

## ACTA DE APERTURA DE OFERTAS, ADMISIÓN, EVALUACIÓN, CALIFICACIÓN DE OFERTAS Y OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

### CONCURSO PÚBLICO N° 02-2024-ESSALUD/RATAR-1

#### 1. SOBRE LA INFORMACIÓN GENERAL

En la ciudad de Tarapoto, a los 11 días del mes de marzo de 2025, en la Oficina de la Unidad de Adquisiciones, Ingeniería Hospitalaria y Servicios, a las 09:00 a.m, se reunieron los miembros del comité de selección designados mediante Formato N° 04 Designación del Comité de Selección N° 03-D-RATAR-ESSALUD-2024 (11.nov.2024), encargado de la preparación, conducción y realización del procedimiento de selección del CONCURSO PÚBLICO N° 02-2024-ESSALUD/RATAR-PRIMERA CONVOCATORIA, cuyo objeto de convocatoria es la "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTACION Y NUTRICION PARA EL HOSPITAL II TARAPOTO Y HOSPITAL I JUANJUI DE LA RED ASISTENCIAL TARAPOTO, POR EL PERIODO DE TRESCIENTOS SESENTA Y CINCO (365) DIAS CALENDARIOS.", a fin de realizar la Apertura de Ofertas, Admisión, Evaluación y Calificación de Ofertas, así como el Otorgamiento de la Buena Pro.

#### 2. SOBRE EL QUORUM Y LOS MIEMBROS PARTICIPANTES DE LA SESIÓN

El quórum necesario que exige la normativa de contrataciones del Estado<sup>1</sup> se logró con la presencia de los siguientes miembros:

PRESIDENTE	JUAN PABLO ELGUERA SOTO	TITULAR	X	Dependencia: Jefe (e) del Departamento de Ayuda al Diagnóstico y Tratamiento – Red Asistencial Tarapoto.
		SUPLENTE		
PRIMER MIEMBRO	ERIC RENATO PAREDES TORRES	TITULAR	X	Dependencia: Unidad de Adquisiciones, Ingeniería Hospitalaria y Servicios.
		SUPLENTE		
SEGUNDO MIEMBRO	RAUL ANTONY ROMANI RAMIREZ	TITULAR	X	Dependencia: Servicio de Nutrición del Hospital II Tarapoto de la Red Asistencial Tarapoto.
		SUPLENTE		

#### 3. DETALLE DE LOS PARTICIPANTES

Cumplidas las etapas establecidas en el cronograma de actividades del procedimiento de selección, se verifica a través del SEACE el registro como participantes de los siguientes proveedores:

N°	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro en el procedimiento
1.	10406237716	BENITES AYOSA IVAN EDUARDO	2024-11-22 00:45:51.0
2.	10451514208	ASENCIO VALVERDE JEAN PAUL	2024-12-06 19:42:17.0
3.	10453691026	HUACHOHUILCA ALEGRIA JONATHAN SERGIO	2024-12-01 23:17:29.0
4.	10475093751	IDROGO CIEZA SEGUNDO HECTOR	2025-02-25 16:59:18.0
5.	10751468364	CORONEL CABRERA DIANA ELIZABETH	2024-12-06 17:59:28.0
6.	20404124502	EL NANO S.R.L.	2024-12-06 17:14:43.0
7.	20487759938	EMPRESA DE SERVICIOS GENERALES SICAN SOCIEDAD COMERCIAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	2024-11-25 10:17:25.0
8.	20494136539	1ER PUERTO-RESTAURANT S.A.C	2024-11-21 16:38:10.0
9.	20525543570	CENTRO DE ASESORIA Y CAPACITACION TECNOLOGICA EMPRESARIAL Y CONSULTORIA E.I.R.L.	2024-11-20 08:21:21.0
10.	20547662203	CORPORACION NET COM PERU DRY CLEANERS SOCIEDAD ANONIMA CERRADA	2024-11-21 11:35:44.0
11.	20556995002	PROVEE BIENES SERVICIOS INTEGRALES SOCIEDAD ANONIMA CERRADA - PROBISI S.A.C.	2024-11-22 22:48:27.0
12.	20600734874	LUXISERVS S.A.C.	2024-12-12 22:39:42.0
13.	20600782518	ALEZA CONTRATISTAS GENERALES S.A.C - ALEZA S.A.C.	2025-01-04 23:13:05.0
14.	20600969073	VASQUEZ MULTISERVICIOS COMERCIO Y CONSTRUCCION E.I.R.L.	2024-12-05 22:04:05.0
15.	20601809711	MAGDALENHOUSE S.A.C.	2024-12-10 14:43:05.0
16.	20601961955	SERVICIOS GENERALES LIMSA PERU S.R.L.	2025-01-11 09:12:11.0
17.	20602843930	CORPORACION SERVIGOOD S.A.C.	2025-01-21 19:25:50.0
18.	20602889085	EMPRESA DE ALIMENTACION F & D S.A.C.	2024-12-03 16:05:03.0
19.	20602896774	GRUPO ALMAXA S.A.C.	2024-11-27 07:01:14.0
20.	20605036342	TORRESPRO E.I.R.L	2025-01-11 11:27:34.0
21.	20606089318	CORPORACION NEWSERVIS S.A.C.	2025-01-21 19:30:12.0
22.	20606946008	NUTRICION ALIMENTARIA DEL NORTE EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA	2024-11-27 16:18:49.0
23.	20609033798	EMPRESA DE CATERING Y SERVICIOS GAIA S.A.C.	2024-11-20 23:36:24.0
24.	20609172259	ARQING CONTRATISTAS GENERALES S.A.C.	2024-12-06 22:54:40.0
25.	20611597127	INNOVA HMS S.R.L.	2024-12-25 11:02:17.0

Fuente: Reporte SEACE

<sup>1</sup> Artículo 46. Quórum, acuerdo y responsabilidad

(...) 46.2 Para sesionar y adoptar acuerdos válidos, el comité de selección se sujeta a las siguientes reglas:

a) El quórum para el funcionamiento del comité de selección se da con la presencia del número total de integrantes. En caso de ausencia de alguno de los titulares, se procede a su reemplazo con el respectivo suplente.

b) Los acuerdos se adoptan por unanimidad o por mayoría. No cabe la abstención por parte de ninguno de los integrantes. se circunscribe al proceso de contratación en el que han efectuado las acciones antes mencionadas.

46.3. Los acuerdos que adopte el comité de selección y los votos discrepantes, con su respectiva fundamentación, constan en actas que son suscritas por estos, los que se incorporan al expediente de contratación. (...)"

Jr. Ramírez Hurtado



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

#### 4. DETALLE DE LOS POSTORES Y OFERTAS PRESENTADAS

De acuerdo a la información del SEACE, el 06.marzo.2025 estaba programado la presentación de ofertas, por lo que conforme al cronograma del proceso se procedió a realizar la apertura de las mismas en la plataforma de SEACE, visualizándose que se **PRESENTARON LAS SIGUIENTES OFERTAS** para el procedimiento de selección:

Nro	RUC/Código	Nombre o Razón Social	Fecha de registro	Hora de registro	Último de registro	Fecha de presentación	Hora de presentación	Estado de la propuesta	Estado	Motivo/Acción
1	20601809711	MAGDALENHOUSE S.A.C.	06/03/2025	20:27:03	20601809711	06/03/2025	20:34:26	Enviado	Valido	
2	20600782518	CONSORCIO ALIMENTARIO APLEZA DLG	06/03/2025	21:15:51	20600782518	06/03/2025	21:18:09	Enviado	Valido	
3	10475093751	CONSORCIO EIC INVERSIONES E.I.R.L. - SEGUNDO HECTOR IDROGO CIEZA	06/03/2025	22:16:40	10475093751	06/03/2025	22:17:51	Enviado	Valido	

3 registros encontrados, mostrando 3 registro(s) de 1 a 3. Página 1/1

Fuente: Reporte SEACE

Acto seguido, el presidente del Comité de Selección procedió a dar lectura al artículo 73° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado<sup>2</sup>.

