

# **FORMATO** **RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS** **(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	15 DE MARZO DEL 2024						
1.2	ÁREA USUARIA	SUB GERENCIA DE INVERSIÓN PUBLICA						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONSULTORIA DE OBRA PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA "CREACION DEL SERVICIO DE MOVILIDAD URBANA A TRAVES DE PISTAS Y VEREDAS EN EL PASAJE 1, PASAJE 2, PASAJE 3, PASAJE 4, CALLE A, CALLE B, CALLE C Y CALLE D DE LA ASOCIACION DE VIVIENDA SEGUNDO MERCADO LOPEZ - AMPLIACION, ZONA 05, SUB ZONA 02, DISTRITO DE ATE - PROVINCIA DE LIMA - DEPARTAMENTO DE LIMA" CUI N°2502117						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	MOVILIDAD URBANA A TRAVES DE PISTAS Y VEREDAS						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	27						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	CUI N°2502117					
		Documento que declaró la viabilidad						
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe N° 133-2024-MDA/GIU-SGIP		Fecha de recepción	16/02/2024		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
Fecha de la tercera versión			De oficio		Con motivo de observaciones			
Fecha de la cuarta versión			De oficio		Con motivo de observaciones			
Fecha de la quinta versión			De oficio		Con motivo de observaciones			
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI			NO	x		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI			NO	x		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI			NO	X		
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	<b>OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO</b>							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							
	Consignar una síntesis de las observaciones							

## FORMATO

### RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)

<b>2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA</b>							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones							

<b>2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO</b>	
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento

### 3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

#### 3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

##### 3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS


DEL PROVEEDOR	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD	
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

Item	Descripción	Unid.	Cant.	%Particip.	Numero	Precio	Parcial
01	SUPERVISION DE OBRA						S/. 48,600.00
A.	GASTOS VARIABLES						S/. 45,526.00
01.01	PLANTEL PROFESIONAL						S/. 42,150.00
01.01.01	Supervisor de Obra	mes	3.00	100%	1.00	8,000.00	24,000.00
01.01.02	Especialista Ambiental	mes	3.00	50%	1.00	4,000.00	6,000.00
01.01.03	Especialista de Seguridad de Obra y Salud en el Trabajo	mes	3.00	90%	1.00	4,500.00	12,150.00
01.02	SEGUROS						S/. 500.00
01.02.01	Seguro Contra todo Riesgo (SCTR)	und		1.00		500.00	500.00
01.03	MATERIALES, SERVICIOS, EQUIPOS DE OFICINA Y OTROS						S/. 2,876.00
01.03.01	Impresiones, Ploteos y Copias	mes	3.00		1.00	100.00	300.00
01.03.02	Útiles de Escritorio	mes	3.00		1.00	54.00	162.00
01.03.03	Botiquín de emergencia	glb	1.00		1.00	185.00	185.00
01.03.04	Movilidad y pasajes	mes	3.00		1.00	256.00	768.00
01.03.05	Alquiler de laptops y/o computadoras (incl. impresora)	mes	3.00		1.00	100.00	300.00
01.03.06	Alquiler de oficina	mes	3.00		1.00	250.00	750.00
01.03.07	Implementos de seguridad (Casco, Lentes, Chaleco, Botas, etc.)	und	3.00		1.00	137.00	411.00
B.	GASTOS FIJOS						S/. 3,074.00
01.05	ENSAYOS, PRUEBAS Y LABORATORIO						S/. 3,074.00
01.05.01	Ensayo de rotura de Probetas de Concreto (incl. Traslado a lab.)	und		18.00		33.00	594.00
01.05.02	Ensayos especiales de materiales: granulometría, clasificación, sales totales, capacidad portante.	und		2.00		65.00	130.00
01.05.03	Diseño de mezcla de concreto	und		2.00		300.00	600.00
01.05.04	Densidad de campo in situ (cono de 5 ")	und		10.00		55.00	550.00
01.05.05	Proctor modificado	und		2.00		250.00	500.00
01.05.05	Ensayo Marshal	und		1.00		300.00	300.00
01.05.05	Extracción de testigo diamantino M. asfáltica	und		5.00		80.00	400.00
02	LIQUIDACION DE OBRA						S/. 5,400.00
A.	GASTOS FIJOS						S/. 5,400.00
02.01	Supervisor de obra	glb		1.00		5,200.00	5,200.00
02.02	Impresiones, Ploteos y Copias (Cálculos de reajuste)	glb		1.00		100.00	100.00
02.03	Movilidad y pasajes	glb		1.00		100.00	100.00
<b>TOTAL, GASTOS DE SUPERVISIÓN DE OBRA, Incl. Impuestos (S/)</b>							<b>S/. 54,000.00</b>

<b>3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA</b>	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
--	--------	--------------	---	---------	--	-------	---------------------



<b>FORMATO</b> <b>RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS</b> <b>(SERVICIOS)</b>					
	DE OBRA	MONTO	54,000.00		
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.				
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO					
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO	7/03/2024	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		11/03/2024
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO	SI	X	NO	
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.					
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.					
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	x
De ser afirmativa la respuesta, detallar.					
5.	<div style="text-align: center;"> MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE ATE    -----  Jorge L. Louvota Flores  SUBGERENTE DE ABASTECIMIENTO </div>				
NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES					
<b>NOTA:</b> El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					