







# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MARCOS

## Sub Gerencia de Abastecimiento

"Año de la Unidad, La Paz, y el Desarrollo"



58

### FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DEL ESTUDIO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS SERVICIOS A CONTRATAR

1. DATOS GENERALES									
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO		17 DE AGOSTO DEL 2023						
1.2	ÁREA USUARIA		GERENCIA DESARROLLO URBANO Y RURAL						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN		CONTRATACION DEL SERVICIO DE SUPERVISION DEL PROYECTO: MEJORAMIENTO DEL LOCAL COMUNAL EN EL SECTOR DE PACCHA DEL CENTRO POBLADO PICHU SAN PEDRO, DISTRITO DE SAN MARCOS, PROVINCIA HUARI; DEPARTAMENTO ANCASH" CUI N°2558555						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN		=====						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC		PAC N°136						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA		Código		2558555				
			Documento que declaró la viabilidad		04/08/2022				
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO									
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO		Documento de requerimiento		INFORME N°1769-2023-MDSM-GDUR/MCVM		Fecha de recepción	07/07/2023	
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA		Fecha de la segunda versión	=====	De oficio	=====	Con motivo de observaciones	=====	
Fecha de la tercera versión			=====	De oficio	=====	Con motivo de observaciones	=====		
Fecha de la cuarta versión			=====	De oficio	=====	Con motivo de observaciones	=====		
Fecha de la quinta versión			=====	De oficio	=====	Con motivo de observaciones	=====		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)		SI		=====		NO	X	
			De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					=====	
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS		SI		=====		NO	X	
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN		SI		=====		NO	X	
Documento de aprobación de la estandarización			=====		Fecha de aprobación	=====			
2.6	SEÑALAR SI EL OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO		SI		=====		NO	X	
N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación			=====		Fecha de inicio de vigencia	=====			
2.7	REQUERIMIENTO		Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO								
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación		
	=====	=====	=====	=====	=====	=====	=====		
Consignar una síntesis de las observaciones									
	=====	=====	=====	=====	=====	=====	=====		
Consignar una síntesis de las observaciones									
	=====	=====	=====	=====	=====	=====	=====		
Consignar una síntesis de las observaciones									





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MARCOS

## Sub Gerencia de Abastecimiento

"Año de la Unidad, La Paz, y el Desarrollo"



52

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	=====	=====	=====	=====	=====	=====	=====
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	=====	=====	=====	=====	=====	=====	=====
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
	=====	=====	=====	=====	=====	=====	=====
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

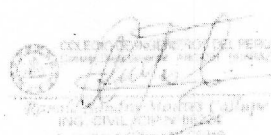
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
	=====
	=====
	=====

### 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL			
Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	x	NO

### 3.2 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

#### 3.2.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS DEL PROVEEDOR

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
	<p style="text-align: center;"><b>OFERTA ECONÓMICA</b></p> <p>Señores: <b>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MARCOS</b></p> <p>Atención: <b>SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO</b></p> <p>Presente. -</p> <p>Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, mi oferta económica es la siguiente:</p> <table border="1" style="margin: 10px auto;"><thead><tr><th>DESCRIPCIÓN DEL OBJETO</th><th>TARIFA UNITARIA OFERTADA</th><th>TOTAL OFERTA ECONÓMICA</th></tr></thead><tbody><tr><td>• SUPERVISIÓN DE OBRA.</td><td>SOLES</td><td>98,500.00</td></tr></tbody></table> <p>SON: NOVENTA Y OCHO MIL QUINIENTOS CON 00/100 SOLES.</p> <p>La oferta económica es en SOLES incluido los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total del servicio Consultoría de Obra, por todo el servicio de Consultoría de Obra estará en función al estudio de mercado realizado, tomando en cuenta los componentes o rubros que comprende el presente servicio.</p> <p style="text-align: right;">San Marcos, 16 de Agosto del 2023.</p> <div style="text-align: center;"> <b>RONALD SANDRO MONTES CALLUPE</b> DNI. N° 31680042</div>	DESCRIPCIÓN DEL OBJETO	TARIFA UNITARIA OFERTADA	TOTAL OFERTA ECONÓMICA	• SUPERVISIÓN DE OBRA.	SOLES	98,500.00
DESCRIPCIÓN DEL OBJETO	TARIFA UNITARIA OFERTADA	TOTAL OFERTA ECONÓMICA					
• SUPERVISIÓN DE OBRA.	SOLES	98,500.00					



# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MARCOS

## Sub Gerencia de Abastecimiento

"Año de la Unidad, La Paz, y el Desarrollo"



36

### OFERTA ECONÓMICA

Señores:  
MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MARCOS

Atención:  
SUB GERENCIA DE ABASTECIMIENTO

Presente. -

Es grato dirigirme a usted, para hacer de su conocimiento que, mi oferta económica es la siguiente:

DESCRIPCIÓN DEL OBJETO	TARIFA UNITARIA OFERTADA	TOTAL OFERTA ECONOMICA
+ SUPERVISIÓN DE OBRA.	SOLES	100.000.00

SON: CIENTO MIL CON 00/100 SOLES.

La oferta económica es en SOLES incluido los impuestos de Ley y cualquier otro concepto que incida en el costo total del servicio. Consultoría de Obra, por todo el servicio de Consultoría de Obra estará en función al estudio de mercado realizado, tomando en cuenta los componentes o rubros que comprende el presente servicio.