Posteriormente, se procede con la revisión de las ofertas presentadas, a fin de verificar la presentación de los documentos requeridos y determinar si la misma responde a las características y/o requisitos y condiciones de las Términos de Referencia previstas en las bases.

#### 5. DETALLE DE LAS OFERTAS ADMITIDAS Y QUE PASAN A EVALUACIÓN (\*)

De acuerdo con la revisión efectuada, las ofertas fueron admitidas, por lo que se procederá con la evaluación:

RUC / NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR	PRESENTACIÓN DE DOCUMENTOS OBLIGATORIOS	ESTADO DE ADMISIBILIDAD
RUC N° 20601809711 MAGDALENHOUSE S.A.C.	CUMPLE	ADMITIDO
RUC N° 20600782518 CONSORCIO ALIMENTARIO APLEZA DLG	NO CUMPLE (1) y (2)	NO ADMITIDO
RUC N° 10475093751 CONSORCIO EIC INVERSIONES E.I.R.L. - SEGUNDO HECTOR IDROGO CIEZA	NO CUMPLE(3)	NO ADMITIDO

1). EL POSTOR CONSORCIO ALIMENTARIO APLEZA DLG, en el folio 18 acredita LA PROMESA FORMAL DE CONSORCIO de la siguiente manera:



d) Las obligaciones que corresponden a cada uno de los integrantes del consorcio son las siguientes:

- 1. OBLIGACIONES DE APLEZA CONTRATISTAS GENERALES S.A.C. 60%
  - EJECUCIÓN DEL SERVICIO
  - ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS
  - EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD
- 2. OBLIGACIONES DE DEYSI ESTHER LOPEZ GAVIDIA 40%
  - EJECUCIÓN DEL SERVICIO
  - ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS
  - EXPERIENCIA EN LA ESPECIALIDAD

TOTAL OBLIGACIONES 100%

Tarapoto, 06 de marzo del 2025.

CONSORCIO ALIMENTARIO APLEZA DLG

Hector Segundo Hctor Idrogo Cieza  
Representante Común

DEYSI LOPEZ GAVIDIA  
Dir. 4.2025

CERTIFICADO QUE LA FIRMA QUE PASA POR CORRESPONDE A  
Lopez Gavidia, Deysi Esther  
DNI 4192833233

06 MAR 2025

18

NOTARIA  
JULIO CESAR CORREA BAUTISTA  
ABOGADO - NOTARIO MULTIBANCA

\*Extraído de la página 18 propuesta del CONSORCIO ALIMENTARIO APLEZA DLG

Como se aprecia LA PROMESA FORMAL DE CONSORCIO no cumple con LA DIRECTIVA 005-2019-OSCE/CD PARTICIPACION DE PROVEEDORES EN CONSORCIOS EN LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO por las siguientes razones:

En el numeral 7.4.2 Promesa de Consorcio, precisa el contenido mínimo del mencionado documentos siendo que, el literal d) indica que: "En el caso de la contratación de bienes y servicios, cada integrante debe precisar las obligaciones a las que se compromete en la ejecución del objeto de la contratación, estén o no vinculadas directamente a dicho objeto, pudiendo estar relacionados a otros aspectos, como administrativos, económicos, financieros, entre otros, debiendo aplicar en el caso de bienes, lo previsto en el acápite 4 del numeral 7.5.2"

<sup>2</sup> Artículo 73. Presentación de ofertas

73.1. La presentación de ofertas se realiza de manera electrónica a través del SEACE durante el periodo establecido en la convocatoria, salvo que este se postergue de acuerdo a lo establecido en la Ley y el presente Reglamento.

73.2. Para la admisión de las ofertas, el comité de selección verifica la presentación de lo exigido en los literales a), b), c), e) y f) del artículo 52 y determina si las ofertas responden a las características y/o requisitos funcionales y condiciones de las especificaciones técnicas especificadas en las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considera no admitida. (...)"

**"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"**  
**"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"**

De igual manera no presentan la obligación ningunos de los consorciado por responsabilidad de vicios ocultos del presente proceso de selección, conforme a lo dispuesto por los artículos 40 de la Ley de Contrataciones del Estado y 173 de su Reglamento, teniendo como obligaciones solamente hasta la ejecución integral del contrato; **Al respecto, García de Enterría precisa** que la resolución "(...) es una forma de extinción anticipada del contrato actuada facultativamente por una de las partes, cuya función consiste en salvaguardar su interés contractual como defensa frente al riesgo de que quede frustrado por la conducta de la otra parte; de igual manera **El contratista es el responsable por la calidad ofrecida y por los vicios ocultos de los bienes o servicios ofertados por un plazo no menor de un (1) año contado a partir de la conformidad otorgada por la Entidad**, incumpliendo la Directiva N° 005-2019-OSCE/CD

Asimismo, no presenta en la Promesa Formal del Consorcio ANEXO N° 05 (Folio 18) de su Oferta Técnica, las firmas legalizadas por lo que no cumple con lo indicado en el numeral 7.4.2 de la Directiva N° 005-2019-OSCE/CD la cual indica "La promesa de consorcio debe ser suscrita por cada uno de sus integrantes o de sus representantes legales, debiendo contener necesariamente la siguiente información (...)", entendiendo que la firma de los consorciados no son parte del contenido mínimo que debe de tener la promesa de consorcio; **además que esta debe ser con firma legalizada**. El cual no es subsanable ya que los notarios no legalizan ninguna firma que no haya sido suscrita en su presencia, pues con ello da fe de que esa es la firma del suscriptor.

Por lo tanto, el INCUMPLIMIENTO DEL CONTENIDO MINIMO EN LA PROMESA DE CONSORCIO NO ES SUBSANABLE.

2) EL POSTOR CONSORCIO ALIMENTARIO APLEZA DLG, en el folio 20 acredita el Anexo N° 06 (Precio de la Oferta) de la siguiente manera:



RED ASISTENCIAL DE SALUD TARAPOTO - ESSALUD  
CONCURSO PÚBLICO N°02-2024-ESSALUD/TARAT-1 PRIMERA CONVOCATORIA

**ANEXO N°6**  
**PRECIO DE LA OFERTA**

Señoras  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
CONCURSO PÚBLICO N°02-2024-ESSALUD/TARAT-1 PRIMERA CONVOCATORIA  
Presente: -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, de acuerdo con las bases, mi oferta es la siguiente.

CONTRATACION DEL SERVICIO DE ALIMENTACION Y NUTRICION PARA EL HOSPITAL II TARAPOTO Y EL HOSPITAL JUANJUI DE LA RED ASISTENCIAL TARAPOTO - ESSALUD	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
RACION SOLIDA	37805.64	S/ 63.60	S/ 2,404,438.70
RACION LIQUIDA	2229.4	S/ 12.52	S/ 27,899.57
<b>TOTAL</b>			<b>S/ 2,432,338.27</b>

MI OFERTA NO INCLUYE IGV, POR LA EXONERACION DEL IGV PREVISTO EN LA LEY N°27037, LEY DE PROMOCION DE LA INVERSION EN LA AMAZONIA.

