

ACTA N° 04

ADMISIÓN, EVALUACIÓN Y CALIFICACIÓN DE OFERTAS

Por la presente, se deja constancia de las actuaciones que se indican a continuación.

Siendo las 15:00 horas del día **martes 03 de diciembre de 2024**, en el Auditorio de la Oficina Registral de Chiclayo de la Entidad, ubicado en Av. Balta N° 109 de la ciudad de Chiclayo, se lleva a cabo la reunión del Comité de Selección, designado mediante Resolución Jefatural N° 00241-2024-SUNARP/ZRII/JEF, encargado de conducir el procedimiento de selección cuyo objeto de convocatoria es la “Contratación del servicio de mantenimiento y soporte de firewall”.

1. Sobre el quorum y los participantes

El quorum necesario que exige la normativa de contrataciones del Estado se logró con la participación de los siguientes miembros:

Presidente	:	C.P.C. José Roberto Vega Paz	Titular
Miembros	:	Ing. Julia Esther Oblitas Vargas	Titular
		Ing. Jhon Mike López Ñiquen	Titular

El presidente del comité de selección saluda a los miembros del comité y comunica que, conforme a lo previsto en el cronograma vigente, durante los días del 03 al 04 del presente mes, se llevará a cabo la evaluación y calificación de ofertas.

2. De los Participantes

A continuación, el Sr. José Vega hace de conocimiento que, según el reporte de registro de participantes, emitido por la plataforma SEACE, en las fechas establecidas en el cronograma del procedimiento de selección, se inscribieron de manera electrónica los siguientes participantes:

N°	RUC	Nombre o Razón Social	Fecha de registro	Estado
1	20607887404	GRUPO OKINAWATEC S.A.C.	22/11/2024	Válido
2	20612573621	CONSTRUCAPRIGLE E.I.R.L.	26/11/2024	Válido
3	20603585471	VILSOL LATAM EMPRESA INDIVIDUAL DE RESPONSABILIDAD LIMITADA - VILSOL LATAM E.I.R.L.	26/11/2024	Válido

3. De los Postores

Así mismo, se ha verificado en la plataforma SEACE que, en la fecha y horario previsto, el siguiente participante ha presentado su oferta de manera electrónica, a través del SEACE, la misma que el día de hoy ha sido descargada para su revisión y posterior admisión, evaluación y calificación, según corresponda.

N°	RUC	Postor	Fecha	Hora
1	20607887404	GRUPO OKINAWATEC S.A.C.	02/12/2024	23:47

De conformidad con lo dispuesto en el numeral 9.10 del artículo 9 del RLCE, el Comité de Selección ha verificado en el portal del RNP (www.rnp.gob.pe) que los postores mantienen vigente su inscripción en el RNP.

4. DE LA ADMISIÓN DE OFERTAS

Con la oferta descargada, el Comité de Selección procederá a verificar que la oferta contenga los documentos de carácter obligatorio establecidos en la Sección Específica de las Bases. Así mismo, determinará si la oferta responde a las características y/o requisitos y condiciones de los

ACTA N° 04

Términos de Referencia especificados en las bases. De no cumplir con lo requerido, la oferta se considerará no admitida (artículo 89 y numeral 2 del artículo 73 del RLCE).

Para el efecto se pone a disposición del comité de selección, los archivos en PDF¹ y físicos con: reportes del SEACE, oferta descargada, constancia RNP, entre otros.

Así mismo, se recuerda a los miembros del Comité de Selección las obligaciones contenidas en el artículo 61 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado.

"Artículo 61. Acceso a la información"

61.1. Durante la revisión de las ofertas no se da a conocer información alguna acerca del análisis, subsanación y evaluación de las ofertas hasta que se haya publicado la adjudicación de la buena pro.

(...)

61.3. Luego de otorgada la buena pro no se da a conocer las ofertas cuyos requisitos de calificación no fueron analizados y revisados por el comité de selección o el órgano encargado de las contrataciones, según corresponda."