San Marcos, 16 de Agosto del 2023.

MR. JHONY VICENTE ALVARADO  
REG. CIP. 183725

EBERTH JHONY VICENTE ALVARADO  
DNI. N° 31934285

### DE LA ENTIDAD

N° Item

Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MARCOS								
PROYECTO: MEJORAMIENTO DEL LOCAL COMUNAL EN EL SECTOR PACCHA DEL CENTRO POBLADO PACHA SAN PEDRO, DISTRITO DE SAN MARCOS - PROVINCIA DE HUARI - DEPARTAMENTO DE ANCASH								
CLIENTE: MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MARCOS								
FECHA: 08-23								
DESAGREGADO DE GASTOS GENERALES DE SUPERVISIÓN								
A. DIAGNÓSTICO Y SUPERVISIÓN 54,000.00								
GASTOS FIJOS								
Item	DESCRIPCIÓN	Cantidad	Tiempo (meses)	% Part.	Parcial	Sub total S/		
01.0	Gastos financieros							
01.01	Control, Pruebas y Ensayos de Materiales	2.00			500.00	1,000.00		
01.01.01	Verificación de Diseño de Muestra	3.00			25.00	750.00		
01.01.02	Pruebas de Probelas, en Control				8.00	8.00		
01.01.03	Ensayos de Consolidación (Análisis de Contorno)				6.00	6.00		
01.01.04	Ensayos de Compactación de Suelos				6.00	6.00		
TOTAL GASTOS FIJOS (I)							1,000.00	
GASTOS VARIABLES								
Item	DESCRIPCIÓN	Cantidad	Tiempo (meses)	% Part.	Parcial	Sub total S/		
01.9	Personal Técnico Administrativo							
01.91	Sueldos y Beneficios							
1.1.1	Ingeniero Supervisor de Obra	1.00	4.00	100%	8,000.00	32,000.00		
1.1.2	Ingeniero Especialista en Estructuras	1.00	4.00	25%	6,000.00	24,000.00		
1.1.3	Ingeniero Especialista en Seguridad	1.00	4.00	25%	5,000.00	20,000.00		
02.0	Materiales y Otros							
2.01	Uso de Equipos y otros	1.00	4.00	100%	250.00	1,000.00		
2.02	Alquiler de Camión para Grúa y Camión para	1.00	4.00	75%	3,000.00	12,000.00		
2.03	Alquiler de Oficina	1.00	4.00	100%	250.00	1,000.00		
TOTAL GASTOS VARIABLES (II)							52,250.00	
B. RECEPCIÓN Y LIQUIDACIÓN 5,500.00								
GASTOS FIJOS								
Item	DESCRIPCIÓN	Cantidad	Tiempo (meses)	% Part.	Parcial	Sub total S/		
01.0	Gastos por Liquidación							
01.01	Proveedores			100%	500.00	500.00		
01.02	Gastos de Oficina			100%	500.00	500.00		
01.03	Elaboración de Documentación de Liquidación de Supervisión			100%	1,000.00	1,000.00		
TOTAL GASTOS FIJOS (I)							1,500.00	
GASTOS VARIABLES								
Item	DESCRIPCIÓN	Cantidad	Tiempo (meses)	% Part.	Parcial	Sub total S/		
01.9	Personal Técnico Administrativo							
1.1.1	Sueldos y Beneficios							
1.1.1	Ingeniero Supervisor	1.00	1.00	100%	5,000.00	5,000.00		
TOTAL GASTOS VARIABLES (II)							5,000.00	
TOTAL GASTOS GENERALES (A+B)								22,650.00
COSTO DIRECTO DE GASTOS DE SUPERVISIÓN								
UTILIDAD (10%)								5,000.00
SUB TOTAL (SUPERVISIÓN DE OBRA)								27,650.00
SUB TOTAL (PLAN GOV-19)								14,000.00
SUB TOTAL (SUPERVISIÓN DE OBRA)								41,650.00
SUB TOTAL (PLAN GOV-19)								14,000.00
TOTAL VALOR REFERENCIAL SUPERVISIÓN DE OBRA								55,650.00

MR. JHONY VICENTE ALVARADO  
REG. CIP. 183725

INGENIERO CIVIL  
REG. CIP. 183727





# MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MARCOS

## Sub Gerencia de Abastecimiento


"Año de la Unidad, La Paz, y el Desarrollo"



5/

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

3.2.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares	Otro:	Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 97,900.00 (Noventa y Siete Mil Novecientos con 00/100 Soles)				

4.	INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO				
4.1	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	=====
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.					
4.2	PLURALIDAD DE MARCAS QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO (SOLO EN EL CASO DE BIENES)	SI	=====	NO	X
En caso de no existir pluralidad de marcas que cumplen a cabalidad con el requerimiento, indicar aquí la evaluación de la Entidad al respecto.					
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (DE CORRESPONDER)	SI	=====	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					
4.4	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI	=====	NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					
5.	<div><div>MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE SAN MARCOS HUARI - ANCASH</div><div>Mg. Erik Eduardo ORSIVERO DEPAZ Sub Gerente de Abastecimiento</div></div> <div>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</div>				