El precio de la oferta DOS MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y DOS MIL TRESCIENTOS TREINTA Y OCHO Y 27/100 SOLES, incluye todos los tributos, seguros, transporte, inspecciones, pruebas y, de ser el caso, los costos laborales conforme a la legislación vigente, así como cualquier otro concepto que pueda tener incidencia sobre el costo del bien a contratar, excepto la de aquellos postores que gocen de alguna exoneración legal, no incluirán en el precio de su oferta los tributos respectivos.

Tarapoto, 08 de marzo del 2025.

  
 CONSORCIO ALIMENTARIO APLEZA DLG  
 Hernán Antonio Espinoza Anayabisa  
 REPRESENTANTE COMUN

20

\*Extraído de la página 20 propuesta del CONSORCIO ALIMENTARIO APLEZA DLG



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

Asimismo el postor manifiesta que se encuentra exonerado del Impuesto General a las Ventas – IGV, existiendo incongruencia con el ANEXO 07, que acredita de la siguiente manera: FOLIOS 189 y 190.

RED ASISTENCIAL DE SALUD TARAPOTO - ESSALUD  
CONCURSO PÚBLICO N°02-2024-ESSALUD/TATAR-1 PRIMERA CONVOCATORIA

ANEXO N°7

DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA  
EXONERACIÓN DEL IGV

Señores  
COMITÉ DE SELECCIÓN  
CONCURSO PÚBLICO N°02-2024-ESSALUD/TATAR-1 PRIMERA CONVOCATORIA  
Presente -

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de **APLEZA CONTRATISTAS GENERALES S.A.C.**, declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1 - Que el domicilio fiscal de la empresa se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad).
- 2 - Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas).
- 3 - Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía, y
- 4 - Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía

Tarapoto, 06 de marzo del 2025.

APLEZA CONTRATISTAS GENERALES S.A.C.  
RUC: 2082241919  
HEYNE ANTONIO ZUMBA ALVARADO  
GERENTE GENERAL

189

\*Extraído de la página 189 propuesta del CONSORCIO ALIMENTARIO APLEZA DLG,

En el folio 189 se puede determinar que el anexo N° 07 pertenece a la empresa **APLEZA CONTRATISTAS GENERALES SAC**, y es firmado por su representante legal **GERENTE GENERAL SR HEYNE ANTONIO ZUMBA ALVARADO**.

**"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"**  
**"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"**

Sin embargo, en el folio 190 se puede determinar que el anexo N° 07 pertenece a la empresa **APLEZA CONTRATISTAS GENERALES SAC**, y contiene una firma que no se visualiza correctamente, por lo que en la oferta económica existe incongruencia con la información presentada.

Bajo la misma línea, se trae a colación lo establecido por el Tribunal de Contrataciones del Estado **Resolución N° 235-2022-TCE-S4** "(...) cada postor debe ser diligente, y presentar ofertas claras y congruentes, de modo tal que el Comité de Selección pueda advertir lo que el postor oferta, sin recurrir a interpretaciones. Así pues, toda información contenida en la oferta técnica o económica, debe ser objetiva, clara, precisa y congruente entre sí a fin de posibilitar al Comité de Selección la verificación directa de lo ofertado por los postores y, de esta forma, corroborar si lo descrito es concordante con lo requerido por la Entidad". Por lo tanto, se determina que los anexos N° 07 NO SON CONGRUENTES CON LO ESTABLECIDO EN EL ANEXO N° 06- PRECIO DE LA OFERTA.



RED ASISTENCIAL DE SALUD TARAPOTO - ESSALUD  
CONCURSO PÚBLICO N°02-2024-ESSALUD/RATAR-1 PRIMERA CONVOCATORIA

**ANEXO N°7**

**DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONDICIONES PARA LA APLICACIÓN DE LA EXONERACIÓN DEL IGV**

Señores  
**COMITÉ DE SELECCIÓN**  
CONCURSO PÚBLICO N°02-2024-ESSALUD/RATAR-1 PRIMERA CONVOCATORIA  
Presente.-

Mediante el presente el suscrito, postor y/o Representante Legal de **APLEZA CONTRATISTAS GENERALES S.A.C.** declaro bajo juramento que gozo del beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonía, dado que cumplo con las condiciones siguientes:

- 1.- Que el domicilio fiscal de la empresa se encuentra ubicada en la Amazonía y coincide con el lugar establecido como sede central (donde tiene su administración y lleva su contabilidad);
- 2.- Que la empresa se encuentra inscrita en las Oficinas Registrales de la Amazonía (exigible en caso de personas jurídicas);
- 3.- Que, al menos el setenta por ciento (70%) de los activos fijos de la empresa se encuentran en la Amazonía; y
- 4.- Que la empresa no presta servicios fuera de la Amazonía.

Tarapoto, 06 de marzo del 2025.

  
**HECTOR IDROGO CIEZA**  
 C.R. 42451255

**CONSORCIO ALIMENTARIO APLEZA DLG**  
  
**Hecctor Idrogo Cieza**  
 REPRESENTANTE COMÚN

190

\*Extraído de la página 190 propuesta del CONSORCIO ALIMENTARIO APLEZA DLG,

3) El postor **CONSORCIO EIC INVERSIONES E.I.R.L. - SEGUNDO HECTOR IDROGO CIEZA**, en los documentos de presentación obligatorio ANEXO, 01; ANEXO 02; ANEXO 03; ANEXO 04; ANEXO 05 Y ANEXO 06, quien suscribe los documentos presenta la siguiente firma o rubrica :

12025



Abog. Segundo Hector Idrogo Cieza  
 DNI: N° 47509375  
 REPRESENTANTE COMÚN DEL CONSORCIO



**"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"**  
**"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"**

Conforme a lo dispuesto en la Directiva N° 005-2019-OSCE/CD, las ofertas presentadas por consorcios deben ser suscritas con el debido sello y razón social del consorcio que representan, en ese sentido el numeral 7.4.1 de la mencionada directiva precisa que: **"La documentación que conforma la oferta de un consorcio debe ser suscrita y llevar la rubrica, según corresponde, de su representante común, o de todos los integrantes del consorcio SEGUIDO DE LA RAZÓN SOCIAL, o denominación de cada uno de ellos, lo mismo aplica para los documentos que deben ser suscritos en forma independiente por cada integrante del consorcio, de acuerdo a lo establecido en los documentos del procedimiento"**

Acto seguido, la oferta presentada fue firmada por uno de los consorciados (persona natural) sin la debida identificación del consorcio, lo que constituye un **incumplimiento expreso de los requisitos formales exigidos**, esto afecta la representación válida del consorcio dado que la ausencia de la razón social del consorcio genera **incertidumbre respecto a la representación legal del firmante**, lo que pone en duda la validez de los compromisos asumidos en la propuesta. La firma como persona natural no garantiza que el firmante cuente con las facultades necesarias para actuar en nombre del consorcio, incumpliendo así los requisitos exigidos por la normativa vigente.

