

**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

<b>1. DATOS GENERALES</b>							
<b>1.1 FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO</b>		<b>20/06/2024</b>					
<b>1.2 DEPENDENCIA USUARIA</b>		<b>SUB GERENCIA DE INFRAESTRUCTURA, DESARROLLO URBANO Y RURAL</b>					
<b>1.3 OBJETO DEL PROCEDIMIENTO</b>		SERVICIOS EN GENERAL		CONSULTORÍA EN GENERAL		CONSULTORÍA DE OBRA	
						<b>X</b>	
<b>1.4 DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN</b>		<b>CONTRATACION PARA LA SUPERVISION DE LA OBRA: "CREACION Y MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO RURAL EN LAS LOCALIDADES DE MAYURA, LECCLESPAMPA, PALLCCA, ACLLAHUASI, PARCCORA, ESPINCO, ARCCACC Y MURUCHUPAMPA DEL DISTRITO DE OCROS - PROVINCIA DE HUAMANGA - DEPARTAMENTO DE AYACUCHO" con CUI N° 2510335,</b>					
<b>1.5 N° DE REFERENCIA DEL PAC</b>		<b>7</b>		<b>OBJETIVO/META DEL POI VINCULADO</b>			<b>47</b>
<b>1.6 PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA</b>		Código SNIP		<b>2510335</b>			
		Documento que declaró la viabilidad, conforme al Sistema Nacional de Inversión Pública					
<b>2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO</b>							
<b>2.1 DATOS DEL REQUERIMIENTO</b>		Documento de requerimiento		<b>REQUERIMIENTO N° 029-2024-MDO-SGIDUR/EPLM</b>		Fecha de recepción	
						<b>19/06/2024</b>	
<b>2.2 MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA</b>		Fecha de la segunda versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones	
<b>2.3 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)</b>		SI		NO		<b>X</b>	
		De ser afirmativa la respuesta detallar el sustento técnico de la dependencia usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.					
<b>2.4 SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS</b>		SI		<b>X</b>		NO	
<b>2.5 SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN</b>		SI		NO		<b>X</b>	
		Documento que aprueba la estandarización				Fecha de aprobación	
<b>2.6 TÉRMINOS DE REFERENCIA DE LA CONTRATACIÓN</b>		Las que se indican en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.					
<b>2.7 OBSERVACIONES A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA</b>							
N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió a la dependencia usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación



**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>						
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>						
	<i>Consignar una síntesis de las observaciones</i>						

  

<b>2.8</b>	<b>RESPUESTA DE LA DEPENDENCIA USUARIA</b>							
	N° Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta de la dependencia usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							
	<i>Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones</i>							

  

<b>2.9</b>	<b>AJUSTES O MODIFICACIONES QUE SE REALIZARON A LOS TÉRMINOS DE REFERENCIA POR LAS OBSERVACIONES</b>	
	N° Item	Ajustes o modificaciones

  

<b>3.</b>	<b>INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR ESTIMADO O VALOR REFERENCIAL</b>			
<b>3.1</b>	<b>SOBRE EL VALOR ESTIMADO EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL Y CONSULTORÍA EN GENERAL</b>			
	Se realizó indagación para actualizar el valor estimado	SI	NO	<b>X</b>
<b>3.2</b>	<b>SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS</b>			
<b>3.2.1</b>	<b>ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS</b>			
	<b>DEL PROVEEDOR</b>			
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros		
	<b>DE LA ENTIDAD</b>			
	N° Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros		



**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

**SUPERVISIÓN DE OBRA**

**DESAGREGADO DE GASTOS GENERALES VARIABLES**

Obra : "CREACION Y MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO RURAL EN LAS LOCALIDADES DE MAYURA, LECCLESPAMPA, PALLCCA, ACLLAHUASI, PARCCORA, ESPINCO, ARCCACC Y MURUCHUPAMPA DEL DISTRITO DE OCROS - PROVINCIA DE HUAMANGA - DEPARTAMENTO DE AYACUCHO" C.U.I. 2510335