OBSERVACIÓN DE LA OFERTA

De la revisión de la oferta, el comité determinó la siguiente observación subsanable:

Postor: GRUPO OKINAWATEC S.A.C.

Oferta contenida en un (1) archivo: Propuesta ZR II Okinawatec__.pdf

OBSERVACIÓN: Se detecta que el visado de los documentos se ha realizado pegando la imagen del visto del representante legal del postor, situación contraria a lo establecido en el numeral 1.6 de la sección general de las Bases Integradas. Al respecto, de conformidad con el artículo 60 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, esta observación es subsanable.

1.6. FORMA DE PRESENTACIÓN DE OFERTAS

Las ofertas se presentan conforme lo establecido en el artículo 59 y en el artículo 90 del Reglamento.

Las declaraciones juradas, formatos o formularios previstos en las bases que conforman la oferta deben estar debidamente firmados por el postor (firma manuscrita o digital, según la Ley N° 27269, Ley de Firmas y Certificados Digitales²). Los demás documentos deben ser visados por el postor. En el caso de persona jurídica, por su representante legal, apoderado o mandatario designado para dicho fin y, en el caso de persona natural, por este o su apoderado. No se acepta el pegado de la imagen de una firma o visto. Las ofertas se presentan foliadas.

Artículo 60 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado

"Artículo 60. Subsanación de las ofertas"

60.1. Durante el desarrollo de la admisión, evaluación y calificación, el órgano a cargo del procedimiento solicita, a cualquier postor que subsane alguna omisión o corrija algún error material o formal de los documentos presentados, siempre que no alteren el contenido esencial de la oferta.

60.2. Son subsanables, entre otros, los siguientes errores materiales o formales:

(...)

b) La nomenclatura del procedimiento de selección y falta de firma o foliatura del postor o su representante;

(...)

60.5. Cuando se requiera subsanación, la oferta continua vigente para todo efecto, a condición de la efectiva subsanación dentro del plazo otorgado, el que no puede exceder de tres (3) días hábiles. La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE."

¹ En horas de la mañana del día martes 03/12/2024, se remitió correo a los miembros del comité de selección, compartiendo los archivos en PDF, para su revisión previa a la reunión.

ACTA N° 04

En ese sentido, considerando lo establecido en el numeral 1.10 Subsanación de las ofertas, de la sección general de las bases del procedimiento de selección y; de conformidad con lo dispuesto en el artículo 60 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, el Comité de Selección acordó:

1. SOLICITAR al postor **GRUPO OKINAWATEC S.A.C.**, la subsanación del hecho observado, sin alterar el contenido esencial de la oferta, caso contrario se tendrá por no admitida su oferta.
2. OTORGAR el plazo de un (01) día hábil, después de notificado el presente, para la subsanación de la oferta observada. La presentación de la subsanación deberá realizarse a través del SEACE.
3. AUTORIZAR al Sr. José Roberto Vega Paz a realizar las comunicaciones y registros correspondientes.
4. CONTINUAR con la revisión de la oferta, con cargo a la efectiva subsanación de la misma.

Los resultados de la revisión se presentan en el **Cuadro N° 01** - Verificación de documentos para admisión de la oferta, que forma parte de la presente Acta y que se resume a continuación.

N°	Postor	Estado de la Oferta
1	GRUPO OKINAWATEC S.A.C.	ADMITIDA

5. DE LA EVALUACIÓN DE OFERTAS

La evaluación de las ofertas se realizó conforme a los factores establecidos en las bases del procedimiento de selección; obteniéndose el resultado que se muestra en el **Cuadro N° 02** - Evaluación de Ofertas, que forma parte de la presente Acta. Con los resultados obtenidos, el puntaje total y orden de prelación es el siguiente:

Orden de Prelación	Postor	Puntaje Total	Bonificación MYPE	Puntaje Final
1°	GRUPO OKINAWATEC S.A.C.	100.00	5.00	105.00

- En la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo, se ha verificado que el postor que presenta el Anexo N° 11, Solicitud de Bonificación del 5% por tener la condición de **micro o pequeña empresa**, se encuentran registrado en el REMYPE, correspondiéndole la asignación de la bonificación².