Asimismo, el CONSORCIO EIC INVERSIONES E.I.R.L. - SEGUNDO HECTOR IDROGO CIEZA mediante folio 21 presenta LA PROMESA FORMAL DE CONSORCIO el cual no cumple con la DIRECTIVA 005-2019-OSCE/CD PARTICIPACION DE PROVEEDORES EN CONSORCIO EN LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO por las siguientes razones: En el numeral 7.4.2 Promesa de Consorcio precisa el contenido mínimo del mencionado documentos siendo que, el literal d) indica que: **"En el caso de la contratación de bienes y servicios, cada integrante debe precisar las obligaciones a las que se compromete en la ejecución del objeto de la contratación, estén o no vinculadas directamente a dicho objeto, pudiendo estar relacionados a otros aspectos, como administrativos, económicos, financieros, entre otros, debiendo aplicar en el caso de bienes, lo previsto en el acápite 4 del numeral 7.5.2"**

Ahora bien, de la revisión del folio 21 de la oferta del postor indica lo siguiente:

<b>OBLIGACIONES DE EIC INVERSIONES E.I.R.L.</b> .....02% de Obligaciones
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ejecución integral del Contrato, según el objeto de la convocatoria</li> <li>• Obtención de los documentos para perfeccionar el contrato</li> <li>• Responsable de la documentación del personal clave</li> <li>• Elaboración de la Oferta</li> </ul>
<b>OBLIGACIONES DE SEGUNDO HECTOR IDROGO CIEZA</b> .....98% de Obligaciones
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ejecución integral del Contrato, según el objeto de la convocatoria</li> </ul>

En el presente caso, la promesa presentada omitió especificar quien es el consorciado que se compromete acreditar la experiencia del postor en la especialidad, lo que constituye un incumplimiento esencial que afecta la evaluación técnica de la oferta, dado que la acreditación de la experiencia del postor se realiza en base a la documentación aportada por los integrantes del consorcio que se hubieran comprometido a ejecutar conjuntamente las obligaciones vinculadas directamente al objeto materia de la contratación, **de acuerdo con lo declarado en la promesa de consorcio**, conforme al numeral 49.5 del artículo 49 del Reglamento. Como podemos acreditar ninguno de las empresas consorciadas determina quien es el responsable de acreditar la EXPERIENCIA DEL POSTOR, otorgando información inexacta, no cumpliendo con la respectiva directiva. En tal sentido, el Artículo 60. Subsanación de las ofertas. Precisa en el numeral 60.2 lo siguiente... "(...) Son subsanables, entre otros, los siguientes errores materiales o formales:

- a) La omisión de determinada información en formatos y declaraciones juradas, distintas al plazo parcial o total ofertado y al precio u oferta económica;
- b) La nomenclatura del procedimiento de selección y falta de firma o foliatura del postor o su representante;
- c) La legalización notarial de alguna firma. En este supuesto, el contenido del documento con la firma legalizada que se presente coincide con el contenido del documento sin legalización que obra en la oferta;
- d) La traducción de acuerdo a lo previsto en el artículo 59, en tanto se haya presentado el documento objeto de traducción;
- e) Los referidos a las fechas de emisión o denominaciones de las constancias o certificados emitidos por Entidades públicas;
- f) Los referidos a las divergencias, en la información contenida en uno o varios documentos, siempre que las circunstancias materia de acreditación existieran al momento de la presentación de la oferta.
- g) Los errores u omisiones contenidos en documentos emitidos por Entidad pública o un privado ejerciendo función pública;
- h) La no presentación de documentos emitidos por Entidad Pública o un privado ejerciendo función pública.

Como se aprecia, el incumplimiento del contenido mínimo en la promesa de consorcio en cumplimiento de la DIRECTIVA 005-2019-OSCE/CD PARTICIPACION DE PROVEEDORES EN CONSORCIO EN LAS CONTRATACIONES DEL ESTADO, **NO ES SUBSANABLE**.

(\*) La determinación de la **ADMISIÓN** de las ofertas se encuentra detallada en los cuadros de admisión que se adjunta a la presente acta. Resultados considerando la verificación y validación realizada por los representantes del área técnica y especializada, que forman parte del Comité de Selección y/o de la Entidad.

## 6. EVALUACIÓN DE LA(S) OFERTA(S)

A continuación, el presidente del Comité de Selección procedió a dar lectura al artículo 74° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado<sup>3</sup>, continuando con la aplicación de los factores de evaluación establecidos en las Bases Integradas, obteniéndose lo siguiente:

<b>VALOR ESTIMADO</b>	<b>S/ 2,481,984.76</b>		
<b>NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR</b>	<b>OFERTA ECONÓMICA</b>	<b>PUNTAJE PRECIO</b>	<b>PUNTAJE TOTAL</b>
<b>MAGDALENHOUSE S.A.C.</b>	<b>S/ 2,385,805.02</b>	<b>90.00</b>	<b>90.00</b>

(\*) La determinación de la **EVALUACIÓN** de las ofertas se encuentra detallada en los cuadros de evaluación que se adjunta a la presente acta.

<sup>3</sup> "Artículo 74. Evaluación de las ofertas

74.1. La evaluación de ofertas consiste en la aplicación de los factores de evaluación a las ofertas que cumplen con lo señalado en el numeral 73.2 del artículo 73, con el objeto de determinar la oferta con el mejor puntaje y el orden de prelación de las ofertas. (...) "



"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"  
"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

## 7. DETALLE DE LA EVALUACIÓN DE LAS OFERTAS EN CONCORDANCIA CON LOS FACTORES DE EVALUACIÓN ESTABLECIDOS EN LAS BASES DEL PROCEDIMIENTO DE SELECCIÓN

La evaluación de las ofertas se detalla en el Cuadro de evaluación de ofertas que forma parte de la presente Acta. De acuerdo a la evaluación realizada, se determinó el siguiente orden de prelación:

RESULTADOS	
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR	ORDEN DE PRELACIÓN
MAGDALENHOUSE S.A.C.	1°

## 8. CALIFICACIÓN

Luego de culminada la evaluación, el Comité de Selección procedió a determinar si el postor que obtuvo el **primer** lugar, según el orden de prelación, cumple con los requisitos de calificación detallados en las bases. A continuación, el presidente del Comité de Selección procedió a dar lectura al artículo 75° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado<sup>4</sup>.

Nombre o Razón Social del Postor N° 1		MAGDALENHOUSE S.A.C.	
REQUISITO DE CALIFICACIÓN		CUMPLE	NO CUMPLE
A	CAPACIDAD LEGAL - HABILITACIÓN	X	-
B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL		
B.1	EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO	X	-
B.2	INFRAESTRUCTURA ESTRATÉGICA	X	
B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE		
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA	X	
B.3.2	CAPACITACIÓN	X	
B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	X	-
C.	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	X	-
RESULTADO		CALIFICADO	

(\*) La determinación de la **CALIFICACIÓN** de las ofertas se encuentra detallada en los cuadros de calificación que se adjunta a la presente acta. Resultados considerando la verificación y validación realizada por los representantes del área técnica y especializada, que forman parte del Comité de Selección y/o de la Entidad.

## 9. RESULTADOS DE LA CALIFICACIÓN

De acuerdo a la calificación realizada, según el orden de prelación, cumplen con los requisitos de calificación establecidos en las bases:

PRELACIÓN	NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL POSTOR	CONDICIÓN
1°	MAGDALENHOUSE S.A.C.	CALIFICADO

## 10. OTORGAMIENTO DE LA BUENA PRO

Continuando con el procedimiento, se procedió a dar lectura a los resultados de la apertura de ofertas, admisión y evaluación conforme a la información obrante.

Acto seguido, el presidente del Comité de Selección procedió a dar lectura al artículo 76° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado<sup>5</sup>.

De acuerdo con los resultados de la calificación, el postor ganador de la buena pro es **MAGDALENHOUSE S.A.C.**, por el monto total de S/ 2,385,805.02 (DOS MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS CINCO CON 02/100 SOLES).

## 11. ACUERDOS ADOPTADOS

Los integrantes del Comité de Selección, por unanimidad, contando con las razones expuestas y la documentación correspondiente, **ACORDARON**:

- ✓ **APROBAR LOS RESULTADOS** de la admisión y evaluación de la oferta, de acuerdo con el análisis efectuado y los cuadros adjuntos que forma parte del Acta.

<sup>4</sup> Artículo 75. Calificación

75.1. Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer y segundo lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación especificados en las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

75.2. Si alguno de los dos (2) postores no cumple con los requisitos de calificación, el comité de selección verifica los requisitos de calificación de los postores admitidos, según el orden de prelación obtenido en la evaluación, hasta identificar dos (2) postores que cumplan con los requisitos de calificación; salvo que de la revisión de las ofertas, solo se pueda identificar una (1) que cumpla con tales requisitos. (...)

