación de las sanciones administrativas, penales y pecuniarias a que dicho incumplimiento diere lugar, en el caso que éstas correspondan.

Lo señalado precedentemente no exime a ninguna de las partes del cumplimiento de las demás obligaciones previstas en el presente contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA: ANTICORRUPCIÓN

EL CONTRATISTA declara y garantiza no haber, directa o indirectamente, o tratándose de una persona jurídica a través de sus socios, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores o personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, ofrecido, negociado o efectuado, cualquier pago o, en general, cualquier beneficio o incentivo ilegal en relación al contrato.

Asimismo, el CONTRATISTA se obliga a conducirse en todo momento, durante la ejecución del contrato, con honestidad, probidad, veracidad e integridad y de no cometer actos ilegales o de corrupción, directa o indirectamente o a través de sus socios, accionistas, participacionistas, integrantes de los órganos de administración, apoderados, representantes legales, funcionarios, asesores y personas vinculadas a las que se refiere el artículo 7 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

Además, EL CONTRATISTA se compromete a i) comunicar a las autoridades competentes, de manera directa y oportuna, cualquier acto o conducta ilícita o corrupta de la que tuviera conocimiento; y ii) adoptar medidas técnicas, organizativas y/o de personal apropiadas para evitar los referidos actos o prácticas.

Finalmente, EL CONTRATISTA se compromete a no colocar a los funcionarios públicos con los que deba interactuar, en situaciones reñidas con la ética. En tal sentido, reconoce y acepta la prohibición de ofrecerles a éstos cualquier tipo de obsequio, donación, beneficio y/o gratificación, ya sea de bienes o servicios, cualquiera sea la finalidad con la que se lo haga.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA: MARCO LEGAL DEL CONTRATO

Sólo en lo no previsto en este contrato, en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, en las directivas que emita el OSCE y demás normativa especial que resulte aplicable, serán de aplicación supletoria las disposiciones pertinentes del Código Civil vigente, cuando corresponda, y demás normas de derecho privado.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA: SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS¹⁶

Las controversias que surjan entre las partes durante la ejecución del contrato se resuelven mediante conciliación o arbitraje, según el acuerdo de las partes.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje a fin de resolver dichas controversias dentro del plazo de caducidad previsto en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento.

La ENTIDAD propone las siguientes Instituciones arbitrales en orden de prelación: "CENTRO DE ARBITRAJE DE LA CÁMARA DE COMERCIO E INDUSTRIAS DE HUÁNUCO Y EL COLEGIO DE ABOGADOS DE HUÁNUCO"¹⁷

Facultativamente, cualquiera de las partes tiene el derecho a solicitar una conciliación dentro del

¹⁶ De acuerdo con el numeral 225.3 del artículo 225 del Reglamento, las partes pueden recurrir al arbitraje ad hoc cuando las controversias deriven de procedimientos de selección cuyo valor estimado sea menor o igual a cinco millones con 00/100 soles (S/ 5 000 000,00).

¹⁷ Las instituciones arbitrales mencionadas en este párrafo se consignaron en merito al INFORME N° 254-2024-GRH/PPR. Solicitado por el PROCURADOR PUBLICO DEL GOBIERNO REGIONAL DE HUÁNUCO

plazo de caducidad correspondiente, según lo señalado en el artículo 224 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, sin perjuicio de recurrir al arbitraje, en caso no se llegue a un acuerdo entre ambas partes o se llegue a un acuerdo parcial. Las controversias sobre nulidad del contrato solo pueden ser sometidas a arbitraje.

El Laudo arbitral emitido es inapelable, definitivo y obligatorio para las partes desde el momento de su notificación, según lo previsto en el numeral 45.21 del artículo 45 de la Ley de Contrataciones del Estado.

CLÁUSULA DÉCIMA OCTAVA: ARBITRAL

Las partes acuerdan que las controversias que surjan, sobre la ejecución, interpretación, resolución, inexistencia, ineficacia, nulidad o invalidez del Contrato se resolverán mediante conciliación y/o arbitraje, dentro de los plazos de caducidad correspondiente, conforme a la Ley de Contrataciones del Estado.

Cualquiera de las partes tiene derecho a iniciar el arbitraje o conciliación, a fin de resolver las controversias que se presenten durante la etapa de ejecución contractual conforme la Ley de Contrataciones del Estado.