6. **Suspensión y reanudación de la reunión**

- Siendo las 16:20 horas del mismo día martes 03/12/2024, el Comité de Selección acuerda por unanimidad, suspender la reunión y reanudarla de manera virtual a las 09:00 horas del

² Literal g) del numeral 50.1 del artículo 50 del RLCE.

"g) En procedimientos de selección que por su cuantía correspondan a Adjudicaciones Simplificadas, a solicitud de los postores que tengan la condición de micro y pequeña empresa, o a los consorcios conformados en su totalidad por estas, se les asigna una bonificación equivalente al cinco por ciento (5%) sobre el puntaje total obtenido, siempre que acrediten que dicha condición ha sido otorgada por la Autoridad competente. Esta disposición se extiende a los ítems de una Licitación Pública o Concurso Público, cuya cuantía corresponda a una Adjudicación Simplificada."

ACTA N° 04

día miércoles 04/12/2024, para continuar con la calificación de ofertas y el otorgamiento de la buena pro.

- A las 09:00 horas del día **miércoles 04/12/2024** se reanuda la reunión de manera virtual, continuando con la calificación de las ofertas.

7. DE LA CALIFICACIÓN DE OFERTAS

De conformidad con el artículo 75 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado, luego de culminada la evaluación, el comité de selección califica a los postores que obtuvieron el primer y segundo lugar, según el orden de prelación, verificando que cumplan con los requisitos de calificación especificados en las bases. La oferta del postor que no cumpla con los requisitos de calificación es descalificada.

El resultado se muestra en el **Cuadro N° 03** - Calificación de Ofertas, que forma parte de la presente Acta. El resumen de la calificación se muestra a continuación.

REQUISITOS DE CALIFICACIÓN		Postor 1°
		GRUPO OKINAWATEC S.A.C.
B	Capacidad Técnica y Profesional	Cumple
C	Experiencia del postor en la especialidad	Cumple
Resultado de la Calificación		Calificado

8. Del otorgamiento de la Buena Pro (PENDIENTE)

Con los resultados obtenidos en la etapa de evaluación y calificación de ofertas, correspondería otorgar la buena pro; sin embargo, **la oferta se encuentra pendiente de subsanación**.

En ese sentido, de conformidad con lo establecido en el artículo 60 del RLCE³, para que el comité de selección otorgue la buena pro, previamente, se debe cumplir con lo siguiente:

- El postor debe subsanar su oferta de manera efectiva y dentro del plazo otorgado.

9. ACUERDOS

Por lo expuesto, con la finalidad de cumplir con el otorgamiento de la buena pro, el Comité de Selección, por unanimidad, acordó lo siguiente:

1. Condicionar la validez de la admisión, evaluación y calificación de la oferta observada, expuestas en la presente acta, a la efectiva subsanación de la misma; en caso contrario, la oferta se tendrá por no admitida.

³ Artículo 60 del Reglamento de la Ley de Contrataciones del Estado

"Artículo 60. Subsanación de las ofertas

60.1. Durante el desarrollo de la admisión, evaluación y calificación, el órgano a cargo del procedimiento solicita, a cualquier postor que subsane alguna omisión o corrija algún error material o formal de los documentos presentados, siempre que no alteren el contenido esencial de la oferta.

(...)

60.5. Cuando se requiera subsanación, la oferta continua vigente para todo efecto, a condición de la efectiva subsanación dentro del plazo otorgado, el que no puede exceder de tres (3) días hábiles. La presentación de las subsanaciones se realiza a través del SEACE."

ACTA N° 04

2. Postergar el cronograma del procedimiento de selección y el otorgamiento de la buena pro, considerando el plazo otorgado para la subsanación de la oferta observada.