<sup>5</sup> Artículo 76. Otorgamiento de la buena pro

76.1. Previo al otorgamiento de la buena pro, el comité de selección revisa las ofertas económicas que cumplen con los requisitos de calificación, de conformidad con lo establecido para el rechazo de ofertas, previsto en el artículo 68 de ser el caso.

76.2. De rechazarse alguna de las ofertas de acuerdo a lo previsto en el numeral anterior, el comité de selección revisa el cumplimiento de los requisitos de calificación de los postores que siguen en el orden de prelación.

76.3. Definida la oferta ganadora, el comité de selección otorga la buena pro, mediante su publicación en el SEACE."

"Decenio de la Igualdad de Oportunidades para Mujeres y Hombres"

"Año de la recuperación y consolidación de la economía peruana"

- ✓ OTORGAR LA BUENA PRO del procedimiento de selección CONCURSO PÚBLICO N° 02-2024-ESSALUD/RATAR-1, cuyo objeto de convocatoria es la "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN PARA EL HOSPITAL II TARAPOTO Y HOSPITAL I JUANJUI DE LA RED ASISTENCIAL TARAPOTO, POR EL PERÍODO DE TRESCIENTOS SESENTA Y CINCO (365) DÍAS CALENDARIOS", al postor MAGDALENHOUSE S.A.C, por el monto total de S/ 2,385,805.02 (DOS MILLONES TRESCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL OCHOCIENTOS CINCO CON 02/100 SOLES), conforme a lo establecido en el artículo 76° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.
- ✓ PROCEDER CON LA PUBLICACIÓN DE LOS RESULTADOS, en el SEACE, conforme a lo previsto en el artículo 58° y 63° del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado<sup>6</sup>.

No Habiendo otro asunto que tratar, el Comité de Selección dió por terminado el acto, pasando a dar lectura a la presente acta y firmándola en señal de conformidad siendo las 11:45 horas del día del 11 de marzo de 2025, en las instalaciones de la RED ASISTENCIAL TARAPOTO - ESSALUD, procediendo a publicar esta decisión en el SEACE. Así mismo, se solicita al Órgano Encargado de las Contrataciones realizar la fiscalización posterior de acuerdo a la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General.<sup>7</sup>

RED ASISTENCIAL TARAPOTO  
ESSALUD

JUAN PABLO ELGUERA SOTO  
Comité de Selección - Presidente

RED ASISTENCIAL TARAPOTO  
ESSALUD

ERIC RENATO PAREDES TORRES  
Comité de Selección - 1° Miembro

RED ASISTENCIAL TARAPOTO  
ESSALUD

RAUL ANTONY ROMANI RAMIREZ  
Comité de Selección - 2° Miembro

<sup>6</sup> \*Artículo 58. Régimen de notificaciones

Todos los actos que se realicen a través del SEACE durante los procedimientos de selección, incluidos los realizados por el OSCE en el ejercicio de sus funciones, se entienden notificados el mismo día de su publicación. La notificación a través del SEACE prevalece sobre cualquier medio que se haya utilizado adicionalmente, siendo responsabilidad de quienes intervienen en el procedimiento el permanente seguimiento de este a través del SEACE. (...)

Artículo 63. Notificación del otorgamiento de la buena pro

El otorgamiento de la buena pro se publica y se entiende notificado a través del SEACE, el mismo día de su realización, bajo responsabilidad del comité de selección u órgano encargado de las contrataciones, debiendo incluir el acta de otorgamiento de la buena pro y el cuadro comparativo, detallando los resultados de la calificación y evaluación."

<sup>7</sup> \*Artículo 23. Fiscalización posterior de la información registral

El proceso de fiscalización posterior es de carácter inspectivo, de comprobación administrativa y se desarrolla de forma reservada por lo que el inicio del procedimiento de fiscalización no es notificado a los proveedores, conforme a lo previsto en el Texto Único Ordenado (TUO) de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General, aprobado por Decreto Supremo N° 006-2017-JUS, salvo en los casos que se requiera verificar alguna información directamente con el proveedor investigado.



CONCURSO PÚBLICO N° 02-2024-ESSALUD/RATAR-1 "CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN PARA EL HOSPITAL II TARAPOTO Y HOSPITAL I JUANJUI DE LA RED ASISTENCIAL TARAPOTO, POR EL PERIODO DE TRESCIENTOS SESENTA Y CINCO (365) DIAS CALENDARIOS"						
DOCUMENTOS OBLIGATORIOS		CONDICION	MAGDALENHOUSE S.A.C.	POSTOR		
				CONSORCIO ALIMENTARIO APLEZA DLG	CONSORCIO EIC INVERSIONES E.I.R.L. - SEGUNDO HECTOR IDROGO CIEZA	
a)	Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1)	Obligatorio	SI	SI		NO
b)	Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta. En caso de persona jurídica, copia del certificado de vigencia de poder del representante legal, apoderado o mandatario designado para tal efecto. En caso de persona natural, copia del documento nacional de identidad o documento análogo, o del certificado de vigencia de poder otorgado por persona natural, del apoderado o mandatario, según corresponda. En el caso de consorcios, este documento debe ser presentado por cada uno de los integrantes del consorcio que suscriba la promesa de consorcio, según corresponda	Obligatorio	SI	SI		NO
c)	Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2)	Obligatorio	SI	SI		NO
d)	Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia contenidos en el numeral 3.1 del Capítulo III de la presente sección. (Anexo N° 3)	Obligatorio	SI	SI		NO
e)	Declaración jurada de plazo de prestación del servicio. (Anexo N° 4)	Obligatorio	SI	SI		NO
f)	Promesa de consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso, en la que se consigne los integrantes, el representante común, el domicilio común y las obligaciones a las que se compromete cada uno de los integrantes del consorcio así como el porcentaje equivalente a dichas obligaciones. (Anexo N° 5)	Obligatorio	No corresponde	NO		NO
g)	El precio de la oferta en SOLES. Adjuntar obligatoriamente el Anexo N° 6. El precio total de la oferta y los subtotales que lo componen son expresados con dos (2) decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos (2) decimales.	Obligatorio	SI	NO		NO
ESTADO DE LA OFERTA			ADMITIDO	NO ADMITIDO	NO ADMITIDO	
Documentación de presentación facultativa						
a)	Los postores que apliquen el beneficio de la exoneración del IGV previsto en la Ley N° 27037, Ley de Promoción de la Inversión en la Amazonia, deben presentar la Declaración Jurada de cumplimiento de condiciones para la aplicación de la exoneración del IGV (Anexo N° 7)		Presentó	Presentó		Presentó
b)	Incorporar en la oferta los documentos que acreditan los "Factores de Evaluación" establecidos en el Capítulo IV de la presente sección de las bases, a efectos de obtener el puntaje previsto en dicho Capítulo para cada factor		No Presentó	Presentó		Presentó







