

FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

1. DATOS GENERALES								
1.1	FECHA DE EMISIÓN DEL FORMATO	27-Mar						
1.2	ÁREA USUARIA	OFICINA DE INVERSIONES						
1.3	DENOMINACIÓN DE LA CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE CONSULTORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL EXPEDIENTE TÉCNICO DEL SALDO DE OBRA DE LA IOARR "REPARACIÓN DE EDIFICACIÓN; ADQUISICIÓN DE CAPACIDAD ORGANIZACIONAL Y CAPACIDAD ORGANIZACIONAL; EN EL(LA) LA TORRE EXENTA DE LA IGLESIA DE LA JALCA, DISTRITO DE LA JALCA, PROVINCIA CHACHAPOYAS, DEPARTAMENTO AMAZONAS" CON CUI N° 2545052.						
1.4	ACTIVIDAD DEL POI VINCULADA A LA CONTRATACIÓN	AOI00154400271- MEJORAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA CULTURAL - 2545052						
1.5	N° DE REFERENCIA DEL PAC	27						
1.6	PROYECTO DE INVERSIÓN PÚBLICA	Código	2545052					
		Documento que declaró la viabilidad	Formato					
2. INFORMACIÓN SOBRE EL REQUERIMIENTO								
2.1	DATOS DEL REQUERIMIENTO	Documento de requerimiento	Informe N° 000114-2025-OINV/MC	Fecha de recepción	20-Feb			
2.2	MODIFICACIONES EFECTUADAS AL REQUERIMIENTO POR PARTE DEL ÁREA USUARIA	Fecha de la segunda versión	27-Feb	De oficio		Con motivo de observaciones	x	
		Fecha de la tercera versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la cuarta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
		Fecha de la quinta versión		De oficio		Con motivo de observaciones		
2.3	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN INCLUIRÁ PAQUETE(S)	SI		NO	x			
		De ser afirmativa la respuesta, detallar el sustento técnico del área usuaria o el órgano encargado de las contrataciones, según el caso.						
2.4	SEÑALAR SI LA CONTRATACIÓN SE EFECTUARÁ POR ITEMS	SI		NO	x			
2.5	SEÑALAR SI SE HA LLEVADO A CABO UN PROCESO DE ESTANDARIZACIÓN	SI		NO	x			
		Documento de aprobación de la estandarización		Fecha de aprobación				
2.6	SEÑALAR SI EL SERVICIO OBJETO DE LA CONTRATACIÓN HA SIDO HOMOLOGADO	SI		NO	x			
		N° de Resolución que aprobó la Ficha de Homologación		Fecha de inicio de vigencia				
2.7	REQUERIMIENTO	Lo indicado se visulaiza en el Capítulo III de la Sección Específica de las Bases.						
2.8	OBSERVACIONES AL REQUERIMIENTO							
	N° Item	Cantidad total de observaciones	Cantidad de observaciones formuladas por el OEC	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación con la cual se remitió al área usuaria las observaciones al requerimiento	Fecha de remisión de la comunicación
	1	9	9	Informe	21/02/2025			
<p><i>CATEGORÍA CONSULTOR DE OBRA, PLANTEL PROFESIONAL, SEGUROS, REQUISITOS DE CALIFICACIÓN (CAPACIDAD LEGAL), REQUISITOS DE CALIFICACIÓN (EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE y EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD), RESOLUCION DE CONTROVERSIAS, ESTRUCTURA DE COSTOS, DOCUMENTACIÓN PARA SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO, PLAZO DE EJECUCIÓN y modificación del CMN</i></p>								



FORMATO
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS
(SERVICIOS)

2.9 RESPUESTA DEL ÁREA USUARIA

Nº Item	Cantidad total de respuestas a las observaciones	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por el OEC	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación	Cantidad de respuestas a las observaciones formuladas por los proveedores	Comunicación de respuesta del área usuaria	Fecha de remisión de la comunicación
1	9	9	Memorando	27-Feb			
Modificaron los alcances respecto a la CATEGORÍA CONSULTOR DE OBRA, PLANTEL PROFESIONAL, SEGUROS, REQUISITOS DE CALIFICACIÓN (CAPACIDAD LEGAL), REQUISITOS DE CALIFICACIÓN (EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE y EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD), RESOLUCION DE CONTROVERSIAS, ESTRUCTURA DE COSTOS, DOCUMENTACIÓN PARA SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO, PLAZO DE EJECUCIÓN y modificación del CMN							

2.10 AJUSTES QUE SE REALIZARON AL REQUERIMIENTO

Nº Item	Ajustes realizados al requerimiento
1	Modificaron los alcances respecto a la CATEGORÍA CONSULTOR DE OBRA, PLANTEL PROFESIONAL, SEGUROS, REQUISITOS DE CALIFICACIÓN (CAPACIDAD LEGAL), REQUISITOS DE CALIFICACIÓN (EXPERIENCIA DEL PERSONAL CLAVE y EXPERIENCIA DEL POSTOR EN LA ESPECIALIDAD), RESOLUCION DE CONTROVERSIAS, ESTRUCTURA DE COSTOS, DOCUMENTACIÓN PARA SUSCRIPCIÓN DE CONTRATO, PLAZO DE EJECUCIÓN y modificación del CMN