Modalidad: EJECUCION CONTRACTUAL - CONTRATA

Fecha : 29-Feb-24

Plazo (días)	360.00
Costo Directo (Soles)	10,563,224.31

ITEM	DESCRIPCION	UND	CANTIDAD		VALOR UNITARIO	VALOR TOTAL
			COEF.	CANT.	S/. / u	S/.
<b>1.0</b>	<b>SUPERVISION DE LA OBRA EN ETAPA DE EJECUCION</b>					<b>533,954.81</b>
<b>1.1</b>	<b>Personal clave y operativo</b>					<b>418,800.00</b>
1.1.1	Ingeniero Supervisor de obra	mes	1.00	12.00	8,500.00	102,000.00
1.1.2	Asistente de Supervisor de obra (4 comunidades = 1 Asistente de Residente)	mes	1.00	12.00	4,500.00	54,000.00
1.1.3	Especialista en Calidad	mes	1.00	12.00	5,000.00	60,000.00
1.1.4	Especialista en Salud y Seguridad Ocupacional	mes	1.00	12.00	5,000.00	60,000.00
1.1.5	Especialista en Medio Ambiente	mes	1.00	12.00	5,000.00	60,000.00
1.1.6	Supervisor Social	mes	1.00	12.00	4,500.00	54,000.00
1.1.7	Chofer	mes	1.00	12.00	2,400.00	28,800.00
<b>1.2</b>	<b>Plan de Seguridad y Salud en obra</b>					<b>5,072.61</b>
1.2.1	Exámenes medicos para profesional tecnico y obra	glb	1.00	8.00	244.50	1,956.00
1.2.2	Equipos de protecc. Indiv. para personal tec. de la obra	glb	1.00	8.00	389.58	3,116.61
<b>1.3</b>	<b>Utiles de oficina y amortizacion de equipos</b>					<b>7,950.00</b>
1.3.1	Computadoras Inc. Software (depreciacion)	mes	1.00	12.00	250.00	3,000.00
1.3.2	Impresora Laser multifuncional	und	0.50	12.00	200.00	1,200.00
1.3.3	Equipos de oficina- mobiliario	glb	0.50	12.00	394.00	2,364.00
1.3.4	Thoner para impresora	und	0.50	4.00	165.00	330.00
1.3.5	Papel Bond	mll	1.00	12.00	38.00	456.00
1.3.6	Ploteo de Planos (A1)	est	1.00	200.00	3.00	600.00
<b>1.4</b>	<b>Mantenimiento de servicios de oficina en obra</b>					<b>16,010.00</b>
1.4.1	Alquiler de ambientes para oficina	est	9.00	7.00	200.00	12,600.00
1.4.2	Equipos de seguridad (candados, linterna, etc.)	est	9.00	1.00	80.00	720.00
1.4.3	Materiales de asistencia médica	est	9.00	1.00	120.00	1,080.00
1.4.4	Pago por servicio de agua	mes	9.00	7.00	20.00	1,260.00
1.4.5	Generador eléctrico (a todo costo)	mes	1.00	7.00	50.00	350.00
<b>1.5</b>	<b>Vehiculos para movilidad y transporte interno</b>					<b>75,000.00</b>
1.5.1	Alquiler de camioneta (Todo costo)	mes	1.00	12.00	6,000.00	72,000.00
1.5.2	Movilidad (recepcion y liquidacion de obra)	mes	0.25	2.00	6,000.00	3,000.00
<b>1.6</b>	<b>Gastos financieros</b>					<b>10,102.20</b>
1.6.1	#iREF!	#iREF!	#iREF!	#iREF!	#iREF!	-
1.6.2	Póliza de seguros Complementario de trabajo de obra	glb	1.00	0.02	420,925.00	10,102.20
<b>1.7</b>	<b>Gastos de administracion de local - Oficina central</b>					<b>1,020.00</b>
1.7.1	Equipo de computo, calculadoras, ploter, etc	mes	0.05	12.00	900.00	540.00
1.7.2	Alquiler de oficina sede central	mes	0.05	12.00	800.00	480.00
1.7.3	mobiliario de oficina central	mes	0.05	12.00	500.00	300.00
1.7.4	Pago por servicio de luz	mes	0.05	12.00	120.00	72.00
1.7.5	Pago por servicio de agua	mes	0.05	12.00	40.00	24.00
1.7.6	Pago por servicio de Internet - Telefono	mes	0.05	12.00	100.00	60.00
1.7.7	Pago por servicio de Celulares	mes	0.05	12.00	60.00	36.00



**FORMATO N° 2**  
**RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS**  
**(SERVICIOS)**

**SUPERVISIÓN DE OBRA**

**DESAGREGADO DE GASTOS GENERALES VARIABLES**

Obra : "CREACION Y MEJORAMIENTO DEL SISTEMA DE AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO RURAL EN LAS LOCALIDADES DE MAYURA, LECCLESPAMPA, PALLCCA, ACLLAHUASI, PARCCORA, ESPINCO, ARCCACC Y MURUCHUPAMPA DEL DISTRITO DE OCROS - PROVINCIA DE HUAMANGA - DEPARTAMENTO DE AYACUCHO" C.U.I. 2510335

Modalidad: EJECUCION CONTRACTUAL - CONTRATA

Fecha : 29-Feb-24

Plazo (días)	360.00
Costo Directo (Soles)	10,563,224.31

<b>2.00</b>	<b>SUPERVISION DE LA OBRA EN ETAPA DE RECEPCION Y LIQUIDACION DE OBRA</b>	<b>3,912.50</b>
<b>2.1</b>	<b>Personal</b>	<b>3,250.00</b>
2.1.1	Ingeniero Supervisor de obra	2,125.00
2.2.1	Asistente de Supervisor de obra	1,125.00
<b>2.2</b>	<b>Gastos Notariales, de licitacion y contratacion</b>	<b>662.50</b>
2.2.1	Utiles de oficina y amortizacion de equipos	662.50

**RESUMEN**

SUPERVISION DE LA OBRA EN ETAPA DE EJECUCION		533,954.81
SUPERVISION DE LA OBRA EN ETAPA DE RECEPCION Y LIQUIDACION DE OBRA		3,912.50
TOTAL HONORARIOS		537,867.31
UTILIDAD (5%)		26,893.37
TOTAL		564,760.68
IGV (18%)		101,656.92
<b>MONTO VALOR REFERENCIAL</b>		<b>666,417.60</b>

Además, adjuntar al presente formato el presupuesto de la consultoría de obra, que debe detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, la utilidad, plazos y demás condiciones definidas en los términos de referencia. El detalle de los honorarios debe ser de cada profesional que integra el personal propuesto.

<b>3.2.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA</b>	MONEDA	Nuevos Soles	<b>X</b>	Dólares	Otro: Señalar otra moneda
	MONTO	<b>S/ 666,417.60</b>			

**4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO**

<b>4.1 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO</b>	SI	<b>X</b>	NO
De ser afirmativa la respuesta, indicar el nombre o razón social de los proveedores. De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación practicada por la Entidad sobre este aspecto.			
<b>4.2 POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO</b>	SI		<b>X</b>
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la Buena Pro.			

<b>5.</b>	 MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE OCROS HUAMANGA, AYACUCHO VICTOR HUGO PIRCCANAUPA PRADO RESPONSABLE UCABP
<b>NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES</b>	

**NOTA:** El presente formato se utilizará para la contratación de servicios en general, consultoría en general y consultoría de obra.