El arbitraje será institucional, y podrá ser administrado por los siguientes centros arbitrales: Centro de Arbitraje de la Cámara de Comercio e Industrias de Huánuco, Centro de Arbitraje Nacional e Internacional del Ilustre Colegio de Abogados de Huánuco, o el Centro de Análisis y Resolución de Disputas (Dispute BOARDS) de la Pontificia Universidad la Católica del Perú; en este orden de prelación; no siendo válido que las partes recurran a otro centro de arbitraje distinto a los mencionados, bajo ninguna circunstancia.

Las partes no le confieren al Tribunal Arbitral Colegiado o Árbitro único la posibilidad de ejecutar el laudo.

CLÁUSULA DÉCIMA NOVENA: FACULTAD DE ELEVAR A ESCRITURA PÚBLICA

Cualquiera de las partes puede elevar el presente contrato a Escritura Pública corriendo con todos los gastos que demande esta formalidad.

CLÁUSULA VIGÉSIMA: DOMICILIO PARA EFECTOS DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Las partes declaran el siguiente domicilio para efecto de las notificaciones que se realicen durante la ejecución del presente contrato:

DOMICILIO DE LA ENTIDAD: Calle Calicanto N° 145 - Amarilis – Huánuco – Huánuco.

DOMICILIO DEL CONTRATISTA: [CONSIGNAR EL DOMICILIO SEÑALADO POR EL POSTOR GANADOR DE LA BUENA PRO AL PRESENTAR LOS REQUISITOS PARA EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO]

La variación del domicilio aquí declarado de alguna de las partes debe ser comunicada a la otra parte, formalmente y por escrito, con una anticipación no menor de quince (15) días calendario.

De acuerdo con las bases integradas, la oferta y las disposiciones del presente contrato, las partes lo firman por duplicado en señal de conformidad en la ciudad de [.....] al [CONSIGNAR FECHA].

“LA ENTIDAD”

“EL CONTRATISTA”

Importante

Este documento puede firmarse digitalmente si ambas partes cuentan con firma digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales¹⁸.

¹⁸ Para mayor información sobre la normativa de firmas y certificados digitales ingresar a: <https://www.indecopi.gob.pe/web/firmas-digitales/firmar-y-certificados-digitales>

ANEXOS

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2025-GRH/CS-1

Presente.-

El que se suscribe, [...], postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], con poder inscrito en la localidad de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] en la Ficha N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA] Asiento N° [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra¹⁹

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

¹⁹ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

Importante

Cuando se trate de consorcios, la declaración jurada es la siguiente:

ANEXO N° 1

DECLARACIÓN JURADA DE DATOS DEL POSTOR

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2025-GRH/CS-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], representante común del consorcio [CONSIGNAR EL NOMBRE DEL CONSORCIO], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], **DECLARO BAJO JURAMENTO** que la siguiente información se sujeta a la verdad:

Datos del consorciado 1			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado 2			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Datos del consorciado ...			
Nombre, Denominación o Razón Social :			
Domicilio Legal :			
RUC :	Teléfono(s) :		
Correo electrónico :			

Autorización de notificación por correo electrónico:

Correo electrónico del consorcio:

Autorizo que se notifiquen al correo electrónico indicado las siguientes actuaciones:

1. Solicitud de la descripción a detalle de todos los elementos constitutivos de la oferta.
2. Solicitud de reducción de la oferta económica.
3. Solicitud de subsanación de los requisitos para perfeccionar el contrato.
4. Solicitud para presentar los documentos para perfeccionar el contrato, según orden de prelación, de conformidad con lo previsto en el artículo 141 del Reglamento.
5. Respuesta a la solicitud de acceso al expediente de contratación.
6. Notificación de la orden de compra²⁰

Asimismo, me comprometo a remitir la confirmación de recepción, en el plazo máximo de dos (2) días hábiles de recibida la comunicación.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²⁰ Consignar en el caso de procedimientos de selección por relación de ítems, cuando el monto del valor estimado del ítem no supere los doscientos mil Soles (S/ 200 000.00), cuando se haya optado por perfeccionar el contrato con una orden de compra.

