

FORMATO								
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)								
1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	17/07/2023						
1.2	ÁREA USUARIA	GERENCIA DE PRODUCCION - SUB GERENCIA DE GENERACION						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	SERVICIO DE REEMPLAZO DE TECHO DEL EDIFICIO DE LA SALA CONTROL PRESA TABLACHACA						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	MANTENIMIENTO PREVENTIVO, CONTROLES SISTEMATICOS						
1.5	Nº DE REFERENCIA DEL PAC	41						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código						
		Documento que declaró la viabilidad						
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	MEMORANDO Nº 00043-2023-AL		Fecha de recepción	20/01/2023		
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	02/06/2023	De oficio		Con motivo de observaciones	X	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI			NO	X		
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO		X		
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO		X		
		Documento de aprobación de la estandarización				Fecha de aprobación		
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO		X		
		Nº de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación				Fecha de inicio de vigencia		
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visualiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	Nº Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	10	10	correo electrónico	15/02/2023			
	Se observaron las condiciones específicas solicitando precisar a qué planos se hacía referencia, se observó el artículo consignado respecto del Reglamento Interno de Seguridad de ELECTROPERU S.A., se observó la dirección web consignada de la Dirección de Salud Ocupacional de DIGESA o DIRESA y GERESA, se solicitó verificar que los lineamientos y protocolos referentes al COVID-19 sean las versiones vigentes, se solicitó modificar el término postor por participante, se observó el monto solicitado en la experiencia del Postor en la Especialidad, se solicitó que precisen los servicios que se considerarán como similares, se solicitó precisar si se realizaría un pago único o pagos parciales, se solicitó indicar el lugar de presentación de documentos para pago y se solicitó realizar precisiones en la base legal.							
	Consignar una síntesis de las observaciones							

FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
Consignar una síntesis de las observaciones							
2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA							
Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	10	10	MEMORANDO Nº 00737-2023-PG	02/06/2023			
Se realizaron precisiones en las condiciones específicas, se modificó el artículo consignado respecto del Reglamento Interno de Seguridad de ELECTROPERU S.A., se suprimió la dirección web consignada de la Dirección de Salud Ocupacional de DIGESA o DIRESA y GERESA, se superimieron los lineamientos y protocolos referentes al COVID-19, se modificó el término postor por participante, se precisó el monto solicitado en la experiencia del Postor en la Especialidad, se precisaron los servicios que se considerarán como similares, se precisó que se realizará un pago único, se incluyó el lugar de presentación de documentos para pago y se realizaron precisiones en la base legal.							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones.							
Consignar una síntesis de las respuestas a las observaciones.							
2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO							
Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento						
1	<ul style="list-style-type: none"> - Numeral 4. Se actualizó la fecha requerida de inicio de la prestación - Numeral 10.3 Se agrega precisiones para el servicio en las condiciones específicas. - Numeral 10.6. Se modificó el Artículo 47° del Reglamento Interno de Seguridad ELECTROPERU S.A., se suprimió la dirección web referida a la Dirección de Salud Ocupacional de DIGESA o DIRESA y GERESA y se suprimieron los lineamientos y protocolos referidos al COVID 19 - Numeral 10.8. Se modificó el término postor por participante. - Numeral 13.1. Se precisó el monto de experiencia del postor solicitada y se precisaron los servicios que se considerarán similares. - Numeral 16. Se precisó que se realizará un único pago y se precisó la presentación de documentos para pago en mesa de partes virtual. - Numeral 26. Se realizaron precisiones en la base legal. - Se agregan los anexos 1, 2 y 3 						
3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL							
3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS							
3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS							
DEL PROVEEDOR							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
DE LA ENTIDAD							
Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros						
3.1.2 VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA							
MONEDA		Nuevos Soles		Dólares		Otro:	Señalar otra moneda
MONTO							
En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.							
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1 FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		06/06/2023		FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		05/07/2023	
4.2 PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO				SI	X	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							

FORMATO RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)					
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.				
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.				
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN	SI		NO	X
	De ser afirmativa la respuesta, detallar.				
5.					
	NOMBRE, FIRMA Y SELLO DEL FUNCIONARIO COMPETENTE DEL ÓRGANO ENCARGADO DE LAS CONTRATACIONES				
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general, servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.					