CONCURSO PÚBLICO N° 02-2024-ESSALUD/RATAR-1																																																																																							
"CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ALIMENTACIÓN Y NUTRICIÓN PARA EL HOSPITAL II TARAPOTO Y HOSPITAL I JUANJUI DE LA RED ASISTENCIAL TARAPOTO, POR EL PERIODO DE TRESCIENTOS SESENTA Y CINCO (365) DÍAS CALENDARIOS"																																																																																							
En conformidad al Art. 75° del RLCE: "75.1. Luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer y segundo lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación especificados en las bases"																																																																																							
ORDEN DE PRELACIÓN			1°																																																																																				
REQUISITOS DE CALIFICACIÓN			MAGDALENHOUSE S.A.C.																																																																																				
<b>A. CAPACIDAD LEGAL HABILITACIÓN</b>  <b>Requisitos:</b> Certificación Sanitaria vigente emitida por la autoridad sanitaria competente, que garantice el cumplimiento de los Principios Generales de Higiene (PGH) emitida por la autoridad sanitaria correspondiente  <b>Acreditación:</b> Copia simple de la Certificación Sanitaria vigente emitida por la autoridad sanitaria competente, que garantice el cumplimiento de los Principios Generales de Higiene (PGH) emitida por la autoridad sanitaria correspondiente.			Acreditó, cumple																																																																																				
<b>B. CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL</b>																																																																																							
<b>B.1 EQUIPAMIENTO ESTRATÉGICO</b>																																																																																							
<table border="1"> <thead> <tr> <th>IMPLEMENTOS DE COCINA</th> <th>CANTIDAD</th> <th>CARACTERÍSTICAS</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td>Olla de 40 litros</td><td>01 unid.</td><td>De acero inoxidable</td></tr> <tr><td>Olla de 30 litros</td><td>01 unid.</td><td>De acero inoxidable</td></tr> <tr><td>Bandejas</td><td>02 unid.</td><td>De acero inoxidable, de diferentes tamaños</td></tr> <tr><td>Olla arrocera</td><td>05 unid.</td><td>De uso doméstico</td></tr> <tr><td>Sartén N° 80</td><td>01 unid.</td><td>De material antiadherente</td></tr> <tr><td>Freidor N° 60</td><td>01 unid.</td><td>De acero inoxidable, material antiadherente y/o hierro</td></tr> <tr><td>Portavandias (personal)</td><td>60 unid.</td><td>Tamaño mediano de 16 cm de diámetro, de acero inoxidable de 3 compartimientos</td></tr> <tr><td>Portavandias (pacientes)</td><td>30 unid.</td><td>Tamaño pequeño de 14 cm de diámetro, de acero inoxidable de 4 compartimientos</td></tr> <tr><td>Bandaja (insulada) isotérmica con tapa incluida (para servicio de dietas hospitalarias)</td><td>100 unid.</td><td>Modelo de 5 espacios DIMENSIONES 540 x 375 x 110 mm</td></tr> <tr><td>Plato de fondo</td><td>100 unid.</td><td>Color Blanco de 9" Con tapa. Para uso con bandeja isotérmica</td></tr> <tr><td>Plato de entrada</td><td>100 unid.</td><td>Color Blanco 6 oz. Con tapa. Para uso con bandeja isotérmica</td></tr> <tr><td>Box sopero</td><td>100 unid.</td><td>De 8 oz. Con tapa. Para uso con bandeja isotérmica</td></tr> <tr><td>Taza (insulada)</td><td>100 unid.</td><td>De 8 oz. Con tapa. Para uso con bandeja isotérmica</td></tr> <tr><td>Vaso reusable</td><td>100 unid.</td><td>De 7.4 oz. Con tapa. Para uso con bandeja isotérmica</td></tr> <tr><td>Plato mediano</td><td>10 unid.</td><td>Para alimentación complementaria de niños, de 3 separaciones. 19 cm de diámetro sugerido</td></tr> </tbody> </table>	IMPLEMENTOS DE COCINA	CANTIDAD	CARACTERÍSTICAS	Olla de 40 litros	01 unid.	De acero inoxidable	Olla de 30 litros	01 unid.	De acero inoxidable	Bandejas	02 unid.	De acero inoxidable, de diferentes tamaños	Olla arrocera	05 unid.	De uso doméstico	Sartén N° 80	01 unid.	De material antiadherente	Freidor N° 60	01 unid.	De acero inoxidable, material antiadherente y/o hierro	Portavandias (personal)	60 unid.	Tamaño mediano de 16 cm de diámetro, de acero inoxidable de 3 compartimientos	Portavandias (pacientes)	30 unid.	Tamaño pequeño de 14 cm de diámetro, de acero inoxidable de 4 compartimientos	Bandaja (insulada) isotérmica con tapa incluida (para servicio de dietas hospitalarias)	100 unid.	Modelo de 5 espacios DIMENSIONES 540 x 375 x 110 mm	Plato de fondo	100 unid.	Color Blanco de 9" Con tapa. Para uso con bandeja isotérmica	Plato de entrada	100 unid.	Color Blanco 6 oz. Con tapa. Para uso con bandeja isotérmica	Box sopero	100 unid.	De 8 oz. Con tapa. Para uso con bandeja isotérmica	Taza (insulada)	100 unid.	De 8 oz. Con tapa. Para uso con bandeja isotérmica	Vaso reusable	100 unid.	De 7.4 oz. Con tapa. Para uso con bandeja isotérmica	Plato mediano	10 unid.	Para alimentación complementaria de niños, de 3 separaciones. 19 cm de diámetro sugerido																																							
IMPLEMENTOS DE COCINA	CANTIDAD	CARACTERÍSTICAS																																																																																					
Olla de 40 litros	01 unid.	De acero inoxidable																																																																																					
Olla de 30 litros	01 unid.	De acero inoxidable																																																																																					
Bandejas	02 unid.	De acero inoxidable, de diferentes tamaños																																																																																					
Olla arrocera	05 unid.	De uso doméstico																																																																																					
Sartén N° 80	01 unid.	De material antiadherente																																																																																					
Freidor N° 60	01 unid.	De acero inoxidable, material antiadherente y/o hierro																																																																																					
Portavandias (personal)	60 unid.	Tamaño mediano de 16 cm de diámetro, de acero inoxidable de 3 compartimientos																																																																																					
Portavandias (pacientes)	30 unid.	Tamaño pequeño de 14 cm de diámetro, de acero inoxidable de 4 compartimientos																																																																																					
Bandaja (insulada) isotérmica con tapa incluida (para servicio de dietas hospitalarias)	100 unid.	Modelo de 5 espacios DIMENSIONES 540 x 375 x 110 mm																																																																																					
Plato de fondo	100 unid.	Color Blanco de 9" Con tapa. Para uso con bandeja isotérmica																																																																																					
Plato de entrada	100 unid.	Color Blanco 6 oz. Con tapa. Para uso con bandeja isotérmica																																																																																					
Box sopero	100 unid.	De 8 oz. Con tapa. Para uso con bandeja isotérmica																																																																																					
Taza (insulada)	100 unid.	De 8 oz. Con tapa. Para uso con bandeja isotérmica																																																																																					
Vaso reusable	100 unid.	De 7.4 oz. Con tapa. Para uso con bandeja isotérmica																																																																																					
Plato mediano	10 unid.	Para alimentación complementaria de niños, de 3 separaciones. 19 cm de diámetro sugerido																																																																																					