	Etapas	Fecha	
5	Presentación de Ofertas	02/12/2024	✓
6	Evaluación y Calificación	Del 03/12/2024 al 05/12/2024	
7	Otorgamiento de Buena Pro	05/12/2024	

3. Autorizar al presidente del comité a realizar las gestiones que sean necesarias para cumplir con lo indicado en los párrafos anteriores.

- Siendo las 16:00 horas del día miércoles 04 de diciembre de 2024, el comité de selección suspende la reunión, acordando reanudarla de manera virtual al día siguiente, en la oportunidad que el presidente del comité comunique la subsanación de la oferta.

Se suscribe la presente en señal de conformidad.

C.P.C. José Roberto Vega Paz
Presidente del Comité de Selección

Ing. Julia Esther Oblitas Vargas
Miembro del Comité de Selección

Ing. Jhon Mike López Ñiquen
Miembro del Comité de Selección

ACTA N° 04

CUADRO N° 01

Verificación de documentos para admisión de la oferta

Documentos para la admisión de la oferta	POSTOR 1
	GRUPO OKINAWATEC S.A.C.
	102 páginas
a) Declaración jurada de datos del postor. (Anexo N° 1) Cuando se trate de consorcio, esta declaración jurada debe ser presentada por el representante común del consorcio.	Presenta Pág. 01
b) Documento que acredite la representación de quien suscribe la oferta	Presenta Pág. 02-08
c) Declaración jurada de acuerdo con el literal b) del artículo 52 del Reglamento. (Anexo N° 2) En el caso de consorcios, cada integrante debe presentar esta declaración jurada, salvo que sea presentada por el representante común del consorcio.	Presenta Pág. 11
d) Declaración jurada de cumplimiento de los Términos de Referencia (Anexo N° 3)	Presenta Pág. 12
e) Declaración jurada de plazo de prestación del servicio (Anexo N° 4)	Presenta Pág. 13
f) Promesa de Consorcio con firmas legalizadas, de ser el caso. (Anexo N° 5)	No aplica
g) El precio de la oferta en SOLES. (Anexo N° 6) El precio total de la oferta y los subtotales deben ser expresados con dos decimales. Los precios unitarios pueden ser expresados con más de dos decimales.	Presenta Pág. 14 S/ 196,717.00
Resultado: Admitida / No Admitida	ADMITIDA

Comité de Selección:

03/12/2024

ACTA N° 04

Cuadro N° 02
Evaluación de Ofertas

		FACTORES DE EVALUACIÓN			BONIFICACIONES		PUNTAJE FINAL	Orden de prelación
N°	Postores admitidos	Precio			MYPE			
		Oferta Económica	% del VR	Puntaje	Acredita	Puntaje		
1	GRUPO OKINAWATEC S.A.C.	S/ 196,717.00	99.95%	100.00	Presenta Anexo N° 11 (Pág. 100)	5.00	105.00	1°

Valor Estimado	S/ 196,817.00
----------------	---------------

Oferta más baja	S/ 196,717.00
-----------------	---------------

Comité de Selección:
03/12/2024

En la página web del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo se ha verificado que el postor se encuentra registrado en el REMYPE, correspondiéndole la asignación de la bonificación