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del representante
común del consorcio**

Importante

La notificación dirigida a la dirección de correo electrónico consignada se entenderá válidamente efectuada cuando la Entidad reciba acuse de recepción.

ANEXO N° 2

DECLARACIÓN JURADA (ART. 52 DEL REGLAMENTO DE LA LEY DE CONTRATACIONES DEL ESTADO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2025-GRH/CS-1

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento:

- i. No haber incurrido y me obligo a no incurrir en actos de corrupción, así como a respetar el principio de integridad.
- ii. No tener impedimento para postular en el procedimiento de selección ni para contratar con el Estado, conforme al artículo 11 de la Ley de Contrataciones del Estado.
- iii. Conocer las sanciones contenidas en la Ley de Contrataciones del Estado y su Reglamento, así como las disposiciones aplicables de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.
- iv. Participar en el presente proceso de contratación en forma independiente sin mediar consulta, comunicación, acuerdo, arreglo o convenio con ningún proveedor; y, conocer las disposiciones del Decreto Legislativo N° 1034, Decreto Legislativo que aprueba la Ley de Represión de Conductas Anticompetitivas.
- v. Conocer, aceptar y someterme a las bases, condiciones y reglas del procedimiento de selección.
- vi. Ser responsable de la veracidad de los documentos e información que presento en el presente procedimiento de selección.
- vii. Comprometerme a mantener la oferta presentada durante el procedimiento de selección y a perfeccionar el contrato, en caso de resultar favorecido con la buena pro.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.

ANEXO N° 3

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2025-GRH/CS-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que luego de haber examinado las bases y demás documentos del procedimiento de la referencia y, conociendo todos los alcances y las condiciones detalladas en dichos documentos, el postor que suscribe ofrece el [CONSIGNAR EL OBJETO DE LA CONVOCATORIA], de conformidad con las Especificaciones Técnicas que se indican en el numeral 3.1 del Capítulo III de la sección específica de las bases y los documentos del procedimiento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

Adicionalmente, puede requerirse la presentación de documentación que acredite el cumplimiento de las especificaciones técnicas, conforme a lo indicado en el acápite relacionado al contenido de las ofertas de la presente sección de las bases.

ANEXO N° 4

DECLARACIÓN JURADA DE PLAZO DE ENTREGA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2025-GRH/CS-1

Presente.-

Mediante el presente, con pleno conocimiento de las condiciones que se exigen en las bases del procedimiento de la referencia, me comprometo a entregar los bienes objeto del presente procedimiento de selección en el plazo de [CONSIGNAR EL PLAZO OFERTADO. EN CASO DE LA MODALIDAD DE LLAVE EN MANO DETALLAR EL PLAZO DE ENTREGA, SU INSTALACIÓN Y PUESTA EN FUNCIONAMIENTO].

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

ANEXO N° 5

PROMESA DE CONSORCIO

(Sólo para el caso en que un consorcio se presente como postor)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2025-GRH/CS-1

Presente.-

Los suscritos declaramos expresamente que hemos convenido en forma irrevocable, durante el lapso que dure el procedimiento de selección, para presentar una oferta conjunta a la **LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2025-GRH/CS-1**.

Asimismo, en caso de obtener la buena pro, nos comprometemos a formalizar el contrato de consorcio, de conformidad con lo establecido por el artículo 140 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, bajo las siguientes condiciones:

a) Integrantes del consorcio

1. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1].
2. [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2].

b) Designamos a [CONSIGNAR NOMBRES Y APELLIDOS DEL REPRESENTANTE COMÚN], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], como representante común del consorcio para efectos de participar en todos los actos referidos al procedimiento de selección, suscripción y ejecución del contrato correspondiente con [CONSIGNAR NOMBRE DE LA ENTIDAD].

Asimismo, declaramos que el representante común del consorcio no se encuentra impedido, inhabilitado ni suspendido para contratar con el Estado.

c) Fijamos nuestro domicilio legal común en [.....].

d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

1. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 1] [%]²¹

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 1]

2. OBLIGACIONES DE [NOMBRE, DENOMINACIÓN O RAZÓN SOCIAL DEL CONSORCIADO 2] [%]²²

[DESCRIBIR LAS OBLIGACIONES DEL CONSORCIADO 2]

TOTAL OBLIGACIONES

100%²³

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

²¹ Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²² Consignar únicamente el porcentaje total de las obligaciones, el cual debe ser expresado en número entero, sin decimales.