3. INFORMACIÓN SOBRE LA DETERMINACIÓN DEL VALOR REFERENCIAL

3.1 SOBRE EL VALOR REFERENCIAL EN CASO DE CONSULTORÍA DE OBRAS

3.1.1 ESTRUCTURA DE COMPONENTES O RUBROS

DEL PROVEEDOR


Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros

DE LA ENTIDAD

Nº Item	Detalle de la Estructura de Componentes o Rubros
---------	--

Item	Código	Descripción	Unidad	Cantidad	Meses	Costo S/.	% Incidencia	Parcial S/.	Total S/.
COSTO DIRECTO									S/. 0.00
A		Sueldos y Salarios							
	a.1.0	Personal Profesional							
	a.1.1	Jefe del Proyecto	Mes	1.00	2.00		100%	S/.	
	a.1.2	Arquitecto Especialista en Conservación y/o Restauración del Patrimonio Cultural Inmueble	Mes	1.00	1.50		100%	S/.	
	a.1.3	Especialista en Estructuras	Mes	1.00	1.50		100%	S/.	
	a.1.4	Especialista de Metrados, Costos y Presupuestos	Mes	1.00	1.50		100%	S/.	
	a.2.0	Estudios y Otros							
	a.2.1	Revisión y actualización de estudio topográfico	Glb	1.00	1.00		100%	S/.	
	a.2.2	Revisión y procesamiento del levantamiento de la fotogrametría	Glb	1.00	1.00		100%	S/.	
GASTOS GENERALES									S/. 0.00
GASTOS GENERALES FIJOS									S/. 0.00
B		Alquileres y Servicios							
	b.1.0	Alquileres							
	b.1.1	Oficina	Glb	1.00	1.00		100%	S/.	
	b.1.2	Equipo de cómputo	Unidad	4.00	1.00		100%	S/.	
	b.1.3	Profesionales (Incluye SCTR, medicina y su indumentaria)	Glb	1.00	1.00		100%	S/.	
C		Movilización y Apoyo Logístico							
	c.1.0	Pasajes							
	c.1.1	Pasajes Aéreos Profesionales	viajes	4.00	0.50		100%	S/.	
	c.1.2	Pasajes Terrestres Profesionales	Viajes	4.00	0.50		100%	S/.	
	c.2.0	Viáticos y Alimentación							
	c.2.1	Alimentación y Hospedaje	Glb	1.00	0.50		100%	S/.	
GASTOS GENERALES VARIABLES									S/. 0.00
D		Material, Mobiliario y Útiles de Oficina							
	d.1.0	Copias e Impresiones (A4 y Planos)	Glb	1.00	1.00			S/.	
	d.2.0	Materiales de oficina y útiles de escritorio	Glb	1.00	1.00			S/.	
	d.3.0	Varios(equipos de comunicación)	Glb	1.00	1.00			S/.	
	d.4.0	Varios y/o Imprevistos	Glb	1.00	1.00			S/.	
		Utilidad	%	10%					S/.
		Costo Sub Total							S/. 0.00
		Impuesto General a las Ventas (IGV)	%	18%					S/. 0.00
Monto Elaboración del Expediente Técnico del Saldo de Obra									S/. 0.00



FORMATO							
RESUMEN EJECUTIVO DE LAS ACTUACIONES PREPARATORIAS (SERVICIOS)							
3.1.2	VALOR REFERENCIAL DE LA CONSULTORÍA DE OBRA	MONEDA	Nuevos Soles	X	Dólares		Otro: Señalar otra moneda
		MONTO	S/ 112,867.00 (Ciento Doce mil ochocientos sesenta y siete con 00/100 soles)				
	En el caso de consultoría de obras, además, detallar los costos directos, los gastos generales, fijos y variables, y la utilidad de acuerdo a las características, plazos y demás condiciones definidas en el requerimiento.						
4. INFORMACIÓN RELEVANTE ADICIONAL COMO RESULTADO DE LAS INDAGACIONES DE MERCADO							
4.1	FECHA DE INICIO DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO			3-Mar	FECHA DE CULMINACIÓN DE LAS INDAGACIONES EN EL MERCADO		13/03/2025
4.2	PLURALIDAD DE PROVEEDORES QUE CUMPLEN CON EL REQUERIMIENTO			SI	x	NO	
De ser negativa la respuesta, indicar la evaluación de la Entidad respecto de la falta de pluralidad de proveedores que cumplen con el requerimiento.							
4.3	POSIBILIDAD DE DISTRIBUIR LA BUENA PRO (EN CASO DE SERVICIOS EN GENERAL, DE CORRESPONDER)			SI		NO	x
De ser afirmativa la respuesta, sustentar la posibilidad de distribuir la buena pro.							
4.4	SOBRE LA INFORMACIÓN QUE PUEDA UTILIZARSE PARA LA DETERMINACIÓN DE LOS FACTORES DE EVALUACIÓN			SI		NO	x
De ser afirmativa la respuesta, detallar la información que pueda utilizarse para la determinación de los factores de evaluación.							
4.5	SOBRE OTROS ASPECTOS NECESARIOS QUE TENGAN INCIDENCIA EN LA EFICIENCIA DE LA CONTRATACIÓN			SI		NO	x
De ser afirmativa la respuesta, detallar.							
5.							
VICTOR MANUEL MACEDO ALVAREZ UE 008 - UNIDAD DE ABASTECIMIENTO Y SERVICIOS GENERALES							
NOTA: El presente formato se utilizará en servicios en general , servicios de consultoría en general y en consultoría de obras.							

VICTOR MANUEL MACEDO ALVAREZ
 Responsable (e) de la Unidad de Abastecimiento y SS.GG.
 Unidad Ejecutora N° 008 - Proyectos Especiales
MINISTERIO DE CULTURA