ACTA N° 04

CUADRO N° 03
Calificación de Ofertas

Orden de Prelación		1°
Postor		GRUPO OKINAWATEC S.A.C.
REQUISITOS DE CALIFICACIÓN		
B	CAPACIDAD TÉCNICA Y PROFESIONAL	
	Dos (2) Especialistas en Firewall	Acredita a: CHRISTIAN AMADOR GUTIERREZ ARANDA y ROGER MISAGEL VEGA.
B.3	CALIFICACIONES DEL PERSONAL CLAVE	
B.3.1	FORMACIÓN ACADÉMICA	
	Mínimo Bachiller (de las especialidades de Sistemas o Computación e Informática o afines) o Técnico titulado de la especialidad de computación e informática o Sistemas	CUMPLE Presenta Títulos GUTIERREZ, Profesional Técnico en Computación e Informática MISAGEL, Ingeniero Electrónico (Pág. 18 y 20 de la oferta) Verificados en MINEDU y SUNEDU, respectivamente.
B.4	EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE	
	Experiencia demostrada mínima de TRES (3) años brindando soporte del firewall fortigate o participando en proyectos de implementación del firewall fortigate	CUMPLE Presenta Constancias GUTIERREZ, acredita 7.06 años MISAGEL, acredita 4.22 años (Pág. 23-24 de la oferta)
C	EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD	
	Monto mínimo facturado acumulado equivalente a S/ 200,000.00; por la prestación de servicios iguales o similares, durante los 8 años anteriores a la fecha de la presentación de ofertas. En el caso de MYPES, monto mínimo facturado acumulado equivalente a S/ 50,000.00.	CUMPLE Acredita monto por S/ 142,999.00 (Pág. 26-99 de la oferta) Experiencia acreditada supera el monto mínimo requerido para MYPE.
RESULTADO DE LA CALIFICACIÓN: CALIFICADO o DESCALIFICADO		CALIFICADO

Comité de Selección
04/12/2024

ADJUDICACIÓN SIMPLIFICADA N° 003-2024-ZR11 - PRIMERA CONVOCATORIA
(AS-SM-3-2024-ZR11-1)

"Contratación del servicio de mantenimiento y soporte de Firewall"

ACTA N° 04

Experiencia del personal clave

Personal	Desde	Hasta	Días	Años
GUTIERREZ	03/08/2015	22/08/2022	2,577	7.060273973
MISAGEL	09/07/2018	26/09/2022	1,541	4.221917808

EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD

Postor: GRUPO OKINAWATEC S.A.C.

	Cliente	Según Anexo 8	Acreditado	Comentario / Observación
1	Marina de Guerra del Perú	23,482.00	0.00	Presenta Orden de Servicio sin firmas (y sin conformidad o constancia de prestación). Presenta factura y constancia de detracción (no acredita el pago total de la factura) (*)
2	Marina de Guerra del Perú	19,042.58	0.00	Presenta Orden de Servicio (sin conformidad o constancia de prestación). Presenta factura y constancia de detracción (no acredita el pago total de la factura) (*)
3	Zona Registral N° IX - Sede Lima	142,999.00	142,999.00	Presenta Contrato y Constancia de Prestación. Adicionalmente, presenta factura y constancia de detracción.
4	Marina de Guerra del Perú	173,299.00	0.00	Presenta Contrato (sin conformidad o constancia de prestación). Presenta factura (no acredita el pago total de la factura) (*)
5	Zona Registral N° VII - Sede Huaráz	381,395.00	0.00	Presenta Orden de Servicio (sin conformidad o constancia de prestación). Presenta factura (no acredita el pago total de la factura) (*)
6	Superintendencia Nacional de los Registros Públicos	1,524,724.00	0.00	Presenta Orden de Compra (sin conformidad o constancia de prestación). Presenta facturas y comprobantes de retención (no acredita el pago total de la factura) (*)
7	Marina de Guerra del Perú	25,600.00	0.00	Presenta Orden de Servicio (sin conformidad o constancia de prestación). Presenta factura y constancia de detracción (no acredita el pago total de la factura) (*)
Total		2,290,541.58	142,999.00	

(*) El postor pretende acreditar el pago de la factura (o del importe neto de detracción o retención, según el caso) insertando un recorte de lo que se presume sería parte del estado de cuenta bancario; sin embargo, este recorte no permite identificar que la información presentada corresponda al postor.

Al respecto, las bases señalan lo siguiente:

"La experiencia del postor en la especialidad se acreditará con copia simple de (i) contratos u órdenes de servicios, y su respectiva conformidad o constancia de prestación; o (ii) comprobantes de pago cuya cancelación se acredite documental y fehacientemente, con voucher de depósito, nota de abono, reporte de estado de cuenta, cualquier otro documento emitido por Entidad del sistema financiero que acredite el abono o mediante cancelación en el mismo comprobante de pago (...)"

En los casos observados no se cumple con acreditar fehacientemente la experiencia del postor.