²³ Este porcentaje corresponde a la sumatoria de los porcentajes de las obligaciones de cada uno de los integrantes del consorcio.

.....
Consortiado 1
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 1
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

.....
Consortiado 2
Nombres, apellidos y firma del Consortiado 2
o de su Representante Legal
Tipo y N° de Documento de Identidad

Importante

De conformidad con el artículo 52 del Reglamento, las firmas de los integrantes del consorcio deben ser legalizadas.

ANEXO N° 6

PRECIO DE LA OFERTA

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2025-GRH/CS-1

Presente.-

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente:

CONCEPTO	PRECIO TOTAL
TOTAL	

El precio de la oferta [CONSIGNAR LA MONEDA DE LA CONVOCATORIA] incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar; excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda**

Importante

- *El postor debe consignar el precio total de la oferta, sin perjuicio, que de resultar favorecido con la buena pro, presente el detalle de precios unitarios para el perfeccionamiento del contrato.*
- *El postor que goce de alguna exoneración legal, debe indicar que su oferta no incluye el tributo materia de la exoneración, debiendo incluir el siguiente texto:*

“Mi oferta no incluye [CONSIGNAR EL TRIBUTO MATERIA DE LA EXONERACIÓN]”.

- *El postor puede presentar el precio de su oferta en un solo documento o documentos independientes, en los ítems que se presente.*

ANEXO N° 7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2025-GRH/CS-1

Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa²⁴ se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no tiene producción fuera de la Amazonía.²⁵

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal, según corresponda

Importante

Cuando se trate de consorcios, esta declaración jurada será presentada por cada uno de los integrantes del consorcio, salvo que se trate de consorcios con contabilidad independiente, en cuyo caso debe ser suscrita por el representante común, debiendo indicar su condición de consorcio con contabilidad independiente y el número de RUC del consorcio.

²⁴ En el artículo 1 del “Reglamento de las Disposiciones Tributarias contenidas en la Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía” se define como “empresa” a las “Personas naturales, sociedades conyugales, sucesiones indivisas y personas consideradas jurídicas por la Ley del Impuesto a la Renta, generadoras de rentas de tercera categoría, ubicadas en la Amazonía. Las sociedades conyugales son aquellas que ejerzan la opción prevista en el Artículo 16 de la Ley del Impuesto a la Renta.”

²⁵ En caso de empresas de comercialización, no consignar esta condición.

ANEXO N° 8

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2025-GRH/CS-1
Presente.-

Mediante el presente, el suscrito detalla la siguiente EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD:

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁶	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁷	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁸ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁰	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³¹
1										
2										
3										
4										

²⁶ Se refiere a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

²⁷ **Únicamente**, cuando la fecha del perfeccionamiento del contrato, sea previa a los ocho (8) años anteriores a la fecha de presentación de ofertas, caso en el cual el postor debe acreditar que la conformidad se emitió dentro de dicho periodo.

²⁸ Si el titular de la experiencia no es el postor, consignar si dicha experiencia corresponde a la matriz en caso que el postor sea sucursal, o fue transmitida por reorganización societaria, debiendo acompañar la documentación sustentatoria correspondiente. Al respecto, según la Opinión N° 216-2017/DTN *“Considerando que la sociedad matriz y la sucursal constituyen la misma persona jurídica, la sucursal puede acreditar como suya la experiencia de su matriz”*. Del mismo modo, según lo previsto en la Opinión N° 010-2013/DTN, *“... en una operación de reorganización societaria que comprende tanto una fusión como una escisión, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad incorporada o absorbida, que se extingue producto de la fusión; asimismo, si en virtud de la escisión se transfiere un bloque patrimonial consistente en una línea de negocio completa, la sociedad resultante podrá acreditar como suya la experiencia de la sociedad escindida, correspondiente a la línea de negocio transmitida. De esta manera, la sociedad resultante podrá emplear la experiencia transmitida, como consecuencia de la reorganización societaria antes descrita, en los futuros procesos de selección en los que participe”*.

²⁹ Se refiere al monto del contrato ejecutado incluido adicionales y reducciones, de ser el caso.