<table border="1"> <tbody> <tr><td>Vasos</td><td>30 unid.</td><td>De acero inoxidable mayor o igual a 300 cc.</td></tr> <tr><td>Vasos</td><td>60 unid.</td><td>De plástico, tipo hermético con tapa. Mayor o igual a 300 cc. No deben contener ligas u objetos internos de seguridad</td></tr> <tr><td>Taza</td><td>40 unid.</td><td>De acero inoxidable mayor o igual a 250 cc.</td></tr> <tr><td>Plato o taza sopera</td><td>40 unid.</td><td>De acero inoxidable mayor o igual a 250 cc.</td></tr> <tr><td>Vasos</td><td>60 unid.</td><td>De vidrio mayor o igual a 250 cc.</td></tr> <tr><td>Jarra</td><td>120 unid.</td><td>De plástico, con tapa. Mayor o igual a 2.5 litros</td></tr> <tr><td>Platos</td><td>100 unid.</td><td>De 10.25" Mayor o igual a 24 cm circunferencia. Para segundos</td></tr> <tr><td>Platos</td><td>100 unid.</td><td>De 10.25" Mayor o igual a 24 cm circunferencia. Para entrada "sopa"</td></tr> <tr><td>Cuchara</td><td>120 unid.</td><td>De acero inoxidable. Capacidad 15 ml</td></tr> <tr><td>Cuchara</td><td>120 unid.</td><td>De acero inoxidable. Capacidad 5 ml</td></tr> <tr><td>Tenedor</td><td>120 unid.</td><td>De acero inoxidable</td></tr> <tr><td>Cuchillo de mesa</td><td>120 unid.</td><td>De acero inoxidable</td></tr> <tr><td>Bandeja</td><td>02 unid.</td><td>De 120 lt. Plástico c/tapa</td></tr> <tr><td>Contenedor de residuos</td><td>04 unid.</td><td>De 120 lt. Plástico c/tapa según los residuos a eliminar</td></tr> <tr><td>Licudadoras</td><td>04 unid.</td><td>Tipo doméstico</td></tr> <tr><td>Horno microonda</td><td>02 unid.</td><td>Tipo doméstico</td></tr> <tr><td>Wafflera</td><td>02 unid.</td><td>Tipo doméstico</td></tr> <tr><td>Congeladoras o refrigeradoras</td><td>02 unid.</td><td>Mínimo 300 litros</td></tr> <tr><td>Mesas de trabajo</td><td>01 unid.</td><td>De acero inoxidable</td></tr> <tr><td>Balanza</td><td>01 unid.</td><td>Electrónica con sistema de resortes/ 40kg</td></tr> <tr><td>Balanza</td><td>02 unid.</td><td>Electrónica de sensibilidad 1g para racionar/5kg</td></tr> <tr><td>Estantes</td><td>01 unid.</td><td>De Metal, mínimo 6 gabinetes</td></tr> <tr><td>Jabas de plástico</td><td>20 unid.</td><td>Jabas para organizar los alimentos</td></tr> <tr><td>Recipientes con tapas</td><td>20 unid.</td><td>Recipientes para almacenar insumos</td></tr> <tr><td>Termómetro de alimentos cárnicos y lácteos</td><td>2 unid.</td><td>Termómetro de alimentos</td></tr> <tr><td>Dispensador de jabón líquidos</td><td>5 unid.</td><td>Dispensador de jabón líquidos</td></tr> <tr><td>Dispensador de alcohol en gel</td><td>5 unid.</td><td>Dispensador de alcohol en gel</td></tr> <tr><td>Dispensador de papel</td><td>5 unid.</td><td>Dispensador de papel</td></tr> </tbody> </table>	Vasos	30 unid.	De acero inoxidable mayor o igual a 300 cc.	Vasos	60 unid.	De plástico, tipo hermético con tapa. Mayor o igual a 300 cc. No deben contener ligas u objetos internos de seguridad	Taza	40 unid.	De acero inoxidable mayor o igual a 250 cc.	Plato o taza sopera	40 unid.	De acero inoxidable mayor o igual a 250 cc.	Vasos	60 unid.	De vidrio mayor o igual a 250 cc.	Jarra	120 unid.	De plástico, con tapa. Mayor o igual a 2.5 litros	Platos	100 unid.	De 10.25" Mayor o igual a 24 cm circunferencia. Para segundos	Platos	100 unid.	De 10.25" Mayor o igual a 24 cm circunferencia. Para entrada "sopa"	Cuchara	120 unid.	De acero inoxidable. Capacidad 15 ml	Cuchara	120 unid.	De acero inoxidable. Capacidad 5 ml	Tenedor	120 unid.	De acero inoxidable	Cuchillo de mesa	120 unid.	De acero inoxidable	Bandeja	02 unid.	De 120 lt. Plástico c/tapa	Contenedor de residuos	04 unid.	De 120 lt. Plástico c/tapa según los residuos a eliminar	Licudadoras	04 unid.	Tipo doméstico	Horno microonda	02 unid.	Tipo doméstico	Wafflera	02 unid.	Tipo doméstico	Congeladoras o refrigeradoras	02 unid.	Mínimo 300 litros	Mesas de trabajo	01 unid.	De acero inoxidable	Balanza	01 unid.	Electrónica con sistema de resortes/ 40kg	Balanza	02 unid.	Electrónica de sensibilidad 1g para racionar/5kg	Estantes	01 unid.	De Metal, mínimo 6 gabinetes	Jabas de plástico	20 unid.	Jabas para organizar los alimentos	Recipientes con tapas	20 unid.	Recipientes para almacenar insumos	Termómetro de alimentos cárnicos y lácteos	2 unid.	Termómetro de alimentos	Dispensador de jabón líquidos	5 unid.	Dispensador de jabón líquidos	Dispensador de alcohol en gel	5 unid.	Dispensador de alcohol en gel	Dispensador de papel	5 unid.	Dispensador de papel			Acreditó, cumple
Vasos	30 unid.	De acero inoxidable mayor o igual a 300 cc.																																																																																					
Vasos	60 unid.	De plástico, tipo hermético con tapa. Mayor o igual a 300 cc. No deben contener ligas u objetos internos de seguridad																																																																																					
Taza	40 unid.	De acero inoxidable mayor o igual a 250 cc.																																																																																					
Plato o taza sopera	40 unid.	De acero inoxidable mayor o igual a 250 cc.																																																																																					
Vasos	60 unid.	De vidrio mayor o igual a 250 cc.																																																																																					
Jarra	120 unid.	De plástico, con tapa. Mayor o igual a 2.5 litros																																																																																					
Platos	100 unid.	De 10.25" Mayor o igual a 24 cm circunferencia. Para segundos																																																																																					
Platos	100 unid.	De 10.25" Mayor o igual a 24 cm circunferencia. Para entrada "sopa"																																																																																					
Cuchara	120 unid.	De acero inoxidable. Capacidad 15 ml																																																																																					
Cuchara	120 unid.	De acero inoxidable. Capacidad 5 ml																																																																																					
Tenedor	120 unid.	De acero inoxidable																																																																																					
Cuchillo de mesa	120 unid.	De acero inoxidable																																																																																					
Bandeja	02 unid.	De 120 lt. Plástico c/tapa																																																																																					
Contenedor de residuos	04 unid.	De 120 lt. Plástico c/tapa según los residuos a eliminar																																																																																					
Licudadoras	04 unid.	Tipo doméstico																																																																																					
Horno microonda	02 unid.	Tipo doméstico																																																																																					
Wafflera	02 unid.	Tipo doméstico																																																																																					
Congeladoras o refrigeradoras	02 unid.	Mínimo 300 litros																																																																																					
Mesas de trabajo	01 unid.	De acero inoxidable																																																																																					
Balanza	01 unid.	Electrónica con sistema de resortes/ 40kg																																																																																					
Balanza	02 unid.	Electrónica de sensibilidad 1g para racionar/5kg																																																																																					
Estantes	01 unid.	De Metal, mínimo 6 gabinetes																																																																																					
Jabas de plástico	20 unid.	Jabas para organizar los alimentos																																																																																					
Recipientes con tapas	20 unid.	Recipientes para almacenar insumos																																																																																					
Termómetro de alimentos cárnicos y lácteos	2 unid.	Termómetro de alimentos																																																																																					
Dispensador de jabón líquidos	5 unid.	Dispensador de jabón líquidos																																																																																					
Dispensador de alcohol en gel	5 unid.	Dispensador de alcohol en gel																																																																																					
Dispensador de papel	5 unid.	Dispensador de papel																																																																																					