³⁰ El tipo de cambio venta debe corresponder al publicado por la SBS correspondiente a la fecha de suscripción del contrato, de la emisión de la Orden de Compra o de cancelación del comprobante de pago, según corresponda.

³¹ Consignar en la moneda establecida en las bases.

Nº	CLIENTE	OBJETO DEL CONTRATO	N° CONTRATO / O/C / COMPROBANTE DE PAGO	FECHA DEL CONTRATO O CP ²⁶	FECHA DE LA CONFORMIDAD DE SER EL CASO ²⁷	EXPERIENCIA PROVENIENTE ²⁸ DE:	MONEDA	IMPORTE ²⁹	TIPO DE CAMBIO VENTA ³⁰	MONTO FACTURADO ACUMULADO ³¹
5										
6										
7										
8										
9										
10										
...										
20										
TOTAL										

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según corresponda

ANEXO N° 9

DECLARACIÓN JURADA (NUMERAL 49.4 DEL ARTÍCULO 49 DEL REGLAMENTO)

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2025-GRH/CS-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], declaro que la experiencia que acredito de la empresa [CONSIGNAR LA DENOMINACIÓN DE LA PERSONA JURÍDICA] como consecuencia de una reorganización societaria, no se encuentra en el supuesto establecido en el numeral 49.4 del artículo 49 del Reglamento.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal, según corresponda**

Importante

A efectos de cautelar la veracidad de esta declaración, el postor puede verificar la información de la Relación de Proveedores Sancionados por el Tribunal de Contrataciones del Estado con Sanción Vigente en <http://portal.osce.gob.pe/rmp/content/relación-de-proveedores-sancionados>.

También le asiste dicha facultad al órgano encargado de las contrataciones o al órgano de la Entidad al que se le haya asignado la función de verificación de la oferta presentada por el postor ganador de la buena pro.

ANEXO N° 10

SOLICITUD DE BONIFICACIÓN DEL CINCO POR CIENTO (5%) POR TENER LA CONDICIÓN DE MICRO Y PEQUEÑA EMPRESA
ITEM [CONSIGNAR EL N° DEL ÍTEM O ÍTEMS CUYO VALOR ESTIMADO CORRESPONDE A UNA AS])

Señores
COMITÉ DE SELECCIÓN
LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2025-GRH/CS-1
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], solicito la asignación de la bonificación del cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, debido a que mi representada cuenta con la condición de micro y pequeña empresa.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
Firma, Nombres y Apellidos del postor o Representante legal o común, según corresponda

Importante

- *Para asignar la bonificación, el comité de selección, según corresponda, verifica la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo en la sección consulta de empresas acreditadas en el REMYPE en el link <http://www2.trabajo.gob.pe/servicios-en-linea-2-2/>.*
- *Para que un consorcio pueda acceder a la bonificación, cada uno de sus integrantes debe cumplir con la condición de micro y pequeña empresa.*

ANEXO N° 11

**AUTORIZACIÓN DE NOTIFICACIÓN DE LA DECISIÓN DE LA ENTIDAD SOBRE LA
SOLICITUD DE AMPLIACIÓN DE PLAZO MEDIANTE MEDIOS ELECTRÓNICOS DE
COMUNICACIÓN**

(DOCUMENTO A PRESENTAR EN EL PERFECCIONAMIENTO DEL CONTRATO)

Señores

COMITÉ DE SELECCIÓN

LICITACIÓN PÚBLICA N° 05-2025-GRH/CS-1

Presente.-

El que se suscribe, [.....], postor adjudicado y/o Representante Legal de [CONSIGNAR EN CASO DE SER PERSONA JURÍDICA], identificado con [CONSIGNAR TIPO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD] N° [CONSIGNAR NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIDAD], autorizo que durante la ejecución del contrato se me notifique al correo electrónico [INDICAR EL CORREO ELECTRÓNICO] lo siguiente:

✓ Notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo.

[CONSIGNAR CIUDAD Y FECHA]

.....
**Firma, Nombres y Apellidos del postor o
Representante legal o común, según
corresponda**

Importante

La notificación de la decisión de la Entidad respecto a la solicitud de ampliación de plazo se efectúa por medios electrónicos de comunicación, siempre que se cuente con la autorización correspondiente y sea posible obtener un acuse de recibo a través del mecanismo utilizado.