	<p><b>Acreditación:</b></p> <p>Copia de documentos que sustentan la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad del equipamiento estratégico requerido</p>							
<b>B.2</b>	<b>INFRAESTRUCTURA ESTRATEGICA</b>							
	<p><b>Requisitos:</b></p> <p>EL POSTOR DEBERÁ ACREDITAR UN (1) LOCAL PARA LA PREPARACIÓN DE LOS ALIMENTOS EN LA CIUDAD DE JUANJUÍ – PROVINCIA DE MARISCAL CÁCERES – REGIÓN SAN MARTÍN</p> <p><b>Acreditación:</b></p> <p>Copia de documentos que sustentan la propiedad, la posesión, el compromiso de compra venta o alquiler u otro documento que acredite la disponibilidad de la infraestructura estratégica requerida.</p>	Acreditó, cumple						
<b>B.3</b>	<b>CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE</b>							
<b>B.3.1</b>	<b>FORMACIÓN ACADÉMICA</b>							
	<p><b>Requisitos:</b></p> <table border="1" data-bbox="263 600 842 660"> <thead> <tr> <th>PERSONAL REQUERIDO</th> <th>CANTIDAD</th> <th>FORMACIÓN ACADÉMICA - ACREDITACION</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Nutricionista</td> <td>2</td> <td>Copia simple de título profesional</td> </tr> </tbody> </table>	PERSONAL REQUERIDO	CANTIDAD	FORMACIÓN ACADÉMICA - ACREDITACION	Nutricionista	2	Copia simple de título profesional	
PERSONAL REQUERIDO	CANTIDAD	FORMACIÓN ACADÉMICA - ACREDITACION						
Nutricionista	2	Copia simple de título profesional						
	<p><b>Acreditación:</b></p> <p>El TÍTULO PROFESIONAL será verificado por el comité de selección en el Registro Nacional de Grados Académicos y Títulos Profesionales en el portal web de la Superintendencia Nacional de Educación Superior Universitaria - SUNEDU a través del siguiente link: <a href="https://enlinea.sunedu.gob.pe/">https://enlinea.sunedu.gob.pe/</a> o en el Registro Nacional de Certificados, Grados y Títulos a cargo del Ministerio de Educación a través del siguiente link: <a href="https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/">https://titulosinstitutos.minedu.gob.pe/</a>, según corresponda</p> <p>En caso el TÍTULO PROFESIONAL no se encuentre inscrito en el referido registro, el postor debe presentar la copia del diploma respectivo a fin de acreditar la formación académica requerida.</p>	Acreditó, cumple						
<b>B.3.2</b>	<b>CAPACITACION</b>							
	<p><b>Requisitos:</b></p> <table border="1" data-bbox="263 947 810 1205"> <thead> <tr> <th>PERSONAL REQUERIDO</th> <th>CANTIDAD</th> <th>CAPACITACIÓN - ACREDITACION</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Nutricionista</td> <td>2</td> <td> <p><b>Capacitación mínima (Treinta 30 horas lectivas)</b></p> <p>Treinta (30) horas lectivas mínimas acumuladas en las siguientes temáticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Buenas Prácticas de manufactura y Programa de Higiene y Saneamiento</li> <li>Control de calidad e inocuidad de los alimentos</li> <li>Dietas hospitalarias y gastronomía saludable</li> <li>Capacitación Lista De Intercambio de Alimentos</li> <li>Capacitación Calidad Investigación, Nutrición</li> <li>Clinica Comunitaria Y Alimentación Saludable</li> </ul> </td> </tr> </tbody> </table>	PERSONAL REQUERIDO	CANTIDAD	CAPACITACIÓN - ACREDITACION	Nutricionista	2	<p><b>Capacitación mínima (Treinta 30 horas lectivas)</b></p> <p>Treinta (30) horas lectivas mínimas acumuladas en las siguientes temáticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Buenas Prácticas de manufactura y Programa de Higiene y Saneamiento</li> <li>Control de calidad e inocuidad de los alimentos</li> <li>Dietas hospitalarias y gastronomía saludable</li> <li>Capacitación Lista De Intercambio de Alimentos</li> <li>Capacitación Calidad Investigación, Nutrición</li> <li>Clinica Comunitaria Y Alimentación Saludable</li> </ul>	
PERSONAL REQUERIDO	CANTIDAD	CAPACITACIÓN - ACREDITACION						
Nutricionista	2	<p><b>Capacitación mínima (Treinta 30 horas lectivas)</b></p> <p>Treinta (30) horas lectivas mínimas acumuladas en las siguientes temáticas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Buenas Prácticas de manufactura y Programa de Higiene y Saneamiento</li> <li>Control de calidad e inocuidad de los alimentos</li> <li>Dietas hospitalarias y gastronomía saludable</li> <li>Capacitación Lista De Intercambio de Alimentos</li> <li>Capacitación Calidad Investigación, Nutrición</li> <li>Clinica Comunitaria Y Alimentación Saludable</li> </ul>						
	<p><b>Acreditación:</b></p> <p>Se acreditará con copia simple de CONSTANCIAS, CERTIFICADOS, U OTROS DOCUMENTOS, SEGÚN CORRESPONDA</p>	Acreditó, cumple						
<b>B.4</b>	<b>EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE</b>							
	<p><b>Requisitos:</b></p> <table border="1" data-bbox="263 992 890 1473"> <thead> <tr> <th>PERSONAL REQUERIDO</th> <th>CANTIDAD</th> <th>EXPERIENCIA</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Nutricionista</td> <td>2</td> <td>Experiencia Mínimo 12 meses en servicios de producción o servicios de alimentación y/o nutrición y/o control de calidad de preparaciones y de alimentos</td> </tr> </tbody> </table> <p>De presentarse experiencia ejecutada paralelamente (traslape), para el cómputo del tiempo de dicha experiencia sólo se considerará una vez el periodo traslapado.</p> <p><b>Acreditación</b></p> <p>La experiencia del personal clave se acreditará con cualquiera de los siguientes documentos: (i) copia simple de contratos y su respectiva conformidad o (ii) constancias o (iii) certificados o (iv) cualquier otra documentación que, de manera fehaciente demuestre la experiencia del personal propuesto</p>	PERSONAL REQUERIDO	CANTIDAD	EXPERIENCIA	Nutricionista	2	Experiencia Mínimo 12 meses en servicios de producción o servicios de alimentación y/o nutrición y/o control de calidad de preparaciones y de alimentos	Acreditó, cumple
PERSONAL REQUERIDO	CANTIDAD	EXPERIENCIA						
Nutricionista	2	Experiencia Mínimo 12 meses en servicios de producción o servicios de alimentación y/o nutrición y/o control de calidad de preparaciones y de alimentos						
<b>C</b>	<b>EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD</b>							





<p><b>Requisitos:</b></p> <p>El postor debe acreditar un monto facturado acumulado equivalente a 1'900,000.00 (Un Millón Novecientos Mil y 00/100 Soles), por la contratación de servicios iguales o similares al objeto de la convocatoria, durante los ocho (8) años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas que se computarán desde la fecha de la conformidad o emisión del comprobante de pago, según corresponda.</p> <p>Se consideran servicios similares a los siguientes SERVICIO DE ALIMENTACIÓN DE PACIENTES EN CLÍNICAS Y/O HOSPITALES Y/O SERVICIO DE NUTRICIÓN DE PACIENTES EN CLÍNICAS Y/O HOSPITALES.</p> <p><b>Acreditación:</b></p> <p>La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación, o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago19, correspondientes ( . )</p>	<p>Acreditó, cumple</p>
<p>ESTADO</p>	<p>CALIFICADO</p>

